



കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

[www.lfa.kerala.gov.in](http://www.lfa.kerala.gov.in)

പെരിനാട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്  
ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്  
2015-16

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്  
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, കൊല്ലം.  
e-mail: doklm.ksad@kerala.gov.in

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കൈപ്പറ്റ ചീട്ടു സഹിതം)

നം.കെ.എസ്.എ. കെ.എൽ.എം. പി2-1837/16

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്,  
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, കൊല്ലം.  
തീയതി -27.12.2016

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)  
പെരിനാട് ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്.

സർ,

വിഷയം : പെരിനാട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് - 2015-16 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് - സംബന്ധിച്ച്.

\*\*\*\*\*

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, 1994 ലെ കേരളാ പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം 215(4)എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം പെരിനാട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2015-16 സാമ്പത്തികവർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996-ലെ കേരളാ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1) ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയയ്ക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 2, ഭാഗം 3 എന്നിവയിലെ ഖണ്ഡികകളിലേയ്ക്ക് പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസക്ത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പഞ്ചായത്തിന്റെ പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും, ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ പഞ്ചായത്ത് എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി

പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15).

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ / തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1)ചട്ടം 20,23, 1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് പരിശോധനാ രീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)എന്നിവ കാണുക)

വിശ്വസ്തയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

- 1)സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം (ഉപരിപത്രം സഹിതം)
- 2)പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
- 3)കാര്യാലയ പകർപ്പ്

നം.കെ.എസ്.എ. കെ.എൽ.എം. പി2-1837/16

തീയതി: 27.12.2016

## കൊല്ലം ജില്ലയിലെ പെരിനാട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2015-16 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(1994 ലെ കേരളാ പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം - വകുപ്പ് 215(4), 1994 ലെ കേരളാ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം - വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരളാ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18 എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

കൊല്ലം ജില്ലയിലെ പെരിനാട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2015-16 സാമ്പത്തിക വർഷങ്ങളിലെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. പഞ്ചായത്ത് 17.11.15 മുതൽ 7.10.2016. തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്, അവയുടെ ഒടുക്ക്, വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ പഞ്ചായത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 9 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 5എണ്ണത്തിന് മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ ഓഡിറ്റ് സമാപനയോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷം പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ചേർത്തിരിക്കുന്നത്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണ കുറിപ്പുകളിന്മേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ പഞ്ചായത്ത് സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നു ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടേയും രേഖകളുടേയും വിവരങ്ങളുടേയും വിശദീകരണത്തിന്റേയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരത്തിന്റെയോ ലഭ്യമാക്കാത്ത വിവരത്തിന്റെയോ കാര്യത്തിൽ കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ) ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം.

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥ	: ശ്രീമതി. എം.ഗീത, ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	
ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം	: 13.10.2016 മുതൽ 21.10.16 വരെ	
ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ	: ശ്രീ.നവീൻ ചന്ദ്രൻ	ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
	ശ്രീമതി.ഷീജ.ആർ	സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ

	ശ്രീ.അശോകകുമാർ.എൻ	സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
	ശ്രീമതി.അമ്പിളി.ജി	സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
	ശ്രീമതി.ജൂഡിറ്റ് വർഗീസ്	ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവ്വഹണാധികാരികൾ.

പ്രസിഡന്റ്	ശ്രീമതി. ശങ്കുനള.പി അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർ ഭരണം എൽ. അനിൽ	01.4.15 മുതൽ 31.10.15 വരെ 01.11.15 മുതൽ 18.11.15വരെ 19.11.15 മുതൽ 31.3.16 വരെ
സെക്രട്ടറി	: ശ്രീ.എ. ബാബുരാജ്	1.4.15 മുതൽ 31.3.16 വരെ
അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	ശ്രീമതി.കുമാരിബീന.കെ ശ്രീമതി.എൻ.ഷിബി ശ്രീമതി. എൽ.ഷീല	1.4.15 മുതൽ 19.8.15 വരെ 20.08.15 മുതൽ 7.10.15വരെ 8.10.15മുതൽ 31.3.16വരെ
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:		
സീനിയർ വെറ്റിനറി സർജൻ	ശ്രീമതി.പി.എസ്.ബിനു	1.4.15 മുതൽ 11.8.15 വരെ
വെറ്റിനറി സർജൻ	ശ്രീ.കെ.മോഹനൻ	12.8.15മുതൽ

		31.3.16 വരെ
കൃഷി ഓഫീസർ	ശ്രീ.രഞ്ജിത്ത് രാജ്	1.4.15 മുതൽ 27.11.15 വരെ
	ശ്രീ.ബൈജു.ജി	28.11.15 മുതൽ 31.3.15 വരെ
വി. ഇ. ഒ	ജെ.പി.കെ, വി.ഇ.ഒ	1.4.15 മുതൽ 31.3.16 വരെ
ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ	ശ്രീമതി.സുഷമ,	1.4.15 മുതൽ 31.3.16 വരെ
	ശ്രീ.ജോമി.തോമസ്,	1.4.15 മുതൽ 31.3.16 വരെ
ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്	ശ്രീമതി.ശ്രീകുമാരി	1.4.15 മുതൽ 31.3.16 വരെ
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ഹോമിയോ	ശ്രീമതി.അനജന. എസ്.പിള്ള,	1.4.15 മുതൽ 31.3.16 വരെ
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആയുർവ്വേദം	ശ്രീമതി.പി.കെ.ചിത്ര	1.4.15 മുതൽ 31.3.16 വരെ
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	ശ്രീമതി.സിനി.പി	1.4.15 മുതൽ 31.3.16 വരെ

### ഉള്ളടക്കം

	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നം.
1	ബജറ്റ്	1.1
2	വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക.	1.2
3	വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകിയതിന്റെ വിവരം	1.3

