



കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

കേരള ഫിഷറീസ് -
സമുദ്ര പഠന സർവ്വകലാശാല, കൊച്ചി

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 2018-19

(ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം 1994, കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങൾ 1996 എന്നിവയ്ക്ക് വിധേയമായി ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, ഫിഷറീസ് സർവ്വകലാശാല ഓഡിറ്റ്, കൊച്ചി പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്)

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ഫിഷറീസ് സർവ്വകലാശാല ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
പനങ്ങാട്, കൊച്ചി -682 506
ഫോൺ - 0484 2700678
E-mail - jdlfakufos@gmail.com
തീയതി : 30.10.2020

ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ

രജിസ്ട്രാർ
കുമ്പോസ്, കൊച്ചി

സർ,

വിഷയം :- കേരള ഫിഷറീസ് സമുദ്രപഠന സർവ്വകലാശാലയുടെ 2018-19 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് -സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം 13-ാം വകുപ്പ്, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം-18, 2010- ലെ കേരള ഫിഷറീസ് സമുദ്ര പഠന സർവ്വകലാശാല നിയമം വകുപ്പ് - 65 എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം കേരള ഫിഷറീസ് സമുദ്ര പഠന സർവ്വകലാശാലയുടെ 2017-18 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ വരവ്-ചെലവ് കണക്കുകളുടെ പരിശോധനാ ഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1) - ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയയ്ക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദിയായ വ്യക്തികളെ പ്രസക്ത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം രേഖാമൂലം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടുമാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന പരാമർശങ്ങൾ/ തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയതു സംബന്ധിച്ച് ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചുതരേണ്ടതുമാണ് (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം 15(1), ചട്ടം 23).

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ് :-

1. പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി, മത്സ്യ- ഇറമുഖ (ബി) വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം(ഉ. പ. സഹിതം)
2. ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ. പ. സഹിതം)
3. ഓഫീസ് കോപ്പി

കേരള ഫിഷറീസ്- സമുദ്ര പഠന സർവ്വകലാശാലയുടെ 2018-19 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ വരവ് ചെലവ് കണക്കുകളിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2010 ലെ കേരള ഫിഷറീസ് സമുദ്ര പഠന സർവ്വകലാശാല നിയമം, വകുപ്പ് 65, 1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം 13-ാം വകുപ്പ്, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18 എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്

ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേര് വിവരം

ധന്യ ബാലകൃഷ്ണൻ, ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ	1. ശ്രീ. സാബു. പി, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ (ഹ. ഗ്രേ) 2. ശ്രീമതി. ആശ. എം. വി, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ 3. ശ്രീ. പ്രസൂൺ. പി. ജെ, അസി. ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ 4. ശ്രീമതി. പുഷ്പ. ആർ, അസി. ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ 5. ശ്രീ. ബിജീഷ് മോഹൻ. റ്റി, ഓഡിറ്റർ
----------------------------	--

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ തീയതി	01.08.2019 മുതൽ 31.03.2020 വരെ
-----------------------	--------------------------------

ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയ കണക്കുകൾ

കേരള ഫിഷറീസ് സമുദ്ര പഠന സർവ്വകലാശാലയുടെ 2018-19 വർഷത്തെ വരവ്-ചെലവ് കണക്കുകൾ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. 24.05.2019 മുതൽ 12.06.2020 വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി ലഭിച്ച വരവ്, പിൻവലിക്കൽ, ഒടുക്കൽ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു. സർവ്വകലാശാലക്ക് സർക്കാരിൽ നിന്നും ലഭിച്ച പ്ലാൻ, നോൺ പ്ലാൻ ഗ്രാന്റുകൾ, എന്നിവയാണ് പരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയമാക്കിയത്.

ഓഫീസ് നിർവഹണാധികാരി	ശ്രീ. വി. എം. വികുർ ജോർജ്ജ്, രജിസ്ട്രാർ
---------------------	---

സർവ്വകലാശാല അധികാരികൾ

- 1. വൈസ് ചാൻസലർ
പ്രൊ. (ഡോ.) എ രാമചന്ദ്രൻ - 01.04.2018 - 31.03.2019
- 2. പ്രൊ-വൈസ് ചാൻസലർ
ഇല്ല
- 3. രജിസ്ട്രാർ
ഡോ. വി. എം. വികുർ ജോർജ്ജ് - 01.04.2018 - 31.03.2019
- 4. ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ
ശ്രീ. പി. ജോബി ജോർജ്ജ് - 01.04.2018 - 31-03.2019

റിപ്പോർട്ടിന്റെ ഉള്ളടക്കം

ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ 4 ഭാഗങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുള്ളതും ഓരോ ഭാഗത്തിലും താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ ചേർത്തിട്ടുള്ളതുമാകുന്നു.

ഭാഗം -1 : പൊതു അവലോകനം

ഓഡിറ്റിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ട പൊതുവായ വിവരങ്ങളുടെ അവലോകനവും നിർദ്ദേശങ്ങളും.

ഭാഗം-2 : വരവ് കണക്കുകളിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

രസീത് പരിശോധനയിലും സർവ്വകലാശാലയുടെ വരവ് ഇനങ്ങളുടെ ഓഡിറ്റിലും കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ, ക്രമക്കേടുകൾ, മറ്റ് ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ, ഓഡിറ്റ് ശുപാർശകൾ.

ഭാഗം-3 : ചെലവ് കണക്കുകളിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

സർവ്വകലാശാലയുടെ ചെലവ് കണക്കുകളുടെ ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ ക്രമക്കേടുകൾ, മറ്റ് ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ, ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ.

ഭാഗം -4 : ധനസ്ഥിതി വിവരണവും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനവും

സാമ്പത്തിക നില, ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം എന്നിവ.

അനുബന്ധങ്ങൾ - 1 മുതൽ 4 വരെ

വിഷയസൂചിക

ക്രമ നം.	ഖണ്ഡിക നമ്പർ	ഇനം
ഭാഗം - 1 - പൊതു അവലോകനം		
1	1-1-1	സെനറ്റ്
2	1-1-2	ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ
3	1-1-3	അക്കാദമിക് കൗൺസിൽ
4	1-1-4	സ്കൂൾ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ
5	1-1-5	ഫാക്കൽറ്റി
6	1-1-6	ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസ്
7	1-2	ഫാക്കൽറ്റികളിൽ തൻവർഷം വിവിധ കോഴ്സുകളിലേക്ക് പ്രവേശനം നേടിയ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ, ഫാക്കൽറ്റികളുടെ പശ്ചാത്തല സൗകര്യങ്ങൾ
8	1-3	അധ്യാപക ഒഴിവുകൾ നികത്തിയിട്ടില്ല.
9	1-4	യു.ജി.സി. കോഴ്സുകളിൽ അധ്യാപകർ ഇല്ല
10	1-5	സ്റ്റാഫ് പാറ്റേൺ നിശ്ചയിച്ചിട്ടില്ല (അധ്യാപകേതര ജീവനക്കാർ)
11	1-6	സർക്കാർ അംഗീകാരം വാങ്ങാതെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ സൃഷ്ടിച്ച തസ്തികകൾ
12	1-7	ബജറ്റ്
13	1-8	പദ്ധതി ആസൂത്രണവും ന്യൂനതകളും
14	1-9	സർവ്വകലാശാലയുടെ ധനസ്ഥിതിയും ധനകാര്യ മാനേജ്മെന്റും
15	1-10	വാർഷിക കണക്കുകളും അവയുടെ അക്കൗണ്ടിംഗും
16	1-11	സർവ്വകലാശാലയും ഗവേഷണവും
17	1-12	സർവ്വകലാശാലയും ആസ്തിയും
18	1-13	സ്കൂൾ ഡയറക്ടർമാരുടെ നിയമനം - ആക്ട്, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട്, യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ എന്നിവ പാലിച്ചതായി കാണുന്നില്ല.

19	1-14	അദ്ധ്യാപക നിയമനം - സർവ്വകലാശാല ആക്ട് സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് - 2010 ലെ യു.ജി.സി. അദ്ധ്യാപക നിയമനം സംബന്ധിച്ച യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ എന്നിവ പാലിച്ചതായി കാണുന്നില്ല.
20	1-15	മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾ - പൊതു അപാകതകൾ
ഭാഗം - 2 - വരവ് കണക്കുകളിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ		
21	2-1	അംഗീകൃത റിസർച്ച് സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും വാർഷിക അംഗീകാര ഫീസ് ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.
ഭാഗം - 3 - ചെലവ് കണക്കുകളിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ		
22	3-1	സർവ്വകലാശാല രജിസ്ട്രാർ - വിരമിക്കൽ പ്രായം കഴിഞ്ഞിട്ടും 24 മാസം അധികമായി സേവനത്തിൽ തുടർന്നു. സർവ്വകലാശാല നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചില്ല.
23	3-2	പരീക്ഷകൾക്ക് ഉപയോഗിക്കുന്ന Answer book/ Additional Sheet എന്നിവയുടെ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കുന്നതിലെ അപാകതകൾ
24	3-3	ഒറിജിനൽ ബിൽ സമർപ്പിക്കാതെ പ്രൊഫോർമ ഇൻവോയ്സ് ഹാജരാക്കി വാങ്ങൽ നടത്തിയതായി കാണിച്ച് പണം കൈപ്പറ്റി.
25	3-4	ഐ.സി.എ.ആർ. ഫണ്ടിൽ നിന്നും തുക വകമാറ്റി ചെലവഴിച്ചു
26	3-5	പി.എഫ്. തുക ട്രഷറിയിൽ നിക്ഷേപിക്കാതെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ സൂക്ഷിച്ചു മൂലം സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് പലിശയിനത്തിൽ നഷ്ടം
27	3-6	മുൻകൂർ ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല, പിഴപ്പലിശ ഈടാക്കിയില്ല.
28	3-7	പ്രൊഫഷണൽ ചാർജ്ജ് - ആദായനികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല
29	3-8	പ്രോജക്ട്
33	3-9	അനുമതി ഓഡിറ്റ്
31	3-10-1	ഷെഡ്യൂൾ റേറ്റിനേക്കാൾ അധിക നിരക്ക് നൽകി
32	3-10-2	അക്കാഡമിക് റിസർച്ച് ബ്ലോക്കിന് സമീപം ചുറ്റുമതിൽ നിർമ്മാണം എന്ന പദ്ധതി - അപാകതകൾ
33	3-10-3	വെസ്റ്റേൺ ക്യാമ്പസിന് ചുറ്റുമതിൽ നിർമ്മാണം ന്യൂനതകൾ
34	3-10-4	പുതുവൈപ്പ് ഫിഷറീസ് സ്റ്റേഷനിൽ സലൈൻ വാട്ടർ ലൈനും, 30000ലിറ്റർ ശേഷിയുള്ള വാട്ടർ സംപ്പം സ്ഥാപിക്കൽ, പദ്ധതി പൂർത്തീകരിച്ചതിന് രേഖകളില്ല.
35	3-10-5	കൺസ്ട്രക്ഷൻ ഓഫ് മൾട്ടി പർപ്പസ് മറൈൻ ഫിൻഫിഷ് ഹാച്ചറി, പുതുവൈപ്പ് - പൈൽ വർക്ക് - വെർട്ടിക്കൽ ലോഡ് ട്രസ്സിംഗിന് അധിക നിരക്ക് നൽകി.
36	3-10-6	വിവിധ ഡെപ്പോസിറ്റ് വർക്കുകൾക്ക് ബി.എസ്.എൻ.എൽ. ന് നൽകിയ തുകകൾ കടിശ്ശികയായി നിലനിൽക്കുന്നു.
ഭാഗം - 4 : ധനസ്ഥിതി വിവരണവും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവലോകനവും		
37	4-1	വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരമുള്ള വരവ് - ചെലവ് വിശദാംശം
38	4-2	സാമ്പത്തിക നില
39	4-3	പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ പ്രക്രിയ
40	4-4	31.03.2019 ലെ ബാങ്ക് നീക്കിയിരിപ്പിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ
41	4-5	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി
42	4-6	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവലോകനം
43	4-7	ഓഡിറ്റ് ചാർജ്
44	4-8	തീർപ്പാക്കാനവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ
45	അനുബന്ധം-1	ജനറൽ ഇൻവെസ്റ്റ്മെന്റ്
46	അനുബന്ധം-2	പെൻഷൻ ഇൻവെസ്റ്റ്മെന്റ്

47	അനുബന്ധം-3	സർവ്വകലാശാലാ ആസ്തികൾ - കെട്ടിടങ്ങൾ, ഭൂമി
48	അനുബന്ധം-4	സർവ്വകലാശാലാ ആസ്തികൾ - വാഹനങ്ങൾ

ഭാഗം -1

പൊതു അവലോകനം

2010 ലെ കേരള ഫിഷറീസിനും സമുദ്രപഠനങ്ങൾക്കുമുള്ള സർവ്വകലാശാല (5-ാം ആക്ട് 2011) നിയമപ്രകാരം 01.04.2011 മുതൽ പനങ്ങാട് ഫിഷറീസ് കോളേജ് മുഖ്യകാര്യാലയമായി പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ചു.

മേൽ നിയമത്തിലെ 67-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം 2013 നവംബർ 21 ന് സർവ്വകലാശാലയുടെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റൂട്ട് സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിക്കുകയും മേൽ തീയതി പ്രാബല്യത്തിൽ നിലവിൽ വരികയും ചെയ്തു.

കേരള സംസ്ഥാനത്ത് ഫിഷറീസിനും സമുദ്രപഠനങ്ങൾക്കും മാത്രമായി അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ജൈവിക ശാസ്ത്രം, പാരിസ്ഥിതിക ശാസ്ത്രം, സാങ്കേതിക ശാസ്ത്രം, സാമൂഹിക ശാസ്ത്രം, മത്സ്യ കൃഷി, പോഷക ശാസ്ത്രം എന്നിവ ഉൾപ്പെടെയുള്ള എല്ലാ മേഖലയിലും ശരിയായതും ക്രമപ്രകാരമുള്ളതുമായ ബോധനം, അധ്യാപനം, പരിശീലനം, ഗവേഷണം, വ്യാപനം എന്നിവ ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനും, ഫിഷറീസിന്റെയും, സമുദ്രപഠനങ്ങളുടെയും പുരോഗതിയ്ക്കായി ഒരു സർവ്വകലാശാല സ്ഥാപിക്കൽ എന്നതാണ് ഈ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഉദ്ദേശ്യലക്ഷ്യങ്ങൾ.

സർവ്വകലാശാല ഒൻപതാം വർഷത്തിലേക്ക് കടക്കുമ്പോൾ ഇന്ത്യയിലെ മറ്റ് സർവ്വകലാശാലകളിൽ നിന്നും വിഭിന്നമായി ഒരേ സമയം ICAR/UGC/AICTE അംഗീകാരമുള്ള ഇരുപത്തഞ്ചോളം കോഴ്സുകൾ നടത്തി വരുന്നതിനൊപ്പം ഫിഷറീസ് മേഖലയിൽ മത്സ്യ കൃഷിയിലും സംസ്കരണത്തിലും മത്സ്യ തൊഴിലാളികളുടെ പുരോഗതികൾക്കുമായി നിരവധി പരിശീലന പരിപാടികളും സംഘടിപ്പിച്ചുവരുന്നു. ഇതിനു പുറമെ, മത്സ്യസമുദ്രശാസ്ത്ര മേഖലയിൽ ദേശീയ - അന്തർ ദേശീയ സെമിനാറുകളും സിംപോസിയങ്ങളും പ്രദർശനങ്ങളും നടത്തി വരികയും വിവിധ സ്ഥലങ്ങളിൽ ഈ മേഖലയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ദേശീയ അന്തർദേശീയ പ്രദർശനങ്ങളിൽ സർവ്വകലാശാല സംസ്ഥാനത്തെ പ്രതിനിധീകരിച്ച് പങ്കെടുക്കുകയും ചെയ്തു വരുന്നു. സർവ്വകലാശാലയുടെ 2018-19 വാർഷിക കണക്കുകൾ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയതിനൊപ്പം 2010 ലെ സർവ്വകലാശാല നിയമം, 2013 ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റൂട്ട് എന്നിവ പ്രകാരം വ്യവസ്ഥാപിതമായ സർവ്വകലാശാലയുടെ അധികാര സ്ഥാപനങ്ങളുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളും അവലോകനത്തിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സർവ്വകലാശാലയിലെ വിവിധ ഫാക്കൽറ്റികളുടെ പ്രവർത്തനം വിലയിരുത്തിയതിനൊപ്പം തൻവർഷം സർവ്വകലാശാല നടത്തിയ അധ്യാപക നിയമനങ്ങൾ, സ്ത്രീ ഡയറക്ടർമാരുടെ നിയമനങ്ങൾ എന്നിവയും വിലയിരുത്തുകയുണ്ടായി. സർവ്വകലാശാല നടത്തിയ അധ്യാപക നിയമനങ്ങൾ, യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ, സർവ്വകലാശാല നിയമം, സ്റ്റാറ്റൂട്ട് എന്നിവ അനുശാസിക്കും വിധമാണോ നടത്തിയത് എന്നും പരിശോധിക്കുകയുണ്ടായി.

1-1) 2010 ലെ സർവ്വകലാശാല നിയമം അനുസരിച്ച് ഭരണ നിർവ്വഹണത്തിനായി നിയമത്തിലെ അധ്യായം III വകുപ്പ് 9 അനുശാസിക്കും പ്രകാരം മുഖ്യ അധികാര സ്ഥാനങ്ങളായി വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നത് താഴെപ്പറയുന്നവയാണ്.

1. സെനറ്റ്
2. സർവ്വകലാശാല ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ
3. അക്കാദമിക് കൗൺസിൽ
4. റിസർച്ച് കൗൺസിൽ
5. സ്ത്രീ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലുകൾ
6. ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലുകൾ
7. ഫാക്കൽറ്റികൾ
8. 2013 ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റൂട്ട് പ്രകാരമുള്ള ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസുകൾ

സർവ്വകലാശാലയുടെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റൂട്ട് വകുപ്പ് 101 പ്രകാരം 5 ഫാക്കൽറ്റികളാണ് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നത്. ഈ 5 ഫാക്കൽറ്റികൾ ഇപ്രകാരമാണ്.

1. ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് ഫിഷറീസ്
2. ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് ഓഷ്യൻ സയൻസ് & ടെക്നോളജി
3. ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് ഓഷ്യൻ എഞ്ചിനീയറിംഗ്
4. ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് ക്ലൈമറ്റ് വേരിയബിലിറ്റി & അക്വാട്ടിക് ഇക്കോ സിസ്റ്റം
5. ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് മാനേജ്മെന്റ്, ഹ്യൂമാനിറ്റീസ് & സോഷ്യൽ സയൻസ്

വിവിധ അധികാര സ്ഥാനങ്ങളുടെ മിനിട്സ് പരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയമാക്കിയതിന് പ്രകാരം മേൽ സമിതികളുടെ 2018-19 വർഷത്തെ പ്രവർത്തന അവലോകനം ചുവടെ വിശദമാക്കുന്നു.

1-1-1 സെനറ്റ്

സെനറ്റിന്റെ ഔദ്യോഗിക കാലാവധി ചാൻസലർ അത് രൂപീകരിച്ച തീയതി മുതൽ 5 വർഷക്കാലം ആണ്.

വകുപ്പ് 10(1) പ്രകാരം സെനറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട അംഗങ്ങളുടെ പട്ടിക താഴെചേർക്കുന്നു.

വകുപ്പ്	നിയമപ്രകാരം	നിലവിലുള്ളത്
1. 10(1) എക്സ് ഓഫീഷ്യോ അംഗങ്ങൾ	10	10
2. 10(2) നോമിനേറ്റഡ് അംഗങ്ങൾ	22	22
3. 10(3) തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട അംഗങ്ങൾ	13	8

2018-19 സെനറ്റ് സമ്മേളിച്ചതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ

സെനറ്റ് കൂടിയ തീയതി	പങ്കെടുത്ത അംഗങ്ങൾ	ക്വാരം	റിമാർക്സ്
23.10.2018 - 9-ാംമത് യോഗം	4	10	ക്വാരം തികഞ്ഞില്ല
21.01.2019 - 10-ാംമത് യോഗം	16	10	ക്വാരം തികഞ്ഞില്ല

നിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. സർവ്വകലാശാല പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് വകുപ്പ് 66(1) പ്രകാരം സെനറ്റ് മീറ്റിംഗിന്റെ നടപടി ക്രമങ്ങൾ ഓഡിയോ റിക്കോർഡിംഗ് ചെയ്യണമെന്നും ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലായിരിക്കണം മീറ്റിംഗുകളുടെ മിനിറ്റ്സ് തയ്യാറാക്കേണ്ടതെന്നും വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. കൂടാതെ ടി മിനിറ്റ്സ് സംസ്ഥാന ഗവൺമെന്റിനും സെനറ്റ് അംഗങ്ങൾക്കും മീറ്റിംഗ് കൂടിയ തീയതി മുതൽ ഒരു മാസത്തിനകം അയയ്ക്കണം എന്നും വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. എന്നാൽ ടി വ്യവസ്ഥകൾ പാലിച്ചതായി കാണുന്നില്ല. ഭാവിയിൽ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് പ്രകാരമുള്ള വ്യവസ്ഥകൾ പാലിക്കേണ്ടതാണ്.
2. Act, Statute എന്നിവ പ്രകാരം സെനറ്റിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കുന്ന അധികാരങ്ങൾ പരമാവധി ഉപയോഗപ്പെടുത്തി സർവ്വകലാശാലയുടെ പുരോഗതിക്കും ഫിഷറീസിനും സമുദ്രപഠനങ്ങളിലും സാമൂഹ്യ ആവശ്യകതകൾക്കനുസരിച്ച് പുതിയ അക്കാദമിക് പരിപാടികൾ നടപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ മുന്നോട്ട് വയ്ക്കാവുന്നതാണ്.
3. സർവ്വകലാശാലയുടെ വാർഷിക റിപ്പോർട്ട്, വാർഷിക കണക്കുകൾ, ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്, വികസന പദ്ധതികൾ എന്നിവ പരിഗണിക്കുകയും, വൈസ് ചാൻസലർക്കും, ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിനും ശുപാർശ നൽകുകയും ചെയ്യുക.
4. സെനറ്റിലേക്ക് നിയമപ്രകാരം അംഗീകാരമുള്ള വിദ്യാർത്ഥി പ്രതിനിധികളെ തിരഞ്ഞെടുക്കുവാനുള്ള നടപടികൾ സർവ്വകലാശാല സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-2 ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ

വൈസ് ചാൻസലറുടെ 24.11.2016 ലെ ജി.എസ്.5-3915/2015 -ാം നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ പുനഃസംഘടിപ്പിക്കുകയും നിലവിലുള്ള ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ നിലവിൽ വരികയും ചെയ്തു.

സർവ്വകലാശാല നിയമത്തിലെ 13(1) പ്രകാരം സമിതി അംഗങ്ങളുടെ കാലാവധി 4 വർഷമാണ്.

2013 ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് വകുപ്പ് 73(1) പ്രകാരം ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മാസത്തിൽ ഒരു തവണയെങ്കിലും കൂടേണ്ടതാണെന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു.

സർവ്വകലാശാല നിയമത്തിലെ വകുപ്പ് 12 പ്രകാരം സമിതി അംഗങ്ങൾ താഴെപ്പറയും പ്രകാരമാണ്.

	നിയമപ്രകാരം	നിലവിലുള്ളത്
1. എക്സ് ഓഫീഷ്യോ അംഗങ്ങൾ	11	11
2. തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട അംഗങ്ങൾ	4	4
3. നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ട അംഗങ്ങൾ	8	8
ആകെ	23	23

2018-19 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ കൂടിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ

	ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ കൂടിയ തീയതി	എത്രാമത്തെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ	പങ്കെടുത്ത അംഗങ്ങൾ	റിമാർക്സ്
1	23.04.2018	53	13	ക്യാരം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്
2	13.06.2018	54	11	ക്യാരം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല
3	29.06.2018	55	12	ക്യാരം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്
4	24.07.2018	56	12	ക്യാരം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്
5	18.09.2018	57	13	ക്യാരം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്
6	24.10.2018 (സ്പെഷ്യൽ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ)	58	7	ക്യാരം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല
7	27.12.2018	59	14	ക്യാരം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്
8	13.02.2019	60	12	ക്യാരം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്
9	06.03.2019	61	12	ക്യാരം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്

07.06.2017 ലെ 46-ാം ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിലെ തീരുമാനം 944 നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരം ഈ സർവ്വകലാശാലയിലെ ആക്ടും സ്റ്റാറ്റൂട്ടും ICAR Model Act 2009 ന് അനുസരിച്ച് ഭേദഗതി വരുത്തുവാൻ ലെറ്റർ നം. F.No. Edn.1/6/2012-EQR, തീയതി - 11.04.2017 പ്രകാരം ICAR നിർദ്ദേശിച്ചത് നടപ്പാക്കുവാൻ തീരുമാനമെടുത്തിട്ടുണ്ട്. നിലവിൽ 2021-22 അദ്ധ്യയന വർഷം വരെയാണ് ICAR അംഗീകാരം നൽകിയിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ, നാളിതുവരെ സർവ്വകലാശാല ആക്റ്റിൽ ഭേദഗതി വരുത്തിയിട്ടില്ല. 2021-22 - ന് അകം ആക്റ്റിൽ ഭേദഗതി വരുത്തിയില്ലായെങ്കിൽ സർവ്വകലാശാലയുടെ അക്രഡിറ്റേഷൻ റദ്ദാകുന്നതിനും ആത്യന്തികമായി കൂട്ടികളുടെ ഭാവിയിലെ തന്നെ ബാധിക്കുന്നതിനും ഇടയാക്കും. ആയതിനാൽ എത്രയും പെട്ടെന്ന് ആക്ട്, സ്റ്റാറ്റൂട്ട് ഭേദഗതി വരുത്തുവാൻ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

നിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുൻയോഗങ്ങളിൽ എടുത്ത തീരുമാനങ്ങൾ അടുത്ത് വരുന്ന യോഗങ്ങളിൽ പരിശോധിച്ച് പുരോഗതി വിലയിരുത്തുന്നതും ആയതിൽ പ്രധാനമായവ സർവ്വകലാശാല വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നത് അഭികാമ്യമായിരിക്കും.

1-1-3 അക്കാദമിക് കൗൺസിൽ

2010 ലെ സർവ്വകലാശാല നിയമം വകുപ്പ് 17 പ്രകാരം നിലവിൽ 22 അംഗങ്ങൾ അക്കാദമിക് കൗൺസിലിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. അക്കാദമിക് കൗൺസിലിന്റെ കാലാവധി 2013 ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റൂട്ട്, വകുപ്പ് 80(1) പ്രകാരം 4 വർഷമായിരിക്കും. ക്യാരം 1/3 ആയി വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. നിലവിലുള്ള അക്കാദമിക് കൗൺസിൽ 19.04.2017 ലെ ജി.എസ്.3-703/2017 പ്രകാരം നിലവിൽ വന്നു.

2018-19 വർഷത്തിൽ അക്കാദമി കൗൺസിൽ മീറ്റിംഗിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെപ്പറയുന്നു.

അക്കാദമിക് കൗൺസിൽ കൂടിയ തീയതി	എത്രാമത്തെ യോഗം	ക്വാറം	പങ്കെടുത്ത അംഗങ്ങൾ	റിമാർക്സ്
18.08.2018	18	8	10	18-ാമത് മീറ്റിംഗിൽ ഡോ. സുഭാഷ് ചന്ദ്രൻ, ഡയറക്ടർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ഫിഷറി എൻവയോൺമെന്റ്, ഡോ. സുരേഷ് കുമാർ, ഡയറക്ടർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ഓഷ്യൻ സയൻസ് & ടെക്നോളജി എന്നിവർ പ്രത്യേക ക്ഷണിതാക്കളായി പങ്കെടുത്തു.
22.10.2018	19	8	17	ഡോ. സുഭാഷ് ചന്ദ്രൻ, ഡയറക്ടർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ഫിഷറി എൻവയോൺമെന്റ് പ്രത്യേക ക്ഷണിതാവായി പങ്കെടുത്തു.
19.01.2019	20	8	15	ഡോ. സുഭാഷ് ചന്ദ്രൻ, ഡയറക്ടർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ഫിഷറി എൻവയോൺമെന്റ് പ്രത്യേക ക്ഷണിതാവായി പങ്കെടുത്തു.

അക്കാദമിക് കൗൺസിൽ യോഗങ്ങളിൽ പ്രത്യേക ക്ഷണിതാക്കളെ പങ്കെടുപ്പിക്കുന്നത് ആക്ട്, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് എന്നിവയിൽ അനുശാസിക്കുന്നില്ല. ആയതിനാൽ ഇത്തരത്തിൽ പ്രത്യേക ക്ഷണിതാക്കളെ പങ്കെടുപ്പിക്കുന്നത് യോഗതീരുമാനങ്ങൾ നിയമപരമായി നിലനിൽക്കാത്ത അവസ്ഥാ വിശേഷമുണ്ടാകും. ഇത്തരം സാഹചര്യങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നത് ഉചിതമായിരിക്കും.

1-1-4 സ്കൂൾ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ

സർവ്വകലാശാല നിയമം വകുപ്പ് 21, പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് 2013, അദ്ധ്യായം II, വകുപ്പ് 95 എന്നിവ പ്രകാരം വ്യവസ്ഥാപിതമായത്.

പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് വകുപ്പ് 95(1) പ്രകാരം കൗൺസിലിന്റെ കാലാവധി 4 വർഷം. സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടിലെ 95(4) പ്രകാരം മൂന്ന് മാസത്തിലൊരിക്കൽ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ കൂടണമെന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. 95(5) പ്രകാരം കൗൺസിലിലെ പകുതിയിലധികം പേർ ക്വാറത്തിനായി വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. സർവ്വകലാശാലയുടെ ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് ഫിഷറീസ് ഒഴിച്ചുള്ള 4 ഫാക്കൽറ്റികളുടെ കീഴിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന സ്കൂളുകളിലും സ്കൂൾ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇവയുടെ 2018-19 ലെ പ്രവർത്തന അവലോകനം ഇപ്രകാരമാണ്.

1. സ്കൂൾ ഓഫ് ഓഷ്യൻ സയൻസ് & ടെക്നോളജി

സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് പ്രകാരം മൂന്ന് തവണ 2018-19 ൽ കൂടിയിട്ടുണ്ട്. ക്വാറം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

2. സ്കൂൾ ഓഫ് ഫിഷറി എൻവയോൺമെന്റ്

30.08.2016 ൽ ആണ് നിലവിലെ സ്കൂൾ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ രൂപീകരിച്ചത്. നിലവിൽ സമിതിയിൽ 9 അംഗങ്ങൾ ഉണ്ട്. 2018-19 വർഷം കൗൺസിൽ യോഗം കൂടിയിട്ടില്ല.

3. സ്കൂൾ ഓഫ് ഓഷ്യൻ സയൻസ് & അണ്ടർ വാട്ടർ ടെക്നോളജി

സ്കൂൾ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ 11.07.2016 ൽ നിലവിൽ വന്നു. സമിതിയിൽ നിലവിൽ 12 അംഗങ്ങൾ ഉണ്ട്. 2018-19 വർഷത്തിൽ സമിതി കൂടിയിട്ടില്ല.

4. സ്കൂൾ ഓഫ് മാനേജ്മെന്റ് സ്റ്റഡീസ്

സമിതി 30.08.2016 ൽ നിലവിൽ വന്നു. 10 അംഗങ്ങൾ സമിതിയിൽ ഉണ്ട്. 2018-19 വർഷത്തിൽ സമിതി കൂടിയിട്ടില്ല.

2015 ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് 95 (3) പ്രകാരം “All policies – academic, financial, administrative matters of this school is to be decided in the meeting” എന്ന് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇത്തരത്തിൽ യോഗങ്ങൾ ചേരാതെ പോളിസിക്ൾ ആവിഷ്കരിച്ച് സ്കൂളിന്റെ പ്രവർത്തനം എങ്ങനെ നിറവേറ്റിയെന്ന് സർവ്വകലാശാല വിശദീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-5 ഫാക്കൽറ്റി

സർവ്വകലാശാല നിയമം അദ്ധ്യായം III വകുപ്പ് 9 (VII), പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് 2013, അദ്ധ്യായം II വകുപ്പ് 101 എന്നിവ പ്രകാരം ഫാക്കൽറ്റി വ്യവസ്ഥാപിതമായത്. മേൽ സർവ്വകലാശാല നിയമം വകുപ്പ് 25(6), മേൽ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് അദ്ധ്യായം II വകുപ്പ് 103, എന്നിവ പ്രകാരം കാലാവധി 3 വർഷമാണ്.

പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് 2013, അദ്ധ്യായം II, വകുപ്പ് 106 പ്രകാരം അദ്ധ്യായന വർഷത്തിലൊരിക്കൽ യോഗം കൂടണമെന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു.

ക്വാരം - മൊത്തം അംഗങ്ങളുടെ 1/3

2018-19 ൽ സമിതിയുടെ പ്രവർത്തനം താഴെപ്പറയുന്നു.

