

# കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്



മഹാത്മാഗാന്ധി  
സർവ്വകലാശാലയുടെ  
ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

**2017-18**



കെ.എസ്.എ.എം.ജി.യു.എ 5/669/2019

തീയതി: 08.11.2019

**മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാലയുടെ  
2017-18 വർഷത്തെ വരവുചെലവ്  
കണക്കുകളിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്**

(1985 ലെ മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല നിയമത്തിലെ  
വകുപ്പ് 52 (4), 1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ്  
നിയമത്തിലെ വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ്  
ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18 എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)



കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്  
മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം,  
പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ് പി.ഒ. , കോട്ടയം - 686560  
ഫോൺ - 0481 2730242  
E-mail : mguty.ksad@kerala.gov.in  
Website : www.ksad.kerala.gov.in

നം. കെ.എസ്.എ.എം.ജി.യു.എ 5/669/2019

തീയതി : 08.11.2019

ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ

**രജിസ്ട്രാർ**

**മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല**

സർ,

വിഷയം - മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാലയുടെ 2017-18 വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

സൂചന - കെ.എസ്.എ. എം.ജി.യു. എ 5/669/19 തീയതി 08.11.2019 നമ്പർ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാലയുടെ 2017-18 സാമ്പത്തികവർഷത്തെ കണക്കുകളിന്മേൽ 1985 ലെ മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല നിയമം - വകുപ്പ് 52(4) , 1994 ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം - വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങൾ - ചട്ടം 18 എന്നിവ പ്രകാരം തയ്യാറാക്കിയ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് ഇതോടൊപ്പം ഹാജരാക്കുന്നു. 1985 ലെ മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല നിയമം - വകുപ്പ് 52(5) നു വിധേയമായി തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള ഈ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതിന് കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ അനുമതി നൽകിയിട്ടുള്ളതാണ്.

ഓഡിറ്റിന് റിപ്പോർട്ടിന്റെ 1-4, 1-9, 2-1, 2-4, 3-1, 3-5, 3-9, 3-10, 3-11, 3-21 എന്നീ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

റിപ്പോർട്ടിലെ പരാമർശങ്ങൾ സെനറ്റിന്റെ പരിശോധനയ്ക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതും ആയതിന്മേലുള്ള തീരുമാനങ്ങൾ സിൻഡിക്കേറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

റിപ്പോർട്ടിലെ പരാമർശങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ടവർക്കു ലഭ്യമാക്കി ആയതിന്മേലുള്ള മറുപടി / വിശദീകരണം തേടുകയും റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ചു രണ്ടു മാസത്തിനകം തടസ്സങ്ങളിന്മേലുള്ള മറുപടി രേഖാമൂലം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്. (1994 ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം - വകുപ്പ് 15(1), 1996 ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങൾ - ചട്ടം 23(1), 1985 ലെ മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല നിയമം - വകുപ്പ് 52(5) എന്നിവ കാണുക.)

നിയമാനുസൃതം തൃപ്തികരമായ മറുപടി ലഭ്യമാകാതെ വന്നാൽ 1994 ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം - വകുപ്പ് 15(3), 1996 ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങൾ - ചട്ടം 23(3) എന്നിവ പ്രകാരമുള്ള ചാർജ്ജ് / സർചാർജ്ജ് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്ന് അറിയിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ

**ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ**

പകർപ്പ്

- 1) പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി, ഉന്നതവിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ആമുഖകത്ത് സഹിതം)
- 2) വൈസ് ചാൻസലർ, മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കോട്ടയം
- 3) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം
- 4) ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ, മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കോട്ടയം
- 5) ഓഫീസ് കോപ്പി



**ഉള്ളടക്കം**

ആമുഖം	
ഓഡിറ്റിന്റെ വ്യാപ്തി / ഓഡിറ്റ് മാനദണ്ഡം	
ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ	
ഓഡിറ്റ് ചെയ്ത ഉദ്യോഗസ്ഥർ	
ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയ കണക്കുകൾ	
<b>ഭാഗം 1: പൊതുഅവലോകനം</b>	
1-1	പൊതുവിവരങ്ങൾ
1-2	ബജറ്റ്
1-3	വരവു-ചെലവു കണക്കുകൾ- സംഗ്രഹം
1-4	വാർഷികകണക്കുകൾ - സർവ്വകലാശാല നാളിതുവരെ അക്കൗണ്ട്സ് റൂൾസ് തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല
1-5	ശുഷ്കമാകുന്ന ആഭ്യന്തരവരുമാനം (ഇന്റേണൽ റവന്യൂ)
1-6	ഇന്റേണൽ ഓഡിറ്റ് സംവിധാനം ഫലപ്രദമായി സർവ്വകലാശാലയിൽ നടപ്പാക്കുന്നില്ല
1-7	സർവ്വകലാശാലാ അനുബന്ധസ്ഥാപനങ്ങൾ - പൊതുനിരീക്ഷണങ്ങൾ
1-8	റൂസ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി സർവ്വകലാശാലയിൽ നടപ്പാക്കുന്ന പദ്ധതികളുടെ പുരോഗതി
1-9	സർവ്വകലാശാലയിൽ നാക് പിയർ ടീമിന്റെ സന്ദർശനം - മുൻകൂർ അനുവദിച്ചതിലെ അപാകങ്ങൾ
1-10	സർവ്വകലാശാല ക്യാമ്പസിലെ വൃക്ഷലതാദികൾ- കൃത്യമായ സ്ഥിതിവിവരങ്ങൾ തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
1-11	സെന്റർ ഫോർ യോഗ & നാച്ചുറേഷൻ - നാളിതുവരെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പ്രവർത്തനലക്ഷ്യം കൈവരിച്ചിട്ടില്ല
<b>ഭാഗം 2 : വരവ് കണക്കുകളിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ</b>	
2-1	സർവ്വകലാശാലാ പഠനവകുപ്പുകളിലെ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ ഇ-ഗ്രാന്റ് വിതരണം - ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനങ്ങളിൽ കൃത്യമായ കണക്കുകളില്ല.
2-2	ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളുടെ ബാഹുല്യം - സർവ്വകലാശാലയുടെ സാമ്പത്തിക സ്ഥിതി കൃത്യമായി നിർണ്ണയിക്കാൻ കഴിയുന്നില്ല
2-3	സർവ്വകലാശാലയുടെ അനുബന്ധസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രസീതുകൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിൽ അപാകതകൾ നിലനിൽക്കുന്നു
2-4	വിവിധ പഠനവകുപ്പുകളുടെയും മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളിൽ വൻതുക അവശേഷിക്കുന്നു

<b>ഭാഗം 3 : ചെലവ് കണക്കുകളിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ</b>	
3-1	സർവ്വകലാശാല ജീവനക്കാർക്ക് യാത്രാപ്പടി /ദിനബത്ത എന്നിവ നൽകുന്നതിൽ അപാകത- സർവ്വകലാശാല ഫണ്ടിന് ലക്ഷങ്ങളുടെ അധികച്ചെലവ്
3-2	2017-18 ലെ നാഷണൽ സർവ്വീസ് സ്കീമിന്റെ വിവിധ പരിപാടികളുടെ നടത്തിപ്പിനായി മുൻകൂർ തുക പ്രോഗ്രാം കോ-ഓർഡിനേറ്റർക്ക് അനുവദിച്ചത് - പദ്ധതികൾ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല - മുൻകൂർ ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല.
3-3	നാഷണൽ സർവീസ് സ്കീം - റെഗുലർ ആക്ടിവിറ്റിസിനും സ്പെഷ്യൽ ക്യാമ്പിങ് പ്രോഗ്രാമിനും അനുവദിച്ച തുകകൾ പൂർണ്ണമായി വിനിയോഗിക്കപ്പെട്ടിട്ടില്ല - സർവ്വകലാശാല തയ്യാറാക്കിയ കണക്കുകളിൽ അവി്യക്തത
3-4	സയന്റിഫിക് കമ്പ്യൂട്ടിങ് ഫെസിലിറ്റി - എം.എസ്. / എം.ഫിൽ കോഴ്സ് ഇൻ അഡ്വാൻസ്ഡ് കമ്പ്യൂട്ടിങ് - വാർഷികപദ്ധതിയിൽ വകയിരുത്തലുകൾ ഉണ്ടെങ്കിലും തുടർനടപടികളില്ല.
3-5	സ്കൂൾ ഓഫ് ബയോസയൻസസ് - ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് സയൻസ് ആൻഡ് ടെക്നോളജി (DST) യുടെ ഇൻസ്പയർ ഫെലോഷിപ്പ് അനുവദിച്ചത് - അധിക നിരക്കിൽ എച്ച്.ആർ.എ. അനുവദിച്ചത് അംഗീകരിക്കുന്നില്ല
3-6	ഇന്റർ യൂണിവേഴ്സിറ്റി ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂഷൻ സെന്റർ - സർക്കാർ ധനസഹായം ലഭിച്ച തുക മുഴുവനും വിനിയോഗിച്ചില്ല
3-7	ആനുവൽ മെയിന്റനൻസ് കോൺട്രാക്ട് (എ.എം.സി.)- ഏർപ്പെടുത്താത്തത് - ഇന്റർയൂണിവേഴ്സിറ്റി ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂഷൻ സെന്ററിലെ ഉപകരണങ്ങളുടെ സുരക്ഷ ഉറപ്പാക്കുന്നില്ല
3-8	സ്കൂൾ ഓഫ് ബിഹേവിയറൽ സയൻസ് - സർവ്വകലാശാല ജീവനക്കാർക്കും വിദ്യാർത്ഥികൾക്കും വേണ്ടി ഗൈഡൻസ് & കൗൺസലിങ് സെന്റർ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി ലഭിച്ച പദ്ധതിവിഹിതം ചെലവഴിക്കപ്പെടാതെ അവശേഷിക്കുന്നു.
3-9	ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് സ്പുഡന്റ്സ് സർവ്വീസസ് - 2014-15 വർഷത്തെ നേച്ചർ ക്യാമ്പിന് മുൻകൂർ നൽകിയത് - അധികം തുക തിരികെ ഈടാക്കിയത് വീണ്ടും ചെലവഴിച്ചത് ക്രമപ്രകാരമല്ല.
3-10	ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് സ്പുഡന്റ്സ് സർവ്വീസസ് സർവ്വകലാശാല യുവജനോത്സവം -മുൻകൂർ നൽകിയത് -അപാകതകൾ പരിഹരിക്കുന്നതിന് മുൻപ് ഫൈനൽ തുക നൽകിയത് -ചെലവു തുക തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.
3-11	ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് സ്പുഡന്റ്സ് സർവ്വീസസ് സെക്കലർ ഫെസ്റ്റ് - അധിക തുക അനുവദിച്ചത് - 37500 രൂപയുടെ ചെലവ് അംഗീകരിക്കുന്നില്ല.



3-12	ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് സ്റ്റുഡന്റ്സ് സർവ്വീസസ് ഫീച്ചർ ഫിലിം നിർമ്മാണം വിഹിതം നൽകിയ തുകയുടെ ആധികാരികത, ചെലവു രേഖകൾ, ബാലൻസ് തുക എന്നിവ സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.
3-13	2016-17 ലെ വിവിധ അന്തർ സർവ്വകലാശാല / അന്തർ സർവ്വകലാശാല കായിക മത്സരങ്ങളുടെ നടത്തിപ്പ് - ഉത്തരവുകളിൽ വ്യക്തതയില്ല
3-14	പ്രത്യേക സിൻഡിക്കേറ്റ് യോഗങ്ങളിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന അംഗങ്ങൾക്കുള്ള ദിനബത്ത/യാത്രാബത്ത മുൻകൂർ നൽകിയത് -ക്രമീകരണ വിവരം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.
3-15	കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന കമ്പ്യൂട്ടർ പ്രോഗ്രാമേഴ്സിന്റെ പ്രതിഫലം - വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല
3-16	റൂസ ധനസഹായം - പലിശ വിഹിതം റൂസയ്ക്ക് തിരികെ നൽകിയില്ല
3-17	നിർമ്മാണം ആരംഭിച്ച് വർഷങ്ങളായ പദ്ധതികൾ - നിലവിലും പദ്ധതികൾ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല
3-18	റൂസ ഫണ്ട് വിനിയോഗിച്ച് സ്റ്റുഡന്റ് അമിനിറ്റി & ഇൻകുബേഷൻ സെന്റർ നിർമ്മാണം - സമയബന്ധിതമായി സൈറ്റ് കൈമാറാത്തതുമൂലം കരാർ റദ്ദായി - പുതിയ ടെൻഡർ വിളിച്ച് വർക്ക് നൽകിയതുമൂലം സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് അധികചെലവ് - 1.46 കോടി രൂപ
3-19	ഓണം അഡ്വാൻസ്- സർക്കാർ ഉത്തരവിന് വിരുദ്ധമായി സർവ്വകലാശാല ജീവനക്കാർക്ക് അഡ്വാൻസ് അനുവദിക്കുന്നു.
3-20	ഇന്റർ യൂണിവേഴ്സിറ്റി സെന്റർ ഫോർ ബയോമെഡിക്കൽ റിസർച്ച് ആൻഡ് സൂപ്പർ സ്പെഷ്യാലിറ്റി ഹോസ്പിറ്റൽ : ജലവിതരണത്തിനുവേണ്ടി കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ 27 ലക്ഷം രൂപ നിക്ഷേപിച്ചത് ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല.
3-21	മഹാത്മാഗാന്ധി യൂണിവേഴ്സിറ്റി - നബാർഡ് RIDF ധനസഹായം ഉപയോഗിച്ച് ഇന്റർ യൂണിവേഴ്സിറ്റി സെന്റർ ഫോർ ബയോമെഡിക്കൽ റിസർച്ച് ആൻഡ് സൂപ്പർ സ്പെഷ്യാലിറ്റി ഹോസ്പിറ്റൽ കെട്ടിട നിർമ്മാണം - നബാർഡ് ധനസഹായം പൂർണ്ണമായി വിനിയോഗിക്കുവാനോ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കുവാനോ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല.
3-22	നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച ഐ.ഐ.ആർ.ബി.എസ് കെട്ടിടത്തിൽ, വൈദ്യുതി കണക്ഷൻ, കെട്ടിട നമ്പർ എന്നിവ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.
3-23	സർവ്വകലാശാല ജീവനക്കാർക്ക് പലിശരഹിത ചികിത്സാവായ്പ - വായ്പ അനുവദിക്കുന്നതിലെ അപാകതകൾ
3-24	മുൻകൂറുകൾ സമയബന്ധിതമായി ക്രമീകരിക്കുന്നില്ല

<b>ഭാഗം 4 : ധനസ്ഥിതി വിവരണവും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവലോകനവും</b>	
4-1-1	വാർഷിക കണക്കുകൾ യഥാസമയം ഓഡിറ്റിൽ സമർപ്പിക്കുന്നില്ല
4-1-2	വാർഷിക കണക്കുകളുടെ സംഗ്രഹം
4-2	വാർഷികകണക്കുകളുടെ അവലോകനം
4-3	പെൻഷൻ ഫണ്ട്
4-4	ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ്
4-5	സ്ഥിരനികേഷപങ്ങൾ
4-6	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ
4-7	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവലോകനം
അനുബന്ധം -1	വിവിധ വകുപ്പുതലവൻമാർ / ജീവനക്കാർ/ അദ്ധ്യാപകർക്ക് നൽകിയതും എന്നാൽ നാളിതുവരെ ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ലാത്തതുമായ മുൻകൂറുകൾ(ഖണ്ഡിക 3 -24 കാണുക )
അനുബന്ധം-2	സ്ഥിരനികേഷപങ്ങൾ

**ആമുഖം**

1983 ലാണ് കേരളത്തിലെ അഞ്ചാമത്തെ സർവ്വകലാശാലയായ ഗാന്ധിജി സർവ്വകലാശാല നിലവിൽ വരുന്നത്. 1985 ൽ കേരള നിയമസഭയുടെ 3431/ജി.സി.-1/85/നിയമം/17.04.1985 നമ്പർ വിജ്ഞാപനം പ്രകാരം സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് നിയമപ്രാബല്യം ലഭിച്ചു. സർവ്വകലാശാലയുടെ പേര് 1988 ൽ മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല എന്ന് പുനർനാമകരണം ചെയ്തു. മികവിന്റെ അംഗീകാരമായ അഞ്ചുകോടി രൂപയുടെ ചാൻസലേഴ്സ് അവാർഡ് 2015-16 ലും 2017-18 ലും മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാലയ്ക്കാണ് ലഭിച്ചത്. പാഠ്യ - പാഠ്യാനുബന്ധവിഷയങ്ങളിൽ ഒട്ടേറെ പദ്ധതികൾ വിജയകരമായി നടപ്പാക്കിയതിന്റെ വെളിച്ചത്തിലാണ് ഇതര സർവ്വകലാശാലകളെ പിന്തള്ളി മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല സംസ്ഥാനത്തെ മികച്ച സർവ്വകലാശാലയായി മാറിയത്. പരീക്ഷാ രംഗത്തുള്ള പരിഷ്കാരങ്ങളും ഓൺലൈൻ സേവനങ്ങളും അക്കാദമിക മേഖലയിലുള്ള നേട്ടങ്ങളുമാണ് സർവ്വകലാശാലയെ വീണ്ടും ഒന്നാമതെത്തിച്ചത്. മികവേറിയ സർവ്വകലാശാലകളുടെ പട്ടികയായ നാഷണൽ ഇൻ സ്റ്റിറ്റ്യൂഷണൽ റാങ്കിങ് ഫ്രയിം വർക്കിൽ നിലവിൽ 34-ാം സ്ഥാനമാണ് മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാലയ്ക്കുള്ളത്. നാക് പോയിന്റിൽ സംസ്ഥാനത്ത് ഏറ്റവും മുന്നിൽ നിൽക്കുന്നതും മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാലയാണ്.

സാമൂഹിക പ്രതിബദ്ധതയോടും പാരിസ്ഥിതിക സൗഹാർദ്ദത്തോടും കൂടി നടപ്പാക്കിയ വിവിധ പദ്ധതികൾ, സർവ്വകലാശാലയിൽ പഠനത്തിനെത്തിയ വിദേശവിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം, ഭരണരംഗത്ത് നടപ്പാക്കിയ ഡിജിറ്റൽ ഡോക്യുമെന്റ് ഫയലിങ് സിസ്റ്റം (ഡി.ഡി.എഫ്.എസ്.) എന്നിവ സർവ്വകലാശാലയുടെ വിവിധ മേഖലകളിലുള്ള മികവിനെ സൂചിപ്പിക്കുന്നു. ജൈവം പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി 'സമക്ഷം' എന്നൊരു ഫീച്ചർ സിനിമയും സർവ്വകലാശാല ഈ വർഷം നിർമ്മിച്ച് കേരളത്തിൽ റിലീസ് ചെയ്യുകയുണ്ടായി. രാജ്യത്ത് ആദ്യമായാണ് ഒരു സർവ്വകലാശാല സിനിമ നിർമ്മിക്കുന്നത്.

ബിരുദ-ബിരുദാനന്തര-എം.ഫിൽ-പി.എച്ച്.ഡി. തലങ്ങളിൽ വിവിധ വിഷയങ്ങളിൽ വിദ്യാഭ്യാസത്തിന് അവസരമൊരുക്കുന്ന 18 യൂണിവേഴ്സിറ്റി ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളും ഒരു ഇന്റർനാഷണൽ ഇന്റർയൂണിവേഴ്സിറ്റി സെന്ററും ഏഴ് ഇന്റർയൂണിവേഴ്സിറ്റി ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളും സർവ്വകലാശാലയുടെ നേരിട്ടുള്ള നിയന്ത്രണത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നു. ഇതുകൂടാതെ വിവിധ വിഷയങ്ങളെ അടിസ്ഥാനമാക്കി 10 ഇന്റർ സ്കൂൾ സെന്ററുകളും ബിസിനസ് ഇന്നവേഷൻ & ഇൻകുബേഷൻ എന്നൊരു സെന്ററും കാമ്പസിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നു. 10 ഓട്ടോണമസ് കോളജുകൾ ഉൾപ്പെടെ 75 സർക്കാർ/ എയ്ഡഡ് കോളജുകളും 195 അൺഎയ്ഡഡ് കോളജുകളും സർവ്വകലാശാലയിൽ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത് പ്രവർത്തിക്കുന്നു.

നാലുതോളം വിഷയങ്ങളിൽ ഗവേഷണത്തിനുള്ള സൗകര്യം ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകൾ വഴിയും അംഗീകൃത ഗവേഷണകേന്ദ്രങ്ങൾ വഴിയും സർവ്വകലാശാല ഒരുക്കുന്നു. യു.ജി.സി., എഫ്.ഐ.എസ്.ടി., ഡി.ആർ.എസ്., ഡി.എസ്.ടി., ഐ.എസ്.ആർ.ഒ.,

സി.എസ്.ഐ.ആർ., നാനോമിഷൻ, ബി.എ.ആർ.സി., ഐ.സി.സി.ആർ. തുടങ്ങിയ സ്ഥാപനങ്ങളും ഏജൻസികളുമായി സഹകരിച്ചുകൊണ്ടാണ് സർവ്വകലാശാല ഗവേഷണ/ പഠനമേഖല സജീവമാകുന്നത്.

സംസ്ഥാനത്ത് ഏറ്റവും കൂടുതൽ പേറ്റന്റുകൾ സ്വന്തമായുള്ള സർവ്വകലാശാലയാണ് മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല. സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് നാളിതുവരെ 18 പേറ്റന്റുകൾക്ക് അംഗീകാരം ലഭിച്ചു. അമ്പതോളം പേറ്റന്റുകൾക്കുള്ള അനുമതി അന്തിമഘട്ടത്തിലാണ്.

### **ഓഡിറ്റിന്റെ വ്യാപ്തി / ഓഡിറ്റ് മാനദണ്ഡം**

1985-ലെ മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാലാ നിയമം, 1997-ലെ എം.ജി.സർവ്വകലാശാല സ്റ്റാറ്റൂട്ട്, 1994-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം, 1996-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങൾ, ഈ റിപ്പോർട്ടിന്റെ വിവിധ ഖണ്ഡികകളിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള സർക്കാർ/ സർവ്വകലാശാലാ ഉത്തരവുകൾ, സർക്കുലറുകൾ, മറ്റ് നിയമവ്യവസ്ഥകൾ, ചട്ടങ്ങൾ എന്നിവയെ അടിസ്ഥാനമാക്കിയാണ് ഓഡിറ്റ് നടത്തിയിട്ടുള്ളത്.

സർവ്വകലാശാലയുടെ 2017-18 വർഷത്തെ വരവു-ചെലവു കണക്കുകളുടെ പരിശോധനയ്ക്കു പുറമെ, സർവ്വകലാശാല ഉത്തരവുകളെ അടിസ്ഥാനമാക്കിയുള്ള സാങ്ഷൻ ഓഡിറ്റ്, വിവിധ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളുടെ വാർഷിക ഓഡിറ്റ്, ഗവേഷണപദ്ധതി ഫയലുകളുടെ പരിശോധന, വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം നൽകൽ, ഗവൺമെന്റ് / എയ്ഡഡ് / അൺഎയ്ഡഡ് കോളേജുകൾ എന്നിവയിൽ നിന്നും തിരഞ്ഞെടുത്ത സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഓഡിറ്റ്, സർവ്വകലാശാലാ ജീവനക്കാരുടെ ശമ്പള നിർണ്ണയങ്ങളുടെയും, സേവനവിരമ ആനുകൂല്യങ്ങളുടെയും പരിശോധന / അംഗീകാരം എന്നിവയും നടത്തിയിട്ടുണ്ട്.

മേൽ വിവരിച്ച പരിശോധനയിൽ ശ്രദ്ധിക്കപ്പെട്ട പൊതുവായ അപാകതകൾ, സർവ്വകലാശാലയുടെയും സ്വാശ്രയസ്ഥാപനങ്ങളുടെയും വാർഷിക കണക്കുകളും അനുബന്ധ രജിസ്റ്ററുകളും തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കുന്നതിലെ അപാകതകൾ, സർവ്വകലാശാലാ ഫണ്ട് കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിന്മേലുള്ള സാമ്പത്തികമായ കാര്യക്ഷമതയും അച്ചടക്കവും സംബന്ധിച്ച ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ, വിവിധ മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളുടെ നടത്തിപ്പും, പൂർത്തീകരണവും സംബന്ധിച്ച ഓഡിറ്റ് കണ്ടെത്തലുകൾ, നിഗമനങ്ങൾ, ശുപാർശകൾ, തടസ്സവാദങ്ങൾ എന്നിവ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

### **ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ**

ശ്രീ. ആർ. അശോകൻ, ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ	09.07.2018 മുതൽ 31.03.2019 വരെ
ശ്രീ. സുരേഷ് രാജു ഡി., ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ	01.04.2019 മുതൽ 31.05.2019 വരെ

ഓഡിറ്റ് ചെയ്ത കാലയളവ്	16.07.2018 മുതൽ 31.05.2019 വരെ
-----------------------	--------------------------------

**ഓഡിറ്റ് ചെയ്ത ഉദ്യോഗസ്ഥർ**

ശ്രീമതി ബീനാകുമാരി സി.ആർ.	ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ (ഹ.ഗ്രേ.)
ശ്രീ. മാത്യു ജേക്കബ്	
ശ്രീ. രാജേഷ് സി. ഹരിബാൽ	ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീമതി മേരി ആൻഡ്രൂസ്	അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീമതി.ഡാനിമോൾ.കെ.ജെ	
ശ്രീ.രേണുകുമാർ.എം.ആർ	
ശ്രീമതി.ജിജി ജോർജ്ജ്	സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
ശ്രീമതി.ഷീല.വി.ആർ	ഓഡിറ്റർ
ശ്രീമതി ജയശ്രീ പി.ജി.	
ശ്രീ.ജോർജ്ജുകുട്ടി ജോസഫ്	
ശ്രീ ബിനീത് രാജൻ	

**ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയ കണക്കുകൾ**

സർവ്വകലാശാലയുടെയും, സ്വാശ്രയസ്ഥാപനങ്ങളുടെയും 2017 - 2018 ലെ വരവു ചെലവുകൾ സമന്വയിപ്പിച്ചു കൊണ്ട് തയ്യാറാക്കിയ വാർഷിക കണക്കുകൾ 1985 ലെ എം.ജി.സർവ്വകലാശാലാ നിയമം, വകുപ്പ് 52(2), സർവ്വകലാശാലയ്ക്കു ബാധകമായ മറ്റു നിയമവ്യവസ്ഥകൾ, ചട്ടങ്ങൾ/ ഉത്തരവുകൾ എന്നിവ അനുസരിച്ച് ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കി. കൂടാതെ, സർവ്വകലാശാലയുടെ ഉടമസ്ഥതയിൽ/ നിയന്ത്രണത്തിലുള്ള വിവിധ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വരവു/ചെലവുകൾ പ്രത്യേകമായി പരിശോധിച്ച് ഓഡിറ്റ് കുറിപ്പുകൾ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്.

**ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ചുവടെ ചേർക്കുംപ്രകാരം 4 ഭാഗങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.**

**ഭാഗം - 1-പൊതുഅവലോകനം**

ഓഡിറ്റിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ട പൊതുവായ വിവരങ്ങളുടെ അവലോകനങ്ങളും നിർദ്ദേശങ്ങളും ഖണ്ഡിക 1-1 മുതൽ 1-11 വരെ ഖണ്ഡികകളിലായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

**ഭാഗം - 2 - വരവ് കണക്കുകളിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ**

സർവ്വകലാശാലയുടെയും, അനുബന്ധ സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും വരവിനങ്ങളുടെ ഓഡിറ്റിലും, രസീത് പരിശോധനയിലും കണ്ടെത്തിയ ക്രമക്കേടുകൾ/ അപാകതകൾ/

ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ എന്നിവ 2-1 മുതൽ 2-4 വരെ ഖണ്ഡികകളിലായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

**ഭാഗം - 3 - ചെലവ് കണക്കുകൾ/ചെലവ് അനുമതി ഉത്തരവുകളിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ**

സർവ്വകലാശാലയുടെയും അനുബന്ധ സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും വിവിധ ചെലവുകൾ, ചെലവ് അനുമതി ഉത്തരവുകൾ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ ക്രമക്കേടുകൾ/ അപാകതകൾ/ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ എന്നിവ 3-1 മുതൽ 3-24 വരെ ഖണ്ഡികകളിലായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

**ഭാഗം - 4 - ധനസ്ഥിതി വിവരണവും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവലോകനവും**

വാർഷിക കണക്കുകൾ, നിലവിലുള്ള ഫണ്ടുകൾ/സ്ലീമുകൾ, സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ, മുൻകൂറുകൾ തുടങ്ങിയവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങളും, നിർദ്ദേശങ്ങളും ഈ ഭാഗത്തിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുണ്ട്.

**അനുബന്ധപത്രികകൾ**

1	വിവിധ വകുപ്പുതലവന്മാർ/ ജീവനക്കാർ/ അധ്യാപകർക്ക് നൽകിയതും എന്നാൽ നാളിതുവരെ ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ലാത്തതുമായ മുൻകൂറുകൾ
2	സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ

**ഭാഗം 1**

**പൊതുഅവലോകനം**





### 1-1 പൊതുവിവരങ്ങൾ

സർവ്വകലാശാല ക്യാമ്പസ് - ആകെ വിസ്തീർണ്ണം	163.4819 ഏക്കർ
കെട്ടിടങ്ങളുടെ ആകെ വിസ്തീർണ്ണം	164844 ച.മീ.
സൂളുകൾ/ വകുപ്പുകൾ/ റിസർച്ച് സെന്റർ/ യൂണിവേഴ്സിറ്റി സെന്ററുകൾ	37
ഗവൺമെന്റ് / എയ്ഡഡ് കോളേജുകൾ	75 (10 കോളേജുകൾക്ക് സ്വയംഭരണപദവിയുണ്ട്.)
സെൽഫ് ഫിനാൻസിങ് കോളേജുകൾ	195

(സർവ്വകലാശാലയുടെ പെർഫോമൻസ് റിപ്പോർട്ട് അടിസ്ഥാനമാക്കിയുള്ളത്)

### സർവ്വകലാശാലയിലെ അധികാരസ്ഥാനങ്ങളിലുള്ള വ്യക്തികൾ / ഉദ്യോഗസ്ഥമേധാവികൾ

1.	വൈസ് ചാൻസലർ	ഡോ. ബാബു സെബാസ്റ്റ്യൻ	01.04.2017 - 19.02.2018 & 07.03.2018-31.03.2018
		ഡോ. സാബു തോമസ്	21.02.2018 - 07.03.2018
2.	പ്രോ-വൈസ് ചാൻസലർ	ഡോ. ഷീന ഷുക്കൂർ	01.04.2017 -31.07.2017
		ഡോ. സാബു തോമസ്	31.08.2017 - 19.02.2018 & 08.03.2018 - 31.03.2018
3.	രജിസ്ട്രാർ	ശ്രീ. എം.ആർ. ഉണ്ണി	01.04.2017 - 31.03.2018
4.	ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ	ശ്രീ. ഏബ്രഹാം ജെ. പുതുമന	01.04.2017 - 31.03.2018
5.	പരീക്ഷാ കൺട്രോളർ	ഡോ. എം. തോമസ് ജോൺ	01.04.2017 - 31.03.2018
6.	സർവ്വകലാശാല എഞ്ചിനീയർ	ശ്രീ. ജോസ് വർഗീസ് (കരാർ അടിസ്ഥാനം)	01.04.2017 - 31.03.2018

### 1-2 ബജറ്റ്

സർവ്വകലാശാലയുടെ 2017-18 ലെ ബജറ്റ് 30.12.2016 ൽ കൂടിയ സിൻഡിക്കേറ്റ് യോഗം ഇനം നം. 12/16.10/162572 പ്രകാരം അംഗീകരിച്ചു. ആയത് 30.06.17 ലെ ജി.എസ്.എസ്. 775/17 നമ്പർ കത്ത് പ്രകാരം ബഹു. ചാൻസലർ അംഗീകരിച്ചു. ബജറ്റിന്റെ സംക്ഷിപ്തം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ആകെ പ്രതീക്ഷിത വരവ്	460,77.38 ലക്ഷം
ആകെ പ്രതീക്ഷിത ചെലവ്	533,99.69 ലക്ഷം
കമ്മി	7322.31 ലക്ഷം

പദ്ധതിതര ആവർത്തനചെലവുകളുടെ ആധിക്യമാണ് ബജറ്റ് കമ്മിയാകാൻ കാരണം.

### 1-2-1 ചാൻസലറുടെ അംഗീകാരം ലഭിക്കുന്നതിനുമുമ്പ് ചെലവ്

സർവ്വകലാശാലയുടെ ബജറ്റ് ചാൻസലർ അംഗീകരിച്ച് തിരികെ നൽകിയത് 30.06.2017 ൽ മാത്രമാണ്. അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട ബജറ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലല്ലാതെ ചെലവു നടത്താൻ പാടില്ല എന്നിരിക്കെ (കെ.ബി.എം. ഖണ്ഡിക 56.4) ഏപ്രിൽ, മെയ്, ജൂൺ മാസങ്ങളിൽ സർവ്വകലാശാല പണം ചെലവുചെയ്തത് ക്രമവിരുദ്ധമായാണ്. 30.12.2016 ൽ സിൻഡിക്കേറ്റ് അംഗീകരിച്ച ബജറ്റ് ചാൻസലർക്ക് അയച്ചുകൊടുത്തത് 18.02.2017 ൽ മാത്രമാണ്. ടി കാലതാമസവും ബജറ്റ് അംഗീകരിച്ച് കിട്ടുന്നത് വൈകാൻ ഇടയാക്കി. സാമ്പത്തികവർഷം ആരംഭിക്കും മുമ്പ് ബജറ്റ് അംഗീകരിച്ചു കിട്ടുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

### 1-2-2 ബജറ്റ് - വരവുചെലവുകളും യഥാർത്ഥ വരവുചെലവുകളും

ബജറ്റ് പ്രകാരമുള്ള വരവുചെലവുകളും വാർഷികകണക്കു പ്രകാരമുള്ള വരവു ചെലവുകളും തമ്മിലുള്ള അന്തരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

	ശീർഷകം	ബജറ്റ് പ്രകാരം	വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരം	വ്യത്യാസം	%	
എ) വരവ്	പദ്ധതി വിഹിതം	32,91,80,000	17,60,29,000	15,31,51,000	46.52	കുറവ്
	പദ്ധതീതര വരവ്	238,74,60,630	224,84,57,442	13,90,03,188	5.80	കുറവ്
	പ്രത്യേക ആവശ്യഫണ്ട്	141,67,97,000	16,52,64,283	125,15,32,717	88.33	കുറവ്
	വായ്പ/ നിക്ഷേപം	47,43,01,000	76,27,48,601	28,84,47,601	60.80	കൂടുതൽ
		460,77,38,630	335,24,99,326	125,52,39,304	27.24	കുറവ്
ബി) ചെലവ്	പദ്ധതി വിഹിതം	32,90,80,000	19,54,31,726	13,37,48,274	40.60	കുറവ്
	പദ്ധതീതര ചെലവ്	311,96,91,200	315,04,86,225	(-)307,95,025	1	കൂടുതൽ
	പ്രത്യേക ആവശ്യഫണ്ട്	141,67,97,000	74,97,72,407	66,70,24,593	47.10	കുറവ്
	വായ്പ/ നിക്ഷേപം	47,43,01,000	15,53,37,536	31,89,63,464	67.25	കുറവ്
		533,99,69,200	425,10,27,894	108,89,41,306	20.40	കുറവ്

പ്രതീക്ഷിച്ചിരുന്നതിനേക്കാൾ 27% വരവും 20.40% ചെലവും കുറവാണ്. പദ്ധതി വിഹിതമിനത്തിൽ 32.91 കോടി പ്രതീക്ഷിച്ചിരുന്നവെങ്കിലും 17.60 കോടി രൂപ മാത്രമാണ് ലഭ്യമായത്. പ്രത്യേക ആവശ്യഫണ്ടിനത്തിൽ 2016-17 ൽ 27.89 കോടി രൂപ മാത്രം

ലഭിച്ചിട്ടും 2017-18 ൽ 141.67 കോടി രൂപ ബജറ്റിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചതും ബജറ്റ് പ്രകാരമുള്ള വരവുചെലവും യഥാർത്ഥ വരവുചെലവും തമ്മിൽ വലിയ അന്തരമുണ്ടാകാൻ കാരണമായി. ബജറ്റ് പ്രകാരമുള്ള വരവുചെലവ് തുകകളിൽ നിന്നും യഥാർത്ഥ വരവുചെലവുകൾക്ക് ഭീമമായ വ്യത്യാസമുണ്ടെങ്കിലും പരിഷ്കരിച്ച ബജറ്റ് തയ്യാറാക്കി അംഗീകാരം വാങ്ങിയിട്ടില്ല.

മുൻവർഷത്തെ യഥാർത്ഥ വരവുചെലവു കണക്കുകളെയും സ്ഥിതിവിവരക്കണക്കുകളെയും ആധാരമാക്കി യഥാർത്ഥവ്യബോധത്തോടെ ബജറ്റ് തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്.

### 1-3 വരവു-ചെലവു കണക്കുകൾ- സംഗ്രഹം

സർവ്വകലാശാലയുടെ 2017-18 വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക പ്രകാരമുള്ള വരവ് ചെലവ് കണക്കുകളുടെ സംഗ്രഹം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

മുനിരിപ്പ്	24,11,9,10,663
വരവ്	335,24,99,326
ആകെ	576,44,09,989
ചെലവ്	425,10,27,894
നീക്കിയിരുപ്പ്	151,33,82,095

### 1-3-1 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരമുള്ള വരവ് ചെലവ് വിശദാംശങ്ങൾ

#### വരവ് വിവരങ്ങൾ

ഇനം	തുക	ശതമാനം
സംസ്ഥാന പ്ലാൻ ഗ്രാന്റ്	150,000,000	4.47
സംസ്ഥാന നോൺ-പ്ലാൻ ഗ്രാന്റ്	1,199,427,400	36.95
യു.ജി.സി. പേ റിവിഷൻ അരിയർ	39,467,604	
സ്വാശ്രയസ്ഥാപനങ്ങളിൽനിന്നുള്ള വരവ്	62,566,107	1.87
പലിശ	46,386,619	1.38
ഇയർമാർക്ക്ഡ് ഫണ്ട്	59,107,776	1.76
ഋണശീർഷ വരവ്	762,748,601	22.75
മറ്റ് വരവുകൾ	1,032,795,219	30.82
<b>ആകെ</b>	<b>3,352,499,326</b>	<b>100</b>

**ചെലവ് വിവരങ്ങൾ**

ഇനം	തുക	ശതമാനം
പ്ലാൻ ചെലവുകൾ	195431726	4.60
പ്ലാൻ ഇതര ചെലവുകൾ	3102204488	72.97
ഇയർമാർക്ക് ഫണ്ട്	203619273	4.79
ഋണശീർഷ ചെലവുകൾ	749772407	17.64
ആകെ	4251027894	100

**1-4 വാർഷികകണക്കുകൾ - സർവ്വകലാശാല നാളിതുവരെ അക്കൗണ്ട്സ് റൂൾസ് തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല**

1983 ൽ നിലവിൽ വന്ന സർവ്വകലാശാല നാളിതുവരെ അക്കൗണ്ട്സ് റൂൾസ് തയ്യാറാക്കുകയോ ഡബിൾ എൻട്രി സമ്പ്രദായത്തിൽ വാർഷികകണക്കുകൾ തയ്യാറാക്കുകയോ ചെയ്യുന്നില്ല. വാർഷികകണക്ക് എന്ന പേരിൽ ഓഡിറ്റിനു ലഭ്യമാക്കുന്നത് വരവുചെലവു കണക്കുകളുടെ സംക്ഷിപ്തവും (റെസീപ്റ്റ് & പേമെന്റ് അക്കൗണ്ട്) അപൂർണ്ണവും അവിശ്വസ്യമായ റെക്കൺസിലിയേഷൻ പത്രികകളുമാണ്. ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിന്റെയും ബാലൻസ് ഷീറ്റിന്റെയും അഭാവത്തിൽ വിഭവവിനിയോഗത്തിന്റെയും ഭരണനിർവഹണത്തിന്റെയും കാര്യക്ഷമമായ വിലയിരുത്തൽ ഉണ്ടാകുന്നില്ല. യൂണിവേഴ്സിറ്റിയുടെ ആസ്തിയും ബാധ്യതയും തിരിച്ചറിയുന്നതിനോ തിട്ടപ്പെടുത്തുന്നതിനോ കഴിയുന്നില്ല.

വാർഷികകണക്കിന്റെ ആമുഖകുറിപ്പിൽ വാർഷികകണക്കുകൾ തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത് ജനറലി അക്സപ്റ്റഡ് അക്കൗണ്ടിങ് പ്രിൻസിപ്പിൾസ് (ജി.എ.എ.പി.) അനുസരിച്ചാണെന്നു പറയുന്നു. ഒരു സ്ഥാപനത്തിന്റെ വാർഷികകണക്കിന്റെ അടിസ്ഥാനഘടകങ്ങളായ ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ബാലൻസ് ഷീറ്റ്, കാഷ്ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് എന്നിവ തയ്യാറാക്കാനും ഏകരൂപത്തിൽ ആക്കുന്നതിനുമുള്ള നിയമങ്ങളാണ് ജി.എ.എ.പി.. ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ബാലൻസ് ഷീറ്റ്, കാഷ്ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് എന്നിവ തയ്യാറാക്കാത്ത യൂണിവേഴ്സിറ്റി റെസീപ്റ്റ് & പെയ്മെന്റ് അക്കൗണ്ട് തയ്യാറാക്കാൻ ജി.എ.എ.പി. നിയമങ്ങൾ പാലിച്ചു എന്ന പരാമർശം വാസ്തവവിരുദ്ധമാണ്.

2017-18 ലെ വരവുചെലവുകണക്കുകളുടെ സംക്ഷിപ്തം താഴെച്ചേർക്കുന്നു.

മുന്നിരിപ്പ്	241,19,10,663
വരവ്	335,24,99,326
ആകെ	576,4,09,989
ചെലവ്	425,10,27,894
നീക്കിയിരിപ്പ്	151,33,82,095

എന്നാൽ സർവ്വകലാശാലയുടെ തന്നെ രേഖകൾ പ്രകാരം വിവിധ കണക്കുകളിലെ നീക്കിയിരിപ്പ് 151,33,92,753 രൂപയാണ്. വ്യത്യാസം 10,658 രൂപ വിശദീകരിച്ചിട്ടില്ല.

സർവ്വകലാശാല ഹാജരാക്കിയ രേഖകൾ പ്രകാരം 31.03.2018 ൽ വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളുടെ സ്റ്റോൾ പ്രകാരമുള്ള നീക്കിയിരിപ്പ് 162,59,61,142 രൂപയാണ്. വ്യത്യാസം 11,25,79,047 രൂപ. ആയത് പണമാക്കാത്ത ചെക്കുകളുടെയും ബാങ്കിൽ ക്രഡിറ്റ് വരാത്ത തുകയുമാണ് എന്നാണ് വിശദീകരണം. എന്നാൽ അത് പരിശോധിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

### 1-5 ശുഷ്കമാകുന്ന ആഭ്യന്തരവരുമാനം (ഇന്റേണൽ റവന്യൂ)

സർവ്വകലാശാലയുടെ ആഭ്യന്തരവരുമാനം വർഷങ്ങളായി കുറഞ്ഞുവരുന്നു. 2014-15 ൽ 125 കോടി രൂപയായിരുന്ന ആഭ്യന്തരവരുമാനം 2017-18 ൽ 82.55 കോടി രൂപയായി കുറഞ്ഞു. താഴെക്കൊടുക്കുന്ന പട്ടികയിൽ നിന്ന് വരുമാനത്തിന്റെ ഇടിവ് വ്യക്തമാകും.

വർഷം	ആഭ്യന്തരവരുമാനം	ശതമാനം
2014-15	125,23,21,266	100%
2015-16	117,67,09,569	94%
2016-17	80,83,96,154	65%
2017-18	82,55,09,006	66%

2014-15 വർഷത്തെ ആഭ്യന്തരവരുമാനത്തിന്റെ യഥാക്രമം 65%വും 66% വുമായി 2016-17 ലെയും 2017-18 ലെയും ആഭ്യന്തരവരുമാനം കുറഞ്ഞു. ബി.ടെക് , എം.ടെക്, എം.ബി.എ. തുടങ്ങിയ ടെക്നിക്കൽ കോഴ്സുകൾ സാങ്കേതികസർവ്വകലാശാലയുടെ കീഴിലാക്കിയതിനാലും മെഡിക്കൽ , പാരാമെഡിക്കൽ കോഴ്സുകൾ ആരോഗ്യസർവ്വകലാശാലയുടെ കീഴിലാക്കിയതിനാലും സർവ്വകലാശാലയിൽ എൻറോൾ ചെയ്യുന്ന വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണത്തിൽ ഗണ്യമായ കുറവുണ്ടായി. അതിനാൽ വിദ്യാർത്ഥികളിൽ നിന്നു ലഭിക്കുന്ന വിവിധ ഫീസുകളിൽ കുറവുണ്ടായി. കൂടാതെ ഈ മേഖലയിലെ സ്വാശ്രയസ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് ലഭിക്കേണ്ട അഫിലിയേഷൻ ഫീസ്, ആനുവൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ ഫീസ് എന്നിവയിലും ഗണ്യമായ കുറവുണ്ടായി. സർവ്വകലാശാലയുടെ പ്രധാന വരുമാനമാർഗ്ഗമായിരുന്ന സ്കൂൾ ഓഫ് ഡിസ്റ്റൻസ് എജ്യൂക്കേഷൻറെ ഭാഗമായ ഓഫ് ക്യാമ്പസ് സെന്ററുകളുടെ പ്രവർത്തനം നിർത്തേണ്ടിവന്നതുമൂലം ഈ വിഭാഗം വിദ്യാർത്ഥികളിൽ നിന്നു ലഭിക്കേണ്ട വരുമാനത്തിൽ കുറവുണ്ടായി.

### 1-6 ഇന്റേണൽ ഓഡിറ്റ് സംവിധാനം ഫലപ്രദമായി സർവ്വകലാശാലയിൽ നടപ്പാക്കുന്നില്ല

സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ കീഴിലെ വിവിധ വകുപ്പുകൾ / സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ഇന്റേണൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തേണ്ടതിന്റെ ആവശ്യകത വ്യക്തമാക്കിക്കൊണ്ട് 33/2011/ഫിൻ/4.6.2011 നമ്പരായി സർക്കാർ സർക്കുലർ പുറപ്പെടുവിച്ചിരുന്നു. സർവ്വകലാശാലയുടെ കീഴിലുള്ള വിവിധ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളിലും അക്കാദമിക് സെന്ററുകളിലും സർവ്വകലാശാലയുടെ ഇന്റേണൽ ഓഡിറ്റ് വിഭാഗത്തിന്റെ യാതൊരു പരിശോധന സംവിധാനവും നിലവിലില്ലാത്തതിനാൽ ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണത്തിലുണ്ടാകുന്ന ന്യൂനതകൾ ചൂണ്ടിക്കാണിക്കാനോ പരിഹാരം നിർദ്ദേശിക്കാനോ കഴിയാത്ത അവസ്ഥ വിവിധ പഠനവകുപ്പുകളിലും അക്കാദമിക് സെന്ററുകളിലും നടത്തിയ പരിശോധനയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഈ ഓഫീസ് സർവ്വകലാശാല അധികാരികളുടെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. തുടർന്ന് സർവ്വകലാശാലയുടെ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളിൽ ഇന്റേണൽ ഓഡിറ്റ് സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിന് 3.1.2018 ൽ 141/എ 1/2/2018/ഭരണവിഭാഗം നമ്പരായി സർവ്വകലാശാല ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സർവ്വകലാശാല ക്യാമ്പസിലും പുറത്തുമുള്ള പഠനവകുപ്പുകളിലെയും സർവ്വകലാശാല ഫണ്ട് ഉപയോഗിക്കുന്ന അന്തർസർവ്വകലാശാല സ്കൂൾ / സെന്ററുകളിലെയും കണക്കുകളും മറ്റു രേഖകളും പരിശോധിക്കുന്നതിന് ഫിനാൻസ് ഓഫീസറുടെ കീഴിൽ ഒരു സെക്ഷൻ രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

വിവിധതലങ്ങളിൽ ലക്ഷക്കണക്കിന് രൂപയുടെ ക്രയവിക്രയങ്ങൾ നിരന്തരമായി നടത്തുന്ന സ്ഥാപനമെന്ന നിലയിൽ ശക്തമായ ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണ സംവിധാനത്തിന്റെ അഭാവം പല തരത്തിലുള്ള പാളിച്ചകളിലേക്ക് സ്ഥാപനത്തെ നയിക്കാവുന്നതാണ്. സർവ്വകലാശാലയുടെ നേരിട്ടുള്ള നിയന്ത്രണത്തിൽ നിരവധി സ്ഥാപനങ്ങൾ ഉണ്ട്. ഡയറക്ടർമാരുടെ കീഴിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന മേൽ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ദൈനംദിനാടിസ്ഥാനത്തിൽ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് ഇടപെടാൻ സാധിക്കില്ല. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ ക്രിയാത്മകമായ ഒരു ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണ സംവിധാനം ഇത്തരം സ്ഥാപനങ്ങളുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ കാര്യക്ഷമമായി ഇടപെടുന്നതിന് സഹായകരമാകുന്നതാണ്. 2017-18 സർവ്വകലാശാല ഓഡിറ്റിന്റെ ഭാഗമായി സർവ്വകലാശാലയുടെ പല അനുബന്ധസ്ഥാപനങ്ങളിലും ഓഡിറ്റ് പരിശോധന നടത്തിയിരുന്നു. എന്നാൽ മേൽ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടും സർവ്വകലാശാലയുടെ ഇന്റേണൽ ഓഡിറ്റ് സംവിധാനം പരിശോധന നടത്തിയതായി കാണുന്നില്ല. മാത്രമല്ല, മേൽ ഓഡിറ്റ് സംവിധാനത്തിന്റെ 2017-18 വർഷത്തെ പരിശോധന സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടെങ്കിലും ആയത് ലഭ്യമാക്കിയില്ല. 2016-17 ലെ മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിലും മേൽ വിഷയം പരാമർശിച്ചിരുന്നു. സർവ്വകലാശാലയുടെ പൊതുവായ ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണസംവിധാനത്തിന്റെ പരാജയമാണ് ഇതു സൂചിപ്പിക്കുന്നത്. ഇന്റേണൽ ഓഡിറ്റ് കൃത്യമായ ഇടവേളകളിൽ പരിശോധന നടത്തേണ്ടതും

സ്ഥാപനത്തിന്റെ പ്രവർത്തനം വിലയിരുത്തേണ്ടതുമാണ്. സർവ്വകലാശാലയിൽ ഇന്റേണൽ ഓഡിറ്റ് സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തിയതിനുശേഷവും ഇക്കാര്യത്തിലുണ്ടായ കാലതാമസത്തിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

### 1-7 സർവ്വകലാശാലാ അനുബന്ധസ്ഥാപനങ്ങൾ - പൊതുനിരീക്ഷണങ്ങൾ

സർവ്വകലാശാല അനുബന്ധസ്ഥാപനങ്ങളെ സംബന്ധിക്കുന്ന പൊതുനിരീക്ഷണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

#### 1) കാഷ്ബുക്ക് പരിപാലനം - ചട്ടങ്ങൾ പാലിക്കുന്നില്ല

സർവ്വകലാശാലയുടെ കീഴിലുള്ള പല ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളിലും അക്കാദമിക് സെന്ററുകളിലും കാഷ്ബുക്ക് പരിപാലിക്കുന്നത് ക്രമപ്രകാരമല്ലെന്ന് ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ പരിശോധനകളിൽ നിന്നു വ്യക്തമാകുന്നു. കേരള ട്രഷറി കോഡ്, കേരള ഫിനാൻഷ്യൽ കോഡ്, ധനവകുപ്പ് നിർദ്ദേശങ്ങൾ ഇവയൊന്നും കാഷ്ബുക്ക് പരിപാലനത്തിൽ പരിഗണിക്കുന്നില്ല. ഏകരൂപത്തിലല്ല കാഷ്ബുക്കുകൾ വിവിധ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ സൂക്ഷിക്കുന്നത്. ഒരു സ്ഥാപനത്തിലെ വിവിധ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾക്കായി ഒരു കാഷ്ബുക്ക് മാത്രം സൂക്ഷിക്കുക എന്ന നിർദ്ദേശം പല സ്ഥാപനങ്ങളും പാലിക്കുന്നില്ല. മാത്രമല്ല, എല്ലാ ക്രയവിക്രയങ്ങളും സമയബന്ധിതമായി കാഷ്ബുക്കിൽ ചേർക്കുന്നുമില്ല. പല സ്ഥാപനങ്ങളിലും ബാങ്ക് പാസ്ബുക്കിലെ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ അതേപടി കാഷ്ബുക്കിൽ പകർത്തിയെഴുതുന്നതായി കാണുന്നു. കാഷ്ബുക്കിലെ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ നടത്താൻ പെൻസിൽ ഉപയോഗിക്കുന്നത് ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടു. കാഷ്ബുക്കുകളിൽ വരവുചെലവു ഭാഗങ്ങൾ മാറ്റിയെഴുതുന്ന പ്രവണതയും കാണുന്നു. ഇക്കാരണത്താൽ പലപ്പോഴും ഓഡിറ്റ് വേളയിൽ സ്ഥാപനത്തിന്റെ യഥാർത്ഥ സാമ്പത്തികസ്ഥിതി ഓഡിറ്റിനു കണക്കാക്കുവാൻ സാധിക്കുന്നില്ല. കാഷ്ബുക്ക് മാസാന്ത്യ, വർഷാന്ത്യ ക്ലോസിങ് നടത്തി ബാങ്ക് പാസ്ബുക്കുമായി പൊരുത്തപ്പെടുത്തുന്നില്ല. ചെക്കുകളെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളും പൂർണ്ണമല്ല. ഏകീകൃത മാതൃകയിൽ എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളും കാഷ്ബുക്ക് പരിപാലിക്കുന്നുവെന്ന് സർവ്വകലാശാല ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

2017 -18 വർഷം ഓഡിറ്റ് ചെയ്ത സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഓഡിറ്റ് കുറിപ്പുകളിൽ നിന്നുള്ള ഉദാഹരണങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	സ്ഥാപനം	വർഷം	പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ
1	ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് ലൈഫ് ലോംഗ് ലേണിംഗ് ആൻഡ് എക്സ്റ്റൻഷൻ	2017-18	മാസാന്ത്യ വർഷാന്ത്യ ക്ലോസിംഗ് നടത്തി ആയത് ഡയറക്ടർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നില്ല. കാഷ്ബുക്കിലെ നീക്കിയിരുപ്പ് പാസ്സ് ബുക്കിലേതുമായി പൊരുത്തപ്പെടുത്തുന്നില്ല

2	സ്കൂൾ ഓഫ് ഇന്ത്യൻ ലീഗൽ തോട്ട്	2017-18	6 അക്കൗണ്ടുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നതിൽ 3 അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഇടപാടുകൾ മാത്രമാണ് ക്യാഷ് ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. മാസാന്ത്യ വർഷാന്ത്യ ക്ലോസിംഗ് നടത്തി ബാങ്ക് റെക്കൺസിലിയേഷൻ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല
3.	സ്കൂൾ ഓഫ് പെഡഗോഗിക്കൽ സയൻസ്.	2017-18	ഓരോ അക്കൗണ്ടിനും പ്രത്യേകം ക്യാഷ് ബുക്ക് എഴുതി സൂക്ഷിക്കുന്നു. ക്യാഷ് ബുക്കുകളിൽ ദൈനംദിന വരവുചെലവുകൾ രേഖപ്പെടുത്തി സ്ഥാപനമേധാവി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നില്ല. മാസ-വർഷാവസാന ക്ലോസിംഗ് നടത്തി ബാങ്ക് പാസ്സ്ബുക്കുകളുമായി പൊരുത്തൽപ്പെടുത്തൽ നടത്തുന്നില്ല.
4.	ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് സ്റ്റുഡന്റ് സർവ്വീസസ്	2017-18	ഓരോ അക്കൗണ്ടിനും പ്രത്യേകം ക്യാഷ് ബുക്ക് എഴുതി സൂക്ഷിക്കുന്നു.അതാതു മാസത്തെ വരവും ചെലവും മാസാന്ത്യം ബാങ്ക് കണക്കുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ (ആകെ വരവ്, ആകെ ചെലവ്) ഒറ്റ തുകയായി എഴുതുക മാത്രമാണ് ചെയ്യുന്നത്.മാസ-വർഷാവസാന ക്ലോസിംഗ് നടത്തി ബാങ്ക് പാസ്സ്ബുക്കുകളുമായി പൊരുത്തൽപ്പെടുത്തൽ നടത്തുന്നില്ല.
5.	സ്കൂൾ ഓഫ് എൻ വയോൺമെന്റൽ സയൻസ്		ക്യാഷ് ബുക്കിന്റെ വിവിധ ഭാഗങ്ങളിൽ പെൻ സിൽ കൊണ്ടാണ് രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തിയിരിക്കുന്നത്. ടിആർ-7 എ മാതൃകയിൽ പൊതുവായ ഒരു ക്യാഷ് ബുക്ക് പരിപാലിക്കുന്നില്ല
6.	സ്കൂൾ ഓഫ് ഇന്റർ നാഷണൽ റിലേഷൻ & പൊളിറ്റിക്സ്	2017-18	എല്ലാ പണമിടപാടുകളും ക്യാഷ് ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല.

