

നം. കെ.എസ്.എ. (ടി.എസ്.സി.) 6 - 17/2018

സീനിയർ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെ കഠിന
കേരള സംസ്ഥാന

കോർപ്പറേഷൻ ഓഡിറ്റ്, തൃശ്ശൂർ -

തീയതി:20

corptsr.ksad@ker

Ph: 0487

പ്രേഷിതൻ

സീനിയർ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ,

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്,

കോർപ്പറേഷൻ ഓഡിറ്റ്, തൃശ്ശൂർ.

സ്വീകർത്താവ്

ബഹുമാന്യരായ മേയർ,

(അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി മുഖാന്തിരം)

തൃശ്ശൂർ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ.

സർ,

വിഷയം: കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ് - തൃശ്ശൂർ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ ഓഡിറ്റ് - തൃശ്ശൂർ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിന്റെ 2016-2017 സാമ്പത്തികവർഷത്തിലെ വരവ്-ചെലവ് കണക്കുകളുടെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന: --

1994ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം 13-ാം വകുപ്പ്, 1996ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 18, കേരള നഗരപാലിക നിയമം 295(4) വകുപ്പ് എന്നിവ പ്രകാരം തൃശ്ശൂർ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ (പബ്ലിക് ലിമിറ്റഡ് കമ്പനി) വിഭാഗത്തിന്റെ 2016-2017 സാമ്പത്തികവർഷങ്ങളിലെ വരവുചെലവു കണക്കുകളുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള റിപ്പോർട്ട് 1996ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരം തുടർനടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയയ്ക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ 2-2, 3-14, 3-16, 3-17 എന്നീ ഖണ്ഡികകളിലേയ്ക്ക് പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ ഉദ്യോഗസ്ഥരെ തിരിച്ചറിയുന്നതിനും ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം കോർപ്പറേഷൻ പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിലയിരുത്തലും, ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ കോർപ്പറേഷൻ കൈക്കൊള്ളുന്ന തീരുമാനം പകർപ്പ് പൊതുജനശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (1997ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി - പരിശോധനാ ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങൾ - ചട്ടം 14,15 കാണുക).

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ട് മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/ര ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും, ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേയ്ക്ക് അയച്ചുതരേണ്ടതുമാണ്. (1994ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം 1997ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി-(പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും) - ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1), (2) കാണുക.

വിശ്വസ്ത

സീനിയർ ഡെപ്യൂട്ടി ക
കേരള സംസ്ഥാന

പകർപ്പ്:

- 1.സെക്രട്ടറി, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ്,
- 2.ഡയറക്ടർ,നഗരകാര്യ വകുപ്പ്,
തിരുവനന്തപുരം (ഉപരിപത്രം സഹിതം).
- 3.ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്,
തിരുവനന്തപുരം (ഉപരിപത്രം സഹിതം).
- 4.റീജിയണൽ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, നഗരകാര്യ വകുപ്പ്,
കൊച്ചി (ഉപരിപത്രം സഹിതം).
- 5.ഓഫീസ് കോപ്പി.

വിഷയ സൂചിക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	വിഷയം	പേജ് നമ്പർ
1-1	ആമുഖം	7
1-2	ബഡ്ജറ്റ്	9
1-3	വാർഷിക കണക്കുകളുടെ പരിശോധന	9
1-4	വാർഷിക കണക്കിൽ ട്രഷറി സേവിംഗ്സ് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിനെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് എന്ന ശീർഷകത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.	9
2-1	സ്ഥിരനികേഷനുകൾ - ഉയർന്ന പലിശ നിരക്കുണ്ടായിരുന്നിട്ടും ട്രഷറിയിൽ സ്ഥിരനികേഷനും നടത്തിയില്ല.	10
2-2	പ്രവർത്തനരഹിതമായ വൈദ്യുതി മീറ്ററുകൾ യഥാസമയം മാറ്റി സ്ഥാപിക്കുന്നില്ല	13
3-1	സൂട്ട് രജിസ്റ്റർ - അപാകതകൾ	17
3-2	സ്റ്റോർ പരിപാലനം - അപാകതകൾ	18
3-3	ജനറൽ പ്രൊവിഡന്റ് ഫണ്ട് -മിനിമം മാസവരി സംഖ്യ അടവാക്കിയിട്ടില്ല.	18
3-4	വൈദ്യുതി വിഭാഗം ജീവനക്കാരുടെ പെൻഷൻ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ അടയ്ക്കുന്നില്ല	19
3-5	ശമ്പള നിർണ്ണയം / പെൻഷൻ ആനുകൂല്യങ്ങൾ എന്നിവയുടെ അംഗീകാരത്തിനായി യഥാസമയം ജീവനക്കാരുടെ സേവനരേഖകൾ ഓഡിറ്റിലേക്ക് അയച്ചുതരുന്നില്ല.	20
3-6	വൈദ്യുതി വിഭാഗം ജീവനക്കാരുടെ സേവനപുസ്തകങ്ങളിൽ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തുന്നില്ല.	20
3-7	ഇംപ്രസ്റ്റ് അക്കൗണ്ടിന്റെ കാഷ്ബുക്ക് , എസ്.ബി.ഐ.കറന്റ് അക്കൗണ്ടിന്റെ പാസ്ബുക്ക് എന്നിവ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല	22
3-8	ഇംപ്രസ്റ്റ് :- രജിസ്റ്റർ, അഡ്ജസ്റ്റ്മെന്റ് സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ ഹാജരാക്കിയില്ല	23
3-9	മുൻകൂറായി അനുവദിച്ച തുകകൾ ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്	23
3-10	ഇലക്ട്രിസിറ്റി ഡ്യൂട്ടി - അപാകതകൾ സംബന്ധിച്ച്	24
3-11	തെരുവു വിളക്കുകളുടെ പരിപാലനം -	25

	നഗരസഭയുടെ ഉത്തരവാദിത്വത്തിൽ നടത്താതെ നഗരസഭയുടെ വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിന്റെ ചെലവിൽ നടത്തുന്നത്- തെരുവുവിളക്ക് പരിപാലനത്തിന് നഗരസഭ വൈദ്യുതി വിഭാഗം ചെലവഴിച്ച തുകകൾ നഗരസഭ ജനറൽ വിഭാഗം റീഫണ്ട് ചെയ്യേണ്ടത് സംബന്ധിച്ച്	
3-12	ടെസ്റ്റിംഗ് ഫീസ് - അപാകതകൾ	27
3-13	ഫോൾട്ട് ലൊക്കേറ്റിംഗ് ഫീസ് അപാകതകൾ	28
3-14	മരാമത്ത് ഫയലുകളിലെ പൊതു അപാകതകൾ	28
3-15	വൈദ്യുതീകരണ പ്രവൃത്തികൾക്ക് തുക ഈടാക്കിയതിൽ വ്യത്യാസം	29
3-16	യു.ജി.കേബിൾ സ്ഥാപിച്ചതിന് അധിക നിരക്ക് നൽകി	30
3-17	യു.ജി.കേബിൾ സ്ഥാപിച്ച പ്രവൃത്തിക്ക് റിസ്റ്റോറേഷൻ ചാർജ്ജ് വാങ്ങിയില്ല.	32
3-18	സൗരോർജ്ജ വൈദ്യുതി	33
ഭാഗം - 4 - ധനസ്ഥിതി വിവരണവും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനവും		
4-1	ജി.പി.എഫ്. അക്കൗണ്ട്	35
4-2	സ്ഥിരനികേഷനുകൾ	36
4-3	സർക്കാരിലേയ്ക്കും മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങളിലേയ്ക്കും ഒടുക്കുവാനുള്ള തുകകൾ	36
4-4	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	37
4-5	ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ്	37
4-6	സംക്ഷിപ്ത വിവരം	37
4-7	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	38

നം. കെ.എസ്.എ. (ടി.എസ്.സി.) 6 - 17/2018

സീനിയർ ഡെപ്യൂട്ടി ഡ
കാര്യാലയം, കേരള സംസ്ഥാന
കോർപ്പറേഷൻ ഓഫീസ്, തൃശ്ശൂർ -
തീയതി: 20
corptrs.ksad@ker
Ph: 0487

തൃശ്ശൂർ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷന്റെ വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിന്റെ 2016-2017 സാമ്പത്തികവർഷത്തിലെ വരവുകണക്കുകളിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്. (1994ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി ആക്ട് 295(4)-ാം വകുപ്പ്, 1994ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ട് 13-ാം വകുപ്പ്, 1996ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങൾ ചട്ടം 18 എ (പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്):

<p>ഓഡിറ്റ് നടത്തുന്നതിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും</p>	<p>ശ്രീ.ഷാജി.കെ., സീനിയർ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ</p>
---	---

ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയ കണക്കുകൾ

തൃശ്ശൂർ കോർപ്പറേഷന്റെ വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിന്റെ 2016-2017 സാമ്പത്തികവർഷത്തിലെ വരവു-ചെലവ് കണക്കു ഓഡിറ്റ് ചെയ്തു.

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം	ഓഡിറ്റ് ചെയ്ത കണക്കുകളുടെ വിവരം	ഓഡിറ്റ് ചെയ്ത ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പേരുവിവരം
<p>16-10-2017 മുതൽ 30-11-2017 വരെ</p>	<p>വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിന്റെ 2016-2017 സാമ്പത്തികവർഷത്തിലെ വരവു-ചെലവ് കണക്കുകൾ</p>	<p>ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ (ഹയർഗ്രേഡ്) ശ്രീമതി.മേരി ഹണി ജോസഫ് ശ്രീ.ഇ. ശശിഭൂഷൺ ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ ശ്രീമതി. മീരാ നായർ ഓഡിറ്റർമാർ ശ്രീ. മധു. വി.വി. ശ്രീമതി. സുധ. ഇ.എൻ. ശ്രീമതി. ദിവ്യ.എസ്. ശ്രീ. അൻവർരാജ്. എം. ശ്രീ. ജിജോ ജോബ്</p>

		ശ്രീമതി. വിദ്യ. ഒ.കെ. ശ്രീമതി. ആതിര.എച്ച്.
--	--	---

നിർവ്വഹണാധികാരികൾ

മേയർ	ശ്രീമതി.അജിത ജയരാജൻ	01-04-2016 മുതൽ 31-03-2017വരെ
അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	ശ്രീ.പി.മുരളീധരൻ	01-04-2016 മുതൽ 31-05-2016വരെ
	ശ്രീ.ടി.എസ്.ജോസ്(E.E .i/c)	01-06-2016 മുതൽ 28-08-2016വരെ
	ശ്രീ.വി.വി.ലതേഷ് കുമാർ	29-08-2016 മുതൽ 16-10-2016വരെ
	ശ്രീമതി.ത്രേസ്യമ്മ കുര്യൻ മേച്ചേരി (S.S i/c)	17-10-2016 മുതൽ 15-11-2016 വരെ
	ശ്രീ.വി.വി.ലതേഷ് കുമാർ	16-11-2016 മുതൽ 31-03-2017 വരെ

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ ഉള്ളടക്കം

ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ 4 ഭാഗങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഓരോ ഭാഗത്തിലും താഴെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുള്ളതാകുന്നു.

ഭാഗം - 1 : പൊതു അവലോകനം

ഓഡിറ്റിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ട പൊതുവായ വിവരങ്ങളുടെ അവലോകനവും നിർദ്ദേശങ്ങളും.

ഭാഗം - 2 : വരവ് കണക്കുകളിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

വരവ് ഇനങ്ങളുടെ ഓഡിറ്റിലും കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ, ക്രമക്കേടുകൾ, മറ്റ് ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ.

ഭാഗം - 3 : ചെലവ് കണക്കുകളിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

ചെലവ് കണക്കുകളിലെ പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ ക്രമക്കേടുകൾ, മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ.

ഭാഗം - 4 : ധനസ്ഥിതിവിവരണവും, ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനവും

വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിന്റെ വിവിധ ഇനങ്ങളിൽ ഉള്ളതും പരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയമാക്കിയതുമായ വാർഷിക കണ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ സാമ്പത്തികനില, ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം, എന്നിവ

സീനിയർ ഡെപ്യൂട്ടി ടി

ഭാഗം 1

പൊതു അവലോകനം

1-1 ആമുഖം

തൃശ്ശൂർ കോർപ്പറേഷൻ വൈദ്യുതി വിഭാഗം 2003ലെ ഇലക്ട്രിസിറ്റി ആക്ടിലെ 14-ാം സെക്ഷൻ പ്രകാരം ലൈസൻസിയായാണ്. സംസ്ഥാന വൈദ്യുതി ബോർഡിൽ നിന്നും വൈദ്യുതി വാങ്ങി തൃശ്ശൂർ നഗരസഭ പരിധിയിൽ മുനിസിപ്പൽ പ്രദേശങ്ങളിൽ വൈദ്യുതി വിതരണം നടത്തുന്നു. മെസ്സേജ്. ചന്ദ്ര ആന്റ് കമ്പനിയുടെ ഉടമസ്ഥതയിൽ കോച്ചിൻ സ്റ്റേറ്റ് പവർ ആൻഡ് ലൈറ്റ് കോർപ്പറേഷനായിരുന്നു ടി പ്രദേശത്തെ വൈദ്യുതി വിതരണ ആഭ്യന്തരസംസ്ഥാനം. കോച്ചി മഹാരാജാവിന്റെ വികസന വകുപ്പിന്റെ 14.08.1937ലെ ഡി.7/16349/12-ാം നമ്പർ ഓഫീസ് അനുസരിച്ച് കോച്ചി സ്റ്റേറ്റ് പവർ ആൻഡ് ലൈറ്റ് കോർപ്പറേഷന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള ഇലക്ട്രിസിറ്റി വിതരണ തൃശ്ശൂർ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന് ലഭിച്ചു.

തൃശ്ശൂർ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ, തൃശ്ശൂർ കോർപ്പറേഷനായി മാറിയപ്പോൾ വൈദ്യുതി വിതരണത്തിനുള്ള ചുമരുകൾ കോർപ്പറേഷനിൽ നിക്ഷിപ്തമായി. പഴയ മുനിസിപ്പൽ പ്രദേശത്ത് 12.5 ചതുരശ്ര കിലോമീറ്റർ വിസ്തീർണ്ണത്തിൽ തൃശ്ശൂർ കോർപ്പറേഷൻ വൈദ്യുതി വിതരണം നടത്തി വരുന്നത്. തൃശ്ശൂർ കോർപ്പറേഷന്റെ വൈദ്യുതി വിതരണ ആവശ്യമായി വരുന്ന വൈദ്യുതി കെ.എസ്.ഇ.ബി.യാണ് തൃശ്ശൂർ കോർപ്പറേഷന് നൽകുന്നത്. തൃശ്ശൂർ കോർപ്പറേഷൻ വൈദ്യുതി ലഭിക്കുന്നത് വിയ്യൂരിൽ നിന്നുള്ള 110 കെ. വി. സബ് സ്റ്റേഷനിൽ നിന്നാണ്. തൃശ്ശൂർ കോർപ്പറേഷൻ വൈദ്യുതി വിതരണ പ്രദേശത്ത് 110 കെ.വി., 66 കെ.വി., 33 കെ.വി. കപ്പാസിറ്റികളിലുള്ള 3 സബ് സ്റ്റേഷനുകൾ കെ.എസ്.ഇ.ബി. 20,000 കെ.വി. ആംബിയറിന്റെ വൈദ്യുതി കോൺടാക്ട് ഡിമാന്റ് ആയി വൈദ്യുതി വിഭാഗം പാട്ടുരാജ് സബ് സ്റ്റേഷനിൽ എത്തിക്കുന്നു. എന്നാൽ തൃശ്ശൂർ കോർപ്പറേഷൻ വൈദ്യുതി വിഭാഗം കെ.എസ്.ഇ.ബി.യുമായി കോൺടാക്ട് ഡിമാന്റുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഒരു കരാറും ഇതുവരെ ഉണ്ടാക്കിയിട്ടില്ല.

തൃശ്ശൂർ കോർപ്പറേഷന്റെ വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിന്റെ ഭരണാധികാര നിയന്ത്രണം തൃശ്ശൂർ കോർപ്പറേഷനാണ്. വിഭാഗത്തിന്റെ ഭരണത്തലവനും ലൈസൻസിയും കോർപ്പറേഷൻ സെക്രട്ടറിയാണ്. വൈദ്യുതി വാങ്ങി വിതരണ ചെയ്യുന്നതിന്റെ പ്രത്യേക ചുമതല വൈദ്യുതി വിഭാഗം അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറിയാണ്. വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിന്റെ ഭരണവിഭാഗവും സാങ്കേതിക വിഭാഗവും ഉണ്ട്. ഭരണവിഭാഗം തലവൻ അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറിയും സാങ്കേതിക തലവൻ ഇലക്ട്രിക്കൽ എഞ്ചിനീയറുമാണ്. വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിന്റെ ഭരണത്തലവനും ലൈസൻസിയും എന്ന നിലയിൽ കോർപ്പറേഷൻ സെക്രട്ടറി വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിന്റെ ദൈനംദിന പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുവാൻ വൈദ്യുതി അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. തൃശ്ശൂർ നഗരസഭ പ്രദേശത്തെ വൈദ്യുതി വിതരണ ആവശ്യമായ ഫീഡർ ലൈനുകൾ, ഡിസ്ട്രിബ്യൂഷൻ ലൈനുകൾ, ട്രാൻസ്ഫോർമറുകൾ, കോൺക്രീറ്റ് കാലുകൾ, കമ്പോള മീറ്ററുകൾ എന്നിവ വൈദ്യുതി വിഭാഗം സ്ഥാപിക്കുന്നു. തൃശ്ശൂർ കോർപ്പറേഷൻ വൈദ്യുതി വിഭാഗം ലൈസൻസിയുടെ നിലയിൽ കെ.എസ്.ഇ.ബി.യിൽ നിന്നും വൈദ്യുതി വാങ്ങി 2000-ൽ കോർപ്പറേഷനോട് കൂട്ടിച്ചേർത്ത 5 പല ഓഴികെയുള്ള കോർപ്പറേഷൻ പ്രദേശങ്ങളിൽ വൈദ്യുതി വിതരണം നടത്തിവരുന്നു. കോർപ്പറേഷനിൽ വ്യത്യസ്തമായ ഒരു അസ്തിത്വമായിട്ടാണ് വൈദ്യുതി വിഭാഗം പ്രവർത്തിക്കുന്നത്. വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിന് വൈദ്യുതിയുടെ അളവ് നിശ്ചയിക്കുന്നതിനും മാസത്തിൽ ഏതെങ്കിലും സമയത്തുള്ള പരമാവധി ഉപയോഗം അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഡിമാന്റ് ചാർജ്ജ് കണക്കാക്കാനും മാസംതോറുമുള്ള എനർജി ചാർജ്ജ് ചീട്ടുകൾ തയ്യാറാക്കാനും സബ് സ്റ്റേഷന്റെ പരിസരത്തും കെ.എസ്.ഇ.ബി. പ്രധാന മീറ്റർ സ്ഥാപിച്ചിരിക്കുന്നു. ഇപ്രകാരം ലഭ്യമാകുന്ന വൈദ്യുതി വിഭാഗം അതേ സബ് സ്റ്റേഷൻ പരിസരത്ത് വെച്ചിട്ടുള്ള 16 ഫീഡറുകളിലുള്ള പോഷകമീറ്ററുകൾ കടത്തിവിട്ട് അളവ് എടുത്തശേഷം പഴയ മുനിസിപ്പൽ പ്രദേശങ്ങളിലെ ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് വിതരണം കെ.എസ്.ഇ.ബി. സ്ഥാപിച്ചിരിക്കുന്ന മീറ്ററിലെ അളവിനനുസരിച്ചാണ് വൈദ്യുതി വാങ്ങുന്നതിനുള്ള കെ.എസ്.ഇ.ബി.യ്ക്ക് നൽകുന്നത്. എന്നാൽ കെ.എസ്.ഇ.ബി.യുടെ മീറ്ററിലെ അളവും കോർപ്പറേഷൻ വൈദ്യുതി ഫീഡറുകളിലെ മീറ്ററിലെ അളവും തമ്മിൽ വലിയ വ്യത്യാസം ഉണ്ട്. ഈ വ്യത്യാസം ഒഴിവാക്കാൻ കാലികമായി കാലിബറേറ്റ് ചെയ്യാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. മാത്രമല്ല ഒരു സംയുക്ത പരിശോധന വൈദ്യുതി ബോർഡ് സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ള മീറ്ററുകളും നഗരസഭ വൈദ്യുതി വിഭാഗം സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ള മീറ്ററുകളും കാര്യം

പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പു വരുത്തുന്നതിന് ഇലക്ട്രിക്കൽ എഞ്ചിനീയർ ഉൾപ്പെടുന്ന ഒരു മോണിറ്ററിംഗ് രൂപീകരിക്കേണ്ടതുണ്ട്.

