

എ.പി.ജെ അബൂൾകലാം
സാങ്കേതിക ശാസ്ത്ര സർവകലാശാല



ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 2015-16



കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

ജോയിന്റ് ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം ,

കേരള സർവകലാശാല ഓഡിറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം

ഫോൺ: 0471-2305864 | ഇ-മെയിൽ: keralauty.ksad@kerala.gov.in

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
കേരള സർവകലാശാല ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
തിരുവനന്തപുരം.

Phone No: 0471-2305864

Email: keralauty.ksad@kerala.gov.in

തീയതി : 28.06.2019

ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

രജിസ്ട്രാർ

കേരള സാങ്കേതിക ശാസ്ത്ര സർവ്വകലാശാല
തിരുവനന്തപുരം

സർ,

വിഷയം: കേരള സാങ്കേതിക ശാസ്ത്ര സർവ്വകലാശാലയുടെ 2015-16 സാമ്പത്തിക
വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് അയയ്ക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ട് 13-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരവും 2015-
ലെ കേരള സാങ്കേതിക ശാസ്ത്ര സർവകലാശാല ആക്ട് 53-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരവും
പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന കേരള സാങ്കേതിക ശാസ്ത്ര സർവകലാശാലയുടെ 2015-16
സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് അനന്തര നടപടികൾക്കായി
ഇതോടൊപ്പം അയയ്ക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ചൂണ്ടിക്കാട്ടിയ അപാകങ്ങൾ/ക്രമക്കേടുകൾ പരിഹരിച്ച്
ആയതു സംബന്ധിച്ച മറുപടി ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടുമാസത്തിനകം ഈ
ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്. (1996-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ്
ചട്ടങ്ങളിലെ 23(1)-ാം നമ്പർ ചട്ടം കാണുക.)

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥയുടെ പേര് വിവരം
ശ്രീമതി.സാലമ്മ ബസേലിയോസ്
ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, കേരള സർവകലാശാല ഓഡിറ്റ്

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ

ക്രമ നം.	ഓഡിറ്റ് നിർവ്വഹിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്
1.	ശ്രീ.ടി.കെ.ഹരികുമാർ	ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ (ഹ.ഗ്രേ)
2.	ശ്രീമതി.ചന്ദ്രപ്രഭ.സി	ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ (ഹ.ഗ്രേ)
3.	ശ്രീ.മുഹമ്മദ് സലീം.എം	ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ (ഹ.ഗ്രേ)
4.	ശ്രീമതി.ശാരി.ജി	അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
5.	ശ്രീമതി.ആശ.റ്റി.ആർ	അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
6.	ശ്രീമതി.സൗമ്യ.എസ്.ജി	അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
7.	ശ്രീ.രാജൻ.വി.ഡി	സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ

18.06.2018 മുതൽ 23.06.2018 വരെ

ഓഡിറ്റ് തീയതി - 16.07.2018 മുതൽ 21.07.2018 വരെ
 25.10.2018 മുതൽ 31.10.2018 വരെ

16.05.2019 മുതൽ 25.05.2019 വരെ

നിർവ്വഹണാധികാരികൾ (2015-16)

വൈസ് ചാൻസലർ

ഡോ.കുഞ്ചറിയ.പി.ഐസക് (01.04.2015 മുതൽ 31.03.2016 വരെ)

പ്രോ വൈസ് ചാൻസലർ

ഡോ.അബൂൾ റഹ്മാൻ (01.04.2015 മുതൽ 31.03.2016 വരെ)

രജിസ്ട്രാർ

ഡോ.ജി.പി.പത്മകുമാർ (01.04.2015 മുതൽ 31.03.2016 വരെ)

.....

ആമുഖം

എ.പി.ജെ അബ്ദുൾകലാം സാങ്കേതിക ശാസ്ത്ര സർവ്വകലാശാല, സംസ്ഥാനത്തിന്റെ സാങ്കേതിക ശാസ്ത്ര സംബന്ധമായ നയ രൂപീകരണത്തിനും എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിദ്യാഭ്യാസ ആസൂത്രണത്തിനും നേതൃത്വം നൽകുക എന്ന ലക്ഷ്യത്തോടെ 2014 മെയ് 21-ന് സ്ഥാപിതമായ സ്റ്റേറ്റ് യൂണിവേഴ്സിറ്റിയാണ് 2014 മെയ് മാസത്തിൽ പുറപ്പെടുവിച്ച 17-ാം നമ്പർ ഓർഡിനൻസിലൂടെയാണ് സർവ്വകലാശാലയുടെ രൂപീകരണം സാധ്യമായത്. എഞ്ചിനീയറിംഗ് ശാസ്ത്രസാങ്കേതിക നിർവ്വഹണമേഖലകളിലെ ബിരുദ ബിരുദാനന്തര കോഴ്സുകളുടെയും ഗവേഷണ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെയും അക്കാദമിക നിലവാരം ഉയർത്തിക്കൊണ്ടു വരുന്നതിനാണ് സർവ്വകലാശാല ഊന്നൽ നൽകുന്നത്. സാങ്കേതിക ശാസ്ത്രത്തിൽ ഗവേഷണാഭിരുചി വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനും നൂതന മേഖലകളിൽ സാങ്കേതിക വിദഗ്ധരെ സൃഷ്ടിക്കുന്നതിനുമാണ് സർവ്വകലാശാല ലക്ഷ്യമിടുന്നത്. അതിനുവേണ്ടി സർവ്വകലാശാലയോട് അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്തിട്ടുള്ള കോളേജുകളെ “സെന്റേഴ്സ് ഓഫ് എക്സലൻസ് ” ആക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും സാങ്കേതിക ശാസ്ത്ര സർവ്വകലാശാല നൽകിവരുന്നുണ്ട്. കോളേജുകളുടെ അക്കാദമിക നിലവാരം ഉയർത്തുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി എം.ടെക് പ്രോഗ്രാമുകൾക്കായി ക്ലസ്റ്റർ സ്വയംഭരണം എന്ന നൂതന ആശയം നടപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ട്. 2014 സെപ്റ്റംബർ മുതൽ പ്രവർത്തനമാരംഭിച്ച സർവ്വകലാശാല, അഫിലിയേഷനും ബോധനത്തിനും ഗവേഷണത്തിനും പ്രാമുഖ്യം നൽകി പൂർണ്ണമായും ഇ-പ്ലാറ്റ്ഫോം പശ്ചാത്തലത്തിൽ മികവാർന്ന രീതിയിൽ പ്രവർത്തിച്ചുവരുന്നു. കേരള സാങ്കേതിക ശാസ്ത്ര സർവ്വകലാശാല ആക്ടിന് 31.08.2015-ന് ഗവർണ്ണറുടെ അനുമതി ലഭിക്കുകയും 31.08.2015-ലെ 8558/ലെ.ജി.2/2014/നിയമം- നമ്പർ ഗസറ്റിലൂടെ വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

... 23.04.2016-ലെ സ.ഉ.(സാധ) നമ്പർ 3780/16 പ്രകാരം സർവ്വകലാശാലയുടെ

ഓഡിറ്റ് നിർവ്വഹണത്തിനായി കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ 27.02.2018-ലെ കെ.എസ്.എ 2269/എസ്റ്റാ. (എസ്. എസ്) / 2018-ാം നമ്പർ ഉത്തരവ് മുഖേന കേരള സർവ്വകലാശാല ഓഡിറ്റ് ജോയിന്റ് ഡയറക്ടറെ എ.പി.ജെ അബ്ദുൾകലാം സാങ്കേതിക ശാസ്ത്രസർവ്വകലാശാല ഓഡിറ്റ് നിർവ്വഹണത്തിന് ചുമതലപ്പെടുത്തി. മേൽ ഉത്തരവുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് 2015-16 വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്. ഫിനാൻസ് ഓഫീസറുടെ അഭാവത്തിൽ ചാർട്ടേർഡ് അക്കൗണ്ടന്റ് ഫോം തയ്യാറാക്കിയ വാർഷിക കണക്കുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഓഡിറ്റ് നിർവ്വഹിച്ചിട്ടുള്ളത്.

സർവകലാശാലയ്ക്ക് വിവിധ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി സംസ്ഥാന സർക്കാർ, കേന്ദ്ര സർക്കാർ, യു.ജി.സി, മറ്റ് ഏജൻസികൾ എന്നിവയിൽ നിന്ന് ധനസഹായം ലഭിച്ചതിന്റെ കണക്കുകൾ, തനത് വരുമാനം അക്കൗണ്ടുകളിൽ ഒടുക്കിയത്, പിൻവലിക്കൽ എന്നിവ പരിശോധനാവിധേയമാക്കി, പ്രസക്ത ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. www.aims.ksad.kerala.gov.in/aims എന്ന വെബ് പോർട്ടൽ സന്ദർശിച്ച് സ്ഥാപനത്തിന് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുള്ള User name, Password എന്നിവയിലൂടെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് നിരീക്ഷിക്കാവുന്നതും തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കാവുന്നതുമാണ്.

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് താഴെപറയും പ്രകാരം നാല് ഭാഗങ്ങളിലായി ക്രമീകരിച്ചിരിക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ഭാഗം	വിഷയം
1	ഭാഗം 1	പൊതു അവലോകനം
2	ഭാഗം 2	വരവിനങ്ങളിലെ ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ
3	ഭാഗം 3	ചെലവിനങ്ങളിലെ ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ
4	ഭാഗം 4	ധനകാര്യ വിശകലനവും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനവും

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം.	വിഷയം	ഖണ്ഡിക	പേജ് നം
1	സർവ്വകലാശാലയിൽ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്തിട്ടുള്ള കോളേജുകൾ	1-1	13
2	അഫിലിയേഷൻ അനുവദിക്കുന്നതിന് മുൻപ് അപാകതകൾ ഇല്ലെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തണം	1-2	15
3	ക്യാഷ് ബുക്ക് പരിപാലനം	1-3	16
4	വിവിധ രജിസ്ട്രുകളുടെ പരിപാലനം	1-4	17
5	ലോഗ്ബുക്ക് - പരിപാലനം തൃപ്തികരമല്ല	1-5	19
6	ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണ സംവിധാനം	1-6	19
7	സർവ്വകലാശാല അക്കൗണ്ട്സ് തയ്യാറാക്കുന്നതും ഓഡിറ്റ് നടത്തുന്നതും ഒരേ സ്ഥാപനം	1-7	21
8	വാർഷിക കണക്കുകളിലെ അപാകതകൾ	1-8	22
9	സർവ്വകലാശാല ജീവനക്കാരുടെ അഭാവം - സുഗമമായ പ്രവർത്തനത്തിനു തടസ്സം	1-9	24
10	DDFS സംവിധാനങ്ങൾ ഫലപ്രദമായി നടപ്പിൽ വരുത്താൻ കഴിഞ്ഞില്ല - ജീവനക്കാർക്ക് പരിശീലന പദ്ധതികൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യേണ്ടത് അനിവാര്യം	1-10	25
11	സർവ്വകലാശാല പരീക്ഷാ സംവിധാനം - ഇ-സംവിധാനത്തിൽ പരിശീലനം ലഭ്യമാക്കണം	1-11	27
12	പരീക്ഷാ നടത്തിപ്പിലെ അപാകതകൾ	1-12	27
13	അംഗീകൃത നിരക്കിൽ TDS ഈടാക്കിയില്ല - സെക്ഷൻ 194 C - IT ആക്ട് വ്യവസ്ഥകൾ പാലിക്കപ്പെട്ടില്ല.	1-13	28
14	ഫിനാൻഷ്യൽ മാനേജ്മെന്റ് മാനുവൽ	1-14	29
15	ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം കാര്യക്ഷമമല്ല	2-1	33
16	സർവ്വകലാശാലയുടെ തനത് വരവുകൾ	2-2	35
17	സ്ഥിരനികേഷനുകൾ ട്രഷറിയിൽ സൂക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്.	2-3	39
18	യൂണിവേഴ്സിറ്റി ഗ്രാന്റ്സ് കമ്മീഷൻ (UGC), TEQUIP സാമ്പത്തിക സഹായം കേരള സാങ്കേതിക സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് ലഭിക്കുന്നില്ല.	2-4	39

19	ഡി.സി.ബി പത്രീക തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല.	2-5	40
20	DSIR രജിസ്ട്രേഷൻ ഇല്ല - 1,30,725/- രൂപയുടെ അധികചെലവ്	3-1	43

...

	വിഷയം	ഖണ്ഡിക	പേജ് നം
21	സർവ്വകലാശാലയുടെ സാമ്പത്തികാധിഷ്ഠിത തീരുമാനങ്ങൾ - സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂർ അംഗീകാരം നേടുന്നില്ല.	3-2	44
22	അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റ് - പോരായ്മകൾ പരിഹരിച്ച് കൂടുതൽ ഫലപ്രദമാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ അത്യാവശ്യം	3-3	46
23	CPWD-കരാർ വ്യവസ്ഥകളും പ്രവൃത്തി നിർവ്വഹണ ഫയലുകളും ലഭ്യമാക്കിയില്ല.	3-4	49
24	പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചെങ്കിലും അധികമായി കൈപ്പറ്റിയ തുക തിരികെ ഒടുക്കിയില്ല.	3-5	50
25	വെബ് എണേബിൾഡ് എക്സാമിനേഷൻ മാനേജ്മെന്റ് സിസ്റ്റം (WEEMS) - അപാകതകൾ	3-6	51
26	ഇപിഎഫ് വിഹിതം പരിധിയിൽ അധികരിച്ച് അടവാക്കിയത് സർവകലാശാലയ്ക്ക് അധികബാധ്യത	3-7	53
27	ഉത്തരക്കടലാസിന്റെ വിതരണം - സർവകലാശാലയുടെ ശ്രദ്ധ പതിയേണ്ടത് അനിവാര്യം	3-8	56
28	ഫാക്കൽറ്റി ട്രെയിനിംഗ് - പ്രാഥമിക പഠനം നടത്താതെ കരാർ അനുവദിച്ചു	3-9	57
29	ടെക് ഫെസ്റ്റ് 2015	3-10	60
30	മുൻകൂറുകൾ സമയബന്ധിതമായി ക്രമീകരിക്കുന്നില്ല - ചെലവ് വൗച്ചറുകളുടെ ആധികാരികത ഉറപ്പ് വരുത്തുന്നില്ല	3-11	62
31	സെന്റർ ഫോർ എഞ്ചിനീയറിംഗ് റിസർച്ച് ആന്റ് ഡെവലപ്മെന്റ് (CERD)	3-12	64
32	ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ് (2015-16)	4-1	69
33	കേരള സാങ്കേതിക ശാസ്ത്ര സർവകലാശാല സാമ്പത്തിക നില - 2015-16	4-2	70
34	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-3	70

.....

ഭാഗം - 1



പൊതു അവലോകനം

ഭാഗം -1

പൊതു അവലോകനം

1-1 സർവ്വകലാശാലയിൽ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്തിട്ടുള്ള കോളേജുകൾ

സാങ്കേതിക സർവകലാശാല ഓർഡിനൻസ് അധ്യായം VIII, സെക്ഷൻ 59-ൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നതു പ്രകാരം ഫാക്കൽറ്റിയുടെ ലഭ്യത, ഭരണസംവിധാനം, അടിസ്ഥാനസൗകര്യം എന്നിവ ഉൾപ്പെടെ ഓർഡിനൻസിലെ മാനദണ്ഡങ്ങൾ പാലിക്കുന്ന കേരള സർക്കാരിന്റെയും, സർക്കാർ നിയന്ത്രിത സംഘങ്ങളുടെയും, സ്വകാര്യ എയ്ഡഡും, സ്വകാര്യ അൺ എയ്ഡഡും ആയ സ്വാശ്രയ വിദ്യാഭ്യാസ ഏജൻസികളുടെയും ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള എൻജിനീയറിംഗ് കോളേജുകളും സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസം നൽകുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളും കേരള സാങ്കേതിക സർവകലാശാലയിൽ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്യാവുന്നതാണ്. അപ്രകാരം എ.പി.ജെ അബ്ദുൾ കലാം ശാസ്ത്ര സാങ്കേതിക സർവകലാശാലയുടെ കീഴിൽ 2015-16 വർഷം 154 എൻജിനീയറിംഗ് കോളേജുകൾ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. അവയുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

...

	മുൻപ് അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്തിരുന്ന സർവ്വകലാശാല					
	കേരള സർവകലാശാല	കോഴിക്കോട് സർവകലാശാല	മഹാത്മ ഗാന്ധി സർവകലാശാല	കുസാറ്റ്	കണ്ണൂർ സർവകലാശാല	ആകെ
ഗവ.കോളേജുകൾ	2	3	2	0	2	9
ഗവ.എയ്ഡഡ് കോളേജുകൾ	1	1	1	0	0	3
IHRD കോളേജുകൾ	0	0	0	9	0	9
KSRTC കോളേജുകൾ	1	0	0	0	0	1
CAPE കോളേജുകൾ	0	0	0	8	0	8
CCEK കോളേജുകൾ	0	0	0	1	0	1
LBS കോളേജുകൾ	1	0	0	0	1	2
പ്രൈവറ്റ് കോളേജുകൾ	36	31	39	5	8	119
ഗവ.സെൽഫ് ഫിനാൻസിംഗ്						2
ആകെ	41	35	42	23	11	154

....

1-2 അഫിലിയേഷൻ അനുവദിക്കുന്നതിന് മുൻപ് അപാകതകൾ ഇല്ലെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തണം

കേരള സാങ്കേതിക ശാസ്ത്ര സർവകലാശാല കോളേജുകൾക്ക് അഫിലിയേഷൻ അനുവദിക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കോളേജുകൾ പാലിക്കേണ്ട വ്യവസ്ഥ സംബന്ധിച്ച് ശാസ്ത്ര സാങ്കേതിക സർവകലാശാല ആക്ട് അധ്യായം-8 സെക്ഷൻ 60-ൽ പ്രതിപാദിക്കുന്നുണ്ട്. കോളേജുകൾക്ക് അഫിലിയേഷൻ അനുവദിക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കെ.റ്റി.യു/എ/456/15-ാം നമ്പർ നോട്ടീഫിക്കേഷൻ പ്രകാരം സർവകലാശാല അപേക്ഷകൾ ക്ഷണിക്കുകയും അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള കോളേജുകളിൽ നിന്നും ലഭ്യമായ ഡേറ്റ പരിശോധിച്ച് 154 കോളേജുകൾക്ക് 15.05.2015-ൽ പ്രൊവിഷണൽ അഫിലിയേഷൻ അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. അഫിലിയേഷനുവേണ്ടി അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ച കോളേജുകളിൽ സർക്കാർ നിർദ്ദേശത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 2 കോളേജുകൾക്ക് അഫിലിയേഷൻ നിരസിച്ചു. പി.എ അസീസ് കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ്, പ്രൊവിഡൻസ് കോളേജ് എന്നിവയാണ് അഫിലിയേഷൻ നിഷേധിക്കപ്പെട്ട കോളേജുകൾ. പ്രൊവിഷണൽ അഫിലിയേഷൻ അനുവദിച്ച കോളേജുകളിൽ പരിശോധനയ്ക്കായി ഫാക്കൽറ്റി മെമ്പർമാരുടെ 2 പേരടങ്ങിയ ഒരു ടീം രൂപീകരിക്കുകയും 21.05.2015 മുതൽ 16.06.2015 വരെ ഓരോ കോളേജുകളിലും നടന്ന ഭൗതിക പരിശോധനയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്തു. Expert Visiting Committee സമർപ്പിച്ച റിപ്പോർട്ട് (EVC Report) സൂക്ഷ്മപരിശോധന നടത്തി, അപാകതകൾ കണ്ടെത്തിയ കോളേജുകൾക്ക് Show Cause notice നൽകിയതായി ഫയലിൽ (ഡിഡിഎഫ്എസ്) (ഫയൽ നം. കെ.റ്റി.യു/എ/456/2015) കാണുന്നു. ഷോകോസ് നോട്ടീസ് ലഭിക്കുന്ന കോളേജുകൾ അപ്പീൽ കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ ഹാജരാകുകയും അപ്പീൽ കമ്മിറ്റി

നൽകുന്ന റിപ്പോർട്ട് അനുസരിച്ച് അഫിലിയേഷൻ അനുവദിക്കുകയോ നിരസിക്കുകയോ ആണ് ചെയ്യുന്നത്. തുടർവിവരങ്ങൾ ലഭ്യമല്ല.

അഫിലിയേഷനുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ട അപാകത

ഇവിസി റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം അഫിലിയേഷൻ അനുവദിച്ച കോളേജുകളിലെ ഭൗതിക സാഹചര്യങ്ങളിലെ അപര്യാപ്ത സംബന്ധിച്ച് പരാതി ഉയർന്നുവരുന്ന സാഹചര്യം ഉണ്ടായിട്ടുണ്ട്. ഉദാ:കെ.ആർ.ഗൗരിയമ്മ കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗിൽ ഭൗതിക സാഹചര്യങ്ങളുടെ അപര്യാപ്ത സംബന്ധിച്ച് 03.10.2015ൽ പിറ്റിഎ സമർപ്പിച്ച പരാതി ഇതിനൊരു ഉദാഹരണമാണ്. ഇതുസംബന്ധിച്ച് കെ.റ്റി.യു/എ/1345/2015-ാം നമ്പർ ഫയലിൽ മേൽ തുടർനടപടികൾ ലഭ്യമല്ല. ഇതുകൂടാതെ കെ.എം.സി.റ്റി കോളേജ് ഓഫ് ബിസിനസ് സ്റ്റഡീസിന്റെ അനധികൃത കെട്ടിടനിർമ്മാണം, ഭൗതിക സാഹചര്യങ്ങളുടെ അപര്യാപ്ത എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് കോളേജിലെ 2 എംബിഎ വിദ്യാർത്ഥികൾ ഗവർണർക്ക് പരാതി സമർപ്പിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 18.11.2015 GSA-5302/15-ാം നമ്പരായി റിപ്പോർട്ട് തേടിയിട്ടുണ്ട്. ഇത് സംബന്ധിച്ച കെ.റ്റി.യു/എ/1607/2015 നമ്പർ ഫയലിലും തുടർനടപടി വിവരം ലഭ്യമല്ല. അഫിലിയേഷൻ അനുവദിച്ചതിനുശേഷം ഇത്തരത്തിൽ പരാതിയുണ്ടാകുന്നത് സർവകലാശാലയ്ക്ക് ഭ്രഷണമല്ല. ആയതിനാൽ ഇവിസി റിപ്പോർട്ട് സുതാര്യവും വ്യക്തവുമായിരിക്കുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതും അപ്പീൽ കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ ഹാജരാകുന്ന കോളേജുകളുടെ അപേക്ഷയിൽ തീർപ്പ് കൽപ്പിക്കുന്നതിന് മുമ്പായി പ്രസ്തുത കോളേജുകളുടെ അടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തി അഫിലിയേഷൻ അനുവദിക്കേണ്ടതാണ്.

1-3 ക്യാഷ് ബുക്ക് പരിപാലനം

കേരള സാങ്കേതിക ശാസ്ത്ര സർവ്വകലാശാലയുടെ ദൈനംദിന വരവുകളും

ചെലവുകളും കാര്യക്ഷമതയോടെയും സുതാര്യതയോടെയും നിരീക്ഷിക്കും വിധത്തിൽ കേരള ട്രഷറി കോഡ് വാല്യം I ചട്ടം 92 വിഭാവനം ചെയ്യുന്നതിന് പ്രകാരം ക്യാഷ്ബുക്ക് പരിപാലിക്കുന്നില്ല. സർവ്വകലാശാലയുടെ നിലവിലുള്ള സിംഗിൾ എൻട്രിയിലുള്ള അക്കൗണ്ടിംഗ് പ്രക്രിയ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിനും വാർഷിക കണക്കുകളുടെ തയ്യാറാക്കലിനും ഇതര ഏജൻസിയെയാണ് ആശ്രയിക്കുന്നത്. സർവ്വകലാശാലയുടെ ധനകാര്യവിഭാഗം ധനമാനേജ്മെന്റിന്റെ നിരന്തര മോണിറ്ററിംഗ് നടത്തുകയും ശരിയായ വിധം ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണ സംവിധാനം നടപ്പിൽ വരുത്തുകയും ചെയ്യേണ്ടത് സർവ്വകലാശാലയെ സംബന്ധിച്ചിടത്തോളം അനിവാര്യ സംഗതിയാണ്. സർവ്വകലാശാലയിലെ നിലവിലെ സാഹചര്യത്തിൽ എല്ലാ ആയ-വ്യയ സംവിധാനങ്ങളും പൂർണ്ണമായും ഡിജിറ്റൽ സംവിധാനത്തിലൂടെയാണ് നടന്നുവരുന്നത്. നിലവിൽ ദൈനംദിന വരവുകൾ, ചെലവുകൾ ഇവ നിരീക്ഷിക്കുന്നതിനോ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനോ സംവിധാനങ്ങൾ ഇല്ലാത്തത് അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങളുടെ ലംഘനമായി വിലയിരുത്താവുന്നതാണ്. ദിവസേനയുള്ള വരവ് ചെലവ് പരിശോധനകൾക്കുതകുംവിധം ഡിജിറ്റൽ ഡോക്യുമെന്റ് ഫയലിംഗ് സിസ്റ്റത്തിൽ (ഡി.ഡി.എഫ്.എസ്) സംവിധാനങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. സർവ്വകലാശാലയുടെ ഉന്നതാധികാര സമിതിയുടെ അടിയന്തിര ശ്രദ്ധ ഇക്കാര്യത്തിൽ ഉണ്ടാകണം.

1-4 വിവിധ രജിസ്ട്രറുകളുടെ പരിപാലനം

1.ആസ്തി രജിസ്റ്റർ പരിപാലനം തൃപ്തികരമല്ല

ഓരോ വർഷവും ആർജ്ജിക്കുന്ന വിവിധങ്ങളായ ആസ്തികൾ (ഓഫീസ് ഉപകരണങ്ങൾ, മോട്ടോർ വാഹനങ്ങൾ, ഫർണിച്ചർ, കമ്പ്യൂട്ടറുകൾ- അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങൾ, മറ്റുള്ളവ) സംബന്ധിച്ചുള്ള വ്യക്തമായ വിവരങ്ങൾ ആസ്തി രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിക്കാണുന്നില്ല. ഓരോ ഉപകരണത്തിന്റെയും വില,

വാങ്ങൽ നടത്തിയ തീയതി, സ്ഥാനം, വിനിയോഗ വിവരം, എ.എം.സി വിശദാംശങ്ങൾ, മോഡൽ നമ്പർ തുടങ്ങിയുള്ള എല്ലാ വിശദാംശങ്ങളും ഉൾപ്പെടുത്തി ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ഓരോ ഇനത്തിലുമുള്ള വാങ്ങലുകൾ പ്രത്യേകമായി ക്രോഡീകരിച്ച് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ നടത്തേണ്ടതും ക്രമമായ തുടരവേളകളിൽ ഓഫീസ് മേലധികാരി ആധികാരികമാക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്.

2.സ്യൂട്ട് രജിസ്റ്ററിന്റെ പരിപാലനം

2015-16 വർഷത്തെ കേരള സാങ്കേതിക ശാസ്ത്ര സർവകലാശാലയിലെ കോടതി വ്യവഹാരങ്ങളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് റിക്വിസിഷൻ നം.14 നുള്ള മറുപടിയിൽ, 34 കേസുകൾ 2015-16 വർഷത്തിൽ നിലവിലുണ്ടെന്നും സ്യൂട്ട് രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ലെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇത് സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കാത്തതിനാൽ കേസുകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ, അവയുടെ തുടർനടപടി വിവരങ്ങൾ, നിലവിലെ അവസ്ഥ, തീർപ്പാക്കിയതിന് ചെലവായ തുക വിവരം എന്നിവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമല്ല. ആയതിനാൽ കേസുകളുടെ തുടർനടപടി വിവരങ്ങൾ നിരീക്ഷിക്കുന്നതിനും പരിശോധിക്കുന്നതിനും കേസുകൾ തീർപ്പാക്കുന്നതിനും കേസ് വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തി സ്യൂട്ട് രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

3. അക്ലഷൻ രജിസ്റ്ററിന്റെ പരിപാലനം

സർവ്വകലാശാല 2015-16 വർഷം 36,731 രൂപ പുസ്തകങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതിനായി ചെലവു ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഇതു കൂടാതെ വിവിധ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും ഉപഹാരമായും പുസ്തകങ്ങൾ ലഭിക്കുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ സ്ഥാപനത്തിലെ അക്ലഷൻ രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ 2015-16 കാലയളവിൽ വാങ്ങിയ പുസ്തകങ്ങളും പീരിയോഡിക്കലുകളും ഉൾപ്പെടുത്തിക്കാണെന്നില്ല. പുസ്തകങ്ങൾ ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക്

അക്ലഷൻ നമ്പർ, വില, മറ്റ് വിശദാംശങ്ങൾ ഇവ ഉൾപ്പെടുത്തി അക്ലഷൻ രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. പുസ്തകങ്ങളുടെ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററും യഥാർത്ഥ പുസ്തകങ്ങളുടെ സ്റ്റോക്കും തമ്മിൽ വ്യത്യാസമുണ്ട്. 2015-16 കാലയളവിൽ സർവ്വകലാശാല വാങ്ങിയ 14 പുസ്തകങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ രജിസ്റ്ററിലുണ്ടെങ്കിലും ഭൗതിക പരിശോധനയ്ക്ക് 4 എണ്ണം മാത്രമേ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുള്ളൂ. ഏകദേശം എഴുപതിലധികം പുസ്തകങ്ങൾ വ്യക്തമായ രേഖപ്പെടുത്തലുകളൊന്നും നടത്താതെ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് ലഭ്യമായതും അതത് വർഷം വാങ്ങൽ നടത്തിയതുമായ പുസ്തകങ്ങൾ യഥാസമയം തന്നെ അക്ലഷൻ നമ്പർ, പ്രസാധകന്റെ പേര്, വില എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തി അക്ലഷൻ രജിസ്റ്റർ ക്രമീകരിക്കേണ്ടതും സ്ഥാപന മേധാവി ആധികാരികമാക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്. പുസ്തകങ്ങൾ പ്രത്യേക ലൈബ്രറി സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തി ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഭൗതിക പരിശോധനയിൽ ലഭ്യമാക്കാത്ത പുസ്തകങ്ങൾ അടിയന്തിരമായി ലഭ്യമാക്കാനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. സർവ്വകലാശാലയിൽ വിവിധ സേവനങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി എത്തുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്കും അധ്യാപകർക്കും നിലവിൽ ഉള്ള പുസ്തക ശേഖരം ഉപയുക്തമാകും വിധത്തിൽ ഒരു റഫറൻസ് ലൈബ്രറി എന്ന നിലയ്ക്ക് സംവിധാനങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തുന്ന കാര്യം ഭരണ നിർവ്വഹണ വിഭാഗങ്ങൾ പരിഗണിക്കേണ്ടതാണ്.

1-5 ലോഗ്ബുക്ക് - പരിപാലനം തൃപ്തികരമല്ല

കേരള സാങ്കേതിക ശാസ്ത്ര സർവകലാശാലയിലെ ഔദ്യോഗിക വാഹനങ്ങളായ KL01-BS- 7224 നമ്പർ ഇനോവ, KL01-BS-7345 ഇനോവ എന്നീ 2 വാഹനങ്ങളുടെ ലോഗ്ബുക്ക് പരിശോധിച്ചതിൽ, 13.11.1970ലെ ജി.ഒ (പി)നം.803/70-ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരം വാർഷിക ഇന്ധനക്ഷമത

പരിശോധന നടത്തിയതായി കാണുന്നില്ല. ലോഗ്ബുക്കിൽ മോട്ടോർവാഹനവകുപ്പിലെ ക്ഷമതയുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥരെക്കൊണ്ട് മൈലേജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. വെഹിക്കിൾ ഹിസ്റ്ററി ബുക്ക് സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല. വാഹനത്തെ സംബന്ധിച്ച എല്ലാ വിശദാംശങ്ങളും ലോഗ്ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ് (റിപ്പയർ & റീപ്ലേസ്‌മെന്റ് ഉൾപ്പെടെ). വാർഷിക ഇന്ധനക്ഷമത പരിശോധന മോട്ടോർവാഹനവകുപ്പിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരെക്കൊണ്ട് എല്ലാ വർഷവും നടത്തേണ്ടതും, ഉപയോഗം സംബന്ധിച്ച സർട്ടിഫിക്കറ്റ് രജിസ്റ്ററിൽ പതിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-6 ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണ സംവിധാനം

ജൂലൈ 2014-ൽ സ്ഥാപിതമായ എ.പി.ജെ അബ്ദുൾകലാം സാങ്കേതിക ശാസ്ത്ര സർവ്വകലാശാല പ്രവർത്തനത്തിന്റെ പ്രാരംഭദശയിലാണ്. അതിനാൽ തന്നെ സർവ്വകലാശാലയുടെ ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണ സംവിധാനങ്ങൾ വളരെ കൂടുതൽ മെച്ചപ്പെടേണ്ടതുണ്ട്. സർവ്വകലാശാലയുടെ സുഗമമായ പ്രവർത്തനത്തിനായി സ്റ്റാറ്റൂട്ട് രൂപീകരിച്ചിട്ടില്ല. 2015-ലെ 17-ാം ആക്ട് അധ്യായം III സെക്ഷൻ 12 വിഭാവനം ചെയ്തവിധമുള്ള എല്ലാ അധികാരസ്ഥാനങ്ങളുടെയും നിയമനം നിർവ്വഹിച്ചിട്ടില്ല. സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് സ്വന്തമായി അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ രൂപീകരിച്ചിട്ടില്ല. സ്ഥാപനത്തിലെ വാർഷിക കണക്കുകളും ക്യാഷ് ബുക്ക് (സോഫ്റ്റ്‌വെയർ ബേസ്ഡ്) പരിപാലനവും പുറം കരാർ വ്യവസ്ഥയിൽ നിർവ്വഹിക്കുന്ന സ്ഥിതിയുണ്ട്. ഇതിനാൽ തന്നെ സർവ്വകലാശാല ജീവനക്കാർക്ക് ധനവിനിയോഗ സംബന്ധമായ കാര്യങ്ങളിൽ വ്യക്തത ഇല്ലാത്ത സ്ഥിതിയാണ്. അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്തിട്ടുള്ള 154 കോളേജുകളിൽ നിന്നുള്ള അഫിലിയേഷൻ ഫീസ്, പരീക്ഷാ ഫീസ്, ഇതര ഫീസുകൾ ഇവയിലൂടെയുള്ള വരവ്, ഭരണപരമായും അക്കാദമികപരമായും ഉണ്ടാകുന്ന ചെലവ്, മുൻകൂറുകൾ നൽകൽ - ക്രമീകരണം എന്നിവയുടെ മോണിറ്ററിംഗ് നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനുള്ള യാതൊരു ക്രമീകരണവും

ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. സമഗ്രമായ ധനമാനേജ്മെന്റ് വിംഗ് രൂപീകരിക്കേണ്ടതുണ്ട്. എം.ടെക് ക്ലസ്റ്ററുകൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നതിനായി നൽകുന്ന ഇംപ്രസ്റ്റ് തുക വിനിയോഗം, അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റുമായി ബന്ധപ്പെട്ട തുക വിനിയോഗം എന്നിവ ഫലപ്രദമായി പരിശോധിച്ച് ക്രമീകരണം/സാധൂകരണം നൽകുന്നതിലേക്ക് ആഭ്യന്തര ഓഡിറ്റ് ക്രമീകരണങ്ങൾ ഇല്ല. ഡി.ഡി.എഫ്.എസ് സംവിധാനത്തിലൂടെയുള്ള ഫയലിംഗ് സംവിധാനം ഉചിതമെങ്കിലും പരിശീലനം സിദ്ധിച്ച ജീവനക്കാരുടെ അഭാവം ഡിജിറ്റൽ ക്രമീകരണങ്ങൾക്ക് ശരിയായ ദിശ ലഭ്യമാകാത്ത സ്ഥിതിയാണ് സൃഷ്ടിക്കുന്നത്. നിലവിൽ ഒരു ഫയൽ നമ്പറിൽ തന്നെ വ്യത്യസ്ത സ്വഭാവമുള്ള ഫയലുകൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്തുവരുന്നുണ്ട്. ഇത് പരിശോധനയുടെ തുടർച്ചയും സമഗ്രതയും സൂക്ഷ്മതയും ഉറപ്പാക്കുന്നതിന് വിഘാതം സൃഷ്ടിക്കുന്നുണ്ട്. മതിയായ ജീവനക്കാരുടെ സേവനം ലഭ്യമാക്കിക്കൊണ്ട് സാങ്കേതിക രംഗത്ത് ആവശ്യപരിശീലനം നൽകി സർവ്വകലാശാലയുടെ ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണ സംവിധാനം സുസജ്ജമാക്കുന്നതിലേക്ക് സർവ്വകലാശാല അധികാരികൾ ശ്രദ്ധ ചെലുത്തേണ്ടതുണ്ട്.