**2) ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ ക്ലോസ് ചെയ്യുന്നില്ല**

വിവിധ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി സർവ്വകലാശാലയിലെ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളും സെന്ററുകളും നിരവധി ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ ആരംഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. വിവിധ ഫണ്ടിങ് ഏജൻസികൾ പ്രോജക്ടുകൾക്കായി ലഭ്യമാക്കുന്ന ഫണ്ടുകൾ, സെമിനാറുകൾക്ക് ലഭ്യമാക്കുന്ന ധനസഹായങ്ങൾ തുടങ്ങിയവയ്ക്കായി ആരംഭിച്ചിട്ടുള്ള അക്കൗണ്ടുകൾ അവയുടെ സ്ഥാപിതഉദ്ദേശ്യം പൂർത്തീകരിച്ചതിനുശേഷവും ക്ലോസ് ചെയ്യാതെ നിഷ്ഠിയമായി തുടരുന്ന അവസ്ഥയുണ്ട്. ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ സമയബന്ധിതമായി ക്ലോസ്



ചെയ്യേണ്ടതും അവശേഷിക്കുന്ന തുക പലിശ സഹിതം സർവ്വകലാശാലയുടെ അക്കൗണ്ടിലേക്കോ ഫണ്ട് ലഭ്യമാക്കിയ ഏജൻസിയിലേക്കോ ഫണ്ടിങ് ഏജൻസിയുടെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം തിരികെ അടവാക്കേണ്ടതാണ്. ഇത്തരം അക്കൗണ്ടുകൾ ക്ലോസ് ചെയ്യാതെ ഇരിക്കുന്നതുമൂലം ബാങ്കിങ് ചാർജ്ജുകൾ ഈടാക്കുന്ന അവസ്ഥയും ഉണ്ടാകും. ഇത്തരം അക്കൗണ്ടുകൾ ക്ലോസ് ചെയ്യുന്നതിന് സർവ്വകലാശാല ജാഗ്രത പുലർത്തേണ്ടതാണ്. (വിശദാംശങ്ങൾക്ക് ഖണ്ഡിക 2.2 കാണുക.)

**3) ലൈബ്രറിയിൽ നിന്ന് ഇഷ്യൂ ചെയ്യുന്ന പുസ്തകങ്ങൾ കൃത്യമായി തിരിച്ചെടുക്കുന്നില്ല**

സർവ്വകലാശാലയുടെ അധ്യയനം നടക്കുന്ന എല്ലാ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളിലും ലക്ഷക്കണക്കിന് രൂപ ചെലവഴിച്ച് പുസ്തകങ്ങൾ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ലൈബ്രറിയിലേക്കായി വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്. ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രജിസ്റ്ററുകളിൽ നടത്തിയ പരിശോധനയിൽ ഇഷ്യൂ ചെയ്യുന്ന പുസ്തകങ്ങൾ കൃത്യസമയത്ത് തിരിച്ചെടുക്കുന്നതായി കാണുന്നില്ല. പല ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ലൈബ്രറികളിൽ നിന്നും പുസ്തകങ്ങൾ നഷ്ടമായതായി വെരിഫിക്കേഷന്റെ വിവരങ്ങൾ പരിശോധിച്ചതിൽനിന്ന് വ്യക്തമാകുന്നു. പഠനം/ ഗവേഷണത്തിന്റെ കാലാവധി അവസാനിച്ചതിനുശേഷവും വിദ്യാർത്ഥികൾ/ ഗവേഷകർ പുസ്തകങ്ങൾ തിരികെ ഏല്പിക്കുന്നില്ലെന്നും കാണുന്നു. വിലയേറിയതും അമൂല്യവുമായ പുസ്തകങ്ങൾ നഷ്ടമാകുന്ന സാഹചര്യത്തിലേക്ക് ഇതു നയിക്കും. പുസ്തകങ്ങൾ നിശ്ചിതസമയത്തിനുള്ളിൽ തിരികെയെത്തുന്നുവെന്ന് ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരികൾ ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്. ലൈബ്രറിയിൽ അക്ലഷൻ രജിസ്റ്റർ, വിതരണരജിസ്റ്റർ തുടങ്ങിയവ കൃത്യമായി പരിപാലിക്കുന്നുവെന്നും പുസ്തകങ്ങൾ നഷ്ടമാകുന്നില്ലെന്നും സർവ്വകലാശാല ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്. 2017 -18 വർഷം ഓഡിറ്റ് ചെയ്ത സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഓഡിറ്റ് കുറിപ്പുകളിൽ നിന്നുള്ള ഉദാഹരണങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	സ്ഥാപനം	വർഷം	പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ
1	സ്കൂൾ ഓഫ് മാനേജ്മെന്റ് ആൻഡ് ബിസിനസ് സ്റ്റഡീസ്	2017-18	വാർഷികസ്റ്റോക്ക് പരിശോധന അവസാനമായി നടത്തിയ വേളയിൽ 138 പുസ്തകങ്ങൾ നഷ്ടപ്പെട്ടതായി കണ്ടെത്തുകയുണ്ടായി.
2	സ്കൂൾ ഓഫ് ലെറ്റേഴ്സ്	2017-18	മലയാളവിഭാഗത്തിലെ റിസർച്ച് സ്റ്റോളറും 2010 -ലെ ഗസ്റ്റ് ലക്ചററും ആയിരുന്ന ശ്രീമതി. കവിത രാമൻ, 10 ലൈബ്രറി പുസ്തകങ്ങൾ കൈപ്പറ്റിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും നാളിതുവരെയും അവ ലൈബ്രറിയിൽ തിരിച്ചെൽപ്പിച്ചിട്ടില്ല.

3	സ്കൂൾ ഓഫ് എൻ വയോൺമെന്റൽ സയൻസ്	2017-18	ലൈബ്രറിയിൽ നിന്നും വിദ്യാർത്ഥികൾ/ ഗവേഷകർ എടുക്കുന്ന പുസ്തകങ്ങൾ സമയബന്ധിതമായി തിരികെ ഏൽപ്പിക്കുന്നില്ല
4	സ്കൂൾ ഓഫ് ബിഹേവിയറൽ സയൻസസ്,	2017-18	പുസ്തകങ്ങളുടെ വാർഷികസ്റ്റോക്ക് പരിശോധന അവസാനമായി നടത്തിയ വേളയിൽ 90 പുസ്തകങ്ങൾ നഷ്ടപ്പെട്ടതായി കണ്ടെത്തുകയുണ്ടായി.
5	സ്കൂൾ ഓഫ് സോഷ്യൽ സയൻസ്	2017-18	21.06.2012 മുതൽ 27.03.2018 വരെയുള്ള വിവിധ തീയതികളിൽ തിരികെ നൽകേണ്ടിയിരുന്ന 137 പുസ്തകങ്ങൾ നാളിതുവരെയും ലൈബ്രറിയിൽ തിരിച്ചെൽപ്പിച്ചിട്ടില്ല.

**4) സ്റ്റാമ്പ് കം ഡെസ്റ്റാച്ച് രജിസ്റ്റർ**

സ്റ്റാമ്പ് കം ഡെസ്റ്റാച്ച് രജിസ്റ്റർ ചില സ്ഥാപനങ്ങൾ കൃത്യമായി പരിപാലിക്കുന്നില്ല. സ്റ്റാമ്പുകളുടെ സ്റ്റോക്ക് കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ലെന്നും ടി രജിസ്റ്റർ വകുപ്പ് മേധാവി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നില്ലെന്നും പരിശോധനയിൽ ബോധ്യപ്പെട്ടു. 2017 -18 വർഷം ഓഡിറ്റ് ചെയ്ത സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഓഡിറ്റ് കുറിപ്പുകളിൽ നിന്നുള്ള ഉദാഹരണങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	സ്ഥാപനം	വർഷം	പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ
1	സ്കൂൾ ഓഫ് ഇന്ത്യൻ ലീഗൽ തോട്ട്	2017-18	രജിസ്റ്റർ കൃത്യമായി എഴുതി സൂക്ഷിക്കുകയോ മാസാന്ത്യ ക്ലോസിംഗ് നടത്തി ഫിസിക്കൽ വെരിഫിക്കേഷൻ നടത്തി മേലധികാരി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യുന്നില്ല.
2	സ്കൂൾ ഓഫ് സോഷ്യൽ സയൻസ്	2017-18	നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള സ്റ്റാമ്പ് - കം - ഡെസ്റ്റാച്ച് രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല. ഓരോ മാസവും സ്റ്റാമ്പുകളുടെ മുന്നിരിപ്പ് , വരവ്, ഉപയോഗം, ബാക്കി എന്നിവ എഴുതി സ്റ്റാമ്പിന്റെ മൂല്യം സഹിതം മാസാന്ത്യ ക്ലോസിംഗ് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നില്ല.

**5) ഇ-ഗ്രാന്റ് ഇനത്തിൽ വൻ തുകകളുടെ നീക്കിയിരിപ്പ്**

ഇ-ഗ്രാന്റ് ഇനത്തിൽ വൻ തുക സ്ഥാപനങ്ങളുടെ അക്കൗണ്ടിൽ അവശേഷിക്കുന്നതായി ബന്ധപ്പെട്ട ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളിൽ നടത്തിയ പരിശോധനയിൽ നിന്നു വ്യക്തമാകുന്നു. സർക്കാരിൽ നിന്ന് ഗ്രാന്റായി ലഭിക്കുന്ന തുകകൾ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് നൽകേണ്ട തുകയാണോയെന്ന കാര്യത്തിൽ

സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് കൃത്യമായില്ല. ഈ വിഷയം സർവ്വകലാശാല ഗൗരവമായി പരിഗണിക്കേണ്ടതാണ്. (വിശദാംശങ്ങൾക്ക് ഖണ്ഡിക 2.1 കാണുക.)

**6) ഫീസിനങ്ങളുടെ ഡി.സി.ബി. തയ്യാറാക്കുന്നില്ല**

സ്ഥാപനങ്ങൾ നടത്തുന്ന കോഴ്സുകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വിവിധ ഫീസുകൾ വാങ്ങുന്നുവെങ്കിലും ആയതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഡി.സി.ബി. തയ്യാറാക്കുന്നില്ല. വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം കൃത്യമായി അറിയാമെന്നിരിക്കെ ആയതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഡി.സി.ബി. തയ്യാറാക്കുന്നത് സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഫീസ് വരവ് സംബന്ധിച്ച് കൃത്യത വരുത്തുന്നതാണ്.

2017 -18 വർഷം ഓഡിറ്റ് ചെയ്ത സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഓഡിറ്റ് കുറിപ്പുകളിൽ നിന്നുള്ള ഉദാഹരണങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	സ്ഥാപനം	വർഷം	പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ
1	സ്കൂൾ ഓഫ് ലെറ്റേഴ്സ്	2017-18	ഫീസിനങ്ങളുടെ ഡി.സി.ബി. തയ്യാറാക്കുന്നില്ല. ലഭിക്കേണ്ട ഫീസ്, ലഭിച്ച ഫീസ്, ബാക്കി , സർവ്വകലാശാലയിലേക്ക് ഒടുക്കിയ തുക എന്നിവ കാണിക്കുന്ന ഫീ ഫണ്ട് രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കുന്നില്ല.
2	സ്കൂൾ ഓഫ് പെഡഗോഗിക്കൽ സയൻസ്.	2017-18	വിദ്യാർത്ഥികളിൽനിന്ന് ഈടാക്കേണ്ടതായ ഫീസിനങ്ങളുടെ ഡി.സി. ബി. പത്രിക തയ്യാറാക്കുന്നില്ല.
3	ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് സ്പോർട്സ് സർവ്വീസസ്	2017-18	വിദ്യാർത്ഥികളിൽനിന്ന് ലഭിക്കേണ്ടതായ ഫീസിനങ്ങളുടെ ഡി.സി.ബി. പത്രിക തയ്യാറാക്കുന്നില്ല.
4	സ്കൂൾ ഓഫ് എൻവയോൺമെന്റൽ സയൻസ്	2017-18	വിദ്യാർത്ഥികളിൽനിന്ന് ലഭിക്കേണ്ടതായ ഫീസിനങ്ങളുടെ ഡി.സി.ബി. പത്രിക തയ്യാറാക്കുന്നില്ല.
5.	സ്കൂൾ ഓഫ് ബിഹേവിയറൽ സയൻസസ്,	2017-18	വിദ്യാർത്ഥികളിൽനിന്ന് ലഭിക്കേണ്ടതായ ഫീസിനങ്ങളുടെ ഡി.സി.ബി. പത്രിക തയ്യാറാക്കുന്നില്ല.

**7) കോഷൻ ഡെപ്പോസിറ്റ് സ്ഥിരനികേഷ പമാക്കിയത് അനുകരണീയമായതുക**

സ്കൂൾ ഓഫ് മാനേജ്മെന്റ് & ബിസിനസ് സ്പോർട്സ് എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ കോഷൻ ഡെപ്പോസിറ്റായി വിദ്യാർത്ഥികളിൽ നിന്ന് സ്വീകരിക്കുന്ന തുക കോഷൻ ഡെപ്പോസിറ്റ് കാലയളവിൽ ഫിക്സ്ഡ് ഡെപ്പോസിറ്റായി നിക്ഷേപിക്കുകയും അതിൽനിന്നു

ലഭ്യമാകുന്ന പലിശ സ്ഥാപനത്തിന്റെ വികസനപ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി ഉപയോഗിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. സ്ഥാപനം പേരന്റ്സ് ടീച്ചേഴ്സ് അസോസിയേഷൻ ഫണ്ട് വിദ്യാർത്ഥികളിൽ നിന്ന് സ്വരൂപിക്കുകയും സ്ഥാപനത്തിന്റെ അടിയന്തിരചെലവുകൾക്കായി വിനിയോഗിക്കുന്നുണ്ട്. ഇത്തരം മാതൃകകൾ സർവ്വകലാശാലതലത്തിൽ വിശദമായി പഠിക്കേണ്ടതും ആവശ്യമെങ്കിൽ മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങളോട് ഇത്തരം പ്രവർത്തനങ്ങൾ മാതൃകയാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതുമാണ്.

### 1-8 റൂസ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി സർവ്വകലാശാലയിൽ നടപ്പാക്കുന്ന പദ്ധതികളുടെ പുരോഗതി

രാജ്യത്തെ വിവിധ സംസ്ഥാനങ്ങളുടെ കീഴിലുള്ള സർവ്വകലാശാലകളിലെ പഠനഗവേഷണമേഖലകളിലെ നൂതനമായ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് ധനസഹായം നൽകി വിദ്യാഭ്യാസ നിലവാരം ഉയർത്തുന്നതിനും അടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങൾ വികസിപ്പിക്കുന്നതിനും കേന്ദ്രസർക്കാർ ആവിഷ്കരിച്ച പദ്ധതിയാണ് രാഷ്ട്രീയ ഉച്ചതർശിക്ഷാ അഭിയാൻ (റൂസ)

റൂസ പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി താഴെപ്പറയും പ്രകാരം തുകകൾ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്.

വർഷം	തുക (₹)	ലഭ്യമായ തീയതി
2015-16	25,000,000.00	6.10.2015
2016-17	129,687,500.00	17.10.2016
2018-19	43,229,167.00	30.04.2018
ആകെ	197,916,667.00	
പലിശ	6780872.00	
ഒട്ടാകെ	204,697,539.00	

റൂസ പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ വിവിധ പദ്ധതികൾക്കായി സർവ്വകലാശാല (P&D III dated 03.08.2018 കത്ത് പ്രകാരം) 156988001 രൂപ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്.

	പദ്ധതിയുടെ വിവരം	ചെലവഴിച്ച തുക
1	സോളാർ പവർ പ്ലാന്റ്	₹30,500,830
2	ക്യാമ്പസ് വൈഫൈയും അനുബന്ധ ഐടി പദ്ധതികളും	₹38,823,724
3	4 സയൻസ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളിലേക്ക് ലബോറട്ടറി ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങൽ	₹23,162,116
4	ഇ-ഗവേണൻസിനും സി-ടെക്നിയുമായി കമ്പ്യൂട്ടറുകൾ വാങ്ങൽ	₹12,356,972

5	16 വകുപ്പുകൾക്കായി ലൈബ്രറി പുസ്തകങ്ങൾ വാങ്ങൽ	₹1,282,248
6	സർവ്വകലാശാലയിലെ വിവിധ കെട്ടിടങ്ങളുടെ പെയിന്റിങ് അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ	₹29,890,556
7	ഹോസ്റ്റൽ കിച്ചൻ നവീകരണം	₹2,564,230
8	ഇന്റർലോക്ക് കട്ടകൾ പാകുന്നതും ചെയിൻ ലിങ്ക് വേലി കെട്ടുന്നതും.	₹2,513,559
9	റോഡ് റിപ്പയർ	₹1,365,238
10	സ്റ്റുഡന്റ് കാന്റീൻ	₹498,511
11	സ്റ്റുഡന്റ് അമിനിറ്റീസ് & ഇൻകുബേഷൻ സെന്റർ നിർമ്മാണം	₹13,336,000
12	പ്ലാൻ & കൺസൾട്ടൻസി ചാർജ്ജ്, എം.എം. ഫിലിപ്പ്	₹694,017
	ആകെ	₹156,988,001.00

റൂസ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി സർവ്വകലാശാലയിൽ നടപ്പാക്കുന്ന പദ്ധതികളെല്ലാം ആയതിന്റെ ലക്ഷ്യം പൂർത്തീകരിക്കുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്. റൂസാ പദ്ധതി സംബന്ധിച്ച അപാകതകൾ ഖണ്ഡിക 3 -16 , 3 -18 ആയി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

**1-9 സർവ്വകലാശാലയിൽ നാക് പിയർ ടീമിന്റെ സന്ദർശനം - മുൻകൂർ അനുവദിച്ചതിലെ അപാകങ്ങൾ**

രാജ്യത്തെ ഉന്നതവിദ്യാഭ്യാസസ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഗുണമേന്മ ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനായി 1986 ലെ ദേശീയ വിദ്യാഭ്യാസനയത്തിൽ വിഭാവനം ചെയ്യപ്പെട്ട നാഷണൽ അസസ്സെന്റ് & അക്രഡിറ്റേഷൻ കൗൺസിൽ യു.ജി.സി.യുടെ ഒരു സ്വയംഭരണസ്ഥാപനമാണ്. 1994 ൽ സ്ഥാപിതമായ സ്ഥാപനം ബാംഗ്ലൂർ ആസ്ഥാനമായാണ് പ്രവർത്തിക്കുന്നത്. ഉന്നതവിദ്യാഭ്യാസമേഖലയിലെ പ്രധാനപ്പെട്ട സ്ഥാപനങ്ങളായ സർവ്വകലാശാലകളിൽ അവയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ വിലയിരുത്തുന്നതിനും അക്രഡിറ്റേഷൻ നൽകുന്നതിനുമായി നാക് സർവ്വകലാശാലകളിൽ നേരിൽ സന്ദർശനം നടത്താറുണ്ട്. ഇതിന്റെ ഭാഗമായി നാക് പിയർ ടീം 2017-18 സാമ്പത്തികവർഷത്തിൽ മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല ക്യാമ്പസ് സന്ദർശിക്കുകയും 2017 ഒക്ടോബർ 30 മുതൽ അഞ്ചുവർഷത്തേക്ക് സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് 'എ ഗ്രേഡ് അക്രഡിറ്റേഷൻ' (3.24 സി.ജി.പി.എ.) നൽകുകയും ചെയ്തു.

നാക് പിയർ ടീമിന്റെ സന്ദർശനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വേണ്ടത്ര ആസൂത്രണം / മുൻകരുതലുകൾ സർവ്വകലാശാല ഭരണവിഭാഗത്തിന്റെ ഭാഗത്തുനിന്ന് ഉണ്ടായതായി കാണുന്നില്ല. സന്ദർശനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നടത്തിയ വാങ്ങലുകളിൽ പലതിലും കേരള

സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് മാന്വൽ ചട്ടങ്ങൾ പാലിച്ച് 15000 രൂപയ്ക്കുമേൽ നടത്തിയ വാങ്ങലുകൾ ക്ക് ക്വട്ടേഷൻ ക്ഷണിച്ചതായി കാണുന്നില്ല.

നാക് പിയർ ടീമിന്റെ സന്ദർശനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മുന്നൊരുക്കങ്ങൾ നടത്തുന്നതിനായി സർവ്വകലാശാലയിലെ അനുബന്ധസ്ഥാപനങ്ങളായ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകൾ, സെന്ററുകൾ എന്നിവയ്ക്ക് അബുലക്ഷം രൂപ വീതം സർവ്വകലാശാല മുൻകൂർ അനുവദിച്ചതായി കാണുന്നു. (സർവ്വകലാശാല ഉത്തരവ് നം. 1665/നാക്സ്/1/എഡി/1911/2017/തീയതി 21.3.17) നിരവധി കോഴ്സുകളും ഗവേഷണപ്രവർത്തനങ്ങളും നടത്തുന്ന ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകൾ മുതൽ നാമമാത്രമായി പ്രവർത്തിക്കുന്ന സെന്ററുകൾക്ക് വരെ അബു ലക്ഷം രൂപ മുൻകൂർ ലഭിച്ചതായി കാണുന്നു. ഇങ്ങനെ മുൻകൂർ തുക അനുവദിക്കുമ്പോൾ ഇത്തരം സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ആവശ്യകതകൾ സർവ്വകലാശാല പരിഗണിച്ചിരുന്നതായി വ്യക്തമാകുന്നില്ല. സ്ഥാപനങ്ങളെ അവയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തരംതിരിച്ച് അവയുടെ ആവശ്യകത തിരിച്ചറിഞ്ഞ് തുക വകയിരുത്തുകയായിരുന്നു വേണ്ടിയിരുന്നത്. ഇങ്ങനെ ലഭ്യമാക്കിയ തുകകൾ കേവലം ഒരു സന്ദർശനത്തെ മുൻനിർത്തിയല്ലാതെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ സമഗ്രവികസനത്തിനുവേണ്ടി ചെലവഴിക്കാൻ സാധിച്ചോയെന്നത് സർവ്വകലാശാലതലത്തിൽ വിലയിരുത്തിയിട്ടില്ല. ഇപ്രകാരം ലഭ്യമാക്കിയ മുൻകൂർ തുകകൾ താഴെപ്പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ നാളിതുവരെ ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ലെന്നും കാണുന്നു.

1. ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഫോർ കണ്ടംപററി ചൈനീസ് സ്റ്റഡീസ്
2. യൂണിവേഴ്സിറ്റി ലൈബ്രറി
3. സ്കൂൾ ഓഫ് എൻവയോൺമെന്റൽ സയൻസസ്
4. ഇന്റർയൂണിവേഴ്സിറ്റി സെന്റർ ഫോർ സോഷ്യൽ സയൻസ് റിസർച്ച് & എക്സ്പ്ലോറേഷൻ
5. സ്കൂൾ ഓഫ് ബയോസയൻസസ്
6. സ്കൂൾ ഓഫ് ഇന്ത്യൻ ലീഗൽ തോട്ട്
7. ഇന്റർയൂണിവേഴ്സിറ്റി സെന്റർ ഫോർ ഓർഗാനിക് ഫാമിങ് & സസ്റ്റൈനബിൾ അഗ്രിക്കൾച്ചർ
8. സെന്റർ ഫോർ യോഗ & നാച്ചുറോപ്പതി
9. സ്കൂൾ ഓഫ് ബിഹേവിയറൽ സയൻസസ്
10. ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഫോർ ഇന്റർസീവ് റിസർച്ച് ഇൻ ബേസിക് സയൻസസ്
11. സ്കൂൾ ഓഫ് സോഷ്യൽ സയൻസസ്

നാക് പിയർ ടീമിന്റെ സന്ദർശനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വിവിധ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് അനുവദിച്ച മുൻകൂറുകൾ ഇപ്രകാരം ക്രമീകരിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്നത് സർവ്വകലാശാല ഭരണവിഭാഗത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തുന്നു. ടി വിഷയത്തിൽ സർവ്വകലാശാല സ്വീകരിച്ച തുടർനടപടികളുടെ വിവരങ്ങൾ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

# 1-10 സർവ്വകലാശാല ക്യാമ്പസിലെ വൃക്ഷലതാദികൾ- കൃത്യമായ സ്ഥിതിവിവരങ്ങൾ തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

കോട്ടയം ജില്ലയിലെ അതിരമ്പുഴ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നൂറ്റിപ്പത്തോളം ഏക്കറിൽ വ്യാപിച്ചുകിടക്കുന്നതാണ് മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാലയുടെ പ്രധാന ക്യാമ്പസ്. വിശാലമായ പ്രസ്തുത ക്യാമ്പസിൽ നിരവധി ഫലവൃക്ഷങ്ങളും മറ്റു പല തരത്തിലുള്ള വൃക്ഷങ്ങളും സസ്യലതാദികളും ഉണ്ട്. ഇത്തരം ഫലവൃക്ഷങ്ങളിൽ നിന്നു ലഭിക്കുന്ന ആദായം സംബന്ധിച്ച യാതൊരു വിവരങ്ങളും സർവ്വകലാശാലയുടെ വാർഷികകണക്കുകളിൽ കാണുന്നില്ല. ഇത്തരത്തിൽ ലഭിക്കേണ്ടതായ ആദായങ്ങൾ അനധികൃതമായി ഉപയോഗിക്കപ്പെടുന്നതായും അശ്രദ്ധമായി കിടന്ന് നശിക്കുന്നതായും കാണുന്നു. തെങ്ങ്, മാവ്, പ്ലാവ് തുടങ്ങിയ ഫലവൃക്ഷങ്ങളിൽ നിന്നു ലഭിക്കുന്ന ആദായം സർവ്വകലാശാലയ്ക്കു ലഭിക്കുന്നതിന് വാർഷികമായി ലേലം നടത്തി ആദായമെടുക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം കൈമാറാവുന്നതാണ്.

## 1-11 സെന്റർ ഫോർ യോഗ & നാച്ചുറോപ്പതി - നാളിതുവരെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പ്രവർത്തനലക്ഷ്യം കൈവരിച്ചിട്ടില്ല

യോഗ, നാച്ചുറോപ്പതി വിഷയങ്ങളിൽ എം എസ് സി , ഡിപ്ലോമ തുടങ്ങിയ കോഴ്സുകൾ വിഭാവനം ചെയ്ത് 2014 ൽ സെന്റർ പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ചു .13.03.2015 ലെ 1389/AVII/2/2015/Admn ഉത്തരവ് പ്രകാരമുള്ള സെന്ററിന്റെ ആദ്യ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി മിനിട്ട്സിൽ യോഗ & നാച്ചുറോപ്പതിയിൽ എം. എസ് .സി, പോസ്റ്റ് ഗ്രാജ്വേറ്റ് ഡിപ്ലോമ, ഡിപ്ലോമ എന്നീ കോഴ്സുകൾ ആരംഭിക്കാൻ തീരുമാനം എടുത്തിരുന്നു.കോഴ്സുകൾ ആരംഭിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി ഹോണററി ഡയറക്ടർ മുബൈ കൈവല്യ ധാം ഇൻസ്റ്റിട്യൂട്ട് ഫോർ യോഗ സന്ദർശിക്കുകയുണ്ടായി.മേൽ സന്ദർശനത്തിന്റെ റിപ്പോർട്ടോ, ചെലവ് രേഖകളോ ക്രമീകരണ വിവരങ്ങളോ ലഭ്യമല്ല. ടി ഇൻസ്റ്റിട്യൂട്ടുമായി ചേർന്ന് കോഴ്സുകൾ നടത്താനും , കോഴ്സുകൾ ഫാക്കൽറ്റി എന്നിവയെ സംബന്ധിക്കുന്ന പ്രൊപ്പോസൽ സമർപ്പിക്കാനും ഓണററി ഡയറക്ടറെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി ചുമതലപ്പെടുത്തിയിരുന്നു.

01.04.2016 ൽ 2016-17 ൽ തന്നെ പോസ്റ്റ് ഗ്രാജ്വേറ്റ് ഡിപ്ലോമ ആരംഭിക്കുവാൻ തീരുമാനിച്ചു. 03.09.2016 ലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി ,23.08.16 ൽ കോഴ്സുകളിലേയ്ക്കുള്ള പ്രവേശനം, ഫീസ് ഘടന, അധ്യാപക അനധ്യാപക നിയമനം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ശുപാർശകൾ അംഗീകരിച്ചു. 20.09.16 ലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി പി ജി ഡിപ്ലോമ കോഴ്സിന്റെ അപേക്ഷ , നോട്ടീഫിക്കേഷൻ പ്രോസ്പക്ട്സ് എന്നിവയ്ക്ക് അംഗീകാരം നൽകി. ഫീസ് ഘടന സിൻഡിക്കേറ്റിന്റെ അംഗീകാരത്തിനു അയക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു. ഇതിൽ തുടർനടപടികൾ ലഭ്യമല്ല.28.02.17 ലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി 2017-18 ൽ പി ജി ഡിപ്ലോമ കോഴ്സിന്റെ സ്കീം, സിലബസ് എന്നിവ സിൻഡിക്കേറ്റിനു

പുനസമർപ്പിക്കാൻ ഹോണററി ഡയറക്ടറോട് നിർദ്ദേശിച്ചു. 20.10.2018 ൽ ചേർന്ന എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി 2019-20 ൽ തന്നെ മേൽ കോഴ്സ് തുടങ്ങുന്നതിനുള്ള തീരുമാനം എടുത്തതായി കാണുന്നു.

അഞ്ചു വർഷത്തിനു മേലെയായി സ്ഥാപിക്കപ്പെട്ട സെന്ററിന്റെ പ്രവർത്തനം സെമിനാറുകൾ സംഘടിപ്പിക്കുക, യോഗദിനം ആചരിക്കുക എന്നിവയിൽ ഒതുങ്ങി നിൽക്കുന്നു. സർവ്വകലാശാലയിലെ എൻ എസ് എസ് പ്രവർത്തകരിൽ കേന്ദ്രീകരിച്ചാണ് പ്രധാന പ്രവർത്തനം. കോഴ്സുകൾ ആരംഭിക്കുന്നതു സംബന്ധിക്കുന്ന വർഷങ്ങൾ നീണ്ട ചർച്ചകളും തീരുമാനങ്ങളും ഫലപ്രാപ്തിയിൽ എത്തിച്ചേർന്നില്ലയെന്നു കാണാവുന്നതാണ്. സർവ്വകലാശാലയുടെ വിശാലമായ ഭൗതിക സൗകര്യങ്ങളും മറ്റും ഉപയോഗപ്പെടുത്തി സ്ഥാപനത്തിന്റെ പ്രവർത്തനലക്ഷ്യം നടപ്പിൽ വരുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-11-1 സെന്ററിൽ കോഴ്സുകൾ ആരംഭിക്കുന്നതിനുള്ള ഭൗതിക സാഹചര്യങ്ങളുടെ അപര്യാപ്തത**

യോഗ, നാച്ചുറോപ്പതി വിഷയങ്ങളിൽ എം എസ് സി , ഡിപ്ലോമ തുടങ്ങിയ കോഴ്സുകൾ വിഭാവനം ചെയ്ത് ആരംഭിച്ച സ്ഥാപനത്തിനു നിലവിൽ സ്വന്തം കെട്ടിടം ഇല്ല. സ്കൂൾ ഓഫ് ഗാന്ധിയൻ തോട്ട് ആൻഡ് ഡെവലപ്മെന്റ് സ്റ്റുഡീസിന്റെ കെട്ടിടത്തിലാണ് സെന്റർ പ്രവർത്തിക്കുന്നത്. ഓഫീസ് കെട്ടിടം അല്ലാതെ ക്ലാസ്സ് മുറികളോ മറ്റ് സൗകര്യങ്ങളോ ഇവിടെ ലഭ്യമല്ല. 01.03.2016 ലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി സ്റ്റാഫ് റിക്വയർമെന്റ് സിൻഡിക്കേറ്റിനെ അറിയിക്കാനും ഫർണിച്ചർ, കമ്പ്യൂട്ടർ, പുസ്തകങ്ങൾ തുടങ്ങിയവ വാങ്ങാനും തീരുമാനിച്ചു. തുടർവിവരങ്ങൾ ലഭ്യമല്ല. 01.04.2016 ലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി സ്ഥാപനത്തിനായി ലോഗോ, വെബ്സൈറ്റ് എന്നിവ ഡിസൈൻ ചെയ്യാൻ തീരുമാനിച്ചിരുന്നു. ആയത് ഇതുവരെ നടപ്പിലായിട്ടില്ല. 20.09.16 ലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി യോഗ കോഴ്സുകളുടെ പ്രാക്ടിക്കലിനായി സ്കൂൾ ഓഫ് ഗാന്ധിയൻ തോട്ട് ആൻഡ് ഡെവലപ്മെന്റ് സ്റ്റുഡീസിന്റെ സൗകര്യങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കാനും മേൽ സ്ഥാപനത്തിന്റെ സെക്ഷൻ ഓഫീസറെ സെന്ററിന്റെ ഡ്യൂട്ടികൾക്കായി നിയോഗിക്കാനും ദിവസവേതന വ്യവസ്ഥയിൽ അസിസ്റ്റന്റിനെ നിയമിക്കാനും തീരുമാനിച്ചിരുന്നു. ഈ തീരുമാനങ്ങളൊന്നും തന്നെ നാളിതുവരെ നടപ്പിൽ വരുത്തിയിട്ടില്ല. 28.02.2017 ലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി സെന്ററിന്റെ ഓഫീസ് പുതുതായി പണികഴിപ്പിക്കുന്ന കൺവേർജൻസ് അക്കാദമിയിലേക്ക് മാറ്റുന്നതിനും സെന്ററിനായി സ്കൂൾ ഓഫ് ഗാന്ധിയൻ തോട്ട് ആൻഡ് ഡെവലപ്മെന്റ് സ്റ്റുഡീസിന്റെ കെട്ടിടത്തിൽ പുതിയ നില പണിയുന്നതിനും തീരുമാനം എടുത്തതായി കാണുന്നു. ഈ തീരുമാനങ്ങളിലും തുടർനടപടികൾ ഉണ്ടായതായി കാണുന്നില്ല. 20.10.2018 ലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി സ്കൂൾ ഓഫ് ഗാന്ധിയൻ തോട്ട് ആൻഡ് ഡെവലപ്മെന്റ് സ്റ്റുഡീസിന്റെ ടെറസ് സെന്ററിനായി ഉപയോഗപ്പെടുത്താൻ യൂണിവേഴ്സിറ്റി എഞ്ചിനീയറെ ചുമതലപ്പെടുത്താൻ സിൻഡിക്കേറ്റിനോട് ശുപാർശ ചെയ്തതായി കാണുന്നു.



യോഗ ക്ളാസ്സുകൾ ആരംഭിക്കുമ്പോൾ ഒരുക്കേണ്ട പ്രാഥമികമായ ഒരുക്കങ്ങൾ പോലും സെന്ററിൽ നിലവിൽ ഇല്ല. യോഗ പരിശീലനത്തിനു വിശാലവും ശാന്തവുമായ ക്ളാസ്സ് റൂമുകൾ ആവശ്യമായിരിക്കെ നിലവിൽ സൗകര്യങ്ങൾ തീർത്തും അപര്യാപ്തമാണ്. ഹോണററി ഡയറക്ടർ ഒഴികെ നിലവിൽ മറ്റൊരു ജീവനക്കാരും സെന്ററിൽ ഇല്ല. ഇതൊക്കെ സെന്ററിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങളെ സാരമായി ബാധിക്കുന്നു. സെന്ററിന്റെ ഭൗതിക സൗകര്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്താൻ സർവ്വകലാശാല സമ്പൂർണ്ണ ശ്രദ്ധ പതിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

## ഭാഗം 2

**വരവ് കണക്കുകളിന്മേലുള്ള  
ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ**



## 2-1 സർവ്വകലാശാലാ പഠനവകുപ്പുകളിലെ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ ഇ-ഗ്രാന്റ് വിതരണം - ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനങ്ങളിൽ കൃത്യമായ കണക്കുകളില്ല.

സർവ്വകലാശാലയിലെ വിവിധ പഠനവകുപ്പുകളിൽ വിവിധ വിഷയങ്ങളിൽ ഉന്നതവിദ്യാഭ്യാസം ചെയ്യുന്ന പട്ടികജാതി, പട്ടികവർഗ, മറ്റ് പിന്നാക്കവിഭാഗങ്ങളിലെ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സാമ്പത്തികസഹായം നൽകുന്നതായി സംസ്ഥാന സർക്കാർ പട്ടികജാതി പട്ടികവർഗവകുപ്പ് മുഖേന പദ്ധതികൾ നടപ്പാക്കുന്നുണ്ട്. സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് ട്യൂഷൻ ഫീസി നത്തിലും മറ്റിനങ്ങളിലും ഈ വിദ്യാർത്ഥികൾ നൽകേണ്ട തുക ഈ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ഇ-ഗ്രാന്റ് ആയി നേരിട്ട് അനുവദിക്കുകയാണ്. ഇപ്രകാരം ലഭിക്കുന്ന തുകകൾ വിനിമയം നടത്തുന്നതിനായി എല്ലാ പഠനവകുപ്പുകളും പ്രത്യേകം ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ ആരംഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2017-18 ലെ സർവ്വകലാശാല ഓഡിറ്റിന്റെ ഭാഗമായി വിവിധ പഠനവകുപ്പുകളിൽ നടത്തിയ പരിശോധനയിൽ ഇപ്രകാരം സർക്കാരിൽ നിന്ന് ലഭ്യമാകുന്ന ഇ-ഗ്രാന്റ്സ് സംബന്ധിച്ച് കൃത്യമായ വിവരങ്ങൾ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ലെന്ന് കണ്ടു. പ്രവേശനം ലഭിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികളുടെ വിവരങ്ങൾ പട്ടികജാതി , പട്ടികവർഗ്ഗവകുപ്പിന്റെ വെബ് അധിഷ്ഠിത ഗ്രാന്റ് വിതരണ സംവിധാനമായ ഇ-ഗ്രാന്റ്സ് വെബ്സൈറ്റ് വഴി വകുപ്പിനെ അറിയിക്കുകയും അർഹമായ തുക കണക്കാക്കി വകുപ്പ് സ്ഥാപനത്തിന്റെ അക്കൗണ്ടിൽ നിക്ഷേപിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. ഇങ്ങനെ ലഭ്യമാകുന്ന തുകയിൽ നിന്ന് സർവ്വകലാശാലയിൽ അടവാക്കേണ്ട ഫീസുകൾ അടയ്ക്കേണ്ടതും വിദ്യാർത്ഥികളുടെ ഹോസ്റ്റൽ ഫീസ് നൽകേണ്ടതും ഗ്രാന്റുകൾ നൽകേണ്ടതും സ്ഥാപനമേധാവിയുടെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്.

പഠനവകുപ്പുകളിൽ പലതും കൃത്യമായ കണക്കുകൾ സൂക്ഷിക്കാത്തതിനാൽ ഈ വിവരങ്ങൾ പരിശോധിക്കാൻ സാധിക്കുന്നില്ല. ഇ-ഗ്രാന്റ്സ് വിതരണം സംബന്ധിച്ച് സർവ്വകലാശാല പൊതുമാനദണ്ഡങ്ങളൊന്നും പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടില്ല. പല സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും ഇ-ഗ്രാന്റ്സ് വിനിമയം ചെയ്യുന്ന ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ വൻ തുകകൾ അവശേഷിക്കുന്നതായി പരിശോധനയിൽ കണ്ടു. ഇ-ഗ്രാന്റ് ഇനത്തിൽ നീക്കിയിരിപ്പുള്ള മറ്റു ചില സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ (31.3.2018 ലെ നില) ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

	സ്ഥാപനം	അക്കൗണ്ട് നമ്പർ	നീക്കിയിരിപ്പ് തുക (31.3.2018)
1	സ്കൂൾ ഓഫ് ബിഹേവിയറൽ സയൻസസ്	30850992413	232062
2	സ്കൂൾ ഓഫ് കെമിക്കൽ സയൻസസ്	30839539092	1244839
3	സ്കൂൾ ഓഫ് ഗാന്ധിയൻ തോട്ട് & ഡെവലപ്മെന്റ് സ്റ്റഡീസ്	30846795853	77464

4	സ്കൂൾ ഓഫ് സോഷ്യൽ സയൻസസ്	30834615027	175947
5	സ്കൂൾ ഓഫ് ഇന്ത്യൻ ലീഗൽ തോട്ട്	30841151449	405655
6	സ്കൂൾ ഓഫ് ബയോസയൻസസ്	30843746717	632989
7	സ്കൂൾ ഓഫ് ടൂറിസം സ്റ്റഡീസ്	32444302862	176349
8	കെ.എൻ. രാജ് സെന്റർ	33879390530	118265
9	സ്കൂൾ ഓഫ് ഇന്റർനാഷണൽ റിലേഷൻസ് & പൊളിറ്റിക്സ്	30835238704	397450

ഇ-ഗ്രാന്റ് സംബന്ധിച്ച അക്കൗണ്ടുകളിൽ ഇത്തരത്തിൽ വൻതുകകൾ അവശേഷിക്കുന്നത് സർവ്വകലാശാലയുടെ സവിശേഷശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തുന്നു. സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് ഫീസിനത്തിലും മറ്റും ലഭ്യമാകേണ്ട തുകകളാണോ ഇങ്ങനെ നിഷ്കീയമായി അവശേഷിക്കുന്നതെന്ന് അന്വേഷണം നടത്തേണ്ടതാണ്. ഇ-ഗ്രാന്റ്സ് കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നത് സംബന്ധിച്ച പൊതുവായ മാനദണ്ഡങ്ങൾ രൂപീകരിച്ച് അവ സർവ്വകലാശാലയിലെ പഠനവകുപ്പുകളിൽ വരും വർഷങ്ങളിൽ നടപ്പിൽ വരുത്തുവാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് വിവിധയിനങ്ങളിൽ ലഭിക്കേണ്ടതും , പഠനവകുപ്പുകളുടെ അക്കൗണ്ടിൽ സൂക്ഷിക്കുന്നതുമായ തുകകൾ അടിയന്തിരമായി സർവ്വകലാശാല ഫണ്ടിലേക്ക് വരവുവയ്ക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

**2-2 ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളുടെ ബാഹുല്യം - സർവ്വകലാശാലയുടെ സാമ്പത്തികസ്ഥിതി കൃത്യമായി നിർണ്ണയിക്കാൻ കഴിയുന്നില്ല**

സംസ്ഥാനത്തെ ഉന്നതവിദ്യാഭ്യാസമേഖലയിലെ പ്രമുഖ സ്ഥാപനമെന്ന നിലയിൽ മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാലയ്ക്കും അനുബന്ധസ്ഥാപനങ്ങൾക്കും കോടിക്കണക്കിനു രൂപയുടെ പണമിടപാടുകൾ വാർഷികാടിസ്ഥാനത്തിൽ നടത്തേണ്ടതുണ്ട്. പരീക്ഷാ നടത്തിപ്പ്, അക്കാദമിക് ചെലവുകൾ, ഗവേഷണപ്രോജക്റ്റുകൾ, ഭരണപരവും ജീവനക്കാര്യവുമായ ചെലവുകൾ എന്നിങ്ങനെ നിരവധി മേഖലകളിൽ വ്യാപിച്ചുകിടക്കുന്നതാണ് സർവ്വകലാശാലയുടെ ധനവിനിയോഗങ്ങളുടെ വ്യാപ്തി. പണമിടപാടുകൾ നടത്തുന്നതിനായി സർവ്വകലാശാല പ്രധാനമായും ആശ്രയിക്കുന്നത് ട്രഷറിയെയും പൊതുമേഖലാ ബാങ്കുകളെയുമാണ്. മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാലയുടെ പ്രിയദർശിനിഹിൽസ് ക്യാമ്പസിലുള്ള എസ്.ബി.ഐ. ശാഖയിലാണ് സർവ്വകലാശാല അക്കൗണ്ടുകളുടെ സിംഹഭാഗവും ഉള്ളത്. സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് ഇടപാടുകൾ നടത്തുന്നതിനായി നിലവിൽ 46 അക്കൗണ്ടുകൾ ഉണ്ട്. (സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ ഉൾപ്പെടെ) പല അക്കൗണ്ടുകളിലും ഇടപാടുകൾ നാമമാത്രമാണ്.

ഇതുകൂടാതെ സർവ്വകലാശാലയുടെ അനുബന്ധസ്ഥാപനങ്ങളായ വിവിധ സ്കൂളുകൾ, സെന്ററുകൾ തുടങ്ങിയവയും പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി നിരവധി

അക്കൗണ്ടുകൾ സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ട്. പ്രോജക്ടുകളുടെ ഭാഗമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രിൻസിപ്പൽ ഇൻവെന്റിഗേറ്റർമാർ ആരംഭിച്ച അക്കൗണ്ടുകളും ഉണ്ട്. 2017-18 വർഷത്തെ ഓഡിറ്റിന്റെ ഭാഗമായി നടത്തിയ പരിശോധനയിൽ പല അക്കൗണ്ടുകളും യാതൊരുവിധത്തിലുള്ള ഇടപാടുകളും ഇല്ലാതെ നിഷ്ഠിയമായി തുടരുന്നതായി കണ്ടു. പ്രോജക്ടുകൾ, സെമിനാറുകൾ തുടങ്ങിയവയ്ക്കായി ആരംഭിച്ച അക്കൗണ്ടുകൾ ക്ലോസ് ചെയ്യുന്നില്ല. സർവ്വകലാശാല ലഭ്യമാക്കിയ 2017-18 വാർഷികധനകാര്യപത്രികയോടൊപ്പം അനുബന്ധസ്ഥാപനങ്ങളുടേതായി 104 അക്കൗണ്ടുകൾ അവയുടെ നീക്കിയിരിപ്പ് സഹിതം പട്ടികയായി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഈ അക്കൗണ്ടുകളിലെ ഇടപാടുകൾ വാർഷികധനകാര്യപത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. കൂടാതെ, ഇത്തരത്തിലുള്ള എല്ലാ അക്കൗണ്ടുകളും പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുമില്ല.

ഉദാഹരണമായി സർവ്വകലാശാല സ്ഥാപനങ്ങളായ ഇന്റർ യൂണിവേഴ്സിറ്റി സെന്റർ ഫോർ ബയോമെഡിക്കൽ റിസർച്ച് & സൂപ്പർ സ്പെഷ്യാലിറ്റി ഹോസ്പിറ്റൽ, ഇന്റർ നാഷണൽ & ഇന്റർ യൂണിവേഴ്സിറ്റി സെന്റർ ഫോർ നാനോ സയൻസ് & നാനോടെക്നോളജി, ഇന്റർ യൂണിവേഴ്സിറ്റി സെന്റർ ഫോർ സ്റ്റഡീസ് ഇൻ മ്യൂസിക് എന്നീ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ അക്കൗണ്ടുകൾ സംബന്ധിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ വാർഷികകണക്കുകളിൽ ചേർത്തിട്ടില്ല. മാത്രമല്ല, സർവ്വകലാശാലയിലെ ദേശീയ സസ്യശാസ്ത്ര സാങ്കേതിക ഗവേഷണ പഠനകേന്ദ്രത്തിന്റെ അക്കൗണ്ടുകൾ സംബന്ധിക്കുന്ന വിവരങ്ങളും വാർഷികകണക്കിൽ ഇല്ല. താഴെപ്പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളുടെ എല്ലാ അക്കൗണ്ടുകളും വാർഷികകണക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

	സ്ഥാപനം	അക്കൗണ്ട് നമ്പർ	നീക്കിയിരിപ്പ്
1	ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് ലൈഫ് ലോങ്ങ് ലേണിങ് & എക്സ്പെരിമെന്റൽ	67311483704 എസ്.ബി.ഐ. ക്യാമ്പസ് ശാഖ	581.90
2	സ്കൂൾ ഓഫ് ഇന്ത്യൻ ലീഗൽ തോട്ട്	67302060573 എസ്.ബി.ഐ. കമാരനല്ലൂർ	1981
3	സ്കൂൾ ഓഫ് ഇന്ത്യൻ ലീഗൽ തോട്ട്	57008128567 എസ്.ബി.ഐ. കമാരനല്ലൂർ	5589.50
4	സ്കൂൾ ഓഫ് ഇന്ത്യൻ ലീഗൽ തോട്ട്	67052814897 എസ്.ബി.ഐ. കമാരനല്ലൂർ	ഇല്ല
5	സ്കൂൾ ഓഫ് ലെറ്റേഴ്സ്	30839642409 എസ്.ബി.ഐ. ക്യാമ്പസ് ശാഖ	37009

സ്കൂൾ ഓഫ് പെഡഗോഗിക്കൽ സയൻസസ് എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ താഴെപ്പറയുന്ന ഫിക്സ്ഡ് ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ ഉണ്ട്. അവയുടെ വിശദവിവരങ്ങളും വാർഷികകണക്കിൽ ചേർത്തിട്ടില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

	അക്കൗണ്ട് നമ്പർ	തുക	മച്യൂരിറ്റി തീയതി
1	67054151518	500000	13.02.2028
2	67054151596	500000	13.02.2028
3	6705225929	167837	23.02.2027
4	6705225849	167837	23.02.2027

ഇത്തരത്തിലുള്ള വസ്തുതകൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്തതിനാൽ സർവ്വകലാശാലയുടെ യഥാർത്ഥമായ സാമ്പത്തികസ്ഥിതി പ്രതിഫലിപ്പിക്കുന്നതിന് ലഭ്യമാക്കിയ വാർഷികകണക്കുകൾക്ക് സാധിക്കുന്നില്ല. നിലവിൽ ഉപയോഗത്തിൽ ഇല്ലാത്ത അക്കൗണ്ടുകൾ ക്ലോസ് ചെയ്യുന്നില്ലെന്ന് കാണുന്നു. അക്കൗണ്ടുകളുടെ ബാഹുല്യം കാഷ്ബുക്കിന്റെ കൃത്യമായ പരിപാലനത്തെ ബാധിക്കുന്നു. മാത്രമല്ല, ബാങ്ക് റെക്കൺസിലിയേഷൻ നടത്തുന്നതിനും പ്രയാസം നേരിടും. വിനിമയങ്ങൾ ഇല്ലാതെ അക്കൗണ്ടിൽ തുകകൾ അവശേഷിക്കുന്നത് ബാങ്കിങ് ചാർജ്ജുകൾ ഈടാക്കുന്നതിന് കാരണമാകുന്നു. ഓരോ ആവശ്യത്തിനും വേണ്ടിയും ഓരോ അക്കൗണ്ടുകൾ തുടങ്ങുന്ന നിലവിലെ രീതി അവസാനിപ്പിച്ച് ധനവിനിമയങ്ങൾ കഴിവതും ഒരു അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നു നടത്താൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. പ്രത്യേകമായി അക്കൗണ്ട് ആരംഭിക്കേണ്ട സാഹചര്യം ഉണ്ടായാൽ അത്തരം അക്കൗണ്ടുകൾ ആ അക്കൗണ്ട് ആരംഭിച്ച ഉദ്ദേശ്യം പൂർത്തിയായതിനു ശേഷം ക്ലോസ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിൽ സർവ്വകലാശാല സത്യശ്രദ്ധ പതിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

**2-3 സർവ്വകലാശാലയുടെ അനുബന്ധസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രസീതുകൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിൽ അപാകതകൾ നിലനിൽക്കുന്നു**

സർവ്വകലാശാലയിലെ വിവിധ സ്കൂളുകൾ, സെന്ററുകൾ തുടങ്ങിയ അനുബന്ധസ്ഥാപനങ്ങളിൽ പലതരത്തിലുള്ള ധനവരവുകൾ ഉണ്ട്. സർവ്വകലാശാല അതിന്റെ പണമിടപാടുകൾ പരമാവധി ഓൺലൈൻ സംവിധാനത്തിൽ ആക്കിയെങ്കിലും സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിലവിലും മാനുവൽ രസീതുകൾ പണം സ്വീകരിക്കുന്നതിനായി ഉപയോഗിക്കുന്നുണ്ട്. സർക്കാർ ലഭ്യമാക്കുന്ന ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗിച്ച് പ്രവർത്തിക്കുന്ന സ്ഥാപനമെന്ന നിലയിൽ കേരള ഫിനാൻഷ്യൽ കോഡ്, അനുബന്ധ ചട്ടങ്ങൾ എന്നിവ അനുസരിച്ച് പ്രവർത്തിക്കാൻ സർവ്വകലാശാലയും അനുബന്ധസ്ഥാപനങ്ങളും ബാധ്യസ്ഥമാണ്. വരവായി എത്തുന്നത് എത്ര ചെറിയ തുകയാണെങ്കിലും ചട്ടങ്ങൾക്ക് അനുസൃതമായി മാത്രം ആയത് കൈകാര്യം

ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കൃത്യമായ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി പ്രവർത്തിക്കാതിരുന്നത് സർവ്വകലാശാലയുടെ വരവുകൾ കൃത്യമായി വകയിരുത്തുന്നതിനും വിഘാതമാകും.