ബഹു. കേരള വൈദ്യുതി റഗുലേറ്ററി കമ്മീഷന്റെ 25.07.2012ലെ താരിഫ് പ്രകാരം കേരളത്തിലെ വൈദ്യുതി ലൈസൻസികളുടെയും ഉപഭോക്താക്കളുടെയും വൈദ്യുതി നിരക്കുകൾ പുതുക്കി നിശ്ചയിച്ചു. തൃശ്ശൂർ നഗരസഭ വിഭാഗവും കെ.എസ്.ഇ.ബി.യെപ്പോലെ സമാന സ്വഭാവമുള്ള വൈദ്യുതി വിതരണ ലൈസൻസിയാണ്.

തൃശ്ശൂർ കോർപ്പറേഷൻ പരിധിയിൽ, കെ.എസ്.ഇ.ബി.യും, തൃശ്ശൂർ നഗരസഭ വൈദ്യുതി വിഭാഗവും വൈദ്യുതി നടത്തിവരുന്നു.

തൃശ്ശൂർ കോർപ്പറേഷൻ പരിധിയിലെ ഗാർഹിക ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് 2 നിരക്കാണ് ഉള്ളത്. തൃശ്ശൂർ നഗരസഭ വിഭാഗം വിതരണം ചെയ്യുന്ന 1 മുതൽ 32 വരെയുള്ള വാർഡുകളിലെ (പഴയ തൃശ്ശൂർ മുനിസിപ്പൽ പ്രദേശത്ത്) ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് ഒരു നിരക്കും, കെ.എസ്.ഇ.ബി. വിതരണം ചെയ്യുന്ന 33 മുതൽ 52 വരെയുള്ള വാർഡ് ഗാർഹിക ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് മറ്റൊരു നിരക്കും ആയതിനാൽ നിലവിൽ കോർപ്പറേഷൻ വൈദ്യുതി വിഭാഗം വിതരണം ചെയ്യുന്ന 1 മുതൽ 32 വരെയുള്ള വാർഡുകളിലെ ഗാർഹിക ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് കെ.എസ്.ഇ.ബി. വിതരണം ചെയ്യുന്ന ഇതര വാർഡുകളിലെ ഗാർഹിക ഉപഭോക്താക്കളെക്കാൾ ഉയർന്ന നിരക്ക് നൽകേണ്ടി വരും സാമാന്യനീതിയ്ക്ക് നിരക്കാത്തതാണ്. ബഹു. വൈദ്യുതി റഗുലേറ്ററി കമ്മീഷൻ തന്നെ കേരളത്തിലെ ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് ഏകീകൃത നിരക്കിൽ വൈദ്യുതി നൽകണമെന്ന് നിഷ്കർഷിക്കുന്നുണ്ട്.

ബഹു. വൈദ്യുതി റഗുലേറ്ററി കമ്മീഷന്റെ 25.07.2012ലെ താരിഫ് വർദ്ധനവിനെ ലഘൂകരിക്കുന്നതിനായ സർക്കാർ കെ.എസ്.ഇ.ബി.ക്ക് ധനസഹായം നൽകി സബ്സിഡി ഏർപ്പെടുത്തി. തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനത്തിന്റെ പരിധിയിലെ ഗാർഹിക ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് 2 വൈദ്യുതി നിരക്കും വൈരുദ്ധ്യം പരിഹരിക്കാൻ സർക്കാരിന്റെ സാമ്പത്തികസഹായം നേടിയെടുക്കുന്ന നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ട തൃശ്ശൂർ നഗരസഭ വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിന്റെ 2016-2017 വർഷത്തെ ഓഡിറ്റുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ശ്രദ്ധയിൽ പൊതുവായ വസ്തുതകൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

പ്രധാന രേഖകൾ/രജിസ്റ്ററുകളുടെ കൃത്യമായ പരിപാലനം വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിന്റെ സുഗമവും സുതാര്യവും പ്രവർത്തനത്തിനും സാമ്പത്തിക സുരക്ഷിതത്വത്തിനും അത്യന്താപേക്ഷിതമാണ്. എന്നാൽ ആയവ കൃത്യ രേഖപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല എന്നു കാണുന്നു. ഉദാ: ക്യാഷ് ബുക്ക്, മീറ്റർ റീഡർ രജിസ്റ്റർ, സ്യൂട്ട് രജിസ്റ്റർ etc. ചോർച്ച തടയുന്നതിനും വരുമാനം വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ജീവനക്കാരുടെ സേവനരേഖകൾ കൃത്യമായ രേഖപ്പെടുത്തൽ വരുത്തി സൂക്ഷിക്കുന്നതിൽ ഗുരു കൃത്യവിലോപമാണ് വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിന്റെ ഭാഗത്തു നിന്നുള്ളത്. നിലവിലെ നിയമങ്ങൾക്കനുസരിച്ച് ജീവനക്കാരുടെ സേവനപുസ്തകത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തുന്നില്ലെന്നു മാത്രമല്ല ടി രേഖകൾ കൃത്യ ഇടവേളകളിൽ ഓഡിറ്റിന് സമർപ്പിച്ച് ശമ്പളനിർണ്ണയ അംഗീകാരം വാങ്ങിക്കാനും ശ്രദ്ധിക്കുന്നില്ല. ആയുർ സ്ഥാപനത്തിലെ തന്നെ ജീവനക്കാരുടെ പെൻഷൻ ആനുകൂല്യങ്ങൾ വൈകുന്ന സ്ഥിതിയാണുള്ളത്. ജീവനക്കാർക്ക് യഥാസമയം പെൻഷൻ ആനുകൂല്യങ്ങൾ ലഭ്യമാകുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ട ബാധ്യത കൂടി വിഭാഗത്തിനുണ്ടെന്ന കാര്യം ഓർമ്മപ്പെടുത്തുന്നു.

പഴയ മീറ്ററുകൾ മാറ്റി ഇലക്ട്രോണിക് മീറ്റർ ഘടിപ്പിച്ച് ഉപഭോഗം കൃത്യമായി കണക്കാക്കി അനുബന്ധത്തിൽ ചാർജ്ജ് ഈടാക്കി വരുമാന നഷ്ടം കുറയ്ക്കാനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. വിതരണ നഷ്ടം കുറയ്ക്കാൻ ബഹു.കെ.എസ്.ഇ.ആർ.സി.യും മറ്റ് ഏജൻസികളും മുന്നോട്ടുവെച്ച നിർദ്ദേശ പാലിക്കേണ്ടത് വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിന്റെ സാമ്പത്തിക സുരക്ഷയ്ക്ക് അത്യാവശ്യമാണ്.

പെൻഷൻ അലോട്ട്മെന്റ് തുക ലഭിക്കുന്നതിലുള്ള കാലതാമസം മൂലമുണ്ടാകുന്ന ബുദ്ധിമുട്ടുകൾ സർക്കാർ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തി പരിഹാരത്തിനായി ശ്രമിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്മീറ്റ് ലൈറ്റ്, വൈദ്യുതി ചാർജ്ജ്, പരിപാലന ചെലവ് എന്നിവ കൃത്യമായി കണക്കാക്കി യഥാവിധി നഗരസഭയിൽ നിന്നും ഈടാക്കാനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

കൃത്യമായ ഇടവേളകളിൽ ഡി.സി.ബി.തയ്യാറാക്കി ഇലക്ട്രിസിറ്റി ഡ്യൂട്ടി ഇനത്തിൽ അടവാക്കി ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

മുൻകൂറുകൾ യഥാസമയം ക്രമീകരിക്കുവാനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. മരാമത്ത് പണികൾ സന്നിരക്കുകൾ നിയമാനുസൃതവും, ഏകീകൃതവും, കാലികവും ആയിരിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. വാർഷിക കട കൃത്യത വൈദ്യുതിവിഭാഗം സൂക്ഷിക്കുന്ന രേഖകളുടെ സ്വഭാവത്തെയും അവയിലെ രേഖപ്പെടുത്തൽ ആധികാരികതയെയും ആശ്രയിച്ചാണിരിക്കുന്നത്. വാർഷിക കണക്കുകളുടെ കൃത്യത ഉറപ്പാക്കുന്നതിന് എല്ലാ രേഖകളും യഥാവിധി രേഖപ്പെടുത്തൽ വരുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

1-2 ബഡ്ജറ്റ്

തൃശ്ശൂർ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിന്റെ 2016-2017 വർഷത്തെ ബഡ്ജറ്റ് 27-08-2016 ലെ നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം കോർപ്പറേഷൻ കൗൺസിൽ അംഗീകരിക്കുകയുണ്ടായി. വിശദവിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	പ്രതീക്ഷിത വരവ്	പ്രതീക്ഷിത ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്
2016-2017	2491365512	2449192000	42173512

ഓഡിറ്റ് ചെയ്ത കണക്കുകൾ പ്രകാരം തൻവർഷത്തെ വരവു-ചെലവ് വിവരങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

2016-2017	ആകെ വരവ്	1962892683.09
	ആകെ ചെലവ്	1939049516.5

1-3 വാർഷിക കണക്കുകളുടെ പരിശോധന

തൃശ്ശൂർ നഗരസഭ - വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിന്റെ വാർഷിക കണക്ക് (കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ചത്) 11/12/17 നാണ് Receipts & Payments ,Income & Expenditure,Balance Sheet എന്നിവയിൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള ഇനങ്ങളുടെ കൃത്യത പരിശോധിക്കുന്നതിന് വേണ്ടി രജിസ്റ്ററുകൾ , രേഖകൾ മറ്റു റെക്കോർഡുകൾ തുടങ്ങിയവ ഹാ എന്നാവശ്യപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ് റിക്വിസിഷൻ (ഓഡിറ്റ് റിക്വിസിഷൻ നം. 18 തീയതി13/12/17) ഓഡിറ്റ് അന്വേഷ 14 തീയതി 15/12/17) എന്നിവ നൽകി. എന്നാൽ Cash Book, Pass Book , Ledger Account ന്റെ Computer ഒഴികെ രജിസ്റ്ററുകളും,രേഖകൾ യാതൊന്നും ഓഡിറ്റിൽ ഹാജരാക്കിയില്ല. ഹാജരാക്കിയ Computer print ക മുഴുവൻ അല്ലാത്തതിനാൽ വാർഷിക കണക്കിലെ Receipts & Payments, Income & Expenditure, Bala എന്നിവയിൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള ഇനങ്ങളിലെ തുകകളുടെ കൃത്യത പൂർണ്ണമായും പരിശോധിക്കാൻ ഓഡിറ്റിൽ ക

1-4 വാർഷിക കണക്കിൽ (Receipts&Payments,Balance Sheet) ട്രഷറി സേവിംഗ്സ് ബാങ്ക് എക്കൗണ്ടിനെ ,ബാങ്ക് എക്കൗണ്ട എന്ന ശീർഷകത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിയ്ക്കുന്നു.

വാർഷിക കണക്കിൽ (Receipts & Payments and Balance Sheet)ട്രഷറി സേവിംഗ്സ് ബാങ്ക് എക്കൗണ്ടിനെ TSB 7759 (STSB 57),ബാങ്ക് എക്കൗണ്ട് എന്ന ഹെഡ്ഡിലാണ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.

ടി എക്കൗണ്ടിന്റെ 01/4/16 ലെയും,31/3/17 ലെയും ബാലൻസുകൾ താഴെപ്പറയുന്നു.

മുനിസിപ്പ് (1/4/16) - A/C No TSB 7759 (STSB 57) 202,21,711/-

നീക്കിയിരിപ്പ് (31/3/17) - A/C No TSB 7759 (STSB 57) 279,84,211/-

എന്നാൽ വാർഷിക കണക്കിൽ, ബാങ്ക് എക്കൗണ്ട്സ് എന്ന ഇനത്തിൽ ആകെ തുകയായ 9,51,41,12,02,15,196/- രൂപയിലാണ് (യഥാക്രമം മുനിസിപ്പൽ, നീക്കിയിരിപ്പ്) പ്രസ്തുത തുകകൾ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ളത്.

വാർഷിക കണക്കിൽ, ഓരോ സ്ഥാപനത്തിലുമുള്ള (ബാങ്ക്, ട്രഷറി എന്നിങ്ങനെ) എക്കൗണ്ടുകളിലുള്ള വേർതിരിച്ച് പ്രതിപാദിക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം-2

വരവുകൾക്കുള്ളിൽമേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ 2-1 സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ - ഉയർന്ന പലിശ നിരക്ക് ഉണ്ടായിരുന്നിട്ടും ട്രഷറിയിൽ സ്ഥിരനിക്ഷേപം നടത്തിയി

തൃശ്ശൂർ കോർപ്പറേഷൻ വൈദ്യുതി വിഭാഗം 2016-17 വർഷത്തിൽ നടത്തിയ സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമനമ്പർ	നിക്ഷേപ തീയതി	നിക്ഷേപിച്ച തുക	നിക്ഷേപ കാലാവധി പൂർത്തിയാകുന്ന തീയതി	ബാങ്ക്	പലിശ നിരക്ക്	റിമാർക്സ്
1	22/04/2016	1,53,89,867	22/04/2017	TDCB	8.75%	FD Closed on 09/05/2016
2	22/06/2016	9,00,00,000	22/06/2019	TREASURY	9%	FD Closed on 19/05/2017
3	29/06/2016	99,00,000	29/06/2017	PNB	7.5%	
4	29/06/2016	99,00,000	30/06/2017	PNB	7.5%	
5	29/06/2016	99,00,000	01/07/2017	PNB	7.5%	
6	29/06/2016	62,61,533	02/07/2017	PNB	7.5%	
7	29/06/2016	99,00,000	03/07/2017	PNB	7.5%	
8	29/06/2016	99,00,000	04/07/2017	PNB	7.5%	
9	29/06/2016	99,00,000	05/07/2017	PNB	7.5%	
10	30/06/2016	99,00,000	30/06/2017	CBI	7.5%	
11	30/06/2016	99,00,000	01/07/2017	CBI	7.5%	
12	30/06/2016	99,00,000	02/07/2017	CBI	7.5%	
13	30/06/2016	99,00,000	03/07/2017	CBI	7.5%	
14	30/06/2016	99,00,000	04/07/2017	CBI	7.5%	
15	30/06/2016	99,00,000	05/07/2017	CBI	7.5%	
16	30/06/2016	99,00,000	06/07/2017	CBI	7.5%	
17	30/06/2016	99,00,000	07/07/2017	CBI	7.5%	
18	30/06/2016	99,00,000	08/07/2017	CBI	7.5%	
19	30/06/2016	99,00,000	09/07/2017	CBI	7.5%	

20	30/06/2016	99,00,000	10/07/2017	CBI	7.5%	
21	30/06/2016	99,00,000	11/07/2017	CBI	7.5%	
22	30/06/2016	99,00,000	12/07/2017	CBI	7.5%	
23	30/06/2016	99,00,000	13/07/2017	CBI	7.5%	
24	30/06/2016	99,00,000	14/07/2017	CBI	7.5%	
25	30/06/2016	99,00,000	15/07/2017	CBI	7.5%	
26	30/06/2016	99,00,000	16/07/2017	CBI	7.5%	
27	30/06/2016	99,00,000	17/07/2017	CBI	7.5%	
28	30/06/2016	99,00,000	18/07/2017	CBI	7.5%	
29	30/06/2016	99,00,000	19/07/2017	CBI	7.5%	
30	30/06/2016	99,00,000	20/07/2017	CBI	7.5%	
31	30/06/2016	99,00,000	21/07/2017	CBI	7.5%	
32	30/06/2016	99,00,000	22/07/2017	CBI	7.5%	
33	30/06/2016	99,00,000	23/07/2017	CBI	7.5%	
34	30/06/2016	99,00,000	24/07/2017	CBI	7.5%	
35	30/06/2016	99,00,000	25/07/2017	CBI	7.5%	
36	30/06/2016	99,00,000	26/07/2017	CBI	7.5%	
37	30/06/2016	99,00,000	27/07/2017	CBI	7.5%	
38	30/06/2016	99,00,000	28/07/2017	CBI	7.5%	
39	30/06/2016	75,74,557	29/07/2017	CBI	7.5%	
40	30/07/2016	99,00,000	30/07/2017	CBI	7.5%	
41	30/07/2016	99,00,000	31/07/2017	CBI	7.5%	
42	30/07/2016	99,00,000	01/08/2017	CBI	7.5%	
43	30/07/2016	99,00,000	02/08/2017	CBI	7.5%	
44	30/07/2016	99,00,000	03/08/2017	CBI	7.5%	
45	20/08/2016	50,00,000	20/08/2017	CBI	7.5%	
46	20/08/2016	57,16,078	21/08/2017	CBI	7.5%	
47	30/09/2016	99,00,000	30/09/2017	IDBI	7.5%	
48	30/09/2016	99,00,000	02/10/2017	IDBI	7.5%	
49	30/09/2016	99,00,000	03/10/2017	IDBI	7.5%	
50	30/09/2016	24,48,234	04/10/2017	IDBI	7.5%	
51	03/10/2016	99,00,000	03/10/2017	CBI	7.4%	
52	03/10/2016	99,00,000	04/10/2017	CBI	7.4%	
53	03/10/2016	16,32,156	05/10/2017	CBI	7.4%	
54	06/10/2016	50,00,000	06/10/2017	CBI	7.4%	

55	06/10/2016	56,89,838	07/10/2017	CBI	7.4%	
56	07/10/2016	50,00,000	07/10/2017	CBI	7.4%	
57	07/10/2016	56,89,838	08/10/2017	CBI	7.4%	
58	08/11/2016	50,00,000	08/11/2017	CBI	7.4%	
59	08/11/2016	56,89,838	09/11/2017	CBI	7.4%	
60	14/11/2016	99,00,000	14/11/2017	KGB	7.5%	
61	14/11/2016	50,00,000	14/11/2017	CBI	7.4%	
62	14/11/2016	64,79,666	15/11/2017	CBI	7.4%	
63	17/11/2016	7,89,838	17/11/2017	CBI	7.4%	
64	17/11/2016	99,00,000	17/11/2017	KGB	7.5%	
65	18/11/2016	99,00,000	18/11/2017	KGB	7.5%	
66	18/11/2016	23,69,514	18/11/2017	CBI	7.4%	
67	19/11/2016	99,00,000	19/11/2017	KGB	7.3%	
68	21/11/2016	99,00,000	21/11/2017	KGB	7.3%	
69	30/12/2016	7,63,645	30/12/2017	PNB	7%	
70	30/12/2016	99,00,000	30/12/2017	PNB	7%	
71	23/01/2017	26,92,840	22/01/2018	PNB	7%	
ആകെ നിക്ഷേപം`	68,90,87,442	(അറുപത്തിയെട്ട് കോടി തൊണ്ണൂറു ലക്ഷത്തി എൺപത്തിയേഴായിരത്തി നാനൂറ്റിനാല്പത്തിരണ്ട്)				

മേൽ കാണിച്ച സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ എല്ലാം വിവിധ ബാങ്കുകളിലായി വിവിധ പലിശ നിരക്കുകളിൽ ഒരു അതിന് മുക്തിലോ ഉള്ള കാലയളവുകളിൽ നിക്ഷേപിച്ചവയാണ്.