ക്രമ നം.	ഫാക്കൽറ്റിയുടെ പേര്	റിമാർക്സ്
1.	ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് ഫിഷറീസ്	നാളിതുവരെ സമിതി രൂപീകരിച്ചിട്ടില്ല.
2.	ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് ഓഷ്യൻ സയൻസ് & ടെക്നോളജി	2018-19 ൽ കൂടിയിട്ടില്ല.
3.	ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് ഓഷ്യൻ സയൻസ് & അണ്ടർ വാട്ടർ ടെക്നോളജി	2018-19 - കൂടിയിട്ടില്ല
4.	ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് മാനേജ്മെന്റ് സയൻസ്	2018-19 - കൂടിയിട്ടില്ല

പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് 108(2) പ്രകാരം ഫാക്കൽറ്റിയുടെ പ്രധാന ചുമതല സിലബസ്, ടെക്സ്റ്റ് ബുക്ക് എന്നിവ സംബന്ധിച്ച ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസിന്റെ ശുപാർശകൾ പരിഗണിക്കുക എന്നതാണ്. എന്നാൽ സർവ്വകലാശാലയിൽ മേൽ സമിതി കൂടിയിട്ടില്ല എന്നിരിക്കെ ഫിഷറീസ് ഫാക്കൽറ്റി ഒഴിച്ചുള്ള ഫാക്കൽറ്റികളിൽ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് പ്രകാരം വ്യവസ്ഥാപിതമായ ചുമതല നിറവേറ്റിയിട്ടില്ല എന്നു കാണുന്നു. (ഫിഷറീസ് ഫാക്കൽറ്റിയിൽ ICAR ആണ് സിലബസ്, ടെക്സ്റ്റ് ബുക്ക് എന്നിവ തീരുമാനിക്കുന്നത്)

1-1-6 ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസ്

1. പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട്, അദ്ധ്യായം II, വകുപ്പ് 98 പ്രകാരം വ്യവസ്ഥാപിതമായത്.
2. പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട്, അദ്ധ്യായം II, വകുപ്പ് 100 പ്രകാരം സമിതിയിൽ അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം പരമാവധി 12
3. പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് 100(3) പ്രകാരം സമിതിയുടെ കാലാവധി 3 വർഷം
4. വകുപ്പ് 100(9) പ്രകാരം വർഷത്തിലൊരിക്കൽ കൂടണമെന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു.

1. ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് ഫിഷറീസ്

ക്രമ നം.	കോഴ്സ്	രൂപീകരിച്ച തീയതി	അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം	റിമാർക്സ്
1.	ബി.എഫ്.എസ്.സി	25.11.2016	9	2018-19 ൽ കൂടിയിട്ടില്ല.
2.	എം.എഫ്.എസ്.സി അക്യാകൾച്ചർ	29.08.2018	6	“
3.	എം.എഫ്.എസ്.സി ഫിഷറി എക്സ്ടൻഷൻ	29.08.2019	6	“
4.	എം.എഫ്.എസ്.സി അക്വാട്ടിക് അനിമൽ ഹെൽത്ത് മാനേജ്മെന്റ്	29.08.2018	7	“
5.	എം.എഫ്.എസ്.സി ഫിഷ് ന്യൂട്രീഷൻ & ഫിഷ് ടെക്നോളജി	19.01.2019	9	“
6.	എം.എഫ്.എസ്.സി അക്വാട്ടിക് എൻവയോൺമെന്റ് മാനേജ്മെന്റ്	29.08.2018	11	“
7.	ഫിഷറീസ് എൻജിനീയറിംഗ് & ടെക്നോളജി	19.01.2019	10	“
8.	ഫിഷറി റിസോഴ്സ് മാനേജ്മെന്റ്	29.08.2018	9	“
9.	ഫിഷ് പ്രോസസ്സിംഗ് ടെക്നോളജി	29.08.2018	9	“

2. സ്കൂൾ ഓഫ് ഓഷ്യൻ സയൻസ് & ടെക്നോളജി

സ്കൂൾ ഓഫ് ഓഷ്യൻ ടെക്നോളജിക്ക് കീഴിലുള്ള 7 ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളിലെ പ്രഥമ ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസിന്റെ കാലാവധി 23.07.2017 ൽ അവസാനിച്ചതിനാൽ സർവ്വകലാശാലയുടെ 17.03.2018 ലെ 52-ാംമത് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗത്തിൽ യോഗത്തിൽ 1112-ാം നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം പുനഃസംഘടിപ്പിക്കുകയും പുതിയ ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസ് നിലവിൽ വരുകയും ചെയ്തു.

പുതിയ ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസിനെ സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	കോഴ്സ്	അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം	റിമാർക്സ്
1	എം.എസ്.സി. മറൈൻ ബയോളജി	11	2018-19 ൽ കൂടിയിട്ടില്ല
2	എം.എസ്.സി. ബയോ ടെക്നോളജി	11	2018-19 ൽ കൂടിയിട്ടില്ല
3	മറൈൻ മൈക്രോബയോളജി	10	2018-19 ൽ കൂടിയിട്ടില്ല
4	എർത്ത് സയൻസ്	11	22.06.2019 ൽ മാത്രമാണ് കൂടിയത്
5	ഫിസിക്കൽ ഓഷ്യനോഗ്രാഫി	11	2018-19 ൽ കൂടിയിട്ടില്ല
6	ഹുഡ് സയൻസ് & ടെക്നോളജി	12	2018-19 ൽ കൂടിയിട്ടില്ല

3. ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് മാനേജ്മെന്റ് ഹ്യൂമാനിറ്റീസ് & സോഷ്യൽ സയൻസ്

ക്രമ നം.	കോഴ്സ്	ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസ് രൂപീകരിച്ച തീയതി	അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം	റിമാർക്സ്
----------	--------	--------------------------------------	------------------	-----------

1.	എൽ.എൽ.എം (മാരിടൈം ലോ)	29.08.2018	9	2018-19 ൽ കൂടിയിട്ടില്ല
2.	എം.എസ്.സി സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്	29.08.2018	12	
3.	എം.ബി.എ	29.08.2018	11	
4.	എം.ബി.എ (എനർജി മാനേജ്മെന്റ്)	29.08.2018	9	

4. ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് ഓഷ്യൻ എൻജിനീയറിംഗ് & അണ്ടർ വാട്ടർ ടെക്നോളജി

ക്രമ നം.	കോഴ്സ്	കൂടിയ തീയതി	അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം	2018-19 ൽ കൂടിയ തീയതി	റിമാർക്സ്
1.	എം.ടെക് കോസ്റ്റ് & ഹാർബർ എൻജിനീയറിംഗ്	29.08.2018	11		2018-19 ൽ കൂടിയിട്ടില്ല
2.	ബി. ടെക് ഫുഡ് ടെക്നോളജി	17.05.2017	16	09.08.2018 & 15.01.2019	സ്റ്റാറ്റൂട്ട് പ്രകാരമുള്ള ചുമതലയായ ചോദ്യകടലാസ് തയ്യാറാക്കുന്നവരുടെ പാനൽ, എക്സാമിനേഴ്സ് എന്നിവരുടെ പാനൽ രൂപകരിച്ചതായി പറയുന്നില്ല. കൂടാതെ അധ്യാപക നിയമനത്തിന് വിഷയവിദഗ്ദ്ധരുടെ പാനൽ തയ്യാറാക്കിയതായി പറയുന്നില്ല.

5. ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് ക്ലൈമറ്റ് വേരിയബിലിറ്റി & അക്വാട്ടിക് എക്കോ സിസ്റ്റം

ക്രമ നം.	കോഴ്സ്	കൂടിയ തീയതി	അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം	റിമാർക്സ്
1.	എം.എസ്.സി റിമോർട്ട് സെൻസിംഗ് & ജി.ഐ.എസ്	29.08.2018	9	2018-19 ൽ കൂടിയിട്ടില്ല
2.	എം.എസ്.സി എൻവയോൺമെന്റ് സയൻസ്	29.08.2018	11	
3.	എം.എസ്.സി ഡിസാസ്റ്റർ മാനേജ്മെന്റ്	19.01.2019	10	
4.	എം.എസ്.സി ക്ലൈമറ്റ് സയൻസ്	04.04.2016	10	

പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റൂട്ട് 100(8) പ്രകാരം ഓരോ കോഴ്സിനും ടെക്സ്റ്റ് ബുക്ക്, സിലബസ് എന്നിവ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസിനാണെന്നാണ് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നത്. എന്നാൽ ഇവിടെ പല ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളിലും ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസ് രൂപീകരിച്ചതു തന്നെ 2018-19 ൽ ആണ്. അതിൽ തന്നെ പലതിലും 2018-19 ൽ ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസ് കൂടിയിട്ടില്ല. ഇപ്രകാരം സർവ്വകലാശാല നാളിതുവരെ ഓരോ കോഴ്സിനും ഉള്ള ടെക്സ്റ്റ് ബുക്കുകൾ, സിലബസ്സ് എന്നിവ തയ്യാറാക്കുന്നത് സ്റ്റാറ്റൂട്ട് ലംഘിച്ച് ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസിന്റെ അനുമതി ഇല്ലാതെയാണ്. ഇത് സർവ്വകലാശാല നിയമം, സ്റ്റാറ്റൂട്ട് എന്നിവയുടെ ലംഘനമായി കണക്കാക്കുന്നു. ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സർവ്വകലാശാല നൽകിയ മറുപടിയിൽ ഫിഷറീസ് ഫാക്കൽറ്റിയിൽ ബി.എഫ്.എസ്.സി യ്ക്കായി 25.11.2016 ലും എം.എഫ്.എസ്.സി യ്ക്കായി 29.08.2018 ലുമാണ് പഠന ബോർഡുകൾ ആരംഭിച്ചത് എന്നാണ്.

ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസിന്റെ പ്രധാന ചുമതല ചോദ്യകർത്താക്കളെ തീരുമാനിക്കുക, ഉത്തരക്കടലാസ് പരിശോധന തീരുമാനിക്കുക തുടങ്ങിയവയാണെന്ന് വകുപ്പ് 100(8) (ബി) വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. എന്നാൽ ഇവിടെ ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസ് കൂടിയിട്ടില്ലെന്നിരിക്കെ സർവ്വകലാശാല ആരംഭിച്ചതു മുതൽ സർവ്വകലാശാലയുടെ പരീക്ഷാ നടത്തിപ്പിന് ചോദ്യപേപ്പർ തയ്യാറാക്കിയതും എക്സാമിനേഴ്സിനെ തിരഞ്ഞെടുത്തതും എങ്ങനെയെന്നും, അത് സ്റ്റാറ്റൂട്ട് പ്രകാരമാണോയെന്നും സർവ്വകലാശാല വിശദീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റൂട്ട് അധ്യായം 100(1) പ്രകാരം അധ്യാപക നിയമനത്തിനുള്ള വിഷയ വിദഗ്ദ്ധരുടെ പാനൽ തയ്യാറാക്കേണ്ടത് ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസ് ആണെന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. എന്നാൽ ഇവിടെ സർവ്വകലാശാല ആരംഭിച്ചതിനുശേഷം രണ്ടു തവണ അധ്യാപക നിയമനം നടത്തിയതായി കാണുന്നു. വിഷയവിദഗ്ദ്ധരെ ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസ് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടില്ലാതിരിക്കെ അധ്യാപക നിയമനത്തിനായുള്ള വിഷയവിദഗ്ദ്ധരെ എങ്ങനെ തിരഞ്ഞെടുത്തു എന്നും, ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കുന്ന 100(1) പ്രകാരമുള്ള അധികാരം സർവ്വകലാശാലയുടെ ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസ് നാളിതുവരെ വിനിയോഗിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നും വിശദീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-2 ഫാക്കൽറ്റികളിൽ തൻവർഷം വിവിധ കോഴ്സുകളിലേക്ക് പ്രവേശനം നേടിയ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ, ഫാക്കൽറ്റികളുടെ പശ്ചാത്തല സൗകര്യങ്ങൾ

1. സ്കൂൾ ഓഫ് ഓഷ്യൻ സയൻസ് & ടെക്നോളജി

ക്രമ നം.	കോഴ്സിന്റെ പേര്	സീറ്റുകളുടെ എണ്ണം	പ്രവേശനം നേടിയ കുട്ടികളുടെ എണ്ണം
1.	എം.എസ്.സി മറൈൻ ബയോളജി	32	32
2.	എം.എസ്.സി ഫിസിക്കൽ ഓഷ്യനോഗ്രഫി	14	9
3.	എം.എസ്.സി മറൈൻ മൈക്രോബയോളജി	26	24
4.	എം.എസ്.സി ബയോ ടെക്നോളജി	20	19
5.	എം.എസ്.സി ഫുഡ് സയൻസ് & ടെക്നോളജി	33	33
6.	എം.എസ്.സി എർത്ത് സയൻസ്	14	9
7.	എം.എസ്.സി മറൈൻ കെമിസ്ട്രി	20	16

എ) ലാബ് സൗകര്യങ്ങൾ

ലാബ് സൗകര്യങ്ങളുടെ കാര്യത്തിൽ ഗണ്യമായ പുരോഗതി സ്കൂൾ കൈവരിച്ചിട്ടുണ്ട്. തൻവർഷം സ്കൂളിന് കീഴിലുള്ള വിവിധ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റുകളിൽ 8 ലബോറട്ടറികൾ നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കുകയും ആവശ്യമായ ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങി പൂർണ്ണമായും പ്രവർത്തന സജ്ജമാണെന്ന് ഭൗതിക പരിശോധനയിൽ പരിശോധിച്ച് ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ലാബിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി ആവശ്യമായ ലാബ് ജീവനക്കാരെ നിയമിക്കുവാനുള്ള നടപടികൾ സർവ്വകലാശാല സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ബി) ലൈബ്രറി സൗകര്യങ്ങൾ

നിലവിൽ സ്കൂളിന് കീഴിലെ വിദ്യാർത്ഥികൾ ഫിഷറീസ് ഫാക്കൽറ്റിയിലെ സെൻട്രൽ ലൈബ്രറി സൗകര്യങ്ങളാണ് ഉപയോഗിക്കുന്നത്. സ്കൂളിന് മാത്രമായി ലൈബ്രറി ഒരുക്കേണ്ടതും അതിനാവശ്യമായ നടപടികൾ സർവ്വകലാശാല സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

2. സ്കൂൾ ഓഫ് മാനേജ്മെന്റ് സ്റ്റഡീസ്

ക്രമ നം.	കോഴ്സിന്റെ പേര്	അനുവദിച്ച സീറ്റുകൾ	പ്രവേശനം നേടിയ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം
1.	എം.ബി.എ	42	39
2.	എം.ബി.എ (എനർജി മാനേജ്മെന്റ്)	20	10
3.	എം.എസ്.സി സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്	12	11
4.	എൽ.എൽ.എം (മാരിടൈം ലോ)	15	15
5.	പി.എച്ച്.ഡി	അനുവദിച്ച സീറ്റിന്റെ വിവരം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല	9

പശ്ചാത്തല സൗകര്യങ്ങൾ

നിലവിൽ മാനേജ്മെന്റ് സ്റ്റഡീസ് പ്രവർത്തിക്കുന്നത് സർവ്വകലാശാല ആവുന്നതിന് മുൻപുള്ള ഫിഷറീസ് കോളേജിന്റെ ഭാഗമായിരുന്ന ഹോസ്റ്റൽ കെട്ടിടത്തിലാണ്. UGC/ AICTE നിബന്ധനകൾ പ്രകാരം സ്കൂൾ സർവ്വകലാശാലയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നതിന് മാനദണ്ഡങ്ങൾ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ മാനദണ്ഡങ്ങൾ പ്രകാരം സ്കൂൾ ഓഫ് മാനേജ്മെന്റ് സ്റ്റഡീസിൽ പശ്ചാത്തല സൗകര്യങ്ങൾ ഒരുക്കുവാൻ സർവ്വകലാശാല ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

3. ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് ഫിഷറീസ്

ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് ഫിഷറീസിൽ ബി.എഫ്.എസ്.സി കോഴ്സിലേക്ക് 2018-19 അക്കാദമിക് വർഷത്തിൽ 80 കുട്ടികൾ പ്രവേശനം നേടിയിട്ടുണ്ട്. 2018-19 എം.എഫ്.എസ്.സി. യിലെ വിവിധ കോഴ്സുകളുടെ പ്രവേശനം സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ താഴെക്കൊടുക്കുന്നു.

1	അക്യാകൾച്ചർ	10
2	ഫിഷ് ന്യൂട്രീഷൻ & ഫീഡ് ടെക്നോളജി	6
3	അക്വാട്ടിക് അനിമൽ ഹെൽത്ത് മാനേജ്മെന്റ്	9
4	അക്വാട്ടിക് എൻവയോൺമെന്റൽ മാനേജ്മെന്റ്	8
5	ഫിഷ് എൻജിനീയറിംഗ് & ടെക്നോളജി	3
6	ഫിഷറീസ് റിസോഴ്സ് മാനേജ്മെന്റ്	9
7	ഫിഷ് പ്രോസസ്സിംഗ് ടെക്നോളജി	9
	ആകെ	54

പശ്ചാത്തല സൗകര്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് ഖണ്ഡിക 1-8-3 ൽ ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.

4. ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് ഓഷ്യൻ എൻജിനീയറിംഗ് & അണ്ടർ വാട്ടർ ടെക്നോളജി

2018-19 വർഷത്തിൽ ഫാക്കൽറ്റിയുടെ കീഴിലുള്ള വിവിധ കോഴ്സുകളിൽ പ്രവേശനം നേടിയ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം

ക്രമ നം.	കോഴ്സിന്റെ പേര്	അനുവദിച്ച സീറ്റുകളുടെ എണ്ണം	പ്രവേശനം നേടിയ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം
1.	എം. ടെക് കോസ്റ്റൽ & ഹാർബർ എൻജിനീയറിംഗ്	20	17
2.	ബി. ടെക് ഫുഡ് ടെക്നോളജി	50	45

ലാബ്, ലൈബ്രറി സൗകര്യം

ഫാക്കൽറ്റിയിൽ ബി. ടെക് കോഴ്സുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രധാനപ്പെട്ട ലാബുകൾ 2018-19 അധ്യയന വർഷം പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. വകുപ്പിലെ ഓഡിറ്റുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഭൗതിക പരിശോധനയിൽ ഇലക്ട്രിക്കൽ വർക്ക് ഷോപ്പ് ലാബ് ഒഴികെ ഇവ പ്രവർത്തന ക്ഷമമാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടു. ഇലക്ട്രിക്കൽ വർക്ക് ഷോപ്പ് ലാബ് റൂം ഫേസ് കണക്ഷൻ ഇല്ലാത്തതിനാൽ നിലവിൽ പ്രവർത്തന രഹിതമാണ്. അടിയന്തിരമായി റൂം ഫേസ് കണക്ഷൻ ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് തടസ്സം കൂടാതെ പ്രായോഗിക പരിശീലനം നടത്തുവാനുള്ള സൗകര്യം ഒരുക്കേണ്ടതാണ്. നിലവിൽ സ്കൂളിന് മാത്രമായി ഒരു ലൈബ്രറി ഇല്ല. സ്കൂളിന് കീഴിൽ (ബി. ടെക് ഫുഡ് ടെക്നോളജി കോഴ്സ്) ബി. ടെക് കോഴ്സ് ഉള്ളതിനാൽ എത്രയും വേഗം ആധുനിക സജ്ജീകരണങ്ങളോട് കൂടിയ ഒരു ലൈബ്രറി സൗകര്യം സർവ്വകലാശാല ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

5. ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് ഫിഷറി എൻവയോൺമെന്റ്

ഫിഷറീസ് സ്റ്റേഷനിൽ 2017- ൽ ആരംഭിച്ച സ്കൂൾ ഓഫ് ഫിഷറി എൻവയോൺമെന്റിലെ 2018-19 ലെ കോഴ്സുകളുടെ വിവരങ്ങൾ

ക്രമ നം.	കോഴ്സുകൾ	അനുവദിച്ച സീറ്റുകളുടെ എണ്ണം	പ്രവേശനം നേടിയ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം
1.	എം.എസ്.സി. എൻവയോൺമെന്റൽ സയൻസ്	18	18
2.	എം.എസ്.സി. റിമോട്ട് സെൻസിംഗ്	10	10
3.	എം.എസ്.സി. ഡിസാസ്റ്റർ മാനേജ്മെന്റ്	12	12
4.	എം.എസ്.സി. ക്ലൈമറ്റ് സയൻസ്	12	0

പശ്ചാത്തല സൗകര്യങ്ങൾ

സ്കൂളിൽ ലാബ്, ഹോസ്റ്റൽസ്, ലൈബ്രറി, കമ്പ്യൂട്ടർ ലാബ് തുടങ്ങിയ പശ്ചാത്തല സൗകര്യങ്ങൾ വിദ്യാർത്ഥികൾക്കായി സർവ്വകലാശാല പുതുതായി ഒരുക്കിയിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ പശ്ചാത്തല സൗകര്യങ്ങളുടെ നില തൃപ്തികരമാണ്.

1-3 അധ്യാപക ഒഴിവുകൾ നികത്തിയിട്ടില്ല.

2011 ഏപ്രിൽ മാസം 1-ാം തീയതി മുതൽ പ്രവർത്തനമാരംഭിച്ച കേരള ഫിഷറീസ് സമുദ്രപഠന സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് കൈമാറിക്കിട്ടിയ 58 അധ്യാപക തസ്തികകൾ എല്ലാത്തന്നെ അന്നത്തെ ബി.എഫ്.എസ്.സി, എം.എഫ്.എസ്.സി. കോഴ്സുകൾക്കാവശ്യമായ ഫിഷറീസ് ഫാക്കൽറ്റികളിലെ തസ്തികകളായിരുന്നു. ഇതിൽ 19 തസ്തികകൾ പുനർവിന്യാസം നടത്തി സർവ്വകലാശാല നിലവിൽ വന്നതിനുശേഷം ആരംഭിച്ച യു.ജി.സി. അംഗീകാരമുള്ള കോഴ്സുകൾക്കായി അനുവദിച്ചു. ഇതിന് 18.06.2015 ൽ നടന്ന 10-ാം മത് അക്കാദമിക് കൗൺസിൽ യോഗത്തിൽ 120/2015 ഇനമായി അക്കാദമിക് കൗൺസിൽ അംഗീകരിക്കുകയും ആയത് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്തു. ഇപ്രകാരം ഫിഷറീസ് ഫാക്കൽറ്റിക്കായി 39 അധ്യാപകരും മറ്റ് ഫാക്കൽറ്റികൾക്കെല്ലാം കൂടി 19 അധ്യാപകരും ആണ് നിലവിൽ ഉള്ളത്.

സർവ്വകലാശാല രൂപീകരിച്ചതിന് ശേഷം 2വിജ്ഞാപനങ്ങളിലായി യഥാക്രമം 22, 15 വീതം അധ്യാപക നിയമനം നടത്തി. എന്നിട്ടും നാളിതുവരെയായി വിവിധ ഫാക്കൽറ്റികളിൽ U.G.C/ ICAR അനുശാസിക്കുന്ന വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം മുഴുവൻ അധ്യാപകരെയും നിയമിക്കുവാൻ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല.

ICAR ന്റെ ഡീൻസ് കമ്മിറ്റി റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം സർവ്വകലാശാലയിൽ ആവശ്യം വേണ്ട അധ്യാപകരുടെയും, നിലവിലുള്ള അധ്യാപകരുടെയും വിശദാംശങ്ങൾ 2017-18 ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഖണ്ഡിക 1-1-4(i) ൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

എന്നാൽ 14 അധ്യാപകരുടെ കുറവ് ഇപ്പോഴും ഫിഷറീസ് ഫാക്കൽറ്റിയിൽ നിലനിൽക്കുന്നു. സർവ്വകലാശാല ഏറ്റവും ഒടുവിൽ നടത്തിയ നിയമനത്തിലും ഫിഷറീസ് ഫാക്കൽറ്റിയിൽ കേവലം 3 ഒഴിവുകൾ മാത്രമേ നികത്തിയതായി കാണുന്നുള്ളൂ.

സർവ്വകലാശാലയിലെ പ്രധാനപ്പെട്ട കോഴ്സുകളാണ് ബി.എഫ്.എസ്.സി, എം.എഫ്.എസ്.സി കോഴ്സുകൾ. ഇത് ICAR അക്രഡിറ്റഡ് അംഗീകാരമുള്ള കോഴ്സുകളാണ്. നിലവിൽ സർവ്വകലാശാലയിൽ ICAR മോഡൽ ആക്ട് 2009 നടപ്പാക്കുവാൻ ICAR നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതനുസരിച്ച് സർവ്വകലാശാല 46-ാം ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിലെ 944-ാം നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരം 2009 മോഡൽ ആക്ട് നടപ്പാക്കുവാൻ തീരുമാനിച്ചു. ഇപ്രകാരം മോഡൽ ആക്ട് നടപ്പാക്കുമ്പോൾ ഇതിന്റെ ആദ്യ പടിയായി 5-ാം ഡീൻ കമ്മിറ്റി റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം ആവശ്യമുള്ള അധ്യാപകരെയും നിയമിക്കേണ്ടതാണ്.

നിലവിൽ ICAR അക്രഡിറ്റേഷൻ 2021-22 വരെ മാത്രമാണ് സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് നൽകിയിട്ടുള്ളൂ. ആവശ്യത്തിന് അധ്യാപകർ ഇല്ല എന്ന കാരണത്താൽ ICAR സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് തുടർന്നുള്ള അക്രഡിറ്റേഷൻ നിരസിക്കുവാനുള്ള സാധ്യതയുണ്ട്. ഇങ്ങനെ അക്രഡിറ്റേഷൻ ഇല്ലാതായാൽ ആയത് വിദ്യാർത്ഥികളുടെ ഭാവിയിലേക്കുവന്ന ബാധിക്കുന്ന സ്ഥിതി സംജാതമാക്കുന്നു. ആയതിനാൽ ടി സാഹചര്യം ക്രിയാത്മക നടപടികളിലൂടെ സർവ്വകലാശാല ഒഴിവാക്കണമെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

1-4 യു.ജി.സി. കോഴ്സുകളിൽ അധ്യാപകർ ഇല്ല

സർവ്വകലാശാല നിലവിൽ വന്നതിനുശേഷം ആരംഭിച്ച യു.ജി.സി. കോഴ്സുകൾക്കുവേണ്ടി പുനർവിന്യസിച്ച തസ്തികകളിൽ അധ്യാപക നിയമനം ഇനിയും സർവ്വകലാശാല പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല. യു.ജി.സി. നിബന്ധനകൾ പ്രകാരം തസ്തികകൾ ഇനിയും ആവശ്യമുണ്ടെങ്കിൽ സർക്കാരിന്റെ അനുമതിയോടെ അവ സൃഷ്ടിച്ച് യു.ജി.സി.യിൽ നിന്ന് 12 B അംഗീകാരം സർവ്വകലാശാല വാങ്ങേണ്ടതാണ്.

1-5 സ്റ്റാഫ് പാറ്റേൺ നിശ്ചയിച്ചിട്ടില്ല (അധ്യാപകേതര ജീവനക്കാർ)

01.04.2011 ൽ സർവ്വകലാശാല നിലവിൽ വന്നതാണെങ്കിലും നാളിതുവരെ സ്റ്റാഫ് പാറ്റേൺ നിശ്ചയിക്കുകയോ, അതിനനുസൃതമായി ഓരോ തസ്തികയിലും ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം തിട്ടപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് 2011-12 ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് ഖണ്ഡിക 3-21 ൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും സർവ്വകലാശാല നാളിതുവരെ സ്റ്റാഫ് പാറ്റേൺ

നിശ്ചയിച്ചിട്ടില്ല. ഇങ്ങനെ സ്റ്റാഫ് പാറ്റേൺ നിശ്ചയിക്കാതിരുന്നതിനാൽ കമ്പ്യൂട്ടർ അസിസ്റ്റന്റ്, ഓഫീസ് സൂപ്രണ്ട് അനുപാതം 6:7 ആണ്. ഇത് സംബന്ധിച്ച് വിശദാംശങ്ങൾ ഭാഗം 3 ഖണ്ഡിക 3-9-2 ആയി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

1-6 സർക്കാർ അംഗീകാരം വാങ്ങാതെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ സൃഷ്ടിച്ച തസ്തികകൾ

സർക്കാർ അംഗീകാരം വാങ്ങാതെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ സൃഷ്ടിച്ച തസ്തികകൾ സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	തസ്തികയുടെ പേര്	തസ്തികയുടെ എണ്ണം	ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ നം., തീയതി	റിമാർക്സ്
1	അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനീയർ (സിവിൽ)	1	50-ാം ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ, 22.12.2017	എൻജിനീയറിംഗ് വിഭാഗം
2	ഓവർസിയർ (ഇലക്ട്രിക്കൽ)	1	“	“
3	ഇലക്ട്രീഷ്യൻ	1	“	“
4	ഓവർസിയർ	1	“	“
5	മേട്രൻ	1	“	പി.ജി. ലേഡിസ് ഹോസ്റ്റൽ
6	അസിസ്റ്റന്റ്	20	27.12.2018 ലെ 59-ാം ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ	ഭരണ വിഭാഗം.

ടി തസ്തികകൾക്ക് സർക്കാർ അംഗീകാരം വാങ്ങുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-7 ബജറ്റ്

1. സർവ്വകലാശാലയുടെ 2018-19 വർഷത്തേക്കുള്ള ബജറ്റ് 52-ാം ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിലെ 1092/2018, തീയതി 17.03.2018 തീരുമാന പ്രകാരവും റിവൈസ്ഡ് ബജറ്റ് 61-ാം ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിലെ 1261/2019, തീയതി - 06.03.2019 തീരുമാന പ്രകാരവും പാസാക്കി.

വരവ്

ക്രമ നം.	ഇനം	റീവൈസ്ഡ് ബജറ്റ് പ്രകാരം (ലക്ഷത്തിൽ)	യഥാർത്ഥ വരവ് (ലക്ഷത്തിൽ)
1	ആഭ്യന്തര വരുമാനം	460.00	582.587
2	പ്ലാൻ ഫണ്ട്	2080.00	1230.00
3	നബാർഡ്	1500.00	1159.60
4	നോൺ പ്ലാൻ	1987.95	2219.12
5	ICAR ഡവലപ്മെന്റ് ഗ്രാന്റ്	253.25	250.28
6	മറ്റ് ഏജൻസികളിൽ നിന്നുള്ള വരവ്	151.78	144.37

ചെലവ്

ക്രമ നം.	ഇനം.	റീവൈസ്ഡ് ബജറ്റ് പ്രകാരം (ലക്ഷത്തിൽ)	യഥാർത്ഥ ചെലവ് (ലക്ഷത്തിൽ)
1.	നോൺ പ്ലാൻ എക്സ്പെൻഡിച്ചർ	2250.04	2250.04
2.	പ്ലാൻ എക്സ്പെൻഡിച്ചർ (നബാർഡ് ഫണ്ട് ഉൾപ്പെടെ)	6843.85	1901.41
3.	ICAR	253.25	253.25
4.	ഇന്റേണൽ രസിപ്റ്റ്	20	20

2. വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക

വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക ലഭിക്കേണ്ട തീയതി	ലഭ്യമാക്കിയ തീയതി
31.07.2019	12.12.2019

കുറിപ്പ് :-

2017-18, 2018-19 വർഷങ്ങളിലെ പ്രകൃതി ക്ഷോഭം മൂലം സർക്കാരിനുള്ള സാമ്പത്തിക പ്രതിസന്ധിയും തുടർന്ന് സർവ്വകലാശാലയുടെ പദ്ധതി വിഹിതത്തിൽ സർക്കാർ കുറവ് വരുത്തിയതിനാലും ബജറ്റിനെക്കുറിച്ചുള്ള ഓഡിറ്റ് അവലോകനം രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല.

1-8 പദ്ധതി ആസൂത്രണവും ന്യൂനതകളും

2018-19 വർഷത്തിൽ പദ്ധതി ആസൂത്രണത്തിന്റെ ഭാഗമായി സർവ്വകലാശാല 4100 ലക്ഷം രൂപയുടെ പദ്ധതി ശുപാർശകൾ സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിക്കുകയുണ്ടായി. 3/18 ൽ കൂടിയ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പിൽ ചർച്ച ചെയ്ത് 4100 ലക്ഷം രൂപയുടെ പദ്ധതി ശുപാർശകൾ സർക്കാർ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് അനുവദിച്ചുകൊണ്ട് അംഗീകാരം നൽകി. ഇനം തിരിച്ചുള്ള വിശദാംശങ്ങൾ താഴെപ്പറയുന്നു.

ഇനം	സർക്കാർ ഉത്തരവ് നം.	തുക (ലക്ഷത്തിൽ)
1. ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ	ജി.ഒ(ആർ.ടി) നം. 515/2018 F&PD	2783.00
2. വിദ്യാഭ്യാസം	ജി.ഒ(ആർ.ടി) നം. 514/2018 F&PD	500.00
3. ഗവേഷണം	ജി.ഒ(ആർ.ടി) നം. 513/2018 F&PD	577.00
4. അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ	ജി.ഒ(ആർ.ടി) നം. 512/2018 F&PD	70.00
5. എക്സ്റ്റൻഷൻ	ജി.ഒ(ആർ.ടി) നം. 511/2018 F&PD	170.00
ആകെ		4100.00

സർവ്വകലാശാല സർക്കാരിന് സമർപ്പിച്ച പദ്ധതി ശുപാർശകൾ പരിശോധിച്ചപ്പോൾ കണ്ടെത്തിയ ന്യൂനതകൾ താഴെപ്പറയുന്നു.