സർവ്വകലാശാലയുടെ അനുബന്ധസ്ഥാപനങ്ങൾ രസീതുകൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിൽ വേണ്ടത്ര ഗൗരവം കാണിക്കുന്നില്ലെന്ന് 2017-18 വർഷത്തെ ഓഡിറ്റിന്റെ ഭാഗമായി വിവിധ അനുബന്ധസ്ഥാപനങ്ങളിൽ നടത്തിയ പരിശോധനയിൽനിന്നു വ്യക്തമാകുന്നു. കൃത്യമായ മേൽനോട്ടമോ പരിശോധനകളോ പണമിടപാടുകളിൽ ഉണ്ടാകുന്നതായി കാണുന്നില്ല. പല സ്ഥാപനങ്ങളിലും കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമിതരായവരാണ് ഇടപാടുകൾ നടത്തുന്നത്. ജോലികൾ ചെയ്യുന്നതിനുവേണ്ട പരിശീലനമോ വൈദഗ്ധ്യമോ ജീവനക്കാർക്കില്ല. ഇത്തരം സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ഭരണനിർവ്വഹണത്തിനായി ഒരു സ്ഥിരം ജീവനക്കാരൻ പോലുമില്ല. സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഡയറക്ടറുടെ ചുമതല വഹിക്കുന്ന പ്രൊഫസർ മാത്രമായിരിക്കും സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ഏക സർവ്വകലാശാല സ്ഥിരം ജീവനക്കാരൻ.

2017 -18 വർഷം ഓഡിറ്റ് ചെയ്ത സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഓഡിറ്റ് കുറിപ്പുകളിൽ നിന്നുള്ള ഉദാഹരണങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	സ്ഥാപനം	വർഷം	പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ
1	ഇന്റർ യൂണിവേഴ്സിറ്റി ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് സൈൻസ്	2017-18	രസീത് പ്രകാരം പിരിക്കുന്ന തുകകൾ രസീതിലെ തീയതിയിലോ തൊട്ടടുത്ത തീയതിയിലോ സ്ഥാപനത്തിന്റെ അക്കൗണ്ടിൽ അടയ്ക്കുന്നില്ല
2	സെന്റർ ഫോർ നാനോ സയൻസ് & നാനോ ടെക്നോളജി	2017-18	രസീത് നമ്പർ 701 മുതൽ 750 വരെയുള്ള രസീത് ബുക്കിൽ രസീത് നമ്പർ 722 ന്റെ ഒറിജിനലും ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റും നഷ്ടപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു. രസീത് ബുക്കുകളിൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഓഫ് കൗണ്ട് രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല. റദ്ദു ചെയ്യുന്ന രസീതുകൾ കാരണം രേഖപ്പെടുത്തി മേലുദ്യോഗസ്ഥൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നില്ല.
3	സ്കൂൾ ഓഫ് ഇന്ത്യൻ ലീഗൽ തോട്ട്	2017-18	രസീത് ബുക്കുകളുടെ എണ്ണം സംബന്ധിക്കുന്ന മൂന്നിരിപ്പ്, വരവ്, നീക്കിയിരിപ്പ് എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല. രസീത് വഴി പിരിക്കുന്ന തുകകൾ കൃത്യസമയത്ത് സർവ്വകലാശാലയിലേക്ക് അടവാക്കുന്നുമില്ല. ഒരു തവണ ഈടാക്കിയ ഫീസിന് രണ്ടു രസീതുകൾ നൽകിയതായി കാണുന്നു



രസീത് മുഖേന നടത്തുന്ന പണമിടപാടുകൾ സംബന്ധിച്ച് സർവ്വകലാശാലയുടെ അനുബന്ധസ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് വ്യക്തമായ ധാരണയില്ലെന്ന് വ്യക്തമാകുന്നു. ഈ വിഷയത്തിൽ സർവ്വകലാശാല വേണ്ടത്ര ഇടപെടലുകൾ നടത്തിയിട്ടില്ല. ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണ സംവിധാനത്തിന്റെ പോരായ്മയായി ഈ വിഷയങ്ങളെ ഓഡിറ്റ് വിലയിരുത്തുന്നു. ഇന്റേണൽ ഓഡിറ്റ് വിഭാഗത്തിന്റെ പരിശോധനകൾ ഇല്ലാത്തതും ഉന്നത അധികാരികളുടെ മേൽനോട്ടക്കുറവും കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നവരുടെ ജാഗ്രതക്കുറവും പരിചയമില്ലായ്മയും ഇത്തരത്തിലുള്ള അപാകതകളുടെ കാരണമായി ചൂണ്ടിക്കാണിക്കാൻ കഴിയും. സർവ്വകലാശാലയിൽ ഫീസുകൾ ഈടാക്കുന്നത് ഓൺലൈൻ സംവിധാനത്തിലേക്ക് മാറ്റിയതുപോലെ അനുബന്ധസ്ഥാപനങ്ങളിലും ഇത്തരം സംവിധാനങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തുന്നത് പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്. മാനുവൽ രസീതുകളുടെ ഉപയോഗം, സൂക്ഷിപ്പ് തുടങ്ങിയവയിൽ ജാഗ്രത പുലർത്തേണ്ടതും ആയതിന് സർവ്വകലാശാല മേൽനോട്ടം വഹിക്കേണ്ടതുമാണ്. സർവ്വകലാശാല അധികാരികളുടെ ശ്രദ്ധ ടി വിഷയത്തിലേക്ക് ക്ഷണിക്കുന്നു. സർവ്വകലാശാല സ്വീകരിച്ച തുടർ നടപടികളുടെ വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

**2-4 വിവിധ പഠനവകുപ്പുകളുടെയും മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളിൽ വൻതുക അവശേഷിക്കുന്നു**

സർവ്വകലാശാലയുടെ അനുബന്ധസ്ഥാപനങ്ങളായ വിവിധ പഠനവകുപ്പുകൾ, സെന്ററുകൾ എന്നിവയുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളിൽ സാമ്പത്തികവർഷാവസാനം വൻ തുകകൾ നീക്കിയിരിപ്പായി അവശേഷിക്കുന്നതായി സർവ്വകലാശാലയുടെ 2017-18 വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിൽ നിന്ന് വ്യക്തമാകുന്നു. വിവിധ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ആരംഭിച്ചിട്ടുള്ള ഈ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിലവിലുള്ള തുകയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ കൃത്യമായി ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കാൻ ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ആയിട്ടില്ല. നാമമാത്രപ്രവർത്തനങ്ങൾ മാത്രമുള്ള പല സെന്ററുകളുടെ അക്കൗണ്ടുകളിലും ലക്ഷക്കണക്കിനു രൂപ വാർഷികകണക്കുകൾ പ്രകാരം നീക്കിയിരിപ്പുള്ളതായി കാണുന്നു. ഈ തുകകൾ നിഷ്ക്രിയമായി കിടക്കുന്നതിന്റെ കാരണം വ്യക്തമായിട്ടില്ല.

വിവിധ പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കാനായി ഗവൺമെന്റിൽ നിന്നും വിവിധ ഏജൻസികളിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്ന പദ്ധതി തുകകൾ, വിവിധ ആവശ്യങ്ങൾക്ക് സർവ്വകലാശാല നൽകുന്ന തുക , ഇ-ഗ്രാന്റ് ഇനത്തിൽ ലഭിച്ച തുക, വിദ്യാർത്ഥികളിൽ നിന്ന് പിരിച്ചെടുത്ത ഫീസുകൾ, പലിശയിനത്തിൽ ലഭിച്ച തുക തുടങ്ങിയവയാണ് ഇത്തരം അക്കൗണ്ടുകളിൽ ഉള്ളത്. എന്നാൽ ഈ തുകകളുടെ വിവരം സംബന്ധിക്കുന്ന കൃത്യമായ കണക്കുകളോ മറ്റ് വിവരങ്ങളോ ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് ലഭ്യമല്ല. ഈ വിഷയത്തിൽ സർവ്വകലാശാല വിശദമായ അന്വേഷണം നടത്തിയിട്ടില്ല എന്നും കണ്ടു.

ഇപ്രകാരം 31.3.2018 ൽ നീക്കിയിരിപ്പ് തുക അഞ്ചു ലക്ഷത്തിനു മേലെ അവശേഷിക്കുന്ന അക്കൗണ്ടുകളുടെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

	സ്ഥാപനം	അക്കൗണ്ട് നമ്പർ	ഉദ്ദേശ്യം	31.3.18 ലെ നീക്കിയിരിപ്പ്
1	സ്കൂൾ ഓഫ് കെമിക്കൽ സയൻസസ്	57004086834	കറന്റ് അക്കൗണ്ട്	₹25,28,680.00
2	സ്കൂൾ ഓഫ് കെമിക്കൽ സയൻസസ്	30839539092	ഇ-ഗ്രാന്റ്സ്	₹12,44,839.00
3	സ്കൂൾ ഓഫ് കമ്പ്യൂട്ടർ സയൻസസ്	57004097110	ഒഫീഷ്യൽ അക്കൗണ്ട്	₹9,38,077.00
4	സ്കൂൾ ഓഫ് ഗാന്ധിയൻ തോട്ട് & ഡെവലപ്മെന്റ് സ്റ്റഡീസ്	57004095191	ഫീസ്	₹5,20,006.00
5	സ്കൂൾ ഓഫ് ഇന്റർ നാഷണൽ റിലേഷൻസ് & പൊളിറ്റിക്സ്	57004094540	ഡയറക്ടറുടെ അക്കൗണ്ട്	₹10,34,149.00
6	സ്കൂൾ ഓഫ് ലെറ്റേഴ്സ്	57004098238	ഡയറക്ടറുടെ അക്കൗണ്ട്	₹19,40,683.00
7	സ്കൂൾ ഓഫ് പെഡഗോഗിക്കൽ സയൻസസ്	57004098294	ഡയറക്ടറുടെ അക്കൗണ്ട്	₹15,86,539.00
8	ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് പ്രിന്റിങ് & പബ്ലിഷിങ്	57004105269	ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് അക്കൗണ്ട്	₹14,75,663.00
9	സ്കൂൾ ഓഫ് സോഷ്യൽ സയൻസസ്	57004096081	മെയിൻ അക്കൗണ്ട്	₹29,78,081.00
10	യൂണിവേഴ്സിറ്റി ലൈബ്രറി	57004095769	കോഷൻ ഡെപ്പോസിറ്റ്	₹13,79,020.00
11	എൻജിനീയറിങ് യൂണിറ്റ്	57004086823	പിഡി അക്കൗണ്ട്	₹26,47,178.00
12	സ്കൂൾ ഓഫ് എൻ വയോൺമെന്റൽ സയൻസസ്	57011375421	ഡയറക്ടറുടെ അക്കൗണ്ട്	₹13,62,176.00
13	സ്കൂൾ ഓഫ് പൂവർ & അക്സൈഡ് ഫിസിക്സ്	57004086845	ഡയറക്ടറുടെ അക്കൗണ്ട്	₹10,34,168.00
14	ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് സ്റ്റുഡന്റ്സ് സർവീസസ്	57004095420	എസ്.ഡബ്ല്യു. എഫ്. അക്കൗണ്ട്	₹1,96,15,986.00
15	ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് സ്റ്റുഡന്റ്സ് സർവീസസ്	57004095168	യൂണിവേഴ്സിറ്റി യൂണിയൻ അക്കൗണ്ട്	₹2,77,23,943.00

16	ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് ലൈഫ് ലോൺ ലേണിങ് & എക്സറ്റൻഷൻ	67009182631	ഡി.ഡി.എഫ്.	₹13,32,396.00
17	സ്കൂൾ ഓഫ് മാനേജ്മെന്റ് & ബിസിനസ് സ്റ്റഡീസ്	57004087044	ഡയറക്ടറുടെ അക്കൗണ്ട്	₹10,81,254.00
18	സ്കൂൾ ഓഫ് ബയോസയൻസസ്	57004098056	മെയിൻ അക്കൗണ്ട്	₹31,13,204.00
19	സ്കൂൾ ഓഫ് ടൂറിസം സ്റ്റഡീസ്	67132383803	ജനറൽ അക്കൗണ്ട്	₹13,62,102.00
20	ഇന്റർ യൂണിവേഴ്സിറ്റി സെന്റർ ഫോർ ഡിസെബിലിറ്റി സ്റ്റഡീസ്	67136403099	പ്രോജക്ട് എക്സ്പെൻസ്	₹29,28,541.00
21	ഇന്റർയൂണിവേഴ്സിറ്റി സെന്റർ ഫോർ സോഷ്യൽ സയൻസ് റിസർച്ച് & എക്സറ്റൻഷൻ	67132990409	ദൈനംദിന ക്രയവിക്രയങ്ങൾ	₹48,99,585.00
22	ഇന്റർയൂണിവേഴ്സിറ്റി ഇൻസ്ട്രുമെന്റേഷൻ സെന്റർ	67146203167	-	₹53,36,178.00
		37275147390	-	₹47,72,649.00
		67204098429	-	₹8,96,732.00
23	യൂണിവേഴ്സിറ്റി സെന്റർ ഫോർ ഇന്റർനാഷണൽ കോ-ഓപ്പറേഷൻ	67098730311	ഡയറക്ടറുടെ അക്കൗണ്ട്	₹27,93,650.00
24	ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഫോർ കണ്ടംപററി ചൈനീസ് സ്റ്റഡീസ്	67313384597	ക്ലാൻ ഫണ്ട്	₹7,85,493.00
25	അഡ്വാൻസ്ഡ് മോളിക്യൂലാർ മെറ്റീരിയൽസ് റിസർച്ച് സെന്റർ	67209135978	എ.എം.എം.ആർ.സി. ചെലവുകൾ	₹1,15,64,016.00
26	ബിസിനസ് ഇന്നവേഷൻ & ഇൻകുബേഷൻ സെന്റർ	67381134512	ദൈനംദിന ചെലവുകൾ	₹71,54,470.00
27	സോഫിസ്റ്റിക്കേറ്റഡ് അനലിറ്റിക്കൽ ഇൻസ്ട്രുമെന്റ് ഫെസിലിറ്റി	67251019100	-	₹3,12,93,444.00

28	സൊഫിസ്റ്റിക്കേറ്റഡ് അനലിറ്റിക്കൽ ഇൻസ്‌ട്രുമെന്റ് ഫെസിലിറ്റി	67320317756	-	₹11,04,271.00
29	ഇന്റർയൂണിവേഴ്സിറ്റി സെന്റർ ഫോർ ഓർഗാനിക് ഫാമിങ് & സസ്റ്റെയ്നബിൾ അഗ്രിക്കൾച്ചർ	6735792241	ഔദ്യോഗിക അക്കൗണ്ട്	₹55,02,276.00
30	ഇന്റർയൂണിവേഴ്സിറ്റി സെന്റർ ഫോർ ഓർഗാനിക് ഫാമിങ് & സസ്റ്റെയ്നബിൾ അഗ്രിക്കൾച്ചർ	37356821611	സെമിനാർ അക്കൗണ്ട്	₹31,21,087.00
31	അഡ്വാൻസ്ഡ് സെന്റർ ഓഫ് എൻവയോൺമെന്റൽ സ്റ്റഡീസ് & സസ്റ്റെയ്നബിൾ ഡെവലപ്മെന്റ്	67102126668	ഡയറക്ടറുടെ അക്കൗണ്ട്	₹20,92,991.00

വിവിധ വകുപ്പുകളുടെയും സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും അക്കൗണ്ടിൽ ചെലവഴിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്ന തുക സംബന്ധിച്ച വിശദമായ കണക്കുകൾ തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്. ടി സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് അടിയന്തിരമായി ആവശ്യമില്ലാത്ത മുഴുവൻ തുകയും സർവ്വകലാശാല ഫണ്ടിലേക്കോ അതാത് ഫണ്ടിങ് ഏജൻസികളിലേക്കോ തിരികെ നിക്ഷേപിക്കുന്നതിന് അടിയന്തിരനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതും വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

## ഭാഗം 3

ചെലവ് കണക്കുകളിന്മേലുള്ള  
ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ



### 3-1 സർവ്വകലാശാല ജീവനക്കാർക്ക് യാത്രാപ്പടി /ദിനബത്ത എന്നിവ നൽകുന്നതിൽ അപാകത- സർവ്വകലാശാല ഫണ്ടിന് ലക്ഷങ്ങളുടെ അധികച്ചെലവ്

1) സ്കൂൾ ഓഫ് ഡിസ്റ്റൻസ് എഡ്യൂക്കേഷൻ - ഓഫ് ക്യാമ്പസ് പരീക്ഷ ഏപ്രിൽ / മെയ് 2017 - പരീക്ഷ ഇല്ലാത്ത ദിവസങ്ങളിലും ഡി.എ. ഇനത്തിൽ തുക നൽകി

സ്കൂൾ ഓഫ് ഡിസ്റ്റൻസ് എഡ്യൂക്കേഷന്റെ കീഴിലുള്ള ഓഫ് ക്യാമ്പസ് സെന്ററുകളിൽ വിവിധ വിഷയങ്ങളിലുള്ള യുജി / പിജി പരീക്ഷ 19.4.2017 മുതൽ 25.5.2017 വരെ നടത്തിയതായി ഏപ്രിൽ/മെയ് മാസത്തെ പരീക്ഷാകലണ്ടർ പ്രകാരം കാണുന്നു. പരീക്ഷാനടത്തിപ്പിന്റെ ചുമതല വഹിക്കുന്നതിന് വിവിധ സെന്ററുകളിലേക്ക് 29 അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് സൂപ്രണ്ടുമാരെയും, 27 അഡീഷണൽ ചീഫ് സൂപ്രണ്ടുമാരെയും നിയമിച്ചുകൊണ്ട് 2009/എസ് ഡി ഇ 3/1/2017 തീയതി 7.4.2017 പ്രകാരം ഉത്തരവായിരുന്നു. നമ്പർ 2008/ എസ് ഡി ഇ 3/1/12801/2017 തീയതി 7.4.2017 ഉത്തരവിൻപ്രകാരം പരീക്ഷാ നടത്തിപ്പിനു നിയമിക്കപ്പെടുന്ന അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് സൂപ്രണ്ട് /അഡീഷണൽ ചീഫ് സൂപ്രണ്ടിന് പരീക്ഷാ ദിവസങ്ങളിൽ പ്രതിദിനം 600/- രൂപാ വീതം വേതനം നൽകുന്നതിനും, പരീക്ഷയില്ലാത്ത ദിവസങ്ങളിൽ യൂണിവേഴ്സിറ്റിയിലെ മാതൃസെക്ഷനിലെത്താൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണെന്നും ഇതിന് യാത്രാബത്തയ്ക്ക് അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ലെന്നും വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

സ്കൂൾ ഓഫ് ഡിസ്റ്റൻസ് എഡ്യൂക്കേഷന്റെ 2017 ഏപ്രിൽ/മെയ് മാസത്തെ പരീക്ഷാകലണ്ടർ പ്രകാരം ഏപ്രിൽ 19 മുതൽ മെയ് 25 വരെ ആകെ 21 ദിവസങ്ങളിലായാണ് എല്ലാ ഓഫ് ക്യാമ്പസ് സെന്ററുകളിലും എല്ലാ വിഷയങ്ങളുടേയും പരീക്ഷാ തീയതി ക്രമീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ ഓഫ് ക്യാമ്പസ് സെന്ററുകളിൽ പരീക്ഷാനടത്തിപ്പിനായി നിയോഗിച്ച 29 അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് സൂപ്രണ്ടുമാരും, 27 അഡീഷണൽ ചീഫ് സൂപ്രണ്ടുമാരും സമർപ്പിച്ച റി എ / ഡി എ ബിൽ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും ഏപ്രിൽ 19 മുതൽ മെയ് 25 വരെയുള്ള 37 ദിവസവും ഡി എ നൽകുന്നതിനായി കണക്കിലെടുത്തതായി കാണുന്നു. എന്നാൽ ഡോ.ഗോപകുമാർ കെ.,അസ്സോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസ്സർ സമർപ്പിച്ച റി.എ/ഡി.എ ബില്ലിൽ നിന്നും ടിയാൻ പരീക്ഷ നടന്ന 12 ദിവസത്തെ വേതനമായ 7200/- രൂപ മാത്രമാണ് ഡി എ ഇനത്തിൽ ക്ലെയിം ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. 29 അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് സൂപ്രണ്ടുമാർക്ക് 714049/- രൂപയും, 27 അഡീഷണൽ ചീഫ് സൂപ്രണ്ടുമാർക്ക് 619146/- രൂപയും റി എ /ഡി എ ഇനത്തിൽ നൽകിയിട്ടുണ്ട് (ആകെ 1333195/- രൂപ). വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ജീവനക്കാരന്റെ പേര്	ഡ്യൂട്ടിക്ക് നിയോഗിച്ച കാലയളവ്	നൽകിയ പ്രതിഫലം	പരീക്ഷ ഇല്ലാത്ത ദിവസങ്ങളുടെ എണ്ണം	അധികം നൽകിയ തുക
1	നജീമുദ്ദീൻ എ. സീനിയർ ഗ്രേഡ് അസിസ്റ്റന്റ്	17.4.17- 26.5.17	24000	16	9600

2	വസന്തപ്രസാദ് എം സി ,എ.എസ്.ഒ	17.4.17- 26.5.17	24000	16	9600
3	ശ്രീജിത്ത് നടയ്ക്കൽ, അസിസ്റ്റന്റ്	17.4.17- 26.5.17	24000	16	9600
4	ഉണ്ണികൃഷ്ണൻ കെ.റ്റി, അസിസ്റ്റന്റ്	17.4.17- 26.5.17	24000	16	9600
5	പ്രദീപ് കെ.ബി, സീനിയർ ഗ്രേഡ് അസിസ്റ്റന്റ്	18.4.17- 26.5.17	23400	15	9000
6	സ്വപ്ന എ, സീനിയർ ഗ്രേഡ് അസിസ്റ്റന്റ്	18.4.17- 26.5.17	23400	15	9000
7	ജോർജ് വർഗീസ്, സീനിയർ ഗ്രേഡ് അസിസ്റ്റന്റ്	17.4.17- 26.5.17	24000	16	9600
8	സതീശൻ കെ.ജി, സീനിയർ ഗ്രേഡ് അസിസ്റ്റന്റ്	18.4.17- 26.5.17	23400	15	9000
9	ഷമീർ റ്റി.ഇ, സീനിയർ ഗ്രേഡ് അസിസ്റ്റന്റ്	18.4.17- 25.5.17	23400	14	8400
10	ഷാജു തോമസ്,എസ്.ഒ	18.4.17- 25.5.17	23400	14	8400
11	അജികുമാർ റ്റി.എ, സീനിയർ ഗ്രേഡ് അസിസ്റ്റന്റ്	18.4.17- 26.5.17	23400	15	9000
12	കൃഷ്ണകുമാർ കെ, എസ്.ഒ	17.4.17- 26.5.17	24000	16	9600
13	മനോഹരൻ വി., എസ്.ഒ	18.4.17- 26.5.17	23400	15	9000
14	ഷാജൻ മാത്യു,എസ്.ഒ	17.4.17- 25.5.17	23400	15	9000
15	ഹിലാൽ കെ.,എ. എസ്.ഒ	18.4.17- 26.5.17	22800	15	9000
16	ബേബി ആർ., എ.എസ്.ഒ	17.4.17- 26.5.17	24000	16	9600
17	രാജീവ് എൻ.,എസ്.ഒ	17.4.17- 26.5.17	24000	16	9600
18	രമേശൻ പി.,എസ്.ഒ	17.4.17- 26.5.17	24000	16	9600
19	തങ്കം ആർ.ഓ.സുപ്രണ്ട്	17.4.17- 26.5.17	24000	16	9600



20	സുഹൈബ് എ., അസിസ്റ്റന്റ്	17.4.17- 27.5.17	24000	16	9600
21	ഷാജിഖാൻ എം., എസ്.ഒ	17.4.17- 26.5.17	24000	16	9600
22	ബാബു കെ.എസ്, അസി.രജിസ്ട്രാർ	18.4.17- 26.5.17	22800	15	9000
23	മാത്യു ടി തോമസ്, എസ്.ഒ	18.4.17- 25.5.17	22200	14	8400
24	അയ്യപ്പൻപിള്ള വി,എസ്.ഒ	18.4.17- 26.5.17	22800	15	9000
25	ശ്രീരഞ്ജിനി ഗോപകുമാർ, സീനിയർ ഗ്രേഡ് അസിസ്റ്റന്റ്	18.4.17- 26.5.17	23400	15	9000
26	അനിൽകുമാർ എ.പി, എ.എസ്.ഒ	17.4.17- 26.5.17	23400	16	9600
27	അഫ്സൽ പി.എൻ, അസിസ്റ്റന്റ്	17.4.17- 27.5.17	24000	17	10200
28	ബിജു എം.ആർ, സീനിയർ ഗ്രേഡ് അസിസ്റ്റന്റ്	18.4.17- 25.5.17	22800	14	8400
29	ജയമോൾ ജോസ്, അസിസ്റ്റന്റ്	19.4.17- 26.5.17	22800	14	8400
30	ഡോ.പ്രകാശൻ കെ.,അസി.പ്രൊഫസർ	17.4.17- 26.5.17	24000	16	9600
31	ഡോ.അനിറ്റ് എം.തോമസ്, അസി.പ്രൊഫസർ	17.4.17- 26.5.17	24000	16	9600
32	സൗമ്യ എം.വി, അസി.പ്രൊഫസർ	17.4.17- 27.5.17	24000	17	10200
33	ഷീമിത സി.എം, അസി.പ്രൊഫസർ	17.4.17- 26.5.17	24000	16	9600
34	അജിത പ്രഭാകരൻ, അസി.പ്രൊഫസർ	18.4.17- 26.5.17	23400	15	9000
35	വിപിൻ കെ.എൻ., അസി.പ്രൊഫസർ	18.4.17- 26.5.17	23400	15	9000
36	ഡോ.വിജയ്കുമാർ എം.,അസി.പ്രൊഫസർ	17.4.17- 26.5.17	24000	16	9600
37	ഷെറി ഫെർണാണ്ടസ്, അസി.പ്രൊഫസർ	18.4.17-2.5.17 24.5.17- 25.5.17	10200	08	4800

38	ബെർണാഡ് കെ.എ., അസി.പ്രൊഫസർ	3.5.17- 23.5.17	12600	06	3600
39	ഡോ.സജോയ് പി.ബി., അസി.പ്രൊഫസർ	18.4.17- 25.5.17	22800	14	8400
40	ഡോ.ജേക്കബ് തോമസ്, അസി.പ്രൊഫസർ	18.4.17- 26.5.17	23400	15	9000
41	അശ്വതി എസ്. നായർ, അസി.പ്രൊഫസർ	17.4.17- 26.5.17	24000	16	9600
42	ഷൈനി എസ് ദാസ്, അസി.പ്രൊഫസർ	18.4.17- 26.5.17	23400	15	9000
43	ഡോ.ഗോപകുമാർ കെ., അസോ.പ്രൊഫസർ	20/4,3/5,4/5 ,6/5,8/5,10/5 ,11/5,13/5,17/ 5,20/5,23/5, 25/5(12 ദിവസം)	7200	--	0
44	ജിമോൻ ജോസഫ്, അസോ.പ്രൊഫസർ	17.4.17- 25.5.17	23400	15	9000
45	ഹരികൃഷ്ണൻ പി., അസോ.പ്രൊഫസർ	18.4.17- 26.5.17	23400	15	9000
46	ദിവ്യ വി.ആർ., അസി.പ്രൊഫസർ	17.4.17- 26.5.17	24000	16	9600
47	സൗമ്യ എസ്., അസി.പ്രൊഫസർ	17.4.17- 26.5.17	24000	16	9600
48	കൃഷ്ണകുമാർ എ., അസി.പ്രൊഫസർ	17.4.17- 26.5.17	24000	16	9600
49	ഡോ.ശ്രീജിത്ത്, അസി.പ്രൊഫസർ	17.4.17- 26.5.17	24000	16	9600
50	സലാഹുദീൻ കെ., അസി.പ്രൊഫസർ	17.4.17- 27.5.17	24000	17	10200
51	ഹമീദ് കെ.എ., അസി.പ്രൊഫസർ	17.4.17- 27.5.17	24000	17	10200
52	തുളസി എ.ആർ., അസി.പ്രൊഫസർ	17.4.17 & 19.4.17-26.5.17	23400	16	9600
53	ജെയിംസ് വി. ജോർജ്ജ്, അസി.പ്രൊഫസർ	18.4.17- 25.5.17	22800	14	8400
54	അബിൻ മാത്യു സെബാസ്റ്റ്യൻ, അസി.പ്രൊഫസർ	17.4.17- 26.5.17	24000	16	9600

55	അഞ്ജലി സി നായർ, അസി.പ്രൊഫസർ	18.4.17- 26.5.17	23400	15	9000
56	ബെന്നി ജോർജ്ജ്, അസി.പ്രൊഫസർ	18.4.17- 26.5.17	23400	15	9000
	ആകെ		1280400	0	500400

മേൽ പരാമർശം സംബന്ധിച്ച നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. ഇപ്രകാരം യു ഒ നമ്പർ 2008/ എസ് ഡി ഇ 3/1/12801/2017 തീയതി 7.4.2017 ഉത്തരവിനുവിരുദ്ധമായി പരീക്ഷ ഇല്ലാതിരുന്ന ദിവസങ്ങളിലും ഡി എ നൽകിയതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതും അധികമായി നൽകിയ തുക 500400 രൂപ തിരികെ ഈടാക്കി സർവ്വകലാശാല ഫണ്ടിൽ അടവാക്കേണ്ടതുമാണ്. അധികമായി നൽകിയ 500400/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു

**2) സർവ്വകലാശാലാ കാമ്പസിൽ നടത്തിയ പരീക്ഷ അനുബന്ധ ക്യാമ്പുകൾക്ക് സർവ്വകലാശാലാ ജീവനക്കാർക്ക് യാത്രാപ്പടി നൽകി**

സർവ്വകലാശാല നടത്തുന്ന വിവിധ പരീക്ഷകളുടെ അനുബന്ധ ജോലികളായ ബണ്ടിലിങ്ങ്, മാപ്പിങ്ങ്, ഡീകോഡിങ്ങ് തുടങ്ങിയവ നടത്തുന്നതിന് സർവ്വകലാശാലാ ക്യാമ്പസിനുള്ളിൽ വെച്ചുതന്നെ വിവിധ ക്യാമ്പുകൾ നടത്തുന്നുണ്ട്. ഈ ജോലികൾക്കായി നിയമിച്ചിട്ടുള്ള സർവ്വകലാശാല ജീവനക്കാർ കാമ്പസിനുള്ളിൽ തന്നെ ജോലി ചെയ്തുവരികയും എന്നാൽ യാത്രാപ്പടി ഇനത്തിൽ വൻതുകകൾ വാങ്ങുകയും ചെയ്യുന്നതായി കാണുന്നു. ഹെഡ് ക്വാർട്ടേഴ്സിൽ തന്നെയുള്ള ജോലിയ്ക്ക് യാത്രാപ്പടി ,ദിനബത്ത എന്നിവ നൽകിയത് കേരള സർവ്വീസ് ചട്ടങ്ങൾ അനുസരിച്ച് ക്രമവിരുദ്ധമാണ്. ഇപ്രകാരം തുക നൽകിയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

i)

ക്യാമ്പിന്റെ വിശദാംശം	ചോദ്യ പേപ്പർ പായ്ക്കിംഗ് ടീം അംഗങ്ങൾക്ക് 2017 ഏപ്രിൽ മുതൽ 2017 മെയ് 31 വരെ ഡി.എ. അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു.				
യു.ഒ.നമ്പർ	5-12-2017 ലെ സി.ഇ./710/സി.ടി. & ഡി. /ക്യൂ.പി.പി. /ഡി.എ.(3)2017				
കാലയളവ്	1-4-2017 മുതൽ 31-5-17 വരെ തുക 167180/- വൗച്ചർ നം 101485-90 വൗച്ചർ നം 101453-68				
ക്രമനമ്പർ	പേര്, ഉദ്യോഗപ്പേര്	ഡി.എ. @	ക്യാമ്പു ദിനങ്ങൾ	നൽകിയ ആകെ തുക	
1	ഗിരീഷ് സെബാസ്റ്റ്യൻ അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ	400	25.5	10200	
2	അൻസാരി എം.ജെ സെക്ഷൻ ഓഫീസർ	400	25.5	10200	
3	പവിത്രൻ വി.സെക്ഷൻ ഓഫീസർ	400	22.5	9000	
4	സുരേഷ് ഡി. സെക്ഷൻ ഓഫീസർ	400	23	9200	

5	ഉണ്ണികൃഷ്ണൻ സി.കെ സെക്ഷൻ ഓഫീസർ	400	14.5	5800
6	വർഗീസ് എം.കെ സെക്ഷൻ ഓഫീസർ	400	22.5	9000
7	ജേക്കബ് സി.പോൾ സെക്ഷൻ ഓഫീസർ	400	24	9600
8	ബെന്നി ജോസ് SO	400	8	3200
9	ഷാനവാസ് വി.ച്ച്.ASO	400	10.5	4200
10	ജോർജ്ജ് കെ.എം.ASO	400	24	9600
11	മുരളി ആർ ASO	400	12	4800
12	ഗോപകുമാർ സി സീ.ഗ്രേഡ് അസി.	320	21	6720
13	ഷീഹാവുദ്ദീൻ പി.വൈ സീ.ഗ്രേഡ് അസി.	320	16	5120
14	സുനിൽ ലാൽ ജി സീ.ഗ്രേ.അസി.	320	14	4480
15	പ്രവീൺകുമാർ ആർ.വി.സീ.ഗ്രേഡ് അസി.	320	23.5	7520
16	അജിത് വി സീ.ഗ്രേ.അസി.	320	23	7360
17	സോണി ഷംസ് സീ.ഗ്രേഡ് അസി	320	20.5	6500
18	മനോജ് കുമാർ . സീ.ഗ്രേഡ് അസി	320	16.5	5280
19	അഷറഫ് എസ്.സീ.ഗ്രേഡ് അസി.	320	23.5	7520
20	മിഥുൻകെ.ദാസ് , സീ.ഗ്രേഡ്അസി.	320	24	7680
21	അനീൽകുമാർ സി.കെ അസി.	320	20	6400
22	മനോജ് എം.ആർ.ക്ലറിക്കൽ അസി.	320	19.5	6240
23	ജസ്റ്റിൻ കെ ജേക്കബ് ഒ.എ.	250	23.5	5875
24	സജികുമാർ വി.ആർ. ഒ.എ	250	22.5	5625
<b>ആകെ</b>				<b>167180</b>

ജീവനക്കാർക്ക് നൽകിയ തുക തിരികെ ഈടാക്കി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.ക്രമവിരുദ്ധമായി നൽകിയ 167180/-രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു

ii)

ക്യാമ്പിന്റെ വിശദാംശം	TA/DA to University staff who had participated in the Btech processing camp held at MGU Campus in NOV 2017
തീയതി	6-12-17 മുതൽ 15-1-18 വരെ വച്ചു നം.102097 മുതൽ 102108 വരെ യു.ഒ നം 713/1/3/49/2017 പരീക്ഷ 11/12/17
ചെലവു വിവരം	തുക 1,35,710 ,

ക്രമനം	പേര്, ഉദ്യോഗപ്പേര്	ഡി.എ.@	ക്യാമ്പു ദിനങ്ങൾ	നൽകിയ ആകെ തുക
1	ബിന്ദുകുമാരി കെ S.O.ക്യാമ്പ് ഓഫീസർ	400	38	16200
2	സ്റ്റേഫ കെ.എസ്,ASO	320	41	13120
3	ജിമ്മി ജോസ്, അസിസ്റ്റന്റ്	320	31	9920
4	ഡിലി സീലം ഡി അസിസ്റ്റന്റ്	320	38	12160
5	വിപിൻ വി., അസിസ്റ്റന്റ്	320	41	13120
6	പ്രിയ ബി അസിസ്റ്റന്റ്	320	31	9920
7	ഷാഹില വി.എസ്	320	34	10880
8	ബോബൻ തോമസ്	320	23	7360
9	രാജി ഇ.എംASO	320	41	13120
10	റ്റോമി വർഗീസ് കണ്ടക്ടർ	320	33	10560
11	ജേക്കബ് പി.വി. കണ്ടക്ടർ	320	33	10560
12	രാജൻ കെ.കെ. ഒ.എ	250	39	15800
			<b>ആകെ</b>	<b>135,710</b>

ജീവനക്കാർക്ക് നൽകിയ തുക തിരികെ ഈടാക്കി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. ക്രമവിരുദ്ധമായി നൽകിയ 1,35,710/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു

iii)

ക്യാമ്പിന്റെ വിശദാംശം	TA/DA to University staff who had participated in the Centralised Valuation camp held at MGU Campus for the valuation of I & II semester CBCSS PVT BA NOV /DEC 2017(CV camp from 17-1-18 to 28-2-18			
തീയതി	17-1-18 മുതൽ 28-2-18 വരെ വൗച്ചർ നം.102045 മുതൽ 102053 വരെ			
യു.ഒ നം	Exam Audit 6291&11 sem CBCSS PVT BA NOV/DEC2017			
ചെലവു വിവരം	1,19,110 തീയതി 27-3-18			
ക്രമനം	പേര്, ഉദ്യോഗപ്പേര്	ഡി.എ.@	ക്യാമ്പു ദിനങ്ങൾ	നൽകിയ ആകെ തുക
1	ഗായത്രി വി.ആർ സീ.ഗ്രേ. അസിസ്റ്റന്റ്	320	43	13760
2	ജയമോഹൻ എൻ.റ്റി. സീ.ഗ്രേ. അസിസ്റ്റന്റ്	320	42 1/2	13600
3	ക്രിസ്റ്റി എസ്, അസിസ്റ്റന്റ്	320	39 1/2	12640
4	ഷാജഹാൻ അസിസ്റ്റന്റ്	400	43	17200
5	അശോക് കുമാർ പി.എസ്. ക്ലറിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ്	320	43	137600
6	പത്മരാജൻ പി. ഓഫീസ് അസിസ്റ്റന്റ്	250	39	9750

7	റ്റോമി വർഗീസ് കണ്ടക്ടർ	320	43	13760
8	ജേക്കബ് പി.വി. കണ്ടക്ടർ	320	42	7360
9	റെജി S.O ക്യാമ്പ് ഓഫീസർ	400	42	11200
			<b>ആകെ</b>	<b>1,19,110</b>

ക്രമവിരുദ്ധമായി മേൽ ജീവനക്കാർക്ക് നൽകിയ തുക തിരികെ ഈടാക്കി വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. ക്രമവിരുദ്ധമായി നൽകിയ 1,19,110/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു

**3-2 2017-18 ലെ നാഷണൽ സർവ്വീസ് സ്കീമിന്റെ വിവിധ പരിപാടികളുടെ നടത്തിപ്പിനായി മുൻകൂർ തുക പ്രോഗ്രാം കോ-ഓർഡിനേറ്റർക്ക് അനുവദിച്ചത് - പദ്ധതികൾ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല - മുൻകൂർ ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല.**

എൻ.എസ്.എസ്. അഡ്വൈസറി കമ്മിറ്റിയുടെ 30.5.2017 ലെ നടപടി കുറിപ്പുകൾ പ്രകാരം മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാലയുടെ നാഷണൽ സർവ്വീസ് സ്കീം വിഭാഗത്തിന്റെ 2017-18 ലെ വിവിധ സർവ്വകലാശാലാതല പരിപാടികൾക്കായി പ്രോഗ്രാം കോ ഓർഡിനേറ്റർക്ക് 4.64 ലക്ഷം രൂപ നം. എൻ.എൻ.എസ്. /1/അഡ്വാനസ്/2017 /21.6.2017 പ്രകാരം അനുവദിച്ചു.

പ്രസ്തുത തുക 2017-18 വർഷത്തിൽ താഴെപ്പറയുന്ന പരിപാടികളുടെ നടത്തിപ്പിനുവേണ്ടി വിനിയോഗിക്കുന്നതിനാണ് അനുവദിച്ചത്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമനം	പദ്ധതികൾ	തുക
1	അഡ്വൈസറി ബോർഡ് മീറ്റിങ്ങുകൾ	₹25,000.00
2	പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർമാരുടെ കോൺഫറൻസ്	₹70,000.00
3	എൻ.എസ്.എസ്. അവാർഡ് ദാനച്ചടങ്ങ്	₹40,000.00
4	പ്രീ-ആർഡി & നാഷണൽ സെലക്ഷൻ പ്രോഗ്രാം	₹30,000.00
5	ഗാന്ധിജയന്തി വാരാചരണം	₹20,000.00
6	ക്യാമി ഏകതാ പരിപാടി	₹14,000.00
7	എൻ.എസ്.എസ്. ദിനാഘോഷങ്ങൾ	₹12,000.00
8	ദിനാചരണങ്ങൾ	₹60,000.00
9	പരിസ്ഥിതി ദിനാചരണം	₹20,000.00
10	അന്താരാഷ്ട്ര ലഹരി വിരുദ്ധദിനം	₹12,000.00
11	യോഗ	₹36,000.00
12	ജൈവകൃഷി പദ്ധതി	₹50,000.00

13	സർവ്വകലാശാലാതല ഇന്റർ കൊളീജിയറ്റ് ക്യാമ്പുകൾ	₹75,000.00
	ആകെ	₹4,64,000.00

ടി തുക എൻ.എസ്.എസ്. പ്രോഗ്രാം കോ-ഓർഡിനേറ്ററുടെ പേരിൽ എസ്.ബി.ഐ. എം.ജി. യൂണിവേഴ്സിറ്റി ക്യാമ്പസ് ബ്രാഞ്ചിൽ 24.8.2017 ൽ പുതുതായി തുടങ്ങിയ അക്കൗണ്ട് നം. 36814190466 ൽ 29.7.2017 ൽ വരവു വന്നിട്ടുണ്ട്. എൻ.എസ്.എസ്. പ്രോഗ്രാം കോ-ഓർഡിനേറ്ററുടെ പേരിൽ എസ്.ബി.ഐ. ക്യാമ്പസ് ബ്രാഞ്ചിൽതന്നെ 57004093580 ആയി ഒരു അക്കൗണ്ട് നിലവിലുണ്ടായിരിക്കെ വീണ്ടും പുതുതായി അക്കൗണ്ട് തുടങ്ങിതിന്റെ കാരണം വിശദീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

പ്രസ്തുത പരിപാടികളുടെ നടത്തിപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ ആവിഷ്കരിച്ച പരിപാടികളൊന്നുംതന്നെ നിർദ്ദിഷ്ട സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ പൂർത്തീകരിച്ചതായി കാണുന്നില്ല. പരിപാടികളുടെ ചെലവ് സംബന്ധിച്ച കാഷ്ബുകോ അനുബന്ധരേഖകളോ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ ഓരോ പരിപാടികൾക്ക് ചെലവഴിച്ച തുകയുടെ കൃത്യത നിർണ്ണയിക്കാൻ കഴിയുന്നില്ല. 10.8.2018 ൽ ചേർന്ന എൻ.എസ്.എസ്. അഡ്വൈസറി കമ്മിയുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ പരിശോധിച്ചതിൽ വിവിധ പദ്ധതികൾക്കായി 2017-18 ൽ മുൻകൂർ അനുവദിച്ച തുക 4.64 ലക്ഷം രൂപയിൽ നിന്ന് 74423 രൂപ മാത്രമേ വിനിയോഗിച്ചിട്ടുള്ളുവെന്നും ആയതിനാൽ ബാക്കിയുള്ള ഫണ്ട് 2018-19 വർഷത്തെ ചെലവുകൾക്കായി ഉപയോഗിക്കാമെന്നും അനുമതി നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

മുൻകൂർ തുക നിക്ഷേപിച്ചിരിക്കുന്ന ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് പരിശോധിച്ചതിൽ വിവിധ തുകകൾ ടി അക്കൗണ്ടിൽ നിക്ഷേപിക്കപ്പെടുകയും പിൻവലിക്കപ്പെടുകയും ചെയ്തിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നു. എൻ.എസ്.എസ്. പ്രോഗ്രാം കോഓർഡിനേറ്റർ ടി അക്കൗണ്ട് ഉൾപ്പെടുത്തി കാഷ്ബുക്ക്, ലെഡ്ജറുകൾ, ചെക്ക് ഇഷ്യൂ രജിസ്റ്റർ തുടങ്ങിയവ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ തുകകളുടെ നിക്ഷേപത്തിന്റെയും പിൻവലിക്കലുകളുടെയും ആധികാരികത പരിശോധിക്കാൻ കഴിയുന്നില്ല. ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് പത്രിക പ്രകാരം 31.3.18 ലെ ടി അക്കൗണ്ടിലെ നീക്കിയിരിപ്പ് 518157.50 രൂപയാണ്. കൃത്യമായ അനുബന്ധരേഖകളുടെ അഭാവത്തിൽ ഇപ്രകാരം ഇടപാടുകൾ നടത്തുന്നത് പല സാമ്പത്തികക്രമക്കേടുകൾക്കും കാരണമാകാൻ സാധ്യതയുണ്ടാക്കുന്നതായി ഓഡിറ്റ് വിലയിരുത്തുന്നു. നിലവിൽ കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള പ്രോഗ്രാം കോഓർഡിനേറ്ററാണ് നാഷണൽ സർവ്വീസ് സ്കീമിന്റെ ചാർജ് വഹിക്കുന്നത്. സർവ്വകലാശാല അധികാരികളുടെ പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ ഈ വിഷയത്തിൽ ക്ഷണിക്കുന്നു.

### **3-3 നാഷണൽ സർവീസ് സ്കീം - റെഗുലർ ആക്ടിവിറ്റിസിനും സ്പെഷ്യൽ ക്യാമ്പിന്റെ പ്രോഗ്രാമിനും അനുവദിച്ച തുകകൾ പൂർണ്ണമായി വിനിയോഗിക്കപ്പെട്ടിട്ടില്ല - സർവ്വകലാശാല തയ്യാറാക്കിയ കണക്കുകളിൽ അവ്യക്തത**

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാലയുടെ 2017-18 ലെ എൻ.എസ്.എസ്. പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി (റെഗുലർ ആക്ടിവിറ്റിസ് / സ്പെഷ്യൽ ക്യാമ്പ്) യഥാക്രമം 2651000 രൂപ, 4612500 രൂപ വീതം ആകെ 7263500 രൂപ സംസ്ഥാന നാഷണൽ സർവ്വീസ് സ്കീം ഓഫീസറുടെ എ 492/17/എൻ.എസ്.എസ്. തീയതി 10.8.2017 നടപടിക്രമം പ്രകാരം സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് അനുവദിച്ചിരുന്നു. ടി തുക എൻ.എസ്.എസ്. പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായുള്ള സർവ്വകലാശാല ഫിനാൻസ് ഓഫീസറുടെ (അക്കൗണ്ട് നമ്പർ 57004097631 എസ്.ബി.ഐ. എം.ജി. യൂണിവേഴ്സിറ്റി ക്യാമ്പസ് ബ്രാഞ്ച്) അക്കൗണ്ടിൽ 11.8.2017 ൽ വരവുവന്നിട്ടുണ്ട്.

ടി തുകയുടെ ചെലവ് വിവരങ്ങൾ പരിശോധിച്ചതിൽ എൻ.എസ്.എസ്. റെഗുലർ ആക്ടിവിറ്റിസിനായി അനുവദിച്ച തുക 2651000 രൂപയിൽ 2150500 രൂപ മാത്രമാണ് 121 കോളജുകൾക്കായി വിതരണം ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. റെഗുലർ ആക്ടിവിറ്റിസിനായി ലഭ്യമായ തുകയിൽ 500500 രൂപ (2651000-2150500) വിതരണം ചെയ്യപ്പെട്ടതായി കാണുന്നില്ല.

എൻ.എസ്.എസ്. സ്പെഷ്യൽ ക്യാമ്പിന്റെ പ്രോഗ്രാമിനായി അനുവദിച്ച 4612500 രൂപയിൽ 4342500 രൂപ മാത്രമാണ് 118 കോളജുകൾക്ക് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്. ലഭ്യമായ തുകയിൽ 270000 രൂപ (4612500-4342500) വിതരണം നടത്തിയായി കാണുന്നില്ല. ഇപ്രകാരം ലഭ്യമായ തുകയിൽ 770500 രൂപ വിതരണം ചെയ്യപ്പെടാതെ അവശേഷിക്കുന്ന വേളയിൽതന്നെ പ്രസ്തുത തുക നിക്ഷേപിക്കപ്പെട്ട അക്കൗണ്ടിൽ പാസ്ബുക്ക് പ്രകാരം 31.3.2018 ലെ നീക്കിയിരിപ്പ് 247917.59 രൂപ മാത്രമാണ്. പ്രസ്തുത അക്കൗണ്ടിന്റെ കാഷ്ബുക്ക്, ബാങ്ക് റെക്കൺസിലിയേഷൻ പത്രിക എന്നിവയും പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമായില്ല. ടി വിഷയത്തിൽ വിശദീകരണം തേടി (നം. 2/18.12.2018) പ്രകാരം ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭ്യമായില്ല.

സർവ്വകലാശാല ചാർട്ടേഡ് അക്കൗണ്ട് മുഖാന്തിരം തയ്യാറാക്കിയ കണക്കുകളിൽ റെഗുലർ ആക്ടിവിറ്റിസിനായി കോളജുകൾക്ക് 2614500 രൂപ നൽകിയതായി കാണുന്നു. എന്നാൽ ആയതിൽ ഉൾപ്പെട്ട 464000 രൂപ നാഷണൽ സർവ്വീസ് സ്കീമിന്റെ സർവ്വകലാശാല തലത്തിലുള്ള വിവിധ പരിപാടികൾക്കായി മുൻകൂർ അനുവദിച്ചതും പ്രോഗ്രാം കോഓർഡിനേറ്ററുടെ പേരിലുള്ള പ്രത്യേക അക്കൗണ്ടിലേക്ക് (അക്കൗണ്ട് നമ്പർ 36814190466, എസ്.ബി.ഐ. ക്യാമ്പസ് ബ്രാഞ്ച്.) മാറ്റിയിട്ടുള്ളതുമാണ്.

സർവ്വകലാശാല ഫിനാൻസ് ഓഫീസറുടെ പേരിലുള്ള ടി ഫണ്ടുകൾ സൂക്ഷിക്കുന്ന അക്കൗണ്ടിലെ (അക്കൗണ്ട് നം. 57004097631) 1.4.17 ലെ മുനിരിപ്പ് പാസ്ബുക്ക് പ്രകാരം 1164009.09 രൂപയാണ്. സർവ്വകലാശാല ചാർട്ടേഡ് അക്കൗണ്ടിന്റെ മുഖാന്തിരം തയ്യാറാക്കിയ കണക്കുകളിൽ ടിയിനത്തിലുള്ള മുനിരിപ്പ് 817895.09 രൂപയാണ്.



വ്യത്യസ്തം 346114 (1164009-09-817895.09) ടി വ്യത്യസ്തം വിശദീകരിക്കുന്ന ബാങ്ക് റെക്കൺസിലിയേഷൻ പത്രിക തയ്യാറാക്കി പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയില്ല. സർവ്വകലാശാല ഫിനാൻസ് ഓഫീസറുടെ (അക്കൗണ്ട് നമ്പർ 57004097631 എസ്.ബി.ഐ. എം.ജി. യൂണിവേഴ്സിറ്റി ക്യാമ്പസ് ബ്രാഞ്ച്)

ഇനം	വരവ്	ഇനം	ചെലവ്	റിമാർക്സ്
മുനിരിപ്പ്	817895.09	കോളേജുകൾക്കുള്ള ഗ്രാന്റ്		
സർവ്വകലാശാല ഫണ്ട്	400000	റെഗുലർ വർക്ക്	2614500.00	
കേന്ദ്ര സർക്കാർ ഫണ്ട്	7263500	കോളേജുകളിൽ സ്പെഷ്യൽ ക്യാമ്പ്	4342500.00	
പലിശ	50593	നാഷണൽ ഇൻഗ്രേഷൻ ക്യാമ്പ്	84500.00	
കോളേജുകളിൽ നിന്നുള്ള റീഫണ്ട്	47350	ശമ്പളം /അലവൻസുകൾ	53500.00 1341742.00	
		ബാങ്ക് ചാർജ്ജ്	678.50	
		നീക്കിയിരുപ്പ്	141917.59	

ഇക്കാരണങ്ങളാൽ സർവ്വകലാശാലയിലെ നാഷണൽ സർവ്വീസ് സ്കീം പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായ സർക്കാരിൽനിന്ന് അനുവദിച്ച തുകയുടെ വരവുചെലവ് നീക്കിയിരിപ്പ് സംബന്ധിച്ച് വ്യക്തമായ ചിത്രം ലഭ്യമാകുന്നില്ല. ക്യാഷ്ബുക്ക് , അനുബന്ധരജിസ്റ്ററുകൾ എന്നിവയുടെ സൂക്ഷിപ്പിലെ അപാകതകളാണ് ആയതിനു കാരണമെന്ന് വ്യക്തമാണ്. ടി വിഷയത്തിൽ ആവശ്യമായ പരിഹാരനടപടികൾ സർവ്വകലാശാലാതലത്തിൽ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

**3-4 സയന്റിഫിക് കമ്പ്യൂട്ടിങ് ഫെസിലിറ്റി - എം.എസ്. / എം.ഫിൽ കോഴ്സ് ഇൻ അഡ്വാൻസ്ഡ് കമ്പ്യൂട്ടിങ് - വാർഷികപദ്ധതിയിൽ വകയിരുത്തലുകൾ ഉണ്ടെങ്കിലും തുടർനടപടികളില്ല.**

സെന്റർ ഫോർ ഹൈ പെർഫോമൻസ് കമ്പ്യൂട്ടിങ്ങിന്റെ വാർഷികപദ്ധതിയിൽ വർഷങ്ങളായി സയന്റിഫിക് കമ്പ്യൂട്ടിങ് ഫെസിലിറ്റി, എം.എസ്. / എം.ഫിൽ കോഴ്സ് ഇൻ അഡ്വാൻസ്ഡ് കമ്പ്യൂട്ടിങ് എന്നിവ ആരംഭിക്കുന്നതിനായി തുക വകയിരുത്തി വരുന്നു. 2016-17 വർഷം യഥാക്രമം 5 ലക്ഷം, 20 ലക്ഷം എന്ന കണക്കിലും 2017-18 വർഷം യഥാക്രമം 5 ലക്ഷം വീതവും ടി ആവശ്യത്തിലേക്ക് വകയിരുത്തിയിരുന്നു. എന്നാൽ ടി കോഴ്സുകൾ ആരംഭിക്കുന്നതിന് പ്രാഥമികമായ നടപടികൾ പോലും സർവ്വകലാശാലയുടെ ഭാഗത്തുനിന്ന് ഉണ്ടാകുന്നില്ല.