4	സാമ്പത്തിക വിശകലനം	1.4
5	ഫണ്ട് വിനിയോഗം	1.5
6	പദ്ധതി അവലോകനം	1.6
7	തനത് വരുമാനം	1.7
8	ക്ഷേമപദ്ധതികൾ	1.8
9	ക്യാഷ് വെരിഫിക്കേഷൻ	1.9
10	ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം	1.1
11	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം	1.11
	ഭാഗം 2	
12	വാടക കുടിശ്ശിക ഈടാക്കാത്തതു മൂലം നഷ്ടം-8700/-രൂപ	2-1
13	തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയില്ല	2-2
	ഭാഗം 3	
14	ഒരേ കാലയളവിൽ ഒരുവ്യക്തിക്ക് തന്നെ ഒരു പെൻഷൻ രണ്ടുതവണ നൽകി-38400/-രൂപ നിരാകരിക്കുന്നു	3-1
15	അങ്കണവാടി ഭൗതിക സാഹചര്യങ്ങൾ	3-2
16	കാർഷികോപകരണങ്ങൾ സമിതിക്ക് കൈമാറാതെ കൃഷി ഓഫീസിൽ തന്നെ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു	3-3
17	പുറമ്പോക്ക് രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല	3-4

18	ആസ്തി രജിസ്റ്റർ സർക്കാർ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസരിച്ച് പാലികനില്ല	3-5
19	ദേശീയ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	3-6
20	കുടിവെള്ള പൈപ്പ് ലൈൻ നീട്ടൽ - രേഖകൾ ലഭ്യമല്ല.	3-7
21	വികലാംഗർക്ക് സൈഡ് വീൽ സ്കൂട്ടർ -ജില്ലാപഞ്ചായത്തിനു വിഹിതം	3-8
22	സെർവർ റൂമിൽ എ.സി. സ്ഥാപിക്കൽ	3-9
23	മീഡിയാട്രീ - തുക വിനിയോഗിച്ചില്ല	3-10
	ഭാഗം 4	
24	സംയുക്ത പ്രൊജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4.1
25	ഡെപ്പോസിറ്റ് വർക്കിന് ത്കിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4.2
26	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് നൽകിയത്	4.3
27	വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്	4.4
28	സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ	4.5
29	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4.6
30	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡികകളുടെ വിശദാംശം.	4.7
31	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവലോകനം	4.8
32	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകൾ	4.9



## ഭാഗം 1

### പൊതു അവലോകനം

#### 1-1. ബജറ്റ്

2015-16 വർഷത്തെ ബജറ്റ് / പുതുക്കിയ ബജറ്റ് 25.3.2015 തീയതിയിലെ 1-ാം തീരുമാനപ്രകാരം അംഗീകരിച്ചു. ബജറ്റ് സിംഗിൾ എൻടി സമ്പ്രദായത്തിലും വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക അക്രൂവൽ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഡബിൾ എൻടി സമ്പ്രദായത്തിലും തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളതിനാൽ ഇവ തമ്മിൽ താരതമ്യം ചെയ്യാൻ ഓഡിറ്റിന് കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല.

#### 1-2 വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക

ലഭിക്കേണ്ട തീയതി	ലഭിച്ച തീയതി	അപാകത പരിഹരിക്കാൻ തിരിച്ചയച്ച തീയതി	അപാകത പരിഹരിച്ച് ലഭിച്ച തീയതി
31/07/15	15/07/15		

#### 1-3 വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അനുബന്ധം 1-ആയി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

#### 1-4 സാമ്പത്തിക വിശകലനം

മുൻബാക്കി - 31973471.5

വരവ് - 42075237

ആകെ - 74048708.5

ചെലവ് - 61639012.5

നീക്കിബാക്കി - 12409696.5

#### 1-5 ഫണ്ട് വിനിയോഗം

ഫണ്ടിനം	മുൻ ബാക്കി	വരവ് തുക	ആകെ തുക	ചെലവ് തുക	ട്രാൻസ്ഫർ ക്രഡിറ്റ്	നീക്കി ബാക്കി (RP 40 b പ്രകാരം)
വികസന ഫണ്ട് (ജനറൽ)	4292091	12744164	17036255	15713881	1322374	0
വികസന ഫണ്ട് (എസ്.സി.പി)	6412417	7886521	14298938	10863107	3435831	0
വികസനഫണ്ട് (ടി.എസ്.പി)	0	21000	21000	21000	0	0

സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റ് (റോഡ്)	593177	2357341	2950518	2950518	0	0
സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റ് (റോഡിതരം)	1255101	2964248	4219349	4219349	0	0
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ അവാർഡ്	3353390	8123720	11477110	8509905	2967205	0
ലോക ബാങ്ക് സഹായം	4499695	798488	5298183	827655	4470528	0

### 1-6 പദ്ധതി അവലോകനം.

ഓഡിറ്റ് വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കിയതിന്റെ വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത്	നടപ്പാക്കിയത്	ഭാഗികമായി നടപ്പാക്കിയത്	നടപ്പാക്കാത്തവ	പൂർത്തീകരിച്ച പദ്ധതികളുടെ ശതമാനം
167	133	8	26	79.6

പൂർത്തിയാക്കാതെ ഉപേക്ഷിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതികൾ

ഇല്ല

### 1-7 തനത് വരുമാനം.

മുൻ വർഷത്തേക്കാൾ സ്ഥാപനത്തിന് 2015-16 സാമ്പത്തിക വർഷം തനതു വരുമാനത്തിൽ താഴെ പറയും പ്രകാരം 26.34 ശതമാനം വർദ്ധനവ് ഉണ്ടായിട്ടുണ്ട്.

ഇനം	മുൻവർഷം	തൻവർഷം	വ്യത്യാസം	%(+)/(-)
നികുതി വരവുകൾ	918800	3383825	2465025	72.8
നികുതിയേതര വരവുകൾ	751349	1099813	348464	31.7
മറ്റ് വരവുകൾ (ഇനം തിരിച്ച്)				
ജനറൽ പർപ്പസ് ഗ്രാന്റ്	9033826	9914799	880973	8.8
പലിശ	69704	73337	5875	7.8
മറ്റ് വരവുകൾ		2242		
ആകെ	10773679	14474016	2838647	26.34

### 1-8 ക്ഷേമപദ്ധതികൾ

തൻവർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടപ്പാക്കിയ വിവിധ ക്ഷേമ പദ്ധതികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ക്ഷേമപദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവഴിച്ച തുക	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം
തൊഴിൽരഹിത വേതനം	366360	210
കർഷകതൊഴിലാളി പെൻഷൻ	449490	81
വിധവാപെൻഷൻ	9273160	1237
വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ	3910860	1515
വികലാംഗപെൻഷൻ	3301855	384

### 1-9 ക്യാഷ് വെരിഫിക്കേഷൻ

1994ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 6(4) പ്രകാരമുള്ള ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന 14.10.16 ന് സ്ഥാപനത്തിലെ ഉത്തരവാദപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ സാന്നിധ്യത്തിൽ നടത്തി. 15745/- രൂപ നീക്കിയിരിപ്പിന്റെ കൃത്യത പരിശോധിച്ച് ബോധ്യപ്പെട്ടു.

