കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.lfa.kerala.gov.in

പാലക്കാട് നഗരസഭ
2016-2017
ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
നഗരസഭ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
പാലക്കാട്

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്തു കൈപ്പറ്റു ചീട്ടു സഹിതം)

നം.കെ.എസ്.എ-പി.കെ.എം./എ3/343/2017

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

നഗരസഭ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം,പാലക്കാട്

e-mail:mlpkd.ksad@kerala.gov.in

ഫോൺ നം.0491 2534024

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

ചെയർപേഴ്സൺ,

(സെക്രട്ടറിമുഖേന)
പാലക്കാട് നഗരസഭ

സർ,

വിഷയം : പാലക്കാട് നഗരസഭയുടെ 2016 - 2017 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് - സംബന്ധിച്ച്

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996ലെ കേരളാ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, 1994 ലെ കേരളാ മുനിസിപ്പൽ നിയമം 295(4)എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം പാലക്കാട് നഗരസഭയുടെ 2016 - 2017 സാമ്പത്തികവർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996ലെ കേരളാ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1) ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയയ്ക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 2,3ലെ ഖണ്ഡികളിലേയ്ക്ക് പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസക്ത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം നഗരസഭയുടെ പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും, ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ നഗരസഭ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരളാ മുനിസിപ്പാലിറ്റി – പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15).
റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1)ചട്ടം 20,23, 1997 കേരളാ മുനിസിപ്പാലിറ്റി (പരിശോധനാ രീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15 എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ് :

1)സെക്രട്ടറി, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉപരിപത്രം സഹിതം)

2)കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം (ഉപരിപത്രം സഹിതം)

3)നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം (ഉപരിപത്രം സഹിതം)

4)റീജിയണൽ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, നഗരകാര്യ വകുപ്പ്, കോഴിക്കോട് (ഉപരിപത്രം സഹിതം)

5)കാര്യാലയ പകർപ്പ്

നം.കെ.എസ്.എ-പി.കെ.എം/

എ3/343/2017

തിയ്യതി:28.09.2017

പാലക്കാട് ജില്ലയിലെ പാലക്കാട് നഗരസഭയുടെ 2016-17സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ വരവ് ചെലവ് കണക്കുകളിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(1994 ലെ കേരളാ മുനിസിപ്പൽ നിയമം വകുപ്പ് 295(4) , 1994 ലെ കേരളാ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം - വകുപ്പ് 13, 1996ലെ കേരളാ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18 എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

പാലക്കാട് ജില്ലയിലെ പാലക്കാട് നഗരസഭയുടെ 2016-17 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. നഗരസഭ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്, അവയുടെ ഒടുക്ക്, വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവ നിത്യേനെ പരിശോധിക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ നഗരസഭയുടെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 60 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 16 എണ്ണത്തിന് മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ ഓഡിറ്റ് സമാപനയോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷം പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ചേർത്തിരിക്കുന്നത്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണ ക്കുറിപ്പുകളിന്മേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ നഗരസഭ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നു ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടേയും രേഖകളുടേയും വിവരങ്ങളുടേയും വിശദീകരണത്തിന്റേയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരത്തിന്റെയോ ലഭ്യമാക്കാത്ത വിവരത്തിന്റെയോ കാര്യത്തിൽ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സുധാ ദാസ്

	(ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ)
ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം	01.06.2016മുതൽ 30.09.2016 വരെ
ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ	1)ശ്രീമതി.ശ്രീലത.പി, ഓഡിറ്റ്ഓഫീസർ(ഹ.ഗ്രേ) 2)ശ്രീമതി.വിദ്യ.പി, അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ 3)ശ്രീമതി. ഉഷാകുമാരി.വി.ടി, അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ 4)ശ്രീ.കൃഷ്ണപ്രസാദ്.പി, സീനിയർഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ 5)ശ്രീ.രാജൻ.കെ.വി, ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവ്വഹണാധികാരികൾ

ക്രമ നം	പേര്	സ്ഥാനം	വാർഡ് നം	കാലയളവ്	സ്ഥിരം മേൽവിലാസം പിൻകോഡ് സഹിതം
1	ശ്രീമതി. പ്രമീള ശശിധരൻ	ചെയർ പേഴ്സൺ	13	18.11.2015 മുതൽ തുടരുന്നു	6/509(1), പത്മശ്രീ , ഭഗവതി അവന്യൂ, പുത്തൂർ, പാലക്കാട്

2. നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ (സെക്രട്ടറി ഉൾപ്പെടെ)

ക്രമ നം	പേര്, ഉദ്യോഗപ്പേര്	കാലയളവ്	നിലവിലെ ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	സ്ഥിരം മേൽവിലാസം പിൻകോഡ് സഹിതം
1	ശ്രീ.സി.ആർ. വെങ്കിടേശ്വരൻ റവന്യൂ ഓഫീസർ	21.01.2016 20.04.2016	പി.എ ടു സെക്രട്ടറി, ചങ്ങനാശ്ശേരി മുനിസിപ്പാലിറ്റി	S/o രാമസ്വാമി 1/774(1),(2) കൽപ്പാത്തി, പാലക്കാട്.
2	ശ്രീ.ശങ്കരൻകുട്ടി.എം	20.04.2016	വിരമിച്ചു	ശിശിരം,

	എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ (LSGD)	19.09.2016		പത്തായിക്കര പി.ഒ, പെരിന്തൽമണ്ണ മലപ്പുറം- 679332
3	ശ്രീ.സി.ജെ.പ്രസാദ്, അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	20.09.2016 02.10.2016	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ,	ചാമത്താക്കൽ, കാവുങ്ങുംപ്രയർ പുറമറ്റം - 689543
4	ശ്രീ.ഡേവിഡ് ജോൺ ഡി മോറിസ് അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ	03.10.2016 04.10.2016	അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ	46,ഗാർഡൻ ഹൌസ്, രാജകമ്മാൻ കളംറോഡ്, നാഗർകോവിൽ കന്യാകുമാരി-629002, തമിഴ്നാട്.
5	ശ്രീ.മാധവനുണ്ണി അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ	05.10.2016 31.05.2017	വിരമിച്ചു	മല്ലത്ത് പാലിശ്ശേരി മാധവനുണ്ണി, ബ്രാഞ്ച് റോഡ് കാലിക്കറ്റ് ബ്രാഞ്ച് പി.ഒ, കോഴിക്കോട് 673032
6	ശ്രീ.വി.എ.സുൽഫിക്കർ റവന്യൂ ഓഫീസർ	24.10.2016 10.05.2017	വിരമിച്ചു	S/o അബ്ബാസ്, റിഷ്വാൻ ഹൌസ്, എരുമക്കാര ത്തെരുവ്, നൂറണി, പാലക്കാട്
7	ശ്രീമതി. പോൾ പി ആലിസ് സി.ഡി.എസ്. മെമ്പർ സെക്രട്ടറി	01.04.2016 മുതൽ തുടരുന്നു	സി.ഡി.എസ്. മെമ്പർ സെക്രട്ടറി	18/582(2), ശ്രീരാജ്, തോട്ടിങ്ങൽ, പഴയകുളം സിറ്റി പി.ഒ 678014
8	ശ്രീമതി.വിജയകുമാരി ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ	01.04.2016 മുതൽ തുടരുന്നു	ഐ.സി. ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ	മിഥില, കല്ലൂർ പി.ഒ, മങ്കര, പാലക്കാട് 678613
9	ശ്രീ.ഹംസ എ.എഫ്.ഒ	01.04.2016 മുതൽ തുടരുന്നു	എ.എഫ്.ഒ	പെരുപ്പാറ ഹൌസ്, വെള്ളറോഡ്,

				മങ്കര പി.ഒ, പാലക്കാട്
10	ശ്രീമതി.ഡോ.ഷാഹിദ സീനിയർ വെറ്റിനറി സർജൻ	18.08.2016 മുതൽ തുടരുന്നു	സീനിയർ വെറ്റിനറി സർജൻ	അശ്വത, ഐശ്വര്യ അവന്യൂ, പുത്തൂർ പി.ഒ, പാലക്കാട്
11	ശ്രീ.മുരളീധരൻ എ.ഇ.ഒ	01.04.2016 മുതൽ തുടരുന്നു	എ.ഇ.ഒ	വരദ, പൂജ നഗർ, പുത്തൂർ, പാലക്കാട്
12	ശ്രീ.സുന്ദരൻ എസ്.സി.ഡി.ഒ	01.04.2016 മുതൽ തുടരുന്നു	എസ്.സി. ഡി.ഒ	കാർഷിക ദേശം, കാച്ചാംകുറുശ്ശി പൈല്ലൂർ, കൊല്ലങ്കോട്
13	ശ്രീമതി. ലതിക ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്	01.04.2016 മുതൽ തുടരുന്നു	ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്, പി.എം.ജി. എച്ച്.എസ്.എസ്	മുരളീകൃഷ്ണൻ, നീലിയോട്, പട്ടച്ചിറ, പാലക്കാട്
14	ശ്രീ.എസ്.പ്രകാശ് ഹെൽത്ത് സൂപ്പർവൈസർ	01.04.2016 24.07.2016	ഹെൽത്ത് സൂപ്പർവൈസർ, പുനലൂർ മുനിസിപ്പാലിറ്റി	പാറയിൽ വീട് പൂവ്വാർ പി.ഒ, തിരുവനന്തപുരം
15	ശ്രീ.ബുധരാജ്.സി.കെ. ഹെൽത്ത് സൂപ്പർവൈസർ	25.07.2016 മുതൽ തുടരുന്നു	ഹെൽത്ത് സൂപ്പർവൈസർ, പാലക്കാട് മുനിസിപ്പാലിറ്റി	കൃഷ്ണവിഹാർ, അരിയൂർ പി.ഒ മണ്ണാർക്കാട് - 678583 പാലക്കാട് ഡിസ്ട്രിക്ട്

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം.	ഭാഗം	ഖണ്ഡിക നമ്പർ	വിഷയം
1	പൊതു അവലോകനം	1-1 മുതൽ 1-11 വരെ	പൊതു വിവരങ്ങൾ
2	ഭാഗം 2	2-1	അക്കൌണ്ട് സർട്ടിഫിക്കേഷൻ വിശദാംശങ്ങൾ

3		2-2	2016-17 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ബഡ്ജറ്റ് പാസാക്കിയതിന് ആധികാരിക രേഖകൾ ഇല്ല
4		2-3	വിവിധ വരവിനങ്ങളുടെ കുടിശ്ശിക AFS മായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല- നടപടി ആവശ്യപ്പെടുന്നു.
5		2-4	ചെക്കുകൾ യഥാസമയം പണമാക്കാതെ മടങ്ങിയത് -നഗരസഭയിൽ നിന്ന് തുടർ നടപടികൾ ഉണ്ടായില്ല
6		2-5	വിവിധ ലേലം ഇനങ്ങൾ- വരവ് തുക കൈകാര്യം ചെയ്തതിലെ അപാകങ്ങൾ
7		2-6	ടൌൺഹാൾ നടത്തിപ്പ് - നഗരസഭക്ക് ഭീമമായ നഷ്ടമുണ്ടാക്കുന്നു.
8		2-7	ടൌൺഹാൾ നടത്തിപ്പ് - നഗരസഭക്ക് ഭീമമായ നഷ്ടമുണ്ടാക്കുന്നു.
9		2-8	വാടക കൃത്യമായി പിരിച്ചെടുക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നില്ല.
10		2-9	യഥാസമയം കരാർ പത്രം ചമക്കുന്നില്ല.
11		2-10	പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിന് കടമുറികളിൽ സംവരണം ഉറപ്പുവരുത്തണം
12		2-11	വിനോദനികുതിയിനത്തിലെ വരുമാനം കൃത്യത ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്
13		2-12	ഡി & ഒ ലൈസൻസ് അനുവദിക്കുന്നതിൽ കാര്യക്ഷമത വർദ്ധിപ്പിക്കണം
14		2-13	സ്ഥലം വാടകക്ക് നൽകിയതിൻമേൽ തുടർ നടപടി സ്വീകരിച്ചില്ല.
15		2-14	കെട്ടിട നിർമ്മാണ പെർമിറ്റ് - രജിസ്റ്ററുകളുടെ പരിപാലനം കാലികമാക്കണം
16		2-15	പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യം - സർക്കാർ നിർദ്ദേശം പാലിക്കേണ്ടതാണ്
17		2-16	വസ്തുനികുതി -ഡിജിറ്റലൈസേഷൻ പുരോഗതി വിലയിരുത്തൽ
18		2-17	സ്വകാര്യ പാർക്കിംഗ് സ്ഥലങ്ങൾക്ക് ലൈസൻസ് ഫീസ് ഈടാക്കുന്നില്ല.
19		2-18	പരസ്യ പ്രദർശനം - മെട്രോ ആർട്സ് കരാർ ഉടമ്പടി പാലിച്ചില്ല - വരുമാന നഷ്ടം
20	ഭാഗം 3	3-1	വസ്തുനികുതി പരിഷ്കരണം - ഡാറ്റാ എൻട്രി ₹.10,907/അധികം നൽകി
21		3-2	പദ്ധതി രൂപീകരണ ചെലവ് - ചെലവ് തടസ്സം ₹.1,70,311/-

22		3-3	പൈപ്പ്‌ലൈൻ എക്സ്റ്റൻഷൻ -₹.28,25,000 ചെലവ് തടസ്സം
23		3-4	എെ.കെ.എം വിഹിതം - വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കണം
24		3-5	തെരുവ് നായ്ക്കളുടെ ജനന നിയന്ത്രണ പദ്ധതി -വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല
25		3-6	കേരള സോഷ്യൽ സെക്യൂരിറ്റി മിഷൻ വിഹിതം - വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കണം
26		3-7	ഇൻഷുറൻസ് പ്രീമിയം അടവാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്
27		3-8	സഹവാസ ക്യാമ്പ് പദ്ധതി നടത്തിപ്പിൽ അപാകങ്ങൾ- 10,325 രൂപ നിരാകരണം 3,17,338 രൂപ തടസ്സം
28		3-9	വിദ്യാദീപം - രേഖകളില്ലാത്ത 17,58,961 രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സം
29		3-10	നഗരത്തിലെ ഹൈസ്കൂളുകൾക്ക് ലാപ്ടോപ് വാങ്ങൽ-നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിച്ചില്ല.
30		3-11	ഷീ പാഡ് 'പദ്ധതി- രൂപീകരണം മുതൽ നിർവ്വഹണം വരെ അപാകങ്ങൾ: 84,875 രൂപയുടെ ചെലവ് നിരാകരണം, 17,42,232/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സം
31		3-12	പട്ടികജാതി വിഭാഗത്തിലെ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ലാപ്ടോപ്പ് വിതരണം- ലാപ്ടോപ്പുകൾ വാങ്ങൽ നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിച്ചിട്ടില്ല
32		3-13	ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കണം.
33		3-14	ഭവനനിർമ്മാണം (ജനറൽ) 2012-13 നാളിതുവരേയും പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല.
34		3-15	2016-17 ലെ കൗൺസിൽ തീരുമാനങ്ങൾ ഉദ്ദേശലക്ഷ്യം സാക്ഷാത്കരിക്കുന്നില്ല.
35		3-16	ഓട്ടോറിക്ഷ വാങ്ങൽ - അംഗികരിക്കാത്ത ചെലവു തുക തിരികെ ഈടാക്കണം
36		3-17	ഗ്രോ ബാഗ് വിതരണം - അപാകങ്ങൾ
37		3-18	നഗരസഭക്ക് ബാധ്യതയാകുന്ന വെള്ളക്കരം കുടിശ്ശിക – അടിയന്തിര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
38		3-19	വെള്ളക്കരം-വ്യക്തമായ കാരണമില്ലാതെ

			പിഴപലിശ അടവാക്കിയത് അംഗീകരിക്കുന്നില്ല.
39		3-20	അനധികൃത പരസ്യം നീക്കം ചെയ്യതിന്റെ ചെലവ് സംബന്ധിച്ച്
40		3-21	ടോയ്‌ലറ്റ് ക്ലീനിംഗ് ഇനത്തിലുള്ള സമാന്തര ചെലവ് അംഗീകരിക്കുന്നില്ല.
41		3-22	ഐ.എച്ച്.എസ്.ഡി.പി പദ്ധതി - ഒരു അവലോകനം
42		3-23	ഭൂരഹിത പുനരധിവാസ പദ്ധതി പ്രകാരം ലഭിച്ച സ്ഥലം ഭവന നിർമ്മാണത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നില്ല.
43		3-24	എൻ.എസ്.ഡി.പി. ഫണ്ട് തുകയുടെ വിനിയോഗം
44		3-25	വ്യത്യസ്ത ഫണ്ടുകളുടെ കൃത്യത ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിത്തേണ്ടതാണ്.
45		3-26	ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റി തീരുമാനങ്ങൾ - നികുതി വർദ്ധന ശിപാർശകളിന്മേൽ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
46		3-27	പ്ലാസ്റ്റിക് ഷ്രെഡിംഗ് യൂണിറ്റ് - ക്ലീൻ കേരള കമ്പനിയുടെ സേവനം പ്രയോജനപ്പെടുത്തിയില്ല
47		3-28	അങ്കണവാടികളിലെ ഭൌതിക സൌകര്യങ്ങൾ
48		3-29	കാലഹരണപ്പെട്ട നിരതദ്രവ്യം തനതുഫണ്ടിലേയ്ക്ക് മുതൽക്കൂട്ടുന്നതിന് തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല.
49		3-30	ഹെൽത്ത് സൂപ്പർവൈസർ ക്യാഷ് ബുക്ക് എഴുതി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.
50		3-31	പാലക്കാട് നഗരസഭ – മുനിസിപ്പൽ കണ്ടിജൻറ് എംപ്ലോയീസ് പെൻഷൻ ഫണ്ടിൽ തുക നിക്ഷേപിക്കുന്നില്ല.
51		3-32	പെൻഷൻ ആനുകൂല്യങ്ങൾ കൊടുക്കാനാവാത്ത വിധം നഗരസഭ സാമ്പത്തിക പ്രതിസന്ധി നേരിടുന്നു
52		3-33	മത്സ്യമാർക്കറ്റിലെ ബയോഗ്യാസ് പ്ലാന്റ് പ്രവർത്തനക്ഷമമാക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കണം.
53		3-34	സെർവർ മുറിയിലെ പഴയ എയർ കണ്ടീഷ്ണർ പ്രയോജനപ്രദമാക്കണം
54		3-35	റീ - ടെൻഷൻ തുക തനത് ഫണ്ടിൽ അടവാക്കിയിട്ടില്ല.

55		3-36	ബിറ്റുമിൻ വാങ്ങൽ - ₹.5,37,847 ചെലവ് തടസ്സം
56		3-37	എസ്റ്റിമേറ്റ്, ഭരണാനുമതി, സാങ്കേതികാനുമതി, പുതുക്കിയിട്ടില്ല. സപ്ലിമെൻററി എഗ്രിമെൻറ് ചമച്ചിട്ടില്ല.
57		3-38	സാങ്കേതികാനുമതിയിൽ അധികരിച്ച് ചെലവ്
58		3-39	സാങ്കേതികാനുമതി ലഭ്യമാക്കൽ - മാർഗരേഖ ലംഘനം
59		3-40	നഗരസഭയുടെ ഉടമസ്ഥതിയിലുള്ള സ്ഥലങ്ങൾ ആധാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത് അതിർത്തി വേർതിരിച്ച് ബോർഡു സഹിതം പരിപാലിക്കുന്നില്ല
60		3-41	പാലക്കാട് നഗരസഭയുടെ 150-ാം വാർഷികം - തുക കരാറുകാരന് അനുവദിച്ചിട്ടില്ല
61		3-42	ആശ്രയ - നിർബന്ധിത പ്രോജക്ട് നടപ്പിലാക്കിയില്ല
62	ഭാഗം 4	4-1 മുതൽ 4-9 വരെ	പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനവും
63		annexure 1	അക്കൌണ്ട്സ് സർട്ടിഫിക്കേഷൻ
64		annexure 2	മുദ്രപത്രത്തിൽ വാടകകരാർ ചമക്കാത്തവരുടെ പട്ടിക
65		annexure 3	ബാങ്കിൽ നിക്ഷേപിക്കാത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റുകൾ-ടൌൺ ഹാൾ ഡെപ്പോസിറ്റ്.
66		annexure 4	റസീപ്റ്റ് & പേമെൻറ്
67		annexure 5	ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ
68		annexure 6	ബാലൻസ് ഷീറ്റ്

ഭാഗം 1
പൊതു അവലോകനം

1-1 പൊതു അവലോകനം

1-1. ബജറ്റ്.

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ബജറ്റ്/ പുതുക്കിയ ബജറ്റ് 25.02.2016 ന് അവതരിപ്പിച്ചു. എന്നാൽ ധനകാര്യ സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റി അംഗീകരിച്ച്, നഗരസഭാ കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ചതിൻെറ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ

മിനട്സ് ബുക്കിൽ ഇല്ല. ബജറ്റ് സിംഗിൾ എൻട്രി സമ്പ്രദായത്തിലും വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക അക്രൂവൽ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഡബിൾ എൻട്രി സമ്പ്രദായത്തിലും തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളതിനാൽ ഇവ തമ്മിൽ താരതമ്യം ചെയ്യാൻ ഓഡിറ്റിന് കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല.

1-2 വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക

ലഭിക്കേണ്ട തീയതി	ലഭിച്ച തീയതി	അപാകത പരിഹരിക്കാൻ തിരിച്ചയച്ച തീയതി	അപാകത പരിഹരിച്ച് ലഭിച്ച തീയതി
31-07-2017	1-08-2017	-- - --	----

22.07.2017 ന് മാന്വലായി സമർപ്പിച്ചുവെങ്കിലും എയിംസിൽ 1.08.2017ലാണ് സമർപ്പിച്ചത്.

1-3 വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നല്കിയതിന്റെ വിവരം.

വർഷം	സർട്ടിഫിക്കേഷന് കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ച തീയതി	സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നമ്പർ/ തീയതി
2016-17	07.08.2017 – 09.08.2017	കെ.എസ്.എ-പി.കെ.എം./ എ3/343/2017 തിയതി 16.08.2017

(ഓഡിറ്റ് ചെയ്ത വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിലെ ഇൻകം ആന്റ് എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട്, റസീറ്റ് ആന്റ് പേയ്മെന്റ് അക്കൗണ്ട്, ബാലൻസ് ഷീറ്റ്, ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവ അനുബന്ധമായി ചേർത്തിരിക്കുന്നു.)

1-4 സാമ്പത്തിക വിശകലനം

മുന്നിരിപ്പ് – 10,42,38,872.23

വരവ് – 55,67,84,585.00

ആകെ - 66,10,23,457.23

ചെലവ് - 50,79,57,050.00

നീക്കിയിരിപ്പ്- 15,30,66,407.23

1-5 ഫണ്ട് വിനിയോഗം

ഫണ്ടിനം	മുൻ ബാക്കി	തൻവർഷ വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്	ചെലവ് %
വികസന ഫണ്ട് പൊതു വിഭാഗം	-	10,62,24,477	10,62,24,477	10,62,24,477	--	100
വികസന ഫണ്ട് SCP	-	3,59,40,855	3,59,40,855	3,59,40,855	--	100
സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റ്	-	7,88,41,701	7,88,41,701	7,88,41,701	--	100

റോഡ്						
സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റ് നോൺ റോഡ്	-	2,59,01,028	2,59,01,028	2,59,01,028	--	100
14-ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്	-	13,81,53,588	13,81,53,588	13,81,53,588	--	100
പെർഫോമൻസ് ഗ്രാന്റ്	-	2,95,42,420	2,95,42,420	2,95,42,420	--	100
AUEGS	1,15,822	1,427	1,17,249	1,17,000	249	99.79
ബി ഫണ്ട്	-	40,71,618	-	40,71,618		100

1-6<u>പദ്ധതി അവലോകനം.</u>

ഓഡിറ്റ് വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കിയതിന്റെ വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി അടങ്കൽ	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി ചെലവ്	ഭാഗികമായി നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	നടപ്പാക്കാത്തവ (എണ്ണം)	പൂർത്തീകരിച്ച പ്രോജക്ടുകളുടെ %
648	48,31,23,873	330	20,32,12,211	ഇല്ല	318	51%

1-7 <u>തനത് വരുമാനം</u>

മുൻവർഷത്തേക്കാൾ സ്ഥാപനത്തിന് ഈ സാമ്പത്തികവർഷത്തിൽ തനതു വരുമാനത്തിൽ താഴെ പറയും പ്രകാരം 11 ശതമാനം വർദ്ധനവ് ഉണ്ടായിട്ടുണ്ട്. എങ്കിലും നിലവിലുള്ള സാമ്പത്തിക പ്രതിസന്ധി മറികടക്കുവാൻ സാധിക്കുന്നതിന് പ്രയോജനപ്പെടുന്ന രീതിയിൽ വർദ്ധനവ് ഉണ്ടായിട്ടില്ല.

ഇനം	മുൻവർഷം	തൻവർഷം	വ്യത്യാസം	ശതമാനം (+)/(-)
നികുതി വരവുകൾ	10,14,27,978	10,89,18,760	74,90,782	+7%
നികുതി യേതര വരവുകൾ	8,34,33,106	856,63,034	22,29,928	+3%
മറ്റുവരവുകൾ	4,18,11,000	5,60,40,172	1,42,29,172	+34%
ആകെ	22,66,72,084	25,06,21,966	2,39,49,882	11%

തൻവർഷം വാർഷികധനകാര്യപത്രികയിലെ വരവ് തുകയുമായി ഡി.സി.ബി. പൊരുത്തപ്പെടുത്തിയതിൻെറയും ഡി.സി.ബി.യിൽ മുൻവർഷത്തെ കുടിശ്ശിക തുക തൻവർഷം കുടിശ്ശിക ഡിമാന്റായി രേഖപ്പെടുത്തിയതിൻെറയും വിശദാംശങ്ങൾ ഭാഗം 2 ൽ പ്രത്യേകം ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.

1-8 <u>ക്ഷേമപദ്ധതികൾ</u>

തൻവർഷം നഗരസഭ നടപ്പാക്കിയ വിവിധ ക്ഷേമ പദ്ധതികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ക്ഷേമപദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവഴിച്ച തുക	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം
തൊഴിൽരഹിത വേതനം	2,28,480	127
കർഷകതൊഴിലാളി വേതനം	7,77,000	259
വിധവാപെൻഷൻ	1,04,91,000	3497
വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	1,35,64,500	3989
വികലാംഗ പെൻഷൻ	21,13,800	696
അവിവാഹിത പെൻഷൻ	3,81,000	127

<u>1-9 ക്യാഷ് വെരിഫിക്കേഷൻ</u>

1994-ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന സ്ഥാപന തലവന്റെ/ഉത്തരവാദപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ സാന്നിധ്യത്തിൽ എല്ലാമാസവും നടത്തുന്നു. 31.07.2017 നുള്ള പരിശോധനയിൽ 46/.രൂപ ക്യാഷ് നീക്കിയിരിപ്പിൽ അധികം കാണുകയും ആയത് 01/117400106249/01.08.2017 പ്രകാരം അടവാക്കുകയും ചെയ്തു.

1-10 <u>ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം.</u>

നഗരസഭയുടെ സാമ്പത്തിക ബാധ്യതകൾ അനിയന്ത്രിതവും അശാസ്ത്രീയവുമായി വർദ്ധിക്കുന്ന പ്രത്യേക സാഹചര്യത്തിലാണ് ധനകാര്യ മാനേജ്മെന്റിന്റെ കാര്യക്ഷമതയും അക്കൗണ്ടിംഗിലെ സുതാര്യതയും സംബന്ധിച്ച് ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണ സംവിധാനത്തിന്റെ കാര്യക്ഷമത ഓഡിറ്റിൽ

വിശദമായി വിലയിരുത്തപ്പെട്ടത്. ധനകാര്യ മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഭാഗമായി ഒരു തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനം പാലിക്കേണ്ട നിയതമായ നടപടിക്രമങ്ങളുടെ ബോധപൂർവ്വമായ ലംഘനം, സ്ഥാപനത്തിന്റെ പൊതുതാൽപര്യത്തിനപ്പുറം സ്ഥാപിത താൽപര്യങ്ങൾ സംരക്ഷിക്കുന്ന വിധത്തിലുള്ള പദ്ധതി രൂപീകരണ-നിർവ്വഹണ പ്രക്രിയകൾ എന്നിവ സ്ഥാപനത്തിന്റെ സാമ്പത്തിക സുരക്ഷയെയും വിശ്വാസ്യതയെയും പ്രതികൂലമായി ബാധിക്കുന്നതിന്റെ നേർചിത്രമാണ് പരിശോധനയിൽ വ്യക്തമായത്. വരും വർഷങ്ങളിൽ മെച്ചപ്പെട്ട ധനകാര്യ ആസൂത്രണം നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് പരിഗണിക്കേണ്ട പ്രധാന വിഷയങ്ങളിലേക്ക് നഗരസഭാ കൗൺസിലിന്റെ പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

നികുതി-നികുതിയേതര വരുമാനങ്ങൾ സമയബന്ധിതമായും പൂർണ്ണമായും ലഭിക്കുന്നു എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിൽ നഗരസഭ പരാജയപ്പെട്ടു. പ്രധാന വരവിനങ്ങളായ വസ്തുനികുതി, തൊഴിൽനികുതി, ഡി&ഒ ലൈസൻസ് ഫീസ്, പരസ്യനികുതി, വാടക, കെട്ടിട നിർമ്മാണ പെർമിറ്റ് എന്നിവയിൽ കൃത്യമായ തീരുമാനങ്ങളെടുത്ത് നടപ്പിലാക്കാൻ കഴിഞ്ഞില്ല. കൃത്യവും വ്യക്തവും ആയ ഓഫീസ് ജോലി വിഭജനത്തിന്റെ അഭാവത്തിൽ വരവിനങ്ങളിലെ കുടിശ്ശിക-വാർഷിക കണക്കുകളിലെ ബി-15 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരമുള്ളത്- പിരിച്ചെടുക്കുന്നതിൽ കാര്യക്ഷമത ഉണ്ടായിട്ടില്ല. അതുകൊണ്ടുതന്നെ വർദ്ധിച്ചുവരുന്ന സാമ്പത്തിക ഉത്തരവാദിത്വങ്ങൾ നിറവേറ്റാൻ ഉതകുന്ന വിധത്തിൽ തനത് വരുമാനം ഉറപ്പാക്കാനും ഉപയോഗപ്പെടുത്താനും കഴിയാതെ പോവുകയും നഗരസഭയുടെ ദൈനംദിന ചെലവുകൾക്കുപോലും സർക്കാരിൽ നിന്നുള്ള ഗ്രാന്റുകളെ ആശ്രയിക്കേണ്ട അവസ്ഥ ഉണ്ടാവുകയും ചെയ്യുന്നു.

ധനാഗമ മാർഗ്ഗങ്ങൾ എന്ന നിലയിൽ ആസ്തികളുടെ സംരക്ഷണവും ഉപയോഗവും തൃപ്തികരമല്ല. നഗരസഭയുടെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള വിവിധ കെട്ടിടങ്ങളിൽനിന്നുള്ള വാടക പിരിവ് കാര്യക്ഷമമായി നടക്കുന്നില്ല. വിവിധ വരവിനങ്ങളുടെ ലേലത്തുകയായി ലഭിക്കുന്ന ചെക്കുകളും ഡ്രാഫ്റ്റുകളും യഥാസമയം തനത് ഫണ്ട് ബാങ്ക് അക്കൌണ്ടിലേക്ക് വരവുവെക്കുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പാക്കുന്നതിൽ നഗരസഭയിലെ മേൽ നോട്ട സംവിധാനം പരാജയമാണ്.

എല്ലാ സെക്ഷൻ സൂപ്രണ്ടുമാർക്കും, സെക്രട്ടറിയുടെ അധികാരം നടപടിക്രമങ്ങളിലൂടെ വിഭജിച്ചു നൽകിയിരിക്കുന്നു. എന്നാൽ ഇവയെല്ലാം ചേർത്ത് പരിശോധിക്കുന്നതിനുള്ള ഒരു സമഗ്രമായ സംവിധാനം നിലവിലില്ല. ജീവനക്കാരും, നിർവഹണാധികാരികളും തമ്മിൽ പ്രതിമാസം മീറ്റിംഗ് നടത്തുന്നില്ല. ജീവനക്കാരുടെ പ്രവർത്തനം സംബന്ധിച്ച് കൃത്യമായ വിലയിരുത്തൽ നടക്കുന്നില്ല. നഗരസഭയിൽ നടക്കുന്ന ദൈനംദിനകാര്യങ്ങൾ എപ്രകാരമായിരിക്കണമെന്നതിൽ വ്യക്തമായ ധാരണ ജീവനക്കാർക്ക് നൽകുന്നരീതിയിൽ ഓഫിസ് ഉത്തരവില്ല. കൗൺസിൽ മീറ്റിംഗുകളിലും നഗരസഭയുടെ നടത്തിപ്പ് സംബന്ധിച്ച യാതൊരു ചർച്ചയും നടക്കുന്നില്ല. എൻജിനിയറിംഗ് സെക്ഷനിൽ ഫയൽ തയ്യാറാക്കുക/സൂക്ഷിക്കുക മാത്രമാണ് ക്ലാർക്കുമാർ ചെയ്യുന്നത്. പദ്ധതി നടത്തിപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റു വിവരങ്ങൾ ഒന്നും ലഭ്യമല്ല. ജീവനക്കാർക്ക് ഓഫീസ് നടപടിക്രമവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിഷയങ്ങളിൽ പരിശീലനം നൽകുന്നത് ഓഫീസ് നടത്തിപ്പ് കാര്യക്ഷമമാകുന്നതിന് പ്രയോജനമാകും എന്ന് ഓഡിറ്റ് വിലയിരുത്തുന്നു.

മുനിസിപ്പൽ എൻജിനിയർ ഫയൽ സൂക്ഷിപ്പിൽ താഴെ പറയുന്ന അപാകതകൾ ഉണ്ട്. 2012 ൽ പുതിയ പി.ഡബ്ളിയു. ഡി മാന്വൽ പരിഷ്കരിച്ചിട്ടും, കരാറുകൾ പഴയ സ.ഉ. അനുസരിച്ചാണ്. 2013-14 മുതലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടും, കരാർ വ്യവസ്ഥകളിൽ മാറ്റം വരുത്തിയിട്ടില്ല. ചില ടെണ്ടർ ഷെഡ്യൂളുകൾ വെള്ള പേപ്പറിൽ ക്വാട്ട് ചെയ്ത് നിശ്ചിത മാതൃകയിൽ സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ലെങ്കിലും, അപ്രകാരമുള്ളവർക്ക് വർക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ട് ഇംഗ്ലീഷിൽ തയ്യാറാക്കുന്നു.(ഹനി ജുമാമസ്ജിദ് വടക്കുമുറിബൈലേൻ കോൺക്രീറ്റ്). പല പ്രോജക്ടുകളും 4,99,000 അടങ്കലിൽ തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നു. ഇ-ടെണ്ടർ ഒഴിവാക്കുന്ന രീതിയിൽ പ്രോജക്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നു. മിക്ക

പ്രോജക്റ്റുകളിലും നിർവഹണ സമയത്ത് കൂടുതൽ വ്യതിയാനങ്ങൾ ശ്രദ്ധയിൽ പെടുന്നതിൻെറ അടിസ്ഥാനത്തിൽഎസ്റ്റിമേറ്റിൽ അധികരിച്ച് പ്രവൃത്തി ചെയ്യേണ്ടിവരുകയും, എസ്റ്റിമേറ്റ് പുതുക്കേണ്ടതായും, ഭരണാനുമതി, സാങ്കേതികാനുമതി എന്നിവ പുതുക്കേണ്ടതായും സാഹചര്യം ഉണ്ടാകുന്നു.(44-ാം വാർഡിൽ വേപ്പൻകോട് ഡ്രൈയിൻ പുനർനിർമ്മാണം). പല പ്രോജക്റ്റുകളിലും എസ്റ്റിമേറ്റ്, സാങ്കേതികാനുമതി പുതുക്കിയിട്ടില്ല.ചില പ്രോജക്റ്റുകളിൽ എക്സ്ട്രായിനം ചെയ്യേണ്ടിവരുകയും സപ്ലിമെൻററി എഗ്രിമെൻറ് ചമക്കാതെയും നിർവഹണം നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. വർക്ക്സൈറ്റിൽ ചെന്ന് എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കാത്തതുമൂലമാണ് ഇപ്രകാരം സംഭവിക്കുന്നത് .മോണിറ്ററിംഗ് റിപ്പോർട്ട്, Comparative statement,ചില അളവു പുസ്തകങ്ങൾ, എന്നിവയിൽ മുനിസിപ്പൽ എൻജിനിയർ ഒപ്പു വെച്ചിട്ടില്ല. നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ തന്നെ സാങ്കേതികാനുമതി നൽകുന്നു. ഇ –ടെണ്ടർ മുഖേനെ ലഭിക്കുന്ന തുകകൾ മുനിസിപ്പൽ എൻജിനിയറുടെ പേരിൽ എസ്.ബി.ടി. യിൽ 67303047904 നമ്പർ അക്കൗണ്ടിൽ നിക്ഷേപിച്ചിട്ടുണ്ട്. 07.01.2016 ൽ 4,07,938 രൂപ നീക്കിയിരിപ്പുണ്ട്. 2016-17 ൽ ഈ അക്കൗണ്ടിൽ നിക്ഷേപിച്ചിട്ടുള്ള തുകയുടെ വിവരം ലഭ്യമല്ല. ടി തുക തനത് ഫണ്ടിൽ നിക്ഷേപിക്കുവാൻ നടപടി സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല.

1-11 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റ്	അവസാനം ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ തീയതി	ഓഡിറ്റ് കാലയളവ്	റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ച തീയതി
പെർഫോമൻസ് ഓഡിറ്റ്	27.06.15	2013-14, 2014-15	F-5552/16-21.03.16
അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ ഓഡിറ്റ്	09.02.2016	2013-14, 2014-15	8എ-2385/16-08.03.2016

ഭാഗം-2
വരവു കണക്കുകളിൻമേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

2-1 അക്കൌണ്ട് സർട്ടിഫിക്കേഷൻ

വിശദാംശങ്ങൾ

നഗരസഭ 2016-17 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക 24.7.2017 ന സമർപ്പിച്ച അക്കൌണ്ട് സർട്ടിഫിക്കേഷനോടനുബന്ധിച്ച പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

I 1. വിവിധ ഫണ്ടുകളുടെ റീക്കൺസിലിയേഷൻ നടപടികൾ അക്കൌണ്ട്സ് പരിശോധനയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് രേഖകൾ ആവശ്യപ്പെട്ടപ്പോൾ മാത്രമാണ് പൂർത്തീയാക്കിയത്. 2017 മാർച്ച് 31 ന നടപടികൾ അവസാനിച്ചിട്ടും ആഗസ്റ്റ് വരെ റീക്കൺസിലിയേഷൻ നടത്തിയിട്ടില്ല.
2. വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിൽ ടഷറി പി.ഡി. അക്കൗണ്ട് മുന്നിരിപ്പ്/നീക്കിയിരിപ്പ് 1,49,848 രൂപ ആണ്. പാസ്ബുക്ക് പ്രകാരം 2,47,396 രൂപ ആണ് നീക്കിയിരിപ്പ്. 97,548 രൂപയുടെ ചെക്ക് പണമാക്കിയിട്ടില്ല.
3. നിയമപരമായ വസൂലാക്കലിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഐടി, വാറ്റ്, ലൈബ്രറി സെസ്സ് എന്നിവയിൽ ലൈബ്രറി സെസ്സ് അടവാക്കുന്നില്ല.

4. വസ്തുനികുതി പിരിവ് ആധികാരികവും വ്യക്തവുമാക്കുന്നതിനായി സാംഖ്യ-സഞ്ചയ ഇൻറഗ്രേഷൻ നടത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും നടപടികൾ പൂർണ്ണമായിട്ടില്ല.

II . <u>രജിസ്റ്ററുകളുടേയും രേഖകളുടേയും സൂക്ഷിപ്പ്</u>

1. വരവിനങ്ങളുടെ (വസ്തുനികുതി, തൊഴിൽ നികുതി, വാടക, ലേലം) രജിസ്റ്ററുകളിൽ വ്യക്തമായ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ ഇല്ലാത്തതിനാൽ റീജിയണൽ ജോയിൻറ് ഡയറക്ടർ കോഴിക്കോടിന നൽകുന്ന പ്രതിമാസ പത്രിക അനുസരിച്ചുള്ള ഡിമാൻറ്, കളക്ഷൻ, ബാലൻസ് എന്നിവയുമായി പരിശോധിച്ചതിൽ വാർഷിക കണക്കുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.
2.. മാർക്കറ്റ് ഫീ, ബസ് സ്റ്റാൻറ് ഫീ, അറവുശാല എന്നിവയുടെ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരമുള്ള തുകകളുടെ കൃത്യത വ്യക്തമല്ല.
3. വിനോദ നികുതിയിനത്തിൽ നഗരസഭയിൽ നിന്നും നേരിട്ട് സീൽ ചെയ്യുന്ന ടിക്കറ്റുകളുടെ വിനോദ നികുതി മാത്രമാണ് സെക്ഷനിൽ വരവ് വരുന്നത്. ഓൺലൈൻ വഴി ബുക്കുചെയ്യുന്ന ടിക്കറ്റുകളുടെ നികുതി NEFT മുഖേന വരവുവരുന്നത് വേർതിരിച്ചെടുക്കാനാവാത്തവിധമാണ് അക്കൌണ്ട് ചെയ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ളത്.
4. കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത പദ്ധതികളുടെ വരവ് ചെലവ് നഗരസഭയുടെ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടില്ല. ആയത് പൂജ്യം ആയാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ ഹെൽത്ത് സൂപ്പർവൈസർ നിർവഹണം നടത്തുന്ന സ്വച്ഛ്ഭാരത് പദ്ധതിയുടെ ചെലവ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന ജീവനക്കാർ NULM പദ്ധതിക്കായി കോടികൾ ചെലവഴിക്കുന്നത് അക്കൌണ്ട് ചെയ്യപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

III തനത് ഫണ്ട് വരവിനങ്ങളുടെ അക്കൌണ്ടിംഗിൽ താഴെ പറയുന്ന അപാകങ്ങളുണ്ട്.

