കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

കാസറഗോഡ് മുനിസിപ്പാലിറ്റി

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2019-2020

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
നഗരസഭാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
കാസർഗോഡ്-671121

ഇ-മെയിൽ: mlksd.ksad@kerala.gov.in

ഫോൺ : 04994-230051

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.കെ.എസ്.എം.2/410/2021

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
നഗരസഭാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
കാസർഗോഡ്-671121
തീയ്യതി: 14/03/2022
ഇ-മെയിൽ: mlksd.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ: 04994-230051

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

ചെയർമാൻ (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
കാസറഗോഡ് മുനിസിപ്പാലിറ്റി

സർ,

വിഷയം : കാസറഗോഡ് മുൻസിപ്പാലിറ്റിയുടെ 2019-2020 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, 1994 ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി നിയമം വകുപ്പ് 295(4) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം കാസറഗോഡ് മുൻസിപ്പാലിറ്റിയുടെ 2019-2020 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1ലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. (ഖണ്ഡിക നം. 1-23,1-25,1-30,1-32 പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കുക). ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ് .

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി നിയമം -പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

*1 . സെക്രട്ടറി, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉപരിപത്രം സഹിതം)

*2 . ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ് , തിരുവനന്തപുരം (ഉപരിപത്രം സഹിതം)

*3 . ഡയറക്ടർ, നഗരകാര്യ വകുപ്പ് , തിരുവനന്തപുരം (ഉപരിപത്രം സഹിതം)

*4 . റീജിയണൽ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, നഗരകാര്യവകുപ്പ്, കോഴിക്കോട് (ഉപരിപത്രം

സഹിതം)

*5 . കാര്യാലയ പ്രതി.

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.കെ.എസ്.എം.2/410/2021 തീയ്യതി: 14/03/2022

കാസർഗോഡ് ജില്ലയിലെ കാസറഗോഡ് മുൻസിപ്പാലിറ്റിയുടെ 2019-2020 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13 , 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി നിയമം വകുപ്പ് 295(4)) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

കാസർഗോഡ് ജില്ലയിലെ കാസറഗോഡ് മുൻസിപ്പാലിറ്റിയുടെ 2019-2020 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-01-2020 മുതൽ 31-03-2021 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്, അവയുടെ ഒടുക്ക്, 01-04-2019 മുതൽ 31-03-2020 വരെ വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നും നടത്തിയിട്ടുള്ള പണം പിൻവലിക്കൽ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട് 52 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 21 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽമേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി **(മുതൽ)**	തീയതി **(വരെ)**
ശ്രീ. സുനിൽ.പി.	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	13-03-2020	09-06-2020
ശ്രീമതി പത്മാസിനി നായർ	ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ (ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ ഇൻചാർജ്)	10-06-2020	29-06-2020
ശ്രീ. ഇ.ശശിഭൂഷൻ	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	30-06-2020	31-12-2021

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി **(മുതൽ)**	തീയതി **(വരെ)**
13-03-2020	31-12-2021

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

പേര് തസ്തിക കാലയളവ്

ശ്രീമതി.പത്മാസിനി നായർ , ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ - 13.03.2020മുതൽ 01.03.2021 വരെ.
ശ്രീ. വിനീത് കുമാർ കെ..പി. ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ - 27.03.2021 മുതൽ 26.07.2021 വരെ.
ശ്രീ.ജയാനന്ദ.എച്ച്, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ - 26.07.2021 മുതൽ 12.08.2021 വരെ.
അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ- 13.03.2020 മുതൽ 11.12.2020 വരെ
ശ്രീ. സുധീഷ് എം. പി. ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ - 12.08.2021 മുതൽ 31.12.2021 വരെ.
ശ്രീ.ഈശ്വരൻ നമ്പൂതിരി.ടി.സി, അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ - 13.03.2020 മുതൽ 04.01.2021 വരെ
ശ്രീ. ശിവശങ്കര. കെ, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ. - 04.01.2021 മുതൽ 12.03.2021 വരെ
03.04.2021 മുതൽ 31.12.2021 വരെ
ശ്രീ. സുധീഷ്. എൻ.കെ. സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ. - 04.01.2021 മുതൽ 12.03.2021 വരെ
03.04.2021 മുതൽ 31.12.2021 വരെ
ശ്രീമതി.ലിൻഷ.ടി.എ, ഓഡിറ്റർ - 13.03.2020 മുതൽ 07.07.2020 വരെ
ശ്രീ. അരുൺദേവ്. വി.ആർ,. ഓഡിറ്റർ - 03.08.2020 മുതൽ 10.08.2021 വരെ.

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി **(മുതൽ)**	തീയതി **(വരെ)**
ശ്രീമതി.ബീഫാത്തിമ ഇബ്രാഹിം	ചെയർപേഴ്സൺ	01-04-2019	31-03-2020
ശ്രീ. സജികുമാർ വി.	സെക്രട്ടറി	01-04-2019	05-11-2019
മധു കൈതബജ സി.പി. (PA To Secretary) (അധിക ചുമതല)	സെക്രട്ടറി	06-11-2019	18-11-2019
ബിജു.എസ്.	സെക്രട്ടറി	19-11-2019	31-03-2020

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി **(മുതൽ)**	തീയതി **(വരെ)**
അനിൽകുമാർ.എ.ജി	ഫിഷറീസ് സബ് ഇൻസ്പെക്ടർ.	01-04-2019	31-03-2020
ഡോ. മുഹമ്മദ് ഇംതിയാസ് (അധിക ചുമതല)	ചീഫ് മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആയുർവ്വേദം.	01-04-2019	31-05-2019
ഡോ. സുഷമ, ചീഫ് മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ.	ചീഫ് മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആയുർവ്വേദം.	01-06-2019	30-06-2019
ഡോ. മുഹമ്മദ് ഇംതിയാസ് (അധിക ചുമതല).	ചീഫ് മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആയുർവ്വേദം.	01-07-2019	10-09-2019
ഡോ. വിജയ കുമാർ.	ചീഫ് മെഡിക്കൽ	11-09-2019	31-03-2020

	ഓഫീസർ, ആയുർവ്വേദം.		
രാജറാം.കെ.കെ.	സൂപ്രണ്ടന്റ് ജനറൽ ഹോസ്പിറ്റൽ.	01-04-2019	31-03-2020
ഡോ. പ്രശാന്ത്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ഹോമിയോ.	01-04-2019	02-06-2019
ഡോ. സ്മിത വേലായുധൻ.	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ഹോമിയോ.	03-06-2019	31-03-2020
പി.കെ.ഉബൈദ്.	അഗ്രിക്കൾച്ചർ ഫീൽഡ് ഓഫീസർ.	01-04-2019	31-03-2020
സജികുമാർ.വി.	സെക്രട്ടറി, മുനിസിപ്പാലിറ്റി.	01-04-2019	05-11-2019
മധു കൈതബജ സി.പി. (അധിക ചുമതല)	സെക്രട്ടറി, മുനിസിപ്പാലിറ്റി.	06-11-2019	18-11-2019
ബിജു.എസ്.	സെക്രട്ടറി, മുനിസിപ്പാലിറ്റി.	19-11-2019	31-03-2020
ഡോ. റോഷൻ.എസ്.	വെറ്ററിനറി സർജൻ.	01-04-2019	31-03-2020
എ.ആർ.അജീഷ്.	ജൂനിയർ ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ ഗ്രേഡ് - II,പ്രൊജക്ട് ഓഫീസർ, സി.ഡി.എസ്.	01-04-2019	31-03-2020
ഗിരീഷ് കുമാർ സി.എൻ.	ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ.	01-04-2019	01-07-2019
ധനലക്ഷ്മി എം.	ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ.	02-07-2019	31-03-2020
ബഷീർ.പി.ബി.	എസ്.സി. ഡെവലപ്പ്മെന്റ് ഓഫീസർ.	01-04-2019	20-11-2019
രേഖ	എസ്.സി. ഡെവലപ്പ്മെന്റ് ഓഫീസർ.	20-11-2019	30-11-2019
അസൈനാർ (അധിക ചുമതല)	എസ്.സി. ഡെവലപ്പ്മെന്റ് ഓഫീസർ.	30-11-2019	01-01-2020

രേഖ	എസ്.സി. ഡെവലപ്പ്മെന്റ് ഓഫീസർ.	01-01-2020	30-01-2020
തിരുമല (അധിക ചുമതല)	എസ്.സി. ഡെവലപ്പ്മെന്റ് ഓഫീസർ.	30-01-2020	12-02-2020
ശരത്ത് ടി.വി.	എസ്.സി. ഡെവലപ്പ്മെന്റ് ഓഫീസർ.	13-02-2020	31-03-2020
ഉസ്മാൻ ചാലിയാടൻ	ഹെൽത്ത് സൂപ്പർവൈസർ (നഗരസഭ)	01-04-2019	31-08-2019
രാജീവൻ.കെവി. (ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ II (അധിക ചുമതല)	ഹെൽത്ത് സൂപ്പർവൈസർ (നഗരസഭ)	01-09-2019	18-09-2019
ദാമോദരൻ എ.കെ.	ഹെൽത്ത് സൂപ്പർവൈസർ (നഗരസഭ)	19-09-2019	31-03-2020
ഗീത.ജി തോപ്പിൽ	പ്രിൻസിപ്പാൾ, ജി.എച്ച്.എസ്.എസ്.	01-04-2019	31-03-2020
കാർത്ത്യായനി.എ	ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ.	01-04-2019	31-03-2020
അഭിലാഷ് ടി.	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ.	01-04-2019	30-07-2019
ഉപേന്ദ്രൻ വി.വി.	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ.	30-07-2019	31-03-2020

-

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം **1**	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ബജറ്റ്. Written By: Sudheesh N.K (Senior Grade Auditor, On 01-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 10-03-2022)	1-1
2	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിലെ അപാകതകൾ. Written By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 10-03-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 10-03-2022)	1-2
3	സാമ്പത്തിക വിശകലനം (റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പ്രകാരം). Written By: Sivashankara.K (Senior Grade Auditor, On 01-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	1-3
4	ഫണ്ട് വിനിയോഗം. Written By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 01-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 11-03-2022)	1-4
5	പദ്ധതി അവലോകനം. Written By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 01-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	1-5
6	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി. Written By: Sivashankara.K (Senior Grade Auditor, On 01-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 10-03-2022)	1-6
7	ക്ഷേമ പദ്ധതികൾക്കായി തൻവർഷം വിനിയോഗിച്ച തുകയുടെ വിശദാംശം Written By: Sudheesh N.K (Senior Grade Auditor, On 01-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	1-7
8	ക്യാഷ് വെരിഫിക്കേഷൻ. Written By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 01-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	1-8
9	ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം. Written By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 01-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	1-9
10	രശീതി പരിശോധന – അപാകതകൾ. Written By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 01-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 11-03-2022)	1-10
11	റേഷൻ റീട്ടെയിൽ ഡിപ്പോകൾ സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതി ഒടുക്കുകയോ ലൈസൻസ് എടുക്കുകയോ ചെയ്യുന്നില്ല. Written By: Sivashankara.K (Senior Grade Auditor, On 01-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 07-03-2022)	1-11
12	ട്യൂട്ടോറിയൽ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ - നടപടി ക്രമം പാലിക്കുന്നില്ല Written By: Sivashankara.K (Senior Grade Auditor, On 02-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	1-12
13	സ്വകാര്യ ആശുപത്രികൾ പാരാമെഡിക്കൽ സ്ഥാപനങ്ങൾ രജിസ്ട്രേഷൻ - ചട്ടങ്ങൾ പാലിക്കുന്നില്ല Written By: Sivashankara.K (Senior Grade Auditor, On 02-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	1-13
14	നഗരസഭാ പരിധിയിലുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല. Written By: Sivashankara.K (Senior Grade Auditor, On 02-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 11-03-2022)	1-14
15	എസ്.എൽ.ഐ., ജി.ഐ.എസ് വരിസംഖ്യ - നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള നിരക്കിൽ ഈടാക്കിയിട്ടില്ല Written By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	1-15

16	ലൈബ്രറി സെസ് ഇനത്തിൽ ഈടാക്കുന്ന തുക കൃത്യമായി ഒടുക്കുവരുത്തുന്നില്ല Written By: Sudheesh N.K (Senior Grade Auditor, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	1-16
17	ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറിക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ - ചെലവഴിച്ച തുകയ്ക്ക് പൂർണ്ണമായും മരുന്ന് ലഭിച്ചില്ല-ചെലവ് തുക 1,24,666/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. Written By: Sivashankara.K (Senior Grade Auditor, On 02-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	1-17
18	ഗവ.പ്രിമെട്രിക്ക് ഹോസ്റ്റലുകളുടെ ചെലവ് രേഖകൾ , സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ എന്നിവ ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയില്ല-ചെലവ് തുക 5,48,067/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. Written By: Sudheesh N.K (Senior Grade Auditor, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 11-03-2022)	1-18
19	പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ലാപ്പ്ടോപ്പ് വിതരണം - രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയില്ല. ചെലവ് തുക 1,18,400/- രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. Written By: Sudheesh N.K (Senior Grade Auditor, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	1-19
20	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ , താലൂക്ക് ആശുപത്രി കാസറഗോഡ് - മരുന്ന് വാങ്ങൽ പദ്ധതി - മരുന്നുകൾ ഇതുവരെ ലഭിച്ചില്ല. 3,03,452/- രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. Written By: Sivashankara.K (Senior Grade Auditor, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	1-20
21	നെൽ കൃഷിക്ക് കൂലിച്ചെലവ് സബ്സിഡി - തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ സാധ്യതകൾ ഉപയോഗ പ്പെടുത്തിയില്ല. Written By: Sivashankara.K (Senior Grade Auditor, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	1-21
22	പട്ടിക വർഗ കുടുംബങ്ങളുടെ ഭവന പുനരുദ്ധാരണം ധനസഹായം - അപാകതകൾ. Written By: Sudheesh N.K (Senior Grade Auditor, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 05-03-2022)	1-22
23	പ്രധാന മന്ത്രി ആവാസ് യോജന പദ്ധതി - അപാകതകൾ. Written By: Sudheesh N.K (Senior Grade Auditor, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	1-23
24	അയ്യങ്കാളി നഗര തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി - ഭരണ നിർവ്വഹണ ചെലവ് അധികരിച്ചു - തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും 2,00,000/- രൂപ അധിക ചെലവ്. Written By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	1-24
25	നഗരസഭാ ഓഫീസിലേക്ക് ജനറേറ്റർ വാങ്ങൽ പദ്ധതി - 5,99,000/- രൂപ ചെലവഴിച്ചു. ജനറേറ്റർ ലഭ്യമായില്ല – തുക പാഴ്ച്ചെലവ്. Written By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 01-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 10-03-2022)	1-25
26	നഗരസഭാ സീവ്യൂ പാർക്കിൽ മരം മുറിച്ചത് - ലേലം ചെയ്ത് വിറ്റതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല - 12,160/- രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. Written By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	1-26

27	SJSRY പദ്ധതിയുടെ വിനിയോഗിക്കാത്ത തുക- സംസ്ഥാന മിഷൻ NULM അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തിരികെ ഒടുക്കി- ഫയൽ ഹാജരാക്കിയില്ല. 11,23,796/- രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. Written By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	1-27
28	മുൻകൂർ തുക നൽകിയത് - ക്രമീകരിച്ചതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ഹാജരാക്കിയില്ല – 1,06,250/- രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ നിരാകരിക്കുന്നു Written By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 11-03-2022)	1-28
29	പ്ലാസ്റ്റിക്ക് സംസ്കരണ യൂണിറ്റിന് വൈദ്യുതി കണക്ഷൻ ലഭിക്കുന്നതിന് തുക ഡെപ്പോസിറ്റ് ചെയ്തത് ബൈലോ, ഫയൽ ഹാജരാക്കിയില്ല – ചെലവ് തുക 76,870/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. Written By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	1-29
30	കുടിവെള്ള വിതരണം - ബാക്കി തുക 12,66,400/- രൂപ അനുവദിച്ചത് - ഫയൽ, ചെലവ് രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല – ചെലവ് തുക 12,66,400/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. Written By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	1-30
31	സ്ട്രീറ്റ് ലൈറ്റ് - AMC തുക അനുവദിച്ചത് - ഫയൽ, രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല - ചെലവ് തുക 5,00,000/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. Written By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	1-31
32	അടുക്കത്ത് ബയൽ വില്ലേജിലെ സ്ഥലം - പാട്ട തുക ഒടുക്കൽ -നഗരസഭയ്ക്ക് വർഷം 2,80,750/- രൂപ ചെലവ് - നഗരസഭാ ഫണ്ടിന് ഇതുവരെയായി ആകെ 30 ലക്ഷത്തിലധികം രൂപയുടെ നഷ്ടം - ഒഴിവാക്കാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. Written By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	1-32
33	നഗരസഭയിലേയ്ക്ക് ഫർണിച്ചർ വാങ്ങൽ പദ്ധതി - Price List-ൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഇനങ്ങൾക്ക് ക്വട്ടേഷൻ ക്ഷണിക്കാതെ KADCO- ൽ നിന്നും വാങ്ങിയ നടപടി ക്രമപ്രകാരമല്ല – ചെലവ് തുക 2,03,869/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. Written By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	1-33
34	പൊതുമരാമത്ത് പ്രവൃത്തി - റോഡ് പുനരുദ്ധാരണം പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണം വൈകിയതിനു പിഴ ഈടാക്കിയിട്ടില്ല. Written By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	1-34
35	പൊതുമരാമത്ത് പ്രവൃത്തി റോഡ് പുനരുദ്ധാരണം - കരാറുടമ്പടി ചമയ്ക്കുന്നതിൽ കാലതാമസം - പിഴ ഈടാക്കേണ്ടതാണ്. Written By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	1-35
36	പൊതു ടാപ്പുകളുടെ വെള്ളക്കരം ഒടുക്കൽ സംയുക്ത പരിശോധന നടത്തി - ടാപ്പുകളുടെ എണ്ണം തിട്ടപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. Written By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 05-03-2022)	1-36

37	മുനിസിപ്പൽ ജീവനക്കാരുടെ പെൻഷൻ അപേക്ഷകൾ- സമർപ്പിക്കുന്നതിൽ കാലതാമസം Written By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 07-03-2022)	1-37
38	നഗരസഭയിൽ ദുരിതാശ്വാസ നിധി രൂപീകരിച്ചിട്ടില്ല. Written By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 07-03-2022)	1-38
39	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിലെ വിവരങ്ങൾ അതത് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളുടെ ബാലൻസുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല. Written By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 28-02-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 10-03-2022)	1-39
	ഭാഗം 2	
1	പിരിച്ചെടുത്ത നികുതി അടവാക്കിയതിൽ കുറവ്. Written By: Sudheesh N.K (Senior Grade Auditor, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	2-1
	ഭാഗം 3	
1	മുൻകൂർ തുക നൽകിയത് - ക്രമീകരിച്ചതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ഹാജരാക്കിയില്ല – 1,06,250/- രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ നിരാകരിക്കുന്നു. Written By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 10-03-2022)	3-1
	ഭാഗം 4	
1	വാർഷികധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയതിന്റെ വിവരം. Written By: Sivashankara.K (Senior Grade Auditor, On 01-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	4-1
2	സംയുക്തപ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം Written By: Sudheesh N.K (Senior Grade Auditor, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	4-2
3	നിക്ഷേപപ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ. Written By: Sudheesh N.K (Senior Grade Auditor, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	4-3
4	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ. Written By: Sudheesh N.K (Senior Grade Auditor, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	4-4
5	വായ്പ / വായ്പാതിരിച്ചടവ് . Written By: Sudheesh N.K (Senior Grade Auditor, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	4-5
6	സ്ഥിര നിക്ഷേപം. Written By: Sudheesh N.K (Senior Grade Auditor, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	4-6
7	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി. Written By: Sudheesh N.K (Senior Grade Auditor, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	4-7
8	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട പരാമർശങ്ങൾ. Written By: Sudheesh N.K (Senior Grade Auditor, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 10-03-2022)	4-8
9	ചാർജ് /സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം Written By: Sudheesh N.K (Senior Grade Auditor, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 04-03-2022)	4-9
10	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം Written By: Sudheesh N.K (Senior Grade Auditor, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 10-03-2022)	4-10

11	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ Written By: Sudheesh N.K (Senior Grade Auditor, On 03-01-2022) Last Updated By: Sudheesh.M.P (Audit Officer, On 07-03-2022)	4-11
അനുബന്ധം		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	
3	ഇൻകം ആന്റ് എക്സ്പെന്റിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്	
4	റസീറ്റ് ആന്റ് പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്	
5	ബാലൻസ് ഷീറ്റ്	

ഭാഗം -1

പൊതു അവലോകനം

1-1 ബജറ്റ്.