പലിശ നിരക്ക്	നിക്ഷേപിച്ച തുക
7%	1,33,56,485
7.3%	1,98,00,000
7.4%	6,81,40,688
7.5%	48,24,00,402
8.75%	1,53,89,867
9%	9,00,00,000
ആകെ തുക	68,90,87,442

എന്നാൽ 29.4.2015 ലെ ജി.ഒ.(പി) നം.156/2015/ധന. ഉത്തരവ് പ്രകാരം ട്രഷറിയിലെ സ്ഥിരനിക്ഷേപനിരക്കു മാസം മുതൽ ഒരു വർഷത്തിൽ താഴെയുള്ള കാലയളവിന് 7.5% ഉം, ഒരുവർഷമോ അതിൽ കൂടുതലോ ഉള്ള കാല 9% ഉം ആണ്.

തൃശ്ശൂർ നഗരസഭ വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിന്റെ സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങളുടെ കാലാവധി ഒരു വർഷമോ അതിൽ ; ആയതിനാൽ 9% പലിശ ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള സാഹചര്യം ഉണ്ടായിരുന്ന. എന്നാൽ സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾക്ക് (

പരിഗണിക്കാതിരുന്നതിനാൽ പലിശയിനത്തിൽ ലഭിക്കേണ്ടിയിരുന്ന അധികവരുമാനം ലഭിച്ചില്ല.

മേൽ വിഷയം സംബന്ധിച്ച് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം നൽകുകയും (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ-7) ആയതിനും പരയും പ്രകാരം മറുപടി നൽകുകയും ചെയ്തു.

തൃശ്ശൂർ നഗരസഭ വൈദ്യുതി വിഭാഗം പ്രവർത്തിക്കുന്നത് കേരള സ്റ്റേറ്റ് ഇലക്ട്രിസിറ്റി റെഗുലേറ്ററി കമ്മീഷൻ നിയമങ്ങൾക്ക് അനുസൃതമായാണ്. നിലവിൽ വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിലെ ഫിക്സ്ഡ് ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന പദ്ധതികൾക്കായി യഥാസമയം പിൻവലിക്കേണ്ടതും തുക പദ്ധതികളിൽ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി നിയോഗിക്കപ്പെട്ട ഏജൻസികൾക്ക് യഥാസമയങ്ങളിൽ കൈമാറേണ്ടതുമാണ്. അ ചെയ്യുന്നതിന് നിയതമായ കാലാവധി നിശ്ചയിക്കപ്പെടാത്തതിനാൽ ഏതു സമയത്തും ഫിക്സ്ഡ് ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ പിൻവലിക്കേണ്ടി വരുന്നതാണ്. വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിന്റെ ബൾക്ക് സപ്ലൈ ബില്ലുകൾ അടയ്ക്കുന്നതിന് പലിശ എസ്.ബി.അക്കൗണ്ടിലെ ബാലൻസ് തുക തികയാതെ വരികയും ഈ സാഹചര്യത്തിൽ സ്ഥിര നിരക്കേ അടിയന്തിരമായി ക്ലോസ് ചെയ്ത് പണം കണ്ടെത്തി ബില്ലുകൾ അടയ്ക്കുകയുമാണ് ചെയ്തു വരുന്നത്. വൈദ്യുതി അവശ്യ സർവീസ് ആയതിനാൽ ഇത്തരത്തിൽ ഫണ്ട് യഥാസമയം എടുക്കുകയും ഇടുകയും ചെയ്യാതെ തടസ്സമുണ്ടായാൽ പദ്ധതികൾ മുടങ്ങാനിടയുണ്ട്. മുൻപ് പലതവണ ഇത്തരത്തിൽ വലിയ തുക ആവശ്യപ്പെട്ടപ്പോഴൊക്കെ ചെയ്തുകൊടുത്ത നൽകിയപ്പോൾ ട്രഷറി ബാൻ നിലനിന്നിരുന്നതിനാൽ പണം പിൻവലിക്കാൻ അനുവദിക്കുന്നില്ല എന്ന കാരണത്താൽ ചെയ്തുകൊടുത്ത മടങ്ങുകയാണ് ഉണ്ടായിട്ടുള്ളത് എന്ന് അറിയിച്ചു. ട്രഷറി നിക്ഷേപിക്കുമ്പോൾ ഫിക്സ്ഡ് ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ ഏതു സമയത്തും പിൻവലിക്കുന്നതിനുള്ള സൗകര്യങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതു കൊണ്ടും ട്രഷറി ബിൽ ഉൾപ്പെടെയുള്ള കാര്യങ്ങൾ അനിശ്ചിതമായി നിലനിൽക്കുകയും ചെയ്യാൻ കഴിയാതെ സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ ട്രഷറിയിൽ നിക്ഷേപിക്കാതെ ബഹു.മേയറുടെ നിർദ്ദേശാനുസരണം ബഹു.നിക്ഷേപിച്ചത് എന്നും അറിയിച്ചു.

എന്നാൽ 2016-17 വർഷത്തെ സ്ഥിരനിക്ഷേപ രജിസ്റ്റർ, വൈദ്യുതി വിഭാഗം ലഭ്യമാക്കിയ സ്ഥിരനിക്ഷേപ ക്രമം എന്നിവ പരിശോധിക്കുമ്പോൾ ആകെ സ്ഥിരനിക്ഷേപത്തുകയായ 68,90,87,442 (അറുപത്തിയെട്ട് കോടി ലക്ഷത്തി എൺപത്തിയേഴായിരത്തി നാനൂറ്റിനാൽപത്തിരണ്ട്) രൂപയിൽ 9,00,00,000 (ഒൻപതു കോടി മാത്രമാണ് ട്രഷറിയിൽ 22/06/2016 മുതൽ 22/06/2019 വരെയുള്ള മൂന്നുവർഷ കാലയളവിലേക്ക് 9% പലിശ നിക്ഷേപിച്ചിട്ടുള്ളത്. ബാക്കിയുള്ള തുക വിവിധ ബാങ്കുകളിൽ മേൽ പട്ടികയിലെ പലിശ നിരക്കുകളു വർഷക്കാലയളവിലാണ് നിക്ഷേപിച്ചത്. ബാങ്കുകളിലെ നിക്ഷേപങ്ങൾ നിക്ഷേപ കാലാവധി പൂർത്തിയാക്കുന്ന ഉയർന്ന പലിശ നിരക്കുള്ള ട്രഷറിയിലെ നിക്ഷേപത്തുക 19/05/2017 തീയതിയിൽ ക്ലോസ് ചെയ്തു. ആയത് ട്രഷറികളിലെ സ്ഥിരനിക്ഷേപം കാലാവധിക്കു മുൻപേ പിൻവലിക്കാൻ സാധിക്കില്ല എന്ന വസ്തുതാവിരുദ്ധമാണെന്ന് ഇതിൽ നിന്നും വ്യക്തമാണ്.

ആയതിനാൽ വരും വർഷങ്ങളിൽ സ്ഥിരനിക്ഷേപം നടത്തുമ്പോൾ വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിന്റെ ബൾക്ക് ബില്ലുകൾ പോലെയുള്ള ദൈനംദിന ചെലവുകൾ, തൻവർഷം നടത്തുവാനുദ്ദേശിക്കുന്ന പദ്ധതികൾ എ പ്രതികൂലമായി ബാധിക്കാത്ത വിധത്തിൽ നിക്ഷേപം നടത്തുന്നതിനും, സർക്കാരിന് കൂടി സഹായകരമാകുന്ന ട്രഷറിയടക്കമുള്ളവയിൽ കൂടുതൽ പലിശ നിരക്കിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിക്ഷേപം നടത്തു ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

2-2 പ്രവർത്തനരഹിതമായ വൈദ്യുത മീറ്ററുകൾ യഥാസമയം മാറ്റി സ്ഥാപിക്കുന്നില്ല

തൃശ്ശൂർ നഗരസഭയുടെ വൈദ്യുതിവിഭാഗത്തിൽ പ്രവർത്തനരഹിതമായ വൈദ്യുത മീറ്ററുകൾ യഥാസമയം സ്ഥാപിക്കുന്നില്ല. കേരള ഇലക്ട്രിസിറ്റി സപ്ലൈ കോഡ് 2014, ചട്ടം 118- ൽ പ്രവർത്തനരഹിതമായ വൈദ്യുത യഥാസമയം മാറ്റി പുതിയ മീറ്ററുകൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പ്രവർത്തനരഹിതമായ മീറ്ററുകൾ ഉപഭോക്താവ് പരാതിപ്പെടുകയോ വൈദ്യുതി വകുപ്പ് കണ്ടെത്തുകയോ ചെയ്യുകയാണെങ്കിൽ ഉടൻ പ്രവർത്തനക്ഷമമായ വൈദ്യുതി മീറ്റർ മാറ്റി സ്ഥാപിക്കേണ്ട ചുമതല വൈദ്യുതി വകുപ്പിനാണ്. എന്നാൽ, പരിഭ

ലഭ്യമായ വൈദ്യുത മീറ്റർ റീഡർ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം വർഷം മുഴുവൻ പ്രവർത്തനരഹിതമായ വൈദ്യുതി ഉള്ളതായി കാണാൻ കഴിഞ്ഞു. പ്രവർത്തനരഹിതമായ മീറ്ററുകൾ മാറ്റി സ്ഥാപിക്കാതെ തുടരുന്നത് വിഭാഗത്തിന് സാമ്പത്തികനഷ്ടം ഉണ്ടാക്കുന്നതായി ഓഡിറ്റ് വിലയിരുത്തുന്നു. ആയതിനാൽ പ്രവർത്തനരഹിതമായ വൈദ്യുതി മീറ്ററുകൾ മാറ്റി സ്ഥാപിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ ത്വരിതപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

'സി' സെക്ഷന്റെ മീറ്റർ റീഡർ പരിശോധിച്ചപ്പോൾ കണ്ടെത്തിയ പ്രവർത്തിക്കാത്ത വൈദ്യുതി മീറ്ററുകളുടെ ഉദാഹരണങ്ങൾ ഇതോടൊപ്പം ചേർക്കുന്നു.

ക്രമനം	വീട് നമ്പർ	ഉപഭോക്താവിന്റെ നമ്പർ	താരിഫ്	വാർഡ്	സെക്ഷൻ	കട്ട് ഓഫ് റീഡിംഗ്
1	37	11443	VII B	1	C - 1	1
2	33	11797	VIIA	1	C - 1	1
3	101	1/786	VII A	1	C - 1	1
4	109	9001-B	VII B	1	C - 1	11
5	109	8999-B	VII B	1	C - 1	4
6	109	9006-B	VII A	1	C - 1	261
7	103	4176	VII B	1	C - 1	5
8	131	2655	VI C	2	C - 1	MF
9	192	8198-B	VII A	2	C - 1	593
10	189	8212-B	VII A	2	C - 1	
11	188	8211-B	VII A	2	C - 1	4
12	271	17338	VII A	3	C - 1	
13	267	8511-B	VII B	3	C - 1	
14	285	17352	VII B	4	C - 1	2
15	286	17353	VII B	4	C - 1	0
16	287	17354	VII B	4	C - 1	0
17	288	17355	VII B	4	C - 1	0
18	289	17356	VII B	4	C - 1	2
19	299	17366	VII B	4	C - 1	628
20	464	16372	VII B	5	C - 1	
21	415	7796	VII B	5	C - 1	
22	416	3564	VII B	5	C - 1	4328
23	469	10769-B	VII A	5	C - 1	1410
24	517/5-1	16726-B	VII A	6	C - 1	0
25	517	10429-B	VII A	6	C - 1	15
26	668-3	11878-B	VII A	9	C - 1	1
27	668-12	11887-B	VII A	9	C - 1	

28	651-11	12414-B	VII A	9	C - 1	956
29	651-33	11672-B	VII A	9	C - 1	1
30	711-19	10328-B	VII A	10	C - 1	1
31	711-27	9914-B	VI C	10	C - 1	80
32	710	10881-B	VII A	10	C - 1	309
33	710	10890-B	VII A	10	C - 1	0
34	731-3	12637-B	VII A	10	C - 1	1
35	734	12636-B	VII A	10	C - 1	1
36	731-3	12637-B	VII A	10	C - 1	1
37	734	12636-B	VII A	10	C - 1	
38	733	12635-B	VII A	10	C - 1	0
39	747-13	13220-B	I C	11	C - 1	7526
40	747-5	13209-B	I C	11	C - 1	240
41	747-11	13207-B	I C	11	C - 1	1147
42	747-16	13222-B	I C	11	C - 1	1575
43	747-11	14431-B	I C	11	C - 1	19
44	759	15707	VI E	11	C - 1	4142
45	713	8461-B	VI C	11	C - 1	12
46	776	10336-B	VII A	11	C - 1	0
47	715-1	8657-B	VII A	11	C - 1	41
48	806-26	16735-B	VII A	12	C - 1	1
49	806-25	16738-B	VII A	12	C - 1	0
50	806-23	16734-B	VII A	12	C - 1	0
51	806-22	16737-B	VII A	12	C - 1	0
52	806-24	16736-B	VII A	12	C - 1	0
53	0	9153-B	VII A	12	C - 1	1
54	806-9	9154-B	VII A	12	C - 1	1851
55	806-14	9158-B	VII A	12	C - 1	1
56	806	9160-B	VII A	12	C - 1	1
57	945-22	11258-B	I C	14	C - 1	15
58	945-24	11260-B	I C	14	C - 1	28
59	956-15	15814-B	I C	15	C - 1	4314
60	967-25	14740-B	I C	15	C - 1	219
61	1111-2	14945-B	IC	15	C - 1	106
62	973-18	11375-B	IC	16	C - 1	33

63	0	9292-B	VII A	1	C - 2	6014
64	1577	7363-B	VII A	1	C - 2	3490
65	1683-B	16510-B	VII A	1	C - 2	57
66	1699-35-42	16216-B	VII A	2	C - 2	4106
67	1621	7569-B	VII A	2	C - 2	1
68	1616	7565-B	VII A	2	C - 2	1399
69	1622	7570-B	VII A	2	C - 2	1
70	1641	7225-B	VII B	2	C - 2	3589
71	1725-9	16930-B	VII A	3	C - 3	
72	1780-6J	16897-B	VII A	3	C - 3	
73	1780-6M	16891-B	VII A	3	C - 3	
74	1750	16423-B	VII A	3	C - 3	356
75	1725-10	16931-B	VII A	3	C - 3	0
76	1737-10	11445-B	VII A	3	C - 3	1
77	1737-6	11441-B	VII A	3	C - 3	76
78	1761	12013	VII A	3	C - 3	1
79	1772	16587	VII B	3	C - 3	0
80	1806-78	764-B	VII A	4	C - 4	1
81	3	16518-B	VII A	5	C - 5	1
82	15	9946-B	VII A	5	C - 5	0
83	JHM	15611	VII B	5	C - 5	1
84	2062	18061	VII A	9	C - 9	3
85	2111	18106	VII B	9	C - 9	0
86	2065	18064	VII A	9	C - 9	10
87	2100	18097	VII A	9	C - 9	0
88	2199	18114	VII A	9	C - 9	0
89	2128	131	VII A	9	C - 9	150
90	2212	1 /1295	VII A	11	C -11	
91	0	53	VII A	11	C -11	
92	0	6417	VII B	11	C -11	
93	69	15513	VII B	12	C -12	1
94	110-5	12778-B	I A	13	C -13	1
95	110-8	16312-B	I A	13	C -13	4
96	113-3	15791-B	IC	13	C -13	4184

97	97-11	11179	VII A	13	C -13	2
98	127	8016-C	VII A	13	C -13	16377
99	164-33	10920-B	VII A	14	C - 14	820
100	164-59	11274-B	VII A	14	C - 14	122
101	164-24	11490-B	VII A	14	C - 14	1
102	164-64	12605-B	VII A	14	C - 14	7
103	190	874	VII A	14	C - 14	15
104	201	3064	VII B	15	C - 15	38
105	229-14	13204-B	I C	15	C - 15	6446
106	229-5	12212-B	I C	15	C - 15	94
107	324	10223	VII A	17	C - 17	128
108	333-2	13885-B	I A	17	C - 17	73
109	332-3	15311-B	I A	17	C - 17	618
110	332-4	151312-B	I A	17	C - 17	
111	332-1	15309-B	VII A	17	C - 17	506
112	343-1	11850-B	VII A	17	C - 17	126

ഭാഗം-3

ചെലവുകൾ കണക്കുകളിൽ മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

3-1 സ്യൂട്ട് രജിസ്റ്റർ - അപാകതകൾ

നഗരസഭ വൈദ്യുതി വിഭാഗവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വിവിധ കോടതികളിലുള്ള കേസുകൾ സംബന്ധിച്ച വെള്ള വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിനെതിരെ സി.ഡി.ആർ.എഫ്., കെ.എസ്.ഇ.ആർ.സി., എൻ.സി.ഡി.ആർ.സി., അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ട്രൈബ്യൂണൽ, കേരള സ്റ്റേറ്റ് വൈദ്യുതി ഓംബുഡ്സ്മാൻ തുടങ്ങിയ നിയമസമാപനങ്ങളിൽ നിലനിൽക്കുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ സ്യൂട്ട് രജിസ്റ്ററിലെ 1 മുതൽ 17 വരെയുള്ള കോളങ്ങളിൽ യഥാവിധി രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല. കേസിന്റെ തുടർനടപടികളെക്കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങളൊന്നും രജിസ്റ്ററിൽ നിന്ന് ലഭ്യമല്ല. വ്യവസ്ഥാപിത അപീലോ ബോധിപ്പിച്ചതിന്റെയോ പ്രതിരക്ഷാ നടപടികൾ കൈകൊണ്ടിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അവയുടെ തീരുമാനത്തിൽ തീരുമാനമോ സെക്രട്ടറിയുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലോ രജിസ്റ്ററിൽ ഇല്ല. മാത്രമല്ല, കേസുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കോടതിയിൽ കെട്ടിവെച്ച തുക, നഷ്ടപരിഹാര തുക, വിധി തുക എന്നിവയുടെ വിവരങ്ങളും എഴുതിച്ചേർക്കുന്നില്ല. കേസുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് അഭിഭാഷകർക്ക് അനുവദിക്കുന്ന തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ മാത്രമാണ് രജിസ്റ്ററിൽ അതിനാൽ കേസ് സംബന്ധമായ ചെലവുകളുടെ കൃത്യത പരിശോധിക്കുവാൻ സാധിക്കുന്നില്ല. മേൽ പറഞ്ഞ അപാകതകളെ സംബന്ധിച്ച പരാമർശം കഴിഞ്ഞ വർഷങ്ങളിലെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ വിശദമായി പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ മേൽസൂചിപ്പിച്ച അപാകതകൾ പരിഹരിച്ച് നിർദ്ദിഷ്ട സ്യൂട്ട് രജിസ്റ്റർ എഴുതി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും പരിശോധനയ്ക്കായി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്.