	Head Of A/C	വരവിനം	രജി.പ്രകാരം	AFS പ്രകാരം	അഭിപ്രായം
1	140500900	Public Sanitation Charges	2587500	2948780	361280 കൂടുതൽ
2	140501000	Market Fees	രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	582448	ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്ററുമായി

3	140501100	Bus Stand fee	രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	5592376	വാർഷിക ക്കണക്കുകൾ പൊരുത്തപ്പെടു ത്തേണ്ടതാണ്
4	140501200	Slaughter House Fee	രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1039750	
5	150109900	Sale of Other Products	No Regi.	276423	ഇതിൽ 275313 രൂപ കനറാ ബാങ്ക് കെട്ടിടംപൊളിച്ച വരവിനോടൊപ്പം 1110 രൂപ പൈപ്പ് കംപോസ്റ്റിംഗിന്റെ ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം ചേർത്ത തുക
6	140500700	Cattle Pound Charges	No Regi.	559820	സംക്ഷിപ്തം എഴുതിസാക്ഷ്യപ്പെടുത്താത്തതിനാൽ തുകയുടെ ആധികാരികത വ്യക്തമല്ല.
7	431190201	Advertisement Tax	561000	486000	75000 രൂപ 110110100 എന്ന Head Of A/C ൽ എടുത്തതിനാൽ.
8	ക്രമ നം 1 മുതൽ 4 വരെയുള്ള ഇനങ്ങൾ Accrual Basis ൽ 4 ൽ തുടങ്ങുന്ന ഹെഡിൽ ഡിമാന്റ് ചെയ്യാതെ 1ലെ ഹെഡിൽ നേരിട്ട് വരവ് വെക്കുന്നത് ശരിയല്ല. ശരിയായ Head of Account ൽ പുനക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്. (ഡിമാന്റിൽ ഇല്ലാത്തതിനാൽ കുടിശ്ശിക ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ ഉൾപ്പെടാതെ പോകും)				
9	വിവിധ വരവിനങ്ങളിലേക്ക് ചെക്ക്/ഡ്രാഫ്റ്റ് ആയി കിട്ടുന്ന തുകക്ക് രസീത് നൽകുകയും ആയത് പണമാക്കാതിരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതിനാൽ വാർഷികക്കണക്കുകൾ പ്രകാരമുള്ള മുഴുവൻ തുകയും തനത് ഫണ്ട് ബാങ്ക് അക്കൌണ്ടിൽ വരവ് വെക്കപ്പെട്ടിട്ടില്ല.				

2-2 2016-17 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ബഡ്ജറ്റ്

<u>പാസാക്കിയതിന് ആധികാരിക രേഖകൾ ഇല്ല</u>

ബഡ്ജറ്റ് അവതരണം നടന്നതായി 24.2.2016 ലെ പ്രത്യേക കൗൺസിൽ യോഗത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ,വിശദമായി വരവ് ,ചെലവ്, നീക്കിയിരുപ്പ് കണക്കുകൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ടി കാലയളവിലെ കൗൺസിൽ അജണ്ട ബുക്ക് ,ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് മിനിട്സ്, ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റി അജണ്ട ബുക്ക് എന്നിവയിൽ ബഡ്ജറ്റ് അവതരണം സംബന്ധിച്ച രേഖപ്പെടുത്തലുകളില്ല. ആരും തന്നെ ചർച്ച ചെയ്യണമെന്നോ, വോട്ടിംഗ് വേണമെന്നോ ആവശ്യപ്പെടാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ ബഹു. ചെയർപേഴ്സൺ ബഡ്ജറ്റ് പാസാക്കിയതായി അറിയിച്ച് യോഗം പിരിച്ച് വിടുകയും ചെയ്തു എന്ന് മിനുട്സിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 4.3.2016 ൽ കൂടിയ സാധാരണ കൗൺസിൽ യോഗത്തിന്റെ മിനുട്സിൽ (പേജ് നം.107) നഗരസഭയിൽ 24.2.2016 ന് അവതരിപ്പിച്ച ബഡ്ജറ്റിനെ കുറിച്ച് ചർച്ച വേണമെന്നും വോട്ടിംഗ് വേണമെന്നും ആവശ്യപ്പെട്ട് രേഖാമൂലം ചെയർപേഴ്സണ് കത്ത് നൽകിയിരുന്നതായും ആയത് പരിഗണിക്കാതെ ബഡ്ജറ്റ് പാസായതായി കാണിച്ച് മിനുട്സിന്റെ പകർപ്പ് നൽകിയതായും ആയത് കേരളാ മുനിസിപ്പൽ ആക്ട് സെക്ഷൻ 286 പ്രകാരം ശരിയായ നടപടി അല്ലെന്നും ആയതിനാൽ പുതിയ ബഡ്ജറ്റ് അവതരിപ്പിക്കുവാൻ ചെയർപേഴ്സൺ തയ്യാറാവണമെന്ന് വാർഡ് 11 ലെ കൗൺസിലർ ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്.

<u>2016-17 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ബഡ്ജറ്റ് പാസാക്കിയത് ആധികാരിക രേഖകളിലൊന്നും ഇല്ല.</u> കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി ആക്ട് സെക്ഷൻ 286, 287, 288, 289 എന്നിവ പ്രകാരമുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിക്കാത്തതിന് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് നൽകിയ എൻക്വയറി (നം.44/2017 തി. 21.8.2017) ക്ക് നാളിതുവരെ മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. സ്ഥാപനത്തിൻറെ വരവ് - ചെലവിനെ കൃത്യതയോടെ വിലയിരുത്താനുതകുന്ന ആധികാരിക പ്രക്രിയ എന്ന നിലയിൽ <u>കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി ആക്ട് സെക്ഷൻ 286, 287, 288, 289 എന്നിവയിലെ നിർദ്ദേശാനുസരണം ബഡ്ജറ്റ് നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിക്കേണ്ടതാണ്.</u>

2-3 <u>വിവിധ വരവിനങ്ങളുടെ കുടിശ്ശിക AFS മായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല- നടപടി ആവശ്യപ്പെടുന്നു.</u>

തനത് ഫണ്ട് വരവിനങ്ങളായ പരസ്യ നികുതി പിരിവ്, സ്റ്റേഡിയം ബസ്സ്റ്റാന്റ് കംഫർട്ട് സ്റ്റേഷൻ യൂസർ ഫീ പിരിവ് എന്നിവക്കുള്ള അവകാശം ലേലത്തിൽ നൽകിയ ഇനത്തിൽ നഗരസഭക്ക് ലഭിക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുകകളുടെ വിവരം താഴെ പറയുന്നു.

<u>I. സ്റ്റേഡിയം ബസ്സ്റ്റാന്റ് കംഫർട്ട് സ്റ്റേഷൻ ലേല കുടിശ്ശിക :</u>

നഗരസഭയുടെ അധീനതയിലുള്ള സ്റ്റേഡിയം ബസ്സ്റ്റാന്റ് കംഫർട്ട് സ്റ്റേഷൻ നടത്തിപ്പ് 2015-16 സാമ്പത്തിക വർഷം ലേലത്തിലെടുത്ത ശ്രീ. ഹില്ലർ S/O മരക്കാർ, കല്ലിങ്കൽ ഹൌസ്, കള്ളിക്കാട് എന്ന വ്യക്തി അടവാക്കേണ്ടിയിരുന്ന ലേല തുക 7,46,500 രൂപ ആയിരുന്നു. ഇതിൽ 4,66,565 രൂപ മാത്രമാണ് 2015-16 ൽ അടവാക്കിയത്. ബാക്കി 2,79,935 രൂപ ഈടാക്കുന്നതിന് 04.06.2016 ന് ഓൺലൈൻ ആയി റവന്യൂ റിക്കവറി നടപടികൾ ആരംഭിച്ചു.

ഈ തുകയുടെ തിരിച്ചടവിന്റെ പുരോഗതി വിവരം 29.8.2017ലെ 47/2017നമ്പർ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം മുഖേന ലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടുവെങ്കിലും വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല. പ്രസ്തുത തുക

കുടിശ്ശിക ഡിമാന്റായി 2016-17 വർഷത്തെ വാർഷിക കണക്കുകളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. കുടിശ്ശിക തുക ഡിമാന്റ് ചെയ്യാതെ വാർഷിക കണക്കിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കുന്നത് ക്രമപ്രകാരമല്ല.

II. പരസ്യ നികുതി കുടിശ്ശിക :

2016-17 വാർഷികകണക്കിലെ B15 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം പരസ്യ നികുതി (തൻവർഷം) ഇനത്തിൽ 4,00,486 രൂപയും മുൻവർഷ കുടിശ്ശിക ബാക്കി 5,63,114 രൂപയും പിരിച്ചെടുക്കാൻ ബാക്കിയുള്ളതായി കാണുന്നു. എന്നാൽ 2016-17 വർഷത്തെ പലവക ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്ററിൽ കുടിശ്ശിക തുകകളുടെ വിവരം (Current & Arrear) രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. കുടിശ്ശിക തുകയുടെ കൃത്യമായ വിവരം, തുക അടവാക്കേണ്ട വ്യക്തികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ സഹിതം ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് 29.8.17 ലെ 48 /2017 നമ്പർ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം മുഖേന ആവശ്യപ്പെട്ടിരുന്നു. എന്നാൽ മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. മേൽ സൂചിപ്പിച്ച അപാകങ്ങൾ തൊട്ടടുത്ത വാർഷിക കണക്കിൽ ക്രമീകരിക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

2-4 ചെക്കുകൾ യഥാസമയം പണമാക്കാതെ മടങ്ങിയത് -നഗരസഭയിൽ നിന്ന് തുടർ നടപടികൾ ഉണ്ടായില്ല

2016-17 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ വിവിധ ഇനങ്ങളിൽ തനതുഫണ്ടിലേക്ക് ചെക്ക് മുഖേന വരവ് വെച്ച തുകകളുടെ കൃത്യത പരിശോധിച്ചതിൽ, ചെക്കുകൾ യഥാസമയം പണമാക്കാതെ മടങ്ങുന്നതായും ഈ ഇനത്തിൽ ബാങ്ക് തനതുഫണ്ട് അക്കൌണ്ടിൽ നിന്നും തുക ഈടാക്കുന്നതായും ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടു. വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ക്രമ നം	ചെക്ക് നമ്പർ	തുക	ചെക്ക് മടങ്ങിയ തിയതി	ബാങ്ക് ഈടാക്കിയ തുക
1	313430	7,810	20.4.16	171.75
2	313431	11,284	20.4.16	171.75
3	281926	2,61,611	9.5.16	229.00
4	80985	4,612	17.5.16	171.75
5	229074	29,052	23.6.16	172.50
6	229075	11,713	23.6.16	172.50
7	236701	45,070	9.9.16	172.50
8	30153	2,500	20.9.16	172.50
9	106203	4,31,719	23.9.16	230.00
10	23593	41,848	27.9.16	172.50
11	199708	47,763	21.10.16	172.50
12	199708	47,763	17.11.16	172.50

13	6254	22,917	23.11.16	172.50
14	483829	60,000	21.12.16	172.50
15	207402	53,682	21.12.16	172.50
16	207402	53,682	26.12.16	172.50
17	207402	53,682	28.12.16	172.50
18	37	79,865	7.1.17	172.50
19	207402	53,682	7.1.17	172.50
20	10	12,992	16.2.17	172.50
21	20021	13,182	17.2.17	172.50
22	438585	2,23,803	18.2.17	230.00
23	221443	56,466	24.2.17	172.50
24	995439	1,388	24.2.17	172.50
25	689444	57,130	1.3.17	172.50
26	862621	18,522	1.3.17	172.50
27	202272	16,267	1.3.17	172.50
28	180537	37,951	1.3.17	172.50
29	100930	5,000	1.3.17	172.50
30	100908	1,250	1.3.17	172.50
31	135165	32,500	1.3.17	172.50
32	878123	28,247	2.3.17	172.50
33	878123	28,247	14.3.17	172.50
34	122886	13,750	16.3.17	172.50
35	251419	8,894	31.3.17	172.50

മേൽ സൂചിപ്പിച്ച ചെക്കുകൾ പണമാക്കിയ തിയതി (പണമായി അടവാക്കിയെങ്കിൽ രസീത് നമ്പർ, തിയതി, തുക), ചെക്ക് റിട്ടൺ ചാർജ്ജ് ഇനത്തിൽ നഷ്ടമായ തുക കക്ഷികളിൽ നിന്ന് ഈടാക്കിയതിന്റെ വിവരം, ചെക്ക് മടങ്ങിയതിന് സ്വീകരിച്ച തുടർനടപടി വിവരങ്ങളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ എന്നിവ നഗരസഭയിലെ രേഖകളിൽ ഇല്ല. പ്രസ്തുത വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം-31/2017/28.7.17) സെക്രട്ടറി മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിനുള്ള മറുപടിയോടൊപ്പം ഇത് സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കാത്ത പക്ഷം പ്രസ്തുത ചെക്കുകൾ മുഖേന അടവാക്കേണ്ടിയിരുന്ന തുകകൾ വരവ് നഷ്ടമായി കണക്കാക്കി തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.

2-5 വിവിധ ലേലം ഇനങ്ങൾ- വരവ് തുക

കൈകാര്യം ചെയ്തതിലെ അപാകങ്ങൾ

2016-17 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റിനോടനുബന്ധിച്ച് നഗരസഭാ പരിധിയിൽ നിന്ന് വിവിധ ഫീസുകൾ പിരിച്ചെടുക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം ലേലം ചെയ്ത ഇനത്തിലുള്ള വരവിന്റെ രേഖകളും ഫയലുകളും പരിശോധിച്ചു. നഗരസഭയുടെ തനത് വരുമാനത്തിലേക്ക് ഗണ്യമായ വരവ് ഉറപ്പുവരുത്താവുന്ന പ്രസ്തുത വരവിനം തീരെ കാര്യക്ഷമതയില്ലാതെയാണ് നഗരസഭയിൽ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നത്. ഇതു സംബന്ധിച്ച അപാകങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

1) മുനിസിപ്പൽ ബസ്സ്റ്റാന്റ് കംഫർട്ട് സ്റ്റേഷൻ കം ക്ലോക്ക് റൂം

ശ്രീ ഷഫീക്ക്.പി.ടി പട്ടാമ്പി, എന്ന വ്യക്തി 14,18,000/- രൂപക്കാണ് തൻവർഷം ഈ ഇനത്തിലുള്ള തുക പിരിച്ചെടുക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം ലേലത്തിലെടുത്തത്. ലേലത്തുകയുടെ നാലിലൊന്ന് തുകയായ 3,54,500/- രൂപയിൽ 2,27,500 രൂപ പണമായി അടവാക്കി. ബാക്കി 1,27,000/- രൂപ അടവാക്കിയത് ഡിമാന്റ്ഡ്രാഫ്റ്റുകൾ മുഖേനയാണെന്ന് ലേലം രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. (ഡി.ഡി.നം.005635/17.3.16-52000/-, ഡി.ഡി.നം.005479/23.2.16-75000/-) പ്രസ്തുത <u>ഡി.ഡി. കൾ ചെക്ക്&ഡ്രാഫ്റ്റ് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തുകയോ തനത് ഫണ്ട് ബാങ്ക് അക്കൌണ്ടിൽ വരവു വെക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല.</u>

2) ടൌൺ ബസ്സ്റ്റാന്റ് കംഫർട്ട് സ്റ്റേഷൻ കം സ്കൂട്ടർ സ്റ്റാന്റ്

ഈ ഇനം വരവ് പിരിച്ചെടുക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം 3,04,500/- രൂപക്ക് ലേലത്തിലെടുത്തത് ശ്രീ.കെ.എ.നാസർ, പാലക്കാട് എന്ന വ്യക്തിയാണ്. ലേല സംഖ്യയുടെ നാലിലൊന്ന് തുകയായ 76,125/- രൂപയിൽ 1,25/-രൂപ ഡി.ഡി.നം.557701/17.3.16 പ്രകാരം അടവാക്കുകയും ബാങ്ക് അക്കൌണ്ടിൽ വരവു വെക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ബാക്കി 75,000/- രൂപ 0975921/23.2.16 നമ്പർ എഫ്.ഡി/ഡി.ഡി ആയി എഫ്.ഡി. പ്രകാരം അടവാക്കിയതായി ലേല രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. ഒരേ നമ്പർ ഡോക്യുമെന്റ് തന്നെ എഫ്.ഡി. എന്നും ഡി.ഡി. എന്നും വ്യത്യസ്തമായി ആണ് ലേല രജിസ്റ്ററിൽ ഉള്ളത്. ഈ തുകയുടെ വിവരം ചെക്ക് & ഡ്രാഫ്റ്റ് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തുകയോ ബാങ്ക് അക്കൌണ്ടിൽ വരവു വെക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല.

3) സ്റ്റേഡിയം ബസ്സ്റ്റാന്റ് കംഫർട്ട് സ്റ്റേഷൻ

ശ്രീ.കെ.എ.നസീർ, പാലക്കാട് 8,50,000/- രൂപക്കാണ് ഈ ഇനം ലേലത്തിൽ പിടിച്ചത്. ലേലസംഖ്യയുടെ നാലിലൊന്ന് തുകയായ 2,12,500/- രൂപയിൽ 12,500/- രൂപ വരവുവെച്ചതിന്റെ രേഖകൾ ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്. ബാക്കി 2ലക്ഷം രൂപ താഴെ പറയും പ്രകാരം അടവാക്കിയതായി ലേല രജിസ്റ്ററിൽ കാണുന്നു.

എഫ്.ഡി. നമ്പർ 0975952/16.3.16 – 1 ലക്ഷം രൂപ,

എഫ്.ഡി.നമ്പർ -0975953/16.3.16 – 25,000/- രൂപ,

ഡി.ഡി.നമ്പർ 005627/16.3.16 – 75,000/- രൂപ .

കൂടാതെ ഫിക്സഡ് ഡിപ്പോസിറ്റ് രസീതാണോ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റാണോ എന്ന് വ്യക്തമാക്കാതെ 097595/16.3.16 പ്രകാരം 75,000 രൂപ സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റായി അടവാക്കിയതായും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഈ തുകകൾ ചെക്ക് & ഡ്രാഫ്റ്റ് രജിസ്റ്ററിൽ പേജ് 4-ൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഡോക്യുമെന്റ് നമ്പറുകൾ വ്യത്യസ്തമാണ്. 19.4.16 ന് ഈ രേഖകൾ പണമാക്കിയതായി ചെക്ക് & ഡ്രാഫ്റ്റ് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും തുക തനത് ഫണ്ട് ബാങ്ക് അക്കൌണ്ടിൽ വരവ് വെച്ചിട്ടില്ല.

4) ബസ്സ്റ്റാന്റ് ഫീസ് പിരിവ്

2016-17 വർഷത്തിൽ ബസ്സ്റ്റാന്റ് ഫീസ് പിരിവിനുള്ള അവകാശം 46,05,000/- രൂപക്ക് ലേലത്തിലെടുത്ത ശ്രീ.ബഷീർ ലേലത്തുകയുടെ നാലിലൊന്നായ 11,51,250/- രൂപ 13.4.16തിയതിയിലെ താഴെപറയുന്ന ഡോക്യുമെന്റുകൾ പ്രകാരം (ഡി.ഡി.യാണോ, എഫ്.ഡി.യാണോ എന്ന് വ്യക്തമല്ല) അടവാക്കിയതായി ലേലരജിസ്റ്ററിലും ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്ററിലും രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

ഡോക്യുമെന്റ് നമ്പർ	തുക
0975924	4,00,000
0975917	75,000
0975918	75,000
0975919	75,000
0975926	75,000
0975925	4,00,000
0975939	51,250

ഈ ഡോക്യുമെന്റ്സ് ചെക്ക് & ഡ്രാഫ്റ്റ് രജിസ്റ്ററിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി 19.4.16 ന് പണമാക്കിയതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഈ തുകകൾ തനതുഫണ്ട് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ വരവുവെച്ചിട്ടില്ല.

5) ബാങ്കിലേക്ക് കളക്ഷന് സമർപ്പിക്കാത്ത സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് രേഖകൾ.

എ) 2017-18 സാമ്പത്തിക വർഷത്തേക്ക് പലവക ലേലം നടത്തിയതിന്റെ സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് തുകകൾ താഴെപറയുന്ന ഡി.ഡി.കൾ മുഖേന ലഭ്യമായത് നാളിതുവരെ തനത്ഫണ്ട് അക്കൗണ്ടിൽ നിക്ഷേപിക്കാതെ സെക്ഷനിൽ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു. ഡി.ഡി.യുടെ കാലാവധി മൂന്നുമാസമാണെന്നിരിക്കെ കാലാവധി അവസാനിച്ച പ്രസ്തുത ഡി.ഡി.കൾ പണമാക്കുന്നതിന് യഥാസമയം നടപടി സ്വീകരിക്കാതിരുന്നത് നഗരസഭയുടെ ഭാഗത്തുനിന്നുള്ള വീഴ്ചയാണ്.

സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ക്രമനം	ലേലവിവരം	ഡി.ഡി.നം/ തിയതി	തുക
1	പച്ചമത്സ്യമാർക്കറ്റ് ലേലം - അബ്ദുൾമുത്തലിഫ്	532336/ 20.1.17	40,000
2	സ്റ്റേഡിയം ബസ്സ്റ്റാന്റ് കംഫർട്ട് സ്റ്റേഷൻ - ഷെഫീക്ക്പി.ടി	006423/ 20.2.17	75,000
3	ഫലവൃക്ഷങ്ങളിലെ ആദായം- മുഹമ്മദ് റഫീക്ക്	224651/ 21.2.17	5,000
4	തറവാടക-തൻസീർ	175331/	1,00,000

	കാജ	20.2.17	
5	മേലാമുറി കംഫർട്ട് സ്റ്റേഷൻ-വി.സുരേന്ദ്രൻ	418076/ 19.1.17	10,000
6	പരസ്യനികുതി-വിപിൻജോൺസൺ	210651/ 20.1.17	75,000
7	അറവുശാല-കാജഹുസൈൻ	278237 20.1.17	75,000
8	പരസ്യനികുതി-വി.ഷബിർ	309870/ 6.3.17	75,000
9	മുനിസിപ്പൽ ബസ്സ്റ്റാന്റ് കംഫർട്ട് സ്റ്റേഷൻ - പി.എം.അബ്ദുൾറഹിമാൻ	0973126/ 18.2.17	75,000
ആകെ			5,30,000

ബി) മുനിസിപ്പൽ ടൌൺഹാൾ വാടകക്ക് നൽകിയതിന്റെ സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റായി വിവിധ വർഷങ്ങളിൽ ലഭിച്ച ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റുകളിൽ **2,93,200** രൂപക്കുള്ള ഡ്രാഫ്റ്റുകൾ തനത് ഫണ്ട് ബാങ്ക് അക്കൌണ്ടിൽ നിക്ഷേപിക്കാതെ സെക്ഷനിൽ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുകയാണ്. വിശദാംശങ്ങൾ അനുബന്ധം 3 ൽ ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.

മേൽ സൂചിപ്പിച്ച അപാകങ്ങൾ സംബന്ധിച്ചും അവ പരിഹരിക്കുന്നതിന് നഗരസഭ സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ വ്യക്തമാക്കുന്നതിനും ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം-18/2017, തി.18.7.17) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. മേൽ തുകകൾ ബാങ്ക് അക്കൌണ്ടിലേക്ക് വരവു വെക്കുന്നതിന് അടിയന്തിര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന് ആവശ്യപ്പെടുന്നു. നഗരസഭയുടെ തനത് ഫണ്ടിന്റെ അവസ്ഥ പരിതാപകരമാണെന്നിരിക്കെ, ഇത്തരത്തിൽ തീർത്തും നിരുത്തരവാദപരമായി ഫിനാൻഷ്യൽ ഡോക്യുമെന്റ്സ് കൈകാര്യം ചെയ്തതിന് ഉത്തരവാദിയായവർക്കെതിരെ ഉചിതമായ നടപടി സ്വീകരിച്ച് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

2-6 ടൌൺഹാൾ നടത്തിപ്പ് - നഗരസഭക്ക് ഭീമമായ നഷ്ടമുണ്ടാക്കുന്നു.

ടൌൺഹാൾ, ടൌൺഹാൾ അനക്സ് ,കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹാൾ എന്നിവയുടെ പരിപാലനത്തിന് നഗരസഭക്ക് ചെലവ് വരുന്ന ഇനങ്ങൾ താഴെ പറയുന്നു.

എ) കെയർ ടേക്കർമാരുടെ ശമ്പള ചെലവ് (2016-17 ൽ 2 കെയർടേക്കർമാർക്ക് ഏകദേശം രൂ.10,40,934/-

ബി)വൈദ്യുതി ചാർജ്ജ് (2016-17 ൽ കൺസ്യൂമർ നം.3539 രൂ. 73,988/-, കൺസ്യൂമർ നം.6474 ന രൂ.58,684/-)

സി)പ്രതിദിന ശുചീകരണത്തിനായി അഞ്ചാം ഡിവിഷനിലെ രണ്ട് തൊഴിലാളികൾക്കുള്ള ശമ്പള ചെലവ്.

ഡി) വെള്ളക്കരം ഇനത്തിൽ കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ അടവാക്കുന്ന തുക (കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ 28-12-2016 ലെ ആർ 1/പി.കെ.ഡി/2013 ഡിമാന്റ് നോട്ടീസ് പ്രകാരം 3 കണക്ഷനുകളുടെ ആകെ കുടിശ്ശിക തുക **രൂ. 2,12,67,090.00** ആണ്.)

ഇ)ടൌൺഹാൾ, ടൌൺഹാൾ അനക്സ് ,കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹാൾ എന്നിവയുടെ ബുക്കിങ്ങിനായി ഉപയോഗപ്പെടുത്തുന്ന ജീവനക്കാരുടെ മനുഷ്യ വിഭവ ശേഷിയുടെ ശമ്പള ചെലവ്.

സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ലെഡ്ജർ ബുക്ക് പ്രകാരം 2016-17 വർഷത്തിൽ ടൌൺഹാൾ, ടൌൺഹാൾ അനക്സ് ,കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹാൾ എന്നിവയിൽ നിന്നുള്ള ആകെ വരവ് രൂ.9,08,505/- ആണ്. എന്നാൽ ഇതിൽ രൂ.3,60,489/- തെറ്റായി രേഖപ്പെടുത്തിയ വിനോദ നികുതി ഇനത്തിൽ ലഭിച്ച തുകയാണ്. യഥാർത്ഥ വരവ് **രൂ.5,48,016/-** മാത്രമാണ്.ഇതിൽ നിന്നും ടൌൺഹാൾ, ടൌൺഹാൾ അനക്സ് ,കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹാൾ എന്നിവയുടെ പരിപാലനം നഗരസഭക്ക് ലക്ഷങ്ങളുടെ നഷ്ടമുണ്ടാക്കുന്നുണ്ടെന്ന് വ്യക്തമാണ്. നഗരസഭയുടെ സാമ്പത്തിക സ്ഥിതിയെ മോശമാക്കുന്നതിൽ ടൌൺഹാൾ നടത്തിപ്പ് സാരമായ പങ്ക് വഹിക്കുന്നുണ്ട്.

ഈ സാഹചര്യത്തിൽ താഴെ പറയുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

1)ശമ്പള ഇനത്തിലുള്ള ചെലവുകൾ, വൈദ്യുതി ചാർജ്ജ്, വെള്ളക്കരം, ശുചീകരണ ചെലവ്, നികുതികൾ എന്നിവയുടെ യാഥാർത്ഥ്യ നിരക്കുകൾ കണക്കിലെടുത്ത് ടൌൺഹാൾ, ടൌൺഹാൾ അനക്സ് ,കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹാൾ എന്നിവയുടെ വാടക അടിയന്തിരമായി പരിഷ്കരിക്കേണ്ടതാണ്.

2)ആർ.9/ 63650/16 ാം നമ്പർ ഫയൽ പ്രകാരമുള്ള ടൌൺഹാൾ, ടൌൺഹാൾ അനക്സ് ,കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹാൾ എന്നിവയുടെ ബൈലോ പരിഷ്കരണ നടപടികൾ കാലോചിതമായ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും ഉൾപ്പെടുത്തി സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തികരിച്ച് പ്രാബല്യത്തിൽ വരുത്തേണ്ടതാണ്.

3) നഗരസഭ ഓഫീസിനകത്തുള്ള സെക്യൂരിറ്റി ജീവനക്കാരെ ഉപയോഗപ്പെടുത്തി ടൌൺഹാൾ, ടൌൺഹാൾ അനക്സ് ,കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹാൾ എന്നിവയുടെയും പരിസരത്തിന്റെയും സുരക്ഷ ശക്തിപ്പെടുത്തേണ്ടതും, നിലവിൽ പരിപാലനത്തിനായുള്ള മനുഷ്യ വിഭവ ശേഷിയിൽ കുറവുവരുത്തേണ്ടതുമാണ്.

4) 2016-17 വർഷം ഏതാനും സ്ഥാപനങ്ങൾ , സംഘടനകൾ , ഗ്രൂപ്പുകൾ എന്നിവക്ക് ടൌൺഹാൾ, ടൌൺഹാൾ അനക്സ് ,കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹാൾ വാടകയിൽ ഇളവ് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇളവിന് അർഹതയുള്ളവരെ പട്ടികപ്പെടുത്തേണ്ടതും അനർഹർക്ക് ഇളവ് അനുവദിക്കുന്നില്ലെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതുമാണ്.

5) ബുക്കിങ്ങ് ഇല്ലാത്ത ദിവസങ്ങളിൽ ടൌൺഹാളിലെ പാർക്കിങ്ങ് സൌകര്യം പൊതുജനങ്ങൾക്ക് 'പേ & പാർക്കിങ്ങ് ' വ്യവസ്ഥയിൽ അനുവദിച്ച് അധിക വരുമാനം കണ്ടെത്തുന്നതിനുള്ള സാധ്യതകൾ ഉപയോഗപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്.

2-7 മുദ്രപത്രത്തിൽ വാടകകരാർ ചമച്ചിട്ടില്ല

2016-17വർഷത്തിൽ നഗരസഭയുടെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള വിവിധ ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സുകളിലെ കടമുറികൾ, ബങ്കുകൾ, ഹാളുകൾ എന്നിവയിലെ ഏതാനും വാടകക്കാരുമായി 2000 ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി (വസ്തു ആർജ്ജിക്കലും, കൈയ്യൊഴിക്കലും) ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം വാടകകരാർ ചമച്ചിട്ടില്ല. 1959-ലെ കേരള സ്റ്റാമ്പ് ആക്ട്, ക്ലോസ് (ജി): ക്രമ നമ്പർ 5 പ്രകാരം മതിയായ മൂല്യമുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ കരാർ ചമക്കാത്തതിനാൽ സംസ്ഥാന സർക്കാരിന് ഈ ഇനത്തിൽ സാരമായ തുകയുടെ രൂപയുടെ നഷ്ടം വന്നിട്ടുമുണ്ട്. കൂടാതെ വാടകക്കാരുമായി ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന നിയമവ്യവഹാരങ്ങളിൽ നിയമപരിരക്ഷ ലഭിക്കാതെ വരുന്ന സാഹചര്യവും ഇതുമൂലം ഉണ്ടാകുന്നുണ്ട്. കരാർ ചമക്കാത്ത വാടകക്കാരുടെ വിശദാംശങ്ങൾ അനുബന്ധം 2 ആയി ചേർക്കുന്നു

യഥാസമയം തന്നെ വാടകക്കാരുമായി കരാർ ചമക്കാത്തത് നഗരസഭയുടെ വീഴ്ചയാണ്. ഇതു സംബന്ധിച്ച് താഴെ പറയുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു

1) 2000 ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി (വസ്തു ആർജ്ജിക്കലും, കൈയ്യൊഴിക്കലും) ചട്ടങ്ങളിലെ ഫാറം III ബിയിലെ മാതൃക പ്രകാരം യഥാസമയം തന്നെ വാടകകരാറുകൾ ചമക്കേണ്ടതാണ്.

2) മതിയായ മൂല്യമുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ കരാർ ചമക്കാത്തതിനാൽ സംസ്ഥാന സർക്കാരിനുണ്ടായ നഷ്ടം ബന്ധപ്പെട്ട കക്ഷികളിൽ നിന്നും പലിശ സഹിതം ഈടാക്കി സംസ്ഥാന ഖജനാവിൽ ഒടുക്കി വിശദാംശങ്ങൾ ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

3)ഐ.കെ.എം സോഫ്റ്റ് വെയർ ഉപയോഗിച്ച്, വാടക മുറികളുടെ വിവരങ്ങളും, വരവുകളും പൂർണ്ണമായും കമ്പ്യൂട്ടറൈസ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

4) 1994ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി നിയമം, വകുപ്പ് 572 പ്രകാരം ഏതെങ്കിലും ബൈലോയോ,റഗുലേഷനോ അവയുടെ റദ്ദാക്കലോ വ്യത്യാസപ്പെടുത്തലോ അത് സർക്കാർ അംഗീകാരം നൽകി സ്ഥിരീകരിക്കുന്നതുവരെ പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല എന്ന് നിഷ്കർഷിക്കുന്നുണ്ട്. നഗരസഭയുടെ അധീനതയിലുള്ള കെട്ടിടമുറികൾ വാടകക്ക് നൽകുന്നത് നിലവിൽ കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ച വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമാണ്. (ഉദാ- സ്റ്റേഡിയം ബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ളക്സിലെ കടമുറികൾ വാടകക്ക് നൽകുന്നത് 7-11-2007 ലെ നഗരസഭ കൌൺസിലിന്റെ 2178 -ാം നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരമാണ്). കൂടാതെ 1994 ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി നിയമം വകുപ്പ് 571, 572 എന്നിവയിൽ അനുശാസിക്കും പ്രകാരം ബൈലോ ആയി പ്രസിദ്ധീകരിച്ച്, സ്രക്കാർ അനുമതിയും വാങ്ങേണ്ടതാണ്. കാലാനുസൃതമായ വ്യവസ്ഥകൾ ഉൾപ്പെടുത്തി ബൈലോ തയ്യാറാക്കി, സർക്കാർ അനുമതി വാങ്ങി , ബൈലോ അധികൃതമാക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

2-8 വാടക കൃത്യമായി പിരിച്ചെടുക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നില്ല.

നഗരസഭയുടെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള വിവിധ ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സുകളിലെ, താഴെപറയുന്ന വാടകക്കാർ 2016-17 വർഷത്തെ വാടകരജിസ്റ്ററുകൾ പ്രകാരം വാടകയിനത്തിൽ തുകകളൊന്നും അടവാക്കിയിട്ടില്ല. കൂടാതെ ഏതാനും വാടകക്കാരുടെ മുൻവർഷങ്ങളിലേതുൾപ്പെടെ വാടക കുടിശ്ശികയായി വാടകരജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുമുണ്ട്.

ക്രമ നം	കോംപ്ലക്സിന്റെ പേര്	കെട്ടിട/ ഷോപ്പ് നം	വാടകക്കാരന്റെ പേര്	റിമാർക്ക്സ്
1	ന്യൂ സ്റ്റാന്റ്	27/852(211)	നെഫീസ	10/2015 മുതൽ കുടിശ്ശിക
2	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	6	അബ്ദുൾ മനാഫ്	4/2016മുതൽ കുടിശ്ശിക
3	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	12	ജെ.കാജാഹുസൈൻ	4/2015 മുതൽ കുടിശ്ശിക
4	കൽമണ്ഡപം	21	ജോൺജോസഫ്	2/2016

	കോംപ്ലക്സ്			മുതൽ കുടിശ്ശിക
5	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	22	സുരേഷ് കുമാർ	4/2015 മുതൽ കുടിശ്ശിക
6	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	23	കുട്ടികൃഷ്ണൻ	4/2013 മുതൽ കുടിശ്ശിക
7	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	34	ദേവദാസ്	7/2015 മുതൽ കുടിശ്ശിക
8	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(2)	രാമൻകുട്ടി	11/2015 മുതൽ കുടിശ്ശിക
9	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(20)	എ.രാജൻ	10/2015 മുതൽ കുടിശ്ശിക
10	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(59)	യു.ബാലകൃഷ്ണൻ	4/2016 മുതൽ കുടിശ്ശിക
11	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(66)	എസ്.ജോഷി	4/2016 മുതൽ കുടിശ്ശിക
12	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(88)	ജി.ഹരിദാസ്	12/2015 മുതൽ കുടിശ്ശിക
13	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(128)	ആർ.കുട്ടൻ	4/2016 മുതൽ കുടിശ്ശിക
14	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(133)	രാഘവൻ	4/2016 മുതൽ കുടിശ്ശിക
15	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(138)	ഹരി	4/2016 മുതൽ കുടിശ്ശിക
16	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(142)	വിനോദ്.എം	4/2016 മുതൽ കുടിശ്ശിക

17	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(173)	എസ്.രാമചന്ദ്രൻ	4/2016 മുതൽ കുടിശ്ശിക
18	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(184)	സന്തോഷ് & ഷൺമുഖൻ	4/2016 മുതൽ കുടിശ്ശിക
19	കൽമണ്ഡപം മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്	3	സി.ജയപ്രകാശ്	4/2016 മുതൽ കുടിശ്ശിക
20	കൽമണ്ഡപം മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്	8	വി.പി.ജോണി	4/2016 മുതൽ കുടിശ്ശിക
21	കൽമണ്ഡപം മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്	11	കോമളം	4/2016 മുതൽ കുടിശ്ശിക
22	കൽമണ്ഡപം മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്	15	രാജൻ.എം.മേനോൻ	4/2016 മുതൽ കുടിശ്ശിക
23	കൽമണ്ഡപം മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്	16	എം.കെ.ഹരിദാസ്	11/2015 മുതൽ കുടിശ്ശിക
24	ന്യൂഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ്	30/626(5)	പ്രശാന്ത്.കെ	11/2015 മുതൽ കുടിശ്ശിക
25	ന്യൂഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ്	30/626(11)	കെ.ശിവദാസ്	4/2015 മുതൽ കുടിശ്ശിക
26	ന്യൂഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ്	30/626(15)	എ.രാജൻ	4/2016 മുതൽ കുടിശ്ശിക
27	ന്യൂഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ്	30/626(17)	ആർ.രാജൻ	4/2016 മുതൽ കുടിശ്ശിക
28	കൽമണ്ഡപം	2	സുഭദ്ര	2/2015

	മിനി			മുതൽ കുടിശ്ശിക
29	കൽമണ്ഡപം മിനി	3	ജയലക്ഷ്മി	2/2015 മുതൽ കുടിശ്ശിക
30	കൽമണ്ഡപം മിനി	4	ആർ.മുരളി	2/2015 മുതൽ കുടിശ്ശിക
31	കൽമണ്ഡപം മിനി	7	സറീന	5/2015 മുതൽ കുടിശ്ശിക
32	കൽമണ്ഡപം മിനി	13	ബഷീർ	2/2015 മുതൽ കുടിശ്ശിക
33	സ്റ്റേഡിയം ബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	12/1(21)	കുട്ടൻ	1/2016 മുതൽ കുടിശ്ശിക
34	സ്റ്റേഡിയം ബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	12/1(24)	പ്രവീൺ	10/2014 മുതൽ കുടിശ്ശിക
35	സ്റ്റേഡിയം ബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	12/1(26)	നസീറ നസീർ	4/2016 മുതൽ കുടിശ്ശിക

ഈ വിഷയം സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം.28/2017 തീയതി 24-7-2017) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. വാടകക്കാർ എല്ലാ ഇംഗ്ലീഷ് മാസവും 10- ാം തീയതിക്കു മുമ്പ് വാടക അടവാക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനാവശ്യമായ മേൽനോട്ട സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തേണ്ടതും കുടിശ്ശിക വരുത്തിയ വാടകക്കാർക്കെതിരെ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

2-9 <u>യഥാസമയം കരാർ പത്രം ചമക്കുന്നില്ല.</u>

1994 ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി നിയമം വകുപ്പ് 215(3), 2000 ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി (വസ്തു ആർജ്ജിക്കലും, കൈയ്യൊഴിക്കലും) ചട്ടങ്ങൾ എന്നിവ പ്രകാരം വാടക / ലൈസൻസ് വ്യവസ്ഥയിൽ കൈമാറുന്ന കെട്ടിടം, മുറി, മുതലായവക്ക് യഥാസമയം വാടകകരാർ ചമക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ നഗരസഭയുടെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സുകളിലെ വാടകക്കാരുമായി 1959-ലെ കേരള സ്റ്റാമ്പ് ആക്ട്, ക്ലോസ് (ജി): ക്രമ നമ്പർ 5 പ്രകാരം മതിയായ മൂല്യമുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ യഥാസമയം കരാർ ചമക്കുന്നതിനു പകരം വർഷങ്ങൾക്ക് ശേഷം മുൻ വർഷങ്ങളിലെ കരാർ ചമക്കുന്നുണ്ട്. ഏതാനും ഉദാഹരണങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു. .

ക്രമ	വാടകക്കാരന്റെ പേര്	ഷോപ്പ്/കെട്ടിട നം	കരാർ കാലാവധി	കരാർ ചമച്ച തിയതി

നം				
1	പി.എൻ.റഫീക്ക് അഹമ്മദ്	34, സ്റ്റേഡിയം ബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	1.4.14-31.3.15	കരാർ ചമച്ച തിയതി മുദ്രപത്രത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല, മുദ്രപത്രം വാങ്ങിയ തിയതി 22.4.16 ആണ്
2	പി.എൻ.റഫീക്ക് അഹമ്മദ്	34, സ്റ്റേഡിയം ബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	1.4.15-31.3.16	കരാർ ചമച്ച തിയതി മുദ്രപത്രത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല, മുദ്രപത്രം വാങ്ങിയ തിയതി 22.4.16 ആണ്
3	കെ.രവി	16 വാണിജ്യമന്ദിരം, മേലാമുറി	1.4.12-31.3.13	കരാർ ചമച്ച തിയതി മുദ്രപത്രത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല, മുദ്രപത്രം വാങ്ങിയ തിയതി 19.1.17 ആണ്
4	കെ.രവി	16 വാണിജ്യമന്ദിരം, മേലാമുറി	1.4.13-31.3.14	കരാർ ചമച്ച തിയതി മുദ്രപത്രത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല മുദ്രപത്രം വാങ്ങിയ തിയതി 19.1.17 ആണ്
5	കെ.രവി	16 വാണിജ്യമന്ദിരം, മേലാമുറി	1.4.14-31.3.15	കരാർ ചമച്ച തിയതി മുദ്രപത്രത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല മുദ്രപത്രം വാങ്ങിയ തിയതി 19.1.17 ആണ്
6	കെ.രവി	16 വാണിജ്യമന്ദിരം, മേലാമുറി	1.4.15-31.3.16	കരാർ ചമച്ച തിയതി മുദ്രപത്രത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല മുദ്രപത്രം വാങ്ങിയ തിയതി 19.1.17 ആണ്
7	എസ്.കൃഷ്ണൻ	6 വാണിജ്യമന്ദിരം മേലാമുറി	1.4.12-31.3.13	കരാർ ചമച്ച തിയതി മുദ്രപത്രത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

				മുദ്രപത്രം വാങ്ങിയ തിയതി 19.1.17 ആണ്
8	എസ്.കൃഷ്ണൻ	6 വാണിജ്യമന്ദിരം മേലാമുറി	1.4.13-31.3.14	കരാർ ചമച്ച തിയതി മുദ്രപത്രത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല മുദ്രപത്രം വാങ്ങിയ തിയതി 19.1.17 ആണ്
8	എസ്.കൃഷ്ണൻ	6 വാണിജ്യമന്ദിരം മേലാമുറി	1.4.15-31.3.15	കരാർ ചമച്ച തിയതി മുദ്രപത്രത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല മുദ്രപത്രം വാങ്ങിയ തിയതി 19.1.17 ആണ്
10	എസ്.കൃഷ്ണൻ	6 വാണിജ്യമന്ദിരം മേലാമുറി	1.4.15-31.3.16	കരാർ ചമച്ച തിയതി മുദ്രപത്രത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല മുദ്രപത്രം വാങ്ങിയ തിയതി 19.1.17 ആണ്

നിയമസാധുത ഇല്ലാത്ത രീതിയിൽ കാലാവധിക്ക് ശേഷം കരാർ ചമക്കുന്നതു കൃത്യവിലോപമാണ്. ഇതുമൂലം നിബന്ധനകൾ / വ്യവസ്ഥകൾ ലംഘിക്കുന്ന വാടകക്കാർക്കെതിരെ നഗരസഭക്ക് നിയമ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുവാൻ കഴിയാതെ വരുന്നുണ്ട്. കെട്ടിടം, മുറി മുതലായവ കൈമാറുന്നതിനു മുമ്പോ / വാടക കാലാവധി ആരംഭിക്കുന്നതിനു മുമ്പോ മതിയായ നിബന്ധനകൾ ഉൾപ്പെടുത്തി തയ്യാറാക്കിയ കരാറിൽ ഏർപ്പെടേണ്ടതാണ്.