1-8-1) തൻവർഷം കൊല്ലം പ്രാദേശിക കേന്ദ്രത്തിനായി 100 കോടി രൂപയുടെ ശുപാർശ സർവ്വകലാശാല സമർപ്പിക്കുകയും, ആയതിന് സർക്കാർ അംഗീകാരം [സ.ഉ. (സാധാ) നം. 515/2018 F&PD, തീയതി - 27.06.2018] നൽകുകയും ചെയ്തു. ടി ശുപാർശയിൽ 13,60,000/- രൂപ സെന്ററിന്റെ പരിശീലന പരിപാടികൾക്കായും, 15,50,000/- രൂപ ലാബ് ഉപകരണങ്ങൾക്കും ആണ് അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നത്. പ്രാദേശിക കേന്ദ്രത്തിന്റെ സ്ഥലമെടുപ്പോ കെട്ടിടനിർമ്മാണമോ ആരംഭിക്കാതിരിക്കെ സെന്ററിന്റെ പരിശീലന പരിപാടികൾക്കും ലാബ് ഉപകരണങ്ങൾക്കും വേണ്ടി പദ്ധതി ശുപാർശ നടത്തിയത് യുക്തിക്ക് നിരക്കുന്നതല്ല എന്ന് ഓഡിറ്റ് വിലയിരുത്തുന്നു. സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം സിവിൽ വർക്കുകളുടെ ഭരണാനുമതിയുടെ കാലാവധി 3 വർഷവും മറ്റുള്ളവയ്ക്ക് ഒരുവർഷമാണ്. ഇങ്ങിനെയിരിക്കെ കൂടുതൽ തുക മരമത്ത് വർക്കുകൾക്കും സ്ഥലമെടുപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ടവയ്ക്കും വകയിരുത്തി ആസൂത്രണം ചെയ്യുന്നതിന് പകരം 100 കോടിയിൽ വെറും 40 ലക്ഷം രൂപ സിവിൽ വർക്കുകൾക്ക് വകയിരുത്തിയത് ആസൂത്രണത്തിലെ പോരായ്മയായി ഓഡിറ്റ് കണക്കാക്കുന്നു.

1-8-2) നിലവിൽ സർവ്വകലാശാലയിൽ നബാർഡ് സഹായത്തോടെ 2 വലിയ അക്കാദമിക് ബ്ലോക്ക് കെട്ടിടങ്ങൾ പണി പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ നിലവിലുള്ള ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ സൗകര്യങ്ങൾ പ്രയോജനപ്പെടുത്തിയാണ് സർവ്വകലാശാലയിൽ പുതുതായി ആരംഭിച്ച നാല് സെന്റർ ഓഫ് എക്സലൻസുകൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നത്. ആ നിലയ്ക്ക് നിലവിൽ മേൽപ്പറഞ്ഞ സെന്ററുകൾക്ക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ ആവശ്യമില്ലാതിരിക്കെ 4 സെന്ററുകൾക്കും ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ ഇനത്തിൽ 20,00,000/- രൂപ വീതം വകയിരുത്തി പദ്ധതി ശുപാർശ നടത്തിയത് വിശദീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-8-3) സർവ്വകലാശാല ആരംഭിച്ച 2011-12 മുതൽ ഉണ്ടായിരുന്നതും, സർവ്വകലാശാലയുടെ ഏറ്റവും പ്രാധാന്യമേറിയതും അറിയപ്പെടുന്നതുമായ കോഴ്സുകളാണ് ICAR അംഗീകാരത്തോടെ നടത്തുന്ന ബി.എഫ്.എസ്.സി, എം.എഫ്.എസ്.സി തൊഴിലധിഷ്ഠിത കോഴ്സുകൾ. എന്നാൽ സർവ്വകലാശാല ആരംഭിച്ചിട്ട് നാളിതുവരെയായിട്ടും ടി കോഴ്സുകൾക്ക് ആധുനികമായ ക്ലാസ് മുറികളോ, വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് അനുയോജ്യമായ ലാബ് സൗകര്യങ്ങളോ ഉണ്ടോ എന്നത് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഡിറ്റിൽ (ഡീൻ ഫിഷറീസ്) പരിശോധിച്ചു. എന്നാൽ പശ്ചാത്തല സൗകര്യങ്ങൾ ഒട്ടും തന്നെ ഫിഷറീസ് ഫാക്കൽറ്റിയിൽ നാളിതുവരെ ഒരുക്കിയിട്ടില്ല. 2018-19 ലും മേൽപ്പറഞ്ഞ കോഴ്സുകൾക്കു വേണ്ടി പശ്ചാത്തല സൗകര്യം ഒരുക്കുന്നതിനനുയോജ്യമായ ശുപാർശകൾ നടത്തിയതായി കാണുന്നില്ല.

നാളിതുവരെ സർക്കാർ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് അനുവദിച്ചതും, ചെലവഴിച്ചതുമായ പദ്ധതി തുകയുടെ (ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം) താഴെ പറയുന്നു.

വർഷം	തുക (ലക്ഷത്തിൽ)
2011-12	200 ലക്ഷം
2012-13	1200 ലക്ഷം
2013-14	1442.60 ലക്ഷം
2014-15	500 ലക്ഷം
2015-16	1800 ലക്ഷം
2016-17	2400 ലക്ഷം
2017-18	1370 ലക്ഷം
2018-19	1230 ലക്ഷം
ആകെ	10142.60 ലക്ഷം

മേൽപ്രകാരം കഴിഞ്ഞ 9 വർഷങ്ങളായി ഇത്രയും വലിയ തുക അനുവദിച്ചിട്ടും സർവ്വകലാശാല ഏറ്റവും പ്രധാനപ്പെട്ടതും, സർവ്വകലാശാലയുടെ ഫ്ലാഗ്ഷിപ്പ് കോഴ്സായ ഫിഷറീസ് കോഴ്സുകൾക്ക് മികച്ച പശ്ചാത്തലസൗകര്യം നൽകാൻ നാളിതുവരെ കഴിഞ്ഞില്ല എന്നത് പദ്ധതി ആസൂത്രണത്തിന്റെ ന്യൂനതയായി ഓഡിറ്റ് വിലയിരുത്തുന്നു.

1-8-4) ഡെപ്യൂസിറ്റ് വർക്കുകൾക്ക് (സിവിൽ വർക്കുകൾ) പദ്ധതി ശുപാർശകൾ നടത്തുന്നത് സർക്കാർ അംഗീകാരമുള്ള അക്രഡിറ്റഡ് ഏജൻസികൾ തയ്യാറാക്കുന്ന ഡീറ്റയിൽഡ് എസ്റ്റിമേറ്റിനെ അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തിയാണ്.

ടി ഡീറ്റയിൽഡ് എസ്റ്റിമേറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന ലോക്കൽ മാർക്കറ്റ് നിരക്ക് അക്രഡിറ്റഡ് ഏജൻസി തന്നെ തയ്യാറാക്കിയ ഒരു ആധികാരികതയും ഇല്ലാത്ത നിരക്കാണ്. പി.ഡബ്ല്യു.ഡി മാനുവൽ പ്രകാരം ജില്ലാതല എക്സിക്യൂട്ടീവ് എൻജിനീയർ തയ്യാറാക്കിയ ലോക്കൽ മാർക്കറ്റ് നിരക്കാണ് എസ്റ്റിമേറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടത്. മേൽപ്രകാരം ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ വിഭാഗത്തിൽ പ്ലാൻ പ്രൊപ്പോസൽ സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ യഥാർത്ഥത്തിൽ വേണ്ടതിനേക്കാൾ വളരെ കൂടിയ തുക എസ്റ്റിമേറ്റ് തുകയായി കാണിച്ച് പദ്ധതി അംഗീകാരം നേടിയെടുക്കുന്നതായി കാണുന്നു. ഇത് പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിന്റെ ന്യൂനതയായി ഓഡിറ്റ് വിലയിരുത്തുന്നു.

മേൽ ന്യൂനതകൾ ഭാവിയിൽ ഒഴിവാക്കി പദ്ധതി ശുപാർശകൾ സർക്കാരിന് സമർപ്പിച്ച് അംഗീകാരം നേടിയെടുക്കുവാൻ ശ്രമിക്കേണ്ടതാണ്.

1-9 സർവ്വകലാശാലയുടെ ധനസ്ഥിതിയും ധനകാര്യ മാനേജ്മെന്റും

സർവ്വകലാശാലയുടെ ദൈനംദിന പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് മുഖ്യമായും സർക്കാരിന്റെ പദ്ധതിയേതര ഫണ്ടിനെയാണ് ആശ്രയിക്കുന്നത്. സാമ്പത്തിക പ്രതിസന്ധിമൂലം സർക്കാർ മുൻവർഷങ്ങളിൽ അനുവദിച്ച പ്ലാൻ ഫണ്ട് വർഷാവസാനം തിരികെ എടുത്തതിനാൽ 2018-19 വർഷാരംഭത്തിൽ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് ഫണ്ടിന്റെ ലഭ്യത കുറവ് വന്നു. ഇതു മൂലം സർവ്വകലാശാലയുടെ നിർമ്മാണപ്രവർത്തനങ്ങൾ മന്ദഗതിയിലായി. എന്നിരുന്നാലും ലഭ്യമായ വിഭവങ്ങൾ ഉപയോഗിച്ച് സർവ്വകലാശാല തങ്ങളുടെ തൻവർഷത്തെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഭംഗിയായി നടത്തിയതായി ഓഡിറ്റ് വിലയിരുത്തുന്നു. സർവ്വകലാശാലയുടെ ധനസ്ഥിതിയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1-9-1) വർഷാരംഭത്തിൽ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് സർക്കാരിൽ നിന്നും ലഭിക്കേണ്ടതും, സർവ്വകലാശാല കൊടുക്കേണ്ടതുമായ തുകകൾ

1.	530 ലക്ഷം	2015 മെയ് മുതൽ റിട്ടയർ ചെയ്ത ജീവനക്കാരുടെ പെൻഷൻ കുടിശ്ശിക
2.	46 ലക്ഷം	യു.ജി.സി. ശമ്പള പരിഷ്കരണത്തിന്റെ ഭാഗമായി 20% സംസ്ഥാന വിഹിത ഇനത്തിൽ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് കിട്ടുവാനുള്ളത്.
3.	400 ലക്ഷം	കേരള ഫിഷറീസ് യൂണിവേഴ്സിറ്റി ആരംഭിച്ചപ്പോൾ മാത്രം സർവ്വകലാശാലയിൽ നിന്നും ഈ യൂണിവേഴ്സിറ്റിയിലേക്കു വന്ന ജീവനക്കാരുടെ പി.എഫ്. വിഹിതം, പലിശ എന്നീ ഇനങ്ങളിൽ കിട്ടുവാനുള്ളത്.
4.	35.19 ലക്ഷം	യു.ജി.സി. ശമ്പള പരിഷ്കരണത്തിന്റെ ഭാഗമായി അദ്ധ്യാപകർക്ക് നൽകുവാനുള്ളത്.

1-9-2) മുൻ വർഷാവസാനം സർക്കാർ സർവ്വകലാശാലയിൽ നിന്നും ELAMS ലേക്ക് മാറ്റിയതും, പദ്ധതി വിഹിതത്തിൽ നിന്നും തിരികെ എടുത്തതുമായ തുകകൾ.

ELAMS

ക്രമ നം.	ഉത്തരവ് നം.	തുക
1.	ഉത്തരവ് നം. ജി.ഒ(ആർ.ടി) നം. 761/2017, തീയതി - 18.07.2017	710 ലക്ഷം
2.	ഉത്തരവ് നം. ജി.ഒ(ആർ.ടി) നം. 570/2017, തീയതി - 18.07.2017	170 ലക്ഷം
3.	ഉത്തരവ് നം. ജി.ഒ(ആർ.ടി) നം. 573/2017, തീയതി - 18.07.2017	400 ലക്ഷം
	ആകെ	1280 ലക്ഷം

തിരികെ എടുത്ത തുകകൾ

1.	ഉത്തരവ് നം. ജി.ഒ(ആർ.ടി) നം. 781/2017 F&PD, തീയതി - 10.10.2017	800 ലക്ഷം
2.	ഉത്തരവ് നം. ജി.ഒ(ആർ.ടി) നം. 270/2017 F&PD, തീയതി - 28.03.2017	570 ലക്ഷം
	ആകെ	1370 ലക്ഷം

ടി തുകയിൽ 1,51,01,188/- രൂപ മാത്രമേ വർഷാവസാനം ചെലവഴിച്ചുള്ളൂ. ബാക്കി 12,18,98,812/- രൂപ സർക്കാർ തിരികെ എടുത്തു.

1-9-3) 2018-19 ലെ പദ്ധതി വിഹിതം ഗ്രാന്റുകളുടെ വരവ് ചെലവ്

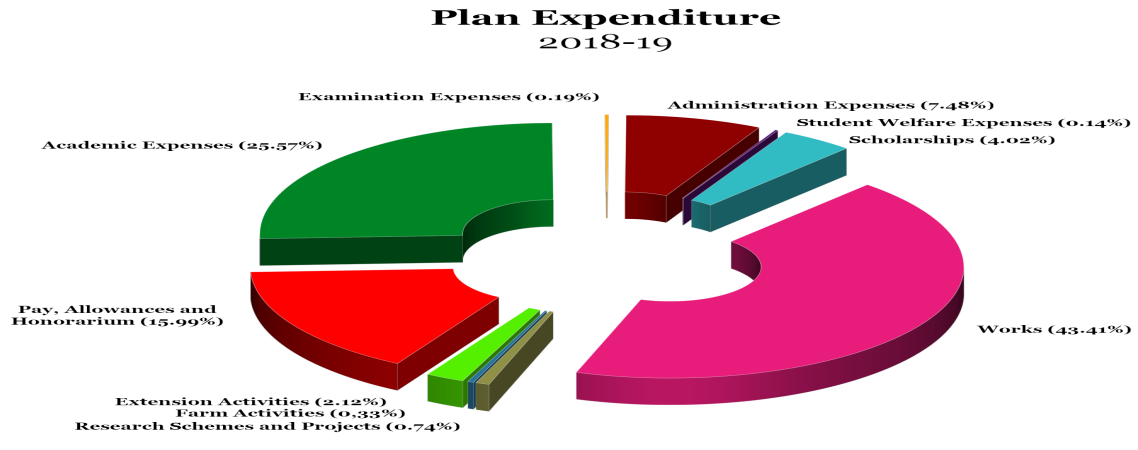
മുൻവർഷം ELAMS ലേക്ക് മാറ്റപ്പെട്ട 1280 ലക്ഷത്തിൽ 1230 ലക്ഷം രൂപയും, തിരികെ എടുത്ത 1218.98 ലക്ഷത്തിൽ 683 ലക്ഷം രൂപയും മാത്രമേ തൻവർഷം പദ്ധതി വിഹിതമായി സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് സർക്കാർ 2018-19 ൽ അനുവദിച്ചുള്ളൂ. അതായത് 2018-19 ൽ പദ്ധതി വിഹിതം ധനസഹായമായി 40 കോടി രൂപ അനുവദിച്ചതിൽ 19.10 കോടി രൂപ മാത്രമേ സർക്കാർ നൽകിയുള്ളൂ.

പദ്ധതി വിഹിതം ഗ്രാന്റുകളുടെ വരവിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെകൊടുക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ഉത്തരവ് നമ്പർ	തുക (ലക്ഷത്തിൽ)
1	ജി.ഒ(ആർ.ടി) നം. 761/2018 F&PD, തീയതി - 27.09.2018	710.00
2	ജി.ഒ(ആർ.ടി) നം. 762/2018 F&PD, തീയതി - 27.09.2018	350.00
3	ജി.ഒ(ആർ.ടി) നം. 763/2018 F&PD, തീയതി - 27.09.2018	170.00
4.	ജി.ഒ(പി) നം. 57/2018 Fin, തീയതി - 03.04.2018 (മുൻ വർഷാവസാനം സർക്കാർ പിൻവലിച്ച തുക തിരികെ നൽകിയത്)	683.00

ചെലവ്

തൻവർഷം പദ്ധതി വിഹിതത്തിൽ നിന്ന് കൂടുതൽ ചെലവ് ചെയ്തത് മരാമത്ത് വർക്കുകൾക്ക് വേണ്ടിയാണ് (798.598 ലക്ഷം). എക്സ്പെൻഡിചർ, ഉപകരണങ്ങൾ ഉൾപ്പെടെ വാങ്ങലുകൾക്കായി 410.52 ലക്ഷം രൂപയും ചെലവു ചെയ്തു.



1-

9-4) പദ്ധതിയേതര ഗ്രാന്റുകളുടെ വരവ് ചെലവ് വരവ്

തൻവർഷത്തിൽ പദ്ധതിയേതര ഗ്രാന്റായി 145745000/- രൂപയും 2014 മുതൽ റിട്ടയർ ചെയ്ത ജീവനക്കാരുടെ ക്ഷിപ്രീകയായി ഉണ്ടായിരുന്ന വിരമിക്കൽ ആനുകൂല്യങ്ങൾ നൽകുന്നതിനുവേണ്ടി 76167000/- രൂപയും സർക്കാർ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് അനുവദിക്കുകയുണ്ടായി.

പദ്ധതി വിഹിതം വരവിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെപ്പറയുന്നു.

Non Plan Grant

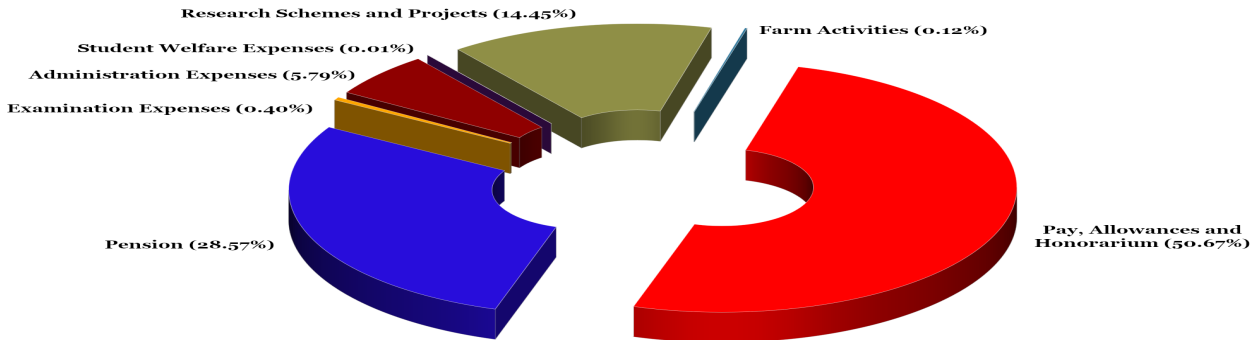
	തുക(ലക്ഷത്തിൽ)
GO(Rt) No. 318/18, F&PD, Dt. 16.04.2018 1/6 of Grant in aid non-plan, sanctioned vide GO(Rt) No. 318/18F&PD. Dt. 16.04.2018	242.90
GO(Rt) No. 569/18F&PD Dt.....10.18 Non-Plan Grant in aid 1 st instalment of 2018-19	364.35
GO(Rt) No. 865/18F&PD Dt. 29.10.2018	364.35
GO(Rt) No. 57/2019/F&PD Dt. 25.01.2019	364.35
Pensionary benefit – PF closure	761.67
GO(Rt) No. 218/2019 F&PD Dt. 21.03.2019	121.50
Total	2219.12

ചെലവ്

തൻവർഷം ശമ്പളം, പെൻഷൻ എന്നീ ഇനങ്ങളിലായി 1192.93 ലക്ഷം രൂപയും, വിരമിച്ച ജീവനക്കാരുടെ റിട്ട. ആനുകൂല്യം ഇനത്തിൽ 643.51 ലക്ഷം രൂപയും ചെലവഴിച്ചു. മേൽപ്പറഞ്ഞ 1192.93 ലക്ഷം രൂപയിൽ 204.86 ലക്ഷം രൂപ സർവ്വകലാശാല പെൻഷൻ വിതരണത്തിനാണ് ചെലവഴിച്ചത്. ആകെ തൻവർഷം 1370.73 ലക്ഷം രൂപ പദ്ധതിയേതര ഇനത്തിൽ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്.

**Non-Plan Expenditure
2018-19**

1-



9-5) ICAR ധനസഹായം

2018-19 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ICAR ന്റെ 06.08.2018 ലെ F No. Agri/Edn/4.32/2017 EPSHS ന്റെ അനുമതി ഉത്തരവ് പ്രകാരം 86.89 ലക്ഷം രൂപയും, 13.09.2018 ലെ F. No. Agri/Edn/4.32/2017. EPSHS അനുമതി ഉത്തരവ് പ്രകാരം 171.14 ലക്ഷം രൂപയും സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് അനുവദിക്കുകയുണ്ടായി. ഇതിൽ 2017-18 വർഷം ചെലവഴിക്കാത്ത 7.75 ലക്ഷം കുറച്ച് ആകെ 250.28 ലക്ഷം രൂപയാണ് സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് കൈമാറിയത്. മുൻവർഷത്തെ നീക്കിയിരിപ്പ് തുകയായ 25.38 ലക്ഷം രൂപയും തൻവർഷത്തെ പലിശ വരവായ 5.507 ലക്ഷം രൂപയും ഉൾപ്പെടെ ആകെ 281.17 ലക്ഷം രൂപ തൻവർഷം വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം വരവ് വന്നിട്ടുണ്ട്. തൻവർഷത്തെ ചെലവ് 256.20 ലക്ഷം രൂപയാണ്. ക്യാഷ് ബുക്ക് പ്രകാരം 24.96 ലക്ഷം രൂപ നീക്കിയിരിപ്പ് ഉണ്ട്.

1-9-6) തനതു വരുമാനം

2018-19 വർഷത്തെ സർവ്വകലാശാലയുടെ പലിശ വരവ് ഉൾപ്പെടാതെയുള്ള തനതു വരുമാനം 58390590/- രൂപയാണ്.

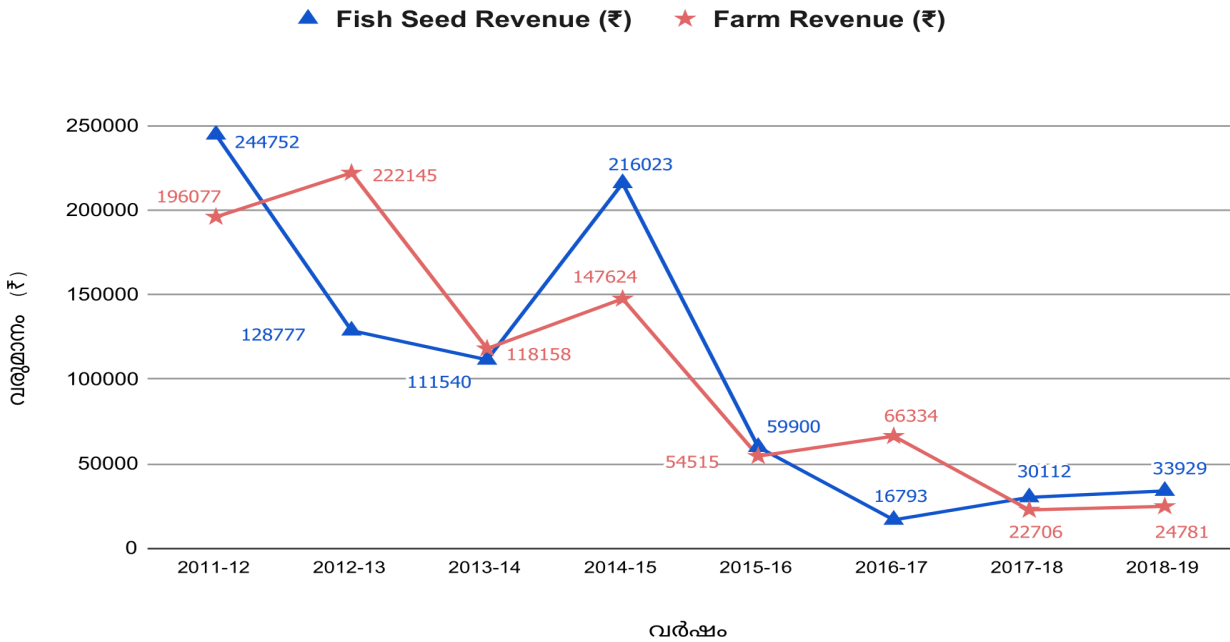
മത്സ്യ വിൽപന	845248.00
മത്സ്യക്കുഞ്ഞുങ്ങളുടെ വരുമാനം	230551.00
പ്രവേശന ഫീസ്	2215200.00
ട്യൂഷൻ ഫീസ്	29073190.00
അപേക്ഷ ഫീസ്	723100.00
സ്പെഷ്യൽ ഫീസ്	1074880.00
പരീക്ഷാ ഫീസ്	6717810.00
മറ്റുള്ളവ	772273.00
ഹോസ്റ്റൽ റെന്റ്	950324.00
ബസ്സ് പാസ്സ്	401165.00
ഓവർഹൈഡ്	522173.00
സ്റ്റോൺസർഷിപ്പ്	49500.00

ടെണ്ടർ ഫീസ്	38448.00
പലവക	708326.00
S/D, EMD	1865650.00
പബ്ലിക്കേഷൻ	255816.00
പി.ഡി. അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നുള്ള വരവ്	2059150.00
സാലറി	316440.00
ഇ-ഗ്രാന്റ്സ്	4442615.00
ശക്തി അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നുള്ള വരവ് (ഫീസ്)	4996845.00
റെന്റ് സസ്പെൻസ്	131886.00
ആകെ	58390590.00

സർവ്വകലാശാല ഉൽപ്പാദിപ്പിക്കുന്ന മത്സ്യം- മത്സ്യക്കഞ്ഞുങ്ങൾ എന്നിവയുടെ വിപണനം, സർവ്വകലാശാല ഫാമിൽ ഉൽപ്പാദിപ്പിക്കുന്ന വിളകൾ എന്നിവയുടെ വിപണനം, കണ്ടൽ തൈകളുടെ വിൽപന എന്നിവയിൽ നിന്നുള്ള വരുമാനമാണ് ഫീസ് ഒഴിച്ചാൽ സർവ്വകലാശാലയുടെ മുഖ്യ തനതുവരുമാന മാർഗ്ഗം. സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് മുഖ്യകാര്യലയത്തിന് പുറമെ പുതുവൈപ്പിലെ ഫിഷറീസ് സ്റ്റേഷനിലും ഏകദേശം 81 ഓളം മത്സ്യകൃഷിക്ക് ഉപയോഗയോഗ്യമായ മത്സ്യകുളങ്ങളുണ്ട്. കുളങ്ങളുടെ സംരക്ഷണത്തിന് ഉതകുന്ന നടപടികളും ആധുനിക കൃഷി രീതികളും നടപ്പാക്കി വരുമാനം വർദ്ധിപ്പിക്കാൻ കഴിയും എന്നിരിക്കെ ഈ മേഖലയിൽ വരുമാന വർദ്ധന ലക്ഷ്യമാക്കി പ്രവർത്തിക്കുന്നതിൽ സർവ്വകലാശാല വേണ്ടത്ര ശ്രദ്ധ ചെലുത്തുന്നില്ല. ചുവടെ ചേർക്കുന്ന കണക്കുകൾ ഈ വസ്തുതകൾ ശരിവയ്ക്കുന്നു.

2018-19 ൽ ഫാം തൊഴിലാളികൾക്കായി ചെലവഴിച്ചത്	8424398/- രൂപ
ഫാമിൽ നിന്നുള്ള വരുമാനം	1075799/- രൂപ

പുതുവൈപ്പ് ഫിഷറീസ് സ്റ്റേഷനിൽ 2011-12 മുതൽ 2018-19 വരെ ഫിഷറീസ് ഫാം റവന്യൂ ഇനങ്ങളിൽ വരുമാനത്തിൽ ഗണ്യമായ കുറവ് സംഭവിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇത് താഴെപ്പറയും പ്രകാരമാണ്.



2 ലക്ഷം

പുതുവൈപ്പ് ഫിഷറീസ് സ്റ്റേഷനിൽ 2 ലക്ഷം മത്സ്യക്കുഞ്ഞുങ്ങൾ വരെ ലഭിച്ചിരുന്നതിന് പകരം നിലവിൽ 6000 കുഞ്ഞുങ്ങളിലേക്ക് മത്സ്യവിത്ത് ലഭ്യത താഴേക്കു പോയി. ഇത് സൂചിപ്പിക്കുന്നത് സ്റ്റേഷന്റെ പ്രധാന വരുമാന മാർഗ്ഗങ്ങൾ കുറഞ്ഞുകൊണ്ടിരിക്കുന്നു എന്നതാണ്. അതിനേക്കാൾ ഏറെ സർവ്വകലാശാലയുടെ തനത് വരുമാനത്തിലെ കുറവ് കൂടിയാണ്. ഇത് സംബന്ധിച്ച് ശാസ്ത്രീയ പാരിസ്ഥിതിക പഠനം നടത്തി മേൽപ്പോരായ പരിഹരിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഇവ കൂടാതെ പനങ്ങാട് ക്യാമ്പസിലെ മാക്രോബ്രാക്കിയം ഹാച്ചറി, ചൈനീസ് സർക്കുലർ ഹാച്ചറി, ജാർ ഹാച്ചറി എന്നീ ഹാച്ചറികളും അലങ്കാര മത്സ്യകൃഷി യൂണിറ്റും ഡി.ബി.റ്റി. പ്രോജക്ടിന്റെ ഭാഗമായി 18 ലക്ഷത്തിൽ പരം രൂപ ചെലവഴിച്ച് നിർമ്മിച്ച അലങ്കാരമത്സ്യക്കുഞ്ഞുങ്ങളെ ഉൽപ്പാദിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള ഹാച്ചറിയും നിലവിൽ പ്രവർത്തന രഹിതമാണ്. ഇവ പ്രവർത്തനക്ഷമമാക്കി ഉൽപ്പാദന പ്രക്രിയ ആരംഭിച്ചാൽ സർവ്വകലാശാലയുടെ തനത് വരുമാനം നിലവിലെ അവസ്ഥയിൽ നിന്നും ഗണ്യമായി വർദ്ധിപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.

2018-19 വർഷത്തിൽ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം സർവ്വകലാശാല തനതു വരുമാനത്തിൽ നിന്നും മറ്റ് ചെലവുകൾ നേരിടാൻ സർവ്വകലാശാല വകമാറ്റിയത് താഴെപ്പറയും പ്രകാരമാണ്.