1-7 സർവകലാശാല അക്കൗണ്ട്സ് തയ്യാറാക്കുന്നതും ഓഡിറ്റ് നടത്തുന്നതും ഒരേ സ്ഥാപനം

കേരള സാങ്കേതിക സർവകലാശാല ആക്ട്, സെക്ഷൻ 51 പ്രകാരം ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷത്തേയും ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റുകൾ ധനവിവരപത്രികയോടൊപ്പം ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്. സെക്ഷൻ 53 പ്രകാരവും വാർഷിക കണക്കുകൾ ഫിനാൻസ് ഓഫീസറാണ് തയ്യാറാക്കേണ്ടത്. അതോടൊപ്പം സർവകലാശാലയുടെ കണക്കുകൾ സർവകലാശാലയുടെ കാര്യങ്ങളിൽ തല്പരരല്ലാത്ത ചാർട്ടേഡ് അക്കൗണ്ടന്റുമാരുടെ ഫേമുകളിൽ നിന്നും ബോർഡ് ഓഫ് ഗവർണ്ണേഴ്സ് നിയമിക്കുന്ന ഓഡിറ്റർമാരാൽ

ഓഡിറ്റ് ചെയ്യേണ്ടതാണെന്നും വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ 2015-16 വർഷം സാങ്കേതിക സർവകലാശാലയിൽ ഫിനാൻസ് ഓഫീസറോ, അദ്ദേഹത്തിന്റെ കീഴിൽ ഒരു അക്കൗണ്ട്സ് വിഭാഗമോ പ്രവർത്തനമാരംഭിച്ചിരുന്നില്ല. ആയതിനാൽ വാർഷിക അക്കൗണ്ട്സ് തയ്യാറാക്കുന്നതിനും ചാർട്ടേർഡ് അക്കൗണ്ടന്റിനെ ഏൽപ്പിക്കുകയാണ് ചെയ്തത്. എന്നാൽ അക്കൗണ്ട്സ് തയ്യാറാക്കിയ അതേ ചാർട്ടേർഡ് അക്കൗണ്ടന്റ് ഫേമിനെ തന്നെ പ്രസ്തുത കണക്കുകളുടെ ഓഡിറ്റും ഏൽപ്പിച്ചു നടപടി ഉചിതമല്ല. ആയതിനാൽ തന്നെ സർവകലാശാലയുടെ ധനകാര്യനില സംബന്ധിച്ച് വ്യക്തമായ റിപ്പോർട്ടോ വിവരങ്ങളോ സർവകലാശാലയിൽ ലഭ്യമല്ല. സർവകലാശാല ജീവനക്കാർക്ക് ചാർട്ടേർഡ് അക്കൗണ്ടന്റ് തയ്യാറാക്കിയ അക്കൗണ്ട്സിലെ വരവ് ചെലവുകളെ സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ അറിയില്ല. ഒരു സ്ഥാപനത്തിലെ ഇന്റേണൽ ഓഡിറ്റ് കൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രയോജനം സർവകലാശാലയ്ക്ക് ലഭ്യമാകുന്നില്ല. സർവകലാശാലയുടെ 2015-16 വർഷത്തെ അക്കൗണ്ട്സ് തയ്യാറാക്കുന്നതിനും ഓഡിറ്റ് നടത്തുന്നതിനുമായി അബ്രഹാം ജേക്കബ് & കമ്പനി എന്ന ചാർട്ടേർഡ് അക്കൗണ്ടന്റ് സ്ഥാപനത്തിന് 3,45,000 രൂപയാണ് നൽകിയത്. വിശദവിവരങ്ങൾ ലഭ്യമല്ലാത്തതിനാൽ പ്രസ്തുത ആനവൽ അക്കൗണ്ട്സിലെ കണക്കുകളുടെ ആധികാരികത പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിന് ഓഡിറ്റിന് സാധിച്ചിട്ടില്ല.

വാർഷിക കണക്കുകൾ തയ്യാറാക്കിയ സ്ഥാപനം തന്നെയാണ് ഇന്റേണൽ ഓഡിറ്റും നിർവഹിച്ചിരിക്കുന്നത്. ഇപ്രകാരം തയ്യാറാക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ നിന്നും സ്ഥാപനത്തെ കുറിച്ച് സമഗ്രവും ആധികാരികവും ആയ ഒരു ചിത്രം ലഭിക്കുന്നതല്ല.

1-8 വാർഷിക കണക്കുകളിലെ അപാകതകൾ

നിർവ്വാഹകസമിതിയുടെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം വാർഷിക കണക്കുകൾ ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ തയ്യാറാക്കുന്നതിനാണ് നിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്നത്. എന്നാൽ 2015-16 സാമ്പത്തികവർഷം ഫിനാൻസ് ഓഫീസറെ നിയമിച്ചിട്ടില്ല. സർവകലാശാലയുടെ കണക്കുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനായി സുസജ്ജമായ ഫിനാൻസ് അക്കൗണ്ട്സ് വിഭാഗങ്ങളോ ചെലവുകൾ സർക്കാർ മാനദണ്ഡങ്ങൾക്ക് അനുസൃതമായാണോ നടത്തുന്നത് എന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതിലേക്കായി ആഭ്യന്തര ഓഡിറ്റ് വിഭാഗം ജീവനക്കാരോ നിലവിലില്ല. 2015-16-ലെ വാർഷികകണക്കുകൾ പരിശോധിക്കുന്നതിലേക്കായി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ രജിസ്റ്ററുകളുടെ അഭാവത്തിൽ അക്കൗണ്ടിംഗ് സോഫ്റ്റ്‌വെയറിലൂടെ തയ്യാറാക്കിയ രേഖകളാണ് ഹാജരാക്കിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനവുമായി ബന്ധമില്ലാതെ വാർഷിക കണക്കുകൾ തയ്യാറാക്കപ്പെടുന്നതിനാൽ അപാകതകൾ കാണുന്നുണ്ട്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. നീക്കിയിരുപ്പ് തുകയിൽ വ്യത്യാസം

ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നീക്കിയിരുപ്പിലെ വ്യത്യാസം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	അക്കൗണ്ട് നം	വാർഷിക കണക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന നീക്കിയിരുപ്പ് (₹)	പാസ് ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ള നീക്കിയിരുപ്പ് (₹)
1	67314392766	41128273	40356873
2	67347168383	1767541	1747541

2. വരവിനങ്ങളിലെ വ്യത്യാസം

സർവകലാശാലയുടെ വരവ് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണങ്ങൾക്ക് (നം 7 തീയതി 20.06.2018, നം.3 തീയതി 29.10.2018) ലഭ്യമാക്കിയ രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള വരവും വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരമുള്ള വരവും പൊരുത്തപ്പെടുത്തില്ല.

ക്രമ നം.	ഇനം	വാർഷിക കണക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന വരവ് (₹)	വരവ് (₹)
1	അഫിലിയേഷൻ ഫീസ്	45400000	45650000
2.	അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ ഫീസ്	41213750	43738000
3.	എക്സാം ഫീസ്	130179850	175343400
4.	റീവാല്യൂവേഷൻ ഫീസ്	18264000	30072000
5.	അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ ഫീസ് കുടിശ്ശിക	2521250	17000
6.	ട്രെയിനിംഗ് ഫീസ്	7150000	7100000

3. ചെലവിലെ വ്യത്യാസം

ലെഡ്ജർ പ്രകാരം അക്കാഡമിക് ഓഡിറ്റിന്റെ ആകെ ചെലവ് 1764311/- രൂപയാണ്. ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നമ്പരിലെ അപാകതകൾ കാരണം 84045/- രൂപ തിരികെ വന്നിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ തിരികെ വന്ന തുക ബാധ്യതയായി രേഖപ്പെടുത്താതെ ആകെ ചെലവ് 1680266/- എന്ന് വാർഷിക കണക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

ധനവിനിയോഗം സംബന്ധിച്ച് കണക്കുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിന് ജീവനക്കാർക്ക് ആവശ്യമായ പരിശീലനം നൽകി ഫിനാൻസ് , അക്കൗണ്ട്സ് വിഭാഗങ്ങൾ രൂപീകരിക്കേണ്ടതാണ്. വാർഷിക കണക്കുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത്

ചാർട്ടേർഡ് അക്കൗണ്ടന്റ് ആയതിനാൽ കണക്കുകളിലെ വ്യത്യാസം വിശദീകരിക്കുന്നതിന് സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് സാധിക്കുന്നില്ല.

1-9 സർവ്വകലാശാല ജീവനക്കാരുടെ അഭാവം-സുഗമമായ പ്രവർത്തനത്തിനു തടസ്സം

സാങ്കേതിക ശാസ്ത്ര സർവ്വകലാശാല ആക്ട് സെക്ഷൻ 12 പ്രകാരം വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ള സർവ്വകലാശാല ഉദ്യോഗസ്ഥരിൽ വൈസ് ചാൻസലർ, പ്രോ വൈസ് ചാൻസലർ, രജിസ്ട്രാർ എന്നിവർ മാത്രമാണ് സ്ഥിര ഉദ്യോഗസ്ഥരായി 2015-16 വർഷം സർവ്വകലാശാലയിലുണ്ടായിരുന്നത്. 01.06.2015 മുതൽ ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ വ്യവസ്ഥയിൽ പരീക്ഷാ കൺട്രോളറുടെ സേവനം സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ സർവ്വകലാശാല അക്കൗണ്ട്സ്/ഫിനാൻസ് സംബന്ധമായ കാര്യങ്ങളുടെ മേൽനോട്ടത്തിന് അവശ്യം വേണ്ട ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ തസ്തികയിൽ 2015-16 വർഷവും നിയമനം നടന്നിരുന്നില്ല. കൂടാതെ സർവ്വകലാശാലയുടെ ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സിലെ ഭരണപരമായ കാര്യങ്ങളുടെ നടത്തിപ്പിന് വേണ്ടി 01.01.2016-ലെ GO (Ms) No.1/2016/H.Edn ഉത്തരവ് പ്രകാരം അനുവദിച്ചിരുന്ന 75 തസ്തികകളിൽ ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ വ്യവസ്ഥയിലും വർക്ക് അറേഞ്ച്മെന്റ് / കരാർ/ ദിവസ വേതനാടിസ്ഥാനത്തിലും ആയി 17 ജീവനക്കാരാണ് 2015-16 വർഷം സർവ്വകലാശാലയിൽ സേവനമനുഷ്ഠിച്ചത്. സർവ്വകലാശാലയുടെ പ്രാരംഭദശയിലെ ഭരണപരമായ ഉത്തരവാദിത്തങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ ജീവനക്കാരുടെ അഭാവം സർവ്വകലാശാലാ പ്രവർത്തനങ്ങളെ ബാധിച്ചിട്ടുണ്ട്. കോളേജുകളുടെ അഫിലിയേഷൻ സംബന്ധമായ വിഷയങ്ങൾ, പരീക്ഷ, ഫലപ്രഖ്യാപനം, വിവിധ അക്കാദമിക പ്രവർത്തനങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മീറ്റിംഗുകൾ എന്നിവയുടെ നടത്തിപ്പും ബന്ധപ്പെട്ട ചെലവുകളും സമയബന്ധിതമായും സുതാര്യമായും കൈകാര്യം

ചെയ്യുന്നതിന് ആവശ്യമായ ജീവനക്കാരുടെ സേവനം ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് വേണ്ട നടപടികൾ സർവ്വകലാശാല സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

...

1-10 DDFS സംവിധാനങ്ങൾ ഫലപ്രദമായി നടപ്പിൽ വരുത്താൻ കഴിഞ്ഞില്ല - ജീവനക്കാർക്ക് പരിശീലന പദ്ധതികൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യേണ്ടത് അനിവാര്യം

കേരള സാങ്കേതിക സർവ്വകലാശാലയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഡി.ഡി.എഫ്.എസ് സംവിധാനത്തിലൂടെ നിർവ്വഹിച്ചുവരുന്നു. ഇ-ഗവേണൻസ് സംവിധാനത്തിലൂടെ പേപ്പർ രഹിത ഓഫീസ് എന്ന നിലയിലേക്കുള്ള പ്രവർത്തനരീതി അഭിനന്ദനാർഹമാണ്. Phase I, II, III എന്നിങ്ങനെ സാങ്കേതിക സർവ്വകലാശാലയിലെ ഇ-ഗവേണൻസ് സംവിധാനം കാര്യക്ഷമമാംവിധം അഫിലിയേഷൻ, ഡേറ്റാ മാനേജ്മെന്റ്, രജിസ്ട്രേഷൻ, അക്കാദമിക്, പരീക്ഷാ സംവിധാനം, ഫലപ്രഖ്യാപനം തുടങ്ങിയ അവശ്യമേഖലകളിൽ വേണ്ടത്ര ഉപഭോക്തൃസൗഹൃദ രീതിയിൽ സാങ്കേതികത്വം കൈവരിച്ചിട്ടുണ്ട്. നിലവിലെ സാഹചര്യത്തിൽ സർവ്വകലാശാലയിലെ ജീവനക്കാർക്ക് ഫലപ്രദമായ രീതിയിൽ DDFS ഫയലിംഗ് സംവിധാനം ഉപയോഗിക്കുന്നതിനോ ഇ-ഗവേണൻസ് വിഭാവനം ചെയ്ത പ്രവർത്തനത്തിൽ ഇടപെടുന്നതിനോ പര്യാപ്തമായ രീതിയിലുള്ള യാതൊരു പരിശീലനവും നൽകിയിട്ടില്ല. Keltron രൂപകൽപന ചെയ്ത മൊഡ്യൂളുകളിന്മേൽ സർവ്വകലാശാലയിലെ സ്ഥിരം ജീവനക്കാർക്ക് അത്യാവശ്യ സാങ്കേതിക പരിജ്ഞാനം ഉറപ്പാക്കുന്നതിലൂടെ മാത്രമേ ദീർഘവീക്ഷണത്തോടെയുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ സാധ്യമാകുന്നുള്ളൂ. നിലവിലുള്ള അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ, കേരള ഫിനാൻഷ്യൽ കോഡ്, ട്രഷറി കോഡ് തുടങ്ങിയവ വിഭാവനം ചെയ്യുന്നവിധത്തിലുള്ള അടിയന്തിര ക്രമീകരണങ്ങൾ ഇ-ഗവേണൻസ് സംവിധാനത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ട്.

കേരള സാങ്കേതിക ശാസ്ത്ര സർവ്വകലാശാലയിൽ ആരംഭം മുതൽക്കുതന്നെ (DDFS) ഡിജിറ്റൽ ഡോക്യുമെന്റ് ഫയലിംഗ് സിസ്റ്റത്തിലൂടെയാണ് ഫയലുകൾ

കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നത്. എന്നാൽ പ്രസ്തുത സിസ്റ്റത്തിൽ ഓഡിറ്റ് പരിശോധനയ്ക്കുവശ്യമായ സ്ഥാപനത്തെ സംബന്ധിച്ച അവശ്യ ഫയലുകൾ/വിവരങ്ങളുടെ സംഗ്രഹം/റിക്കാർഡുകൾ/വിവിധ റിപ്പോർട്ടുകൾ എന്നിവ ലഭ്യമല്ല. ഡിഡിഎഫ്എസിൽ ലഭിച്ച ഫയലുകളിൽത്തന്നെ മിക്ക ഫയലുകളുടെയും തുടർനടപടി വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമല്ല. ഏതാനും ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ഫയൽ നം.	വിഷയം	റിമാർക്സ്
1	KTU/A/1036/2015	ബി.ടെക് ഇൗവനിംഗ് കോഴ്സിന് അഫിലിയേഷൻ അനുവദിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച പരാതി	തുടർനടപടി വിവരം ലഭ്യമല്ല
2	KTU/pvd55/2015	എഐസിറ്റിഇ, ന്യൂഡൽഹിയിൽ 22.11.2015ന് നടന്ന സ്റ്റുഡി അപ്പലേറ്റ് കമ്മിറ്റി മീറ്റിംഗിൽ പങ്കെടുക്കുന്നത്	തുടർനടപടി വിവരം ലഭ്യമല്ല
3	KTU/A/1383/2015	Academic agreement between Roman University USA and KTU to develop academic and educational Co-Operation and provide mutual understanding and partnerships between Roman University and KTU.	തുടർനടപടി വിവരം ലഭ്യമല്ല
4	KTU/VC/567/2015	MOU signed between Sapience consulting a Texas instrument, University programme partner India.	തുടർനടപടി വിവരം ലഭ്യമല്ല

സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഒരു വർഷത്തെ ആനുവൽ അക്കൗണ്ട്സ് പ്രകാരമുള്ള മൊത്തം വരവ് ചെലവുകളുടെ ഫയലുകളും ബന്ധപ്പെട്ട ഉത്തരവുകളും ചെലവ് വൗച്ചറുകളും ഓഡിറ്റിന്റെ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാകുന്നില്ല. ആവർത്തിച്ച് ആവശ്യപ്പെടുമ്പോൾ മാത്രം ഫയലുകൾ ഓഡിറ്റ് ടീമിന് ' ഓപ്പൺ ' ആക്കുന്നത് ഓഡിറ്റിന് വളരെ ബുദ്ധിമുട്ടുണ്ടാക്കുന്നുണ്ട്. ആയതിനാൽ ഡിഡിഎഫ്എസ് സിസ്റ്റത്തിൽ ആനുവൽ ഫിനാൻഷ്യൽ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ വരവ് ചെലവുകളുടെ ഫയലുകളും ചെലവ് രേഖകളും ഓഡിറ്റിന് പരിശോധിക്കുവാനുള്ള സൗകര്യം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതും

ഡിഡിഎഫ്എസിൽ ഫയലുകൾ പൂർണ്ണമായി ലഭ്യമാകുന്നതിനും ബന്ധപ്പെട്ട വൗച്ചറുകളും ബില്ലുകളും രസീതുകളും പൂർണ്ണമായും അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. സർവകലാശാല അനുവദിക്കുന്ന മുൻകൂറുകൾ, ഫിക്സ്ഡ് ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ, ഫിക്സ്ഡ് അസറ്റുകൾ, പർച്ചേസുകളുടെ സ്റ്റോക്ക്, കണ്ടിജന്റ് ചെലവുകൾ എന്നിവയ്ക്ക് ഡിജിറ്റൽ സിസ്റ്റത്തിലോ മാനുവൽ ആയോ രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും ഓഡിറ്റിന്റെ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-11 സർവകലാശാല പരീക്ഷാ സംവിധാനം - ഇ-സംവിധാനത്തിൽ പരിശീലനം ലഭ്യമാക്കണം

സാങ്കേതിക സർവകലാശാലയിലെ പരീക്ഷാ സംവിധാനങ്ങൾ ഇ-ഗവേണൻസ് മൊഡ്യൂൾ പ്രകാരമാണ് നിർവ്വഹിച്ചുപോരുന്നത്. KELTRON വിഭാവനം ചെയ്ത സോഫ്റ്റ്‌വെയറുകൾ മുഖേന സർവകലാശാലയിലെ പരീക്ഷകളുടെ നടത്തിപ്പ്, മൂല്യനിർണ്ണയം, പുനഃമൂല്യനിർണ്ണയം, ഫലപ്രഖ്യാപനം, സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ നൽകൽ തുടങ്ങി എല്ലാ ക്രമീകരണങ്ങളും നിലവിൽ IITMK മുഖേനയാണ് നിറവേറ്റുന്നത്. സർവകലാശാലയിലെ ജീവനക്കാർക്ക് ഇ-ഗവേണൻസിൽ വേണ്ടത്ര പരിശീലനം നൽകേണ്ടത് പരീക്ഷാ സംവിധാനത്തിന്റെ സുതാര്യതയും വിശ്വാസ്യതയും ആവശ്യമാണ്. സർവകലാശാലയുടെ പ്രഥമ ചുമതല സമയബന്ധിതമായി പരീക്ഷകൾ നടത്തി ഫലപ്രഖ്യാപനം കുറമറ്റ രീതിയിൽ നിർവ്വഹിക്കുകയാണെന്നിരിക്കെ, സർവകലാശാലയിൽ മതിയായ ജീവനക്കാരുടെ സേവനം ഉറപ്പാക്കിക്കൊണ്ട് ഇ-സംവിധാനങ്ങളുടെ പ്രയോഗക്ഷമത ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിന് സർവകലാശാല അധികാരികൾ അടിയന്തിര ശ്രദ്ധ പുലർത്തണം.