### 1-10 ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം.

### 1-11 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ക്രമ നം	ഓഡിറ്റ്	അവസാനം ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ തീയതി	ഓഡിറ്റ് കാലയളവ്	റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ച തീയതി	ഗുരുതരമായ ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ
1	പെർഫോമൻസ് ഓഡിറ്റ്	29.8.16 മുതൽ 30.8.16	01/07/16	ലഭിച്ചില്ല	ഇല്ല
2	അക്കൗണ്ടൻ്റ് ജനറലിന്റെ ഓഡിറ്റ്	28/03/15	2012-13	04/08/15	ഇല്ല

--	--	--	--	--	--

## ഭാഗം-2

### വരവു കണക്കുകളിൻമേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

#### **2-1 വാടക കുടിശ്ശിക ഈടാക്കാത്തതു മൂലം നഷ്ടം-8700/-രൂപ**

പെരിനാട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന റൂം നം-1, 653 സി എന്നീ നമ്പരുകളിലുള്ള കടമുറികളുടെ വാടക കുടിശ്ശിക നാളിതുവരെയായി പിരിച്ചെടുത്തിട്ടില്ല. റൂംനം-1 കടമുറിയുടെ 2012-13 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക തുകയായ 2925/-രൂപയും 653സി കടമുറിയുടെ കുടിശ്ശിക 5775/- രൂപയും കുടിശ്ശികയിനത്തിൽ ലഭിക്കുന്നുണ്ട്. ടി തുക പിരിച്ചെടുക്കാൻ പഞ്ചായത്തിന്റെ ഭാഗത്തുനിന്നുണ്ടായ നടപടികളെ സംബന്ധിച്ച വിവരം ആവശ്യപ്പെട്ട് 18/10/16ൽ നൽകിയ എൻക്വയറിക്ക് കുടിശ്ശിക തുകകൾ ഒടുക്ക് ഈടാക്കുന്നതിന് R.R നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്ന് മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. തുടർ നടപടികളുടെ വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

#### **2-2 തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയില്ല**

ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന വൃന്ദാവൻ നല്ലൂരി& എൽ.പി.സ്കൂൾ, പെരിനാട് സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക്(നമ്പർ.2354) എന്നീ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് 2015-16 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ സ്ഥാപന നികുതിയും, ജീവനക്കാരിൽ നിന്ന് തൊഴിൽ നികുതിയും ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.

ഇത് സംബന്ധിച്ച് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ടതിൽ (എൻക്വയറി നമ്പർ.3/ 19.10.16) പ്രസ്തുത സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് നികുതി ഈടാക്കുന്നതിനായി ആർ ആർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു എന്നാണ് മറുപടി നൽകിയിട്ടുള്ളത്. പ്രസ്തുത സാഹചര്യത്തിൽ മേൽ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും നികുതി ഈടാക്കി ഒടുക്കുവരുത്തി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

## ഭാഗം-3

### ചെലവു കണക്കുകളിൻമേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

#### **3-1 ഒരേ കാലയളവിൽ ഒരു വ്യക്തിക്ക് തന്നെ ഒരു പെൻഷൻ രണ്ടു തവണ നൽകി-38400/-രൂപ നിരാകരിക്കുന്നു**

പെരിനാട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 2015-16 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ വിതരണം ചെയ്ത സാമൂഹ്യക്ഷേമപെൻഷനുകളായ ഇന്ദിരാഗാന്ധി ഓൾഡ് ഏജ് പെൻഷൻ, വിധവാ പെൻഷൻ എന്നിവ താഴെ പറയുന്ന വ്യക്തികൾക്ക് അധികം നൽകിയതായി കാണുന്നു. വിശദവിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	പെൻഷൻഹെഡി	പേര്,അഡ്രസ്	തിരിച്ചറിയൽരേഖ	അനുവദിച്ച തീയതി	തുക

1	103430200560	അബ്ദുസബീവി, പുനരധിവാസ കോളനി, വെള്ളിമൺ	ആധാർ- 644601998856	4/14മുതൽ	
2	103430601249	അബ്ദുസബീവി, പുനരധിവാസ കോളനി, വെള്ളിമൺ	ആധാർ- 644601998856	2/15മുതൽ 3/16 വരെ	11200/- 800 രൂപ നിരക്കിൽ
3	103430601188	പുഷ്പപ്രാൻസിസ്, പള്ളിമുട്ടിൽ	റേഷൻ കാർഡ്- 1207173358	1/15മുതൽ	
4	103430601266	പുഷ്പപ്രാൻസിസ്, പള്ളിമുട്ടിൽ	റേഷൻ കാർഡ്- 1207173358	9/15മുതൽ 3/16 മുതൽ	5600/- 800 രൂപ നിരക്കിൽ
5	103430601183	രുമിണിയമ്മ, ഗോപിനിവാസ്, വറട്ടുചിറ	റേഷൻ കാർഡ്- 1207058783	1/15മുതൽ	
6	103430601236	രുമിണിയമ്മ, ഗോപിനിവാസ്, വറട്ടുചിറ	റേഷൻ കാർഡ്- 1207058783	2/15മുതൽ 3/16 വരെ	11200/- 800 രൂപ നിരക്കിൽ
7	103430200850	സോമരാജൻ അരുന്ധതിവാസ്, ചിറക്കോണം	ആധാർ- 517468909783	4/14മുതൽ	