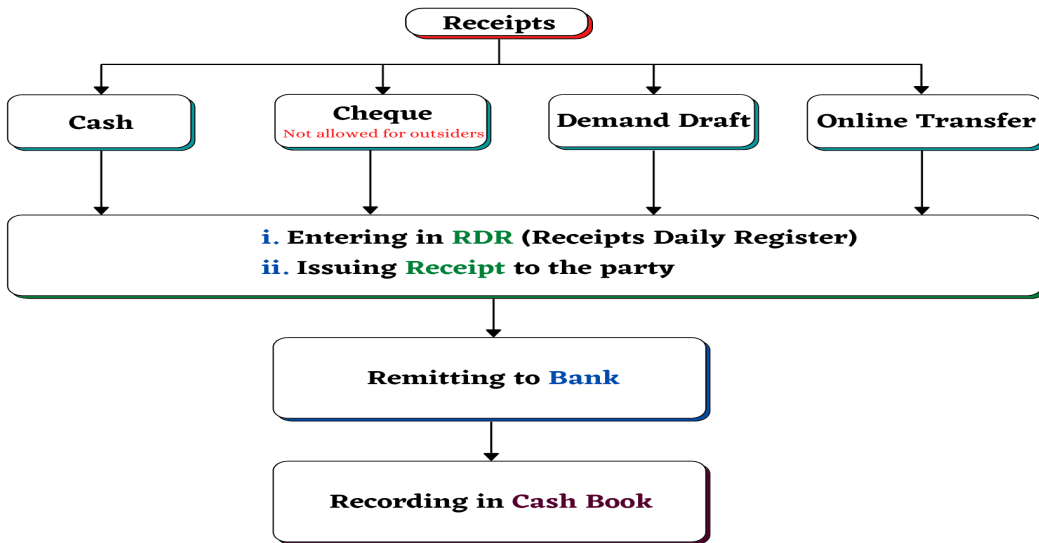
പെൻഷൻ	16730298
പ്രൊവിഡന്റ് ഫണ്ട്	5350673
ശമ്പളം	5303714

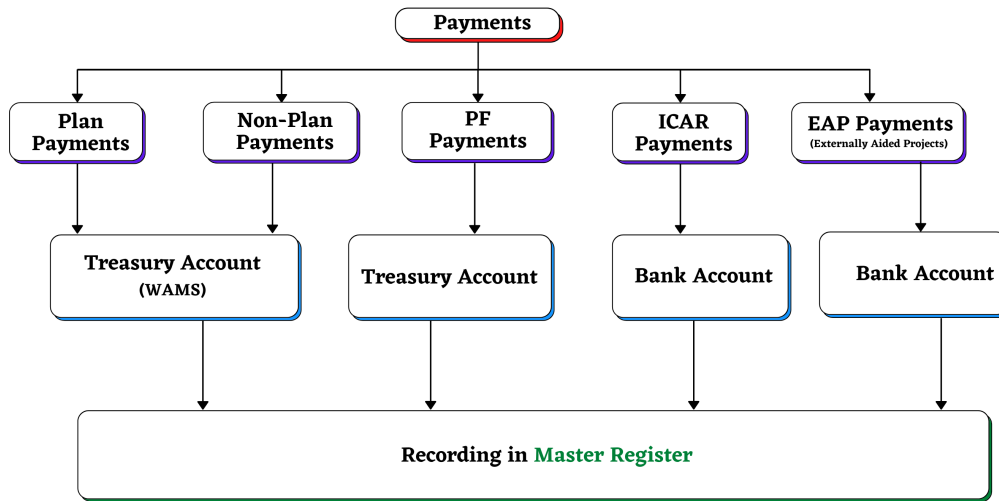
ഇത് സൂചിപ്പിക്കുന്നത് സർവ്വകലാശാലയുടെ മുഖ്യ ചെലവുകൾ നേരിടാൻ പ്രധാനപ്പെട്ട മാർഗ്ഗം തനതു വരുമാനം തന്നെയാണ്. ആയതിനാൽ തനത് വരുമാനം വർദ്ധിപ്പിക്കുവാനായി മത്സ്യക്കുഞ്ഞുങ്ങളുടെ ഉൽപ്പാദനം വർദ്ധിപ്പിച്ചും കണ്ടൽക്കാടുകളെ നട്ടുവളർത്തിയും, ഉള്ളവ സംരക്ഷിച്ചും ഹാച്ചറികൾ സ്ഥാപിച്ച് പ്രധാന വരുമാനമാർഗ്ഗങ്ങളായ

മത്സ്യക്കഞ്ഞുങ്ങൾ, കണ്ടൽവിത്തുകൾ എന്നിവ മുഖേനയുള്ള വരുമാന മാർഗ്ഗം വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനായുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-10 വാർഷിക കണക്കുകളും അവയുടെ അക്കൗണ്ടിംഗും

സർവ്വകലാശാല ക്യാഷ് ബേസ്ഡ് അക്കൗണ്ടിംഗ് ആണ് പിൻതുടർന്ന് വരുന്നത്. സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് സ്വന്തമായി അക്കൗണ്ടിംഗ് റൂൾ നാളിതുവരെ രൂപീകരിച്ചിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ തന്നെ പൊതുവായ ക്യാഷ് ബുക്ക് രീതി സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് ഇതുവരെ ഇല്ല. ഇതിനാൽ സർവ്വകലാശാലയുടെ വരവും ചെലവും രേഖപ്പെടുത്തുന്നത് മാത്ര സർവ്വകലാശാലയായ കേരള കാർഷിക സർവ്വകലാശാലയുടെ അക്കൗണ്ടിംഗ് രീതിക്ക് സമാനമാണ്. സർവ്വകലാശാലയുടെ ദിവസേനയുള്ള വരവ് ആർ.ഡി.ആർ. രജിസ്റ്റർ, ചെലവ് മാസ്റ്റർ രജിസ്റ്ററിലുമാണ് പ്രധാനമായും രേഖപ്പെടുത്തി പോകുന്നത്. മേൽ പ്രകാരം പൊതുവായ ക്യാഷ് ബുക്ക് ഇല്ലാത്തതിനാൽ മുഴുവൻ വരവും ചെലവും അക്കൗണ്ട് ചെയ്യുവാൻ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് കഴിയുന്നുണ്ടോ എന്ന് ഓഡിറ്റിന് വിലയിരുത്താനായിട്ടില്ല. കൂടാതെ സർവ്വകലാശാലയുടെ ആസ്തി, ബാധ്യതകൾ സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ഇത് നിലവിലെ അക്കൗണ്ടിംഗ് രീതിയിലെ പോരായ്മയായി ഓഡിറ്റ് കാണുന്നു. സർവ്വകലാശാലയുടെ നിലവിലെ അക്കൗണ്ടിംഗ് രീതിയുടെ ഘോഷ് ചാർട്ട് താഴെക്കൊടുക്കുന്നു.





1-10-1) സർവ്വകലാശാലയുടെ പി.ഡി. അക്കൗണ്ടിന്റെ വരവും ചെലവും വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തില്ല.

സർവ്വകലാശാലയുടെ 2017-18 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ പി.ഡി. അക്കൗണ്ടിന്റെ നീക്ക ബാക്കിയായി ക്യാഷ് ബുക്കിൽ 5052961.42 രൂപയും ബാങ്കിൽ 10942670.22 രൂപയും കാണിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ 2018-19 ൽ പി.ഡി. അക്കൗണ്ടിൽ എത്ര വരവ് വന്നുവെന്നോ, എത്ര അതിൽ നിന്നും ചെലവ് ചെയ്തെന്നോ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ഇതുമൂലം ധനസ്ഥിതി മഴുവനായും വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ പ്രതിഫലിക്കുന്നില്ല. കൂടാതെ പി.ഡി. അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും 60,00,000/- രൂപ സ്ഥിര നിക്ഷേപം നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഇത് ഗ്രാന്റ് രജിസ്റ്ററിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട് എങ്കിലും ധനകാര്യ പത്രികയിൽ പ്രതിഫലിച്ചിട്ടില്ല.

1-10-2) സർവ്വകലാശാലയുടെ NSS ഗ്രാന്റ് വാർഷിക കണക്കുകളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

സർവ്വകലാശാലയുടെ 2018-19 വർഷത്തെ NSS ഗ്രാന്റ് ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ വഴി സർവ്വകലാശാല അക്കൗണ്ടിൽ വരാതെ PFMS വഴി ട്രഷറിയിൽ വരികയും അത് പ്രോഗ്രാം കോർഡിനേറ്ററുടെയും ഫിനാൻസ് ഓഫീസറുടെയും ജോയിന്റ് അക്കൗണ്ടിലേയ്ക്ക് നേരിട്ട് ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യുകയുമുണ്ടായി. ഇതുമൂലം സർവ്വകലാശാല അറിയാതെ നേരിട്ട് പ്രോഗ്രാം കോർഡിനേറ്റർ ചെലവഴിക്കുന്ന സാഹചര്യം ഉണ്ടായി. ഭാവിയിൽ ഇത് ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്.

1-10-3) സ്ഥിര നിക്ഷേപം - വാർഷിക പത്രികയിലും സ്ഥിര നിക്ഷേപക രജിസ്റ്ററിലും തുകകളിൽ വ്യതിയാനം - തുകകൾ പൊരുത്തപ്പെടുത്തില്ല.

സർവ്വകലാശാല 2018-19 ൽ ഓഡിറ്റിനായി സമർപ്പിച്ച വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം സ്ഥിര നിക്ഷേപം 113117000/- രൂപയും സ്ഥിര നിക്ഷേപക രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം 120037055/- രൂപയും നിക്ഷേപമായി കാണിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഓരോ തവണയും സ്ഥിര നിക്ഷേപങ്ങൾ കാലാവധിയെത്തുമ്പോൾ ലഭിക്കുന്ന പലിശയുൾപ്പെടെ വീണ്ടും സ്ഥിരനിക്ഷേപമായി നിക്ഷേപിക്കുകയാണ് സർവ്വകലാശാല തുടർന്ന് വരുന്നത്. ഇപ്രകാരം പുനർനിക്ഷേപിക്കുമ്പോൾ പലിശ ഉൾപ്പെടുത്താതെ ആയത് വാർഷിക കണക്കിലെടുക്കുകയും പലിശ ഉൾപ്പെടെയുള്ള തുക നിക്ഷേപക രജിസ്റ്ററിൽ തൻവർഷത്തെ നിക്ഷേപമായി കാണിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.

ഇങ്ങനെ ചെയ്യുന്നത് മൂലം വാർഷിക കണക്കുകളിൽ പലിശയിനത്തിലുള്ള വരുമാനത്തിൽ സ്ഥിര നിക്ഷേപത്തിൽ നിന്നുള്ള പലിശ വരുമാനം ഉൾപ്പെടുത്തില്ല. ആയതുമൂലം വാർഷിക കണക്കുകളിൽ പലിശ ഇനത്തിലുള്ള വരുമാനം യഥാർത്ഥ വരുമാനത്തേക്കാൾ കുറവായി കാണുന്നു. ഭാവിയിൽ സ്ഥിരനിക്ഷേപത്തിൽ നിന്നുള്ള പലിശ വരവ് അതതുവർഷങ്ങളിൽ സർവ്വകലാശാല വരുമാനത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി വാർഷിക കണക്കുകൾ തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്. പലിശ ഉൾപ്പെടെയുള്ള സ്ഥിര നിക്ഷേപങ്ങളുടെ വിശദാംശം (പെൻഷൻ ഇൻവെസ്റ്റ്മെന്റ് ഉൾപ്പെടെ) അനുബന്ധം I, II ആയി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

1-11 സർവ്വകലാശാലയും ഗവേഷണവും

സർവ്വകലാശാലയുടെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റൂട്ട് ചട്ടം 94 പ്രകാരം ചാൻസലർ കൂടിയായ ഗവർണ്ണറുടെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം സർവ്വകലാശാല ജി.എ.6-1035/15, തീയതി 25.04.2017 വിജ്ഞാപന പ്രകാരം സർവ്വകലാശാലയുടെ ഗവേഷണങ്ങളുടെ മേൽനോട്ടത്തിനായുള്ള റിസർച്ച് കൗൺസിൽ രൂപവത്കരിച്ചു. ഡയറക്ടർ ഓഫ് റിസർച്ച് ചെയർമാനായുള്ള ഈ സമിതിയിൽ കേരള സംസ്ഥാന പ്ലാനിംഗ് ബോർഡിന്റെ ഒരംഗവും ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്.

ഫിഷറീസ്, അക്വാ കൾച്ചർ, ഓഷ്യൻ സ്റ്റഡീസ് എന്നീ ഗവേഷണ മേഖലയിലുള്ള പുതിയ പുതിയ അറിവുകൾ സ്വായത്തമാക്കുവാനും, അത് ഈ മേഖലയിൽ പകർന്ന് നൽകുവാനും വേണ്ടി സർവ്വകലാശാല ഗവേഷണത്തിന് മാത്രമായി 4 സെന്റർ ഓഫ് എക്സലൻസുകൾ 2017-18 ൽ സർക്കാർ അനുമതിയോടുകൂടി ആരംഭിച്ചു.

സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് കേരള സർക്കാർ അനുവദിക്കുന്ന പ്ലാൻ ഫണ്ടിൽ നിന്നുള്ള ഗവേഷണ സഹായത്തിനു പുറമെ പുറമേയുള്ള ഏജൻസികളിൽ നിന്നുള്ള ധനസഹായവും സർവ്വകലാശാല ഗവേഷണത്തിനായി ഉപയോഗിക്കുന്നു. പുറത്തുനിന്നുള്ള ഏജൻസികളുടെ ധനസഹായത്താൽ നടത്തുന്ന ഗവേഷണം സർവ്വകലാശാലകളിലെ സ്ഥിര അധ്യാപകർ, പ്രിൻസിപ്പൽ ഇൻവെസ്റ്റിഗേറ്റർമാരായി അവരുടെ മേൽനോട്ടത്തിലാണ് നടന്നുവരുന്നത്.

2018-19 ൽ സംസ്ഥാന ഗവൺമെന്റിൽ നിന്നും വിവിധ സെന്റർ ഓഫ് എക്സലൻസുകൾക്കും മറ്റു ഗവേഷണങ്ങൾക്കുമായി 577 ലക്ഷം രൂപ അനുവദിച്ചു. എക്സ്ട്രേണൽ ഏജൻസിയിൽ തൻവർഷം 14437650/- രൂപ വിവിധ പ്രോജക്റ്റുകളിലൂടെ ഗവേഷണത്തിനായി അനുവദിച്ചു.

സർവ്വകലാശാലയുടെ അംഗീകൃത റിസർച്ച് സെന്ററുകളുടെ എണ്ണം 12 ആണ്.

സർവ്വകലാശാലയുടെ അംഗീകാരമുള്ള റിസർച്ച് ഗൈഡുകൾ താഴെപ്പറയും പ്രകാരമാണ്.

കോഫോസ്	26
അംഗീകൃത സെന്ററുകളിൽ നിന്നുള്ള ഗൈഡുകൾ	96

2018-19 ൽ 8 Post Doctoral Fellows തസ്തികകൾ സർവ്വകലാശാല സൃഷ്ടിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതിൽ 5 തസ്തികകളിൽ നിയമനം നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. സർവ്വകലാശാലയിലെ Ph.D വിദ്യാർത്ഥികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ഫാക്കൽറ്റികൾ തിരിച്ച് താഴെപ്പറയുന്നു.

വർഷം	O.S.T	OEUP	Fish	C.C	Man	Total
2014	10				2	12
2015	10	3	1		9	23
2016	22	1	5	1	2	31
2017	22	2			9	33
2018	33	1	12	2	9	57
ആകെ	97	7	18	3	31	156

2018-19 ൽ നൽകിയ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രങ്ങളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ

ക്രമ	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	പ്രിൻസിപ്പൽ ഇൻവെസ്റ്റിഗേറ്ററുടെ	ഫണ്ടിംഗ്	തുക	വർഷം	റിമാർക്സ്
------	--------------------	---------------------------------	----------	-----	------	-----------

നം.		പേര്	ഏജൻസി			
1.	Back to Lab Project	Dr. Preetham Elumalai	KCSTE	987060	2018-19	KSA-FOU-A3-82/19, Dt. 02.03.2019
2.	Students Project	Dr. Ranjeeth. K. K	KCSTE	9000/-	2018-19	KSA-FOU-A3-329/18, Dt. 02.11.2018
3.	Mangroves for Fisheries and Environmental Enhancement in Cochin – A comprehensive study	Dr. Dinesh. K	S.E.R.B	497402/-	2017-18	KSA-FOU-A3-309/18, Dt. 04.10.2018

1-12 സർവ്വകലാശാലയും ആസ്ടിയും

സർവ്വകലാശാല ആസ്ഥാന കാര്യാലയം സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന പനങ്ങാട് കമ്പളം വില്ലേജിൽ (28.3621 ഹെക്ടർ) അതായത് 70 ഏക്കർ ഭൂമിയും പുതുവൈപ്പ് വില്ലേജിൽ ഫിഷറീസ് സ്റ്റേഷന്റേതായി 50 ഏക്കർ ഭൂമിയും സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് സ്വന്തമായി ഉണ്ട്. കൂടാതെ തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയിൽ തിരുവല്ലം വില്ലേജിൽ 10 ഏക്കർ ഭൂമി (21/12/2010 ലെ ജി.ഒ (എം.എസ്) നം. 519/2010/റവന്യൂ പ്രകാരം സർക്കാരിൽ നിന്നും കൈമാറിയത്) ഇങ്ങനെ മൊത്തം 128.953 ഏക്കർ ഭൂമി നിലവിൽ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് സ്വന്തമായുണ്ട്.

ആസ്തികൾ സംബന്ധിച്ച് കൂടുതൽ വിശദാംശങ്ങൾ അനുബന്ധം III, IV ആയി റിപ്പോർട്ടിനൊപ്പം ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

1-13 സ്കൂൾ ഡയറക്ടർമാരുടെ നിയമനം - ആക്ട്, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട്, യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ എന്നിവ പാലിച്ചതായി കാണുന്നില്ല.

1-13-1 ഡയറക്ടർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ഫിഷറീ എൻവയോൺമെന്റ് നിയമനം യു.ജി.സി റഗുലേഷൻ പാലിച്ചതായി കാണുന്നില്ല.

ഫിഷറീസ് സർവ്വകലാശാലയിലെ സ്കൂൾ ഓഫ് ഫിഷറീ എൻവയോൺമെന്റിൽ ഡയറക്ടർ തസ്തികയിലേക്ക് ജി.എ.5-3285/18, തീയതി - 24.03.2018 പ്രകാരം നടത്തിയ നിയമനത്തിന്റെ ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും സർവ്വകലാശാല സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട്, അധ്യാപക നിയമനം സംബന്ധിച്ച യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ എന്നിവ പാലിച്ചതായി കാണുന്നില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് 04.02.2020 ൽ നൽകിയ 34-ാം നമ്പർ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് സർവ്വകലാശാല നാളിതുവരെ മറുപടി നൽകിയിട്ടില്ല. കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ താഴെപ്പറയുന്നു.

1. അധ്യാപക നിയമനം സംബന്ധിച്ച് 2010 ലെ യു.ജി.സി റഗുലേഷൻ 4-ാം ഭേദഗതി പുറപ്പെടുവിക്കുകയും, ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപന തീയതിയായ 11.07.2016 മുതൽ എല്ലാ യൂണിവേഴ്സിറ്റികളിലും ഇത് ബാധകമാക്കിക്കൊണ്ട് വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിക്കുകയും ചെയ്തു. ഇത് പ്രകാരം 2016 ലെ യു.ജി.സി. അധ്യാപക നിയമനം സംബന്ധിച്ച് 4-ാം ഭേദഗതി പ്രകാരമാണ് ഡയറക്ടർ തസ്തികയിലേക്ക് വിജ്ഞാപനം ക്ഷണിക്കേണ്ടിയിരുന്നതും, നിയമനം നടത്തേണ്ടിയിരുന്നതും. എന്നാൽ ഇവിടെ മേൽ പറഞ്ഞ 2016 ലെ യു.ജി.സി. വിജ്ഞാപനം നിലവിൽ വന്നതിനുശേഷം 2018 ൽ മാത്രമാണ് സർവ്വകലാശാല ടി തസ്തികയിലേക്ക് വിജ്ഞാപനം ക്ഷണിച്ചത്. ആ നിലയ്ക്ക് അധ്യാപക നിയമനം സംബന്ധിച്ച് 2010 ലെ യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ 4-ാം ഭേദഗതി (2016) പ്രകാരം നിയമന നടപടികൾ പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് പകരം 2010 ലെ യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ പ്രകാരമാണ് നിയമനം നടത്തിയത്.
2. ഫിഷറീസ് സർവ്വകലാശാലയുടെ 2013 ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് അധ്യായം VII 70(1), (2) പ്രകാരം സർവ്വകലാശാലയുടെ വിവിധ സ്കൂളുകളിലെ ഡയറക്ടർമാരുടെ യോഗ്യതയായി നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നത് പ്രൊഫസർ കേഡറിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞത് 2 വർഷത്തെ പ്രവർത്തി പരിചയമാണ്. എന്നാൽ തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഉദ്യോഗാർത്ഥി എയ്ഡഡ് കോളേജിലെ പ്രിൻസിപ്പൽ തസ്തികയിലെ പ്രവർത്തി പരിചയമാണ് ടി നിയമനത്തിന് ഹാജരാക്കിയത്. ടി

ഉദ്യോഗാർത്ഥി എയ്ഡഡ് കോളേജിൽ അസോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസർ ആയിരുന്നപ്പോൾ ആണ് കോളേജ് പ്രിൻസിപ്പൽ ആയി തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടത്. എയ്ഡഡ് കോളേജ് പ്രിൻസിപ്പൽ എന്നത് പ്രൊഫസർ സ്കെയിൽ ശമ്പളം ലഭിക്കുമെങ്കിലും പ്രൊഫസർ കേഡർ അല്ല. CAS (കരിയർ അഡ്വാൻസ്‌മെന്റ് സ്കീം) സ്കീം വഴി പ്രൊഫസർ തസ്തികയിൽ പ്രമോഷൻ കിട്ടിയിട്ടുള്ള പക്ഷം ആയതിന്റെ രേഖകളായിരുന്നു ഹാജരാക്കേണ്ടത്. എന്നാൽ ഇവിടെ CAS പ്രകാരമുള്ള കേഡർ പ്രമോഷന്റെ രേഖകളും പ്രവർത്തി പരിചയ രേഖകളും ഹാജരാക്കാതെ പ്രൊഫസർ സ്കെയിലിൽ ശമ്പളം വാങ്ങുന്നതിന്റെ രേഖകളാണ് ഹാജരാക്കിയത്. അദ്ദേഹം അസോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസർ ആയിരുന്നപ്പോൾ ആണ് പ്രിൻസിപ്പൽ പദവിയിലേക്ക് തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടത് എന്ന് പ്രിൻസിപ്പലായി സേവനം അനുഷ്ഠിച്ച കാലിക്കുറ്റ് സർവ്വകലാശാല വിശദീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

3. 2013 ലെ സർവ്വകലാശാല പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റൂട്ട് പ്രകാരം സ്കൂൾ ഡയറക്ടർ എന്നതു പ്രൊഫസർക്ക് തുല്യമായ തസ്തികയാണെന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. മേൽപ്പടി സ്റ്റാറ്റൂട്ടിലെ അദ്ധ്യായം VII 71(2) പ്രകാരം പ്രൊഫസർ നിയമനത്തിനു വേണ്ടിയുള്ള കുറഞ്ഞ API സ്കോർ ഡയറക്ടർ നിയമനത്തിന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. ഇപ്രകാരം ടി നിയമനത്തിന് ബാധകം 2016 ലെ യു.ജി.സി. 4-ാം ഭേദഗതി പ്രകാരമുള്ള സ്കോർ ആണ്.

ഡയറക്ടർ തസ്തിക പ്രൊഫസർ തസ്തികയ്ക്ക് തുല്യമായതിനാൽ 2016 ലെ യു.ജി.സി. 4-ാം ഭേദഗതി അനുബന്ധം III, ടേബിൾ II(B) പ്രകാരം വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നത്, കാറ്റഗറി II, III എന്നിവ രണ്ടിലും കൂടി 400 മാർക്കാണ് A.P.I സ്കോർ വേണ്ടത് എന്നാണ്.

എന്നാൽ ഇവിടെ ഉദ്യോഗാർത്ഥിക്ക് 2010 ലെ യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ പ്രകാരം കാറ്റഗറി III യിൽ സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റി നൽകിയിരിക്കുന്ന സ്കോർ 552 ആണ്. ഇതിൽ റിസർച്ച് പേപ്പർ പബ്ലിഷ്ഡ് എന്ന വിഭാഗത്തിൽ നൽകിയിരിക്കുന്നത് 235 ആണ്. ഓരോ റിസർച്ച് പ്രസിദ്ധീകരണത്തിനും 2016 ലെ യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ പ്രകാരം ഇംപാക്ട് ഫാക്ടറെ ആധാരമാക്കി സ്കോർ എങ്ങനെ നൽകണമെന്ന് വിശദീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇവിടെ ഇപ്രകാരം ഓരോ റിസർച്ച് പ്രസിദ്ധീകരണത്തിനും മേൽപ്രകാരം എത്ര സ്കോർ നൽകിയെന്നു വ്യക്തമാക്കാതെ 235 എന്ന സ്കോർ നൽകിയത് ഫയലിൽ രേഖാമൂലം വിശദീകരിച്ചിട്ടില്ല. അഭിമുഖത്തിന്റെ സമയത്ത് ഉദ്യോഗാർത്ഥി സ്കീനിംഗ് കമ്മിറ്റിക്കും സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റിക്കും മുൻപാകെ ഹാജരാക്കിയ റിസർച്ച് പബ്ലിക്കേഷന്റെ പകർപ്പ് ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

ആയതിന് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

മേൽപ്പറഞ്ഞ കാറ്റഗറി II ൽ പ്രൊഫഷണൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് കോ-കരിക്കലർ ആൻഡ് എക്സ്പെർട്ട്സ് ആക്ടിവിറ്റീസ് എന്ന ഇനത്തിൽ API സ്കോർ സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റി നൽകിയതായി കാണുന്നില്ല.

1-13-2) ഡയറക്ടർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ഓഷ്യൻ സയൻസ് & ടെക്നോളജി നിയമനം - യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ പാലിച്ചതായി കാണുന്നില്ല.

സർവ്വകലാശാലയിലെ സ്കൂൾ ഓഫ് ഓഷ്യൻ സയൻസ് & ടെക്നോളജിയിലെ ഡയറക്ടർ തസ്തികയിലേക്ക് 24.03.2018 ലെ ജി.എ.5-3285/2018 വിജ്ഞാപനം പ്രകാരം നിയമനം നടത്തുവാനുള്ള അപേക്ഷ ക്ഷണിക്കുകയും 29.08.2018 ലെ ഇന്റർവ്യൂ പ്രകാരം നിയമനം നടത്തുകയും ചെയ്തു. ഈ നിയമനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിന് പ്രകാരം താഴെപ്പറയും പ്രകാരമുള്ള അപാകതകൾ കാണുന്നു.

1. 2010 ലെ യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ 4-ാം ഭേദഗതി 11.07.2016 ൽ നിലവിൽ വന്നു. ഇതനുസരിച്ച് 2010 ലെ വ്യവസ്ഥ 6.05(i), അജൻഡ III എന്നിവയിൽ ഭേദഗതിയുണ്ടായി. ഈ ഭേദഗതി പ്രകാരമായിരുന്നു ഡയറക്ടർ തസ്തികയിലേക്ക് നിയമനം നടത്തേണ്ടിയിരുന്നത്. എന്നാൽ ഇവിടെ 2010 ലെ യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ പ്രകാരമാണ് നിയമനം നടത്തിയത്.
2. കാറ്റഗറി III റിസർച്ച് & അക്കാദമിക് കോൺട്രിബ്യൂഷൻ എന്ന വിഭാഗത്തിൽ III A റിസർച്ച് പേപ്പർ പബ്ലിഷ്ഡ് എന്ന ഇനത്തിൽ 891 മാർക്കാണ് നൽകിയിരിക്കുന്നത്. മേൽപ്പറഞ്ഞ 891 മാർക്കിൽ III A റിസർച്ച് പേപ്പർ പബ്ലിഷ്ഡ് എന്ന ഇനത്തിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥിക്ക് 655 മാർക്കാണ് സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റി നൽകിയിരിക്കുന്നത്. ഓരോ റിസർച്ച് പേപ്പറിനും ഇംപാക്ട് ഫാക്ടറെ അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തി നൽകിയ മാർക്ക് ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്താതെ ആകെ 655 മാർക്ക് നൽകിയത് എങ്ങനെയെന്ന് വിശദീകരിച്ചിട്ടില്ല.
3. അഭിമുഖത്തിൽ ഹാജരാക്കിയ റിസർച്ച് പേപ്പറുകളുടെ പകർപ്പ് ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
4. റിസർച്ച് പ്രോജക്ട് എന്ന ഇനത്തിൽ 125 മാർക്കാണ് നൽകിയിരിക്കുന്നത്. എന്നാൽ ഓരോ പ്രോജക്ട് സംബന്ധിച്ച് ഫണ്ടിംഗ് ഏജൻസിയുടെ കംപ്ലിഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.

- 5. ട്രെയിനിംഗ് കോഴ്സ് & കോൺഫറൻസ്/ സെമിനാർ, വർക്ക് ഷോപ്പ്, പേപ്പർ എന്ന വിഭാഗത്തിൽ 85 മാർക്ക് നൽകിയത് 2010 ലെ യു.ജി.സി. 4-ാം ഭേദഗതിക്കനുസരിച്ചാണോ എന്ന് ഫയലിൽ വ്യക്തമല്ല.
- 6. കാറ്റഗറി II പ്രൊഫസർ, ഡെവലപ്പ്മെന്റ്, കോ-കരിക്കലർ ആൻഡ് എക്സ്ട്രൻഷൻ ആക്ടിവിറ്റി എന്ന ഇനത്തിൽ API സ്കോർ നൽകിയിട്ടില്ല.

1-14 അധ്യാപക നിയമനം - സർവ്വകലാശാല ആക്ട് സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് - 2010 ലെ യു.ജി.സി. അധ്യാപക നിയമനം സംബന്ധിച്ച യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ എന്നിവ പാലിച്ചതായി കാണുന്നില്ല.

സർവ്വകലാശാല 13.06.2017 ലെ ജി.എ.5/9055/2016 നമ്പർ വിജ്ഞാപന പ്രകാരം 29 തസ്തികകളിലേക്ക് വിജ്ഞാപനം ക്ഷണിക്കുകയും, 2018-19, 2019-20 വർഷങ്ങളായി നിയമനം നടത്തുകയും ചെയ്തു. ഈ നിയമനങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിന് പ്രകാരം കണ്ടെത്തിയ പ്രധാന അപാകതകൾ താഴെപ്പറയുന്നു.

2010 ലെ കേരള ഫിഷറീസ് സർവ്വകലാശാല ആക്ട്, 2013 ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട്, 2010 ലെ അധ്യാപക നിയമനം സംബന്ധിച്ച് യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ, മേൽ യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ 2016 ജൂലൈയിലെ 4-ാം ഭേദഗതി എന്നിവ പ്രകാരമായിരുന്നു നിയമനങ്ങൾ നടത്തേണ്ടിയിരുന്നത്.

2010 ലെ യു.ജി.സി. റഗുലേഷനിലെ വ്യവസ്ഥ 4.1.0, 4.3.0, 4.4.0 എന്നിവയിൽ പ്രൊഫസർ, അസോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസർ, അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ എന്നീ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നേരിട്ടുള്ള നിയമനത്തിന് ആവശ്യമായ യോഗ്യതകൾ നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നു. വ്യവസ്ഥ 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3 എന്നിവ നേരിട്ടുള്ള നിയമനം നടത്തേണ്ട സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റിയും, ആ കമ്മിറ്റിയെ തിരഞ്ഞെടുക്കേണ്ട രീതിയാണ് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നത്.

ടി വ്യവസ്ഥകളിലെ 5.1.1(എ)3, 5.1.2(എ)3, 5.1.3(എ)3 എന്നിവ സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റിയിലെ വിഷയ വിദഗ്ദ്ധരെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടുള്ളതാണ്. ആയത് ഇങ്ങനെ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു.

The experts in the concerned subject/ field nominated by the Vice Chancellor out of the panel of names approved by the relevant statutory body of the university concerned.

മേൽ പ്രകാരം ഈ സർവ്വകലാശാലയിലെ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടറി ബോഡിയായ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ച പാനലിൽ നിന്നും അതതു വിഷയങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മൂന്ന് വിദഗ്ദ്ധന്മാരെ വൈസ് ചാൻസലർ തിരഞ്ഞെടുത്ത് സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയാണ് സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റി രൂപീകരിക്കേണ്ടതും, ഉദ്യോഗാർത്ഥികളെ തിരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടതും, മേൽപ്പറഞ്ഞ വിദഗ്ദ്ധന്മാരുടെ പാനലിനെ നിർദ്ദേശിക്കേണ്ടതും സർവ്വകലാശാലയുടെ 2013 ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് 100 പ്രകാരം അധികാരസ്ഥാനമായ ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസാണെന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. ആയത് താഴെപ്പറയുന്നു.

“Suggests panel of experts for the board of appointment” ഇപ്രകാരം ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസ് ശുപാർശ ചെയ്യുന്ന വിദഗ്ദ്ധരുടെ പാനലാണ് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിക്കേണ്ടതും, അതിൽ നിന്ന് മൂന്ന് പേരെ വൈസ് ചാൻസലർ തിരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടതും. എന്നാൽ ഇവിടെ വിവിധ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളുടെ ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസിന്റെ മിനിട്സ് പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും ടി പാനൽ തിരഞ്ഞെടുത്തതായി കാണുന്നില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് നൽകിയ മറുപടിയിൽ പല ഫാക്കൽറ്റികളിലും ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസ് രൂപീകരിച്ചത് തന്നെ 2018-19 ൽ മാത്രമാണെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

2013 പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് പ്രകാരം വൈസ് ചാൻസലർക്ക് അധ്യാപക നിയമനത്തിനായുള്ള സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റിയിലേക്ക് വിഷയ വിദഗ്ദ്ധരെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നില്ല. മേൽ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടിലെ അധ്യായം II വ്യവസ്ഥ 70 ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ അധികാരങ്ങളെ കുറിച്ചാണ്. മേൽ വ്യവസ്ഥയിലെ 70(xxiii) ഇങ്ങനെ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. “to delegate by resolution such power as it deems fit to the Vice Chancellor”. എന്നാൽ ഇവിടെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ ഇങ്ങനെ തീരുമാനത്തിലൂടെ വിഷയ വിദഗ്ദ്ധരെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം വൈസ് ചാൻസലർക്ക് കൈമാറിയിട്ടില്ല. ആ നിലയ്ക്ക് അധ്യാപക നിയമനത്തിനായുള്ള യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ 2018 വ്യവസ്ഥ 5.5.0 പ്രകാരമുള്ള സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റിയിലേക്ക് വിഷയ വിദഗ്ദ്ധരെ വൈസ് ചാൻസലർ തന്നെ തിരഞ്ഞെടുത്തത് സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ ലംഘിച്ചാണ്.

ഇങ്ങനെ സ്റ്റാറ്റൂട്ടിന് വിരുദ്ധമായി തെരഞ്ഞെടുത്ത വിഷയ വിദഗ്ദ്ധരുടെ പാനൽ ആണ് സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റിയിലേക്കുള്ള ചാൻസലറുടെ നോമിനിക്കായി സർവ്വകലാശാല സമർപ്പിച്ചത്. പിന്നീട് ചാൻസലർ അംഗീകരിച്ചതും. ഇങ്ങനെ സർവ്വകലാശാല സ്വീകരിച്ച സ്റ്റാറ്റൂട്ടിന് അനുസൃതമല്ലാത്തതും ക്രമവിരുദ്ധമായ നടപടിക്രമങ്ങൾ താഴെപ്പറയുന്നു.