കാസറഗോഡ് നഗരസഭയുടെ 2019-20 വർഷത്തെ ബജറ്റ് 15.02.2019 ലെ 1-ാം തീരുമാനപ്രകാരം അംഗീകരിച്ചു.

മുന്നിരിപ്പ്	₹10,00,63,730
വരവ്	₹41,59,95,600
ആകെ.	₹51,60,59,330
ചെലവ്.	₹43,75,83,175
നീക്കിയിരിപ്പ്.	₹7,84,76,155

പുതുക്കിയ/പരിഷ്കരിച്ച ബജറ്റ് 18.03.2020 ലെ 1-ാം നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

1-2 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിലെ അപാകതകൾ.

നഗരസഭയുടെ 2019-20 വർഷത്തെ ഓഡിറ്റിന്റെ ഭാഗമായി വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക വിശദമായി പരിശോധിച്ചു. വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിലെ അപാകതകൾ ഉപ ഖണ്ഡികകളായി ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

I. എൻക്യാഷ് ചെയ്യാത്ത ചെക്കുകൾ സംബന്ധിച്ച് തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല.

II. ബാങ്കിൽ ഡെപ്പോസിറ്റ് ചെയ്ത ചെക്കുകളുടെ തുകകൾ അക്കൗണ്ടിൽ വരവു വന്നിട്ടില്ല

മുകളിൽ പ്രസ്താവിച്ച അപാകതകൾ (I,II) എന്നിവ ഖണ്ഡിക 1-39 ൽ വിശദമായി പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുണ്ട്.

III. ഇടപാടുകൾ നിർവ്വഹിക്കാത്ത അക്കൗണ്ടുകൾ വർഷങ്ങളായി നിലനിൽക്കുന്നു.

വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം ചുവടെ പറയുന്ന അക്കൗണ്ടുകൾ വർഷങ്ങളായി ഉപയോഗിക്കാതെ നിലനിൽക്കുന്നു.

2015-16 സാമ്പത്തിക വർഷം മുതൽ ഇവയിൽ ബാങ്ക് പലിശയും ബാങ്ക് ചാർജ്ജും മാത്രമാണ് വരവ് ചെലവായി കാണുന്നത്.

കോഡ്	ബാങ്ക്	2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ നീക്കിയിരിപ്പ്
450410400	സിൻഡിക്കേറ്റ് ബാങ്ക് 42042200057808	16140
450210100	ആന്ധ്രാ ബാങ്ക് - 114310011000036	12210
450410300	പഞ്ചാബ് നാഷണൽ ബാങ്ക് (lsui) - 4290000100031743	4746847

ഉപയോഗശൂന്യമായി നിൽക്കുന്ന അക്കൗണ്ടുകൾ ക്ലോസ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. പഞ്ചാബ് നാഷണൽ ബാങ്ക് (lsui) - 4290000100031743 അക്കൗണ്ടിന്റെ പാസ്സ് ബുക്ക് ഹാജരാക്കുകയോ നിലനിൽക്കുന്ന തുക സംബന്ധിച്ച വിശദാംശം ലഭ്യമാക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല.

IV. ബാങ്ക് ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ള വരവ് ചെലവ് ബാങ്ക് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

ചുവടെ പറയുന്ന അക്കൗണ്ടുകളിലെ ബാങ്ക് ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ള വരവ് തുകകൾ ബാങ്ക് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

1) Corporation Bank – 52010100363353

ബാങ്ക് ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ള ചുവടെ പറയുന്ന വരവ് തുകകൾ ബാങ്ക് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ വരവുവന്നിട്ടില്ല.

ക്രമ നം	വിശദാംശം	തുക	തീയ്യതി
1	റെന്റ് - സിവിക്ക് അമിനിറ്റീസ്	15418	07.02.2020
2	റെന്റ് - സിവിക്ക് അമിനിറ്റീസ്	15418	07.02.2020
3	ഗ്രാന്റ് , കോൺട്രിബ്യൂഷൻ - സ്പെസിഫിക്ക് പർപ്പസ്- സെൻട്രൽ ഗവൺമെന്റ് ഫണ്ട്	1538600	07.02.2020
ആകെ		1569436	

ബാങ്ക് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം ആകെ വരവ് - 1509408/-

ബാങ്ക് ബുക്ക് പ്രകാരം ആകെ വരവ് - 3078844/-

വ്യത്യാസം - 1569436/-

2) Corporation Bank (Saksharatha) – 520101003623943

ബാങ്ക് ബുക്ക് പ്രകാരം 2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷം പലിശഇനത്തിൽ 494/- രൂപ വരവായി കാണിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്നാൽ ബാങ്ക് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ 423/- രൂപ മാത്രമാണ് വരവ് വന്നിട്ടുള്ളത്.

ക്രം നം	തീയതി	തുക
1	01/05/2019	102
2	05/08/2019	106
3	03/11/2019	107
4	02/02/2020	108
ആകെ		423

3) SBI 67162802843

ബാങ്ക് ബുക്ക് പ്രകാരം 01/03/2020 ൽ ബാങ്ക് ചാർജായി 52/- രൂപ ചെലവഴിച്ചതായി കാണുന്നു. എന്നാൽ പ്രസ്തുത ബാങ്ക് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം ഇത്തരത്തിൽ തുക ഈടാക്കിയതായി കാണുന്നില്ല.

മേൽ പറഞ്ഞ വ്യത്യാസത്തിന് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 14/ 25.11.2020 ന് മറുപടി ലഭിച്ചില്ല.

V. <u>പഞ്ചാബ് നാഷണൽ ബാങ്ക് - തനത് ഫണ്ട് അക്കൗണ്ട് നീക്കിയിരിപ്പ് തുക റീക്കൺസിലിയേഷൻ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.</u>

2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷം പഞ്ചാബ് നാഷണൽ ബാങ്ക് തനത് ഫണ്ട് അക്കൗണ്ടിലെ നീക്കിയിരിപ്പ് തുക റീക്കൺസിലിയേഷൻ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ബാങ്ക്	എ.എഫ്.എസ് , ബാങ്ക് ബുക്ക് എന്നിവ പ്രകാരം 31/03/2020 ലെ	ബാങ്ക് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം നീക്കി യിരിപ്പ്.	റീക്കൺ സിലിയേഷൻ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം ബാങ്കിലെ നീക്കിയിരിപ്പ്.	വ്യത്യാസം 2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷം പഞ്ചാബ് നാ ഷണൽ ബാങ്ക്

	നീക്കിയി രിപ്പ്.			തനത്ഫണ്ട് അക്കൗ ണ്ടിലെ നീക്കിയിരിപ്പ് തുക റീക്കൺസി ലിയേഷൻ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുമായി പൊരുത്തപ്പെടു ന്നില്ല. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.
പഞ്ചാബ് നാഷണൽ ബാങ്ക് (4290000100049672)	13866320	14598615	14587615	11000/- (14598615 - 14587615)

മേൽ വ്യത്യാസത്തിനുള്ള കാരണം വിശദമാക്കുന്നതിനായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 23 / 8.02.2021 ന് മറുപടി ലഭിച്ചില്ല.

VI. <u>കുടിശ്ശിക ഇനത്തിൽ ലഭിക്കേണ്ട തുകയിൽ വ്യത്യാസം.</u>

2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രിക, ഡിസിബി പത്രിക എന്നിവയിലെ കുടിശ്ശിക തുകയിൽ ചുവടെ പറയും പ്രകാരം വ്യത്യാസം കാണുന്നു.

1)

ഇനം.	2018-19 B 15 പ്രകാരം കുടിശ്ശിക ഇനത്തിൽ ലഭിക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള തുക.	ഡി.സി.ബി പത്രിക പ്രകാരം 2019-20 ലെ കുടിശ്ശിക ഡിമാന്റ് തുക	വ്യത്യാസം
തൊഴിൽ നികുതി	793254 (279270 + 513984)	288410	504844
ലൈസൻസ് ഫീ	3200276 (1445 + 3198831)	87470	3112806
വാടക (സിവിക്ക് അമിനിറ്റീസ്)	5837434 (2130963 + 3706471)	2732277	3105157
വസ്തു നികുതി	20115879	14032116	6083763

2) തൊഴിൽ നികുതി കുടിശ്ശിക ഇനത്തിൽ 2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷം കളക്ഷൻ, ബാലൻസ് എന്നിവയിൽ ധനകാര്യ പത്രികയിലും , ഡിസിബി പത്രികയിലും ചുവടെ പറയും പ്രകാരം വ്യത്യാസം കാണുന്നു.

	വരവിലുള്ള വ്യത്യാസം		ബാലൻസിലുള്ള വ്യത്യാസം.	
ഇനം	2019-20 RP 37 പ്രകാരം കുടിശ്ശിക വരവ്	ഡിസിബി പത്രിക പ്രകാരം കുടിശ്ശിക വരവ്	2019-20 B 15 പ്രകാരം കുടിശ്ശിക ലഭിക്കാൻ ബാക്കിയുള്ളത്.	ഡിസിബി പത്രിക പ്രകാരം ഇനി ലഭിക്കാനുള്ള കുടിശ്ശിക.
തൊഴിൽ നികുതി	279800	279889	8610	8521

3) "മറ്റ് വരവുകൾ" എന്ന ഇനത്തിൽ2018-19 B 15 പ്രകാരം കുടിശ്ശിക ലഭിക്കാനുള്ളതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 58276759/- രൂപയും 2019-20 B 15 പ്രകാരം കുടിശ്ശിക ലഭിക്കാനുള്ളതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 71908892/- രൂപയുമാണ്. ഇത് പ്രകാരം ഈ ഇനത്തിൽ 13632133/- രൂപ (71908892 – 58276759) കുടിശ്ശിക അധികമായി വന്നിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നു. എന്നാൽ R&P സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ ഈ വരവ് കാണുന്നില്ല. നീക്കിയിരിപ്പ് തുകയായ 71908892/- രൂപയുടെ വിശദാംശം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

VII. Contribution To Other Pension Fund Payable എന്ന ഇനത്തിൽ ബാലൻസ് ഷീറ്റ് B9 ഷെഡ്യൂളിൽ 2016-17 മുതൽ 4,13,772/- രൂപ ലയബിലിറ്റിയായി നിലനിൽക്കുന്നതായി കാണുന്നു. ഇത് എന്താണെന്ന് വിശദീകരിച്ചിട്ടില്ല.

2019-20 വർഷത്തെ ഓഡിറ്റിന്റെ ഭാഗമായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയിലൂടെ മേൽ അപാകതകൾ നഗരസഭയെ അറിയിച്ചെങ്കിലും മറുപടി ലഭിച്ചില്ല.

VIII. പഞ്ചാബ് നാഷണൽ ബാങ്ക് - തനത് ഫണ്ട് തുക പിൻവലിക്കൽ ബാങ്ക് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് - ബാങ്ക് ബുക്ക് എന്നിവയിലെ തുകകൾ പിൻവലിച്ച തീയതികൾ തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷം പഞ്ചാബ് നാഷണൽ ബാങ്കിന്റെ തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും ചെക്ക് മുഖേന പിൻവലിച്ചുപോയതായി ബാങ്ക് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം കാണുന്ന തുകകൾ മാസങ്ങൾ കഴിഞ്ഞിട്ടാണ് ബാങ്ക് ബുക്കിൽ ചെലവായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. ആയതിന് കാരണം വിശദീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ക്രമ നം	ചെക്ക് നമ്പർ / തീയതി.	തുക പിൻവലിച്ച തീയതി.	ബാങ്ക് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം പിൻവലിച്ച തുക
1	830334/ 08.05.2019	23/05/2019	16415
2	524063/21.06.2019	21/06/2019	1000
3	623360/11.06.2019	16/10/2019	90000

ക്രമ നമ്പർ 1 പ്രകാരം പിൻവലിച്ച ആകെ തുകയായ 16415 രൂപയിൽ, 3000/-രൂപ ബാങ്ക് ബുക്കിൽ വൗച്ചർ നമ്പർ 21901192 പ്രകാരം 04.03.2020ന് മാത്രമാണ് ചെലവായി കാണിച്ചിട്ടുള്ളത്.
ക്രമ നമ്പർ 2 പ്രകാരം പിൻവലിച്ച 1,000/- രൂപ ബാങ്ക് ബുക്കിൽ വൗച്ചർ നമ്പർ 31900350 പ്രകാരം 04.03.2020ന് മാത്രമാണ് ചെലവായി കാണിച്ചിട്ടുള്ളത്.
ക്രമ നമ്പർ 3 പ്രകാരം പിൻവലിച്ച 90,000/- രൂപ ബാങ്ക് ബുക്കിൽ വൗച്ചർ നമ്പർ 31900361 പ്രകാരം 13.03.2020ന് മാത്രമാണ് ചെലവായി കാണിച്ചിട്ടുള്ളത്.
IX) AFS ഷെഡ്യൂൾ I-7 പ്രകാരം ഡിവിഡന്റ് ഇനത്തിൽ 12,000 രൂപ വരവ് വന്നിട്ടുണ്ട്. ഇത് ഇൻവെസ്റ്റ്മെന്റ് ശീർഷകത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. കാരണം വിശദീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
X) വിവിധ ഫണ്ടുകളുടെ എ.സി.ആർ പ്രകാരമുള്ള വരവ് ചെലവ് തുകകൾ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല. കാരണം വിശദീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം (റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പ്രകാരം).

മുന്നിരിപ്പ്	91583022.04
വരവ്	190155643
ആകെ	281738665.04
ചെലവ്	206704121
നീക്കിയിരിപ്പ്	75034544.04

1-4 ഫണ്ട് വിനിയോഗം.

ഫണ്ടിനം	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	ചെലവഴിക്കാതെ ബാക്കി.
വികസന ഫണ്ട് -ജനറൽ (ACR പ്രകാരം)	NIL	4,24,76,157	4,24,76,157	3,02,25,707	1,22,50,450
വികസന ഫണ്ട്- എസ്.സി.പി (ACR പ്രകാരം)	-	43,72,667	43,72,667	12,13,476	31,59,191
വികസന ഫണ്ട്- ടി.എസ്.പി (ACR പ്രകാരം)	-	10,11,000	10,11,000	4,00,000	6,11,000
മെയിന്റനൻസ്, റോഡ് (ACR പ്രകാരം)	-	3,99,14,000	3,99,14,000	1,38,50,836	2,60,63,164
മെയിന്റനൻസ്, നോൺ-റോഡ്	-	1,29,29,000	1,29,29,000	74,65,651	54,63,349

(ACR പ്രകാരം)						
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (ACR പ്രകാരം)		-	7,43,34,000	7,43,34,000	1,83,53,356	5,59,80,644
കെ.എൽ. എസ്.ജി.ഡി.പി (ACR പ്രകാരം)		-	-	-	-	-
കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത പദ്ധതികൾ	പി.എം. എ.വൈ.	1,29,60,896	3,67,268	1,33,28,164	1,19,74,686	13,53,478
	എൻ.യു. എൽ.എം.	33,94,973	15,91,562	49,86,535	27,26,619	22,59,916
	സ്വച്ഛ ഭാരത്.	3,02,92,303	13,65,618	3,16,57,921	12,701	3,16,45,220
	ഐ.സി. ഡി.എസ്.	49,18,711	1,12,562	50,31,273	14,87,860	35,43,413
സംസ്ഥാനാവിഷ്കൃത പദ്ധതികൾ	അയ്യങ്കാളി.	66,78,486	1,93,444	68,71,930	18,76,599	49,95,331
	സാക്ഷരത	11,928	494	12,422	-	12,422
	എസ്. ഡബ്ല്യൂ .എഫ്.	24,191,267	9,63,657	2,51,54,924	-	2,51,54,924
	എസ്.യു .ഐ.	45,82,869	1,63,978	47,46,847	-	47,46,847
	ആർ.എം .എസ്.എ	5,55,000	-	5,55,000	-	5,55,000
	സ്വച്ഛ്ഭാരത് (ICICI)	12,53,992	1,31,105	13,85,097	-	13,85,097
ബി ഫണ്ട്	കർഷകത്തൊഴിലാളി പെൻഷൻ		151200	151200	151200	
	വിധവ പെൻഷൻ		11273400	11273400	11273400	
	വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ		14238600	14238600	14238600	
	വികലാംഗ പെൻഷൻ		3411800	3411800	3411800	
	അവിവാഹിതരായ 50 വയസ്സിനു മുകളിൽ പ്രായമുള്ള സ്ത്രീകൾക്കുള്ള		204000	204000	204000	

	ധനസ ഹായം.					
ജനറൽ പർപ്പസ് ഗ്രാന്റ്		1,06,01,161	2,22,07,602	3,28,08,763	1,91,47,354	1,36,61,409
തനത് ഫണ്ട്	ബാങ്ക് അ ക്കൗണ്ട്	2,56,34,652	9,14,95,399	11,71,30,051	9,91,73,117	1,79,56,934
	ട്രഷറി അ ക്കൗണ്ട്	10772848	2,82,61,421	3,90,34,269	2,53,38,920	1,36,95,349
മറ്റിനം						

1-5 പദ്ധതി അവലോകനം.