3-2 സ്റ്റോർ പരിപാലനം - അപാകതകൾ

സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ

നിലവിൽ എഴുതി സൂക്ഷിച്ചു വരുന്ന സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിലെ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ അപൂർണ്ണമാണ്. ഓരോ വർഷം ബാലൻസ് നിൽക്കുന്ന ഇനങ്ങൾ അടുത്ത വർഷത്തേക്ക് ക്യാരിഓവർ ചെയ്യേണ്ടതും തൻവർഷം പർച്ചേസ് ന് ഇൻഡന്റിന്റേതുൾപ്പെടെയുള്ള വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതും, ഇത് വിതരണം ചെയ്യുന്നത് ഏത് സെക്ഷനിലേക്ക് എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തി സ്വീകരിക്കുന്ന ആളുടെ /സെക്ഷന്റെ ഒപ്പു വാങ്ങേണ്ടതുമാണ്. ഇത്തരത്തിലുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിച്ചിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ പർച്ചേസ് നടത്തിയതിന്റെയും ആയത് ചെയ്തതിന്റെയും കൃത്യത പരിശോധിക്കുവാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല.

സ്റ്റോർ പരിപാലനം സംബന്ധിച്ച കൃത്യമായ നിർദ്ദേശങ്ങൾ മുൻവർഷങ്ങളിലെ റിപ്പോർട്ടുകളിലൂടെ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നെങ്കിലും ആയത് നാളിതുവരെ പ്രാവർത്തികമാക്കിയതായി കാണുന്നില്ല. മേൽ നിർദ്ദേശിച്ച കൃത്യമായി നടപ്പിൽ വരുത്തി വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കാവുന്നതാണ്.

3-3 ജനറൽ പ്രോവിഡന്റ് ഫണ്ട് - മിനിമം മാസവരി സംഖ്യ അടവാക്കിയിട്ടില്ല

വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ 2016-'17 വർഷങ്ങളിലെ ജനറൽ പ്രോവിഡന്റ് ഫണ്ട് മാസവരി അടിസ്ഥാന ശമ്പളത്തിന്റെ 6% ത്തിലും കുറവാണ് അടയ്ക്കുന്നതായി കാണുന്നത്. ജനറൽ പ്രോവിഡന്റ് ഫണ്ട് റൂൾ നിയമം 2011പ്രകാരം ടി ഇനത്തിലുള്ള മാസവരി സംഖ്യ അടവ് അടിസ്ഥാന ശമ്പളത്തിന്റെ 6 ശതമാനത്തിൽ കുറവായി എന്ന് നിഷ്കർഷിക്കുന്നുണ്ട്. ഈ നിബന്ധന പാലിക്കാത്ത ജീവനക്കാരുടെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	പേര്	തസ്തിക	അടിസ്ഥാനശമ്പളം (രൂപ)	അടവാക്കിയ മാസവരി (രൂപ)	അടവാക്കേണ്ടിയിരുന്ന മാസവരി (രൂപ)	അടവാക്കിയ വന്ന കുറവ് (രൂപ)
1.	സ്വാമിദാസ്.ഡി.	എസ്.ഇ.	37750	2000	2265	265
2.	ബാബു. പി. (സീനിയർ)	ഓവർസിയർ	27130	1600	1628	28
3.	മനോജ്.എൻ.ജി.	എസ്.ഇ.	20170	1200	1210	10
4.	മനോജ്കുമാർ.കെ.	എൽ.എം.	20390	1200	1223	23
5.	എൽദോ മത്തായി	എൽ.എം.	20390	1200	1223	23
6.	സുബ്രഹ്മണ്യൻ പി കെ	ഒ. എ	20390	1200	1223	23
7.	അജികുമാർ.ബി	എൽ.എം.	18910, 19650	1000	1179	179
8.	സിദ്ധാർത്ഥൻ. പി.വി	എൽ.എം.	16690	1000	1001	1
9.	സ്റ്റാൻലി ജോർജ്ജ്	എൽ.എം.	16690	1000	1001	1

തൃശ്ശൂർ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റെ 23.05.2011ലെ 8-ാം നമ്പർ തീരുമാനം, 31.03.2012ലെ 7-ാം നമ്പർ തീരുമാനം എന്നിവ പ്രകാരം വർക്ക്മെൻ/ഓഫീസേഴ്സ് എന്നീ കാറ്റഗറിയിലുള്ളവർക്ക് യഥാക്രമം 01.06.2011, 01.12.2011 മുതൽ സർക്കാർ അംഗീകാരമില്ലാതെ 2008 ശമ്പള പരിഷ്കരണ ഉത്തരവ് പ്രകാരമുള്ള ശമ്പളം നൽകി തുടങ്ങിയ വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിലെ 2008ലെ ശമ്പളപരിഷ്കരണം 12.05.2017ന് (ജി.ഒ.(എം.എസ്) 96/2017/എൽ.എം.എം. ഉത്തരവ് പ്രകാരം) സർക്കാർ അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതനുസരിച്ച് ശമ്പളം പരിഷ്കരിക്കുന്ന വേളയിൽ ജീ

ജനറൽ പ്രോവിഡന്റ് ഫണ്ടിലേയ്ക്ക് മിനിമം മാസവരി സംഖ്യ അടവാക്കിയിട്ടുണ്ട് എന്ന് ചുമതലപ്പെടു വരുത്തേണ്ടതാണ്.

3-4 വൈദ്യുതി വിഭാഗം ജീവനക്കാരുടെ പെൻഷൻ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ അടയ്ക്കുന്നില്ല

1996 ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി (ജീവനക്കാരുടെ ഡെൽ കം റിട്ടയർമെന്റ് ബെനിഫിറ്റ്) ചട്ടങ്ങളിലെ , പ്രകാരം ഓരോ ജീവനക്കാരന്റെയും പ്രതിമാസ മൊത്തം വേതനത്തിന്റെ 15% പെൻഷൻ വിഹിതമായി 6 പെൻഷൻ ഫണ്ടിൽ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.എന്നാൽ പെൻഷൻ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ 04/12 വരെ കൃത്യമായി 6 ഫണ്ടിലേക്ക് അടവാക്കിയിട്ടും പെൻഷൻ ഫണ്ടിനത്തിലുള്ള അലോട്ട്മെന്റ് നഗരകാര്യ ഡയറക്ടറേറ്റിൽ യഥാസമയം ലഭ്യമാകുന്നില്ല. ആയതിനെ തുടർന്ന് 05/12 മുതൽ പെൻഷൻ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ തുകകൾ 6 അലോട്ട്മെന്റിലേക്ക് ക്രമീകരിക്കുകയാണ് ചെയ്യുന്നത്.

2016-17 വർഷത്തിൽ പെൻഷൻ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ നഗരകാര്യ ഡയറക്ടറേറ്റിലേക്ക് അടയ്ക്കുകയോ ന ഡയറക്ടറേറ്റിൽ നിന്നും പെൻഷൻ ആനുകൂല്യങ്ങൾക്കായി തുകയൊന്നും ലഭിക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല. 2016-17 വർ പെൻഷനും അനുബന്ധ ആനുകൂല്യങ്ങൾക്കുമായി ആകെ ചെലവാക്കിയ രൂപ വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിന്റെ അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും (A/c No.57069788283, SBT തൃശ്ശൂർ മെയിൻ ബ്രാഞ്ച്) പെൻഷൻ അക്കൗണ്ടിലേ No.67069515866, SBT തൃശ്ശൂർ മെയിൻ ബ്രാഞ്ച്) ട്രാൻസ്ഫർ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്തിരിക്കുന്നു.

ജീവനക്കാരുടെ പെൻഷൻ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ തുക എല്ലാ മാസവും നിയമപ്രകാരം ഈടാക്കേണ്ടതും അക്കൗണ്ടിലേക്ക് അടവാക്കേണ്ടതുമാണ്.

പെൻഷൻ വിതരണത്തിന് ആവശ്യമായ തുക അനുവദിച്ചു കിട്ടുന്നതിനും , വർഷാവർഷം തനത് ഫണ്ടിൽ നി മാറ്റി ചെലവ് ചെയ്ത മുഴുവൻ തുകയും തിരികെ ലഭിക്കുന്നതിനും ആവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ് ഉചിത നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാനായി വിഷയം നഗരസഭ കൗൺസിലിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തുന്നു. ന വകുപ്പിൽ നിന്നും പെൻഷൻ വിഹിതം യഥാസമയം ലഭ്യമായില്ലെങ്കിൽ ഈ വിഷയം സർക്കാരിന്റെ ്രകൊണ്ടുവരേണ്ടതാണ്.

3-5 ശമ്പളനിർണ്ണയം / പെൻഷൻ ആനുകൂല്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തലുടെ അംഗീകാരത്തിനായി യഥാസമയം ജീവനക്കാരുടെ സേവനരേഖകൾ ഓഡിറ്റിലേയ്ക്ക് അയച്ചുതരുന്നില്ല.

നഗരസഭ വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ അടിസ്ഥാനശമ്പളം, ശമ്പളപരിഷ്കരണ ഉര അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിശ്ചയിച്ചത് ഓഡിറ്റിന്റെ അംഗീകാരത്തിനായി അതാതു സമയത്ത് ഈ ഓഫീസിലേയ്ക്കു തരുന്നില്ല. വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിലെ ഒരു ജീവനക്കാരൻ സേവനത്തിൽ നിന്നും വിരമിക്കുമ്പോൾ മ സേവനപുസ്തകവും ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റു രേഖകളും (ടിയാൻ വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിൽ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച നാൾ ശമ്പളനിർണ്ണയ അംഗീകാരത്തിനായി) നഗരസഭ ഓഡിറ്റ് ഓഫീസിലേയ്ക്ക് അയച്ചുതരുന്നത്. ഇത്രയും കാലയളവിലെ ഒരു ജീവനക്കാരന്റെ ശമ്പളനിർണ്ണയം പരിശോധിക്കുന്നതിനായി ഓഡിറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് അധികം സമയം ചെലവഴിക്കേണ്ടി വരുന്നുണ്ട്. ശമ്പളനിർണ്ണയ അംഗീകാരത്തിനും അപാകതകൾ പരിഹര ശേഷം പെൻഷൻ ആനുകൂല്യങ്ങളുടെ അംഗീകാരത്തിനായി വീണ്ടും ടി ജീവനക്കാരന്റെ സേവനരേഖകൾ ഓവ അയച്ചുവരുമ്പോഴേക്കും റിട്ടയർമെന്റ് കഴിഞ്ഞ് മാസങ്ങൾ നീണ്ടുപോകുന്ന സ്ഥിതി വിശേഷമാണുള്ളത്.1996 മുനിസിപ്പാലിറ്റി (ജീവനക്കാരുടെ ഡെൽ കം റിട്ടയർമെന്റ് ബെനിഫിറ്റ്) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 5 പ്രകാരം മൂ ജീവനക്കാർക്ക് പെൻഷൻ ആനുകൂല്യങ്ങൾ അനുവദിക്കേണ്ട അധികാരി കേരള സ്റ്റേറ്റ് ഓഡിറ്റ് ഡയറക്ടർ ആണ്

പ്രകാരം ഒരു ജീവനക്കാരൻ റിട്ടയർ ചെയ്യുന്നതിന് ഒരു വർഷം മുമ്പ്, പെൻഷൻ പേപ്പറുകൾ, 1959ലെ കെ.എ പാർട്ട് IIIയിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കനുസൃതമായും നിശ്ചിത ഫാറത്തിലും തയ്യാറാക്കി, സെക്രട്ടറി ബന്ധപ്പെട്ട സഹിതം കേരള സ്റ്റേറ്റ് ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ് ഡയറക്ടർക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതാണെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കുന്നുണ്ട്. പെൻഷൻ ശുപാർശകൾ അയയ്ക്കുമ്പോൾ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ട കാര്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് 30.03.2015ലെ എൽ.എഫ്.ടി. 6-146/2015 നമ്പർ കത്തുമുഖേന വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തെ അറിയിച്ചിരുന്നതുമാണ്.

മേൽ സൂചിപ്പിച്ച വ്യവസ്ഥകൾ വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിലെ ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരി പാലിക്കാതിരിക്കുന്നതു വിഭാഗത്തിൽ നിന്നും വിരമിക്കുന്ന ജീവനക്കാരുടെ ശമ്പളനിർണ്ണയ/പെൻഷൻ ആനുകൂല്യങ്ങൾ വൈകുന്ന വിശേഷമാണ് നിലവിലുള്ളത്. മാത്രമല്ല റിട്ടയർമെന്റിനുശേഷം മാത്രം ശമ്പളം നിർണ്ണയിച്ചതിന്റെ പരിശോധിക്കുന്നതിനായി ലഭിക്കുന്ന ഒരു വൈദ്യുതി വിഭാഗം ജീവനക്കാരന്റെ സേവന പരിശോധിക്കുന്നവേളയിൽ കണ്ടെത്തുന്ന അപാകത അതു സംഭവിച്ച ഘട്ടം മുതൽ റിട്ടയർമെന്റ് വരെ അവസ്ഥയാണുള്ളത്. യഥാസമയം സേവനപുസ്തകം ഓഡിറ്റിലേയ്ക്ക് ശമ്പളനിർണ്ണയ അംഗീകാരത്തിനായ് തന്നിരുന്നെങ്കിൽ ടി അപാകതകൾ അപ്പോൾതന്നെ ശ്രദ്ധയിൽ വരികയും പരിഹരിക്കപ്പെടുകയും ചെയ്യുമായിട്ട വൈദ്യുതി വിഭാഗം ഒരു സ്ഥിരം സംവിധാനമാണ്. ഇവിടത്തെ ജീവനക്കാർക്ക് ട്രാൻസ്ഫർ ഇല്ല. ഒരു ജീവനക്കാര തീയതി റിട്ടയർ ചെയ്യും, എത്ര പേർ ഒരു വർഷം റിട്ടയർ ചെയ്യും എന്നീ വിവരങ്ങൾ കൃത്യമായി മുൻകൂട്ടി അറ സാഹചര്യം ഇവിടെ ഉണ്ട്. ഇത്രയും അനുകൂലമായ സാഹചര്യം ഉണ്ടായിരിക്കെ, റിട്ടയർമെന്റിന് ഒരു വർ പെൻഷൻ രേഖകൾ സമർപ്പിക്കേണ്ടതിനപകരം റിട്ടയർമെന്റിന് ശേഷം ശമ്പളനിർണ്ണയ അംഗീകാര സേവനപുസ്തകം അയച്ചുതരുന്ന നിലപാട് വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിലെ ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണത്തിന്റെ അഭാ കാര്യക്ഷമതയില്ലായ്മയും ഉത്തമ ഉദാഹരണങ്ങളാണ്.

3-6 വൈദ്യുതി വിഭാഗം ജീവനക്കാരുടെ സേവനപുസ്തകങ്ങളിൽ കൃത്യമായ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തുന്നില്ല.