1-12 പരീക്ഷാ നടത്തിപ്പിലെ അപാകതകൾ

APJ അബ്ദുൾ കലാം ശാസ്ത്ര സാങ്കേതിക സർവകലാശാല 21.01.2016ൽ

നടത്തിയ I st Semester B Tech Electrical Engineering (EE100) പരീക്ഷയിൽ ആറ്റിങ്ങലിലെ രാജധാനി കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ് & ടെക്നോളജി നടത്തിയ മോഡൽ പരീക്ഷയ്ക്കുള്ള ചോദ്യപേപ്പറിൽ നിന്ന് 14 ചോദ്യങ്ങളുണ്ടായിരുന്നതായുള്ള പരാതിയിന്മേൽ പ്രോ.വൈസ് ചാൻസലർ നൽകിയ റിപ്പോർട്ടിൽ 20 ചോദ്യങ്ങളുള്ള പ്രസ്തുത ചോദ്യപേപ്പറിൽ 14 എണ്ണവും Rajadhani Institute of Technology Attingal ൽ നടത്തിയ ചോദ്യപേപ്പറിൽ നിന്നാണെന്ന് കണ്ടെത്തിയിട്ടുണ്ട്. 23.01.2016 ൽ ചേർന്ന എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി തീരുമാന പ്രകാരം ചോദ്യപേപ്പർ തയ്യാറാക്കിയ അധ്യാപകരിൽ നിന്നും വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കുവാനും ചോദ്യപേപ്പർ തയ്യാറാക്കുവാനുള്ള മാർഗ്ഗരേഖകൾ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുവാനും കൺട്രോളർ ഓഫ് എക്സാമിനേഷൻസിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. എന്നാൽ കെ.ടി.യു നടത്തിയ പ്രസ്തുത പരീക്ഷ റദ്ദു ചെയ്യുകയോ പുന:പരീക്ഷ നടത്തുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല എന്ന് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 11, തീയതി. 23.07.2018 ന്റെ മറുപടിയായി 28.05.2019ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. വിഷയത്തിന്മേൽ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുമില്ല. കൂടാതെ, എക്സാം കമ്മിറ്റി മീറ്റിംഗ് മിനിട്ട്സ് ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 2 , തീയതി.19.07.2018). ഒരു സർവ്വകലാശാലയുടെ പ്രധാന കർത്തവ്യങ്ങളിലൊന്നാണ് സുതാര്യമായ പരീക്ഷാ നടത്തിപ്പ്. അതിനാൽതന്നെ പരീക്ഷാ നടത്തിപ്പിലുണ്ടാകുന്ന അപാകതകൾ സർവ്വകലാശാലയുടെ വിശ്വാസ്യതയ്ക്ക് കളങ്കം സൃഷ്ടിക്കും. B Tech(1st semester) പരീക്ഷാ ചോദ്യപേപ്പറിലുണ്ടായ പാകപ്പിഴകൾക്ക് ഉത്തരവാദിയായവർക്കെതിരെ കർശന നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ചോദ്യ പേപ്പറുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗരേഖ അടിയന്തിരമായി പുറപ്പെടുവിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-13 അംഗീകൃത നിരക്കിൽ TDS റൂട്ടാക്കിയില്ല - സെക്ഷൻ 194C - IT ആക്ട് വ്യവസ്ഥകൾ പാലിക്കപ്പെട്ടില്ല.

(a). പത്രപരസ്യം

കേരള സാങ്കേതിക ശാസ്ത്ര സർവ്വകലാശാല 2015-16 വർഷം പത്രപരസ്യം നൽകിയ ഇനത്തിൽ ആകെ 5,73,956/- രൂപ ചെലവ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ടി ചെലവ് തുകയിൽ ഇൻകം ടാക്സ് ആക്ട് സെക്ഷൻ 194 C പ്രകാരം 2% TDS ഈടാക്കേണ്ടതുണ്ട്. TDS ഇനത്തിൽ ഈടാക്കേണ്ട 11479/- രൂപ തൻവർഷം ഈടാക്കി ഇൻകം ടാക്സിനത്തിൽ അടവാക്കാത്തത് ചെലവിനങ്ങളിലെ കൃത്യത ഉറപ്പാക്കും വിധമുള്ള ക്രമീകരണത്തിന്റെ അഭാവമാണ്. നിയമാനുസൃതം ഈടാക്കുവാനുള്ള തുക യഥാസമയം തന്നെ ഈടാക്കി അടവുവരുത്തുന്നതിൽ സർവ്വകലാശാലയുടെ ധനകാര്യമാനേജ്മെന്റ് പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ പുലർത്തേണ്ടതാണ്.

(b). വാഹനവാടക

വാഹനങ്ങൾ വാടകയ്ക്കടുത്ത ഇനത്തിൽ 2015-16 വർഷം നൽകിയ 20,69,452/- (As per the I & E Statement for 2015-16) രൂപയിൽ നിന്ന് ഇൻകം ടാക്സ് ആക്ട് സെക്ഷൻ 194 C വിഭാവനം ചെയ്യും വിധം TDS ഈടാക്കിയതായി കാണുന്നില്ല.

(c). ഹോസ്പിറ്റാലിറ്റി ചാർജ്ജുകൾ

2015-16 വർഷം ആകെ 99,000/- രൂപ ഹോസ്പിറ്റാലിറ്റി ചാർജ്ജിനത്തിൽ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. (As per I & E Statements) ടി തുകയിൽ നിന്നും TDS ഈടാക്കി ഇൻകം ടാക്സ് വകുപ്പിൽ അടവാക്കിയിട്ടില്ല.

(d). ഡേറ്റാബേസ് മാനേജ്മെന്റ്

2015-16 വർഷം ഡേറ്റാബേസ് മാനേജ്മെന്റ് സർവ്വീസസ് ഇനത്തിൽ 1539444/- രൂപ ചെലവായതിൽ TDS ഇനത്തിൽ ഈടാക്കേണ്ട 2% തുക 30788/- രൂപ ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.

1-14 ഫിനാൻഷ്യൽ മാനേജ്മെന്റ് മാനുവൽ

കേരള സാങ്കേതിക ശാസ്ത്ര സർവ്വകലാശാലയുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ

മാനേജ്മെന്റ് മാനുവൽ തയ്യാറാക്കുന്നതിനായി 13.03.2015-ലെ സർവ്വകലാശാല രജിസ്ട്രാറുടെ KTU/A/327/2015 ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം സി & എ.ജിയിലെ ഒരു റിട്ടയേർഡ് സീനിയർ ഓഡിറ്റർ ചുമതലപ്പെടുത്തുകയും 17.11.2015-ലെ ഓഫീസ് ഉത്തരവ് നമ്പർ KTU/A/327/2015 മുഖേന 50,000/- രൂപ പ്രതിഫലം നൽകുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. സർവ്വകലാശാലയുടെ ധനമാനേജ്മെന്റ് മാനുവൽ സർവ്വകലാശാലയുടെ നിലവിലുള്ള ഇലക്ട്രോണിക് പ്ലാറ്റ്ഫോമിന് അനുരൂപമാണോ എന്നത് സംബന്ധിച്ച് പഠനം നടത്തിയത് സംബന്ധിച്ചോ തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചത് സംബന്ധിച്ചോ ഉള്ള വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമായിട്ടില്ല. (ഓഡിറ്റ് റിക്വസിഷൻ നം. 6/30.10.2018). കൂടാതെ പ്രസ്തുത മാനുവലിന് സർവ്വകലാശാലയുടെ അംഗീകൃത ഭരണനിർവ്വഹണ വിഭാഗങ്ങളുടെ അംഗീകാരം നാളിതു വരെ ലഭ്യമായിട്ടില്ല.

...

ഭാഗം - 2



വരവ് കണക്കുകളിന്മേലുള്ള
ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

.....

ഭാഗം -2

**വരവുകൾക്കുള്ളിൽമേലുള്ള ഓഡിറ്റ്
നിരീക്ഷണങ്ങൾ**

2-1 ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം കാര്യക്ഷമമല്ല

കേരള സാങ്കേതിക സർവകലാശാലയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി 2015-16 സാമ്പത്തിക വർഷം സംസ്ഥാന സർക്കാരിൽ നിന്നും "2203-00-102-97" എന്ന ഹെഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ടിൽ 18 കോടി രൂപയുടെ ഗ്രാന്റും, എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജുകളിലെ ഗവേഷണ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ പ്രോത്സാഹനത്തിനായി രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള CERD (Centre for Engineering Research and Development) ന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി "2203-00-112-72" എന്ന ഹെഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ടിൽ 2.2 കോടി രൂപയുടെ ഗ്രാന്റും അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. വിശദവിവരങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ഉത്തരവ് നമ്പർ /തീയതി	ഗ്രാന്റ് തുക (രൂപ)	ഹെഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട്
1	<u>KTU</u> GO(Rt)No.1783/2015/H. Edn dtd 14.07.2015 & GO(Rt) 2012/2015/ H.Edn dtd.04.08.2015	18,00,00,000	"2203-00-102-97"
2	<u>CERD</u> GO(Rt) No.1783/2015/ H.Edn dtd 14.07.2015 & GO(Rt) 2012/2015/H.Edn dtd.04.08.2015	2,20,00,000	"2203-00-112-72"
	ആകെ	20,20,00,000	

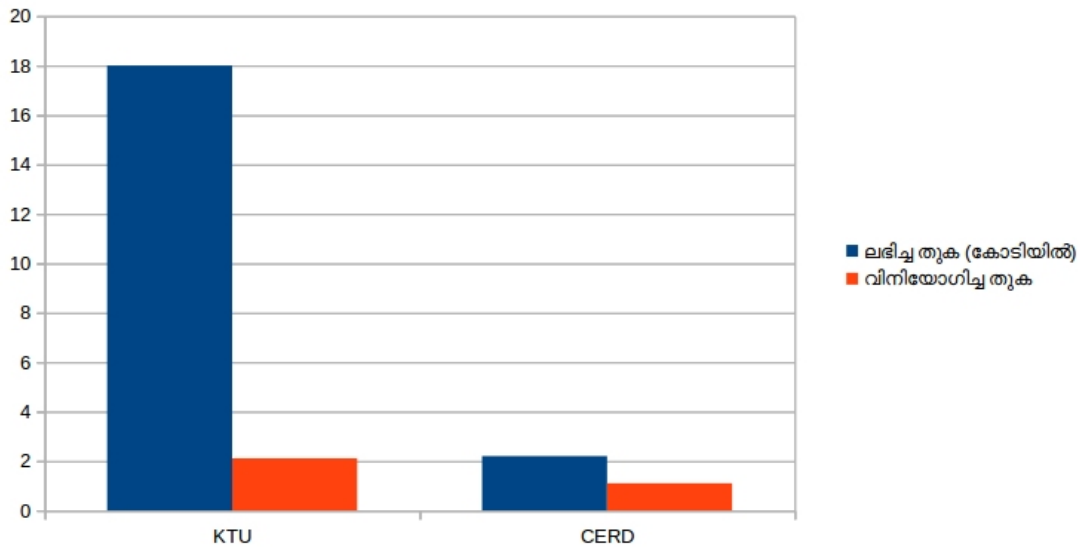
2015-16 സാമ്പത്തിക വർഷം സർക്കാരിൽ നിന്ന് സർവകലാശാലയ്ക്കും CERD-നും

ലഭിച്ച ഗ്രാന്റിന്റെ വിനിയോഗം സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ 29.10.2018-ലെ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം നം.3-ന് ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടി പ്രകാരമുള്ള ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ഗ്രാന്റ് ഇനം	ലഭിച്ച തുക (കോടിയിൽ)	വിനിയോഗിച്ച തുക (കോടിയിൽ)	വിനിയോഗ ശതമാനം
1	2203-00-102-97 കേരള സാങ്കേതിക സർവകലാശാല	18.00	2.11	11.72 %
2.	2203-00-112-72 CERD	2.20	1.10	50 %

ഗ്രാന്റിനത്തിലെ അവശേഷിക്കുന്ന തുക ട്രഷറിയിലും ബാങ്കിലുമായി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

.....



സർവകലാശാലയ്ക്ക് ലഭിച്ച ഗ്രാന്റുകൾ 2015-16 സാമ്പത്തിക വർഷം ചെലവഴിക്കുന്നതിൽ ജാഗ്രതകുറവുണ്ടായിട്ടുണ്ട്. അതാതുവർഷം ലഭിക്കുന്ന ഗ്രാന്റുകൾ പൂർണ്ണമായും കാര്യക്ഷമമായും വിനിയോഗിക്കുന്നതിൽ കൂടുതൽ ശ്രദ്ധ പതിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

2-2 സർവ്വകലാശാലയുടെ തനത് വരവുകൾ

സർക്കാരിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്ന ഗ്രാന്റ്, വിവിധ ഫീസിനങ്ങളിലായി സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതും വിദ്യാർത്ഥികളിൽ നിന്നും വിവിധ ഇനങ്ങളിൽ ഈടാക്കുന്നതുമായ ഫീസുകൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള തനത് വരുമാനം എന്നിവ ചേർന്നതാണ് സാങ്കേതിക സർവകലാശാലയുടെ വരവുകൾ. എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജുകൾ/സാങ്കേതിക സ്ഥാപനങ്ങൾ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്യുന്നതിനായി രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീസ്, അപേക്ഷാ ഫീസ്, അഫിലിയേഷൻ ഫീസ്, ട്രെയിനിംഗ് ഫീസ് എന്നിവ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നു. വിദ്യാർത്ഥികളിൽ നിന്നും അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ ഫീസ്, എക്സാം ഫീസ്, റീവാല്യൂവേഷൻ ഫീസ്, എന്നിവയും ഈടാക്കുന്നു. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

i) അഫിലിയേഷൻ ഫീസ്

സാങ്കേതിക സർവകലാശാല ഓർഡിനൻസ് ചാപ്റ്റർ 8, സ.ഉ.നം.93/2015/H.Edn തീയതി 11.03.2015 എന്നിവയ്ക്ക് അനുസൃതമായി കേരള സംസ്ഥാനത്ത് പ്രവർത്തിക്കുന്ന എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജുകൾ/സാങ്കേതിക സ്ഥാപനങ്ങൾ 2015-16 വർഷം മുതൽ സാങ്കേതിക സർവകലാശാലയിൽ അഫിലിയേഷൻ എടുക്കുന്നുണ്ട്. 30.03.2015-ലെ ആദ്യ നിർവ്വാഹക സമിതി യോഗത്തിൽ കോളേജുകളുടെ അഫിലിയേഷൻ സംബന്ധിച്ച ഫീസ് നിരക്കുകൾ അംഗീകരിക്കുകയുണ്ടായി.

അഫിലിയേഷൻ രജിസ്ട്രേഷനായി എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളും 5000/- രൂപ ഫീസ് ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. അഫിലിയേഷൻ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന വേളയിൽ സർക്കാർ സ്ഥാപനങ്ങൾ ഒഴികെയുള്ള എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളും അപേക്ഷ ഫീസ് (Processing fees, പരിശോധന ഫീസ്, LOC

അനുവദിക്കുന്നതിനുള്ള ഫീസ് ഉൾപ്പെടെയുള്ളവ) ഇനത്തിൽ 1,00,000/- രൂപ അടവാക്കേണ്ടതാണ്. ലേറ്റ് ഫീസ് 50,000/- രൂപ ചുമത്തുന്നതിനും വ്യവസ്ഥയുണ്ട്.

സാങ്കേതിക സർവകലാശാലയിൽ പുതുതായി അഫിലിയേഷൻ എടുക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളുടെ നിരക്കുകൾ ചുവടെ പറയും പ്രകാരമാണ്.

യൂജി	-	10 ലക്ഷം
പിജി	-	5 ലക്ഷം
യൂജി + പിജി	-	12 ലക്ഷം

ഏതെങ്കിലും സർവകലാശാലയിൽ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ അപ്രകാരമുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളിൽ അഫിലിയേഷൻ തുടരേണ്ടതിനാൽ 2015-16 വർഷത്തിൽ ഇളവുകൾ അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇളവനുവദിച്ച ശേഷം 2015-16 വർഷം സാങ്കേതിക സർവകലാശാലയിൽ അടവാക്കേണ്ട നിരക്കുകൾ ചുവടെ പറയും പ്രകാരമാണ്.

യൂജി	-	2.5 ലക്ഷം
പിജി	-	2.5 ലക്ഷം
യൂജി + പിജി	-	3.5 ലക്ഷം

ഈ നിരക്കിൽ 2015-16 സാമ്പത്തികവർഷം കേരള സാങ്കേതിക ശാസ്ത്ര സർവകലാശാലയ്ക്ക് താഴെ പറയും വിധം ഫീസ് ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.

രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീസ്	-	8,25,010/-
അപേക്ഷാ ഫീസ്	-	14750000/-
അഫിലിയേഷൻ ഫീസ്	-	454,00,000/-

ii) അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ ഫീസ്

ബി.ടെക്, എം.ടെക് വിദ്യാർത്ഥികൾ അഡ്മിഷൻ സമയത്ത് 1000/- രൂപ സ്റ്റുഡന്റ് അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ ഫീസ് അടവാക്കേണ്ടതാണ്. വാർഷിക കണക്കുപ്രകാരം 2015-16 സാമ്പത്തികവർഷം 41213750/- രൂപ ഈ ഇനത്തിൽ വരവുണ്ട്.

iii) എക്സാം ഫീസ്

ഒരു സെമസ്റ്ററിന് 500/- രൂപയും തിയറി പേപ്പർ ഓരോന്നിനും 200/- രൂപയും ലേറ്റ് ഫീസ് ആയി 500/- രൂപയുമാണ് എക്സാം ഫീസിനത്തിലെ 2015-16 വർഷത്തിലെ നിരക്ക്. വാർഷിക കണക്കുപ്രകാരം എക്സാം ഫീസിനത്തിൽ 130179850/- രൂപ 2015-16 വർഷം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. എക്സാം ഫീസിനത്തിലെ കുടിശ്ശികയായ 12275950/- രൂപ എസ്.സി/എസ്.ടി വിദ്യാർത്ഥികളുടേതാണ്. ആയത് ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പിൽ നിന്ന് ഈടാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

iv) റീവാല്യൂവേഷൻ രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീസ്

പരീക്ഷ പേപ്പറുകളുടെ റീവാല്യൂവേഷനായി പേപ്പറൊന്നിന് 500/- രൂപ നിരക്കിൽ ഫീസ് ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ട്. വാർഷിക കണക്കുപ്രകാരം 2015-16 വർഷം ആകെ 18264000/- രൂപ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.

v) ട്രെയിനിംഗ് ഫീസ്

എഞ്ചിനീയറിംഗ് സാങ്കേതിക വിദ്യയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഗവേഷണങ്ങളും നവീന ആശയങ്ങളും പഠനസമൂഹത്തിന് ഉപയുക്തമാക്കി കഴിവുകൾ വളർത്തുന്നതിനായി ആധുനിക സാങ്കേതിക വിദ്യ ഉപയോഗപ്പെടുത്തി ഫാക്കൽറ്റികൾക്ക് ട്രെയിനിംഗ് നൽകുന്നതിനായി സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും താഴെ പറയുന്ന നിരക്കിൽ ഫീസ് ഈടാക്കുന്നുണ്ട്.