ഓഡിറ്റ് വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കിയതിന്റെ വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി അടങ്കൽ	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി ചെലവ്	ഭാഗികമായി നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	നടപ്പാക്കാത്തവ (എണ്ണം)	പൂർത്തീകരിച്ച പ്രോജക്ടുകളുടെ ശതമാനം
401	2,2,45,74,150	148	72410086	234	19	37

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പദ്ധതി നിർവ്വഹണം സംബന്ധിച്ച സംക്ഷിപ്ത വിവരം.

ക്രമ നമ്പർ	നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	അംഗീകരിച്ച പദ്ധതി പ്രകാരം 2019-20 വർഷത്തിൽ നടപ്പാക്കേണ്ട പദ്ധതികളുടെ വിവരം.		2019-20 വർഷത്തിൽ നടപ്പാക്കിയ പദ്ധതികളുടെ വിവരം.		ചെലവ് ശതമാനം.
		എണ്ണം.	അടങ്കൽ.	എണ്ണം.	ചെലവ്	
1	സെക്രട്ടറി, കാസറഗോഡ് മുനിസിപ്പാലിറ്റി.	16	89,64,908	10	40,45,925	45%
2	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	321	15,69,42,402	96	3,63,54,852	23%
3	സബ് ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫ് ഫിഷറീസ്	2	4,50,000	2	3,98,921	88%

4	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആയുർവേദം	2	30,40,000	2	30,32,713	99.7%
5	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ഹോമിയോ	1	5,00,000	1	5,00,000	100%
6	അഗ്രികൾച്ചർ ഓഫീസർ	7	53,63,725	6	37,86,216	70.5%
7	വെറ്റിനറി സർജൻ	3	3,65,000	3	1,46,000	40%
8	നഗരദാരിദ്ര നിർ മാർജന മിഷൻ പ്രോജക്റ്റ് ഓഫീസർ	10	1,68,58,942	8	1,19,40,113	70.8%
9	പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ	11	41,27,300	4	12,13,476	29.4%
10	ഹെൽത്ത് ഓഫീസർ	5	1,51,45,543	1	22,70,000	14.9%
11	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, താലൂക്ക് ആശുപത്രി.	4	22,87,330	4	17,88,107	78%
12	പ്രിൻസിപ്പൾ, ഗവ.ഹയർ സെക്കണ്ടറി സ്കൂൾ.	9	29,00,000	4	14,56,629	50.2%
13	ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ.	6	65,20,000	4	49,87,134	76.4%
14	ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	3	8,14,000	3	4,90,000	60.19%
15	ഇൻഡസ്ട്രീസ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ.	1	2,95,000	0	0	0%
	ആകെ.	401	22,45,74,150/-	148	7,24,10,086/-	32.24%

2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷം ആകെ 401 പദ്ധതികൾക്ക് അംഗീകാരം ലഭിച്ചെങ്കിലും 148 പദ്ധതികൾ മാത്രമാണ് തൻവർഷം നടപ്പിലാക്കിയത് . അംഗീകാരം ലഭിച്ച പദ്ധതികളുടെ 36.90 ശതമാനം മാത്രമാണ് നടപ്പിലാക്കിയത് തൻവർഷം 321 പൊതുമരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾക്കാണ് അംഗീകാരം ലഭിച്ചത്. ഇതിൽ 96പ്രവൃത്തികൾ മാത്രമാണ് നടപ്പിലാക്കിയത് (29.9%). പൊതുമരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾക്കായി തൻവർഷം ആകെ വകയിരുത്തിയ 15,69,42,402/- തുകയിൽ 3,63,54,852/- മാത്രമാണ് ചെലവഴിച്ചത്. പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസറും ഹെൽത്ത് ഓഫീസറും പദ്ധതിക്കായി തൻവർഷം വകയിരുത്തിയ തുകയുടെ പകുതിയിൽ താഴെ മാത്രമാണ് ചെലവഴിച്ചത്. സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ അവസാന കാലയളവിൽ പ്രത്യേകിച്ചും 2020 മാർച്ച് രണ്ടാം പകുതിയോടെ കോവിഡ് 19 മഹാമാരി മൂലം ഉണ്ടായ പ്രശ്നങ്ങൾ പദ്ധതി നിർവ്വഹണം മന്ദഗതിയിൽ ആകാൻ കാരണമായിട്ടുണ്ട് എന്ന് ഓഡിറ്റിൽ വിലയിരുത്തുന്നു. ആയതിനാൽ പദ്ധതി നിർവ്വഹണം സാമ്പത്തിക വർഷത്തിന്റെ അവസാന കാലയളവിലേക്ക് നീക്കി വെയ്ക്കുന്ന പ്രവണത ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്. നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ കുറഞ്ഞ ചെലവ് ശതമാനം ഭരണസമിതിയുടെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തുന്നു. ആവിഷ്കരിച്ച വികസന പദ്ധതികൾ നടപ്പാക്കുന്നു എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിന് ഭരണ സമിതി പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ പതിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

<u>പൂർത്തിയാക്കാതെ ഉപേക്ഷിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതികൾ</u>

1)

ക്രമ നമ്പർ.	പ്രോജക്റ്റ് നമ്പർ.	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്.
1.	7.	പട്ടികജാതി കുടുംബങ്ങളുടെ വീട് നിർമ്മാണം ധനസഹായം

2.	34.	അഗതി ഹരിത കേരളം-ആശ്രയ ഭവന നിർമ്മാണം ധനസഹായം.
3.	35.	ആശ്രയ ഭവന നിർമ്മാണം 2018-19
4.	41.	നഗരസഭ സർവ്വർ റൂമിലേക്ക് എ.സി
5.	42.	നഗരസഭ സെർവ്വർ റൂമിലേക്ക് എ സി വാങ്ങി സ്ഥാപിക്കൽ.
6.	44.	കാസറഗോഡ് നഗരസഭ ഏകജാലക സംവിധാനം ഒരുക്കൽ മുന്നൊരുക്ക പ്രവർത്തനങ്ങൾ.
7.	49.	കൈക്കുഞ്ഞുമായി വരുന്ന അമ്മ മാർക്ക് വിശ്രമ കേന്ദ്രം ഫർണിച്ചർ ലഭ്യമാക്കൽ.
8.	55.	എസ് സി കോളനിൽ കുടിവെള്ളം ലഭ്യമാക്കൽ.
9.	134.	ശ്രീ. കുറുംബ റോഡ് കോൺക്രീറ്റിംഗ് -37.
10	141.	നഗരസഭയിലെ എല്ലാ വാർഡുക ളിലേക്കും എൽ.ഇ.ഡി അനുബ ന്ധ ഉപകരണങ്ങളും വാങ്ങൽ.
11	197.	എസ്.ടി. കോളനി ബോർവെൽ കുഴിക്കൽ.
12	279.	പി.സി.സി ക്രോസ് റോഡ് ബാക്കി ഭാഗം കോൺക്രീറ്റ്.
13	328.	കൊറക്കോഡ് സൗത്ത് ഫുട്പാത്ത് കോൺക്രീറ്റ് വാർഡ് 21.
14	348.	കണ്ടത്തിൽ റോഡ് മുതൽ വലത് വശം കോൺക്രീറ്റ് വാർഡ് 28.
15	351.	ചക്കര ഉമ്പായി റോഡ് കോൺ ക്രീറ്റിംഗ് വാർഡ് 34.
16	356.	ശ്രീ. കുറുംബ ഭഗവതി ക്ഷേത്ര ത്തിന്റെ ഉരുവശത്തുള്ള നടപ്പാട കോൺക്രീറ്റ് രണ്ടാം ഘട്ടം വാർഡ് 37.
17	361.	മഡോണ കോൺവെന്റിൽ പാർക്ക് നവീകരണം (ഷട്ടിൽ ബാഡ്മിന്റൺ കോർട്ട്)
18	393.	ഇന്ത്യൻ കോഫി ഹൗസ് ബാക്ക് സൈഡ് ഡ്രൈൻ നവീകരണം ഒന്നാം ഘട്ടം 19
19	395.	നഗരസഭയുടെ നിലവിലുള്ള മാലിന്യ സംസ്കരണ സംവി ധാനം അറ്റകുറ്റ പ്രവൃത്തിയും ശേഷം വർദ്ധിപ്പിക്കലും.

വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ .

പദ്ധതി രൂപീകരണത്തിന്റെ ഭാഗമായി വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ ആവശ്യമായ പദ്ധതി നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ പദ്ധതിയുടെ നിർവഹണ ഘട്ടങ്ങളിൽ നടത്തുന്ന ഇടപെടലുകൾ കൂടുതൽ കാര്യക്ഷമമാക്കേണ്ടതായിട്ടുണ്ട്. വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകളാണ് മോണിറ്ററിംഗ് സമിതികളായി പ്രവർത്തിക്കേണ്ടത് എന്നതിനാൽ പദ്ധതികൾ പരിപൂർണമായ വിജയം കൈവരിക്കുന്നതിൽ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകളുടെ മേൽനോട്ടം അത്യാവശ്യമാണ്.

വിവിധ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ 2019-20 വർഷം ചേർന്ന യോഗങ്ങളുടെ എണ്ണം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പിന്റെ പേര്.	ചേർന്ന ഓഡിറ്റ് വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കിയതിന്റെ വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു. യോഗങ്ങളുടെ എണ്ണം.
1.	പൊതുഭരണവും ധനകാര്യവും	2
2.	കൃഷിയും അനുബന്ധമേഖലകളും	2
3.	മൃഗസംരക്ഷണം ക്ഷീരവികസനം.	2
4.	പ്രാദേശിക വികസനം.	2
5.	ദാരിദ്ര ലഘൂകരണം, ചേരി പരിഷ്ക്കരണം.	2
6.	സാമൂഹ്യ നീതി.	2
7.	വനിതാ വികസനം.	2
8.	പട്ടികജാതി വികസനം.	2
9.	ആരോഗ്യം	2
10.	ശുചിത്വം മാലിന്യ സംസ്കരണം.	2
11.	വിദ്യാഭ്യസം, കല, സംസ്ക്കാരം കായിക യുവജനക്ഷേമം.	2
12.	കുടിവെള്ളം.	2
13.	പൊതുമരാമത്ത്.	2
14.	പട്ടിക വർഗ്ഗ വികസനം.	2
15.	മത്സ്യ ബന്ധനം. 2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷം ആകെ 401 പദ്ധതികൾക്ക് അംഗീകാരം ലഭിച്ചെങ്കിലും 148 പദ്ധതികൾ മാത്രമാണ് തൻവർഷം നടപ്പിലാക്കിയത് . അംഗീകാരം ലഭിച്ച പദ്ധതികളുടെ 36.90 ശതമാനം മാത്രമാണ് നടപ്പിലാക്കിയത് തൻവർഷം 321 പൊതുമരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾക്കാണ് അംഗീകാരം ലഭിച്ചത്. ഇതിൽ 96പ്രവൃത്തികൾ മാത്രമാണ് നടപ്പിലാക്കിയത് (29.9%). പൊതുമരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾക്കായി തൻവർഷം ആകെ വകയിരുത്തിയ 15,69,42,402/- തുകയിൽ 3,63,54,852/- മാത്രമാണ് ചെലവഴിച്ചത്. പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസറും ഹെൽത്ത് ഓഫീസറും പദ്ധതിക്കായി തൻവർഷം വകയിരുത്തിയ തുകയുടെ പകുതിയിൽ താഴെ മാത്രമാണ് ചെലവഴിച്ചത്. സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ അവസാന കാലയളവിൽ പ്രത്യേകിച്ചും 2020 മാർച്ച് രണ്ടാം പകുതിയോടെ കോവിഡ് 19 മഹാമാരി മൂലം ഉണ്ടായ പ്രശ്നങ്ങൾ പദ്ധതി നിർവ്വഹണം മന്ദഗതിയിൽ ആകാൻ കാരണമായിട്ടുണ്ട് എന്ന് ഓഡിറ്റിൽ വിലയിരുത്തുന്നു. ആയതിനാൽ പദ്ധതി നിർവ്വഹണം സാമ്പത്തിക വർഷത്തിന്റെ അവസാന കാലയളവിലേക്ക് നീക്കി വെയ്ക്കുന്ന പ്രവണത ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്. നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ കുറഞ്ഞ ചെലവ് ശതമാനം ഭരണസമിതിയുടെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തുന്നു. ആവിഷ്കരിച്ച വികസന പദ്ധതികൾ നടപ്പാക്കുന്ന എന്ന്	2

	ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിന് ഭരണ സമിതി പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ പതിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.	
16.	ജൈവവൈവിധ്യ മാനേജ്മെന്റ്, കാലാവസ്ഥ വ്യതിയാനം, പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണം ദുരന്ത നിവാരണം.	2
17.	പാർപ്പിടം.	2

വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ 2019-20 വർഷത്തിൽ ആകെ 2 പ്രാവശ്യം മാത്രമാണ് യോഗം ചേർന്നിട്ടുള്ളത്. പദ്ധതിയുടെ അടങ്കൽ തുകയെക്കുറിച്ചും ഫലപ്രാപ്തിയെക്കുറിച്ചും വിലയിരുത്തൽ നടത്തേണ്ടതും ഫലപ്രാപ്തി കുറഞ്ഞ പ്രോജക്ടുകൾ ഒഴിവാക്കേണ്ടതും വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകളുടെ ചുമതലയാണ്. വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ കൃത്യമായ ഇടവേളകളിൽ യോഗം ചേർന്ന് പദ്ധതി നിർവ്വഹണം കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിന് സഹായിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിഷയത്തിലേക്ക് ഭരണസമിതിയുടെ പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

1-6 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി.

ഇനം.	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്
ഭരണചെലവുകൾ	66,78,486	4,48,365	71,26,851	4,87,684	49,74,327
ഗുണഭോക്താകൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകുന്നത്	0	0	0	16,64,840	
ആകെ.	6678486	4,48,365	71,26,851	21,52,524	49,74,327

1-7 ക്ഷേമ പദ്ധതികൾക്കായി തൻവർഷം വിനിയോഗിച്ച തുകയുടെ വിശദാംശം

തൻവർഷം നഗരസഭ നടപ്പാക്കിയ വിവിധ ക്ഷേമ പദ്ധതികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ക്ഷേമപദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവഴിച്ച തുക	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം
കർഷക തൊഴിലാളി പെൻഷൻ	1,51,200	32
വിധവാ പെൻഷൻ	1,12,73,400	2081
വാർദ്ധക്യ കാലപെൻഷൻ	1,42,38,600	2635
വികലാംഗപെൻഷൻ	34,11,800	645
അവിവാഹിതരായ 50 വയസ്സിനു മുകളിൽ പ്രായമുള്ള സ്ത്രീകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ.	2,04,000	38
വിധവക ളുടെ പെൺ മക്കളുടെ വിവാഹ	6,00,000	20

ധനസഹായം		

1-8 ക്യാഷ് വെരിഫിക്കേഷൻ.

1994- ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന 18.02.2021ന് (10.15AM) സ്ഥാപന തലവന്റെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി. പരിശോധനയിൽ 3,55,597/- രൂപ നീക്കിയിരിപ്പിന്റെ കൃത്യത ബോദ്ധ്യപ്പെട്ടു.

1-9 ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം.

ജീവനക്കാരുടെ ശമ്പളവും മറ്റാനുകൂല്യങ്ങളും ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് മുഖേനയാണ് വിതരണം ചെയ്യുന്നത്. ജീവനക്കാരുടെ പെൻഷൻ കോൺട്രിബ്യൂഷനും മറ്റ് ശമ്പള റിക്കവറികളും കൃത്യമായി ഈടാക്കി ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പിലേക്ക് ഒടുക്കുന്നുണ്ട്. ജീവനക്കാരുടെ ശമ്പളപരിഷ്കരണ പ്രകാരമുള്ള ശമ്പള നിർണ്ണയത്തിന് കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിൽ നിന്നും അംഗീകാരം വാങ്ങുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ ജീവനക്കാരുടെ പെൻഷൻ അപേക്ഷകൾ ഓഡിറ്റിൽ എത്തിക്കുന്നതിനും അംഗീകാരം വാങ്ങുന്നതിനും വളരെയധികം കാലതാമസം നേരിടുന്നു. ഇത് പെൻഷൻ പറ്റി പിരിയുന്ന ജീവനക്കാർക്ക് സാമ്പത്തികാനുകൂല്യങ്ങൾ ലഭ്യമാകുന്നത് ഒരു വർഷത്തിലധികം വരെ വൈകാൻ കാരണമാകുന്നു. ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണത്തിലെ പാളിച്ചകൾ കൊണ്ട് സംഭവിക്കുന്ന ഇത്തരം ഗുരുതരമായ അപാകതകൾ ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്.

ജീവനക്കാർ പേഴ്സണൽ രജിസ്റ്റർ എഴുതി സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ട്. ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്റർ എഴുതി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല. നഗരസഭ കാര്യാലയത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ യോഗം (സ്റ്റാഫ് മീറ്റിംഗ്) 2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷം ചേർന്നിട്ടില്ലെന്നാണ് അറിയിച്ചത് ആയതിന്റെ മിനുട്സ് ബുക്ക് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. അതുപോലെ ഫ്രണ്ട് ഓഫീസ് മോണിറ്ററിംഗ് സമിതി ഓഡിറ്റ് വർഷം യോഗം ചേർന്നതായി കാണുന്നില്ല.
നഗരസഭക്ക് ലഭ്യമാവേണ്ട പ്രധാന നികുതികളായ വസ്തുനികുതി, തൊഴിൽ നികുതി എന്നിവയുടെ ഡിമാന്റ്, കളക്ഷൻ, ബാലൻസ് എന്നിവ അടങ്ങിയ സംഗ്രഹം രജിസ്റ്ററിൽ എഴുതി ചേർക്കാത്തതിനാൽ വാർഷിക സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ ആകെ വരവും രജിസ്റ്ററിലെ വരവും ഒത്തുനോക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല. തൊഴിൽ നികുതി (സ്ഥാപന/ട്രേഡേഴ്സ്) രജിസ്റ്ററിൽ വാർഡുകൾ തിരിച്ച് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ പേര് വിവരം എഴുതിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ടോ എന്ന വിവരം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. പല സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും പേരിന് നേരെ ഒന്നും രേഖപ്പെടുത്താതെ അപൂർണമായ രജിസ്റ്ററുകളാണ് ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയത്. ട്രേഡേഴ്സ് രജിസ്റ്റർ വേണ്ട വിധം സൂക്ഷിക്കാത്തതിനാൽ വ്യാപാരികളിൽ നിന്നും നികുതി പിരിച്ചെടുത്തതിന് കൃത്യമായ കണക്കില്ല എന്ന് ഓഡിറ്റ് വിലയിരുത്തുന്നു.
നഗരസഭയിലെ ജീവനക്കാരുടെ സ്റ്റാഫ് പാറ്റേൺ താഴെപ്പറയും പ്രകാരമാണ് .