2-10 പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിന് കടമുറികളിൽ സംവരണം ഉറപ്പുവരുത്തണം

2000 ത്തിലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി (വസ്തുആർജിക്കലും കയ്യൊഴിക്കലും)ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം മുനിസിപ്പാലിറ്റി ലൈസൻസ് വ്യവസ്ഥയിൽ വാടകയ്ക്കോ, പാട്ടത്തിനോ നൽകുന്ന കടമുറികൾ/ ബങ്കുകൾ/സ്റ്റാളുകൾ മുതലായവയുടെ ഓരോ ഇനത്തിലും 10% പട്ടിജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിൽപെട്ട ആളുകൾക്കുവേണ്ടി സംവരണം ചെയ്തു നൽകേണ്ടതാണ്. നഗരസഭയുടെ 2016-17 വർഷത്തെ വാടക രജിസ്റ്ററുകൾ പ്രകാരം 733 കടമുറികൾ വാടകയ്ക്ക് നൽകിയതായി കാണുന്നു. ഇവയിൽ പട്ടികജാതി/ പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിന് സംവരണം ചെയ്യപ്പെട്ട മുറികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ നഗരസഭയിലെ രജിസ്റ്ററുകളിൽ ലഭ്യമല്ല.ഇതു സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം.28/2017 തീയതി 24-7-2017)മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

2000 ത്തിലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി (വസ്തുആർജിക്കലും കയ്യൊഴിക്കലും)ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിന് കടമുറികളിൽ സംവരണം ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനാവശ്യമായ

<u>നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതും</u> ഇതു സംബന്ധിച്ച് വാടക രജിസ്റ്ററുകളിൽ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ നടത്തേണ്ടതുമാണ്.

2-11 വിനോദനികുതിയിനത്തിലെ വരുമാനം കൃത്യത ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്

ഓൺലൈൻ ടിക്കറ്റുകളിന്മേലുള്ള വിനോദ നികുതിയിനത്തിലെ വരവ് NEFT (Net Enabled Fund Transfer) മുഖേനയാണ് ലഭ്യമാക്കുന്നത്. പ്രസ്തുത തുക ഏത് തിയേറ്ററിൽ നിന്ന്, എത്ര രൂപ എന്നീ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമല്ല. പ്രത്യേക തിയതിയിലെ ഒരു നിശ്ചിത തുക നഗരസഭയുടെ അക്കൌണ്ടിൽ വരവു വന്നു എന്നതൊഴികെ ആയത് തിയേറ്റർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വേർതിരിച്ചെടുക്കുന്നതിനോ വരവ് കൃത്യതമാണോ എന്നു പരിശോധിക്കുന്നതിനോ ആവശ്യമായ യാതൊരു സംവിധാനവും നിലവിലില്ലാത്തതിനാൽ ടിയിനത്തിലെ വരുമാനം കൃത്യത ഉറപ്പുവരുത്താനാവുന്നില്ല. NEFT മുഖേന ലഭ്യമാകുന്ന തുകകളുടെ ഇനം, കാലയളവ് എന്നിവ നിജപ്പെടുത്തുന്നതിനും അതാതു ഹെഡുകളിൽ പോസ്റ്റുചെയ്യുന്നതിനും വാർഷിക ധനകാര്യ സ്റ്റേറ്റുമെൻറിൻെറ കൃത്യതയും സുതാര്യതയും ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനുമുള്ള അടിയിന്തരമായി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

2-12 ഡി & ഒ ലൈസൻസ് അനുവദിക്കുന്നതിൽ കാര്യക്ഷമത വർദ്ധിപ്പിക്കണം

തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ വകുപ്പിന്റെ 25.01.2011 -ലെ സ.ഉ.(അ) നം. 24/11/ത.സ്വ.ഭ.വ ഉത്തരവ് പ്രകാരം നഗരസഭകളിൽ ആപത്കരവും അസഹ്യവുമായ വ്യാപാരങ്ങൾക്കും മറ്റ് വ്യാപാരങ്ങൾക്കും ഫാക്ടറികൾക്കും ലൈസൻസ് നൽകുന്നതിനുള്ള ചട്ടങ്ങൾ നിലവിൽ വന്നു. എന്നാൽ ടി ഉത്തരവ് നടപ്പിലാക്കുന്നത് 10.01.2017 ലെ സ.ഉ.(സാധാ) 70/17/തസ്വഭവ പ്രകാരം 30.04.2017 വരെ ദീർഘിപ്പിച്ചുകൊണ്ട് സർക്കാർ ഉത്തരവായതിനാൽ നഗരസഭയിൽ ഈ ചട്ടങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടില്ല. ഡി & ഒ ലൈസൻസ് അനുവദിക്കുന്നതിൽ കാര്യക്ഷമത വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനായി താഴെ പറയുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്.

1)ഡി & ഒ ലൈസൻസ് ആവശ്യമായ സ്ഥാപനങ്ങൾ, വ്യാപാരങ്ങൾ, വാണിജ്യ വ്യവസായ സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയുടെ പട്ടിക കൃത്യമായി തയ്യാറാക്കേണ്ടതും <u>ലൈസൻസില്ലാതെ ഒരു സ്ഥാപനവും പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ലെന്ന് നഗരസഭ ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതുമാണ്</u>. വാർഡ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ അപേക്ഷകളിൽ ക്രമ നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തി രജിസ്റ്ററിൽ ചേർക്കുവാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

2) നഗരസഭ സ്വീകരിക്കുന്ന ലൈസൻസ് അപേക്ഷകളിൻമേൽ സ്ഥാപനത്തിന്റെ വിറ്റുവരവ്, തൊഴിലാളികളുടെ എണ്ണം, യന്ത്രങ്ങളുപയോഗിക്കുന്നുവെങ്കിൽ അവയുടെ കുതിരശക്തി, വ്യാപാരത്തിന്റെ സ്വഭാവം, മാലിന്യം നിർമാർജ്ജനം ചെയ്യുവാൻ ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള സംവിധാനങ്ങളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ, എന്നിവ വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള കോളങ്ങൾ അപേക്ഷ ഫോമിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ബാധകമായ ഡി & ഒ ലൈസൻസ് അപേക്ഷളോടൊപ്പം ഉടമസ്ഥാവകാശ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ,പൊല്യൂഷൻ കൺട്രോൾ ബോർഡിന്റെ നിരാക്ഷേപപത്രം, ഹെൽത്ത് ഫിറ്റ്നസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, സാനിട്ടറി സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, എക്സ്പ്ലോസീവ് ലൈസൻസ് മുതലായവയുടെ പകർപ്പ് സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

3)<u>ഡി & ഒ അപേക്ഷകളിൽ ഉത്തരവാദിത്തപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ സ്ഥല പരിശോധന നിർബന്ധമായും നടത്തുകയും</u> സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് , ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം, സ്ഥാപനം പ്രവർത്തിക്കുന്ന

കെട്ടിടത്തിന്റെ നമ്പർ തുടങ്ങിയ വിശദാംശങ്ങൾ അന്വേഷണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ഫയലിൽ റിപ്പോർട്ട് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. കൂടാതെ സർക്കുലർ നമ്പർ .66562/ആർ.സി 3/12 ത.സ്വ.ഭ.വ തീയതി 10-1-2013 ലെ നിർദ്ദേശ പ്രകാരം ഡി & ഒ അപേക്ഷകളുടെ വിവരം പേഴ്സണൽ രജിസ്റ്ററിൽ ചേർക്കേണ്ടതുമാണ്.

4) ലൈസൻസികൾ മാലിന്യ നിർമാർജ്ജനത്തിന് ആവശ്യമായ സൗകര്യമൊരുക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

2-13 സ്ഥലം വാടകക്ക് നൽകിയതിൻമേൽ തുടർ നടപടി സ്വീകരിച്ചില്ല.

2016-17 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ വിവിധ ഇനങ്ങളിൽ തനതുഫണ്ടിലേക്കുള്ള വരവ് പരിശോധിച്ചതിൽ വെജിറ്റബിൾ & ഫ്രൂട്ട് പ്രൊമോഷൻ കൌൺസിൽ കേരള (VFPCK) എന്ന സ്ഥാപനത്തിന് സ്ഥലം വാടകക്ക് നൽകിയതിൽ വാടക കുടിശ്ശികയും ബഹു. ഹൈക്കോടതിയിൽ കേസും ഉള്ളതായി കാണുന്നു (ഫയൽ നമ്പർ:PW6-86736/12)

2013 ൽ കരാർ വെച്ച് VFPCK - ക്ക് ഇന്ദിരാഗാന്ധി മുനിസിപ്പൽ സ്റ്റേഡിയത്തിനു സമീപം 1000 ച. അടി സ്ഥലം അനുവദിച്ചിരുന്നു. ഇതിനു പുറമെ 1066 ച.അടി സ്ഥലം VFPCK അനധികൃതമായി ഉപയോഗിക്കുന്നത് 2015 ൽ കണ്ടെത്തി നഗരസഭ നടപടി സ്വീകരിച്ചിട്ടുമുണ്ട്. VFPCK നിലവിൽ ഉപയോഗിച്ചുപോരുന്ന 2066 ച.അടി സ്ഥലത്തിന് വാടക ഡിമാന്റ് ചെയ്തതനുസരിച്ച് 3/2016 വരെയുള്ള വാടക അടവാക്കിയതായി കാണുന്നു. എന്നാൽ 2016-17 വർഷത്തെ വാടക വരവ്/ കുടിശ്ശിക സംബന്ധിച്ച് യാതൊരു വിവരവും ഫയലിൽ ലഭ്യമല്ല.

സ്ഥലം ഒഴിപ്പിക്കലിനെതിരെ VFPCK ബഹു. ഹൈക്കോടതിയിൽ ഫയൽ ചെയ്ത WP(c) 19926/16 നമ്പർ കേസ് കോടതിയുടെ പരിഗണനയിലിരിക്കെ 15.5.2017 ന് VFPCK യിൽ നിന്ന് വാടക കുടിശ്ശിക ഇനത്തിൽ 132000 രൂപ നഗരസഭ സ്വീകരിച്ചിട്ടുമുണ്ട്.

VFPCK യുടെ വാടക ഇനത്തിൽ 2016-17 വർഷത്തെ Demand- Collection- Balance സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് തയ്യാറാക്കി ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് ആവശ്യപ്പെട്ടുവെങ്കിലും മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല (ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം നം-49/2017/2.9.17). തുടർ നടപടി വിവരങ്ങൾ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

2-14 കെട്ടിട നിർമ്മാണ പെർമിറ്റ് - രജിസ്റ്ററുകളുടെ പരിപാലനം കാലികമാക്കണം

2016-17 വർഷത്തെ കെട്ടിടനിർമ്മാണ പെർമിറ്റ് രജിസ്റ്ററുകളുടെ പരിശോധയിൽ താഴെ പറയുന്ന അപാകതകൾ കാണുന്നു.

കെട്ടിട നിർമ്മാണത്തിനായുള്ള അപേക്ഷ ലഭിക്കുന്നതു മുതൽ നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കി അസ്സസ്സ്മെന്റ് നമ്പർ നൽകുന്നതുവരെയുള്ള വിവരങ്ങൾ കെട്ടിടനിർമ്മാണപെർമിറ്റ് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ട്. 2016-17 വർഷത്തിൽ ആകെ 991 അപേക്ഷകളാണ് (കോമൺ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം) ലഭ്യമായിട്ടുള്ളത്. ഇതിൽ 247 അപേക്ഷകളിൽ സ്വീകരിച്ച തുടർനടപടികൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ഏതാനും അപേക്ഷകളിൽ മാത്രമാണ് തറവിസ്തീർണ്ണം, വിനിയോഗം, പെർമിറ്റ് ഫീ ഈടാക്കിയത് എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്.

1999 ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി കെട്ടിട നിർമ്മാണ ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 13 പ്രകാരം അപേക്ഷ ലഭിച്ച തീയതി മുതൽ 30 ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ സെക്രട്ടറി സൈറ്റ്/സർവ്വീസ് പ്ലാൻ അംഗീകരിക്കുകയോ, എതെങ്കിലും കാരണങ്ങളാൽ നിരസിക്കുകയാണെങ്കിൽ പ്രസ്തുത വിവരം അപേക്ഷകനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

രജിസ്റ്ററിൽ അപേക്ഷ സ്വീകരിച്ചുവോ, നിരസിച്ചുവോ, അന്വേഷണത്തിന് നൽകിയത്, തിരിച്ചുകിട്ടിയത് തുടങ്ങിയ വിവരങ്ങൾ ,പെർമിറ്റ് നൽകിയതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ, എഫ്.എ.ആർ, കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപയോഗം/തരം, പെർമിറ്റ് ഫീ, അപേക്ഷാ ഫീ എന്നിവ ഈടാക്കിയതിന്റെ രശീതി നമ്പർ, പൂർത്തീകരണം, ക്രമവത്കരണം മുതലായവ സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ എന്നിവ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല. ഇതു കാരണം പെർമിറ്റ് അനുവദിക്കുന്നതിലെ കാര്യക്ഷമത, പെർമിറ്റ് ഫീ ഈടാക്കിയതിന്റെ കൃത്യത, പൂർത്തീകരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് കെട്ടിട നമ്പർ നൽകി നികുതി ചുമത്തുന്നതിന്റെ കൃത്യത എന്നിവ ഉറപ്പു വരുത്താൻ കഴിയുന്നില്ല. ചട്ടപ്രകാരമുള്ള സമയ പരിധിക്കകം നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കാത്ത കേസുകളിൽ ഇവയുടെ എക്സ്റ്റൻഷൻ, റിന്യൂവൽ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച രേഖപ്പെടുത്തലുകളും ഇല്ലാത്തതിനാൽ ഇവയുടെ കൃത്യതയും പരിശോധിക്കുന്നതിന് കഴിയുന്നില്ല.

മേൽ അപാകങ്ങൾ പരിഹരിക്കുന്നതിനും , കെട്ടിടനിർമ്മാണ അപേക്ഷാ രജിസ്റ്ററുകളിലെ എല്ലാ കോളങ്ങളിലും വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനും നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

2-15 പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യം - സർക്കാർ നിർദ്ദേശം പാലിക്കേണ്ടതാണ്

തദ്ദേശസ്വയംഭരണ(ഡി.സി) വകുപ്പിന്റെ 24.9.2016 ലെ സർക്കുലർ നം.576/ഡിസി1/16 പ്രകാരം പ്ലാസ്റ്റിക് കാരിബാഗ് വിതരണം നടത്തുന്ന വ്യാപാരികളുടെയും തെരുവ് കച്ചവടക്കാരുടെയും രജിസ്ട്രേഷൻ നടത്തുവാനും, പ്രതിമാസം 4000/- രൂപ നിരക്കിൽ പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യ പരിപാലന ഫീ ഈടാക്കുന്നതിന് നഗരസഭ വിജ്ഞാപനം /ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിപ്പിക്കാനും നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നഗരസഭ സ്വീകരിച്ച നടപടികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം.37/2017 തീയതി 16-8-2017) മറുപടിയും ഫയലുകളും ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

കേന്ദ്ര വനം , പരിസ്ഥിതി, കാലാവസ്ഥ വ്യതിയാന മന്ത്രാലയം പുറപ്പെടുവിച്ച പ്ലാസ്റ്റിക്ക് വേസ്റ്റ് മാനേജ്മെന്റ് റൂൾസ് 2016 ലെ 6-ാം ഖണ്ഡിക പ്രകാരമുള്ള നടപടികളും തദ്ദേശസ്വയംഭരണ(ഡി.സി) വകുപ്പിന്റെ 24.9.2016 ലെ സർക്കുലർ നം.576/ഡിസി1/16 ലെ നിർദ്ദേശങ്ങളും നഗരസഭ പരിധിയിൽ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ ഊർജ്ജിതമാക്കേണ്ടതാണ്.

2-16 വസ്തുനികുതി -ഡിജിറ്റലൈസേഷൻ പുരോഗതി വിലയിരുത്തൽ

പാലക്കാട് നഗരസഭയിലെ വസ്തു നികുതി ഡിജിറ്റലൈസേഷന്റെ പുരോഗതി, 'സഞ്ചയ' യിലേക്ക് ഡാറ്റാ എൻട്രി നടത്തിയതിന്റെ കൃത്യതയും നടപടിക്രമങ്ങളും, സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ് വെയർ മുഖേന വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയിച്ച് ഈടാക്കുന്നതിലെ കാര്യക്ഷമത, വിവിധഘട്ടങ്ങളിലെ അപാകങ്ങൾ, വസ്തു നികുതി പിരിവിലെ കാര്യക്ഷമത എന്നിവ പരിശോധിക്കുകയുണ്ടായി.

വസ്തു നികുതി വിവരങ്ങൾ നേരിട്ട് 'സഞ്ചയ' മുഖേന ആക്കിയതിന് തൊട്ടുമുമ്പുള്ള 2012-13 വർഷത്തെ ന്യൂ ബിൽഡിംഗ്സ് രജിസ്റ്ററുകൾ, 2013-14 ലെ ന്യൂ ബിൽഡിംഗ്സ്, വസ്തുനികുതി ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്ററുകൾ എന്നിവയാണ് ' സഞ്ചയ -ഓൺലൈൻ' ലുള്ള വസ്തുനികുതി ഫോം-6 ലെ വിവരങ്ങൾ എന്നിവയെ അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തിയാണ് ഏതാനും കെട്ടിടങ്ങളുടെ വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയം പരിശോധനാ വിധേയമാക്കിയത്.

ഇതുസംബന്ധിച്ച് പ്രസക്ത വിവരങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു:

നഗരസഭാപരിധിയിലെ എല്ലാ കെട്ടിടങ്ങളും സഞ്ചയയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല. (ഉദാ:വാർഡ്-15(പഴയത്) ലെ 517/8 മുതൽ 517/11 വരെയുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾ, വാർഡ്-15(പഴയത്) ലെ കെട്ടിടം നമ്പർ433/5). ഫോം -6 ൽ നിന്നുള്ള ഡാറ്റാ എൻട്രി ഇനിയും ബാക്കിയുണ്ട്.

2013-14 നു മുൻപുള്ള വർഷങ്ങളിലെ കുടിശ്ശിക വിവരങ്ങൾ മാന്വലായി ജനറേറ്റ് ചെയ്ത് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. നിലവിൽ സഞ്ചയ മുഖേന ഡിമാന്റ് നോട്ടീസ് ജനറേറ്റ് ചെയ്യുമ്പോൾ കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെയുള്ള തുക രേഖപ്പെടുത്തുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ ബേസ് ഡാറ്റാ എൻട്രി പൂർത്തിയാക്കി മുഴുവൻ കെട്ടിടങ്ങളുടെയും ഫോം-6 എൻട്രി നടത്താത്തതിനാൽ ഇനിയും കെട്ടിടങ്ങൾ സഞ്ചയയിൽ ഉൾപ്പെടാതെ ബാക്കിയുണ്ട്.

വസ്തു നികുതി ഡിജിറ്റലൈസേഷന്റെ പുരോഗതി (സെപ്റ്റംബർ 2017 പ്രകാരം) താഴെ പട്ടികപ്പെടുത്തുന്നു.

	ബേസ് ഡാറ്റാ പോർട്ട് ചെയ്ത കെട്ടിടങ്ങൾ	പുതിയ കെട്ടിടങ്ങൾ	ആകെ കെട്ടിടങ്ങളുടെ എണ്ണം
ആകെ കെട്ടിടങ്ങൾ	61783	714	**62497**
ഫോറം-6 അംഗീകരിച്ചത്	43565	642	44207
ഫോറം-6 പൂർത്തിയാക്കാൻ ബാക്കിയുള്ളത്	18218	72	18290

ഡാറ്റ എൻട്രി പൂർത്തിയാക്കിയ കെട്ടിടങ്ങളുടെ വിവരങ്ങളിലെ അപാകങ്ങൾ പരിഹരിക്കുന്നതിനായി Discrepancy Solving Stepsലൂടെ തിരുത്തലുകൾ വരുത്തിയിട്ടില്ല. നികുതി അടവാക്കുന്ന സമയത്തോ പരാതികളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലോ ആണ് നിലവിൽ ആവശ്യമായ തിരുത്തലുകൾ വരുത്തിക്കൊണ്ടിരിക്കുന്നത്. അതുകൊണ്ടുതന്നെ AFS പ്രകാരമുള്ള വസ്തു നികുതി കുടിശ്ശിക കണക്കുകൾ ഇപ്പോഴും മാറ്റത്തിന് വിധേയമാണ്.

കെട്ടിട നികുതി നിർണ്ണയത്തിന്റെ പുരോഗതി പരിശോധിച്ചതിൽ, വാണിജ്യാവശ്യത്തിനുള്ള കെട്ടിടങ്ങളെ വിഭജിച്ച് ഡോർ നമ്പർ നല്കി നികുതി നിർണ്ണയിക്കുന്നതായി കാണുന്നു. 2011-ലെ കേരള

മുനിസിപ്പാലിറ്റി (വസ്തുനികുതിയും സേവ ഉപനികുതിയും സർചാർജ്ജും) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 3(5) പ്രകാരം ഒരു കെട്ടിടത്തിന്റെ വ്യത്യസ്ത ഭാഗങ്ങൾ വ്യത്യസ്ത ഉപയോഗക്രമങ്ങൾക്ക് ഉപയോഗിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമേ വേറെ വേറെ കെട്ടിടങ്ങളായി കണക്കാക്കി ഓരോ കെട്ടിട ഭാഗത്തിനും പ്രത്യേക വസ്തു നികുതി ചുമത്തേണ്ടതുള്ളൂ. 1994ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി നിയമം 233(9) വകുപ്പിൽ 'ഒരു കെട്ടിടത്തിന്റെ കാര്യത്തിൽ (2)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പരാമർശിക്കുന്ന രണ്ടോ അതിലധികമോ ഉപയോഗങ്ങളോ അതിന്റെ ഉപവിഭാഗങ്ങളോ ഒരേ സമയം ബാധകമാകുന്ന പക്ഷം പ്രസ്തുത കെട്ടിടത്തിന്റെ അതത് ഭാഗത്തിന് ബാധകമായ രീതിയിൽ വസ്തുനികുതി വെവ്വേറെ കണക്കാക്കി ആ കെട്ടിടത്തിന്റെ മൊത്തം വാർഷിക വസ്തുനികുതി തിട്ടപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. ഇതു പ്രകാരം ഒരു കെട്ടിട ഉടമയുടെ ഒന്നിച്ചുള്ള വാണിജ്യാവശ്യത്തിനുള്ള കെട്ടിടം ഒന്നായി നികുതി നിർണയം നടത്തേണ്ടതാണ്.

60m2 ൽ താഴെ മാത്രം വിസ്തീർണ്ണമുള്ള കെട്ടിടങ്ങളുടെ ഉടമകളിൽ നിന്നും അവർക്ക് ഒന്നിൽ കൂടുതൽ കെട്ടിടങ്ങളില്ല എന്ന സത്യവാങ്മൂലം വാങ്ങി 2015-16 മുതലുള്ള നികുതിയിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല. നിലവിൽ ഈ വിഭാഗം കെട്ടിടമുടമകളിൽ നിന്നും നികുതി ഈടാക്കിപ്പോരുന്നുണ്ട്. സർക്കാർ നിർദ്ദേശങ്ങൾ സമയബന്ധിതമായി നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

2-17 സ്വകാര്യ പാർക്കിംഗ് സ്ഥലങ്ങൾക്ക് ലൈസൻസ് ഫീസ് ഈടാക്കുന്നില്ല.

പാലക്കാട് നഗരസഭ പരിധിയിൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഭൗതിക പരിശോധനയിൽ നിരവധി സ്വകാര്യ പാർക്കിംഗ് കേന്ദ്രങ്ങൾ ഫീ ഈടാക്കി (പേ & പാർക്ക്) പ്രവർത്തിക്കുന്നതായി ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടു. എന്നാൽ 2016-17 സാമ്പത്തിക വർഷം സ്വകാര്യ പാർക്കിംഗ് സ്ഥലങ്ങളിൽ നിന്നും വണ്ടിത്താവള ലൈസൻസ് ഫീസ് ഇനത്തിൽ നഗരസഭക്ക് വരവുകളൊന്നുമില്ല. കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി നിയമം വകുപ്പ് 475 പ്രകാരമുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് , ലൈസൻസ് ഫീസ് ഈടാക്കി സ്വകാര്യ പാർക്കിംഗ് കേന്ദ്രങ്ങൾ നിയന്ത്രിക്കേണ്ടതാണ്.

2-18 പരസ്യ പ്രദർശനം - മെട്രോ ആർട്സ് കരാർ ഉടമ്പടി പാലിച്ചില്ല - വരുമാന നഷ്ടം

ഫയൽ നം. Pw6/Pw2 – 5045/14

ഐ.എം.എ – സ്റ്റേഡിയം ബൈപ്പാസ് റോഡിൽ വാഹന ഗതാഗതം ക്രമീകരിക്കുന്നതിനും അപകടങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനുമായി ഡിവൈഡറുകൾ സ്ഥാപിയ്ക്കുന്ന പ്രക്രിയ പുറംകരാറിലൂടെ (Out sourcing) നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് താത്പര്യപത്രം ക്ഷണിച്ചതിൻെറ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ശ്രീ.തൻസീർകാജയുടെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള മെട്രോ ആർട്സ് എന്ന സ്ഥാപനം നഗരസഭയുമായി 14.5.15 ന് കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടന്നത്.

1000 മീറ്റർ നീളമുള്ള റോഡിൽ സെൻട്രൽ മീഡിയൻ നിർമ്മിയ്ക്കുന്നതിനും ആയതിൽ പരസ്യങ്ങൾ പ്രദർശിപ്പിയ്ക്കുന്നതിനുമാണ് ഉദ്ദേശ്യം. പരസ്യപ്രദർശനത്തിന് തറ വാടക ഒഴിവാക്കി നൽകുന്നതിനും പരസ്യ നികുതി മാത്രം നഗരസഭയിൽ ഒടുക്കുന്നതിനുമാണ് വ്യവസ്ഥ. കൂടാതെ IMA റോഡിൻെറ ആരംഭത്തിലും കൽമണ്ഡപത്തിനു തൊട്ടുമുന്നിലുമായി ഒന്നുവീതം രണ്ട് ദിശാസൂചക കവാടങ്ങൾ സ്ഥാപിയ്ക്കുന്നതിനും, IMA റോഡിൻെറ തുടക്കത്തിൽ 2 എണ്ണം വീതം ബസ്ഷെൽട്ടറുകൾ നിർമ്മിയ്ക്കുന്നതിനും ബി മാർട്ട് ജംഗ്ഷനിൽ ഒരു പൂന്തോട്ടം നിർമ്മിയ്ക്കുന്നതിനും റോഡിനിരുവശവും

നടപ്പാതകളിൽ കൈവരികൾ സ്ഥാപിയ്ക്കുന്നതിനും കരാറിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. കരാർ പ്രകാരം 10 വർഷത്തേക്കാണ് പരസ്യ പ്രദർശനം നടത്തുന്നതിന് മെട്രോ ആർട്സിന അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്. അറ്റകുറ്റപ്പണികൾക്കായി റോഡ് പൊതു മരാമത്ത് വകുപ്പിന് കൈമാറിയതിനാൽ നഗരസഭ മെട്രോ ആർട്സ് എന്ന സ്ഥാപനത്തിന് വർക്ക് ഓർഡർ നൽകിയില്ല.

അറ്റകുറ്റപ്പണികൾക്കുശേഷം പൊതു മരാമത്ത് വകുപ്പ് റോഡ് തിരികെ നൽകുമ്പോൾ പ്രസ്തുത റോഡിൽ സെൻട്രൽ മീഡിയൻ നിർമ്മിച്ചിരുന്നു. റോഡ് നഗരസഭ തിരികെ ഏറ്റെടുത്തതിന ശേഷം 3.3.2017 ന നഗരസഭ മെട്രോ ആർട്സുമായി പുതിയ കരാർ ഉടമ്പടിയിൽ ഒപ്പുവച്ചു. പുതിയ ഉടമ്പടി പ്രകാരം കരാർ കാലാവധി 2015 ജൂലൈ മുതൽ 2025 ജൂൺവരെയാണ്. മേൽ പരാമർശിച്ച വ്യവസ്ഥകൾ കൂടാതെ പ്രവർത്തി ആരംഭിയ്ക്കുന്നതിന് മുമ്പായി പ്ലാൻ സമർപ്പിച്ച് നഗരസഭയിൽ നിന്നും അംഗീകാരം വാങ്ങണമെന്നും സ്ഥാപിയ്ക്കുന്ന പരസ്യബോർഡുകൾ ,ജനങ്ങൾക്കോ വാഹനഗതാഗതത്തിനോ തടസ്സം സൃഷ്ടിക്കാത്ത വിധത്തിലാണോയെന്നതു സംബന്ധിച്ച് കേരള റോഡ് സേഫ്റ്റി അതോറിറ്റി, കേരള മോട്ടോർ വാഹന വകുപ്പ്, മറ്റു അനുബന്ധ വകുപ്പുകൾ എന്നിവയിൽ നിന്നും ആവശ്യമായ നിരാക്ഷേപ പത്രങ്ങൾ വാങ്ങണമെന്നും നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

നഗരസഭാ കൌൺസിലിൻെറ 5.3.15 ലെ 565, 18.11.2016 ലെ 631, 7.2.2017 ലെ 7814 (എ) എന്നീ തീരുമാനങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മെട്രോ ആർട്സിന് 7.3.2017 ന് വർക്ക് ഓർഡർ നൽകി. ആയതിൻെറ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മെട്രോ ആർട്സ് സെൻട്രൽ മീഡിയനിൽ പരസ്യ ബോർഡുകളും സ്ട്രീറ്റ് ലൈറ്റുകളും മറ്റും സ്ഥാപിച്ചു . എന്നാൽ കരാർ ഉടമ്പടിയിലെ മറ്റു വ്യവസ്ഥകളൊന്നും മെട്രോ ആർട്സ് പാലിച്ചിട്ടില്ല. മെട്രോ ആർട്സ് കരാർ വ്യവസ്ഥയിൽ പരാമർശിച്ച സൗകര്യങ്ങളൊന്നും തന്നെ റോഡിൽ നിർമ്മിയ്ക്കാതെ പരസ്യ പ്രദർശനത്തിനുള്ള ഉപാധികൾ മാത്രമാണ് സ്ഥാപിച്ചത് എന്നതിനാൽ 7.7.2017 ലെ 1065-ാം നം കൌൺസിൽ തീരുമാനപ്രകാരം കരാർ ഉടമ്പടി റദ്ദുചെയ്തു. പ്രസ്തുത നടപടിയ്ക്കെതിരെ മെട്രോ ആർട്സ് ബഹു. കേരളാ ഹൈക്കോടതിയിൽ WP(c) No. 23290/2017 ആയി കേസ് ഫയൽ ചെയ്യുകയും ഇൻജക്ഷൻ സമ്പാദിയ്ക്കുകയും ചെയ്തു. പണികൾ മിക്കവാറും പൂർത്തിയായ സ്ഥിതിയ്ക്ക് കരാർ ഉടമ്പടി മരവിപ്പിക്കാനോ സ്റ്റോപ്പ് മെമ്മോ ഇഷ്യൂചെയ്യാനോ സാധ്യമല്ലയെന്ന പരാമർശിക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തിനനുകൂലമായ ഇൻജക്ഷൻ ആണ് ലഭ്യമായിട്ടുള്ളത്. മേൽ സ്ഥിതി വിശേഷത്തിൽ മെട്രോ ആർട്സ് തുടർന്ന് ഒരു പ്രവർത്തിയും ചെയ്യരുതെന്നും, ചെയ്ത പ്രവർത്തികൾ നഗരസഭ നീക്കം ചെയ്യരുതെന്നും കോടതി ഉത്തരവിട്ടിട്ടുണ്ടെങ്കിലും മെട്രോ ആർട്സ് തുടർന്നും പ്രവർത്തിചെയ്തതായി ഫയലിൽ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ ഉണ്ട്. നിലവിൽ 4 ബസ് ഷെൽറ്ററുകൾ എ.എൽ.ഏ ഫണ്ടുപയോഗിച്ച് പ്രസ്തുത റോഡിൽ നിർമ്മിച്ചിട്ടുള്ളതിനാൽ മെട്രോ ആർട്സിന് ടിയിനത്തിലെ ചെലവും ഒഴിവായി.

നഗരസഭയ്ക്ക് പരസ്യനികുതിയിനത്തിലോ തറവാടകയിനത്തിലോ യാതൊരു വരുമാനവും ലഭിയ്ക്കുന്നില്ല.പൊതു മരാമത്ത് വകുപ്പ് നിർമ്മിച്ചു കൊടുത്ത സെൻട്രൽ മീഡിയനിൽ മെട്രോ ആർട്സ് സൌജന്യമായി പരസ്യം പ്രദർശിപ്പിയ്ക്കുന്ന സ്ഥിതിയാണ് നിലവിലുള്ളത്. നഗരസഭയ്ക്ക് ഈയിനത്തിലുള്ള നഷ്ടം പരിഹരിയ്ക്കുന്നതിന് ഊർജിതമായ നടപടികൾ സ്വീകരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം-3

<u>ചെലവു കണക്കുകളിൻമേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ</u>

3-1 <u>വസ്തുനികുതി പരിഷ്കരണം - ഡാറ്റാ</u>

എൻട്രി ₹.10,907/അധികം നൽകി

ഫയൽ നം. - ആർ11-41893/14

നിർവഹണം - സെക്രട്ടറി

പ്രൊജക്ട് - 643/16, 5/17

ബിൽ നം - 10/27.10.16 - ₹.91,648

പാലക്കാട് നഗരസഭയിലെ വസ്തുനികുതി പരിഷ്കരണത്തിനായുള്ള ഡാറ്റാ എൻട്രി, ജി.ഒ.(ആർ.ടി)2380/2013/എൽ.എസ്.ജി.ഡി. തിയതി 25.9.2013,ഗസറ്റ് നോട്ടിഫിക്കേഷൻ 18/2011/14.1.2011 എന്നിവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മെസ്സേർസ്. ടെക്നോവേൾഡ് കമ്പ്യൂട്ടർ സെന്റർ എന്ന കുടുംബശ്രീ സ്ഥാപനം ഡാറ്റ ഒന്നിന് ₹.3.50/-നിരക്കിൽ ചെയ്യുന്നതിന് ക്വട്ടേഷൻ നൽകി എഗ്രിമെന്റ് ഒപ്പുവെച്ചു. (നമ്പർ, തിയതി ഇല്ല. എഗ്രിമെന്റ് പൂരിപ്പിച്ചിട്ടില്ല) ബിൽ പ്രകാരം ഓരോ എൻട്രിക്കും @₹.4/- ആണ് നൽകിയിരിക്കുന്നത്.

21814 ഡാറ്റക്ക് 4 രൂപ നിരക്കിൽ -₹. 87,256

പ്രിന്റിംഗ് ബിൽ 8702 – ₹. 2,004

8801 --₹. 2,388

-₹. 91,648

ക്വോട്ട് ചെയ്ത 3.50 രൂപ

നിരക്കിൽ 21814 ഡാറ്റക്ക് -₹. 76,349

അധികം ₹. 10,907

എഗ്രിമെന്റിൽ ഡ്രാഫ്റ്റിൽ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ ഇല്ലാത്തതിനാൽ ക്വോട്ട് ചെയ്ത റേറ്റ് എത്രയെന്ന് വ്യക്തമല്ല. (ഓഫീസ് നോട്ട് പേജ് 2 ലാണ് ₹.3.50/-). പ്രിന്റിംഗ് ചാർജ് ₹.1/- ക്വോട്ട് ചെയ്ത @₹.0.90/- ആണ് നൽകിയിരിക്കുന്നത്. ഡാറ്റാ എൻട്രിക്ക് ₹.3.50/- ക്വാട്ട് ചെയ്തതു പ്രകാരം 2015-16 ൽ തുക അനുവദിച്ചു. എന്നാൽ 2016-17 ൽ ഒരു എൻട്രിക്ക് ₹.4/- നിരക്കിൽ നൽകി. ₹.10,907/- അധികം നൽകിയതിന് (ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം 1/14.6.2017) വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കിയില്ല. അധികം നൽകിയ ₹.10,907/- ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിന്നും ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

3-2 പദ്ധതി രൂപീകരണ ചെലവ് - ചെലവ് തടസ്സം ₹.1,70,311/-

ഫയൽ - എ6-59475/16

പ്രൊജക്ട് - 517/17

നിർവഹണം – സെക്രട്ടറി

ബിൽ - 1) 13/16-17തിയതി 19.12.2016 – ₹. 90,356/-

2) 30/16-17തിയതി 22.3.2017 – ₹. 92,167/-

3) 15/17-18 തിയതി 6.1.2017 – ₹. 47,184/-

പദ്ധതി രൂപീകരണം, നിർവഹണ ചെലവുകൾക്കായി 3 ലക്ഷം രൂപ വകയിരുത്തിയതിൽ ₹.2,29,707- ചെലവുണ്ട്. 1-ാം ബിൽ പ്രകാരമുള്ള ചെലവിന്റെ ₹. 59,396 മാത്രമാണ് സബ് വൌച്ചേഴ്സ് ഉള്ളത്. മറ്റു ചെലവിനാധാരമായ രേഖകൾ പരിശോധനക്ക് ഹാജരാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടുവെങ്കിലും (ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം 5/14.6.2017) ലഭ്യമായില്ല. ക്രമനമ്പർ 3 പ്രകാരം ₹. 47,184 പിൻവലിച്ചതിന്റെ ട്രഷറി ബിൽ, മററനുബന്ധരേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല. ₹. 1,70,311/-(2,29,707- 59,396) രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സത്തിൽ വെക്കുന്നു.

3-3 പൈപ്പ്ലൈൻ എക്സ്റ്റൻഷൻ -₹.28,25,000 ചെലവ് തടസ്സം

ഫയൽ - ഇ1-48928/16
പ്രൊജക്ട് - എസ്.ഒ.239/17
എസ്റ്റിമേറ്റ് - -₹.28,25,000
നിർവഹണം - മുനിസിപ്പൽ എഞ്ചിനീയർ

ബിൽ - 1)57/16-17/28.1.2017 – ₹. 19,77,300/-
2)184/16-17/9.3.2017 – ₹ 8,47,700/-

ജലവിതരണത്തിനായി പൈപ്പ്ലൈൻ പുതിയതായി പിവിസി പൈപ്പ് ഉപയോഗിച്ച് നീളം കൂട്ടുന്നതിനായി കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ തുക നിക്ഷേപിച്ച് പ്രവൃത്തി ചെയ്യുക എന്നതാണ് പ്രൊജക്ട് ലക്ഷ്യം. 10 വാർഡുകളിലായി 12 എസ്റ്റിമേറ്റ് തുകകൾ പ്രൊജക്ട് പ്രകാരം വകയിരുത്തി. ഫയലിലുള്ള കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ നിന്നും ലഭ്യമായ എസ്റ്റിമേറ്റുകൾ പ്രൊജക്ട് പ്രകാരം വകയിരുത്തിയ വാർഡുകളിലേതല്ല. ക്രമ നമ്പർ 1 പ്രകാരമുള്ള ബിൽ ലഭ്യമായിട്ടില്ല. ലഭ്യമായ ₹. 8,47,700/- യുടെ ട്രഷറി ബില്ലിനോടൊപ്പമുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ തുക മാത്രമാണ് ചേർത്തിട്ടുള്ളത്. കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുമായി ചമച്ച കരാർ, തുക നൽകിയതിന്റെ രേഖകൾ എന്നിവ ഇല്ല. വാർഡ് തിരിച്ച് തുക എപ്രകാരമാണ് വകയിരുത്തിയത് എന്നു വ്യക്തമല്ല. എസ്റ്റിമേറ്റ് ഉം വകയിരുത്തിയ തുകയും തമ്മിൽ യാതൊരു ബന്ധവുമില്ല. സ്ട്രീറ്റ് ടാപ്പിന്റെ ആവശ്യം നിജപ്പെടുത്തിയതെപ്രകാരമെന്ന് വ്യക്തമല്ല. ഓഫീസ് നോട്ടിൽ വ്യക്തമായി വിവരങ്ങൾ എഴുതിയിട്ടില്ല. വകയിരുത്തിയ തുക, എസ്റ്റിമേറ്റ് ലഭ്യമായതിന്റെ വിവരം, നിലവിൽ അനുവദിക്കുന്ന തുക എന്നിങ്ങനെ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടില്ല. തുക എപ്രകാരം ആർക്കു നൽകി എന്ന് വ്യക്തമാക്കുന്ന രീതിയിൽ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ ഇല്ല.. തുക നൽകുന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെ യാതൊരു വിശദാംശവും ഓഫീസ് നോട്ടിൽ ചേർത്തിട്ടില്ല. ലഭ്യമായ രേഖകൾ ഒരു ഫയൽപാഡിൽ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു എന്നതിലപ്പുറം ഒരു ഫയൽ ആണെന്ന് രീതിയിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.ലഭ്യമാക്കിയ ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണം (ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം 33/31.7.2017) ലഭ്യമാക്കുകയോ, ആവശ്യമായ രേഖകൾ ഓഡിറ്റിൽ പരിശോധനക്ക് ഹാജരാക്കുകയോ ഉണ്ടായിട്ടില്ല. ₹.28,25,000യുടെ ചെലവ് തടസ്സത്തിൽ വെക്കുന്നു.