സർവ്വകലാശാലയുടെ കമ്പ്യൂട്ടർ സെന്റർ എന്ന പേരിൽ സ്ഥാപിക്കപ്പെട്ട് 2010 ൽ യൂണിവേഴ്സിറ്റി ഉത്തരവ് (നം. 4139/പി&ഡി/2010/അഡ്മിൻ) പ്രകാരം സെന്റർ ഫോർ ഹൈ പെർഫോമൻസ് കമ്പ്യൂട്ടിങ് എന്ന പേരിൽ ഒരു ഇന്റർ സ്കൂൾ സെന്ററായി ഉയർത്തപ്പെട്ട സ്ഥാപനം ഗവേഷണവിദ്യാർത്ഥികളുടെ കമ്പ്യൂട്ടേഷൻ ആവശ്യങ്ങൾ മാത്രമാണ് നിലവിൽ നിറവേറ്റിവരുന്നത്. സെന്ററിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ അധ്യാപക- അനധ്യാപക ജീവനക്കാരെ നിയമിക്കുന്നതിനും മേൽ പരാമർശിച്ച കോഴ്സുകൾ ആരംഭിക്കുന്നതിനും സർവ്വകലാശാല അധികാരികൾ ക്രിയാത്മകനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

**3-5 സ്കൂൾ ഓഫ് ബയോസയൻസസ് - ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് സയൻസ് ആൻഡ് ടെക്നോളജി (DST) യുടെ ഇൻസുയർ ഫെലോഷിപ്പ് അനുവദിച്ചത് - അധിക നിരക്കിൽ എച്ച്.ആർ.എ. അനുവദിച്ചത് അംഗീകരിക്കുന്നില്ല**

സ്കൂൾ ഓഫ് ബയോസയൻസസിലെ ചുവടെ ചേർക്കുന്ന ഗവേഷണ വിദ്യാർത്ഥിനികൾക്ക് 2017-18 വർഷം അനുവദിച്ച ഡി.എസ്.റ്റി. ഇൻസുയർ ഫെലോഷിപ്പ് തുകയിൽ 30.06.2017 വരെ 20% എച്ച്.ആർ.എ.യും 01.07.2017 മുതൽ 10% എച്ച്.ആർ.എ.യും അനുവദിച്ചു നൽകിയതായി കാണുന്നു. ഡി.എസ്.റ്റി.യുടെ അനുമതി ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഗവണ്മെന്റ് ഓഫ് ഇന്ത്യയ്ക്ക് വിവിധ സ്ഥലങ്ങളിൽ ബാധകമായ നിരക്കിൽ എച്ച്.ആർ.എ. വിതരണം ചെയ്യേണ്ട ഉത്തരവാദിത്വം ഫെലോഷിപ്പ് കൈപ്പറ്റുന്ന സ്ഥാപനത്തിനാണ്. കേന്ദ്ര ഗവണ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവ് പ്രകാരം യൂണിവേഴ്സിറ്റി സ്ഥിതി ചെയ്യുന്നത് Z കാറ്റഗറിയിൽപ്പെടുന്ന സ്ഥലമായതിനാൽ 30.06.2017 വരെ 10% എച്ച്.ആർ.എ. യും 01.07.2017 മുതൽ 8% എച്ച്.ആർ.എ. യുമാണ്(മിനിമം 1800 രൂപ) അർഹമായിട്ടുള്ളത്. യൂണിവേഴ്സിറ്റി പി&ഡി സെക്ഷന്റെ ഉത്തരവുകൾ പ്രകാരം 30.06.2017 വരെ 20% എച്ച്.ആർ.എ. യും 01.07.2017 മുതൽ 10% എച്ച്.ആർ.എ. യും അനുവദിച്ചു നൽകിയതിന് വിശദീകരണം ആരാഞ്ഞുകൊണ്ട് 2/എസ്.ബി.എസ്./17-18 നമ്പരായി ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടില്ല. അധികമായി വിതരണം ചെയ്ത തുകയുടെ വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

	വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേര്	ഫെലോഷിപ്പ് അനുവദിച്ച കാലയളവ്	2017-18 വർഷം അനുവദിച്ച ഫെലോഷിപ്പ് തുക	അനുവദിച്ച എച്ച്.ആർ.എ.	അർഹമായ എച്ച്.ആർ.എ.	അധികം അനുവദിച്ചത്
1	ശ്രീമതി എലിസബത്ത് മേരി ജോൺ*	10/2016 മുതൽ 5/2017 വരെ	224000	44800 (224000x20%)	22400 (224000x10%)	22400
2	ശ്രീമതിആതിര കൃഷ്ണ കെ.എ.	26.09.16 മുതൽ 25.09.17 വരെ	300000	52917 (300000x20% -- 1.07.2017 മുതൽ 25.09.2017	28570 (26.09.16 മുതൽ 30.06.17 വരെ 10% +1.7.17 മുതൽ 25.09.17	24347

				വരെയുള്ള 300000x 10%)	വരെ 8%) (22849+5721)	
3	ശ്രീമതി വിനീത ആർ.സി.	26.09.2016 മുതൽ 25.09.2017 വരെ	300000	52917 (300000x20% -- 1.07.2017 മുതൽ 25.09.2017 വരെയുള്ള 300000x 10%)	28570 (26.09.16 മുതൽ 30.06.17 വരെ 10% +1.7.17 മുതൽ 25.09.17 വരെ 8%) (22849+5721)	24347
4	ശ്രീമതി ആരതി പി.	07/2016 മുതൽ 06/2017 വരെ	300000	60000 (300000x20%)	30000 (300000x10%)	30000
	ആകെ			210634	109540	101094

\*2016-17 ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് ഖണ്ഡിക 3-27 ൽ 22400 രൂപയുടെ അധിക ചെലവ് നിരാകരിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്.

അധികമായി നൽകിയ എച്ച്.ആർ.എ. 101094 രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. ടി തുക ഡി.എസ്.റ്റി. ഫണ്ടിലേക്ക് തിരികെ ഒടുക്കി വിവരം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

### **3-6 ഇന്റർ യൂണിവേഴ്സിറ്റി ഇൻസ്ട്രുമെന്റേഷൻ സെന്റർ - സർക്കാർ ധനസഹായം ലഭിച്ച തുക മുഴുവനും വിനിയോഗിച്ചില്ല**

IUC യ്ക്കായി സർവ്വകലാശാല നൽകിയ ശുപാർശയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സംസ്ഥാന സർക്കാർ 50 ലക്ഷം രൂപ ജി.ഒ(ആർടി)241/2014/ഉ.വി.വ തീയതി 4-2-2014 പ്രകാരം അനുവദിച്ചിരുന്നു. ടി തുക 20-9-2014 ൽ സ്ഥാപനത്തിന്റെ അക്കൗണ്ടിൽ (അക്കൗണ്ട് നം 67146203167 ,എസ്ബിഐ ക്യാമ്പസ് ബ്രാഞ്ച്) വരവ് വന്നു. 91ലക്ഷം രൂപയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായിരുന്നു സ്ഥാപനം പദ്ധതി സമർപ്പിച്ചിരുന്നത്. പ്രസ്തുത പദ്ധതിയിൽ Circular Dichroism Spectroscopy എന്ന ഉപകരണം വാങ്ങുന്നതിന് ഉദ്ദേശിച്ചിരുന്നുവെങ്കിലും സർക്കാരിൽ നിന്ന് ലഭിച്ച ധനസഹായം കുറഞ്ഞുപോയതിനാലും ഉപകരണത്തിന്റെ വില വർദ്ധിച്ചതിനാലും സമയബന്ധിതമായി പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കുവാൻ സാധിച്ചില്ല. 24.11.2016 ൽ സിൻഡിക്കേറ്റ് പുതുക്കിയ അനുമതി നൽകിയതിനെ തുടർന്ന് ലഭിച്ച ധനസഹായത്തിൽ നിന്ന് ടെക്നിക്കൽ സപ്പോർട്ടിന് വേതനവും റിസർച്ച് ഫെലോയ്ക്ക് ഫെലോഷിപ്പും നൽകി. അംഗീകരിച്ച പദ്ധതി നിർദ്ദേശങ്ങളിലെ പട്ടിക പ്രകാരമുള്ള മറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങളൊന്നും സ്ഥാപനം നടത്തിയിട്ടില്ല. അവശേഷിച്ച 47,68,958/- 6-11-17 ൽ ഒരു പ്രത്യേക ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് (അക്കൗണ്ട് നം 37275147390 എസ് ബി ഐ, ക്യാമ്പസ് ബ്രാഞ്ച്) മാറ്റിയിട്ടുണ്ട്. 31.3.2018 ൽ ഈ അക്കൗണ്ടിൽ 4772649/- രൂപ നീക്കിയിരിപ്പുണ്ട്. പദ്ധതിവിഹിതത്തിൽ അവശേഷിക്കുന്ന തുക ചെലവഴിക്കുന്നതിന് സർക്കാരിൽനിന്ന്

അനുമതി തേടുന്നതിന് തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ചുവരുന്നതായി ഓഡിറ്റിൽ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. പദ്ധതി നിർദ്ദേശങ്ങളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പദ്ധതി നിർദ്ദേശങ്ങൾ	തുക(ലക്ഷത്തിൽ)	
	ഒറിജിനൽ പ്രൊപ്പോസൽ	പുതുക്കിയ പ്രൊപ്പോസൽ
അടിസ്ഥാനസൗകര്യ വികസനം (സ്മാർട്ട് ക്ലാസ് റൂം, ഓഫീസ്, കരിക്കലം )	20	10
ടെക്നിക്കൽ സപ്പോർട്ട്	5	3.60
കണ്ടിജൻസി	2	0.952
സെമിനാർ/സിമ്പോസിയം/ കോൺഫറൻസ്	2	0.952
യാത്രാപ്പടി	2	0.952
ഉപകരണങ്ങൾ	50	27.332
മെയിന്റനൻസ്	5	2.612
ഫെലോഷിപ്പ്	5	3.60
ആകെ	91	50

പദ്ധതി കാലാവധി അവസാനിച്ച സാഹചര്യത്തിൽ തുക ചെലവഴിക്കുന്നതിന് സർക്കാരിൽ നിന്ന് പുതുക്കിയ അനുമതി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതും അല്ലാത്ത പക്ഷം തുക സർക്കാരിലേക്ക് പലിശസഹിതം തിരികെ ഒടുക്കേണ്ടതുമാണ്.

**3-7 ആനുവൽ മെയിന്റനൻസ് കോൺട്രാക്ട് (എ.എം.സി.)- ഏർപ്പെടുത്താത്തത് - ഇന്റർയൂണിവേഴ്സിറ്റി ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഷൺ സെന്ററിലെ ഉപകരണങ്ങളുടെ സുരക്ഷ ഉറപ്പാക്കുന്നില്ല**

സർവ്വകലാശാലയുടെ കീഴിലുള്ള ഇന്റർയൂണിവേഴ്സിറ്റി ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഷൺ സെന്ററിൽ വിവിധ പ്രോജക്റ്റുകളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി വാങ്ങിയതും ആധുനിക ശാസ്ത്രവേഷണപ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് സഹായകവുമായ നിരവധി ഉപകരണങ്ങൾ ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത ഉപകരണങ്ങളുടെ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ വാറന്റി കാലയളവിനുശേഷവും പല ഉപകരണങ്ങൾക്കും എ.എം.സി.യിൽ ഏർപ്പെടാത്തതുമൂലം ഭാവിയിൽ ഉണ്ടാകുന്ന മെയിന്റനൻസ് / റിപ്പയർ ചെലവ് സെന്ററിന് / സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് ബാധ്യതയാകാനുള്ള സാഹചര്യമാണുള്ളത്.

ഇന്റർയൂണിവേഴ്സിറ്റി ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഷൺ സെന്ററിൽ ഐ.യു.ഐ.സി.യുടെ വകയായിട്ടുള്ളതും എ.എം.സി.യിൽ ഏർപ്പെടാത്തതുമായ ഉപകരണങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. ATTENUATED TOTAL REFLECTANCE - FOURIER TRANSFORM INFRARED SPECTROSCOPE (ATR-FTIR)
2. HIGH PRESSURE LIQUID CHROMATOGRAPH (HPLC)
3. UV-VIS SPECTROPHOTOMETER
4. LUMINOMETER WITH TOX KIT
5. TRINOCULAR MICROSCOPE
6. CROSS FLOW RECYCLING UNIT
7. AIR POLLUTION MONITORING INSTRUMENT
8. HIGH PERFORMANCE THIN LAYER CHROMATOGRAPH

ടി ഉപകരണങ്ങൾക്ക് എ.എം.സി. ലഭ്യമാക്കി അവയുടെ സംരക്ഷണം ഉറപ്പാക്കുന്നതിനും ഭാവിയിൽ വൻബാധ്യത ഒഴിവാക്കുന്നതിനും ആവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

**3-8 സ്കൂൾ ഓഫ് ബിഹേവിയറൽ സയൻസ് - സർവ്വകലാശാല ജീവനക്കാർക്കും വിദ്യാർത്ഥികൾക്കും വേണ്ടി ഗൈഡൻസ് & കൗൺസലിങ് സെന്റർ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി ലഭിച്ച പദ്ധതിവിഹിതം ചെലവഴിക്കപ്പെടാതെ അവശേഷിക്കുന്നു.**

സ്കൂൾ ഓഫ് ബിഹേവിയറൽ സയൻസ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന്റെ ആഭിമുഖ്യത്തിൽ സർവ്വകലാശാലയുടെ 2015-16 വാർഷികപദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി നടപ്പാക്കുന്നതിന് 70.60 ലക്ഷം രൂപ അടങ്കൽ കണക്കാക്കി ആവിഷ്കരിച്ച പദ്ധതിയായിരുന്നു Establishment of a Guidance and Counselling Centre for the students and staff of Mahatma Gandhi University. സർവ്വകലാശാലയിലെയും അഫിലിയേറ്റഡ് കോളേജുകളിലെയും വിദ്യാർത്ഥികളുടെയും ജീവനക്കാരുടെയും മാനസിക, സാമൂഹിക, വൈകാരിക പ്രശ്നങ്ങൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിന് ആവശ്യമായ പിന്തുണയും മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും നൽകി മാനസിക സംഘർഷങ്ങൾ ലഘൂകരിക്കുന്നതിനും അവരുടെ ക്ഷമത വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനാണ് പദ്ധതി ലക്ഷ്യമിട്ടത്.

2015-16 ൽ ഭരണാനുമതി ലഭിച്ച പ്രസ്തുത പദ്ധതിക്കായി 40 ലക്ഷം രൂപ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് ലഭ്യമായെങ്കിലും ആയതിൽ 10 ലക്ഷം രൂപ മാത്രമാണ് സ്ഥാപനത്തിന് കൈമാറിയത്. ആയതിനായി പ്രത്യേകമായി ആരംഭിച്ച ഡയറക്ടറുടെ പേരിലുള്ള അക്കൗണ്ടിൽ 4.12.15 ൽ തുക വരവ് വന്നിരുന്നു. (അക്കൗണ്ട് നമ്പർ 67341074772 എസ്.ബി.ഐ, മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല കമ്പസ്) ടി തുകയിൽ നിന്ന് പണം ചെലവഴിച്ച് മൂന്നു ദിവസം നീണ്ടുനിന്ന ഒരു വർക്ക് ഷോപ്പ് (എംപവറിങ് ടീച്ചിങ്ങ്) മാത്രമാണ് നടന്നിട്ടുള്ളത്. ആയതിലേക്ക് 58708 രൂപ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പദ്ധതിയിൽ വിഭാവനം ചെയ്തതുപോലെ ഒരു ഗൈഡൻസ് & കൗൺസലിങ് സെന്റർ ആരംഭിക്കുന്നതിന് ക്രിയാത്മകമായ നടപടികളൊന്നും നിലവിലും

സ്വീകരിക്കപ്പെട്ടില്ല. ആദ്യഗഡുവായി അനുവദിച്ച 40 ലക്ഷം രൂപയിൽ 30 ലക്ഷം രൂപ കൈമാറാതെ നിലവിൽ സർവ്വകലാശാലയുടെ അക്കൗണ്ടിൽതന്നെ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു.

70.60 ലക്ഷം രൂപ അടങ്കൽ തയ്യാറാക്കി ആവിഷ്കരിച്ച പദ്ധതിയിൽ സിംഹഭാഗവും വകയിരുത്തിയത് വിവിധ ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങി സ്ഥാപിക്കുന്നതിനായിരുന്നു. 50 ലക്ഷം രൂപയായിരുന്നു ഈയിനത്തിൽ വകയിരുത്തിയത്. പ്രസ്തുത പദ്ധതി പ്രായോഗികമായി നടപ്പാക്കാനാവാത്തതിന്റെ കാരണമായി വിലയിരുത്തിയതും ആയതാണ്.

40 ലക്ഷം രൂപ പദ്ധതി വിഹിതമായി ലഭ്യമായിട്ടും ഗൈഡൻസ് & കൗൺസലിങ് സെന്റർ ആരംഭിക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാതിരുന്നത് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന്റെയും സർവ്വകലാശാല അധികാരികളുടെയും ഭാഗത്തുനിന്നുള്ള വീഴ്ചയാണ്. ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന് കൈമാറിയ തുകയിൽ പലിശയുൾപ്പെടെ 1030019 രൂപ ആയതിലേക്ക് പ്രത്യേകം ആരംഭിച്ച അക്കൗണ്ടിൽ 31.3.2018 ൽ നീക്കിയിരിക്കുന്നു. സർവ്വകലാശാല വിദ്യാർത്ഥികൾക്കും ജീവനക്കാർക്കും ആകമാനം പ്രയോജനപ്രദമാകുന്ന പദ്ധതി നടപ്പാക്കുന്നതിന് അടിയന്തരനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതും അല്ലാത്തപക്ഷം പദ്ധതിവിഹിതമായി ലഭ്യമായ തുക സർക്കാരിലേക്ക് തിരികെ അടവാക്കേണ്ടതുമാണ്.

**3-9 ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് സ്റ്റുഡന്റ്സ് സർവ്വീസസ് - 2014-15 വർഷത്തെ നേച്ചർ ക്യാമ്പിന് മുൻകൂർ നൽകിയത് - അധികം തുക തിരികെ ഈടാക്കിയത് വീണ്ടും ചെലവഴിച്ചത് ക്രമപ്രകാരമല്ല.**

2014-15 വർഷം നടത്തിയ നേച്ചർ ക്യാമ്പിന് യു.ഒ.നംപർ ഡി എസ്എസ് /2/നേച്ചർ ക്യാമ്പ്/13/2016 തീയതി 21.07.2016 പ്രകാരം ആകെ അനുവദിച്ച 50000 രൂപയുടെ 75% ആയ 37500 രൂപ അന്നത്തെ യൂണിയൻ ജനറൽ സെക്രട്ടറി ശ്രീ. കിരൺ രാജ് കെ.വി. യ്ക്ക് 938414/21.07.2016 നംപർ ചെക്ക് പ്രകാരം മുൻകൂർ നൽകിയിരുന്നു. ഹാജരാക്കിയ ബില്ലുകളും വൗച്ചറുകളും പരിശോധിച്ച് അംഗീകരിച്ച 20550 രൂപ കിഴിച്ച് അധികം കൈപ്പറ്റിയ 16950 രൂപ (37500-20550)16.05.2017 ൽ ശ്രീ. കിരൺ രാജ് 57004095168 നംപർ അക്കൗണ്ടിൽ തിരികെ അടവാക്കിയിട്ടുണ്ട്. യു.ഒ.നംപർ ഡി എസ്എസ് /2/നേച്ചർ ക്യാമ്പ്/06/2016 തീയതി 06.10.2017 പ്രകാരം ചെലവ് ക്രമീകരിച്ച് ഉത്തരവാകുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ടി 16950 രൂപ 2017 ലെ സർവ്വകലാശാല യുവജനോത്സവമായ നൂപുര 2017 ന് നൽകുവാനുണ്ടായിരുന്ന തുകയിൽ കുറവ് വരുത്തി 872469/16.05.2017 നംപർ ചെക്ക് പ്രകാരം വീണ്ടും ചെലവഴിച്ചതായും കാണുന്നു. 16.05.2017 ൽ തന്നെ അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും തുക പിൻവലിച്ചിട്ടുള്ളതായും കാണുന്നു.

ശ്രീ. കിരൺ രാജ് തുക തിരികെ അടച്ച സാഹചര്യത്തിൽ നൂപുര 2017 ന് നൽകുവാനുണ്ടായിരുന്ന തുകയിൽ കുറവ് വരുത്തിയതിനും കിരൺ രാജിന് തുക തിരികെ നൽകിയതിനും ( കിരൺ രാജിന് നൽകിയതായി ചെക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ

രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും കൈപ്പറ്റിയതിന്റെ രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല) വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് (നം.പർ 4) നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടില്ല.കൂടാതെ , 3 മാസത്തിനകം മുൻകൂർ ക്രമീകരിക്കണമെന്ന നിബന്ധന പാലിക്കുകയോ ചെലവഴിക്കാതെ കൈവശം വച്ച തുകയ്ക്ക് പിഴപ്പലിശ ഈടാക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല. ടി കാരണങ്ങളാൽ 16950 രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

**3-10 ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് സ്റ്റുഡന്റ്സ് സർവ്വീസസ് സർവ്വകലാശാല യുവജനോത്സവം -മുൻകൂർ നൽകിയത് - അപാകതകൾ പരിഹരിക്കുന്നതിന് മുൻപ് ഫൈനൽ തുക നൽകിയത് -ചെലവു തുക തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.**

സർവ്വകലാശാല കലോത്സവം 2018 എറണാകുളം മഹാരാജാസ് കോളേജിൽ വച്ച് മാർച്ച് മാസം 9 മുതൽ 13 വരെ നടത്തുന്നതിനായി നം.ഡി എസ് എസ് /2/കലോത്സവം/2018 തീയതി 8.3.2018 ഉത്തരവ് പ്രകാരം 20 ലക്ഷം രൂപ നൽകുവാനും യൂണിയൻ ജനറൽ സെക്രട്ടറി ശ്രീമതി എസ്.ശില്പയ്ക്ക് ഇതിന്റെ 75% തുകയായ 15 ലക്ഷം രൂപ മുൻകൂറായി നൽകുവാനും ബാക്കി തുകയായ 5 ലക്ഷം രൂപ അന്തിമ ബില്ലുകളും വൗച്ചറുകളും സമർപ്പിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അവയുടെ സ്വീകാര്യത പരിശോധിച്ചതിനുശേഷം നൽകുവാനും ബഹു. വൈസ് ചാൻസലർ ഉത്തരവായിരുന്നു. 15 ലക്ഷം രൂപയുടെ മുൻകൂർ 202889/8.3.2018 ചെക്ക് പ്രകാരം ശ്രീമതി എസ്.ശില്പയ്ക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ബില്ലുകളും വൗച്ചറുകളും സമർപ്പിച്ച സമയത്ത് തന്നെ ബാക്കി 5 ലക്ഷം രൂപയും നൽകിയതായി കാണുന്നു. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ചെക്ക് നം./തീയതി	തുക
202899/19.06.2018	300000
202900/19.06.2018	200000
ആകെ	500000

തുടർന്ന് ബില്ലുകളും വൗച്ചറുകളും യൂണിവേഴ്സിറ്റിയുടെ ഫിനാൻസ് ഓഡിറ്റ് വിഭാഗം പരിശോധനാ വിധേയമാക്കിയതിൽ കണ്ടെത്തിയ ന്യൂനതകൾ (13 എണ്ണം) നാളിതുവരെ പരിഹരിക്കപ്പെട്ടിട്ടില്ല. ബില്ലുകളുടെയും വൗച്ചറുകളുടെയും സാധുത പരിശോധിക്കുന്നതിന് മുൻപ് തന്നെ ബാലൻസ് തുക അനുവദിച്ചത് ക്രമപ്രകാരമല്ല. സർവ്വകലാശാല ഓഡിറ്റ് വിഭാഗം ചൂണ്ടിക്കാട്ടിയ ന്യൂനതകൾ പരിഹരിക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല. മുൻകൂർ തുക നാളിതുവരെ ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല. ജനറൽ കൗൺസിൽ, എക്സിക്യൂട്ടീവ് കൗൺസിൽ മിനുട്സ് ബുക്കുകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. സ്പോൺസർഷിപ്പ് തുകകൾ ശേഖരിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് യാതൊരു ആധികാരിക രേഖകളും സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല. മുഴുവൻ തുകയും കാഷ് ആയിത്തന്നെയാണ് ജനറൽ സെക്രട്ടറിക്ക് കൈമാറുന്നത്. 15 ലക്ഷം രൂപയുടെ പണമിടപാടുകൾ അക്കൗണ്ട് മുഖേന നടത്തിയതായി കാണുന്നില്ല. ആയതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

അപാകതകൾ പരിഹരിച്ച് മുൻകൂർ തുക ക്രമീകരിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടില്ലാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ തൻവർഷം ചെലവഴിച്ച 15 ലക്ഷം രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

**3-11 ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് സ്റ്റുഡന്റ്സ് സർവ്വീസസ് സെക്കലർ ഫെസ്റ്റ് - അധികതുക അനുവദിച്ചത് - 37500 രൂപയുടെ ചെലവ് അംഗീകരിക്കുന്നില്ല.**

2017 ഡിസംബർ 18 മുതൽ 21 വരെ വിവിധ കോളേജുകളിലായി നടത്തിയ സെക്കലർ ഫെസ്റ്റിന്റെ പ്രതീക്ഷിത ചെലവിന്റെ (250000 രൂ )60% ആയ 150000 രൂപ ഡിഎസ് എസ് /2/എസ്.എഫ്./2017/15.12.2017 പ്രകാരം മുൻകൂറായി ശ്രീമതി ശില്പ എസ്., യൂണിയൻ ജനറൽ സെക്രട്ടറിക്ക് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്.(ചെക്ക് നം. 202872/15.12.2017) . ഹാജരാക്കിയ ബില്ലുകളും വൗച്ചറുകളും പരിശോധിച്ച് 159286 രൂപയുടെ ചെലവുകൾക്ക് 26.02.2018 ൽ ഡയറക്ടർ അംഗീകാരം നൽകി.നം.ഡി എസ് എസ് /2/സെക്കലർഫെസ്റ്റ്/2017 തീയതി 6.3.2018 ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഡിഎസ്എസ് ഡയറക്ടർ 150000 രൂപയുടെ മുൻകൂർ ക്രമീകരിച്ച് 9286 രൂപ നൽകുന്നതിന് ഉത്തരവായി. ബാക്കി തുകയായ 9286 രൂപ ചെക്ക് നം.202887/5.3.2018 പ്രകാരം ശ്രീമതി എസ്.ശില്പയ്ക്ക് നൽകുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഉത്തരവിന്റെ തീയതിയും ചെക്കിന്റെ തീയതിയും തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

ചെലവുരേഖകളിലെ അപാകതകൾ പരിഹരിച്ച് മുഴുവൻ ചെലവ് തുകയും അനുവദിക്കുന്നതിനായി ജനറൽ സെക്രട്ടറി അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുകയും ഡയറക്ടറുടെ ശുപാർശ സഹിതം (20.03.2018 ൽ) ഫിനാൻസ് ഓഡിറ്റ് IV വിഭാഗത്തിന് നൽകിയെങ്കിലും നോട്ട് ഫയൽ പേജ് 10,11 (നോട്ട് നം. 6779/20.03.2018) ഖണ്ഡിക 34,35 ൽ ഒരിക്കൽ പരിശോധിച്ച് ക്രമീകരിച്ച് വൈസ് ചാൻസലർ ഉത്തരവായ മുൻകൂർ തുകയിന്മേൽ വീണ്ടും പരിശോധന നടത്തി അധിക തുക അനുവദിക്കുന്നത് ഉചിതമല്ലെന്ന് അറിയിച്ച് ഫയൽ മടക്കി നൽകിയിട്ടുള്ളതാണ്. എന്നാൽ ഈ നിർദ്ദേശം നിലനില്ക്കെ 26.03.2018 ൽ 202891 നംപർ ചെക്ക് പ്രകാരം 37500 രൂപ കൂമാരി എസ്.ശില്പയ്ക്ക് നൽകിയതായി കാണുന്നു. നോട്ട് ഫയൽ പേജ് 9 മാർജിനിൽ ഉള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ നോട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് തുക നൽകിയിരിക്കുന്നത്. ടി നോട്ടിന് ഡയറക്ടർ അംഗീകാരം നൽകിയിട്ടുള്ളത് 27.03.2018 ലാണ്. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നംപർ 3 ആയി ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടില്ല. നിലവിലുള്ള ഉത്തരവിന് വിരുദ്ധമായി അധിക തുക നൽകിയത് ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കുന്നില്ല. 37500 രൂപ തിരികെ ഈടാക്കി ഡി.എസ്.എസ്. ഫണ്ടിൽ അടവാക്കി വിവരം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.37500/-രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു



**3-12 ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് സ്റ്റഡന്റ്സ് സർവീസസ് - ഫീച്ചർ ഫിലിം നിർമ്മാണം വിഹിതം നൽകിയ തുകയുടെ ആധികാരികത, ചെലവു രേഖകൾ,ബാലൻസ് തുക എന്നിവ സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.**

2017-18 ൽ ജൈവം പദ്ധതിയുടെ ബജറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ജൈവ കൃഷിയും സുസ്ഥിര വികസനവും എന്ന ആശയത്തെ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ ഇടയിൽ പ്രചരിപ്പിക്കുന്നതിനായി സർവ്വകലാശാല ഒരു ഹൃസ്വ ചിത്രം നിർമ്മിക്കുന്നതിനും, ഹൃസ്വ ചിത്രം നിർമ്മാണത്തിനും ,മൂക്ക് പ്രോഗ്രാമിനുമായി വകയിരുത്തിയിട്ടുള്ള എഴുപത്തിയഞ്ച് ലക്ഷം രൂപയിൽ മൂക്ക് പ്രോഗ്രാമിനായുള്ള 25 ലക്ഷം ഒഴിച്ച് 50 ലക്ഷം രൂപയ്ക്ക് ഹൃസ്വ ചിത്രം നിർമ്മിക്കുന്നതിനും തീരുമാനിച്ചു.സ്റ്റഡന്റ്സ് വെൽഫെയർ ഫണ്ട് മാനേജിംഗ് ബോഡിയുടെ 14-12-2017 ലെ തീരുമാനത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 8/1/2018 -ൽ ചെക്ക് നം.719205 പ്രകാരം ഫീച്ചർ ഫിലിമിന് DSS ന്റെ അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും 20 ലക്ഷം രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

ബഹു.വൈസ് ചാൻസലർ അദ്ധ്യക്ഷനായി 28/12/2017 -ൽ കൂടിയ ജൈവം സംഘാടക സമിതി യോഗത്തിൽ ഫീച്ചർ ഫിലിം നിർമ്മാണത്തിനായി അഡ്വ.പി.കെ ഹരികുമാർ,അദ്ധ്യക്ഷനായും DSS ഡയറക്ടർ ഡോ.എസ്.ഹരികുമാർ ധനകാര്യ കൺവീനറായും അഞ്ചംഗ മേൽനോട്ട സമിതി രൂപീകരിച്ചു. കൂടാതെ ഫീച്ചർ ഫിലിം നിർമ്മാണത്തിനായി ജൈവം പദ്ധതിയുടെ ബജറ്റിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്ന 50 ലക്ഷം രൂപയും DSS ന്റെ അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും ഇതിനായി നൽകുന്ന 20 ലക്ഷം രൂപയും ,എം.ജിയുണിവേഴ്സിറ്റി ക്രിയേഷൻസ്" എന്ന ബാനറിൽ എസ്.ബി അക്കൗണ്ട് തുടങ്ങി (അക്കൗണ്ട് നം.37461834007) അക്കൗണ്ട് ഓപ്പറേറ്റ് ചെയ്യുന്നതിന് DSS ഡയറക്ടറും, ഫീച്ചർ ഫിലിം മേൽനോട്ട സമിതി ധനകാര്യ കൺവീനറും ആയ ഡോ.എസ്.ഹരികുമാറിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നതിനും സംഘാടക സമിതി യോഗത്തിൽ തീരുമാനിച്ചിരുന്നു.

ഇതിനായി ഡി.എസ്.എസിന്റെ സ്റ്റഡന്റ്സ് വെൽഫെയർ ഫണ്ടിൽ നിന്ന് 8/1/2018 ൽ ചെക്ക് നം.719205 പ്രകാരം 20 ലക്ഷം രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.ടി തുക "എം.ജിയുണിവേഴ്സിറ്റി ക്രിയേഷൻസ്" എന്ന ബാനറിലുള്ള എസ്.ബി അക്കൗണ്ട് തുടങ്ങി (അക്കൗണ്ട് നം.37461834007) അതിലേക്ക് മാറ്റുകയും, ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. സ്റ്റഡന്റ്സ് വെൽഫെയർ ഫണ്ടിന്റെ ബൈ-ലോ പ്രകാരം ടി ചെലവ് അനുവദനീയമാണോ എന്നതിന് വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.അക്കൗണ്ടിലെ ചെലവഴിച്ച തുകയുടെ രേഖകളും,ബാലൻസ് തുകയുടെ വിശദാംശങ്ങളും, പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ടി വിഷയത്തിൽ സർവ്വകലാശാല സ്വീകരിച്ച തുടർ നടപടികളുടെ വിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

### 3-13) 2016-17 ലെ വിവിധ അന്തർസർവ്വകലാശാല / അന്തർ സർവ്വകലാശാല കായിക മത്സരങ്ങളുടെ നടത്തിപ്പ് - ഉത്തരവുകളിൽ വ്യക്തതയില്ല

2016-17 ലെ വിവിധ അന്തർ കലാശാല / അന്തർ സർവ്വകലാശാല കായിക മത്സരങ്ങളുടെ നടത്തിപ്പിനായി ,സ്കൂൾ ഓഫ് ഫിസിക്കൽ എഡ്യൂക്കേഷൻ ആൻഡ് സ്പോർട്സ് സയൻസസ് ഡയറക്ടറിന്റെ അപേക്ഷ പ്രകാരം സർവ്വകലാശാല മുൻകൂർ അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. വിശദാംശങ്ങൾ താഴെച്ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	അനുവദിച്ച ഉത്തരവ്	അനുവദിച്ച തീയതി	തുക
1	4998/AV(2)/2015/Admn	07.09.2016	450000
2	5598/AV(2)/2015/Admn	25.10.2016	450000
3	6219/707/എഡിഎ 5/2/2016 ഭവി	23.11.2016	450000
4	6566/707/എഡിഎ 5/2/2016 ഭവി	09.12.2016	450000
5	147/707/എഡിഎ 5/2/2016 ഭവി	05/01/2017	450000
6	306/707/എഡിഎ 5/2/2016 ഭവി	16/01/2017	450000
7	475/707/എഡിഎ 5/2/2016 ഭവി	27/01/2017	450000
8	892/707/എഡിഎ 5/2/2016 ഭവി	14/02/2017	450000
9	1213/707/എഡിഎ 5/2/2016 ഭവി	2/03/2017	450000
10	1485/707/എഡിഎ 5/2/2016 ഭവി	14/03/2017	490000
	ആകെ		4540000

ഡയറക്ടർ , സ്കൂൾ ഓഫ് ഫിസിക്കൽ എഡ്യൂക്കേഷൻ ആൻഡ് സ്പോർട്സ് സയൻസിന്റെ അപേക്ഷയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് സർവ്വകലാശാല തുക അനുവദിക്കുന്നത്.തുക അനുവദിച്ചുകൊണ്ടുള്ള ഉത്തരവുകളല്ലാതെ ആയതിന്റെ കൈപ്പറ്റ്, വിനയോഗം, ചെലവുരേഖകൾ തുടങ്ങിയ വിവരങ്ങൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമായിട്ടില്ല .ഓരോ കായിക ഇനത്തിലും ചിലവായ തുകകൾ അറിയിക്കുക മാത്രമാണ് ഡയറക്ടർ ചെയ്തിരിക്കുന്നത്.

ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ മുൻകൂറുകൾ ക്രമീകരിച്ചതിന്റെ വിവരങ്ങൾ സഹിതം ആവശ്യപ്പെട്ടങ്കിലും വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

ഒരേ കായിക ഇനം നടത്തുന്നതിനായി കൂടുതൽ തവണ പണം ആവശ്യപ്പെട്ടതായി കാണുന്നു.ഉദാഹരണമായി ഡയറക്ടർ സ്കൂൾ ഓഫ് ഫിസിക്കൽ എഡ്യൂക്കേഷൻ ആൻഡ് സ്പോർട്സ് സയൻസസ്, 25.11.2016 ലെ SPESS/3/ICT/2016 കത്തിൽ അന്തർ കലാശാല വോളീബോൾ (പുരുഷൻ) ടൂർണമെന്റിന്റെ ചിലവിനത്തിൽ

40000/- രൂപ ചെലവായതായി അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ 06/01/2017 ലെ SPESS/3/ICT/2016 കത്തിൽ ഡയറക്ടർ ,SPESS ഇതേ കായിക ഇനം നടത്തുന്നതിനായി 35000/- രൂപ വീണ്ടും ആവശ്യപ്പെട്ടതായി കാണുന്നു. അന്തർ കലാശാല ഹാൻഡ് ബോൾ മത്സരത്തിനായി 25.11.2016 ലും 16.12.2016 ലും അപേക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഒരേ ഇനത്തിലേയ്ക്കായി രണ്ട് തവണ തുക അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ടോയെന്നു വ്യക്തമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് കത്ത് നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭിച്ചില്ല.

04/07/2017 -ൽ ഡയറക്ടർ സ്കൂൾ ഓഫ് ഫിസിക്കൽ എഡ്യൂക്കേഷൻ ആൻഡ് സ്പോർട്സ് സയൻസസ് , SPESS/3/ICT/2016 നമ്പർ കത്ത് പ്രകാരം തയ്യാറാക്കിയ 2016-17 വിവിധ അന്തർ കലാശാല / അന്തർസർവ്വകലാശാല കായിക മത്സരങ്ങളുടെ നടത്തിപ്പിന്റെ സമഗ്രമായ ചെലവുവിവരങ്ങൾ മുൻകൂർ ലഭിക്കുന്നതിനായി ഡയറക്ടർ സമർപ്പിച്ച കണക്കുകളുമായി പൊരുത്തപ്പെടുത്തില്ല. ഉദാഹരണമായി 04/10/2016 ൽ അന്തർ കലാശാല ചെസ് മത്സരം നടത്തുന്നതിനായി 26000/- രൂപ ഉപയോഗിച്ചതായി സർവ്വകലാശാലയെ അറിയിച്ചിരുന്നു. എന്നാൽ സമഗ്രമായ ചെലവുവിവരങ്ങളിൽ ഇതേ ഇനത്തിനായി 11776/- രൂപ ചെലവാണ് കാണിച്ചിരിക്കുന്നത്. അന്തർ കലാശാല ക്രോസ്സ്കൗണ്ട് ടൂർണമെന്റിനു 55000/- രൂപ ചെലവായതായി 04/10/2016 - ൽ അറിയിച്ചിരുന്നു. സമഗ്രമായ ചെലവുവിവരങ്ങൾ ഇതേ ഇനത്തിനു 33168/- രൂപ എന്നു കാണിച്ചിരിക്കുന്നു. ചിലവഴിച്ചു എന്നറിയിച്ച തുകയിൽ പിന്നീട് വ്യത്യസ്തം ഉണ്ടായതിനു വിശദീകരണം ലഭിച്ചിട്ടില്ല. വിവിധ അന്തർ കലാശാല / അന്തർ സർവ്വകലാശാല കായിക മത്സരങ്ങളുടെ നടത്തിപ്പ് സംബന്ധിച്ച ചെലവ് വിവരങ്ങളും രേഖകളും പരിശോധനയ്ക്കായി സർവ്വകലാശാല ഓഡിറ്റിൽ സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല. ടി വിഷയത്തിൽ തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

**3-14 പ്രത്യേക സിൻഡിക്കേറ്റ് യോഗങ്ങളിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന അംഗങ്ങൾക്കുള്ള ദിനബത്ത/യാത്രാബത്ത മുൻകൂർ നൽകിയത്-ക്രമീകരണ വിവരം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.**

സർവ്വകലാശാലയുടെ പ്രത്യേക സിൻഡിക്കേറ്റ് യോഗങ്ങളിൽ പങ്കെടുത്ത അംഗങ്ങൾക്കുള്ള ദിനബത്ത/യാത്രാബത്ത ഇനത്തിൽ എസി.സി. സെക്ഷന്റെ സെക്ഷൻ ഓഫീസർ ശ്രീ. മുരളീധരൻ എൻ.ന് ചുവടെ ചേർക്കുന്ന വൗച്ചറുകൾ പ്രകാരം മുൻകൂർ അനുവദിച്ചതായി കാണുന്നു. മുൻകൂർ അനുവദിച്ച 3 മാസത്തിനകം മുൻകൂർ തുക ക്രമീകരിക്കണമെന്ന് ബന്ധപ്പെട്ട ഉത്തരവിൽ നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും നാളിതുവരെ തുക ക്രമീകരിച്ചതായി ഫയലിൽ കാണുന്നില്ല. അനുവദിച്ച മുൻകൂർ തുകകളുടെ വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	വൗച്ചർ നം./തീയതി	തുക	ചെക്ക് നം.
1	300024/21.04.17	45000	535074/21.4.17
2	300071/5.5.17	60000	535122/5.5.17
3	300178/3.6.17	45000	535631/3.6.17
	ആകെ	150000	

ടി 150000 രൂപയുടെ മുൻകൂർ ക്രമീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ വിശദാംശങ്ങൾ സഹിതം വിവരം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

### 3-15 കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന കമ്പ്യൂട്ടർ പ്രോഗ്രാമേഴ്സിന്റെ പ്രതിഫലം - വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല

2017-18 വർഷത്തെ ചെലവ് വൗച്ചറുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന കമ്പ്യൂട്ടർ പ്രോഗ്രാമേഴ്സിന്റെ പ്രതിമാസ വേതനം 40000 രൂപ നിരക്കിൽ നൽകിയതായി കാണുന്നു. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	വൗച്ചർ നം./തീയതി	തുക	ചെക്ക് നം./തീയതി	കൈപ്പറ്റിയ വ്യക്തികളുടെ പേര്
1	300012/10.04.2017	80000	535048/10.04.2017	അയിഷാബീവി വിജി പ്രഭ(40000 രൂപ വീതം)
2	300080/8.5.2017	40000	535131/8.5.2017	അയിഷാബീവി
3	300181/5.6.2017	80000	535634/5.6.2017	അയിഷാബീവി വിജി പ്രഭ(40000 രൂപ വീതം)
4	300335/14.07.2017	80000	102416/14.7.2017	അയിഷാബീവി വിജി പ്രഭ (40000 രൂപ വീതം)
5	300439/17.8.2017	77420	102823/17.8.2017	അയിഷാബീവി വിജി പ്രഭ
6	300558/31.8.2017	59355	103150/31.8.2017	അയിഷാബീവി വിജി പ്രഭ
7	300643/3.10.2017	461516	156286/3.10.2017	അയിഷാബീവി വിജി പ്രഭ

ജി.ഒ.(പി) നം.56/2017/ധന. തീയതി 28.4.2017 പ്രകാരം കമ്പ്യൂട്ടർ പ്രോഗ്രാമറുടെ പ്രതിമാസ കരാർ വേതനത്തിന്റെ പരമാവധി തുക 21000 രൂപയായി നിജപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ സർവ്വകലാശാല നിയമിച്ചിട്ടുള്ള ടി കരാർ ജീവനക്കാരുടെ നിയമന വിശദാംശങ്ങളും ബന്ധപ്പെട്ട സർവ്വകലാശാല ഉത്തരവുകളും പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതും 40000 രൂപ പ്രതിമാസ വേതനം നൽകിയതിന് അടിസ്ഥാനമായ ഉത്തരവുകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്. സർക്കാർ നിശ്ചയിച്ച നിരക്കിൽ നിന്ന് അധിക നിരക്കിൽ വേതനം നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിനു വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതുമാണ്.

### 3-16 റൂസ ധനസഹായം - പലിശ വിഹിതം റൂസയ്ക്ക് തിരികെ നൽകിയില്ല

അടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങളുടെ വികസനത്തിനായി മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് റൂസ ഫണ്ടിനത്തിൽ താഴെപ്പറയും പ്രകാരം തുക ലഭ്യമാക്കുകയുണ്ടായി. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

	ലഭ്യമായ തുക (രൂപ)	തുക ലഭ്യമായ തീയതി
1	25,000,000	06.10.2015
2	129,687,500	17.10.2016
3	43,229,167	30.04.2018
ആകെ	197,916,667	

ഇപ്രകാരം ലഭ്യമായ തുക സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യ മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല ക്യാമ്പസ് ശാഖയിലുള്ള 67339748466 നമ്പർ അക്കൗണ്ടിൽ നിക്ഷേപിച്ച് വിവിധ പദ്ധതികൾക്കായി ചെലവഴിച്ചു വരുന്നു. കാലാകാലങ്ങളിലുള്ള പലിശയിനത്തിൽ 25.12.2018 വരെ പ്രസ്തുത അക്കൗണ്ടിൽ താഴെപ്പറയും പ്രകാരം തുക വരവ് വന്നിട്ടുണ്ട്.

തീയതി	വരവ് വന്ന പലിശ തുക (രൂപ)
30.11.2015	117,260
25.04.2016	206,958
25.07.2016	239,398
25.10.2016	76,661
25.03.2017	1,324,180
25.06.2017	1,186,625
25.09.2017	887,683
25.12.2017	916,285
25.03.2018	376,878
25.06.2018	565,594
25.09.2018	496,252
25.12.2018	401,070
ആകെ	6,794,844

റൂസ പദ്ധതി നടത്തിപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പൊതുമുനിയമങ്ങൾ (റൂസ ഹാൻഡ്ബുക്ക്) അധ്യായം 4 ഖണ്ഡിക 13 പ്രകാരം റൂസ ഫണ്ടിന്റെ നിക്ഷേപത്തിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്ന പലിശ തുക റൂസയിലേക്ക് തിരികെ അടയ്ക്കണമെന്ന് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

റൂസ ഫണ്ടിനത്തിൽ ലഭ്യമായ പലിശയിനത്തിൽ നിന്നും തുക സർവ്വകലാശാല തിരികെ റൂസ ഫണ്ടിലേക്ക് അടവാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ വിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. ടി വിഷയത്തിൽ വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം.42/2017-18)മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. സർവ്വകലാശാല സ്വീകരിച്ച തുടർ നടപടികളുടെ വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

### 3-17 നിർമ്മാണം ആരംഭിച്ച് വർഷങ്ങളായ പദ്ധതികൾ - നിലവിലും പദ്ധതികൾ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല

2011-12 കാലയളവ് മുതൽ നിർമ്മാണം ആരംഭിച്ച സർവ്വകലാശാലയിലെ പല മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളും നിലവിലും പൂർത്തീകരിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്നു. ടി വിഷയം മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ പരാമർശിച്ചിരുന്നവെങ്കിലും ആയവ പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് ക്രിയാത്മകനടപടികൾ സർവ്വകലാശാലയുടെ ഭാഗത്തുനിന്ന് ഉണ്ടാകുന്നില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്, കരാറൊടുത്ത ഏജൻസി	എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക (രൂപ)	പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി/കരാർ പ്രകാരം പൂർത്തീകരിക്കേണ്ട തീയതി	2018 മാർച്ച് വരെയുള്ള ചെലവ്
1	കൺവേർജൻസ് അക്കാദമിയ കോംപ്ലക്സ് നിർമ്മാണം- സി.പി.ഡബ്ല്യു.ഡി..	284,412,480	05.02.2014/ 09.04.2016	214,804,160
2	പ്രൊഫസർമാരുടെ ക്വാർട്ടേഴ്സ്- ബി.എസ്.എൻ.എൽ.	48,661,000	05.05.2011/ 05.08.2012	44,866,100
3	റിസർച്ച് സ്റ്റുഡിയോ നിർമ്മാണം- കേരള സംസ്ഥാന നിർമ്മിതി കേന്ദ്രം	1.5 കോടി	29.03.2016/ 19.10.2017	75 ലക്ഷം

**1) കൺവേർജൻസ് അക്കാദമി കോംപ്ലക്സ് നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല**

കൺവേർജൻസ് അക്കാദമിയ കോംപ്ലക്സ് നിർമ്മാണത്തിനായി യു.ഒ.. നം. 5629/പി&ഡി 1/2/2018/ഭരണവിഭാഗം തീയതി 20.07.2018 പ്രകാരം രണ്ടു കോടി രൂപയും യു.ഒ. നം. 7056/പി&ഡി 1/2/2018/ഭരണവിഭാഗം തീയതി 30.09.2018 പ്രകാരം 4,96,08,320 രൂപയും സി.പി.ഡബ്ല്യു.ഡി.ക്ക് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇപ്രകാരം മുൻ കാലങ്ങളിൽ നൽകിയ തുക ഉൾപ്പെടെ എസ്റ്റിമേറ്റ് തുകയായ 28,44,12,480 രൂപ പൂർണ്ണമായും സി.പി.ഡബ്ല്യു.ഡി.ക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

എന്നാൽ ടി പ്രവൃത്തിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് അധികനിർമ്മാണപ്രവൃത്തികൾ നടത്തിയതിന്റെയും പാർട്ടീഷൻ വർക്കുകളുടെയും ഇനത്തിൽ സി.പി.ഡബ്ല്യു.ഡി. എസ്റ്റിമേറ്റ് പരിഷ്കരിക്കുകയും വർക്ക് ഔട്ട്ല (ഡബ്ല്യു.ഒ.) ഇനത്തിൽ 32,60,07,000 രൂപയും ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റൽ ചാർജിനത്തിൽ (ഡി.ഡി.) 1,82,56,392 രൂപയും ഉൾപ്പെടെ ആകെ 34,42,63,392 രൂപയുടെ എസ്റ്റിമേറ്റിന് അംഗീകാരം നൽകണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെടുകയും ചെയ്തു.

28.02.2019 ൽ കൂടിയ പി&ഡി ഉപസമിതി എസ്റ്റിമേറ്റ് പരിഷ്കരിക്കുവാൻ ശുപാർശ നൽകുകയും ടി ശുപാർശ വൈസ് ചാൻസലർ മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല ആക്ട് 1985 അധ്യായം 3(10)(17) പ്രകാരമുള്ള സവിശേഷ അധികാരം ഉപയോഗിച്ച് അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ടി സവിശേഷ അധികാരം വിനിയോഗിക്കേണ്ട അടിയന്തിരസാഹചര്യം ഇക്കാര്യത്തിൽ ഉള്ളതായി ബോധ്യപ്പെടുന്നില്ല.

കൺവേർജൻസ് അക്കാദമിയ കോംപ്ലക്സ് നിർമ്മാണത്തിന്റെ പരിഷ്കരിച്ച എസ്റ്റിമേറ്റ് തുകയായി 32,60,07,000 രൂപ (ഡബ്ല്യു. ഒ.) + 1,82,56,392 രൂപ (ഡി.സി.) അംഗീകരിക്കുന്നതിനും നിർമ്മാണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സി.പി.ഡബ്ല്യു.ഡി.ക്ക് മുൻകൂർ തുകയായി 4,50,00,000 രൂപ കൈമാറുന്നതിനും ധനകാര്യവിഭാഗം ശുപാർശ നൽകിയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ടി വിഷയം പരിഗണിച്ച സിൻഡിക്കേറ്റ് , 31.05.2019 ലെ സിൻഡിക്കേറ്റ് യോഗം മിനിറ്റ്സ് ഇനം നം. ഒ.എ. 6/19.04/190409 പ്രകാരം നിർവഹണ സ്ഥാപനമായ സി.പി.ഡബ്ല്യു.ഡിക്ക് 4.5 കോടി രൂപ താഴെപ്പറയുന്ന രീതിയിൽ കൈമാറുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചു.

1	സിവിൽ കൺസ്ട്രക്ഷൻ ജോലികൾക്ക്	2 കോടി രൂപ
2	ഇലക്ട്രിക്കൽ, മെക്കാനിക്കൽ സർവ്വീസ്	2.5 കോടി രൂപ
	ആകെ	4.5 കോടി രൂപ

കരാർ പ്രകാരം 05.02.2014 ൽ നിർമ്മാണം ആരംഭിച്ച് 09.04.2016 ൽ പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടിയിരുന്ന കൺവേർജൻസ് അക്കാദമിയ കോംപ്ലക്സ് നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരണ കാലാവധിയായ 09.04.2016 നു ശേഷം മൂന്നു വർഷം പിന്നിട്ടിട്ടും പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല

**2) പ്രൊഫസേഴ്സ് ക്യാർട്ടേഴ്സ് നിർമ്മാണം - 7 വർഷത്തിന് ശേഷവും പണി പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ല**

2011-2012 വർഷം സർവ്വകലാശാലയിലെ പ്രൊഫസർമാർക്കുവേണ്ടി 16 ക്യാർട്ടേഴ്സുകൾ നിർമ്മിക്കുന്നതിനായി നിർവ്വഹണഏജൻസിയായി മെസ്സേഴ്സ് ബി.എസ്.എൻ.എൽ.നെ നിശ്ചയിക്കുകയും ബി.എസ്.എൻ.എൽ. തയ്യാറാക്കിയ 63493400 രൂപയുടെ എസ്റ്റിമേറ്റ് അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്തിരുന്നു. (സിൻഡിക്കേറ്റിന്റെ 30.6.11 ലെ 56/2011 നമ്പർ തീരുമാനം) ബി.എസ്.എൻ.എലുമായി 5.5.11 ൽ ധാരണാപത്രം ഒപ്പുവച്ചിരുന്നു. ധാരണാപത്രം പ്രകാരം 15 മാസത്തിനുള്ളിൽ (5.8.12 ന് മുമ്പായി) പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടിയിരുന്നു. ആകെ എസ്റ്റിമേറ്റിൽ 48661000 രൂപ സിവിൽ വർക്കുകൾക്കും ബാക്കി തുക ഇലക്ട്രിക്കൽ വർക്കുകൾക്കും ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റൽ ചാർജായും വകയിരുത്തിയിരുന്നു. ക്യാർട്ടേഴ്സ് നിർമ്മാണത്തിനായി നാളിതുവരെ ബി.എസ്.എൻ.എലിന് 3.48 കോടി നൽകി.സർവ്വകലാശാല ബി.എസ്.എൻ.എലിന് ഇനി നൽകാനുള്ള തുക 13794900 രൂപ മാത്രമാണ്. എസ്റ്റിമേറ്റ് തുകയുടെ 72% തുകയും ബി.എസ്.എൻ.എലിന് കൈമാറിയിരുന്നെങ്കിലും നിർമ്മാണത്തിന്റെ 40% മാത്രമാണ് ബി.എസ്.എൻ.എൽ. പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുള്ളത്. ബി.എസ്.എൻ.എലും കരാറുകാരനും തമ്മിലുള്ള തർക്കം കാരണം നിർമ്മാണപ്രവർത്തനങ്ങൾ മുടങ്ങിയിരുന്നു. 27.2.16 ൽ വൈസ് ചാൻസലറുടെ അധ്യക്ഷതയിൽ ചേർന്ന യോഗത്തിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടതനുസരിച്ച്

ബി.എസ്.എൻ.എൽ. 15.9.16 ൽ നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കുവാൻ കഴിയുന്ന രീതിയിൽ പ്രവൃത്തി പുനരാരംഭിക്കുവാൻ നിർദ്ദേശം നൽകിയിരുന്നു.