തസ്തികയുടെ പേര്.	അനുവദിക്കപ്പെട്ട തസ്തികകളുടെ എണ്ണം.
പിഎ റ്റു സെക്രട്ടറി.	1
റവന്യൂ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് II	1
ഹെൽത്ത് സൂപ്പർവൈസർ	1

സൂപ്രണ്ട്	3
റവന്യൂ ഇൻസ്പെക്ടർ	1
ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ ഗ്രേഡ് I	1
ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ ഗ്രേഡ് II	2
ജൂനിയർ ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ ഗ്രേഡ് I	1
ജൂനിയർ ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ ഗ്രേഡ് II	4
ജൂനിയർ പബ്ലിക്ക് ഹെൽത്ത് നേഴ്സ്.	1
സീനിയർ ക്ലാർക്ക്	13
ക്ലാർക്ക്/ബിസി.	15 (2 സൂപ്പർ ന്യൂമററി)
ടൈപ്പിസ്റ്റ്.	3
ഡ്രൈവർ ഗ്രേഡ് I (എച്ച് ഡി വി)	1
ഡ്രൈവർ ഗ്രേഡ് II (എൽ ഡി വി)	3
ലൈബ്രേറിയൻ ഗ്രേഡ് IV	1
ഓഫീസ് അറ്റൻഡന്റ്	8
ദഫേദാർ	1
ചെയിൻമാൻ	1

ആസ്തികളുടെ പരിപാലനം :-

നഗരസഭയുടെ നിലവിലെ ആസ്തികളുടെ സംരക്ഷണം സംബന്ധിച്ച് പരിശോധിച്ചതിൽ ആസ്തികൾ നമ്പറിങ് നടത്തി രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. നിലവിൽ വാങ്ങിയ ആസ്തികളുടെ ഗ്യാരന്റി, വാറന്റി

എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് മോണിറ്ററിങ് ഇല്ല. എല്ലാ ആസ്തികൾക്കും നമ്പറിങ് നടത്തി രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. നഗരസഭയിലെ മുഴുവൻ ആസ്തികളുടെയും വിവരങ്ങൾ ആസ്തി രജിസ്റ്ററിൽ ഉൾക്കൊള്ളിക്കേണ്ടതും വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിലെ ബാലൻസ് ഷീറ്റുമായി പൊരുത്തപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്.

1-10 രശീതി പരിശോധന – അപാകതകൾ.

I. ഫ്രണ്ട് ഓഫീസ് സമയം കഴിഞ്ഞ് സ്വീകരിക്കപ്പെടുന്ന നികുതി തുകകൾ പെറ്റി ക്യാഷ് ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല.

രശീതി പരിശോധനയിൽ പിരിച്ചെടുക്കുന്ന നികുതി തുകകൾ ഭാഗികമായി അടവാക്കുന്നതായി ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ഏതാനും ഉദാഹരണങ്ങൾ താഴെക്കൊടുക്കുന്നു.

1. 15.04.2021 തീയ്യതിയിൽ 239/11905 രശീതി പ്രകാരം സുധീർ കുമാർ പിരിച്ചെടുത്ത 1240/- രൂപ അന്നേ ദിവസം പിരിച്ചെടുത്ത മറ്റു നികുതി തുകയ്ക്കൊപ്പം അടവാക്കാതെ 16.04.2021 തീയ്യതിയിലെ കലക്ഷൻ തുകയ്ക്കൊപ്പം ആണ് അടവാക്കിയിരിക്കുന്നത്.

2. 16.04.2021 തീയ്യതിയിൽ 239/11911രശീതി പ്രകാരം സുധീർ കുമാർ പിരിച്ചെടുത്ത 507/- രൂപ അന്നേ ദിവസം പിരിച്ചെടുത്ത മറ്റു നികുതി തുകയ്ക്കൊപ്പം അടവാക്കാതെ 17.04.2021 തീയ്യതിയിലെ കലക്ഷൻ തുകയ്ക്കൊപ്പം ആണ് അടവാക്കിയിരിക്കുന്നത്.

3. 19.04.2021 തീയ്യതിയിൽ 239/11920,11921രശീതികൾ പ്രകാരം സുധീർ കുമാർ പിരിച്ചെടുത്ത 147/-, 64/- രൂപ അന്നേ ദിവസം പിരിച്ചെടുത്ത മറ്റു നികുതി തുകയ്ക്കൊപ്പം അടവാക്കാതെ 20.04.2021 തീയ്യതിയിലെ കലക്ഷൻ തുകയ്ക്കൊപ്പം ആണ് അടവാക്കിയിരിക്കുന്നത്.

4. 28.06.2021 തീയ്യതിയിൽ 247/12343,12344രശീതികൾ പ്രകാരം സുധീർ കുമാർ പിരിച്ചെടുത്ത 243/-, 100/- രൂപ അന്നേ ദിവസം പിരിച്ചെടുത്ത മറ്റു നികുതി തുകയ്ക്കൊപ്പം അടവാക്കാതെ 29.06.2021 തീയ്യതിയിലെ കലക്ഷൻ തുകയ്ക്കൊപ്പം ആണ് അടവാക്കിയിരിക്കുന്നത്.

5. 17.08.2021 തീയ്യതിയിൽ 273/13650 രശീതി പ്രകാരം രാജൻ ടി പിരിച്ചെടുത്ത 300/- രൂപ അന്നേ ദിവസം പിരിച്ചെടുത്ത മറ്റു നികുതി തുകയ്ക്കൊപ്പം അടവാക്കാതെ 18.08.2021 തീയ്യതിയിലെ കലക്ഷൻ തുകയ്ക്കൊപ്പം ആണ് അടവാക്കിയിരിക്കുന്നത്.

6. 02.09.2021 തീയ്യതിയിൽ 286/14264 രശീതി പ്രകാരം രാജൻ ടി പിരിച്ചെടുത്ത 2180/- രൂപ അന്നേ ദിവസം പിരിച്ചെടുത്ത മറ്റു നികുതി തുകയ്ക്കൊപ്പം അടവാക്കാതെ 03.09.2021 തീയ്യതിയിലെ കലക്ഷൻ തുകയ്ക്കൊപ്പം ആണ് അടവാക്കിയിരിക്കുന്നത്.

7. 03.09.2021 തീയ്യതിയിൽ 286/14271 രശീതി പ്രകാരം രാജൻ ടി പിരിച്ചെടുത്ത 1325/- രൂപ അന്നേ ദിവസം പിരിച്ചെടുത്ത മറ്റു നികുതി തുകയ്ക്കൊപ്പം അടവാക്കാതെ 06.09.2021 തീയ്യതിയിലെ കലക്ഷൻ തുകയ്ക്കൊപ്പം ആണ് അടവാക്കിയിരിക്കുന്നത്.

ഫ്രണ്ട് ഓഫീസ് സമയം കഴിഞ്ഞും നികുതി അടവാക്കാനായി ഓഫീസിൽ വരുന്ന നികുതിദായകരിൽ നിന്നും ബിൽ കലക്ടർമാരുടെ രശീതി ബുക്കുപയോഗിച്ച് അന്നേ ദിവസത്തെ തീയ്യതി തന്നെ രേഖപ്പെടുത്തി നികുതി സ്വീകരിച്ച് രശീതി നൽകുകയും ഇങ്ങനെ പിരിച്ചെടുത്ത തുക തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം ഫ്രണ്ട് ഓഫീസിൽ അടവാക്കുകയും ചെയ്യുന്നതിനാലാണ് ഇങ്ങനെ സംഭവിക്കുന്നത് എന്ന് ഓഡിറ്റിൽ ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഇങ്ങനെ സ്വീകരിക്കുന്ന തുക പെറ്റി ക്യാഷ് ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല എന്ന് പരിശോധനയിൽ കാണുന്നു. (പെറ്റി ക്യാഷ്ബുക്കിൽ 28.06.2019 തീയ്യതി വരെയു ള്ള തുകകൾ മാത്രമേ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളൂ)

II. റദ്ദാക്കുന്ന രശീതികളിൽ കാരണം രേഖപ്പെടുത്തി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ് .

വിവിധ കാരണങ്ങളാൽ റദ്ദാക്കേണ്ടി വരുന്ന ഔഡ് ഡോർ കലക്ഷൻ രശീതിബുക്കുകളിലെ അതാത് താളുകളിൽ റദ്ദാക്കലിന്റെ കാരണം രേഖപ്പെടുത്തി മേലുദ്യോഗസ്ഥർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഏതാനും ഉദാഹരണങ്ങൾ താഴെക്കൊടുക്കുന്നു.

ഉദാ: രശീതി ബുക്ക് നം.273/13622 തീയ്യതി.16.08.2021 തുക.1250/-

രശീതി ബുക്ക് നം.281/14024 തീയ്യതി.31.08.2021 തുക.1850/-

രശീതി ബുക്ക് നം.286/14251 തീയ്യതി.01.09.2021 തുക.3750/-

കൂടാതെ സാമ്പത്തിക വർഷം അവസാനിക്കുന്ന വേളയിൽ കലക്ഷൻ ഏജന്റുമാരുടെ രശീതിബുക്കുകളിൽ ഉപയോഗിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്ന രശീതിന്റെ താളുകൾ റദ്ദാക്കി ആയത് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതും അങ്ങനെ ഭാവിയിൽ മറ്റേതെങ്കിലും രീതിയിൽ ഇത് ദുരുപയോഗം ചെയ്യാനുള്ള സാധ്യത ഇല്ലാതാക്കേണ്ടതുമാണ്.

III. ഓഫീസ് അറ്റന്റന്റിനെ നികുതി പിരിവിനായി വിനിയോഗിക്കുന്നു .

ഓഫീസ് അറ്റന്റന്റ് ആയ സവിത വി യെ ഔഡ് ഡോർ കലക്ഷനായി ബിൽ കളക്ടറുടെ ചുമതല നൽകി 15.10.2020 മുതൽ 14.09.2021 വരെ നിയമിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത ആവശ്യത്തിലേക്കായി ഇവർക്ക് 102, 107, 114, 115, 119, 124, 128, 138, 143, 147, 153, 159, 164, 168, 171,175,177,181,188,191,197,204,210,213,219,222,226,231,235,240,244,259,261,272,279,285,291,297 നമ്പർ രശീതി ബുക്കുകൾ നൽകിയിട്ടുമുണ്ട്.

IV. നികുതി പിരിവിനായി നൽകിയ താഴെക്കൊടുത്തിരിക്കുന്ന രശീതി ബുക്കുകളു ം ആയതിന്റെ കളക്ഷൻ റജിസ്റ്ററും പരിശോധനയ്ക്കായി ഹാജരാക്ക ിയിട്ടില്ല.

രശീതി ബുക്ക് നമ്പർ.	രശീതി ബുക്ക് ഏറ്റു വാങ്ങിയ ജീവനക്കാരന്റെ പേര്.
228	സോമശേഖര എസ്
234	രാജൻ ടി
243	അശോക് കുമാർ കെ
246	സോമശേഖരൻ
267	അശോകൻ
278	അശോകൻ
284	അശോകൻ
296	അശോകൻ
302	അശോകൻ
307	അശോകൻ
315	അശോകൻ

322	അശോക് കുമാർ

ലഭ്യമാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന രശീതി ബുക്കുകൾ എത്രയും പെട്ടെന്ന് ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. പ്രസ്തുത വിഷയത്തിന് അർഹിക്കുന്ന ഗൗരവം നൽകേണ്ടതാണ്.
(ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 38/30.10.2021)

V. പിരിച്ചെടുത്ത നികുതി അടവാക്കിയതിൽ കുറവ് A) 08.09.2021 തീയ്യതിയിൽ 289 നം. രശീതി ബുക്കിലെ 14432-14450 രശീതി പ്രകാരം സുന്ദര പി,ക്ലർക്ക് പിരിച്ചെടുത്ത കലക്ഷൻ തുക 10927/- രൂപയാണ്.എന്നാൽ 10627/- രൂപ മാത്രമേ ഇദ്ദേഹം മുനിസിപ്പൽ ഫണ്ടിലേക്ക് അടവാക്കിയിട്ടുള്ളൂ (Rt No.12103010 8447). 300/- രൂപയുടെ കുറവ് സംഭവിച്ചിട്ടുണ്ട്.

B) 23.02.2021 തീയ്യതിയിൽ 189നം. രശീതി ബുക്കിലെ 9423,9424 രശീതികൾ പ്രകാരം രാജൻ,ക്ലർക്ക് പിരിച്ചെടുത്ത കലക്ഷൻ തുക 1240/- രൂപയാണ്(620+620). എന്നാൽ ഈ തുക ഇദ്ദേഹം മുനിസിപ്പൽ ഫണ്ടിലേക്ക് അടവാക്കിയിട്ടില്ല. തുക അടവാക്കി വിവരം അറിയിക്കാൻ 20.04.2021 ലെ കെ.എസ്.എ.കെ.എസ്.എം(3)/167/2021 നം. കത്ത് പ്രകാരം ആവശ്യപ്പെട്ടിരുന്നെങ്കിലും യാതൊരു മറുപടിയും ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

കുറവ് വന്ന 1,540/- രൂപ ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥരിൽ നിന്ന് ഈടാക്കി നഗരസഭ ഫണ്ടിൽ ഒടുക്കി വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-11 റേഷൻ റീട്ടെയിൽ ഡിപ്പോകൾ സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതി ഒടുക്കുകയോ ലൈസൻസ് എടുക്കുകയോ ചെയ്യുന്നില്ല.

സിവിൽ സപ്ലൈസ് ഡയറക്ടറുടെ 22.01.2019 ലെ (സി .എസ് .)എ9-764/2019 നമ്പർ കത്ത് പ്രകാരം റേഷൻ കടകളെ ലൈസൻസ് ഫീസ് , തൊഴിൽ നികുതി എന്നിവ ഒടുക്കുന്നതിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കാൻ കഴിയില്ലായെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട് . ഈ വിഷയത്തിനു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 13/25.11.2020 ന് നഗരസഭാ പരിധിയിലുള്ള 38 വാർഡുകളിലായി നിലവിലുള്ള 14 റേഷൻ കടകളും തൊഴിൽ നികുതി ഒടുക്കുകയോ ലൈസൻസ് എടുക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല എന്ന് 01/02/2021 ലെ പി.എച്ച്2-798/21 നമ്പർ പ്രകാരം മറുപടി ലഭിച്ചു. റേഷൻകടകളിൽ നിന്നും ലൈസൻസ് ഫീസ്, സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതി എന്നിവ ഈടാക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് തനത് വരുമാനം വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള ക്രിയാത്മകമായ ശ്രമം ഭരണ സമിതിയുടെയും സെക്രട്ടറിയുടെയും ഭാഗത്തുനിന്നുണ്ടാകേണ്ടതാണ്.

1-12 ട്യൂട്ടോറിയൽ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ - നടപടി ക്രമം പാലിക്കുന്നില്ല

1999 ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി (ട്യൂട്ടോറിയൽ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ) ചട്ടങ്ങൾ ചട്ടം 3(2)പ്രകാരം ഒരു ട്യൂട്ടോറിയൽ സ്ഥാപനം മുനിസിപ്പാലിറ്റിയിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ ഫോറം 1 ൽ പ്രസ്തുത സ്ഥാപനം ആരംഭിക്കുന്നതിനു പതിനഞ്ചു ദിവസത്തിൽ കുറയാത്ത കാലയളവിനു മുൻപായി അതു നടത്താൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന ആളോ, നടത്താൻ ചുമതലപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ആളോ 300 രൂപ രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീസ് സഹിതം, സെക്രട്ടറിക്കു സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീസോട് കൂടിയുള്ളതല്ലാത്ത ഏതൊരു അപേക്ഷയും സെക്രട്ടറി നിരസിക്കേണ്ടതാണ്. ചട്ടം 3(6) പ്രകാരം രജിസ്ട്രേഷൻ നൽകാൻ തീരുമാനിച്ച സ്ഥാപനത്തെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ഫോറം 2 ൽ ഉള്ള പ്രത്യേക രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും, അപ്രകാരം രേഖപ്പെടുത്തിക്കഴിഞ്ഞാൽ ആ സ്ഥാപനം രജിസ്റ്റർ ചെയ്യപ്പെട്ടതായി കണക്കാക്കേണ്ടതാണ്. ചട്ടം 5 പ്രകാരം ഒരു മിനിസിപ്പാലിറ്റിയിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള ട്യൂട്ടോറിയൽ സ്ഥാപനത്തിന്റെ രജിസ്ട്രേഷൻ അടുത്ത സാമ്പത്തിക വർഷം ആരംഭിക്കുന്നതിനു മുൻപായി പുതുക്കേണ്ടതും അപ്രകാരം പുതുക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ ഫോറം 5 ൽ 100 രൂപ രജിസ്ട്രേഷൻ പുതുക്കൽ ഫീസ് സഹിതം സെക്രട്ടറിക്ക് നൽകേണ്ടതും ആണ്.

എന്നാൽ മേൽ പ്രകാരമുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ കൃത്യമായും പാലിച്ചിട്ടില്ല. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1) 2018-19 സാമ്പത്തിക വർഷം രജിസ്ട്രേഷൻ പുതുക്കിയിട്ടുള്ള / പുതുതായി രജിസ്റ്റർ നടത്തിയിട്ടുള്ള ചുവടെ പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ 2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷം രജിസ്ട്രേഷൻ പുതുക്കൽ നടത്തിയിട്ടില്ല.