3-4 എ.െ.കെ.എം വിഹിതം - വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കണം

ഫയൽ - പി ഡബ്ളിയു 2-10370/06
പ്രൊജക്ട് - എസ്.ഒ. 582/17

ബിൽ - 17/16-17തിയതി 13.1.2017 –₹ 5,66,500/-

നിർവഹണം - സെക്രട്ടറി

എെ.കെ.എമ്മിന് വിഹിതം നൽകൽ എന്ന നിർബന്ധ പ്രോജക്ടിന് ജി.ഒ.(ആർ.ടി)നം.1228/2016 തിയതി 8.3.2016 പ്രകാരം ₹.5,66,500/, എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, എെ.കെ.എം.ന് നൽകി. തുക കൈപറ്റിയ വിവരം(4/14.6.2017) ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് മറുപടിയോടൊപ്പം ലഭ്യമാക്കി. വിനിയോഗ വിവരം ലഭ്യമല്ല. വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

3-5 <u>തെരുവ് നായ്ക്കളുടെ ജനന നിയന്ത്രണ പദ്ധതി - വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല</u>

പ്രൊജക്റ്റ് - 508/17 തെരുവ് നായ്ക്കളുടെ ജനന നിയന്ത്രണ പദ്ധതി

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ – വെറ്റിനറി സർജ്ജൻ

അടങ്കൽ - രൂ. 9,25,000 (വികസന ഫണ്ട് -)

ബിൽ നം. 1/16-17 തീയതി 9-3-17 തുക- 9,25,000/-

ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിന്റെ നേതൃത്വത്തിൽ നടപ്പാക്കുന്ന പ്രൊജക്റ്റായ തെരുവ് നായ്ക്കളുടെ ജനന നിയന്ത്രണ പദ്ധതി എന്ന പദ്ധതിക്കു വേണ്ടി നഗരസഭയുടെ വികസനഫണ്ടിൽ നിന്ന് 9,25,000/-രൂപ പാലക്കാട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിക്ക് കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. പദ്ധതിയുടെ പുരോഗതി റിപ്പോർട്ടും തുകയുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രവും ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ലഭ്യമാക്കി ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം 59/22.9.2017 ന് മറുപടി ലഭ്യമായിട്ടില്ല. ചെലവ് തടസ്സത്തിൽ വെയ്ക്കുന്നു.

3-6 <u>കേരള സോഷ്യൽ സെക്യൂരിറ്റി മിഷൻ വിഹിതം - വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കണം</u>

ഫയൽ - പിസി1- 13909/2015

പ്രൊജക്ട് - എസ്.ഒ. 812/17

ബിൽ - 28/17 തിയതി 9.3.2017 – ₹. 10 ലക്ഷം

നിർവഹണം - സെക്രട്ടറി

കേരള സോഷ്യൽ സെക്യൂരിറ്റി മിഷൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർക്ക് സ.ഉ.(സാധാ)1209/2013/ തസ്വഭവ തിയതി 6.5.2013 അനുസരിച്ച് നഗരസഭയുടെ വിഹിതമായ ₹. 10,00,000 രൂപ നൽകി. തുക നൽകിയതിന്റെ വിശദാംശം, കൈപറ്റു രശീതി, വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം എന്നിവ ലഭ്യമാക്കാത്തതിന് (ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം 3/14.6.2017) നൽകിയ മറുപടിയിൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർക്ക് കത്ത് നൽകിയതിന് മറുപടി ലഭിക്കുന്ന മുറക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കുന്നതാണ് എന്നറിയിച്ചു. <u>തുക നൽകിയതിന്റെ വിശദാംശം, കൈപറ്റു രശീതി, വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം എന്നിവ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.</u> രേഖകളുടെ അഭാവത്തിൽ ചെലവ് തടസ്സത്തിൽ വെക്കുന്നു.

3-7 ഇൻഷുറൻസ് പ്രീമിയം അടവാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്.

നഗരസഭയുടെ ഉടമസ്ഥതയിൽ താഴെ പറയുന്ന വാഹനങ്ങൾ ഉപയോഗിച്ച വരുന്നു.

ക്രമനം	വാഹനത്തിന്റെ തരം	എണ്ണം
1	നോൺ പാസഞ്ചർ	21
2	പാസഞ്ചർ	6

വാഹനങ്ങളുടെ തേഡ് പാർട്ടി ഇൻഷ്വറൻസ് കേരള സ്റ്റേറ്റ് ഇൻഷ്വറൻസ് വകുപ്പ് മുഖേന നടത്തണമെന്ന് ജി.ഒ.(പി)നം.819/2000/ഫിൻ തിയതി 18.4.2000 പ്രകാരം സർക്കാർ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ നഗരസഭയിലെ വാഹനങ്ങളുടെ ഇൻഷ്വറൻസ് , നിലവിൽ മെ.നാഷണൽ ഇൻഷൂറൻസ് കമ്പനി ലിമിറ്റഡ് മുഖേനയാണ് അടവാക്കുന്നത്. ഈ കാര്യത്തിൽ സർക്കാർ നിർദ്ദേശം പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

3-8 സഹവാസ ക്യാമ്പ് പദ്ധതി നടത്തിപ്പിൽ അപാകങ്ങൾ- 10,325 രൂപ നിരാകരണം 3,17,338 രൂപ തടസ്സം

പ്രൊജക്റ്റ് നം.515/16-17

അടങ്കൽ 8,00,000,

ചെലവ് - 4,63,317

ഫണ്ട്- ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്.

ട്രഷറി ബിൽ നം -2/16-17/19.12.2016 – 2,95,458 രൂപ

3/16-17/25.1.2017 - 1,67,859 രൂപ

2016-17 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ എച്ച്.എം. നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥയായി 'സഹവാസ ക്യാമ്പ് ' എന്ന പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കി. നഗരസഭാ പരിധിയിലെ ഏഴ് സ്കൂളുകളിലെ കുട്ടികളിൽ സർഗ്ഗ വാസന വളർത്താനും പഠന മികവ് ഉറപ്പുവരുത്താനും ലക്ഷ്യമിട്ട ഈ പദ്ധതി ലക്ഷ്യം നേടിയതായി ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനുള്ള രേഖകൾ ഒന്നും ഇല്ല. 19.4.2016 മുതൽ 23.4.2016 വരെ 7 സ്കൂളുകളിൽ 'സഹവാസ ക്യാമ്പ് ' നടത്തിയതിന്റെ ഭാഗികമായ രേഖകളാണ് ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയിട്ടുള്ളത്. ലഭ്യമായ രേഖകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ ഈ പ്രൊജക്റ്റിന്റെ നടത്തിപ്പിലുണ്ടായ അപാകങ്ങൾ താഴെ പറയുന്നു.

1. പ്രസ്തുത പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി ബിഗ്ബസാർ ജി.എച്ച്.എസ്.എസ് ൽ നിന്ന് ഹാജരാക്കിയ ചെലവുകണക്കുകളിലെ ഫീൽഡ് ട്രിപ്പ് വൌച്ചറിൽ (കെ.എൽ.9ബി-1023-കെ.ആർ.കെ. ബസ്) എന്ന വാഹനത്തിൽ 23.4.16 ന് കുട്ടികളെ മലമ്പുഴ വരെ കൊണ്ടുപോയി തിരികെ എത്തിച്ചതിന് 3200 രൂപയാണ് അനുവദിച്ച നൽകിയത്. എന്നാൽ തുക പിൻവലിക്കുന്നതിന് തയ്യാറാക്കിയ consolidated expenditure statement ൽ ഈ ഇനത്തിൽ 7700/- രൂപ ഉൾപ്പെടുത്തിയാണ് ചെലവ് ക്രമീകരിച്ചിരിക്കുന്നത്. <u>അധികമായി പിൻവലിച്ച 4500/- രൂപ (7700-3200) ഓഡിറ്റിൽ നിരാകരിക്കുന്നു.</u>

2. പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി ഭക്ഷണം വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് കീർത്തി കാറ്ററേഴ്സ്, പാലക്കാട് എന്ന സ്ഥാപനത്തെയാണ് ചുമതലപ്പെടുത്തിയത്. നിയമാനുസൃത ടെൻഡർ നടപടിക്രമങ്ങളുടെ രേഖകൾ ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കിയില്ല. 19.4.16 മുതൽ 23.4.16 വരെ 7 സ്കൂളുകളിലേക്ക് ഭക്ഷണം വിതരണം ചെയ്ത ഇനത്തിൽ 2,95,458/- രൂപ കീർത്തി കാറ്ററേഴ്സിന് നൽകിയതായി ഫയലിൽ രേഖപ്പെടുത്തി സ്ഥാപനത്തിന്റെ കൈപ്പറ്റ് രസീത് ഹാജരാക്കിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ സ്കൂളുകളിൽ ഭക്ഷണം കൈപ്പറ്റിയതിന് യാതൊരു രേഖയും ഇല്ല. മാത്രമല്ല, പദ്ധതിയിലുൾപ്പെട്ട ബിഗ്ബസാർ സ്കൂളിൽ നിന്ന് സമർപ്പിച്ച സബ് വൌച്ചറുകളിൽ 5825/- രൂപ 23.4.16 ന് കുട്ടികൾക്ക് രാവിലെയും ഉച്ചയ്ക്കും സ്കൂൾ കോമ്പൌണ്ടിലുള്ള മിൽമ കാന്റീനിൽ നിന്നും ഭക്ഷണം വാങ്ങി നൽകിയതിന്റെ ബില്ല് കൂടി ഉൾപ്പെടുന്നുമുണ്ട്. പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കിയതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന തിയ്യതികളിൽ മേൽ സൂചിപ്പിച്ച സ്ഥാപനം ഭക്ഷണം വിതരണം ചെയ്തിരുന്നുവെങ്കിൽ ബിഗ്ബസാർ സ്കൂളിൽ 23.4.16 ന് സ്വന്തം നിലക്ക് ഭക്ഷണം ഏർപ്പെടുത്തേണ്ടിവന്ന സാഹചര്യം എന്തെന്ന് വ്യക്തമല്ല. പദ്ധതി നടത്തിപ്പിലെ സുതാര്യതയില്ലായ്മ ഇതിൽ നിന്ന് വ്യക്തമാണ്.

ടെണ്ടർ നടപടി രേഖകൾ ഹാജരാക്കുന്നതിന് വിധേയമായി 2,95,458 രൂപ തടസ്സത്തിൽ വെക്കുന്നു. കൃത്യമായ കാരണങ്ങൾ കൂടാതെ പദ്ധതിച്ചെലവിന് സമാന്തരമായി ചെലവഴിച്ച 5,825 രൂപ ഓഡിറ്റിൽ നിരാകരിക്കുന്നു.

3. ചെലവ് സംക്ഷിപ്തത്തിൽ 7 സ്കൂളുകൾക്ക് പദ്ധതിനടത്തിപ്പിന്റെ വിവിധ അത്യാവശ്യ ചെലവുകൾക്കായി 1,67,859/- രൂപ അനുവദിച്ചിരുന്നു. ഇതിൽ ജി.എച്ച്.എസ്. വെണ്ണക്കര, ജി.എച്ച്.എസ്.എസ്. കുമരപുരം, കെ.എച്ച്.എസ്.എസ്. മൂത്താന്തറ എന്നീ സ്കൂളുകൾക്ക് അനുവദിച്ച തുക യഥാക്രമം 3,100, 7,900, 10,880 എന്നിവയുടെ ചെലവ് രേഖകൾ ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം മുഖേന ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടും രേഖകൾ പരിശോധനക്ക് ഹാജരാക്കുകയോ, മറുപടി ലഭ്യമാക്കുകയോ ചെയ്യാത്തതിനാൽ രേഖകൾ ഹാജരാക്കുന്നതിന് വിധേയമായി 21,880 രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സത്തിൽ വെക്കുന്നു.

മുകളിൽ ക്രമ നം 1, 2 എന്നിവയിലെ നിരാകരിച്ച ആകെ തുക 10,325 രൂപ (4500+5825) ഉത്തരവാദിയായ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥയിൽ നിന്ന് ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

ചെലവ് രേഖകൾ ഹാജരാക്കുന്നതിന് വിധേയമായി ക്രമ നം. 2, 3 എന്നിവയിൽ തടസ്സത്തിൽവെച്ച 3,17,338 രൂപ (2,95,458+21,880) ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിനുള്ള മറുപടിയോടൊപ്പം രേഖകൾ ഹാജരാക്കി തീർപ്പാക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്ത പക്ഷം പ്രസ്തുത ചെലവുകൾക്ക് രേഖകളില്ല എന്ന നിഗമനത്തിൽ തുടർ നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.

വിവിധ തലങ്ങളിലെ സ്കൂളുകളിൽ നടത്തേണ്ട പാഠ്യ-പാഠ്യേതര പ്രവർത്തനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെയും എസ്.എസ്.എ. പോലുള്ള സംവിധാനങ്ങളുടെയും മാർഗനിർദ്ദേശങ്ങളും ഫണ്ടും ലഭ്യമാണ്. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ നഗരസഭയുടെ അനിവാര്യ ചുമതലകളിൽ ഉൾപ്പെടാത്തതും പ്രത്യേക ഉത്തരവുകൾ മുഖേന സർക്കാർ ചുമതലപ്പെടുത്താത്തതുമായ ഇനങ്ങളിൽ വികസന ഫണ്ട് ചെലവഴിക്കാവുന്നതല്ല. ഇത്തരം പദ്ധതികൾ സർക്കാരിൽ നിന്ന് മുൻകൂർ അനുമതി ലഭ്യമാക്കാതെ നടപ്പിലാക്കാവുന്നതല്ല. വികസനാവശ്യങ്ങൾക്കുള്ള ഫണ്ടിന്റെ കാര്യക്ഷമമായ വിനിയോഗം ഉറപ്പാക്കേണ്ടതിന്റെ ആവശ്യകതയിലേക്ക് ഭരണസമിതിയുടെ പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

3-9 വിദ്യാദീപം - രേഖകളില്ലാത്ത 17,58,961 രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സം

പ്രൊജക്റ്റ് നം.513/16-17 വിദ്യാദീപം

അടങ്കൽ 25,00,000/- ചെലവ് - 17,58,961/-

ഫണ്ട്- ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്

നിർവ്വഹണം-ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്സ്.

നഗരസഭാ പരിധിയിലെ 7 സ്കൂളുകളിൽ പഠന നിലവാരവും വിജയശതമാനവും മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിന് ലക്ഷ്യമിട്ട ഈ പദ്ധതിയിൽ കുട്ടികൾക്കുള്ള പ്രഭാത ഭക്ഷണം (17,09,162 രൂപ), പഠന സാമഗ്രികളുടെ ഫോട്ടോസ്റ്റാറ്റ് (49,799രൂപ) എന്നീ ഇനങ്ങളിലാണ് ആകെ 17,58,961 രൂപ ചെലവഴിച്ചിരിക്കുന്നത്. സ്കൂൾ പഠന സമയത്തിനു മുമ്പ് പ്രത്യേക ക്ലാസുകളിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്കാണ് പ്രഭാത ഭക്ഷണവും പഠന സാമഗ്രികളും വിതരണം ചെയ്തിട്ടുള്ളത്.

പ്രഭാത ഭക്ഷണം വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് ലഭിച്ച ക്വട്ടേഷനുകളിൽ നിന്ന് ടോപ് ഇൻ ടൌൺ, പാലക്കാട് എന്ന സ്ഥാപനത്തെ തെരഞ്ഞെടുത്തതായി സൂചിപ്പിച്ച് നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥ 30.12.16 ന് സപ്ലൈ ഓർഡർ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 25 ലക്ഷം അടങ്കലുള്ള പദ്ധതിയുടെ വാങ്ങലുകൾക്ക് ജി.ഒ.(പി)259/2010 തസ്വഭവ /8.11.2010 പ്രകാരമുള്ള ടെണ്ടർ നടപടി ക്രമങ്ങൾ ബാധകമാണ്. എന്നാൽ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം (നം .29/27.7.17) മുഖേന ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടും പദ്ധതിയുടെ ടെണ്ടർ ഫയൽ ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

സ്കൂളുകളിൽ ഭക്ഷണം വിതരണം ചെയ്തത് സംബന്ധിച്ച് അതാത് സ്കൂൾ ഹെഡ്മാസ്റ്റർമാർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകൾ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പ്, ലക്ഷ്യപ്രാപ്തി എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് മോണിറ്ററിംഗ് നടത്തി റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണെങ്കിലും ആയത് പാലിച്ചിട്ടില്ല.

ടോപ് ഇൻ ടൌൺ എന്ന സ്ഥാപനത്തിന് താഴെ പറയും പ്രകാരം ട്രഷറിയിൽ നിന്ന് തുക പിൻവലിച്ച് അക്കൌണ്ടിലേക്ക് നൽകിയതായി കാഷ് ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഈ ഇനത്തിൽ ചെലവഴിച്ച 17,09,162/- രൂപയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു:

ട്രഷറി ബിൽനം/ തിയ്യതി	തുക	റിമാർക്സ്
4/16-17/25.1.2017	3,25,757	3.1.2017 മുതൽ 13.1.2017 വരെ പ്രഭാത ഭക്ഷണം വിതരണം ചെയ്തതിന്റെ തുക
6/16-17/4.3.2017	4,20,914	16.1.2017 മുതൽ 31.1.2017 വരെയുള്ള തുക
7/16-17/20.3.2017	5,74,130	1.2.2017 മുതൽ 28.2.2017 വരെയുള്ള തുക
8/16-17/30.3.2017	3,88,361	1.3.2017 മുതൽ 27.3.2017 വരെയുള്ള തുക
ആകെ	17,09,162 രൂപ	

പഠന സാമഗ്രികൾ ഫോട്ടോസ്റ്റാറ്റ് എടുത്ത ഇനത്തിൽ ട്രഷറി ബിൽ നം.9/26-17/30.3.2017പ്രകാരം പിൻവലിച്ച 49,799 രൂപ ഓറഞ്ച് ഫോട്ടോസ്റ്റാറ്റ്, പാലക്കാട് എന്ന സ്ഥാപനത്തിന് നൽകിയതും അക്കൌണ്ട് മുഖേനയാണെന്ന് കാഷ് ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ മേൽ സൂചിപ്പിച്ച തുകകൾ അക്കൌണ്ടിലേക്ക് നിക്ഷേപിച്ചതിന്റെ രേഖയോ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നുള്ള കൈപ്പറ്റ് രസീതോ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

<u>അവശ്യരേഖകളുടെ അഭാവത്തിൽ, മേൽ സൂചിപ്പിച്ച 17,58,961 രൂപയുടെ (17,09,162+49,799) ചെലവ് തടസ്സത്തിൽ വെക്കുന്നു.</u>

3-10 നഗരത്തിലെ ഹൈസ്കൂളുകൾക്ക് ലാപ്ടോപ് വാങ്ങൽ-നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിച്ചില്ല.

ഹെഡ് മിസ്ട്രസ്സ് നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥയായി 2016-17 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ നടപ്പിലാക്കിയ ലാപ്ടോപ്പ് വാങ്ങൽ പദ്ധതി അപാകങ്ങളോടെയാണ് നിർവ്വഹിക്കപ്പെട്ടത്. പദ്ധതിയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

അടങ്കൽ: 12,00,000/- , ചെലവ് : 11,88,590/-

ട്രഷറി ബിൽ നം:11/16-17/31.3.2017, ഫണ്ട്: ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്

പാലക്കാട് നഗരസഭക്കു കീഴിലുള്ള ഹൈസ്കൂളുകളിലേക്ക് ലാപ്ടോപ്പുകൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് ലക്ഷ്യമിട്ടതാണ് പ്രസ്തുത പദ്ധതി. ഈ പദ്ധതിക്കു വേണ്ടി ലാപ്ടോപ്പുകൾ വാങ്ങിയിട്ടുള്ളത് ചിപ്സെറ്റ് കമ്പ്യൂട്ടേഴ്സ്, പാലക്കാട് എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നാണ്. സ.ഉ.(സാധ) നം.460/2017/ പൊ.വി.വ/20.2.17 പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ച മാർഗനിർദ്ദേശങ്ങളനുസരിച്ച് വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനങ്ങളിലേക്ക് ആവശ്യമായ നിശ്ചിത സ്പെസിഫിക്കേഷനിലുള്ള കമ്പ്യൂട്ടർ/അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങൾ കെൽട്രോണിൽ നിന്നോ അതേ സ്പെസിഫിക്കേഷൻ പാലിച്ചുകൊണ്ട് സ്റ്റോർപർച്ചേസ് ചട്ടങ്ങൾക്കനുസൃതമായി മറ്റ് വിൽപ്പനക്കാരിൽ നിന്നോ വാങ്ങാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ മേൽ സൂചിപ്പിച്ച പ്രൊജക്ടിന്റെ ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ സ്റ്റോർപർച്ചേസ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള ടെണ്ടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാതെയാണ് സ്വകാര്യ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് 41 ലാപ്ടോപുകൾ വാങ്ങിയിരിക്കുന്നത്.

ലാപ്ടോപ്പുകളുടെ സ്റ്റോക്ക്-വിതരണ രജിസ്റ്റർ machine id number സഹിതം സ്പെസിഫിക്കേഷൻസ് രേഖപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണെങ്കിലും അപ്രകാരം ചെയ്തിട്ടില്ല. കമ്പ്യൂട്ടർ/അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങൾക്ക് 5 വർഷത്തെ onsite warranty ഉറപ്പു വരുത്തുന്ന വിധത്തിൽ വിൽപ്പനക്കാരനുമായി എഗ്രിമെന്റ് വെക്കേണ്ടതാണെന്ന സർക്കാർ നിർദ്ദേശവും നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ പാലിച്ചിട്ടില്ല. വാങ്ങലുകൾക്ക് ഉപയോഗപ്പെടുത്തുന്ന ഫണ്ട് ഏത് തന്നെ ആയിരുന്നാലും സ്കൂളുകളിലേക്ക് വാങ്ങുന്ന ഉപകരണങ്ങൾ വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് നിഷ്കർഷിക്കുന്ന വിധം വിദ്യാഭ്യാസ ആവശ്യങ്ങൾക്ക് പ്രയോജനപ്പെടുന്നവയാണെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതുണ്ട്.

ഈ പദ്ധതിയുടെ മോണിറ്ററിംഗ് നടത്തിയതായി രേഖകളില്ല.മേൽ സൂചിപ്പിച്ച രേഖകളും പദ്ധതി നിർവ്വഹണം സംബന്ധിച്ച അപാകങ്ങൾക്ക് വിശദീകരണവും ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് 27.7.2017ന് നഗരസഭാ സെക്രട്ടറി മുഖേന നൽകിയ 29/2017 നമ്പർ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

<u>നടപടിക്രമങ്ങളും സർക്കാർ നിർദ്ദേശങ്ങളും പാലിക്കാതെയും സുതാര്യത ഉറപ്പാക്കാതെയും വികസനാവശ്യങ്ങൾക്കുള്ള ഫണ്ട് ചെലവഴിക്കുന്ന പ്രവണത അംഗീകരിക്കാവുന്നതല്ല. വിദ്യാഭ്യാസ മേഖലയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പദ്ധതികളുടെ രൂപീകരണ-നിർവ്വഹണ ഘട്ടങ്ങളിൽ ഭരണ സമിതി മേൽനോട്ടം ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.</u>

3-11 'ഷീ പാഡ് 'പദ്ധതി- രൂപീകരണം മുതൽ നിർവ്വഹണം വരെ അപാകങ്ങൾ: 84,875 രൂപയുടെ ചെലവ് നിരാകരണം, 17,42,232/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സം

പ്രൊജക്റ്റ് നം.581/16-17

അടങ്കൽ 18,80,874/-, ചെലവ് - 18,27,107/-

ട്രഷറി ബിൽ നം 10/16-17/31.3.2017

ഫണ്ട്- ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്

നിർവ്വഹണം- ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്സ്.

നഗരപരിധിയിലെ സർക്കാർ/എയ്ഡഡ് വിദ്യാലയങ്ങളിലെ പെൺകുട്ടികൾക്ക് സാനിറ്ററി നാപ്കിൻ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള ഈ പ്രൊജക്ടിൽ നാപ്കിൻ (ഷീ പാഡ്) അലമാറ, നാപ്കിൻ വെൻഡിംങ്ങ് മെഷീൻ, ഇൻസിനറേറ്റർ എന്നിവയാണ് വാങ്ങുന്നതിന് ലക്ഷ്യമിട്ടത്. ഇതിൽ അലമാറ ഒഴികെയുള്ള ഇനങ്ങളാണ് വാങ്ങിയത്. ആവർത്തന ചെലവുകൾ സംബന്ധിച്ച് പദ്ധതിരേഖയിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടില്ല.

ഈ പദ്ധതിയുടെ രൂപീകരണം മുതൽ നിർവ്വഹണം വരെ അപാകങ്ങൾ സംഭവിച്ചിട്ടുണ്ട്. അവശ്യം സൂക്ഷിക്കേണ്ട രേഖകളില്ലാതെയും നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിക്കാതെയുമാണ് തുക ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളത്. വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

1) KSWDC മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടറുടെ 30.9.16 ലെ കത്ത് ഫയലിൽ ഉണ്ടെങ്കിലും കോർപ്പറേഷൻ മുഖാന്തിരമല്ലാതെ നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥ നേരിട്ടാണ് വാങ്ങലുകൾ നടത്തിയത്. ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്ത HLL Lifecare എന്ന സ്ഥാപനത്തെ തെരഞ്ഞെടുത്തതിന്റെയും വാങ്ങൽ നടപടിക്രമങ്ങൾ (ടെണ്ടർ/DGS&D rate contract etc.) പാലിച്ചതിന്റെയും യാതൊരു രേഖകളും ഇല്ല. HLL Lifecare ന് സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് ചട്ടങ്ങൾ/പ്രൊക്യുർമെന്റ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം excemption certificate ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ഹാജരാക്കുന്നതിന് ആവശ്യപ്പെട്ടുവെങ്കിലും ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

2) HLL Lifecare എന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെ 30.3.17 ലെ ഇൻവോയിസിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് 18,27,107/- രൂപ ചെലവഴിച്ചിരിക്കുന്നത്. വെൻഡിംങ്ങ് മെഷീൻ 29 എണ്ണത്തിന് 2 വർഷത്തേക്ക് 3,200/- രൂപ നിരക്കിൽ 92,800/- രൂപയും ഇൻസിനറേറ്റർ 29 എണ്ണത്തിന് 2 വർഷത്തേക്ക് 4,200/- രൂപ നിരക്കിൽ 1,21,800/- രൂപയും എ.എം.സി. യായി പ്രസ്തുത ബില്ലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. OEM Warranty കാലയളവ് ബില്ലിൽ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടില്ല. എ.എം.സി സംബന്ധിച്ച കരാർ രേഖ പരിശോധനക്ക് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.

3) ആകെ 58 മെഷീനുകളുടെ ട്രെയിനിങ്ങ് ചാർജിനത്തിൽ 29,000/- രൂപ (58x500) ഈ ബില്ലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. വിതരണ സ്ഥാപനത്തെകൊണ്ട് മെഷിനറി സ്ഥാപിച്ച് പ്രവർത്തിപ്പിച്ച് കൈമാറുന്നതിന് നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥ നടപടി സ്വീകരിച്ചതായി കാണുന്നില്ല.മെഷിനറികൾ സ്ഥാപിച്ച 5 സ്കൂളുകളിൽ ഓരോ സെറ്റ് മെഷീനിൽ പരിശീലനം പരിമിതപ്പെടുത്താതിരുന്നതിനാൽ ഈ ഇനത്തിൽ മാത്രം 24,000/- രൂപയുടെ അധിക ചെലവ് നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. <u>അധികം നൽകിയ 24,000 രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ നിരാകരിക്കുന്നു.</u>

4) 58 യൂണിറ്റ് മെഷിനറിയുടെ കടത്തുകൂലി ബില്ലിൽ (TCI Freight/30.3.2017) രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന തുക 26,125/- രൂപയാണെങ്കിലും HLL Life careഎന്ന സ്ഥാപനത്തിന് ഡെലിവറി ചാർജിനത്തിൽ 87000/- രൂപ അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു. 60,875/- രൂപ ഈ ഇനത്തിൽ അധികം നൽകിയതിന് രേഖാമൂലം ഉള്ള വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി മുഖേന ആവശ്യപ്പെട്ടുവെങ്കിലും നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ പ്രതികരിച്ചില്ല. വിതരണ ബില്ലിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയതിനെക്കാൾ തുക കടത്തുകൂലി നൽകിയ ഇനത്തിൽ അധികം നൽകിയ 60,875 രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ നിരാകരിക്കുന്നു.

5) വിതരണ സ്ഥാപനത്തിന് നൽകിയ 18,27,107/- രൂപയുടെ കൈപ്പറ്റ് രസീത്, വാങ്ങിയ ഉപകരണങ്ങളുടെയും അനുബന്ധ സാമഗ്രികളുടെയും സ്റ്റോക്ക്, വിതരണ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, 5 സ്കൂളുകളിൽ നിന്നുള്ള കൈപ്പറ്റ് രസീതുകൾ എന്നിവയും പരിശോധനക്ക് ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് ആവശ്യപ്പെട്ടത് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം നം:29/27.7.2017 പ്രകാരം ആവശ്യപ്പെട്ട രേഖകൾ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിനുള്ള പ്രഥമ മറുപടിയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കുന്നതിന് വിധേയമായി 17,42,232/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സത്തിൽവെക്കുന്നു.

ക്രമ നം 3,4 എന്നിവയിൽ നിരാകരിച്ച ആകെ തുക 84,875 രൂപ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥയിൽ നിന്ന് ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

3-12 പട്ടികജാതി വിഭാഗത്തിലെ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ലാപ്ടോപ്പ് വിതരണം- ലാപ്ടോപ്പുകൾ വാങ്ങൽ നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിച്ചിട്ടില്ല

പ്രൊ.നം 857/16-17

അടങ്കൽ:26,00,000 ചെലവ്: 21,73,500

ട്രഷറി ബിൽ നം-13/16-17/31.3.2017

നിർവ്വഹണം-പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ

നഗരസഭാപരിധിയിൽ സ്ഥിരതാമസക്കാരായ ബിരുദ-ബിരുദാനന്തര കോഴ്സകളിലെയും പ്രൊഫഷണൽ കോഴ്സകളിലെയും ഗവ.പോളിടെക്നിക്കുകളിലെയും പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് വേണ്ടിയാണ് പ്രസ്തുത പദ്ധതി ആവിഷ്കരിച്ചത്.

ഈ പദ്ധതിയിൽ 21,73,500 രൂപ ചെലവിൽ 75 ലാപ്ടോപ്പുകൾ വാങ്ങി വിതരണം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. Chipset Computers, Palakkad എന്ന സ്വകാര്യ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നാണ് ലാപ് ടോപ്പുകൾ വാങ്ങിയത്. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ബാധകമായ ജി.ഒ.(പി) നം. 259/2010/ത.സ്വ.ഭ.വ/8.11.2010 പ്രകാരം മത്സരാധിഷ്ഠിത ടെന്റർ നടപടികളിലൂടെ മാത്രമെ പദ്ധതി വിഹിതം ഉപയോഗിച്ചുള്ള വാങ്ങലുകൾ നടത്തുവാൻ അനുവാദമുള്ളു. എന്നാൽ മേൽ സൂചിപ്പിച്ച പദ്ധതിയിൽ ടെണ്ടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ 38 /16.8.2017 നമ്പർ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല.
നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിക്കാതെയും സുതാര്യത ഇല്ലാതെയും വിതരണ സ്ഥാപനത്തെ തീരുമാനിക്കുന്നതും വാങ്ങലുകൾ നടത്തുന്നതും അംഗീകരിക്കാവുന്നതല്ല. പദ്ധതി നിർവ്വഹണഘട്ടത്തിലും മേൽനോട്ടത്തിലും

<u>നഗരസഭയുടെ ഭാഗത്തുനിന്ന് ശരിയായ ഇടപെടലുകൾ ഇല്ലാത്തത് നിരുത്തരവാദപരമായി വികസന ഫണ്ട് ചെലവഴിക്കപ്പെടുന്നതിന് ഇടയാക്കുന്നു എന്നത് ഭരണസമിതിയുടെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തുന്നു.</u>

3-13 ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കണം.

2014-15ൽ SCDO നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി ആരംഭിച്ച് 2015-16, 2016-17 വർഷങ്ങളിൽ സ്പിൽ ഓവറായി നടപ്പിലാക്കിയ ഭവന നിർമ്മാണ പദ്ധതിയിലെ(പ്രൊ നം-509/16-17) 95 ഗുണഭോക്താക്കളിൽ താഴെ പറയുന്നവർ ഇതുവരെ ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ല.

ക്ര.നം	പേര്	കൈപ്പറ്റിയ തുക	കൈപ്പറ്റാൻ ബാക്കിയുള്ള തുക	ഏറ്റവും ഒടുവിൽ തുക കൈപ്പറ്റിയ തിയ്യതി
1	സുരേഷ്.പി, കറുകോടി, വടക്കന്തറ	90,000	1,10,000	27.04.2015
2	ഉണ്ണികൃഷ്ണൻ, പാടത്തുകോളനി, കല്ലേക്കാട്	1,70,000	30,000	17.12.2016
3	കല്യാണി കണ്ടൻ, മുറിക്കാവ്, വെസ്റ്റ് യാക്കര.	30,000	1,70,000	05.03.2015
4	സുമതി, ഭാവന കോളനി, കുന്നംപുറം	30,000	1,70,000	05.03.2015
5	അനിത അനിൽകുമാർ, ഭാവന കോളനി, കുന്നംപുറം	30,000	1,70,000	05.03.2015
6	സുനിത രാമദാസ്, വെസ്റ്റ് യാക്കര.	30,000	1,70,000	05.03.2015
7	ഉഷാകുമാരി, കാപ്പുകുളം റോഡ്, കള്ളിക്കാട്	90,000	1,10,000	24.12.2015
8	ശ്രീനിവാസൻ, കള്ളിക്കാട്	30,000	1,70,000	05.03.2015
9	കുഞ്ചമാളു, പാടത്ത് കോളനി	90,000	1,10,000	19.03.2016

10	രാജേഷ് ടി.ആർ, കോഴിപ്പറമ്പ്	90,000	1,10,000	27.04.2015
11	സുനീഷ്. വി, തിരുനെല്ലായി	30,000	1,70,000	20.03.2015
12	രുക്മിണി, കളരിപ്പറമ്പിൽ, കൊപ്പം	30,000	1,70,000	20.03.2015
13	നാരായണൻ, ആലങ്ങാട്ടുതറ, കുന്നത്തുർമേട്	30,000	1,70,000	20.03.2015
14	തങ്കം. സി, മാണിയങ്കാട്, കൊപ്പം	30,000	1,70,000	20.03.2015
15	ഗുണശേഖരൻ, ചിറക്കാട്	1,70,000	30,000	17.12.2016
16	വേലായുധൻ.കെ, ശെൽവപാളയയം, പാലക്കാട്.	30,000	1,70,000	20.03.2015
17	പഴനിമല.കെ,	30,000	1,70,000	20.03.2015
18	രാമകൃഷ്ണൻ, കൈകുത്തുപറമ്പ്, നൂറണി.	90,000	1,10,000	27.04.2015
19	ഗീത മുത്തു, മാങ്കാവ്	30,000	1,70,000	20.03.2015
20	ജ്യോതി, പറയത്തെരുവ്, പട്ടാണിത്തെരുവ്	90,000	1,10,000	27.04.2015
21	രാജൻ.പി, തോട്ടുപാലം, കൽപ്പാത്തി	30,000	1,70,000	30.03.2015
22	മണി, കാപ്പുകുളം, കള്ളിക്കാട്	90,000	1,10,000	27.04.2015
23	മീന, പുതുപ്പള്ളി സ്ട്രീറ്റ് , നൂറണി	30,000	1,70,000	30.03.2015
24	സുനിൽകുമാർ, പാളയം, തിരുനെല്ലായി	90,000	1,10,000	06.02.2016
25	സുമതി, തോട്ടുപാലം,	90,000	1,10,000	11.04.2016

	കൽപ്പാത്തി			
26	രാജൻ, എടയാർ സ്ട്രീറ്റ്	30,000	1,70,000	30.03.2015
27	ലക്ഷ്മി.എ.എസ്, അംബികാപുരം	30,000	1,70,000	30.03.2015
28	രാജൻ.എം, കോഴിപ്പറമ്പ്, വടക്കന്തറ	1,20,000	80,000	00.03.2017
29	പാർവ്വതി, പടിഞ്ഞാറെകളം, തിരുനെല്ലായി	170,000	30,000	17.12.2016
30	അനിൽകുമാർ, വെണ്ണക്കര, തിരുനെല്ലായി	90,000	1,10,000	27.4.2015
31	സുന്ദരി. വി, ശേഖരീപുരം	1,70,000	30,000	19.03.2016
32	ജ്യോതി, അയ്യപ്പങ്കാവ്റോഡ്, ശേഖരീപുരം	1,70,000	30,000	19.03.2016
33	പി.ദ്വര, സുന്ദരം കോളനി, കൽപ്പാത്തി	30,000	1,70,000	04.04.2015
34	മാധവി, കേനാത്ത് പറമ്പ്, കല്ലേക്കാട്	30,000	1,70,000	04.04.2015
35	ഷർമ്മിള എസ്, മുനിസിപ്പൽലെയ്ൻ, കൽമണ്ഡപം	30,000	1,70,000	04.04.2015
36	ഗുരുവായൂരപ്പൻ, പട്ടിക്കര, പാലക്കാട്	1,70,000	30,000	24.12.2015
37	ശെൽവമണി, ശേഖരീപുരം	90,000	1,10,000	17.12.2016
38	സരസു /മുത്തു, ശേഖരീപുരം	1,20,000	80,000	00.03.2017
39	മണികണ്ഠൻ, അയ്യപ്പൻകാവ്റോഡ്, ശേഖരീപുരം	30,000	1,70,000	27.04.2015

ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനുള്ള അടിയന്തിര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

3-14 ഭവനനിർമ്മാണം (ജനറൽ) 2012-13 നാളിതുവരേയും പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല.

നിർവഹണം - സെക്രട്ടറി

ഫയൽ നം. - പിസി1-15815/2013

പ്രൊജക്ട് - 419/16

ബിൽ നം - 16/16-17.10.1.2017 - ₹.60,000

33/16-17.28.3.2017 - ₹.20,000

2014-15 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് ഖ-3-28 യിലും, 2015-16 ൽ ഖണ്ഡിക 3.14ലും ഭവനനിർമ്മാണം (ജനറൽ) (പ്രൊജക്ട് നം. S0043/16) പദ്ധതിയിൽ പൂർത്തിയാക്കാത്ത ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ നൽകിയിരുന്നു. 2016-17 വർഷത്തിൽ ഈയിനത്തിൽ ആകെ ₹.80,000/- മാത്രമാണ് ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളത്. പൂർത്തീകരിക്കാത്ത ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ഭവന നിർമ്മാണത്തിൽ യാതൊരു പുരോഗതിയും ഉണ്ടായിട്ടില്ല.

സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനായി നടപ്പിലാക്കിയ ഭവന നിർമ്മാണം (ജനറൽ) 2012-13 പ്രൊജക്ട് പ്രകാരം പണി ആരംഭിച്ചതിൽ ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കാത്തവരുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേരും വിലാസവും	ഗുണഭോക്താവ് കൈപ്പറ്റിയ തുക	ഗുണഭോക്താവ് കൈപ്പറ്റാൻ ബാക്കിയുള്ള തുക	നിലവിലെ സ്ഥിതി (ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം 2/14.6.2017)
1	ആമിന, കുമാരസ്വാമി കോളനി, കുന്നംപുറം, വാർഡ്-3	1,80,000	20,000	മേൽക്കൂര പണികഴിഞ്ഞു.
2	ലക്ഷ്മി.എസ്, പേച്ചിയമ്മൻ നഗർ, കൽപ്പാത്തി, വാർഡ്-4	1,80,000	20,000	മേൽക്കൂര പണികഴിഞ്ഞു
3	ശെൽവി, W/o ശ്രീനിവാസൻ, തോണിപ്പാളയം, അംബികാപുരം, വാർഡ്-6	1,80,000	20,000	മേൽക്കൂര പണികഴിഞ്ഞു

4	നസീമ W/o ഷാജഹാൻ, നരികുത്തി, വാർഡ്-17	1,40,000	60,000	ചുമർപണി കഴിഞ്ഞു
5	കാഞ്ചന.കെ. W/o സുരേഷ് കുന്നത്തൂർമേട് വാർഡ്-23	80,000	1,20,000	ചുമർപണി കഴിഞ്ഞു
6	ഹാജിറ, നെഹ്റു കോളനി, വാർഡ്-24	80,000	1,20,000	തറ പണികഴിഞ്ഞു
7	സഹറാബി, W/oഅബ്ദുൾഖാദർ ജൈനിമേട്, വാർഡ്-3	1,40,000	60,000	മേൽക്കൂര പണികഴിഞ്ഞു
8	ചിന്നു W/o സുന്ദരൻ, അമ്പലപ്പുറം, വെസ്റ്റ് യാക്കര, വാർഡ്-28	20,000	1,80,000	മേൽക്കൂര പണികഴിഞ്ഞു
9	ഷാജിത, W/oനിസ്സാർ.എ, എ.കെ.ജി.നഗർ, മുറിക്കാവ് വാർഡ്-29	80,000	1,20,000	തറ പണികഴിഞ്ഞു
10	ബർക്കത്ത്ന്നീസ് W/o അബ്ദുൾഖാദർ, ചടനാകുറുശ്ശി, വാർഡ്-32	1,80,000	20,000	മേൽക്കൂര പണികഴിഞ്ഞു
11	ലത W/o രാധാകൃഷ്ണൻ, വെണ്ണക്കര, നൂറണി വാർഡ് - 35	80,000	1,20,000	തറ പണികഴിഞ്ഞു
12	സഫ്ന W/o സുനീർ കള്ളിക്കാട്, വാർഡ് - 37	1,40,000	60,000	ചുമർപണി കഴിഞ്ഞു
13	കെ.എ.രഘുനാഥൻ,	60,000	1,40,000	തറ

	കുരിക്കിൾപ്പാടം, സിറ്റിപോസ്റ്റ്, പാലക്കാട്, വാർഡ്-40			പണികഴിഞ്ഞു
14	ചിന്നമ്മ, കറുകോടി, പാളയം, വടക്കന്തറ വാർഡ്-48	1,80,000	20,000	വ്യക്തമല്ല
15	ഗൌരി W/o രാജൻ താമരക്കുളം, വടക്കന്തറ	80,000	1,20,000.	ചുമർപണി കഴിഞ്ഞു
16	ഷംസാദ് W/o സിദ്ദിക്ക്, പൂളക്കാട് നൂറണി	1,40,000	60,000	മേൽക്കൂര പണികഴിഞ്ഞു
17	ഭാസ്കര മന്നാടിയാർ, കുപ്പത്ത് വീട്, മൂത്താന്തറ	20,000	1,80,000	എഗ്രിമെൻറ് ചമച്ചു

മേൽ പറഞ്ഞ ഗുണഭോക്താക്കൾ ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് നഗരസഭ സ്വീകരിച്ച നടപടികളുടെ വിശദവിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചിരിക്കാത്തപക്ഷം തുക പലിശ സഹിതം ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

3-15 കൗൺസിൽ തീരുമാനങ്ങൾ ഉദ്ദേശലക്ഷ്യം സാക്ഷാത്കരിക്കുന്നില്ല.