നാലോ അതിൽ കുറവ് എം.ടെക്/ബി.ടെക് ബാച്ച് ഉള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ	- 50,000/-
നാലിലധികവും 8 വരെ ബാച്ചുകളുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ	- 1,00,000/-
8 ലധികം എം.ടെക്/ബി.ടെക് ബാച്ചുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ	- 1,50,000/-

2015-16 സാമ്പത്തികവർഷം 71,00,000/- രൂപ ഈ ഇനത്തിൽ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.

വരവ് സംഗ്രഹം

1.	രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീസ്	- 8,25,010
2.	അഫിലിയേഷൻ സബ്മിഷൻ (അപേക്ഷാ ഫീസ്)	- 1,47,50,000
3.	അഫിലിയേഷൻ ഫീസ്	- 454000000/-
4.	അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ ഫീസ്	- 41213750/-
5.	എക്സാം ഫീസ്	- 130179850/-
6.	റീവാല്യൂവേഷൻ ഫീസ്	- 18264000/-
7.	ആൻസർ സ്ക്രിപ്റ്റ് കോപ്പി രജിസ്ട്രേഷൻ	- 6,000/-
8.	ഫാക്കൽറ്റി ട്രെയിനിംഗ് ഫീസ്	- 71,00,000

2-3 സ്ഥിരനികേഷപങ്ങൾ ട്രഷറിയിൽ സൂക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്.

2015-16 സാമ്പത്തിക വർഷം സാങ്കേതിക സർവകലാശാല 20,80,00,000/- രൂപയുടെ സ്ഥിരനികേഷപങ്ങൾ നടത്തിയിരുന്നു. ഈ നിക്ഷേപങ്ങളെല്ലാം തന്നെ എസ്.ബി.ഐ യിലോ ഫെഡറൽ ബാങ്കിലോ ആണ് നിക്ഷേപിച്ചിട്ടുള്ളത്. ഹ്രസ്വകാല സ്ഥിര നിക്ഷേപങ്ങളാണ് നടത്തിയിരിക്കുന്നത്. ട്രഷറിയിൽ സൂക്ഷിക്കുന്ന 180 ദിവസത്തിലധികം 1 വർഷ കാലയളവിൽ താഴെയുള്ള നിക്ഷേപങ്ങൾക്ക് G.O(P)156/2015/Fin തീ. 29.04.2015 മുഖേന 7.5% പലിശ ലഭിക്കുമായിരുന്നു. അടിയന്തിര ആവശ്യങ്ങളില്ലാത്തവ 1 വർഷകാലയളവിൽ നിക്ഷേപിച്ചിരുന്നെങ്കിൽ 9% പലിശ ലഭിക്കുമായിരുന്നു.

വരുമാന വർദ്ധനവും ആവശ്യകതയും പരിഗണിച്ച് ഹ്രസ്വകാല നിക്ഷേപങ്ങളോ, ദീർഘകാലനിക്ഷേപങ്ങളോ ആയി ട്രഷറിയിൽ സൂക്ഷിക്കുന്നത് സർവകലാശാലയുടെ സാമ്പത്തിക ഭദ്രതയ്ക്ക് അനുയോജ്യമാണ്.

2-4 യൂണിവേഴ്സിറ്റി ഗ്രാന്റ്സ് കമ്മീഷൻ (UGC), TEQUIP സാമ്പത്തിക സഹായം കേരള സാങ്കേതിക സർവകലാശാലയ്ക്ക് ലഭിക്കുന്നില്ല.

കേരള സർക്കാരിന്റെ 2014-ലെ 17ാംനമ്പർ ഓർഡിനൻസിലൂടെ സ്ഥാപിതമായ കേരള സാങ്കേതിക സർവകലാശാല തിരുവനന്തപുരം ഗവൺമെന്റ് എൻജിനീയറിംഗ് കോളേജിന്റെ MBA വിംഗ് കെട്ടിടത്തിലാണ് പ്രവർത്തിച്ചു വരുന്നത്. സംസ്ഥാനത്തെ സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസം ഒരു സർവകലാശാലയുടെ നേതൃത്വത്തിൽ കൊണ്ടു വരിക എന്ന ലക്ഷ്യത്തോടെ ആരംഭിച്ച സാങ്കേതിക സർവകലാശാലയ്ക്ക് UGC ധനസഹായം ലഭിക്കുന്നില്ല. UGC റൂൾസ് 3.3 UGC (Fitness of Technological Universities for Grants),1978 പ്രകാരം അധ്യാപനത്തിനും

ഗവേഷണത്തിനും വേണ്ട ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകൾ സ്ഥാപിതമാകേണ്ടതും ആയതിന് ആവശ്യമായ സ്റ്റാഫ്, കെട്ടിടം, ഗവേഷണ സാമഗ്രികൾ, ലൈബ്രറി എന്നിവയുടെ ലഭ്യത സംസ്ഥാന സർക്കാർ ഒരുക്കിയാൽ മാത്രമേ ഗ്രാന്റിനുള്ള യോഗ്യത സാങ്കേതിക സർവകലാശാലകൾ കൈവരിക്കുകയുള്ളൂ എന്നും നിഷ്കർഷിച്ചിരിക്കുന്നു. കൂടാതെ, സംസ്ഥാനത്തെ എൻജിനീയറിംഗ് കോളേജുകളുടെ മികവിലായി നടപ്പാക്കി വരുന്ന സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസ ഗുണഭി വൃദ്ധി പദ്ധതി (TEQUIP) ധനസഹായം ആയ 12 ലക്ഷം രൂപയും UGC Act 12(B) നിലവാരം ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് മാത്രമേ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകൾക്ക് ലഭ്യമാകുകയുള്ളൂ. സാങ്കേതിക സർവകലാശാലയ്ക്ക് ഒരു സ്ഥിര കാമ്പസ് സംവിധാനം ഇല്ലാത്തതിനാൽ UGC ധനസഹായവും അപ്രകാരം TEQUIP ധനസഹായവും നഷ്ടമാകുന്ന വിഷയത്തിൽ സർവകലാശാല അധികാരികളുടെ പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

2-5 ഡി.സി.ബി പത്രിക തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല

1996-ലെ ലോക്കൽഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 15(1)സി പ്രകാരം സർവകലാശാലയുടെ വാർഷിക കണക്കുകൾക്കൊപ്പം ഡി.സി.ബി (Demand-Collection-Balance) പത്രിക തയ്യാറാക്കി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. സർവകലാശാലയ്ക്ക് ലഭ്യമാകാനുള്ള എല്ലാ വരവുകളും കൃത്യമായും ടെക്നിക്കൽ യൂണിവേഴ്സിറ്റി ഫണ്ടിൽ വന്നിട്ടുണ്ടോ എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിലേക്കായി പത്രിക തയ്യാറാക്കേണ്ടത് അനിവാര്യമാണ്. 2015-16 സാമ്പത്തികവർഷം അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ ഫീസ്, എക്സാം ഫീസ്, ട്രെയിനിംഗ് ഫീസ് എന്നിവയിൽ കുടിശ്ശിക നിലവിൽ ഉണ്ട്. കുടിശ്ശികകൾ സത്വരമായി പിരിച്ചെടുക്കുന്നതിലേക്ക് ഡി.സി.ബി പത്രിക സഹായകമാകും. ആയതിനാൽ ഡി.സി.ബി പത്രിക തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം - 3

ചെലവ് കണക്കുകളിന്മേലുള്ള
ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

ഭാഗം -3

ചെലവു കണക്കുകളിൻമേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

3-1 DSIR രജിസ്ട്രേഷൻ ഇല്ല - 130725/- രൂപയുടെ അധികചെലവ്

എ.പി.ജെ അബ്ദുൾ കലാം സാങ്കേതിക സർവകലാശാലയുടെ ഗവേഷണ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് സഹായകമാകും വിധം തദ്ദേശീയമായി വികസിപ്പിച്ചെടുത്ത ബേസ് എൻഡ് ഹൈ പെർഫോമൻസ് കമ്പ്യൂട്ടിങ്ങ് സംവിധാനം സി.ഡാകിൽ നിന്ന് വാങ്ങുന്നതിന് 19.10.2015 ലെ KTU/Research/1263/2015 പ്രകാരം അനുമതിയായി.

കമ്പ്യൂട്ടിങ്ങ് സംവിധാനം അടിസ്ഥാന വില	- 996000/-
എക്സൈസ് ഡ്യൂട്ടി	- 124500/-
സെയിൽസ് ടാക്സ് (എക്സൈസ് ഡ്യൂട്ടി + അടിസ്ഥാന വില) x 5%	- 56025/-

ഗവേഷണ പ്രവർത്തനങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വാങ്ങലുകൾക്ക് 23-7-1996-ലെ Government Notification No. 51/96-Customs പ്രകാരം എക്സൈസ് ഡ്യൂട്ടി ഇളവ് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. നികുതി ഇളവ് ലഭ്യമാകുന്നതിലേക്ക് Department of Scientific & Industrial Research ൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വാങ്ങി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. നികുതി ഇളവുകൾ ലഭ്യമാകാത്തത് സംബന്ധിച്ച 22.06.2018ലെ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം നം.കെ.റ്റി.യു/8 ന് ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ പ്രസ്തുത കാലയളവിൽ DSIR രജിസ്ട്രേഷൻ നിലവിലില്ലായിരുന്നു എന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. എക്സൈസ് ഡ്യൂട്ടിയിനത്തിൽ 1,24,500/- രൂപയും സെയിൽസ് ടാക്സിനത്തിൽ 6225/- രൂപയുടെയും (124500x5%) അധികചെലവ് DSIR രജിസ്ട്രേഷൻ ഇല്ലാത്തതിനാൽ സർവകലാശാലയ്ക്ക് ഉണ്ടായിട്ടുണ്ട്.

3-2 സർവ്വകലാശാലയുടെ സാമ്പത്തികാധിഷ്ഠിത തീരുമാനങ്ങൾ - സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂർ അംഗീകാരം നേടുന്നില്ല.

1. എം.ടെക് ക്ലസ്റ്റർ രൂപീകരണം

സർവ്വകലാശാല അഫിലിയേറ്റഡ് കോളേജുകളുടെ അക്കാദമിക് നിലവാരം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനുവേണ്ടി എഞ്ചിനീയറിംഗിൽ ബിരുദാനന്തര ബിരുദ കോഴ്സുകൾ നടത്തുന്ന കോളേജുകളെ ക്ലസ്റ്ററുകളായി തിരിച്ച് സർവ്വകലാശാല റെഗുലേഷൻസിന് വിധേയമായി അക്കാദമിക സ്വയംഭരണാവകാശം നൽകുകയുണ്ടായി. (31.03.2015-ലെ കെ.റ്റി.യു/A/426/2015-ാം നമ്പർ ഉത്തരവ്). ഇത്തരത്തിൽ പതിനഞ്ചുവരെ കോളേജുകൾ ചേർന്ന് ഒരു ക്ലസ്റ്റർ എന്ന രീതിയിൽ ആകെ 10 ക്ലസ്റ്ററുകൾ കെ.റ്റി.യുവിലുണ്ട്. ക്ലസ്റ്ററുകളിലെ കോളേജ് പ്രിൻസിപ്പൽമാരെ ചേർത്ത് ഒരു ക്ലസ്റ്റർ ലെവൽ ഗ്രാജേറ്റ് പ്രോഗ്രാം കമ്മിറ്റി (CGPC) രൂപീകരിച്ച് സെമസ്റ്റർ പരീക്ഷകൾ, ഗ്രേഡിംഗ്, ആഭ്യന്തര മൂല്യനിർണ്ണയം, കോഴ്സ് പ്ലാൻ, സിലബസ് തുടങ്ങിയ അക്കാദമിക കാര്യങ്ങളുടെ ഉത്തരവാദിത്തം ഏൽപ്പിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഓരോ CGPC-ക്കും ഒരു കൺവീനറും വൈസ് ചാൻസിലർ നിയമിക്കുന്ന ചെയർമാനും ഉണ്ട്. ഇതേ തുടർന്ന് 05.11.2015-ലെ KTU/A/426/2015-ാം നമ്പർ ഉത്തരവു പ്രകാരം CGPC കൺവീനർമാരായി പ്രവർത്തിക്കുന്ന പ്രിൻസിപ്പൽമാർക്കും ആ കോളേജിലെ തന്നെ ഫാക്കൽറ്റി ആയ അസിസ്റ്റന്റ് കൺവീനർമാർക്കും അവരുടെ അധിക ജോലിക്ക് ഓരോ സെമസ്റ്ററിനും 10,000/- രൂപ വീതം റമ്യൂണറേഷനും അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. സാങ്കേതിക സർവ്വകലാശാല ആക്ട്, അധ്യായം II സെക്ഷൻ 9 (iii) പ്രകാരം സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അംഗീകാരം കൂടാതെ സർവ്വകലാശാല അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും അധ്യാപകർക്കോ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കോ മറ്റ് ജീവനക്കാർക്കോ

എക്സ്പ്രെസ്സോ പേയ്മെന്റോ സാമ്പത്തിക ബാധ്യതയുള്ള മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങളോ ഉൾപ്പെടെ, ഏതെങ്കിലും പ്രത്യേക ശമ്പളമോ ബത്തകളോ ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള മറ്റ് അധികവേതനമോ അനുവദിക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

ആയതിനാൽ മേൽ വിവരിച്ച പ്രകാരം രൂപീകരിച്ച ക്ലസ്റ്റർ ലെവൽ ഗ്രാജേറ്റ് പ്രോഗ്രാം കമ്മിറ്റി കൺവീനർമാർക്കും അസിസ്റ്റന്റ് കൺവീനർമാർക്കും അനുവദിച്ച റമ്യൂണറേഷൻ ഉത്തരവിനു സർക്കാരംഗീകാരം നേടേണ്ടതാണ്.

2. ഫാക്കൽറ്റി ട്രെയിനിംഗ് പരിപാടി

സാങ്കേതിക സർവ്വകലാശാലയിൽ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളിലെ അധ്യാപകർക്ക് നടത്തുന്ന പരിശീലന പരിപാടിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കോളേജുകളെ ബി.ടെക്/ എം.ടെക് ബാച്ചുകളുടെ എണ്ണത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മൂന്നായി തരംതിരിച്ച്, പരിശീലന പരിപാടിക്ക് പങ്കെടുക്കുന്ന കോളേജുകൾക്ക് 15.06.2015-ലെ പ്രൊസീഡിംഗ്സ് നം. KTU/A/680/2015 പ്രകാരം 50,000/-, 1,00,000/-, 1,50,000/- എന്നിങ്ങനെ വാർഷിക ഫീസ് ഏർപ്പെടുത്തുകയുണ്ടായി. അതനുസരിച്ച് മേൽ കോഴ്സുകളുള്ള സർക്കാർ കോളേജുകൾക്കും പ്രസ്തുത ഫീസ് ബാധകമാണ്. സർക്കാർ കോളേജുകൾക്കും ഫീസ് നിരക്ക് ഏർപ്പെടുത്തിയത് സർക്കാരിന് സാമ്പത്തിക ബാധ്യത വരുത്തുന്ന തീരുമാനമാണ്. സർവ്വകലാശാല ആക്ടിലെ സെക്ഷൻ 9(v) പ്രകാരം സർക്കാരിന് പ്രത്യക്ഷമായോ പരോക്ഷമായോ അധിക സാമ്പത്തിക ബാധ്യതയ്ക്ക് ഇടയാക്കുന്ന, അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്യപ്പെട്ട കോളേജുകളെ സംബന്ധിച്ചുള്ള തീരുമാനമെടുക്കുന്നതിന് സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂർ അംഗീകാരം നേടേണ്ടതായിരുന്നു.

3. അക്കാഡമിക് ഓഡിറ്റ്

സാങ്കേതിക ശാസ്ത്ര സർവ്വകലാശാലയുമായി അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജുകളുടെ പഠന നിലവാരവും ഭൗതിക സാഹചര്യങ്ങളുടെ

നിലവാരവും ഉയർത്തുന്നതിന് ലക്ഷ്യമിട്ട് എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജുകളുടെ അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റിംഗ് നടത്തുന്നതിന് 06.08.2015-ലെ സർക്കുലർ നമ്പർ കെ.ടി.യു/A/807/2015 പ്രകാരം തീരുമാനിക്കുകയുണ്ടായി. അതേ തുടർന്ന് അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റ് ടീമും , ബി.ടെക്, എം.ടെക് കോഴ്സുകളുടെ എക്സ്പ്ലോറേറ്ററി ഓഡിറ്റ് നടത്തുന്നതിനായി അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റോഴ്സിന്റെ ഒരു പാനലും രൂപീകരിക്കുകയുണ്ടായി. 26.10.2015-ലെ കെ.ടി.യു/A/807/2015-ാം നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഓഡിറ്റർമാർക്കുള്ള ഓണറേറിയം, റി.എ, അക്കോമഡേഷൻ ചാർജ്ജുകൾ എന്നിവ നിശ്ചയിക്കുകയുണ്ടായി. ആയത് സർവ്വകലാശാല ആക്ട് അധ്യായം II ഖണ്ഡിക 9 (iii) -ലെ വ്യവസ്ഥയ്ക്ക് വിരുദ്ധമാണ്.

സർവ്വകലാശാല ആക്റ്റിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യും പ്രകാരം സർവ്വകലാശാലയിലെ അധ്യാപക-അനധ്യാപക ജീവനക്കാരുടെയും അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത് കോളേജുകളുടെയും സാമ്പത്തിക കാര്യങ്ങളിലെടുക്കുന്ന തീരുമാനങ്ങൾക്ക് സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂർ അംഗീകാരം/അനുമതി നേടുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. സർവ്വകലാശാലയിൽ നിലവിൽ നടപ്പിലാക്കിയ മേൽ വിവരിച്ച പ്രകാരമുള്ള സാമ്പത്തിക ആനുകൂല്യങ്ങളനുവദിച്ച ഉത്തരവുകൾക്ക് സർക്കാർ സാധൂകരണം നേടുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

3-3 അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റ് - പോരായ്മകൾ പരിഹരിച്ച് കൂടുതൽ ഫലപ്രദമാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ അത്യാവശ്യം

അധ്യാപകർക്കും വിദ്യാർത്ഥികൾക്കും വേണ്ട മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകിക്കൊണ്ട് സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസത്തിന്റെ ഗുണമേന്മ വർദ്ധിപ്പിക്കുക അതിലൂടെ സർവ്വകലാശാലയോട് അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്തിട്ടുള്ള എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജുകളിൽ നിന്നും വിജയിച്ചിറങ്ങുന്നത് യോഗ്യരായ എഞ്ചിനീയർമാരും ഗവേഷകരുമാണെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുക എന്നതാണ് അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റ്

കൊണ്ട് ഉദ്ദേശിക്കുന്നത്. സർവകലാശാല നിയമിക്കുന്ന എക്സ്ട്രേണൽ ഓഡിറ്ററും എല്ലാ കോളേജുകളിൽ നിന്നും അതാത് പ്രിൻസിപ്പൽമാർ ഹെഡായും ഓരോ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിൽ നിന്നും ഒരാളെ വീതവും ഉൾപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ട് രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള ഇന്റേണൽ ഓഡിറ്റ് സെല്ലും ചേർന്നതാണ് അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റിന്റെ ഘടന. ഓരോ കോളേജിലേയും ഇന്റേണൽ ഓഡിറ്റ് സെൽ കോളേജിന്റെ അക്കാദമിക് പ്രവർത്തനത്തെ സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കി സർവകലാശാലയുടെ എക്സ്ട്രേണൽ ഓഡിറ്റർക്ക് നൽകുന്നു. എക്സ്ട്രേണൽ ഓഡിറ്റർ പരിശോധിച്ച റിപ്പോർട്ട് പ്രിൻസിപ്പൽമാർക്കും സർവകലാശാലയ്ക്കും നൽകുന്നു. റിപ്പോർട്ടിലെ അപാകതകൾ പരിഹരിച്ച്, റെക്ട്രിഫിക്കേഷൻ റിപ്പോർട്ട് ഒരാഴ്ചയ്ക്കകം പ്രിൻസിപ്പൽമാർ സർവകലാശാലയ്ക്ക് നൽകിയിരിക്കണമെന്നതാണ് അക്കാദമിക് മാനുവലിലെ വ്യവസ്ഥ.

അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റ് മാനുവലിലെ വ്യവസ്ഥയനുസരിച്ച് 06.08.2015-ലെ കെ.റ്റി.യു/എ/807/2015-ാം നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം 2015-16 വർഷത്തിൽ എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജുകളിൽ അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റ് നടത്താൻ തീരുമാനിക്കുകയും അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റിനായി എക്സ്ട്രേണൽ ഓഡിറ്റർമാരെ നിയമിക്കുന്നതിന് 19.06.2015-ൽ അപേക്ഷ ക്ഷണിക്കുകയും ചെയ്തു. 281 അപേക്ഷ ലഭിച്ചതിൽ നിന്നും 72 പേരെ എക്സ്ട്രേണൽ ഓഡിറ്റർമാരായി നിയമിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2015-16 വർഷത്തിൽ മാർച്ച്, ഏപ്രിൽ, മെയ് മാസങ്ങളിലായി മൂന്ന് തവണ 154 കോളേജുകളിൽ അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റ് നടത്തി. 26.10.2015ലെ കെ.റ്റി.യു/എ/807/2015-ാം നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റർമാരുടെ ഹോണറേറിയം, ബത്ത എന്നിവ നിശ്ചയിച്ചു. 2015-16 വർഷത്തിൽ അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റിനായി (ഹോണറേറിയം, റി.എ, ഡി.എ ഇനത്തിൽ) 17,64,311/- രൂപ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്.

അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ട അപാകതകൾ താഴെപ്പറയുന്നു.

1. അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റിനായി ഹോണറേറിയം, ബത്ത എന്നിവ അനുവദിച്ചത് കേരള സാങ്കേതിക ശാസ്ത്ര സർവകലാശാല ആക്ടിലെ അധ്യായം II ഖണ്ഡിക 9(i) (iii) ലെ വ്യവസ്ഥ പാലിച്ചിട്ടില്ല. സർക്കാർ അനുമതിയില്ലാതെയാണ് തുക ചെലവഴിച്ചത്.

2. അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റിന്റെ ചെലവ് നടത്തുന്നതിനായി പ്രത്യേക ഹെഡ് അനുവദിച്ചിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ എക്സാമിനേഷൻ ആവശ്യത്തിനായി വകയിരുത്തിയ ഹെഡിൽ നിന്നാണ് അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റിന് തുക ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളത്. ആയത് സർവകലാശാല ആക്ട് അധ്യായം II ഖണ്ഡിക 9(i) (iv)ന് വിരുദ്ധമാണ്.

3. അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് റിക്വിസിഷനുള്ള മറുപടിയിൽ 2015-16 വർഷത്തിൽ 4 പ്രാവശ്യം അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതായും റിപ്പോർട്ട് കെറ്റിയ പോർട്ടലിൽ ലഭ്യമാണെന്നും ഹാർഡ് കോപ്പി ലഭ്യമല്ലെന്നും അറിയിച്ചു. എന്നാൽ അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് പൂർണ്ണമായും ലഭ്യമല്ല. വൗച്ചറുകളും ബില്ലുകളും പൂർണ്ണമായും അപ്ലോഡ് ചെയ്യാത്തതിനാൽ ചെലവിന്റെ സാധൂത പരിശോധിക്കാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല.

4. ലഭ്യമായ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിലെ അപാകതകൾ ചൂണ്ടിക്കാട്ടിയ റിപ്പോർട്ടിന്മേൽ തുടർ നടപടികൾ ലഭ്യമല്ല. ഉദാഹരണത്തിന് സിഇറ്റി വളഞ്ചേരി. എല്ലാ കോളേജുകളിലും ഐഎസി രൂപീകരിച്ച് അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റ് മാനുവലിലെ വ്യവസ്ഥ പാലിക്കുന്നതായോ അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റർ നൽകുന്ന റിപ്പോർട്ടിന്മേൽ എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജ് പ്രിൻസിപ്പൽമാർ സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ നടപടി സ്വീകരിച്ച് സമർപ്പിക്കുന്നതായോ കാണുന്നില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് റിക്വിസിഷൻ നം.9നുള്ള മറുപടിയിൽ അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റിനായി ചെലവഴിച്ച തുകയുടെ വിവരം മാത്രമാണ് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുള്ളത്. അക്കാദമിക്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിന്മേൽ തുടർനടപടികൾ നിരീക്ഷിക്കുന്നതിനുള്ള സംവിധാനം സർവകലാശാലയിൽ നിലവിലില്ലാത്തത് ഇതിന്റെയാരു പോരായ്മയാണ്. അപാകതകൾ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്ന കേസുകളിൽ സർവകലാശാല എന്തു നടപടികൾ സ്വീകരിക്കണമെന്നത് സംബന്ധിച്ച് അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റ് മാനുവലിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യാത്തതും ഇതിനൊരു കാരണമാണ്.

മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ ഹോണറേറിയം, ബത്ത ഇനത്തിൽ മാത്രം 17,64,311/- രൂപ ചെലവഴിച്ച് നടത്തിയ അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റിംഗ് എത്രത്തോളം ഫലപ്രദമായി എന്ന് വ്യക്തമല്ല.

കേരള സാങ്കേതിക സർവകലാശാലയിൽ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്തിട്ടുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ അക്കാദമിക് പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ മികവിന്റെ കേന്ദ്രങ്ങൾ ആക്കുക എന്നതാണ് അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റിന്റെ ഉദ്ദേശമെന്നിരിക്കെ, നിലവിലെ അപാകതകൾ പരിഹരിക്കുന്നതിനും അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റ് മാനുവലിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പുനഃപരിശോധിക്കുന്നതിനും അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റിന്റെ തുടർനടപടികൾ നിരീക്ഷിക്കുന്നതിന് സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തി, അക്കാദമിക് ഓഡിറ്റ് ഫലപ്രദമാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

3-4 CPWD-കരാർ വ്യവസ്ഥകളും പ്രവൃത്തി നിർവ്വഹണ ഫയലുകളും ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

2015 മാർച്ച് 30-ന് കൂടിയ ആദ്യ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയുടെ തീരുമാന പ്രകാരം സി.പി.ഡബ്ല്യു.ഡി-യെ കേരള സാങ്കേതിക ശാസ്ത്ര സർവ്വകലാശാലയുടെ എഞ്ചിനീയറിംഗ് വർക്കുകളുടെ പ്രോജക്ട് മാനേജ്മെന്റ് കൺസൾട്ടന്റായി (അക്കൗണ്ട് നം. EC-001-009) നിയമിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. 2014-15 മുതൽക്കുള്ള സർവ്വകലാശാലയിലെ നിർമ്മാണ പ്രക്രിയകളുടെ ചുമതല നിർവ്വഹിച്ചുവരുന്ന CPWD-യുടെ പ്രവൃത്തി ഫയലുകളൊന്നും തന്നെ സർവ്വകലാശാലയിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല (ഓഡിറ്റ് റിക്വസിഷൻ 01/26.10.2018). 2014 സെപ്റ്റംബർ മുതൽക്ക്

പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ച കേരള സാങ്കേതിക ശാസ്ത്ര സർവകലാശാലയിൽ പ്രാരംഭഘട്ടമെന്ന നിലയിൽ 4.8 കോടി രൂപയുടെ ബഡ്ജറ്റ് അനുമതിയോടെയുള്ള നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ആരംഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആകെ CPWDയ്ക്ക് മുൻകൂറായി നൽകിയ 4,89,49,516 രൂപയിൽ 31.03.2016 വരെയുള്ള ആകെ ചെലവ് തുക 86,35,780 രൂപയാണ്. പ്രവൃത്തികളുടെ ഫയൽ രേഖകൾ M ബുക്കുകൾ, വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം എന്നിവയൊന്നുംതന്നെ സർവകലാശാലയിൽ ലഭ്യമല്ലാത്ത സ്ഥിതിയാണ്. ഓഡിറ്റ് റിക്വസിഷൻ ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടി പ്രകാരം, 31.03.2017 പ്രാബല്യത്തിൽ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുള്ള പ്രവൃത്തികളുടെ അന്തിമ ബിൽ, വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ഇവ നാളിതു വരെ CPWD ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. പ്രവൃത്തിഫയലുകൾ എംബുക്കുകൾ സഹിതം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കുവിധമുള്ള ക്രമീകരണങ്ങൾ ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

3-5 പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചെങ്കിലും അധികമായി കൈപ്പറ്റിയ തുക തിരികെ ഒടുക്കിയില്ല.

സർവകലാശാലയുടെ പ്രവേശനകവാടം മുതൽക്ക് സർവകലാശാല ആസ്ഥാന മന്ദിരം വരെ നടപ്പാത ഒരുക്കുന്ന ('PROVIDING AND LAYING PAVER BLOCKS FOR THE APPROACH ROAD FROM THE ENTRANCE TO MBA BLOCK') പ്രവൃത്തിയിനത്തിൽ (No.56/2014/KTU Dt: 20.12.2015) CPWDയ്ക്ക് മുൻകൂറായി 18,39,100/- രൂപ നൽകിയിരുന്നു. സർവകലാശാല ലഭ്യമാക്കിയ CPWDയുടെ ചെലവ് സ്റ്റേറ്റ് മെന്റിന്റെ, അടിസ്ഥാനത്തിൽ പൂർത്തീകരിച്ച ടി പ്രവൃത്തിക്ക് ആകെ 14,75,325 രൂപ ചെലവ് ചെയ്യുകയും 3,63,775 രൂപ നീക്കിയിരിപ്പായി CPWD പക്കൽ അവശേഷിക്കുകയും ചെയ്യുന്നുണ്ട്. പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തിയുടെ വിനിയോഗ വിവരങ്ങളോ, പ്രവൃത്തിയുടെ വിശദാംശങ്ങളോ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച സ്ഥിതിക്ക് ബാലൻസ് തുക സാങ്കേതിക സർവകലാശാല

നിധിയിലേക്ക് അടവ് വരുത്തേണ്ടതാണ്. ചെലവ് രേഖകൾ (M ബുക്കുകൾ, പ്രവൃത്തി ഫയൽ) ലഭ്യമാക്കാത്തതിനാൽ മുൻകൂർ തുക 18,39,100 രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സത്തിൽ വരുന്നു.

.....

3-6 വെബ് എണേബിൾഡ് എക്സാമിനേഷൻ മാനേജ്മെന്റ് സിസ്റ്റം (WEEMS) – അപാകതകൾ

APJ അബുൾ കലാം ശാസ്ത്ര സാങ്കേതിക സർവകലാശാലയുടെ കീഴിൽ 154 എൻജിനീയറിംഗ് കോളേജുകൾ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. കേരളത്തിലെ വിവിധ സർവകലാശാലകൾ നേരിട്ട് നടത്തുന്ന 5 എൻജിനീയറിംഗ് കോളേജുകൾ ഒഴികെയുള്ളവ സാങ്കേതിക സർവകലാശാലയുടെ അധികാര പരിധിയിലാണ്. കാര്യക്ഷമമായി പരീക്ഷ നടത്തുവാനും എക്സാമിനേഷൻ കഴിഞ്ഞ് ഒരാഴ്ചയ്ക്കകം ഫലം പ്രഖ്യാപിക്കുക എന്ന ലക്ഷ്യത്തോടെയും വെബ് എണേബിൾഡ് എക്സാമിനേഷൻ മാനേജ്മെന്റ് സിസ്റ്റം എന്ന സംവിധാനം സാങ്കേതിക സർവകലാശാല വിഭാവനം ചെയ്തു. വെബ് എണേബിൾഡ് സംവിധാനത്തിലൂടെ ചോദ്യക്കടലാസ് വിതരണവും ഉത്തരക്കടലാസ് മൂല്യനിർണ്ണയവും നടത്തുവാനുള്ള സോഫ്റ്റ്‌വെയർ നിർമ്മാണത്തിനും നടത്തിപ്പിനുമായി ഇ-ടെണ്ടർ മുഖേന M/s Manipal Technological Limited എന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെ സഹായം ഉപയോഗിക്കുവാൻ സാങ്കേതിക സർവകലാശാല തീരുമാനിച്ചു. എന്നാൽ, നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ പരീക്ഷയുടെ നടത്തിപ്പ് അസാധ്യമാണെന്ന് M/s Manipal Technological Limited അറിയിച്ചതിനാൽ കരാർ റദ്ദാക്കുകയും M/s Merit Trac Services Private Ltd. എന്ന സ്ഥാപനത്തെ തിരഞ്ഞെടുക്കുകയും ചെയ്തു. പ്രസ്തുത സ്ഥാപനം എല്ലാ എൻജിനീയറിംഗ് കോളേജുകളിലും പരീക്ഷയുടെ നടത്തിപ്പിന് സജ്ജീകരണങ്ങൾ ഒരുക്കുകയും 2015-16 വർഷത്തിൽ MBA കോഴ്സിന്റെ ആറു പരീക്ഷകൾ ഓൺലൈനായി നടത്തുകയും ചെയ്തു

.....

പ്രസ്തുത പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിൽ താഴെ പറയുന്ന അപാകതകൾ കാണുന്നു.

1. സർക്കാർ അനുമതിയോ, അംഗീകാരമോ ലഭ്യമാക്കാതെ, CDAC തയ്യാറാക്കിയ പ്രൊപ്പോസലിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള സോഫ്റ്റ്‌വെയർ വികസിപ്പിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് പ്രായോഗികമായ പഠനങ്ങളും ചർച്ചകളും നടത്താതെ ഒരു സ്വകാര്യ ഏജൻസിയ്ക്ക് പരീക്ഷാ നടത്തിപ്പിന്റെ ചുമതല നൽകി.
2. M/s Merit Trac Services Private Ltd. എന്ന സ്ഥാപനത്തിന് കരാർ ഉടമ്പടി ചമയ്ക്കാതെയും സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് തുക കൈപ്പറ്റാതെയും പദ്ധതി നടത്തിപ്പിന് അനുമതി നൽകി.
3. കരാർ ഉടമ്പടി , സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് തുക എന്നിവയുടെ അഭാവത്തിലും സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഹാർഡ്‌വെയർ സംവിധാനങ്ങൾ കോളേജുകളിൽ സ്ഥാപിക്കുവാൻ അനുവദിച്ചു.
4. ഇ-ടെണ്ടർ രജിസ്റ്ററിൽ EMD തുകകൾ ലഭിച്ചതു സംബന്ധിച്ച രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തിയിട്ടില്ല.
5. പരീക്ഷാ നടത്തിപ്പിനായി ടെണ്ടർ പരസ്യം (206880 രൂപ), എക്സ്പെർട്ട് കമ്മിറ്റി മെമ്പർമാർക്ക് നൽകിയ ഓണറേറിയം/റ്റി.എ/ഡി.എ (62678/-രൂപ), ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ വാറ്റ് തുക അടവ് (3750/-രൂപ) എന്നീ ഇനത്തിൽ തുക ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ചെലവ് ഇനം	ഉത്തരവ് നം, തീയതി	തുക
1	ടെണ്ടർ പരസ്യം	KTU/P/768/15, 08.09.2015	105280
		KTU/P/768/15, 09.07.2015	101600
2	ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ വാറ്റ്	KTU/P/768/15, 29.03.2016	3750
3.	എക്സ്പെർട്ട് കമ്മിറ്റി മെമ്പർമാർക്ക് നൽകിയ റി.എ/ ഡി.എ/ ഓണറേറിയം	KTU/P/768/15, 12.08.2015	6000
		KTU/P/768/15, 12.08.2015	13726
		KTU/P/768/2015, 22.08.2015	42952

എന്നാൽ, വെബ് എണേബിൾഡ് സംവിധാനത്തിലൂടെ എക്സാം നടത്തുന്നതും സ്വകാര്യ ഏജൻസിയുടെ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ ഉപയോഗിക്കുന്നതും സംബന്ധിച്ച വിഷയത്തിൽ സർക്കാർ തീരുമാനപ്രകാരം സാങ്കേതിക സർവകലാശാല സ്വന്തമായോ, ഗവൺമെന്റ്/മറ്റ് സർക്കാർ ഏജൻസികളുടെ സഹായത്തോടെയോ പരീക്ഷ നടത്തിപ്പിന് ഒരു സോഫ്റ്റ്‌വെയർ വികസിപ്പിച്ച് എടുക്കേണ്ടതും ആയതു വരെ പരമ്പരാഗത രീതിയിലുള്ള പരീക്ഷ സംവിധാനം തുടരേണ്ടതാണെന്നും നിർദ്ദേശിക്കുകയാണുണ്ടായത്.

പ്രസ്തുത വിഷയം സംബന്ധിച്ച് 21.07.2018-ന് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 6ന് മറുപടി സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല.