ക്രമ നം	കെട്ടിട നം	പേര്	സ്ഥാപനം
1	6/ 604, 607, 610	സൈദാബി അബ്ദുൾ റസാക്ക്	ന്യൂ മലബാർ കമ്പ്യൂട്ടർ എഡ്യൂക്കേഷൻ
2	6/ 194	ഡോ.പ്രസാദ് മാധവ മേനോൻ	കിംസ് സ്കൂൾ ഓഫ് നഴ്സിംഗ്
3	9/ 423	അക്ഷിത.പി	അച്ചീവേഴ്സ് അക്കാദമി
4	18/ 417	സമീൽ അഹമ്മദ്.എം.എ	ശ്രേയസ്, അനങ്ങൂർ, വിദ്യാനഗർ
5	18/ 647, 652, 654	സൂരജ്.വി	ജി-ടെക്ക് കമ്പ്യൂട്ടർ എഡ്യൂക്കേഷൻ
6	30/ 443	കെ.എസ് അൻവർ സാദത്ത്	മാലിക്ക് ദിനാർ സ്കൂൾ ഓഫ് നഴ്സിംഗ്

2) 2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷം പുതുതായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ചുവടെ പറയുന്നവയുടെ അപേക്ഷ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

ക്രമ നം.	കെട്ടിട നം.	പേര്.	സ്ഥാപനം.
1	6/ 1653, 1654	ഉഷ.എസ്	ട്യൂഷൻ സെന്റർ
2	6/ 923, 924	സക്കറിയ.സി.എം	പൊഫഷണൽ സ്കൂൾ ഓഫ് അക്കൗണ്ടിംഗ്
3	18/ 632, 633, 634	സന്തോഷ് ബർനാഡ് ഡിസൂസ	എസ്.പി.ഐ ഗ്രൂപ്പ് ഓഫ് എഡ്യൂക്കേഷൻ

4	19/746	സമീൽ അഹമ്മദ്.എം.എ	മേപ്പ് എഡ്യൂക്കേഷൻ
5	32/613	കൃഷ്ണ.ബി	ട്യൂട്ടോറിയൽ

3) 2020-21 സാമ്പത്തിക വർഷം രജിസ്ട്രേഷൻ പുതുക്കിയിട്ടുള്ള ചുവടെ പറയുന്ന സ്ഥാപനം 2019-20 ൽ രജിസ്ട്രേഷൻ പുതുക്കിയതായോ, പുതുതായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്തതായോ കാണുന്നില്ല.

ക്രമ നം.	കെട്ടിട നം.	പേര്.	സ്ഥാപനം.
1	19 / 927	സാദിക്ക്.എ	മാസ്റ്റേഴ്സ് കമ്പ്യൂട്ടർ ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട്

4) രജിസ്ട്രേഷൻ നൽകാൻ തീരുമാനിച്ച സ്ഥാപനത്തെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ഫോറം 2 ൽ ഉള്ള പ്രത്യേക രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തി സാക്ഷ്യപെടുത്തിയിട്ടില്ല.
5) രജിസ്ട്രേഷൻ പുതുക്കുന്നതിനായി ഫോറം 5 ലുള്ള അപേക്ഷക്കു പകരം പുതുതായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ഫോറം 1 ലാണ് അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിരിക്കുന്നത്. ആയതിനാൽ മുൻ രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ, തീയതി എന്നിവ ലഭ്യമാകുന്നില്ല.
മേൽ വിഷയത്തിനു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 24 / 20.02.2021 ന് മറുപടി ലഭിച്ചില്ല.

1-13 സ്വകാര്യ ആശുപത്രികൾ പാരാമെഡിക്കൽ സ്ഥാപനങ്ങൾ രജിസ്ട്രേഷൻ - ചട്ടങ്ങൾ പാലിക്കുന്നില്ല

രജിസ്ട്രേഷൻ പുതുക്കൽ ഫീസ് സഹിതം സെക്രട്ടറിക്ക് നൽകേണ്ടതും ആണ്. രൂപ 100ൽ ഉള്ള പ്രത്യേക രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും, അപ്രകാരം രേഖപ്പെടുത്തിക്കഴിഞ്ഞാൽ ആ സ്ഥാപനം രജിസ്റ്റർ ചെയ്യപ്പെട്ടതായി കണക്കാക്കേണ്ടതാണ്. ചട്ടം 5 പ്രകാരം ഒരു മുനിസിപ്പാലിറ്റിയിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള സ്വകാര്യ ആശുപത്രിയുടേയോ സ്വകാര്യ പാരാമെഡിക്കൽ സ്ഥാപനത്തിന്റെയോ രജിസ്ട്രേഷൻ അടുത്ത സാമ്പത്തിക വർഷം ആരംഭിക്കുന്നതിനു മുൻപായി പുതുക്കേണ്ടതും അപ്രകാരം പുതുക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ ഫോറം 5 ൽ 2 ഫോറം രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീസ് സഹിതം, സെക്രട്ടറിക്കു സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീസോട് കൂടിയുള്ളതല്ലാത്ത ഏതൊരു അപേക്ഷയും സെക്രട്ടറി നിരസിക്കേണ്ടതാണ്. ചട്ടം 3(3) പ്രകാരം സ്ഥാപനം രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ സ്വീകരിച്ചാൽ ഒരാഴ്ചയ്ക്കകം സെക്രട്ടറിയോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ അപേക്ഷകൻ സ്ഥാപനം തുടങ്ങാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന സ്ഥലം സന്ദർശിച്ച് സ്ഥലത്തിന്റെ ശുചിത്വം, കെട്ടിടത്തിന്റെ സുരക്ഷിതത്വം, അതിന്റെ തറവിസ്തീർണം, അദ്ധ്യാപകരുടേയും വിദ്യാർത്ഥികളുടേയും പ്രാഥമിക ആവശ്യങ്ങൾക്കുള്ള സൗകര്യം, അപേക്ഷയിൽ പറയുന്ന മറ്റ് വിവരങ്ങളുടെ നിജസ്ഥിതി എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് അപേക്ഷയുടെ ബന്ധപ്പെട്ട ഭാഗത്ത് ഒരു അന്വേഷണ റിപ്പോർട്ട് എഴുതി തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്. ചട്ടം 3(6) പ്രകാരം രജിസ്ട്രേഷൻ നൽകാൻ തീരുമാനിച്ച സ്ഥാപനത്തെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ രൂപ 300രു മുനിസിപ്പാലിറ്റി (സ്വകാര്യ ആശുപത്രികളുടേയും സ്വകാര്യ പാരാമെഡിക്കൽ സ്ഥാപനങ്ങളുടേയും രജിസ്ട്രേഷൻ) ചട്ടങ്ങൾ ചട്ടം 3(2) പ്രകാരം ഒരു സ്വകാര്യ ആശുപത്രിയോ സ്വകാര്യ പാരാമെഡിക്കൽ സ്ഥാപനമോ മുനിസിപ്പാലിറ്റിയിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ ഫോറം 1 ൽ പ്രസ്തുത സ്ഥാപനം ആരംഭിക്കുന്നതിനു പതിനഞ്ചു ദിവസത്തിൽ കുറയാത്ത കാലയളവിനു മുൻപായി അതു നടത്താൻ

ഉദ്ദേശിക്കുന്ന ആളോ, നടത്താൻ ചുമതലപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ആളോ 1997 ലെ കേ

മേൽ പ്രകാരമുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ കൃത്യമായും പാലിച്ചിട്ടില്ല. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1) ഓഡിറ്റിനു ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുള്ള വാർഡ് അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള റിപ്പോർട്ടിൽ നിന്നും 2018-19 സാമ്പത്തിക വർഷം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള ചുവടെ പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ 2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷം രജിസ്ട്രേഷൻ പുതുക്കിയിട്ടില്ല.

ക്രമ നം	കെട്ടിട നം	പേര്	സ്ഥാപനം
1	6/273	ഡോ.അജിതേഷ്.കെ.വി	ദന്തൽ ക്ലീനിക്ക്
2	6/1790	ഷിജാസ് മംഗലത്ത്	ലാബ്
3	6/317	ഫാസിൻ അബ്ദുൾ സലാം	പെർഫെക്റ്റ് ഫിസിയോ കെയർ
4	6/316	മുഹമ്മദ് അർഷാൽ.എം.എ	പെർഫെക്റ്റ് ഫിസിയോ കെയർ
5	6/1173,1174,1178	ഫസലുർ റഹ്മാൻ.എ	ക്ലീനിക്കൽ ലാബ്
6	18/583	ഡോ.അഹ്ദുൾ വഹാബ്.സി	യുനാനി ക്ലീനിക്ക്
7	19/689,690	മറിയാമ്പി	ദന്തൽ ക്ലീനിക്ക്
8	32/1745	ഡോ.ഐയിഷ നസ്റീൻ	ദന്തൽ ക്ലീനിക്ക്
9	32/2491	ഡോ.കെ.ശോഭ ഭട്ട്	ദന്തൽ ക്ലീനിക്ക്

2) രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം 2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷത്തേക്ക് രജിസ്ട്രേഷൻ പുതുക്കി നൽകിയിട്ടുള്ള ചുവടെ പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ 2018-19 സാമ്പത്തിക വർഷം പുതുതായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുകയോ രജിസ്ട്രേഷൻ പുതുക്കുകയോ ചെയ്തതായി കാണുന്നില്ല.

ക്രമ നം	കെട്ടിട നം	പേര്	സ്ഥാപനം
1	6/ 1768,1782	ഷിജാസ് മംഗലത്ത്	എച്ച്.എൻ.സി ക്ലീനിക്ക്
2	18/790c1	അബ്ദുൾ ഖാദർ.എ	സി.ടി സ്കാൻ & ഡയഗനോസ്റ്റിക്സ്
3	18/862,863	ഡോ.ഫാത്തിമാബി	വിഷ്ഡം ദന്തൽ കെയർ
4	20/829	സാദിക്കലി	ഷിഫാ ഡയഗനോസ്റ്റിക് ലബോറട്ടറി

3) ചട്ട പ്രകാരം ഫോറം 2 ലുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

ഈ വിഷയത്തിനു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 25 / 06.03.2021 ന് മറുപടി ലഭിച്ചില്ല.

1-14 നഗരസഭാ പരിധിയിലുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.

2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ തൊഴിൽ നികുതി സ്ഥാപന ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചപ്പോൾ,

രജിസ്റ്ററിൽ ചേർത്തിട്ടുള്ള താഴെ പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയത് പിരിച്ചെടുത്ത് മുനിസിപ്പൽ ഫണ്ടിൽ ഒടുക്കിയതായി കാണുന്നില്ല. വിശദ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ.	രജിസ്റ്ററിലെ ക്രമ നമ്പർ/വാർഡ്.	സ്ഥാപനത്തിന്റ പേര്.	തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കാത്ത അർദ്ധവർഷങ്ങൾ
1.	3/വാർഡ് -1	സെക്രട്ടറി, കാസറഗോഡ് സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് , അടുക്കത്തുബയൽ.	(ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം,2019-20 രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
2.	4/വാർഡ് -1	മാനേജർ, പേയ്സ് മോട്ടോഴ്സ്, അടുക്കത്തുബയൽ	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
3.	4/വാർഡ് -2	അഗ്രിക്കൾച്ചർ ഓഫീസർ സ്റ്റേറ്റ് സീഡ് ഫാം, കറന്തക്കാട്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
4.	6/വാർഡ് -2	മാനേജർ ലെജന്റ് മോട്ടോർസ്, കറന്തക്കാട്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
5.	2/വാർഡ് -3	മാനേജർ, ഡിസ്ട്രിക്ട് കോർപ്പറേറ്റീവ് ബാങ്ക്, മെയിൻ ബ്രാഞ്ച്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
6.	4/വാർഡ് -3	മാനേജർ, ഇന്ത്യൻ ബാങ്ക്,മാനസ ആർക്കാഡ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
7.	20/വാർഡ് -3	മാനേജർ, കാർവി സ്റ്റോക്ക് ഡാറ്റാ മാനേജ്മെന്റ് ലിമിറ്റഡ്, സിറ്റിസെന്റർ.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
8.	22/വാർഡ് -3	മാനേജർ, ബിൽള സൺലൈറ്റ് ലിമിറ്റഡ്, ഗോൾഡൻ ആർക്കാഡ് മാനേജ്മെന്റ് ലിമിറ്റഡ്, സിറ്റിസെന്റർ.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).

9.	29/വാർഡ് -3	കാരുണ്യ കമ്മ്യൂണിറ്റി ഫാർമസി, ഗവ. ഹോസ്പിറ്റൽ.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം).
10.	33/വാർഡ് -3	അസിസ്റ്റന്റ് മാനേജർ, സ്റ്റേറ്റ് വെയർ ഹൗസ്, കെ.പി.ആർ റാവ് റോഡ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
11.	34/വാർഡ് -3	മാനേജർ, കേരള സിവിൽ സപ്ലൈസ് ഡെവലപ്പ്മെന്റ് കോർപ്പറേഷൻ.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം).
12.	35/വാർഡ് -3	കേരള സ്റ്റേറ്റ് ബിവറേജ് കോർപ്പറേഷൻ ഹൗസ്, കെ.പി.ആർ റാവ് റോഡ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
13.	36/വാർഡ് -3	കേരള സ്റ്റേറ്റ് ബിവറേജ് കോർപ്പറേഷൻ ഹൗസ്, ബാങ്ക് റോഡ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
14.	37/വാർഡ് -3	മാനേജർ, എസ്.ബി.ഐ, അന്തവൻ സിസ്റ്റം.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
15.	38/വാർഡ് -3	അസിസ്റ്റന്റ് സോയിൽ കെമിസ്റ്റ്, സോയിൽ ടെസ്റ്റിംഗ് ലാബ്, എ.ടി. റോഡ് .	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
16.	40/വാർഡ് -3	ഡിസ്ട്രിക്ട് ട്രാൻസ്പോർട്ട് ഓഫീസർ, കെ.എസ്.ആർ.ടി.സി, കാസറഗോഡ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം).
17.	45/വാർഡ് -3	സബ്ബ് ഡിവിഷണൽ എഞ്ചിനീയർ, ടെലിഫോൺ ഭവൻ, കാസറഗോഡ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
18.	48/വാർഡ് -3	സബ്ബ് റെക്കോർഡ് ഓഫീസർ, ആർ.എം.എസ്. സി.ടി. ഡിവിഷൻ.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം).
19.	51/വാർഡ് -3	ഓഫീസ് ഇൻചാർജ്ജ്, പ്യൂപ്പിൾ ബസാർ, സൂപ്പർ മാർക്കറ്റ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം)
20.	52/വാർഡ് -3	കേരള സ്റ്റേറ്റ് ഹെഡ് ലോഡ് വർക്കേഴ്സ് വെൽഫയർ ബോർഡ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
21.	56/വാർഡ് -3	മാനേജർ, സിറ്റി ഗോൾഡ് ജ്വല്ലറി.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം).
22	57/വാർഡ് -3	മാനേജർ,	2019-20 (ഒന്നാം

		ശ്രീകൃഷ്ണ ഹാർഡ്‌വെയർ.	അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
23.	58/വാർഡ് -3	മാനേജർ, ഇൻഡക്സ് മോട്ടോഴ്സ്, ശോഭ ഓർക്കേഡ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
24.	59/വാർഡ് -3	മാനേജർ, ഡിസ്ട്രിക്റ്റ് കോർപ്പറേറ്റീവ് ബാങ്ക്, ടൗൺ ബ്രാഞ്ച്, എം.ജി. റോഡ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
25.	76/വാർഡ് -3	എൽ.ബി.എസ്. സെന്റർ ഫോർ സയൻസ് ആന്റ് ടെക്നോളജി.	2019-20(രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
26.	78/വാർഡ് -3	സെക്രട്ടറി, താലൂക്ക് അഗ്രിക്കൾച്ചറൽ വെൽഫയർ കോർപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി.	2019-20(രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
27.	87/വാർഡ് -3	മാനേജർ അണ്ണൈമലൈ യൂണിവേഴ്സിറ്റി, സിറ്റി സെന്റർ	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
28.	88/വാർഡ് -3	ശ്രീറാം. ട്രാൻസ്പോർട്ട് ഫിനാൽസ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ലിമിറ്റഡ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
29.	90/വാർഡ് -3	ബാങ്ക് ഓഫ് മഹാരാഷ്ട്ര, തെക്കിൽ കോംപ്ലക്സ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
30.	92/വാർഡ് -3	മാനേജർ, മൂവി മാക്സ് തീയേറ്റർ	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
31.	93/വാർഡ് -3	മാനേജിംഗ് പാർട്ട്ണർ, എ.ജെ അസോസിയേറ്റ്, എസ്.എം.എസ്, കോംപ്ലക്സ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
32.	5/വാർഡ് -4	ടി.എ.അഹമ്മദ് & ബ്രദേഴ്സ്, ഇന്ത്യൻ ഓയിൽ ഡീലേഴ്സ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം).
33.	6/വാർഡ് -4	മാനേജർ, കാസറഗോഡ് താലൂക്ക് പബ്ലിക്ക് സെർവന്റ്സ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം).
34.	7/വാർഡ് -4	നാഷണൽ റേഡിയോ ഇലക്ട്രോണിക്സ് കമ്പനി.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
35.	8/വാർഡ് -4	മാനേജർ, ഇൻന്ത്യൻ കോപ്പി ഹൗസ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).

36.	9/വാർഡ് -4	സെക്രട്ടറി, കാസറോഗഡ്, പ്യൂപ്പിൾ വെൽഫയർ കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
37.	2/വാർഡ് -5	ഹോട്ടൽ ഹൈവേ കാസ്റ്റിൽ അണങ്കൂർ.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം).
38.	3/വാർഡ് -5	സെക്രട്ടറി, കാസറോഗോഡ് താലൂക്ക്, ബസ്സ് ട്രാൻസ്പോർട്ട് ഓണർ കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് സോസൈറ്റി.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
39.	4/വാർഡ് -5	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ഇ.എസ്.ഐ.ഡിസ്പെൻസറി.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
40.	5/വാർഡ് -5	മല്യാ സർവ്വീസ് സ്റ്റേഷൻ, നുള്ളിപ്പാടി.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
41.	1/വാർഡ് -6	ബ്രാഞ്ച് മാനേജർ, എസ്.ബി.ഐ. സിവിൽ സ്റ്റേഷൻ.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം,).
42.	3/വാർഡ് -6	സെക്രട്ടറി, കാസറഗോഡ് സർവ്വീസ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ബാങ്ക്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
43.	4/വാർഡ് -6	സെക്രട്ടറി, കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ടൗൺ ബാങ്ക്. നിയർ പെട്രോൾ പമ്പ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
44.	8/വാർഡ് -6	ഹെഡ്മാസ്റ്റർ, ഗവ.സ്കൂൾ ഫോർ ബ്ലൈൻഡ്, വിദ്യാനഗർ.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
45.	10/വാർഡ് -6	ഡിവിഷണൽ എഞ്ചിനീയർ, കേരള ആഗ്രോ ഇൻഡസ്ട്രീസ് കോർപ്പറേഷൻ.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
46.	11/വാർഡ് -6	ജനറൽ മാനേജർ, ഡിസ്ട്രിക്റ്റ് ഇൻഡസ്ട്രീസ് സെന്റർ.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
47.	12/വാർഡ് -6	മാനേജർ, കെ.ടി.സി. ഓട്ടോമോബൈൽ.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
48.	13/വാർഡ് -6	മാനേജർ, കാംപ്കോ, വിദ്യാനഗർ.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം).
49.	14/വാർഡ് -6	എഡിറ്റർ ആന്റ് പബ്ലിഷർ, കാരവൽ കന്നട/മലയാളം ഡെയ്‌ലി.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).