1. ഫയൽ - ഇ1/29274/16

ബസ്സ്റ്റാൻഡുകളിൽ ടച്ച് സ്ക്രീൻ സ്ഥാപിക്കൽ

വി റോബോട്ടിക്സ് എന്ന സ്ഥാപനത്തിന് 10 ചതുരശ്ര അടി സ്ഥലം നൽകുന്നതിനും ഇലക്ട്രിഫിക്കേഷനും, കിയോസ്കിലൂടേയും റേഡിയോ അനൗൺസ്മെൻറിലൂടെയും പരസ്യം നൽകുന്നതിനും, പരസ്യചാർജ്ജ് ഈടാക്കുന്നതിനും13.06.2016 ന് തീരുമാനിച്ചു. നഗരസഭ സെക്രട്ടറിയുടെ പേരിൽ കെട്ടിടനമ്പർ നല്കി ഓണർഷിപ്പ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് തയ്യാറാക്കി.19.9.2016ൽ കരാർ ചമച്ചു. സ്റ്റേഡിയം ബസ്സ്റ്റാൻഡിൽ ടച്ച് സ്ക്രീൻ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് 230v AC പവർസപ്ലൈക്കായി പ്രത്യേക കണക്ഷൻ അനുവദിച്ചു തരുവാൻ കെ.എസ്.ഇ.ബി.ക്കു നൽകുവാൻ കത്ത് തയ്യാറാക്കിയതിനു ശേഷം യാതൊരു നടപടിയും സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല.

2. ഫയൽ - ഇ1/70941/15 (PW1)

സ്റ്റേഡിയം ബസ്റ്റാൻഡ്, മുനിസിപ്പൽ ബസ്റ്റാൻഡ്, മുനിസിപ്പൽ ഓഫീസ് എന്നിവിടങ്ങളിൽ wi-fi *സ്ഥാപിക്കൽ*

റിലയൻസ് ജിയോ ഇൻഫോകോം ലിമിറ്റഡ്, പാലക്കാട് എന്ന സ്ഥാപനം സർവേ നടത്തിയതിൽ wi-fi സ്ഥാപിക്കുവാൻ തയ്യാറാണെന്ന കത്തിൻെറ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പൊതുമേഖലാ സ്ഥാപനങ്ങൾ ഇപ്രകാരം തയ്യാറാണോ എന്ന് റിപ്പോർട്ടിനായി 76/01.07.2016കൗൺസിൽ തീരുമാനം. ബി.എസ്.എൻ.എൽ. തയ്യാറാണെന്ന് അറിയിച്ചതിനാൽ ടി സ്ഥാപനത്തിന് നൽകുവാൻ തീരുമാനിച്ചു. കരാർ ചമച്ചിട്ടില്ല. യാതൊരു നടപടിയും സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല. വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. ജനോപകാരപ്രദമായ തീരുമാനങ്ങൾ എടുക്കുന്നതിലെ ശുഷ്കാന്തി നടപ്പിലാക്കുന്നതിലും ഉണ്ടാവേണ്ടതാണ്.

3-16 ഓട്ടോറിക്ഷ വാങ്ങൽ - അംഗീകരിക്കാത്ത ചെലവു തുക തിരികെ ഈടാക്കണം

പ്രൊജക്ട് നമ്പർ :813/17

പ്രൊജക്ടിന്റെ പേര്: വ്യക്തികൾക്ക് ഓട്ടോറിക്ഷ വാങ്ങൽ

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ: വ്യവസായ വികസന ഓഫീസർ

അടങ്കൽ- 6,54,200(വികസനഫണ്ട്)

ചെലവ് : 5,71,328 (ബിൽ നമ്പർ :2 തീയതി 31-3-2017)

മേൽ പ്രൊജക്ടിന്റെ നിർവഹണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് 5,71,328/- രൂപ ട്രഷറിയിൽ നിന്നും പിൻവലിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ തുകയിൽ 1,328/- രൂപ കണ്ടിജന്റ് ചെലവുകൾ /യാത്രാബത്ത ഇനത്തിലാണ് ചെലവഴിച്ചിരിക്കുന്നത്. പ്രൊജക്ട് നം.813/2017 പ്രകാരം ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ഓട്ടോറിക്ഷ വാങ്ങുന്നതിനുള്ള സബ്സിഡി നൽകുന്നതിന് വേണ്ടി മാത്രമാണ് വിഭാവനം ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. പ്രൊജക്ടിൽ ഉൾക്കൊള്ളിക്കാത്ത താഴെ പറയുന്ന ആവർത്തന ചെലവുകൾക്ക് വേണ്ടി വികസന ഫണ്ടിൽ നിന്നും 1,328/- രൂപ ചെലവഴിച്ചതിന് ക്രമപ്രകാരമല്ല.

സ്റ്റേഷനറി – 618

ഫോട്ടോസ്റ്റാറ്റ്- 150

പ്രിന്റിങ്ങ്- 160

യാത്രാബത്ത- 400
ആകെ– 1,328/-

അംഗീകൃത പ്രൊജക്ടിൽ ഉൾക്കൊള്ളിക്കാത്ത ഇനങ്ങൾക്കു വേണ്ടി ചെലവഴിച്ച തുക നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിന്നും ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

3-17 ഗ്രോ ബാഗ് വിതരണം - അപാകങ്ങൾ

പ്രൊജക്റ്റ് നമ്പർ :598/17

പ്രൊജക്റ്റിന്റെ പേര്: മട്ടുപ്പാവിൽ പച്ചക്കറി കൃഷി

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ: കൃഷി ഫീൽഡ് ഓഫീസർ

അടങ്കൽ- 52,00,000 (വികസനഫണ്ട് 39,00,000 + ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം 13,00,000)

ചെലവ് - 1) ബിൽ നം. 2/16-17 തിയതി 24.1.17 – രൂ.4,93,500/-

2)ബിൽ നം. 3/16-17 തിയതി 27.1.17 – രൂ.5,56,500/-

3)ബിൽ നം. 5/16-17 തിയതി 22.2.17 – രൂ.5,34,000/-

4)ബിൽ നം. 6/16-17 തിയതി 6.3.17 – രൂ.5,49,000/-

5)ബിൽ നം. 8/16-17 തിയതി 21.3.17 – രൂ.8,67,000/-

6)ബിൽ നം. 10/16-17 തിയതി 29.3.17 – രൂ.4,48,500/-

7)ബിൽ നം. 11/16-17 തിയതി 31.3.17 – രൂ.4,51,500/-

8)ഡി.ഡി.നം.447389 തിയതി 15.3.17 - രൂ.7,11,000/-

9)ഡി.ഡി.നം.447574 തിയതി 30.3.17 – രൂ.,589,000/-

ആകെ - രൂ.52,00,000/-

മേൽ പ്രൊജക്റ്റ് പ്രകാരം 2600 പേർക്ക് 25 എണ്ണം അടങ്ങിയ ഗ്രോ ബാഗ് യൂണിറ്റുകൾ വാങ്ങി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഇതു സംബന്ധിച്ച് താഴെ പറയുന്ന അപാകങ്ങൾ ഉണ്ട്.

എ) പ്രൊജക്റ്റ് നിർവഹണത്തിനായി കൃഷി ഫീൽഡ് ഓഫീസറും റെയ്ഡ്കോ ബ്രാഞ്ച് മാനേജരും തമ്മിൽ ചമച്ച കരാറുകളിൽ വിതരണം ചെയ്യേണ്ട ഗ്രോബാഗിന്റെ തരം, കനം, മറ്റു വിശദാംശങ്ങൾ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. കൃഷിവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ 12.4.2016 ലെ വി.സി.48742/15-ാം നമ്പർ സർക്കുലർ പ്രകാരം ഗ്രോബാഗിന് 40 cm x 24 cm x 24cm അളവിൽ വലിപ്പവും 600 ഗേജ് (150 മൈക്രോൺ) കനവും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ ടി സർക്കുലറിൽ ഗ്രോബാഗിൽ മണ്ണും വളങ്ങളും നിറക്കേണ്ട അളവുകളും നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതിൽ നിന്ന് വിഭിന്നമായ രീതിയിലാണ് കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നത്. ഭാവിയിൽ സർക്കാർ നിർദ്ദേശങ്ങൾ കൃത്യമായും പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

ബി) കൃഷിവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ 12.4.2016 ലെ വി.സി.48742/15-ാം നമ്പർ സർക്കുലർ പ്രകാരം 2016-17 വർഷത്തിൽ പാലക്കാട് ജില്ലയിൽ ഗ്രോബാഗ് വാങ്ങുന്നതിനായി സർക്കാർ ഫാമുകൾ, അഗ്രോ സർവ്വീസ് സെന്ററുകൾ, കർമ്മസേനകൾ എന്നിവയെയാണ് അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്. ജി.ഒ(പി)259/2010/ തസ്വഭവ തിയതി 8.11.2010 പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ച തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ സാധനസേവന വാങ്ങലുകൾക്കുള്ള മാർഗ്ഗരേഖപ്രകാരം , മത്സരാധിഷ്ഠിത ടെണ്ടർ നടപടികളിലൂടെ ,വാങ്ങൽ കമ്മറ്റിയുടെ അംഗീകാരത്തിനു വിധേയമായി മാത്രമേ പദ്ധതി വിഹിതം ഉപയോഗിച്ചുള്ള വാങ്ങലുകൾ നടത്തുവാൻ കഴിയുകയുള്ളൂ. ഈ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിരുദ്ധമായി റെയ്ഡ്കോയിൽ നിന്നും നേരിട്ട് വാങ്ങൽ നടത്തിയത് ക്രമപ്രകാരമല്ല.

സി) നിശ്ചിത മൈക്രോൺ കനത്തിലുള്ള പ്ലാസ്റ്റിക് ബാഗിന് കേരള വാല്യൂ ആഡഡ് ടാക്സ് നിയമം ഷെഡ്യൂൾ 3 പ്രകാരം 5 ശതമാനം വിൽപന നികുതി ബാധകമായിരുന്നു. റെയ്ഡ്കോയുടെ

ഇൻവോയ്സിൽ വിൽപന നികുതി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. വിൽപ്പന നികുതി ഇനത്തിലുള്ള തുക റെയ്ഡ്കോവിൽ നിന്നും ഈടാക്കി സംസ്ഥാന ഖജനാവിൽ അടവാക്കേണ്ടതാണ്.

3-18 നഗരസഭക്ക് ബാധ്യതയാകുന്ന വെള്ളക്കരം കുടിശ്ശിക – അടിയന്തിര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

നഗരസഭാ സെക്രട്ടറിയുടെ പേരിലുള്ള വിവിധ കെട്ടിടങ്ങളിലെയും പൊതു ടാപ്പുകളിലെയും വെള്ളക്കരം വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിലേക്ക് അടവാക്കുന്നതിന് കുടിശ്ശികയുണ്ട്. കൂട്ടുപലിശ രീതിയിൽ പലിശ കണക്കാക്കുന്നതിനാൽ കുടിശ്ശിക ബാധ്യത വളരെ വേഗം വർദ്ധിക്കുന്ന അവസ്ഥയാണുള്ളത്. തുകയുടെ കൃത്യത ഉറപ്പുവരുത്തി ബാധ്യത തീർപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള ക്രിയാത്മകമായ നടപടികളൊന്നും തന്നെ നഗരസഭയുടെ ഭാഗത്തുനിന്ന് ഉണ്ടായിട്ടില്ല. കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ ഡിമാന്റ് പ്രകാരം കുടിശ്ശിക സംബന്ധിച്ച് ലഭ്യമായ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

I. വിവിധ കെട്ടിടങ്ങളിലെ വെള്ളക്കരം

കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ R1/PKD/2013/28.12.2016 നമ്പർ കത്ത് പ്രകാരം ലഭ്യമാക്കിയ ഡിമാന്റ് നോട്ടീസിൽ, മുനിസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയുടെ പേരിൽ നിലനിൽക്കുന്ന 62 വാട്ടർ കണക്ഷനുകളുടെ വെള്ളക്കരം 6,41,08,976 രൂപ അടവാക്കുന്നതിന് ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ (E1-21858/16) ഈ തുക 61 കണ ക്ഷനുകളുടെ 2003-04 സാമ്പത്തിക വർഷം മുതലുള്ള കുടിശ്ശികയും പലിശയും ഉൾപ്പെടുന്നതാണെന്ന് കാണുന്നു. വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

എ. താൽക്കാലികമായി വിച്ഛേദിക്കപ്പെട്ട കണക്ഷനുകളുടെ കുടിശ്ശിക

ക്രമ നം	കൺസ്യൂമർ നം	അഡ്രസ്	കുടിശ്ശിക തുക (പിഴ ഉൾപ്പെടെ)
1	PKD/23853/N	12/12, മുനിസിപ്പാലിറ്റി പാലക്കാട്	5953
2	PKD/23569/N	13/26-2, മുനിസിപ്പാലിറ്റി പാലക്കാട്	23043
3	PKD/25166/D	17/216-16, ജീവനക്കാരുടെ ക്വാർട്ടേഴ്സ്, മണ്ണാർക്കാട്ട് പറമ്പ്	1675
4	PKD/25176/D	17/216-12, ജീവനക്കാരുടെ ക്വാർട്ടേഴ്സ്, മണ്ണാർക്കാട്ട് പറമ്പ്	38497
5	PKD/25185/D	17/216-7, ജീവനക്കാരുടെ ക്വാർട്ടേഴ്സ്, മണ്ണാർക്കാട്ട് പറമ്പ്	2347
6	PKD/25187/D	17/216-8, ജീവനക്കാരുടെ ക്വാർട്ടേഴ്സ്, മണ്ണാർക്കാട്ട് പറമ്പ്	7887

7	PKD/26708/N	15/233, മുനിസിപ്പാലിറ്റി പാലക്കാട്	4083
8	PKD/30411/N	35/239(2)അങ്കണവാടി,പൂക്കാരത്തോട്ടം	7215
9	PKG/17394/N	11/1023 ഭാരത് മോട്ടോർ എഞ്ചിനിയറിംഗ് കമ്പനി, പാലക്കാട്	9662
10	PKG/17637/N	ടൌൺ ബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്, പാലക്കാട്	114608
11	PKG/18957/N	11/---, മുനിസിപ്പൽ ടൌൺഹാൾ, പാലക്കാട്	12153213
12	PKG/18965/N	31/ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫീസ്, പാലക്കാട്	431365
13	PKG/18968/N	ഡോ.കൃഷ്ണ പാർക്ക്, മിഷൻ സ്കൂളിനു സമീപം, പാലക്കാട്	376841
14	PKG/18969/N	25/എ.ആർ.മേനോൻ പാർക്ക്,കോട്ടമൈതാനം, പാലക്കാട്	2105295
15	PKG/18970/N	7/മുനിസിപ്പൽ പാർക്ക്, മോയൻ സ്കൂളിനു സമീപം, പാലക്കാട്	800761
16	PKG/18958/N	31/ഡാൻസ് മാർക്കറ്റ്, പാലക്കാട്	12995227
17	PKG/18960/N	31/ചിന്നപ്പിള്ള സത്രം, മാർക്കറ്റ് റോഡ്	3521278
18	PKG/18962/N	21/സ്ലോട്ടർ ഹൌസ്, പാലക്കാട്	710210
19	PKD/17340/N	ചിൽഡ്രൻസ് ലൈബ്രറി, പാലക്കാട്	130110
ആകെ			33439270

ബി. ലൈവ് കണക്ഷനുകളുടെ കുടിശ്ശിക

ക്രമ നം	കൺസ്യൂമർ നം	അഡ്രസ്	കുടിശ്ശിക തുക (പിഴ ഉൾപ്പെടെ)
1	PKD/17637/N	ടൌൺ ബസ്സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	176874
2	PKD/17760/N	11/1022/കൺസ്യൂമർഫെഡ് , ടൌൺ ബസ്സ്റ്റാന്റ് ബിൽഡിംഗ്	404
3	PKD/21227/N	മിൽമ ബൂത്ത്, മുനിസിപ്പൽ ബസ്സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	700
4	PKD/21651/N	ഡോ.സുഷമാ ശിവശങ്കരൻ, ഡെന്റൽ ക്ലിനിക്, ടൌൺ ബസ്സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	13734

5	PKD/22335/N	റും നം. D-202, കോണ്ടിനെന്റൽ ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട്,ടൌൺ ബസ്സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	1721
6	PKD/23531/N	അങ്കണവാടി, മേട്ടുപ്പാളയം റോഡ്	12279
7	PKD/25174/D	17/216-14, PMC ക്വാർട്ടേഴ്സ്, മണ്ണാർക്കാട്ടുപറമ്പ്.	1710
8	PKD/25182/D	17/216-6, PMC ക്വാർട്ടേഴ്സ്, മണ്ണാർക്കാട്ടുപറമ്പ്.	549
9	PKD/25186/D	17/216-9, PMC ക്വാർട്ടേഴ്സ്, മണ്ണാർക്കാട്ടുപറമ്പ്.	692
10	PKD/25320/N	27/839, മേലാമുറി, പാലക്കാട്	11567
11	PKD/25761/N	സ്റ്റാൾ നം-1, കൽമണ്ഡപം	404
12	PKD/26707/N	36/783-5, പാലക്കാട് മുനിസിപ്പാലിറ്റി	202
13	PKD/29855/N	അങ്കണവാടി, 5/401(48)	8652
14	PKD/30840/N	24/642-1, അങ്കണവാടി, കൈകുത്തിപറമ്പ്	404
15	PKD/30914/N	9/313(1), അങ്കണവാടി, പറക്കുന്നം	828
16	PKD/31026/N	34/320(2) അങ്കണവാടി, കറുകോടി	6340
17	PKD/31067/N	7/240-1, അങ്കണവാടി, മാണിയങ്കാട്.	6468
18	PKD/31593/N	അങ്കണവാടി,കാളാമ്പുഴ	4753
19	PKD/31709/N	അങ്കണവാടി, കാരേക്കാട്ടുപറമ്പ്	1266
20	PKD/31771/N	22/414, മീനാ നഗർ, പാലക്കാട്	7098
21	PKD/31855/N	അങ്കണവാടി,ശങ്കുവാരമേട്	4200
22	PKD/32536/N	അങ്കണവാടി, പട്ടിക്കര	2482
23	PKG/16265/D	മുനിസിപ്പാലിറ്റി, പാലക്കാട്	8814
24	PKG/16717/N	11/970, മുനിസിപ്പൽ കോംപ്ലക്സ്	403
25	PKG/17847/N	11/760, മുനിസിപ്പൽ കോംപ്ലക്സ്, കോർട്ട് റോഡ്, പാലക്കാട്	136533
26	PKG/17922/D	17/604 -8,PMC ക്വാർട്ടേഴ്സ്	463
27	PKG/17924/D	17/604-5, PMC ക്വാർട്ടേഴ്സ്	129
28	PKG/18956/N	11/മുനിസിപ്പൽ ഓഫീസ്	1220091
29	PKG/18959/N	30പച്ചക്കറി മാർക്കറ്റ്, മേലാമുറി	13715506
30	PKG/18961/N	11/മുനിസിപ്പൽ ടൌൺഹാൾ അനക്സ്	7000681
31	PKG/18963/N	12/ വിജിലൻസ് ഓഫീസ്,	22764

		എരുമക്കാര സ്ട്രീറ്റ്	
32	PKG/18964/N	20/ മെറ്റേനിറ്റി സെന്റർ,പാലക്കാട്	2161786
33	PKG/18966/N	ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫീസ്, കൽപ്പാത്തി.	2238729
34	PKG/19880/N	12/263, കൂൾബാർ, മുനിസിപ്പൽ കോംപ്ലക്സ്, സുൽത്താൻപേട്ട	11372
35	PKG/19945/N	11/775, ടൌൺഹാൾ അനക്സ്	2113196
36	PKG/19946/N	11/770, മുനിസിപ്പൽ ഓഫീസ്	62693
37	PKG/21004/N	14/220-1,PMC,മണലി	3487
38	PKG/10995/N	11/A-18, മുനിസിപ്പൽ ഓഫീസ്	684505
39	PKG/6274/N	11/1335, മുനിസിപ്പൽ ഓഫീസ്	120961
40	PKG/10994/N	11/GLPSനെയ്ത്തുകാര സ്ട്രീറ്റ്	772176
41	PKD/33476/N	അങ്കണവാടി, മൂത്താന്തറ	1152
42	PKD/21296/N	13/26(1), എടയാർ സ്ട്രീറ്റ് അങ്കണവാടി	828
43	PKD/17340/N	ചിൽഡ്രൻസ് ലൈബ്രറി, പാലക്കാട്	130110
		ആകെ	30669706

ആകെ കുടിശ്ശിക (എ+ബി)	6,41,08,976 രൂപ

എ). മേൽ സൂചിപ്പിച്ച കണക്ഷനുകളിൽ വാടകക്ക് നൽകിയിരിക്കുന്ന കെട്ടിടങ്ങളിലെയും ജീവനക്കാരുടെ ക്വാർട്ടേഴ്സുകളിലെയും കുടിശ്ശിക തുക അതാത് സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് / വ്യക്തികളിൽനിന്ന് ഈടാക്കുന്നതിന് സ്വീകരിച്ച നടപടികളുടെ വിവരം കൺസ്യൂമർ നമ്പർ സഹിതം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

ബി). പാലക്കാട് ചിൽഡ്രൻസ് ലൈബ്രറിയുടെ വെള്ളക്കരം (130110 രൂപ) രണ്ടു ലിസ്റ്റുകളിലും ഉൾപ്പെട്ടത് ക്രമീകരിക്കുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

II. പൊതുടാപ്പുകളുടെ വെള്ളക്കരം.

2016-17 വർഷത്തിൽ സ്ട്രീറ്റ് ടാപ്പുകളുടെ വാട്ടർ ചാർജ് അടവാക്കുന്നതിനായി MG(NR) ൽ നിന്ന് വകയിരുത്തിയ തുകക്കുപുറമെ 1265350 രൂപ ചെക്ക് നം 7265438 മുഖേന (Correction Entry വൌച്ചർ നം:41600301/26.08.2016) ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2016-17 വർഷത്തെ കുടിശ്ശിക തുക അടവാക്കുന്നതിനായി 2017-18 ൽ പ്രൊജക്ട് രൂപീകരിച്ച് അംഗീകാരം വാങ്ങിയതായി കാണുന്നു. തനത് ഫണ്ടിന്റെ സാമ്പത്തിക സ്ഥിതി പരിതാപകരമായിരിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ മേൽ സൂചിപ്പിച്ച തുക തനത് ഫണ്ടിലേക്ക് റീ-ക്രൂപ്പ് ചെയ്യേണ്ടതാണ് (File No-PW1-4980/2009).

നഗരസഭാ പരിധിയിലുള്ള പൊതു ടാപ്പുകളുടെ എണ്ണം 1452 @7884/Yr എന്ന് കണക്കാക്കിയാണ് വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ നിന്ന് പ്രതിമാസ ബിൽ തുക 953964 രൂപ വീതം ഡിമാന്റ് ചെയ്യുന്നത്. പൊതു ടാപ്പുകളുടെ എണ്ണം സംബന്ധിച്ച് വ്യക്തത വരുത്തുന്നതിനും അധിക തുക അടവാക്കുന്നില്ലെന്ന്

ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനുമായി സംയുക്ത പരിശോധന നടത്തിയിട്ടില്ല. സംയുക്ത പരിശോധന നടത്തി തുകയുടെ കൃത്യത ഉറപ്പു വരുത്തുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ദൈനംദിനാവശ്യങ്ങൾക്ക് തനത് വരുമാനം ഇല്ലാതിരിക്കുകയും കണ്ടിജന്റ്, റെഗുലർ വിഭാഗം ജീവനക്കാരുടെ പെൻഷൻ ആനുകൂല്യങ്ങൾ കൊടുത്തു തീർക്കുന്നതിനുപോലും പൊതു ആവശ്യ ഗ്രാന്റ് തികയാതിരിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, വെള്ളക്കരം കുടിശ്ശിക വിവിധ ഗ്രാന്റുകളിൽ നിന്ന് സ്രോതസ്സിൽ കുറവുചെയ്യപ്പെട്ടു പോകാതിരിക്കാൻ വേണ്ട അടിയന്തിര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന് അധികൃതർ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

3-19 വെള്ളക്കരം-വ്യക്തമായ കാരണമില്ലാതെ പിഴപലിശ അടവാക്കിയത് അംഗീകരിക്കുന്നില്ല.

കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ 6.4.2016 ലെ 7901 നമ്പർ ഡിമാന്റ് നോട്ടീസിൽ സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന 30,74,803 രൂപയിൽനിന്ന് 3/2016 ൽ അടവാക്കിയ 18,09,453 രൂപ കുറച്ച് ബാക്കി 12,65,350 രൂപ ചെക്ക് നം 265438/31.5.2016 നമ്പർ ചെക്ക് പ്രകാരം തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്ന് അടവാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ തുക 39,984 രൂപ പിഴ പലിശ കൂടി ഉൾപ്പെടുന്നതാണ്. ഇതു സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം-51 /2017/തിയതി 02-09-2017) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. വ്യക്തമായ കാരണങ്ങളില്ലാതെ പിഴ പലിശ ഇനത്തിൽ <u>ചെലവഴിച്ച 39,984 രൂപ ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിന്ന് ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.</u>

3-20 അനധികൃത പരസ്യം നീക്കം ചെയ്തതിന്റെ ചെലവ് സംബന്ധിച്ച്.

നഗരസഭാ പരിധിയിൽ അനധികൃതമായി സ്ഥാപിച്ച ബോർഡുകൾ, ഹോർഡിങ്ങുകൾ എന്നിവ നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനായി സ്ക്വാഡ് രൂപീകരിച്ച് ചെലവിനത്തിൽ മുൻകൂറായി 25,000 രൂപ അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്- വൌച്ചർ നം 371/7-2016/ 18.7.2016 , ഫയൽ നം PW6-21768/13.

അനധികൃത പരസ്യങ്ങൾ, അവ സ്ഥാപിച്ചവരുടെ ചെലവിൽ നീക്കം ചെയ്യിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. പാലക്കാട് മുനിസിപ്പാലിറ്റിയിൽ 2016-17 വർഷത്തിൽ പരസ്യനികുതി പിരിവിനുള്ള അവകാശം ലേലത്തിൽ നൽകി ലേല വ്യവസ്ഥകളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നിട്ടും ലേലം കൊണ്ട വ്യക്തി അനധികൃത പരസ്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് മുനിസിപ്പാലിറ്റിക്ക് റിപ്പോർട്ട് നൽകിയതായി കാണുന്നില്ല. അനധികൃത പരസ്യങ്ങൾ സ്ഥാപിച്ചവരിൽ നിന്ന് ലേലം കൊണ്ട വ്യക്തി പരസ്യ നികുതി പിരിച്ചിട്ടില്ലെന്ന് ഉറപ്പാക്കുന്നതിനും ചെലവായ തുക കക്ഷികളിൽ നിന്ന് ഈടാക്കുന്നതിനും സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ വ്യക്തമാക്കുന്നതിന് 02-09-2017 ലെ 50 /2017 നമ്പർ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം മുഖേന ആവശ്യപ്പെട്ടതിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. ചെലവ് തുക തിരികെ ഈടാക്കി ഫൈനൽ ബിൽ ക്രമീകരിക്കുന്നതിന് വിധേയമായി 25,000 രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സത്തിൽ വെക്കുന്നു.

3-21 ടോയ്‌ലറ്റ് ക്ലീനിംഗ് ഇനത്തിലുള്ള സമാന്തര ചെലവ് അംഗീകരിക്കുന്നില്ല.

നഗരസഭാ ഓഫീസ് കെട്ടിടത്തിലെ ടോയ്‌ലറ്റുകൾ ഞായറാഴ്ചകളിൽ വൃത്തിയാക്കുന്നതിന് ക്വൊട്ടേഷൻ മുഖേന തെരഞ്ഞെടുത്ത റോയൽ ക്ലീനിംഗ് സൊല്യൂഷൻസ് എന്ന സ്ഥാപനത്തിന് താഴെ

പറയും പ്രകാരം തുക നൽകിയതായി കാണുന്നു. (ഫയൽ നം- H-1/44834/2016)

വൌച്ചർ നം/ തിയ്യതി	തുക	പ്രവർത്തിയുടെ വിവരം	ചെലവിന്റെ വിവരം വൌച്ചർ നം/ചെക്ക് നം/ തിയ്യതി
773/1.11.2016	20,000	വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമല്ല	21600878/ 16.11.2016 541236/ 16.11.2016
1052/12.01.2017	12,000	11/2016:- 4x3000=12000	776986/ 12.01.2017
1115/3.2.2017	27,000	10/2016 :- 5x3000=15000 12/2016 :- 4x3000=12000	777028/ 3.2.2017
1318/9.3.2017	15,000	1/2017 :- 5x3000=15000	6342/ 9.3.2017
ആകെ	74,000		

ആദ്യതവണ 13 ടോയ്‌ലറ്റുകൾ Chemical cleaning നടത്തുന്നതിന് 8,000 രൂപയും ഞായറാഴ്ചതോറും വൃത്തിയാക്കുന്നതിന് 3,000 രൂപയും ആണ് 2016-17 വർഷത്തിൽ ക്വട്ടേഷൻ പ്രകാരം അംഗീകരിച്ച തുക. 2017-18 വർഷത്തേക്ക് കരാർ വെച്ചതിൽ (പുതിയ ക്വട്ടേഷൻ ഇല്ലാതെ തന്നെ) സ്ഥാപനം ഏകപക്ഷീയമായി നിരക്ക് ടോയ്‌ലറ്റ് ഒന്നിന് ആഴ്ചയിൽ 300 രൂപ എന്ന് അറിയിക്കുകയും നഗരസഭ ആയത് അംഗീകരിച്ച് നൽകുകയും ചെയ്തിരിക്കുന്നു. വരും വർഷങ്ങളിൽ ആവശ്യകത വിലയിരുത്തി ആയതനുസരിച്ച് ക്വട്ടേഷൻ വിളിക്കുന്നതിനുള്ള സാധ്യത കണക്കിലെടുക്കാതെ സ്ഥാപനവുമുള്ള എഗ്രിമെന്റിൽ "എല്ലാവർഷവും കരാർ പുതുക്കേണ്ടതാണ് " എന്ന നിബന്ധന ഉൾപ്പെടുത്തി തുടർച്ച ഉറപ്പുവരുത്തുന്നത് ക്രമപ്രകാരമല്ല. 42/17.8.2017 നമ്പർ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് മറുപടി ലഭ്യമായില്ല.

നഗരസഭക്ക് സ്വന്തമായി ശുചീകരണ സംവിധാനം ഉണ്ടായിരിക്കെ, ഇത്തരത്തിൽ സമാന്തര സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിന് തുക ചെലവഴിക്കാവുന്നതല്ല. ഈ ഇനത്തിലുള്ള 74,000 രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കുന്നില്ല. തുക ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽനിന്ന് ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

3-22 ഐ.എച്ച്.എസ്.ഡി.പി പദ്ധതി - ഒരു അവലോകനം

പാലക്കാട് നഗരസഭയിൽ 2005 ലാണ് ഐ.എച്ച്.എസ്.ഡി.പി പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് . 21.12 കോടി പദ്ധതി തുകയിൽ നാളിതുവരെ അനുവദിച്ചുകിട്ടിയ 4.09 കോടിയിൽ 3.47 കോടി രൂപ വിനിയോഗിച്ചിട്ടുണ്ട്.

20 ക്ലസ്റ്ററുകളിലായി ഭവന നിർമ്മാണം, അടിസ്ഥാന സൌകര്യ വികസനം എന്നിവയായിരുന്നു പ്രോജക്ട്. 439 വ്യക്തിഗത ഭവനനിർമ്മാണം, 375 ഭവന പുനരുദ്ധാരണം, 1187 കുടുംബങ്ങൾക്ക് ഫ്ലാറ്റ്

നിർമ്മാണം എന്നീ പ്രധാന ഘടകങ്ങളിൽ 275 ഭവനങ്ങളുടെ നിർമ്മാണവും 303 ഭവന പുനരുദ്ധാരണവും പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ട്. സ്ഥലവാസികളുടെ എതിർപ്പ് മൂലം വിഭാവനം ചെയ്ത അത്രയും ഫ്ലാറ്റുകളുടെ നിർമ്മാണം ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല. ശംഖുവാരത്തോട് ക്ലസ്റ്ററിലെ അന്തേവാസികളുമായി ചർച്ച നടത്തിയതിൻെറ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അവിടെയുള്ള കുടുംബങ്ങൾക്കായി ഫ്ലാറ്റ് നിർമ്മിയ്ക്കുന്നതിന് ഭരണസമിതി തീരുമാനിക്കുകയും ഡി.പി.ആർ പുതുക്കി 12 കോടി രൂപ അടങ്കലായി സ്ഥല ലഭ്യതക്കനുസരിച്ച് 8 യുണിറ്റുകളുള്ള 8 ഫ്ലാറ്റ് ആകെ 64 യൂണിറ്റുകൾ നിർമ്മിയ്ക്കുന്നതിനു തീരുമാനിക്കുകയും നിർവ്വഹണ ചുമതല ഹാബിറ്റാറ്റ് ടെക്നോളജീസിനെ ഏൽപ്പിക്കുകയും ചെയ്തു. 25.4.2015 ന് 77.40 ലക്ഷം രൂപ അഡ്വാൻസ് നൽകിയെങ്കിലും സ്ഥലവാസികൾ ഒഴിഞ്ഞുപോകാത്തതുമൂലം നിർമ്മാണ പ്രവർത്തികൾ ആരംഭിയ്ക്കുന്നതിന് വളരെയധികം കാലതാമസം നേരിട്ടു. ശംഖുവാരത്തോട് ക്ലസ്റ്ററിൽ ഫ്ലാറ്റ് നിർമ്മാണം ആരംഭിച്ച വിവരം 1070/2016/576 തി 2.01.2016 ലെ കത്ത് മുഖേന ഹാബിറ്റാറ്റ് നഗരസഭയെ അറിയിച്ചു.

ഐ.എച്ച്.എസ്.ഡി.പി ഫണ്ട് വിനിയോഗ കാലാവധി 2017 ഡിസംബറിൽ അവസാനിക്കുമെന്നതിനാൽ നിർമ്മാണപ്രവർത്തികളുടെ വേഗം കൂട്ടുന്നതാവശ്യപ്പെട്ട് ഹാബിറ്റാറ്റിനു നൽകിയ കത്തിൽ കാലാവധി തീരുന്നതോടനുബന്ധിച്ചുള്ള കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്ക് നഗരസഭ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കില്ലെന്നറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2016-17 വർഷത്തിലെ പ്രോജക്ടിനു (730/17, അടങ്കൽ 1,28,05,000/-) നൽകിയതുൾപ്പെടെ <u>ആകെ രൂപ 1,44,00,000/- നൽകി.</u> നിലവിൽ 8 യുണിറ്റുകളുള്ള ഒരു ക്ലസ്റ്ററിൻെറ പണി പൂർത്തിയാക്കി കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. 7 ക്ലസ്റ്ററുകളുടെ പണി പുരോഗമിയ്ക്കുന്നു. ഓരോ ഗുണഭോക്താവിനും ഒരു കോമൺറൂം, 2 ബെഡ്റൂം, അടുക്കള, അറ്റാച്ച്ഡ് ബാത്ത്റൂം ഉൾപ്പെട്ട 480 Sqft ഫ്ലാറ്റ് ലഭിയ്ക്കുന്നു. ഒരു ക്ലസ്റ്ററിന് വേണ്ടി വരുന്നത് 81,20,000/- രൂപയാണ്. (480 x 8 = 3840 Sqft) നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച് ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് കൈമാററം ചെയ്ത ക്ലസ്റ്ററിൻെറ എം.ബുക്ക്, ബിൽ എന്നിവ ഓഡിറ്റ് പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.

സ്ഥാപനത്തിൻെറ യാതൊരു സാങ്കേതികവിദ്യയും ഫ്ലാറ്റുനിർമ്മാണത്തിൽ ഹാബിറ്റാറ്റ് പ്രയോജനപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. കോളം സ്ട്രക്ചറിൽ കോൺക്രീറ്റ് ബ്രിക്കുകൾ ഉപയോഗിച്ച് നിർമ്മാണം പുരോഗമിയ്ക്കുന്നു. നിർമ്മിതിയിൽ ചൂടുകുറയ്ക്കുന്നതിനായുള്ള യാതൊരു ഉപാധിയും സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ലായെന്ന് ഓഡിറ്റ് ടീം 18.9.2017 ന നടത്തിയ പ്രാദേശിക പരിശോധനയിൽ ബോധ്യപ്പെട്ടു. നിലവിലെ 7 ക്ലസ്റ്ററുകളിൽ ചിലയിടങ്ങളിൽ ഫില്ലർ സ്ലാബുകൾ ഉപയോഗിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ചിലയിടങ്ങളിൽ ഉപയോഗിച്ചിട്ടില്ല. സിമൻറ് കോൺക്രീറ്റ് പാകിയ നിലമുള്ള ഫ്ലാറ്റുകളാണ് നിലവിൽ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് കൈമാറിയിട്ടുള്ളത്. 7 ക്ലസ്റ്ററുകളുടെ നിർമ്മാണ ശേഷം ബാക്കി തുകയുണ്ടെങ്കിൽ ടൈൽസ് വിരിച്ചുതരാം എന്നാണ് ഹാബിറ്റാറ്റ് സൂപ്പർവൈസർമാർ ഫ്ലാറ്റു നിവാസികൾക്ക് മറുപടി നൽകിയിരിക്കുന്നത്. കൂടാതെ ബാത്ത്റൂം വെൻറിലേഷൻ, സൺഷേഡ് മുതലായവയും പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല. ടി ഫ്ലാറ്റുകളുടെ നിർമ്മാണത്തിൽ ഗുണനിലവാരം ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിന് ഭരണസമിതിയുടെ ക്രിയാത്മക ഇടപെടലുകൾ ആവശ്യമാണ്.

നിർമ്മാണം പുരോഗമിക്കുന്നതും താമസം ആരംഭിച്ചതുമായ ഫ്ലാറ്റുകൾ

3-23 ഭൂരഹിത പുനരധിവാസ പദ്ധതി പ്രകാരം ലഭിച്ച സ്ഥലം ഭവന നിർമ്മാണത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നില്ല.

പട്ടിക ജാതിയിലുൾപ്പെട്ട ഭൂരഹിത ഭവനരഹിതർക്ക് വീട് വെക്കുന്നതിന് സ്ഥലം വാങ്ങി നൽകുന്നതിനുള്ള പദ്ധതി 2013-14 സാമ്പത്തിക വർഷം മുതൽ നഗരസഭ നടപ്പിലാക്കിപ്പോരുന്നു. 2016-17 വർഷത്തെ ഓഡിറ്റിന്റെ ഭാഗമായി ഭൂരഹിത പുനരധിവാസ പദ്ധതിയുടെ നാളിതുവരെയുള്ള പ്രവർത്തന പുരോഗതി വിലയിരുത്തുകയുണ്ടായി. ഇതിൽ വലിയൊരു ശതമാനം ഗുണഭോക്താക്കൾ സ്ഥലം ലഭിച്ചിട്ടും ഇതുവരെ ഭവന നിർമ്മാണം ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല എന്ന് കാണുന്നു. വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

വർഷം/ പ്രൊജക്ട് നമ്പർ	സ്ഥലം വാങ്ങിയ ഗുണഭോ	സ്ഥലം വാങ്ങലിന്	വിവിധ സ്കീമുകൾ മുഖേന	ഭവന നിർമ്മാണം ആരംഭിക്കാ	ഭവന നിർമ്മാണം ആരംഭി

	ക്താ ക്കളുടെ എണ്ണം	ചെലവഴിച്ച തുക	ഭവന നിർമ്മാണം നടത്തിയവർ/ നടത്തുന്നവർ	ത്തവരുടെ എണ്ണം	ച്ചവരുടെ ശതമാനം
2013-14 533/13-14 633/ 13-14	97	99,50,000 82,00,000	16	81	16.5%
2014-15 384/14-15	57	1,04,00,000	2	55	3.5%
2015-16 499/15-16	52	98,00,000	2	50	3.8%
2016-17 519/16-17	41	1,72,75,000	0	41	0%
ആകെ	247	3,74,75,000	20	227	8%

ഭൂരഹിത പുനരധിവാസ പദ്ധതികളുടെ ആത്യന്തിക ലക്ഷ്യത്തിന് വിരുദ്ധമായി ഭൂരഹിത-ഭവന രഹിതരിൽ ഭൂരിഭാഗം പേരും ഇപ്പോഴും ഭവനരഹിതരായി തുടരുന്നു എന്നതാണ് വസ്തുത. പദ്ധതി തുക ചെലവഴിച്ച് 4 വർഷങ്ങളിലായി 247 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് സ്ഥലം വാങ്ങി നൽകിയത് ഭവന നിർമ്മാണത്തിന് വേണ്ടിയാണ്. എന്നാൽ സ്ഥലം ലഭിച്ചവരിൽ 8% പേർ മാത്രമാണ് ഭവന നിർമ്മാണത്തിന് പ്രസ്തുത സ്ഥലം ഉപയോഗിച്ചിട്ടുള്ളത്. 92% ഗുണഭോക്താക്കളും ഭവന നിർമ്മാണം ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല. 2013-14 മുതൽ 2016-17 വരെയുള്ള വർഷങ്ങളിൽ ആകെ 3,74,75,000/- രൂപ ചെലവഴിച്ച് സ്ഥം വാങ്ങൽ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കിയതിലൂടെ ഭൂമി കൈമാറ്റത്തിനപ്പുറം ലക്ഷ്യം നേടുന്നതിൽ പദ്ധതി പൂർണ്ണമായി വിജയിച്ചിട്ടില്ല എന്ന് ഓഡിറ്റ് വിലയിരുത്തുന്നു. പദ്ധതിയിൽ ഗുണഭോക്താക്കളായി സ്ഥലം ലഭിച്ച ഗുണഭോക്താക്കൾ ഭവന നിർമ്മാണം നടത്തി ഉപയോഗപ്രദമാക്കുന്നു എന്ന ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

3-24 എൻ.എസ്.ഡി.പി. ഫണ്ട് തുകയുടെ വിനിയോഗം

ഫയൽ നം.PH4 25633/98

നഗരസഭാ സി.ഡി.എസ് വിഭാഗം നിർവ്വഹണം നടത്തുന്ന എൻ.എസ്.ഡി.പി പദ്ധതിഫണ്ടിൽ 31.3.2016 ൽ അവശേഷിക്കുന്ന തുക കാഷ്ബുക്ക് പ്രകാരം 20,19,629/- രൂപയാണ്. ടി തുക നഗരസഭയിലെ ദാരിദ്ര രേഖയ്ക്ക് താഴെയുള്ള ഗുണഭോക്താക്കൾ താമസിക്കുന്ന അംഗീകൃത

ചേരിപ്രദേശങ്ങളിൽ ഏതെല്ലാം ഇനങ്ങൾക്ക് ചെലവഴിക്കണമെന്ന് 19.9.2015 ൽ കുടുംബശ്രീ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ നൽകിയ KS/G/400/2011 നമ്പർ ഉത്തരവിൽ വ്യക്തമായി നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ നാളിതുവരേയും തുക വിനിയോഗിച്ചിട്ടില്ല. തുടർ നടപടികളിലെ കാലതാമസത്തിന് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (നം.14 തി.1.7.2017) നൽകിയതിനു മറുപടി ലഭ്യമായില്ല.