നിർമ്മാണം മുടങ്ങിപ്പോയതിനാൽ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് നഷ്ടപരിഹാരം ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ടുള്ള ആർബിട്രേഷൻ നടപടികൾക്കായി സർവ്വകലാശാല നിയമോപദേശം തേടിയതിൽ നിർമ്മാണപ്രവൃത്തി നടന്നുകൊണ്ടിരിക്കുന്നതിനാൽ ആർബിട്രേഷൻ നടപടികൾ തത്കാലം ആരംഭിക്കേണ്ടതില്ലായെന്നും പണി പൂർത്തിയാക്കിയതിനുശേഷം കരാറുകാരനും ബി.എസ്.എൻ.എലും തമ്മിലുണ്ടായ തർക്കം മൂലം സർവ്വകലാശാലയ്ക്കുണ്ടായ നഷ്ടം ഈടാക്കാവുന്നതാണെന്നും അഭിപ്രായപ്പെട്ടിരുന്നു. നാളിതുവരെ ബി.എസ്.എൻ.എൽ. ക്വാർട്ടേഴ്സ് നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല. ബാക്കി ജോലികൾ പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് 10.7.17 ൽ ബി.എസ്.എൻ.എൽ. സമർപ്പിച്ച സത്യവാങ്മൂലത്തിൽ 1.91 കോടി രൂപ കൂടി മുൻകൂർ ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. അധികം തുക ആവശ്യപ്പെട്ട ബി.എസ്.എൻ.എലിന്റെ സത്യവാങ്മൂലം സിൻഡിക്കേറ്റിന്റെ പരിഗണനയിലാണ്. അഞ്ചു വർഷത്തിലേറെയായി പൂർത്തീകരിക്കാത്ത 16 ക്വാർട്ടേഴ്സുകളും പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനും സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് വന്ന നഷ്ടം ,പിഴ എന്നിവ കണക്കാക്കി ഈടാക്കുവാനും നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും പുരോഗതി ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

**3) ഇന്റർയൂണിവേഴ്സിറ്റി സെന്റർ ഫോർ സ്റ്റഡീസ് ഇൻ സയൻസ് ഓഫ് മ്യൂസിക് (ഐ.യു.സി.എസ്.എസ്.എം.) കെട്ടിടനിർമ്മാണം, സ്റ്റഡിയോ നിർമ്മാണം എന്നിവ മന്ദഗതിയിൽ- പദ്ധതിപ്പണം ചെലവഴിക്കാനായില്ല**

2014-15 ലെ വാർഷികപദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി 88.75 ലക്ഷം രൂപയും 2015-16 ലെ വാർഷികപദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ഒരു കോടി രൂപയും ഉൾപ്പെടെ ആകെ 18875000 രൂപ ഐ.യു.സി.എസ്.എസ്.എമ്മിനായി റിസർച്ച് സ്റ്റഡിയോ, കെട്ടിടനിർമ്മാണം എന്നിവയ്ക്കായി അനുവദിച്ചിരുന്നു.

പ്രസ്തുത നിർമ്മാണപ്രവൃത്തി കേരള സംസ്ഥാന നിർമ്മിതി കേന്ദ്രത്തെ ഏല്പിക്കുകയും നിർമ്മിതി കേന്ദ്രവുമായി 29.3.2016 ൽ മെമ്മോറാണ്ടം ഓഫ് അണ്ടർസ്റ്റാൻഡിംഗ് (എം.ഒ.യു.) ഒപ്പുവയ്ക്കുകയും ചെയ്തു. ആയതിന്റെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം നിർമ്മാണപ്രവൃത്തിയുടെ എസ്റ്റിമേറ്റ് തുകയുടെ 50% ആയ 75 ലക്ഷം രൂപ യു.ഒ.നമ്പർ 5375/പി&ഡി1/2/2016/അഡ്മിൻ തീയതി 6.10.2016 പ്രകാരം നിർമ്മിതി കേന്ദ്രത്തിന് അനുവദിക്കുകയുണ്ടായി. സ്റ്റഡിയോയുടെയും കെട്ടിടത്തിന്റെയും നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനുള്ള തുടർനടപടികൾ മന്ദഗതിയിലായതിനാൽ പദ്ധതി കാലയളവിനുള്ളിൽ അനുവദിക്കപ്പെട്ട പണം ചെലവഴിക്കപ്പെടാതെ വരുന്നു. നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കാൻ കാലതാമസം വരുന്നതുമൂലം സർവ്വകലാശാല വിഭാവനം ചെയ്ത രീതിയിൽ സെന്ററിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ മുമ്പോട്ട് പോകാൻ കഴിയാത്ത അവസ്ഥയാണുള്ളത്. സ്റ്റഡിയോയുടെയും കെട്ടിടത്തിന്റെയും നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച് സെന്ററിന്റെ പ്രവർത്തനം പൂർണ്ണതോതിൽ ആരംഭിക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.



2012 ൽ സർവ്വകലാശാലയിൽ പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ച ഐ.യു.സി.എസ്.എസ്.എം ന്റെ തുടർപ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി 1.25 കോടി രൂപ സർക്കാർ അനുവദിച്ചത് സർവ്വകലാശാലയിൽ നിന്ന് താഴെപ്പറയും പ്രകാരം സെന്ററിന്റെ അക്കൗണ്ടിൽ (അക്കൗണ്ട് നമ്പർ 67179064940 എസ്.ബി.ഐ. മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല ക്യാമ്പസ് ബ്രാഞ്ച്) വരവ് വന്നിട്ടുണ്ട്.

തീയതി	തുക
11.4.2012	50 ലക്ഷം
16.6.2015	25 ലക്ഷം
7.7.2.15	50 ലക്ഷം
ആകെ	1.25 കോടി രൂപ

സർവ്വകലാശാല 12.3.2015 ൽ സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിച്ച പുതുക്കിയ പ്രപ്പോസലിന് ജി.ഒ.(ആർ.ടി.) നം. 695/2015/ഉ.വി.വ. തീയതി 31.3.2015 പ്രകാരം സർക്കാർ അംഗീകാരം നൽകി.

സർക്കാർ അംഗീകാരം ലഭിച്ച പദ്ധതി നിർദ്ദേശങ്ങളുടെയും ചെലവിന്റെയും നീക്കിയിരിപ്പിന്റെയും പട്ടിക ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

	ചെലവിനങ്ങൾ	തുക (ലക്ഷം രൂപയിൽ)	ചെലവഴിച്ച തുക (ലക്ഷം രൂപയിൽ)	ബാക്കി തുക (ലക്ഷം രൂപയിൽ)
1	അന്താരാഷ്ട്രസെമിനാർ	35	12.54	22.46
2	ഷോർട്ട് ടേം പ്രോജക്റ്റുകൾ	10	7.57	2.43
3	ഉപകരണങ്ങൾ (റിസർച്ച് സ്റ്റുഡിയോ)	50	3.60	46.40
4	വിസിറ്റിങ് ഫാക്കൽറ്റി / ക്ലാസ്സുകളുടെ നടത്തിപ്പ്	5	0.81	4.19
5	വർക്ക്ഷോപ്പ് / കോൺഫറൻസ് / എക്സിബിഷൻ	20	3.22	16.78
6	ബുക്കുകൾ	5	0.25	4.75
	ആകെ	1.25 കോടി രൂപ	28 ലക്ഷം രൂപ	97 ലക്ഷം രൂപ

പദ്ധതി നിർദ്ദേശപ്രകാരമുള്ള ഇനങ്ങളുടെ ചെലവ് സംബന്ധിച്ച തത്സമിതി പരിശോധിച്ചതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു. റിസർച്ച് സ്റ്റുഡിയോയിലേക്ക് ആവശ്യമായ ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതിന് അനുവദിക്കപ്പെട്ട 50 ലക്ഷം രൂപയിൽ 46.40 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിക്കപ്പെടാതെ അവശേഷിക്കുന്നു. സ്റ്റുഡിയോ നിർമ്മാണം, കെട്ടിടനിർമ്മാണം എന്നിവ പൂർത്തിയാക്കാത്തതാണ് ആയതിനു കാരണം.

ഹ്രസ്വകാലപ്രോജക്ടുകൾക്ക് ധനസഹായം നൽകുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി നാലു പ്രോജക്ടുകൾക്ക് 50000 രൂപ വീതം നൽകുന്നതിന് അനുമതി നൽകി 26.10.2017 ൽ നം. 8067/എ 7/ഐ.യു.സി.എസ്.എസ്.എം./3/2017/ഭരണവിഭാഗം പ്രകാരം ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്.

സയൻസ് ഓഫ് മ്യൂസിക് ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് സയൻസിൽ ചേർത്ത് റിസർച്ചിനായി രതശ്രീ ആർ. ന് രജിസ്ട്രേഷൻ നൽകി. (Title of Research Scientific Calibration and improvisation in the musical instrument 'Tabla')

കെട്ടിടനിർമ്മാണം, റിസർച്ച് സ്റ്റുഡിയോ നിർമ്മാണം എന്നിവ പൂർത്തീകരിക്കാത്തതിനാൽ സെന്ററിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി ആവിഷ്കരിച്ച പദ്ധതികൾ പൂർണ്ണതോതിൽ നടപ്പാക്കാനാവാത്ത സ്ഥിതിയാണുള്ളത്. നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച് സെന്ററിന്റെ പ്രവർത്തനം പദ്ധതിയിൽ ലക്ഷ്യമിട്ടപ്രകാരം നടത്തുന്നതിന് സഹായകരമായ നടപടികൾ സർവ്വകലാശാല അധികാരികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

**3-18 റൂസ ഫണ്ട് വിനിയോഗിച്ച് സ്റ്റുഡന്റ് അമിനിറ്റി & ഇൻകുബേഷൻ സെന്റർ നിർമ്മാണം - സമയബന്ധിതമായി സൈറ്റ് കൈമാറാത്തതുമൂലം കരാർ റദ്ദായി - പുതിയ ടെൻഡർ വിളിച്ച് വർക്ക് നൽകിയതുമൂലം സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് അധികചെലവ് - 1.46 കോടി രൂപ**

രാഷ്ട്രീയ ഉച്ചതർ ശിക്ഷാ അഭിയാൻ (റൂസ) പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി സർവ്വകലാശാലയിൽ സ്റ്റുഡന്റ് അമിനിറ്റി & ഇൻകുബേഷൻ സെന്റർ നിർമ്മിക്കുന്നതിന് 3.5 കോടി രൂപ വകയിരുത്തി പദ്ധതി തയ്യാറാക്കിയിരുന്നു. സർവ്വകലാശാല നിയോഗിച്ച ആർക്കിടെക്ട് (എം.എം. ഫിലിപ്പ് അസോസിയേറ്റ്സ്) ആയതിലേക്ക് ഡി.എസ്.ആർ. 2014 പ്രകാരം 3,44,30,000 രൂപയുടെ എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കുകയും റൂസ പ്രോജക്ട് കൺസൾട്ടന്റിന്റെ വെറ്റിംഗിനുശേഷം ഡി.എസ്.ആർ. ഇതര ഇനങ്ങളുടെ കോസ്റ്റ് ഇൻഡക്സ് കുറവ് ചെയ്ത് എസ്റ്റിമേറ്റ് 3,33,40,000 രൂപ എന്ന് പുനർനിർണ്ണയിക്കുകയും ചെയ്തു.

പ്രസ്തുത പദ്ധതിക്കുവേണ്ടി ഇ-ടെൻഡർ ക്ഷണിച്ചതിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ തുക ക്ലോട്ട് ചെയ്ത ക്യൂബിക് ഇൻഫ്രാ സ്ട്രക്ചർ എന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെ, എസ്റ്റിമേറ്റിൽ നിന്ന് 20.10% കുറവ് തുകയുള്ള ടെൻഡർ അംഗീകരിക്കുകയും 25.06.2017 ൽ സ്ഥാപനത്തിന് വർക്ക് ഓർഡർ നൽകുകയും ചെയ്തു. പദ്ധതി പൂർത്തീകരിക്കാൻ അനുവദിച്ച കാലയളവ് 365 ദിവസമായി കണക്കാക്കി ക്യൂബിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചറുമായി 13.06.2017 ൽ കരാറിൽ സർവ്വകലാശാല ഏർപ്പെടുകയുണ്ടായി. കരാർ പ്രകാരം 10 ദിവസത്തിനകം സർവ്വകലാശാല സൈറ്റ് കൈമാറാൻ ബാധ്യസ്ഥരായിരുന്നു. യഥാസമയം സർവ്വകലാശാല സൈറ്റ് കൈമാറാതിരുന്നതിനാൽ 29.06.2017 ൽ സ്ഥാപനം ടി വിവരം ചൂണ്ടിക്കാട്ടി സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് കത്ത് നൽകുകയും സൈറ്റ് കൈമാറാൻ ആവശ്യപ്പെടുകയും ചെയ്തു. സമയബന്ധിതമായി സൈറ്റ് കൈമാറാത്ത പക്ഷം എഗ്രിമെന്റ് റദ്ദാക്കി സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് തുക തിരികെ നൽകാൻ നടപടിയെടുക്കണമെന്നും സ്ഥാപനം സർവ്വകലാശാലയോട് ആവശ്യപ്പെടുകയുണ്ടായി.

പ്രസ്തുത വിഷയത്തിൽ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാൻ സർവ്വകലാശാല അധികൃതർ യൂണിവേഴ്സിറ്റി എൻജിനീയറിംഗ് ആവശ്യപ്പെട്ടതിൻപ്രകാരം എൻജിനീയർ സൈറ്റ് പരിശോധിക്കുകയും പലയിനത്തിലുള്ള 37 മരങ്ങൾ വെട്ടിമാറ്റുകയും ടി സ്ഥലത്തുള്ള ചെറിയ കെട്ടിടം പൊളിച്ചുമാറ്റുകയും ചെയ്താൽ മാത്രമേ സ്ഥലം കൈമാറാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ എന്ന് അറിയിക്കുകയുണ്ടായി.

സർവ്വകലാശാല ടി വിഷയത്തിൽ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാൻ വൈകിയതിനാൽ കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ട സ്ഥാപനം 28.09.2017 ൽ ടി പദ്ധതി നടപ്പാക്കുന്നതിന് എസ്റ്റിമേറ്റ് നിരക്കുകളിൽ വർധന ആവശ്യപ്പെടുകയും അല്ലാത്തപക്ഷം തങ്ങളെ പദ്ധതിയിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെടുകയും ചെയ്തു. സർവ്വകലാശാല അധികാരികളുടെ ഭാഗത്തുനിന്ന് സമയബന്ധിതമായ നടപടികൾ ഉണ്ടാകാതിരുന്നതിനാൽ കരാറടുത്ത സ്ഥാപനം 23.11.2017 ൽ തങ്ങൾ കരാറിൽ നിന്ന് പിൻമാറുന്നതായും തങ്ങൾ സെക്യൂരിറ്റിയായി സമർപ്പിച്ച ബാങ്ക് ഗ്യാരന്റി 43,43,800 രൂപ , ബാങ്ക് ചാർജ്ജ് 1,01,844 രൂപ , സ്ഥാപനത്തിനുണ്ടായ നഷ്ടം 14,50,000 രൂപ എന്നിവ തിരികെ നൽകാൻ സർവ്വകലാശാലയോട് ആവശ്യപ്പെടുകയും ചെയ്തു.

റൂസ മോണിറ്ററിങ് കമ്മിറ്റിയുടെ 28.11.2017 ലെ യോഗത്തിൽ ക്യൂബിക്സ് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ എന്ന സ്ഥാപനത്തെ ടി പ്രവൃത്തി നടപ്പാക്കുന്നതിൽനിന്ന് ഒഴിവാക്കുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചുവെങ്കിലും ആയതിന്റെ കാരണം വിശദീകരിച്ചിട്ടില്ല. സർവ്വകലാശാല സിൻഡിക്കേറ്റിന്റെ 19.05.2018 ലെ യോഗം (ഐറ്റം നം. ഒ.എ. 13/18.04) പ്രകാരം ടി കെട്ടിടനിർമ്മാണം കേരള ഇലക്ട്രിക്കൽ & അഡ്വൈസ് എൻജിനീയറിംഗ് കമ്പനി ലിമിറ്റഡ് (കെൽ), കൊച്ചി എന്ന ഏജൻസിക്ക് നൽകാനും 1,33,36,000 രൂപ ( എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക 3,33,40,000 രൂപയുടെ 40%) സർവ്വകലാശാലയുമായി എഗ്രിമെന്റ് വയ്ക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് സ്ഥാപനത്തിന് (കെൽ) അഡ്വാൻസായി നൽകാനും തീരുമാനിച്ചു. കെൽ തയ്യാറാക്കിയ കരട് എഗ്രിമെന്റ് പ്രകാരം പ്രവൃത്തിയുടെ ആകെ മൂല്യം ടാക്സ്, സെസ് , 4% സെന്റേജ് ചാർജ്ജ് , കെ.സി.ഡബ്ല്യു.ഡബ്ല്യു.എഫ്. ഉൾപ്പെടെ 4,12,61,584 രൂപ (3,33,40,000 + 79,21,584) എന്ന് കണക്കാക്കിയിരിക്കുന്നു. തയ്യാറാക്കിയ എഗ്രിമെന്റിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം സർവ്വകലാശാല സ്ഥാപനത്തിന് സൗജന്യ വൈദ്യുതി, വെള്ളം, ജോലിക്കാർക്കായുള്ള താമസസൗകര്യം എന്നിവ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. കരട് കരാർ പരിശോധന വിധേയമാക്കുകയും സർവ്വകലാശാല ലീഗൽ അഡ്വൈസറുടെ അഭിപ്രായം തേടുകയും ചെയ്തതിനുശേഷം അന്തിമകരാർ സർവ്വകലാശാലയും കെല്ലും തമ്മിൽ 23.06.2018 ൽ ഒപ്പുവയ്ക്കുകയുണ്ടായി.

എസ്റ്റിമേറ്റ് തുകയുടെ 40%, 1,33,36,000 രൂപ അഡ്വാൻസ് അനുവദിക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഫയൽ ഫിനാൻസ് വിഭാഗത്തിന്റെ പരിഗണനയ്ക്ക് അയയ്ക്കുകയുണ്ടായി. ഫിനാൻസ് വിഭാഗം ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ ഓപ്പൺ ടെൻഡറിൽ കൂടിയല്ലാതെ ഇത്രയും വലിയ തുകയുള്ള പ്രവൃത്തി ഏജൻസിയെ നേരിട്ട് ഏൽപ്പിക്കുന്നതിൽ അപാകമുള്ളതായി അഭിപ്രായപ്പെടുകയുണ്ടായി. ആയതിനാൽ പ്രസ്തുത ഫയൽ 30.06.2018 ൽ കൂടിയ സർവ്വകലാശാല സിൻഡിക്കേറ്റിന്റെ പരിഗണനയ്ക്ക് വീണ്ടും നൽകുകയും സിൻഡിക്കേറ്റിന്റെ പരിഗണനയ്ക്ക് വീണ്ടും നൽകുകയും 30.06.2018 ലെ സിൻ

ഡിക്കേറ്റ് യോഗം (ഐറ്റം നം. ഒ.എ.15/18.05/181722) പ്രകാരം മുൻ തീരുമാനത്തിൽ ഉറപ്പുനിൽക്കുകയും സർക്കാർ ഏജൻസിയായ കെല്ലിന് ടി പ്രവൃത്തി എല്ലിച്ച്നൽകാൻ തീരുമാനിക്കുകയും ചെയ്തു. അയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മുൻകൂർ തുക 1,33,36000 രൂപ കെല്ലിന് അനുവദിക്കുകയുണ്ടായി.

പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ കണ്ടെത്തിയ താഴെപ്പറയുന്ന നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് സർവ്വകലാശാല മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

സർവ്വകലാശാല സമയബന്ധിതമായി പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തിയുടെ കരാർ എടുത്ത ക്യൂബിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ എന്ന സ്ഥാപനത്തിന് സൈറ്റ് കൈമാറാതിരുന്നതുമൂലം ടി സ്ഥാപനം കരാറിൽ നിന്ന് പിൻമാറുകയും ഒരു വർഷത്തിനുള്ളിൽ (ജൂൺ 2018 ൽ) എസ്റ്റിമേറ്റിൽ നിന്ന് 20.10% കുറവിൽ അതായത് 2,66,38,660 രൂപയിൽ പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടിയിരുന്ന പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് കാലതാമസം നേരിടുകയും കെല്ലിന് പുതുക്കിയ കരാർ പ്രകാരം പ്രവൃത്തി എല്ലിച്ച് നൽകിയ വകയിൽ 1,46,22,924 രൂപ അധികം സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് ചെലവഴിക്കേണ്ട സാഹചര്യം ഉണ്ടാവുകയും ചെയ്തു. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം പ്രവൃത്തിയുടെ മൂല്യം	3,33,40,000
ക്യൂബിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ എന്ന സ്ഥാപനം എസ്റ്റിമേറ്റിൽ നിന്ന് 20.10% കുറവിൽ കരാർ വച്ച പ്രകാരം പ്രവൃത്തിയുടെ മൂല്യം	2,66,38,660
കെല്ലുമായി ഉണ്ടാക്കിയ പുതുക്കിയ കരാർ പ്രകാരം പ്രവൃത്തിയുടെ ആകെ മൂല്യം	4,12,61,584
ആദ്യകരാർ ഉപേക്ഷിച്ചതുമൂലം സർവ്വകലാശാലയ്ക്കുണ്ടാകുന്ന അധികചെലവ് (4,12,61,584-2,66,38,660)	1,46,22,924

കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടതിനുശേഷവും സമയബന്ധിതമായി സൈറ്റ് കൈമാറുന്നതിൽ സർവ്വകലാശാല അധികാരികളുടെ ഭാഗത്തുനിന്നുണ്ടായ വീഴ്ച മൂലമാണ് ഇത്തരത്തിൽ പദ്ധതി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിൽ വൻകാലതാമസവും വൻതോതിലുള്ള അധികചെലവും സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് ഉണ്ടായതെന്ന് ഓഡിറ്റ് വിലയിരുത്തുന്നു. പ്രസ്തുത നിർമ്മാണപ്രവൃത്തിയുടെ കരാർ എടുക്കുന്ന ക്യൂബിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചറിന്റെ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് ഒരു വർഷത്തെ കാലാവധി മാത്രം അനുവദിച്ച സ്ഥാനത്ത് കെല്ലിന് രണ്ടു വർഷത്തെ കാലാവധി അനുവദിച്ചതും പരിശോധിക്കപ്പെടേണ്ടതാണ്.

റൂസ ഫണ്ട് വിനിയോഗിച്ച് പ്രവൃത്തികൾ നടപ്പാക്കുന്ന വേളയിൽ കേന്ദ്ര, സംസ്ഥാന സർക്കാരുകളുടെ നിയമങ്ങളും ചട്ടങ്ങളും ആയതിന്റെ നിർവ്വഹണവേളയിൽ പാലിക്കാൻ സർവ്വകലാശാലയും ബാധ്യസ്ഥരാണ്. എന്നാൽ അപ്രകാരമുള്ള നടപടികൾ സർവ്വകലാശാല സ്വീകരിച്ചു കാണുന്നില്ല. അഞ്ചുലക്ഷം രൂപയുടെ മുകളിലുള്ള എല്ലാ വാങ്ങലുകളും നിർമ്മാണപ്രവൃത്തികളും മറ്റും മത്സരാധിഷ്ഠിതമായ രീതിയിൽ ഇ-ടെൻഡറിങ് മുഖേന നടത്താൻ സർക്കാർ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളതും ടി ഉത്തരവ് നടപ്പാക്കാൻ സർവ്വകലാശാല തീരുമാനമെടുത്തിട്ടുള്ളതുമാണ്. എന്നാൽ അത്തരം നടപടിക്രമങ്ങളൊന്നും മേൽപ്രവൃത്തി ഏൽപ്പിച്ചു നൽകുന്ന വേളയിൽ

നടപ്പാക്കിയതായി രേഖകളില്ല. സി.പി.ഡബ്ല്യു.ഡി, ബി.എസ്.എൻ.എൽ., നിർമ്മിതികേന്ദ്രം തുടങ്ങിയ ഏജൻസികൾ മുഖേന സർവ്വകലാശാലയിൽ നടപ്പാക്കിവരുന്ന വിവിധ പ്രവൃത്തികൾ പലതും സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തീകരിക്കാതെ ഇഴഞ്ഞുനീങ്ങുന്ന അവസ്ഥയാണ് സർവ്വകലാശാലയിൽ നിലവിലുള്ളത്.

ഇപ്രകാരം കേരള ഇലക്ട്രിക്കൽ & അലൈഡ് എൻജിനീയറിങ് കമ്പനി ലിമിറ്റഡിന് (കെൽ) സ്റ്റാൻഡ് അമിനിറ്റി & ഇൻകമ്പോഷൻ സെന്റർ നിർമ്മാണം വർക്ക് റി അറേഞ്ച് ചെയ്ത് ഏല്പിച്ചു നൽകിയ വേളയിൽ സ്ഥാപനവുമായി നിരക്ക് സംബന്ധിച്ച് നെഗോസിയേഷൻ നടത്തിയതായി കാണുന്നില്ല. മത്സരാധിഷ്ഠിതവും സുതാര്യവുമായ നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിക്കുന്നതിലെ സൂക്ഷ്മതക്കുറവാണ് ഇതു സൂചിപ്പിക്കുന്നത്.

ജി.ഒ.(പി) 95/2017/ഫിൻ തീയതി 25.07.2017 പ്രകാരം വിവിധ പ്രവൃത്തികൾക്ക് അക്രഡിറ്റഡ് ഏജൻസികളെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നതും ലിസ്റ്റ് ചെയ്യുന്നതും സംബന്ധിച്ച് ബന്ധപ്പെട്ട ഭരണവകുപ്പ് സുതാര്യവും മത്സരാധിഷ്ഠിതവുമായ നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിക്കണമെന്ന് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ടി പ്രവൃത്തി കെല്ലിന് അനുവദിച്ച വേളയിൽ അത്തരം നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചതായി രേഖകളില്ല.

ടി വിഷയത്തിൽ സർവ്വകലാശാല ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ ജി.എസ്.ടി പ്രാബല്യത്തിൽ വന്നതുമൂലമാണ് ഇപ്രകാരം നിരക്കുകൾ വർദ്ധിക്കാൻ ഇടയായതെന്ന് വിശദീകരിച്ചിരിക്കുന്നു.ആയത് അംഗീകരിക്കാവുന്നതല്ല.ഇപ്രകാരം സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് അധിക ചെലവ് ഉണ്ടാകാൻ കാരണകാരായവരിൽ നിന്നും വിശദീകരണം തേടി തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

**3-19 ഓണം അഡ്വാൻസ്- സർക്കാർ ഉത്തരവിന് വിരുദ്ധമായി സർവ്വകലാശാല ജീവനക്കാർക്ക് അഡ്വാൻസ് അനുവദിക്കുന്നു.**

സംസ്ഥാന ധനകാര്യ വകുപ്പിന്റെ 16.08.2017 ലെ സ.ഉ (അച്ചടി) 108/2017 നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഗവ.ജീവനക്കാർക്ക് 2017-18 വർഷം പരമാവധി അനുവദിക്കാവുന്ന ഓണം അഡ്വാൻസ് 15,000/-രൂപയാണ്. പ്രസ്തുത ഉത്തരവ് സർക്കാർ ജീവനക്കാർക്ക് ഒപ്പം കേരളത്തിലെ എല്ലാ സർവ്വകലാശാല ജീവനക്കാർക്കും ബാധകവുമാണ്. എന്നാൽ യു.ഒ.നം 5104/എ 3/2/2017/ അഡ്മിൻ തീയതി 21.08.2017 പ്രകാരം സർക്കാർ ഉത്തരവിന് വിരുദ്ധമായി 15,000/-രൂപയ്ക്കു പകരം 25,000/-രൂപ നിരക്കിൽ സർവ്വകലാശാലയിലെ ജീവനക്കാർക്ക് ഓണം അഡ്വാൻസ് അനുവദിച്ചു. 5 പ്രതിമാസ തുല്യഗഡുക്കളായി ഓണം അഡ്വാൻസ് ക്രമീകരിക്കണമെന്നാണ് സർക്കാർ നിർദ്ദേശമെങ്കിലും അതിൽനിന്നും വ്യതിചലിച്ച് 10 മാസം കൊണ്ട് മുൻകൂർ ക്രമീകരിക്കുന്നതിനാണ് സർവ്വകലാശാല ഉത്തരവായിട്ടുള്ളത്. സർവ്വകലാശാലാ ആക്ട് 1985 അദ്ധ്യായം III/10(17) പ്രകാരമുള്ള പ്രത്യേക അധികാരം വിനിയോഗിച്ചാണ് വൈസ് ചാൻസലർ ടി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ളത്.സർക്കാർ ഉത്തരവ് ടി അധികാരം ഉപയോഗിച്ച് മറികടക്കാവുന്നതല്ല. 2017-18 വർഷം ഓണം അഡ്വാൻസ് ഇനത്തിൽ

വൗച്ചർ നം 351127/25-08-2017 പ്രകാരം 3,24,25000/-രൂപ (ചെക്ക് നം 103181/25.08.2017)ജീവനക്കാർക്ക് വിതരണം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

ഗവൺമെന്റിന്റെ ഗ്രാന്റ്-ഇൻ-എയ്ഡ് സ്ഥാപനമായ സർവ്വകലാശാല ഗവൺമെന്റ് പ്രഖ്യാപിച്ച ഓണം അഡ്വാൻസ് മാത്രമേ നൽകാവൂ എന്ന് കേരള ഗവൺമെന്റ് ഉന്നത വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്(ബി) അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി 05.05.2006 ലെ 10423/B2/2006 നമ്പർ കത്തിലൂടെ സർവ്വകലാശാലകൾക്ക് പ്രത്യേക നിർദ്ദേശം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. കേരള ഫിനാൻഷ്യൽ കോഡ് വാല്യം-1, ആർട്ടിക്കിൾ 250(3) പ്രകാരം ഓണം അഡ്വാൻസ് തുക 5 തുല്യ തവണകളായി ഈടാക്കണമെന്നും അവസാന ഗഡു ഫെബ്രുവരിയിലെ ശമ്പളത്തോടൊപ്പം ഈടാക്കണമെന്നും വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾക്ക് വിരുദ്ധമായി 2017-18 വർഷവും സർവ്വകലാശാലയിലെ ജീവനക്കാർക്ക് ഉയർന്ന നിരക്കിൽ ഓണം അഡ്വാൻസ് അനുവദിക്കുകയും തിരിച്ചടവിന് കൂടുതൽ തവണകൾ അനുവദിക്കുകയും ചെയ്ത നടപടി ക്രമവിരുദ്ധമാണ്. മുൻ വർഷങ്ങളിലും, സർവ്വകലാശാല ഓണം അഡ്വാൻസ് അനുവദിക്കുന്നതിലെ ടി അപാകത ബന്ധപ്പെട്ടവരുടെ ശ്രദ്ധയിൽ കൊണ്ടുവന്നെങ്കിലും സർവ്വകലാശാല ഈ വിഷയത്തിൽ നടപടികളൊന്നും സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല. 15000/-രൂപ വീതം നൽകുന്നതിന് പകരം 25000/- രൂപ വീതം അനുവദിച്ചത് മൂലം 1,29,70000/-രൂപ (3,24,25000- 3,24,25000x15000/25000) അധികമായി സർവ്വകലാശാല അഡ്വാൻസ് ഇനത്തിൽ ജീവനക്കാർക്ക് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ ലംഘിച്ച് ഒരു കോടിയിലധികം തുക 10 മാസത്തേക്ക് മുൻകൂർ അനുവദിച്ചതുമൂലം സാധാരണ പലിശനിരക്ക്(4%) കണക്കാക്കിയാൽ പോലും സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് ലഭ്യമാകേണ്ട പലിശയിനത്തിൽ 4 ലക്ഷത്തിലധികം തുക സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് നഷ്ടം സംഭവിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയത് സർവ്വകലാശാലയുടെ ഉത്തമ സാമ്പത്തിക താല്പര്യങ്ങൾക്ക് വിരുദ്ധമാണ്. 2018-19 വർഷത്തിലും ഓഡിറ്റ് ഒബ്ജക്ഷനുകൾ പരിഗണിക്കാതെ ഈ രീതിയിൽ തന്നെയാണ് ഓണം അഡ്വാൻസ് നൽകിയിട്ടുള്ളത്.

സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾക്ക് വിരുദ്ധമായി അധികനിരക്കിലും സർക്കാർ നിശ്ചയിച്ചതിൽ കൂടുതൽ കാലയളവിലേയ്ക്കും ഓണം അഡ്വാൻസ് അനുവദിച്ച നടപടി അംഗീകരിക്കാവുന്നതല്ല. നിയമാനുസൃതമല്ലാത്ത ഇത്തരം നടപടികൾ മൂലം സർവ്വകലാശാലയ്ക്കുണ്ടാകുന്ന സാമ്പത്തിക നഷ്ടങ്ങൾക്ക് ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഉത്തരവാദിയാകുന്നതാണ്. ഇത്തരത്തിലുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവുകളുടെ ലംഘനം അവസാനിപ്പിക്കുവാൻ അടിയന്തിരനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

**3-20 ഇന്റർ യൂണിവേഴ്സിറ്റി സെന്റർ ഫോർ ബയോമെഡിക്കൽ റിസർച്ച് ആൻഡ് സൂപ്പർ സ്പെഷ്യാലിറ്റി ഹോസ്പിറ്റൽ : ജലവിതരണത്തിനുവേണ്ടി കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ 27 ലക്ഷം രൂപ നിക്ഷേപിച്ചത് ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല.**

സ്ഥാപനത്തിലേയ്ക്ക് ജലവിതരണം നടത്തുന്നതിലേയ്ക്കായി സർവ്വകലാശാല 27 ലക്ഷം രൂപ ( ചെക്ക് നം.385544/10.12.2014 ) കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ

നികേഷിച്ചിരുന്നു. എന്നാൽ ജലം ശേഖരിക്കുന്ന ടാങ്ക്, പമ്പ് സെറ്റ് എന്നിവ ഉൾപ്പെടുന്ന construction of rump and pumb house എന്ന പ്രവൃത്തി വാട്ടർ അതോറിട്ടി ഉപേക്ഷിക്കുകയും പകരം വാട്ടർ അതോറിട്ടിയുടെ ജലവിതരണസംവിധാനത്തിൽ നിന്ന് നേരിട്ട് ജലം എത്തിക്കുന്നതിനു വേണ്ടി 20000 ലിറ്റർ സംഭരണശേഷിയുള്ള വാട്ടർ ടാങ്ക് നിർമ്മിക്കുക മാത്രമാണ് ചെയ്തതെന്ന് സ്ഥാപനമേലധികാരികൾ ഓഡിറ്റിൽ വാക്കാൽ അറിയിച്ചു. നിലവിൽ Ply/625/N നമ്പർ വാട്ടർ കണക്ഷൻ ലഭിച്ച് ജലവിതരണം നടത്തിവരുന്നു.

സ്ഥാപനത്തിനു വേണ്ടി ലഭ്യമായ അധികകേന്ദ്രധനസഹായത്തിൽ നിന്ന് 27 ലക്ഷം രൂപ വാട്ടർ അതോറിട്ടിയിൽ നിക്ഷേപിച്ചെങ്കിലും പ്രവൃത്തിയുടെ മോണിറ്ററിംഗ് നടത്തുന്നതിനോ നിക്ഷേപത്തുകയുടെ ഫലപ്രദമായ വിനിയോഗം ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനോ സർവ്വകലാശാല തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കാതിരുന്നത് ഗുരുതരമായ കൃത്യവിലോപമാണ്. വിനിയോഗിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്ന തുക വാട്ടർ അതോറിട്ടിയിൽ നിന്ന് ഈടാക്കി സ്ഥാപനത്തിന്റെ അക്കൗണ്ടിൽ ഒടുക്കുന്നതിനു അടിയന്തരനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

**3-21 മഹാത്മാഗാന്ധി യൂണിവേഴ്സിറ്റി - നബാർഡ് RIDF ധനസഹായം ഉപയോഗിച്ച് ഇന്റർ യൂണിവേഴ്സിറ്റി സെന്റർ ഫോർ ബയോമെഡിക്കൽ റിസർച്ച് ആൻഡ് സൂപ്പർ സ്പെഷ്യാലിറ്റി ഹോസ്പിറ്റൽ കെട്ടിട നിർമ്മാണം - നബാർഡ് ധനസഹായം പൂർണ്ണമായി വിനിയോഗിക്കുവാനോ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കുവാനോ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല.**

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാലയിലെ സ്കൂൾ ഓഫ് മെഡിക്കൽ എഡ്യൂക്കേഷനിലെ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പ്രായോഗിക പരിശീലനം ലഭിക്കണമെന്ന ഉദ്ദേശ്യത്തോടെ ഒരു സൂപ്പർ സ്പെഷ്യാലിറ്റി ആശുപത്രി ആരംഭിക്കണമെന്ന തീരുമാനത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 2005 ൽ കേന്ദ്ര പ്ലാനിംഗ് കമ്മീഷനിൽ നിന്നും 5 കോടി രൂപ ലഭിച്ചിരുന്നു. 2011 ൽ സൂപ്പർ സ്പെഷ്യാലിറ്റി ആശുപത്രിയോടൊപ്പം ഗവേഷണ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി ബയോമെഡിക്കൽ റിസർച്ചിനായി ഒരു ഇന്റർ യൂണിവേഴ്സിറ്റി കേന്ദ്രം കൂടി ആരംഭിക്കുന്നതിനും , ഒന്നാം ഘട്ടത്തിൽ അന്തർ സർവ്വകലാശാല കേന്ദ്രം ആരംഭിക്കുന്നതിനും തീരുമാനിച്ചു. ടി പ്രോജക്ടിന് നബാർഡിന്റെ RIDF സ്കീമിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി 25 കോടി രൂപയ്ക്കും സംസ്ഥാന സർക്കാർ വിഹിതമായി 360.33 ലക്ഷം രൂപയ്ക്കും ജി.ഒ.(എം.എസ്.)നം.92/2012/H.Edn തീയതി 20.03.2012 പ്രകാരം ഭരണാനുമതി ലഭിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. 2 ഫേസുകളായി പണി പൂർത്തീകരിക്കത്തക്കവിധത്തിൽ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കി കെട്ടിടത്തിന്റെ നിർമ്മാണം ബി.എസ്.എൻ.എൽ.നെ ഏല്പിക്കുകയും 23.06.2010 ൽ ബി.എസ്.എൻ.എൽ. (സിവിൽ) സൂപ്രണ്ടിംഗ് എഞ്ചിനീയറും യൂണിവേഴ്സിറ്റി രജിസ്ട്രാറും തമ്മിൽ കരാറിൽ ഏർപ്പെടുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ച് 15 മാസത്തിനുള്ളിൽ മുഴുവൻ പണിയും പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനാണ് കരാറിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിരുന്നത്. എന്നാൽ നാളിതുവരെയും പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചതായോ

സൂപ്പർ സ്പെഷ്യാലിറ്റി ഹോസ്പിറ്റൽ പൂർണ്ണമായ രീതിയിൽ പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ചതായോ കാണുന്നില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് ലഭ്യമായ രേഖകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ ചുവടെ ചേർക്കുന്ന ന്യൂനതകൾ കാണുന്നു.

1. ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ നിർമ്മാണത്തിന് നബാർഡിൽ നിന്നും ധനസഹായം ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള എലിജിബിൾ ക്ലെയിം 12.0139 കോടി രൂപയായിരുന്നുവെന്നും ഇതിൽ 98.48 ലക്ഷം രൂപയുടെ അഡ്വാൻസ് ക്രമീകരിച്ച് 10.7587 കോടി രൂപ ലഭിച്ചതായും കാണുന്നു. ലഭിച്ച തുകയുടെ വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	ലഭിച്ച തുക	ഉത്തരവ് നം./തീയതി
2012-13	3,00,00,000	ജി.ഒ.(ആർ.ടി.)90/2013/H.Edn തീയതി 21.01.2013
2016-17	7,75,87,000	ജി.ഒ.(ആർ.ടി.)597/2016/H.Edn തീയതി 27.02.2016
ആകെ	10,75,87,000	

മുൻകൂർ ലഭിച്ചതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന 98.48 ലക്ഷം രൂപയുടെ വരവ് വിനിയോഗ വിശദാംശങ്ങൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. കൂടാതെ , നബാർഡ് RIDF ധനസഹായം ചെലവഴിച്ചതിന്റെയും സെന്ററിന് റീഇംബേഴ്സ് ചെയ്തു നൽകിയതിന്റെയും വിശദാംശങ്ങൾ , നാളിതുവരെ ലഭിച്ച പലിശയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ, ബാങ്ക് സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റ് എന്നിവ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

1. കെട്ടിടത്തിന്റെ പ്ലാൻ,എസ്റ്റിമേറ്റ് എന്നിവയും നാളിതുവരെ ബി.എസ്.എൻ.എൽ.ന് നൽകിയ തുകകളുടെ വിശദാംശങ്ങളും ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.
2. നാളിതുവരെ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ലാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ ബി.എസ്.എൻ.എൽ.മായി വച്ച കരാർ, കാലാവധി ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ സപ്ലിമെന്ററി കരാറുകൾ, അനുബന്ധ തീരുമാനങ്ങൾ എന്നിവ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
3. പ്രവൃത്തി യഥാസമയം പൂർത്തീകരിക്കാതിരുന്നതിന് കരാർ എടുത്ത ഏജൻസിക്ക് സിറക്കിട്ട് സിറക്കിട്ട് നടപടികൾ വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്.
4. സെന്റർ 24.03.2017 ൽ ക്ലെയിം ചെയ്ത 1529303 രൂപ സെന്ററിന് ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്തു നൽകിയതായി കാണുന്നില്ല. ആയതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
5. ആശുപത്രിയോടനുബന്ധിച്ചുള്ള സർജിക്കൽ ബ്ലോക്കിന്റെ നിർമ്മാണത്തിന് ചെലവായ തുക RIDF XVI,XVII സ്റ്റീമുകളുടെ കാലാവധി യഥാക്രമം 30.09.2017, 31.03.2018 തീയതികളിൽ അവസാനിച്ച സാഹചര്യത്തിൽ യഥാസമയം ക്ലെയിം ചെയ്യുന്നതിനോ റീഇംബേഴ്സ് ചെയ്ത് ലഭ്യമാക്കുന്നതിനോ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല. ആയതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. ടി കെട്ടിടം നാളിതുവരെ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല.



- 6. ഒന്നാം ഘട്ട നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തികളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് 19.10.2015 ലെ No.P&D 1/2/1710/2011/Admn കത്ത് പ്രകാരം ബി.എസ്.എൻ.എൽ. നെ അറിയിച്ചിരുന്ന സിവിൽ , ഇലക്ട്രിക്കൽ ന്യൂനതകൾ പരിഹരിച്ചതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമല്ല.
- 7. മുൻ റിപ്പോർട്ടിൽ ഹോസ്പിറ്റലിന്റെ പ്രവർത്തനത്തിന് അത്യന്താപേക്ഷിതമായ ചുവടെ ചേർക്കുന്ന സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ലെന്ന് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിരുന്നു.
  - 1. വേസ്റ്റ് വാട്ടർ ടീറ്റ്മെന്റ് പ്ലാന്റ്
  - 2. അഗ്നിശമന ഉപകരണങ്ങൾ
  - 3. പ്രതിദിനം 1.5 ലക്ഷം ലിറ്റർ ജലലഭ്യത
 നിലവിലും ടി സൗകര്യങ്ങൾ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല. രണ്ടും മൂന്നും നിലകൾ ഉപയോഗിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിലും അവയുടെ നിർമ്മാണം പഞ്ചായത്ത് രാജ് കെട്ടിട നിർമ്മാണ ചട്ടങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ക്രമവൽക്കരിക്കുകയോ നമ്പരിട്ട് അസ്സസ്സ് ചെയ്യപ്പെടുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല.
- 8. സൂപ്പർ സ്പെഷ്യാലിറ്റി ഹോസ്പിറ്റലിന് വേണ്ടി മുൻകൂർ വാങ്ങിയ ഉപകരണങ്ങൾ ഭൂരിഭാഗവും ഉപയോഗിക്കാതെ ഒരു മുറിയിൽ കൂട്ടിയിട്ടിരിക്കുന്നതായി ശ്രദ്ധയിൽ പെട്ടു.

മേൽ അപാകതങ്ങൾ പരിഹരിച്ച് മറുപടി ലഭ്യമാക്കുന്നതുവരെ ടി നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തികൾക്ക് 2017-18 വർഷം ക്ലെയിം ചെയ്ത 3,18,31,000 രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

**3-22 നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച ഐ.ഐ.ആർ.ബി.എസ് കെട്ടിടത്തിൽ വൈദ്യുതി കണക്ഷൻ, കെട്ടിട നമ്പർ എന്നിവ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.**

ഐ.ഐ.ആർ.ബി.എസ് കെട്ടിട നിർമ്മാണത്തിന് സി.പി.ഡബ്ല്യു.ഡി 8,62,55,000/-രൂപയ്ക്കുള്ള പ്ലാനും ,എസ്റ്റിമേറ്റും സമർപ്പിച്ചിരുന്നു. കെട്ടിടത്തിന്റെ നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ പൂർത്തീകരിച്ചെങ്കിലും നിർമ്മാണ പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം സർവ്വകലാശാല നൽകിയിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനം കെട്ടിട നമ്പർ നൽകിയിട്ടില്ല.കെട്ടിട നമ്പർ ലഭിക്കാത്തതിനാൽ വൈദ്യുതി കണക്ഷൻ നൽകാൻ കെ.എസ്.ഇ.ബി തയ്യാറായിട്ടില്ല.ആയതിനാൽ സ്ഥാപിച്ചിരിയ്ക്കുന്ന 400 കെ.വി ട്രാൻസ്ഫോർമർ ഇതുവരെ കമ്മീഷൻ ചെയ്തിട്ടില്ല.ലാബുകൾ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ഉപയോഗപ്രദമായ രീതിയിൽ പ്രവർത്തന സജ്ജമാക്കാൻ ഇക്കാരണത്താൽ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല. ധനകാര്യ പരിശോധന വിഭാഗത്തിന്റെ (നം.1485/ധ.പ.വി.കെ1/16/ധന തീ.2612.18) റിപ്പോർട്ടിലും വൈദ്യുതി കണക്ഷൻ, കെട്ടിട നമ്പർ എന്നിവ ലഭ്യമാക്കാത്തതു സംബന്ധിച്ച് പരാമർശിച്ചിട്ടുണ്ട്.ഐ.ഐ.ആർ.ബി.എസ് കെട്ടിടത്തിൽ,വൈദ്യുതി കണക്ഷൻ,കെട്ടിട നമ്പർ എന്നിവ ലഭ്യമാക്കാത്തതും സ്ഥാപിച്ചിരിയ്ക്കുന്ന 400 കെ.വി ട്രാൻസ്ഫോർമർ കമ്മീഷൻ ചെയ്യാത്തതു സംബന്ധിച്ച് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കാൻ

ആവശ്യപ്പെട്ടിരുന്നെങ്കിലും ആയവ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ടി വിഷയത്തിൽ സർവ്വകലാശാല സ്വീകരിച്ച തുടർനടപടികളുടെ വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

**3-23 സർവ്വകലാശാല ജീവനക്കാർക്ക് പലിശരഹിത ചികിത്സാവായ്പ – വായ്പ അനുവദിക്കുന്നതിലെ അപാകതകൾ**

സർവ്വകലാശാലയിലെ ജീവനക്കാർക്ക് തങ്ങളുടെ രോഗചികിത്സയ്ക്കായി പലിശരഹിത ചികിത്സാവായ്പ മുൻകൂറായി അനുവദിക്കുന്നുണ്ട്. ചികിത്സയ്ക്കുശേഷം ചെലവായ തുക ബില്ലുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ക്രമീകരിക്കുകയും ശേഷിക്കുന്ന തുക സർവ്വകലാശാല ഫണ്ടിലേക്ക് തിരികെ അടയ്ക്കുകയുമാണ് ചെയ്യുന്നത്. 1960 ലെ കേരള ഗവൺമെന്റ് സെർവന്റ്സ് മെഡിക്കൽ അറ്റൻഡന്റ്സ് റൂൾസ് ആണ് ഇത്തരം അപേക്ഷകൾ അനുവദിക്കുന്നതിന് സർവ്വകലാശാല പിന്തുടരുന്നത്. 2017-18 വർഷത്തിൽ സർവ്വകലാശാല അനുവദിച്ച പലിശരഹിത ചികിത്സാവായ്പയുടെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ജീവനക്കാരൻ / തസ്തിക	രോഗചികിത്സ/ ആശുപത്രി	അപേക്ഷിച്ച തുക	അനുവദിച്ച തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	വായ്പ അനുവദിച്ച ഉത്തരവ് നം.	അനുവദിച്ച ആളിന്റെ ഉദ്യോഗപ്പേര്	തിരികെ അടവാക്കേണ്ട തുക	വായ്പ ക്രമീകരണം സംബന്ധിച്ച ഉത്തരവ്
ശ്രീ. ലൂക്കോസ് എം., ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ	മുട്ടു മാറ്റിവയ്ക്കൽ, രാജഗിരി ആശുപത്രി	210000	200000	115141	2098/എ 6(2)/2017/ഭവി/12.4.17	പി.വി.സി. ഇൻ ചാർജ് ഓഫ് വി.സി.	84859	
ശ്രീമതി പ്രസന്ന കെ.ടി., ക്ലിനിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ്	കൊറോണറി ആർട്ടറി അസുഖം, കാരിത്താസ് ആശുപത്രി, തെളളകം	160000	160000	108116	5241/എ 6/(3)/2017/ഭവി/25.8.17	വി.സി.	51884	450/എഡബ്ല്യു. (2)/2017/ഭവി./18.1.18
ശ്രീ. മാത്യു സ്കറിയ, അസിസ്റ്റന്റ് ലൈബ്രറിയൻ	കാരിത്താസ് ആശുപത്രി, തെളളകം ലേക് ഷോർ ആശുപത്രി, എറണാകുളം	500000	500000	299096	5640/എ 6/(3)/2017/ഭവി/19.9.17	വി.സി.	200904	3868 എ/2018/എ 6(3)/ഭവി/7.5.18
ശ്രീ രാജു കെ.ടി.	പക്ഷാഘാതം, കാരിത്താസ് ആശുപത്രി, തെളളകം	250000	250000	41073	7484/എ 6/3/2017/ഭവി/22.12.17	വി.സി.	208927	6864/എ 10/2018/ഭവി./19.9.18

പലിശരഹിത ചികിത്സാവായ്പ അനുവദിക്കുന്നതിലും അനുവദിച്ച വായ്പകൾ ക്രമീകരിക്കുന്നതിലും സർവ്വകലാശാല നടപടിക്രമങ്ങൾ കൃത്യമായി പാലിക്കുന്നില്ല എന്നു കാണുന്നു. വായ്പക്കായുള്ള ജീവനക്കാരുടെ അപേക്ഷ സർവ്വകലാശാല ക്യാമ്പസിലെ ഹെൽത്ത് സെന്ററിലെ മെഡിക്കൽ ഡയറക്ടറാണ് അംഗീകാരം നൽകി ശിപാർശ ചെയ്തു കാണുന്നത്. പല അവസരങ്ങളിലും വായ്പ നൽകുന്ന തുകയുടെ പകുതി പോലും ചികിത്സയ്ക്കായി യഥാർത്ഥത്തിൽ ചെലവാകുന്നില്ല. ഇപ്രകാരം ചെലവഴിക്കാത്ത തുക വായ്പ അനുവദിച്ച് മൂന്നു മാസത്തിനകമെങ്കിലും തിരികെ അടവാക്കി മുൻകൂറായി നൽകിയ തുക ക്രമീകരിക്കണമെന്ന് ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഉത്തരവുകളിൽ പറയുന്നുണ്ടെങ്കിലും ആയത് പാലിച്ചുകാണുന്നില്ല. 12.04.17 ലെ ഉത്തരവ് പ്രകാരം അനുവദിച്ച വായ്പയുടെ തിരിച്ചടവ് നിലവിലും നടക്കുന്നു എന്ന സർവ്വകലാശാലയുടെ മറുപടി അംഗീകരിക്കാവുന്നതല്ല. മേൽ വിഷയത്തിൽ സർവ്വകലാശാല നിയമാനുസൃതമായ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

മെഡിക്കൽ റീ ഇംബേഴ്സ്മെന്റ്/ മെഡിക്കൽ അഡ്വാൻസ് എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ / മുൻകൂർ അനുവദിക്കുന്നതും ക്രമീകരിക്കുന്നതും സംബന്ധിച്ച നിയമങ്ങൾ, ചട്ടങ്ങൾ എന്നിവ പാലിക്കാൻ സർവ്വകലാശാല ബാധ്യസ്ഥമാണ്. സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് പ്രത്യേകമായി മെഡിക്കൽ അറ്റൻഡൻസ് നിയമങ്ങൾ ഇല്ലാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ സർക്കാർ നിയമങ്ങളും ചട്ടങ്ങളും സർവ്വകലാശാലയും പാലിക്കേണ്ടതാണ്. ഇത്തരം വായ്പകൾക്ക് പരിധിയില്ലാതെ ശിപാർശ ചെയ്യാൻ സർവ്വകലാശാലയിലെ മെഡിക്കൽ ഡയറക്ടർക്ക് അധികാരമുണ്ടോയെന്നതും വ്യക്തമല്ല. സ്വകാര്യ ആശുപത്രികളിലെ ചികിത്സകരുടെ ശിപാർശയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വായ്പ അനുവദിക്കുന്നത് ചട്ടപ്രകാരമാണോയെന്നും വ്യക്തമല്ല. പലിശരഹിത ചികിത്സാ വായ്പ അനുവദിക്കുന്നതിൽ സർവ്വകലാശാല കൂടുതൽ ജാഗ്രത പുലർത്തേണ്ടതാണ്. വായ്പ അനുവദിച്ച് മൂന്നു മാസത്തിനുള്ളിൽ ടി വായ്പ ക്രമീകരിച്ചുവെന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

**3-24 മുൻകൂറുകൾ സമയബന്ധിതമായി ക്രമീകരിക്കുന്നില്ല**

സർവ്വകലാശാലയിൽ ഭരണനിർവ്വഹണ വിഭാഗത്തിൽ (Ad.D സെക്ഷൻ) നിന്നും ലഭിച്ച മുൻകൂറുകളുടെ വിവരം രേഖപ്പെടുത്തുന്ന രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ 2009 മുതൽ 2017-2018 വരെ വിവിധ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള മുൻകൂർ തുകയിൽ 93653022/-രൂപ 31.03.2018-ൽ ക്രമീകരിക്കുവാൻ അവശേഷിക്കുന്നതായി കാണുന്നു. കേരള ഫിനാൻഷ്യൽ കോഡ് വാല്യം 1 ആർട്ടിക്കിൾ 99 പ്രകാരം മൂന്നുമാസത്തിനകം ക്രമീകരിക്കേണ്ട മുൻകൂറുകൾ സമയബന്ധിതമായി ക്രമീകരിക്കാത്തപക്ഷം സർക്കാർ ഉത്തരവ് നം. 419/11/ഫിൻ/04.10.11 ലെ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്ക് അനുസൃതമായി മുൻകൂർ തുക/ ബാക്കി തുക 18% പലിശ സഹിതം തിരിച്ചടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. മുൻകൂർ ക്രമീകരിക്കാത്തതു സംബന്ധിച്ച് മുൻറിപ്പോർട്ടുകളിൽ വിശദമായി പരാമർശിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ഈ അപാകത പരിഹരിക്കുന്നതിന് ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരികൾ നടപടിയൊന്നും സ്വീകരിച്ചു കാണുന്നില്ല. ആയതിനാൽ ക്രമീകരിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്ന മുൻകൂറുകൾ

ക്രമീകരിക്കുന്നതിനും അല്ലാത്തപക്ഷം പിഴപ്പലിശ സഹിതം തിരികെ ഇടാക്കുന്നതിനും അടിയന്തിര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം ക്രമീകരിക്കാത്ത മുൻകൂറുകളുടെ വിവരം അനുബന്ധം- 1 -ൽ ചേർത്തിരിക്കുന്നു.