വൈദ്യുതി വിഭാഗം ജീവനക്കാരുടെ സേവനപുസ്തകങ്ങളിൽ അവരുടെ സേവനസംബന്ധിയായ വിവരങ്ങൾ കൃത്യമായ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതായി കാണുന്നില്ല. മാത്രമല്ല രേഖപ്പെടുത്തുന്ന വിവരങ്ങളിൽ സൂക്ഷ്മത പുലർത്തു കാണുന്നുമില്ല. ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

- a) സേവനപുസ്തകത്തിൽ ശമ്പളവിവരം രേഖപ്പെടുത്താതെ ശമ്പളം കൈപ്പറ്റിയിരിക്കുന്നു. (വൈദ്യുതി വിഭ സീനിയർ സൂപ്രണ്ടായി സേവനമനുഷ്ഠിച്ചിരുന്ന ശ്രീമതി. ത്രേസ്യമ്മ കുര്യന്റെ സേവനപുസ്തകത്തിൽ 01.08 ശമ്പളം രേഖപ്പെടുത്തിയതിനുശേഷം 2016 വരെയുള്ള കാലഘട്ടത്തിലെ (9 വർഷം) ശമ്പളന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നില്ല.
- b) 1993, 1998, 2003 ശമ്പളപരിഷ്കരണത്തോടനുബന്ധിച്ചുള്ള ശമ്പളനിർണ്ണയം സംബന്ധിച്ച് സേവന പുസ്തക രേഖപ്പെടുത്തൽ വരുത്തി ഓഫീസ് മേധാവി (അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി) സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നത് ജീവന റിട്ടയർമെന്റിന് ശേഷം മാത്രമാണ് (ഉദാ: ശ്രീമതി. സതീദേവി. കെ.എസ്., സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് (റിട്ടയർമെന്റ് 31.05.2015)
- c) പ്രൊബേഷൻ ഡിക്ലയർ ചെയ്തതിന്റെ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല. (ഉദാ. കെ. രാജു, സബ് എഞ്ചി സേവനപുസ്തകം).
- d) പ്രൊമോഷൻ സംബന്ധിച്ച് രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ നടത്തുമ്പോൾ പ്രാബല്യ തിയ്യതി രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല ഓർഡർ നം., തിയ്യതി എന്നിവ മാത്രം രേഖപ്പെടുത്തുന്നു.

e)പ്രൊമോഷനോടനുബന്ധിച്ചുള്ള ഓപ്ഷൻ ഫോറം ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാരുടെ നിന്നും സേവനപുസ്തകത്തിൽ പതിക്കുന്നില്ല.

f) ശമ്പളപരിഷ്കരണത്തോടനുബന്ധിച്ച് നടത്തുന്ന ശമ്പളനിർണ്ണയം സംബന്ധിച്ചുള്ള ഫിക്സേഷൻ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് തയ്യാറാക്കലും സേവനപുസ്തകത്തിൽ പതിക്കുന്നില്ല.

g) ജൂനിയർ-സീനിയർ അനോമലി പരിഹരിക്കുന്ന വേളയിൽ സീനിയറിന്റെ സർവ്വീസ് ബുക്കിൽ Pay Protection എഴുതിയശേഷം ജൂനിയറിന്റെ പേരുമാത്രം എഴുതി ജൂനിയർ വാങ്ങുന്ന ശമ്പളം അനുവദിക്കുന്ന കാരണമല്ല. ജൂനിയറായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ തസ്തിക ഏതാണെന്നോ ജൂനിയറിന് ഏത് കാരണമല്ല സീനിയറിനേക്കാൾ ശമ്പളം അധികമായതെന്നോ, അനോമലി പരിഹരിക്കുന്നതിന് നിയമസാധുതയുണ്ടോ വസ്തുതകളൊന്നും സേവനപുസ്തകത്തിൽ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്താതെയാണ് ജൂനിയർ-സീനിയർ അപരിഹരിക്കുന്നതായി കാണുന്നത്. നിയമനാധികാരിയായ നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർക്കു മാത്രമേ ഇപ്രകാരം അപരിഹാര നടപടിക്രമം പുറപ്പെടുവിക്കാനാകൂ. ഇവിടെ ഒരു പ്രൊസീഡിംഗ്സ് പോലും പുറപ്പെടുവിക്കാതെ അസക്രട്ടറിയായാണ് ആയത് നിർവ്വഹിച്ചു കാണുന്നത്.

h) ജീവനക്കാരുടെ സസ്പെൻഷൻ കാലയളവിന്റെ പ്രാബല്യ തീയതി രേഖപ്പെടുത്താതെ ഓർഡർ നമ്പറും തയ്യാറാക്കലും മാത്രമാണുള്ളതായി കാണുന്നത്. സസ്പെൻഷൻ കാലാവധി കഴിഞ്ഞ് തിരിച്ചെടുക്കുന്നവേളയിലും ഇതേ തന്നെയാണ് പിന്തുടരുന്നത്.

i) ജീവനക്കാരുടെ സർവ്വീസിലുണ്ടാകുന്ന പ്രത്യേക സാഹചര്യങ്ങളിൽ അവരുടെ ശമ്പളം നിർണ്ണയിക്കുന്നത് നിയമപ്രകാരം പാലിക്കാതെയും അശ്രദ്ധമായുമാണ്. ഉദാ: (i) 25.03.2006നുശേഷമുള്ള പ്രൊമോഷനോടനുബന്ധിച്ചുള്ള ശമ്പളനിർണ്ണയത്തിന്റെ കാര്യത്തിൽ കെ.എസ്.ആർ. പാർട്ട് I റൂൾ 28എ യുടെ പ്രയോഗത്തിൽ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുള്ളതാണ് ശമ്പളം നിർണ്ണയിക്കുന്നത്. (ii) ഒരേ ദിവസം 2 പ്രൊമോഷൻ ലഭിക്കുന്ന വിഷയത്തിൽ നിർണ്ണയിക്കേണ്ട സാഹചര്യത്തിൽ പാലിക്കേണ്ട വ്യവസ്ഥകൾ ശ്രദ്ധിക്കാതെയാണ് ശമ്പളനിർണ്ണയം നടത്തുന്നത്.

j) സേവനപുസ്തകത്തിലെ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ പലപ്പോഴും അപൂർണ്ണവുമാണ്. പരസ്പരം വിരുദ്ധമാണ് ലീവ് അക്കൗണ്ടുകളിലെ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നത്. ജീവനക്കാരുടെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ലീവ് അക്കൗണ്ടിലും സർവ്വീസ് ബുക്കിൽ തയ്യാറാക്കുന്നതും വ്യക്തമായും പൂർണ്ണമായും എഴുതുന്നതായി കാണുന്നില്ല. ഏതെങ്കിലും ഒരു ഭാഗത്തുമാത്രം ആയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുക ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്. LWA മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റോടു കൂടിയുള്ളതാണെങ്കിൽ പ്രസ്തുത വിവരം നിർണ്ണയ സേവനപുസ്തകത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

k) ഓഡിറ്റിൽ നിന്ന് അപാകതകൾ പരിഹരിക്കണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് അയയ്ക്കുന്ന കത്തുകൾക്ക് മറുപടി കൃത്യതയും വ്യക്തതയും ഇല്ലാത്ത മറുപടികളാണ് നൽകുന്നതായി കാണുന്നത്. മാത്രമല്ല, ഇവിടെ നിന്ന് ചൂണ്ടി കാണിച്ച അപാകതകളും പരിഹരിക്കാതെ പരിഹരിച്ചു എന്ന് കാണിച്ചുകൊണ്ടുള്ള മറുപടി നൽകുന്ന ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്. അപാകതകൾ ഏതു തരത്തിൽ പരിഹരിച്ചു എന്നത് സംബന്ധിച്ചുള്ള കൃത്യമായ വിവരങ്ങൾ കത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതും ആയതിനനുസരിച്ച് സേവനപുസ്തകത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തൽ വരുത്തേണ്ടതുമാണ്.

l) കെ.എസ്.ഇ.ബി.യുടെ ഏതെങ്കിലും ഉത്തരവിനനുസൃതമായല്ല നഗരസഭ വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിലെ ജീവനക്കാരെ ശമ്പളം പരിഷ്കരിക്കുന്നത്. ആയതിനാൽ കെ.എസ്.ഇ.ബി. ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ശമ്പളപരിഷ്കരണം നടത്തുന്ന എന്ന രീതിയിലുള്ള രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ ജീവനക്കാരുടെ സേവനപുസ്തകത്തിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്. കെ.എസ്.ഇ.ബി.യിലെ ശമ്പളപരിഷ്കരണ ഉത്തരവുകൾ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിന്റെ ഉത്തരവു മുഖേന നഗരസഭ വൈദ്യുതി വിഭാഗം ജീവനക്കാർക്ക് കൂടി ബാധകമാക്കുന്നു എന്ന് വ്യക്തമാക്കിയാൽ മാത്രമേ

നടപ്പിലാക്കുവാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ. ഇപ്രകാരമല്ലാതെ ശമ്പളനിരക്കുകൾ പരിഷ്കരിക്കുന്ന രീതി highly ആണെന്ന് ജി.ഒ. (എം.എസ്.) നം. 124/2000/L.S.G.D. തീയതി, 14.06.2000 ഉത്തരവിൽ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുള്ളത് കാണുക.

m)സേവന പുസ്തകത്തിൽ വരുത്തുന്ന എല്ലാ രേഖപ്പെടുത്തലുകളും ഓഫീസ് മേധാവി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന വേളയിൽ ഓഫീസ് മേധാവിയുടെ ഒപ്പിനു താഴെ തീയതി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

n) ജീവനക്കാർ അധികം കൈപ്പറ്റിയ ശമ്പളം ഡ്യൂ-ഡ്രോൺ സ്റ്റേറ്റ് മെന്റ് വഴി കൃത്യമായി നിർണ്ണയിച്ച് ടി & ബില്ലിൽ നിന്നാണോ കുറവ് ചെയ്യുന്നത് / ഏത് ചലാൻ പ്രകാരമാണോ തിരിച്ചടയ്ക്കുന്നത് അതിന്റെ നമ്പർ / സഹിതം സേവനപുസ്തകത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തി ഓഫീസ് മേധാവി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ ആയ കാണുന്നില്ല.

മേൽസൂചിപ്പിച്ച പ്രകാരമുള്ള അപാകതകൾ വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ സേവനപുസ്തക സേവനരേഖകൾ യഥാസമയം ശമ്പളനിർണ്ണയ/പെൻഷൻ ആനുകൂല്യങ്ങളുടെ അംഗീകാരത്തിനായി അയയ്ക്കുവരുവാൻ ഉള്ള പ്രധാന കാരണം വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിലെ ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണത്തിന്റെയും കാര്യക്ഷമര അഭാവമാണ്. ജീവനക്കാരുടെ സേവനരേഖകൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന വിഷയത്തിൽ യാതൊരുവിധ സൂപ്പർനടക്കുന്നതായി കാണുന്നില്ല.

മേൽസൂചിപ്പിച്ച അപാകതകൾ മൂലം വൈദ്യുതി വിഭാഗം ജീവനക്കാരുടെ പെൻഷൻ ആനുകൂല്യ വൈകാരികയാൽ ആയതിന് ഓഡിറ്റിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്വവുമില്ലെന്ന കാര്യം ഇതിനാൽ ബന്ധപ്പെട്ട ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തുന്നു. ആയതിനാൽ ഭാവിയിൽ ഓഡിറ്റിലേയ്ക്ക് ജീവനക്കാരുടെ സേവനരേഖകൾ അയയ്ക്കുമ്പോൾ ഒരു Pre-verification നടത്തി മേൽസൂചിപ്പിച്ച തരത്തിലുള്ള അപാകതകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ പരിഹരിച്ചശേഷം ഓഡിറ്റിലേയ്ക്ക് അയയ്ക്കുന്നതിന് ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരികൾ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. അപ പരിഹരിക്കുന്നത് കെ.എസ്.ആർ. പാർട്ട് III ചാപ്റ്റർ 10ൽ അനുശാസിക്കുന്നവിധത്തിലാകാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടത

3-7 ഇംപ്രസ്റ്റ് എക്കൗണ്ടിന്റെ ക്യാഷ് ബുക്ക്, SBI Current A/C ന്റെ പാസ്സ് ബുക്ക് എന്നിവ ഹാജരാക്കിയില്ല.

Cash in hand ന്റെ മുന്നിരിപ്പ് ,നീക്കിയിരിപ്പ് എന്നിവ വാർഷിക കണക്കിലും (Receipts&Payments&Balance Sheet),ക്യാഷ് ബുക്കിലും വ്യത്യസ്തമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരം-

Cash in hand ന്റെ മുന്നിരിപ്പ് -17,32,106/-
നീക്കിയിരിപ്പ് -5,18,869/-

ക്യാഷ് ബുക്ക് പ്രകാരം -

Cash in hand ന്റെ മുന്നിരിപ്പ് -17,32,006/-
നീക്കിയിരിപ്പ് -5,13,869/-

വാർഷിക കണക്കിന്റെ അപാകത സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയിൽ (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ തീയതി 21/12/2017) ലഭിച്ച മറുപടിയിൽ ടി വ്യത്യസ്തം അതായത് (100/-രൂപയും, 5000/- രൂപയും)ഇംപ്രസ്റ്റ് തുകയാണെന്നാണ് വിശദീകരിച്ചത്.എന്നാൽ ഇംപ്രസ്റ്റ് സംബന്ധിച്ച ക്യാഷ് ബുക്ക് ഹാജരാക്കിയില്ല. ആയതു വാർഷിക കണക്കിൽ Bank Accounts ഇനത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള (മുന്നിരിപ്പിലും , നീക്കിയിരിപ്പിലും 5000 SBI Current A/C ന്റെ പാസ്സ് ബുക്കും ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയില്ല.

3-8 ഇംപ്രസ്റ്റ് :-രജിസ്റ്റർ , അഡ്ജസ്റ്റ്മെന്റ് സംബന്ധിച്ച

വിശദാംശങ്ങൾ ഹാജരാക്കിയില്ല.

ഫയൽ നമ്പർ : E1(1)- 7352/16 IMPREST

താഴെ പറയുന്ന രീതിയിൽ അസി. എഞ്ചിനീയർമാർക്ക് imprest ആയി 25,000/- രൂപ വീതം നൽകിക്കാണുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	വൗച്ചർ നമ്പർ	ചെക്ക് നമ്പർ/തീയതി	തുക ലഭിച്ച വ്യക്തി
1	47/11-16	554729/10-11-16	ജയരാജ് കെ.എൻ
2	49/11-16	554731/10-11-16	ഷൈൻ .എം .വി

മേൽ പറഞ്ഞ തുകയിൽ നിന്നും ചെലവ് വന്നിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ, ആയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങളും , imprest സർവ്വീസ് ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണെന്ന് കാണിച്ച് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം (നമ്പർ 1-തീയതി 26/1 നൽകിയെങ്കിലും ആയതിന് മറുപടി ലഭിക്കുകയോ രജിസ്റ്റർ ഹാജരാക്കുകയോ ചെയ്തില്ല.ആയതിനാൽ രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

3-9 മുൻകൂറായി അനുവദിച്ച തുകകൾ ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്

മുൻകൂറായി അനുവദിച്ച താഴെപ്പറയുന്ന തുകകൾ കാലാവധി കഴിഞ്ഞിട്ടും ക്രമീകരിച്ചതായി കാണുന്നില്ല

ഫയൽ നം	വൗച്ചർ നം/ തീയതി	മുൻകൂർ ലഭിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	മുൻകൂർ തുക
EW1-1958/16	36/7.4.16	ജയരാജ്.കെ.വി.	20000
EW3/2487/16	45/12.4.16	ഷൈൻ.എം.വി.	20000
ESS4199/16	71/15.6.16	എം.എൻ.ബാബു	10000
ED1-583/16	45/7.7.16	മനോജ്.എൻ.ജി.	13500
PD5-4152/16	64/9.8.16	ഫ്രാൻസിസ്.പി.എക്സ്.	20000
ED1-5427/16	65/9.8.16	മനോജ്.എൻ.ജി.	3000
PD5-6371/16	64-9.9.16	ഫ്രാൻസിസ്.പി.എക്സ്.	20000
ESS-6364/16	11/1.10.16	അഷ്റഫ്.കെ.	10000
PD5-6860/16	53/6.10.16	കെ.സോമശേഖരൻ നായർ	200000
E55-6505/11	104/22.12.16	ഷമീർ.എൻ.	8000
EW4-	35/7.1.17	ഷമീർ.എൻ.	15000

8494/16			
E2(2)-289/17	86/30.1.17	ജയരാജ്.കെ.എൻ.	160000
PDS-2152/14	76/16.2.17	പി.പ്രസാദ്	15000
PDS-2152/14	108/22.03.17	ഷൈൻ എം.വി.	10000
ആകെ			524500

മുൻകൂർ കൈപ്പറ്റി മൂന്നുമാസത്തിനുള്ളിൽ തുക ക്രമീകരിക്കേണ്ടതായിരുന്നു. അഡ്ജസ്റ്റ്മെന്റ് ബിൽ സമർപ്പന സംഗതികളിൽ എല്ലാ മുൻകൂറുകളും 18% പിഴപലിശ സഹിതം ഈടാക്കണം. മാത്രമല്ല അഡ്ജസ്റ്റ്മെന്റ് ബിൽ നൽകാതെ എല്ലാ മുൻകൂറുകളിലും ചെലവഴിക്കാത്ത തുകയുടെ 18% പിഴപലിശ സഹിതം ഈടാക്കണം. മുൻകൂർ ആയി തുകകൾ നാളിതു വരെ ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ലെങ്കിൽ, പലിശ സഹിതം ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരിൽ നിന്നും ഉദ്യോഗസ്ഥർ വൈദ്യുതി വിഭാഗം ഫണ്ടിലേക്ക് അടവാക്കാൻ നടപടികളെടുക്കേണ്ടതാണ്.

3-10 ഇലക്ട്രിസിറ്റി ഡ്യൂട്ടി-അപാകതകൾ സംബന്ധിച്ച്.

2016-17 സാമ്പത്തികവർഷത്തെ ഇലക്ട്രിസിറ്റി ഡ്യൂട്ടി അടവാക്കിയതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ പരിശോധന നിന്നും ശ്രദ്ധയിൽ വന്ന അപാകതകൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

1) ഇലക്ട്രിസിറ്റി ഡ്യൂട്ടി ടെന്റേറ്റിയായി അടവാക്കുന്നു

ഇലക്ട്രിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടറേറ്റിലേയ്ക്ക് അടവാക്കേണ്ട ഓരോ മാസത്തേയും ഡ്യൂട്ടി തുക, ഡി.സി.ബി. തയ്യാറാക്കുന്ന നിശ്ചിത തുക മുൻകൂറായി അടവാക്കുന്ന രീതിയാണ് കാലാകാലങ്ങളായി തുടർന്നുവരുന്നത്. ടി രീതിയ അടവാക്കിയതിനുശേഷം പിന്നീട് ഡി.സി.ബി. തയ്യാറാക്കി തുക അഡ്ജസ്റ്റ് ചെയ്യുകയാണ്. 2016-17ൽ അടവാക്കിയ തുക 2 പ്രാവശ്യമായാണ് ഡി.സി.ബി. തയ്യാറാക്കി അഡ്ജസ്റ്റ് ചെയ്തത്. ആദ്യത്തേത് സാമ്പത്തികവർഷത്ത് (09.12.2016) രണ്ടാമത്തേത് സാമ്പത്തികവർഷം കഴിഞ്ഞതിനു ശേഷവുമാണ് അഡ്ജസ്റ്റ് ചെയ്തത് (10.05.2017) സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (13/14.12.2017) നൽകിയ മറുപടിയിൽ (നം. ഇ4(ഓഡിറ്റ്) - തീയതി: 14.12.2017) ഇലക്ട്രിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടറേറ്റിലേയ്ക്ക് ഡ്യൂട്ടി തുക യഥാസമയം അടവാക്കിയില്ലെങ്കിൽ പിഴപ്പെടുക്കേണ്ടി വരുമെന്നതിനാലാണ് ടെന്റേറ്റിയായി അടവാക്കുന്നതെന്നും രണ്ടു മാസമാകുമ്പോഴാണ് നടത്തുന്നതെന്നതിനാൽ മാസാമാസം ഡി.സി.ബി തയ്യാറാക്കുക എന്നത് പ്രായോഗികമല്ലെന്നും അറിയാതെ മാത്രമല്ല 3 മാസം കൂടുമ്പോൾ ഡി.സി.ബി. തയ്യാറാക്കി തുക അഡ്ജസ്റ്റ് ചെയ്യുന്ന രീതി നിലവിൽ നിലവിലുണ്ടെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ 2017-18 വർഷം മേൽസൂചിപ്പിച്ച ഇടവേളകളിൽ കൃത്യമായി ഡ്യൂട്ടി തുക അടവാക്കി അടവാക്കിയ ഡ്യൂട്ടി തുക അഡ്ജസ്റ്റ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

2) അടവാക്കിയ ഡ്യൂട്ടി തുകയും അക്കൗണ്ട്സിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന തുകയും തമ്മിൽ വ്യത്യാസം

2016-17 സാമ്പത്തികവർഷത്തിൽ അടവാക്കിയ ഡ്യൂട്ടി തുക താഴെ രേഖപ്പെടുത്തിയതുപ്രകാരമാണ്.