അമൃത് പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി വ്യക്തിഗത വാട്ടർ കണക്ഷൻ നൽകുന്നതിനുള്ള നഗരസഭാ വിഹിതമായി തുക വിനിയോഗിക്കാൻ 4.8.16 ലെ 397-ാം നം.കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്.ടി തുക അപ്രകാരം നിർവ്വഹണം നടത്തുന്നതിന് അനുവാദമില്ല എന്ന് NSDP നോഡൽ ഓഫീസറിൽ നിന്നും ഫോൺ മുഖേന ലഭ്യമായ വിവരമനുസരിച്ച് ചേരി പ്രദേശങ്ങളിലുള്ള അംഗൻവാടികളുടെ വികസനത്തിനായി വിനിയോഗിക്കുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചു. എന്നാൽ തുടർ വർഷങ്ങളിൽ പ്രോജക്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുകയോ തുക വിനിയോഗിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല.

3-25 വ്യത്യസ്ത ഫണ്ടുകളുടെ കൃത്യത ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കണം

നഗരസഭയിലെ സി.ഡി.എസ്. വിഭാഗം കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന അക്കൌണ്ട് നം.0812101053850 ൽ സി.ഡി.എസ്. ഫണ്ട്, എസ്.ജി.എസ്.ആർ.വൈ, യു.സി.ഡി.എൻ, യു.എസ്.ഡി.പി, എൻ.എസ്.ഡി.പി എന്നീ ഫണ്ടുകൾ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ആയതിൽ നിന്നും എൻ.എസ്.ഡി.പി ഫണ്ട് തുക രൂപ 10,70,611/- ആയി നിജപ്പെടുത്തി എൻ.എസ്.ഡി.പി യുടെ പുതിയ അക്കൌണ്ടിലേക്ക് (വൌച്ചർ നം.245/13-14 തിയതി 6.2.14) ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. തുക നിജപ്പെടുത്തുന്നതിന് ഉപയോഗിച്ച അടിസ്ഥാനരേഖ, സ്വീകരിച്ച മാനദണ്ഡം, എന്നിവയും ഈ അക്കൗണ്ടിൽ നിലനിൽക്കുന്ന വ്യത്യസ്ത ഫണ്ടുകളുടെ വർഷം തിരിച്ചുള്ള വരവ് ചെലവ് കണക്കും , ഓഡിറ്റ് പരിശോധനക്കായി ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം.13/2017 പ്രകാരം ആവശ്യപ്പെട്ടിരുന്നു. എന്നാൽ മറുപടി ലഭ്യമായിട്ടില്ല. കാഷ്ബുക്കിൽ നിന്നും വിവിധ ഫണ്ടുകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ വേർതിരിച്ചെടുക്കാനാവാത്ത സ്ഥിതിയാണ്. ആയതിനാൽ ടി അക്കൗണ്ടിലെ വ്യത്യസ്ത ഫണ്ടുകളുടെ കൃത്യത ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

3-26 ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റി തീരുമാനങ്ങൾ - നികുതി വർദ്ധന ശിപാർശകളിന്മേൽ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

നഗരസഭയുടെ സാമ്പത്തികസ്ഥിതി മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനും തനതുവരുമാനം വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനും 24.11.2016 ന കൂടിയ ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ വിവിധ ശിപാർശകൾ മുന്നോട്ടു വെച്ചിട്ടുണ്ട്.

1) ഡി & ഒ ലൈസൻസ് ഷെഡ്യൂളുകൾ പുതുക്കി തയ്യാറാക്കുന്നതിനും, നിലവിൽ നഗരസഭയിൽ പ്രയോഗത്തിലില്ലാത്തതും നിയമപ്രകാരമുള്ള സെസ്സുകൾ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനും ശിപാർശ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ആയതിന്മേൽ സ്വീകരിച്ച് തുടർ നടപടികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി ഹെൽത്ത് സൂപ്പർവൈസർ നൽകിയതിന് എൻക്വയറി (നം. 36/2017) ആയതിന് മറുപടി ലഭ്യമായില്ല.

2) UAC കെട്ടിടങ്ങളും, അനുബന്ധകെട്ടിടങ്ങളും കണ്ടെത്തി നികുതി ചുമത്തുന്നതിനും താൽക്കാലിക ഷെഡുകൾക്ക് പെർമിറ്റ് ഫീ, ലൈസൻസ് ഫീ എന്നിവ വാർഷികമായി ഈടാക്കുന്നതിനും ശിപാർശ

ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ആയതിന്മേൽ സ്വീകരിച്ച തുടർനടപടികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി മുനിസിപ്പൽ എഞ്ചിനീയർക്ക് എൻക്വയറി (നം. 39/2017 തി. 16.8.17) നൽകിയതിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

3) സ്വകാര്യ പാർക്കിംഗ് കേന്ദ്രങ്ങൾ, തിയേറ്ററിലെ പാർക്കിംഗ് എന്നിവയ്ക്ക് ലൈസൻസ് ഫീ ഈടാക്കുന്നതിനും, വക്കീലന്മാർ, ഡോക്ടർമാർ എന്നിവരോയൊപ്പം NULM പദ്ധതി സർവേയിൽ ഉൾപ്പെട്ട തെരുവോര കച്ചവടക്കാർക്കും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കുന്നതിനും സ്റ്റേഡിയത്തിനു സമീപമുള്ള 1¾ ഏക്കർ സ്ഥലം പാർക്കിംഗ് ലേലത്തിന് കൊടുക്കുന്നതിനും ഇതിൽ സ്റ്റേഡിയം പ്രോജക്ട് നിലവിൽ വരുന്നതുവരെ എന്ന വ്യവസ്ഥയിൽ ലേലം ചെയ്യുന്നതിനും തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ ഓട്ടോ ടാക്സി സ്റ്റാൻറ് ഫീ പിരിയ്ക്കുന്നതിനും ,റെയിൽവേയിൽ നിന്നും പാർക്കിംഗ് ലീസിന് എടുത്തിട്ടുള്ള സ്ഥലത്ത് പാർക്കിംഗ് ഏരിയ കുറവ് ചെയ്തുകൊണ്ട് ബാങ്ക് നിർമ്മിച്ച് ലേലം ചെയ്യുന്നതിനും ശിപാർശ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. സർക്കാർ ഡിപ്പാർട്ട്മെൻറിൽ നിന്നും നഗരസഭയ്ക്ക് നൽകാനുള്ള വാടക കുടിശ്ശിക പിരിച്ചെടുക്കുന്നതിനും, തിയേറ്റർ ഓൺലൈൻ സംവിധാനം ചെക്കിംഗ് കർശനമാക്കുന്നതിനും തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. മേൽ ശിപാർശകളിന്മേൽ സ്വീകരിച്ച് തുടർനടപടികളുടെ വിശദവിവരം ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് നൽകിയ എൻക്വയറി (നം.40/2017 തി. 16.8.2017) ക്ക് നാളിതുവരെ മറുപടി ലഭ്യമായിട്ടില്ല. തുടർനടപടികളെ സംബന്ധിച്ച് റവന്യൂ സെക്ഷനിൽ നേരിട്ട് അന്വേഷിച്ചതിൽ മറ്റു നടപടികളൊന്നും തന്നെ സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല എന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടു.

തനതുവരുമാനം കുറവായ നഗരസഭയിൽ വരുമാന വർദ്ധനവിനുതകുന്ന നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് ധനസ്ഥിതി മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനും ശ്രമിക്കേണ്ടതാണ്.

3-27 പ്ലാസ്റ്റിക് ഷ്രെഡിംഗ് യൂണിറ്റ് - ക്ലീൻ കേരള കമ്പനിയുടെ സേവനം പ്രയോജനപ്പെടുത്തിയില്ല

ഫയൽ – എച്ച്1-53557/16

സംസ്ഥാനത്തെ ശുചിത്വപരിപാലന പ്രവർത്തനങ്ങൾ കാര്യക്ഷമമായി സമയബന്ധിതമായി നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളെ സഹായിക്കുന്നതിനായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ക്ലീൻ കേരള കമ്പനി, ശുചിത്വപരിപാലനത്തിന് പ്രകൃതി സൗഹാർദ്ദവും ശാസ്ത്രീയവുമായ പദ്ധതികൾ തെരഞ്ഞെടുത്ത് സംസ്ഥാനത്തിന്റെ കാലാവസ്ഥക്കനുസൃതമായി കാലോചിത മാറ്റങ്ങൾ വരുത്തി ആവശ്യമായ പരീക്ഷണനിരീക്ഷണങ്ങൾ നടത്തി തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾക്കാവശ്യമായ പദ്ധതികൾ രൂപകൽപന ചെയ്ത് ടി പദ്ധതികൾ നടപ്പിൽ വരുത്തി അതിന്റെ തുടർപ്രവർത്തനം ഏറ്റെടുത്ത് നാടിന്റെ ശുചിത്വപരിപാലനം ഉറപ്പുവരുത്തി, എല്ലാ നഗരസഭകളുമായി ഒരു കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടുകൊണ്ട് പ്ലാസ്റ്റിക് ഷ്രെഡിംഗ് യൂണിറ്റുകൾ സ്ഥാപിച്ച് തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനങ്ങളെ പ്ലാസ്റ്റിക് വിമുക്തമാക്കുകയാണ് കമ്പനി ലക്ഷ്യം. ക്ലീൻ കേരള കമ്പനിക്ക് നഗരസഭ 2013-2014, 2014-2015, 2016-17 എന്നീ വർഷങ്ങളിലായി 70 ലക്ഷം രൂപ നൽകി ഷെയർ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്. വിശദവിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

Project Nos – 665/13-14, 799/14-15-

1.ബിൽ നം.1/14-15 തിയതി 29.4.14 - 20 ലക്ഷം

2.ബിൽ നം.394/14-15 / 31.3.15 - 25 ലക്ഷം (ഡി.ഡി. നമ്പർ 058656/11.4.15)

3.ബിൽ നം. 395/14-15 / 31.3.15 – 25 ലക്ഷം (ഡി.ഡി. നമ്പർ 060367/11.4.15)

4. .ബിൽ നം.12/31.3.2017 – 15,50,000-

നഗരസഭയുടെ കാഷ് ചെസ്റ്റിൽ 70,00,000 രൂപയുടെ ഷെയർ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ ഭദ്രമായി

സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്ലാസ്റ്റിക് ഷ്രെഡിംഗ് യൂണിറ്റുകൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ എല്ലാ സാങ്കേതിക സഹായങ്ങളും, ട്രെയിനിംഗും, (മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടറുടെ 8.1.2014 ലെ എ7/CKCL/14 നമ്പർ കത്തു പ്രകാരം) ക്ലീൻ കേരള കമ്പനി വാഗ്ദാനം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് സമയബന്ധിതമായി സേവനം ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി അടിസ്ഥാനവിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് ക്ലീൻ കേരള കമ്പനി ആവശ്യപ്പെട്ടതിന്മേൽ തുടർനടപടി സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല. മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടറുടെ 8.1.2014 ലെ എ7/CKCL/14 നമ്പർ കത്തു പ്രകാരം

Machine may be purchased by the self help groups or the local self government themselves. Clean Kerala Company will coordinate the entire activities by purchasing and selling the shredded plastic from the shredding unit. The shredding unit inturn will receive plastic from the collecting centres and the collecting centers will accept clean plastic from the generating points by payment and thus the chain will continue without any disturbance.

2016-17 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യ സംസ്കരണത്തിനായി ജനറൽ സേവനമേഖലയിലുൾപ്പെടുത്തി 16 ലക്ഷം അടങ്കലായി വിഭാവനം ചെയ്ത (നം.SO1518/17)പ്രൊജക്റ്റിന്റെ ലക്ഷ്യം പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യം തരംതിരിച്ച് സംസ്കരിക്കുന്നതിന് ഷ്രെഡിംഗ് & ബെയിലിങ്ങ് യൂണിറ്റ് സ്ഥാപിക്കുക എന്നതാണ്. പ്ലാസ്റ്റിക് ഷ്രെഡിംഗ് മെഷീൻ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് 'പ്രകൃതി തൈക്കാട്ടുകര, ആലുവ' എന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെ ടെണ്ടർ സ്വീകരിച്ചു. 15.5 ലക്ഷം രൂപക്കുള്ള ഷ്രെഡിംഗും ബെയിലിങ്ങിനുമായുള്ള മെഷീൻ വിതരണം ചെയ്തു .

പദ്ധതി പൂർത്തീകരണത്തിന് ആവശ്യമായ ക്ലീനിങ്ങ് മെഷീൻ വിതരണം ചെയ്തിട്ടില്ല. വൈദ്യുതി ലഭ്യമാക്കാത്ത കെട്ടിടത്തിൽ ഷ്രെഡിംഗ് യൂണിറ്റും, ഖരമാലിന്യ സംസ്കരണ പ്ലാന്റിലെ കംപോസ്റ്റ് നിർമ്മാണ സ്ഥലത്ത് ബെയിലിങ്ങ് യൂണിറ്റും സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നതായി 11.7.2017 ലെ പ്രാദേശിക പരിശോധനയിൽ നേരിട്ട് ബോധ്യപ്പെട്ടു. വൈദ്യുതി ലഭ്യമാക്കാതെ 2016-17 വർഷത്തേക്ക് പ്ലാസ്റ്റിക് ഷ്രെഡിംഗ് മെഷീൻ, പ്ലാസ്റ്റിക് ബെയിലിങ്ങ് മെഷീൻ എന്നിവ വാങ്ങുന്നതിനും, 2017-18 വർഷത്തേക്ക് ക്ലീനിങ്ങ് മെഷീൻ വാങ്ങുന്നതിനും തീരുമാനിച്ച നടപടി അംഗീകരിക്കാവുന്നതല്ല. വൈദ്യുതി ലഭ്യമാകുന്ന മുറക്ക് യന്ത്രങ്ങൾ സ്ഥാപിച്ചും ട്രയൽ നടത്തിയും പരിശീലനം നൽകുമെന്ന് പ്രകൃതി എന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെ അറിയിച്ച കത്തിൻെറ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തുക മുഴുവനും അനുവദിച്ചു നൽകി.

എന്നാൽ ആയതിനുള്ള തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല.

പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യ നിർമാർജനത്തിനായി ക്ലീൻ കേരള കമ്പനിക്ക് 70 ലക്ഷം രൂപ നൽകിയിട്ടും ടി സേവനം പ്രയോജനപ്പെടുത്തിയില്ല. സ്വകാര്യ സ്ഥാപനത്തിൽനിന്നും മെഷിനറികൾ വാങ്ങിയ 15,50,000 രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സത്തിൽ വെക്കുന്നു. മെഷിനറികളുടെ പ്രയോജനരഹിതമായ നിലവിലെ അവസ്ഥക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതും, അടിയന്തിരമായി തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

3-28 അങ്കണവാടികളിലെ ഭൌതിക സൌകര്യങ്ങൾ

അങ്കണവാടി കെട്ടിടങ്ങളുടെ വാർഷിക അറ്റകുറ്റപ്പണി നടത്തുക, സുരക്ഷിതത്വ സംവിധാനങ്ങൾ ഉറപ്പാക്കുക മുതലായ പ്രവർത്തനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് സർക്കുലർ നം.31055/ഡി.സി.2/2011/തസ്വഭവ, തിയതി 22.3.2011 പ്രകാരം സർക്കാർ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. എല്ലാ വർഷവും മെയ് 10 നകം തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിലെ എഞ്ചിനിയർ/ഓവർസിയർ വാടകകെട്ടിടങ്ങളിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നവ ഉൾപ്പെടെയുള്ള എല്ലാ അങ്കണവാടികളും സന്ദർശിക്കേണ്ടതും കെട്ടിടം പരിശോധിച്ച് ഫിറ്റ്നസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകേണ്ടതുമാണ്. സുരക്ഷിതത്വം ഇല്ലാത്ത കെട്ടിടങ്ങളിൽ യാതൊരു കാരണവശാലും അങ്കണവാടികൾ പ്രവർത്തിക്കാൻ പാടില്ല എന്ന കർശന നിർദ്ദേശം മേൽ സർക്കുലർ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും പാലക്കാട് നഗരസഭാ പരിധിയിലുള്ള 76 അങ്കണവാടികൾക്കും 2016-17 ൽ ഫിറ്റ്നസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അനുവദിച്ചിട്ടില്ല.

സർക്കാർ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസരിച്ച് അങ്കണവാടി കെട്ടിടങ്ങളുടെ സംരക്ഷണം ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിന് ഭരണ സമിതി പ്രത്യേകമായി ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. മുൻവർഷങ്ങളിലെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ ഇതു സംബന്ധിച്ച് പരാമർശമുണ്ടായിട്ടും നാളിതുവരെയും തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല.

നഗരസഭ പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന 76 അങ്കണവാടികളിൽ സ്വന്തം കെട്ടിടത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നവ 40 എണ്ണം മാത്രമാണ്. ബാക്കിയുള്ള 36 അങ്കണവാടികളിൽ 32 എണ്ണം വാടക കെട്ടിടത്തിലും 4 എണ്ണം സൌജന്യ കെട്ടിടങ്ങളിലും പ്രവർത്തിക്കുന്നു.

മറ്റ് അടിസ്ഥാന സൌകര്യങ്ങളില്ലാത്ത അങ്കണവാടികളുടെ വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

കുടിവെള്ളസൌകര്യം ഇല്ലാത്തവ	10എണ്ണം
ടോയ്‌ലറ്റ് ഇല്ലാത്തവ	4എണ്ണം
ചുറ്റുമതിൽ ഇല്ലാത്തവ	18എണ്ണം

അങ്കണവാടികളുടെ അടിസ്ഥാന സൌകര്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള പദ്ധതികൾ ആവിഷ്കരിക്കേണ്ടതാണ്.

3-29 കാലഹരണപ്പെട്ട നിരതദ്രവ്യം തനതുഫണ്ടിലേയ്ക്ക് മുതൽക്കൂട്ടുന്നതിന് തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല.

ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ വളരെയധികം കാലപ്പഴക്കമുള്ളതും കാലാവധിയ്ക്കകം ഉത്തരവാദി ക്ലെയിം ചെയ്യാത്തതുമൂലം കാലഹരണപ്പെട്ടതുമായ നിരവധി Public Works Deposit ഉണ്ട്.

Kerala financial code section 282 അനുസരിച്ച് പ്രസ്തുത നിക്ഷേപങ്ങൾ തനതുഫണ്ടിലേയ്ക്ക് മുതൽക്കൂട്ടേണ്ടതാണ്. ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്റർ യഥാവിധി പരിപാലിക്കുന്നില്ല. ഓരോ വർഷവും ടിയിനത്തിലെ വരവ്, തിരിച്ചുകൊടുത്ത തുക, ബാക്കി നൽകേണ്ട തുക എന്നിവയുടെ സംക്ഷിപ്തം രേഖപ്പെടുത്തി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല. നഗരസഭ നാളിതുവരെ കാലഹരണപ്പെട്ട നിരതദ്രവ്യം മുതൽ കൂട്ടിയിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ ആയതിനുള്ള നടപടികൾ അടിയന്തരമായി സ്വീകരിക്കുന്നതിന് നിരന്തരമായി ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടും മുൻവർഷ റിപ്പോർട്ടുകളിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടും നഗരസഭ ആയതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല.

3-30 <u>ഹെൽത്ത് സൂപ്പർവൈസർ ക്യാഷ് ബുക്ക് എഴുതി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.</u>

2016-17 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായ ഹെൽത്ത് സൂപ്പർവൈസർ 13 പ്രോജക്ടുകളുടെ നിർവ്വഹണത്തിനായി 6759771 രൂപ ചെലവ് നടത്തിയിട്ടുണ്ട് എന്നാൽ ക്യാഷ് ബുക്ക് എഴുതി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. ആയതു സംബന്ധിച്ച് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം.17/തി.14.7.15). ഇനി മുതൽ ക്യാഷ്ബുക്ക് എഴുതുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശം സെക്ഷനു നൽകുന്നതാണ് എന്ന മറുപടിയാണ് ലഭിച്ചത്. എന്നാൽ ജി.ഒ (പി) 177/2006 ധനം 12/4/2006 പ്രകാരമുള്ള ഉത്തരവിലെ ഭാഗം-18 പ്രകാരം എല്ലാ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരും ടി.ആർ 7A ക്യാഷ്ബുക്ക് സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണെന്നും അതിൽ ഡിപ്പാർട്ട്മെൻറ് ഫണ്ടിൻറേയും തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നുള്ള ഫണ്ടിൻറേയും വരവ് ചെലവ് വിവരം രേഖപ്പെടുത്തണം എന്നും തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ഫണ്ട് വരവ് ചെലവ് പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തുന്ന സബ്സിഡിയറി രജിസ്റ്റർ (അനുബന്ധം B-4) സൂക്ഷിക്കണം എന്നും നിഷ്കർഷിക്കുന്നു. സർക്കാർ ഉത്തരവിൽ നിർദ്ദേശിച്ച പ്രകാരം ക്യാഷ്ബുക്ക് സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

3-31 <u>പാലക്കാട് നഗരസഭ – മുനിസിപ്പൽ കണ്ടിജന്റ് എംപ്ലോയീസ് പെൻഷൻ ഫണ്ടിൽ തുക നിക്ഷേപിക്കുന്നില്ല.</u>

മുനിസിപ്പാലിറ്റികൾ, കോർപ്പറേഷനുകൾ എന്നീ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന കണ്ടിജൻറ് ജീവനക്കാരുടെ മൊത്തം ശമ്പളത്തിൻെറ 15% മാസവിഹിതം ആയി ഈടാക്കി മുനിസിപ്പൽ കണ്ടിജൻറ് എംപ്ലോയീസ് പെൻഷൻ ഫണ്ടിൽ നിക്ഷേപിക്കേണ്ടതാണെന്ന് കേരള മുനിസിപ്പൽ കണ്ടിജൻറ് എംപ്ലോയീസ് (ഡെത്ത് കം റിട്ടയർമെൻറ് ബെനിഫിറ്റ്)റൂൾസ് 1997 പ്രകാരം വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ പാലക്കാട് നഗരസഭയിൽ അപ്രകാരമൊരു ഫണ്ട് പരിപാലിക്കുന്നില്ല. കണ്ടിജൻറ് ജീവനക്കാരുടെ ശമ്പളം, മറ്റു പെൻഷൻ ആനുകൂല്യങ്ങൾ എന്നിവ തനതുഫണ്ടിൽ നിന്നും നൽകുന്നതിനാൽ മറ്റു നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ലായെന്നതാണ് അക്കൌണ്ട്സ് സെക്ഷനിൽ നിന്നും ലഭ്യമായ വിവരം. നഗരസഭയിലെ 236 കണ്ടിജൻറ് ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും മൊത്തം ശമ്പളത്തിൻറെ 15% മാസവിഹിതം ആയി ഈടാക്കുന്നുണ്ടെങ്കിലും ആയത് മുനിസിപ്പൽ കണ്ടിജൻറ് എംപ്ലോയീസ് ഫണ്ടിൽ നിക്ഷേപിയ്ക്കുന്നില്ല. തന്മൂലം ടി തനതുഫണ്ടിൽ മിച്ചമില്ലാത്തതിനാൽ ജീവനക്കാർ അടുത്തുൺ പറ്റുന്ന അവസരങ്ങളിൽ പെൻഷൻ ആനുകൂല്യങ്ങൾ നൽകുവാൻ കഴിയാത്ത സാഹചര്യം ഉണ്ടാകുകയും, കോടതിയെ സമീപിക്കേണ്ട അവസ്ഥ സംജാതമാകുകയും ചെയ്യുന്നു. കോടതിയിൽ നിന്നും അനുകൂല വിധിയുണ്ടായാലും ഗഡുക്കളായി മാത്രം ആനുകൂല്യങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്ന അവസ്ഥ ഒഴിവാക്കുന്നതിനും <u>പെൻഷൻ ആനുകൂല്യങ്ങൾ സമയബന്ധിതമായി നൽകുന്നതിനും കേരള</u>

മുനിസിപ്പൽ കണ്ടിജൻറ് എംപ്ലോയീസ് (ഡെത്ത് കം റിട്ടയർമെൻറ് ബെനിഫിറ്റ്) റൂൾസ് 1997 ലെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

3-32 പെൻഷൻ ആനുകൂല്യങ്ങൾ കൊടുക്കാനാവാത്ത വിധം നഗരസഭ സാമ്പത്തിക പ്രതിസന്ധി നേരിടുന്നു.

പാലക്കാട് നഗരസഭയ്ക്ക് നഗരകാര്യ ഡയറക്ടറേറ്റിൽ നിന്നും പെൻഷൻ ഫണ്ടിനത്തിൽ തുകയൊന്നും തന്നെ ലഭ്യമായിട്ടില്ല. തന്മൂലം ടിയിനത്തിൽ നഗരസഭ 2015 ഒക്ടോബറിനു ശേഷം തുകയൊന്നും തന്നെ പെൻഷൻ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ ഫണ്ടിലേയ്ക്ക് അടവാക്കിയിട്ടില്ല. 31.7.2017 മുതൽ നാളിതുവരെ റിട്ടയർ ചെയ്ത ജീവനക്കാർക്ക് (44 കണ്ടിജൻറ് + 1 റഗുലർ) പെൻഷൻ ആനുകൂല്യമിനത്തിൽ നൽകാനുള്ളത് 3,16,80,827രൂപയാണ് . നഗരസഭയിലെ സാമ്പത്തിക പ്രതിസന്ധി മൂലം ബഹു.ഹൈക്കോടതിയിൽ നിന്നും അനുകൂല വിധി സമ്പാദിച്ചിട്ടും, റിട്ടയർ ചെയ്ത 16 പേർക്ക് വിധിയിൽ നിഷ്കർഷിച്ച തിയതിക്കകം പെൻഷൻ ആനുകൂല്യങ്ങൾ നൽകാൻ കഴിയാത്തതിനാൽ, കോടതിയലക്ഷ്യത്തിന് കേസ് ഫയൽ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ പെൻഷൻ ഫണ്ടിനത്തിൽ തുകയനുവദിയ്ക്കുന്നതിന് നഗരസഭ നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർക്ക് കത്തു നൽകിയിട്ടുണ്ട്. നിലവിൽ പെൻഷൻ പറ്റുന്നവരുടെ പെൻഷൻ വിഹിതം നഗരസഭ കാലാകാലങ്ങളിൽ ഒടുക്കിയിട്ടുള്ളതാണ്. 1996-ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി (ജീവനക്കാരുടെ ഡെത്ത് കം റിട്ടയർമെൻറ് ബെനിഫിറ്റ്) ചട്ടങ്ങൾ 9(3) പ്രകാരം പ്രതിമാസ പെൻഷൻ, ഗ്രാറ്റുവിറ്റി കമ്മ്യൂട്ടേഷൻ, പെൻഷൻ കുടിശ്ശികയുൾപ്പെടെ വേണ്ടിവരുന്ന മൊത്തം തുക ഡയറക്ടർ സെൻട്രൽ പെൻഷൻ ഫണ്ടിൽ നിന്നും പിൻവലിച്ച് നഗരസഭാ സെക്രട്ടറിയ്ക്ക് നൽകുന്നതിന് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈയിനത്തിൽ നഗരസഭയ്ക്ക് 9,70,73,501 രൂപ ലഭിയ്ക്കാനുണ്ട് എന്നാൽ നഗരസഭയ്ക്ക് 2013 നു ശേഷം തുകയൊന്നും ലഭ്യമായിട്ടില്ല. മേൽ വിവരം പരാമർശിച്ചുകൊണ്ട് നഗരസഭാ ഡയറക്ടർക്ക് കത്തുനൽകിയതിന് 16.5.2017 ലെ FM01/385/16 തസ്വഭവ നം കത്തുപ്രകാരം ലഭ്യമായ മറുപടി ഇപ്രകാരമാണ്. "സർവ്വീസിൽ നിന്നും വിരമിയ്ക്കുന്ന നഗരസഭാജീവനക്കാരുടെ പെൻഷനും മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങളും നൽകുന്നതിലേക്കായി അധികഫണ്ട് അനുവദിയ്ക്കുന്നതല്ല എന്ന വ്യവസ്ഥയിൽ നഗരസഭയ്ക്ക് നൽകുന്ന ജനറൽ പർപ്പസ് ഗ്രാൻറ് തുകയിൽ നിന്നും ടി ആവശ്യത്തിന് തുക വിനിയോഗിക്കുന്നതിന് 4.3.2016 ലെ ജി.ഒ.(എം.എസ്) നം-49/2016/ തസ്വഭവ ഉത്തരവ് പ്രകാരം അനുമതി നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നും കൂടാതെ 1996 ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി (ജീവനക്കാരുടെ ഡെത്ത് കം റിട്ടയർമെൻറ് ബെനിഫിറ്റ്) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 7(1) പ്രകാരം പെൻഷൻ പദ്ധതി നടപ്പാക്കുന്നതുമൂലം, ഉണ്ടാകുന്ന സാമ്പത്തിക അധിക ബാധ്യത മുനിസിപ്പാലിറ്റികൾ വഹിക്കേണ്ടതാണെന്നും, ആയതിനാൽ നഗരസഭയുടെ തനതുഫണ്ടിൽ നിന്നും പെൻഷൻ ഇനത്തിൽ ചെലവായ തുക അനുവദിക്കാനാകില്ല എന്നും, മുനിസിപ്പൽ കോമൺ സർവ്വീസ് ജീവനക്കാരുടെ ചട്ടങ്ങളിലെ വ്യവസ്ഥകൾ കൃത്യമായി പാലിച്ച് പെൻഷൻ വിഹിതം സെൻട്രൽ പെൻഷൻ ഫണ്ടിലേയ്ക്ക് അടയ്ക്കണമെന്നും, നഗരസഭയുടെ റവന്യൂ വരുമാനം വർദ്ധിപ്പിയ്ക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിയ്ക്കണമെന്നും" പരാമർശിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ.നം	1/2008 മുതൽ 12/2016 വരെയുള്ള വിശദാംശം	തുക
1	പെൻഷൻ അലോട്ട്മെൻറ് ഇനത്തിൽ ലഭിക്കാനുള്ള തുക (റഗുലർ വിഭാഗം പെൻഷൻകാരുടെ പെൻഷൻ, മറ്റ് പെൻഷൻ	**22,75,69,113**

	ആനുകൂല്യങ്ങൾ എന്നീയിനങ്ങളിൽ മേൽ കാലയളവിൽ നഗരസഭ ചെലവഴിച്ച തുക)	
2	പെൻഷൻ അലോട്ട്മെൻറ് ഇനത്തിൽ നഗരസഭയ്ക്ക് ലഭിച്ചതുക	**6,66,97,128**
3	പെൻഷൻ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ, കമ്മ്യൂട്ടേഷൻ, സി.വി.പി എന്നീയിനങ്ങളിൽ നഗരസഭ ഒടുക്കേണ്ടതായ തുക	2,82,43,620+ 1,28,42,280+ 1,87,71,754 = **5,98,57,654**
4	സെൻട്രൽ പെൻഷൻ ഫണ്ടിൽ നഗരസഭ അടയ്ക്കേണ്ട തുകയും അലോട്ട്മെൻറായി നഗരസഭയ്ക്ക് അനുവദിച്ച തുകയും കഴിച്ച് പെൻഷൻ ഫണ്ടായി നഗരസഭയ്ക്ക് ലഭിക്കേണ്ടതുക	1-2-3 = 22,75,69,113 - 6,66,97,128 - 5,98,57,654 = **10,10,14,331**

നഗരസഭയ്ക്ക് പൊതു ആവശ്യഫണ്ട്/ പാരമ്പര്യ ചുമതലകൾക്കുള്ള ഫണ്ട് (ജനറൽ പർപ്പസ് ഗ്രാൻറ് പ്രതിമാസം - 41,64,130 രൂപ) 4,16,41,300 രൂപയാണ്. ഇതിൽ 1,29,08,802രൂപ എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗം ജീവനക്കാരുടെ ശമ്പള ഇനത്തിൽ ട്രഷറിയിൽ ഒടുക്കുന്നു. അവശേഷിക്കുന്നത് 28,73,328 രൂപയാണ്. റഗുലർ വിഭാഗം പെൻഷൻകാർക്കായി പ്രതിമാസം ആവശ്യമായി വരുന്ന തുക 28 ലക്ഷം രൂപ കൂടാതെ, ഒരു വർഷം റിട്ടയർ ചെയ്യുന്ന നാലോ അഞ്ചോ റഗുലർ വിഭാഗം ജീവനക്കാർക്ക് ഓരോരുത്തർക്കും ഏകദേശം 25 ലക്ഷം രൂപയോളം വരുമെന്നതിനാൽ ജനറൽ പർപ്പസ് ഫണ്ട് പെൻഷൻ നൽകുന്നതിനുതന്നെ അപര്യാപ്തമാണ്. മേൽ സാഹചര്യം പരിഗണിച്ച് (1006/24.05.2017 നം തീരുമാനം) പെൻഷൻ ഫണ്ട് അനുവദിക്കുന്നതിന് സർക്കാരിലേയ്ക്കും, നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർക്കും കത്ത് നൽകി നടപടി സ്വീകരിയ്ക്കുന്നതിനും ഫണ്ട് ലഭ്യമായതിനുശേഷം പെൻഷൻ അനുവദിച്ചാൽ മതിയെന്നും തീരുമാനിച്ചു.

കോടതി വിധി പ്രകാരം നഗരകാര്യ ഡയറക്ടറേറ്റിൽ നിന്നും അനുവദിച്ചു നൽകിയ തുകയുടെ വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

തുക	തിയതി
16,62,484	7.9.16
6,27,752	7.12.16
5,03,617	7.12.16
6,38,812	7.12.16
10,37,161	6.11.17
12,27,072	8.3.17
11,21,407	8.3.17
11,52,996	8.3.17
24,56,313	8.5.17

10,55,615	9.8.17
1,14,83,229	

റിട്ടയർ ചെയ്ത ജീവനക്കാരിൽ കേസ് ഫയൽ ചെയ്ത 18 പേരിൽ 2 പേർക്ക് മുഴുവൻ ആനുകൂല്യങ്ങളും 8 പേർക്ക് ഭാഗികമായും ആനുകൂല്യങ്ങൾ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 8/2017 വരെയുള്ള കണക്കനുസരിച്ച് പെൻഷൻ ആനുകൂല്യമിനത്തിൽ 45 ജീവനക്കാർക്ക് (1 റഗുലർ + 44 കണ്ടിജൻറ്) നൽകാനുള്ള തുക രൂപ 3,16,80,827 ആണ്.

കേസ് ഫയൽ ചെയ്ത 16 പേർക്ക് നൽകാനുള്ള തുക -2,16,75,294 രൂപ

നൽകിയതുക - 55,69,202 രൂപ

ബാക്കി നൽകാനുള്ള തുക -1,61,06,092 രൂപ

3-33 മത്സ്യമാർക്കറ്റിലെ ബയോഗ്യാസ് പ്ലാന്റ് പ്രവർത്തനക്ഷമമാക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കണം.

ഫയൽ നമ്പർ-പി.എച്ച്.1-19313/13

നിർവ്വഹണം-ഹെൽത്ത് സൂപ്പർവൈസർ

അടങ്കൽ-7,71,550 രൂപ (ശുചിത്വമിഷൻ ഫണ്ട്).

2015-16 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ച മാലിന്യ സംസ്കരണ പ്ലാന്റ് ഭാഗികമായി പ്രവൃത്തികൾ ചെയ്ത് 2017 ൽ ഉപയോഗിച്ചു തുടങ്ങി. മത്സ്യമാർക്കറ്റിലേയും പച്ചക്കറി മാർക്കറ്റിലേയും ദിവസേനയുള്ള മാലിന്യം സംസ്കരിക്കുന്നതിന് സൗകര്യമൊരുക്കുക എന്നതാണ് പദ്ധതിയുടെ ലക്ഷ്യം. ദിവസേന 500കി.ഗ്രാം ജൈവമാലിന്യം സംസ്കരിക്കുന്നതിന് ശേഷിയുള്ള പ്ലാന്റ് നിർമ്മിക്കുന്നതിനാണ് ലക്ഷ്യമിട്ടിരുന്നത്. പ്രസ്തുത പദ്ധതിക്കായി ശുചിത്വമിഷനിൽ നിന്നും 7,71,550/-രൂപ (ചെക്ക് നമ്പർ-എസ്.ബി./എക്സ്.വൈ.നമ്പർ.0601850 തിയ്യതി 02.02.13) നഗരസഭയിൽ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രവൃത്തി നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് സൺടെക്ക് ബയോഗ്യാസ്
ഇൻസിനറേറ്റേഴ്സ്, തിരൂർക്കാട് , മലപ്പുറം എന്ന സ്ഥാപനത്തെ തെരഞ്ഞെടുക്കുകയും തുക രണ്ടു ഗഡുക്കളായി നൽകുകയും ചെയ്തു. തുക നൽകിയതിൻെറ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ഗഡു	വൌച്ചർ നമ്പർ/ തുക	ചെക്ക് നമ്പർ/ തിയ്യതി
ആദ്യ ഗഡു 40%	വൌച്ചർ-696-9/2015/30.09.16 2,83,778/-	294082/30.09.15
രണ്ടാം ഗഡു 60%	വൌച്ചർ-802-11/2016/02.11.16 4,25,667/-	294085/2.11.16
ആകെ	7,09,445/-രൂപ	

1%എൈ.റ്റി = 7094രൂപ ; 4% വാറ്റ് = 28,377.80രൂപ എന്നിവ ഉൾപ്പെടെ ആകെ =35,471.80 രൂപ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട് ചെലവഴിക്കാതെ അക്കൌണ്ടിൽ കിടക്കുന്ന 26,633/- രൂപ (7,71,550-7,44,917) തിരികെ ഒടുക്കുന്നതിന് മുൻ വർഷത്തെ റിപ്പോർട്ടിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടിരുന്നുവെങ്കിലും തിരിച്ചടച്ചിട്ടില്ല. ബയോഗ്യാസ് പ്ലാന്റ് മത്സ്യമാർക്കറ്റിൽ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനായി 8 ഇനങ്ങൾ അടങ്ങിയ പട്ടികയാണ് ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം സമർപ്പിച്ചിരുന്നത്. ഇതിൽ ക്രമനമ്പർ 2,5,6 എന്നീ ഇനങ്ങളുടെ പ്രവൃത്തിയിലെ അപാകങ്ങൾ താഴെ പറയും പ്രകാരമാണ്

ക്രമ നമ്പർ	ഇനം	എഗ്രിമെൻൈറ് പ്രകാരം ചെയ്യേണ്ടത്	പൂർത്തീകരണ വിവരം	റിമാർക്സ്
1	2	പ്ലാറ്റ്ഫോമോടുകൂടിയ പ്രീപ്രോസ്സസിംഗ് റൂമും മിക്സിംഗ് ടാങ്കും [ജി.ഒ.(എം.എസ്) നം.73/2011/ എൽ.എസ് .ജി.ഡി./ 01.03.2011 പ്രകാരമുള്ള സ്പെസിഫിക്കേഷൻ]	പ്രോജകറ്റിൽ നിഷ്കർഷിച്ച പ്രകാരം പ്രീപ്രോസ്സസിംഗ് റൂമും നിർമ്മിച്ചിട്ടില്ല. പ്ലാറ്റ്ഫോം മാത്രമാണ് നിർമ്മിച്ചിട്ടുള്ളത്.	1,27,000 രൂപയുടെ ഈ ഇനത്തിലുള്ള അധിക ചെലവ് പ്രവൃത്തിയുടെ പൂർത്തീകരണത്തിന് വിധേയമായി 2015-16 വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ തടസ്സത്തിൽ വെച്ചിട്ടുണ്ട്.
2	5	വാട്ടർ സപ്ലൈ	പ്രോജകറ്റിൽ നിഷ്കർഷിച്ച പ്രകാരം പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ല.	പ്രവൃത്തി ചെയ്തിട്ടില്ലാത്ത തിനാൽ 14,000/- രൂപയുടെ ചെലവ് 2015-16 വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർ ട്ടിൽ തടസ്സത്തിൽ വെച്ചിട്ടുണ്ട്.
3	6	വൈദ്യുതീകരണം	പ്രോജകറ്റിൽ നിഷ്കർഷിച്ച പ്രകാരം പ്രവൃത്തി ചെയ്തിട്ടില്ല	പ്രവൃത്തി ചെയ്തിട്ടില്ലാത്ത തിനാൽ 20,000/- രൂപയുടെ ചെലവ് 2015-16 വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ നിരാകരിച്ചിരുന്നു.

പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് നഗരസഭ നടപടി സ്വീകരിച്ചില്ല. നിലവിൽ തീരെ പ്രവർത്തനക്ഷമമല്ലാത്ത ബയോഗ്യാസ് പ്ലാന്റ് അറ്റകുറ്റപ്പണി ചെയ്യാതെ ഉപയോഗശൂന്യമായ അവസ്ഥയിലാണ്.

ബയോഗ്യാസ് പ്ലാന്റും പരിസരവും

മത്സ്യമാർക്കറ്റിലെ കച്ചവടക്കാർക്കും പൊതുജനങ്ങൾക്കും ആരോഗ്യപ്രശ്നങ്ങളുണ്ടാകും വിധം ഈ പ്രദേശത്ത് മാലിന്യപ്രശ്നം രൂക്ഷമാണ്. കരാറുകാരായ സൺടെക്ക് ബയോഗ്യാസ് ഇൻസിനറേറ്റേഴ്സ് എന്ന സ്ഥാപനവുമായുള്ള കരാറിലെ നിബന്ധനകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച് പ്ലാന്റ് പൂർണ്ണമായും ഉപയോഗയോഗ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള അടിയന്തിര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

3-34 സെർവർ മുറിയിലെ പഴയ എയർ കണ്ടീഷ്ണർ പ്രയോജനപ്രദമാക്കണം

ബിൽ 853/11-16 തി. 17.11.16 – 39,800/-

നഗരസഭയിലെ സെർവർ മുറിയിലെ എയർ കണ്ടീഷ്ണർ പ്രവർത്തന രഹിതമായതിനാൽ പുതിയത് സ്ഥാപിക്കണമെന്ന് IKM ന്റെ ടെക്നിക്കൽ അസിസ്റ്റൻറിന്റെ അപേക്ഷയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പുതിയ എയർ കണ്ടീഷ്ണർ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനായി Platino digital kumar Retail Pvt. Ltd requirement തയ്യാറാക്കി പുതിയ എയർ കണ്ടീഷ്ണർ സ്ഥാപിച്ചു. ടെക്നിക്കൽ അസിസ്റ്റൻറിന്റെ റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം പഴയത് അഴിച്ച് സ്റ്റോക്കിൽ വെച്ചിട്ടുള്ളതായും റിപ്പയർ ചെയ്യുവാൻ സാധിക്കുമോ എന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതിന് സർവീസ് സെൻററിൽ ബന്ധപ്പെടാവുന്നതാണ് എന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.
18.8.2016 ന് നടത്തിയ പ്രാദേശിക പരിശോധനയിൽ സെർവർ മുറിക്ക് അടുത്തുള്ള മുറിയിൽ പഴയ എയർ കണ്ടീഷ്ണർ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നതായും, പ്രവർത്തനക്ഷമമായ സ്റ്റെബിലൈസർ ഉപയോഗിക്കാതെയിരിക്കുന്നതായും ബോധ്യപ്പെട്ടു. എയർ കണ്ടീഷ്ണർ പ്രവർത്തനക്ഷമമാക്കി പ്രയോജനപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

3-35 റീ - ടെൻഷൻ തുക തനത് ഫണ്ടിൽ അടവാക്കിയിട്ടില്ല.