1. സർവ്വകലാശാല 13.06.2017 ൽ ആണ് ജി.എ.5/9055/2016 നമ്പർ വിജ്ഞാപന പ്രകാരം 29 തസ്തികകളിലേയ്ക്കായി വിജ്ഞാപനം ക്ഷണിച്ചത്. എന്നാൽ ഇതിന് 4 മാസം മുൻപ് തന്നെ സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റിയിലേക്കുള്ള ചാൻസലറുടെ നോമിനിയെ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിനുള്ള പാനൽ ചാൻസലർക്ക് സർവ്വകലാശാല സമർപ്പിച്ചത്. ഇങ്ങനെ വിജ്ഞാപനം ക്ഷണിക്കുന്നതിനു മുൻപ് തന്നെ പാനൽ ചാൻസലർക്ക് സമർപ്പിച്ച് അംഗീകാരം നേടിയതുമൂലം ഏതൊക്കെ തസ്തികകളിലേക്കാണ് നിയമനം നടത്തുന്നത് എന്ന് ചാൻസലറെ അറിയിക്കാതെ വെറും വിഷയവിദഗ്ദ്ധരുടെ ലിസ്റ്റ് മാത്രമാണ് ചാൻസലർക്ക് സർവ്വകലാശാല സമർപ്പിച്ചത്.
2. 27.07.2016 ലെ അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ ഫിഷറി എക്കണോമിക്സ് കോൺട്രാക്ട് എന്ന തസ്തികയിലേക്കുള്ള ചാൻസലറുടെ നോമിനിയെ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിനുള്ള പാനലിനെ ചാൻസലർക്ക് അയച്ചുകൊടുത്തു. 12.08.2016 ൽ ഡോ. ഡി. രാജസേനൻ, ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് അപ്ലൈഡ് എക്കണോമിക്സ്, കസാറ്റ് എന്ന വിഷയ വിദഗ്ദ്ധനെ നിയമിച്ചുകൊണ്ടുള്ള ചാൻസലറുടെ ഉത്തരവ് സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് കിട്ടി. 13.06.2017 ലെ സ്ഥിര നിയമനത്തിനുള്ള വിജ്ഞാപന പ്രകാരം 16.12.2017 ൽ നടത്തിയ മേൽ തസ്തികയിലെ സ്ഥിര നിയമനത്തിനായുള്ള ഇന്റർവ്യൂവിൽ സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റിയിൽ ചാൻസലറുടെ നോമിനിയായി താൽക്കാലിക നിയമനത്തിനായുള്ള ഈ വിഷയ വിദഗ്ദ്ധനെ തന്നെ വിഷയ വിദഗ്ദ്ധനായി നിയമിച്ചു. അതായത് ചാൻസലറെ താൽക്കാലിക നിയമനം എന്നു കാണിച്ച് ചാൻസലറുടെ നോമിനിക്കുള്ള അംഗീകാരം നേടിയതിന് ശേഷം സ്ഥിരനിയമനത്തിനായുള്ള വിഷയ വിദഗ്ദ്ധനായി ശ്രീ. ഡി. രാജസേനനെ തെരഞ്ഞെടുത്തത് ചാൻസലറെ തെറ്റിദ്ധരിപ്പിച്ചതിനു തുല്യമായി ഓഡിറ്റ് കാണുന്നു. ഗുരുതരമായ ഈ അപാകത സർവ്വകലാശാല വിശദീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
3. 28.02.2017 ൽ മൈക്രോ ബയോളജിയിൽ ചാൻസലറുടെ നോമിനിയെ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിനായുള്ള പാനലിൽ സർവ്വകലാശാല ഉൾപ്പെടുത്തി അംഗീകാരത്തിനായി അയച്ചതു താഴെപറയുന്നവരെയാണ്.
 1. ഡോ. സൻജീവ്, CIFT
 2. ഡോ.താജുദ്ദീൻ, ഭാരതി ദാസൻ യൂണിവേഴ്സിറ്റി
 3. പ്രൊഫസർ. ഐ. എസ്. ബ്രൈറ്റ് സിംങ്, റിട്ട. കസാറ്റ് എന്നിവരെയാണ്.ഇതിൽ ഡോ. സൻജീവിനെയാണ് ചാൻസലറുടെ നോമിനിയായി ജി.എസ്.3-791/2017, തീയതി - 10.03.2017 ഉത്തരവ് പ്രകാരം ചാൻസലർ തെരഞ്ഞെടുത്തത്. എന്നാൽ സർവ്വകലാശാല ചാൻസലറുടെ നോമിനിയായി 14.08.2019 ലെ ഇന്റർവ്യൂവിൽ സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയത് ഡോ. സി. പി. അച്യുതൻ കട്ടിയെയാണ്. ഇങ്ങനെ ചാൻസലറുടെ ഉത്തരവ് മറികടന്നാണ് സർവ്വകലാശാല നിയമനം നടത്തിയത്. നിയമനത്തിലെ ഈ സുതാര്യത ഇല്ലായ്മ യു.ജി.സി. റഗുലേഷന്റെ നഗ്നമായ ലംഘനമായി ഓഡിറ്റ് കാണുന്നു. ചാൻസലറുടെ ഉത്തരവ് മറികടന്ന് സർവ്വകലാശാല സ്വന്തം നോമിനിയെ ചാൻസലറുടെ നോമിനിയായി സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി നിയമനം നടത്തിയത് വിശദീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
4. 13.06.2017 ലെ വിജ്ഞാപന പ്രകാരം ഫിഷ് പ്രോസസ്സിംഗ് ടെക്നോളജിയിലെ പ്രൊഫസർ തസ്തികയിലേക്കും, അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ തസ്തികയിലേക്കും സർവ്വകലാശാല നിയമനം നടത്തിയിരുന്നു. ഈ രണ്ട് തസ്തികകളിലേക്കും വേണ്ടിയുള്ള സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റിയിൽ ചാൻസലറുടെ നോമിനിയായി നിയമിച്ചത് ഡോ. രവി ശങ്കർ, ഡയറക്ടർ, സിപ്ലി എന്നയാളെയാണ്. ഈ നോമിനി നിയമനത്തിനായി ചാൻസലർ അംഗീകാരം നൽകിയത് 2014 ഒക്ടോബർ 25 ന് ആണ്. ഇത് സർവ്വകലാശാല ആരംഭിച്ചതിന് ശേഷമുള്ള ആദ്യ വിജ്ഞാപന പ്രകാരമുള്ള 05.08.2014 ലെ ജി.എ.5/2339/2014 നമ്പർ നിയമനത്തിന് വേണ്ടിയാണ്. എന്നാൽ 13.06.2017 ലെ വിജ്ഞാപന പ്രകാരം ഈ വിഷയത്തിൽ ചാൻസലറുടെ നോമിനിയെ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിന് വേണ്ടിയുള്ള പാനൽ ചാൻസലർക്ക് സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല. ഇങ്ങനെ ചാൻസലർക്ക് പാനൽ സമർപ്പിക്കാതെ പഴയ വിജ്ഞാപന പ്രകാരമുള്ള നിയമനത്തിന് ചാൻസലർ തെരഞ്ഞെടുത്ത നോമിനിയെയാണ് ഈ നിയമനത്തിനും സർവ്വകലാശാല സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയത്. ഇങ്ങനെ ആദ്യ വിജ്ഞാപന നോമിനിയെ തന്നെ രണ്ടാം വിജ്ഞാപനത്തിലും തുടർവാൻ ചാൻസലർ അനുമതി നൽകിയതിന്റെ രേഖകൾ സർവ്വകലാശാല സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല. മാത്രമല്ല, നിലവിലെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ നിലവിൽ വരുന്നതിന് മുൻപുള്ള ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ ശുപാർശ ചെയ്ത നോമിനിയാണ്. ഇതിന്റെ നിയമ സാധ്യത വിശദീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

2010 ലെ യു.ജി.സി. റഗുലേഷനിലെ വ്യവസ്ഥ 6.05(i) ക്ക് 2016 ൽ വന്ന 4-ാം ഭേദഗതി പ്രകാരം മേൽ വ്യവസ്ഥ താഴെപ്പറയും പ്രകാരമാണ്.

“The university shall identify the journals subject wise through subject expert committees” and forward the recommendations to UGC in the format prescribed by UGC for approval of the UGC standing committee. The journals approved from this list, by the UGC standing committee shall be included in the list of journals notified by the UGC. The UGC standing committee shall give its recommendations within 60 working days of the receipt of the list from the university. The UGC standing committee may recommend journals for inclusion in the list of journals.

എന്നാൽ ഈ സർവ്വകലാശാലയിൽ നാളിതുവരെ ഇതിനായി സബ്ജക്ട് എക്സ്പർട്ട് കമ്മിറ്റി ഉണ്ടാക്കുകയോ ഓരോ വിഷയങ്ങൾക്കുള്ള അംഗീകൃത ജേർണലുകളുടെ കരട് ഡാറ്റാ ബെയ്സ് തയ്യാറാക്കുകയോ, ആയത് അംഗീകാരത്തിനായി യു.ജി.സി. സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റിക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കുകയോ, അംഗീകാരം വാങ്ങുകയോ, വെബ് സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല. മാത്രമല്ല, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് പ്രകാരം ടി സർവ്വകലാശാലയിൽ സബ്ജക്ട് എക്സ്പർട്ട് കമ്മിറ്റിയെന്നത് ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസ് ആണ്. ടി കമ്മിറ്റി നാളിതുവരെ ഇങ്ങനെയൊരു കരട് ഡേറ്റാ ബെയ്സ് തയ്യാറാക്കിയതായി ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസിന്റെ മിനിട്സിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. പല ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളിലും ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസിന് രൂപീകരിച്ചതു തന്നെ 2018-19 ൽ ആണ്. ഇങ്ങനെ അംഗീകരിച്ച ഡേറ്റാ ബെയ്സ് തയ്യാറാക്കാതെ നിയമന നടപടിക്രമങ്ങൾ യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ വിരുദ്ധമായി പൂർത്തിയാക്കിയതുമൂലം ടി നിയമനങ്ങൾക്കുവേണ്ടി ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ സമർപ്പിച്ച ഗവേഷണ പ്രസിദ്ധീകരണങ്ങൾക്ക് യു.ജി.സി. അംഗീകാരം ഉള്ളതാണോ എന്നു സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റി പരിശോധിച്ചതായി കാണുന്നില്ല. ഇപ്രകാരം നിയമനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അതതു തസ്തികകളിലെ സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റികൾ 2010 ലെ യു.ജി.സി. റഗുലേഷനിലെ വ്യവസ്ഥ 6.05(iii) ലംഘിച്ചതായി കാണുന്നു.

മേൽ അപാകതകൾക്ക് പുറമെ, തസ്തിക തിരിച്ചുള്ള ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ താഴെപ്പറയുന്നു.

1-14-1) പ്രൊഫസർ, ഫിഷ് പ്രോസസ്സിംഗ് ടെക്നോളജി.

1. ഒന്നാം റാങ്ക് നേടിയ ഉദ്യോഗാർത്ഥി സ്റ്റീനിംഗ് കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ 2010ലെ യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ 4.1.0 പ്രകാരം സമർപ്പിച്ച രേഖകൾ ഫയലിനൊപ്പം ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
2. ടി നിയമനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സ്റ്റീനിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ മിനിട്സ് ഫയലിനൊപ്പം ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.
3. ടി ഉദ്യോഗാർത്ഥിക്ക് 2010 ലെ യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ 4-ാം ഭേദഗതി 2016 പ്രകാരം സ്റ്റീനിംഗ് കമ്മിറ്റി അനുബന്ധം III, കാറ്റഗറി I, II, III എന്നിവയ്ക്ക് നൽകിയ API സ്റ്റോറിന്റെ രേഖകൾ ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
4. അനുബന്ധം III, കാറ്റഗറി III ൽ IIIA റിസർച്ച് പേപ്പർ പബ്ലിഷിംഗ് എന്ന വിഭാഗത്തിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി സമർപ്പിച്ച റിസർച്ച് പേപ്പറുകൾക്ക് ഇംപാക്ട് ഫാക്ടർ അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തി ഓരോ റിസർച്ച് പേപ്പറിനും നൽകിയ മാർക്കുകൾ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.
5. ടി തസ്തികയിൽ അഭിമുഖം നടത്തിയ സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റിയിൽ വിഷയ വിദഗ്ദ്ധനായി പങ്കെടുത്തത് ഡോ. ജോർജ്ജ് ടി. ഉമ്മനാണ്. ടിയാൻ വെറ്റനറി സയൻസിൽ ബിരുദാനന്തര ബിരുദവും മീറ്റ് പ്രോഡക്ട് ടെക്നോളജിയിൽ പി.എച്ച്.ഡി.യും ഉള്ള ആളാണ്. നിയമന വിജ്ഞാപന പ്രകാരം പ്രൊഫസർ, ഫിഷ് പ്രോസസ്സിംഗ് ടെക്നോളജിയുടെ Relevant subject ആയി പറഞ്ഞിരിക്കുന്നത് Industrial Fisheries/M.F.Sc...../Fish Processing Technology എന്നിവയാണ്. ഈ വിഷയങ്ങളുമായി ബന്ധമില്ലാത്ത മീറ്റ് ടെക്നോളജി വിദഗ്ദ്ധനെ അഭിമുഖത്തിൽ വിഷയവിദഗ്ദ്ധനായി തിരഞ്ഞെടുത്തത് എന്ത് കാരണത്താലാണെന്ന് വ്യക്തമല്ല.

1-14-2) അസോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസർ, മീറ്റ് & ഫിഷ് പ്രോസസ്സിംഗ് ടെക്നോളജി

1. ഒന്നാം റാങ്ക് നേടിയ ഉദ്യോഗാർത്ഥി സ്റ്റീനിംഗ് & ഇവാലുവേഷൻ കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ച യോഗ്യത, പ്രവൃത്തി പരിചയം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് രേഖകൾ ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
2. തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഉദ്യോഗാർത്ഥിക്ക് 2016 ലെ യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ 4-ാം ഭേദഗതി അനുബന്ധം III പ്രകാരം കാറ്റഗറി I, II, III എന്നീ ഇനങ്ങളിൽ നൽകിയ A.P.I. സ്കോർ വിശദീകരിക്കുന്ന രേഖകൾ ഫയലിനൊപ്പം ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.

3. കാറ്റഗറി III ൽ III A റിസർച്ച് പേപ്പർ പബ്ലിഷ്ഡ് എന്ന വിഭാഗത്തിൽ സ്കീനിംഗ് ആൻഡ് ഇവാലുവേഷൻ കമ്മിറ്റി ഇംപാക്ട് ഫാക്ടറെ അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തി ഓരോ പബ്ലിക്കേഷനും നൽകിയ മാർക്കിന്റെ വിശദാംശം ഫയലിനൊപ്പം ഹാജരാക്കിയില്ല.
4. സ്കീനിംഗ് & ഇവാലുവേഷൻ കമ്മിറ്റി മിനിട്സ് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.
5. 2010 ലെ യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ 4-ാം ഭേദഗതി 2016 വ്യവസ്ഥ 3 പ്രകാരം ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ പി.എച്ച്.ഡി. സർവ്വകലാശാല വൈസ് ചാൻസലർ പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയതിന്റെ രേഖകൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-14-3) അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ, മരൈൻ ഇക്കോളജി

1. സ്കീനിംഗ് ആൻഡ് ഇവാലുവേഷൻ കമ്മിറ്റി മിനിട്സ് ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
2. തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഉദ്യോഗാർത്ഥി സ്കീനിംഗ് & ഇവാലുവേഷൻ കമ്മിറ്റി മുന്പാകെ സമർപ്പിച്ച യോഗ്യത, പ്രവൃത്തി പരിചയം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
3. 2010 ലെ യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ 4-ാം ഭേദഗതി, വ്യവസ്ഥ (3) പ്രകാരം ടി ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ പി.എച്ച്.ഡി. യോഗ്യതകൾ വൈസ് ചാൻസലർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ഫയലിനൊപ്പം ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-14-4) അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ, ഫിഷ് പ്രൊസസ്സിംഗ് ടെക്നോളജി

1. മീറ്റ് ടെക്നോളജിയിൽ വിഷയ വിദഗ്ദ്ധനായ ഡോ. ജോർജ്ജ്. ടി. ഉമ്മൻ ഫിഷ് പ്രൊസസ്സിംഗ് ടെക്നോളജിയിൽ വിഷയവിദഗ്ദ്ധനായി പങ്കെടുപ്പിച്ചത് എന്തടിസ്ഥാനത്തിലാണെന്ന് ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
2. സ്കീനിംഗ് & ഇവാലുവേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ മിനിട്സ് ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയില്ല.
3. തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഉദ്യോഗാർത്ഥി സ്കീനിംഗ് & ഇവാലുവേഷൻ കമ്മിറ്റി മുന്പാകെ സമർപ്പിച്ച വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത, പ്രവർത്തി പരിചയം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ ഫയലിനൊപ്പം ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
4. 2010 ലെ യു.ജി.സി. റെഗുലേഷൻ 4-ാം ഭേദഗതി 2016 പ്രകാരം ടി ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ Ph.D ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയത് വൈസ് ചാൻസലർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ.

1-14-5) അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ, ബയോകെമിസ്ട്രി

1. സ്കീനിംഗ് & ഇവാലുവേഷൻ കമ്മിറ്റി മിനിട്സ് ഫയലിനൊപ്പം ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.
2. തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഉദ്യോഗാർത്ഥി സ്കീനിംഗ് & ഇവാലുവേഷൻ കമ്മിറ്റി മുന്പാകെ സമർപ്പിച്ച വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത, പ്രവൃത്തി പരിചയം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ ഫയലിനൊപ്പം ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
3. 2010 ലെ യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ 4-ാം ഭേദഗതി (2016) വ്യവസ്ഥ 3 പ്രകാരം ടി ഉദ്യോഗാർത്ഥിക്ക് Ph.D ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയത് വൈസ് ചാൻസലർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ.

1-14-6) അസോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസർ, റിമോട്ട് സെൻസിംഗ് & ജി.ഐ.എസ്

1. സ്കീനിംഗ് & ഇവാലുവേഷൻ കമ്മിറ്റി മിനിട്സ് ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
2. തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഉദ്യോഗാർത്ഥി സമർപ്പിച്ച യോഗ്യത, പ്രവർത്തി പരിചയ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
3. 2010 ലെ യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ 4-ാം ഭേദഗതി 2016 അനുബന്ധം III, കാറ്റഗറി I, II, III എന്നിവയിൽ ലഭിച്ച API സ്കോർ വ്യക്തമാക്കുന്ന രേഖകൾ ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
4. മേൽപ്പറഞ്ഞ കാറ്റഗറി III ൽ റിസർച്ച് & പബ്ലിക്കേഷനിൽ ഓരോ റിസർച്ച് ജേർണലിനും നൽകിയ ഇംപാക്ട് ഫാക്ടർ അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തി നൽകിയ മാർക്ക് വ്യക്തമാക്കുന്ന രേഖകൾ
5. ഉദ്യോഗാർത്ഥിക്ക് പി.എച്ച്.ഡി ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയത് 2010 ലെ യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ 4-ാം ഭേദഗതി 2016 വ്യവസ്ഥ 3 പ്രകാരം വൈസ് ചാൻസലർ പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ രേഖകൾ ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-14-7) അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ, മാർക്കറ്റിംഗ് മാനേജ്മെന്റ്

1. സ്ത്രീനിംഗ് & ഇവാല്യൂവേഷൻ കമ്മിറ്റി മിനിട്സ് ഫയലിനൊപ്പം ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.
2. ഉദ്യോഗാർത്ഥി മേൽ കമ്മിറ്റി മുന്പാകെ സമർപ്പിച്ച യോഗ്യത, പ്രവർത്തി പരിചയം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
3. 2010 ലെ യു.ജി.സി റഗുലേഷൻ 4-ാം ഭേദഗതി വ്യവസ്ഥ 3 പ്രകാരം ഉദ്യോഗാർത്ഥിക്ക് Ph.D ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയത് വൈസ് ചാൻസലർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-14-8) അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ, റിമോട്ട് സെൻസിംഗ് & ജി.ഐ.എസ്.

1. സ്ത്രീനിംഗ് & ഇവാലുവേഷൻ കമ്മിറ്റി മിനിട്സ് ഹാജരാക്കിയില്ല.
2. തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഉദ്യോഗാർത്ഥി സ്ത്രീനിംഗ് & ഇവാലുവേഷൻ കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ച വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത, പ്രവർത്തി പരിചയം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ.
3. 2010 ലെ യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ 4-ാം ഭേദഗതി 2016 പ്രകാരം ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ Ph.D രേഖകൾ വൈസ് ചാൻസലർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-14-9) അസോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസർ, മാനേജ്മെന്റ്

1. സ്ത്രീനിംഗ് & ഇവാലുവേഷൻ കമ്മിറ്റി മിനിട്സ് ഫയലിനൊപ്പം ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.
2. തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഉദ്യോഗാർത്ഥി സ്ത്രീനിംഗ് & ഇവാലുവേഷൻ കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ, യോഗ്യത, പ്രവർത്തി പരിചയം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് സമർപ്പിച്ച രേഖകൾ ഫയലിനൊപ്പം ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
3. തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഉദ്യോഗാർത്ഥിക്ക് 2010 ലെ യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ 4-ാം ഭേദഗതി 2016 അനുബന്ധം III, കാറ്റഗറി I, II, III എന്നിവയ്ക്ക് API സ്കോർ നൽകിയതിന്റെ രേഖകൾ ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-14-10) അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ, ഫിസിക്കൽ ഓഷ്യനോഗ്രാഫി

1. സ്ത്രീനിംഗ് & ഇവാലുവേഷൻ കമ്മിറ്റി മിനിട്സ് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.
2. തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഉദ്യോഗാർത്ഥി സ്ത്രീനിംഗ് & ഇവാലുവേഷൻ കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ച വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത, പ്രവർത്തി പരിചയം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
3. 2010 ലെ യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ 4-ാം ഭേദഗതി (2016) പ്രകാരം ഉദ്യോഗാർത്ഥിക്ക് Ph.D രേഖകൾ വൈസ് ചാൻസലർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-14-11) അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ, ഫിഷറി ഇക്കണോമിക്സ്

1. സ്ത്രീനിംഗ് & ഇവാലുവേഷൻ കമ്മിറ്റി മിനിട്സ് ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
2. തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഉദ്യോഗാർത്ഥി സ്ത്രീനിംഗ് കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ച യോഗ്യത, പ്രവൃത്തി പരിചയം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
3. 2010 ലെ യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ 4-ാം ഭേദഗതി (2016) വ്യവസ്ഥ 3 പ്രകാരം ടി ഉദ്യോഗാർത്ഥിക്ക് Ph.D യോഗ്യത ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയത് വൈസ് ചാൻസലർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയതിന്റെ രേഖകൾ ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-14-12) അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ, മൈക്രോബയോളജി

1. സ്ത്രീനിംഗ് & ഇവാലുവേഷൻ കമ്മിറ്റി മിനിട്സ് ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
2. തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഉദ്യോഗാർത്ഥി സ്ത്രീനിംഗ് & ഇവാലുവേഷൻ കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ച യോഗ്യത, പ്രവർത്തി പരിചയം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
3. 2010 ലെ യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ 4-ാം ഭേദഗതി 2016 ലെ വ്യവസ്ഥ 3 പ്രകാരം ഉദ്യോഗാർത്ഥിക്ക് പി.എച്ച്.ഡി. ഉണ്ടെങ്കിൽ ടി യോഗ്യത വൈസ് ചാൻസലർ പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയതിന്റെ രേഖകൾ.

1-14-13) അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ, അറ്റ്മോസ്ഫിയറിക് സയൻസ്

1. ഡോ. ബേസിൽ മാത്യു, ഡോ. എ.സി. നാരായണ, ഡോ. ജോസഫ്. എസ്. പൈപ്പള്ളിൽ എന്നിവർ വിഷയവിദഗ്ദ്ധരായി സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റിയിൽ പങ്കെടുത്തതായി മിനിട്സിൽ വ്യക്തമാക്കുന്നു. വിഷയ വിദഗ്ദ്ധരുടെ അംഗീകരിച്ച പാനൽ ലിസ്റ്റ് പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും ടി വിഷയ വിദഗ്ദ്ധരെ ഓഷ്യനോഗ്രാഫിയിൽ ആണ് വിഷയവിദഗ്ദ്ധരായി ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്. ആയതിനാൽ അറ്റ്മോസ്ഫിയറിക് സയൻസിലെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ച വിദഗ്ദ്ധർ നിലനിൽക്കെ, ഓഷ്യനോഗ്രാഫിയിലെ വിഷയവിദഗ്ദ്ധരെ അറ്റ്മോസ്ഫിയറിക് സയൻസിലെ സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയതിന്റെ വിശദീകരണം ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

2. ഡോ. ലിനോയ് ലിബിനി, ഡയറക്ടർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ഫിഷറി എൻവയോൺമെന്റ് എന്ന നിലയിൽ സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റി മിറ്റിംഗിൽ പങ്കെടുത്തിട്ടുണ്ട്. ടിയാനെ സ്കൂൾ ഓഫ് ഫിഷറി എൻവയോൺമെന്റ് ഡയറക്ടർ ആയി നിയമിച്ചതിന്റെ രേഖകൾ ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
3. സ്ത്രീനിംഗ് & ഇവാലുവേഷൻ കമ്മിറ്റി മിനിട്സ് ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
4. തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഉദ്യോഗാർത്ഥി സ്ത്രീനിംഗ് & ഇവാലുവേഷൻ കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ച യോഗ്യത, പ്രവർത്തി പരിചയം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
5. 2010 ലെ യു.ജി.സി. റെഗുലേഷൻ 4-ാം ഭേദഗതി (2016) വ്യവസ്ഥ 3 പ്രകാരം ഉദ്യോഗാർത്ഥിക്ക് Ph.D ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയത് വൈസ് ചാൻസലർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി യതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-14-14) അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ, ഫുഡ് സേഫ്റ്റി

1. 13.06.2017 ലെ GA5-9055/2016 വിജ്ഞാപന പ്രകാരം ടി വിഷയത്തിൽ യോഗ്യതയായി നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നത് സീഫുഡ് സേഫ്റ്റി ആൻഡ് ട്രേഡ്/ ഫുഡ് ടെക്നോളജി, ഫുഡ് സയൻസ് & ടെക്നോളജി എന്നിവയിൽ ബിരുദാനന്തര ബിരുദവും അല്ലെങ്കിൽ ഫിഷ് പ്രോസസിംഗ് ടെക്നോളജിയിൽ M.F.Sc ബിരുദാനന്തര ബിരുദവും ആണ്. കൂടാതെ ഫുഡ് സേഫ്റ്റിയിൽ Ph.D യും ആണ്. എന്നാൽ ഇവിടെ വിഷയ വിദഗ്ദ്ധരായി പങ്കെടുത്തവർ വെറ്റനറി സയൻസിൽ ബിരുദാനന്തര ബിരുദം ഉള്ളവരും, മീറ്റ് ടെക്നോളജിയിൽ പി.എച്ച്.ഡി. ഉള്ളവരും ആണ്. അതായത് വിഷയവിദഗ്ദ്ധരല്ല വിഷയ വിദഗ്ദ്ധരായി സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റിയിൽ പങ്കെടുത്തത്.
2. സ്ത്രീനിംഗ് & ഇവാലുവേഷൻ കമ്മിറ്റി മിനിട്സ് ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയില്ല.
3. സ്ത്രീനിംഗ് & ഇവാലുവേഷൻ കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഉദ്യോഗാർത്ഥി സമർപ്പിച്ച യോഗ്യത, പ്രവർത്തി പരിചയം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയില്ല.
4. 2010 ലെ യു.ജി.സി. റെഗുലേഷൻ 4-ാം ഭേദഗതി (2016) വ്യവസ്ഥ 3 പ്രകാരം ഉദ്യോഗാർത്ഥിക്ക് പി.എച്ച്.ഡി. ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയത് വൈസ് ചാൻസലർ പരിശോധിച്ച് ബോധ്യപ്പെടുത്തിന്റെ രേഖകൾ ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

ഇതിൽ നിന്നും അധ്യാപക നിയമനത്തിൽ ആക്ട്, സ്റ്റാറ്റൂട്ട്, റെഗുലേഷൻ, ചട്ടങ്ങൾ എന്നിവ പാലിച്ചതായി കാണുന്നില്ല. ആയത് സംബന്ധിച്ച് വിശദീകരണം രേഖാമൂലം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-15 മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾ - പൊതു അപാകതകൾ

സർവ്വകലാശാലയുടെ നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ഭൂരിഭാഗവും ഡെപ്യൂസിറ്റ് വർക്കായിട്ടാണ് ചെയ്യുന്നത്. ഡെപ്യൂസിറ്റ് വർക്കായി പറയുന്നുണ്ടെങ്കിലും പുറംകരാറുകാരെ വെച്ചാണ് ഏജൻസികൾ പണി നടത്തുന്നത്.

1. ഡെപ്യൂസിറ്റ് പ്രവൃത്തികൾക്ക് ഏജൻസിയുമായി കരാറിലേർപ്പെടുമ്പോൾ എസ്റ്റിമേറ്റ് നിരക്കിനേക്കാൾ അധിക നിരക്ക് ഉൾപ്പെടുത്തി പ്രവൃത്തി നടത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന് തുക തിരികെ ഈടാക്കുവാനുള്ള വ്യവസ്ഥ കരാറിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
2. DSR - ൽ നിരക്കുകൾ ഉള്ള പ്രവൃത്തികൾക്ക് നിരീക്ഷണ ഡാറ്റാ തയ്യാറാക്കുന്നതു മൂലം അധിക തുക ചെലവഴിക്കാനിടവന്നു. അക്രഡിറ്റഡ് ഏജൻസികൾ തയ്യാറാക്കുന്ന നിരീക്ഷണ ഡാറ്റായുടെ ആധികാരികത ഉറപ്പു വരുത്തുന്നില്ല.
3. മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾ കരാർ കാലാവധിയ്ക്കുള്ളിൽ പൂർത്തീകരിക്കുന്നില്ല. പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണം സംബന്ധിച്ച വ്യക്തമായ വ്യവസ്ഥകൾ കരാറിൽ ഏർപ്പെടുത്താത്തതിനാൽ പിഴ ഈടാക്കുന്നതിനും തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുവാനും സാധിക്കാതെ വരുന്നു.
4. ഡെപ്യൂസിറ്റ് പ്രവൃത്തികളുടെ നിർമ്മാണ ഏജൻസികൾ എസ്റ്റിമേറ്റ്, അളവു പുസ്തകം എന്നിവ സ്വന്തം സ്ഥാപനത്തിൽ സൂക്ഷിച്ചു വരുന്ന രീതിയാണ് കാണുന്നത്. ആയതിനാൽ ഓഡിറ്റ് വേളയിൽ ഇവ ലഭ്യമാകാത്ത സാഹചര്യമാണ് നിലനിൽക്കുന്നത്. പ്രവൃത്തി സംബന്ധമായ രേഖകളെല്ലാം സർവ്വകലാശാലയിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
5. ഡെപ്യൂസിറ്റ് പ്രവൃത്തികളിന്മേലുള്ള യൂണിവേഴ്സിറ്റി എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗത്തിന്റെ മേൽനോട്ടം കാര്യക്ഷമമല്ല.

ഭാഗം -2

വരവു കണക്കുകളിൻമേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

2-1 അംഗീകൃത റിസർച്ച് സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും വാർഷിക അംഗീകാര ഫീസ് ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.

അംഗീകാരമുള്ള റിസർച്ച് സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് ഒരു വർഷം 1,00,000/- രൂപയാണ് ഫീസ് ആയി നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നത്. തൻവർഷം സർവ്വകലാശാലയിൽ അംഗീകൃത റിസർച്ച് സെന്ററുകളായി 14 സ്ഥാപനങ്ങൾ ആണ് ഉണ്ടായിരുന്നത്. ഇതിൽ 7 എണ്ണം ഗവ. സ്ഥാപനങ്ങൾ ആണ്. ഇവയെ ഫീസിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ബാക്കിയുള്ള 7 സ്ഥാപനങ്ങളിൽ 5 എണ്ണം ഫീസ് 2018-19 ൽ അടവാക്കിയിട്ടുണ്ട്. 2 സ്ഥാപനങ്ങൾ ഫീസ് ഒടുക്കിയിട്ടില്ല. താഴെപ്പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് ഫീസ് വാങ്ങിയതായി കാണുന്നില്ല.

1. സെന്റ് പോൾസ് കോളേജ്, കളമശ്ശേരി, എച്ച്.എം.റ്റി. കോളനി, ഹിദായത്ത് നഗർ, നോർത്ത് കളമശ്ശേരി
2. വിമല കോളേജ്, തൃശ്ശൂർ

മേൽ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് പ്രസ്തുത ഫീസ് ഈടാക്കുവാൻ ആവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം -3

ചെലവു കണക്കുകളിൻമേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

3-1 സർവ്വകലാശാല രജിസ്ട്രാർ - വിരമിക്കൽ പ്രായം കഴിഞ്ഞിട്ടും 24 മാസം അധികമായി സേവനത്തിൽ തുടർന്നു. സർവ്വകലാശാല നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചില്ല.