50.	15/വാർഡ് -6	സെക്രട്ടറി, ഡിസ്ട്രിക്ട് ടൂറിസം പ്രൊമോഷൻ കൗൺസിൽ.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം)
51.	16/വാർഡ് -6	സെക്രട്ടറി, പ്രിന്റിംഗ് ആന്റ് പബ്ലിഷിംഗ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി കാസറഗോഡ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം)
52.	17/വാർഡ് -6	മഹാത്മജി ഹൗസിംഗ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി വിദ്യാനഗർ.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
53.	18/വാർഡ് -6	എഡിറ്റർ ആന്റ് പബ്ലിഷർ, ഉത്തരദേശം ഡെയ്‌ലി ഇൻഡസ്ട്രീയർ എസ്റ്റേറ്റ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
54.	20/വാർഡ് -6	അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ, പി.പി.ഡി. ക്യാമ്പ് ഓഫീസ്, കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
55.	22/വാർഡ് -6	ചീഫ് വെറ്ററനറി ഓഫീസർ , ഡിസ്ട്രിക്ട് വെറ്ററനറി സെന്റർ.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
56.	2/വാർഡ് -7	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ. ഡബ്ല്യൂ.എസ്.പി. സബ്ബ് ഡിവിഷൻ കാസറഗോഡ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
57.	7/വാർഡ് -7	സെക്രട്ടറി, കാസറഗോഡ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് മാർക്കറ്റിംഗ് സൊസൈറ്റി.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
58	15/വാർഡ് -7	സെക്രട്ടറി, കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് അർബൻ സൊസൈറ്റി, കാസറഗോഡ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
59.	16/വാർഡ് -7	മാനേജർ, സിഗ്നേച്ചർ സുസിക്കി മോട്ടോർസ്, ബി.സി. റോഡ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം)
60.	18/വാർഡ് -7	ബ്രാഞ്ച് മാനേജർ, മുത്തൂറ്റ് ഫിൻ കോർപ്പ്, വിദ്യാനഗർ.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
61.	19/വാർഡ് -7	ഡിസ്ട്രിക്ട് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ, കേരള സ്റ്റോക്ക് ആന്റ് കോമേഴ്സ്യൽ എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ്, വർക്കേഴ്സ് വെൽഫയർ ഫണ്ട്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
62.	20/വാർഡ് -7	മാനേജർ, കാസറഗോഡ് ഡിസ്ട്രിക്ട്, കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ബാങ്ക് വിദ്യാനഗർ.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
63.	21/വാർഡ് -7	അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ, പ്രൊജക്ട് സബ്ബ്	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).

		ഡിവിഷൻ ഉപ്പള, വിദ്യാനഗർ.	
64.	1/വാർഡ് -8	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ, ടെലിവിഷൻ റിലേ സെന്റർ അണങ്കൂർ.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
65.	3/വാർഡ് -8	ഡീലർ പിയോണിയർ മോട്ടോർസ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
66.	5/വാർഡ് -8	എസ്.ടി. ഡെവലപ്പ്മെന്റ് ഓഫീസർ, ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്, കാസറഗോഡ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
67.	6/വാർഡ് -8	കാനറ ബാങ്ക്, ഓപ്പോസിറ്റ്. സി.ടി.എം. ടവർ ബിൽഡിംഗ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
68.	1/വാർഡ് -9	സെക്രട്ടറി, കാസറഗോഡ് ഡിസ്ട്രീക്ട് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ഹോമിയോ ഹോസ്പിറ്റൽ, അണങ്കൂർ.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
69.	3/വാർഡ് -9	ഹെഡ്മാസ്റ്റർ, ഗവ.എൽ.പി. സ്കൂൾ, അണങ്കൂർ.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
70.	1/വാർഡ് -10	മാനേജർ, കെയർ വെൽ ഹോസ്പിസ്റ്റൽ ആന്റ് റിസർച്ച് സെന്റർ.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
71.	2/വാർഡ് -10	പി.വി. ഇക്ബാൽ, കാർ ഡീലർ നള്ളിപ്പാടി.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
72.	3/വാർഡ് -10	മാനേജർ നമൻസ് ടി.വി.എസ്. സുസുക്കി. നള്ളിപ്പാടി.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
73.	4/വാർഡ് -10	സുറുമാസ് മാർജിൻ ഫ്രീ മാർക്കറ്റ് .	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
74.	5/വാർഡ് -10	യൂക്കോ ബാങ്ക്, നിയർ സുറുമാസ് ബസാർ.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം).
75.	6വാർഡ് -10	മാനേജർ, മാവേലിസ്റ്റോർ അണങ്കൂർ.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
76.	3/വാർഡ് -11	ബ്രാഞ്ച് മാനേജർ, നാഷണൽ ഇൻഷ്യൂറൻസ്, ഹൈലൈൻ പ്ലാസ്സ.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
77.	4/വാർഡ് -11	ബ്രാഞ്ച് മാനേജർ, യു.എ.ഇ. എക്സ്ചേഞ്ച് ആന്റ് ഫിനാൻസ് നിയർ സർവ്വീസ്, ചേരൂർ കോംപ്ലക്സ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).

78.	8/വാർഡ് -11	കാസറഗോഡ് താലൂക്ക്, പബ്ലിക്ക് സെർവന്റ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
79	9/വാർഡ് -11	സെക്രട്ടറി, കാസറഗോഡ് സർവ്വീസ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ബാങ്ക്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം)
80.	12/വാർഡ് -11	ലൈബ്രേറിയൻ, ഡിസ്ട്രിക്ട് ലൈബ്രറി, പുലിക്കുന്നു.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
81.	13/വാർഡ് -11	മാനേജർ, ഗവ.റെസ്റ്റ് ഹൗസ്, പുലിക്കുന്ന്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
82.	14/വാർഡ് -11	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ പി.ഡബ്ല്യൂ.ഡി. ബിൽഡിംഗ് സബ്ബ് ഡിവിഷൻ.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
83.	16/വാർഡ് -11	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ പി.ഡബ്ല്യൂഡി. ഇലക്ട്രിക്കൽ സബ്ബ് ഡിവിഷൻ.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം)
84.	17/വാർഡ് -11	എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ, പി.ഡബ്യൂ.ഡി. ഡിവിഷൻ.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
85.	18/വാർഡ് -11	എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ, പി.ഡബ്യൂ.ഡി. റോഡ് ഡിവിഷൻ.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം)
86.	20/വാർഡ് -11	എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ, പി.ഡബ്യൂ.ഡി. എൻ.എച്ച്. സെക്ഷൻ.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
87.	21/വാർഡ് -11	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ, പി.ഡബ്യൂ.ഡി. എൻ.എച്ച്. ബ്രിഡ്ജ് സെക്ഷൻ.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
88.	23/വാർഡ് -11	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ, പി.ഡബ്യൂ.ഡി. സ്പെഷ്യൽ ബിൽഡിംഗ് സെക്ഷൻ.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
89.	24/വാർഡ് -11	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ, ഇറിഗേഷൻ സെക്ഷൻ.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം)
90.	26/വാർഡ് -11	മാനേജർ, ഗവ. ഗസ്റ്റ് ഹൗസ് പുലിക്കുന്നു.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
91.	28/വാർഡ് -11	ഡീലർ സെയിൽ ബജാജ് മോട്ടോർസ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
92.	29/വാർഡ് -11	ഹാജി. സി.ടി.എം. ബ്രദേഴ്സ് എച്ച്.പി.സി. ഡീലർ, എം.ജി.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം

		റോഡ്.	അർദ്ധവർഷം).
93	30/വാർഡ് -11	പബ്ളിഷർ വിജയ, കർണ്ണാടക ഡെയ്‌ലി.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
94.	31/വാർഡ് -11	പബ്ളിഷർ ദേശാഭിമാനി ഡെയ്‌ലി.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
95.	33/വാർഡ് -11	മാനേജർ, സുൽത്താൻ ഗോൾഡ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
96.	38/വാർഡ് -11	സ്പെഷ്യൽ ഡെപ്യൂട്ടി കലക്ടർ ലാൻഡ് അക്വിസിഷൻ, കാസറഗോഡ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
97.	41/വാർഡ് -11	അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ, എ.എസ്.ഇ.സെക്ഷൻ.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
98.	44/വാർഡ് -11	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയിർ, പി.ഡബ്യൂ.ഡി റോഡ് സെക്ഷൻ,	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
99	45/വാർഡ് -11	സൂപ്രണ്ട് ഓഫ് സെൻട്രൽ എക്സൈസ് സർവ്വീസ് ടാക്സ്, പുലിക്കുന്നു.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം)
100.	47/വാർഡ് -11	ഐ.ഡി.ബി.ഐ ബാങ്ക്, താജ് കോംപ്ലക്സ്	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം)
101.	48/വാർഡ് -11	ഏക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ, ഇലക്ട്രിക്കൽ ഡിവിഷൻ നലപ്പാട് ,	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
102.	51/വാർഡ് -11	അഹല്യ ഫിനാൻഷ്യൽ സർവ്വീസ്, കാസറഗോഡ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
103.	1/വാർഡ് -12	ബ്രാഞ്ച് മാനേജർ, ഫെഡറൽ ബാങ്ക്, എമറാൾഡ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
104.	2/വാർഡ് -12	ബ്രാഞ്ച് മാനേജർ കെ.ജി.ബി. ബാങ്ക്, ടൈഗർ ഹിൽസ് .	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം).
105	3/വാർഡ് -11	ബ്രാഞ്ച് മാനേജർ കെ.ജി.ബി. ബാങ്ക് റിജിയണൽ ഓഫീസ്	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം).
106	4/വാർഡ് -11	ജനറൽ മാനേജർ, കാസറഗോഡ് , കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ടൗൺ ബാങ്ക്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
107.	5/വാർഡ് -11	സീനിയർ ഡിവിഷണൽ	2019-20 (രണ്ടാം

		മാനേജർ, യുണൈറ്റഡ് ഇൻഷൂറൻസ് കമ്പനി.	അർദ്ധവർഷം).
108	7/വാർഡ് -11	മാനേജർ, ജിയോജിത്ത് പി.എൻ.ബി. പരിബാസ് ഫിനാൻഷ്യൽ ലിമിറ്റഡ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
109.	8/വാർഡ് -11	പി.എൻ.ബി. മെറ്റലൈഫ് ഇൻഡ്യൻ ഇൻഷൂറൻസ് കമ്പനി.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
110.	9/വാർഡ് -11	സെക്രട്ടറി, കാസറഗോഡ് മർച്ചന്റ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
111.	13/വാർഡ് -11	സ്റ്റോർ കീപ്പർ, ഗവ. ടെക്സ്റ്റ് ബുക്ക്സ് ഡിപ്പോ, ജി.എച്ച്.എസ്, കാസറഗോഡ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
112.	14/വാർഡ് -11	ഹെഡ്മാസ്റ്റർ, ജി.എച്ച്.എസ്. കാസറഗോഡ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
113.	15/വാർഡ് -11	പ്രിൻസിപ്പാൾ, ജി.വി.എച്ച്.എസ്. കാസറഗോഡ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം).
114.	16/വാർഡ് -11	മാനേജർ, ഇൻഡ്യൻ കോഫി ഹൗസ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
115.	17/വാർഡ് -11	മാനേജർ, സർവ്വീസ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ബാങ്ക്, (ഈവനിംഗ് ബ്രാഞ്ച്)	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
116.	18/വാർഡ് -11	മാനേജർ, എച്ച്.ഡി.എഫ്.സി. ബാങ്ക് ലിമിറ്റഡ്, ടൈഗർ ഹിൽസ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
117.	19/വാർഡ് -11	മാനേജർ, വിജയബാങ്ക്, ടൈഗർ ഹിൽസ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
118.	20/വാർഡ് -11	മാനേജർ, ടൗൺ കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ബാങ്ക്, (ഈവനിംഗ് ബ്രാഞ്ച്)	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
119.	21/വാർഡ് -11	ജിയോജിത്ത്, കം പ്രൈഡ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം)
120.	22/വാർഡ് -11	ഡിസ്ട്രിക്ട് ഓഫീസർ, കെ.പി.എസ്.സി. ഡിസ്ട്രിക്ട് ഓഫീസ്, കാസറഗോഡ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം).

121.	23/വാർഡ് -11	കോ-ഓർഡിനേറ്റർ, വയോമിത്രം പ്രൊജക്ട്, കാസറഗോഡ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
122.	24/വാർഡ് -11	യുണൈറ്റഡ് കേരള സോഷ്യൽ സെക്യൂരിറ്റി മിഷൻ.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം).
123.	25/വാർഡ് -11	മാനേജർ, ബദരിയ ഹോട്ടൽ.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം)
124.	26/വാർഡ് -11	അഗ്രിക്കൾച്ചറൽ ഫീൽഡ് ഓഫീസർ, കൃഷിഭവൻ.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം)
125.	27/വാർഡ് -11	ഡി.ഡി.സി. ലബോറട്ടറി ടൈഗർ ഹിൽസ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം)
126.	28/വാർഡ് -11	ലൈഫ് സ്കാനിംഗ് സെന്റർ, ടൈഗർ ഹിൽസ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം)
127.	29/വാർഡ് -11	സിറ്റി ഹൈപ്പർ മാർക്കറ്റ് എമറാൽഡ് റീജൻസി ബിൽഡിംഗ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം)
128.	30/വാർഡ് -11	മിസ്റ്റിക്കൽ റോസ് പ്രീ പൈമറി സ്കൂൾ.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
129.	31/വാർഡ് -11	റബർ ബോർഡ്, റീജിയണൽ ഓഫീസ് എമറാൾഡ് ടവർ.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം)
130.	32/വാർഡ് -11	പ്രിൻസിപ്പാൾ, ജി.എച്ച്.എസ്. കാസറഗോഡ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം)
131.	2/വാർഡ് -13	ഡിസ്ട്രിക്ട് പ്രൊജക്ട് ഓഫീസർ, എസ്.എസ്.എ. ഫോർട്ട് റോഡ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം)
132.	3/വാർഡ് -13	ഡിസ്ട്രിക്ട് എഡ്യൂക്കേഷൻ ഓഫീസർ, റെയിൽവേ സ്റ്റേഷൻ റോഡ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം)
133.	4/വാർഡ് -13	സൂപ്രണ്ട്, താലൂക്ക് സ്റ്റാസ്റ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം)
134.	5/വാർഡ് -13	സോയിൽ കൺസർവേഷൻ ഓഫീസർ, റെയിൽവെ സ്റ്റേഷൻ റോഡ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
135.	6/വാർഡ് -13	ഹെഡ്മാസ്റ്റർ, മഡോണ എ.യു.പി.എസ്. സ്കൂൾ,	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).

		റെയിൽവേ സ്റ്റേഷൻ റോഡ്.	
136.	7/വാർഡ് -13	ബ്രാഞ്ച് മാനേജർ, എംപ്ലോയിസ് സ്റ്റേറ്റ് ഇൻഷൂറൻസ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം)
137.	8/വാർഡ് -13	മാനേജർ, മാവേലി സ്റ്റോർ, തായ്ലങ്ങാടി.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
138.	1/വാർഡ് -15	അസിസ്റ്റന്റ് കമ്മീഷണർ, കോമോഴ്സ്യൽ ടാക്സ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം)
139.	3/വാർഡ് -15	ബ്രാഞ്ച് മാനേജർ, റെഡ്കോ കേരള കാസറഗോഡ് തെരുവത്ത്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
140.	2/വാർഡ് -17	വില്ലേജ് ഓഫീസർ, തളങ്കര.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം)
141.	1/വാർഡ് -19	ഹെഡ്മാസ്റ്റർ, ജി.എം.എൽ.പി. സ്കൂൾ, തളങ്കര, കുണിൽ.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം)
142.	1/വാർഡ് -21	കോസ്റ്റൽ പോലീസ് സ്റ്റേഷൻ, തളങ്കര.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
143.	1/വാർഡ് -22	പ്രിൻസിപ്പാൾ മാലിക്ക് ദിനാർ കോളേജ് ഓഫ് നേഴ്സിംഗ് ആന്റ് സ്കൂൾ ഓഫ് നേഴ്സിംഗ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
144.	2/വാർഡ് -22	അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ, മാലിക്ക് ദിനാൽ, ചാരിറ്റബിൾ ഹോസ്പിറ്റൽ.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം)
145.	3/വാർഡ് -22	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ, മൈനർ ഇറിഗേഷൻ സെക്ഷൻ.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം)
146.	5/വാർഡ് -22	സ്റ്റേഷൻ മാസ്റ്റർ, കാസർഗോഡ്, റെയിൽവേ സ്റ്റേഷൻ.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
147.	6/വാർഡ് -22	സീനിയർ സെക്ഷൻഎഞ്ചി. സതേൺ. റെയിൽവേ.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
148.	7/വാർഡ് -22	സ്റ്റേഷൻ ഹൗസ് ഓഫീസർ, കാസറഗോഡ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
149.	8/വാർഡ് -22	പോർട്ട് കൺസർവേറ്റർ, പോർട്ട് ഓഫീസ് കാസർഗോഡ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
150.	9/വാർഡ് -22	ഫോറസ്റ്റ് റെയ്ഞ്ച് ഓഫീസർ,	2019-20 (രണ്ടാം