2016-17സാമ്പത്തികവർഷത്തിൽ അടവാക്കിയ ആകെ ഡ്യൂട്ടി തുക	10,84,46,460.00
(-) 1/16 മുതൽ 3/16 വരെയുള്ള ഡ്യൂട്ടി തുക അഡ്ജസ്റ്റ് ചെയ്ത് ബാക്കി 13/07/2016ൽ അടവാക്കിയത്	36,47,380.00
	71,50,000.00
(-) 3/16ലെ ഡ്യൂട്ടി തുക 4/16ൽ അടവാക്കിയത്	-
2016-17ലേയ്ക്ക് മാത്രമായി ടി സാമ്പത്തിക വർഷം അടവാക്കിയ തുക	9,76,49,080.00

* 03/2017ലെ തുക 04/2017ലാണ് അടവാക്കിയതെന്നതിനാൽ ഒഴിവാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

എന്നാൽ ഓഡിറ്റിനായി സമർപ്പിച്ച അക്കൗണ്ട്സിൽ ടി തുക 11,00,81,745/- രൂപ ആണ്. പരിശോധിച്ചതിൽ ന് 13.05.2017ൽ ഡി.സി.ബി. തയ്യാറാക്കി തുക അഡ്ജസ്റ്റ് ചെയ്തതിനുശേഷമുള്ള തുകയാണ് 2016-17 അക്കൗണ്ട്സി ചേർത്തിട്ടുള്ളതെന്നും കാണുന്നു. ടി രീതി ഒഴിവാക്കേണ്ടതും സാമ്പത്തികവർഷാവസാനത്തെ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തി മാത്രം അക്കൗണ്ട്സ് തയ്യാറാക്കേണ്ടതുമാണ്.

3) ഇലക്ട്രിസിറ്റി ഡ്യൂട്ടി അടവാക്കുന്നതിന്റെ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനായി ഒരു രജിസ്റ്റർ എഴുതി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

4) രസീത് യഥാസമയം ലഭ്യമാക്കുന്നില്ല

ഡ്യൂട്ടി അടവാക്കുന്നതിന്റെ രസീത് ഇലക്ട്രിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടറേറ്റിൽ നിന്നും യഥാസമയം ലഭിക്കുന്നതായി കാണാത്ത കൃത്യമായി ലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെടേണ്ടതാണ്. ടി വിഷയത്തിലുള്ള കാലതാമസം സർക്കാരിന്റെ ക്രമം കൊണ്ടുവരുന്നതിന് വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിന്റെ ഭാഗത്തുനിന്നും നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

3-11 തെരുവ് വിളക്കുകളുടെ പരിപാലനം--നഗരസഭയുടെ ഉത്തരവാദിത്വത്തിൽ നടത്താതെ ,നഗരസഭയുടെ വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിന്റേ ചെലവിൽ നടത്തുന്നത് -തെരുവ് വിളക്കു പരിപാലനത്തിന് നഗരസഭ വൈദ്യുതി വിഭാഗം ചെലവടയ്ക്കുകകൾ നഗരസഭ ജനറൽ വിഭാഗം Refund ചെയ്യേണ്ടത് സംബന്ധിച്ച്.

സർക്കാർ ഉത്തരവ് (MS) നമ്പർ 13/97/പവർ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ,തീയതി 23/3/1997 പ്രകാരം തെരുവ് വിളക്കു പരിപാലിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ ബൾബുകൾ ട്യൂബ്ലുകൾ,മെർക്കുറി വേപ്പർ ബൾബുകൾ , സോഡിയം ബൾബുകൾ,ചോക്ക്,ഹോൾഡറുകൾ, സ്റ്റാർട്ടറുകൾ തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ തങ്ങളുടെ ചെലവിൽ നൽകേണ്ടതാണെന്ന് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്.

2013-14 വർഷത്തെ വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിന്റെ ARR-ERC അംഗീകരിച്ചുകൊണ്ടുള്ള KSERC യുടെ 15/5/2013 ലെ ഉത്തരവ് (ഖണ്ഡിക 23) ,കേരള ഇലക്ട്രിസിറ്റി ആക്ട് 2003,സെക്ഷൻ 65 അനുസരിച്ച് മാത്രമേ താരിഫിൽ കൺസഷൻ നൽകാവൂ എന്നും തൃശൂർ നഗരസഭയിൽ നിന്നും തെരുവ് വിളക്കുകൾ,മറ്റ് നഗരസഭ കെട്ടിടങ്ങൾ എന്നിവയിൽ നിന്നും വൈദ്യുതി ഇനത്തിൽ ലഭിക്കേണ്ട തുക ,നേരിട്ട് ഈടാക്കാതെ വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിന്റെ ഓഫീസ് ,സ്റ്റോർ,സബ് സ്റ്റേഷൻ (സ്മലം) എന്നിവയുടെ വാടകയിലേയ്ക്ക് ക്രമീകരിക്കുന്ന രീതി അംഗീകരിയ്ക്കാനാകില്ല എന്നും വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

തെരുവ് വിളക്കുകൾ,മറ്റ് നഗരസഭ കെട്ടിടങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്ക് മീറ്റർ ഘടിപ്പിച്ച് ,ഉപഭോഗത്തെ അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തി ജനറൽ വിഭാഗത്തിന് ബിൽ നൽകി വൈദ്യുതി ചാർജ്ജ് ഈടാക്കാൻ KSERCനിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്.

2014-2015 വർഷത്തിലെ Aggregate Revenue Requirement (ഉത്തരവ് തീയതി -19/05/2014) സംബന്ധിച്ച് , KSERC ഇനത്തിൽ ചെലവുകൾ book ചെയ്തതിന്മേൽ കമ്മീഷൻ നൽകിയ വിശദമായ വിശകലനത്തിലും ആയതിൽ തീരുമാനത്തിലും ഇത് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. TCED യുടെ 2015-2016 മുതൽ 2017-2018 വരെയുള്ള ആദ്യ നിയന്ത്രണ കാലാവധി ARR-ERC യിൻ മേലുള്ള KSERC യുടെ തീരുമാനത്തിൽ (ഉത്തരവ് തീയതി 20/10/2015) ഖണ്ഡിക 43 ലും പരിഗണിക്കാണിക്കുന്നുണ്ട്.

എന്നാൽ ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിലും (2016-2017) തെരുവ് വിളക്കുകളുടെ Repairs&Maintenance സംബന്ധിച്ച ചെലവുകളെല്ലാം വൈദ്യുതി വിഭാഗം ആണ് വഹിച്ചിരിക്കുന്നത്.

ആയതിനെ തുടർന്ന്, ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 1 തീയതി 26/10/2017) നൽകിയതിന് , അസി. പ്രൈമറി ട്രഷ്യൂർ നഗരസഭ 31/10/2017 ന് നൽകിയ മറുപടിയിൽ, 2016-2017 വർഷത്തിൽ തെരുവ് വിളക്കുകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് , അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളുടെ ചെലവുകൾക്കും, റിപ്പയർ ചെയ്യുന്നതിനുമായിട്ടാണ് AMC, ടെൻഡർ നടപടി നടന്നിട്ടുള്ളത് എന്ന് വ്യക്തമാക്കുകയും , താഴെ പറയുന്ന രീതിയിൽ ചെലവുകൾ രേഖപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

വൗച്ചർ നമ്പർ	ചെക്ക് നമ്പർ	തീയതി	തുക	തുക ലഭിച്ച വ്യക്തി/സ്ഥാപനം
62	202124	09/8/16	289,667	കെ.ഒ. ചാക്കണ്ണി
110	554526	28/8/16	391,050	ടി
54	800270	16/4/16	375,306	M/S Eran Associates
07	201853	04/05/16	375,306	ടി
105	201991	23/06/16	452,473	ടി
80	554504	17/08/16	472,992	ടി
66	554590	22/09/16	235,330	ടി
74	554751	22/11/16	451,483	ടി
102	769746	21/12/16	226,801	ടി
101	769934	22/02/17	453,761	ടി
58	769996	16/03/17	226,857	ടി
68	201833	26/04/16	842,149	ടി
34	201937	08/06/16	842,149	ടി
04	202087	05/08/16	805,549	ടി
65	554590	22/09/16	157,625	ടി
22	554707	04/11/16	302,120	ടി
71	769718	09/02/16	151,060	ടി
43	769798	07/01/17	195,000	ടി
ആകെ			72,46,678/-	

തെരുവ് വിളക്ക് പരിപാലനത്തിനും, ബൾബുകൾക്കും മറ്റ് അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളുടെ ചെലവുകൾക്കും , ചെയ്യുന്നതിനുമായി മൊത്തം 72,46,678/- രൂപ ചെലവഴിച്ചതായി കാണുന്നു. പ്രസ്തുത തുക നഗരസഭയിൽ നിന്നും ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോയെന്ന് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 3 തീയതി 20/11/2017) നൽകിയതിന് ലഭിച്ചില്ല. ആയതിനാൽ മേൽ പറഞ്ഞ പ്രകാരം ചെലവ് ചെയ്ത 72,46,678/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

3-12 ടെസ്റ്റിംഗ് ഫീസ്- അപാകതകൾ

KSEB ന് ഡെപ്യൂസിറ്റ് വർക്ക് ആയി റിലെ ടെസ്റ്റ് നടത്തിയതിന് Deputy Chief Engineer, System Operation C Kalamassery യ്ക്ക് താഴെ കാണുന്ന വിവരത്തിൽ തുക നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

ഫയൽ നമ്പർ	വൗച്ചർ നമ്പർ	ചെക്ക് നമ്പർ തീയതി	ഡി.ഡി. നമ്പർ തീയതി	ചെലവിന്റെ വിവരം	തുക
ESS-1980/14	71/3-17	770008 23/3/17	954384/ 23/3/17	110/66 KV Sub station	201,730
ESS-410/17	25/3-17	769971 08/3/17	953937/ 08/3/17	33 KV Sub station	71,742
ESS-6637/16	33/2-17	769870 02/02/17	953467/6/2/17	11 KV Panel at 66 KV Sub station	28,605
ആകെ					302,077

എന്നാൽ KSEB യിൽ നിന്നും പ്രസ്തുത ടെസ്റ്റ് നടത്തിയതിന്റെ റിപ്പോർട്ടോ ,തുക ലഭിച്ചതിന്റെ രശീതോ ്ഹാജരാക്കിയില്ല.ആയതിനാൽ 302,077/- രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

3-13 ഫോൾട്ട് ലൊക്കേറ്റിംഗ് ഫീസ്- അപാകതകൾ

KSEB ന് ഡെപ്യൂസിറ്റ് വർക്ക് ആയി ഫോൾട്ട് ലൊക്കേറ്റിംഗ് നടത്തിയതിന് Deputy Chief Engineer, Electric KSEB , Ernakulam ന് താഴെ കാണുന്ന വിവരത്തിൽ തുക നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

ഫയൽ നമ്പർ	വൗച്ചർ നമ്പർ	ചെക്ക് നമ്പർ തീയതി	ഡി.ഡി. നമ്പർ തീയതി	ചെലവിന്റെ വിവരം	തുക
EW2-938/16	7/4-16	800229 01/4/16	292755 02/4/16	Portable cable fault locator-Hire charges 24000*2 Addl Charges Service Tax 14.5%	48,000 3,600 <u>7,482</u> <u>59,082</u>
ആകെ					

എന്നാൽ KSEB യിൽ നിന്നും പ്രസ്തുത വർക്ക് നടത്തിയതിന്റെ റിപ്പോർട്ടോ ,തുക ലഭിച്ചതിന്റെ രശീതോ ്ഹാജരാക്കിയില്ല.ആയതിനാൽ 59,082/- രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

3-14 മരാമത്തു ഫയലുകളിലെ പൊതു അപാകതകൾ

തൃശ്ശൂർ നഗരസഭ വൈദ്യുതി വിഭാഗം ഉപഭോക്താക്കളുടെ വ്യക്തിപരമായ ആവശ്യങ്ങൾക്കായോ വകുപ്പു നേരിട്ടു നടത്തുകയോ ചെയ്യുന്ന പ്രവൃത്തികൾക്ക് വകുപ്പ് തലത്തിൽ വിതരണം ചെയ്യുന്ന വസ്തുക്കളുടെ വില ചാർജ്ജ് എന്നിവയ്ക്ക് തയ്യാറാക്കുന്ന എസ്റ്റിമേറ്റുകളിൽ ആയതിന്റെ ചുമതലയുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥൻ സാക്ഷ്യ കണ്ടില്ല. എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കി സീലോടു കൂടിയ ഒപ്പു രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും സാങ്കേതികാനുമതി നേടേണ്ടതുമാണ്.

എല്ലാ പ്രവൃത്തികൾക്കും ഭരണാനുമതി നേടിയിട്ടുണ്ട്, എന്നാൽ പല ഫയലുകളിലും PW അംഗീകാരത്തിനായി അജണ്ട സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും അന്തിമ ബില്ലിൽ ഭരണാനുമതി, സാങ്കേതികാനുമതി പ്രത്യേകമായി എടുത്തേഴുതിയിട്ടില്ല. മാത്രമല്ല, അന്തിമ ബില്ലിൽ ചുരുക്കെഴുത്തോടെയുള്ള ഒപ്പു വച്ചിട്ടുണ്ടെന്നല്ല; വച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേരോ തസ്തികയോ ഒന്നും തന്നെ രേഖപ്പെടുത്തി ആധികാരികമാക്കിയിട്ടില്ല.

അന്തിമ ബിൽ തയ്യാറാക്കിയതിൽ ലേബർ ചാർജ്ജ്, മെറ്റീരിയൽ കോസ്റ്റ് എന്നിവ വൈദ്യുതി ഈടാക്കുന്ന നിരക്കും തൃശ്ശൂർ കോർപ്പറേഷൻ വേണ്ടി KSERC നിശ്ചയിച്ച നിരക്കും തമ്മിൽ അന്തരം കാണാൻ പ്രത്യേക ഖണ്ഡികയായി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്).

അന്തിമ ബിൽ തയ്യാറാക്കുമ്പോൾ, ഓരോ പ്രവൃത്തിയുടെ വിവരണവും സ്റ്റോറിൽ നിന്നെടുക്കുന്ന സാമ വിവരവും വിശദമായി തന്നെ ബില്ലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. പല പ്രവൃത്തികളും പൂർണ്ണമായും രേഖപ്പെടുത്താൻ പല സാമഗ്രികളുടെ ചുരുക്കപേരുകളും ചേർത്താണ് ബിൽ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളത്.

പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചതിന് ശേഷം അളവ് പുസ്തകങ്ങൾ തയ്യാറാക്കുമ്പോഴും ഇതേ പാലേ ആവർത്തിച്ചിട്ടുണ്ട്. കോസ്റ്റ് ഡാറ്റ, ലേബർ ഡാറ്റ എന്നിവയിൽ ചേർത്തിട്ടുള്ള കീ നമ്പർ അതാതു പ്രവൃത്തിയ്ക്ക് രേഖപ്പെടുത്തുന്നത് പിന്നീടുള്ള ഫയൽ നടപടികൾക്കും പരിശോധനകൾക്കും ഉപകാരപ്രദമാകും.

തൃശ്ശൂർ കോർപ്പറേഷൻ വൈദ്യുതി വിഭാഗം പ്രത്യേകമായി മെറ്റീരിയൽ കോസ്റ്റിന്റെ യഥാർത്ഥ വില ഈടാക്കുന്നതെങ്കിൽ ഓരോ വർഷവും മെറ്റീരിയൽ കോസ്റ്റ് പുതുക്കി കാലികമാക്കുവാനും കെ.എസ്.ഇ.ആർ.സി.യുടെ അംഗീകാരത്തിന് വിധേയമാക്കാനും ഭരണസമിതി സത്വര നടപടികൾ എടുക്കേണ്ടതാണ്.

3-15 വൈദ്യുതീകരണ പ്രവൃത്തികൾക്ക് തുക ഈടാക്കിയതിൽ വ്യത്യസ്തം

തൃശ്ശൂർ നഗരസഭ പരിധിയിൽപ്പെട്ട ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് വ്യക്തിപരമായ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി R M Unit, ട്രാൻ എന്നിവ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനും അതിനോടനുബന്ധിച്ച പ്രവൃത്തികൾക്കും HT സപ്ലൈ ചെയ്യുന്നതിനുമായി നഗര വൈദ്യുതി വിഭാഗം വിതരണം ചെയ്യുന്ന വസ്തുക്കൾക്ക് ഉപഭോക്താക്കളിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്ന നിര വ്യത്യസ്തം കാണുന്നു. ഫയലുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ, ഉപഭോക്താക്കളിൽ നിന്നും ഒരേ ഇനത്തിന് വ്യത്യസ്ത നി പ്രകാരം തുക ഈടാക്കിയതായി കണ്ടെത്തി.

ചില ഇനങ്ങൾക്ക് നഗരസഭ സ്റ്റോക്കിലെ വിലവിവര പട്ടിക അനുസരിച്ചാണ് തുക ഈടാക്കിയിട്ടുള്ള ഉപഭോക്താക്കളിൽ നിന്നും പൊതുമരാമത്ത് (വൈദ്യുതി) വിഭാഗത്തിന്റെ നിരക്കും മറ്റു ചിലരിൽ നിന്നും KSERC ഈടാക്കി കാണുന്നു. ഇത്തരം പ്രവൃത്തികൾക്ക് ആവശ്യമായ വസ്തുക്കൾക്ക് ഈടാക്കാവുന്ന നിരക്കിനോ തുക ഏകീകരണം വരുത്തിയതായി കാണുന്നില്ല.