8	103430201176	സോമരാജൻ അരുൺനിവാസ്, ചിറക്കോണം	ആധാർ- 517468909783	9/15മുതൽ 3/16 വരെ	5600/- 800/- രൂപ നിരക്കിൽ
9	103430201406	താഹകോയ കമിളിയിൽ കിഴക്കതിൽ, കേരളപുരം	റേഷൻ കാർഡ് നം-1207164941	2/16മുതൽ 3/16 വരെ	1200/- 600/- രൂപ നിരക്കിൽ
10	103430201209	താഹകോയ കമിളിയിൽ കിഴക്കതിൽ, കേരളപുരം	റേഷൻ കാർഡ് നം-1207164941	9/15മുതൽ	
11	103430200576	വസുമതി, പ്രസാദ്ഭവൻ, വെള്ളിമൻ	റേഷൻ കാർഡ്- 1207054731	4/14മുതൽ	
12	10343061344	വസുമതി, പ്രസാദ്ഭവൻ, വെള്ളിമൻ	റേഷൻ കാർഡ്- 1207054731	3/16മാത്രം	800/-
13	103430201178	വിജയൻപിള്ള, പാറപ്പുറത്ത് വീട്	റേഷൻ കാർഡ്- 1207147698	9/15മുതൽ	
14	103430201188	വിജയൻപിള്ള, പാറപ്പുറത്ത് വീട്	റേഷൻ കാർഡ്- 1207147698	9/15മുതൽ 3/16 വരെ	4200/-

അധികം നൽകിയതുക ഗുണഭോക്താക്കളിൽനിന്ന് പലിശ സഹിതം ഈടാക്കുന്നതാണെന്ന് 15/10/16ൽ നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (എൻക്വയറി നം -1) മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ടി തുക ഗുണഭോക്താക്കളിൽ നിന്ന് ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

### 3-2 അക്കണവാടി ഭൗതിക സാഹചര്യങ്ങൾ

പെരിനാട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ അക്കണവാടികളുടെ ഭൗതികസാഹചര്യങ്ങളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

അക്കണവാടി നമ്പർ	അക്കണവാടിയുടെ സ്ഥലം	കെട്ടിടം വാടക/സ്വന്തം)	ലാടിൻ	കുടിവെള്ളം	വൈദ്യുതി	ചുമ്മതിൽ
1	കേരളപുരം ലക്ഷംവീട്	വാടക	ഉണ്ട്	ഇല്ല	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്
2	വെട്ടിലിൽ വയലിൽതറ	സ്വന്തം	ഉണ്ട്	ഇല്ല	ഇല്ല	ഉണ്ട്
3	വറട്ടുചിറ	സ്വന്തം	ഇല്ല	ഇല്ല	ഉണ്ട്	ഇല്ല
4	നാട്ടുവായക്കൽ	സ്വന്തം	ഉണ്ട്	ഇല്ല	ഉണ്ട്	ഇല്ല
5	ചെറുമ്മൂട് ശ്രീശിവൻമൂക്ക്	സ്വന്തം	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഇല്ല	ഉണ്ട്
6	പാറപ്പുറം	സ്വന്തം	ഉണ്ട്	ഇല്ല	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്
7	ചിറക്കോണം	സ്വന്തം	ഉണ്ട്	ഇല്ല	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്
8	നാത്തിരിക്കൽ	സ്വന്തം	ഉണ്ട്	ഇല്ല	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്
9	സ്റ്റാർച്ച്	വാടക	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്
10	കൈതാകോടി	സ്വന്തം	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്
11	ചെറുമ്മൂട്	സ്വന്തം	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഇല്ല	ഉണ്ട്
12	വെള്ളിമൺ	സ്വന്തം	ഉണ്ട്	ഇല്ല	ഇല്ല	ഉണ്ട്
13	പ്ലാവെസ്സ്	സ്വന്തം	ഉണ്ട്	ഇല്ല	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്
14	വെള്ളിമൺ വെസ്സ്	വാടക	ഉണ്ട്	ഇല്ല	ഉണ്ട്	ഇല്ല
15	വെള്ളിമൺ	സ്വന്തം	ഉണ്ട്	ഇല്ല	ഇല്ല	ഇല്ല
16	വെള്ളിമൺ	സ്വന്തം	ഉണ്ട്	ഇല്ല	ഉണ്ട്	ഇല്ല
17	ചെമ്മക്കാട് പുനപ്പുറം	സ്വന്തം	ഉണ്ട്	ഇല്ല	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്

18	ചാറുകാട്	സ്വന്തം	ഇല്ല	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഇല്ല
19	പെരിനാട് വില്ലേജ് ജംഗ്ഷൻ	സ്വന്തം	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്
20	മുകുളവിള	സ്വന്തം	ഉണ്ട്	ഇല്ല	ഉണ്ട്	ഇല്ല
21	മാമൂട്	സ്വന്തം	ഉണ്ട്	ഇല്ല	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്
22	പൂജപ്പുര	സ്വന്തം	ഉണ്ട്	ഇല്ല	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്
23	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഇല്ല	ഇല്ല	ഇല്ല
24	കുഴിത്തടം	സ്വന്തം	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്		ഇല്ല
25	കേരളപുരം	സ്വന്തം	ഉണ്ട്	ഇല്ല	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്
26	ഇടക്കര	സ്വന്തം	ഉണ്ട്	ഇല്ല		ഉണ്ട്
27	കുഴിയം ക്ഷേത്രം	സ്വന്തം	ഇല്ല	ഇല്ല		ഉണ്ട്
28	പാലക്കടവ്	വാടക	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്
29	കുഴിയം എൽ.പി.എസ്	സ്വന്തം	ഇല്ല	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്
30	വെട്ടിലിൽ	സ്വന്തം	ഉണ്ട്	ഇല്ല		ഉണ്ട്
31	കേരളപുരം	വാടക	ഇല്ല	ഇല്ല	ഉണ്ട്	ഇല്ല
32	കുഴിയം തോപ്പിൽ	വാടക	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്

അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ വർദ്ധിപ്പിക്കാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

### **3-3 കാർഷികോപകരണങ്ങൾ സമിതിക്ക് കൈമാറാതെ കൃഷി ഓഫീസിൽ തന്നെ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു**

കൃഷി ഓഫീസർ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി 2015-16 ൽ നടപ്പിലാക്കിയ പെരിനാട് സുഗന്ധവിള ഉൽപ്പാദക സമിതിക്ക് കാർഷിക യന്ത്ര സാമഗ്രികൾ (122/15-16) എന്ന പ്രോജക്ട് പ്രകാരം 68277/- രൂപയുടെ കാർഷികോപകരണങ്ങൾ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്. ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഇനത്തിൽ 68277/- രൂപ അടങ്കൽ നിശ്ചയിച്ച് നടപ്പിലാക്കിയ പ്രസ്തുത പ്രോജക്ട് പ്രകാരം താഴെ പറയുന്ന കാർഷികോപകരണങ്ങൾ റെയ്ഡ്കോയിൽ നിന്നും വാങ്ങിയ ഇനത്തിൽ 68277/- രൂപ (ഡി.ഡി നമ്പർ.979476 / 13.4.16) സെക്രട്ടറി,