## ഭാഗം 4

ധനസ്ഥിതി വിവരണവും ഓഡിറ്റ്  
പ്രത്യുവലോകനവും



### 4-1-1) വാർഷികകണക്കുകൾ യഥാസമയം ഓഡിറ്റിൽ സമർപ്പിക്കുന്നില്ല

കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിന്റെ ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള സർവ്വകലാശാലകൾ 1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ട്, സെക്ഷൻ 9(1), 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് റൂൾസ്, റൂൾ 15(3) എന്നിവ പ്രകാരം സാമ്പത്തിക വർഷം അവസാനിച്ച് 4 മാസത്തിനകം വാർഷിക കണക്കുകൾ ഓഡിറ്റിനായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇതനുസരിച്ച് 2017-18 ലെ വാർഷിക കണക്കുകൾ 31.07.2017-നകം സർവ്വകലാശാല ഓഡിറ്റിനായി സമർപ്പിക്കേണ്ടിയിരുന്നു. എന്നാൽ വാർഷിക കണക്കുകൾ 04/01/2019 - ൽ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റിൽ ഹാജരാക്കിയിട്ടുള്ളത്. മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല ആക്ട് 1985 ചാപ്റ്റർ VII സെക്ഷൻ 50(3), മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് 1997 ചാപ്റ്റർ-6, സെക്ഷൻ-11 എന്നിവ പ്രകാരം സർവ്വകലാശാലയുടെ വാർഷിക കണക്കുകൾ സെനറ്റിന്റെ വാർഷിക മീറ്റിങ്ങിൽ പാസ്സാക്കി ഓഡിറ്റിനായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. 01.10.2014 ലെ 21271/ബി/14/H.Edn നമ്പർ സർക്കാർ കത്ത് പ്രകാരം 1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമത്തിൽ അനുശാസിക്കുന്ന പ്രകാരം, വാർഷിക കണക്കുകൾ ഓഡിറ്റിനായി ലഭ്യമാക്കുവാൻ സർക്കാർ നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു. കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന സ്ഥാപനമാണ് സർവ്വകലാശാല എന്നതിനാലും, ആക്ടിലെ 22-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം ഈ ആക്ട് ഓഡിറ്റ് സംബന്ധിച്ച കാര്യങ്ങളിൽ മറ്റ് നിയമങ്ങളെ അതിലംഘിക്കുന്നതിനാലും, സാമ്പത്തിക വർഷം അവസാനിച്ച് 4 മാസത്തിനുള്ളിൽ വാർഷിക കണക്കുകൾ ലഭ്യമാക്കുവാൻ സർവ്വകലാശാല പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. ഇക്കാര്യം മുൻ വർഷങ്ങളിലെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിലും പരാമർശിച്ചിരുന്നുവെങ്കിലും സർവ്വകലാശാല ഈ വിഷയത്തിൽ നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നില്ല.

### 4-1-2) വാർഷിക കണക്കുകളുടെ സംഗ്രഹം

ഓഡിറ്റിൽ ഹാജരാക്കിയ വാർഷിക കണക്കുകളുടെ സംഗ്രഹം താഴെപ്പറയും പ്രകാരമാണ്.

മുനിരിപ്പ്	2411910663
വരവ്	335,24,99,326
ആകെ	576,4,09,989
ചെലവ്	425,10,27,894
നീക്കിയിരിപ്പ്	151,33,82,095

### 4-2 വാർഷികകണക്കുകളുടെ അവലോകനം

സർവ്വകലാശാലയുടെ 2017-2018 വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രികയുടെ പരിശോധനയിൽ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ട അപാകതകൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

1. 1983 ൽ നിലവിൽ വന്ന സർവ്വകലാശാല നാളിതുവരെ അക്കൗണ്ട്സ് റൂൾസ് തയ്യാറാക്കുകയോ ഡബിൾ എൻട്രി സമ്പ്രദായത്തിൽ വാർഷികകണക്കുകൾ



തയ്യാറാക്കുകയോ ചെയ്യുന്നില്ല. വാർഷികകണക്ക് എന്ന പേരിൽ ഓഡിറ്റിനു ലഭ്യമാക്കുന്നത് വരവുചെലവു കണക്കുകളുടെ സംക്ഷിപ്തവും (റെസീപ്റ്റ് & പേമെന്റ് അക്കൗണ്ട്) അപൂർണ്ണവും അവ്യക്തവുമായ റെക്കൺസിലിയേഷൻ പത്രികകളുമാണ്. ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിന്റെയും ബാലൻസ് ഷീറ്റിന്റെയും അഭാവത്തിൽ വിഭവവിനിയോഗത്തിന്റെയും ഭരണനിർവഹണത്തിന്റെയും കാര്യക്ഷമമായ വിലയിരുത്തൽ ഉണ്ടാകുന്നില്ല. യൂണിവേഴ്സിറ്റിയുടെ ആസ്തിയും ബാധ്യതയും തിരിച്ചറിയുന്നതിനോ തിട്ടപ്പെടുത്തുന്നതിനോ കഴിയുന്നില്ല.

2. വാർഷികകണക്കിന്റെ ആമുഖകുറിപ്പിൽ വാർഷികകണക്കുകൾ തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത് ജനറലി അക്സപ്റ്റഡ് അക്കൗണ്ടിങ് പ്രിൻസിപ്പിൾസ് (ജി.എ.എ.പി.) അനുസരിച്ചാണെന്നു പറയുന്നു. ഒരു സ്ഥാപനത്തിന്റെ വാർഷികകണക്കിന്റെ അടിസ്ഥാനഘടകങ്ങളായ ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ബാലൻസ് ഷീറ്റ്, കാഷ്ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് എന്നിവ തയ്യാറാക്കാനും ഏകരൂപത്തിൽ ആക്കുന്നതിനുമുള്ള നിയമങ്ങളാണ് ജി.എ.എ.പി.. ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ബാലൻസ് ഷീറ്റ്, കാഷ്ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് എന്നിവ തയ്യാറാക്കാത്ത യൂണിവേഴ്സിറ്റി റെസീപ്റ്റ് & പെയ്മെന്റ് അക്കൗണ്ട് തയ്യാറാക്കാൻ ജി.എ.എ.പി. നിയമങ്ങൾ പാലിച്ചു എന്ന പരാമർശം വാസ്തുവിരുദ്ധമാണ്. ടി വിഷയം സംബന്ധിച്ച നൽകിയ എൻക്വയറിക്ക് (നം. 28) മറുപടിയും നൽകിയില്ല
3. സർവ്വകലാശാലയുടെ 2017-2018 വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രികയോടൊപ്പം 31.03.2017 ലെ നീക്കിയിരിപ്പ് വ്യക്തമാക്കുന്ന രേഖകൾ ഓഡിറ്റിൽ സമർപ്പിച്ചിരുന്നില്ല. ആയതിനാൽ 2017-2018 വർഷത്തെ മുന്നിരിപ്പിന്റെ കൃത്യത ഉറപ്പുവരുത്തുവാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല.
4. സർവ്വകലാശാലയുടെ ഏതാനും ട്രഷറി/ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളുടെ ചെക്ക് രജിസ്റ്ററുകളും ബാങ്ക് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകളും മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റിൽ ഹാജരാക്കിയത്. എല്ലാ അക്കൗണ്ടുകളുടെയും സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകൾ പരിശോധിക്കാൻ സാധിക്കാത്തതിനാലും കാഷ്ബുക്ക്- ബാങ്ക്സ്ക്ക് റെക്കൺസിലിയേഷൻ നടത്തിയിട്ടില്ലാത്തതിനാലും സർവ്വകലാശാലയുടെ ട്രഷറി/ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളുടെ 31.03.2018 ലെ നീക്കിയിരിപ്പിന്റെ കൃത്യത ഉറപ്പുവരുത്തുവാൻ ഓഡിറ്റിനു കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല
5. നിരവധി ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് ഉണ്ടെങ്കിലും അവയുടെ ചെക്ക് ഇഷ്യൂ രജിസ്റ്ററുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നില്ലാത്തതിനാൽ പണമിടപാടുകളുടെ കൃത്യത നിരീക്ഷിക്കുന്നതിന് സാധിക്കുന്നില്ല.
6. സർവ്വകലാശാലയുടെ എല്ലാ വരവിനങ്ങളുടെയും ഡി.സി.ബി. പത്രിക ഉള്ളടക്കം ചെത്തിട്ടില്ല .സർവ്വകലാശാലയുടെ അനുബന്ധ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഓഡിറ്റ് കുറിപ്പുകളിലും സർവ്വകലാശാലയുടെ മുൻ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിലും ഈ വിഷയം പരാമർശിച്ചുണ്ടെങ്കിലും നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചതായി കാണുന്നില്ല.ആയതിനാൽ

സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് ലഭിക്കുവാനുള്ള വിവിധ ഫീസുകളുടെ കൃത്യമായ കണക്ക് പരിശോധിക്കുവാൻ സാധിക്കുന്നില്ല.

- 7. വിവിധ ശീർഷകങ്ങളിലെ ബജറ്റ് അലോക്കേഷനുകൾ പൂർണ്ണമായി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ ബജറ്റിൽ വകയിരുത്തിയ തുകയിൽ കൂടുതലായി ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ടോയെന്ന് വ്യക്തമല്ല.
- 8. 2017-2018 വർഷം സർവ്വകലാശാലയുടെ ഉടമസ്ഥതയിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന എല്ലാ പഠനവകുപ്പുകൾ/ സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും വരവു ചെലവ് കണക്കുകളുടെയും സ്ഥിരനികേഷനുകൾ/ സേവിങ്സ് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ അടങ്ങുന്ന നീക്കിയിരിപ്പിന്റെയും വിശദാംശങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടില്ല.
- 9. സർവ്വകലാശാല ജീവനക്കാർ, മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങൾ/ഏജൻസികൾ എന്നിവർക്ക് നൽകിയ മുൻകൂറുകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.
- 10. സർവ്വകലാശാലയുടെ തനതുഫണ്ട്, കേന്ദ്ര - സംസ്ഥാനസർക്കാർ/യു.ജി.സി./മറ്റ് ഏജൻസികളിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായതും ചെലവഴിച്ചതുമായ തുകയുടെയും നീക്കിയിരിപ്പിന്റെയും ഇനം തിരിച്ചുള്ള വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.
- 11. സർവ്വകലാശാല പെൻഷൻ റിസർവ്വ് ഫണ്ടായി നീക്കവെച്ചിരിക്കുന്ന തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ വാർഷിക കണക്കുകളിൽ പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ഈ വിവരം 2016-17 വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിലും പരാമർശിച്ചിരുന്നു.

മേൽപ്പറഞ്ഞ വിവിധ കാരണങ്ങളാൽ ഓഡിറ്റിൽ ലഭ്യമാക്കിയ സർവ്വകലാശാലയുടെ 2017-2018 വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക അംഗീകരിക്കുന്നില്ല. ആയതിനാൽ അപാകതകൾ പൂർണ്ണമായി പരിഹരിച്ചതും ഡബിൾ എൻട്രി സമ്പ്രദായത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയതുമായ വാർഷികധനകാര്യപത്രിക, 1985 ലെ മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല ആക്ട്- ചാപ്റ്റർ 7, സെക്ഷൻ 50(3), 1997 ലെ മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട്- ചാപ്റ്റർ-6, സെക്ഷൻ 11 എന്നിവ പ്രകാരം സെനറ്റിന്റെ അംഗീകാരത്തോടുകൂടി ഓഡിറ്റിൽ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് അടിയന്തിരനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ഡിസിബി, ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് വിവരങ്ങൾ എന്നിവയും ഓഡിറ്റിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

### 4-3 പെൻഷൻ ഫണ്ട്

1985 ലെ മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല നിയമം 81-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം സർവ്വകലാശാലയിലെ ജീവനക്കാർ, അദ്ധ്യാപകർ, അനദ്ധ്യാപകർ എന്നിവരുടെ ക്ഷേമത്തിനായുള്ള ഇൻഷുറൻസ്, പെൻഷൻ, പ്രൊവിഡന്റ് ഫണ്ട് എന്നിവയുടെ കാര്യക്ഷമമായ സൂക്ഷിപ്പിനും വിനിയോഗത്തിനുമായി നിയമനിർമ്മാണവും ചട്ടങ്ങളും ഓർഡിനൻസ് പ്രകാരം പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരണമെന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിലും നാളിതുവരെ നിയമനിർമ്മാണം നടത്തി സർക്കാരിന്റെ അംഗീകാരം നേടിയിട്ടില്ല. പെൻഷൻ ഫണ്ട്/ ഇൻഷുറൻസ് സംബന്ധിച്ച നിയമങ്ങൾ/ ചട്ടങ്ങൾ രൂപീകരിക്കുന്നതിന് സത്യരനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിഷയം മുൻ ഓഡിറ്റ്

റിപ്പോർട്ടിലും പരാമർശിച്ചുവെങ്കിലും നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചതായി അറിവില്ല.പെൻഷനും മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങൾക്കുമായി ഭീമമായ തുക ചെലവഴിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ പെൻഷൻ ഫണ്ട് / ഇൻഷുറൻസ് സംബന്ധിക്കുന്ന നിയമങ്ങൾ /ചട്ടങ്ങൾ രൂപീകരിക്കുന്നതിനു സത്യനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.പെൻഷൻ റിസർവ് ഫണ്ടായി ആകെ 270276516 രൂപയുടെ സ്ഥിരനിക്ഷേപം വിവിധ ബാങ്കുകളിൽ ഉണ്ട്. പെൻഷൻ റിസർവ് ഫണ്ടിന്റെ വിവരങ്ങൾ അനുബന്ധം 2 ൽ ചേർക്കുന്നു.

### 4-4 ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ്

സർവ്വകലാശാലയുടെ 2017-18 സാമ്പത്തികവർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ് 2009 ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് (ഭേദഗതി) നിയമത്തിലെ (എസ്.ആർ.ഒ. നം. 8313/09, ജി.ഒ.(പി) നം. 368/09/ഫിൻ/28.08.09) വ്യവസ്ഥകൾ അനുസരിച്ച് താഴെപ്പറയും പ്രകാരം കണക്കാക്കുന്നു.

#### ഓഡിറ്റ് ചാർജിനു പരിഗണിക്കുന്ന ആദായം

01(എൻ) 12.100 ജനറൽ റസീപ്റ്റ്സ്	41,39,96,996
01(ബി) 17.200 പരീക്ഷാഫീസ്	18,23,20,494
01(സി) 12.100.01 അഫിലിയേഷൻ ഫീസ്	16,17,90,858
01(എഫ്) 13.723.01 പ്രോജക്ട് ഓവർഹെഡ്	16,58,936
01(എൻ) 12.100 മാർക്ക് ലിസ്റ്റ് ഫീസ്	53,90,457
01(എച്ച്) പലിശ	4,63,86,619
10(എ) സ്വാശ്രയസ്ഥാപനങ്ങളിൽനിന്നുള്ള ഫീസ് (കോഷൻ ഡെപ്പോസിറ്റ് ഒഴികെ)	625,67,987
ആകെ	87,41,123,47
ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ് @ 1%	87,41,123

കുറിപ്പ്- 2016-17 വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ് 1,11,58,203 എന്നതിനു പകരം 11,15,82,028 എന്നു രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നത് തിരുത്തി ശുദ്ധിപത്രം പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. (കെ.എസ്.എ. എം.ജി.യു. എ 1/23/2019 തീയതി 11.01.2019)

2015-16 വരെ ഒടുക്കുവാനുള്ള തുക	
ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ്	9,45,09,819
2016-17 ലെ ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ് (ശുദ്ധിപത്രം പ്രകാരം)	1,11,58,203
	10,56,68,022
2017-18 ലെ ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ്	87,41,123
ആകെ	11,44,09,145

## സർവ്വകലാശാല ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ് ഒടുക്കാത്തത്

കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ട് സെക്ഷൻ 19 പ്രകാരം സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന്റെ ഓഡിറ്റ് പരിധിയിൽ വരുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ ഓരോ വാർഷികകണക്കിന്റെയും ഓഡിറ്റിന് സർക്കാർ നിശ്ചയിക്കുന്ന നിരക്കിൽ ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ് ഒടുക്കണം. ഇപ്രകാരം നൽകേണ്ട തുക ഒരു വർഷത്തിനുള്ളിൽ നൽകുന്നില്ലെങ്കിൽ ഗവൺമെന്റ് ടി സ്ഥാപനത്തിന് നൽകേണ്ട ഗ്രാന്റ് /മറ്റു തുകകൾ എന്നിവയിൽ നിന്ന് തട്ടിക്കിഴിക്കുകയോ (സെക്ഷൻ 19(3)) 1968 ലെ റവന്യൂ റിക്കവറി ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം റവന്യൂ കുടിശിക എന്നപോലെ ടി സ്ഥാപനത്തിൽനിന്നും ഈടാക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്. (സെക്ഷൻ 19.4)

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല 2016-17 വരെ 10,56,68,022 രൂപ ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ് ഇനത്തിൽ ഒടുക്കുവാനുണ്ട്. (കെ.എസ്.എ. എം.ജി.യു എ 1/23/19/11.19 നമ്പർ ശുദ്ധിപത്രം കാണുക.) എന്നാൽ ടി തുകയിൽ ഒരു പൈസ പോലും ഒടുക്കിയില്ല എന്നു മാത്രമല്ല 2017-18 ലെ ബജറ്റിൽ ഓഡിറ്റ് ചാർജിനായി വകയിരുത്തിയത് 1000 രൂപ മാത്രവുമാണ്.

2017-18 ലെ ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ് ഉൾപ്പെടെ ആകെ 11,44,09,145 രൂപ ടിയിനത്തിൽ കുടിശികയുണ്ട്.

06.08.2018/ ലെ എസ്റ്റിമേറ്റ് ഡി1/106/2014 ധന(33582) നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ് കുടിശിക ദീർഘകാലതവണകൾ നിശ്ചയിച്ച് വസൂലാക്കാൻ നിർദ്ദേശമുണ്ട്. അതനുസരിച്ച് ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ് കുടിശിക അടയ്ക്കുവാൻ അടിയന്തിരനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

## ഒടുക്കുവാനുള്ള ഓഡിറ്റ് ചാർജിന്റെ വർഷം തിരിച്ചുള്ള വിശദാംശങ്ങൾ

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഒടുക്കുവാനുള്ള തുക
1998-1999	31,49,725
1999-2000	39,39,603
2000-2001	39,21,838
2001-2002	49,58,847
2002-2003	27,10,530
2003-2004	30,57,469
2004-2005	35,16,086
2005-2006	40,70,013
2006-2007	41,80,967
2007-2008	47,32,493
2008-2009	53,49,107
2009-2010	38,42,378

2010-2011	34,57,667
2011-2012	43,08,201
2012-2013	1,03,90,060
2013-2014	99,66,669
2014-2015	71,91,509
2015-2016	1,17,66,657
2016-2017	1,11,58,203
2017-18	87,41,123
<b>ആകെ</b>	<b>11,44,09,145</b>

നാളിതുവരെ ഓഡിറ്റ് ചാർജിനത്തിൽ ഒടുക്കുവാനുള്ള രൂപ സർക്കാരിലേക്ക് ഒടുക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

### 4-5 സ്ഥിരനികേഷപങ്ങൾ

ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കിയ സ്ഥിരനികേഷപങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച പത്രിക പ്രകാരം സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് തൻവർഷം ആകെ 21,29,28,410/- രൂപയുടെ സ്ഥിരനികേഷപങ്ങൾ ഉണ്ടായിരുന്നു. സ്ഥിര നിക്ഷേപത്തിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ അനുബന്ധം-2 ൽ ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.

#### 4-5-1) ഗ്രൂപ്പ് ഇൻഷുറൻസ് സ്കീം (ജി.ഐ.എസ്)

സർവ്വകലാശാല ജീവനക്കാരുടെ ഗ്രൂപ്പ് ഇൻഷുറൻസ് സ്കീമുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥിരനികേഷപവിവരങ്ങൾ അനുബന്ധം 2 ൽ ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.

#### 4-5-2) ഫാമിലി ബെനിഫിറ്റ് സ്കീം

സർവ്വകലാശാല ജീവനക്കാരുടെ ഫാമിലി ബെനിഫിറ്റ് സ്കീം ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥിരനികേഷപവിവരങ്ങൾ അനുബന്ധം 2 ൽ ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.

### 4-6 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ

റിപ്പോർട്ട് വർഷം	റിപ്പോർട്ട് നമ്പർ
1983-84	എൽ.എഫ്.എം.ജി.യു.ഓഡിറ്റ്/174/86/19.8.1986
1984-85	എൽ.എഫ്.എം.ജി.യു.ഓഡിറ്റ്/344/88/05.11.1988
1985-86	എൽ.എഫ്.എം.ജി.യു.ഓഡിറ്റ്/160/88/13.12.1989
1986-87	എൽ.എഫ്.എം.ജി.യു.ഓഡിറ്റ്/68/89/30.03.1991
1987-88	എൽ.എഫ്.എം.ജി.യു.ഓഡിറ്റ്/151/91/07.07.1992
1988-89	എൽ.എഫ്.എം.ജി.യു.ഓഡിറ്റ്/218/94/29.04.1995
1989-90	എൽ.എഫ്.എം.ജി.യു.ഓഡിറ്റ്/93/94/25.03.1996
1990-91	എൽ.എഫ്.എം.ജി.യു.ഓഡിറ്റ്/263/04/30.09.2004

1991-92	എൽ.എഫ്.എം.ജി.യു.ഓഡിറ്റ്/263/04/30.09.2004
1992-93	എൽ.എഫ്.എം.ജി.യു.ഓഡിറ്റ്/263/04/30.09.2004
1993-94	എൽ.എഫ്.എം.ജി.യു.ഓഡിറ്റ്/267/04/30.09.2004
1996-97	എൽ.എഫ്.എം.ജി.യു.ഓഡിറ്റ്/151/00/12.04.2000
1997-98	എൽ.എഫ്.എം.ജി.യു.ഓഡിറ്റ്/182/01/15.10.2001
1998-99	എൽ.എഫ്.എം.ജി.യു.ഓഡിറ്റ്/77/04/05.03.2004
1999-2000	എൽ.എഫ്.എം.ജി.യു.ഓഡിറ്റ്/302/05/14.08.2006
2000-01	എൽ.എഫ്.എം.ജി.യു.ഓഡിറ്റ്/383/06/20.12.2006
2001-02	എൽ.എഫ്.എം.ജി.യു.എ 1/306/07/18.10.2007
2002-03	എൽ.എഫ്.എം.ജി.യു.എ 1/642/07/31.12.2007
2003-04	എൽ.എഫ്.എം.ജി.യു.എ 1/205/08/23.10.2008
2004-05	എൽ.എഫ്.എം.ജി.യു.എ 1/658/08/29.11.2008
2005-06	എൽ.എഫ്.എം.ജി.യു.എ 1/108/09/11.03.2010
2006-07	എൽ.എഫ്.എം.ജി.യു.എ 1/301/09/22.03.2010
2007-08	എൽ.എഫ്.എം.ജി.യു.എ 1/105/10/08.03.2011
2008-09	എൽ.എഫ്.എം.ജി.യു.എ 1/214/11/16.05.2011
2009-10	എൽ.എഫ്.എം.ജി.യു.എ 1/54/12/20.04.2012
2010-11	എൽ.എഫ്.എം.ജി.യു.എ 1/308/13/29.06.2013
2011-12	എൽ.എഫ്.എം.ജി.യു.എ 1/624/14/21.10.2014
2012-13	എൽ.എഫ്.എം.ജി.യു.എ 1/100/15/11.03.2015
2013-14	കെ.എസ്.എ.എം.ജി.യു.എ 1/854/15/05.02.2016
2014-15	കെ.എസ്.എ.എം.ജി.യു.എ 1/159/17/20.4.2017
2015-16	കെ.എസ്.എ.എം.ജി.യു.എ 1/502/17/15.9.2017
2016-17	കെ.എസ്.എ.എം.ജി.യു.എ 1/194/18/25.06.2018

നാളിതുവരെയുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ തീർപ്പാക്കുന്നതിന് സർവ്വകലാശാലാധികൃതരുടെ അടിയന്തിര ശ്രദ്ധ ഉണ്ടാകേണ്ടതാണ്

### 4-7 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവലോകനം

### സംക്ഷിപ്തവിവരം

1	2017-2018 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ആകെ വരവ്	3352499326
2	2017-2018 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	4251027894
3	സർവ്വകലാശാലാ ഫണ്ടിൽ അടവാക്കാനുള്ള തുക	0

4	തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	34408944
5	നിരാകരിച്ച തുക	--
6	കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾക്കുണ്ടായ നഷ്ടം	--

**സർവകലാശാല ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം**

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	ചാർജ് ചെയ്യാവുന്നവ	സർചാർജ് ചെയ്യാവുന്നവ	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
ഇല്ല			

**ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക**

ഖണ്ഡിക	തുക	ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ
3-1	922400	രജിസ്ട്രാർ എം.ജി.സർവ്വകലാശാല
3-5	101094	ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ എം.ജി.സർവ്വകലാശാല
3-9	16950	ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ എം.ജി.സർവ്വകലാശാല
3-10	1500000	ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ എം.ജി.സർവ്വകലാശാല
3-11	37500	ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ എം.ജി.സർവ്വകലാശാല
3-21	31831000	ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ എം.ജി.സർവ്വകലാശാല
ആകെ	34408944	

**ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ വിലാസം**

ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേര്/ തസ്തിക	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് സമയത്തെ) മേൽവിലാസം	സ്ഥിരം മേൽവിലാസം
എം.ആർ .ഉണ്ണി (രജിസ്ട്രാർ)	രജിസ്ട്രാർ എം.ജി.സർവ്വകലാശാല	ശിവശക്തി, ഈസ്റ്റ്ഗേറ്റ്, ആറാട്ടുകുളങ്ങര, വൈക്കം.പി.ഒ , കോട്ടയം , 686141
എബ്രഹാം.ജെ.പുതുമന (ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ)	ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ എം.ജി.സർവ്വകലാശാല	പുതുമന ഹൗസ്, പൊൻകുന്നം പി.ഒ, കോട്ടയം -686506

**ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ  
മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല ഓഡിറ്റ്  
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്**

**അനുബന്ധം -1**

**വിവിധ വകുപ്പുതലവന്മാർ / ജീവനക്കാർ/ അധ്യാപകർക്ക് നൽകിയതും എന്നാൽ നാളിതുവരെ ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ലാത്തതുമായ മുൻകൂറുകൾ (ഖണ്ഡിക 3 -24 കാണുക )**

തീയതി	ക്രമ നം.	തുക കൈപ്പറ്റിയ അധ്യാപകൻ/ ജീവനക്കാരൻ	തുക ചെലവഴിച്ചതിന്റെ ഉദ്ദേശ്യം	ബിൽ നം.	സർവ്വകലാശാല ഉത്തരവ് നം.	തുക (₹)
8.05.09	35	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, നാഷണൽ ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് പേഴ്സണൽ മാനേജ്മെന്റ്, തിരുവനന്തപുരം	ഒരു ദിവസത്തെ ട്രെയിനിംഗ് പ്രോഗ്രാം	82/09-10/565	1955/എ 4/2009/ അഡ്മിൻ /08.05.09	2,200
8.05.09	37	ശ്രീ.ഹരി പി, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ എസി.എൽ.	ഫോട്ടോ കോപ്പിയിംഗ് പേപ്പറും ഫോട്ടോ കോപ്പിയിംഗ് ചാർജും നൽകുന്നതിന് പ്രൊവിഷണൽ പേയ്മെന്റ് നൽകിയത് സംബന്ധിച്ച്	86/09-10/599	1855/എസി.എൽ/ ഒഎം/2009/ 29.04.09	2,000
12.05.09	38	ശ്രീ.വെങ്കിടേശ്വരൻ, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, എ.ഡി.ബി..III	യൂണിവേഴ്സിറ്റി ഗസ്റ്റ് ഹൗസിലേയ്ക്ക് ബെഡ്, ക്ലോത്സ്, അടുക്കളയിലേക്കുള്ള ഉപകരണങ്ങൾ തുടങ്ങിയവ വാങ്ങുന്നത് സംബന്ധിച്ച്	97/09-10/630	1975/ബി3/(3)/ 11/09/അഡ്മിൻ /08.05.2009	70,000
20.06.09	61	ചെയർ പേഴ്സൺ ബി.ഒ.എസ്.(യു.ജി) 1) എസ്.രാധാകൃഷ്ണൻ നായർ (എൽ.എസ്.ജി) എച്ച്.ഒ.ഡി.വിസിക്സ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ്, എസ്.വി.ആർ.എൻ.എസ്.എസ്. കോളേജ്, വാഴൂർ	ക്രെഡിറ്റ് & സെമസ്റ്റർ സിസ്റ്റത്തിലെ കുരിക്കലം വർക്ക്ഷോപ്പ് നടത്തുന്നതിന്	241/09-10/1220	2583/എ 3/3/ എസി/ 2009/അക്കാഡമി ക് 19.06.2009	25,000



		2) ഡോ.റ്റി.വർഗ്ഗീസ് പണിക്കർ (എൽ.എസ്.ജി) എച്ച്.ഒ.ഡി. കൊമേഴ്സ്, സെന്റ് തോമസ് കോളേജ്, കോഴഞ്ചേരി				50,000
		3) പി.എക്സ്.സെബാസ്റ്റ്യൻ (എൽ.എസ്.ജി) എച്ച്.ഒ.ഡി. ഇക്കണോമിക്സ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ്, മഹാരാജാസ് കോളേജ്, എറണാകുളം				23,000
		4) മാത്യു സി.മാത്യു (എൽ.എസ്.ജി) എച്ച്.ഒ.ഡി ഫിസിക്സ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ്, സി.എം.എസ്.കോളേജ് കോട്ടയം.				30,000
02.07.09	71	ചെയർപേഴ്സൺ, ബി.ഒ.എസ്. 1) ഡോ.കെ.ഡാനിയേൽ കുട്ടി, എച്ച്.ഒ.ഡി. ബോട്ടണി ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ്, സെന്റ് തോമസ് കോളേജ്, കോഴഞ്ചേരി 50,000/- രൂ. 2) ശ്രീമതി വി.സീതാലക്ഷ്മി എച്ച്.ഒ.ഡി. സോഷ്യോളജി ഡിപ്പാർ ട്ട്മെന്റ്, എൻ.എസ്.എസ്. ഹിന്ദു കോളേജ്, ചങ്ങനാശ്ശേരി 20,000/- രൂ.	ക്രൈഡിറ്റ് & സെമസ്റ്റർ സിസ്റ്റത്തിന്റെ ഭാഗമായി യു.ജി. കോഴ്സുകളുടെ സിലബസ് നവീകരിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായുള്ള ശിൽ പശാലസംഘടിപ്പിക്കുന്നതിന്	287/09-10/ 1748	എസി.എ 3/2009/ അക്കാഡമിക് പി & ഡി/ 29.06.2009	70,000
6.07.09	73	ശ്രീ.ജി.ശ്രീകുമാർ, പി.ആർ.ഒ	യു.ജി.കോഴ്സിനുള്ള പുസ്തകം പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി പ്രസ് കോൺഫറൻസ് നടത്തുന്നതിന്	296/09-10/ 1807	2793/ എ 3/3/2009/ അക്കാഡമിക്/ 01.07.09	5,000

29.07.09	90	ശ്രീമതി ജോഷ്ണ ജോർജ്ജ്, എച്ച്.ഒ.ഡി., പൊളിറ്റിക്കൽ സയൻസ്, ബസേലിയസ് കോളേജ്, കോട്ടയം.	2009 ജൂലൈ 23,24 തീയതികളിൽ കോട്ടയത്ത് പാഠ്യപദ്ധതി ശിൽപശാല നടത്തുന്നതിനുള്ള ചോദ്യപേപ്പർ തയ്യാറാക്കുന്നതിന്	399/09-10/ 2197	3223/എ 3/2007/ അക്കാഡമി/ 22.07.09	25,000/-
7.08.09	95	ശ്രീ.ജി.വിജയകുമാർ അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ XI എക്സാം	കമ്പ്യൂട്ടറും പ്രിൻററും വാങ്ങുന്നതിന്	428/09-10/ 2443	3374/ബി4/1/ 1397/പി.പി.എ. ആർ. 11/2009/ 1.08.09	45,000/-
7.08.09	98	ശ്രീ.സാബുക്കുട്ടൻ പ്രോഗ്രാം കോ-ഓർഡിനേറ്റർ, എൻ.എസ്.എസ്.	യൂണിവേഴ്സിറ്റി തലത്തിൽ നടന്ന റാഗിംഗ് വിരുദ്ധപ്രചാരണം നടത്തുന്നതിനുവേണ്ടി അനുവദിച്ചത്	432/09-10/ 2447	3361/എ 1/2009/ അക്കാഡമിക്/ 31.7.2009	20,000/-
12.08.09	99	ഡോ.അജിതാ കെ.നായർ എച്ച്.ഒ.ഡി.- ഹിന്ദി, ഡി.ബി. കോളേജ്, തലയോലപ്പറമ്പ്	ക്രൈഡിറ്റ് & സെമസ്റ്റർസിസ്റ്റത്തിലേക്ക് കോഴ്സ് പരിഷ്കരിക്കുന്നതിനു വേണ്ടി നടത്തിയ പാഠ്യപദ്ധതി വർക്ക് ഷോപ്പിന് മൂന്നാമത്തെ ഗഡു നൽകിയത്	454/09-10/ 2503	3523/എ 3/ അക്കാഡമിക്/ 2009/11.8.09	25,000/-
22.08.09	105	ഡോ.കെ.പി.സുകുമാരൻ നായർ, ചെയർമാൻ, ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസ് ഇൻ കെമിസ്ട്രി (യു.ജി)	കെമിസ്ട്രി ബിരുദത്തിലെ കോഴ്സ് പരിഷ്കരിക്കുന്നതിന് വേണ്ടി നടത്തിയ വർക്ക് ഷോപ്പ് സംബന്ധിച്ച്	493/9- 10/270	3646/എസി.എ 3 (2)/2009/17.8.09	30,000/-
22.08.09	107	4000/- രൂപ വീതം 7 പ്രിൻസിപ്പൽമാർ ക്ക് നൽകി 1)ബസേലിയോസ് കോളേജ് കോട്ടയം 2) എസ്.ബി.കോളേജ്, ചങ്ങനാശ്ശേരി 3) മഹാരാജാസ് കോളേജ് എറണാകുളം 4) യു.സി.കോളേജ്, ആലുവ	അഫിലിയേറ്റഡ് കോളേജുകളിലെ അദ്ധ്യാപകർക്ക് ക്രൈഡിറ്റ്-സെമസ്റ്റർ - ഗ്രേഡിംഗ് സിസ്റ്റം സംബന്ധിച്ച ഓറിയൻറേഷൻ പ്രോഗ്രാം	500/09- 10/2718	3668/എ 3/ അക്കാഡമിക്/ 2009 /5.8.2009	28,000/-

		<p>5) സെന്റ് തോമസ് കോളേജ്,കോഴഞ്ചേരി</p> <p>6) സെന്റ് പീറ്റേഴ്സ് കോളേജ്, കോലഞ്ചേരി</p> <p>7) സെന്റ് ജോർജ്ജ് കോളേജ്, അരുവത്തുറ</p>				
10.09.09	117	എം/എസ്.ഫോറസ്റ്റ് ഇൻഡസ്ട്രീസ് (ട്രാവൻകൂർ ലിമിറ്റഡ്), ആലുവ	രജിസ്ട്രാറുടെ ഓഫീസിലെ ഇൻസ്റ്റലേഷൻ വർക്കും ഫർണിഷിംഗുമായി ബന്ധപ്പെട്ട്	544/09-10/3157	4012/പി&ഡി1/2009/അഡ്മിൻ/9.9.2009	1,00,000/-
16.09.09	119	എം/എസ് പെന്റാ ഓഫ്സെറ്റ്, കോട്ടയം	സിൽവർ ജൂബിലി സുവനീർ പ്രിൻറിംഗിന് നൽകിയത്	559/09-10/3235	4009/പി&ഡി2/2009/അഡ്മിൻ /5.09.09	1,00,000/-
22.09.09	120	ഹിന്ദുസ്ഥാൻ പേപ്പർ കോർപ്പറേഷൻ ലിമിറ്റഡ്, കൊച്ചി.	15.07 എം.റ്റി (1100 റീം) ക്രെംവോവ് വൈറ്റ് പ്രിൻറിംഗ് പേപ്പറിന് അഡ്വാൻസ് നൽകിയത്	581/09-10/3293	4114/ബി3/1/2009/അഡ്മിൻ/18.9.09	7,07,871/-
26.09.09	126	സെന്റ് ആന്റണി മോട്ടോഴ്സ് ഇൻഡ്യ ലിമിറ്റഡ്, കോട്ടയം	രണ്ട് ഇൻഡിഗോ കാറുകൾ വാങ്ങുന്നതിന് നൽകിയ അഡ്വാൻസ്	610/09-10/3458	4204/ബിV/2/09/അഡ്മിൻ /25.09.09	9,61,770/
30.09.09	128	മഹീന്ദ്ര & മഹീന്ദ്ര ലിമിറ്റഡ്, കൊച്ചി	മഹീന്ദ്ര ബൊലേറോ എസ്എൽഇ (ഡീസൽ) വാങ്ങുന്നതിന് നൽകിയ അഡ്വാൻസ്	622/09-10/3596	4240/ബിV/2/09/അഡ്മിൻ /29.09.09	5,03,918/
05.10.09	131	ഡോ.മേരി വീനസ് സി.ജെ, കൺവീനർ, എക്സ്പെർട്ട് കമ്മിറ്റി ഓഫ് ബാച്ചിലർ ഓഫ് സോഷ്യൽ വർക്ക്	ക്രൈഡിറ്റ് & സെമസ്റ്റർ സിസ്റ്റത്തിന്റെ ഭാഗമായി ബി.എസ്.ഡബ്ല്യൂവിന്റെ സിലബസ് പരിഷ്കരിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി നടന്ന വർക്ക്ഷോപ്പ്	635/09-10/3730	4256/എ III/2009/അക്കാഡ/30.09.2009	20,000/

12.10.09	139	ശ്രീ.ജോർജ്ജ് പി.വർക്കി	2009 ഓഗസ്റ്റ് 17,18 തീയതികളിൽ കോട്ടയത്ത് ഡി.സി ഓഡിറ്റോറിയത്തിൽ നടന്ന വർ ക്ഷോഷമായി ബന്ധപ്പെട്ട ചെലവ്	663/09-10/ 3857	4272/എ III/2009/ അക്കാഡ/ 1.10.2009	25,000/
19.10.09	141	ഡോ.റ്റി.വർഗ്ഗീസ് പണിക്കർ ചെയർമാൻ (ബിഒഎസ്) കൊമേഴ്സ്	കൊമേഴ്സ് അഡ്വൈസറിയൽ വേണ്ടി കോട്ടയം സി. എം.എസ്. കോളേജിൽ വെച്ച് നടത്തപ്പെട്ട ഒരു ദിവസത്തെ ഓറിയൻറേഷൻ പ്രോഗ്രാം	700/09-10/ 4163	4498/എ III/2009/ അക്കാഡമിക്/ 14.10.09	12,500/
26.10.09	142	ഡോ.വൽസമ്മ സെബാസ്റ്റ്യൻ , ചെയർപേഴ്സൺ (ബിഒഎസ്)	ക്രൈഡ് & സെമസ്റ്റർ സിസ്റ്റത്തിന്റെ ഭാഗമായി സിലബസും മാതൃകാ ചോദ്യപേപ്പറും പരിഷ്കരിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി നടന്ന പ്രോഗ്രാം	726/09-10/ 4235	4659/എ 3/2009/ അക്കാഡമിക്/ 24.10.09	14,000/
30.10.09	148	ചെയർപേഴ്സൺസ്	സി.ബി.സി.എസ്.എസ്.ന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സിലബസും ചോദ്യ പേപ്പറും തയ്യാറാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്	741/09- 10/4255	4705/എ 3/2009/ 27.10.09	0
		1) ഡോ.പി.എസ്.ഗീതാ കുമാരി (ബിഒഎസ്) സോഷ്യോളജി				50000
		2) ഡോ.വി.സീതാലക്ഷ്മി (ബിഒഎസ്) സോഷ്യോളജി				3000
04.11.09	151	ശ്രീമതി ആർ.ക്രിസ്റ്റൽ ഗ്ലാഡിസ്, ചെയർ പേഴ്സൺ (ബിഒഎസ്), വിദ്യാഭ്യാസം	ക്രൈഡ് & സെമസ്റ്റർ സിസ്റ്റത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ബി.എഡ്.കോഴ്സ് പരിഷ്കരിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി നടന്ന ഓറിയൻറേഷൻ പ്രോഗ്രാമിനു വേണ്ടി അനുവദിച്ച തുക	752/09-10/ 4415	4556(എ)/എസി4/ അക്കാഡ്/2009 /20.10.09	25,000/

04.11.09	154	ഡോ.രാജു കെ.താടിക്കാരൻ ഡയറക്ടർ, യു.സി.ഐ.സി	2009 നവംബർ 7, 9 തീയതികളിൽ ന്യൂഡൽഹിയിൽ (എഫ്.സി.സി.ഐ ഹിന്ദു എഡ്യൂക്കേഷൻ സമ്മിറ്റ്-09) വച്ച് നടന്ന എഫ്സിസിഐ അന്താരാഷ്ട്ര കോൺഫറൻസിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന് നൽകിയ തുക	757/09-10/ 4426	4873/ പി&ഡി1/1/2009/ അഡ്മിൻ /3.11.09	35,000/
13.11.09	159	ഫോറസ്റ്റ് ഇൻഡസ്ട്രീസ് (ട്രാവൻകൂർ ലിമിറ്റഡ്), ആലുവ	യൂണിവേഴ്സിറ്റി ഗസ്റ്റ് ഹൗസിലേയ്ക്ക് 21 കട്ടിലുകൾ വാങ്ങുന്നതിനായി നൽകിയ തുക	807/09-10/ 4665	5030/ബി(2)/2009 അഡ്മിൻ /12.11.2009	84,432/
11.12.09	175	ശ്രീ.ജയകുമാർ സ്റ്റോർ കീപ്പർ	750 ഗവൺമെന്റ് കലണ്ടർ വാങ്ങുന്നതിനും അതിനു വേണ്ട കയറ്റിറക്കു കൂലിക്കും കൂടി നൽകിയ തുക	887/09-10/ 5203	5471/ബി2/1/2009/ അഡ്മിൻ / 10.12.2009	14,000/
15.12.09	176	ശ്രീ.ഷാജൻ മാത്യു രജിസ്ട്രാറുടെ പി.എ.	ഉന്നതവിദ്യാഭ്യാസരംഗത്ത് ഇൻഫർ മേഷൻ ടെക്നോളജി എന്ന വിഷയത്തിൽ അലഹബാദിൽ വച്ച് നടത്തിയ വർ ക്ക്ഷോപ്പിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിനായി (2009 ഡിസംബർ 27 മുതൽ 30 വരെ) അസോസിയേഷൻ ഓഫ് ഇൻഡ്യൻ യൂണിവേഴ്സിറ്റി, ന്യൂഡൽഹിക്ക് നൽകിയ രജിസ്ട്രേഷൻ തുക	901/09- 10/5235	5518/എ 2(1)/ 2009/ അഡ്മിൻ /14.12.2009	2,500/
17.12.09	178	കെൽടോൺ, തിരുവനന്തപുരം	ക്യാമ്പസ് വൈസ് ഫൈബർ നെറ്റ് വർക്കിംഗിന് വേണ്ടി നൽകിയ അഡ്വാൻസ് തുക (50%)	909/09-10/ 5245	4500/പി&ഡി I/ 2009/അഡ്മിൻ /14.10.2009	37,08,791/
18.12.09	179	ഡോ.എം.തോമസ് ജോൺ, കൺട്രോളർ ഓഫ് എക്സാമിനേഷൻസ്	എ.ഐ.യു.ന്യൂഡൽഹിയിലേക്ക് രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീസടയ്ക്കുന്നതിന് നൽകിയ അഡ്വാൻസ്	913/09-10/ 5255	5500/എ 2(1)/2009/ അഡ്മിൻ /14.12.2009	2,500/

06.01.10	191	ഡോ.സി.റ്റി.അരവിന്ദ കുമാർ, കോ-ഓർഡിനേറ്റർ	സ്കോളർ ഇൻ റെസിഡൻ്റ്സ് പ്രോഗ്രാമിൻ്റെ ഭാഗമായി നോബൽ സമ്മാനം ലഭിച്ചവരുടെ പ്രഭാഷണം നടത്തുന്നതിന് (ഇറുഡേറ്റ് സ്കീം)	969/09-10/ 5593	1) 170/പി&ഡി I/2009/ അഡ്മിൻ /5.01.10 2)171/പി&ഡി/2009 /അഡ്മിൻ /5.01.10	89,025/
11.01.10	194	കൺവീനർ ഓഫ് എക്സ്പെർട്ട് കമ്മിറ്റി	സി.ബി.സി.സി.എസ്.എസ് കോഴ്സ് 2009 ന് വേണ്ടി ജർമ്മൻ, അറബിക് വർക്ക്ഷോപ്പ് നടത്തിയതിന്	984/09-10/ 5645	256/എ.സി.എ 9/3/ പിപി/2010 /11.01.10	0
		1) അന്നാ മേരി ബൈസവാഡ് (ജർമ്മൻ)				10,000/
		2) ഡോ.കെ.മുഹമ്മദ് അലി അസ്കർ (അറബിക്)				10,000/
13.01.10	197	ഡോ.വിക്രമൻ നായർ ഡയറക്ടർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ഇൻഡ്യൻ ലീഗൽ തോട്ട്	9-ാമത് ഡോ.അംബേദ്കർ മെമ്മോറിയൽ ലക്ചർഷീപ്പ് (2010 ജനുവരി-ഫെബ്രുവരി) നടത്തുന്നതിന്	992/09-10/ 5740	173/എസി എ 5/2/433/2010/ എസി.എഡി/ 14.01.2010	30,000/
22.01.10	203	ഹിന്ദുസ്ഥാൻ പേപ്പർ കോർപ്പറേഷൻ ലിമിറ്റഡ്, പനമ്പിള്ളി നഗർ, എറണാകുളം	തൃക്കാക്കരയിലുള്ള കേരള ബുക്ക്സ് & പബ്ലിഷിംഗ് സൊസൈറ്റിക്ക് 89 എം.ഡബ്ല്യു.സി.എസ്. ഒ .ജി.എസ്.എം 61 സെ.മി. റീൽ പേപ്പർ വാങ്ങുന്ന തിനായി നൽകിയ അഡ്വാൻസ്	343/09- 10/ .3375	473/ബി2(1)/2010/ അഡ്മിൻ / 21.01.2010	35,87,769/
27.01.10	205	ശ്രീമതി ബീന ചെറിയാൻ, കൺവീനർ, എക്സ്പെർട്ട് കമ്മിറ്റി ഓഫ് ബി.എസ്.സി. ഫുഡ് ടെക്നോളജി & ക്യാളിറ്റി കൺട്രോൾ	ബി.എസ്.സി.ഫുഡ് ടെക്നോളജി & ക്യാളിറ്റി എന്ന പ്രോഗ്രാമിൻ്റെ പരിഷ്കരണത്തിനായി വർക്ക്ഷോപ്പ് നടത്തിയതിന്	1047/09-10/ 5910	494/ എ.സി.എ 9/3/2009 /പി.പി. / 22.01.2010	10000
20.02.10	218	ശ്രീ.ഹരി പി., സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, ഇലക്ഷൻ സെക്ഷൻ	2009-10 ലെ എം.ജി. യൂണിവേഴ്സിറ്റി യൂണിയൻ തെരഞ്ഞെടുപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ചെലവുകൾ	1114/09-10/ 6676	2947/2010/ ഇലക്ഷൻ / 18.02.2010	20,000/

20.02.10	219	ശ്രീ.രാജു കെ. താടിക്കാരൻ, ഡയറക്ടർ, യു.സി.ഐ.സി	യൂണിവേഴ്സിറ്റി സെന്റർ ഫോർ ഇന്റർ നാഷണൽ കോ-ഓപ്പറേഷൻ രൂപീകരിക്കുന്നതിന് വേണ്ടിയുള്ള പ്രാരംഭ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുന്നതിന് വേണ്ടിയുള്ള ചെലവ്	1117/09-10/ 6688	5610//പി&ഡി 11/09/അഡ്മിൻ / 10.12.2007	3,00,000/
05.03.10	226	ഡോ.സി.റ്റി.അരവിന്ദ കുമാർ, പ്രൊഫസർ സ്കൂൾ ഓഫ് എൻവയോൺ മെന്റൽ സയൻസസ്	പാരിസ് യൂണിവേഴ്സിറ്റി സന്ദർ ശിക്കുന്നതിനായി അഡ്വാൻസ് നൽകിയ തുക	1158/09-10/ 6943	1035//പി&ഡി.1 /10/അഡ്മിൻ/ 25.02.2010	78,000/
05.03.10	227	മെസേഴ്സ് ഫിറ്റ്, ആലുവ	മോഡ്യൂലാർ വർക്ക് സ്റ്റേഷൻ, 7 സ്റ്റോറേജ് യൂണിറ്റുകൾ എന്നിവ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനും കമ്പ്യൂട്ടർ സെൽ ഫർ ണിഷ് ചെയ്യുന്നതിനും ഉള്ള അഡ്വാൻസ്	1159/09-10/ 6944	5362/ പി&ഡി.1/2009/ അഡ്മിൻ /25.11.2009	1,96,792/
17.03.10	233	ശ്രീമതി ബിന്ദു എം.എ സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, എ.സി.എ. IX സെക്ഷൻ	17.03.2010 സംഘടിപ്പിച്ച കേരള സർ ക്കാരിന്റെ ഉന്നതവിദ്യാഭ്യാസനയത്തെ സംബന്ധിച്ച ചർച്ചകളുടെ ചെലവിനായി.	1010/09-10/ 7179	1315/എ 9/2010 /16.03.2010	25,000/
17.03.10	235	ശ്രീമതി സുധ കെ. സെക്ഷൻ ഓഫീസർഎ.ഡി.എ. II സെക്ഷൻ	2010-11 വർഷത്തെ കരട് ബഡ്ജറ്റ് തയ്യാറാക്കുന്ന തിലേക്കുള്ള ചെലവ്	1213/09-10/ 7182	1309/ബി2(1)/ 2008/ അഡ്മിൻ /15.03.2010	15,000/
11.05.10	258	ഡോ.സാബു തോമസ് ഡയറക്ടർ, സെന്റർ ഫോർനാനോ സയൻസ് & നാനോ ടെക്നോളജി	ഇന്റർ നാഷണൽ കോൺഫറൻസ് ഓൺ നാനോ മെറ്റീരിയൽസ് (ഐ.സി.എൻ 2010) ന്റെ സംഘാടനത്തിന് വേണ്ടി	74/10-11/ 674	2128/ പി&ഡി2/2010/ അഡ്മിൻ /3.05.2010	37,500/
19.06.10	282	ഡോ.രാജു കെ. താടിക്കാരൻ, റീഡർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ഇന്റർനാഷണൽ റിലേഷൻ സ് & പൊളിറ്റിക്സ്	എഡ്യൂക്കേഷൻ ഫോർ പീസ്, സോഷ്യൽ ഇൻക്ലൂഷൻ & സസ്റ്റൈനബിൾ ഡെവലപ്മെന്റ് എന്ന വിഷയത്തിലെ അന്താരാഷ്ട്ര കോൺഫറൻസിന്റെ പ്രാരംഭ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കു വേണ്ടി	242/10-11/ 1673	2955/ പി&ഡി2/2010/ അഡ്മിൻ /10.06.2010	50,000/