സർവ്വകലാശാലയുടെ 17.02.2014 ൽ നടന്ന 17-ാം ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ 369/14 നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം 19.02.2014 ലെ ജി.എ.2-959/14(i) നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ശ്രീ. വികൂർ ജോർജ്ജ് സർവ്വകലാശാലയുടെ രജിസ്ട്രാറായി നിയമിതനായി. സർവ്വകലാശാലയുടെ 2013 ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റൂട്ടിലെ അദ്ധ്യായം VII സെക്ഷൻ 4 പ്രകാരം നിയമനകാലയളവ് 5 വർഷമോ 55 വയസ്സോ, ഏതാണോ ആദ്യം വരിക അതായിരിക്കും എന്നു അനുശാസിക്കുന്നു. പിന്നീട് സർക്കാർ ഉത്തരവ് നമ്പർ ഗവ. അച്ചടി 170/2012 ഫിൻ, തീയതി 22.03.2012 പ്രകാരം 55 വയസ്സ് എന്നത് 56 വയസ്സായി ഭേദഗതി ചെയ്തു. ഇപ്രകാരം രജിസ്ട്രാറായ ശ്രീ. വികൂർ ജോർജ്ജ് 56 വയസ്സ് പൂർത്തിയാക്കി 23.04.2017 ൽ വിരമിക്കേണ്ടതായിരുന്നു.

ഇങ്ങനെയിരിക്കെ ഉന്നതവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ 745/2014, തീയതി 29.08.2014 ലെ ഉത്തരവ് പ്രകാരം സർവ്വകലാശാലകളിലെ രജിസ്ട്രാർ ഉൾപ്പെടെയുള്ള സ്റ്റാറ്റൂട്ടറി ഓഫീസർമാരുടെ വിരമിക്കൽ പ്രായം 56 ൽ നിന്നും 60 ആക്കി ഉയർത്തി. ഈ ഉത്തരവ് ഈ സർവ്വകലാശാലയിൽ നടപ്പാക്കുവാൻ സ്റ്റാറ്റൂട്ട് ഭേദഗതി ചെയ്യുവാൻ സർവ്വകലാശാലയുടെ 39-ാം ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗത്തിൽ 701/2016 എടുത്ത തീരുമാനം അന്തിമ അനുമതിക്കായി ചാൻസലർ കൂടിയായ ഗവർണ്ണർക്ക് അയച്ചു കൊടുത്തു.

സർവ്വകലാശാലയുടെ 2013 ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റൂട്ട് 67(3)V പ്രകാരം ആക്ടിലേയോ, സ്റ്റാറ്റൂട്ടിലേയോ ഭേദഗതി ചാൻസലർ അംഗീകരിച്ചാൽ മാത്രമേ പ്രാബല്യത്തിൽ വരികയുള്ളൂ. എന്നാൽ ഇവിടെ സ്റ്റാറ്റൂട്ട് ഭേദഗതി നടപ്പിൽ വരുത്തുവാനുള്ള സർവ്വകലാശാല തീരുമാനത്തിന് രജിസ്ട്രാറുടെ വിരമിക്കൽ തീയതിയായ 23.04.2017 വരെ ചാൻസലർ അംഗീകാരം നൽകിയില്ല. ആ നിലയ്ക്ക് 23.04.2017 ൽ 56 വയസ്സ് പൂർത്തിയാകാൻ റിട്ടയർ ചെയ്യേണ്ടതായിരുന്നു.

ശ്രീ. വികൂർ ജോർജ്ജ് കളമശ്ശേരി സെന്റ് പോൾസ് കോളേജിൽ അസോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസർ ആയിരിക്കുകയാണ് ഈ സർവ്വകലാശാലയിൽ രജിസ്ട്രാറായി നിയമിതനായത്. മാതൃസ്ഥാപനത്തിൽ തുടർന്നിരുന്നെങ്കിൽ 23.04.2017 ൽ 56 വയസ്സിൽ വിരമിക്കേണ്ടതായിരുന്നു.

വസ്തുതകൾ ഇതായിരിക്കെ, ചാൻസലർ കൂടിയായ ഗവർണ്ണർ സ്റ്റാറ്റൂട്ട് ഭേദഗതിക്ക് അംഗീകാരം നൽകാതെ സർവ്വകലാശാല തീരുമാനം തള്ളുകയും, 16.03.2019 ലെ ചാൻസലറുടെ ഉത്തരവ് പ്രകാരം 20.04.2019 ൽ ജി.എ.2-

959/2014 പ്രകാരം രജിസ്ട്രാറെ വിടുതൽ ചെയ്യുവാൻ ഉത്തരവാകുകയും ചെയ്തു. എന്നാൽ ചാൻസലറുടെ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഉടൻ വിടുതൽ ചെയ്യുന്നതിന് പകരം 20.04.2019 ൽ മാത്രമാണ് വിടുതൽ ഉത്തരവ് ഇറക്കിയത്.

എന്നാൽ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ 27.04.2019 ൽ 1273-ാം നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം മേൽ ഉത്തരവ് തള്ളുകയും, രജിസ്ട്രാറെ സ്റ്റാറ്റൂട്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ ലംഘിച്ചുകൊണ്ട് 5 വർഷം പൂർത്തിയാക്കുവാൻ അനുവദിക്കുകയും, 15.06.2019ലെ 64-ാം ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിലെ 1313-ാം നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം ചാൻസലറുടെ ഉത്തരവ് ലംഘിച്ചുകൊണ്ട് 5 വർഷം പൂർത്തിയാക്കുന്ന 23.04.2019 ൽ വിടുതൽ ചെയ്യുകയാണുണ്ടായത്. ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ മേൽ തീരുമാന പ്രകാരം മാർച്ച് 2019 മുതലുള്ള സാലറിയും ലീവ് സറണ്ടറും സർവ്വകലാശാല നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു. ടി വസ്തുതകൾ പരിശോധിച്ച് ടിയാൻ രജിസ്ട്രാർ ആയി നിയമിതനായപ്പോൾ നിയമനത്തിന്റെ സ്വഭാവം, ഉപാധികളും നിബന്ധനകളും (terms & conditions) കൂടാതെ മാതൃസ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നുള്ള രാജിക്കത്ത്, ഉന്നതവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ നിരാക്ഷേപ പത്രം എന്നിവ ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് 04.09.2019 ൽ കെ.എസ്.എ-എഫ്.ഒ.യു (എ3) 257/2019 ആയി ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം നൽകിയെങ്കിലും, സർവ്വകലാശാല നാളിതുവരെ മറുപടി നൽകിയില്ല.

2013 ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റൂട്ട് അദ്ധ്യായം VII വകുപ്പ് 18(i) പ്രകാരം സർവ്വകലാശാല രേഖകളുടെ കസ്റ്റോഡിയൻ രജിസ്ട്രാർ ആണ്. ഇതനുസരിച്ച് വിരമിക്കൽ പ്രായം സർവ്വകലാശാല അധികാരികളുടെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തേണ്ട ഉത്തരവാദിത്വം രജിസ്ട്രാറുടേതാണ്. ഇങ്ങനെ ചെയ്യാതെ വസ്തുതകൾ മറച്ചുവെച്ച് പദവിയിൽ തുടർന്നത് വ്യക്തമായ അധികാരദുർവിനിയോഗം തന്നെയാണ്.

2010 ലെ കേരള മത്സ്യ സമുദ്രപഠന സർവ്വകലാശാല നിയമം വകുപ്പ് 39(1) പ്രകാരം വൈസ് ചാൻസലർ സർവ്വകലാശാലയുടെ മുഖ്യ ഭരണനിർവ്വാഹകനും അക്കാദമിക് ഓഫീസറും ആണെന്ന് അനുശാസിക്കുന്നു. കൂടാതെ വകുപ്പ് 34(4) പ്രകാരം മേൽ ആക്ടിലെയും സ്റ്റാറ്റൂട്ടിലെയും ഓർഡിനൻസുകളിലെയും റഗുലേഷനുകളിലെയും വ്യവസ്ഥകൾ ശരിയായി പാലിക്കുന്നുണ്ടോ എന്നും വൈസ് ചാൻസലർ ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതും, ആയതിലേക്ക് അദ്ദേഹത്തിന് ആവശ്യമുള്ള അധികാരങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ് എന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. ഇപ്രകാരം രജിസ്ട്രാർ വിരമിക്കൽ തീയതി കഴിഞ്ഞിട്ടും സർവ്വീസിൽ തുടരുന്നത് തടയേണ്ടതും, അത് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിൽ അവതരിപ്പിക്കേണ്ടത് വൈസ് ചാൻസലറുടെ ചുമതലയായിരുന്നു. എന്നാൽ ആ ചുമതല വൈസ് ചാൻസലർ ഇവിടെ നിർവ്വഹിച്ചിട്ടില്ല.

16.03.2019 ലെ ചാൻസലറുടെ ഉത്തരവ് പ്രകാരം രജിസ്ട്രാറെ 20.04.2019 ൽ വിടുതൽ ചെയ്യുവാൻ വൈസ് ചാൻസലർ ഉത്തരവ് ഇറക്കിയെങ്കിലും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ 64-ാം യോഗത്തിലെ 1313 -ാം നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരം ടിയാൻ 23.04.2019 വരെ രജിസ്ട്രാർ പദവിയിൽ തുടർന്നു. ഇപ്രകാരം രജിസ്ട്രാർ ശ്രീ. വികൂർ ജോർജ്ജിന് ചാൻസലർ കൂടിയായ ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവ് ലംഘിച്ചു അനർഹമായി 17.03.2019 മുതൽ 23.04.2019 വരെ ശമ്പളവും ലീവ് സറണ്ടറും കൂടാതെ ഡി.എ. കുടിശ്ശികയും നൽകി. ആയതിനാൽ 23.04.2017 മുതൽ 16.03.2019 വരെ രജിസ്ട്രാർ പദവിയിൽ അനർഹമായി കൈപ്പറ്റിയ ശമ്പളം ശ്രീ. വികൂർ ജോർജ്ജിൽ നിന്നും, 17.03.2019 മുതൽ 23.04.2019 വരെയുള്ള ശമ്പളവും ലീവ് സറണ്ടറും, അനുവദിച്ച ഡി. എ. കുടിശ്ശികയും 64-ാം ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിൽ ഹാജരായ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മെമ്പർമാരിൽ നിന്നും ഈടാക്കി സർവ്വകലാശാല ഫണ്ടിൽ തിരികെ അടവാക്കേണ്ടതാണ്.

ശ്രീ. വികൂർ ജോർജ്ജ് അധികം കൈപ്പറ്റിയ തുകയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	മാസം	വൗച്ചർ നം./ ചെക്ക് നം.		തുക
1.	ഏപ്രിൽ	CBV No. 6/5-16/17	829189/02.05.17	41008
2.	മെയ് 2017	27/6-17	856086/ 01.06.2017	178750
3.	ജൂൺ 2017	160/6	23.06.2017	178750
4.	ജൂലൈ 2017	13/8,	088378/ 01.08.2017	184060
5.	ഓഗസ്റ്റ് 2017	267/8/	267522, 29.08.2017	184060
6.	സെപ്റ്റംബർ 2017	32/10,	526536, 03.10.2017	184060
7.	ഒക്ടോബർ 2017	42/11-17,	614107/ 01.11.2017	184060
8.	നവംബർ 2017	34/12-17,	834588/ 01.12.2017	184060

9.	ഡിസംബർ 2017	6/1-18,	305726/ 01.01.2018	184060
10.	ജനുവരി 2018	30/2-18,	473345/ 01.02.2018	184060
11.	ഫെബ്രുവരി 2018	P-54/3,	9991657/ 01.03.18	184060
		ആകെ		1870988

2018-19

ക്രമ നം.	മാസം	വൗച്ചർ നം./ ചെക്ക് നം.	തീയതി	തുക
1.	മാർച്ച് 2018	CBV No. 26/4-18	613972, തീയതി - 24.04.2018	184060
2.	ഏപ്രിൽ 2018	CBV No. 10/5-18	9344862, 02.05.2018	184060
3.	മെയ് 2018	CBV No. 29/6-18	497589, തീയതി - 01.06.2018	184060
4.	ജൂൺ 2018	CBV No. 29/7-18.	608173, തീയതി - 02.07.2018	211876
5.	ജൂലൈ 2018	CBV No. 24/8-18	608240, തീയതി - 01.08.2018	186378
6.	ഓഗസ്റ്റ് 2018	CBV No. 122/8-18.	600236, 21.08.2018	184060
7.	സെപ്റ്റംബർ 2018	CBV No. 25/10-8	000301, തീയതി - 01.10.2018	186378
8.	ഒക്ടോബർ 2018	CBV No. 19/11-18	145780, തീയതി - 01.11.2018	186378
9.	നവംബർ 2018	CBV No. 7/12-18	145830, തീയതി - 01.12.2018	186378
10.	ഡിസംബർ 2018	CBV No. 33/01/18-19	45378, തീയതി - 01.01.2019	186378
11.	ജനുവരി 2019	CBV No. 39/12-19	453830, തീയതി - 01.02.2019	186378
12.	ഫെബ്രുവരി 2019	CBV No. 43/3-19	721801, തീയതി - 05.03.2019	186378
13.	മാർച്ച് 2019	CBV No. 41/4-19	129660, തീയതി - 04.04.2019	186378
14.	ഏപ്രിൽ 2019	CBV No. 193/7-19	601968, തീയതി - 22.07.2019	142432
15.	ലീവ് സറണ്ടർ 01.04.2019	വൗച്ചർ നം. 192/7-19,	601968, 22.07.2019	185780
16.	ഡി. എ. കുടിശ്ശിക 01.01.2018 to 23.04.2018	വൗച്ചർ നം. 192/7-19,	601968, 22.07.2019	81214
		ആകെ		2848566

3-2 പരീക്ഷകൾക്ക് ഉപയോഗിക്കുന്ന Answer book/ Additional Sheet എന്നിവയുടെ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കുന്നതിലെ അപാകതകൾ

യൂണിവേഴ്സിറ്റിയുടെ പരീക്ഷാ നടത്തിപ്പിന് അത്യാവശ്യമായ Answer book/ Additional sheet എന്നിവയുടെ മുന്നിരപ്പ്, പുതിയതായി ലഭ്യമായത്, വിതരണം ചെയ്തത്, നീക്കി ബാക്കി എന്നിവയുടെ വ്യക്തമായ വിവരങ്ങൾ നിലവിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ ലഭ്യമല്ല.

സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ അച്ചടിച്ചു ലഭിക്കുന്നവയുടെ വിവരങ്ങൾ മാത്രമാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. പരീക്ഷാ ഹാളിൽ വിതരണം നടത്തുന്ന Answer book/ Additional sheet എന്നിവയുടെ എണ്ണം Issue Register -ൽ രേഖപ്പെടുത്തുകയും Invigilators പരീക്ഷാ ഹാളിൽ നിന്നും സമർപ്പിക്കുന്ന Attendance വിവരങ്ങൾ പ്രകാരം കൊടുത്തിട്ടുള്ള Answer book/ Additional sheet വിതരണ വിവരങ്ങൾ അതിൽ ചേർക്കുകയാണ് ചെയ്യുന്നത്. പ്രസ്തുത രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ 2018-19 കാലയളവിൽ 213 പരീക്ഷകൾക്കായി 3634 ആൻസർ ബുക്കുകളും 12665

അഡീഷണൽ ഷീറ്റുകളും ഉപയോഗിച്ചതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഇവയുടെ മുനിരിപ്പ്, നീക്കി ബാക്കിയെന്നിവ ലഭ്യമല്ല. (66/29.06.2020, തീയതി - 29.06.2020 പ്രകാരം നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല).

2011 ൽ സർവ്വകലാശാല നിലവിൽ വന്നെങ്കിലും 2013 ൽ മാത്രമാണ് 25000 വീതം Answer book/ Additional sheet കൾ അച്ചടിച്ചിരിക്കുന്നതായി കാണുന്നത്. ഈ വിവരം സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ഇവയുടെ വിതരണ വിവരങ്ങളോ, നീക്കി ബാക്കിയോ രേഖപ്പെടുത്തിയതായി കാണുന്നില്ല.

2018-ൽ 2,00,000 Additional sheet ഉം 10,000 Answer book-കളും അച്ചടിച്ചു വാങ്ങിയെങ്കിലും ഇവയുടെ മുനിരിപ്പ്, നീക്കിബാക്കി എന്നിവയും രേഖപ്പെടുത്തിയതായി കാണുന്നില്ല.

കേരള ഫിനാൻഷ്യൽ കോഡ് വോള്യം, ആർട്ടിക്കിൾ 150 C (C) അനുശാസിക്കും പ്രകാരം സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കാൻ ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരികൾ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. പരീക്ഷാ പേപ്പറുകൾ സംബന്ധിച്ച് വ്യക്തമായ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കാത്തത് ഗുരുതരമായ ദുരുപയോഗത്തിന് വഴിവെക്കുന്നതാണെന്ന് ഓഡിറ്റ് വിലയിരുത്തുന്നു. Answer sheet കളുടെ കൃത്യമായ സ്റ്റോക്ക്, ഉപയോഗം, നീക്കി ബാക്കി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തി അധികാരപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുമ്പോൾ മാത്രമേ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ ആധികാരികമായ ഒരു രേഖയാകുന്നുള്ളൂ.

3-3 ഒറിജിനൽ ബിൽ സമർപ്പിക്കാതെ പ്രൊഫോർമ ഇൻവോയ്സ് ഹാജരാക്കി വാങ്ങൽ നടത്തിയതായി കാണിച്ച് പണം കൈപ്പറ്റി.

1. ഗവേഷണ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കുവേണ്ടി സംസ്ഥാന സർക്കാർ നൽകുന്ന പ്ലാൻഫണ്ടിൽ നിന്നും സർവ്വകലാശാല നേരിട്ട് ധനസഹായം നൽകി വരുന്ന (കഫോസ് എയ്ഡഡ് റിസർച്ച് പ്രോജക്ട് -KARP) പ്രോജക്ടുകളിലൊന്നാണ് "GENETIC DIVERSITY IN TWIN POPULATION" ടി പ്രോജക്ടിന്റെ പ്രിൻസിപ്പൽ ഇൻവെസ്റ്റിഗേറ്റർ സർവ്വകലാശാലയിലെ ഫിഷറീസ് ഫാക്കൽറ്റിയിലെ അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസറായ ഡോ. ഇ. പി. പ്രീതം. വാർഷിക ഓഡിറ്റിന്റെ ഭാഗമായി പ്രോജക്ട് വച്ചുകൾ പരിശോധിച്ചപ്പോൾ വച്ചുകൾക്കൊപ്പം ഒറിജിനൽ ബിൽ ഹാജരാക്കാതെ പ്രൊഫോർമ ഇൻവോയ്സിൽ "Paid by me" എന്നെഴുതി പണം കൈപ്പറ്റിയതായി കാണുന്നു.

വച്ചുക നം.	വാങ്ങിയ ഉപകരണം	തുക
CBV P26/1-19	മാഗ്നറ്റിക് സ്റ്റീറർ/ ഹോട്ട് പ്ലേറ്റ്,	24910
	സെൻസിഫ്യൂജ്	24980
CBV No. 1, 02.05.2018	Kit, iDSYBR GRN, 500x5WL	30994
CBV No. 2, 02.05.2018	Kit, iscript CDND Syntex, 100R	17074
	ആകെ	97958

ഒറിജിനൽ ബിൽ, സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററുകൾ എന്നിവ ഹാജരാക്കുവാൻ നിർദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ട് 30.10.2019 ൽ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 05/2018-19 നൽകിയെങ്കിലും നാളിതുവരെ വിശദാംശങ്ങൾ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ, മേൽ തുക 97958/- രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

2. ടി പ്രോജക്ടിന്റെ പ്രിൻസിപ്പൽ ഇൻവെസ്റ്റിഗേറ്റർ സർവ്വകലാശാലയിലെ ഫിഷറീസ് ഫാക്കൽറ്റിയിലെ അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസറായ ഡോ. എസ്.എം. റാഫിയാണ്. വാർഷിക ഓഡിറ്റിന്റെ ഭാഗമായി പ്രോജക്ട് വൗച്ചറുകൾ പരിശോധിച്ചപ്പോൾ വൗച്ചറുകൾക്കൊപ്പം ഒറിജിനൽ ബിൽ ഹാജരാക്കാതെ പ്രൊഫോർമ ഇൻവോയ്സിൽ "paid by me" എന്നെഴുതി പണം കൈപ്പറ്റിയതായി കാണുന്നു. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വൗച്ചർ നം.	വാങ്ങിയ ഉപകരണം	തുക
CBV No. 18/06-2018 (ചെക്ക് നം. 425461), തീയതി - 29.06.2018	റിസർച്ച് കെമിക്കലുകൾ	28000
CBV No. 17/06-18 (ചെക്ക് നം. 425461), തീയതി - 29.06.2018	Eutech PCS Text 35	21830
ആകെ		49830

ഒറിജിനൽ ബില്ലുകൾ, സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററുകൾ എന്നിവ ഹാജരാക്കുവാൻ നിർദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ട് 30.10.2019 ൽ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 06/2018-19 നൽകിയെങ്കിലും നാളിതുവരെ വിശദാംശങ്ങൾ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ ചെലവ് തുകയായ 49830/- രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

3-4 ഐ.സി.എ.ആർ. ഫണ്ടിൽ നിന്നും തുക വകമാറ്റി ചെലവഴിച്ചു

2018-19 ൽ ICAR അനുവദിച്ച ഗ്രാന്റിൽ നിന്നും ICAR അനുവാദമില്ലാത്ത ചെലവിനങ്ങൾക്കായി തുക ചെലവഴിച്ചതായി കാണുന്നു. വിശദാംശങ്ങൾ താഴെപ്പറയുന്നു.

2018-19 വർഷത്തിൽ ICAR ഗ്രാന്റായി സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് 2,50,28,000/- രൂപ ലഭിച്ചു. ഇതിൽ നിന്നും സർവ്വകലാശാല 53,050/- രൂപ വകമാറ്റി ICAR അംഗീകാരമില്ലാത്ത കോഴ്സുകളുടെ നടത്തിപ്പിനായി ചെലവഴിച്ചതായി കാണുന്നു. വിശദാംശങ്ങൾ താഴെപ്പറയുന്നു.

വൗച്ചർ നം.	തുക	റിമാർക്സ്
1 DN 86/3-19	3600/- (ചെക്ക് നം. 184874), തീയതി - 31.03.2019	എം.എസ്.സി. കോഴ്സുകൾക്ക് ചോദ്യക്കടലാസ് തയ്യാറാക്കിയതിന് എക്സ്ട്രേണൽ എക്സാമിനർമാർക്കുള്ള പ്രതിഫലം
2 DN 87/3-19	49450/- (ചെക്ക് നം. 184874), തീയതി - 31.03.2019	എം.എസ്.സി. കോഴ്സുകളുടെ പേപ്പർ മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തിയതിനുള്ള പ്രതിഫലം
ആകെ	53050/- (അൻപത്തിമൂവായിരത്തി അൻപത് രൂപ മാത്രം)	

മേൽ ചെലവുകൾ കാലതാമസം കൂടാതെ സർവ്വകലാശാല ഫണ്ടിൽ നിന്നും ICAR ഫണ്ടിലേക്ക് ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

3-5 പി.എഫ്. തുക ട്രഷറിയിൽ നിക്ഷേപിക്കാതെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ സൂക്ഷിച്ചതു മൂലം സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് പലിശയിനത്തിൽ നഷ്ടം

അന്തർസർവ്വകലാശാല സ്ഥലം മാറ്റം മുഖേന ഈ സർവ്വകലാശാലയിലേക്ക് വന്ന അസിസ്റ്റന്റുമാരായ ശ്രീമതി. മിനി കുര്യൻ, ശ്രീമതി. മിനി ജോസഫ് എന്നിവരുടെ പി. എഫ്. അക്കൗണ്ടിലെ തുക മാതൃസർവ്വകലാശാലകൾ ഈ സർവ്വകലാശാലയിലേക്ക് 12/12/2018 ൽ ട്രാൻസ്ഫർ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്തു. ടി തുക (398127 + 1022194) പി. എഫ്. അക്കൗണ്ടിനായുള്ള ട്രഷറി അക്കൗണ്ടിൽ നിക്ഷേപിക്കാതെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ നിക്ഷേപിച്ചതു മൂലം പി. എഫ്. തുകയ്ക്ക് സർക്കാർ നൽകുന്ന പലിശ ലഭിക്കാതെ സേവിംഗ്സ് അക്കൗണ്ടിനായുള്ള ബാങ്ക് പലിശ, അതായത് 3.25% മാത്രമാണ് സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് ലഭിച്ചത്. സർവ്വകലാശാല വരിക്കാർക്ക് 2018-19 ഏപ്രിൽ മുതൽ സെപ്റ്റംബർ വരെ

7.9% വും ഒക്ടോബർ മുതൽ മാർച്ച് 2019 വരെ 8% പലിശയുമാണ് നൽകേണ്ടത്. ഇതുമൂലം കിട്ടിയ ബാങ്ക് പലിശയേക്കാൾ കൂടുതൽ തുക പി. എഫ്. പലിശയിനത്തിൽ നൽകേണ്ടി വന്നു. ഇങ്ങനെ പലിശയിനത്തിൽ വന്ന കുറവ് സർവ്വകലാശാല വിശദീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

12/12/2018 മുതൽ 31.03.2019 വരെ 8% നിരക്കിൽ

$$1420321 \times 8\% \times 3/12 + 1420321 \times 8\% \times 20/365 =$$

$$28406 + 6226 = 34632/-$$

12/12/2018 മുതൽ 31.03.2019 വരെ 3.25% നിരക്കിൽ

$$1420321 \times 3.25\% \times 3/12 + 1420321 \times 3.25\% \times 20/365 =$$

$$11540 + 2529 = 14069/-$$

സർവ്വകലാശാല അധികം നൽകേണ്ടി വന്ന പലിശ = 20563/- രൂപ

3-6 മുൻകൂർ ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല, പിഴപ്പലിശ ഈടാക്കിയില്ല.

3-6-1) മുൻകൂർ ക്രമീകരിച്ചില്ല.

ഡോ. എസ്. എം. റാഫി, അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ, 1,00,000/- രൂപ വായ്പ നം. 03/05/18-19, ചെക്ക് നം. 121015, തീയതി - 23.05.2018 പ്രകാരം മുൻകൂർ വാങ്ങിയതായി കാണുന്നു. എന്നാൽ മൂന്ന് മാസ സമയപരിധി കഴിഞ്ഞ് നാളിതുവരെയായി ടി തുക ക്രമീകരിച്ചതായി കാണുന്നില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം. 17/25.11.2019) നൽകിയ മറുപടിയിൽ പല തവണ വകുപ്പ് തലവൻ ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടും നാളിതുവരെ അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ തുക ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല എന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ ടി തുക 04.10.2011 ലെ 419/11/ഫിൻ സർക്കാർ ഉത്തരവിൽ അനുശാസിക്കും പ്രകാരം 18% പിഴപ്പലിശ സഹിതം തിരികെ ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

3-6-2) മുൻകൂർ ക്രമീകരിച്ചപ്പോൾ പിഴപ്പലിശ ഈടാക്കിയിട്ടില്ല

സ്റ്റുഡന്റ്സ് മാഗസിൻ അച്ചടിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സ്റ്റാഫ് എഡിറ്റർ കൂടിയായ സർവ്വകലാശാല പി.ആർ.ഒ - ശ്രീ. രാജു. ഇ. ആർ 04.07.2018 ൽ മുൻകൂറായി 1,50,000/- രൂപ കൈപ്പറ്റിയിട്ടുണ്ട്. ടി മുൻകൂർ അനുവദിച്ച സർവ്വകലാശാല ഉത്തരവിൽ (ഉത്തരവ് നം. Acad/3/2014/17, തീയതി - 04.07.2018) മുൻകൂർ 2 ആഴ്ചയ്ക്കകം ക്രമീകരിക്കണമെന്നും, അഡ്വാൻസ് വിനിയോഗിക്കാത്ത പക്ഷം ഉടൻ തിരിച്ചടയ്ക്കണമെന്നും, അല്ലാത്ത പക്ഷം 18% പലിശ സഹിതം ഈടാക്കണമെന്നും പറയുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ ഇവിടെ 7 മാസത്തിന് ശേഷം 30.03.2019 ൽ രസീത് നം. 430/67 പ്രകാരം തിരികെ അടവാക്കുകയാണുണ്ടായത്.

കേരള ഫിനാൻഷ്യൽ കോഡിലെ വാല്യം 1, ആർട്ടിക്കിൾ 99 പ്രകാരം മൂന്ന് മാസത്തിനുള്ളിൽ ക്രമീകരിക്കാത്ത മുൻകൂർ തുകകൾക്ക് സർക്കാർ ഉത്തരവ് നം. 419/11 ഫിൻ, 04.10.2011 അനുശാസിക്കും പ്രകാരം പിഴപ്പലിശ ഈടാക്കേണ്ടതായിരുന്നു. എന്നാൽ മുൻകൂർ തുക തിരികെ ഈടാക്കിയപ്പോൾ സർക്കാർ ഉത്തരവിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള നിയമാനുസൃത പിഴപ്പലിശ ഈടാക്കിയിട്ടില്ല. വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

അഡ്വാൻസ് കൈപ്പറ്റിയ തീയതി - 04.07.2018

തിരികെ അടവാക്കിയ തീയതി - 30.03.2019

മുൻകൂർ ക്രമീകരിക്കുവാൻ എടുത്ത കാലയളവ് - 8 മാസം 28 ദിവസം

തിരികെ അടവാക്കേണ്ട പിഴപ്പലിശ - $268/365 \times 18\%$ of 150000 = 19825/-

പിഴപ്പലിശ ഇനത്തിൽ വന്ന കുറവ് ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ശ്രീ. രാജു. ഇ. ആർ - ൽ നിന്നും ഈടാക്കി സർവ്വകലാശാല ഫണ്ടിൽ അടവാക്കണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് കെ.എസ്.എ-എഫ്.ഒ.യു-എ3-221/19 ആയി കത്ത് നൽകി. എന്നാൽ സർവ്വകലാശാല നൽകിയ Acad(3)/10604/2018 നമ്പർ മറുപടിയിൽ അച്ചടി വൈകിയതിനാൽ പ്രിന്റ് ചെയ്ത് നൽകാൻ വൈകിയെന്നും, സ്റ്റുഡന്റ്സ് എഡിറ്ററും മാഗസിൻ കമ്മിറ്റിയും അഡ്വാൻസ് തിരികെ

നൽകിയാൽ പ്രിന്റിംഗ് ചാർജ്ജ് നൽകാൻ കഴിയുകയില്ല എന്ന കാരണത്താൽ മുൻകൂർ ക്രമീകരിക്കുന്നത് എതിർത്തുവെന്നും ആയതിനാൽ യഥാസമയം ക്രമീകരിക്കുവാൻ വൈകിയെന്നാണ് പി.ആർ.ഒ. മറുപടി നൽകിയത്. എന്നാൽ മറുപടി അംഗീകരിക്കത്തക്കതല്ല. ആയതിനാൽ പിഴപ്പലിശയിനത്തിൽ കുറവ് വന്ന തുക 19825/- രൂപ തിരികെ അടവാക്കേണ്ടതാണ്.

3-7 പ്രൊഫഷണൽ ചാർജ്ജ്സ് - ആദായനികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല

എം.എസ്.സി. ഫുഡ് ടെക്നോളജി കോഴ്സിലെ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ പരിശീലനത്തിന്റെ ഭാഗമായി M/s FQ Lab & Research Centre (P) Ltd. ന് 100800/- രൂപ ചെക്ക് നം. 2396751, തീയതി 16.01.2019 പ്രകാരം നൽകുകയുണ്ടായി. 1961 ലെ ആദായനികുതി സെക്ഷൻ 194 ജെ പ്രകാരമുള്ള പ്രൊഫഷണൽ ചാർജ്ജ്സിനുള്ള ആദായനികുതി 10% കിഴിവു നടത്തിയതായി കാണുന്നില്ല. ആയതിനാൽ മേൽ ആദായനികുതി ബന്ധപ്പെട്ടവരിൽ നിന്നും ഈടാക്കി ബന്ധപ്പെട്ട അക്കൗണ്ടിൽ അടവാക്കേണ്ടതാണ്.

3-8 പ്രോജക്ട്

3-8-1) ആക്റ്റീവ് വിരുദ്ധമായി ഫിഷറീസ് സമുദ്രശാസ്ത്രമേഖലയുമായി ബന്ധമില്ലാത്ത മേഖലയിൽ ഗവേഷണം അനുവദിച്ചു.

2010 ലെ കേരള ഫിഷറീസിനും സമുദ്ര പഠനങ്ങൾക്കും ഉള്ള സർവ്വകലാശാല ആക്റ്റിന്റെ ആമുഖത്തിൽ ഫിഷറീസിനും സമുദ്രപഠനങ്ങൾക്കും മാത്രമായും, അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മേഖലകളിലും ആണ് ഗവേഷണം അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നത്. എന്നാൽ ഇവിടെ, ഡോ. ഇ. പി. പ്രീതം, പ്രിൻസിപ്പൽ ഇൻവെന്റിഗേറ്ററായി "ഇരട്ടക്കുട്ടികളുടെ ജനിതക വൈവിധ്യം" എന്ന വിഷയത്തിൽ ആണ് 'K.A.R.P' (കഫോസ് എയ്ഡഡ് റിസർച്ച് പ്രോജക്ട്) - ൽപ്പെടുത്തി ഗവേഷണം അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നത്. ഇതു സംബന്ധിച്ച് 2017-18 ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിലും പരാമർശം ഉണ്ട്. എന്നാലും 2018-19 ലും പദ്ധതി തുടർന്ന് പോകുന്നതിൽ മതിയായ വിശദീകരണം നൽകുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് 24.02.2020 ൽ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല ആയതിനാൽ ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട 2018-19 ൽ നടത്തിയ ചെലവുകൾ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

വൗച്ചർ നമ്പർ	ചെക്ക് നമ്പർ	തുക
CBV No. N-126/12-18, 20.12.2018	49925	9344897
CBV No. N-127/12-18, 20.12.2018	41265	9344897
CBV No. N-28/12-18, 20.12.2018	56287	9344897
CBV No. N-130/12-18, 20.12.2018	44357	9344897
CBV No. 02/02.05.2018	104694	951126
CBV No. 04/05-2018, 02.05.2018	30249	951128
CBV No. P 25/1-19, 14.01.2019	8338	2396749
CBV No. P 26/1-19, 14.01.2019	49890	2396749
ആകെ	385005	

3-8-2) 2018- 19 ൽ സർവ്വകലാശാലയുടെ വിവിധ സെന്റർ ഓഫ് എക്സലൻസിന് കീഴിൽ ഗവേഷണം നടത്തുന്ന അധ്യാപകർ ബജറ്റ് അലോക്കേഷൻ പ്രകാരം പ്രോജക്ടിന്റെ ചെലവുകൾ ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയില്ല.