3-7 ഇപിഎഫ് വിഹിതം പരിധിയിൽ അധികരിച്ച് അടവാക്കിയത് സർവകലാശാലയ്ക്ക് അധികബാധ്യത

1952-ലെ ഇപിഎഫ് നിയമത്തിലെ (Employees Provident Fund and Miscellaneous Act of 1952) അധ്യായം-5, ഖണ്ഡിക 29-ലെ വ്യവസ്ഥ പ്രകാരം ഇപിഎഫ് പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ജീവനക്കാരുടെ അയാളുടെ അടിസ്ഥാനശമ്പളത്തിന്റെ (ഡിഎയും മറ്റ് അലവൻസുകളും ഉൾപ്പെടെയുള്ള തുക) 12% തുക ഇപിഎഫ് വിഹിതമായി അടവാക്കണം. അത്രയും തുക തന്നെ (12%) എംപ്ലോയർ കോൺട്രിബ്യൂഷനായി ജീവനക്കാരന്റെ ഇപിഎഫ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് അടവാക്കേണ്ടതാണ്. 6500/-രൂപയിൽ കൂടുതൽ ശമ്പളം വാങ്ങുന്ന ജീവനക്കാർ ഇപിഎഫ് പരിധിയിൽ വരുന്നില്ല. (01.09.2014 മുതൽ പരിധി 15000/-രൂപയായി ഉയർത്തിയിട്ടുണ്ട്.) എന്നാൽ എംപ്ലോയറുടെ അനുമതിയോടെ അസിസ്റ്റന്റ് പി.എഫ് കമ്മീഷണർക്ക് അപേക്ഷ നൽകി 15000/-രൂപയിൽ കൂടുതൽ ശമ്പളം വാങ്ങുന്ന ജീവനക്കാരന് ഈ പദ്ധതിയിൽ ചേരാവുന്നതാണ്. (ഖണ്ഡിക 26(6)). എംപ്ലോയർ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ കണക്കാക്കുന്നതിനുള്ള മാസപരിധി 15000/-

രൂപയായി നിജപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. (1952-ലെ ഇപിഎഫ് നിയമത്തിലെ അധ്യായം 4, ഖണ്ഡിക 26-A(2) യിലെ വ്യവസ്ഥ ബാധകം) എംപ്ലോയീസ് പ്രൊവിഡന്റ് ഫണ്ടിന് രണ്ട് വിഭാഗങ്ങളാണുള്ളത്. എംപ്ലോയീസ് പ്രൊവിഡന്റ് ഫണ്ട് അക്കൗണ്ടും എംപ്ലോയീസ് പെൻഷൻ സ്കീമും. എംപ്ലോയർ അടവാക്കുന്ന 12 ശതമാനത്തിൽ 8.33% മാത്രമാണ് എംപ്ലോയീസ് പെൻഷൻ സ്കീമിലേക്ക് പോകുന്നത്. ബാക്കി 3.67% തുക എംപ്ലോയിയുടെ പ്രൊവിഡന്റ് ഫണ്ട് അക്കൗണ്ടിലേയ്ക്കാണ് പോകുന്നത്. അതായത് എത്ര തുക അധികം അടവാക്കിയാലും 15,000 രൂപയുടെ 8.33% തുകയായ 1250/-രൂപ മാത്രമാണ് പെൻഷൻ പദ്ധതിയിലേക്ക് പോകുന്നത്. ബാക്കി തുക എംപ്ലോയിയുടെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് പോകുന്നു. ആയതിനാൽ, പരിധിയിൽ അധികരിച്ച തുക അടവാക്കിയാലും പെൻഷൻ പദ്ധതിയിൽ പോകില്ല. കേരള സാങ്കേതിക ശാസ്ത്ര സർവകലാശാല പ്രോ വൈസ് ചാൻസലർ ആയിരുന്ന ഡോ.എം.അബ്ദുൾ റഹ്മാന്റെ ഇപിഎഫ് അടവാക്കിയതിന്റെ രേഖകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ, എംപ്ലോയറുടെ വിഹിതമായി 15000/- രൂപയുടെ നിശ്ചിത ശതമാനം പരിധിയിലധികരിച്ച തുക ഇപിഎഫ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് അടവാക്കിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ജീവനക്കാരന്റെ ഇപിഎഫ് വിഹിതത്തിന് തുല്യമായി എംപ്ലോയർ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ നൽകണമെന്ന് 1952 പിഎഫ് നിയമം ഖണ്ഡിക 29(2)-ലെ വ്യവസ്ഥ പ്രകാരം നിർബന്ധമില്ല. ഇപിഎഫ് വിഹിതമായി 15000/- ത്തിൽ അധികരിച്ച തുക അടവാക്കുന്നതിന് സർവകലാശാലയുടെ ബോർഡ് ഓഫ് ഗവേർണൻസിന്റെ അംഗീകാരവും ലഭിച്ചിട്ടില്ലെന്ന് ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് 20.07.2018-ൽ നൽകിയ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന് നം.4-ന് നൽകിയ മറുപടിയിൽ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. മാത്രമല്ല അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ ചാർജിനത്തിലും സർവകലാശാലയ്ക്ക് അധിക ബാധ്യത ഉണ്ടായിട്ടുണ്ട്.

2014-15 മുതൽ 2017-18 വർഷം വരെ പ്രോ വൈസ് ചാൻസലറുടെ ഇപിഎഫ്

അക്കൗണ്ടിലേക്ക് അടവാക്കിയ തുകയുടെ വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	പ്രോ വിസിയുടെ വിഹിതം	സർവകലാശാലയുടെ വിഹിതം	അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ ചാർജ്ജ്	തുക
2014-15	91164	91164	12234	194562
2015-16	211495	211495	27718	450708

പരിധിയിലധികരിച്ച് ഇപിഎഫിലേക്ക് തുക അടവാക്കിയതിന്റെ വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	ഇപിഎഫ് വിഹിതമായി അടവാക്കേണ്ടിയിരുന്ന തുക പ്രതിമാസം 15000 രൂപയുടെ 12% എന്ന നിരക്കിൽ	അംഗീകാരമില്ലാതെ അടവാക്കിയ തുക	അധികമായി അടവാക്കിയത്
2014-15 (2014 സെപ്റ്റംബർ മുതൽ 2015 മാർച്ച് വരെ)	12600	91164	78564
2015-16	21600	211495	189895
ആകെ	43200	302659	268459

2014-15, 2015-16 വർഷങ്ങളിലായി മുൻ പ്രോ വൈസ് ചാൻസലറുടെ ഇപിഎഫ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് എംപ്ലോയറുടെ (ബോർഡ് ഓഫ് ഗവർണ്ണേഴ്സിന്റെ) മുൻകൂർ അനുമതിയില്ലാതെ പരിധിയിൽ അധികരിച്ച് അടവാക്കിയ 2,68,459/- രൂപ സർവകലാശാല ഫണ്ടിലേക്ക് അടവാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

3-8 ഉത്തരക്കടലാസിന്റെ വിതരണം - സർവകലാശാലയുടെ ശ്രദ്ധ പതിയേണ്ടത് അനിവാര്യം

കേരള സാങ്കേതിക ശാസ്ത്ര സർവകലാശാലയുടെ 07.10.2015ലെ കെ.റ്റി.യു/കൺട്രോളർ ഓഫ് എക്സാം/462-ാം നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം 10.50 ലക്ഷം ഉത്തരക്കടലാസുകൾ (Answer Script, Rough sheet) അച്ചടിച്ച് 154 പരീക്ഷാ കേന്ദ്രങ്ങളിലേക്ക് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് കേരള ബുക്ക്സ് & പബ്ലിക്കേഷൻ സൊല്യൂഷൻസ് (കെബിപിഎസ്) ചുമതലപ്പെടുത്തി. അതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 29.01.2016ലെ ഉത്തരവ് പ്രകാരം 41,03,284/- രൂപ (ട്രാൻസ്പോർട്ടേഷൻ ചാർജ്ജ് 1,44,000/- രൂപ ഉൾപ്പെടെ) കെബിപിഎസിന് അനുവദിച്ചു. കൂടാതെ 2,64,238 ഫെയിസിംഗ് ഷീറ്റ് 152 കോളേജുകൾക്ക് വിതരണം ചെയ്തതിന് 10,97,095/- രൂപയും 23.02.2016-ലും 03.03.2016ലും റഫ് ഷീറ്റ്, ആൻസർ സ്കീപ്റ്റ്, ആൻസർ സ്കീപ്റ്റ് വിത്ത് ഗ്രാഫ് ഷീറ്റ് എന്നിവ പ്രിന്റ് ചെയ്തതിന് 25,42,759/- രൂപയും കെബിപിഎസിന് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്.

എന്നാൽ ഉത്തരക്കടലാസുകൾ/ഫേസിംഗ് ഷീറ്റ് വിവിധ കോളേജുകൾക്ക് വിതരണം നടത്തിയതിന്റെ വിവരങ്ങളോ പരീക്ഷ കഴിഞ്ഞതിനുശേഷം അവശേഷിക്കുന്ന ഉത്തരക്കടലാസുകളുടെ വിവരങ്ങളോ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററോ സർവകലാശാലയിൽ ലഭ്യമല്ല.

ഉത്തരക്കടലാസുകൾ/ഫേസിംഗ് ഷീറ്റ് വിതരണം ചെയ്തതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് റിക്വിസിഷൻ നം.17നുള്ള മറുപടിയിൽ (23.07.2018 ലെ) കെപിബിഎസ് വിവിധ കോളേജുകൾക്ക് ഉത്തരക്കടലാസുകൾ നേരിട്ട് വിതരണം ചെയ്യുകയാണെന്നും, ആവശ്യം കഴിഞ്ഞ് അവശേഷിക്കുന്ന ഉത്തരക്കടലാസുകൾ അവിടെ തന്നെ സൂക്ഷിക്കുകയും തുടർനുള്ള പരീക്ഷകൾക്ക് ഉപയോഗിക്കുന്നതാണെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. പരീക്ഷ ആവശ്യത്തിനുശേഷം

അധികം വരുന്ന ഉത്തരക്കടലാസുകൾ തിരികെ എടുക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സർവകലാശാല കൈക്കൊള്ളുന്നില്ല. ഉത്തരക്കടലാസിന്റെ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ സർവകലാശാലയിൽ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല.

ഉത്തരക്കടലാസിന്റെ വിതരണത്തിലെ ആധികാരികത പരിശോധിക്കാതെയാണ് സർവകലാശാല ഈ തുക അനുവദിക്കുന്നത്. സർവകലാശാലയുടെ പരീക്ഷാ മാനുവൽ ഖണ്ഡിക 3.7ൽ ഉത്തരക്കടലാസുകൾ സർവകലാശാല സപ്ലൈ ചെയ്യേണ്ടതാണെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കുന്നുണ്ട്. ഉത്തരക്കടലാസിന്റെ വിതരണത്തിൽ സർവകലാശാല വേണ്ടത്ര ശ്രദ്ധ പുലർത്താത്തത് പരീക്ഷാക്രമക്കേടുകൾക്ക് വഴിതെളിക്കുന്നതാണ്. ആയതിനാൽ ഭാവിയിൽ ഇത്തരം അപാകതകൾ ഉണ്ടാകാതിരിക്കുന്നതിന് അച്ചടിക്കുന്ന ആൻസർ ബുക്കുകൾ സർവകലാശാല പരിശോധിച്ച് സ്റ്റോക്കിലെടുക്കേണ്ടതും സർവകലാശാലയുടെ തന്നെ മേൽ നോട്ടത്തിൽ കോളേജുകൾക്ക് വിതരണം ചെയ്യേണ്ടതും, പരീക്ഷയ്ക്ക് ശേഷം ഉത്തരക്കടലാസുകൾ തിരികെ എടുക്കുന്നതിനോ, ബാലൻസ് വിവരം ലഭ്യമാക്കുന്നതിനോ ഉള്ള നടപടികൾ സർവകലാശാല സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

3-9 ഫാക്കൽറ്റി ട്രെയിനിംഗ് - പ്രാഥമിക പഠനം നടത്താതെ കരാർ ഏൽപ്പിച്ചു

സാങ്കേതിക സർവകലാശാലയുടെ ആദ്യ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി തീരുമാനപ്രകാരം കെറ്റിയു വിൽ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്തിട്ടുള്ള എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജുകളിലെ അധ്യാപകർക്ക് ട്രെയിനിംഗ് നൽകുന്നതിനായി കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ്, തിരുവനന്തപുരം സ്കൂൾ ഓഫ് മാനേജ്മെന്റ് (CETSOM) ഡയറക്ടറുടെ ശുപാർശ (proposal) അംഗീകരിക്കുകയും 15.06.2015ൽ കെറ്റിയു/എ/680/2015-ാം നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഫാക്കൽറ്റി പരിശീലനപരിപാടി CETSOM ന് (ഡയറക്ടർക്ക്) അനുവദിക്കുകയും ചെയ്തു. CETSOM ഡയറക്ടറുമായി

മാത്രം ചർച്ച നടത്തി ഒരു പരിശീലനാർത്ഥിക്ക് ഏകദേശം 2000 രൂപ നിരക്കിൽ 224 ലക്ഷത്തോളം രൂപയുടെ ചെലവ് എസ്റ്റിമേറ്റ് അംഗീകരിച്ച് പരിശീനപരിപാടി ഏൽപ്പിക്കുകയാണ് ചെയ്തത്. ലക്ഷങ്ങൾ ചെലവ് വരുന്നതും സ്ഥിരമായി നടത്തേണ്ടതുമായ പരിശീലനപരിപാടി ഏൽപ്പിക്കുന്നതിന് മുൻപരിചയവും യോഗ്യതയുമുള്ള ഐസിറ്റി അക്കാദമി, സംസ്ഥാന സർക്കാർ, മറ്റ് പരിശീലന സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് സാധുതാപഠനം നടത്തി യുക്തവും ഏറ്റവും യോഗ്യവുമായ സ്ഥാപനത്തെ ഏൽപ്പിക്കുന്നതിന് പകരം കരാടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമിക്കപ്പെട്ട CETSOM ഡയറക്ടറുടെ പ്രൊപ്പോസൽ അംഗീകരിച്ച് നടപടി സ്ഥാപനത്തിന്റെ താല്പര്യങ്ങൾക്കു നിരക്കുന്നതല്ല. CETSOMനെ പരിശീലനപരിപാടി ഏൽപ്പിച്ച ഉത്തരവിൽ CETSOM ഡയറക്ടറുടെ ചെലവ് സ്റ്റേറ്റ് മെന്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ചെലവുകൾ ' റീഇംബേഴ്സ് ' ചെയ്തു നൽകുമെന്നാണ് വ്യവസ്ഥ. എന്നാൽ മേൽ പരിശീലനപരിപാടിക്ക് പലപ്പോഴായി കരാർ പ്രകാരം നിശ്ചയിച്ച ഫിക്സ്ഡ് കമ്പോണന്റ് കൂടാതെ 5,80,000/- രൂപ CETSOM ഡയറക്ടർക്ക് മുൻകൂറായി അനുവദിക്കുകയുണ്ടായി. വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	മുൻകൂർ ലഭിച്ച വ്യക്തി	ഉദ്ദേശം	തുക	ഉത്തരവ് നമ്പർ
1	ഡോ.ചന്ദ്രമോഹൻ, ഡയറക്ടർ, CETSOM	18.06.2015-20.06.2015 വരെ സസ്റ്റെയിനബിൾ എഞ്ചിനീയറിംഗിലെ പരിശീലനപരിപാടിക്കും വർക്ക്ഷോപ്പിനും	2,70,000	KTU/A/680/2015 തീയതി 18.06.2015
2	ഡോ.ചന്ദ്രമോഹൻ, ഡയറക്ടർ, CETSOM	ചോദ്യപേപ്പർ വർക്ക്ഷോപ്പ് 16.07.2015	60,000	KTU/A/680/2015 തീയതി 15.07.2015
3	ഡോ.ചന്ദ്രമോഹൻ, ഡയറക്ടർ, CETSOM	Microsoft Sakham പരിശീലനപരിപാടി (17.08.2015 - 22.08.2015)	2,50,000	KTU/A/680/2015 തീയതി 12.08.2015
		ആകെ	5,80,000	

ഫിക്സ്ഡ് കമ്പോണന്റിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ				
4	ഡോ.ചന്ദ്രമോഹൻ, ഡയറക്ടർ, CETSOM	15.06.2015 – 31.06.2015 ജൂലൈ 2015	35,000 <u>70,000</u>	KTU/A/680/2015 തീയതി 18.08.2015
		ആകെ	<u>1,05,000</u>	
5	ഡോ.ചന്ദ്രമോഹൻ, ഡയറക്ടർ, CETSOM	ആഗസ്റ്റ് 2015 ലെ പരിശീലനപരിപാടി	70,000	KTU/A/680/2015 തീയതി 07.09.2015
6	ഡോ.ചന്ദ്രമോഹൻ, ഡയറക്ടർ, CETSOM	സെപ്റ്റംബറിലെ പരിശീലനപരിപാടി	70,000	KTU/A/680/2015 തീയതി 03.10.2015
		ആകെ	<u>1,40,000</u>	

ഇത്തരത്തിൽ 6,85,000 [(5,80,000 (ട്രെയിനിംഗ് മുൻകൂർ) + 1,05,000 (ഫിക്സ്ഡ് കമ്പോണന്റ്)] രൂപയോളം CETSOM ,ഡയറക്ടർക്ക് (ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നം. 57006018238) അനുവദിച്ചതിനുശേഷം മാത്രമാണ് തിരുവനന്തപുരം കോളേജ് ഓഫ് എൻജിനീയറിംഗ് (CET) പ്രിൻസിപ്പൽ 10.08.2015ലെ കത്തിലൂടെ CETSOM ഡയറക്ടർ കരാർ ജീവനക്കാരനായതിനാൽ അദ്ദേഹത്തിന് CETSOM നു വേണ്ടി സാമ്പത്തികകാര്യങ്ങളിൽ ഇടപെടുന്നതിനുള്ള അധികാരമില്ലെന്നും CETSOM-ന് പരിശീലനപരിപാടി ഏൽപ്പിച്ചുകൊണ്ടുള്ള 15.06.2015ലെ ഉത്തരവ് ഭേദഗതി വരുത്തണമെന്നും ആവശ്യപ്പെടുന്നത്. അതേതുടർന്ന് നടന്ന ചർച്ചയിൽ CET അധികാരികൾക്ക് പരിശീലനപരിപാടി തുടർന്നുകൊണ്ടുപോകുവാൻ താല്പര്യമില്ല എന്നറിയിച്ചതിനെത്തുടർന്ന് 22.08.2015ലെ സർവകലാശാല എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി മേൽ കരാർ റദ്ദാക്കി. തുടർന്ന് CETSOM മായുണ്ടായിരുന്ന അതേ വ്യവസ്ഥകളോടെ ICT Academy, Government of Kerala-യ്ക്ക് പരിശീലനപരിപാടിയുടെ നടത്തിപ്പ് 16.09.2015-ലെ KTU/A/680/2015-ാം നമ്പർ ഉത്തരവിലൂടെ ഒരു വർഷത്തേക്ക് ഏൽപ്പിക്കുകയുണ്ടായി. തുടർച്ചയായി നടത്തേണ്ട ഒരു പരിശീലന പരിപാടിയുടെ കരാർ ഏൽപ്പിക്കുന്നതിന് മുമ്പ് ശരിയായ പ്രാഥമിക പഠനം നടത്തിയിരുന്നവെങ്കിൽ സർവകലാശാലയ്ക്ക് ഏൽപ്പിച്ച കരാർ റദ്ദാക്കേണ്ട സാഹചര്യം ഉണ്ടാകുമായിരുന്നില്ല.