തൃശ്ശൂർ നഗരസഭ വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിന് വേണ്ടി മാത്രമായി KSERC പുറപ്പെടുവിച്ച അംഗീകരിച്ച cost data നില എന്നാൽ, അതു പ്രകാരവും തുക ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.

പുറത്തുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾക്കോ വ്യക്തികൾക്കോ വൈദ്യുതി വിഭാഗം മുഖേന പ്രവൃത്തി പൂർ നൽകുന്നതിനും, വൈദ്യുതി വിഭാഗം വകുപ്പ് തലത്തിൽ കരാറുകാരെ വച്ച് നഗരസഭയ്ക്ക് വേണ്ടി പ്രവൃത്തികൾക്കും ഈടാക്കുന്ന മെറ്റീരിയൽ കോസ്റ്റ് വ്യത്യസ്ത രീതിയിലാണ് നിശ്ചയിക്കുന്നത് എന്ന് പരിശോധനയിൽ വ്യക്തമാവുന്നു.

വൈദ്യുതി വിഭാഗം നേരിട്ട് ഉപഭോക്താവിന് ചെയ്ത് കൊടുത്ത പ്രവൃത്തികളിൽ വ്യത്യാസം കണ്ട ചില താരതമ്യം ചെയ്ത് താഴെ ചേർക്കുന്നു.

സ്വകാര്യ വ്യക്തികൾക്ക് വേണ്ടിയുള്ള കരാർ പ്രവൃത്തികൾ

ഇനം	സ്ഥാപനം 1	2	3
	Confident Gemini	Sundale Homes	Samridhi Apartments
3 *300mm2,3core (11KV,XLPEUGCable)-	1350/-	1046/-	1088/-
Cable End Kit 3*300mm2 (indoor)	3726/	1400/-	1400/-
Laying of UG CABLE 3 *300mm2,3core (11KV,XLPE UG Cable}	2000/- 8.1.2015 (EW4- 8180/14)	2000/- 19.2.16 (EW1- 439/15)	2000/- 8.6.2016 (EW3- 4495/14)

വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിന് വേണ്ടി കരാറുകാരൻ നടത്തിയ പ്രവൃത്തികൾ

ഇനം.	ശക്തൻ സ്റ്റാന്റിൽ RMU സ്ഥാപിക്കൽ	പുഴുനും ജംഗ്ഷൻ വീതി കൂട്ടൽ
3*300mm2,3core(11KV,XLPE UGCable)-	1046/-	1046/-
Lightning Arrester	450/-	560/-
Cable End Kit- 3*300mm2 (indoor)	3726/- (EW1-7011/14)	2004/- (EW3-3716/15)

KSERC നിരക്ക്

ഇനം

നിരക്ക്

laying 3 *300mm2,3core	2000/-
------------------------	--------

(11KV,XLPE UG Cable) -	
Cable End Kit	2568/-
3*300mm2 (indoor) --	
Lightning Arrester -	450/-

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം 10/8.12.17ന് ലഭിച്ച 4707/17/14.12.17 നമ്പർ മറുപടിയിൽ, ഉപഭോക്താക്കൾക്കു നേരിട്ട് നടത്തി കൊടുക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾക്ക് യഥാർത്ഥത്തിൽ സാധനങ്ങൾ സ്റ്റോറിലേക്ക് വാങ്ങിയതിന്റെ KSEBയുടെ ലേബർ ഡാറ്റയും അനുസരിച്ചാണ് പ്രവൃത്തി ചെയ്ത് കൊടുക്കുന്നത് എന്നാണ് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുള്ളത്. മേൽ കാണിച്ച പട്ടിക പ്രകാരമുള്ള നിരക്കുകളും വൈദ്യുതി വിഭാഗം നൽകിയ മറുപടിയും തമ്മിൽ വൈരുദ്ധ്യമു കാലയളവിൽ ചെയ്ത പ്രവൃത്തികളിൽ രണ്ടോ മൂന്നോ ഇനങ്ങൾ മാത്രം പരിശോധിച്ചതിൽ തന്നെ, എസ്സി നിരക്കുകൾ തമ്മിൽ വ്യത്യാസം കണ്ടെത്തി.

2016-17വർഷത്തെ തൃശ്ശൂർ നഗരസഭ വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിന്റെ ഷെഡ്യൂൾ ഓഫ് റേറ്റ്സ് പരിശോധന 30.6.2014 മുതൽ ക്വട്ടേഷൻ നൽകി 9/2014ൽ വാങ്ങിയ വസ്തുക്കളുടെ വിലയും ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നതായ 2016ൽ നടത്തുന്ന പ്രവൃത്തിക്ക് ഉപയോഗിക്കുന്ന മെറ്റീരിയൽസിന്, അവ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് സ്റ്റോറിൽ സ്റ്റോക്ക് കൊണ്ട് മാത്രം, 2014ലെ കുറഞ്ഞ വിലയ്ക്ക് കരാറുകാർക്ക് പ്രവൃത്തി നടത്തുവാൻ നൽകുന്നത് വൈദ്യുതി വിഭാഗ സാമ്പത്തിക നഷ്ടത്തിന് ഇടയാക്കുമെന്നുള്ളതിൽ തർക്കമില്ല. ആയതിനാൽ തന്നെ, സ്റ്റോർ മെറ്റീരിയൽസി ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷവും പുതുക്കി നിശ്ചയിച്ച് ഷെഡ്യൂൾ ഓഫ് റേറ്റ്സ് കാലികമാക്കേണ്ടതുണ്ട്. ഇത്തരത്തിൽ നിശ്ചയിക്കുന്ന നിരക്കുകൾക്ക് KSERCയുടെ അംഗീകാരമുണ്ടാകുകയും വേണം. അതല്ലാതെ നിരക്കുകൾ അംഗീകരിക്കുവാൻ ഓഡിറ്റിന് നിർവാഹമില്ല.

തൃശ്ശൂർ നഗരസഭയ്ക്കു വേണ്ടി മാത്രം KSERCഅംഗീകരിച്ച നിരക്കുകൾ നിലവിലുണ്ടെന്നിരിക്കെ, അത് സ്വീകരണ ഓരോ ഫയലിൽ പല തരത്തിൽ ലേബർ ചാർജ്ജ്, മെറ്റീരിയൽ കോസ്റ്റ് എന്നിവ ഈടാക്കുന്നത് ഉ നടപടിയല്ല. ഇക്കാര്യത്തിൽ അധികാരികളുടെ സത്വരശ്രദ്ധ പതിയേണ്ടതാണ്.

3-16 യു ജി കേബിൾ സ്ഥാപിച്ചതിന് അധിക നിരക്ക് നൽകി

ഫയൽ-EW1-7011/14

EW3- 3716/15

EW3- 4495/14

EW4- 8180/14

തൃശ്ശൂർ നഗരസഭ പരിധിയിൽപ്പെട്ട ഉപഭോക്താക്കളുടെ വ്യക്തിപരമായ ആവശ്യം പൊതുജനോപയോഗപ്രദമായ കാര്യങ്ങൾക്കോ വേണ്ടി യു ജി കേബിൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് കരാറുകാരന് ചാർജ്ജ് നൽകിയതിൽ അപാകത കാണുന്നു.KSERCനിരക്കുകൾ പ്രകാരം, Laying of UG Cable 3*300mm 2,300 (XLPE UG Cable) എന്ന പ്രവൃത്തിക്ക് മെറ്റീരിയൽസ് അടക്കം 2000/- രൂപയാണ് അംഗീകരിച്ച നിരക്ക്. മേൽ നാലു ഫയലുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ, നിർദ്ദിഷ്ട സ്പെസിഫിക്കേഷനോടു കൂടിയ യുജി കേബിൾ വൈദ്യുതി വിതരണം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.Cable End Kit-3*300 mm2 (indoor),termination end kit എന്നിവയും കാര്യലയത്തിൽ തന്നെ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. വീണ്ടും പ്രവൃത്തി ചെയ്യുന്നതിനായി 2000/m കരാറുകാരന് നൽകിയതിൽ അപാകത വിശദമായി താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ഫയൽ നം.	യുജികേബിൾ നൽകിയത്	കേബിൾസ്ഥാപിച്ചതിന്റെ വിവരം		നൽകിയ തുക
		നീളം നിരക്ക്	നീളം നിരക്ക്	

EW1-7011/14	500 m (1350/m)	332.7m*@2000/- 113.2m*@2000/-	----	665400/- 226400/-
EW3-3716/15	190m (1046/m)	35m *@2000/-	155m@743	70000/- 115165/-
EW3-4495/14	78m (1088/m)	70m* @2000/-	----	140000/-
EW4-8180/14	100m (1350/m)	100m*@2000/-	----	200000/-

മേൽ പറഞ്ഞ ഫയലുകളിലെ പ്രവൃത്തികളിലെല്ലാം തന്നെ ആവശ്യമായ മെറ്റീരിയൽസ് എല്ലാം നിന്നും നൽകിയിട്ടുണ്ട്. കേബിളിന്റെ വില കുറവ് ചെയ്ത് ലേബർ ചാർജ്ജ് മാത്രമാണ് ഓരോ കരാർ നൽകേണ്ടത് എന്നിരിക്കെ മെറ്റീരിയൽ കോസ്റ്റ് കുറവ് ചെയ്യാതെ, മുഴുവൻ തുകയും കരാറുകാരന് നൽകിയിരിക്കും.

കെ എസ് ഇ ബിയുടെ OP 30/2013/28.2.2014 എന്ന അംഗീകൃത കോസ്റ്റ് ഡാറ്റ നിരക്കിനെ അടിസ്ഥാനം തൃശ്ശൂർ നഗരസഭ വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിനു വേണ്ടി മാത്രമായി KSERC, OP 14/2013/ 6.8.15 പ്രകാരം കോസ്റ്റ് ഡാറ്റ അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. OP 30/2013ന് 1.5.14 മുതൽ പ്രാബല്യമുണ്ട്.

യു.ജി.കേബിൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് കെ.എസ്.ഇ.ബി.യുടെ ഒ.എ.നം.12/15 തീയതി.20.05.2016 ഉത്തരവാണ് 2 തൃശ്ശൂർ കോർപ്പറേഷൻ വൈദ്യുതി വിഭാഗം ഷെഡ്യൂൾ ഓഫ് റേറ്റ്സ് ആയി സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളത് (2016-17 എറ്പ്പേജ് നം.68,100,108 എന്നിവ കാണുക)

അത് പ്രകാരം ഒരു കി.മീറ്റർ യു ജി കേബിൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ ലേബർ ചാർജ്ജ് ചേർക്കുന്നു.

3*300sqmm XLPE UG cable - 1030248

termination kit (3) - 7005

joint kit (2) - 9534

material cost total - **1046787.45**

കരാറുകാരന് നൽകേണ്ട തുക

centage charge (16%) -- 167486

cost of labour -- 668416

cost of transportation -- 13880

total (1km) -- **849782**

Rounded (1m) -- 850/-

കരാറുകാരന് അധികം നൽകിയത് - 2000 - 850 = **1150/- രൂപ / മീറ്റർ**

ക്രമനമ്പർ	ഫയൽ നമ്പർ	യു.ജി.കേബിൾ സ്ഥാപിച്ച നീളം	നൽകിയ തുക	നൽകേണ്ട തുക	അധികം നൽകിയ തുക
1	EW1-7011/14	332.7m	6,65,400	2,82,795	3,82,605

		113.2m	2,26,400	96,220	1,30,180
2	EW3-3716/15	35m	70,000	29,750	40,250
3	EW3-4495/14	70m	1,40,000	59,500	80,500
4	EW4-8180/14	100m	2,00,000	85,000	1,15,000
ആകെ					7,48,535/-

മെറ്റീരിയൽ കോസ്റ്റ് ഉൾപ്പെടെ കരാറുകാരന് ലേബർ ചാർജ്ജ് നൽകിയത് സംബന്ധിച്ച് വിശദ ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം നം.17/23.12.2017 നൽകിയിരുന്നുവെങ്കിലും മറുപടി ലഭിച്ചില്ല. നാലു ഫയലുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ, മേൽപ്രകാരം തുക കണക്കാക്കുമ്പോൾ മൊത്തം ₹7,48,535/- കരാർ അധികമാണ് നൽകിയിട്ടുള്ളത്.

ഓഡിറ്റിന് പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമായ ഫയലുകളിലെ അപാകതകൾ മാത്രമാണ് ഖണ്ഡികയിൽ ഉൾക്കൊള്ളി. സമാനമായ എല്ലാ ഫയലുകളും പരിശോധിച്ച് ഇത്തരത്തിൽ അധികമായി തുക നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആരം തിട്ടപ്പെടുത്തി ഈടാക്കി വൈദ്യുതി വിഭാഗം ഖജനാവിലേയ്ക്ക് മുതൽക്കൂട്ടുന്നതിന് ഭരണസമിതിയുടെ അടിയന്തര പരിശോധനയാണ്.

മേൽപ്പറഞ്ഞ വിഷയം സംബന്ധിച്ച് വിശദമായ അന്വേഷണം നടത്തേണ്ടതും ആയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടെ റിപ്പോർട്ട് അടിയന്തരമായി ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്.

3-17 യു ജി കേബിൾ സ്ഥാപിച്ച പ്രവൃത്തിക്ക് റീസ്റ്റോറേഷൻ ചാർജ്ജ് വാങ്ങിയില്ല.

ഫയൽ നം. EW1-7011/14

EW3- 3716/15

EW3- 4495/14

EW4- 8180/14

തൃശ്ശൂർ നഗരസഭ പരിധിയിൽ വ്യക്തിപരമായ ആവശ്യങ്ങൾക്ക് ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് വേണ്ടി കരാറുകാരൻ വൈദ്യുതീകരണ പ്രവൃത്തികൾ ചെയ്ത് കൊടുക്കുന്നതിന് കോസ്റ്റ് ഡാറ്റ പ്രകാരം നിശ്ചയിച്ച തുക ഈടാക്കുവാൻ നിഷ്കർഷിക്കുന്നുണ്ട്. അതുകൂടാതെ, റോഡ് കട്ടിംഗ്, റീസ്റ്റോറേഷൻ ചാർജ്ജ് എന്നിവയും ഈടാക്കുവാൻ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

മുകളിൽ കാണിച്ച ഫയലുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ, താഴെ ചേർത്ത പ്രകാരം യു ജി കേബിൾ സ്ഥാപിച്ചിട്ടുണ്ട്. റീസ്റ്റോറേഷൻ ചാർജ്ജ് ഉപഭോക്താവിൽ നിന്നും ഈടാക്കി കാണുന്നില്ല.

ഫയൽനം.	കേബിൾ സ്ഥാപിച്ചതിന്റെ വിവരം	
	നീളം നിരക്ക്	നീളം നിരക്ക്
EW1- 7011/14	332.7m @2000/-	----
	113.2m @2000/-	----
EW3-3716/15	35m @2000/-	155m@743
EW3-4495/14	70m @2000/-	----
EW4-8180/14	100m @2000/-	----

പൊതുമരാമത്ത് ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ R&B/GL/6682/06/PWD/18.3.13നമ്പർ ഉത്തരവിന് (rt)no.68/2012/PWD/dt.28.9.12} താഴെ ചേർക്കും പ്രകാരം റീസ്റ്റോറേഷൻ ചാർജ്ജ് ഈടാക്കുവാൻ നിർദ്ദേശമുണ്ട്. ഉത്തരവ് വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തിനും ബാധകമാണ്.

- 1. Roads having black topped surface -Rs 1521/m2
- 2. Roads having WBM surface - Rs 964/m2
- 3. Earthen roads & berms restoration - Rs 161/m2

ഓപ്പൺ ട്രഞ്ചിംഗ് രീതിയിൽ യു ജി കേബിൾ സ്ഥാപിച്ചു നൽകിയതിന് ഉപഭോക്താവിൽ നിന്നും റീസ്റ്റോറേഷൻ ചാർജ്ജ് ഈടാക്കാത്തതിൽ അപാകതയുണ്ട്. റീസ്റ്റോറേഷൻ ചാർജ്ജ് ഈടാക്കാത്തത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ അന്വേഷണത്തിന്(എൻക്വയറി നം.18/28.12.17) ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ (09.01.2018 ലെ ഇ4(ഓഡിറ്റ്) ഓപ്പൺ ട്രഞ്ചിംഗ്, എച്ച്.ഡി.ഡി. (Horizontal Directional Drilling) രീതിയാണ് അവലംബിച്ചിട്ടുള്ളത്. അറിയിച്ചിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ എം.ബുക്കിൽ (എം.ബുക്ക്.നം.6,7,146/14) ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവൃത്തിക്കായി കരാറുകാരന് ട്രഞ്ചിംഗ് രീതിയിൽ യു.ജി.കേബിൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് കെ.എസ്.ഇ.ആർ.സി. അംഗീകരിച്ച തുകയാണ്(200 മെറ്റീരിയൽ കോസ്റ്റ് അടക്കം) നൽകിയിരിക്കുന്നത്. മേൽ സൂചിപ്പിച്ച മറുപടി വസ്തുതാവിരുദ്ധമായതിനാൽ അംഗീകരിക്കുന്നില്ല.

ആയതിനാൽ വൈദ്യുതീകരണ പ്രവൃത്തികൾക്കായി റോഡ് കട്ടിംഗ് പ്രവൃത്തി നടത്തിയിട്ടുള്ള എല്ലാ പരിശോധിച്ച് ഓരോ ഉപഭോക്താവിൽ നിന്നും നിയമാനുസൃതമായ റീസ്റ്റോറേഷൻ ചാർജ്ജ് ഈടാക്കി ഒടുവിലും അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

3-18 സൗരോർജ്ജ വൈദ്യുതി

ബഹു. കെ.എസ്.ഇ.ആർ.സി.യുടെ റഗുലേഷൻ 2010, 3(1) പ്രകാരം എല്ലാ വൈദ്യുതി വിതരണ ഏജൻസികൾ പാരമ്പര്യേതര ഊർജ്ജത്തിൽ നിന്നും 3% വൈദ്യുതി ഉല്പാദിപ്പിക്കേണ്ടതായി ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ഇത് ശതമാനം വൈദ്യുതി സോളാർ വഴി ഉല്പാദിപ്പിക്കേണ്ടതുണ്ട്. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ തൃശ്ശൂർ നഗരസഭ പൊതു സ്റ്റാൻറിംഗ് കമ്മിറ്റി 21.04.2014ന് 18-ാം നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം സോളാർ വൈദ്യുതി ഉല്പാദിപ്പിക്കുവാനായി തീരുമാനിച്ചു.