2018-19 ൽ വിവിധ സെന്റർ ഓഫ് എക്സലൻസിന് കീഴിൽ ഗവേഷണം നടത്തുന്ന സർവ്വകലാശാലയിലെ സ്ഥിരം അധ്യാപകർ തങ്ങളുടെ പ്രോജക്റ്റുകളിൽ നിന്നും 2018-19 ൽ എത്ര തുക ഗവേഷണത്തിനായി ചെലവഴിച്ചു എന്നത് സംബന്ധിച്ച് വിശദാംശങ്ങൾ ഹാജരാക്കുവാൻ ഓഡിറ്റ് ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടും ഡയറക്ടർ ഓഫ് റിസർച്ച് ചെലവ് സംബന്ധിച്ച് കണക്ക് ഇതുവരെ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. ഇക്കാരണത്താൽ സ്ഥിരം ഫാക്കൽറ്റികൾ നടത്തുന്ന ഗവേഷണങ്ങളുടെ പുരോഗതി വിലയിരുത്തുവാൻ ഓഡിറ്റിന് കഴിഞ്ഞില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് 2017-18 ഓഡിറ്റിലും പരാമർശിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും നാളിതുവരെ ഗവേഷണങ്ങളുടെ തൻവർഷത്തിലെ ചെലവ് സംബന്ധിച്ച കണക്കുകൾ സ്ഥിരം ഫാക്കൽറ്റികൾ ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.

3-9 അനുമതി ഓഡിറ്റ്

3-9-1) നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിക്കാതെ സ്ഥിരം തൊഴിലാളികളെ ആഭ്യന്തര നിയമനം

വഴി ഓഫീസ് ആറ്റൻഡന്റ് തസ്തികയിലേക്ക് നിയമനം നൽകി.

ഫയൽ നം. കെ.എസ്.എ-എഫ്.ഒ.യു. എ3-370/19

കേരള ഫിഷറീസ് സർവ്വകലാശാലയുടെ 2013 ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട്, അദ്ധ്യായം XI ഖണ്ഡിക 9 പ്രകാരം 2010 ലെ ഫിഷറീസ് സർവ്വകലാശാല ആക്ടിലെ 30-ാം വകുപ്പിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള നിയമനങ്ങൾ ഒഴികെ യൂണിവേഴ്സിറ്റിയിലെ നോൺ ടീച്ചിംഗ് തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനങ്ങൾ കെ.പി.എസ്.സി മുഖേന നടത്തണമെന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

മേൽ പ്രകാരം സ്ഥിരം ഫാമിംഗ് തൊഴിലാളികളിൽ നിന്ന് 50% പേരെ ആഭ്യന്തര തൊഴിൽപ്പുറം വഴി ഓഫീസ് അറ്റൻഡന്റ് ആയി നിയമിക്കുന്നതിന് സ്റ്റാറ്റൂട്ട് ഭേദഗതി ആവശ്യമാണ്. കേരള ഗവൺമെന്റ് 09.12.2016 ജി.എ.5-4181/2016 നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ബഹു. ചാൻസലർ ഭേദഗതിക്ക് അനുമതി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ടി അനുമതി പ്രകാരം നിയമനത്തിന്റെ യോഗ്യതകളും രീതികളും വിശദമാക്കിക്കൊണ്ടുള്ള സർക്കാർ വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിക്കുമ്പോൾ മാത്രമേ നടപടിക്രമങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കുകയുള്ളൂ. എന്നാൽ സർവ്വകലാശാല നടപടിക്രമങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കുവാൻ കാത്തുനിൽക്കാതെ ഗവൺമെന്റ് അനുമതി ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഫാമിംഗ് തൊഴിലാളികളിൽ നിന്നും നിയമനം നടത്തുകയുണ്ടായി. ഇങ്ങനെ നടപടിക്രമങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കാതെ സർവ്വകലാശാല നിയമനം നടത്തിയത് ക്രമവിരുദ്ധമാണ്. ഇത് സംബന്ധിച്ച് മേൽ നമ്പരായി 31.10.2019 ൽ കത്ത് നൽകിയെങ്കിലും സർക്കാർ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടില്ല എന്നും നടപടിക്രമങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കിയില്ല എന്നും സർവ്വകലാശാല മറുപടി നൽകുകയുണ്ടായി. സ്റ്റാറ്റൂട്ട് ഭേദഗതി വരുത്തുവാനുള്ള നടപടികൾ എത്രയും വേഗം പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതാണ്.

3-9-2) കമ്പ്യൂട്ടർ അസിസ്റ്റന്റ്/ ടെപ്പിസ്റ്റ്, ഓഫീസ് സൂപ്രണ്ട് തസ്തികകൾ ക്രമപ്പെടുത്താത്തത് സംബന്ധിച്ച്

ഫയൽ നമ്പർ - കെ.എസ്.എ-എഫ്.ഒ.യു-എ3-303/19,

GO(RT) 369/2012/F&PD, തീയതി - 27.04.2012 പ്രകാരം 7 ഫെയർ കോപ്പി സൂപ്രണ്ട്, 6 ടെപ്പിസ്റ്റ് (കമ്പ്യൂട്ടർ അസിസ്റ്റന്റ്) തസ്തികയ്ക്കും അംഗീകാരം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ സ്റ്റാഫ് പാറ്റേൺ, കേഡർ സെക്ടർ എന്നിവ സർവ്വകലാശാലയിൽ നാളിതുവരെ നടപ്പാക്കിയിട്ടില്ല. 2009 ലെ ശമ്പള പരിഷ്കരണ ഉത്തരവിൽ കമ്പ്യൂട്ടർ അസിസ്റ്റന്റ് (ടെപ്പിസ്റ്റ്) മാരുടെ റേഷ്യോ 1:1:1 ആയും ഓഫീസ് സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ 1:1 എന്ന അനുപാതത്തിൽ ഫയർ ഗ്രേഡ് അനുവദിച്ച റേഷ്യോ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ളതുമാണ്. എന്നാൽ കേരള കാർഷിക സർവ്വകലാശാലയിൽ നിന്നും കൈമാറിക്കിട്ടിയ 6 കമ്പ്യൂട്ടർ അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികകൾ ഇപ്രകാരം 1:1:1 എന്ന അനുപാതത്തിൽ റീ അറേഞ്ച് ചെയ്യാതെയും കൈമാറിക്കിട്ടിയ തസ്തികകൾ അതേ പടി നിലനിർത്തി പ്രൊമോഷൻ നൽകി വരുന്ന രീതിയാണ് തുടർന്ന് വരുന്നത്. ഇത് മൂലം നിലവിൽ സർവ്വകലാശാലയിൽ 6 കമ്പ്യൂട്ടർ അസിസ്റ്റന്റ്മാർക്ക് 7 ഓഫീസ് സൂപ്രണ്ട് തസ്തികകൾ നിലവിലുണ്ട്. ഇത് സംബന്ധിച്ച് 27.06.2016 ൽ കെ.എസ്.എ-എഫ്.ഒ.യു (എ3) 252/16 ആയി സ്പെഷ്യലൈസേഷൻ നൽകിയിട്ടുള്ളതാണ്. എന്നാൽ ഇപ്പോഴും ഇതേ നില തുടരുന്നു. ആയതിനാൽ കമ്പ്യൂട്ടർ അസിസ്റ്റന്റ്/ ടെപ്പിസ്റ്റ്, ഓഫീസ് സൂപ്രണ്ട് തസ്തികകൾ 2009 പേ റിവിഷൻ ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ക്രമപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

3-10-1 ഷെഡ്യൂൾ നിരക്കിനേക്കാൾ അധിക നിരക്ക് നൽകി

വർക്കിന്റെ പേര് : SME (സ്കൂൾ ഓഫ് മാനേജ്മെന്റ് സ്റ്റഡീസ് & എൻ്റ്രപ്രണർഷിപ്പ്)
 ബ്ലോക്കിലെ റൂം നം. 120 ലൈബ്രറിക്കായി പരിവർത്തനം ചെയ്യൽ

റ്റി. എസ് നം. : 05/18-19/GA3/3478/18 (DSR 2013 with cost index 1.36)

കരാറുകാരൻ : ശ്രീ. ഷാജൻ. കെ. ജോർജ്ജ്

എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക : 1,96,571/- രൂപ

ടെണ്ടർ എൻ്റ്രി : 4%

എം. ബുക്ക് നം. : 119/17-18

ചെക്ക് നം. : 9344882, തീയതി - 17.11.2018

ടി വർക്കിൽ ഇനം 7 വൈറ്റ് സിമന്റ് കൊണ്ടുള്ള പുട്ടി വർക്കാണ്. ഇതിന് നൽകാവുന്നതും നൽകിയതുമായ തുക താഴെ പറയും പ്രകാരമാണ്.

നൽകാവുന്നത്	നൽകിയത്
DSR 2013 code 13.80 പ്രകാരം 1m ² ന് - 85.40 രൂപ Cost index 1.36 ഉൾപ്പെടെ 1m ² ന് -116.14 രൂപ 35m ² ന് - 4064.90 രൂപ	1m ² = 1074.40 രൂപ പ്രകാരം 35 m ² ന് 37604/- രൂപ
ടെണ്ടർ അധികം 4%	1504/-
ആകെ	39108/- (37604+1504)
അധികം നൽകിയത് = 39108 - 4064.90 = <u>35043/- രൂപ</u>	

ഷെഡ്യൂൾ നിരക്കിനേക്കാൾ അധിക നിരക്ക് അനുവദിച്ചതു മൂലമുള്ള നഷ്ടം 35043/- രൂപ; കരാറുകാരനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതാണെന്ന് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി 40 (എ) യ്ക്ക് മറുപടിയായി അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ തുക നാളിതുവരെ ഈടാക്കിയതായി അറിയിച്ചിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ തുക ഉത്തരവാദിയായ യൂണിവേഴ്സിറ്റി എൻജിനീയറിൽ നിന്നും ഈടാക്കി സർവ്വകലാശാല ഫണ്ടിൽ അടവാക്കേണ്ടതാണ്.

3-10-2 അക്കാഡമിക് റിസർച്ച് ബ്ലോക്കിന് സമീപം ചുറ്റുമതിൽ നിർമ്മാണം - അപാകതകൾ

ഫയൽ നം. ജി.എ.3/9103/17

യൂണിവേഴ്സിറ്റിയിലെ അക്കാഡമിക് റിസർച്ച് ബ്ലോക്കിന് സമീപം ചുറ്റുമതിൽ നിർമ്മാണം എന്ന പദ്ധതിയ്ക്കായി നിർവ്വഹണ ഏജൻസിയായ BSNL ലിമിറ്റഡിന് ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരം തുക നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

1. ഒന്നാം ഗഡു - 10,00,000/-

ടി പ്രവൃത്തിയുടെ നിർവ്വഹണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ചുവടെ ചേർത്തിട്ടുള്ള ന്യൂനതകൾ കാണുന്നു.

1. BSNL ലിമിറ്റഡുമായി 09.02.2018 ൽ ഒപ്പുവെച്ചിട്ടുള്ള കരാർ ഉടമ്പടിയിലെ ഖണ്ഡിക 10-3 പ്രകാരം വർക്ക് അവാർഡ് ചെയ്ത് 8 മാസത്തിനുള്ളിൽ പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ വർക്ക് അവാർഡ് ചെയ്ത തീയതിയോ, പൂർത്തീകരണ തീയതിയോ ഫയലിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
2. ഈ പ്രവർത്തിയുടെ എസ്റ്റിമേറ്റ് കോസ്റ്റ് 42,22,594/- രൂപയായാണ് അംഗീകരിച്ചിരുന്നത്. എന്നാൽ 11.02.2019 ൽ, സൂപ്രണ്ടിംഗ് എൻജിനീയർ (സിവിൽ), ബി.എസ്.എൻ.എൽ, എറണാകുളം, രജിസ്ട്രാർക്ക് നൽകിയ കത്തിൽ നിർമ്മാണ സാമഗ്രികളുടെ വിലയും കൂലി ചെലവും ഗണ്യമായി കൂടിയതിനാലും, DSR അവസാനമായി പരിഷ്കരിച്ചിട്ട് 22 മാസത്തോളം കഴിഞ്ഞതിനാലും, 42,22,594/- രൂപയ്ക്ക് പ്രവർത്തി നിർവ്വഹിക്കാനാവില്ലെന്നും, പ്രവർത്തിയുടെ പുതുക്കിയ എസ്റ്റിമേറ്റ് ഏകദേശം 73.50 ലക്ഷം രൂപ ചെലവു വരുമെന്നും, ആയതിനാൽ പുതുക്കിയ എസ്റ്റിമേറ്റിന് അംഗീകാരം നൽകുകയോ, അല്ലാത്ത പക്ഷം ചുറ്റുമതിന്റെ നീളം 60 മീറ്ററായി കുറയ്ക്കുന്ന കാര്യം പരിഗണിക്കണമെന്നും ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ഇതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 11.06.2019 ലെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വർക്ക് റീ-ടെണ്ടർ ചെയ്യുവാൻ തീരുമാനിച്ചതായി ഫയലിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ അതിന്റെയടിസ്ഥാനത്തിൽ ടി വർക്ക് ഏത് തീയതിയിൽ റീ-ടെണ്ടർ ചെയ്തു? എത്ര ടെണ്ടർ ലഭിച്ചു തുടങ്ങിയ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.
3. ഈ പ്രവർത്തിയുടെ നിലവിലെ അവസ്ഥ, പൂർത്തീകരണ കാലാവധിക്കുശേഷം പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ലായെങ്കിൽ കാലാവധി നീട്ടുന്നതിനായി BSNL അപേക്ഷ നൽകിയിട്ടുണ്ടോ തുടങ്ങിയ വിവരങ്ങളും ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.
4. അക്രഡിറ്റഡ് ഏജൻസി മുഖേന പൊതു മരാമത്ത് പ്രവർത്തികൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനുള്ള മാനദണ്ഡങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തി 30.07.2014 ൽ ധനകാര്യ വകുപ്പ് (വ്യവസായവും പൊതുമരാമത്തും - ബി) പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ജി.ഒ. (പി) 311/14/ഫിൻ ഉത്തരവിലെ അനക്ലർ - II ലെ ഖണ്ഡിക 12 പ്രകാരം, ഏജൻസി അതുവരെ നിർവ്വഹിച്ച പ്രവർത്തി ഘടകങ്ങൾക്കായി എസ്റ്റിമേറ്റ് കോസ്റ്റിന്റെ 20% വരെ മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് കൊടുക്കാമെങ്കിലും, ഇപ്രകാരം പ്രവർത്തി നിർവ്വഹിച്ചതിന്റെ യാതൊരു രേഖകളും ഫയലിൽ ഇല്ല. പിന്നെ എപ്രകാരമാണ് തുക അനുവദിച്ചതെന്ന് വ്യക്തമല്ല.

ഈ പ്രവർത്തി നിർവ്വഹണം സംബന്ധിച്ച അഭ്യർത്ഥനപത്രം, പാർട്ട്/ ഫൈനൽ ബിൽ, റീ-ടെണ്ടർ രേഖകൾ, മറ്റ് ചെലവു രേഖകൾ എന്നിവയും ഓഡിറ്റിൽ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

മേൽ അപാകതകൾക്കും, മേൽ സൂചിപ്പിച്ച രേഖകളും ലഭ്യമാക്കുവാനാവശ്യപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയ്ക്കും (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 4/18-19, 29.10.2019) - മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

മേൽ വസ്തുതകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഒന്നാം ഗഡു നൽകിയ 10,00,000/- രൂപ, തീയതി - 03.03.2018 ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. കൂടാതെ മേൽ ഒന്നാം ഗഡു തുക പ്രവർത്തി ആരംഭിക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ BSNL തിരികെ നൽകിയിട്ടുണ്ടോ എന്ന് സർവ്വകലാശാല വിശദീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

3-10-3 വെസ്റ്റേൺ ക്യാമ്പസിന് ചുറ്റുമതിൽ നിർമ്മാണം ന്യൂനതകൾ

(ഫയൽ നം. ജി.എ.3/5355/2014)

യൂണിവേഴ്സിറ്റിയുടെ വെസ്റ്റേൺ ക്യാമ്പസിന് ചുറ്റുമതിൽ നിർമ്മാണം എന്ന പദ്ധതി പ്രകാരം നിർവ്വഹണ ഏജൻസിയായ ബി.എസ്.എൻ.എൽ. ലിമിറ്റഡിന് ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരം തുക നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

- 1. ഒന്നാം ഗഡു - 1625000/- (ചെക്ക് നം., തീയതി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല)
- 2. രണ്ടാം മുന്നം ഗഡു - 2437500/- (ചെക്ക് നം. 2396712/21.06.2018)
- 3. നാലാം ഗഡു - 1218750/- (ചെക്ക് നം. 2396712/21.06.2018)

 5281250/-
 =====

ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ ടി പ്രവൃത്തി നിർവ്വഹണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ചുവടെ ചേർത്തിട്ടുള്ള അപാകതകൾ താഴെപ്പറയുന്നു.

- 1. ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള കരാർ പത്രത്തിൽ ബി.എസ്.എൻ.എൽ. ലിമിറ്റഡുമായി ഉപകരാർ ഉണ്ടാക്കിയിട്ടുള്ള ശ്രീ. മുരഗൻ എന്ന കരാറുകാരൻ 16.8% കുറഞ്ഞ നിരക്കാണ് ക്യാട്ട് ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. എന്നാൽ ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള ഒന്നാം പാർട്ട് ബില്ലിൽ നിന്നും ഈ കുറവ് വരുത്താതെയാണ് തുക നൽകിയിരിക്കുന്നത്.
- 2. ഈ പ്രവൃത്തിയുടെ ഫൈനൽ ബിൽ നൽകിയതിന്റെ വിവരം ലഭ്യമല്ല. ഫൈനൽ ബിൽ, അഭ്യർത്ഥനപത്രം 114, 115 എന്നിവ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല..
- 3. ഈ പ്രവർത്തിയുടെ നിലവിലെ അവസ്ഥ, പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ടോ, പൂർത്തീകരണ കാലാവധിക്കുശേഷം കാലാവധി നീട്ടുന്നതിനായി ബി.എസ്.എൻ.എൽ. ലിമിറ്റഡ് അപേക്ഷ നൽകിയിട്ടുണ്ടോ തുടങ്ങിയവ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളും ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.
- 4. യഥാസമയം പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരിക്കാതിരുന്നതിന് 2012 ലെ PWD മാനുവൽ അനുശാസിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള പിഴ ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.

മേൽ അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണവും വിവരങ്ങളും മേൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള രേഖകളും ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയ്ക്ക് (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി - 2/18-10-2019)_മറുപടി ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. തൃപ്തികരമായ വിശദീകരണത്തിന്റെ അഭാവത്തിൽ 5281250/- രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

3-10-4 പുതുവൈപ്പ് ഫിഷറീസ് സ്റ്റേഷനിൽ സലൈൻ വാട്ടർ ലൈനും, 30000ലിറ്റർ ശേഷിയുള്ള വാട്ടർ സംപൂർണ്ണ സ്ഥാപിക്കൽ, പദ്ധതി പൂർത്തീകരിച്ചതിന് രേഖകളില്ല.

ഫയൽ നം. ജി.എ.3/7114/2017, തീയതി - 19.04.2018

പുതുവെപ്പ് ഫിഷറീസ് സ്റ്റേഷനിൽ സലൈൻ വാട്ടർ ലൈനും, 30000 ലിറ്റർ ശേഷിയുള്ള വാട്ടർ സംഭരണ സ്ഥാപിക്കൽ എന്ന പദ്ധതിയ്ക്കായി നിർവ്വഹണ എജൻസിയായ കേരള എൻജിനീയറിംഗ് ലിമിറ്റഡ് എന്ന സ്ഥാപനത്തിന് ആദ്യ ഗഡു 7,02,863/- രൂപ (20% of Rs. 35,14,315/-) 17.09.2018 ലെ ചെക്ക് നം. 2396738 പ്രകാരം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ ടി ചെലവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ചുവടെ ചേർത്തിട്ടുള്ള അപാകതകൾ കാണുന്നു..

1. ആകെ 1500 മീറ്റർ നീളം വരുന്ന പൈപ്പ് ലൈൻ സ്ഥാപിക്കുവാൻ ആണ് പദ്ധതിയിൽ ലക്ഷ്യമിട്ടിരുന്നത്. ഇതിൽ 880 മീറ്റർ നീളത്തിലുള്ള വസ്തു കൊച്ചിൻ പോർട്ട് ട്രസ്റ്റിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ളതാണ്. കൊച്ചിൻ പോർട്ട് ട്രസ്റ്റിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള ഈ വസ്തുവിലൂടെ പൈപ്പ് ലൈൻ വലിക്കുന്നതിന് സെക്യൂരിറ്റി ഡെപോസിറ്റ്, സൂപ്പർവിഷൻ ചാർജ്, Way Leave Charge (WLC) തുടങ്ങിയ ഇനങ്ങളിലായി 10,25,556/- രൂപ അടയ്ക്കുവാൻ പോർട്ട് ട്രസ്റ്റ് കഹോസിനോട് ആവശ്യപ്പെട്ടിരുന്നു. ടി തുക പോർട്ട് ട്രസ്റ്റിൽ ഒടുക്കി പ്രവൃത്തി നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനാണ് പോർട്ട് ട്രസ്റ്റ് അനുമതി നൽകിയത്. എന്നാൽ മേൽപ്പറഞ്ഞ പ്രകാരം കൊച്ചിൻ പോർട്ട് ട്രസ്റ്റിൽ തുക ഒടുക്കിയതിന്റെ യാതൊരു രേഖകളും ഇല്ല.
2. ഫയൽ പ്രകാരം ഈ പദ്ധതിയുടെ പൂർത്തീകരണ കാലാവധി 10 മാസമാണ് നിശ്ചയിച്ചിരുന്നത്. എന്നാൽ ടി കാലാവധിക്കുള്ളിൽ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചില്ല. പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണത്തിന് കരാർ സ്ഥാപനം അപേക്ഷയും സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല.
3. കൊച്ചിൻ പോർട്ട് ട്രസ്റ്റ് സെക്രട്ടറിയുടെ 07.02.2019 ലെ താൽക്കാലിക ഉത്തരവ് നം. EM1/Licence/ KUFOS/500 Sq:m/2019 പ്രകാരം പദ്ധതിക്ക് 500 Sq. M ഓപ്പൺ സ്റ്റേസ് ലൈസൻസ് ഫീസ് ഒടുക്കി ഏറ്റെടുക്കുന്നതിന് അനുമതി നൽകിയിരുന്നു. അനുമതിയുടെ കാലാവധി സ്ഥലം ഏറ്റെടുക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 11 മാസത്തേക്ക് എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. ഈ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ലൈസൻസ് ഫീസ് ഒടുക്കി സ്ഥലം ഏറ്റെടുത്തതിന്റെ വിവരം തുക ഒടുക്കിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ എന്നിവയും ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.
4. ഈ പദ്ധതിയുടെ നിലവിലെ അവസ്ഥ, പദ്ധതി നിലവിൽ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ടോ തുടങ്ങിയ വിവരങ്ങളും ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.
5. കടൽ വെള്ളം കിണർ കഴിച്ച് അതിൽ സംഭരിക്കുക എന്നതായിരുന്നു ഈ പദ്ധതിയിൽ ആദ്യം വിഭാവനം ചെയ്തിരുന്നത്. പിന്നീട് ഈ പദ്ധതി flexible pipe ഉപയോഗിച്ച് കടലിൽ നിന്നും വെള്ളം നേരിട്ട് വലിച്ചെടുക്കുന്ന തരത്തിൽ മാറ്റം വരുത്തുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചതായി ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും വ്യക്തമാകുന്നു. ഈ രീതിയിൽ പദ്ധതിയുടെ നിർവ്വഹണത്തിൽ മാറ്റം വരുത്തിയിട്ടുണ്ടോ, ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ കാരണം തുടങ്ങിയവയൊന്നും ഫയലിൽ നിന്നും വ്യക്തമല്ല.
6. KEL ഉം ആയി ഒപ്പുവെച്ച MOU ന്റെ പകർപ്പ് ഓഡിറ്റിനായി നൽകിയില്ല.

മേൽ അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണവും, ആവശ്യമായ രേഖകളും ലഭ്യമാക്കുവാനാവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (1/18-19, 11.10.2019) മറുപടി നൽകിയിട്ടില്ല.

ആയതിനാൽ ചെലവു തുക 702863/- രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

3-10-5 കൺസ്ട്രക്ഷൻ ഓഫ് മൾട്ടി പർപ്പസ് മറൈൻ ഫിൻഫിഷ് ഹാച്ചറി, പുതുവെപ്പ് - പൈൽ വർക്ക് - വെർട്ടിക്കൽ ലോഡ് ടെസ്റ്റിംഗിന് അധിക നിരക്ക് നൽകി.

ഫയൽ നമ്പർ - ജി.എ.3/3306/16

ചെലവു വിവരം - ചെക്ക് നമ്പർ 221626/23.06.2017, 2013367/- രൂപ

Transfer amount - 2194500/-, തീയതി - 23.03.2019

a) നിരീക്ഷണ ഡാറ്റ തയ്യാറാക്കി - അധിക നിരക്ക് നൽകി

എം. ബുക്ക് നം. - 162 & 163,

ഈ പ്രവൃത്തിയുടെ റിവൈസ്ഡ് എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത് CPWD സ്പെസിഫിക്കേഷനോടു കൂടിയ 2016 - DSR നിരക്കുകൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയാണ്. (Abstract of estimates) ഇതുപ്രകാരം ചമച്ച കരാറിൽ 2016 DSR നിരക്ക് ഉൾപ്പെടുത്തി പ്രവൃത്തി നിർവ്വഹിക്കുന്നതാണെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. (Agreement abstract) എന്നാൽ കരാറുകാരായ (ഡെപോസിറ്റ് വർക്ക്) BSNL സമർപ്പിച്ച പാർട്ട് ബില്ലുകളിൽ DSR 2016 ൽ ഡാറ്റാ ഉള്ള ഇനങ്ങൾക്ക് നിരീക്ഷണ ഡാറ്റാ തയ്യാറാക്കി കൂടുതൽ തുക ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

Vertical load testing of piles in accordance with IS2911 (part IV) etc..... single pile upto 50 tonne capacity

a) Routine test (Test load 1.5 times the safe capacity എന്ന പ്രവൃത്തിയ്ക്ക് DSR 2016 - 20.6.1.2 (Item code 7249) പ്രകാരം അനുവദിക്കാവുന്നതും 25451/- രൂപയാണ്. (17422.50 + cost index 46.08%). എന്നാൽ BSNL - ൽ നിന്നും ലഭ്യമാക്കിയ പാർട്ട് ബില്ലിന് II & III പ്രകാരം പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തിയ്ക്ക് നൽകിയിരിക്കുന്ന നിരക്ക് 1,40,000/- രൂപ വീതമാണ്. ഇപ്രകാരം DSR നിരക്ക് ഉള്ള ഇനത്തിന് നിരീക്ഷണ ഡാറ്റാ തയ്യാറാക്കിയതു മൂലം 2,29,098/- രൂപ [280000 (1,40,000 x 2) - 50902 (25451x2)] അധികം നല്കാനിടവന്നു. അധികം നൽകിയ 2,29,098/-, രൂപയിൽ ഓഡിറ്റിൽ നിരാകരിച്ച 47,700/- രൂപ കുറച്ച് 1,81,398/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

നൽകാവുന്ന നിരക്ക് (2016 DSR)

20.6.1.2 Routine test (Test load 1.5 times the safe capacity)

Code	Description	Unit	Quantity	Rate	Amount
7249	Details of cost for 1 test cyclic vertical load testing of piles in accordance with IS:2911 (Part -IV) including preparation of pile head etc for single pile upto 50 tonne capacity.	PQ test	1	15000	15000.00
	Total				15000.00
	Add 1% water charges				150.00
	Total				15150.00
	Add 15% contractors profit and overheads				2272.50
	Cost per test				17422.50
	Cost index				46.08%
					8028.28
					25450.78
					25451.00

നൽകിയ നിരക്ക് (നിരീക്ഷണ ഡാറ്റ)

20.6.1.2 - Routine test (Test load 1.5 times the safe capacity)

Code	Description	Unit	Quantity	Rate	Amount
7249	Vertical load testing of piles in accordance with IS : 2911 (Part IV) : single pile rate per test for initial test above 50 and upto 100	1	1	125000	125000.00

tonne capacity pile				
Total				125000.00
Add water charge @ 1% on				1250.00
Total				126250.00
Add CP & OH 15% on				18937.50
Total cost for 1 No.				145187.50
Rate per test – 145187.50				

നൽകിയ തുക – 1,40,000/- രൂപയിൽ പരിമിതപ്പെടുത്തി.

b) നിരീക്ഷണ ഡാറ്റായിൽ അധികരിച്ച തുക നൽകി.

Vertical load testing of piles in accordance with IS : 2911 (part IV) single pile rate per test for initial test – upto 50 tonne capacity of pile എന്ന പ്രവൃത്തിയ്ക്ക് upto 50 tonne capacity ക്ക് പകരം above 50 and upto 100 tonne capacity pile എന്ന പ്രവൃത്തിയ്ക്കായി തയ്യാറാക്കിയ നിരീക്ഷണ ഡാറ്റാ പ്രകാരമുള്ള 1,40,000/- രൂപ എന്ന നിരക്കാണ് നൽകിയിരിക്കുന്നത്. Upto 50 tonne capacity pile എന്ന പ്രവൃത്തിയ്ക്കായി BSNL തയ്യാറാക്കിയ നിരീക്ഷണ ഡാറ്റാ പ്രകാരം 1,16,150/- രൂപ നൽകിയാൽ മതി. BSNL നിരീക്ഷണ ഡേറ്റായുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ.

നൽകാവുന്ന നിരക്ക് :-

Code	Description	Unit	Quantity	Rate	Amount
7249	Vertical load testing of piles in accordance with IS : 2911 (Part IV) : single pile rate per test for initial test upto 50 tonne pile	1	1	100000	100000
	Add water charge @ 1% on				1000
	Total				101000
	Add CP & OH 15% on				15150
	Total cost for 1 No.				116150
Rate per test – 116150/-					

നൽകിയ നിരക്ക്

20.6.1.2 – Routine test (Test load 1.5 times the safe capacity)

Code	Description	Unit	Quantity	Rate	Amount
7249	Vertical load testing of piles in accordance with IS : 2911 (Part IV) : single pile rate per test for initial test above 50 and upto 100 tonne capacity pile	1	1	125000	125000.00
	Total				125000.00
	Add water charge @ 1% on				1250.00
	Total				126250.00
	Add CP & OH 15% on				18937.50
	Total cost for 1 No.				145187.50

Rate per test – 145187.50 (1,40,000/- രൂപയിൽ പരിമിതപ്പെടുത്തിയാണ് തുക നൽകിയിരിക്കുന്നത്)

തൊഴയ നിരീക്ഷണ ഡേറ്റു പ്രകാരം അധികം നൽകിയ (1,40,000 x 2) 2,80,000 – 232300 (116150 x 2) = 47,700/- രൂപ BSNL-ൽ നിന്നും തിരികെ ഈടാക്കേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്ത പക്ഷം ചെയ്യാത്ത പ്രവൃത്തിയായി തുക അനുവദിച്ചു നൽകിയ യൂണിവേഴ്സിറ്റി എൻജിനീയർ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കും. ടി തുക ഓഡിറ്റിൽ അനുവദിക്കുന്നില്ല. ഈ വിഷയത്തിൽ നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയിൽ (65/18-19, 28.04.2020) DSR പ്രകാരമുള്ള നിരക്കുകൾ വളരെ കുറവായെന്നും, പ്രസ്തുത നിരക്കിൽ കരാറുകാർക്ക് പ്രവർത്തി ഏറ്റെടുത്ത് നടപ്പിലാക്കുവാൻ സാധ്യമല്ലാത്തതിനാലാണ് ഉയർന്ന നിരക്ക് നൽകിയതെന്ന വിശദീകരണവുമാണ് നൽകിയിട്ടുള്ളത്. ആയത് ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കുന്നില്ല.

3-10-6 വിവിധ ഡെപ്പോസിറ്റ് വർക്കുകൾക്ക് ബി.എസ്.എൻ.എൽ. ന് നൽകിയ തുകകൾ കുടിശ്ശികയായി നിലനിൽക്കുന്നു.