പെരിനാട് സുഗന്ധവിള ഉൽപ്പാദക സമിതിക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. വിശദ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	കാർഷിക ഉപകരണം	എണ്ണം	തുക
1	Honda Brush Cutter	2	49077 (2X24538.5)
2	Aspee Marat 9 Ltr, ISI Sprayer	2	8600 (2X4300)
3	Aspee Gator Rocker Sprayer	2	10600 (2X5300)
	ആകെ		68277/-

പ്രസ്തുത പ്രോജക്ട് നിർവഹണം നടത്തിയതിലെ അപാകതകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1.പ്രോജക്ട് പ്രകാരം, കൃഷി ഓഫീസർ നേരിട്ട് പദ്ധതിനിർവഹണം നടത്തണമെന്നിരിക്കെ റെയ്ഡ്കോയിൽ നിന്നും കാർഷികോപകരണങ്ങൾ വാങ്ങിയതിന് പെരിനാട് സുഗന്ധവിള ഉൽപ്പാദകസമിതിക്കാണ് തുക മാറി നൽകിയിട്ടുള്ളത്.

2. റെയ്ഡ്കോയിൽ നിന്നും ഇൻവോയ്സ് നൽകിയിട്ടുള്ളതും പെരിനാട് സുഗന്ധവിള ഉൽപ്പാദക സമിതി, സെക്രട്ടറി പേർക്കാണ്.

3.കൃഷി ഓഫീസിൽ പ്രാദേശിക പരിശോധന നടത്തിയതിൽ മേൽ പറഞ്ഞ കാർഷിക ഉപകരണങ്ങൾ കവർ പോലും പൊട്ടിക്കാതെ കൃഷി ഓഫീസിൽ തന്നെ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു എന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്.

മേൽ അപാകതകൾ സംബന്ധിച്ച് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ടതിൽ (എൻക്വയറി നമ്പർ.5 / 17.10.16) യന്ത്രോപകരണങ്ങൾ അടിയന്തിരമായി കൃഷിക്ക് ആവശ്യമായിരുന്നതിനാൽ പൂർണ്ണ തുക നൽകി സുഗന്ധവിള ഉൽപ്പാദക സമിതി സെക്രട്ടറി സർക്കാർ ഏജൻസിയിൽ നിന്നും ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ വിലയിൽ വാങ്ങിയതിനാൽ തുക സെക്രട്ടറിക്ക് മാറി നൽകുകയാണ് ചെയ്തതെന്നാണ് കൃഷി ഓഫീസർ മറുപടി നൽകിയിട്ടുള്ളത്.പ്രസ്തുത മറുപടി അംഗീകരിക്കാൻ കഴിയില്ല. അടിയന്തിരമായി കൃഷിക്ക് ആവശ്യമായിരുന്ന കാർഷിക ഉപകരണങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കാതെ നിലവിലും കൃഷി ഓഫീസിൽ തന്നെ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതും, കാർഷിക ഉപകരണങ്ങൾ സുഗന്ധവിള ഉൽപ്പാദക സമിതിക്ക് കൈമാറുന്നതിനും നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. മാത്രമല്ല പ്രസ്തുത കാർഷികോപകരണങ്ങളുടെ പ്രയോജനം പഞ്ചായത്തിലെ സുഗന്ധവിള കൃഷി ചെയ്യുന്ന കർഷകർക്ക് മാത്രമായി പരിമിതപ്പെടുത്താതെ, പഞ്ചായത്തിലെ എല്ലാ കർഷകർക്കും പ്രയോജനം ലഭിക്കുന്നതരത്തിൽ പ്രയോജനപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതും വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

### 3-4 പുറമ്പോക്ക് രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ അതിർത്തിക്കുള്ളിൽ സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന പുറമ്പോക്ക് വസ്തുക്കളുടെ

വിശദാംശങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുന്ന പുറമ്പോക്ക് രജിസ്റ്റർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ സൂക്ഷിച്ചു വരുന്നില്ല. കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് സെക്ഷൻ 169(5), 218 എന്നിവ പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് കൈമാറുകയോ, നിഷിപ്തമാക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടുള്ള പുറമ്പോക്ക് വസ്തുക്കളുടെ അവകാശവും സംരക്ഷണവും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ചുമതലയാണ്. ഇവ പൊതു ജനങ്ങൾക്ക് പ്രയോജനപ്പെടുന്ന വിധത്തിൽ ഉപയോഗിക്കുന്നതിനും കൈയേറ്റക്കാരിൽ നിന്നും സംരക്ഷിക്കുന്നതിനും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതായുണ്ട്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റിയുടെ 14.05.15 ലെ 10 (8) തീരുമാനത്തിൽ ശ്രീമതി കമലമ്മ, അശ്വതി ഭവനം സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ പ്രകാരം കൈവശം വച്ച് താമസിച്ചു വരുന്ന പുരയിടം ടിയാൾക്ക് പതിച്ചു നൽകുന്നതിനായി സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ, 10.06.15 ലെ 8 -തീരുമാനത്തിൽ പള്ളിയാംതുരുത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥാവകാശം സംബന്ധിച്ച് റവന്യൂ അധികാരികളിൽ നിന്നും വിശദാംശങ്ങൾ തേടുന്നതിനുള്ള തീരുമാനം, 17-ാം വാർഡിലെ 32 -ാം നം. അംഗൻവാടി അഞ്ചാംകുറ്റിയിലെ 394/-14 നം.റവന്യൂ പുറമ്പോക്ക് ഭൂമിയിലേയ്ക്ക് മാറ്റുന്നതിനെ സംബന്ധിച്ച സൂപ്പർവൈസറുടെ അപേക്ഷ എന്നിവയിൽ തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന് സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. കൃത്യമായ രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലല്ലാതെ നടത്തുന്ന നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ, സ്ഥലങ്ങളുടെ കൈമാറ്റം, എന്നിവ നിയമ പ്രശ്നങ്ങൾക്കും കോടതി വ്യവഹാരങ്ങൾക്കും ഇടവരുത്തുമെന്നതിനാൽ പുറമ്പോക്ക് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ വില്ലേജ് അധികാരികളിൽ നിന്നും ലഭ്യമാക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടത് അനിവാര്യമാണ്. ഇതിനുള്ള നടപടികൾ അടിയന്തിരമായി പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതാണ്. വിഷയം സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയ്ക്ക് (നം.6/20.10.2016) മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടില്ല.