സോളാർ വൈദ്യുതി ഉല്പാദിപ്പിക്കുന്നതിന് തൃശ്ശൂർ കോർപ്പറേഷൻ വൈദ്യുതി വിഭാഗം അനർട്ടമായി ധാരണയ്ക്കുമാർ മാർക്കറ്റിലെ കോർപ്പറേഷൻ കെട്ടിടത്തിന് മുകളിൽ 4 ബ്ലോക്കുകളിലായി 200 കെ.വി. കപ്പാന സൗരോർജ്ജ പാനൽ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് അനുയോജ്യമാണെന്ന് അനർട്ട് കണ്ടെത്തി.

സൗരോർജ്ജ പാനൽ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് ഏകദേശം 1,80,00,000/- (ഒരു കോടി എൺപത് ലക്ഷം) രൂപ വരുന്ന എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കുകയും അനർട്ട് ആവശ്യപ്പെട്ടതനുസരിച്ച് ആയതിന്റെ 6% തുകയായ 10,80,00 (വെട്ടർ നം. 42/06.12.14, ചെക്ക് നം. 611660) കൺസൾട്ടന്റിന് ഫീ ആയി നഗരസഭ അനർട്ടിന് നൽകുകയും ചെയ്തു.

ലഭിച്ച 4 ടെണ്ടറുകളിൽ നിന്നും അനർട്ട് M/s. Fourth Partner- എന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെ ടെണ്ടർ ശുപാർശ 22.01.2016ലെ 57-ാം നമ്പർ കൺസിൽ തീരുമാനപ്രകാരം 1,71,72,250/- രൂപയുടെ മേൽ ടെണ്ടർ തുക അംഗീകരിച്ചു.

08.06.2016ന് സോളാർ പാനലുകളുടെ പ്രവർത്തി ആരംഭിക്കുകയും 15.10.2016ന് പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരിക്കുകയും ചെയ്തു. സൗരോർജ്ജ പാനലുകൾ വഴി ഉല്പാദിപ്പിക്കുന്ന വൈദ്യുതി നേരിട്ട് കെ.എസ്.ഇ.ബി.യിലേയ്ക്ക് എം.ബി.സി. സംവിധാനത്തോടു കൂടിയ പദ്ധതിയാണ് M/s. Fourth Partner ആവിഷ്കരിച്ചിരിക്കുന്നത്. പ്രവർത്തികരിച്ചുവെളയിൽ (10.10.2017) പ്രതീക്ഷിത യൂണിറ്റിനേക്കാൾ (പ്രതീക്ഷിച്ച യൂണിറ്റ് 2,40,000/-, ലഭിച്ചത് 2,61,150/-) കൂടുതൽ സൗരോർജ്ജ വൈദ്യുതി ഉല്പാദിപ്പിക്കുവാൻ പ്ലാന്റിന് സാധിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് പ്രശംസനീയമാണ്. ഈ പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് താഴെപ്പറയുന്ന അപാകതകൾ കാണുന്നു.

1) അനർട്ട് വശം 2007-08 സാമ്പത്തികവർഷത്തിൽ 34.3 ലക്ഷം രൂപ പ്ലാൻ ഫണ്ട് നൽകിയതിൽ ബാക്കി ലക്ഷം ഉണ്ടായിരുന്നിട്ടും അനർട്ട് ആവശ്യപ്പെട്ടതനുസരിച്ച് സോളാർ പാനൽ സ്ഥാപിക്കൽ എന്ന പ്രവൃ കൺസൾട്ടൻസി തുകയായ 10,80,000/- രൂപ (പ്രവൃത്തി മൂല്യം 180 ലക്ഷത്തിന്റെ 6%) വാച്ചർ നം. 42/06.12.201 നം. 611660 പ്രകാരം അനർട്ടിന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. മുൻകൂർ നൽകിയ തുക ക്രമീകരിക്കാത്തതിനാൽ പദ്ധതിയ്ക്കു 10,80,000/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. (07.12.2017ലെ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 8 പ്രകാരം ഈ വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തെ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല).

2) സൗരോർജ്ജത്തിൽ നിന്നും .25% വൈദ്യുതി മാത്രമാണ് തൃശ്ശൂർ നഗരസഭ ഉല്പാദിപ്പിക്കുന്നത്. മറ്റു മാർഗ്ഗം വൈദ്യുതി ഉല്പാദിപ്പിക്കുന്നതിന് നടപ്പിലാക്കിയ പദ്ധതികൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുവാൻ 07.1 ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 8 പ്രകാരം വൈദ്യുതി വിഭാഗത്തോട് ആവശ്യപ്പെട്ടിരുന്നെങ്കിലും മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയത്

3) 28.12.2015ലെ ജി.ഒ.(ആർ.ടി.) 3866/15/ത.സ്വ.ഭ.വ. അനുസരിച്ച് മന്ത്രിമാർ പങ്കെടുക്കുന്ന ഉദ്ഘാടന പരമാവധി 25,000/- രൂപ മാത്രമാണ് ചെലവഴിക്കാവുന്നത് എന്നിരിക്കെ, സോളാർ പാനൽ ഉദ്ഘാടനത്തോടനുബന്ധിച്ച് ചെലവഴിച്ച തുകകളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഫയൽ നമ്പർ	വാച്ചർ നമ്പർ/ തീയതി	തുക, ചെക്ക് നമ്പർ/ തീയതി	ചെലവ് സംബന്ധിച്ച വിവരം
പി.ഡി.എസ്. 3977/16	35/08.06.2016	2,00,000/- 201938/08.06.16	സോളാർ പാനൽ നിർമ്മാണോദ്ഘാടനം - അഡ്വാൻസ് നൽകിയത്
	66/09.12.2016	12,020/- 769714/09.12.16	സോളാർ പാനൽ നിർമ്മാണോദ്ഘാടനം - അഡ്വാൻസ് ക്രമീകരിച്ചത്
പി.ഡി.എസ്. 6860/16	53/06.10.2016	2,00,000/- 554642/06.10.2016	സോളാർ പാനൽ ഉദ്ഘാടനം - അഡ്വാൻസ് നൽകിയത്
ആകെ		4,12,020/- =====	

(12.12.2017ൽ നൽകിയ നം. 12ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് 16.12.2017ൽ ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടി തൃപ്തികരമല്ല).

ആയതിനാൽ ഭാവിയിൽ സമാനമായ പരിപാടികൾ സംഘടിപ്പിക്കുന്ന വേളയിൽ മേൽ സൂചിപ്പിച്ച ഉതകർശനമായി പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം-4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനവും

4-1 ജി.പി.എഫ്. അക്കൗണ്ട്

ജി.പി.എഫ്. അക്കൗണ്ടിലെ വാർഷിക കണക്കുകൾ പ്രകാരമുള്ള വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വാർഷിക കണക്കുപ്രകാരം

വരവ് (2016-2017)

(എ)	ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും പിരിച്ചത്	-	12568418
(ബി)	നഗരകാര്യ ഡയറക്ടറിൽ നിന്നും ലഭിച്ച തുക	-	40000000
(സി)	പലിശ	-	39643
	ആകെ	-	52608061

ചെലവ്

(എ)	ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും പിരിച്ച തുക (സി.പി.എഫിൽ അടച്ചത്)	-	12568418
(ബി)	നഗരകാര്യ ഡയറക്ടറിൽ നിന്നും ലഭിച്ച തുക ജീവനക്കാർക്ക് വായ്പ നൽകിയത്	-	19450082
	ആകെ	-	32018500
	ബാലൻസ്	-	20589561
II.	പി.എഫ്. ക്യാഷ് ബുക്ക് പ്രകാരം		
	മുനിസിപ്പ്	-	395550
	പലിശ	-	39643
	വരവ് (നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ അനുവദിച്ചത്)	-	40000000
	ആകെ	-	40435193
	പി.എഫ്. രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം ജീവനക്കാർക്ക് വായ്പയായും പി.എഫ്. ക്ലോസ് ചെയ്തും നൽകിയ തുക	-	19450082
	ക്യാഷ് നീക്കിയിരിപ്പ്	-	
	പാസ്റ്റ് ബുക്കുപ്രകാരം (ടി.പി.എ. 171) ക്ലോസിംഗ് ബാലൻസ്	-	20985111

4-2 സ്ഥിരനികേഷനുകൾ

സ്ഥിരനികേഷനുകൾ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷാവസാനവുമുള്ള സ്ഥിരനികേഷനുകളുടെ വിവരം റേചേർക്കുന്നു.

2016-2017	-	673697575
-----------	---	-----------

4-3 സർക്കാരിലേയ്ക്കും മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങളിലേയ്ക്കും ഒടുക്കുവാനുള്ള തുകകൾ

കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകളിലേയ്ക്കും മറ്റു വിവിധ സ്ഥാപനങ്ങളിലേയ്ക്കും ഒടുക്കുവാനായി പിരിച്ചിട്ടുള്ളതും ഒമ്പാക്കി നിൽക്കുന്നതുമായ തുകകളുടെ വിശദവിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

2016-2017					
ഇനം	മുനിസിപ്പൽ	തന്നാണ്ടിൽ പിരിച്ച തുക	ആകെ	തന്നാണ്ടിൽ ഒടുക്കിയ തുക	വർഷാവസാനം ഒടുക്കുവാൻ ബാക്കിയുള്ള തുക
ആദായ നികുതി*	18139	5120560	5138699	5100114	38585
വിൽപന നികുതി*	226513	653955	880468	798218	82250
നിർമ്മാണ തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി വിഹിതം*	6969	226751	233720	216921	16799
സേവന നികുതി*	-	489888	489888	489888	-

* ടി ഇനങ്ങളിലെ മുനിസിപ്പൽ മുൻവർഷത്തെ അക്കൗണ്ടുപ്രകാരമുള്ള ക്ലോസിംഗ് ബാലൻ പൊരുത്തപ്പെടുന്നതായി കാണുന്നില്ല. ടി വ്യത്യാസത്തിനുള്ള കാരണം വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്.

4-4 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

ഇല്ല.

4-5 ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ്

സർക്കാർ ഉത്തരവ് (അച്ചടി) നം.124/12/ത.സ്വ.ഭ.വ.തിരുവനന്തപുരം, തീയതി: 10.05.2012 പ്രകാരം തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങളെ കേരള സ്റ്റേറ്റ് ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിനു നൽകേണ്ട ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജിൽ നിന്നും കുടിശ്ശിക ഒഴിവാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

4-6 സംക്ഷിപ്ത വിവരം (2016-2017)

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ്	-	1962892683.09
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	-	1939049516.5
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	-	ഇല്ല

ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/	-	ഇല്ല
ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	-	87,37,837

കോർപ്പറേഷൻ ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല.

കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്കുണ്ടായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം.

ഇല്ല

നഷ്ടം തിട്ടപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ

ഖണ്ഡിക നം. 3-16, 3-17

തടസ്സപ്പെടുത്തിയ ചെലവ് തുകയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ

ഖണ്ഡിക	തുക
3-8	50,000
3-11	72,46,678
3-12	3,02,077
3-13	59,082
3-18	10,80,000
ആകെ	87,37,837

നിരാകരിച്ച ചെലവ് തുകയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ

ഇല്ല

4-7 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം	റിമാർക്സ്
1964-1965	എൽ.എഫ്.ഇ.2(1)-3630/66. തീയതി: 01.06.1978	
1966-1967	എൽ.എഫ്.ഇ.2(1)-4430/68.തീയതി: 19.11.1971	
1967-1968	എൽ.എഫ്.ഇ.2(1)-654/7. തീയതി: 01.09.1977	
1968-1969	എൽ.എഫ്.ഇ.2(1)-4274/74. തീയതി: 10.12.1974	
1970-1971	എൽ.എഫ്.ഇ.2(1)-2144/73. തീയതി: 29.05.1975	
1971-1972	എൽ.എഫ്.സി.എം. 3 -524/88. തീയതി: 12.12.1988	
1974-1975	എൽ.എഫ്.സി.എം. 3 -373/89.തീയതി: 25.10.1990	
1975-1976	എൽ.എഫ്.സി.എം. 3 -63/90. തീയതി: 25.10.1990	
1977-1978	എൽ.എഫ്.സി.എം. 3 -374/89. തീയതി: 18.10.1990	
1979-1980	എൽ.എഫ്.സി.എം. 3 -730/89. തീയതി: 17.12.1988	
1980-1981	എൽ.എഫ്.സി.എം. 3 -375/89. തീയതി: 22.10.1990	
1981-1982	എൽ.എഫ്.സി.എം. 3 -427/88. തീയതി: 15.12.1988	

1982-1983	എൽ.എഫ്.സി.എം. 3 -710/88. തീയതി: 25.10.1990	
1983-1984	എൽ.എഫ്.സി.എം. 3 -600/89. തീയതി: 31.10.1989	
1984-1985	എൽ.എഫ്.സി.എം. 3 -526/89. തീയതി: 18.10.1989	
1985-1986	എൽ.എഫ്.സി.എം. 3 -479/90. തീയതി: 21.11.1990	
1986-1987	എൽ.എഫ്.സി.എം. 3 -609/91. തീയതി: 29.11.1991	
1987-1988	എൽ.എഫ്.സി.എം. 4 -282/94. തീയതി: 18.02.1995	
1988-1989	എൽ.എഫ്.സി.എം. 4 -8/96. തീയതി: 13.02.1996	
1989-1990	എൽ.എഫ്.സി.എം. 4 -96/97. തീയതി: 25.07.1997	
1990-1991	എൽ.എഫ്.സി.എം. 4 -239/97. തീയതി: 18.06.1999	
1991-1992	എൽ.എഫ്.സി.എം. 4 -88/94. തീയതി: 30.08.1994	
1992-1993	എൽ.എഫ്.സി.എം. 4 -260/2000. തീയതി: 07.08.2000	
1993-1994	എൽ.എഫ്.സി.എം. 4 -376/2000. തീയതി:30.09.2000	
1994-1995	എൽ.എഫ്.സി.എം. 4 -399/2000. തീയതി:24.10.2000	
1995-1996	എൽ.എഫ്.സി.എം. 4 -397/2000. തീയതി: 15.11.2000	
1996-1997	എൽ.എഫ്.സി.എം. 4 -290/98 (ചെലവ്)തീയതി: 18.06.1998/30.06.1998	
1996-1997	എൽ.എഫ്.സി.ആർ.സി.4 -129/2003 (വരവ്)തീയതി: 15.06.2004	
1997-1998	എൽ.എഫ്.സി.ആർ.സി.4-149/2000 (ചെലവ്)തീയതി:15.04.2000/27.04.2000	
1997-1998	എൽ.എഫ്.സി.ആർ.സി.4 - 308/2004 (വരവ്)തീയതി:05.10.2004	
1998-1999	എൽ.എഫ്.സി.ആർ.സി.4-464/2000 (ചെലവ്) തീയതി:17.11.2000	
1998-1999	എൽ.എഫ്.സി.ആർ.സി. 4 -438/2004 (വരവ്) തീയതി:02.12.2004/17.12.2004	
1999-2000	എൽ.എഫ്.സി.ആർ.സി. 4 -292/2001 (ചെലവ്) തീയതി:30.05.2001/30.06.2001	
1999-2000	എൽ.എഫ്.സി.ആർ.സി. 4 -386/2006 (വരവ്) തീയതി:30.10.2006/22.01.2007	
2000-2001	എൽ.എഫ്.സി.ആർ.സി. 4 -69/2002 (ചെലവ്) തീയതി:05.09.2002/23.09.2002	
2000-2001	എൽ.എഫ്.സി.ആർ.സി. 4 -399/2006 (വരവ്) തീയതി: 30.10.2006/22.01.2007	
2001-2002	എൽ.എഫ്.സി.ആർ.സി. 4 - 540/2004 (ചെലവ്)തീയതി: 21.03.2005	
2001-2002	എൽ.എഫ്.സി.ആർ.സി. 6 - 265/2010 (വരവ്) തീയതി: 22.07.2010/30.07.2010	
2002-2003	എൽ.എഫ്.സി.ആർ.സി. 4 -426/2005 (ചെലവ്) തീയതി: 02.03.2006/31.03.2006	
2002-2003	എൽ.എഫ്.സി.ആർ.സി. 6 -266/2010 (വരവ്) തീയതി:22.07.2010/30.07.2010	
2003-2004	എൽ.എഫ്.സി.ആർ.സി. 4 -428/2003 (ചെലവ്) തീയതി: 03.03.2006/27.05.2006	
2003-2004	എൽ.എഫ്.സി.ആർ.സി. 6 -215/2011 (വരവ്) തീയതി: 18.05.2011	
2004-2005	എൽ.എഫ്.സി.ആർ.സി. 4 -577/2007 (ചെലവ്)തീയതി:21.08.2008/30.08.2008	
2004-2005	എൽ.എഫ്.സി.ആർ.സി. 6 -216/2011 (വരവ്)തീയതി:04.06.2011	
2005-2006	എൽ.എഫ്.സി.ആർ.സി. 6 -217/2011തീയതി: 08.06.2011/22.07.2011	
2006-2007	എൽ.എഫ്.സി.ആർ.സി. 6 -197/2011 തീയതി: 03.06.2011	
2007-2008	എൽ.എഫ്.സി.ആർ.സി. 6 -197/2011 തീയതി: 03.06.2011	

2007-2008	എൽ.എഫ്.ടി.ആർ.സി. 6 -229/2011തീയതി: 21.07.2011(വരവ് ചെലവ്)	
2008-2009	എൽ.എഫ്.ടി.ആർ.സി. 6 -265/2012 തീയതി: 25.08.2012 (വരവ് ചെലവ്)	
2009-2010	എൽ.എഫ്.ടി.ആർ.സി. 6 -264/2012 തീയതി: 19.09.2012 (വരവ് ചെലവ്)	
2010-2011	എൽ.എഫ്.ടി.ആർ.സി. 6 -685/2013 തീയതി: 07.03.2014 (വരവ് ചെലവ്)	
2011-2012	എൽ.എഫ്.ടി.ആർ.സി. 6 -133/2014തീയതി: 29.04.2014/20.05.2014(വരവ് ചെലവ്)	
2012-2013	എൽ.എഫ്.ടി.ആർ.സി. 6 -446/2014 തീയതി: 18.12.2014 (വരവ് ചെലവ്)	
2013-2014	എൽ.എഫ്.ടി.ആർ.സി. 6 -535/2015 തീയതി: 02.11.2016 (വരവ് ചെലവ്)	
2014-2015, 2015-2016	നം. കെ.എസ്.എ.(ടി.എസ്.സി.) 6 -534/2016. തീയതി: 12.07.2017(വരവ് ചെലവ്)	

സീനിയർ ഡെപ്യൂട്ടി റ

കേരള സംസ്ഥാന