സർവ്വകലാശാലയുടെ വിവിധ മരാമത്ത് വർക്കുകൾ ബി.എസ്.എൻ.എൽ ഡെപ്പോസിറ്റ് വർക്ക് എന്ന രീതിയിൽ നടത്തി വരികയായിരുന്നു. എന്നാൽ ബി.എസ്.എൻ.എൽ സാമ്പത്തിക പ്രതിസന്ധിയെ തുടർന്ന് വർക്കുകൾ നിർത്തി വച്ചു. നിലവിൽ ഏതാനും വർക്കുകൾ മാത്രമേ ബി.എസ്.എൻ.എൽ. നടത്തി വരുന്നുള്ളൂ. ഇപ്രകാരം ബി.എസ്.എൻ.എൽ ന്റെ കൈയ്യിൽ വിവിധ വർക്കുകൾക്കായുള്ള സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ പദ്ധതി പണം നിഷ്ഠിയമായി തുടരുന്നു. വിശദാംശങ്ങൾ താഴെപ്പറയുന്നു.

ക്രമ നം.	വർക്കിന്റെ പേര്	എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക	ഇതുവരെ പേയ്മെന്റ് നൽകിയത്	ചെലവ് തുക	BSNL- ന്റെ കൈയ്യിലുള്ള പണം - കുറവ് / കൂടുതൽ
1.	Construction of Amenity Centre (Phase I) at KUFOS, Panangad		21231896	22590902	-1359006
2.	Construction of Amenity Centre (Phase II)	225	5000000	5831215	-831215
3.	Construction of compound wall for KUFOS at Thiruvallam Phase II	40	800000		800000
4.	Construction of Compound wall at FS Puthuveypu Phase III	88	1760000		1760000
5.	Construction of compound wall for KUFOS at Puduveypu Phase 4	35	700000		700000
6.	Construction of compound wall western campus phase 1	85	5281250	5246700	34550
7.	Construction of compound wall western campus phase 2	50	1000000		1000000
8.	Construction of Marine School (Academic Block) two schools for KUFOS at Puduveypu Phase I	234.56	22283200	27892385	-5609185
9.	Construction of Two schools at FS Puduveypu Phase II	294	11209800	8841678	2368122
10.	Construction of Finfish Hatchery at FS Puduveypu Phase I	119	4228000	6675388	-3161707
11.	Construction of gents hostel for PG students at KUFOS Panangad	266.49	28013910	27687801	326109

12.	Construction of PG Hostel for Men for KUFOS (Vertical extension Phase II)	251	12559450	6337149	6222301
13.	Construction of PG Hostel for women for KUFOS, Phase II (Vertical extension)	97.21	7832600	3388203	4444397
14.	Construction of Research complex for KUFOS at Panangad Phase II	101.50	5075000	2752882	2322118
15	Construction of residential complex (Twin type quarters) phase 1 at KUFOS Hq Panangad	50	1000000		1000000
16.	Construction of flat complex (Twin type quarters for employees phase 2)	96+175 (19410363 gc)	18086216	17967893	118323
17.	Construction of flat complex (Twin type quarters for employees phase 2)	100	9500000	8194286	1305714
18.	Construction of flat complex (Twin type quarters for employees phase 3)	50	3250000	3826722	-576722
19.	Construction of seminar complex phase I	2.06	16056792	16761401	-704609
20.	Construction of seminar complex phase II	228.12	18249600	18130210	119390
	BSNL -ന്റെ കൈയ്യിലുള്ള അധിക തുക				10278580

തുക ഏജൻസിയിൽ നിന്നും തിരികെ ഈടാക്കുകയോ ബി.എസ്.എൻ.എൽ - നെക്കൊണ്ട് പണി പൂർത്തീകരിച്ച് മേൽ തുക ക്രമീകരിക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനവും

4-1 വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരമുള്ള വരവ് - ചെലവ് വിശദാംശം

ഇനം	വരവ്	ചെലവ്
1 തനതു ഫണ്ട്	58390590.40	3970913.00
2 പദ്ധതിയിതരം	221912000.00	137073476.00
3 പദ്ധതി	123000000.00	172147191.00
4 നബാർഡ്	11596000.00	17994000.00
5 വിവിധ ഏജൻസികൾ വഴി	2307407.00	
6 എക്സ്ട്രേണൽ എയ്ഡഡ് പ്രോജക്ട് ഫണ്ട്	14437650.00	8403301.00
7 ICAR ഡവലപ്മെന്റ് ഗ്രാന്റ്	25028000.00	25620307.00
8 ഗുണശീർഷകം	27959586.00	18171028.00
9 പി.എഫ്. അക്കൗണ്ട് ക്ലോഷർ & പിൻവലിക്കൽ	0.00	14007676.00
10 പെൻഷൻ		64351211.00
11 സർക്കാർ പ്ലാൻ ഫണ്ടിൽ നിന്നും തിരികെ എടുത്ത തുക		110280027.00
12 പലിശയിനം	4133615.94	
13 മറ്റുള്ളവ	3045601.00	
ആകെ	491810450.34	572019130

4-2 സാമ്പത്തിക നില

മുനിസിപ്പ്	306254033.43
വരവ്	491810450.34
ആകെ	798064483.77
ചെലവ്	572019130.00
നീക്കിയിരിപ്പ്	226045353.77

4-3 പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ പ്രക്രിയ

ക്യാഷ് ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ള നീക്കിയിരിപ്പ്		226045353.77
1. ട്രഷറി സേവിംഗ്സ് ബാങ്ക് കൂട്ടുക		
1. ചെക്ക് നം. 9344418 പ്രകാരം പിൻവലിച്ചതിൽ കുറവ് വന്ന തുക	10	
2. ചെക്ക് നം. 9344861 പ്രകാരം പിൻവലിച്ചതിൽ കുറവ് വന്ന തുക	36	
3. പണമാക്കാത്ത ചെക്ക് പ്രകാരമുള്ള തുക	12150000	
		238195399.77
2. ട്രഷറി പ്ലാൻ അക്കൗണ്ട് കൂട്ടുക - പണമാക്കാത്ത ചെക്കുകൾ	37870576	
		276065975.77
കറയ്ക്കുക - സർക്കാർ തിരിച്ചെടുത്ത തുക	65385682	
		210680293.77
3. സാലറി അക്കൗണ്ട് കൂട്ടുക - പണമാക്കാത്ത ചെക്കു പ്രകാരമുള്ള തുക	8258003	
ചെക്ക് പിൻവലിച്ചപ്പോൾ കുറവ് വന്ന തുക	40	
ആഭ്യന്തര വരുമാന അക്കൗണ്ടിലേയ്ക്ക് തിരികെ കൈമാറേണ്ട തുക	1916437	
		220854773.77
കറയ്ക്കുക-		
ICAR അക്കൗണ്ടിലേയ്ക്ക് കൈമാറേണ്ട തുക	7387540	
ക്ലിയർ ചെയ്യാത്ത പദ്ധതിയേതര ട്രഷറി അക്കൗണ്ടിലെ (SPSB) ചെക്കുകൾ	12150000	
ചെക്ക് നം. 803308, തീയതി 31.03.2016 പ്രകാരം	141500	

തെറ്റായി പിൻവലിച്ച തുക		
ബാങ്ക് അധികമായി പിൻവലിച്ച തുക	968.67	
തെറ്റായി പിൻവലിച്ച ICAR അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നുള്ള ചെലവ്	1128357	200046408.10
4. പെൻഷൻ അക്കൗണ്ട് ബാങ്ക് ക്യാഷ് ബുക്ക് നീക്കിയിരുന്ന തുക		20046408.10
5. ജി.പി.എഫ്. അക്കൗണ്ട് ട്രഷറി കുറയ്ക്കുക - ക്ലിയർ ചെയ്യാത്ത ചെക്കുകൾ	2875215.00	
		197171193.10
6. ജി.പി.എഫ്. അക്കൗണ്ട് - ബാങ്ക് കുറയ്ക്കുക - ബാങ്ക് 13.06.2018 ൽ തെറ്റായി ചെലവ് കാണിച്ച തുക	4185.00	
		197167008.10
7. ഡവലപ്പ്മെന്റ് ഗ്രാന്റ് (ICAR) കൂട്ടുക - പണമാക്കാത്ത ചെക്ക് പ്രകാരം കിട്ടുവാനുള്ള തുക	24674910.00	
		221841918.10
കുറയ്ക്കുക - സാലറി അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും കിട്ടുവാനുള്ള തുക	433702.00	
അധികമായി കുറവ് ചെയ്ത തുക	150.00	
ICAR ൽ നിന്നും ചെലവ് ചെയ്ത പ്ലാൻ പ്രകാരമുള്ള തുക	253374.00	
A/c നം. 67144104226 ൽ നിന്നും കിട്ടുവാനുള്ള തുക	918000.00	
		220236692.10
8. ട്രഷറി അക്കൗണ്ട് - പുതുവെപ്പ് ക്യാഷ് ബുക്ക്, ട്രഷറി പാസ് ബുക്ക് നീക്കിയിരുന്ന തുക		
ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് - പുതുവെപ്പ്		
കൂട്ടുക - പണമാക്കാത്ത ചെക്കുകൾ	29960.00	
		220266652.10
9. തനത് ഫണ്ട് കൂട്ടുക - പണമാക്കാത്ത ചെക്ക് പ്രകാരം കിട്ടുവാനുള്ള തുക	402514.00	
പി.ഡി. അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യുവാനുള്ള തുക	161550.00	
രണ്ട് തവണ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്ത ഡി.ഡി. തുക	300.00	
ബാങ്ക് തിരികെ നൽകേണ്ട തുക	22200.00	
സാലറി അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നുള്ള ജി.എസ്.ടി	59947.00	

കാലാവധി കഴിഞ്ഞ ചെക്ക് തിരികെ	8582.00	
		220921745.10
കറയ്ക്കുക - ക്ലിയർ ചെയ്യാത്ത ചെക്കുകൾ	287150.00	
മടങ്ങിയ ചെക്കുകൾ	69583.00	
തെറ്റായി ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്ത ചെക്കുകൾ	68860.00	
കയ്യിരുപ്പ് പണം	18124.00	
സാലറി അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും കിട്ടുവാനുള്ള തുക	1916437.00	
ഫീസ് അക്കൗണ്ട് (ശക്തി) ലെ ബാങ്ക് ബാലൻസ്	22137.60	
ഫിക്സ്ഡ് ഡെപ്പോസിറ്റായി വകമാറ്റിയ തുക	113117000.00	
		105422453.50
സ്കൂൾ ബാലൻസ് - ക്യാഷ് ബുക്കും പാസ് ബുക്കും തുല്യമാണ്.		
കറയ്ക്കുക - 2015-16 ലെ പ്രാരംഭബാക്കിയിലെ വ്യത്യാസം		4983.00
ആകെ		105417470.50

4-4 31.03.2019 ലെ ബാങ്ക് നീക്കിയിരിപ്പിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ

1	ട്രഷറി സേവിംഗ്സ് ബാങ്ക്	15924838.00
2	ട്രഷറി പ്ലാൻ അക്കൗണ്ട്	0
3	സാലറി അക്കൗണ്ട്	27755395.43
4	പെൻഷൻ അക്കൗണ്ട്	11528240.50
5	ജി.പി.എഫ്. അക്കൗണ്ട് - ട്രഷറി	12911585.00
6	ജി.പി.എഫ് - ബാങ്ക്	1557142.50
7	ട്രഷറി അക്കൗണ്ട് - പുതുവെപ്പ്	67015.00
8	ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് - പുതുവെപ്പ്	738850.00
9	തനത് ഫണ്ട്	5627425.42
10	ICAR അക്കൗണ്ട്	25566539.00
11	സ്കൂൾ ബാലൻസ്	3740439.65
	ആകെ	105417470.50

4-5 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

ഈ ഇനത്തിൽ തൻവർഷം തുകയൊന്നും ലഭിച്ചിട്ടില്ല.

4-6 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ്	491810450.34
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	572019130.00

വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	ഇല്ല
ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	4942685.00
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	7751354.00
കേന്ദ്ര സർക്കാരിനുമായ നഷ്ടം	10080.00
സംസ്ഥാന സർക്കാരിനുമായ നഷ്ടം	ഇല്ല
മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾക്കുമായ നഷ്ടം	ഇല്ല

(ബി) സർവ്വകലാശാല ഫണ്ടിനുമായ നഷ്ടം, ഒടുക്കാനവശേഷിക്കുന്ന തുക, നിരകരിച്ച തുക/ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക എന്നിവയുടെ വിവരം

ഖണ്ഡിക നം.	സർവകലാശാല ഫണ്ടിൽ ഒടുക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന തുക	സർവ്വകലാശാല ഫണ്ടിനുമായ നഷ്ടം	ഓഡിറ്റിൽ നിരകരിച്ച തുക	ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക
2-1	200000.00			
3-1			4210726.00	
			508828.00	
3-3-1				97958.00
3-3-2				49830.00
3-4-1				53050.00
3-5			20563.00	
3-6-1			100000.00 + പലിശ	
3-6-2			19825.00	
3-8-1				385005.00
3-10-1			35043.00	
3-10-2				1000000.00
3-10-3				5281250.00
3-10-4				702863.00
3-10-5			47700.00	181398.00
ആകെ	200000.00		4942685.00	7751354.00

(സി) കേന്ദ്ര- സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്കുണ്ടായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഖണ്ഡിക നം.	നഷ്ടമുണ്ടായ ഫണ്ട്	നഷ്ടത്തുക	ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും വിലാസവും
3-7		10080.00	ശ്രീ. ജോബി ജോർജ്ജ്, ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ

(ഡി) നഷ്ടം തിട്ടപ്പെടുത്തുവാൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ :-

ഖണ്ഡിക നമ്പർ - 3-10-6

(ഇ) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിനത്തരവാദികളായവരുടെ സ്ഥിരം മേൽവിലാസങ്ങൾ

ഖണ്ഡിക നം.	നഷ്ടമായ തുക		പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	സ്ഥിരം മേൽവിലാസം
	ചാർജ്ജ് ചെയ്യാവുന്നത്	സർച്ചാർജ്ജ് ചെയ്യാവുന്നത്			
3-1		4210726.00	ഡോ. വി. എം. വികുർ ജോർജ്ജ്, രജിസ്ട്രാർ	രജിസ്ട്രാർ, കഫോസ്	വലിയപറമ്പിൽ, ഫാത്തിമ ചർച്ച് റോഡ്, ഇളംകുളം, കടവത്ര - 682020
		508828	1. ഡോ. എ. രാമചന്ദ്രൻ, വൈസ് ചാൻസലർ (മരണമടഞ്ഞു)		
			2. ശ്രീ. എ.എം. ഷംസീർ, എം.എൽ.എ	ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗം, കഫോസ്	അമീനാസ്, പി. ഒ പരാൾ, തലശ്ശേരി
			3. ശ്രീ. ബേസിൽ ലാൽ,	ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗം, കഫോസ്	ശാലോം, കോൺവെന്റ് റോഡ്, തങ്കശ്ശേരി, കൊല്ലം
			4. ശ്രീ. കെ. കെ. രാഘവജ്ജ്	ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗം, കഫോസ്	കണപ്പാശ്ശേരി, ഞാറക്കൽ പി. ഒ, പെരുമ്പള്ളി, ചർച്ച് റോഡ്, എറണാകുളം
			5. ശ്രീ. അനരാഗ്. റ്റി	ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗം (വിദ്യാർത്ഥി പ്രതിനിധി), കഫോസ്	
			6. ശ്രീ. ജനാർദ്ദനൻ നായർ. ജി	ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗം, കഫോസ്	ഡെപ്യൂട്ടി സെക്രട്ടറി (ലോ), ലോ സെക്രട്ടറിയേറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം

			7. ഡോ. അനു ഗോപിനാഥ്, അസി. പ്രൊഫസർ, കുമ്പോസ്	ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗം, കുമ്പോസ്	ഓഷ്യാനസ്, തമ്പുരാട്ടിപറമ്പ് റോഡ്, മാമംഗലം, പാലാരിവട്ടം പി. ഒ, കൊച്ചി - 25
			8. ഡോ. എസ്.എം. റാഫി, അസി. പ്രൊഫസർ, കുമ്പോസ്	ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗം, കുമ്പോസ്	എസ്. ആർ. നിവാസ്, പി. കെ. പി. ജംഗ്ഷൻ, നാലില പി. ഒ, കൊല്ലം - 691515
			9. ഡോ. എസ്. സുരേഷ് കുമാർ, പ്രൊഫസർ, കുമ്പോസ്	ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗം, കുമ്പോസ്	27, ബു മുൺ വില്ല, ഓങ്കര, കാരന്തൂർ, കോഴിക്കോട്
			10. ഡോ. എം. ആർ. ബുപേന്ദ്രനാഥ്, ഡീൻ, കുമ്പോസ്	ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗം, കുമ്പോസ്	മഞ്ജുഷ, നം. 10, II nd ലെയ്ൻ, കൊച്ചി - 682005.
			11. ഡോ. കെ. വി. തോമസ്	ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗം, കുമ്പോസ്	കച്ചപ്പള്ളി, എ-56, ശ്രീനഗർ, വെൻചവോട്, ശ്രീകാര്യം, തിരുവനന്തപുരം.
3-5		20563	ഡോ. ജോബി ജോർജ്ജ്,	ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ, കുമ്പോസ്	പുന്നശ്ശേരി ഹൗസ്, യോർട്ടാനപുരം. പി. ഒ, കാലടി വഴി- 683574
3-6-1		100000	ഡോ. എസ്. എം. റാഫി, അസി. പ്രൊഫസർ	അസി. പ്രൊഫസർ, ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് ഫിഷറി എൻവയോൺമെന്റൽ മാനേജ്മെന്റ്	എസ്.ആർ. നിവാസ്, പി.കെ.പി. ജംഗ്ഷൻ, നാലില. പി. ഒ, കൊല്ലം -691515
3-6-2		19825	ശ്രീ. രാജു റാഫേൽ	പബ്ലിക് റിലേഷൻ ഓഫീസർ, കുമ്പോസ്	
3-10-1		35043	ശ്രീ. ജയകൃഷ്ണൻ. പി. എസ്	സർവ്വകലാശാല എൻജിനീയർ	ഹൗസ് നം. 36, TC 24/1996/2, ലക്ഷ്മി കൃഷ്ണ, വിദ്യാനഗർ, തൈക്കാട്, തിരുവനന്തപുരം
3-10-5		47700	ശ്രീ. ജയകൃഷ്ണൻ. പി. എസ്	സർവ്വകലാശാല എൻജിനീയർ	ഹൗസ് നം. 36, TC 24/1996/2, ലക്ഷ്മി കൃഷ്ണ, വിദ്യാനഗർ, തൈക്കാട്, തിരുവനന്തപുരം

4-7 ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ്

ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജിനു കണക്കാക്കാവുന്ന വരുമാനം.

ഫാമിൽ നിന്നുള്ള വരുമാനം (മത്സ്യവിൽപന + മത്സ്യക്കഞ്ഞിത്തുടങ്ങിയ വരുമാനം) (845248 + 230551)	1075799
ഫീസ് പ്രവേശന ഫീസ് - 2215200.00 ട്യൂഷൻ ഫീസ് - 29073190.00 അപേക്ഷാ ഫീസ് - 723100.00 സ്റ്റൈപ്പന്റ് ഫീസ് - 1074880.00 പരീക്ഷാ ഫീസ് - 6717810.00	39804180
ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂഷണൽ ചാർജ്ജ് (overhead charges)	522173
ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജിനായി കണക്കാക്കാവുന്ന തനത് വരുമാനം	41402152
ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ് 1% നിരക്കിൽ	414021
മുൻവർഷങ്ങളിൽ അടയ്ക്കുവാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ്	ഇല്ല
ആകെ അടയ്ക്കേണ്ട ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ്	414021

ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ് "0070-60-110-86-ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ്സ് " എന്ന ശീർഷകത്തിൽ ട്രഷറിയിൽ അടവാക്കേണ്ടതും ഒരിജിനൽ ചെലാൻ 'യററകൂർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, വികാസ് ഭവൻ, തിരുവനന്തപുരം' -695033എന്ന വിലാസത്തിൽ അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതാണ്.

മുൻവർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം അടയ്ക്കുവാൻ ബാക്കിയുള്ള ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ് 481482/- രൂപ 17.08.2020 ൽ ചെലാൻ നമ്പർ KL00-6430227202021 M പ്രകാരം അഡീഷണൽ സബ് ട്രഷറി, എറണാകുളത്ത് അടവാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

4-8 തീർപ്പാക്കാനവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് നമ്പർ/ തീയതി	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകളുടെ എണ്ണം	റിമാർക്സ്
2011-12	എൽ.എഫ്.(കഫോസ്)എ.2-70/13/ തീ.17.4.13	1	മറുപടി ലഭ്യമാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് പരാമർശങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതാണ്.
2012-13	എൽ.എഫ്.(കഫോസ്)എ.2-26/14/ തീ.17.3.15	2	-ടി-
2013-14	കെ.എസ്.എ.-എഫ്.ഒ.യു.(എ.2) 486/15/ തീ.24.5.16	15	-ടി-
2014-15	കെ.എസ്.എ.-എഫ്.ഒ.യു(എ.2) 611/16/ തീ.21.06.2017/14.07.2017	21	-ടി-
2015-16	കെ.എസ്.എ.-എഫ്.ഒ.യു(എ 2) 415/17 തീ. 15.09.2017/13.10.2017	23	-ടി-
2016-17	കെ.എസ്.എ.-എഫ്.ഒ.യു(എ 2) 120/18 തീ. 06.06.2018/27.6.18	18	-ടി-
2017-18	കെ.എസ്.എ.-എഫ്.ഒ.യു (എ2) 171/19, തീയതി - 17.08.2019	18	-ടി-

അനുബന്ധം-1 ജനറൽ ഇൻവെസ്റ്റ്മെന്റ്

ക്രമ നം.	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം		പലിശ നിരക്ക്	കാലാവധി പൂർത്തിയാകുന്ന തീയതി	ഗ്രാന്റ് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം നിക്ഷേപിച്ച തുക	നിക്ഷേപക സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നം.
	നിക്ഷേപിച്ച തീയതി	നിക്ഷേപിച്ച തുക				
1	24.02.2019	5000000	6.8%	24.02.2020	6179777	38281707517
2	18.02.2019	2500000	6.8%	18.02.2020	3044852	38268193585
3	18.02.2019	2500000	6.8%	18.02.2020	3036236	38268341490
4	18.02.2019	5000000	6.8%	18.02.2020	5548894	38268342483
5	18.02.2019	5000000	6.8%	18.02.2020	5548894	38268343179
6	18.02.2019	5000000	6.8%	18.02.2020	5548894	38268343838
7	18.02.2019	5000000	6.8%	18.02.2020	5522514	38268344638
10	05.03.2019	5000000	6.8%	05.03.2020	5000000	38303601906
11	05.03.2019	5000000	6.8%	05.03.2020	5000000	38303599804
12	05.03.2019	5000000	6.8%	05.03.2020	5000000	38303599804
13	05.03.2019	5000000	6.8%	05.03.2020	5000000	38303568593
14	05.03.2019	8117000	6.25%	05.03.2020	8117000	38303718518
15	07.03.2019	5000000	6.8%	07.03.2020	5000000	38310301787
16	07.03.2019	5000000	6.8%	07.03.2020	5000000	38310300206
17	07.03.2019	5000000	6.8%	07.03.2020	5000000	38310303321
	ആകെ	73117000				

അനുബന്ധം-2 പെൻഷൻ ഇൻവെസ്റ്റ്മെന്റ്

നിക്ഷേപിച്ച തീയതി	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരമുള്ള തുക	നിക്ഷേപക രജിസ്റ്റർ പ്രകാരമുള്ള തുക	പലിശ	കാലാവധി പൂർത്തിയാകുന്ന തീയതി	നിക്ഷേപ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നമ്പർ
18.02.2019	5000000	5107090	6.25%	05.04.19	37987644870
18.02.2019	5000000	5107090	6.25%	05.04.19	37987644311
18.02.2019	5000000	5107090	6.25%	05.04.19	37987644020
18.02.2019	5000000	5107090	6.25%	05.04.19	37987643220
18.02.2019	5000000	5107090	6.25%	05.04.19	37987642839
18.02.2019	5000000	5107090	6.25%	05.04.19	37987641642
05.03.2019	5000000	5000000	6.8%	1 വർഷം	38303602525
05.03.2019	5000000	5000000	6.8%	1 വർഷം	38303608118
ആകെ	40000000	40642540			

ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ,
കഫോസ് ഓഡിറ്റ്, പനങ്ങാട്

അനുബന്ധം-3 സർവ്വകലാശാലാ ആസ്തികൾ - കെട്ടിടങ്ങൾ, ഭൂമി

1. കെട്ടിടങ്ങൾ

ക്രമ നം.	കെട്ടിടത്തിന്റെ പേര്	വിസ്തൃതി	നിർമ്മിച്ച വർഷം
1	അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ബ്ലോക്ക് (ഈസ്റ്റേൺ കാമ്പസ്)	2776 m ²	1995
2	മെൻസ് ഹോസ്റ്റൽ	1764 m ²	1995
3	ലേഡീസ് ഹോസ്റ്റൽ (നോർത്ത് ഈസ്റ്റേൺ കാമ്പസ്)	2892 m ²	2010
4	സ്കൂൾ ഓഫ് മാനേജ്മെന്റ് സ്റ്റഡീസ് & എന്റർപ്രണർഷിപ്പ്, സ്കൂൾ ഓഫ് ഓഷൻ സയൻസ് & ടെക്നോളജി	1380 m ²	1984
5	സ്റ്റാഫ് ക്വാർട്ടേഴ്സ് - ടൈപ്പ് -V/1	150 m ²	1985
6	-ടി - ടൈപ്പ് -V/2	150 m ²	1985
7	-ടി - ടൈപ്പ് -V/3	150 m ²	1985
8	-ടി - ടൈപ്പ് -V/4 (ഗസ്റ്റ് ഹൗസ്)	150 m ²	1985
9	സ്റ്റാഫ് ക്വാർട്ടേഴ്സ് - ടൈപ്പ് -V/2	150 m ²	1985
10	-ടി - ടൈപ്പ് -IV/1	111 m ²	1985
11	-ടി - ടൈപ്പ് -IV/2	111 m ²	1985
12	-ടി - ടൈപ്പ് -IV/3	111 m ²	1985
13	-ടി - ടൈപ്പ് -IV/4	111 m ²	1985
14	-ടി - ടൈപ്പ് -IV/5	111 m ²	1985
15	-ടി - ടൈപ്പ് -IV/6	111 m ²	1985
16	-ടി - ടൈപ്പ് -IV/7	111 m ²	1985
17	-ടി - ടൈപ്പ് -IV/8	111 m ²	1985
18	-ടി - ടൈപ്പ് -IV/9	111 m ²	1985
19	-ടി - ടൈപ്പ് -IV/10	111 m ²	1985
20	അക്വേറിയം (ബ്ലോക്ക് -എ)	228 m ²	2013
21	ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് ഫിഷറീസ് ടെക്നോളജി (ബ്ലോക്ക് - ബി)	295 m ²	1983
22	ദാമോദർ ബിൽഡിംഗ് (ബ്ലോക്ക്-സി)	115 m ²	1983
23	ലാബ്സ് & ക്ലാസ് റൂം (ബ്ലോക്ക്-ഡി)	416 m ²	1981
24	ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് എഫ്.ആർ.എസ് (ബ്ലോക്ക്- ഇ)	433 m ²	1984
25	ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് പ്രോസസിംഗ് (ബ്ലോക്ക്- എഫ്)	438 m ²	1984
26	ക്ലാസ് റൂമുകൾ (ബ്ലോക്ക് -ജി)	417 m ²	1990

27	അക്വാ കൾച്ചർ ലാബ് (ബ്ലോക്ക് -എച്ച്)	92 m ²	1990
28	ഹാച്ചറി & ലാബ് (ബ്ലോക്ക് - ഐ)	417 m ²	1995
29	ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ്. എഫ്. ആർ.എം. (ബ്ലോക്ക് - ജെ)	143 m ²	2010
30	മ്യൂസിയം	111 m ²	1981
31	ഹാച്ചറി	324 m ²	1989
32	ഓഫീസ് കെട്ടിടം (പുതുവൈപ്പ്)	284 m ²	1982
33	ക്വാർട്ടേഴ്സ് (പുതുവൈപ്പ്)	162 m ²	1983
34	ഹാച്ചറി (പുതുവൈപ്പ്)	171 m ²	2009
35	ഹാച്ചറി (വെസ്റ്റേൺ കാമ്പസ്)	57.04 m ²	2013
36	ഫീഡ് കോംപ്ലക്സ് (-ടി-)	57.04 m ²	2013
37	അക്കാദമിക് ബ്ലോക്ക് ഫേസ് - I (ഇന്റേസ്റ്റേൺ കാമ്പസ്)	412 m ²	2013
38	ക്യാന്റീൻ (ഇന്റേസ്റ്റേൺ കാമ്പസ്)	81.85 m ²	2014
39	അക്കാദമിക് ബ്ലോക്ക് - ഫേസ് - II (ഇന്റേസ്റ്റേൺ കാമ്പസ്)	708 m ²	2015
40	ലൈബ്രറി (വെസ്റ്റേൺ കാമ്പസ്)	774 m ²	2015
41	ആർച്ച് ഗേറ്റ് (ഇന്റേസ്റ്റേൺ കാമ്പസ്)	20 m length	2015
42	നീന്തൽക്കുളം, ടോയ്ലറ്റ് ബ്ലോക്ക് - പ്ലാന്റ് റൂം	65.19 m ²	2015
43	പി.ജി. ഹോസ്റ്റൽ (ലേഡീസ്) (നോർത്ത് ഇന്റേസ്റ്റേൺ കാമ്പസ്)	960 m ²	2016
44	റിസർച്ച് കോംപ്ലക്സ് (വെസ്റ്റേൺ കാമ്പസ്)	440 m ²	2016
45	അക്കാദമിക് ബ്ലോക്ക് - ഫേസ് - III	1129.50 m ²	2016
46	മ്യൂസിയം എക്സ്റ്റൻഷൻ ബിൽഡിംഗ് (വെസ്റ്റേൺ കാമ്പസ്)	100 m ²	2016
47	വനാമി ഹാച്ചറി (പുതുവൈപ്പ്)	200 m ²	2016
48	അക്കാദമിക് ബ്ലോക്ക് ഫേസ്- IV	599.5 m ²	2017
49	അക്കാദമിക് ബ്ലോക്ക് ഫേസ്- V	2129.4 m ²	2017
50	അമിനിറ്റി സെന്റർ - ഫേസ് -I	858 m ²	2017
51	മരൈൻ സ്കൂൾ, പുതുവൈപ്പ് ഫേസ് - I	728 m ²	2017
52	ട്വിൻ ടൈപ്പ് ക്വാർട്ടേഴ്സ് - ഫേസ് _I	558 m ²	2017
53	ട്വിൻ ടൈപ്പ് ക്വാർട്ടേഴ്സ് - ഫേസ് _II	372 m ²	2018
54	പി.ജി. മെൻസ് ഹോസ്റ്റൽ ഫേസ് - I	688 m ²	2018
55	അലിക്സന്റ് ചെയർ കെട്ടിടം	100 m ²	2019

2. ഭൂമി

ക്രമ നം.		ബ്ലോക്ക് നം.	വിസ്തൃതി (ഏക്കർ)
1	ഇന്റേസ്റ്റേൺ (മെയിൻ) കാമ്പസ്, കഫോസ്, പനങ്ങാട്	16/1	24.98
2	നോർത്ത് ഇന്റേസ്റ്റേൺ കാമ്പസ്, കഫോസ്, പനങ്ങാട്	16/19	8.579

3	വെസ്റ്റേൺ കാമ്പസ്, കഹോസ്, പനങ്ങാട്	16/5-2	35.394
4	ഫിഷറീസ് സ്റ്റേഷൻ, പുതുവൈപ്പ്	10	50
5	തിരുവല്ലം കാമ്പസ് (തിരുവനന്തപുരം)	--	10
	ആകെ		128.953

ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ,
കഹോസ് ഓഡിറ്റ്, പനങ്ങാട്

അനുബന്ധം-4 സർവ്വകലാശാല ആസ്തികൾ - വാഹനങ്ങൾ

സർവ്വകലാശാലയിൽ നിലവിലുള്ള വിവിധ വാഹനങ്ങളുടെ വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	വാഹനത്തിന്റെ നമ്പർ/പേര്	വാഹനം വാങ്ങിയ തീയതി
1	കെ.എൽ.-39 ജെ. -201 ട്രാവലർ	5.8.2015
2	കെ.എൽ.-39 ഡി - 3117 ഫോർഡ് ഫിയസ്സു	6.12.2011
3	കെ.എൽ.-39 ഇ - 2632 - ഇനോവ	3.10.2012
4	കെ.എൽ.-8 എ.എസ്. -2236 - സൈലോ	15.3.2010
5	കെ.എൽ.39 ഇ - 1514 - ബസ്	9.7.2013
6	കെ.എൽ.39 ഡി - 7268 - ടാറ്റാ ഇൻഡിക്ക	6.3..2012
7	കെ.എൽ.39 സി - 8087 - ബൊലേറോ	28.3.2011
8	കെ.എൽ. 39 സി 7203 - ഐഷർ മിനി ബസ്	19.4.2011
9	കെ.എൽ.39 ഇ -1783 - ബൊലേറോ	2012

.

ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ,
കുഫോസ് ഓഡിറ്റ്, പനങ്ങാട്