### 3-5 ആസ്തി രജിസ്റ്റർ സർക്കാർ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസരിച്ച് പാരിപാലിക്കുന്നില്ല

ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ ആസ്തികളുടെ പരിപാലനത്തിനും സംരക്ഷണത്തിനും ആവശ്യമായ പദ്ധതികൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യേണ്ടത് ആസ്തി രജിസ്റ്ററിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ്. ഡബിൾ എൻട്രി അക്കൗണ്ടിംഗ് സമ്പ്രദായത്തിന്റെ കൃത്യതയ്ക്ക് ആസ്തികളുടെ പൂർണ്ണമായ വിവരം ആവശ്യമാണ്. ആസ്തികളുടെ സംരക്ഷണത്തിന് ഫണ്ട് അനുവദിക്കുന്നതും ആസ്തി രജിസ്റ്ററിലെ വിവരങ്ങളെ ആധാരമാക്കി നിശ്ചയിക്കുന്ന മാനദണ്ഡങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ്. ഈ കാരണങ്ങളാൽ ആസ്തി രജിസ്റ്ററിലെ വിവരങ്ങൾ കുറ്റമറ്റതും പൂർണ്ണവുമാക്കി കാലാകാലങ്ങളിലെ മാറ്റങ്ങളും കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതായുണ്ട്. പൂർണ്ണമാക്കിയ രജിസ്റ്ററിന്റെ ഒരു പ്രിന്റ് സെക്രട്ടറിയും എൻജിനീയറും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

ആസ്തി രജിസ്റ്ററിൽ മാറ്റങ്ങൾ/കൂട്ടിച്ചേർക്കലുകൾ വരുത്തി കുറ്റമറ്റതാക്കി പരിഷ്കരിക്കേണ്ട ചുമതല തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ സെക്രട്ടറിയിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിന്റെയും ആരംഭത്തിൽ മുൻ വർഷം ആസ്തി രജിസ്റ്ററിൽ വന്നിട്ടുള്ള മാറ്റങ്ങളുടെ സംഗ്രഹ റിപ്പോർട്ട് ഭരണ സമിതിയ്ക്ക് സമർപ്പിക്കുകയും, അംഗീകാരത്തോടെ ഡിജിറ്റൽ രജിസ്റ്റർ പുതുക്കി തയ്യാറാക്കേണ്ടതുമാണ് എന്ന് സർക്കാർ സർക്കുലർ (തദ്ദേശ

സ്വയം ഭരണ (ഡി.ബി.) വകുപ്പ്- 13.01.2010ലെ 58608/ഡി.ബി2/09)-ൽ നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ആസ്തി രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിലും കാലികമാക്കിയോ, കൃത്യമായ രേഖപ്പെടുത്തലുകളോ വരുത്തി സെക്രട്ടറിയും എൽ.എസ്.ജി.ഡി എൻജിനീയറും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നില്ല. പുറമ്പോക്ക് രജിസ്റ്ററും പാലിക്കാത്തതിനാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭൂമി സംബന്ധിച്ച എല്ലാ വിവരങ്ങളും നിലവിലെ ആസ്തിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കുവാൻ സാധിക്കുന്നില്ല. ആസ്തി രജിസ്റ്റർ സർക്കാർ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസൃതമായി പരിപാലിക്കുന്നതിന് ചുമതലപ്പെടുത്താൻ അടിയന്തിര നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളേണ്ടതും ആയത് പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്.

### 3-6 ദേശീയ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

2015-16 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ 1370 പേർക്കായി 43,311 മനുഷ്യദിനങ്ങൾ തൊഴിൽ നൽകി. ഇതിൽ 15 കുടുംബങ്ങൾ 100 ദിനങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കി. ആകെ 53,29,510/-രൂപയുടെ ചെലവ് എട്ട് മേഖലകളിലെ പ്രവൃത്തികൾക്കായാണ് വിനിയോഗിച്ചത്.

ഭൂവികസനം	- 12 എണ്ണം
ഐ.എ.വൈ ഭവന നിർമ്മാണം	- 44 എണ്ണം
ജല സംരക്ഷണം	- 54 എണ്ണം

#### അപാകതകൾ

- 1.ആസ്തി സൃഷ്ടിക്കുന്നതിന് സഹായകരമായ പദ്ധതികൾ ഒന്നും നടപ്പിലാക്കിയിട്ടില്ല.
  - 2.പ്രവൃത്തികൾ നടപ്പിലാക്കിയ വസ്തുക്കളുടെ കരം അടച്ച് രസീതുകൾ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.
  - 3.മൂല്യനിർണ്ണയ പുസ്തകങ്ങളിൽ പ്രവൃത്തി നടത്തിയ വസ്തുവുടമകളുടെ പേര് വിവരം രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല.
  4. സൈറ്റ് ഡയറിയിലെ രേഖപ്പെടുത്തൽ പരിമിതമായതിനാൽ, പ്രവൃത്തികളുടെ പുരോഗതി വിലയിരുത്തുന്നതിന് പര്യാപ്തമല്ല.
  - 5.ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല.
  - 6.വിജിലൻസ് ആന്റ് മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ പ്രവർത്തനം കാര്യക്ഷമമല്ല.
  - 7.പ്രവൃത്തിയുടെ ഫോട്ടോകൾ പരിമിതമായതിനാൽ, പ്രൊജക്ട് യോഗങ്ങൾ നടത്തിയതിന്റെയും, പ്രവൃത്തി സൈറ്റുകളിൽ ബോർഡ് സ്ഥാപിച്ചത് ഉറപ്പാക്കുന്നതിനും, പ്രവൃത്തിയുടെ പുരോഗതി വിലയിരുത്തുന്നതിനും സാധിച്ചിട്ടില്ല.
  - 8.ഐ.എ.വൈ ഭവന നിർമ്മാണ പദ്ധതികളുടെ ഫയലുകളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ ഫോട്ടോകളിൽ നിന്നും ഗുണഭോക്താക്കൾ യഥാർത്ഥത്തിൽ നിർമ്മാണ പ്രക്രിയയിൽ ഏർപ്പെട്ടതായി ബോധ്യപ്പെടുന്നില്ല.
- മേൽ ന്യൂനതകൾ പരിഹരിക്കുന്നതിനും കൂടുതൽ കാര്യക്ഷമമായി പദ്ധതികൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനും ചുമതലപ്പെടുത്താൻ ശുദ്ധീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