ഫയൽ നം : E3-48964/16-17

Project : 276/16-17

ബിൽ : 328/17 തി. 31.3.17

M.B : 144/16-17 രൂപ 3,65,525

കരാറുകാരൻ : സമീർഖാൻ
49-ാം വാർഡിൽ കറുകോടി മില്ലിൻെറ തൊട്ട് കോളനി റോഡ് ഇൻറർ ലോക്കിംഗ് 2016-17 വർഷത്തെ ഏകവർഷ പ്രോജക്ട് Land Filling കൂടുതലായി ചെയ്യേണ്ടി വന്നതിനാൽ 25% ൽ limit ചെയ്ത് ബിൽ തയ്യാറാക്കി.

ആകെ പ്രവൃത്തി മൂല്യം - 3,86,933-

കുറവുകൾ - 23215

3,63,719

2.5% നിരക്കിൽ 9,673.34

Retention 3,54,045.97

ബില്ലിൽ നിന്നും കുറവ് ചെയ്ത Retention തുക തനതുഫണ്ടിൽ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്തിട്ടില്ല. 2017-18 വർഷത്തെ Project ൽ spill over ആയി ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല എങ്കിൽ കരാറുകാരൻ ആവശ്യപ്പെടുന്ന സമയത്ത് തനതുഫണ്ടിൽ നിന്നും നൽകുന്ന സാഹചര്യം ഉണ്ടാകും. പ്ലാനിൽ നിന്നും ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്തിട്ടില്ലാത്ത തുക തനതു ഫണ്ടിൽ നിന്നും നൽകുകവഴി നഗരസഭാ ഫണ്ടിന് നഷ്ടം ഉണ്ടാകും.

3-36 ബിറ്റുമിൻ വാങ്ങൽ - ₹.5,37,847 ചെലവ് തടസ്സം

ഫയൽ ഇ2-5047/16
ചെക്ക് നം.

1) 6332/8/3/17 - ₹. 20,23,151 (ബിപിസിഎൽ)

2) 52991/17.3.17 – ₹.69,41,667 (ബിപിസിഎൽ)

3) 6333/8/3/17 – ₹. 5,44,301 (ഹിൻകോൽ)

4) 59292/17.3.17 – ₹. 17,38,989 (ഹിൻകോൽ)
₹.1,12,48,108

എസ്റ്റിമേറ്റ് അനുസരിച്ച് ഓരോ പ്രൊജക്ടിനും ആവശ്യമാകുന്ന ബിറ്റുമിൻ അളവ് അനുസരിച്ച് തുക കണക്കാക്കി. ആയതിനനുസരിച്ച് മുനിസിപ്പൽ എഞ്ചിനിയർ ടി തുക ട്രഷറിയിൽ നിന്നും പിൻവലിച്ചു. ഈ തുകകൾ ചില ബില്ലുകളിൽ നിന്നും മുനിസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയുടെ പേരിലുള്ള ടി.എസ്.ബി അക്കൌണ്ടിലേക്കും, ചിലവ മുനിസിപ്പൽ എഞ്ചിനിയറുടെ ടി.എസ്.ബി. യിലേക്കും ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്തു. മുനിസിപ്പൽ എഞ്ചിനിയറുടെ ബിൽ ബുക്കിൽ ക്രമനമ്പർ 75 മുതൽ 161 വരെയുള്ള ബില്ലുകൾ മുഖാന്തിരം വിവിധ പ്രോജക്ടുകൾക്കായി പിൻവലിച്ച് മുനിസിപ്പൽ എഞ്ചിനിയറുടെ (നം.എസ് ടി എസ് ബി.20)അക്കൌണ്ടിലേക്ക് ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്ത ₹.86,80,656 തനതുഫണ്ടിലേക്ക് ട്രാൻസ്ഫർ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്തു.
ക്രമ നമ്പർ 1, 2 പ്രകാരം
ബിപിസിഎൽ ന്
അനുവദിച്ച തുക **₹. 89,64.818** i.e.(20,23,151+ 69,41,667)
വിജി 30 നൽകിയത് **₹ .89,94,852**

നല്കാൻ ബാക്കി **₹. 30,034**

നഗരസഭ ₹.30,034 ബിപിസിഎൽ ന് നൽകിയിട്ടില്ല.

ക്രമ നമ്പർ 3, 4 പ്രകാരം

ഹിൻകോൽ ന്

അനുവദിച്ച ത് **₹.22,83,290** (₹ 5,44,301+₹17,38,989) എസ്എസ്1 – ₹ 8,06,921 (4,81,768+ 3,25,153)

ആർ എസ്1 – ₹. 10,28,794 (5,14,397+5,14,397)

നൽകിയത് **-₹.18,35,715**

₹. 4,47,575 യുടെ എമൽഷൻ ഹിൻകോൽ നഗരസഭക്ക് നൽകുവാനുണ്ട്. ആയതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ചെലവ് തടസ്സത്തിൽ വെക്കുന്നു.

മുനിസിപ്പൽ കോമ്പൌണ്ടിനകത്ത് സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന എമൽഷൻ പ്രാദേശിക പരിശോധന നടത്തിയതിൽ എസ്എസ്1 - 17 ബാരൽ, ആർഎസ്1- 31ബാരൽ ഉണ്ടെന്ന് കണ്ടു. വിജി 30 (എസ്-65) കണക്കെടുക്കുവാൻ പറ്റാത്ത രീതിയിലാണ് അടുക്കിവെച്ചിരിക്കുന്നത്.

1.എസ്എസ്1

നീക്കിയിരിപ്പ് - 375 കിലോ (സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ പേജ് 57)

ഫിസിക്കൽ

വെരിഫിക്കേഷൻ - 3090.60 കിലോ (181.80x17)

എസ്എസ്1 എക്സസ് = 27156 കിലോ

2.ആർഎസ്1

ഫിസിക്കൽ

വെരിഫിക്കേഷൻ - 31ബാരൽ (31x200) = 6200 കിലോ

നീക്കിയിരിപ്പ് = 3740 കിലോ (സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ പേജ് 93)

ആർഎസ്1എക്സസ് = 2460 കിലോ

3.വിജി 30 (എസ്-65)

ബാലൻസ് = 43155 കിലോ

നിലവിൽ 276ബാരൽ + 99 കിലോ ഉണ്ടാകണം. (1 ബാരൽ = 156 കിലോ). കണക്കെടുക്കുവാൻ പറ്റാത്ത രീതിയിലാണ് അടുക്കിവെച്ചിരിക്കുന്നതിനാൽ കൃത്യത ഉറപ്പുവരുത്താനായില്ല.സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരവും, പ്രാദേശിക പരിശോധനയിലുള്ള നീക്കിയിരിപ്പും തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല. ബിറ്റുമിൻ അനുവദിച്ച വർക്കുകൾ നിലവിൽ പൂർത്തീകരിച്ചതായാണ് അന്വേഷണത്തിൽ അറിഞ്ഞത്. സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിലുള്ളതിലും അധികം ബിറ്റുമിൻ മുനിസിപ്പൽ കോമ്പൌണ്ടിനകത്ത് സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു. ആയതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

II. മുനിസിപ്പൽ എഞ്ചിനിയറുടെ ബിൽ ബുക്കു പ്രകാരം

1) 76/4.3.17 - 90,272

2) 94/7.3.17 – 90,272

വാർഡ് 10 ൽ സിആർഡി മേനോൻ കോളനി റോഡ് റീടാറിങ്ങ് (പ്രൊജക്ട് 324/17) പ്രവൃത്തിക്കാവശ്യമുള്ള ബിറ്റുമിൻ വാങ്ങുന്നതിനായി പിൻവലിച്ചു. മുനിസിപ്പൽ എഞ്ചിനിയറുടെ പേരിലുള്ള ടിഎസ്ബി നം.1419 ൽ 7.3.2017 ലും സെക്രട്ടറിയുടെ പേരിലുള്ള എസ്ടിഎസ്ബി 20, ൽ 4.3.2017 ലും ടി തുകകൾ (@ 90,272) നിക്ഷേപിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഒരു പ്രൊജക്ടിലെ ആവശ്യത്തിനായി ബിറ്റുമിൻ വാങ്ങുന്നതിനായി സെക്രട്ടറിയുടെ അക്കൌണ്ടിലേക്ക് മുനിസിപ്പൽ എഞ്ചിനിയറുടെ അക്കൌണ്ടിൽ വരവു വന്ന തുകയും നിക്ഷേപിച്ചു. ടി തുകക്കുള്ള ബിറ്റുമിൻ ലഭ്യമായതിൻെറ വിവരങ്ങൾ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. 2016-17 ലെ പ്രവർത്തികൾക്കായി വാങ്ങിയ ബിറ്റുമിൻ ടി പ്രവർത്തികൾ 2017-18 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ നിലവിലും പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ ബിറ്റുമിൻ ഉപയോഗം പരിശോധിക്കുവാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല. ഈ പ്രവർത്തിക്കായി വിജി 30 (എസ്-65) – 2020കിലോ,ആർഎസ്1 – 207കിലോ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. ടി തുകക്കുള്ള ബിറ്റുമിൻ ലഭ്യമായതിൻെറ വിവരങ്ങൾ ഹാജരാക്കാത്തതിനാൽ ₹. 90,272 യുടെ ചെലവ് തടസ്സത്തിൽ വെക്കുന്നു.

3-37 എസ്റ്റിമേറ്റ്, ഭരണാനുമതി, സാങ്കേതികാനുമതി, പുതുക്കിയിട്ടില്ല. സപ്ലിമെൻ്ററി എഗ്രിമെൻ്റ് ചമച്ചിട്ടില്ല.

മിക്ക പ്രോജക്ടുകളിലും നിർവഹണ സമയത്ത് കൂടുതൽ വ്യതിയാനങ്ങൾ ശ്രദ്ധയിൽ പെടുന്നതിൻെറ അടിസ്ഥാനത്തിൽഎസ്റ്റിമേറ്റിൽ അധികരിച്ച് പ്രവൃത്തി ചെയ്യേണ്ടിവരുകയും, എസ്റ്റിമേറ്റ് പുതുക്കേണ്ടതായും, ഭരണാനുമതി, സാങ്കേതികാനുമതി എന്നിവ പുതുക്കേണ്ടതായും സാഹചര്യം ഉണ്ടാകുന്നു. പല പ്രോജക്ടുകളിലും എസ്റ്റിമേറ്റ്, സാങ്കേതികാനുമതി പുതുക്കിയിട്ടില്ല.ചില പ്രോജക്ടുകളിൽ എക്സ്ട്രായിനം ചെയ്യേണ്ടിവരുകയും സപ്ലിമെൻററി എഗ്രിമെൻറ് ചമക്കാതെയും നിർവഹണം നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. വർക്ക്സൈറ്റിൽ ചെന്ന് എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കാത്തതുമൂലമാണ് ഇപ്രകാരം സംഭവിക്കുന്നത് എന്ന് വ്യക്തമാണ്. ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പേര്,	പ്രോജക്ട്, അടങ്കൽ	ബിൽ വിവരം	പുതുക്കിയിട്ടില്ല	വ്യതിയാനം
1.കൈക്കുത്തു പറമ്പ് റോഡ് മെറ്റലിംഗ്	552 1,90,000		എസ്റ്റിമേറ്റ്, ഭരണാനുമതി, സാങ്കേതി കാനുമതി	
2.ചുണ്ണാമ്പുത്തറ കൽപ്പാത്തി റോഡ് അഴുക്കുചാൽ	348 3,26,000	332/ 31.3.2017 3,25,389	എസ്റ്റിമേറ്റ്, ഭരണാനുമതി, സാങ്കേതി കാനുമതി, സപ്ലിമെൻററി എഗ്രിമെൻറ്	ഇനം1,5,6 ചെയ്തില്ല കവറിംഗ് സ്ലാബ് കനം കുറച്ചു. റോഡും സ്ലാബും തമ്മിലുള്ള

				ഗ്യാപ്പിൽ c.c.1:2:4 10cmകനം .2 എക്സ്ട്രാ യിനം ചെയ്തു.
3. .44-ാം വാർഡിൽ വേപ്പൻകോട് ഡ്രൈയിൻ പുനർ നിർമ്മാണം	255 1,30,000	273/ 29.3.2017 1,21,615	എസ്റ്റിമേറ്റ്	നിലവിലുള്ള ഡ്രൈയിന് കേടുപാടു കൾ ഇല്ല. കൾവർട്ട് ഉയർത്തണം, 203 കവറിംഗ് സ്ലാബ്
4.ശെൽവിനഗർ റോഡ് കോൺ ക്രീറ്റിംഗ്	346 3,07,000	305/30.3.2017 2,88,025	സപ്ലിമെൻററി എഗ്രിമെൻറ്, സാങ്കേതി കാനുമതി,	സ്ഥലം തർക്കമായ തിനാൽ അടുത്തുള്ള അംഗൻ വാടിയുടെ മുൻവശം ഇൻറർ ലോക്കിംഗ്, 15cmകനം ക്വാറിമക്ക് ഫില്ലിംഗ് എക്സ്ട്രാ യിനം ചെയ്തു.

എസ്റ്റിമേറ്റ്, ഭരണാനുമതി, സാങ്കേതികാനുമതി, പുതുക്കുന്നതിനും, സപ്ലിമെൻററി എഗ്രിമെൻറ് ചമച്ചക്കുന്നതിനും നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

3-38 <u>സാങ്കേതികാനുമതിയിൽ അധികരിച്ച് ചെലവ്</u>

ഫയൽ - ഇ3/49032/16-17

പ്രൊജക്ട് – 349/16-17

കരാറുകാരൻ – പോഷിമാത്യു

ബിൽ 283/17/29.3.2017 – 3,74,081

വാർഡ് 43 ൽ ദർശന നഗർ കോൺക്രീറ്റിംഗ് പ്രവർത്തിക്ക് ഭരണാനുമതിയും, ഡി.പി.സി അംഗീകാരവും ലഭിച്ചത് 3,75,000 രൂപക്കാണ്. എന്നാൽ 39684/16-17 പ്രകാരം സാങ്കേതികാനുമതി നൽകിയത് 3,50,000രൂപക്കാണ്. ഭരണാനുമതി ലഭിച്ച തുകയിൽ പരിമിതപ്പെടുത്തി തുക അനുവദിച്ച നടപടി ശരിയല്ല. 3,75,000 രൂപക്ക് സാങ്കേതികാനുമതി ലഭ്യമാക്കുവാൻ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ചെലവ് തടസ്സത്തിൽ വെക്കുന്നു.

3-39 സാങ്കേതികാനുമതി ലഭ്യമാക്കൽ - മാർഗരേഖ ലംഘനം

പദ്ധതി രേഖയും പ്രൊജക്ടുകളും സൂക്ഷ്മപരിശോധന സ.ഉ.(എം.എസ്)362/2013/തസ്വഭവ തിയതി 16.11.2013 ഖണ്ഡിക 12 ഉപഖണ്ഡിക 12-2(iv) നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തി പ്രൊജക്ടുകളിൽ ക്രമ നം. 6 നിർദ്ദേശിക്കും പ്രകാരം സൂപ്രണ്ടിംഗ് എൻജിനിയർ അംഗീകാരം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. സ.ഉ.(എം.എസ്)4/2016/തസ്വഭവ തിയതി 11.01.2016നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തികളുടെ എസ്റ്റിമേറ്റിന് ഖണ്ഡിക 14.5(3)പ്രകാരം ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പക്കൽ നിന്നും സാങ്കേതിക അനുമതി കൂടി വാങ്ങിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. 14-5(2) പ്രകാരം നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന് തന്നെ താൻ നിർവഹണം നടത്തുന്ന പ്രൊജക്റ്റിന് സാങ്കേതികാനുമതി നൽകാവുന്നതല്ല. 14-5(4) പ്രകാരം സൂപ്രണ്ടിംഗ് എൻജിനിയർ ആണ് സാങ്കേതികാനുമതി നൽകേണ്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ. എന്നാൽ പാലക്കാട് നഗരസഭയിൽ മുനിസിപ്പൽ എഞ്ചിനീയർ തന്നെയാണ് സാങ്കേതികാനുമതി നൽകിയിരിക്കുന്നത്. നിലവിൽ സാങ്കേതികാനുമതി രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്നതിൽ 398 എണ്ണത്തിന് സാങ്കേതികാനുമതി നല്കിയതിൽ 4 എണ്ണം ക്യാൻസൽ ചെയ്തു. യോഗ്യമായവ 394 ആണ്. സാങ്കേതികാനുമതിയുടെ എല്ലാ വിവരങ്ങളും രജിസ്റ്ററിൽ ലഭ്യമാണ്. 2015-16 ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഖ.3-10 ലും പരാമർശിച്ചിരുന്നു. നിലവിൽ 2016-17 ലും ഈ നടപടി തുടരുന്നതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

3-40 നഗരസഭയുടെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള സ്ഥലങ്ങൾ ആധാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത് അതിർത്തി വേർതിരിച്ച് ബോർഡു സഹിതം പരിപാലിക്കുന്നില്ല

പാലക്കാട് നഗരസഭയുടെ അധീനതയിലുള്ള സ്ഥലങ്ങൾ, കൈമാറിക്കിട്ടിയവ ഉൾപ്പെടെയുള്ള ആസ്തികൾ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ (എഫ്.എം) വകുപ്പിൻെറ 24.08.2008 ലെ 55178/എഫ്.എം3/2008 നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം സംരക്ഷിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നില്ല. യഥാസമയം ആധാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത് അതിർത്തി വേർതിരിച്ച് സ്ഥലത്തിൻെറ വിശദാംശങ്ങൾ - വിസ്തൃതി, സർവേ നം, ഉടമസ്ഥത സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ സഹിതമുള്ള ബോർഡോടുകൂടി സംരംക്ഷിക്കാത്തതുമൂലം അനാവശ്യ വ്യവഹാരങ്ങളും കൈയേറ്റങ്ങളും കടന്നുകയറ്റങ്ങളും ഉണ്ടാകുന്നു. നഗരസഭ സംരക്ഷിക്കപ്പെടാത്ത പ്രദേശങ്ങളധികവും മാലിന്യ നിക്ഷേപം നടത്തുന്നതിനായുള്ള പ്രദേശങ്ങളായി ജനങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കുന്നു. മേലാമുറി PHC യുടെ പിൻവശത്തുള്ള നഗരസഭയുടെ സ്ഥലം ഇപ്രകാരം മാലിന്യങ്ങളാൽ നിറഞ്ഞുകിടക്കുന്നതായി പരിശോധനയിൽ ബോധ്യപ്പെട്ടു, അതിർത്തികൾ തിരിച്ചറിയാത്ത വിധമുള്ള ഈ പ്രദേശം സർവേ നടത്തി സംരക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. വനിതാ ഹോസ്റ്റൽ നിർമ്മാണത്തിനായി പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന ഭൂമിയിലും ഇപ്രകാരം കൈയേറ്റങ്ങൾ നടന്നതായി കാണുന്നു. പുതിയ ഒരു 3 മീറ്റർ റോഡുതന്നെ ഈ ഭൂമിയിലൂടെ സൃഷ്ടിക്കപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. വനിതാ

ഹോസ്റ്റൽ നിർമ്മാണം ആരംഭിയ്ക്കുന്നതിനു മുമ്പുതന്നെ അതിർത്തി നിർണ്ണയം നടത്തേണ്ടതും കൈയേറ്റങ്ങൾ ഒഴിപ്പിയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്.

3-41 പാലക്കാട് നഗരസഭയുടെ 150-ാം വാർഷികം - തുക കരാറുകാരന് അനുവദിച്ചിട്ടില്ല

ഫയൽ നം. PW1/14322/2015

പാലക്കാട് നഗരസഭയുടെ 150 -ാം വാർഷികത്തോടനുബന്ധിച്ച് 4.4.2015 മുതൽ 10.4.15 വരെ നഗരസഭാ ഓഫീസ്, ഓഫീസ് കോമ്പൗണ്ടിലെ പാർക്കുകൾ, കോട്ടമൈതാനത്തിനു ചുറ്റും എന്നിവടങ്ങളിൽ വൈദ്യുത ദീപാലങ്കാരം ചെയ്തതിന് കരാറുകാരനായ ശ്രീ.എം.അമീദ്, റേഡിയോ സൌണ്ട് സർവ്വീസ്, പാലക്കാട് എന്നയാൾക്ക് 4,01,900/- രൂപ നൽകാനുണ്ട്. നിയമാനുസൃത കുറവിനുശേഷം രൂപ 3,93,741/- നാളിതുവരെ അനുവദിച്ചു നൽകിയിട്ടില്ല. തനതുഫണ്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി നൽകുന്നതിന് ബഡ്ജറ്റ് പ്രൊവിഷനോ സർക്കാർ അനുമതിയോ ഇല്ല. അസാധാരണ ചെലവിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി നൽകുന്നതിനുള്ള അനുമതിക്കായി ബഹു. നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർക്ക് കത്തു നൽകുന്നതിന് സെക്രട്ടറി 29.12.2015 നു നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും തുടർനടപടി സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല. തുടർ വർഷങ്ങളിൽ ബഡ്ജറ്റ് പ്രൊവിഷനിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനും ശ്രമിച്ചിട്ടില്ല.

3-42 ആശ്രയ – നിർബന്ധിത പ്രോജക്ട് നടപ്പിലാക്കിയില്ല

പാലക്കാട് നഗരസഭയിൽ 2016-17 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ നിർബന്ധിത പ്രോജക്ടായി 359/16-17 (ആശ്രയ) നടപ്പിലാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല. ആശ്രയ പദ്ധതിയുടെ നിർവ്വഹണം ജി.ഒ (എം.എസ്) 12/2010 തസ്വഭവ 16.1.10 പ്രകാരമുള്ള മാർഗരേഖയിൽ വ്യക്തമായി പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുണ്ട്. ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്നവരും സാമൂഹികമായ ഒറ്റപ്പെടലുകൾ നേരിടുന്നതും മൂലം പൊതുധാരയിൽ നിന്നും അകന്നു കഴിയുന്ന ജനവിഭാഗങ്ങളുടെ ജീവിത നിലവാരം ഉയർത്തുന്നതിന് നിർബന്ധിത പ്രോജക്ടുകളായി ഉൾപ്പെടുത്തുന്നവ നടപ്പിലാക്കാത്ത നടപടി ഉചിതമല്ല. നിർബന്ധിത പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നു എന്നുറപ്പുവരുത്തുവാൻ കൌൺസിൽ ശ്രദ്ധ ചെലുത്തേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ നടപ്പിലാക്കാത്ത കാലയളവിലേക്കുള്ള പരിഹാര തുക വകയിരുത്തി പദ്ധതി നർവ്വഹണത്തിന് അടിയന്തിര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ആശ്രയ പ്രോജക്ടിൽ രണ്ടാംഘട്ടത്തിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ഭക്ഷ്യകിറ്റുകൾ വിതരണം നടത്തുന്നു. ഒന്നാം ഘട്ടത്തിൽ ഉൾപ്പെട്ട ബാക്കിയുള്ള ഗുണഭോക്താക്കളെക്കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തി പദ്ധതി നിർവ്വഹണം നടത്തേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം-4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനവും

4-1 പൊതു വിവരങ്ങളും ഒ◌ാഡിറ്റ്

പ്രത്യവലോകനവും

4-1. സംയുക്ത പ്രൊജക്റ്റുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം
ഇല്ല

4-2. ഡെപ്പോസിറ്റ് വർക്കിനു നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിൽ താഴെ പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ഡെപ്പോസിറ്റ് വർക്കായി പ്രവൃത്തി നടത്തുന്നതിന്
മുൻകൂർ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. തുക ചെലവഴിച്ച് പ്രവൃത്തി നടത്തിയതിന്റെയും ബാക്കി തുകയുടെയും വിവരങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

നിർവഹണ ഏജൻസി	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	വൗച്ചർ നമ്പർ/ ചെക്ക് നം.	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	ചെലവഴിക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള തുക
1) കോസ്റ്റ് ഫോർഡ്, തൃശ്ശൂർ	വാഴക്കടവ് ഗ്യാസ് ക്രമറ്റോറിയം	1)05/16-17 dt.29.10.16 2)73/16-17/28.12.2017	7,47,000	7,47,000	ഇല്ല

4-3. മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് നൽകിയത്

ഓഡിറ്റ് വർഷം മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾക്ക് മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസായി ഗുണഭോക്തൃ സമിതികൾക്ക്
തുകയൊന്നും നൽകിയിട്ടില്ല.

4-4. വായ്പ/ വായ്പ തിരിച്ചടവ്
ഇല്ല

4-5. സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ

വർഷാരംഭത്തിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന സ്ഥിര നിക്ഷേപം	1,06,62,546
തൻവർഷം നിക്ഷേപിച്ച തുക	10,83,203
ആകെ	1,17,45,749
തന്നാണ്ടിൽ പിൻവലിച്ച തുക	---------
വർഷാവസാനം അവശേഷിക്കുന്നസ്ഥിരനിക്ഷേപം	1,17,45,749

വർഷാവസാനം അവശേഷിക്കുന്ന സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങളുടെ വിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു
31.3.2016 നീക്കിയിരുപ്പിന്റെ വിശദാംശം

നിക്ഷേപത്തിന്റെ വിവരം	തുക
2011-12	1,06,62,546+

	10,83,203 =1,17,45,749 (bank wise)
	50,00,000 (punjab national bank)
	62,86,089+ 4,59,660 =67,45,749 punjab national bank
ആകെ	1,06,62,546+ 10,83,203= 1,17,45,749

4-6. <u>ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി</u>

ഈയിനത്തിൽ തൻവർഷം വരവില്ല

4-7. <u>സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡികകളുടെ വിശദാംശം.</u>

ഇല്ല

4-8. <u>ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം</u>

(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ്	55,67,84,585
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	59,79,57,050
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	ഇല്ല
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	2,21,419
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	1,12,25,770

(ബി). <u>നഗരസഭ ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം</u>

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	നഷ്ടമായ തുക		ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
	ചാർജ് ചെയ്യാവുന്നവ	സർചാർജ് ചെയ്യാവുന്നവ	
3-1		10,907	ശ്രീ.സി.ആർ. വെങ്കിടേശ്വരൻ റവന്യൂ ഓഫീസർ
3-8		10,325	ശ്രീമതിലതിക. ഹെഡ് മിസ്ട്രസ്
3-11		84,875	-ടി-
3-16		1,328	ശ്രീ.മുരളീധരൻ എെ.ഇ.ഒ
3-19		39,984	ശ്രീ.വി.എ.സുൽഫിക്കർ റവന്യൂ ഓഫീസർ

			സെക്രട്ടറി
3-21		74,000	-ടി-
ആകെ		2,21,419	

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
3-2	1,70,311	ശ്രീ.ശങ്കരൻകുട്ടി.എം എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ
3-3	28,25,000	ശ്രീ.മാധവനുണ്ണി അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ
3-5	9,25,000	ശ്രീമതി.ഡോ.ഷാഹിദ സീനിയർ വെറ്റിനറി സർജൻ
3-6	10,00,000	ശ്രീ.വി.എ.സുൽഫിക്കർ റവന്യൂ ഓഫീസർ
3-8	3,17,338	ശ്രീമതി.ലതിക. ഹെഡ് മിസ്ട്രസ്
3-9	17,58,961	-ടി-
3-11	17,42,232	-ടി-
3-20	25,000	ശ്രീ.ശങ്കരൻകുട്ടി.എം എക്സിക്യൂട്ടീവ്എഞ്ചിനീയർ
3-27	15,50,000	ശ്രീ.എസ്.പ്രകാശ് ഹെൽത്ത്സൂപ്പർവൈസർ
3-36	5,37,847	ശ്രീ.മാധവനുണ്ണി അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ
3-38	3,74,081	ശ്രീ.മാധവനുണ്ണി അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ
ആകെ	1,12,25,770	

(സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവക്കുണ്ടായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

(ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ

ഇല്ല

(ഇ)റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിനുത്തരവാദികളായവരുടെ സ്ഥിരം മേൽവിലാസങ്ങൾ

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ)	സ്ഥിരം മേൽവിലാസം

	ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	
ശ്രീ.സി.ആർ. വെങ്കിടേശ്വരൻ റവന്യൂ ഓഫീസർ	പി.എ ടു സെക്രട്ടറി, ചങ്ങനാശ്ശേരി മുനിസിപ്പാലിറ്റി	S/o രാമസ്വാമി, 1/774(1),(2), കൽപ്പാത്തി, പാലക്കാട്.
ലതിക. ഹെഡ് മിസ്ട്രസ്	ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്, പി.എം.ജി. എച്ച്.എസ്.എസ്	മുരളീകൃഷ്ണൻ, നീലിയോട്, പട്ടച്ചിറ, പാലക്കാട്
ശ്രീ.വി.എ.സുൽഫിക്കർ റവന്യൂ ഓഫീസർ	വിരമിച്ചു	S/o അബ്ബാസ്, റിഷ്‌വാൻ ഹൌസ്, എരുമക്കാര ത്തെരുവ്, നൂറണി, പാലക്കാട്
ശ്രീ.മുരളീധരൻ എെ.ഇ.ഒ	എെ.ഇ.ഒ	വരദ, പൂജ നഗർ, പുത്തൂർ, പാലക്കാട്

4-9. <u>തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകൾ</u>

ക്രമ നമ്പർ	ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിൻെറ വിവരം
1	1996-97	എൽ. എഫ്.(പി.എം) എ3/126/01(1)/14.10.2003
2	1997-98	എൽ. എഫ്.(പി.എം) എ3/170/01(1)/22.09..2003
3	1998-99	എൽ. എഫ്.(പി.എം) എ3/ 62/02/02.04.2002
4	1999-2000 ഡി.സി.ബി	എൽ. എഫ്.(പി.എം)എ3 /149/03(1)/22.09.2003
5	1999-2000 പ്ളാൻ, ബി.ഫണ്ട്, സെൻട്രൽ ഫണ്ട്,	എൽ. എഫ്.(പി.എം) എ3 /405/03/31.01.2004
6	1999-2000 തനത്ഫണ്ട്	എൽ. എഫ്.(പി.എം) എ3/450/01/31.12.2001
7	2000-2001 ഡി.സി.ബി	എൽ. എഫ്.(പി.എം) എ3 /407/04/27.07.2005
8	2000-2001 പ്ളാൻ,	എൽ. എഫ്.(പി.എം) എ3 /406/03/31.01.2004

	ബി.ഫണ്ട്	
9	2000-2001 തനത്ഫണ്ട്	എൽ. എഫ്.(പി.എം) എ3/ 94/03/02.06.2003
10	2001-2002 ഡി.സി.ബി	എൽ. എഫ്.(പി.എം) എ3/ 407/04/27.07.2005
11	2001-2002 പ്ളാൻ, ബി.ഫണ്ട്	എൽ. എഫ്.(പി.എം) എ3/ 385/03/31.01.2004
12	2001-2002 തനത്ഫണ്ട്	എൽ. എഫ്.(പി.എം) എ3/ 94/03(2)/22.09.2003
13	2002-2003 ഡി.സി.ബി	എൽ. എഫ്.(പി.എം) എ3 /209/08/22.05.2008
14	2002-2003 ചെലവ്	എൽ. എഫ്. (പി.എം) എ3/314/05/ 17.11.2006/10.01.2007
15	2003-2004 ഡി.സി.ബി	എൽ. എഫ്.(പി.എം) എ3/ 210/08/22.05.2008/3.09.2008
16	2003-2004 ചെലവ്	എൽ. എഫ്.(പി.എം) എ3/ 75/07/27.04.2007
17	2004-2005 ഡി.സി.ബി	എൽ. എഫ്. (പി.എം) എ3/211/08 /22.05.2008/3.09.2008
18	2004-2005 ചെലവ്	എൽ. എഫ്.(പി.എം) എ3/210/07/20.08.2007
19	2005-2006 ഡി.സി.ബി	എൽ. എഫ്.(പി.എം) എ3/212/08/22.05.2008
20	2005-2006 ചെലവ്	എൽ. എഫ്.(പി.എം) എ3/9/08/04.01.2008
21	2006-2007 ഡി.സി.ബി	എൽ. എഫ്.(പി.എം) എ3/213/08/04.09.2008
22	2006-2007 ചെലവ്	എൽ. എഫ്.(പി.എം) എ3/398/08/05.01.2009
23	2007-2008	എൽ. എഫ്.(പി.എം) എ3/2/10/28.02.2011
24	2008-2009	എൽ. എഫ്.(പി.എം) എ3/311/10/07.03.2011
25	2009-2010	എൽ. എഫ്.(പി.എം) എ3/172/11/06.02.2011
26	2010-2011	എൽ. എഫ്.(പി.എം) എ3/239/12/10.09.2013
27	2011-2012	എൽ. എഫ്.(പി.എം)

		എ3/317/13/15.05.2014
28	2012-2013	എൽ. എഫ്.(പി.എം) എ3/ 195/14/11.05.2015
29	2013-2014	എൽ. എഫ്.(പി.എം) എ3/308/15/07.12.
30	2014-2015	കെ.എസ്.എ-പി.കെ.എം / എ3/314/2016 /28.7.2016
31	2015-16	കെ.എസ്.എ-പി.കെ.എം / എ3/338/2016 /30.1.2017

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

അനുബന്ധം 2

മുദ്രപത്രത്തിൽ വാടകകരാർ ചമക്കാത്തവരുടെ പട്ടിക

ക്രമ നം.	വാടകക്കാരന്റെ പേര്	ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സിന്റെ പേര്	കട മുറി നമ്പർ
1	കെ.എൻ.സൈനബ	മുനിസിപ്പൽ ബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	1&10
2	കെ.എൻ.സൈനബ	മുനിസിപ്പൽ ബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	9
3	പി.എം.അബ്ദുൾ റഹിമാൻ	മുനിസിപ്പൽ ബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	11
4	സി.എ.ജോൺ	മുനിസിപ്പൽ ബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	13
5	എസ്.നസീർ	മുനിസിപ്പൽ ബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	14
6	സി.ആർ.ഗഫൂർ	മുനിസിപ്പൽ ബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	15

7	ഒ.എം.ജലീൽ	മുനിസിപ്പൽ ബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	20
8	ഡോ.ജയിംസ്	മുനിസിപ്പൽ ബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	25-3എ
9	പി.കൃഷ്ണമൂർത്തി	മുനിസിപ്പൽ ബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	ബങ്ക് കണ്ണൻദേവൻ
10	സപ്ലൈകോ	മുനിസിപ്പൽ ബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	12/1200(16) ഹാൾ
11	സപ്ലൈകോ	മുനിസിപ്പൽ ബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	12/1200(18)
12	സേതുമാധവൻ.എൻ.എസ്	സുൽത്താൻപേട്ട കോംപ്ലക്സ്	4 -12/204(4)
13	അയ്യപ്പൻ	സുൽത്താൻപേട്ട കോംപ്ലക്സ്	4 - 12/204(13)
14	സുരേഷ് കുമാർ	സുൽത്താൻപേട്ട കോംപ്ലക്സ്	14 (12/204-14)
15	വിനോദ്.എം	സുൽത്താൻപേട്ട കോംപ്ലക്സ്	15-12/204(15)
16	സെക്രട്ടറി, ലോക്കൽ ലൈബ്രറി അതോറിറ്റി	സുൽത്താൻപേട്ട കോംപ്ലക്സ്	ഹാൾ
17	പി.വി.ജോർജ്	മണ്ണാംചിറ കോംപ്ലക്സ്	ജി-2
18	ഹുസൈനാർ	മണ്ണാംചിറ കോംപ്ലക്സ്	ജി-7
19	മുരളീധരൻ	മണ്ണാംചിറ കോംപ്ലക്സ്	ജി-8
20	ഷൈജു.കെ.ചാക്കോച്ചൻ	മണ്ണാംചിറ കോംപ്ലക്സ്	ജി-10
21	എം.പരശു	മണ്ണാംചിറ കോംപ്ലക്സ്	ജി-12
22	എ.മുഹമ്മദ്	മണ്ണാംചിറ കോംപ്ലക്സ്	ജി-17

23	എ.മുഹമ്മദ്	മണ്ണാംചിറ കോംപ്ലക്സ്	ജി-18
24	എസ്.ശിവപ്രകാശ്	മണ്ണാംചിറ കോംപ്ലക്സ്	ഹാൾ-1
25	പവിത്രൻ	മണ്ണാംചിറ കോംപ്ലക്സ്	ഹാൾ-II
26	മുജീബ്	മണ്ണാംചിറ കോംപ്ലക്സ്	ഹാൾ-III
27	ശിവപ്രകാശ്.എസ്	മണ്ണാംചിറ കോംപ്ലക്സ്	ഹാൾ-V
28	പ്രേമകുമാരൻ	ടൌൺബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	എ-6
29	ജില്ലാ ഓഫീസർ , ഭൂജല വകുപ്പ്	ടൌൺബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	എ-18
30	ദാവൂദ്.എൻ.ഇ	ടൌൺബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	എ-19
31	എം.ടി.അബ്ദുൾ ബഷീർ	ടൌൺബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	എ-102
32	എ.എസ്.ഉസ്മാൻ	ടൌൺബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	ബി-3
33	റഷീദ	ടൌൺബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	ബി-5
34	കെ.എസ്.നാരായണൻ	ടൌൺബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	ബി-6
35	പി.എൻ.അജിത്ത്കുമാർ	ടൌൺബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	ബി-12
36	പ്രേമപ്രകാശ്	ടൌൺബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	ബി-16
37	എൽ.ഇ.ദാവൂദ്	ടൌൺബസ്	ബി-17

		സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	
38	ആലത്തൂർ അലക്ക് തൊഴിലാളി സംഘം	ടൌൺബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	ഡി-3
39	A.W.നൌഷാദ്	ടൌൺബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	ഡി-9
40	A.W.നൌഷാദ്	ടൌൺബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	ഡി-10
41	കെ.എ.നാസർ	ടൌൺബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	ഡി-4-എ
42	സുജിത സമദ്	ടൌൺബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	ഡി-16
43	എ.അബ്ദുൾ മുത്തലിഫ്	ടൌൺബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	ഡി-22
44	പി.എം.സുധാകരൻ	ടൌൺബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	ഡി-23
45	ജോഷി	ടൌൺബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	ഡി-104
46	ജിയോളജിസ്റ്റ് ഖനന- ഭ്രൂ വിജ്ഞാനീയ വകുപ്പ്	ടൌൺബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	ഡി-203
47	ഡയറക്ടർ, എ പ്ലസ് ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് മാനേജ്മെന്റ് എഡ്യൂക്കേഷൻ	ടൌൺബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	ഡി-204
48	പി.രാമചന്ദ്രമേനോൻ	ടൌൺബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	ഡി-302
49	സർക്കിൾ ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫ് എക്സൈസ്	ടൌൺബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	ഡി-304

50	രവീന്ദ്രൻ.എൻ	ടൌൺബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	ഡി-305
51	എം.കെ.ശിവറാം	ടൌൺബസ് സ്റ്റാന്റ് കോംപ്ലക്സ്	ഡി-306
52	എസ്.രാജൻ	ഡാൻസ് മാർക്കറ്റ്	ഷോപ്പ്-12
53	കെ.എ.ഹമീദ്	ഡാൻസ് മാർക്കറ്റ്	ഷോപ്പ്-13
54	കെ.എ.ഹമീദ്	ഡാൻസ് മാർക്കറ്റ്	ഷോപ്പ്-14
55	വി.സുന്ദരൻ	ഡാൻസ് മാർക്കറ്റ്	ഷോപ്പ്-19
56	ടി.എച്ച്.ഷാനിബ	ഡാൻസ് മാർക്കറ്റ്	ഷോപ്പ്-20
57	കുഞ്ഞുമോൻ	ഡാൻസ് മാർക്കറ്റ്	ഷോപ്പ്-23
58	ഒ.കെ.മുഹമ്മദാലി	ഡാൻസ് മാർക്കറ്റ്	ഷോപ്പ്-24
59	പി.എസ്.റഫീക്	ഡാൻസ് മാർക്കറ്റ്	ഷോപ്പ്-25
60	ഒ.എം.മമ്മു	ഡാൻസ് മാർക്കറ്റ്	ഷോപ്പ്-30
61	എം.ഷൈലജ	ഡാൻസ് മാർക്കറ്റ്	ഷോപ്പ്-34
62	സി.എ.അബ്ദുൾനാസർ	ഡാൻസ് മാർക്കറ്റ്	ഷോപ്പ്-38
63	സി.എ.അബ്ദുൾനാസർ	ഡാൻസ് മാർക്കറ്റ്	ഷോപ്പ്-39
64	സി.എ.അബ്ദുൾനാസർ	ഡാൻസ് മാർക്കറ്റ്	ഷോപ്പ്-40
65	കെ.എ.ഹമീദ്	ഡാൻസ് മാർക്കറ്റ്	ഷോപ്പ്-43
66	കർണ്ണക ആർട്സ് & സ്പോർട്സ് ക്ലബ്	ഡാൻസ് മാർക്കറ്റ്	ഷോപ്പ്-45 Central
67	സി.വി.വിൻസന്റ്	ചിന്നപിള്ള	ഷോപ്പ്-2

		സത്രം കോംപ്ലക്സ്	
68	വി.കെ.ഹനീഫ	ചിന്നപിള്ള സത്രം കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-4
69	ജി.ഭാസ്കരൻ	ചിന്നപിള്ള സത്രം കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-7
70	മാനേജർ, ആന്ധ്രബാങ്ക്	ചിന്നപിള്ള സത്രം കോംപ്ലക്സ്	ഹാൾ(31/788)
71	റീന ഗിരീഷ്	എരുമക്കര സ്ട്രീറ്റ് കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-1
72	ഷഹീർ	എരുമക്കര സ്ട്രീറ്റ് കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-2
73	DYSP, വിജിലൻസ് & ആന്റ് കറപ്ഷൻ ബ്യൂറോ	എരുമക്കര സ്ട്രീറ്റ് കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-8
74	എം.എ.അഫ്സൽ	ഒലവക്കോട് ന്യൂ കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-5
75	മുഹമ്മദ് അഷറഫ്	ഒലവക്കോട് ന്യൂ കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-6
76	എം.ലത്തീഫ്	ഒലവക്കോട് ന്യൂ കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-7
77	ഹസീന യൂസഫ്	ഒലവക്കോട് ന്യൂ കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-8
78	സെക്രട്ടറി, പാലക്കാട് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് അർബ്ബൻ ബാങ്ക് ലി	ഒലവക്കോട് ന്യൂ കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-9
79	ബ്ലസ്സൺ ഡാംസൺ	ഒലവക്കോട് ന്യൂ കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-10
80	സി.കെ.ഹംസ	ഒലവക്കോട് ഓൾഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-3(1)
81	മൊയ്തുപ്പ	ഒലവക്കോട് ഓൾഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-3(2)
82	സി.എ.ഹുസൈൻ	ഒലവക്കോട് ഓൾഡ്	ഷോപ്പ്-3(3)