		റെയിൽവേ സ്റ്റേഷൻ റോഡ്.	അർദ്ധവർഷം).
151.	10/വാർഡ് -22	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചി. ഹാർബർ എഞ്ചി. സെക്ഷൻ.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
152.	12/വാർഡ് -22	ഹെഡ്മാസ്റ്റർ, ഗവ. എം.വി.എച്ച്.എസ്.എസ് തളങ്കര.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം)
153.	13/വാർഡ് -22	പ്രിൻസിപ്പാൾ, എം.വി.എച്ച്.എസ്.എസ്. (വി.എച്ച്.എസ്.ഇ) സെക്ഷൻ,തളങ്കര.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം)
154.	14/വാർഡ് -22	മാലിക്ക് ദിനാർ, അക്കാദമി.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം)
155.	16/വാർഡ് -22	ഇൻസ്പെക്ടിംഗ് അസിസ്റ്റന്റ് കോമേഷ്യൽ ടാക്സ്. (ഇന്റലിജന്റ്)	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
156.	17/വാർഡ് -22	സെക്രട്ടറി, കാസർഗോഡ്, കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ടൗൺ ബാങ്ക്, തളങ്കര.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം)
157.	18/വാർഡ് -22	സെക്രട്ടറി, കാസർഗോഡ് സർവ്വീസ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ബാങ്ക്, തായ്ലങ്ങാടി.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം)2
158.	19/വാർഡ് -22	ഡിസ്ക്രിക്ട് കോ-ഓർഡിനേറ്റർ, ഡിസ്ക്രിക്ട് പ്രൊജക്ട് ഓഫീസ് അക്ഷയ,തായ്ലങ്ങാടി.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
159.	20വാർഡ് -22	പ്രൊജക്ട് ഓഫീസർ, അനർട്ട് ഡിസ്ക്രിക്ട് ഓഫീസ്, തായ്ലങ്ങാടി.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
160.	23/വാർഡ് -22	ഹെഡ്മാസ്റ്റർ, എച്ച്.എസ്.എസ്.ടി. തളങ്കര.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം)
161.	2/വാർഡ് -24	ബ്രാഞ്ച് മാനേജർ, ധനലക്ഷ്മി ബാങ്ക്,	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
162	4/വാർഡ് -24	സബ്ബ് രജിസ്ട്രാർ ഓഫീസ്, കാസറഗോഡ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
163.	5/വാർഡ് -24	സൂപ്രണ്ട് ഓഫ് സബ്ബ് ജയിൽ, കാസറഗോഡ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
164.	11/വാർഡ് -24	സെക്രട്ടറി, റീജിയണൽ ഫ്രൂട്ട്സ് ആന്റ് വെജിറ്റബിൾ സൊസൈറ്റി.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം)

165.	12/വാർഡ് -24	സെക്രട്ടറി, കാസർഗോഡ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ടൗൺ ബാങ്ക്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം)
166.	13/വാർഡ് -24	സെക്രട്ടറി, കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ടൗൺ ബാങ്ക്, (ഹെഡ്ഡ് ഓഫീസ്)	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം)
167.	15/വാർഡ് -24	സെക്രട്ടറി, കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് സ്റ്റോർ ലിമിറ്റഡ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം)
168.	20/വാർഡ് -24	മാനേജർ, എച്ച്.എൻ.ബി. സിൻഡിക്കറ്റ് ബാങ്ക് ലിമിറ്റഡ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
169.	21/വാർഡ് -24	സൂപ്രണ്ട്, സർവ്വേ ലാൻഡ് റെക്കോർഡ് റീ സർവ്വേ.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
170.	22/വാർഡ് -24	ഡിസ്ട്രിക്ട് മാനേജർ, സിൻഡിക്കേറ്റ് ബാങ്ക്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
171.	2/വാർഡ് -25	പോലീസ് സ്റ്റേഷൻ, കാസറഗോഡ്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം)
172.	6/വാർഡ് -25	ബാലാജി ഭട്ട് മാരുതി ഗ്യാസ് ഏജൻസി.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം)
173.	7/വാർഡ് -25	ഇൻസെൻഡ് ബാങ്ക്, കാസറഗോഡ്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
174.	1/വാർഡ് -27	ഹെഡ്മാസ്റ്റർ, അൻവാറൽ യു.പി. സ്കൂൾ നെല്ലിക്കുന്ന്.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).
175.	5/വാർഡ് -27	കാസർഗോഡ് സർവ്വീസ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ബാങ്ക്, നെല്ലിക്കുന്ന്.	2019-20 (ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം, രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം)
176	1/വാർഡ് -30	ഹെഡ് ലൈറ്റ് കീപ്പർ.	2019-20 (രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം).

മേൽ പറഞ്ഞ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും 2005-ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി ചട്ടങ്ങൾ ചട്ടം (3) പ്രകാരമുള്ള തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയശേഷം രജിസ്റ്ററിൽ ചേർത്ത്, രജിസ്റ്റർ എഴുതി പൂർത്തിയാക്കി കാലികമാക്കി സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

1. തൊഴിൽ നികുതി സ്ഥാപന ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ എഴുതി പൂർത്തിയാക്കി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

നഗരസഭ പരിധിയിലുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളെ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചുകൊണ്ടുള്ള തൊഴിൽ നികുതി സ്ഥാപന ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ എഴുതി പൂർത്തിയാക്കി, സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ നഗരസഭയിൽ ഇത്തരത്തിലുള്ള സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ എഴുതി പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ നഗരസഭ പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ടോ എന്ന് പരിശോധിക്കാൻ ഓഡിറ്റിന് സാധിച്ചില്ല.

നഗരസഭയുടെ 2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം തൊഴിൽ നികുതി ഇനത്തിൽ താഴെ പറയും പ്രകാരം നികുതി വരവ് ഉണ്ട്. എന്നാൽ ഡിമാന്റ്, കലക്ഷൻ,

ബാലൻസ് ഇവ പരസ്പരം പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

1)തൊഴിൽ നികുതി (ട്രേഡേഴ്സ്).

തൊഴിൽ നികുതി ട്രേഡേഴ്സ്.	ഡിമാന്റ് .	കലക്ഷൻ.	ബാലൻസ്.
തൻവർഷം.	30,61,700/-	27,06,000/-	3,55,200/-
കുടിശ്ശിക	7,93,254/-	2,79,800/-	8,610/-

തൊഴിൽ നികുതി (ജീവനക്കാർ)

തൊഴിൽ നികുതി ജീവനക്കാർ.	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം ഡിമാന്റ് .	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം കലക്ഷൻ.	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം ബാലൻസ്.
തൻവർഷം.	1,11,45,841/-	1,09,44,991/-	കാണിച്ചിട്ടില്ല.

സ്ഥാപനത്തിൽ തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാൻഡ് രജിസ്റ്റർ എഴുതി പൂർത്തിയാക്കി, സംക്ഷിപ്തം തയ്യാറാക്കി സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിലെ ഡിമാന്റ് കലക്ഷൻ ബാലൻസിന്റെ ആധികാരികത പരിശോധിക്കാൻ ഓഡിറ്റിന് സാധിച്ചില്ല.

2019-20 ഒന്നാം അർദ്ധ വർഷത്തെ നഗരസഭയിലെ എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നുമുള്ള ഫോറം II പത്രിക ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.

2019-20 ഒന്നാം അർദ്ധവർഷത്തെ നഗരസഭയിലെ എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നുമുള്ള ഫോറം II പ്രകാരം ലഭ്യമാക്കിയ എല്ലാ പത്രികകളും ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയില്ല. ആയത് ലഭ്യമാക്കി ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്ററിൽ ചേർത്ത് ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

മേൽ പറഞ്ഞ അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നൽകിയെങ്കിലും (എൻക്വയറി നമ്പർ. 48/2019-20. തീയതി 30.11.2021) മറുപടി ലഭിച്ചില്ല. അക്കൗണ്ടിൽ ഉള്ള പൊരുത്തക്കേടും രജിസ്റ്റർ പൂർത്തിയാക്കാത്തതും കാരണം തൊഴിൽ നികുതി ഇനത്തിലെ ഇനിയും ലഭിക്കുവാനുള്ള തുകയുടെ കൃത്യത പരിശോധിക്കാൻ ഓഡിറ്റിന് കഴിഞ്ഞില്ല. നഗരസഭയുടെ പ്രധാന വരുമാന ഇനമായ തൊഴിൽ നികുതി പിരിച്ചെടുക്കുന്നതിലും രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്നതിലും ഉണ്ടായ വീഴ്ച ഓഡിറ്റ് ഗൗരവമായി കണക്കാക്കുന്നു . പ്രസ്തുത വിഷയത്തിലേക്ക് ഭരണ സമിതിയുടെ പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

1-15 എസ്.എൽ.ഐ., ജി.ഐ.എസ് വരിസംഖ്യ - നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള നിരക്കിൽ

ഈടാക്കിയിട്ടില്ല

2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ശമ്പള ബില്ലുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ താഴെ പറയുന്ന ജീവനക്കാർ സർക്കാർ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള നിരക്കിൽ എസ്.എൽ.ഐ., ജി.ഐ.എസ്. വരിസംഖ്യ ഒടുക്കുവരുത്തിയിട്ടില്ല.

ക്രമ നം	ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേര്, തസ്തിക,	അടിസ്ഥാന ശമ്പളം	SLI,സർക്കാർ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള നിരക്ക് (1.1.17 മുതൽ) (ജി.ഒ.(പി) 149/2016 /ധന/04.10.2016)	SLI ഈടാക്കിയത്
1	മുഹമ്മദ് കുഞ്ഞ്.കെ (യു.ഡി ടൈപ്പിസ്റ്റ്)	33100	300	0
2	നസ്സീർ.എൻ.എസ് (ക്ലർക്ക്)	25200	300	0
3	കെ.ബാലകൃഷ്ണൻ (ഓഫീസ് അറ്റൻഡന്റ്)	25850	300	0
4	കെ.രഘുരാജൻ (ഓഫീസ് അറ്റൻഡന്റ്)	20000	300	0
5	ഇ.എം മുഹമ്മദ് ബഷീർ (ക്ലർക്ക്)	29200	300	0
6	ടി.രാജൻ (ബിൽ കളക്ടർ)	22800	300	0
7	സുദിവ്യ.എ.കെ (ബിൽ കളക്ടർ)	19000	3002	0
8	ചന്ദ്രകാന്ത.കെ (ദഫേദാർ)	43600	500	0
9	വിശ്വൻ.പി (സീനിയർ ക്ലർക്ക്)	29200	300	0

10	അരവിന്ദാക്ഷൻ.ഇ (സീനിയർ ക്ലർക്ക്)	27800	300	0
11	മധുസൂതനൻ.എ.വി (ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ ഗ്രേഡ് I)	44700	500	0
12	രാജീവൻ.കെ.വി (ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ ഗ്രേഡ് II)	43600	500	150
13	അജിത കുമാരി.പി.വി (സീനിയർ ക്ലർക്ക്)	25850	300	0
14	ചന്ദ്രാവതി.കെ (ജൂനിയർ പബ്ലിക്ക് ഹെൽത്ത് നെഴ്സ് ഗ്രേഡ് II)	33900	300	250
15	എ.ആർ.അജീഷ് (ജൂനിയർ ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ ഗ്രേഡ് II)	29900	300	0
16	സുധീർ.ടി (ജൂനിയർ ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ ഗ്രേഡ് II)	28500	300	0
17	എസ്.സിനിമോൾ (പി.എ)	55350	600	0
18	എ.രാജേഷ് (സീനിയർ ക്ലർക്ക്)	25200	300	0
19	സവിത.വി (ഓഫീസ് അറ്റൻഡന്റ്)	16500	200	0
20	എം.വി റാംഷി ഇസ്മയിൽ (റവന്യൂ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് II)	50400	500	0
21	നാരായണൻ നായിക് .പി (റവന്യൂ ഇൻസ്പെക്ടർ)	35700	500	0
22	രാകേഷ് നാരായണൻ.കെ (ബിൽ കളക്ടർ)	19000	300	0
23	പ്രസാദ്.സി (സൂപ്രണ്ട്)	41500	500	150
24	അശോകൻ.യു (സീനിയർ ക്ലർക്ക്)	30700	300	250

25	എ.കെ ദാമോധരൻ (ഹെൽത്ത് സൂപ്പർവൈസർ)	54000	500	150
26	രേണക.കെ.വി (സീനിയർ ക്ലർക്ക്)	41500	500	150
27	സുനിൽ.എം (ഡ്രൈവർ)	18500	300	0
28	ഉസ്മാൻ ചാലിയാടൻ (ഹെൽത്ത് സൂപ്രവൈസർ)	62400	600	0
29	രമേഷൻ.കെ.പി (ഹെൽത്ത് സൂപ്രവൈസർ ഗ്രേഡ് I)	44700	500	0
30	സുർജിത്ത്.കെ സോമൻ (ജൂനിയർ ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ ഗ്രേഡ് I)	26500	300	0
31	അജിത്ത് കുമാർ.പി (സൂപ്രണ്ട്)	37500	500	250
32	ജുബൈർ.എം.ടി.പി (സീനിയർ ക്ലർക്ക്)	25200	300	0
33	കെ.അശോക് കുമാർ (ബിൽ കളക്ടർ)	21100	300	0
34	പവിത്രൻ.പി (പി.എ)	59400	600	300
35	ദാമോധരൻ (ലൈബ്രറിയൻ ഗ്രേഡ് III)	48000	500	0
36	ഹരിദാസൻ.കെ (റവന്യൂ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് II)	48000	500	200
37	വരദരാജ.കെ (ഓഫീസ് അറ്റൻഡന്റ്)	43600	500	0
38	സത്യബാബു.എം (പി.എ)	56700	600	200
39	ബാബു.സി.വി (റവന്യൂ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് II)	51600	500	150
40	പ്രജിത്ത്.വി (സീനിയർ ക്ലർക്ക്)	32300	300	0

ക്രമ	ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേര്,	ശമ്പള	GIS,സർക്കാർ	

നം	തസ്തിക,	സ്കെയിൽ	നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള നിരക്ക് (1.9.17 മുതൽ)	GIS ഒടുക്കുവരുത്തിയത്
1	പവിത്രൻ.പി (പി.എ)	36600-79200	500	0
2	ദാമോധരൻ.വി (ലൈബ്രേറിയൻ ഗ്രേഡ് III)	32300-68700	400	0
3	മുഹമ്മദ് കുഞ്ഞ്.കെ (യു.ഡി ടൈപ്പിസ്റ്റ്)	26500-56700	400	0
4	വരദരാജ.കെ (ഓഫീസ് അറ്റൻഡന്റ്)	20000-45800	400	0
5	നസ്സീർ.എൻ.എസ് (ക്ലർക്ക്)	19000-43600	400	0
6	കെ.ബാലകൃഷ്ണൻ (ഓഫീസ് അറ്റൻഡന്റ്)	16500-35700	300	0
7	ഹരിദാസൻ.കെ (റവന്യൂ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് II)	35700-75600	500	0
8	ഇ.എം മുഹമ്മദ് ബഷീർ (ക്ലർക്ക്)	20000-45800	400	0
9	മധുസൂതനൻ.എ (ഓഫീസ് അറ്റൻഡന്റ്)	19000-43600	400	0
10	കെ.അശോക് കുമാർ (ബിൽ കളക്ടർ)	19000-43600	400	0
11	സുദിവ്യ.എ.കെ (ബിൽ കളക്ടർ)	19000-43600	400	0
12	ജുബൈർ.എം.ടി.പി (സീനിയർ ക്ലർക്ക്)	25200-54000	400	0
13	ചന്ദ്രകാന്ത.കെ (ദഫേദാർ)	20000-45800	400	0
14	വിശ്വൻ.പി (സീനിയർ ക്ലർക്ക്)	25200-54000	400	0
15	സുനിൽ.എം (ഡ്രൈവർ)	18000-41500	400	0
16	ഉസ്മാൻ ചാലിയാടൻ (ഹെൽത്ത്	35700-75600	500	0

	സൂപ്പർവൈസർ)			
17	മധുസൂതനൻ.എ.വി (ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ ഗ്രേഡ് II)	29200-62400	400	0
18	സുർജിത്ത്.കെ.സോമൻ (ജൂനിയർ ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ ഗ്രേഡ് I)	26500-56700	400	0
19	പ്രജിത്ത്.വി (സീനിയർ ക്ലർക്ക്)	25200-54000	400	0
20	എ.ആർ.അജീഷ് (ജൂനിയർ ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ ഗ്രേഡ് II)	22200-48000	400	0
21	സുധീർ.ടി (ജൂനിയർ ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ ഗ്രേഡ് II)	22200-48000	400	0
22	രമേശൻ.സി (സൂപ്രണ്ട്)	30700-65400	400	0
23	എം.വി.രാംസി ഇസ്മയിൽ (റവന്യൂ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് II)	35700-75600	500	0
24	രാകേഷ് നാരായണൻ.കെ (ബിൽ കളക്ടർ)	19000-43600)	400	0
25	ഷാജിമോൻ.കെ (സീനിയർ ക്ലർക്ക്)	25200-54000	400	0
26	എ.കെ.ദാമോധരൻ (ഹെൽത്ത് സൂപ്രവൈസർ)	35700-75600	500	150
27	പ്രസാദ്.സി (സൂപ്രണ്ട്)	30700-65400	400	20
28	സി.പി.മധു കൈതബാജ (പി.എ)	36600-79200	500	0
29	പ്രവിത.കെ (സീനിയർ ക്ലർക്ക്)	25200-54000	400	0
30	ശ്യാംലാൽ.സി.എസ് (സൂപ്രണ്ട്)	30700-65400	400	200
31	എസ്.സിനിമോൾ (പി.എ)	36600-79200	500	0
32	നാരായണൻ	27800-59400	400	0

	നായിക്.പി (റവന്യൂ ഇൻസ്പെക്ടർ)			
33	കൃഷ്ണകുമാർ.ജി (സീനിയർ ക്ലർക്ക്)	25200-54000	400	0

ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയിട്ടുള്ള ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 3/13.10.2020 ന് മറുപടി ലഭിച്ചില്ല. എസ്.എൽ.ഐ., ജി.ഐ.എസ് വരിസംഖ്യ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള നിരക്കിൽ ഒടുക്കുവരുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-16 ലൈബ്രറി സെസ് ഇനത്തിൽ ഈടാക്കുന്ന തുക കൃത്യമായി ഒടുക്കുവരുത്തുന്നില്ല

2015-16 മുതൽ 2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷം വരെയുള്ള വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ ലൈബ്രറി സെസിനത്തിലെ തുക കൃത്യമായും ഒടുക്കുവരുത്തിയിട്ടില്ല എന്ന് കാണുന്നു. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

സാമ്പത്തിക വർഷം	സാമ്പത്തിക വർഷം ആരംഭത്തിൽ ഒടുക്കുവാനുള്ള തുക (B 9 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം)	RP 9 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം തൻ വർഷ വരവ്	RP 9 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം തൻ വർഷം ഒടുക്കിയത്	സാമ്പത്തിക വർഷാവസാനം ഒടുക്കുവാൻ ബാക്കിയുള്ള തുക (B 9 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം)
2015-16	658346.81	1127170	1109913	675603.81
2016-17	675603.81	1028046	1120825	582824.81
2017-18	582824.81	2059428	0	2642252.81
2018-19	2642252.81	1438897	0	4081149.81
2019-20	4081149.81	1015630	582831	4513948.81
ആകെ		6669171	2813569	

2015-16 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ മുന്നിരിപ്പായ 658346.81/- രൂപ ഉൾപ്പെടെ ആകെ 7327517.81/- രൂപ (658346.81 + 6669171) ഈ ഇനത്തിൽ ലഭിച്ചിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നു. എന്നാൽ ഇതിൽ 2813569/- രൂപ മാത്രമാണ് ഒടുക്കിയിട്ടുള്ളത്. 4513948.81 രൂപ ഒടുക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ട്. അതായത് ആകെ തുകയുടെ 40 % ൽ കുറവ് തുക മാത്രമേ ഒടുക്ക് വരുത്തിയിട്ടുള്ളൂ. ഈ വിഷയത്തിനു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 11 / 25.11.2020 ന് മറുപടി ലഭിച്ചില്ല.