കരാർ റദ്ദാക്കിയശേഷവും ആഗസ്റ്റ്, സെപ്റ്റംബർ മാസങ്ങളിലെ പരിശീലന പരിപാടി മുൻ പദ്ധതിപ്രകാരം നടത്തുന്നതിന് പ്രസ്തുത മാസങ്ങളിലെ ഫിക്സ്ഡ്

കമ്പോണന്റ് തുകയായ 1,40,000 CETSOM ഡയറക്ടർക്ക് അനുവദിച്ചു. 31.10.18ലെ ഓഡിറ്റ് റിക്വിസിഷൻ നമ്പർ 8ന്റെ മറുപടിപ്രകാരം മേലനുവദിച്ച മുൻകൂറുകളൊന്നും നാളിതുവരെ ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല. 6,85,000 രൂപ അനുവദിച്ചതിൽ 6,74,148 രൂപയുടെ ചെലവ് നടന്നതായും ഓഡിറ്റ് റിക്വിസിഷന്റെ മറുപടിയിൽ പറയുന്നു. അധികമായനുവദിച്ച തുക തിരിച്ചടച്ചതായി കാണുന്നില്ല. ട്രെയിനിംഗ് പരിപാടികൾ പൂർത്തിയാകുന്ന മുറയ്ക്ക് ചെലവ് വൗച്ചറുകൾ ഹാജരാക്കി തുക ക്രമീകരിക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതായിരുന്നു. ഓരോ ട്രെയിനിംഗ് പരിപാടിയുടെയും യഥാർത്ഥ ചെലവുകൾ പരിശോധിക്കാതെ വീണ്ടും മുൻകൂറുകൾ അനുവദിച്ച നടപടി ചട്ടവിരുദ്ധമാണ്. കേരള ഫിനാൻഷ്യൽ കോഡ് ചട്ടം 90 പ്രകാരം ചെലവ് പൂർത്തിയായി മൂന്ന് മാസത്തിനകം മുൻകൂറുകൾ ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്. മേൽ പരിശീലനപരിപാടിക്ക് അനുവദിച്ച മുൻകൂറുകൾ അടിയന്തിരമായി ക്രമീകരിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കേണ്ടതാണ്.

3-10 ടെക് ഫെസ്റ്റ് 2015

2015 നവംബർ മുതൽ 2016 മാർച്ച് വരെ കാഞ്ഞിരപ്പള്ളി അമൽ ജ്യോതി കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗിൽ വച്ച് ടെക് ഫെസ്റ്റ് 2015 സംഘടിപ്പിച്ചു. KSCCTE-യുടെയും സാങ്കേതിക ശാസ്ത്ര സർവ്വകലാശാലയുടെയും തുല്യ സാമ്പത്തിക സഹായത്തോടെ സ. ഉ.നം. KTU/CERD/181/2015 തീയതി 21.12.2015 മുഖേന 15,00,000/-രൂപ (7.50 ലക്ഷം വീതം) മുൻകൂറായി അമൽ ജ്യോതി കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ് പ്രിൻസിപ്പലിന് നൽകിയിരുന്നു. ഫെസ്റ്റിന്റെ ചെലവ് രേഖകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ കണ്ട പ്രധാന അപാകങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. സ്ഥാപനം നൽകിയ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രത്തിൽ ആകെ 1461651/-രൂപ ചെലവ് ചെയ്തതായും 38350/-രൂപ നീക്കിയിരിപ്പുള്ളതായും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ട്രാൻസ്പോർട്ടേഷൻ ചെലവിനത്തിൽ വാഹനങ്ങളുടെ വ്യാജ രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പറുകൾ ഉൾപ്പെടുത്തി ആണ് 30550/-

രൂപ ചെലവ് രേഖകളിൽ ചേർത്തിരുന്നത്. എന്നാൽ, പിന്നീട് 28.10.2016-ന് നടത്തിയ പരിശോധനയെ തുടർന്ന് 30550/-രൂപ തിരികെ അടവാക്കിയിട്ടുണ്ട്. (DD No . 588796/16.12.2016). അപ്രകാരം 1431100/-രൂപ ചെലവായും നീക്കിയിരുപ്പ് 68900/-രൂപ ഉള്ളതായും പുതുക്കിയ യു.സി നൽകി. വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രത്തിന് മേൽ സർവ്വകലാശാല യഥാസമയം പരിശോധന നടത്തിയതായി കാണുന്നില്ല. ഇന്റേർണൽ ഓഡിറ്റ് സംവിധാനത്തിന്റെ ആവശ്യകതയിലേക്ക് ഇത് വിരൽ ചൂണ്ടുന്നു.

2.1/2/16-നും 3/2/16-നും Matha Fuels Koovappally -ൽ നിന്ന് യഥാക്രമം 10000/-രൂപയും 15000/-രൂപയും ഇന്ധനം നിറച്ചതായി ചെലവ് രേഖകൾ ഫയൽ രേഖകളിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഏത് വാഹനത്തിനാണ് ഇപ്രകാരം ഇന്ധനം നിറച്ചത്/ ഏത് ഉപയോഗത്തിനാണ് എന്നത് വ്യക്തമല്ല. Electricity Charges Voucher No. 242/03.02.2016- 25000/- ചെലവ് രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

3. ടെക് ഫെസ്റ്റിന്റെ ഭാഗമായി 1000/-രൂപ (Voucher No. Dated 05.03.2016, No. 250) ഓഡിറ്റർക്ക് നൽകിയതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഓഡിറ്ററെ സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങളോ കൈപ്പറ്റ് വിവരങ്ങളോ ലഭ്യമല്ല.

4. പ്രൈസ് മണി ഇനത്തിൽ തുക നൽകിയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ

Voucher No. 223/09.01.16	-	35000/-
224/ 09.01.16	-	25000
225/ 09.01.16	-	15000
226/ 09.01.16	-	5000
227/ 09.01.16	-	5000
228/ 09.01.16	-	5000
229/ 09.01.16	-	5000
230/ 09.01.16	-	5000
231/ 09.01.16	-	5000
232/ 09.01.16	-	5000
233/ 09.01.16	-	5000

വൗച്ചറുകൾ മാത്രമാണ് ഡി.ഡി.എഫ്.എൽ ചേർത്തിട്ടുള്ളത്. ചെക്ക് മുഖേന മേൽ തുകകൾ നൽകിയതായി വൗച്ചറുകളിൽ ഉണ്ട്, വിശദാംശങ്ങൾ ഇല്ല. തുക കൈപ്പറ്റിയതായുള്ള രേഖകൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടില്ല. ചെക്ക് മുഖേനയുള്ള പേയ്മെന്റിന്റെ ആധികാരികത ഉറപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ടോ എന്നത് വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്.

5. ടെക് ഫെസ്റ്റിൽ പങ്കെടുത്തവർക്കുള്ള യാത്രാബത്തയുടെ രേഖകൾ ഫയൽ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. വൗച്ചർ നം. 151-189/ 09.01.2016 - $39 \times 1500 = 58500/-$. ആകെ ടി.എ ഇനത്തിൽ 58500/- രൂപ നൽകിയത് സർവ്വകലാശാല പരിശോധനാവിധേയമാക്കിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുണ്ട്.

6. വൗച്ചർ നം. 220/07.01.2016, 221/8.01.2016, 222/09.01.2016 മുഖേന 95000/- വീതം ആകെ 285000/- രൂപയും വൗച്ചർ നം. 234/10.01.2016 മുഖേന 50000/- രൂപയും ഭക്ഷണച്ചെലവ് ഇനത്തിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഓരോ തീയതിയിലെയും ചെലവ് സംബന്ധിച്ചുള്ള വിശദവിവരങ്ങൾ (ഭക്ഷണത്തിന്റെ തരം, വില, ആളുകളുടെ എണ്ണം) ഇവ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.

7. വൗച്ചർ നമ്പർ 72 -77/08.01.2016 ($6 \times 5000 = 30,000/-$) ഹോണറേറിയം ഫോർ ടെക് ഫെസ്റ്റ് ജഡ്ജസ് എന്ന ഇനത്തിൽ ചെലവ് ചെയ്തതിന്റെ കൈപ്പറ്റ് രസീത് ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടില്ല. വൗച്ചർ അനുബന്ധരേഖകളുടെ അഭാവത്തിൽ ചെലവ് നടത്തുന്നത് ഉചിതമല്ല.

8. ചാർട്ടേർഡ് അക്കൗണ്ടന്റ് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയ കണക്കുകളിന്മേൽ കാര്യക്ഷമമായ തുടർ പരിശോധനകൾ സർവ്വകലാശാലയുടെ ധനകാര്യ വിഭാഗം വേണ്ടവിധം നിർവ്വഹിച്ചിട്ടില്ല.

സർവ്വകലാശാലകളുടെയും സംസ്ഥാന സർക്കാർ അനുബന്ധ ഏജൻസികളുടെയും സാമ്പത്തിക സഹായം പൂർണ്ണതോതിൽ സുതാര്യമായി

വിനിയോഗിക്കപ്പെടുന്നു എന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടത് സാമ്പത്തിക ഭദ്രതയുടെ നിലനിൽപ്പിന് ആവശ്യമാണ്.

3-11 മുൻകൂറുകൾ ക്രമീകരിക്കുന്നതിൽ ചെലവ് വൗച്ചറുകളുടെ ആധികാരികത ഉറപ്പുവരുത്തുന്നില്ല.

സർവകലാശാലയിൽ പരീക്ഷാനടത്തിപ്പ്, വാല്യവേഷൻ ക്യാമ്പുകൾ, എം.ടെക് ക്ലസ്റ്റർ മീറ്റിംഗുകൾ, ഫാക്കൽറ്റി ട്രെയിനിംഗ് പരിപാടി തുടങ്ങി വിവിധ ഇനങ്ങൾക്ക് മുൻകൂറായി തുക അനുവദിക്കുന്നുണ്ട്. കേരള ഫിനാൻഷ്യൽ കോഡ് ആർട്ടിക്കിൾ 99 പ്രകാരം ചെലവ് നടന്ന് കഴിഞ്ഞാൽ ഒറിജിനൽ ബില്ലുകളും, വൗച്ചറുകളും സഹിതം മുൻകൂറുകൾ ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

പരീക്ഷ മൂല്യനിർണ്ണയ ക്യാമ്പുകൾക്ക് സ്റ്റേഷനറി സാധനങ്ങളും മറ്റും വാങ്ങുന്നതിലേക്കായി 20,000/- രൂപ വീതം 10 കോളേജുകൾക്ക് മുൻകൂർ തുക അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. (ഉത്തരവ് നം. KTU/A/36/2016 തീയതി 27.01.2016) കൂടാതെ 20.01.2016ലെ KTU/A/36/2016 ഉത്തരവ് പ്രകാരം വാല്യവേഷൻ ക്യാമ്പിനുവേണ്ടി 4,00,000/- രൂപ ജോയിന്റ് കൺട്രോളർ ഓഫ് എക്സാമിനേഷൻ മുൻകൂർ അനുവദിച്ചിരുന്നു.

സാങ്കേതിക സർവകലാശാലയിൽ മുൻകൂറുകൾ ക്രമീകരിക്കുന്നത് ചെലവ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിന്റെയും സ്കാൻ ചെയ്തയയ്ക്കുന്ന വൗച്ചറുകൾ/ബില്ലുകളുടേയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ്. ക്ലസ്റ്റർ മീറ്റിംഗുകൾ, പരീക്ഷാനടത്തിപ്പ് എന്നിവയനുവദിക്കുന്ന മുൻകൂറുകളുടെ ഒറിജിനൽ ചെലവ് വൗച്ചറുകൾ അതാത് പ്രിൻസിപ്പൽമാർ/ചെയർമാൻ ബന്ധപ്പെട്ട കോളേജിലോ, ക്യാമ്പ്/സെന്ററിലോ സൂക്ഷിക്കുകയും ചെലവ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റും ബില്ലുകളുടെ സ്കാൻ ചെയ്ത പകർപ്പയയ്ക്കുകയുമാണ് ചെയ്യുന്നത്. അതിന്റെയടിസ്ഥാനത്തിൽ ചെലവ്

വൗച്ചറുകൾ കാണാതെതന്നെ ബിൽ പാസാക്കി തുക ക്രമീകരിക്കുന്നു. ഈ പ്രവണത ക്രമക്കേടുകൾക്കും പണാപഹരണത്തിനും ഇടയാക്കാവുന്നതാണ്.

മുൻകൂറുകൾ സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം.നം.8ന് ഒന്നാം സെമസ്റ്റർ ബി.ടെക് പരീക്ഷയുടെ വാല്യുവേഷൻ ക്യാമ്പിന് 10 കോളേജുകൾക്ക് 20,000/-രൂപ വീതം അനുവദിച്ച മുൻകൂറുകൾ KTU/Asst2(Admn)/3924/2017 തീയതി 22.05.2018-ാം നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ക്രമീകരിച്ചിട്ടുള്ളതായി അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ചെലവ് രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമായിട്ടില്ല. ജോയിന്റ് കൺട്രോളർ ഓഫ് എക്സാമിനേഷൻസിന് അനുവദിച്ച മുൻകൂർ ക്രമീകരിക്കുന്നതിന് നടപടി ആരംഭിച്ചിട്ടുള്ളതായും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

മുൻകൂറുകൾ സമയബന്ധിതമായി ക്രമീകരിക്കുന്നതിനും ഒറിജിനൽ ബില്ലുകൾ/വൗച്ചറുകൾ പരിശോധിച്ചുറപ്പ് വരുത്തുന്നതിനും ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

3-12 സെന്റർ ഫോർ എഞ്ചിനീയറിംഗ് റിസർച്ച് ആന്റ് ഡെവലപ്മെന്റ് (CERD)

കേരളത്തിലെ എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജുകളിലെ അധ്യാപകരുടെയും വിദ്യാർത്ഥികളുടെയും ഗവേഷണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുക, പ്രോജക്ടുകൾ പ്രബന്ധങ്ങൾ, പേപ്പറുകൾ എന്നിവ ദേശീയ/ അന്തർദേശീയ സെമിനാറുകൾ, വർക്ക്ഷോപ്പുകൾ സംഘടിപ്പിക്കുക, ഇത്തരം വിവിധ പദ്ധതികൾക്ക് സാമ്പത്തിക സഹായം അനുവദിക്കുക എന്നീ ഉദ്ദേശങ്ങളോട് കൂടി 04.07.2009-ലെ ഉത്തരവ് നം. ജി.ഒ (എം.എസ്) 79/ H edn പ്രകാരം സെന്റർ ഫോർ എഞ്ചിനീയറിംഗ് റിസർച്ച് ആന്റ് ഡെവലപ്മെന്റ് (CERD) സ്ഥാപിതമായി.

റിസർച്ച് സീഡ് മണി

CERD-ന്റെ പ്രധാന പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ഒന്നാണ് റിസർച്ച് സീഡ് മണി, കേരളത്തിലെ എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജുകളിലെ ഫാക്കൽറ്റികൾക്ക് ഗവേഷണ

വികസന പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് പ്രോത്സാഹനം നൽകുക എന്ന ലക്ഷ്യത്തോടെ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ള സ്കീമാണ് റിസർച്ച് സീഡ് മണി. ഈ സ്കീമിലേക്ക് യോഗ്യമായ പദ്ധതികൾ ഒരു വിദഗ്ധ സമിതിയാണ് തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നത്.

2015-16 വർഷം റിസർച്ച് സീഡ് മണിയായി അനുവദിച്ച തുകയുടെ കോളേജ് തല വിശദാംശങ്ങൾ ഓഡിറ്റ് റിക്വിസിഷൻ നം. 19 (തീയതി 23.06.2019)-ന് നൽകിയ മറുപടി പ്രകാരമുള്ളത് താഴെപ്പറയുന്നു.

ക്രമ നം.	കോളേജിന്റെ പേര്	അനുവദിച്ച തുക
1	കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ്, തിരുവനന്തപുരം	400000/-
2.	ഗവൺമെന്റ് എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജ്, തൃശ്ശൂർ	400000/-
	ആകെ തുക	800000/-

റിസർച്ച് സീഡ് മണി പദ്ധതികൾ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല:

2015-16 വർഷം അനുവദിച്ച റിസർച്ച് സീഡ് മണി പദ്ധതികൾ ഒന്നും തന്നെ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല. പൂർത്തീകരിക്കാനുള്ള കാലാവധി മൂന്ന് വർഷമാണ്. 2015-16 വർഷം അനുവദിച്ച റിസർച്ച് സീഡ് മണി പദ്ധതികളിൽ ഓഡിറ്റ് തീയതി വരെ പൂർത്തീകരിക്കാത്തവയുടെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	പേര്	കോളേജ്	തുക
1	ശ്രീ.മണിലാൽ, അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ ഇൻ കെമിക്കൽ എഞ്ചിനീയറിംഗ്	ഗവൺമെന്റ് എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജ്, തൃശൂർ	2,00,000 (ട്രാൻസാക്ഷൻ നം. T71789520, തീയതി 03.03.2016)
2.	ശ്രീമതി. ഹസീന.പി.വി അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ ഇൻ കെമിക്കൽ എഞ്ചിനീയറിംഗ്	ഗവ.എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജ്, തൃശൂർ	2,00,000/- (ട്രാൻസാക്ഷൻ നം. T71748129, തീയതി 03.03.2016)
3.	ശ്രീ.ശശി പ്രൊഫസർ ഇൻ കെമിക്കൽ എഞ്ചിനീയറിംഗ്	കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ്, തിരുവനന്തപുരം	2,00,000/- (ട്രാൻസാക്ഷൻ നം. T 72343371, തീയതി 03.03.2016)
4.	ശ്രീമതി. പ്രിയഞ്ചലി പ്രഭാകർ, അസോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസർ ഇൻ ആർക്കിടെക്ചർ	കോളേജ് ഓഫ് എഞ്ചിനീയറിംഗ്, തിരുവനന്തപുരം	2,00,000/- (ട്രാൻസാക്ഷൻ നം. T 73549599, തീയതി 10.03.2016)

സമയബന്ധിതമായി ഗവേഷണ പദ്ധതികൾ പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനും മുൻകൂറായി അനുവദിക്കുന്ന റിസർച്ച് സീഡ് മണി ക്രമീകരിക്കുന്നതിനും നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

.....

ഭാഗം - 4

ധനകാര്യ വിശകലനവും
ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനവും



.....

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ്

പ്രത്യവലോകനവും

4-1 ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ് (2015-16)

1994-ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ട് സെക്ഷൻ 19 പ്രകാരം 2015-16 വർഷം ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജിനത്തിൽ അടവാക്കേണ്ട തുകയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

2015-16-ലെ വാർഷിക കണക്കുകൾ പ്രകാരമുള്ള ആകെ വരവ്	-	492239541
റീഫണ്ട് /തനത് വരുമാനമല്ലാത്തവ		
സർക്കാർ ഗ്രാന്റ്	-	180000000
നികേഷനങ്ങൾക്കുള്ള പലിശ	-	8253469
CERD വരവ് (ഗവ.ഗ്രാന്റ്)	-	22000000
ആകെ		210253469
ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ് കണക്കാക്കുന്നതിന് പരിഗണിക്കുന്ന തുക	-	281986072
ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ് (1% നിരക്കിൽ)	-	2819861/-രൂപ

ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ് " 0070-60-110-97 ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ് " എന്ന ശീർഷകത്തിൽ അടവാക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും അടവാക്കിയതിന്റെ അസൽ ചെലവാൻ ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, വികാസ് ഭവൻ, തിരുവനന്തപുരം എന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതും വിവരം കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വിഭാഗം കേരള സർവ്വകലാശാല ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

4-2 കേരള സാങ്കേതിക-ശാസ്ത്ര സർവകലാശാല സാമ്പത്തിക നില-2015-16

മുനിരിപ്പ്	-	30373439.95
വരവ്		492239541.00
ആകെ	-	522612980.95
ചെലവ്	-	302098780.79
നീക്കിയിരുപ്പ്	ഷേറി-119799100	- 220514200.16
	ബാങ്ക് - 100715100.16	

4-3 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ്	-	492239541
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	-	302098780.79
ഓഡിറ്റിൽ നിരാകരിച്ച തുക	-	ഇല്ല
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	-	18,39,100 (ഖണ്ഡിക.3-5)

ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