### 3-7 കുടിവൈള്ള പൈപ്പ് ലൈൻ നീട്ടൽ - രേഖകൾ ലഭ്യമല്ല.

പഞ്ചായത്തിലെ വിവിധ വാർഡുകളിലെ കുടിവെള്ള പൈപ്പ് ലൈൻ നീട്ടൽ, പൈപ്പ് ലൈൻ മാറ്റി സ്ഥാപിക്കൽ എന്ന പദ്ധതിയായി (100/16)ബിൽ നമ്പർ 36/15-16/31-12-2016 പ്രകാരം 20,00,000/- രൂപ പിൻവലിച്ച് ഡി.ഡി. നമ്പർ 083146/01-01-2016 പ്രകാരം തുക നൽകിയെങ്കിലും ആയതിന്റെ വിനിയോഗരേഖകൾ, പൂർത്തീകരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ഈ തുക എത് വാർഡുകളിലെ എത് സ്ഥലത്തെ എത്ര മീറ്റർ പൈപ്പ് സ്ഥാപിക്കാൻ, മാറ്റി സ്ഥാപിക്കാൻ എന്ന് വ്യക്തമാക്കുന്ന രേഖകളും ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി(8/21-10-2016)ക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

ആയതിനാൽ ഈ തുകയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. ആവശ്യമായ രേഖകൾ ഹാജരാക്കി തടസ്സം ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്.

### **3-8 വികലാംഗർക്ക് സൈഡ് വീൽ സൂട്ടർ -ജില്ലാപഞ്ചായത്തിനു വിഹിതം - രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല - 1,00,000/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.**

പ്രോജക്ട്-83/16

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ - സെക്രട്ടറി

ബിൽ നമ്പർ -59/15-16/18-03-16

ഡി.ഡി. നമ്പർ-126691/26-03-16

രസീതു നമ്പർ-11603400005/4-04-2016

തുക-100000 /-

സൂട്ടർ വിത്ത് സൈഡ് വീൽ എന്ന പ്രോജക്ടിനായി ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിന് തുക നൽകി. എന്നാൽ ടി പ്രോജക്ടിനായി കൊടുത്ത ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ലിസ്റ്റ്, ആനുകൂല്യം ലഭിച്ചവരുടെ എണ്ണം എന്നീ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (8/21-10-2016)ക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ 1,00,000/- രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. ആവശ്യമായ രേഖകൾ ഹാജരാക്കി തടസ്സം ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്.

### **3-9 സെർവർ റൂമിൽ എ.സി. സ്ഥാപിക്കൽ**

പ്രോജക്ട് നമ്പർ -175/15-16

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ - സെക്രട്ടറി

ബിൽ നമ്പർ -71/15-16/30-03-2016

തുക -30,000/-

മേൽ പ്രോജക്ട് പ്രകാരം 30000/- രൂപ ചെലവിൽ ഏയർ കണ്ടീഷണർ വാങ്ങിയെങ്കിലും സെർവർ റൂം പണി പൂർത്തിയാക്കാത്തതിനാൽ നാളിതുവരെ എ.സി. പ്രവർത്തിക്കാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല. ആയതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. ഇത് സംബന്ധിച്ച്

നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (8/21-10-2016)ക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ ഈ തുകയുടെ ചെലവ് പാഴ് ചെലവ് ആയി കണക്കാക്കുന്നു. എയർ കണ്ടീഷണർ ഉപയോഗപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള തുടർ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളേണ്ടതാണ്.

### 3-10 മീഡിയശ്രീ-തുക വിനിയോഗിച്ചില്ല.

പ്രോജക്ട് നമ്പർ -117/15-16

തുക-65000/-

ബിൽ നമ്പർ 11/15-16/17-09-2015

ഡി.ഡി. നമ്പർ -241888/29-01-2016

മീഡിയശ്രീ എന്ന പ്രോജക്ടിനായി ബിൽ നമ്പർ 11/15-16/17-09-2015 പ്രകാരം പിൻവലിച്ച 65000/- രൂപ ഡി.ഡി. എടുത്ത് കയ്യിൽ സൂക്ഷിക്കുകയും 29-01-2016 റീവാലിഡേറ്റ് ചെയ്ത് കുടുംബശ്രീ മിഷനിൽ നൽകുകയും ചെയ്തു. യഥാസമയം ഡിഡി കൈമാറാതിരുന്നതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കുകയും ചെയ്തിട്ടില്ല.

ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി(8/21-10-2016)ക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

ആയതിനാൽ ഈ തുകയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. ആവശ്യമായ രേഖകൾ ഹാജരാക്കി തടസ്സം ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്.

## ഭാഗം-4

### പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവലോകനവും

#### 4-1 സംയുക്ത പദ്ധതികൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	ലഭിച്ച തുക	പദ്ധതി പേര്, നം	ചെലവഴിച്ച തുക	നീക്കിയിരിപ്പ്
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	21600	സമഗ്ര നെൽകൃഷി വികസനം 9 /15-16	21600	0
	126000	പച്ചക്കറി കൃഷി വികസന പദ്ധതി 123 /15-16	126000	0
	200000	കാലിത്തീറ്റ വിതരണം 5/15-16	200000	0
ശുചിത്വ മിഷൻ	264000	വൃത്തിഗത കളസ് നിർമ്മാണം 22	264000	0

		/15-16		
	475375	പൈപ്പ് കമ്പോസ്റ്റ് 46 / 15-16	474272	1103

#### 4-2 നിക്ഷേപ പ്രവർത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ

നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	ബിൽ/ചെക്ക് നമ്പർ	തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	പൂർത്തീകരിച്ച വിവരം	ബാക്കി തുക
കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി	കുടിവെള്ള പൈപ്പ് ലൈൻ	21500746	2000000	-	വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭിച്ചിട്ടില്ല.	-
ഇലക്ട്രിസിറ്റി ബോർഡ്	ഇലക്ട്രിക് പോസ്റ്റ്	21501123	404372	-	വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭിച്ചിട്ടില്ല.	-
കുടുംബശ്രീ	മീഡിയശ്രീ പ്രവർത്തനങ്ങൾ	21500467	65000		വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭിച്ചിട്ടില്ല.	-

#### 4-3 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് നൽകിയത് ക്രമീകരിയ്ക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നത് ഇല്ല.