06.07.10	287	ഡോ.എം.സി. ഫിലിപ്പോസ്, ആക്ടിംഗ് ചെയർമാൻ, ബി.ഒ.എസ്	ബി.ടെക് കോഴ്സുകളുടെ പാഠ്യ പദ്ധതി പരിഷ്കരണത്തിന് വേണ്ടി വന്ന ചെലവുകൾക്കായി	293/10-11/ 2014	3148/എസി.എ 4/1/ അക്കാഡ്/ 2010 /22.06.10	2,20,000/
23.07.10	294	ഡോ.എം.എസ്.ലത ഡയറക്ടർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ബയോസയൻസ്	ബയോ ടെക്നോളജി വകുപ്പിൽ നിന്നുള്ള സംഘത്തിന്റെ സന്ദർശനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ചെലവുകൾക്ക്	354/10-11/ 2455	3589// പി&ഡി2/2010/ അഡ്മിൻ /22.07.10	2,00,000/
18.08.10	314	കാപിറ്റോ ഫർണിച്ചർ കണിയാപുരം തിരുവനന്തപുരം.	അക്കാഡമിക് വിംഗിൽ ക്യാബിൻ, ഷെൽഫ്, ക്യൂബിക്കിൾ, ഫർണിച്ചറുകൾ എന്നിവ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് (ഇനിഷ്യൽ അഡ്വാൻസ്)	456/10-11/ 3292	3832/ പി&ഡി1/3/2010/ അഡ്മിൻ /4.08.10	4,00,000/
21.08.10	315	കാപിറ്റോ ഫർണിച്ചർ കണിയാപുരം തിരുവനന്തപുരം.	അക്കാഡമിക് വിംഗിൽ ക്യാബിൻ, ക്യൂബിക്കിൾ, എന്നിവ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് ബാക്കി തുക	460/10-11/ 3294	4196/ പി&ഡി2/3/2010/ അഡ്മിൻ /20.08.10	4,50,000/
09.09.10	322	ശ്രീ.പത്മകുമാർ പി. സെക്ഷൻ ഓഫീസർ ഇലക്ഷൻ സെക്ഷൻ	2010-11 വർഷത്തെ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് കോളേജ് യൂണിയൻ തെരഞ്ഞെടുപ്പുകളുടെ ചെലവിനായി	514/10-11/ 3692	2960/2010// ഇലക്ഷൻ/ 6.9.10	25,000/
15.09.10	326	ഡോ.പി.സനൽ മോഹൻ റീഡർ, സ്കൂൾ ഓഫ് സോഷ്യൽ സയൻസ്	സ്കൂൾ ഓഫ് സോഷ്യൽ സയൻസിൽ റിസർച്ച് & എക്സറ്റൻഷന്റെ ഭൂിദിന വർക്ക്ഷോപ്പിന്റെ ചെലവുകൾക്കായി	543/10-11/ 3796	4545/ പി&ഡി2/2010/ അഡ്മിൻ/ 2010 തീയതി 14.09.10	1,00,000/
22.09.10	333	ഡോ.കെ.എം.കൃഷ്ണൻ ഡയറക്ടർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ലെറ്റേഴ്സ്	സെപ്റ്റംബർ രണ്ടാംവാരം ആരംഭിച്ച പ്രഭാഷണ പരമ്പരയുടെ ചെലവിനായി	572/10- 11/4012	4465/എ 4/2010/ അഡ്മിൻ /14.09.10	22,000/
07.10.10	339	അഡ്വ.സി.എസ്.രാജൻ	ബഹു.സുപ്രീം കോടതിയിൽ എസ്.എൽ.പി.നം.11165-11172/2010 കേസിന് ഹാജരായതിനുള്ള ലീഗൽ ഫീസ്	613/10- 11/4261	4672/എ 1/2010/ അഡ്മിൻ /22.09.10	35,000/
07.10.10	340	അഡ്വ.എം.റ്റി.ജോർജ്ജ്	ബഹു.സുപ്രീം കോടതിയിൽ എസ്. എൽ.	614/10-	4672/എ 1/2010/	30,506/



			പി.നം.11165-11172/2010 കേസിന് ഹാജരായതിനുള്ള ലീഗൽ ഫീസ്	11/4262	അഡ്വൈൻ /22.09.10	
04.11.10	349	ശ്രീ.വെങ്കിടേശ്വരൻ ആർ സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, എഡിബി III സെക്ഷൻ	സ്വീഷിംഗ്/ക്ലിനിംഗ് വസ്തുക്കൾ വാങ്ങുന്നതിന്	695/10-11/4857	5132/ബി3(1)/2008/ അഡ്വൈൻ / 20.10.10	50,000/
22.11.10	359	ശ്രീ.മുഹമ്മദാലി അക്ലർ, കൺവീനർ-എക്സ്പെർട്ട് കമ്മിറ്റി ഇൻ അറബിക്	അറബിക് വർക്ക്ഷോപ്പ് സംഘടിപ്പിക്കുന്നതിനു വേണ്ടിയുള്ള അഡ്വാൻസ്	737/10-11/5071	5932/എസി.എ/X/2010/ മിസലേനിയസ് /20.11.10	10,000/
09.12.10	374	ശ്രീമതി രാധിക പി. ലക്ഷ്മി, സ്കൂൾ ഓഫ് സോഷ്യൽ സയൻസ്	ഇന്റർനാഷണൽ കോൺഫറൻസ് ഓൺ എഡ്യൂക്കേഷൻ ഫോർ പീസ്, സോഷ്യൽ ഇൻക്ലൂഷൻ ആന്റ് സസ്റ്റെയിനബിൾ ഡെവലപ്മെന്റ്	810/10-11/5355	6268/പി&ഡി.II/2/2010/ അഡ്വൈൻ /7.12.10	10,00,000/
09.12.10	375	ശ്രീമതി രാധിക പി.റ്റി. ലക്ഷ്മി, സ്കൂൾ ഓഫ് സോഷ്യൽ സയൻസ്	ഇന്റർനാഷണൽ കോൺഫറൻസ് ഓൺ എഡ്യൂക്കേഷൻ ഫോർ പീസ്, സോഷ്യൽ ഇൻക്ലൂഷൻ ആന്റ് സസ്റ്റെയിനബിൾ ഡെവലപ്മെന്റ്	811/10-11/5357	6268/പി&ഡി.II/2/2010/ അഡ്വൈൻ /7.12.10	5,00,000/
10.01.11	393	അഡ്വ.എൻ.എസ്.ലാൽ	ലോകായുക്തയ്ക്ക് മുന്നിൽ പരാതികൾ തീർപ്പാക്കുന്നതിന് നൽകിയ അഡ്വാൻസ് തുക	910/10-11/5963	6390/എ 1/2010/ അഡ്വൈൻ /20.12.10	5,000/
07.02.11	408	ഡോ.കീർത്തി ടി.ആർ. അസോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസർ	ചൈനയിൽ നടന്ന (2011 മെയ് 11-15) ഏഷ്യൻ കോൺഗ്രസ് ഓൺ ബയോടെക്നോളജിയിൽ പേപ്പർ അവതരിപ്പിക്കുന്നതിനായി പോകുന്നതിനായി നൽകിയ തുക	1014/10-11/6658	300/പി&ഡി.II/2010/ അഡ്വൈൻ /20.01.2011	60,000/
10.03.11	424	ഡോ.രാജു കെ. താടിക്കാരൻ, ഡയറക്ടർ,	ഏഷ്യൻ സെക്യൂരിറ്റി കോൺഫറൻസിൽ പങ്കെടുക്കാൻ വിദ്യാർത്ഥികളെ അയച്ചത്	115/10-11	941/എ 4/1/2011/ അഡ്വൈൻ/	7,500/

		സ്കൂൾ ഓഫ് ഇന്റർനാഷണൽ റിലേഷൻസ് & പൊളിറ്റിക്സ്	സംബന്ധിച്ച ചെലവിനായി അനുവദിച്ച തുക		17.02.2011	
23.03.11	431	ശ്രീമതി രാധിക പി. സീനിയർ ലക്ചറർ, സ്കൂൾ ഓഫ് സോഷ്യൽ സയൻസ്	ഇന്റർനാഷണൽ കോൺഫറൻസ് ഓൺ തീം എഡ്യൂക്കേഷൻ, ഫോർ പിസ്, സോഷ്യൽ ഇൻക്ലൂഷൻ ആന്റ് സസ്റ്റൈനബിൾ ഡെവലപ്മെന്റ് -ന്റെ നടത്തിപ്പിനായി അനുവദിച്ച അഡ്വാൻസ് ഗ്രാന്റ്	1166/10-11/7717	5901/പി&ഡി.1/2010/ അഡ്മിൻ /18.11.2010	5,00,000/
28.03.11	424	ഡോ.സാബു തോമസ് ഡയറക്ടർ, സെന്റർ ഫോർ നാനോസയൻസ് & നാനോടെക്നോളജി	ഹൈറൈസല്യൂഷൻ ട്രാൻസ് മിഷൻ ഇലക്ട്രോണിക് മൈക്രോസ്കോപ്പ് വാങ്ങുന്നതിനായി	1267/10-11/8407	1357/ പി&ഡി2/2011/ അഡ്മിൻ / 08.03.2011	70,00,000/
29.03.11	426	എച്ച്.പി.സി. കൊച്ചി	മെയിൻ ഉത്തരകടലാസ് പ്രിന്റ് ചെയ്യുന്നതിനും പ്രിൻറിംഗ് പേപ്പർ വാങ്ങുന്നതിനും നൽകിയ മുഴുവൻ അഡ്വാൻസ് തുക	264/10-11/2291	1683/ബിIII/1/2011/അഡ്മിൻ/28.03.11	35,11,847/
30.03.11	429	ശ്രീ.ആർ.വെങ്കിടേശ്വരൻ സെക്ഷൻ ഓഫീസർ എ.ഡിബി.III സെക്ഷൻ	പുതിയ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ബ്ലോക്കിൽ കാർപ്പെറ്റ് മാറ്റുന്നതിന് നൽകിയ തുക	1231/10-11/8139	1688/ബി.III(1)/2011/ അഡ്മിൻ /29.03.11	15,000/
31.03.11	437	ഡോ.രാജു ഫ്രാൻസിസ് അസോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസർ, സ്കൂൾ ഓഫ് കെമിക്കൽ സയൻസ്	ഫ്രാൻസിൽ നടന്ന ഹൈബ്രിഡ് മെറ്റീരിയൽസ്2011 ൽ എന്ന സെമിനാറിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന് നൽകിയത്	1275/10-11/8320	1835/പി&ഡി.II/1/2011/ അഡ്മിൻ / 31.03.11	1,80,000/

പ്രൊവിഷണൽ അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്റർ 2011-12						
07.05.11	6	ശ്രീ.ആർ.വെങ്കിടേശ്വരൻ, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, എ.ഡിബി.III സെക്ഷൻ	മെൻസ് ഹോസ്റ്റലിലെ ആവശ്യത്തിനായി കയ്യുള്ള 30 ഫൈബർ കസേരകൾ വാങ്ങുന്നതിന്	63/11-12	1940/ബി.III(1)/2011/ അഡ്മിൻ /11.04.11	12,000/
04.06.11	20	ശ്രീ.ആർ.വെങ്കിടേശ്വരൻ, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ എഡിബി III സെക്ഷൻ	25 വാട്ടർ മീറ്ററുകൾ വാങ്ങി ഘടിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള ചെലവ്	151/11-12	2798/ബി II/2010/ അഡ്മിൻ/31.05.11	40,000/
17.06.11	30	ഡോ.ജ്യോതിസ് മാത്യു, ഡയറക്ടർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ബയോസയൻസസ്	പി.എച്ച്.ഡി.പ്രോഗ്രാമിന്റെ കോഴ്സ് വർക്ക് നടത്തുന്നതിനുള്ള ചെലവ്	201/11-12	2910/എ 1/2011/ അക്കാദമിക്/ 31.5.11	47,000/
1.7.11	39	ശ്രീ. ജി. വിജയകുമാർ, എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസർ	ക്യാപ്പ് ഓൺലൈൻ രജിസ്ട്രേഷനുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പണികൾ നടത്തുന്നതിനായി	263/11-12	338/പി ആന്റ് ഡി1/3/2011/ അഡ്മിൻ/ 30.06.2011	2,25,000/
12.07.11	45	ഡോ.ഡാനിയൽകുട്ടി ചെയർമാൻ, BOS IN BOTANY	ബോട്ടണിയുടെ കരിക്കുലം പരിശോധിക്കുന്നതിന് 2 ദിവസത്തെ വർക്ക്ഷോപ്പ് നടത്തുന്നതിനുള്ള ചെലവ്	305/11-12	3555/AcAIX/ 2011/04.07.11	25,000/
28.07.11	51	ഡോ.ഹരികുമാർ എസ്., കൺവീനർ, ശ്രീനാരായണഗുരു ചെയർ	ശ്രീനാരായണഗുരു ചെയറിന്റെ പരിപാടികളുടെ പ്രാഥമിക ചെലവുകൾ കായി	355/11-12	4148/ AcAV/1/2011/ acad/26.7.11	10,000/
04.08.11	52	ഡോ.പി.എസ്.ഗീതാകുമാരി, ചെയർ പേഴ്സൺ BOS IN SANSKRIT (UG)	സംസ്കൃതത്തിൽ ഒരു ദിവസത്തെ വർക്ക്ഷോപ്പ് സംഘടിപ്പിക്കുന്നതിന്	366/11-12	4105/ AcAIX/2011/26.7.11	15,000/
06.08.11	54	ശ്രീ.പി.എക്സ് സെബാസ്റ്റ്യൻ BOS IN ECONOMICS	ഇക്കണോമിക്സിൽ ഒരു ദിവസത്തെ വർക്ക്ഷോപ്പ് സംഘടിപ്പിക്കുന്നതിന്	373/11-12	4295/ AcAIX/2011/ 6.8.11	15000
10.08.11	55	ശ്രീ.ജി.വിജയകുമാർ, എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസർ	KL5 Z 6591 നമ്പർ മിനി ബസിന്റെ പെർമിറ്റ് ഫീസ് അടയ്ക്കുന്നതിന്	377/11-12	4281/g(1)/2011/ അഡ്മിൻ/5.8.11	2,500/

10.8.11	57	M/S ഹിന്ദുസ്ഥാൻ പേപ്പർ കോർപ്പറേഷൻ ലിമിറ്റഡ്, കൊച്ചി	വിവിധ പ്രിൻറിങ്ങ് ആവശ്യങ്ങൾക്കായി 1100 റീം പേപ്പർ വാങ്ങുന്നതിന്	380/11-12	4335/BII/1/2010/അഡ്മിൻ/8.8.11	6,79,708/
	59	ശ്രീമതി ക്രിസ്റ്റൽ ഗ്ലാഡിസ്, ചെയർപേഴ്സൺ, BOS IN EDUCATION	കരിക്കലം റിവ്യൂവിനായി വർക്ക് ഷോപ്പ് നടത്തുന്നതിന്	385/11-12	4268/AcAIX/2011/5.8.11	15,000/
18.08.11	69	ഡോ.എസ്.രാധാകൃഷ്ണൻ നായർ, ചെയർമാൻ, BOS IN PHILOSOPHY UG&PG	കരിക്കലം റിവ്യൂ സംബന്ധിച്ച വർക്ക് ഷോപ്പ് നടത്തുന്നതിന്	417/11-12	4352/AcAIX/2374/2011/9.8.11	15,000/
22.8.11	71	ഡോ.എഫ്.ജി.ബെന്നോ പെരേര, കൺവീനർ, അക്വാകൾച്ചർ കമ്മിറ്റി	അക്വാകൾച്ചറിൽ 2 ദിവസത്തെ വർക്ക് ഷോപ്പ് നടത്തുന്നതിന്	423/11-12	4358/AcAIX/2374/2011/9.8.11	15,000/
25.8.11	74	ഡോ.സി.റ്റി.അരവിന്ദ കുമാർ, പ്രൊഫസർ, ഡയറക്ടർ കോമൺ ഇൻസ്‌ട്രുമെൻറേഷൻ സെന്റർ	കോമൺ ഇൻസ്‌ട്രുമെൻറേഷൻ സെന്ററിലേക്ക് വിവിധ ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതിന്	429/11-12	4608/പി&ഡി1/2011/അഡ്മിൻ/20.08.11	70,00,000/
26.08.11	75	ശ്രീ.ദിലീപ് കുമാർ സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, സീറേക്സ്	സീറേക്സിലെ പ്രിൻറിന് ടോണർ കാർട്രിഡ്ജ് വാങ്ങുന്നതിന്	87/11-12	4623/ Ad BIV/1/4512/JR ADMIN/2011/20.08.11	13,000/
26.08.11	76	ശ്രീ.ജെ.വിജയചന്ദ്രൻ PS TO PVC	KL5AB 4465 നമ്പർ PVC യുടെ ഔദ്യോഗിക കാർ സർവ്വീസ് ചെയ്യുന്നതിന്	437/11-12	4674/BV(1)/2011/അഡ്മിൻ/24.8.11	5,000/
31.08.11	80	ഡോ.എം.പി.വിജയലക്ഷ്മി, ചെയർപേഴ്സൺ BOSS IN MALAYALAM (UC)	മലയാളഭാഷാ പഠനത്തിന്റെ സിലബസ് റിവ്യൂ ചെയ്യുന്നതിനായി 2 ദിവസത്തെ വർക്ക് ഷോപ്പ് നടത്തുന്നതിന്	441/11-12	4724/AcAIX/2011/26.8.11	15,000/
14.09.11	83	ശ്രീ.റ്റി.ചന്ദ്രൻ, കൺവീനർ, തമിഴ് എക്സ്പെർട്ട് കമ്മിറ്റി	തമിഴ്ഭാഷയിലെ കരിക്കലം റിവ്യൂ ചെയ്യുന്നതിന് 2 ദിവസത്തെ വർക്ക് ഷോപ്പ് നടത്തുന്നതിനായി	469/11-12	4765/AcAIX/2011/29.8.11	15,000/

..	86	ശ്രീ.ആർ.വെങ്കിട്ടരാമൻ, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, Ad Bill Section	മിനി കോൺഫറൻസ് ഹാൾ മോടി പിടിപ്പിക്കുന്നതിന്	474/11-12	5060/BIII(1)/2011/	1,92,000/
15.9.11	90	ഡോ.ടി.വി.തുളസീധരൻ, കൺവീനർ	IX പ്ലാൻ നടത്തിപ്പ്- SC/ST, OBC MINORITY COMMUNITIES നുള്ള ENTRY SERVICE കോച്ചിങ്ങ് സ്കീം	475/11-12	4888/ P&D1/1/2011/ അഡ്മിൻ/2.9.11	5,50,000/
7.10.11	99	ഡോ.റോബിനെറ്റ് ജേക്കബ്, കോ-ഓർഡിനേറ്റർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ടൂറിസം സ്റ്റഡീസ്	ISTTE(2011)ൽ പങ്കെടുത്ത് പ്രബന്ധം അവതരിപ്പിക്കുന്നതിന്റെ ചെലവ്	534/11-12	5231/ P&D1/4/2011/ അഡ്മിൻ/ 29.9.11	80,000/
17.10.11	100	ശ്രീ. രാജീവ് കുമാർ, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ എഫ്.സി.സി. സെക്ഷനിലേക്ക് 2 കമ്പ്യൂട്ടറുകൾ വാങ്ങുന്നതിന്	557/11-12	557/11-12	5264/Ad.BIV/2/ FCC/2011/ 23.9.11	50,000/
19.10.11	102	ഡോ.ജ്യോതിസ് മാത്യു, HOD, സ്കൂൾ ഓഫ് ബയോസയൻസസ്	ലാബ് ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതിന്	560/11-12	5368/ P&D1/1/2011/ അഡ്മിൻ/ 29.9.11	11,06,000/
..	103	ഡോ.എൻ.വി.ഉണ്ണികൃഷ്ണൻ HOD, സ്കൂൾ ഓഫ് പ്യൂവർ & അപ്ലൈഡ് ഫിസിക്സ്	..	565/11-12	5368/ P&D1/1/2011/ അഡ്മിൻ/ 29.9.11	10,00,000/
..	104	ഡോ.ഇ.വി.രാമസ്വാമി, HOD, സ്കൂൾ ഓഫ് എൻവയൺമെന്റൽ സയൻസ്	..	566/11-12	5368/ P&D1/1/2011/ അഡ്മിൻ/ 29.9.11	13,00,000/
..	105	ഡോ.സി.റ്റി.അരവിന്ദകുമാർ, ഡയറക്ടർ, കോമൺ ഇൻസ്ട്രുമെൻറേഷൻ സെന്റർ	..	567/11-12	5368/P&D1/1/2011/ അഡ്മിൻ/ 29.9.11	26,56,000/
24.10.11	108	ഡോ.സാബു തോമസ്, HOD, സ്കൂൾ ഓഫ് കെമിക്കൽ സയൻസസ്	..	588/11-12	5368/ P&D1/1/2011/ അഡ്മിൻ/ 29.9.11	8,00,000/

17.11.11	120	ശ്രീ.സാബു തോമസ്, ഡയറക്ടർ, സ്കൂൾ ഓഫ് കെമിക്കൽ സയൻസസ്	സ്കൂൾ ഓഫ് കെമിക്കൽ സയൻസസിലെ MSc IIIrd SEM ന്റെ സ്റ്റഡി ടൂറിനുള്ള ചെലവ്	662/11-12	5625/എ 4/2011/ അഡ്മിൻ/15.10.11	11,5008/
23.11.11	123	ഡോ.രാജു കെ.താടിക്കാരൻ, ഡയറക്ടർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ഇന്റർ നാഷണൽ റിലേഷൻസ്&പൊളിറ്റിക്സ്	സ്കൂൾ ഓഫ് ഇന്റർനാഷണൽ റിലേഷൻ സ്&പൊളിറ്റിക്സിലെ എം.എ. വിദ്യാർത്ഥികളുടെ സ്റ്റഡി ടൂർ	688/11-12	6110/എ 4/2011/ അഡ്മിൻ/14.11.11	16,000/
..	124	പ്രൊഫ.കെ.എം.സീതി, ഡീൻ ഓഫ് സോഷ്യൽ സയൻസസ്	ചൈന ടിനാൻ സർവ്വകലാശാലയിലേയും കൊറിയ കാതലിക് സർവ്വകലാശാലയിലേയും അധികാരികൾക്ക് മെമെൻറോ വാങ്ങുന്നതിനുള്ള ചെലവ്	684/11-12	6216/ P&D2/2/2011/അ ഡ്മിൻ/ 14.11.11	25,000/
..	125	..	എം.ജി.സർവ്വകലാശാല പ്രതിനിധികളുടെ സന്ദർശനാർത്ഥം ഇൻഡ്യയെ സംബന്ധിച്ച പുസ്തകങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതിന്	685/11-12	..	50,000/
28.11.11	128	ശ്രീ.ജി.,വിജയകുമാർ, എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസർ	KEO 814 നമ്പർ വാഹനത്തിന് സ്പീഡ് ഗവർണർ ഘടിപ്പിക്കുന്നതിനായി	708/11-12	BVC(1)/2011/ അഡ്മിൻ/ 28.11.11	12,000/
28.12.11	134	ഡോ.സാബു തോമസ്, ഡയറക്ടർ, സ്കൂൾ ഓഫ് കെമിക്കൽ സയൻസസ്	ഡോ.ഡൊമിനിക ഡ്യൂറന്റ്, ഡോ.കെ.വിജയമോഹൻ എന്നിവരുൾപ്പെട്ട എറുഡൈറ്റ് സ്കീമിലെ സ്കോളർ-ഇൻ-റെസിഡൻസ് പ്രോഗ്രാം	792/11-12	6345/ P&D2/1/2011/അഡ്മിൻ/ 23.11.11	3,60,000/
30.12.11	140	പ്രൊഫ.സി.റ്റി.അരവിന്ദ കുമാർ, സ്കൂൾ ഓഫ് എൻവയൺമെന്റൽ സയൻസസ്	ഡോ.യാഷിസുമി കാജി, ടോക്കിയോ ഉൾപ്പെട്ട എറുഡൈറ്റ് സ്കീമിലെ സ്കോളർ - ഇൻ-റെസിഡൻസ് പ്രോഗ്രാം	804/11-12	6816/ P&D1/1/2011/അഡ്മിൻ/ 22.12.11	1,96,000/
13.01.12	150	ശ്രീ.ബെന്നോ ജോസഫ്, ചെയർമാൻ, BOS ജിയോളജി (PG)	ജിയോളജി പി.ജി.കരിക്കലം റീസ്ട്രക്ചർ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള 3 ദിവസത്തെ വർക്ക് ഷോപ്പ്	846/11-12	232/ AcAIX/2/PG/ WS 2011/11.12	20,000/

16.01.12	152	പ്രൊഫ.സാബു തോമസ്, സ്കൂൾ ഓഫ് കെമിക്കൽ സയൻസസ്, (SB Ac No. 67155815873)	എറ്റുവൈറ്റ് സ്കീമിൽ സ്കോളർ-ഇൻ-റസിഡൻസ് പ്രോഗ്രാം നടത്തിയതിന്	853/11-12	235/ P&D1/1/2011/ അഡ്മിൻ/ 11.1.11	2,11,000/
17.01.12	153	ശ്രീ.എസ്.രാധാകൃഷ്ണ ബാനർജി എം., ആക്ടിംഗ് ചെയർമാൻ, BOS IN SANSKRIT	സംസ്കൃത പി.ജി.പ്രോഗ്രാമിന്റെ കരിക്കലം പുതുക്കുന്നതിനുള്ള 3 ദിവസത്തെ വർക്ക് ഷോപ്പ്	859/11-12	181/ AcAIX/2/PG/ WS/ 2011/ 30.9.11	50,000/
18.01.12	154	ശ്രീ.വെങ്കിടേശ്വരൻ ആർ., സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, Ad Bill SECTION	സ്കൂൾ ഓഫ് എൻവയൺമെന്റൽ സയൻസസിലെ മിനി സെമിനാർ ഹാളിലെ ഉപയോഗത്തിനായി കയ്യുള്ള 60 കസേരകൾ വാങ്ങുന്നതിനായി	863/11-12	313/BII/2/ C4/2012/ അഡ്മിൻ തീയതി 17.1.12	1,08,000/
28.01.12	161	ഡോ.കെ.എം.കൃഷ്ണൻ, ചെയർ പേഴ്സൺ, BOS ഇംഗ്ലീഷ്	ഇംഗ്ലീഷ് (പി.ജി) കരിക്കലം റീസ്ട്രക്ചർ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള വർക്ക്ഷോപ്പ് നടത്തുന്നതിന്	882/11-12	440/ AcAIX/1/ PGWS/2011/23.1.12	50,000/
..	162	ഡോ.ഇ.കെ.രാജമോഹനൻ, ചെയർ പേഴ്സൺ, BOS IN PHILOSOPHY (PG)	ഫിലോസഫി (പി.ജി) കരിക്കലം റീസ്ട്രക്ചർ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള വർക്ക്ഷോപ്പ് നടത്തുന്നതിന്	882/11-12	440/ AcAIX/1/ PGWS/2011/23.1.12	25,000/
28.01.12	164	ഡോ.റ്റി.വി.തുളസീധരൻ, പേഴ്സണൽ-ഇൻ-ചാർജ്, ഈക്വൽ ഓപ്പർ ച്യൂണിറ്റീസ് സെൽ, പ്രൊഫസർ,SPS	ഈക്വൽ ഓപ്പർച്യൂണിറ്റീസ് സെൽ ആരംഭിക്കുന്നതിനായി	881/11-12	6671/ P&D2/2/2011/ അഡ്മിൻ/13.12.11	1,00,000/
01.02.12	167	പ്രൊഫ.കെ.എൻ.സീതി, ചെയർ പേഴ്സൺ BOS പൊളിറ്റിക്സ് (PG)	പൊളിറ്റിക്സ് (പി.ജി)	893/11-12	499/ AcAIX/1/ PGWS/2011/30.01.12	50,000/
02.02.12	168	ശ്രീ.മുഹമ്മദ് മുസ്തഫ കെ. ഹോസ്റ്റൽ വാർഡൻ, യൂണി.മെൻസ് ഹോസ്റ്റൽ	ഹോസ്റ്റൽ ഡേ കൾച്ചറൽ പ്രോഗ്രാമിനുള്ള ധനസഹായം	895/11-12	6849/ BIII(3)/2011/ അഡ്മിൻ/ 23.12.11	20,000/

04.02.12	170	ശ്രീ.ജി.വിജയകുമാർ, എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസർ	KL5AD 3989 XYLO സർവ്വീസ് ചെയ്തതിന്	903/11-12	567/ BV(1)/2011/ അഡ്മിൻ/ 3.2.12	3,750/
10.02.12	174	ശ്രീ.ജി.വിജയകുമാർ, എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസർ	യൂണി.സ്റ്റഡൻറ്സ് ഹോസ്റ്റൽ വാട്ടർ ടാങ്കുകൾ വാങ്ങി ഘടിപ്പിക്കുന്നതിന്	942/11-12	613/ BIII(1)/2011/ MISC(2)/ അഡ്മിൻ/04.02.12	75,000/
29.02.12	186	പ്രൊഫ.സാബു തോമസ്, ഡയറക്ടർ, സി.എൻ.എൻ.	എറുഡൈറ്റ് സ്കീമിൽ സ്റ്റോളർ-ഇൻ-റസിഡൻസ് സംഘടിപ്പിക്കുന്നതിന്	992/11-12	902/ P&D1/1/2011/ അഡ്മിൻ/ 24.2.12	4,90,000/
05.03.12	189	ഡോ.സനൽ മോഹൻ, അസോസിയറ്റ് പ്രൊഫസർ, സ്കൂൾ ഓഫ് സോഷ്യൽ സയൻസ്	എറുഡൈറ്റ് സ്കീമിൽ സ്റ്റോളർ-ഇൻ-റസിഡൻസ് പ്രോഗ്രാം സംഘടിപ്പിക്കുന്നതിന്	1006/11-12	989/ P&D1/2/2012/അ ഡ്മിൻ/ 01.03.12	1,00,000/
14.03.12	194	ശ്രീമതി ഗ്രേസി കുര്യൻ, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, ഫിനാൻസ് കമ്പ്യൂട്ടർ സെൽ	പ്രിൻറിംഗ് പേപ്പർ വാങ്ങുന്നതിന്	1045/11-12	1145/BIII/1/2012/ അഡ്മിൻ/12.13.12	25,000/
21.3.2012	201	ശ്രീ.ജി.വിജയകുമാർ, എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസർ	UGC XI പ്ലാൻ പ്രകാരം ജീവിക ലൈവ് ലാബിന് ചുറ്റും പച്ച കമ്പിവല വേലി തീർത്തതിന്	1083/11-12	1201/P&D1/1/2012/ അഡ്മിൻ/ 14.03.12	83,000/
21.3.2012	202	ശ്രീ.ജി.വിജയകുമാർ, എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസർ	UGC XI പ്ലാൻ പദ്ധതിയിൽപ്പെട്ട കുടിവെള്ള പദ്ധതി	1083/11-12	1201/P&D1/1/2012/ അഡ്മിൻ/ 14.03.12	1,60,000/
31.3.12	215	ഡോ.സാബു തോമസ്, HOD, SCHOOL OF CHEMICAL SCIENCES	ലാബ് ഉപകരണങ്ങൾ, കമ്പ്യൂട്ടർ, സോഫ്റ്റ് വെയർ എന്നിവ വാങ്ങിയതിന്	1157/11-12	1532/P&D1/1/2012/ അഡ്മിൻ/ 27.03.12	13,00,000/
..	216	ഡോ.ഇ.വി.രാമസ്വാമി, HOD, സ്കൂൾ ഓഫ് എൻവയൺ മെന്റൽ സയൻസസ്	..	1156/11-12	1532/ P&D1/1/2012/ അഡ്മിൻ/ 27.03.12	10,00,000/
..	217	ഡോ.എൻ.വി.ഉണ്ണികൃഷ്ണൻ HOD, ടെക്നോളജി	..	1162/11-12	1532/ P&D1/1/2012/ അഡ്മിൻ/ 27.03.12	10,00,000/



..	218	ഡോ.എ.സുധർമ്മ,HOD, സ്കൂൾ ഓഫ് പെഡഗോഗിക്കൽ സയൻസസ്	..	1161/11-12	1532/ P&D1/1/2012/ അഡ്മിൻ/ 27.03.12	4,56,600/
..	220	ഡോ.സി.റ്റി.അരവിന്ദ കുമാർ, ഡയറക്ടർ, സെന്റർ ഫോർ ഇൻ സാർവ്വമൗലികവൽക്കരണം	..	1160/11-12	1532/ P&D1/1/2012/ അഡ്മിൻ/ 27.03.12	12,50,000/
..	222	ശ്രീ.ജി.വിജയകുമാർ, എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസർ	KL5AC 797 BOLERO സർവ്വീസ് ചെയ്യുന്നതിന്	1169/11-12	1663/ BV(1)/2012/ അഡ്മിൻ/ 31.03.12	5,000/
..	225	ഡോ.വിജയകുമാർ, HOD, സ്കൂൾ ഓഫ് കമ്പ്യൂട്ടർ സയൻസസ്	ലാബ് ഉപകരണങ്ങളും കമ്പ്യൂട്ടർ സോഫ്റ്റ് വെയറും വാങ്ങുന്നതിന് (രണ്ടാം ഗഡു)	1182/11-12	1532/ P&D1/1/2012/ അഡ്മിൻ/ 27.03.12	4,50,000/
..	226	ഡോ.കെ.എം.കൃഷ്ണൻ, ഡയറക്ടർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ലെറ്റേഴ്സ്	..	1183/11-12	1532/ P&D1/1/2012/ അഡ്മിൻ/ 27.03.12	4,37,000/
23.05.12	10	ഡോ.കെ.ഇന്ദുലേഖ, അസോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസർ, സ്കൂൾ ഓഫ് അപ്ലൈഡ് ഫിസിക്സ്	യു.ജി.സി. തക പ്ലാൻ പ്രകാരം നെറ്റ് കോച്ചിംഗ് നടത്തുന്നതിന്	78/12-13/571	2494/ P&D1/1/12/ അഡ്മിൻ/22.5.12	1,00,000/
28.05.12	11	ഡോ.കെ.കെ.ജോസ്, കൺവീനർ, എക്സ്പെർട്ട് കമ്മിറ്റി ഇൻ ബയോ സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്	ത്രിദിന വർക്ക്ഷോപ്പ് നടത്തുന്നതിന്	89/12- 12/610	2552/ AcAIX/2/PG/ WS/ BS/11/ 26.05.12	1,00,000/
30.05.12	13	ഡോ.ഐ.ഇബ്നസൗദ്, ഡയറക്ടർ, ഐ.ഐ.ആർ.ബി.എസ്.	ചിറാലിറ്റി കോൺഫറൻസിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന്	91/12-13/ 617	2589/ P&D1/1/12/ അഡ്മിൻ/ 29.05.12	1,56,685/
07.06.12	18	ശ്രീ.ഐ.കെ.ജയദേവൻ, ചെയർമാൻ, ബി.ഒ.എസ്. (ഇന്സ്റ്റാമിക് ഹിസ്റ്ററി, പിജി)	ത്രിദിന വർക്ക്ഷോപ്പ് നടത്തുന്നതിന്	110/12-12 / 724	2559/ AcAIX/1/1/ PGWS/11/28.05.12	20,000/
08.06.12	21	ഡോ.നന്ദകുമാർ കളരിക്കൽ, ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ ഓഫ് നാനോ സയൻസ്	ഇന്റർനാഷണൽ കോൺഫറൻസിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന്	115/12-13/ 730	2726/ P&D2/1/12/ അഡ്മിൻ/ 05.06.12	1,00,000/

04.07.12	35	ഡോ.ഇ.വി.രാമസ്വാമി, അസോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസർ, എസ്.ഇ.എസ്.	റോട്ടറി ഇവാപ്പറേറ്റർ വാങ്ങിയതിന്	184/12-13/ 1110	3191/ P&D1/1/12/ അഡ്മിൻ/ 22.06.12	5,00,000/
12.07.12	43	ശ്രീ.ആർ.വെങ്കിടേശ്വരൻ, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, എഡി.ബി. 3 സെക്ഷൻ	ക്ലിനിംഗ് മെറ്റീരിയൽ വാങ്ങിയതിന്	217/12-13/ 1322	3241/ BIII/1/09/12/ അഡ്മിൻ/ 02.07.12	30,000/
16.08.12	55	ശ്രീ.എം.വി.ഹരികൃഷ്ണൻ കമ്പ്യൂട്ടർ പ്രോഗ്രാമർ	വെബ്സൈറ്റിന്റെ പേര് പുതുക്കുന്നതിന്	320/12-13/ 1827	4585/ P&D1/1/12/ അഡ്മിൻ/ 16.08.12	2,500/
17.09.12	70	ശ്രീ.സോമരാജൻ എം.എം., സെക്ഷൻ ഓഫീസർ AdAVII	കമ്പ്യൂട്ടർ, പ്രിൻ്റർ എന്നിവ വാങ്ങുന്നതിന്	397/12-13/ 2291	4977/ AdBIV/1/3057/12/1 3.09.12	30,000/
05.10.12	79	കൺവീനർ, എറുഡൈറ്റ്	എറുഡൈറ്റ് പ്രോഗ്രാം നടത്തുന്നതിന്	450/12-12/ 2578	5682/ P&D1/1/12/ അഡ്മിൻ/ 05.10.12	4,52,000/
15.10.12	80	ശ്രീ.മനോജ് പി.എസ്. സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, എഡി.ബി. V സെക്ഷൻ	കെ.എൽ.5 എസി 797 ബൊലേറോ വാഹനം സർവ്വീസ് ചെയ്തതിന്	469/12-13/ 2707	5769/ ബി. V(1)/12/ അഡ്മിൻ/ 09.10.12	7,000/
15.11.12	90	ഡോ. സിബി സക്കറിയായ്, അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ, എസ്.എം.ബി.എസ്.	2013 ജനുവരി 9 മുതൽ 11 വരെ അഹമ്മദാബാദിൽ നടന്ന കോൺഫറൻസിൽ പേപ്പർ സബ്മിറ്റ് ചെയ്യുന്നതിന്	561/12-13/ 3704	6225/ P&D2/2/12/ അഡ്മിൻ/ 07.11.12	10,000/
22.11.12	92	ശ്രീ.ആർ.വെങ്കിടേശ്വരൻ, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ എഡി.ബി. 3 സെക്ഷൻ	മോളികുലാർ മെറ്റീരിയൽസ് റിസേർച്ച് സെന്ററിന്റെ ഉത്പാദന ചെലവ്	581/12-13/ 3838	6449 / BII/ 2/12/ അഡ്മിൻ / 21.11.12	15,000/
06.12.12	94	പ്രൊഫ.ടി.വി.തുളസീധരൻ, ചീഫ് ഗൈഡൻസ് ബ്യൂറോ	എപ്ലോയ്മെന്റ് ഇൻഫർമേഷൻ & ഗൈഡൻസ് ബ്യൂറോയിലേയ്ക്ക് ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതിന്	619/12-13/ 4033	6615/ P&D1/1/12/ അഡ്മിൻ/ 05.12.12	15,00,000/
11.12.12	95	ശ്രീ.ജയകുമാർ പി.വി., സ്റ്റോർ കീപ്പർ	ഗവൺമെന്റ് കലണ്ടർ വാങ്ങുന്നതിന് (800)	628/12-13/ 4223	6667/ BII /2/ ഒ 6/12/അഡ്മിൻ/ 10.02.12	16,000/

22.01.13	118	ശ്രീ.പ്രദീപ് കുമാർ സെക്ഷൻ ഓഫീസർ	ബി.എഡ്. സെക്ഷനിലേയ്ക്ക് യു.പി.എസ്. വാങ്ങിയതിന്	734/12-13/ 4708	340/ BIV /2/ EIXXVI/ PP/ 13/ അഡ്മിൻ/16.01.13	5,000/
02.02.13	124	ഡോ.കെ.എം.സീതി കോ-ഓർഡിനേറ്റർ	ഇന്റർനാഷണൽ കോൺഫറൻസ് നടത്തുന്നതിന്	756/12-13/ 4787	635/AcAV/1/13/ 02.02.13	1,50,000/
27.03.13	152	ശ്രീ.ജയകുമാർ പി.വി., സ്റ്റോർ കീപ്പർ	സ്റ്റോക്ക് വെരിഫിക്കേഷൻ നടത്തിയതിന്	989/12-13/ 7162	1703/BI/2/എച്ച് 7/13/അഡ്മിൻ/ 25.03.13	4,000/
30.03.13	157	ശ്രീ.സജിമോൻ എബ്രാഹം അസി.പ്രൊഫസർ	ഇന്റർനാഷണൽ കോൺഫറൻസിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന്	1031/12-13/ 7353	1739/B2(1)/13/ അഡ്മിൻ/26.03.13	10,000/
30.03.13	161	ഡോ.കെ.റ്റി.റാം മോഹൻ എച്ച്.ഒ.ഡി.	പ്രോജക്ട് ഇംപ്ലിമെന്റേഷൻ	1058/12-13/ 7462	1972(എ)/ P&D1/1/13/അഡ്മി ൻ/ 30.03.13	44,80,000/
<b>പ്രൊവിഷണൽ അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്റർ 2013-14</b>						
08.05.13	13	ഡോ.ഹരിലക്ഷ്മീദ്രകുമാർ SG TDS	XII യു.ജി.സി. പ്ലാൻ മേർജ്ജ് സ്കീമിനു കീഴിൽ എസ്.സി/എസ്.റ്റി/ഒ.ബി.സി/ മൈനോറിറ്റി വിഭാഗങ്ങൾക്ക് കോച്ചിങ്ങ് ക്ലാസ് നടത്തുന്നതിന് (യു.ജി.സി. ഫണ്ട്) - ആദ്യഗഡു	64/2013-14/ 471	2117/പി ആന്റ് ഡി.1/1/2013/ഭരണ ം/ 18.04.13	1,00,000/-
01.06.13	31	ശ്രീ.സണ്ണി എം.സി. സെക്ഷൻ ഓഫീസർ പിആർഒ സെക്ഷൻ	ഇടുക്കി പ്രസ്സ് ക്ലബിൽ പ്രസ് കോൺഫറൻസ് നടത്തുന്നതിന്	13/2013-14/ 840	3002/1/PP/2013/ ഭരണം/31.5.13	8200/-
14.06.13	33	ഡോ.സി.ആർ.ഹരിലക്ഷ്മീദ്ര കുമാർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ഗവണ്മെന്റ് തോട്ട് & ഡെവലപ്മെന്റ് സ്റ്റഡീസ്	യു.ജി.സി. XII പ്ലാൻ മേർജ്ജ് സ്കീമിൽ ഉൾപ്പെട്ട എസ്.സി/ എസ്.റ്റി/ഒ.ബി.സി/ മൈനോറിറ്റിയുള്ള കോച്ചിങ്ങ് ക്ലാസിനുള്ള ചെലവ്	171/13-14/ 1189	3247/പി & ഡി.1/1/ 2013/ഭരണം/ 13.06.13	2,00,000/-

28.06.13	42	ഡോ.ടി.വി.തുളസീധരൻ, പേഴ്സണൽ-ഇൻ-ചാർജ്ജ്, ഈക്വൽ ഓപ്പർ ച്യൂണിറ്റിസ് സെൽ & പ്രൊഫസർ, സ്കൂൾ ഓഫ് പെഡഗോഗിക്കൽ സയൻസസ്	ഈക്വൽ ഓപ്പർ ച്യൂണിറ്റിസ് സെല്ലിന്റെ വിവിധ പരിപാടികളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ചെലവുകൾക്കായി	202/13-14/ 1473	2700/SC/ST Cell/1/2013/ഭരണം / 13.05.13	50,000/-
29.07.13	54	പ്രൊഫ.ജെ.ജി.റേ, ഡയറക്ടർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ബയോസയൻസസ്	NIPST-യിലെ ഇൻഗ്രേറ്റഡ് പി.എച്ച്.ഡി പ്രോഗ്രാമിനുള്ള ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ തയ്യാറാക്കുന്നതിന്	302/13-14/ 2141	2925/ പി&ഡി.1/3/2013/ ഭരണം/ 27.05.13	10,00,000/-
30.07.13	56	പ്രൊഫ.ജേക്കബ് എബ്രഹാം, കൺവീനർ, ഇലക്ട്രോണിക്സ് പി.ജി.	എം.എസ്.സി. ഇലക്ട്രോണിക്സിന്റെ കരിക്കുലം റീസ്ട്രക്ചർ ചെയ്യുന്നതിന് നടത്തിയ 1 ദിവസത്തെ വർക്ക്ഷോപ്പ് നടത്തുന്നതിന്	306/13-14/ 2151	4184/Ac.AIX/2/ Electronics PG/ 2013/27.07.13	3,000/-
24.08.13	70(1)	റവ.ഡോ.ബേബി സെബാസ്റ്റ്യൻ സെന്റ് ജോർജ്ജ് കോളേജ്, അരുവിയൂർ	2013 CBCSS- സംബന്ധിച്ച് അഫിലിയേറ്റ് കോളേജുകളിലെ ടീച്ചർമാർക്ക് പരിശീലനം നൽകൽ	377/13-14/ 2521-2523	4591/Ac.AIX/2013/ 23.08.13	6,500
04.09.13	74	ഡോ.സി.ടി.അരവിന്ദകുമാർ ഡയറക്ടർ, ഇന്റർ യൂണിവേഴ്സിറ്റി ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് ടെക്നോളജി സെന്റർ	2013 സെപ്റ്റംബർ 6 മുതൽ 9 വരെ മാസ് സ്പെക്ട്രോമെട്രിയെപ്പറ്റി അന്തർ ദേശീയ കോൺഫറൻസ് നടത്തുന്നതിന്	396/13-14/ 2641	4729/AVII/2/2013/ അഡ്മിൻ/ 12.9.13	75,000/-
04.09.13	75	ഡോ.സി.ടി.അരവിന്ദകുമാർ ഡയറക്ടർ, സ്കൂൾ ഓഫ് എൻവയൺമെന്റൽ സയൻസസ്	സർവ്വകലാശാല ക്യാമ്പസിൽ 2013 സെപ്റ്റംബർ 5,6 തീയതികളിൽ ശാസ്ത്ര വിദ്യാർത്ഥികൾക്കായി മാസ് സ്പെക്ട്രോമെട്രിയെപ്പറ്റി നടത്തിയ വർക്ക്ഷോപ്പിന് അനുബന്ധിച്ച തുക	397/13-14/ 2642	3911/പി&ഡിIII/ 2/2013/31.08.13	3,00,000/-
01.10.13	85	ശ്രീ.ജയചന്ദ്രതിലകൻ ടി. സെക്ഷൻ ഓഫീസർ Accts.III	Accts.III സെക്ഷനിലെ കമ്പ്യൂട്ടറിൽ ഇൻസ്റ്റാൾ ചെയ്തിട്ടുള്ള ആന്റിവൈറസ് റിന്യൂ ചെയ്യാതിന്റെ ചെലവ്	470/13-14/ 3080	4996/Ad.BIV/ 2775/PVC/2013/ 24.09.13	9,000/-

26.10.13	91	ശ്രീ.ദിലീപ് കുമാർ ആർ. സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, സീടേക്സ്	സീടേക്സിലെ യു.പി.എസ്.ന്റെ ബാറ്ററി കേബിളുകൾ റീവയറിംഗ് ചെയ്തതിനുള്ള ചെലവ്	541/13-14/ 3762	4006/പി & ഡി.1/3/2013/ഫിൻ/ 22.10.13	10,000/-
19.11.13	102	പ്രൊഫ.സാബു തോമസ് ഡയറക്ടർ, സെന്റർ ഫോർ നാനോ സയൻസ് & നാനോ ടെക്നോളജി	സ്കൂൾ ഓഫ് കെമിക്കൽ സയൻസസ് ഓഡിറ്റോറിയത്തിൽ ഗവർണർ എത്തിയതിന്റെ ചെലവ്	611/13-14/ 4161	5948/BIll/2/2013/ ഭരണം/16.11.13	60,000/-
09.12.15	112	ശ്രീമതി ലൈല റ്റി.എബ്രഹാം ലൈബ്രറിയൻ-ഇൻ-ചാർജ്ജ്	2012-13 പ്ലാൻ ബഡ്ജറ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഇലക്ട്രോണിക്സ് തിസീസ് സമർ ചിഹ്നത്തിന്	668/13-14/ 4634	4092/പി & ഡി.11/1/2013/ഫിൻ/ 13.01.13	15,00,000/-
17.12.13	118	ശ്രീമതി ലേഖ ജെ. സെക്ഷൻ ഓഫീസർ CBCSS XIX	സിൽവർ ജൂബിലി പരീക്ഷാ ഭവന്റെ 125-ാം നമ്പർ മുറിയുടെ നെറ്റ് വർക്ക് കേബിംഗ്	701/13-14/ 4784	4186/പി &ഡി.1/3/2013/ഫി ൻ/ 13.12.13	11,200/-
31.12.13	124	ശ്രീ.ടി.വി.തുളസീധരൻ പ്രൊഫസർ, സ്കൂൾ ഓഫ് പെഡഗോഗിക്കൽ സയൻസസ്	SC/ST/OBC വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് മെഡിക്കൽ കോച്ചിങ്ങ് ക്ലാസ്സ് നടത്തിയതിന്	734/13-14/ 4949	4201/പി & ഡി.1/1/2013/ഫിൻ/ 19.12.13	3,00,000/-
04.01.14	125	ഡോ.സാബു തോമസ് ഡയറക്ടർ, സെന്റർ ഫോർ നാനോ സയൻസ്	06.04.14-ൽ നടത്തിയ ജൂണിയർ ഫാക്കൽറ്റി ഡെവലപ്മെന്റ് പ്രോഗ്രാമിന്റെ ചെലവ്	748/13-14/ 5087	140/AVII/2/2014/ ഭരണം/ 3.1.14	1,00,000/-
23.01.14	136	ശ്രീമതി ബിന്ദു എം.എ, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ Ad.AVII സെക്ഷൻ	Ad.AVII സെക്ഷനിലെ കമ്പ്യൂട്ടറിൽ ആന്റി വൈറസ് സോഫ്റ്റ്‌വെയർ ഇൻസ്റ്റാൾ ചെയ്തതിനും പ്രിന്റർ ട്രോബിൾ വാങ്ങിയതിനും	799/13-14/ 5299	337/BIll/2/14/ ഭരണം/17.01.14	5,000/-
25.02.14	156	ശ്രീമതി ഷൈനി ആർ., സെക്ഷൻ ഓഫീസർ EHI സെക്ഷൻ	EHI സെക്ഷനിൽ 3 കമ്പ്യൂട്ടറുകളും 1 ലേസർ പ്രിന്ററും വാങ്ങിയതിന്	932/13-14 / 6117	886/Ad.BIV/1/ Comp/EH-1/2013/ 10.02.14	1,00,000/-

07.03.14	158	ഡോ.കീർത്തി ടി.ആർ., അസോസിയറ്റ് പ്രൊഫസർ സ്കൂൾ ഓഫ് ബയോ സയൻസസ്	10.3.14, 11.03.14 തീയതികളിൽ ദുബായ് BITS Pilani ക്യാമ്പസിൽ നടത്തിയ അന്തർദേശീയ കോൺഫറൻസിൽ പങ്കെടുത്തതിന്	979/13-14/6315	1224/5315/All(4)/2014/ഭരണം / 6.3.14	85,000/-
31.03.14	173	ദിലീപ് കുമാർ ആർ. സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, സിറ്റിക്സ്	CETEX ഷിഫ്റ്റ് ചെയ്യുന്നതിന്	1098/13-14/6883	1661/Bill/1/2014/ഭരണം/28.3.14	20,000/-
<b>പ്രൊവിഷണൽ അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്റർ 2014-15</b>						
05.05.14	8	ശ്രീ.ഭാനു പ്രകാശ് ബി., സെക്ഷൻ ഓഫീസർ-AC.BVI സെക്ഷൻ	CAP സെല്ലിലേയ്ക്ക് 3 കമ്പ്യൂട്ടറുകൾ, ഒരു പ്രിൻ്റർ, എക്സ്റ്റേണൽ HDD, പെൻ ഡ്രൈവ് എന്നിവ വാങ്ങിയതിന്	64/2014-15/395	2199/All/A/2014/Admn/13.5.14	130000
23.06.14	29	ഡോ.സി.റ്റി.അരവിന്ദകുമാർ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ, സ്പുഡന്റ്സ് വെബ്സൈറ്റ്	സ്പുഡന്റ്സ് വെബ്സൈറ്റിലേയ്ക്ക് കമ്പ്യൂട്ടറുകൾ വാങ്ങിയതിന്റെ ചെലവ്	209/2014-15/1101	3039/All(4)/2014/Admn/17.06.14	250000
4.7.14	39	പ്രൊഫ.സാബു തോമസ്, ഡയറക്ടർ, IUCNN	NANO BIO 2014- ന്റെ നടത്തിപ്പിനായുള്ള ചെലവ്	262/2014-15/1355	3401/A2(4)/2014/Admn/3.7.14	150000
5.9.14	64	ശ്രീ.കെ.എസ്.ബാബു, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, എസ്.ഡി.ഇ.2 സെക്ഷൻ	സ്കൂൾ ഓഫ് ഡിസ്റ്റൻസ് എജ്യൂക്കേഷൻറെ എല്ലാ സെക്ഷനുകളിലും ഡയറക്ടറുടെയും ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെയും മുറികളിലും നെറ്റ്വർക്ക് കേബിളിംഗ് നടത്തിയതിന്റെ ചെലവ്	426/2014-15/2548	4730/പി&ഡി1/3/2014/അഡ്മിൻ/25.8.2014	100000
18.12.14	100	പ്രൊഫ.സാബു തോമസ് ഡയറക്ടർ, IUCNN	സ്റ്റോളർ-ഇൻ-റെസിഡൻസ് പ്രോഗ്രാം നടത്തിയതിന്റെ ചെലവ്	769/2014-15/4012	6260/പി&ഡി.1/1/2014/അഡ്മിൻ/16.12.14	1022000
06.01.15	109	ഡോ.സി.ആർ.ഹരി ലക്ഷ്മണേന്ദ്രകുമാർ	എസ്.സി./എസ്.റ്റി/മൈനോറിറ്റി കോച്ചിംഗ്	285/2014-15/4312	5436/പി&ഡി1/1/2014/	5,00,000

		അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ SGTD&S	രണ്ടാം ഘട്ടം		അഡ്മിൻ/27.10.14	
17.01.15	116	പ്രൊഫ.സാബു തോമസ് ഹോ.ഡയറക്ടർ, IUCNN	പ്രൊഫ.സി.എൻ.ആർ. റാവുവിനെ ആദരിക്കൽ	872/2014- 15/ 4641	6344/A2(4)/2014/ അഡ്മിൻ	10000
27.02.15	127	ശ്രീ.പി.ആർ.ജയകുമാർ സെക്ഷൻ ഓഫീസർ CE's സെക്ഷൻ	2015 ലെ ബ്ലാൻക് ആൻസർ സ്കീപ്പറ്റിന്റെ കളക്ഷന്റെയും വിതരണത്തിന്റെയും ചെലവ്	335/2014- 15/ 2062	173/EAll/1/51/ എക്സാം/23.02.15	60000
4.5.15	9	ഡോ.ടി.വി.തുളസീധരൻ, സ്കൂൾ ഓഫ് പെഡഗോഗിക്കൽ സയൻസസ്	രണ്ടു വർഷ ബി.എഡ്. കരിക്കുലം ഡെവലപ്മെന്റ്	65/15-16/ 437	2452/A2(4)/15/ Admn/ 2.5.15	300000
27.5.15	17	"	കോളേജ് ടീച്ചർമാർക്കും ഫാക്കൽറ്റികൾ ക്കും നാലു ദിവസത്തെ വർക്ക് ഷോപ്പ്.	146/15- 16/906	2948/A- 555/1/3140/Med/ 15/ 26.5.15	150000
27.5.15	18	ശ്രീ. സ്റ്റാലിൻ പി.എസ്. , സെക്ഷൻ ഓഫീസർ	2015 ലെ സർവകലാശാല സെനറ്റ് ഇലക്ഷൻ നടത്തിപ്പ്	147/15- 16/907	2978/A3/4/15/ Admn/ 27.5.15	100000
25.6.15	28	ഡോ. സാബു തോമസ്, ഓണറി ഡയറക്ടർ, ഐ.ഐ.യു.സി.എൻ.എൻ.	യു.ജി.സി. എക്സ്പെർട്ട് കമ്മിറ്റിയിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന് ടി.എ/ ഡി.എ.	224/15- 16/1347	3462/A2(4)/15/ Admn/ 17.6.15	60000
14.7.15	33	ശ്രീ. വെങ്കിടേശ്വരൻ ആർ, രജിസ്ട്രാറുടെ പി.എ.	14, 15 തീയതികളിൽ കോടതി ആവശ്യത്തിനായി ബാംഗ്ലൂർ സന്ദർശിച്ചതിന്റെ ചെലവ്	276/15- 16/1647	3933/A3/4/15/ Admn/ 13.7.15 തീയതി	10000
7.10.15	48	ഡോ. സാബു തോമസ്, പ്രൊഫസർ, സ്കൂൾ ഓഫ് കെമിക്കൽ സയൻസസ്	2015 ഒക്ടോബർ 6 മുതൽ 8 വരെ മൈക്രോസ്കോപ്പിയെ സംബന്ധിച്ച് പ്രീ കോൺഫറൻസ് വർക്ക് ഷോപ്പ്	538/15- 16/3570	5984/A-II(4)/15/ Admn/ 5.10.15	200000
9.10.15	49	ശ്രീ. ബാബു കെ.ജെ., സെക്ഷൻ ഓഫീസർ	പി.ജി. കോഴ്സുകളുടെ ഡ്രാഫ്റ്റ് റെഗുലേഷനുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ചെലവുകൾ	548/15- 16/3641	6027/A.A-IX/3/ Syllabus revision UG/PG/15/8.10.15	12000