		കോംപ്ലക്സ്	
83	എസ്.മുരളി, എസ്.രാജൻ & എസ്.ദാമോധരൻ	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-1
84	എസ്.മുരളി, എസ്.രാജൻ & എസ്.ദാമോധരൻ	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-2
85	ഷക്കീർ അഹമ്മദ്	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-3
86	എ.പി.കേശവദേവ്	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-4
87	കെ.നാരായണൻകുട്ടി	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-5
88	വിജയബാബു	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-6
89	സുബ്ബരാജ്	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-7
90	അയ്യപ്പൻ	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-9
91	സെക്രട്ടറി പാലക്കാട് ജില്ലാ എക്സൈസ് എംപ്ലോയീസ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-10
92	ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഹാൾ I(C) ഫസ്റ്റ് ഫ്ലോർ
93	ജോസ് കല്ലൻ	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഹാൾ I(D) ഫസ്റ്റ് ഫ്ലോർ
94	സി.ബി.ഷീലാഭായി	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഹാൾ I(E) ഫസ്റ്റ് ഫ്ലോർ

95	പീതാംബരൻ	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഹാൾII(B) സെക്കന്റ് ഫ്ലോർ
96	ഡിസ്ട്രിക്ട് ചൈൽഡ് പ്രൊട്ടക്ഷൻ ഓഫീസർ	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഹാൾII 2 A
97	മണികണ്ഠൻ	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഹാൾII E സെക്കന്റ് ഫ്ലോർ
98	പ്രിൻസിപ്പൽ, കേന്ദ്രീയ ഹിന്ദി മഹാ വിദ്യാലയം	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഹാൾ II 2C
99	ബിജ്ജു ഭാസ്കർ	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഹാൾ II 2 സെക്കന്റ് ഫ്ലോർ
100	കദീജ മുസ്തഫ	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഹാൾ II 2C സെക്കന്റ് ഫ്ലോർ
101	പവിത്രൻ	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഗോഡൌൺ
102	സരസ്വതി സുബ്രഹ്മണ്യൻ	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ് - 11
103	പ്രസിഡണ്ട്/ സെക്രട്ടറി......	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഷെഡ്
104	ജസ്ന ഷഹീദ്	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-4
105	കെ.ചിന്നു	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-6
106	പി.ടി.ഹരിശങ്കർ	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-7
107	കെ.ചിന്നു	റോബിൻസൺ റോഡ്	ഷോപ്പ്-10

		കോംപ്ലക്സ്	
108	ഷാഹുൽ ഹമീദ് & പി.എച്ച്.നാസർ	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-16
109	കെ.എസ്.മുഹമ്മദ്	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-17
110	എ.ബഷീർ	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-18
111	ആർ.വിനോദ്	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	ഷോപ്പ്-19
112	ടി.കൃഷ്ണദാസ്	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	വെസ്റ്റേൺ ഹാൾ-II
113	ആർ.ഹരികുമാർ	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	വെസ്റ്റേൺ ഹാൾ-III
114	ജില്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഓഫീസർ, പാലക്കാട്	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	നോർത്തേൺ ഹാൾ I ഫസ്റ്റ് ഫ്ലോർ
115	ബിജു ബാസ്കർ	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	നോർത്തേൺ ഹാൾ I & II
116	ടൌൺ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസ്	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	സതേൺ ഹാൾ ഫസ്റ്റ് ഫ്ലോർ
117	ഡ്രഗ്സ് ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫീസ്	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	സതേൺ ഹാൾ
118	സർക്കിൾ ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫ് എക്സൈസ്	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	വെസ്റ്റേൺഹാൾ-I second floor
119	ഡയറക്ടർ, മൈത്രി	റോബിൻസൺ റോഡ് കോംപ്ലക്സ്	സതേൺ ഹാൾ II
120	കെ.ശ്രീനിവാസൻ	ബി.ഒ.സി. ബങ്ക്	31/1083

121	നിജാബ്ദ്ദീൻ	ബി.ഒ.സി. ബങ്ക്	31/1082
122	നിജാബ്ദ്ദീൻ	ബി.ഒ.സി. ബങ്ക്	31/1081
123	ടി.എ.മുഹമ്മദ് സാദിഖ്	ബി.ഒ.സി. ബങ്ക്	31/1080
124	എ.എം.ജാഫർ	ബി.ഒ.സി. ബങ്ക്	31/1079
125	മുഹമ്മദ് ബിലാൽ	ബി.ഒ.സി. ബങ്ക്	31/1078
126	എസ്.എ.അബ്ദുൾ റഷീദ്	ബി.ഒ.സി. ബങ്ക്	31/1077
127	എസ്.എ.അബ്ദുൾ റഷീദ്	ബി.ഒ.സി. ബങ്ക്	31/1076
128	മുഹമ്മദ് ഇസ്ഹാക്	ബി.ഒ.സി. ബങ്ക്	31/1074
129	ഹബീബ് റഹ്മാൻ	ബി.ഒ.സി. ബങ്ക്	31/1072
130	വൈ.കബീർ	ബി.ഒ.സി. ബങ്ക്	31/1071
131	ബൾക്കീസ്	ബി.ഒ.സി. ബങ്ക്	31/1064
132	എസ്.എ.സൈനൽ അബ്ദുദ്ദീൻ	ബി.ഒ.സി. ബങ്ക്	31/1070
133	എം.സുൽത്താൻ	ബി.ഒ.സി. ബങ്ക്	31/1068
134	ശരൺ.എസ്	ബി.ഒ.സി. ബങ്ക്	31/1067
135	കെ.രാജേഷ്	ബി.ഒ.സി. ബങ്ക്	31/1064
136	അബ്ദുൾ ഗഫൂർ	ബി.ഒ.സി. ബങ്ക്	31/1061
137	നഫീസ	ന്യൂ സ്റ്റോറീഡ്	31/1131
138	ബി.ഉണ്ണികൃഷ്ണൻ	ഓൾഡ് സ്റ്റോറീഡ്	27/852(203)
139	സി.മുരളീധരൻ	ഓൾഡ് സ്റ്റോറീഡ്	27/852(206)
140	കെ.കെ.ശങ്കരൻകുട്ടി	ഓൾഡ് സ്റ്റോറീഡ്	27/852(207)
141	ടി.ഗോപി & മുബാറക് അലി	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	4
142	വി.മണി	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	5
143	അബ്ദുൾ മനാഫ്	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	6
144	എൽ.ഉണ്ണികൃഷ്ണൻ	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	7
145	ആർ.പ്രകാശൻ	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	8
146	പി.മുഹമ്മദ് ഷാ	കൽമണ്ഡപം	10

		കോംപ്ലക്സ്	
147	ജയശ്രീ വേണുഗോപാൽ	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	11
148	ജെ. കാജാഹുസൈൻ	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	12
149	കെ.എം.ആയിഷ	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	13
150	പി.വി. സൈമൺ	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	14
151	എസ്.സുധ	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	15
152	എൻ.പാർവതി	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	17
153	എൻ.എ.എബിൻ	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	19
154	സി.രാജേഷ്	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	20
155	ജോൺ ജോസഫ്	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	21
156	സുരേഷ്കുമാർ	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	22
157	കുട്ടികൃഷ്ണൻ	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	23
158	ശ്രീകല	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	24
159	എൈ.എം.ബ്രഹ്മദത്തൻ	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	25
160	എൈ.എം.ബ്രഹ്മദത്തൻ	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	26
161	എം.എം.ഫിറോസ്	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	27
162	എം.എം.ഫിറോസ്	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	28
163	എം.എം.മുബാറക്	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	31
164	തോമസ് @ റെയ്മണ്ട്	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	32

165	എം.ലത	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	33
166	ദേവദാസ്	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	34
167	എ.ബാബു	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	36
168	പി.വേണുഗോപാൽ	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	37
169	എൽ.വി.ജയകുമാർ	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	38
170	എൽ.രവീന്ദ്രൻ	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	39
171	എൽ.എസ്.രാജൻ	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	40
172	ജയപാലൻ	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	41
173	ജാനകി	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	42
174	ഹക്കീം	കൽമണ്ഡപം കോംപ്ലക്സ്	43
175	രാമൻകുട്ടി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(2)
176	എസ്.മണികണ്ഠൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(3)
177	കെ.രാമചന്ദ്രൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(4)
178	യു.രാജൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(5)
179	എം.രാജൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(7)
180	മാസിലാൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(10)

181	വി.രാമചന്ദ്രൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(11)
182	വി.രാമചന്ദ്രൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(12)
183	സി.കെ.മാണിമൂത്താൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(13)
184	കൃഷ്ണമണി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(14)
185	എം.സുരേന്ദ്രൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(15)
186	ആർ.മണികണ്ഠൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(16)
187	ആർ.മണികണ്ഠൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(17)
188	കെ.ശ്രീനിവാസൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(18)
189	കെ.കൃഷ്ണൻകുട്ടി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(19)
190	എ.രാജൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(20)
191	എ.രാജൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(21)
192	എ.ഉണ്ണികൃഷ്ണൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(22)
193	ആർ.മണികണ്ഠൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ	27/852(23)

		മാർക്കറ്റ്	
194	ആർ.മണികണ്ഠൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(24)
195	എൻ.പ്രകാശൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(26)
196	എസ്.ചന്ദ്രൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(27)
197	ജി.കൃഷ്ണദാസ്	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(28)
198	വി.രാമചന്ദ്രൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(29)
199	എ.കൃഷ്ണാമണി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(30)
200	എം.കൃഷ്ണദാസ്	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(31)
201	സിദ്ദിഖ്	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(32)
202	എം.കമലം	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(33)
203	എസ്.വേലപ്പൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(34)
204	വി.രവി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(35)
205	എസ്.ആർ.മണിയൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(38)
206	എസ്.ആർ.സേതു	മേലാമുറി	27/852(39)

		വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	
207	എസ്.രാമകൃഷ്ണൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(40)
208	സി.ബാബു	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(41)
209	ആർ.ഗംഗാധരൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(42)
210	എസ്.ആർ.മാണിക്യൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(43)
211	എസ്.ഗണേശൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(44)
212	സി.മുത്തുക്കുട്ടി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(45)
213	എസ്.ഗണേശൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(46)
214	ടി.മണി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(47)
215	എസ്.ഗണേശൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(48)
216	എസ്.അയ്യപ്പൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(49)
217	എസ്.ഗണേശൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(50)
218	എം.ഗണേശൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(51)

219	എ.ശെൽവൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(53)
220	കെ.സി.കൃഷ്ണൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(54)
221	കെ.സി.കൃഷ്ണൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(55)
222	കെ.പ്രദീപ്	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(56)
223	കെ.ഗോപി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(57)
224	പ്രിയ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(58)
225	യു.ബാലകൃഷ്ണൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(59)
226	ആർ.ഗോപാലകൃഷ്ണൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(60)
227	എസ്.കൃഷ്ണാമണി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(63)
228	ജി.രാമൻകുട്ടി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(64)
229	എസ്.ബി.വത്സലൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(65)
230	എസ്.ജോഷി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(66)
231	കെ.കണ്ണി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(67)

232	ആർ.ബാലൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(68)
233	എ.സ്വാമിനാഥൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(69)
234	എം.ഹരിദാസ്	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(70)
235	സത്യപാലൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(71)
236	വി.സുന്ദരേശൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(72)
237	എസ്.ഗുരുവായൂരപ്പൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(73)
238	വി.മണി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(74)
239	പി.ലക്ഷ്മണൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(75)
240	വി.രാമകൃഷ്ണൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(76)
241	സി.ഗണേശൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(77)
242	എ.രവി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(78)
243	എ.കണ്ണൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(79)
244	കെ.രാജു	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ	27/852(80)

		മാർക്കറ്റ്	
245	കെ.രാജു	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(81)
246	എം.കൃഷ്ണൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(82)
247	എം.പ്രകാശൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(83)
248	എൽ.മണികണ്ഠൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(86)
249	സുരേഷ്	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(87)
250	ജി.ഹരിദാസ്	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(88)
251	എൻ.ശിവമണി& എസ്.അയ്യപ്പൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(89)
252	എ.കണ്ണൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(90)
253	സി.പ്രഭാകരൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(91)
254	ബാലകൃഷ്ണൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(92)
255	ഡി.വേണുഗോപാലൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(93)
256	എം.കേശവൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(94)
257	പ്രിയ	മേലാമുറി	27/852(95)

		വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	
258	സി.മുരളീധരൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(96)
259	ഹരിഗോവിന്ദൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(97)
260	ഹരിഗോവിന്ദൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(98)
261	ജി.ഭാസ്കരൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(99)
262	ജി.രാധാകൃഷ്ണൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(100)
263	എ.ചുപ്പാമണി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(101)
264	എസ്.ഗോപി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(102)
265	ഉണ്ണികൃഷ്ണൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(103)
266	എം.പ്രകാശൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(104)
267	എം.പ്രകാശൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(105)
268	എം.സുരേഷ്	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(106)
269	ആർ.സന്തോഷ്	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(107)

270	ജി.രാജേന്ദ്രൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(108)
271	ജനാർദ്ദനൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(109)
272	സി.സുബ്രഹ്മണ്യൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(110)
273	ഉണ്ണികൃഷ്ണൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(111)
274	മുരുകൻ.സി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(112)
275	കെ.സുബ്രഹ്മണ്യൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(113)
276	എം.ഹരിദാസ്	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(114)
277	എം.ഹരിദാസ്	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(115)
278	എസ്.കണ്ണൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(116)
279	കെ.പരശുരാമൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(117)
280	ടി.മണി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(118)
281	കെ.പ്രകാശൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(119)
282	എ.ശക്തിവേൽ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(120)

283	ആർ.ശിവമണി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(121)
284	ആർ.ഗോപാലകൃഷ്ണൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(122)
285	ചാമിയപ്പൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(123)
286	എം.ഉണ്ണികൃഷ്ണൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(124)
287	എസ്.കൃഷ്ണാമണി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(125)
288	എസ്.കൃഷ്ണാമണി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(126)
289	എസ്.സ്വാമിനാഥൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(127)
290	ആർ.കുട്ടൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(128)
291	ബി.കൃഷ്ണദാസ്	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(129)
292	വി.ശിവൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(130)
293	എസ്.ബാബു	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(136)
294	കെ.ബാലകൃഷ്ണൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(137)
295	ഹരി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ	27/852(138)

		മാർക്കറ്റ്	
296	എ.ഗണേശൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(139)
297	കെ.പ്രകാശൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(141)
298	വിനോദ്.എം	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(142)
299	കെ.വി.പരശ്ശുരാമൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(143)
300	ആർ.അയ്യപ്പൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(144)
301	എം.ബാലകൃഷ്ണൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(145)
302	ആർ.അയ്യപ്പൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(150)
303	കെ.കണ്ണൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(156)
304	ആർ.കണ്ണൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(158)
305	കെ.പരശ്ശുരാമൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(160)
306	ജാനകി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(161)
307	കെ.മോഹനൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(162)
308	യു.ഒ.യശ്വന്ത് ലാൽ	മേലാമുറി	27/852(163)

		വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	
309	എ.അച്ചുക്കുട്ടി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(165)
310	ആർ.പി.സേതുമാധവൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(166)
311	ആർ.രാധാകൃഷ്ണൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(167)
312	ആർ.രാധാകൃഷ്ണൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(168)
313	കെ.ചന്ദ്രൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(169)
314	ആർ.രാധാകൃഷ്ണൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(170)
315	എൻ.പൊന്നപ്പൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(171)
316	എൽ.ഹരിദാസ്	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(172)
317	എസ്.രാമചന്ദ്രൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(173)
318	സി.ബാലൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(174)
319	അച്ചുക്കുട്ടി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(175)
320	യു.ഡി.കണ്ണദാസൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(176)

321	കെ.ശബരി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(177)
322	കെ.ചന്ദ്രൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(178)
323	വസന്ത	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(179)
324	എൻ.ഗംഗാധരൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(182)
325	പി.ഹരിഹരൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(183)
326	സന്തോഷ് & ഷൺമുഖൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(184)
327	മഹേശ്വരി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(185)
328	ഗുരുവായൂർകുട്ടി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(186)
329	അയ്യപ്പൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(187)
330	ഗുരുവായൂർകുട്ടി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(188)
331	വി.നാരായണൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(189)
332	വി.നാരായണൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(190)
333	നാരായണൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(191)

334	എസ്.ചന്ദ്രൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(192)
335	എസ്.അയ്യപ്പൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(193)
336	എൻ.ശിവമണി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(194)
337	സി.മുരളീധരൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(195)
338	വി.രാമചന്ദ്രൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(196)
339	മാരി	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(197)
340	ടി.കുട്ടൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(198)
341	യു.കെ.സുബ്രഹ്മണ്യൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(199)
342	യു.കെ.സുബ്രഹ്മണ്യൻ	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	27/852(200)
343	ചെയർമാൻ, കേരള ഹെഡ് ലോഡ് വർക്കേഴ്സ് വെൽഫെയർ ബോർഡ്	മേലാമുറി വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	വെയിറ്റിംങ്ങ് ഹാൾ
344	പി.കോരു	കൽമണ്ഡപം മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്	14/213(10എ)
345	സി.ജയപ്രകാശ്	കൽമണ്ഡപം മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്	14/213(11എ)

346	പി.പത്മകുമാർ	കൽമണ്ഡപം മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്	14/213(12എ)
347	പ്രേമദാസ്	കൽമണ്ഡപം മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്	14/213(14)
348	എം.എം.ഫിറോസ്	കൽമണ്ഡപം മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്	14/213 (ലഭ്യമല്ല)
349	വി.പി.ജോയി	കൽമണ്ഡപം മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്	14/213 (ലഭ്യമല്ല)
350	കോമളം	കൽമണ്ഡപം മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്	14/213 (ലഭ്യമല്ല)
351	രാജൻ.എം.മേനോൻ	കൽമണ്ഡപം മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്	14/213 (ലഭ്യമല്ല)
352	എം.കെ.ഹരിദാസ്	കൽമണ്ഡപം മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്	14/213 (ലഭ്യമല്ല)
353	പി.വി.വിജയകുമാർ	കൽമണ്ഡപം മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്	14/213 (ലഭ്യമല്ല)
354	വി.പി.ജോണി	കൽമണ്ഡപം മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്	14/213 (ലഭ്യമല്ല)
355	ശാന്തകുമാർ	കൽമണ്ഡപം മിനി	14/213 (ലഭ്യമല്ല)

		ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്	
356	ഗാനകുമാർ	കൽമണ്ഡപം മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്	14/213 (ലഭ്യമല്ല)
357	അബ്ദുൾ ഹക്കീം	കൽമണ്ഡപം മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്	14/213 (ലഭ്യമല്ല)
358	ഗണേഷ്.കെ.എസ്	കൽമണ്ഡപം മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്	14/213 (ലഭ്യമല്ല)
359	മുകേഷ്കുമാർ	കൽമണ്ഡപം മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്	14/213 (ലഭ്യമല്ല)
360	പ്രസിഡണ്ട്/സെക്രട്ടറി അക്ഷയ ഗാർമെന്റ്സ് കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റ്	വിവിധോദ്ദേശ കേന്ദ്രം, കൊപ്പം	വാർഡ് 12
361	പ്രസിഡണ്ട്/സെക്രട്ടറി കുടുംബശ്രീ ന്യൂട്രിമിക്സ് യൂണിറ്റ്	വാർഡ് 26	26/490
362	എ.രാമകൃഷ്ണൻ	ന്യൂ ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ് (വാണിജ്യ മന്ദിരം)	30/626(1)
363	ഗുരുവായൂരപ്പൻ	ന്യൂ ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ് (വാണിജ്യ മന്ദിരം)	30/626(2)
364	ശ്രീനിവാസൻ	ന്യൂ ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ് (വാണിജ്യ മന്ദിരം)	30/626(3)
365	മോഹനൻ.എസ്	ന്യൂ ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ്	30/626(4)

		(വാണിജ്യ മന്ദിരം)	
366	പ്രശാന്ത്.കെ	ന്യൂ ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ് (വാണിജ്യ മന്ദിരം)	30/626(5)
367	കണ്ണൻ.എസ്	ന്യൂ ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ് (വാണിജ്യ മന്ദിരം)	30/626(7)
368	കെ.ശിവദാസ്	ന്യൂ ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ് (വാണിജ്യ മന്ദിരം)	30/626(11)
369	എം.കുട്ടപ്പൻ	ന്യൂ ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ് (വാണിജ്യ മന്ദിരം)	30/626(12)
370	സി.മുരളീധരൻ	ന്യൂ ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ് (വാണിജ്യ മന്ദിരം)	30/626(13)
371	മണികണ്ഠൻ	ന്യൂ ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ് (വാണിജ്യ മന്ദിരം)	30/626(14)
372	എ.രാജൻ	ന്യൂ ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ് (വാണിജ്യ മന്ദിരം)	30/626(15)
373	ആർ.രാജൻ	ന്യൂ ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ് (വാണിജ്യ മന്ദിരം)	30/626(17)
374	എ.രാമകൃഷ്ണൻ	ന്യൂ ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ് (വാണിജ്യ മന്ദിരം)	30/626(18)
375	കെ.മണികണ്ഠൻ	ന്യൂ	1

		വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	
376	വി.രാമകൃഷ്ണൻ	ന്യൂ വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	2
377	എൽ.ശിവൻ	ന്യൂ വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	3
378	കെ.കൃഷ്ണൻകുട്ടി	ന്യൂ വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	4
379	കെ.കൃഷ്ണൻകുട്ടി	ന്യൂ വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	അപ്സ്റ്റെയർ ഹാൾ
380	കെ.കൃഷ്ണൻകുട്ടി	ന്യൂ വെജിറ്റബിൾ മാർക്കറ്റ്	4എ
381	എം.കണ്ണപ്പൻ	ടൌൺ റെയിൽവെ സ്റ്റേഷൻ ബങ്ക്	31(1150-1)
382	കെ.സേതുമാധവൻ	ടൌൺ റെയിൽവെ സ്റ്റേഷൻ ബങ്ക്	31(1150-2)
383	പി.കെ.സൈനുദ്ദീൻ	ടൌൺ റെയിൽവെ സ്റ്റേഷൻ ബങ്ക്	31(1150-3)
384	പ്രസാദ് ബാലൻ	കൽമണ്ഡപം മിനി (ന്യൂ)	1
385	സുഭദ്ര	കൽമണ്ഡപം മിനി (ന്യൂ)	2
386	ജയലക്ഷ്മി.ആർ.	കൽമണ്ഡപം മിനി (ന്യൂ)	3
387	മുരളി. ആർ	കൽമണ്ഡപം മിനി (ന്യൂ)	4
388	അബ്ദുൾ നസീർ.എം	കൽമണ്ഡപം മിനി (ന്യൂ)	5
389	മുഹമ്മദ് സഫീർ	കൽമണ്ഡപം മിനി (ന്യൂ)	6

390	സറീന	കൽമണ്ഡപം മിനി (ന്യൂ)	7
391	അനിൽകുമാർ	കൽമണ്ഡപം മിനി (ന്യൂ)	8
392	അനിൽകുമാർ	കൽമണ്ഡപം മിനി (ന്യൂ)	9
393	സന്തോഷ്.ബി	കൽമണ്ഡപം മിനി (ന്യൂ)	10
394	സന്തോഷ്.ബി	കൽമണ്ഡപം മിനി (ന്യൂ)	11
395	മുഹമ്മദ് ഷാഫി.എഫ്.ബി	കൽമണ്ഡപം മിനി (ന്യൂ)	12
396	ബഷീർ.എഫ്.ബി	കൽമണ്ഡപം മിനി (ന്യൂ)	13
397	സിക്കന്തർ	കൽമണ്ഡപം മിനി (ന്യൂ)	14
398	ഹക്കീം.എം	കൽമണ്ഡപം മിനി (ന്യൂ)	15
399	അബ്ദുൾ റഹ്മാൻ	കൽമണ്ഡപം മിനി (ന്യൂ)	16
400	കെ.ശശി	കൽമണ്ഡപം മിനി (ന്യൂ)	17
401	കെ.ബാബു	കൽമണ്ഡപം മിനി (ന്യൂ)	18
402	പി.മുരളീധരൻ	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(3)
403	ഹംസ ഹാജി	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(4)
404	അബ്ദുൾ ഹമീദ്.എം	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(4എ)
405	അബ്ദുൾ കലാം	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(5)
406	ശാന്ത.യു	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(6)
407	ടി.വി.ഷാജു	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(8)
408	മുഹമ്മദ് അബ്ദുൾ റഹ്മാൻ	സ്റ്റേഡിയം	12/1(10)

		സ്റ്റാന്റ്	
409	റഹ്മത്തുന്നീസ	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(11)
410	മൻസൂർ.എൻ	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(13)
411	നിജാം അലി	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(14)
412	എ.മുഹമ്മദ് റാഫി	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(14 ബി)
413	സലീനബീഗം	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(16)
414	വി.മുരളീധരൻ	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(18)
415	നവനീതൻ	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(19)
416	അബൂതാഹിർ	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(20)
417	കുട്ടൻ	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(21)
418	എൽ.സുരേഷ്	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(22)
419	പി.വി.രാമചന്ദ്രൻ	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(23)
420	പ്രവീൺ.വി	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(24)
421	പി.ശേഖരൻ	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(25)
422	നസീറ നസീർ	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(26)
423	മൻസൂർ	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(27)
424	എ.സൽമാൻ ഫാരിസ്	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(28)
425	വി.മുരളീധരൻ	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(29)
426	ജയകുമാരി	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(31)

427	മൻസൂർ.കെ	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(38)
428	സൈനുദ്ദീൻ	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(39)
429	ജയേഷ്.സി	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(40)
430	ജയേഷ്.സി	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(41)
431	കുറ്റിപ്പുറത്തൊടി അഷറഫലി	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(46)
432	എൻ.സുഗന്ധി	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/1(47)
433	ടി.ഗോപിനാഥൻ, ജനറൽ സെക്രട്ടറി, ബസ് ഓപ്പറേറ്റേഴ്സ് ഓർഗനൈസേഷൻ	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	12/2(1)
434	നൂറുദ്ദീൻ	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	എഫ്1 (15/233-19)
435	ശശികുമാർ.എ.കെ	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	എഫ്2 (15/233-20)
436	ശ്രീദേവി സൻജയ്	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	എഫ്3 (15/233-21)
437	ലത.എം	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	എഫ്6 (15/233-24)
438	ഗീത.ടി	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	എഫ്7 (15/233-25)
439	ജയകുമാർ.ഡി	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	എഫ്8 (15/233-26)
440	ഫാത്തിമ, ബിസ്മി അയൽക്കൂട്ടം	സ്റ്റേഡിയം സ്റ്റാന്റ്	19/1(1)
441	ശക്തി ഫുഡ് പ്രൊസസിങ്ങ് കാന്റീൻ യൂണിറ്റ്	മുനിസിപ്പൽ ഓഫീസ് കോമ്പൌണ്ട്	---

അനുബന്ധം 1

അക്കൌണ്ട്സ് സർട്ടിഫിക്കേഷൻ

നം.കെ.എസ്.എ-പി.കെ.എം./എ3/301/2017

കേരളസംസ്ഥാനഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

നഗരസഭ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം

പാലക്കാട് - 678001

ഫോൺ - 0491 – 2534024

ഇ-മെയിൽ-mlpkd.ksad@kerala.gov.in

തിയതി 7-8-2017

1994 – ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമത്തിന്റെ 4 -ാം വകുപ്പ് 1994-ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി നിയമത്തിലെ 295-(4)-ാം വകുപ്പ് ബന്ധപ്പെട്ട ചട്ടങ്ങൾ ഇവ അനുസരിച്ചും നഗരപാലികാ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഓഡിറ്റിനായി കംപ്ട്രോളർ ആന്റ് ഓഡിറ്റർ ജനറൽ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ അവലംബിച്ചും പാലക്കാട് ജില്ലയിലെ പാലക്കാട് നഗരസഭയുടെ .31.03.2017 ൽ അവസാനിച്ച വർഷത്തെ ധനകാര്യ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിന്റെ ഓഡിറ്റ് നിർവ്വഹിച്ചതായി ഞാൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

എന്റെ റിപ്പോർട്ടിൽ ചൂണ്ടിക്കാണിച്ചിരിക്കുന്ന പരാമർശങ്ങൾ ഒഴികെ എന്റെ അഭിപ്രായത്തിൽ പാലക്കാട് നഗരസഭയുടെ 2016-17 വർഷത്തെ ധനകാര്യസ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് വരവ്-ചെലവ് കണക്കുകളെ ശരിയായ രീതിയിൽ അവതരിപ്പിക്കുന്നു എന്ന് ഞാൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

വിശേഷണത്തോടുകൂടിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

1. വസ്തുനികുതി, തൊഴിൽ നികുതി, വാടക, ലേലം, മാർക്കറ്റ് ഫീ, വിനോദനികുതി, ബസ്സ്റ്റാന്റ് ഫീ, അറവ് ശാല ഫീ, കന്നുകാലി പൌണ്ട് വരവ്, പരസ്യനികുതി, പൊതുശൌചാലയവരവ്, അനാമത്ത് വിറ്റുവരവ് എന്നിവയിലെ രജിസ്റ്ററിലെ വരവും വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിലെ വരവും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

2. കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത പദ്ധതിയായ NULM വരവ്-ചെലവ് വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല

3. ചെക്ക്/ഡി.ഡി മുഖേന ലഭ്യമാകുന്ന തുകകൾ സമയബന്ധിതമായി പണമാക്കി അക്കൌണ്ടിൽ വരവ് വയ്ക്കാത്തതുമൂലം വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിലെ തനതുഫണ്ട് വരവ് പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

No.KSA-PKM/A3/301/2017

Kerala State Audit Department,

Municipal Audit Office,

Palakkad – 678001

Phone – 0491 – 2534024

E-mail: -mlpkd.ksad@kerala.gov.in

Dated:7-8-2017

AUDIT CERTIFICATE

Certified that I have audited the Annual Financial Statement of Palakkad Municipality in Palakkad District for the year ended on 31.03.2017 in accordance with Section 4 of the Kerala Local Fund Audit Act 1994. Section 295(4) of the Kerala Municipality Act 1994, the rules made there under and the guidelines issued by the Comptroller and Auditor General of India for the purpose of certification of accounts of Municipalities.

In my opinion, the Financial Statements of Palakkad Municipality for the year 2016-17 except the observations in my audit report properly presents the picture of income and expenditure.

Qualified Certificate

1. The figure shown in the DCB of property tax, profession tax, Rent, Auction, Market fee, E.T, Bus Stand fee, Slaughter house fee, Public Sanitation charges, Cattle pound fee, Advertisement tax, sale of other products does not tallies with AFS.

2. The Receipts and Payments in respect of centrally sponsored scheme – NULM are not accounted in AFS.

3. The instruments received other than cash such as DD's/Cheques are accounted in Sankhya before realixation into Municipal Account. Hence the own fund does not tallies with AFS.

Deputy Director

അനുബന്ധം 3

ബാങ്കിൽ നിക്ഷേപിക്കാത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റുകൾ- ടൌൺ ഹാൾ ഡെപ്പോസിറ്റ്.

ഡി.ഡി. നം/ തിയ്യതി	തുക	ഡി.ഡി. നം/ തിയ്യതി	തുക	ഡി.ഡി. നം/ തിയ്യതി	തുക
911219/ 4.5.15	5,000	424127/ 5.10.15	1,500	784206/ 19.7.2008	15,000
275797/ 30.9.13	1,500	00276/ 6.10.15	1,500	844893/ 5.1.2010	1,500

015124/ 18.5.12	1,500	095107/ 13.12.16	5,000	339494/ 27.4.11	5,000
659636/ 27.11.13	5,000	448385/ 24.1.17	1,500	035507/ 4.10.05	3,500
659637/ 27.11.13	1,500	669082/ 11.9.16	1,500	624653/ 2.2..06	1,000
196260/ 14.01.10	1,500	668892/ 14.10.16	5,000	573057/ 1.9.2006	1,500
277100/ 15.3.11	5,000	039606/ 12.3.14	1,500	389601/ 14.1.06	2,000
244382/ 23.12.11	8,000	038964/ 25.8.14	6,500	14150/ 9.4.08	10,000
803363/ 23.1.12	2,500	086836/ 9.2.15	5,000	50049/ 20.4.09	1,500
554752/ 16.8.10	3,000	013000/ 2.2.15	2,500	015830/ 24.5.11	2,500
870631/ 5.10.12	1,500	004117/ 10.11.14	1,500	187164/ 8.5.05	1,000
800604/ 23.11.09	4,000	423387/ 9.12.14	6,500	12497/ 7.3.07	1,500
303003/ 30.3.17	1,500	440432/ 5.5.14	5,000	017668/ 27.1.10	1,500
000469/ 10.12.15	1,500	378376/ 20.6.14	1,500	10952/ 19.7.06	1,500
144488/ 7.9.09	1,500	137502/ 25.3.09	1,500	938901/ 15.1.07	1,500
0104574/ 2.7.04	2,000	800618/ 10.12.09	2,500	193664/ 17.5.05	1,500
286406/ 29.8.06	1,500	144064/ 5.3.10	5,000	758662/ 28.2.06	6,000
120208/27.11.08	1,500	553795/ 5.8.10	1,500	395949/20.6.07	6,500
331656/ 23.12.06	1,500	268808/ 14.10.09	1,500	267147/15.8.09	5,000
0096031/ 28.10.02	3,500	768110/ 24.2.2009	5,000	269508/30.10.09	1,500
620615/ 29.2.08	6,000	144072/ 8.3.10	1,500	615962/5.9.05	2,000
472695/ 12.10.10	1,500	396729/ 29.2.06	2,000	131798/ 7.10.14	6,000
002449/ 27.11.13	5,000	324213/ 1.6.13	5,000	000915/8.6.16	1,500

455789/ 27.8.13	3,000	670204/ 19.12.13	5,000	145039/ 9.8.16	1,500
132473/ 8.3.16	1,500	428412/ 1.12.15	1,500	709008/ 11.1.17	1,500
469476/ 4.10.13	1,500	668204/ 17.6.16	1,500	627736/16.4.13	5,000
506168/ 14.2.14	5,000	186766/ 1.3.16	1,500	809797/ 29.7.13	1,000
338298/ 6.3.12	1,500	706658/ 29.1.16	6,500	149303/ 1.3.13	4,500
165679/ 20.6.14	1,500	403744/ 17.10.16	1,500	360144/ 3.10.09	1,500
007166/ 16.8.12	1,500	157505/ 11.5.07	1,500	583957/ 7.10.16	1,500
396968/ 4.8.12	1,500	10912/ 17.4.07	1,500	955383/ 7.3.08	5,000
335290/ 11.1.12	5,000	6214684/19.9.16 (Tr.Ch)	3,700	940672/ 3.7.07	5,000
871560/ 17.10.12	1,500				
Column Total	90,500		95,700		1,07,000
				ആകെ	2,93,200

<u>അനുബന്ധം 4</u>

<u>റസീപ്റ്റ്സ് & പേയ്മെന്റ് അക്കൌണ്ട്</u>

Palakkad Municipality
Receipt And Payment Statement
For the period from 01-April-2016 To 31-March-2017

Code	Head Account	Schedule	Amount(Rs.)
	Opening Balance		
	Bank	RP-40(a)	92,085,658.23
	Bank	RP-40(a)	9,813,420.00
	Cash	RP-40(a)	2,339,794.00
	Receipts		
Operating			
110000000	Tax Revenue	RP-1	53,622,269.00
120000000	Assigned Revenues & Compensation	RP-2	0.00
130000000	Rental Income from Municipal Properties	RP-3	6,204,164.00
140000000	Fees & User Charges	RP-4	19,032,046.00
150000000	Sale & Hire Charges	RP-5	1,811,686.00
160000000	Revenue Grants, Contributions & Subsidies	RP-6	60,066,320.00
171000000	Interest Earned	RP-8	3,782,338.00
180000000	Other Income	RP-9	2,044,864.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	RP-37	108,088,163.00
Non Operating			
311000000	Earmarked Funds	RP-22	859,353.00
312000000	Reserves	RP-23	11,343,576.00
320000000	Grants, Contribution for Specific Purposes	RP-24	259,613,022.00
340000000	Deposits Received	RP-27	1,771,177.00
350000000	Other Liabilities	RP-29	28,363,389.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	RP-41	182,218.00
Grand Total			661,023,457.23
	Payments		
Operating			
210000000	Establishment Expenses	RP-10	33,699,616.00
220000000	Administrative Expenses	RP-11	6,796,536.00
230000000	Operations & Maintenance	RP-12	23,304,365.00
240000000	Interest & Finance Charges	RP-13	46,446.00
250000000	Programme Expenses	RP-14	61,288,480.00
251000000	Decentralised Plan Programme - Service Sector	RP-45	29,218,602.00
252000000	Decentralised Plan Programme - Infrastructure Sector	RP-46	49,910,320.00
253000000	Decentralised Plan Programme - Projects not included in Sectr	RP-47	6,276,703.00
260000000	Revenue Grants, Contribution and Subsidies	RP-15	2,346,912.00
331000000	Unsecured Loans	RP-26	13,335.00
350000000	Other Liabilities	RP-29	89,094,880.00
Non Operating			
280000000	Prior Period Item	RP-19	874,864.00
311000000	Earmarked Funds	RP-22	37,552,790.00
312000000	Reserves	RP-23	11,404,880.00
320000000	Grants, Contribution for Specific Purposes	RP-24	2,553,710.00
330000000	Secured Loans	RP-25	0.00
340000000	Deposits Received	RP-27	414,468.00
350000000	Other Liabilities	RP-29	89,253,054.00
410000000	Fixed Assets	RP-31	55,139,606.00
412000000	Capital Work In Progress	RP-33	3,871,752.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	RP-41	4,895,731.00
	Closing Balance		
	Bank	RP-40(b)	144,219,038.23
	Bank	RP-40(b)	7,161,580.00
	Cash	RP-40(b)	1,685,789.00

Page 1 of 2

Palakkad Municipality
Receipt And Payment Statement
For the period from 01-April-2016 To 31-March-2017

Code	Head Account	Schedule	Amount(Rs.)
Grand Total			661,023,457.23

Software Support: Information Kerala Mission

Accounts Officer

Secretary

Page 2 of 2

അനുബന്ധം 5

ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്

PALAKKAD MUNICIPALITY

30/06/2017

Income & Expenditure Statement

For the period from 01-April-2016 to 31-March-2017

Code	Head Of Account	Schedule	Amount(Rs.)
	Income		
110000000	Tax Revenue	I-1	157,369,863.00
120000000	Assigned Revenues & Compensation	I-2	
130000000	Rental Income from Municipal Properties	I-3	35,548,367.00
140000000	Fees & User Charges	I-4(b)	21,851,793.00
150000000	Sale & Hire Charges	I-5(b)	1,812,486.00
160000000	Revenue Grants, Contributions & Subsidies	I-6	323,657,735.00
171000000	Interest Earned	I-8	1,497,356.00
180000000	Other Income	I-9	2,250,211.00
A	Total-Income		441,987,815.00
	Expenditure		
210000000	Establishment Expenses	I-10(b)	212,369,230.00
220000000	Administrative Expenses	I-11(b)	19,977,829.00
230000000	Operations & Maintenance	I-12(b)	25,693,383.00
240000000	Interest & Finance Charges	I-13	46,446.00
250000000	Programme Expenses	I-14	88,616,005.00
251000000	Decentralised Plan Programme - Service Sector	I-14	19,066,512.00
252000000	Decentralised Plan Programme - Infrastructure Sector	I-14	49,770,076.00
253000000	Decentralised Plan Programme - Projects not included in Sector Division	I-14	5,168,790.00
260000000	Revenue Grants, Contribution and Subsidies	I-15	2,346,912.00
270000000	Provisions and Write off	I-16	1,884,992.00
272000000	Depreciation	I-17(a)	24,269,519.00
B	Total-Expenditure		449,229,674.00
C = A-B	Gross Surplus/Deficit of Income over Expenditure		(7,241,863.00)
D= 280000000	Prior Period Item	I-18	3,056,230.00
E = C-D	Gross Surplus/Deficit of Income over Expenditure after prior period items		(10,298,093.00)
290000000	Transfer to Reserve Funds		
-	Net Balance being surplus/deficit carried over to Balance sheet (Municipal Fund)		(10,298,093.00)

Software Support: Information Kerala Mission

Accounts Officer

Secretary

Page 1 of 1

അനുബന്ധം 6

ബാലൻസ് ഷീറ്റ്

30/06/201

PALAKKAD MUNICIPALITY

BALANCE SHEET

As on 31-March-2017

Code No.	Description of Items	Schedule No	Amount
	LIABILITIES		
	Reserve& Surplus		
310000000	Muncipal (General) Fund [Code No 310]	B-1	122717.13
311000000	Earmarked Funds	B-2	48601513.00
312000000	Reserves	B-3	367770885.00
	Total Reserve& Surplus		416495115.13
	Grants,Contributions for specific purposes		
320000000	Grants, Contribution for Specific Purposes	B-4	135911248.00
	Total Grants,Contributions for specific purposes		135911248.00
	Loans		
330000000	Secured Loans	B-5	0.00
331000000	Unsecured Loans	B-6	40005.00
	Total Loans		40005.00
	Current Liabilities and Provisions		
340000000	Deposits Received	B-7	32276161.00
350000000	Other Liabilities	B-9	67885054.67
360000000	Provisions	B-10	0.00
	Total Current Liabilities and Provisions		100161215.67
	TOTAL LIABILITIES		652607583.80
	ASSETS		
	Fixed Assets		
410000000	Fixed Assets	B-11	343868338.00
411000000	Accumulated Depreciation	B-11	(63569554.00)
412000000	Capital Work In Progress	B-11	24716604.00
	Total Fixed Assets		305015388.00
	Investments		
420000000	Investments - General Fund	B-12	7000000.00
421000000	Investments - Other Funds	B-13	11745749.00
	Total Investments		18745749.00
	Current Assets,Loans and Advances		
430000000	Stock-in-hand	B-14	2477197.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	B-15	182603455.57
432000000	Accumulated Provisions Against Debtors (Receivables)	B-21	(15369352.00)
450000000	Cash and Bank balance	B-17	153066407.23
460000000	Loans, Advances and Deposits	B-18	6068739.00
	Total Current Assets,Loans and Advances		328846446.80
	Miscellaneous Expenditure(To the Extent not writ		
480000000	Miscellaneous Expenditure to be written off	B-20	0.00
	Total Miscellaneous Expenditure(To the Extent not written off)		0.00
	TOTAL ASSETS		652607583.80

Accounts Officer Secretary

Software Support : Information Kerala Mission

Balance Sheet Page 1 of 1