#### 4-4 വായ്പ/വിനിയോഗം/വീഴ്ചകൾ എന്നിവയുടെ വിവരം. ഇല്ല

#### 4-5 സമീരനിക്ഷേപങ്ങൾ ഇല്ല

#### 4-6. ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

ഈയിനത്തിൽ തൻവർഷം ലഭിച്ച 600/-രൂപയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഭാഗം/ ഖണ്ഡിക	ഈടാക്കിയ തുക	ഒടുക്കിയ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	രശീത് നമ്പർ തീയതി
2012-13	3-3	600	സരോജാക്ഷൻ പിള്ള, സെക്രട്ടറി	11506100562 / 7.5.2015

#### 4-7 സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡികകളുടെ വിശദാംശം

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ 1994ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 23 പ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളിൽ തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റ്	സമാഹൃത	വിഷയം	നിലവിലെ
---------	--------	-------	---------

വർഷം, ഖണ്ഡിക നം	റിപ്പോർട്ട് വർഷം, ഖണ്ഡിക നം		അവസ്ഥ
2001-2002 3.15	2006-2007, 3-17-1	ഖാദി വ്യവസായ സഹകരണ സംഘത്തിന് തുക അനുവദിച്ചത്	
2006-2007 3-11	2008-2009, 3-5-3	ബാന്റ് ടൂപ്പ് രൂപീകരണം	
2003-2004 3.22	2007-2008, 3-7-1	കോളനി പ്രദേശങ്ങളിലെ മണ്ണ് സംരക്ഷണം	

#### 4-8 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുപലോകനം

എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ്	74048708.5
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	61639012.5
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	47100
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	-
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	2165000

(ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം, വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം എന്നിവ  
ബി- യിലേയും സി- യിലേയും തുകയാണ്. )

ബി) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുള്ളായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	നഷ്ടമായ തുക	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെപേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
2-1	8700	ശ്രീ.ബാബുരാജ്,സെക്രട്ടറി
3-1	38400	ശ്രീ.ബാബുരാജ്,സെക്രട്ടറി

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെപേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
3-7	2000000	ശ്രീ.ബാബുരാജ്, സെക്രട്ടറി
3-8	100000	ശ്രീ.ബാബുരാജ്, സെക്രട്ടറി
3-10	65000	ശ്രീ.ബാബുരാജ്, സെക്രട്ടറി
		ശ്രീ.ബാബുരാജ്, സെക്രട്ടറി

സി) കേന്ദ്ര - സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ , മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്കുള്ള നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ

ഇല്ല

ഇ) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിനത്തരവാദികളായവരുടെ സ്ഥിരം മേൽവിലാസങ്ങൾ

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	സ്ഥിരം മേൽവിലാസം
എ.ബാബുരാജ്, സെക്രട്ടറി	സെക്രട്ടറി,പെരിനാട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	നികേതം, പെരുമ്പുഴ, കൊല്ലം

#### 4-9 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകൾ

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം	തീർപ്പാക്കാനവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകളുടെ എണ്ണം
--------------	---	--



1997-98	എൽ.എഫ്.കൃ.പി2/1366/ 2014/23.06.2014	
1998-99	എൽ.എഫ്.കൃ.പി2/1366/ 2014/23.06.2014	
1999-00	എൽ.എഫ്.കൃ.പി2/1366/ 2014/23.06.2014	
2000-01	എൽ.എഫ്.കൃ.പി2/1366/ 2014/23.06.2014	
2001-02	എൽ.എഫ്.കൃ.പി2/1366/ 2014/23.06.2014	
2002-03	എൽ.എഫ്.കൃ.പി2/1366/ 2014/23.06.2014	
2003-04	എൽ.എഫ്.കൃ.പി2/1366/ 2014/23.06.2014	
2004-05	എൽ.എഫ്.കൃ.പി2/1366/ 2014/23.06.2014	
2005-06	എൽ.എഫ്.കൃ.പി2/1366/ 2014/23.06.2014	
2006-07	എൽ.എഫ്.കൃ.പി2/1366/ 2014/23.06.2014	
2007-08	എൽ.എഫ്.കൃ.പി2/1366/ 2014/23.06.2014	
2008-09	എൽ.എഫ്.കൃ.പി2/1366/ 2014/23.06.2014	
2009-10	എൽ.എഫ്.കൃ.പി2/1366/ 2014/23.06.2014	
2010-11	എൽ.എഫ്.കൃ.പി2/1366/ 2014/23.06.2014	
2011-12	എൽ.എഫ്.കൃ.പി2/1366/ 2014/23.06.2014	
2012-13	എൽ.എഫ്.കൃ.പി2/1537/14/ 04.12.14	
2013-14&2014-15		

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ  
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, കൊല്ലം

അനുബന്ധം-1

സാക്ഷ്യപത്രം 2015-2016

കെ.എസ്.എ. കെ.എൽ.എം - പി. 2-1837 / 16

തീയതി - 27.12.2016

1994-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമത്തിലെ 4-ാം വകുപ്പ്, 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമത്തിന്റെ 215-ാം വകുപ്പ്, ഇവ അനുസരിച്ചും പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഓഡിറ്റിന് വേണ്ടി കമ്പ്യൂട്ടറൈസ്ഡ് ഓഡിറ്റർ ജനറൽ

നിർദ്ദേശിച്ച ഓഡിറ്റിംഗ് സ്റ്റാൻഡേർഡുകൾ അവലംബിച്ചും കൊല്ലം ജില്ലയിലെ പെരിനാട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2015-16 വർഷത്തെ വാർഷിക ധനകാര്യ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പരിശോധിച്ചതായി ഞാൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

എന്റെ റിപ്പോർട്ടിൽ ചൂണ്ടിക്കാണിച്ചിരിക്കുന്ന പരാമർശങ്ങൾ ഒഴികെ എന്റെ അഭിപ്രായത്തിൽ കൊല്ലം ജില്ലയിലെ പെരിനാട് ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ 2015-16 ലെ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക, വരവ്-ചെലവ് കണക്കുകളെ ശരിയായ രീതിയിൽ അവതരിപ്പിക്കുന്നു എന്ന് ഞാൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ  
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്,  
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, കൊല്ലം.