29.10.15	58	ശ്രീ. ജോർജ് എം.ജെ., സെക്ഷൻ ഓഫീസർ	ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസിന്റെ കംബൈൻഡ് മീറ്റിങ്ങിന്റെ ചെലവ്	622/15-16/4023	6314/A-V/1/IIRBS BDS/Acad/15/ 28.10.15	
31.10.15	60	ഡോ. ബാബുക്കുട്ടൻ, പ്രോഗ്രാം കോ-ഓർഡിനേറ്റർ	അഫിലിയേറ്റഡ് കോളേജുകളിൽ ഇ-ജാലകം നടപ്പാക്കുന്നതിനായുള്ള ഭയിനിങ് ചെലവ്	630/15-16/4084	6309/A-II/4/2015/ Admn/ 28.1.15	114000
11.11.15	62	ശ്രീ. ബാബു കെ.ജെ., സെക്ഷൻ ഓഫീസർ	യു.ജി/പി.ജി. കോഴ്സുകളുടെ സിലബസ് റിവൈസ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള എക്സ്പെർട്ട് കമ്മിറ്റി യോഗചെലവ്	670/15-16/4286	6495/A-III/4/15/ Admn/ 9.11.15	200000
29.12.15	74	ശ്രീ. വേണുഗോപാലൻ റ്റി. , സെക്ഷൻ ഓഫീസർ	സ്റ്റാഫ് ക്വാർട്ടേഴ്സിൽ പമ്പ് സെറ്റ് സ്ഥാപിക്കുന്നതിന്	834/15-16/5324	7408/A-III/4/15/ Admn/ 28.12.15	24000
22.1.16	82	ഡോ. സൈലസ് വി.പി., അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ, എസ്.ഇ.എസ്. & വാർഡൻ	കമ്പ്യൂട്ടർ അക്സസറീസ് വാങ്ങൽ	914/15-16/6513	158/A-II(4)/2016/ Admn/ 6.1.16	40000
2.2.16	85	ഡോ.ഇന്ദുലേഖ കെ., പ്രൊഫസർ, എസ്.പി.എ.പി.	ഐൻസ്റ്റീൻ ലക്ചർ സീരീസ്	944/15-16/6636	621/A-II(4)/2016/ Admn/ 1.2.16	500000
17.12.16	96 (എ-കെ.), 97 (1 മുതൽ 10 വരെ), 98 (1 മുതൽ 10 വരെ)	ചെയർപേഴ്സൺസിനും കോ-ഓർഡിനേറ്റർമാർക്കുമായി നൽകിയത്	"	1017/15-16/6753-6763 1022/15-16/7107-7116	742/AcA-IX/ workshop syll. Revision 6.2.16 919/AcA-X/ workshop syll. Revision/16/ 16.2.16 1009/Ac, A-IX/workshop date extension/16/ 19.2.16	400000



17.12.16	100 (1 മുതൽ 10 വരെ))	"	"	1028/15-16/7133-7142	"	50000
17.12.16	102 (1 മുതൽ 6 വരെ	"	"	1035/15-16/7181-7190 1044/15-16/7447-7452	"	50000
5.3.15	105 മുതൽ 120 വരെ	"	"	1071/15-16/7625-7640		25000
17.12.16	96		യു.ജി./ പി.ജി. സിലബസ് തയ്യാറാക്കൽ, വർക്ക് ഷോപ്പ് നടത്തിപ്പ്	1017/15-16/6753-6763	742/AcA-IX/ workshop syl . Revision/16/6.2.16	
17.12.16	എ	കെ.അബ്ദുൾ റസാക്ക്, വകുപ്പ് മേധാവി, കമ്പ്യൂട്ടർ സയൻസ്, എം.ഇ.എസ്. കോളേജ്	"	"	919/AcA-IX/ workshop syl . Revision/10/ 16.2.16	50000
17.12.16	ബി	ഡോ. തോമസ് കുട്ടി മാത്യു, റീഡർ, സ്റ്റാഫ്, ഇടപ്പള്ളി	"	"	"	50000
17.12.16	സി	ഡോ. സന്ധ്യാ സി., കൺവീനർ, കെ.ഇ.കോളേജ്, മാനാനം	"	"	"	25000
17.12.16	ഡി	ഡോ. ജ്യോതിസ് മാത്യു, പ്രൊഫസർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ബയോസയൻസസ്	"	"	"	25000

17.12.16	ഇ	സ്വപ്ന ജോർജ്ജ്, ക്ലിനിക്കൽ ന്യൂട്രീഷ്യൻ, വകുപ്പുമേധാവി, അൽഫോൻസാ കോളേജ് പാലാ	"	"	"	25000
17.12.16	എഫ്	ലിൻസി ജോസഫ്, ഇംഗ്ലീഷ്, സെന്റ് സേവ്യേഴ്സ് കോളേജ് ഫോർ വിമൻ, ആലുവ	"	"	"	50000
17.12.16	ജി	ഡോ. ബേബി തോമസ്, ചെയർമാൻ, ബി.ഒ.എസ്.	"	"	"	50000
17.12.16	എച്ച്	ഡോ. ജ്യോതിസ് മാത്യു, പ്രൊഫസർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ബയോസയൻസസ്	"	"	"	50000
17.12.16	ഐ	ഡോ. കീർത്തി ടി. ആർ, പ്രൊഫസർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ബയോസയൻസസ്	"	"	"	25000
17.12.16	ജെ	ഡോ.തോമസ് കുട്ടി മാത്യു, ഇലക്ട്രോണിക്സ്	"	"	"	25000
17.2.16	96/സി	സ്വപ്ന ജോർജ്ജ്, ക്ലിനിക്കൽ ന്യൂട്രീഷ്യൻ	"	1017/15- 16/6753- 6763	"	25000
19.2.16	97(1)	അനൂപ് വിശ്വനാഥൻ, അസോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസർ	"	1022/15- 16/7107-7116	"	50000
19.2.16	97(2)	പി. ജെ. ജോയി പനച്ചിക്കൽ, അതിരമ്പുഴ	"	"	"	50000
19.2.16	97(3)	ഡോ. എ.യു.വർഗീസ്, ചെയർമാൻ, ബി.ഒ.എസ്. ഹിന്ദി	"	"	"	50000
19.2.16	97(4)	ഡോ. ഡെന്നീസ് തോമസ് റ്റി., കൺ വീനർ <a href="http://www.mathrubhumi">http://www.mathrubhumi</a> .	"	1022/15- 16/7107-7116	"	25000

		com/technology				
19.2.16	97(5)	ആർ.കെ.വർഗീസ്, എസ്.എച്ച്. കോളേജ് തേവര	"	"	"	25000
19.2.16	97(6)	മഞ്ചുലിൻ ജേക്കബ്, അസോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസർ, അസംപ്ഷൻ കോളേജ്, ചങ്ങനാശേരി	"	"	"	25000
19.2.16	97(7)	ഡോ. റോബിനറ്റ് ജേക്കബ്, കൺവീനർ, എക്സ്പെർട്ട് കമ്മിറ്റി, സ്കൂൾ ഓഫ് ടൂറിസം സ്റ്റഡീസ്	"	"	"	25000
19.2.16	97(8)	മഞ്ചുലിൻ ജേക്കബ്, അസോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസർ, അസംപ്ഷൻ കോളേജ്, ചങ്ങനാശേരി	"	"	"	25000
19.2.16	97(9)	ഡോ. റോബിനറ്റ് ജേക്കബ്, കൺവീനർ, എക്സ്പെർട്ട് കമ്മിറ്റി, സ്കൂൾ ഓഫ് ടൂറിസം സ്റ്റഡീസ്	"	"	"	25000
19.2.16	97(10)	ഡോ. റെജിമോൾ സി., ചെയർപേഴ്സൺ, വൈസ് പ്രിൻ സിപ്പൽ,	"	"	"	50000
22.2.16	98(1)	സിറിയക് തോമസ് പനയ്ക്കൽ	"	"	1009/AcA-IX/ workshop date extension/16/ 19.2.16	25000
22.2.16	98(2)	ഡോ. ഇ. എൻ. നാരായണൻ, ചെയർമാൻ, സംസ്കൃതം	"	1028/15- 16/7133-7142	"	50000
22.2.16	98(3)	കെ. ജെ. തോമസ്, ചെയർമാൻ, ഫിസിക്സ്	"	"	"	50000

22.2.16	98(4)	ഡോ. വി. ടി. തോമസ്, ചെയർമാൻ, കെമിസ്ട്രി	"	"	"	50000
22.2.16	98(5)	ഡോ. ഹെലാനി എം.വൈ., ചെയർപേഴ്സൺ, കൊമേഴ്സ്	"	"	"	50000
22.2.16	98(6)	ഡോ. മേരിയമ്മ വി. മാത്യു, ചെയർപേഴ്സൺ, ഹിന്ദി	"	"	"	50000
22.2.16	98(7)	ഡോ. ജെ. ജി. റോ, ചെയർമാൻ, ബി.ഒ.എസ്., ബോട്ടണി	"	"	"	50000
22.2.16	98(8)	ഡോ. ബീന കെ.കെ., കൺവീനർ, സംസ്കൃതം	"	"	"	50000
22.2.16	98(9)	പ്രൊഫ. തോമസ് സ്റ്റീഫൻ, കൺവീനർ, പരിസ്ഥിതി ശാസ്ത്രം	"	"	"	25000
22.2.16	98(10)	ജോൺസൺ എം.എം., കൺവീനർ, സോഷ്യോളജി	"	"	"	25000
22.2.16	100(1)	ഡോ.സിസിലി പേർലി അലക്സ്, ചെയർ പേഴ്സൺ, ഫിസിക്കൽ എജ്യൂക്കേഷൻ	"	"	"	50000
22.2.16	100(2)	ഡോ. മിറിയമ്മ മാണി , ചെയർപേഴ്സൺ, ഹോംസയൻസ് പി.ജി.	"	1035/15- 16/7181-7190	"	25000
22.2.16	100(3)	ഡോ. മേരി സെൻട്രീല, ചെയർപേഴ്സൺ,പൊളിറ്റിക്കൽ സയൻസസ്.	"	"	"	25000
22.2.16	100(4)	സ്റ്റീഫൻ ജയിംസ്, കൺവീനർ, ബയോ ഇൻഫർമാറ്റിക്സ്.	"	"	"	25000

25.2.16	100(5)	ഡോ. അന്റോണിയോ റോസിലിൻ കെ.ജെ., ചെയർപേഴ്സൺ, സുവോളജി	"	"	"	50000
25.2.16	100(6)	ഡോ. ആൻസി ഇൗപ്പൻ, ചെയർപേഴ്സൺ, ഇംഗ്ലീഷ്	"	"	"	50000
25.2.16	100(7)	ഡോ. ജോജോ ജോർജ്ജ്, ചെയർപേഴ്സൺ, ബോട്ടണി	"	"	"	50000
25.2.16	100(8)	സ്റ്റീഫൻ ജയിംസ്, കൺവീനർ, എക്സ്പെർട്ട് കമ്മിറ്റി	"	"	"	25000
25.2.16	100(9)	ഡോ. ജോസഫ് ജോൺ, ചെയർമാൻ, കെമിസ്ട്രി	"	"	"	50000
25.2.16	100(10)	പ്രൊഫ. കൊച്ചുമാത്യു എം. ജോസഫ്, കൺവീനർ, അക്ച്വേറിയൻ സയൻസ്	"	"	"	25000
25.2.16	102(1)	ഡോ. കെ.എം. കര്യൻ, ചെയർമാൻ, സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്	"	1044/15- 16/7447- 7452	"	25000
25.2.16	102(2)	ഡോ. ജോർജ്ജ് ഫിലിപ്പ്, ചെയർമാൻ, ഹിസ്റ്ററി (യു.ജി.)	"	"	"	50000
25.2.16	102(3)	ഡോ. ജോർജ്ജ് ഫിലിപ്പ് ചെയർമാൻ, ഹിസ്റ്ററി (പി.ജി.)	"	"	"	50000
25.2.16	102(4)	ഡോ. സാംസൺ ഡേവിസ് പടയാട്ടി, ചെയർമാൻ , സുവോളജി	"	"	"	50000
25.2.16	102(5)	ഡോ. സണ്ണി ജോസഫ്, ചെയർമാൻ, കൊമേഴ്സ്	"	"	"	50000

25.2.16	102(6)	ബീന ചെറിയാൻ, കൺവീനർ, എക്സ്പെർട്ട് കമ്മിറ്റി, ഫുഡ് ടെക്നോളജി	"	"	"	25000
5.3.15	105	ഡോ. ടി. ചന്ദ്രൻ, കൺവീനർ, എക്സ്പെർട്ട് കമ്മിറ്റി, തമിഴ്	"	1071/15- 16/7625- 7640	"	25000
5.3.16	106	പി.എ. വനജകുമാരി, കൺവീനർ, പെർഫോമിങ് ആർട്സ്	"	"	"	25000
5.3.16	107	ഡോ. എഫ്.ജി. ബെന്നോപെരേരിയ, കൺവീനർ, അക്യാകൾച്ചർ	"	"	"	25000
5.3.16	108	ഡോ. പ്രകാശ്, കൺവീനർ (എക്സ്പെർട്ട് കമ്മിറ്റി) മദ്രാസ്	"	"	"	25000
5.3.16	109	കലാമണ്ഡലം രാമൻ നമ്പൂതിരി, കൺവീനർ (എക്സ്പെർട്ട് കമ്മിറ്റി) ചെണ്ട	"	"	"	25000
5.3.16	110	ഡോ. ഷേർലി കുര്യൻ, ചെയർപേഴ്സൺ, മലയാളം	"	"	"	50000
5.3.16	111	ഡോ. പൂജ പി. ബാലസുന്ദരം (എക്സ്പെർ ട്ട് കമ്മിറ്റി) മ്യൂസിക്	"	"	"	25000
5.3.16	112	ആർ ഷൈലജ, ചെയർപേഴ്സൺ, മാത്തമാറ്റിക്സ്	"	"	"	50000
5.3.16	113	കലാമണ്ഡലം രാമൻ നമ്പൂതിരി, കൺവീനർ (എക്സ്പെർട്ട് കമ്മിറ്റി) ചെണ്ട (പി.ജി.)	"	"	"	25000
5.3.16	114	കെ. പ്രകാശ്, കൺവീനർ	"	"	"	25000

		(എക്സ്പെർട്ട് കമ്മിറ്റി) പി.ജി. മദ്ദളം				
5.3.16	115	കെ. പ്രകാശ് , കൺവീനർ (എക്സ്പെർട്ട് കമ്മിറ്റി) പെർഫോമിങ് ആർട്സ്	"	"	"	25000
5.3.16	116	ഡോ.കെ.എൻ.കൃഷ്ണകുമാർ, കൺവീനർ (എക്സ്പെർട്ട് കമ്മിറ്റി) ജിയോളജി	"	"	"	25000
5.3.16	117	സോഫി തോമസ്, ചെയർപേഴ്സൺ, സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്	"	"	"	25000
5.3.16	118	പ്രൊഫ. വി.കെ. രമേശൻ, കൺവീനർ, (എക്സ്പെർട്ട് കമ്മിറ്റി), മ്യൂസിക്	"	"	"	25000
5.3.16	119	ഡോ. ലിസി പി.ജെ. , ചെയർപേഴ്സൺ, പി.ജി. സോഷ്യൽ വർക്ക്	"	"	"	50000
5.3.16	120	ഡോ. ഷീലമ്മ ജേക്കബ് കെ., ചെയർ പേഴ്സൺ, ഹോം സയൻസ്	"	"	"	50000
5.3.16	121	ഡോ. ബി.ആർ. ബീന റാണി, ചെയർ പേഴ്സൺ, ഫിലോസഫി	"	1080/15- 16/7703- 7704	"	25000
5.3.16	122	ഡോ. ബി.ആർ. ബീന റാണി, ചെയർ പേഴ്സൺ, ഫിലോസഫി പി.ജി.	"	"	"	25000
9.3.16	123	ഡോ. ഹിലാൽ കെ.എം., ചെയർമാൻ , ബി.ഒ.എസ്. അറബിക്	"	1087/15- 16/7782- 7783	"	50000

9.3.16	124	എൽ. ഉണ്ണികൃഷ്ണൻ , ചെയർമാൻ, ഇക്കണോമിക്സ്	"	1087/15- 16/7782- 7783	"	50000
9.3.16	125	ഫാ ജേക്കബ് തെക്കേപറമ്പിൽ, കൺ വീനർ, (എക്സ്പോർട്ട് കമ്മിറ്റി) സിറിയക്, പി.ജി.	"	1101/15- 16/7857- 7860	"	25000
9.3.16	126	ഡോ. ജോസഫ് എം.കെ, കൺവീനർ (എക്സ്പോർട്ട് കമ്മിറ്റി) സോഷ്യൽ വർക്ക്	"	"	"	25000
10.3.16	127	ലീസസ് എൽ .കെ., കൺവീനർ (എക്സ്പോർട്ട് കമ്മിറ്റി) മൾട്ടിമീഡിയ യു.ജി.	"	"	"	25000
10.3.16	128	ജീൻ സെബാസ്റ്റ്യൻ, കൺവീനർ (എക്സ്പോർട്ട് കമ്മിറ്റി) ആനിമേഷൻ	"	"	"	25000
10.3.16	129	ഡോ. ബിനോ ജോസഫ്, പ്രിൻസിപ്പൽ, ടി.എം.ജെ.എം. കോളേജ്, ബി.ഒ.എസ്. ജിയോളജി	"	"	"	25000
10.3.16	130	സാജൻ എൻ. തോമസ്, അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ, മരിയൻ കോളേജ്, കുട്ടിക്കാനം	"	"	"	25000
14.3.16	131	ഡോ.ആർ.ഗിരീഷ്കുമാർ, അസോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസർ, സൂൾ ഓഫ് ഇന്റർനാഷണൽ റിലേഷൻസ് & പൊളിറ്റിക്സ്	നാഷണൽ സെമിനാറിന് നൽകിയ തുക	1117/15- 16/7932	1475/A-III/(4)/10/ Admn/ 10.3.16	450000



16.3.16	132	ഡോ.കെ.ടി. റാംമോഹൻ, അസോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസർ, എസ്.എസ്.സി.	എബിലിറ്റി പ്രോജക്ടിനായുള്ള ഫൈനൽ ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റ്	1130/15- 16/7997	1406/P&D1/1/16/ Admn/ 4.3.16	1980000
15.3.16	133	ഡോ. ജാസ്സിൻ , അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ, എസ്.ഐ.എൽ.പി.	നാഷണൽ സെമിനാർ നടത്തിപ്പിനായുള്ള ചെലവ്	1134/15- 16/8030	1572/A-II/4/2016/ Admn/ 15.3.16	250000
22.3.16	142	കെ.എൻ. സുനിൽ, കോച്ച് ഇൻ ചാർജ്, എസ്.പി.ഇ.എസ്.എസ്.	സ്പോർട്സ് സ്കോളർഷിപ്പ്	1212/15- 16/11002	1861/A-V(2)/2015/ Admn/ 31.3.15	350000
8.4.16	1	ശ്രീമതി കോമളവല്ലി കെ., ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ 1 (അക്കാദമിക്)	Various expenses in connection with the conduct of entrance examination for admission of the schools/ centre	15/2016- 17/126	2056/AIII/4/2016/ Admin/ 6.4.16	800000
18.4.16	3	ഡോ.ലിയാഖത്ത് അലി, ചെയർമാൻ, ബോസ് അറബിക്	Conduct of workshop for the preparation of draft scheme and syllabus of Arabic	35/2016- 17/326	1937/workshop arabic/2/2016/ 2.4.16	40000
23.4.16	5	ശ്രീമതി ഇന്ദിര കെ.കെ., പൂൾ ഓഫീസർ, എയ്സാം.	Purchase of Toner cartridge	31/2016- 17/228	296/EAll/ 1/141/2016/exam/ 19.4.16	50000
12.5.17	7	ഡോ.സാബു തോമസ്, പ്രൊഫസർ, സ്കൂൾ ഓഫ് കെമിക്കൽ സയൻസസ്	Conduct of international conference, ICM0 2016p 13-15 May 2016	110/2016- 17/761	2666/All(4)/2016/ Admn/ 10.5.16	200000
18.5.16	9	ശ്രീ. രമേഷ് നാരായൺ, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, എ.സി.ബി6/(ക്യാപ് സെൽ)	UG Cap 16-17	130/2016- 17/986	2758/AIII/4/2016/ Admn/ 18.5.16	1000000
3.6.16	16	ശ്രീ. അൻസാരി എം.ജെ., സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, സി.ടി.& ഡി	Purchase of BOPP Tape for packing question papers	86/2016- 17/569	353/EAll/1/177/16/ Exam1/ 1.6.16	50000

15.6.16	21	ശ്രീ. മഹേഷ് മോഹൻ, അസി. പ്രൊഫസർ & ഹെഡ്, എൻ വയോൺമെന്റൽ സയൻസ്	Conducting workshop for PG Syllabus Revision on 14.6.16	235/2016- 17/SVNo 1701	3315/All/(4)/2016/ Admn/14.6.16	25000
24.6.16	24	ഡോ.സാബു തോമസ്, ഡയറക്ടർ, ഐ.ഐ.യു.സി.എൻ.എൻ.	Conduct of alumni meeting in connection with NAAC visit	265/16- 17/1905	3385/All(4)/2016/ Admn/14.6.16	10000
5.7.16	27	ശ്രീമതി കോമളവല്ലി കെ, ഡി.ആർ.1(അക്കാദമിക്)	Conduct of entrance exam CAT MGU	303/2016- 17/2027	3614/All/4/2016/ Admin/ 4.7.16	400000
5.8.16	33	പ്രൊഫ.കെ.എം.സീതി, ഡയറക്ടർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ഇന്റർ നാഷണൽ റിലേഷൻസ്	Travel grant for presenting paper in the 2016 gulf research Meeting at Cambridge, UK on 16-19 August, 2116	395/2016- 17/2625	4239// P&D1/2/2016/ Admn/20.7.16	115000
6.8.16	34	ഡോ. ഇന്ദുലേഖ കെ., കോ-ഓർഡിനേറ്റർ, കോച്ചിങ് സ്കീം ഫോർ എസ്.സി, എസ്.ടി, ഒ.ബി.സി., മൈനോറിറ്റി	Conduct of coaching classes for UGC 12 <sup>th</sup> plan NETL SC, ST, OBC, Minority	397/16- 17/2574	2788/ P&D1/1/2015/ Admn/13.5.16	250000
11.8.16	37	ഡോ.സി.ടി. അരവിന്ദകുമാർ, പ്രൊഫസർ & ഹെഡ്, സ്കൂൾ ഓഫ് എൻവയോൺമെന്റൽ സയൻസസ്	Conducting an environmental audit in the university campus	416/16- 17/2678	4294/All(4)/2016/ Admn/ 3.8.16	200000
27.8.16	41	ഡോ. സിബി സഖറിയസ്, അസോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസർ, സ്കൂൾ ഓഫ് മാനേജ്മെന്റ് & ബിസിനസ് സ്റ്റഡീസ്	a) Conduct of survey for data collection in students profiles, in connection with NAAC visit	468/16- 17/2945, 2946	4477/All(4)/2016/ Admn/ 10.8.16	15000
			b) Conduct of SWOT analysis	468/16- 17/2945, 2946	4533/All(4)/2016/ Admn/ 16.8.16	25000

27.9.16	49	ശ്രീ. സ്റ്റാലിൻ പി.എസ്, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, ഇലക്ഷൻ സെക്ഷൻ	Conduct of election to University union 2015-16 and DSU 2016-17	537/16- 17/3421	5194/AIII/2/2016/ Admn/ 26.9.16	25000
27.10.16	54	ഡോ. സി.ആർ. ഹരിലക്ഷ്മീനുകുമാർ, അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ഗാന്ധിയൻ തോട്ട്സ് & ഡെവലപ്മെന്റ്	UGC national seminar on Dementia care held on 14 & 15 Nov. 2016	633/16- 17/3981	5621/P&D1/11.1.16/ Admin/ 11.1.16	140000
17.11.16	61	ശ്രീ. വിജയകുമാർ, വി.സി.യുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി	TA/DA/Air fare and refreshment to Sri. P.K.Mohanty	712/16- 17/4456	6047/AIII/4/2016/ Admn/ 16.11.16	40000
3.12.16	67	ശ്രീ. രമേശൻ പി., സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, പി&ഡി 2 സെക്ഷൻ	Sitting fees for RUSA project (Experts)	762/16- 17/4711	6433/A3/4/16/ Admn/ 2.12.16	10000
5.12.16	70	ശ്രീ. ബിജു എം.എസ്. സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, എ.ഡി.എ 4 സെക്ഷൻ	കമ്പ്യൂട്ടർ പ്രോസസ്സർ തസ്തികയിലേക്ക് താത്കാലിക നിയമനം	768/16- 17/4751	6479/A3/4/2016/ Admn/ 5.12.16	10000
13.12.16	73	ഡോ. അരവിന്ദകുമാർ, പ്രൊഫസർ & ഹെഡ്, സ്കൂൾ ഓഫ് എൻവയോൺമെന്റൽ സയൻസസ്	International conference on water (ICW 16)	797/16- 17/4848	6544/AIII(4)/ 2016Admn/ 8.12.16	100000
16.12.16	75	ഡോ. അജു കെ. നാരായണൻ, ലെക്ചറർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ലെറ്റേഴ്സ്	ഔദ്യോഗികഭാഷ മലയാളത്തിലാക്കുന്നതിനുള്ള തുടർനടപടി ചെലവ്	811/16- 17/4879	6586/A2/4/2016/ Admn/13.12.16	25000
20.12.16	81	ശ്രീ. സാബു കെ.ജോസഫ്, അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനീയർ	Furniture works in syndicate hall	830/16- 17/4938	6655/A3/4/2016/ Admn/ 17.12.16	35500

11.1.17	90	ഡോ. സന്ധ്യ ആർ., അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ഗാന്ധിയൻ തോട്ട്സ്	SSTDSN 31.1.17 മുതൽ 2.2.17 വരെ നടത്തിയ ദേശീയ സെമിനാറിനുവേണ്ടി	894/16- 17/5367	202/P&D2/2/16/ Admn/ 9.1.17	100000
23.1.17	95	ശ്രീ. ബിജു എം.എസ്., സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, എ.ഡി.എ.4 സെക്ഷൻ	യൂണിവേഴ്സിറ്റി എഞ്ചിനീയർ തസ്തികയിലേയ്ക്ക് താൽക്കാലികാടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമിക്കുന്നതിനുള്ള അഭിമുഖത്തിന്റെ ചെലവ്	933/16- 17/5519	410/A3/4/2017/ Admn/21.1.17	10000
3.1.17	98	ഡോ. പി.എസ്.സുകുമാരൻ, പ്രൊഫസർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ബിഹേവിയറൽ സയൻസ്	Expense of conference conducted from 23.2.17-25.2.17	977/16- 17/5881	538/A2/4/16/ Admn/30.1.17	150000
10.2.17	100	ശ്രീ. വിജയകുമാർ ജി, വി.സി.യുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി	Expense of W1-F1 connects to VC's chamber	1110/16- 17/6170	842/A3/4/16-17/ Admn/9.2.17	15000
23.2.17	102	ഡോ. ജോണി ജോൺസൺ, കോ-ഓർഡിനേറ്റർ, പ്ലേസ്മെന്റ് & ട്രെയിനിങ് സെൽ	Expense for selecting 13 trainers for placement cell.	1045/16- 17/6324	1031/ AdA5/3/2017/ Admn/21.2.17	62000
13.3.17	105	ഡോ. കീർത്തി ടി.ആർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ബയോസയൻസസ്	Expense for conducting National seminar	1125/16- 17/6862	1420/All/(4)/17/ Admn/10.3.17	175000
14.3.17	106	ഡോ. ഇന്ദുലേഖ കെ., എസ്.പി.എ.പി.	3 day international conference conducted by SPAP	1131/16- 17/6894	1419/A2/4/2017/ Admn/ 10.3.17	350000
18.3.17	107	ശ്രീ. ജി. വിജയകുമാർ, വി.സി.യുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി	TA, DA expense for VC for journey from March 20 to March 24 at Delhi	1160/16- 17/7045	1605/A3/4/2017/ Admn/ 18.3.17	45000

21.3.17	108	ശ്രീമതി റിൻസിമോൾ മാത്യു, സ്കൂൾ ഓഫ് ബിഹേവിയറൽ സയൻസസ്	National Seminar – Locomotor disabilities	1164/2016-17/7095	1227/A2/4/2017/Admn/3.3.17	70000
23.3.17	110 a	ഡോ. ഇന്ദുലേഖ കെ., ഡയറക്ടർ , എസ്.പി.എ.പി.	Internal quality assurance cell- NAAC-peer team visit- expenses	1176/16-17/7139-7145	1665/1/Fin/IV/2016-17/10.3.17[1665/NAAC cell/1/Ad1911/17/Acad/21.3.17	500000
--	110 b	ഡോ. വി.സി. ഹാരിസ്, ഡയറക്ടർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ലെറ്റേഴ്സ്	Internal quality assurance cell- NAAC-peer team visit- expenses	1176/16-17/7139-7145	"	500000
23.3.17	110 c	ഡോ. ബിന്ദു വി.ആർ., സ്കൂൾ ഓഫ് കമ്പ്യൂട്ടർ സയൻസസ്	Internal quality assurance cell- NAAC-peer team visit- expenses	1176/16-17/7139-7145	"	500000
23.3.17	110 d	ഡോ. ബീന മാത്യു, സ്കൂൾ ഓഫ് കെമിക്കൽ സയൻസസ്	Internal quality assurance cell- NAAC-peer team visit- expenses	1176/16-17/7139-7145	"	500000
23.3.17	110 e	പ്രൊഫ. പി.എസ്. സുകുമാരൻ, സ്കൂൾ ഓഫ് ബിഹേവിയറൽ സയൻസസ്	Internal quality assurance cell- NAAC-peer team visit- expenses	1176/16-17/7139-7145	"	500000
23.3.17	110 f	ഡോ. ബീന ജോർജ് വർഗീസ്, സ്കൂൾ ഓഫ് ഫിസിക്കൽ എജ്യൂക്കേഷൻ & സ്പോർട്സ് സയൻസസ്	Internal quality assurance cell- NAAC-peer team visit- expenses	1176/16-17/7139-7145	"	500000
23.3.17	110 g	ഡോ. ഇ.വി. രാമസ്വാമി, ഡയറക്ടർ, സ്കൂൾ ഓഫ് എൻവയോൺമെന്റൽ സയൻസസ്	Internal quality assurance cell- NAAC-peer team visit- expenses	1176/16-17/7139-7145	"	500000

24.3.17	111	ശ്രീ. ഉദയകുമാർ ജി., സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, പി.&ഡി1 സെക്ഷൻ	..... expenses newly appointed staffs	1184/2016- 17/7213	1713/A3/4/2017/ Admin/ 23.3.17	375000
28.3.17	115	ഡോ. റോബിനാഥ് ജേക്കബ്, അസോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസർ	Internal quality Assurance NAAC peer team visit expense	1199/2016- 17/7311	1665/NAAC cell/1/ Ad1311/17/21.3.17	500000
28.3.17	116	ഡോ.സി.ആർ. ഹരിലക്ഷ്മീദ്രകുമാർ, ഓണണറി ഡയറക്ടർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ഗവണ്മെന്റ് തോട്ട്	Internal quality Assurance NAAC peer team visit expense	1203/16- 17/7321	1746/NAAC cell/1/ Ad1911/17/24.3.17	500000
28.3.17	116 ബി	ഡോ. എസ്.അനസ്, സ്കൂൾ ഓഫ് കെമിക്കൽ സയൻസസ്	Internal quality Assurance NAAC peer team visit expense	1203/16- 17/7321	1746/NAAC cell/1/ Ad1911/17/24.3.17	500000
29.3.17	117	ഡോ. സാബു തോമസ്, ഓണണറി ഡയറക്ടർ, ഐ.ഐ.യു.സി.എൻ.എൻ.	International conference on advanced polymeric materials expense	1206/16- 17/7325	1768/All(4)/2017/ Admn/ 24.3.17	100000
29.3.17	118 എ	ഡോ. സി. വിനോദൻ, ഡയറക്ടർ, ചൈനീസ് സ്റ്റഡീസ്	NAAC peer team visit expense	1208/16-17	1746/NAAC cell/1/ Ad1911/17/24.3.17	500000
29.3.17	118 ബി	ഡോ സജിമോൻ ഏബ്രഹാം, യൂണിവേഴ്സിറ്റി സെന്റർ ഫോർ കോ - ഓപ്പറേഷൻ	NAAC peer team visit expense	1208/16-17	1746/NAAC cell/1/ Ad1911/17/24.3.17	500000
29.3.17	118 സി	ഡോ. ഇബ്നു സൗദ്, ഇൻസന്റീവ് റിസർച്ച് ഇൻ ബേസിക് സയൻസ്	NAAC peer team visit expense	1208/16-17	1746/NAAC cell/1/ Ad1911/17/24.3.17	500000
30.3.17	119	സുനിൽ കുമാർ സിറിയക്, സ്കൂൾ ഓഫ് ഇന്ത്യൻ തോട്ട്	NAAC peer team visit expense	1210/2016- 17/7348- 7851	1665/NAAC/1/ A1911/2017/Acad/ 21.3.17	500000

30.3.17	119 എ	ഡോ. എ.പി. തോമസ്, അഡ്വാനസ്ഡ് സെന്റർ ഓഫ് എൻവയോൺമെന്റൽ സ്റ്റഡീസ് & സസ്റ്റെയിനബിൾ ഡെവലപ്മെന്റ്	NAAC peer team visit expense	1210/2016- 17/7348- 7851	1665/NAAC/1/ A1911/2017/Acad/ 21.3.17	500000
30.3.17	119 ബി	ഡോ. കീർത്തി കെ.ആർ., സ്കൂൾ ഓഫ് ബയോസയൻസസ്	Internal quality assurance cell - NAAC peer team visit expense	1210/16- 17/7348- 7857	1663/NAAC cell/1/ Admn/21.3.17	500000
30.3.17	119 സി	ശ്രീമതി മഞ്ജുഷ കെ.എ., ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് ലൈഫ് ലോങ്ങ് ലേണിങ് & എക്സ്പെറിയൻസ്	Internal quality assurance cell - NAAC peer team visit expense	1210/16- 17/7348- 7857	1663/NAAC cell/1/ Admn/21.3.17	500000
30.3.17	121	ഡോ. ജയചന്ദ്രൻ, സെന്റർ ഫോർ സ്റ്റഡീസ് ഇൻ സയൻസ് ഓഫ് മ്യൂസിക്	Internal quality assurance cell - NAAC peer team visit expense	1213/16- 17/7358- 7361	1746/cell/1/Admn/ 1911/ 2017/24.3.17	500000
30.3.17	121 എ	ഗിരീഷ് കുമാർ കെ, കെ.എൻ. രാജ് സ്റ്റഡി സെന്റർ & ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഇന്നൊവേഷൻ & ഇൻകുബേഷൻ സെന്റർ	Internal quality assurance cell - NAAC peer team visit expense	1213/16- 17/7358- 7361	1746/cell/1/Admn/ 1911/ 2017/24.3.17	500000
30.3.17	121 ബി	ഗിരീഷ് കുമാർ കെ, കെ.എൻ. രാജ് സ്റ്റഡി സെന്റർ & ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഇന്നൊവേഷൻ & ഇൻകുബേഷൻ സെന്റർ				
30.3.17	121 സി	എ.എം.തോമസ്, സ്കൂൾ ഓഫ് ഇന്റർനാഷണൽ റിലേഷൻസ് & പൊളിറ്റിക്സ്	Internal quality assurance cell - NAAC peer team visit expense	1213/16- 17/7358- 7361	1665/NAAC cell/1/ Ad/1911/2017/ 21.3.17	500000
30.3.17	122	ഡോ. മുഹമ്മദ് മുസ്തഫ	Internal quality assurance cell - NAAC peer team visit expense	1213/16- 17/7358- 7361	1746/NAAC cell/1/ Ad1911/17/Admn/ 24.3.17	500000

31.3.17	123	ഡോ. കെ.എം.കൃഷ്ണൻ, സെന്റർ ഫോർ ഇംഗ്ലീഷ് ലാബ് & കമ്മ്യൂണിക്കേഷൻ സ്കിൽസ്	Internal quality assurance cell - NAAC peer team visit expense	1220/16- 17/7372- 7375	1746/NAAC cell/1/ Ad1911/17/Admn/ 24.3.17	500000
31.3.17	124	ഡോ. സാബു തോമസ്, ഡയറക്ടർ, ഐ.ഐ.യു.സി.എൻ.എൻ.	Internal quality assurance cell - NAAC peer team visit expense	1220/16- 17/7372- 7375	1746/NAAC cell/1/ Ad1911/17/Admn/ 24.3.17	500000
31.3.17	125	ഡോ. സി.സുദർശനകുമാർ, സെന്റർ ഫോർ ഹൈ പെർഫോമൻസ് കമ്പ്യൂട്ടിങ്	Internal quality assurance cell - NAAC peer team visit expense	1220/16- 17/7372- 7375	1746/NAAC cell/1/ Ad1911/17/Admn/ 24.3.17	500000
31.3.17	126	ഡോ. ജയ ജയ്സ്, സ്കൂൾ ഓഫ് പെഡഗോഗിക്കൽ സയൻസ്	Internal quality assurance cell - NAAC peer team visit expense	1220/16- 17/7372- 7375	1665/NAAC cell/1/ Ad1911/17/Admn/ 21.3.17	500000
		2018				
	1	ഹരി പി. സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, എ.സി.ബി. 8	ക്യാറ്റ് 2017-18 പി.ജി. & എം.എസ്.ഡബ്ല്യു. കോഴ്സുകളുടെ പ്രവേശന പരീക്ഷ നടത്തിച്ച്		3574/ എ 3/4/2017/ഭവി/ 14.6.17	1200000
	2	ബിജു എം.എസ്., സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, എഡി.എ.4	സുരക്ഷാ ഭടന്മാരുടെ നിയമനം		2216/എ 3/4/2017/ ഭവി/21.4.17	10000
	3	ബിജു എം.എസ്., സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, എഡി.എ.4	സീനിയർ കമ്പ്യൂട്ടർ പ്രോഗ്രാമർമാരുടെ താത്കാലിക നിയമനം		2617/എ 3/4/2017/ ഭവി/6.5.17	10000
	4	ഹർമിള ബീഗം, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, എഡി.എ 5	സ്കൂൾ ഓഫ് ബിഹേവിയറൽ സയൻസ് സസിൽ മുഖാമുഖം		3046/ എ 3/4/2017/ഭവി/ 22.5.17	2000
	5	സജി എം.കെ., സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, എഡി.എ 5	സർവ്വകലാശാല വാഹനങ്ങളുടെ റോഡ് നികുതി, കാര്യക്ഷമത പരിശോധന		3446/ എ 3/4/2017/ഭവി/ 8.6.17	10000



6	ഷെറി പി. മാത്യു, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, ഇ.ഐ.37	ബി.കോം പ്രൈവറ്റ് ക്യാമ്പ് നടത്തിച്ച്	3625/ എ 3/4/2017/ഭവീ/ 17.6.17	3950
7	കൃഷ്ണകുമാർ ജി, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, ഇ.ജെ.1	ക്യാമ്പിലേക്ക് അത്യാവശ്യസാധനങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതിന്	4218/എ 3/4/2015/ ഭവീ/10.7.17	7000
8	ഷാജി കെ., അസിസ്റ്റന്റ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, സി.ബി.സി.എസ്.എസ് 9	അധ്യാപകർക്ക് പ്രതിഫലം, ടി.എ., ഡി.എ., മേശ, കസേര, വാടക	3888/ എ 3/4/2017/ഭവീ/ 24.6.17	400000
9	കെ.എസ്.ബാബു, അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ 16(എക്സാം)	ഓഫ് ക്യാമ്പസ് പരീക്ഷ പ്രാക്ടിക്കൽ നടത്തിച്ച്	4217/എ 3/4/2017/ ഭവീ/11.7.17	500000
10	ജഹന അലി, ക്യാമ്പ് ഓഫീസർ, പി.ജി.ക്യാമ്പ്	നാലാം സെമസ്റ്റർ പി.ജി. സി.എസ്.എസ്. മൂല്യനിർണ്ണയക്യാമ്പിലേക്ക് സാധനങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതിന്	5053/ എ 3/4/2017/ഭവീ/ 14.8.17	25000
11	മനോജ് കുമാർ കെ.എസ്., സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, എ.ഡി.ബി.7	ഇ-ടെൻഡറിങ് സംബന്ധിച്ച് പരിശീലനപരിപാടി	5421/എ 3/4/2017/ ഭവീ/7.9.17	5000
12	ജി.വിജയകുമാർ, പി.എ. ടു വി.സി.	വി.സി.യുടെ വസതിയിലെ പാചകക്കാരന് പ്രതിമാസവേതനം നൽകുന്നതിന്	5423/ എ 3/4/2017/ഭവീ/ 7.9.17	15500
13	ദിലീപ് കുമാർ ആർ., സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, സീട്രെക്സ്	നാലാം സെമസ്റ്റർ- ബിരുദാനന്തരബിരുദ പരീക്ഷ മെയ് 2017 ചോദ്യങ്ങൾ ഓൺ ലൈനായി വിതരണം ചെയ്യുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പരിശോധന നടത്തുന്നതിന്റെ ചെലവിലേക്ക്	-	155000
14	ജി. വിജയകുമാർ, പി.എസ്. ടു. വി.സി.	വീഡിയോ പ്രസന്റേഷനുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് 6 പ്രൊജക്ടുകൾ മാറ്റി സ്ഥാപിക്കുന്നതിന്	6014/എ 3/4/2017/ ഭവീ/10.10.17	20000

15	മനോജ്കുമാർ കെ.എസ്, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ എഡി.ബി7	ഇ-ടെൻഡറിങ്ങുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഡിജിറ്റൽ സിഗ്നേച്ചർ പുതുക്കുന്നതിന്		6854/എ 3/4/2.17/ ഭവി/18.11.17	10000
16	നജീബ് എം, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, ലീഗൽ	സർവ്വകലാശാല സ്വാശ്രയസ്ഥാപനങ്ങളിലെ അധ്യാപകരുടെ യോഗ്യത പരിശോധന		7353/ എ 3/4/2017/ഭവി/ 16.12.17	16000
17	കോമളവല്ലി കെ., ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ 8(എക്സാംസ്)	ഇ.എൻ. സെക്ഷനുകളിലേക്ക് ഫർണിച്ചർ വാങ്ങുന്നതിന്		7457/ എ 3/4/2017/ഭവി/ 21.12.17	500000
18	സി.കെ. ഉണ്ണികൃഷ്ണൻ, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ , എ.ഡി.എ.4	ഇന്റർവ്യൂ ബോർഡ് അംഗങ്ങൾക്ക് ടി.എ., പ്രതിഫലം		7464/ എ 3/4/2017/ഭവി/ 21.12.17	10000
19	ഹർമിള ബീഗം, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, എഡിഎ 5	ഗസറ്റ് അധ്യാപകരെ നിയമിക്കുന്നതിനുള്ള ചെലവ്		408/എ 3/4/2018/ ഭവി/16.1.18	100000
20	ജി. വിജയകുമാർ	സ്റ്റാറ്റൂട്ടറി സ്കൂളുകളിലെ പ്രൊഫസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള അനുബന്ധചെലവ്		-	450000
21	രാമചന്ദ്രൻ ആർ., എസ്.ഒ. , പി.&ഡി1	യു.ജി.സി.യുടെ വിദഗ്ധപരിശോധനയ്ക്കുള്ള ചെലവ്		-	70000
22	ജി. വിജയകുമാർ, പി.എസ്. ടു. വി.സി.	സി.എ.എസ്.- പ്രമോഷൻ. ക്ഷണിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വിഷയവിദഗ്ധർക്കുള്ള യാത്രാബത്ത, ഓണറേറിയം		-	75000
23	സജീവ് കെ.എൻ., സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, എഡിബി3	പ്ലാസ്റ്റിക് ബിന്നുകൾ വാങ്ങുന്നതിന്		4174/എ 3/4/2017/ ഭവി/5.7.17	25000
24	പ്രകാശ് ഡി, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, വി.സി.യുടെ ഓഫീസ്	നാഷണൽ കൺവൻഷൻ ഓൺ ഡിജിറ്റൽ ഇനിഷ്യേറ്റീവ് ഇൻ ഹയർ എജ്യൂക്കേഷൻ നിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന് വി.സി.ക്ക് യാത്രാബത്ത.		4145/എ 3/4/2017/ ഭവി/6.7.17	30000

	25	ഹരി പി, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, എസിബി 7	സർവ്വകലാശാല പഠനവകുപ്പുകളിലെ പി.ജി. പ്രവേശനപരീക്ഷ അനുബന്ധ ചെലവ്		2468/ എ 3/4/2018/ഭവീ/ 8.3.18	1000000
	26	ജി.വിജയകുമാർ, പി.എസ്.ടു വി.സി.	സർവ്വകലാശാല അധ്യാപകരുടെ സി.എ.എസ്. പ്രമോഷൻ, വിഷയവിദഗ്ധർക്കുള്ള യാത്രാബത്ത, ഓണറേറിയം, അനുബന്ധചെലവുകൾ		2799/ എ 3/4/2018/ഭവീ/ 24.3.18	50000
ആകെ						93653022

ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ  
മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല ഓഡിറ്റ്

**അനുബന്ധം-2  
സ്ഥിരനികേഷപങ്ങൾ  
(ഖണ്ഡിക 4-5 കാണുക)**

ക്രമ നമ്പർ	സ്ഥിര നിക്ഷേപരസീത് നമ്പർ	നികേഷപ തുക	നികേഷപ തീയതി	കാലാവധി പൂർത്തിയാകുന്ന തീയതി	കാലാവധി പൂർത്തിയാകുമ്പോൾ തുക
1.	67297163037	176400848	10.09.2014	09.10.2024	399161597
2.	6722228069	12175854	31.03.2018	31.03.2023	16602255
3.	67222277951	12175854	31.03.2018	31.03.2023	16602255
4.	67222278183	12175854	31.03.2018	31.03.2023	16602255
	<b>ആകെ</b>	212928410			448,968,362

**ജനശീർഷവരവിൽ നിന്നുള്ള സ്ഥിരനികേഷപങ്ങൾ**

**(i) ഗ്രൂപ്പ് ഇൻഷുറൻസ് സ്കീം (ജി.ഐ.എസ്)**

ക്രമ നം.	സ്ഥിര നിക്ഷേപ രസീത് നമ്പർ	നികേഷപ തുക	നികേഷപ തീയതി	കാലാവധി പൂർത്തിയാകുന്ന തീയതി	കാലാവധി പൂർത്തിയാകുമ്പോൾ തുക
1	67122418514	4012379	04.08.2015	04.08.2020	5962184
2	67147624152	3971557	07.03.2016	07.03.2021	5688304
3	67337737909	7797854	28.09.2015	28.09.2020	11306483
4	67337738028	7797854	28.09.2015	28.09.2020	11306483
5	67226490604	11298087	26.05.2013	26.05.2018	23459241
	<b>ആകെ</b>	34877731			57722695

**(ii) ഫാമിലി ബെനിഫിറ്റ് സ്കീം\***

ക്രമ നം.	സ്ഥിര നിക്ഷേപ രസീത് നം.	നിക്ഷേപ തുക	നിക്ഷേപ തീയതി	കാലാവധി പൂർത്തിയാകുന്ന തീയതി	കാലാവധി പൂർത്തിയാകുമ്പോൾ തുക
1.	67136640778	2179671	09.12.2015	09.12.2020	3121854
	ആകെ	2179671			3121854

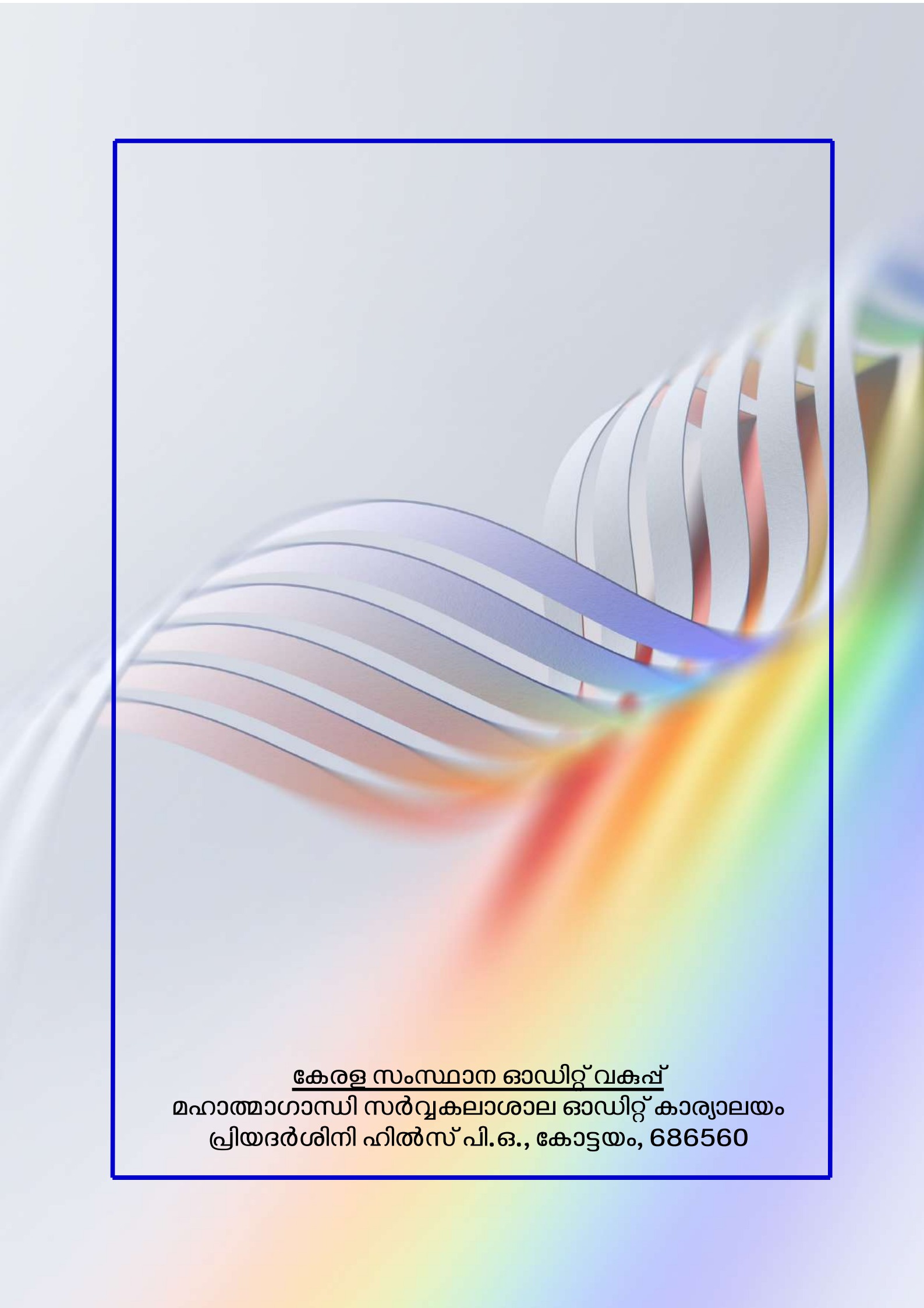
**(iii) പെൻഷൻ**

ക്രമനം	സ്ഥിര നിക്ഷേപ രസീത് നമ്പർ	നിക്ഷേപ തുക	നിക്ഷേപ തീയതി	കാലാവധി പൂർത്തിയാകുന്ന തീയതി	കാലാവധി പൂർത്തിയാകുമ്പോൾ തുക
1	37614705988	78596537	23.01.2018	23.01.2023	102015005
2	37614758828	83825036	19.02.2018	19.02.2023	112900169
3	67222277441	12175854	27.03.2018	27.03.2023	16602255
4	67222277214	12175854	27.03.2018	27.03.2023	16602255
5	67222276209	12175854	27.03.2018	27.03.2023	16602255
6	67222274064	12175854	27.03.2018	27.03.2023	16602255
7	67222236834	12175854	27.03.2018	27.03.2023	16602255
8	67222228802	12175854	27.03.2018	27.03.2023	16602255
9	67222278637	12175854	27.03.2018	27.03.2023	16602255
10	67222278376	12175854	27.03.2018	27.03.2023	16602255
11	67222278127	12175854	27.03.2018	27.03.2023	16602255
12	67380715609	9121144	03.11.2016	03.11.2019	11232135
13	67381135572	9121144	07.11.2016	07.11.2019	11232135

14	67381315408	9121144	09.11.2016	09.11.2019	11232135
15	67381408008	9121144	11.11.2016	11.11.2019	11232135
16	67381442696	9121144	14.11.2016	14.11.2019	11232135
17	67381607911	9121144	17.11.2016	17.11.2019	11067665
18	67381698922	9121144	18.11.2016	18.11.2019	11067665
19	67381954692	9121144	21.11.2016	21.11.2019	11067665
20	67382067393	9128141	09.11.2016	09.11.2019	11240752
	<b>ആകെ</b>	354101552			464939891

മേൽ നിക്ഷേപങ്ങൾ ധനകാര്യപത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

**ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ**  
**മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല ഓഡിറ്റ്**



കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്  
മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം  
പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ് പി.ഒ., കോട്ടയം, 686560