കേരള പബ്ലിക്ക് ലൈബ്രറീസ് (ഗ്രന്ഥശാലാ സംഘം) ആക്ട്, 1989 ലെ വകുപ്പ് 48(1) പ്രകാരം നിശ്ചിത

തുക വസ്തു നികുതിയിൽ നിന്നും ഈടാക്കി സംസ്ഥാന ലൈബ്രറി കൗൺസിലിന് നൽകേണ്ടതാണ്. The Kerala Decentralisation Of Powers Act, 2000 (A Ct 16 Of 2000) പ്രകാരം ഈടാക്കിയ തുക 3 മാസത്തിനുള്ളിൽ ഒടുക്കിയില്ലെങ്കിൽ 2% പിഴ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. സെക്രട്ടറിയും ചെയർപേഴ്സനും അത്തരത്തിലുള്ള വൈകലിന് ബാധ്യസ്ഥരായിരിക്കുന്നതാണ്.

സർക്കുലർ നം 17263/L3/തസ്വഭവ തീയതി 29/12/2000 പ്രകാരം ഓരോ അർദ്ധവർഷവും കഴിഞ്ഞ് 30 ദിവസത്തിനകം തുക അടയ്ക്കേണ്ടതാണെന്ന് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്.എന്നാൽ മേൽ പ്രകാരമുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചതായി കാണുന്നില്ല. ഇതു സംബന്ധിച്ച വിശദാംശം തുടർനപടി വിവരങ്ങൾ എന്നിവ ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-17 ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറിക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ - ചെലവഴിച്ച തുകയ്ക്ക് പൂർണ്ണമായും മരുന്ന് ലഭിച്ചില്ല-ചെലവ് തുക 1,24,666/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

പദ്ധതി നമ്പർ, പേര്	S0023/20 ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറിക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ.
അടങ്കൽ തുക	500000/- മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട്(റോഡിതരം)
ചെലവ് തുക	500000/- മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട്(റോഡിതരം)
ബിൽ നം , തീയതി , തുക	1/2019-20, 21/11/2019, 500000/-

നഗരസഭയിലെ ജനങ്ങളുടെ ആരോഗ്യസംരക്ഷണത്തിനായി സ്ഥാപനത്തിൽ ചികിത്സതേടുന്ന രോഗികൾക്ക് സൗജന്യമായി മരുന്ന് വിതരണം ചെയ്യാൻ 500000/- രൂപയുടെ മരുന്ന് മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി ഹോംകോയിൽ നിന്നും വാങ്ങുന്നതിനായുള്ള പ്രോജക്റ്റിനായി 21/11/2019 ൽ 500000/- രൂപ ഹോംകോയ്ക്ക് ട്രാസ്ഫർ ചെയ്ത് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. (കൈപ്പറ്റ് രസീത് നം 2411, 18.01.2020). ഹോംകോയ്ക്ക് നൽകിയിട്ടുള്ള 500000/- രൂപയിൽ ചുവടെ പറയും പ്രകാരം 375334/- രൂപയുടെ മരുന്നുകളാണ് ലഭ്യമായിട്ടുള്ളത് ബാക്കിയുള്ള 124666/- രൂപയ്ക്കുള്ള മരുന്നുകൾ ലഭിച്ചില്ല. ലഭ്യമായ മരുന്ന കളുടെ വിശദാംശം താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ക്രമ നം	ഇൻവോയിസ് നം	തീയതി	തുക
1	LF-349	12/06/2020	207925
2	LF-1079	26/08/2020	48904
3	LF-1705	23/11/2020	118505
ആകെ			375334

മേൽ വിഷയത്തിനു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 5 / 13.10.2020 ന് ബാക്കി തുകയ്ക്കുള്ള മരുന്നിന് വേണ്ടി ഹോംകോയുമായി ഫോൺ സന്ദേശം വഴി ബന്ധപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടെന്നും സ്ഥാപനത്തിൽ മരുന്ന് എത്തിയാലുടൻ ഓഡിറ്റിന് വിവരം അറിയിക്കുന്നതാണെന്നും മറുപടി ലഭിച്ചു. അവശേഷിക്കുന്ന 124666/- രൂപയ്ക്കുള്ള മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് അടിയന്തിരമായി നടപടി സ്വീകരിച്ച് ഓഡിറ്റിനെ

അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള തുകയായ 124666/-രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-18 ഗവ.പ്രീമെട്രിക്ക് ഹോസ്റ്റലുകളുടെ ചെലവ് രേഖകൾ , സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ എന്നിവ ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയില്ല-ചെലവ് തുക 5,48,067/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ : പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ

A)

പദ്ധതി നമ്പർ, പേര്	S0010/20, പട്ടികജാതി ഹോസ്റ്റൽ ചെലവുകൾ		
അടങ്കൽ തുക	600000/- വികസന ഫണ്ട് (എസ്.സി.പി)		
ചെലവ് തുക	600000/- വികസന ഫണ്ട് (എസ്.സി.പി)		
ബിൽ നം , തീയതി , തുക	03/dietry Charge Vidyanagar/19-20 04/dietry Charge Girls/19-20 05/dietry Charge Vidyanagar /19-20 06/tutionteacher/19-20 10/dietry Charge/19-20 11/dietry Charge/19-20	21/08/2019 21/08/2019 30/09/2019 30/09/2019 23/10/2019 23/10/2019	107623/- 127645/- 73061/- 175400/- 31741/- 84530/-

മേൽ പ്രോജക്റ്റിനായി ചെലവഴിച്ച ചുവടെ പറയുന്ന തുകകളുടെ വൗച്ചറുകൾ, ഫയൽ എന്നിവ ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയില്ല ആയതിനാൽ 3,32,991/- രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

ബിൽ നം	തുക
05/dietry Charge Vidyanagar /19-20	73061/-
06/tution Teacher/19-20	175400/-
11/dietry Charge/19-20	84530/-
ആകെ	3,32,991/-

B)

പദ്ധതി നമ്പർ, പേര്	S0013/20, പ്രിമെട്രിക്ക് ഹോസ്റ്റൽ അത്യാവശ്യ സാധനങ്ങൾ വാങ്ങൽ		
അടങ്കൽ തുക	350000/- വികസന ഫണ്ട് (എസ്.സി.പി)		
ചെലവ് തുക	215076/- വികസന ഫണ്ട് (എസ്.സി.പി)		
ബിൽ നം , തീയതി , തുക	08/necessery Things/19-20	23/10/2019	215076/-

മേൽ പ്രോജക്ടിനായി തുക ചെലവഴിച്ച് വാങ്ങിയ സാധനങ്ങളുടെ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയില്ല. ആയതിനാൽ 2,15,076/- രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

C) ക്യാഷ് ബുക്ക് പരിപാലിക്കുന്നതി ലെ അപാകതകൾ .

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ : പട്ടിക ജാതി വികസന ഓഫീസർ.

ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഫണ്ടിന്റെയും തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നുള്ള ഫണ്ടിന്റെയും എല്ലാ വരവ് ചെലവ് വിവരങ്ങളും ടി.ആർ.7.എ ക്യാഷ് ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ വരവ് ചെലവ് പ്രത്യേകം രേഖപ്പടുത്തുന്നതിനായി സബ്സിഡിയറി രജിസ്റ്റർ (അനുബന്ധം. ബി-IV) സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ചുമതലയാണ്. (ജി.ഒ.(പി)നം. 176/2006 ഫിൻ. തീയതി 12.04.2006). എന്നാൽ ഇപ്രകാരമല്ല നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ ക്യാഷ് ബുക്ക് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളത്. മേൽ അപാകതകയ്ക്ക് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ. 46/2019-20. തീയതി . 18.11.2021 നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭിച്ചില്ല. ക്യാഷ് ബുക്ക് കാലികമാക്കി ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. ഭാവിയിൽ ഇത്തരം അപാകതകൾ ആവർത്തിക്കാതിരിക്കുവാൻ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധ പുലർത്തേണ്ടതാണ്.

D) പദ്ധതികളുടെ മോണിറ്ററിംഗ് റിപ്പോർട്ട് ഹാജരാക്കിയില്ല .

പതിമൂന്നാം പഞ്ചവൽസര പദ്ധതിയിലെ അവശേഷിക്കുന്ന വാർഷിക പദ്ധതികൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള സ.ഉ. (കൈ)നം.17/2018/തസ്വഭവ തീയതി 02.02.2018 നമ്പർ മാർഗ്ഗരേഖ 13.1 പ്രകാരം പ്രോജക്ട് മോണിട്ടറിംഗ് അതാത് വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ നിർവഹിക്കേണ്ടതാണ്. അതിനായി പദ്ധതി രൂപീകരണ ത്തിനുശേഷം വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റികളായി പ്രവർത്തിക്കണം. ഇത്തരത്തിൽ പട്ടികജാതി വികസനം വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് യോഗം ചേർന്ന മോണിറ്ററിംഗ് റിപ്പോർട്ട് പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയില്ല.

1-19 പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ലാപ്പ്ടോപ്പ് വിതരണം - രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയില്ല. ചെലവ് തുക 1,18,400/- രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

നമ്പർ, പേര്	S00239/20, പ്രൊഫഷണൽ കോഴ്സിനു പഠിക്കുന്ന പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ലാപ്പ്ടോപ്പ് വിതരണം		
അടങ്കൽ തുക	120000/- വികസന ഫണ്ട് (എസ്.സി.പി)		
ചെലവ് തുക	118400/- വികസന ഫണ്ട് (എസ്.സി.പി)		
ബിൽ നം , തീയതി , തുക	01/laptop/19-20	28/05/2019	118400/-
ഇൻവോയിസ് നമ്പർ, തീയതി ,	KSEDC/CLT/PRO/18-19 /OA/3034	21/03/2019	118400/-

തുക				

മേൽ പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഗുണഭോക്തൃ പട്ടിക, സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ, കൈപ്പറ്റ് രസീത്, അപേക്ഷകൾ എന്നിവ പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയില്ല. ആയതിനാൽ 1,18,400/- രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-20 മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ , താലൂക്ക് ആശുപത്രി കാസറഗോഡ് - മരുന്ന് വാങ്ങൽ പദ്ധതി - മരുന്നുകൾ ഇതുവരെ ലഭിച്ചില്ല. 3,03,452/- രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1)

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	: 27/2019-20.
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്.	: പാലിയേറ്റീവ് കെയർ മരുന്ന വാങ്ങൽ.
ബിൽ നം. & തീയതി	: 12/2019-20. 20/01/2020.
ബിൽ തുക	: 3,00,000/-
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	: മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, താലൂക്ക് ഹോസ്പിറ്റൽ.

2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷം മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, (താലൂക്ക് ആശുപത്രി കാസറഗോഡ്) നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി നടപ്പിലാക്കിയ പ്രോജക്ട് നമ്പർ 27/2019-20 പ്രകാരം മരുന്ന വാങ്ങൽ പദ്ധതികൾക്കായി കേരള മെഡിക്കൽ സർവ്വീസർ തിരുവനന്തപുരം എന്ന സ്ഥാപനത്തിന് 3,00,000/- രൂപ മുൻകൂറായി ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ മരുന്നുകൾ ലഭിച്ചതിന്റെ ടാക്സ് ഇൻവോയ്സ് സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ, എൻ.എ.സി, ഇന്റന്റ് ഓഫ് മെഡിസിൻ മുതലായവ ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയില്ല.
മരുന്നിനായി പണം ഒടുക്കി മാസങ്ങൾ കഴിഞ്ഞിട്ടും ആയത് ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ചതായി കാണുന്നില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (42/2019-20 തീയതി. 15.11.2021) നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭിച്ചില്ല.
മേൽപ്പറഞ്ഞ അപാകതകൾ മൂലം 3,00,000/- രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

2)

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	: 28/2019-20.
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്.	: സെക്കൻണ്ടറി പാലിയേറ്റീവ് കെയർ
ബിൽ നം. & തീയതി	: 16/2019-20. 13/03/2020.
ബിൽ തുക	: 2,53,452/-
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	: മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, താലൂക്ക് ഹോസ്പിറ്റൽ.

2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷം മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, (താലൂക്ക് ആശുപത്രി കാസറഗോഡ്) നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി നടപ്പിലാക്കിയ പ്രോജക്ട് നമ്പർ 28/2019-20 പ്രകാരം മരുന്ന വാങ്ങൽ പദ്ധതികൾക്കായി കേരള മെഡിക്കൽ സർവ്വീസ്സസ് തിരുവനന്തപുരം എന്ന സ്ഥാപനത്തിന് 2,53,452/- രൂപ മുൻകൂറായി ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ കേരള മെഡിക്കൽ സർവ്വീസ്സസ് തിരുവനന്തപുരം എന്ന സ്ഥാപനം 2,50,000/- രൂപയുടെ മരുന്നുകൾ മാത്രമാണ് ലഭ്യമാക്കിയത്. ബാക്കി 3,452/- രൂപയുടെ

മരുന്നുകൾ ലഭിച്ചതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയില്ല.

മരുന്നിനായി പണം ഒടുക്കി മാസങ്ങൾ കഴിഞ്ഞിട്ടും ആയത് ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ചതായി കാണുന്നില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (42/2019-20 തീയതി. 15.11.2021) നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭിച്ചില്ല. ആയതിനാൽ 3,452/- രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

3) മരുന്നു വാങ്ങൽ പദ്ധതി – വിശദാംശങ്ങൾ ഹാജരാക്കിയില്ല.

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	:	29/2019-20.
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്.	:	മെഡിക്കൽ പർച്ചേഴ്സ് ഫോർ ഗവ. ജനറൽ ഹോസ്പിറ്റൽ.
ബിൽ നം. & തീയതി	:	11/2019-20. 20/12/2019.
ബിൽ തുക	:	5,99,999/-
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	:	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, താലൂക്ക് ഹോസ്പിറ്റൽ.

പ്രോജക്ട് നമ്പർ 29/2019-20 പ്രകാരം 5,99,999/- രൂപയുടെ മരുന്നുകൾ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും പദ്ധതി നടത്തിപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട എൻ.എ.സി, ഇന്റന്റ് എന്നിവ ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയില്ല.

1-21 നെൽ കൃഷിക്ക് കൂലിച്ചെലവ് സബ്സിഡി - തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ സാധ്യതകൾ ഉപയോഗ പ്പെടുത്തിയില്ല.

പ്രൊജക്ട് നം.	5/2019-20.
പ്രൊജക്ടിന്റെ പേര്.	നെൽ കൃഷിക്ക് കൂലിച്ചെലവ് സബ്സിഡി.
ബിൽ നം. & തീയതി.	2/19-20, 20/01/2020.
ബിൽ തുക.	₹2,32,628/-
ഗുണഭോക്താക്കൾ.	13.

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	കൃഷി ഓഫീസർ.

2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷം കൃഷി ഓഫീസർ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി നടപ്പിലാക്കിയ നെൽകൃഷിക്ക് കൂലിച്ചെലവ് സബ്സിഡി എന്ന പദ്ധതി പ്രകാരം 13 ഗുണ ഭോക്താക്കൾക്ക് ₹2,32,628/- രൂപ കൂലിച്ചെലവ് സബ്സിഡിയായി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖ (സ.ഉ. (കൈ)നം. 22/2019ത.സ്വ.ഭ.വ. തീയതി. 14.02.2018) പ്രകാരം നെൽ കൃഷിക്ക് കൂലിച്ചെലവ് സബ്സിഡി പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുമ്പോൾ നടീലും കൊയ്ത്തും ഒഴികെയുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ സാധ്യതകൾ പരമാവധി ഉപയോഗപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ് എന്ന് നിഷ്ക്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ അത്തരം സാധ്യതകൾ ഉപയോഗിച്ചതായി കാണുന്നില്ല. ഇക്കാര്യം വിശദീകരിക്കുന്നതിനായി (ഓഡിറ്റ് എൻ ക്വയറി നമ്പർ. 43/2019-20. Date: 15.11.2021). നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടില്ല.

നെൽകൃഷി നടീലും കൊയ്ത്തും ഒഴികെയുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ സാധ്യത കൾ ഉപയോഗിക്കാതിരുന്നതിനുള്ള കാരണം വിശദമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-22 പട്ടിക വർഗ കുടുംബങ്ങളുടെ ഭവന പുനരുദ്ധാരണം ധനസഹായം - അപാകതകൾ.

പ്രോജക്റ്റ് നം- 25/2020 പട്ടിക വർഗ കുടുംബങ്ങളുടെ ഭവന പുനരുദ്ധാരണം ധനസഹായം

വകയിരുത്തൽ - വികസന ഫണ്ട് (ടി എസ് പി) 6,00,000/-

ബിൽ നം - 02/2019-20 തീ.05.12.2019 1,50,000/-

03/2019-20 തീ.17.01.2020 2,10,000/-

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ - ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ,കാസറഗോഡ്

മേൽ പദ്ധതി സംബന്ധിച്ച ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ താഴെപ്പറയുന്ന അപാകതകൾ കാണുന്നു.

1) പട്ടിക വർഗ കുടുംബങ്ങളുടെ ജീവിത നിലവാരം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനും സുരക്ഷിതത്വം ഉറപ്പാക്കുന്നതിനും വരുത്തുന്നതിനുമായി രൂപീകരിച്ച മേൽ പദ്ധതി പ്രകാരം നഗരസഭയുടെ 24.09.2019 ലെ 23 നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരം അഞ്ച് ഗുണഭോക്താക്കളെ തിരഞ്ഞെടുത്തത് അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. മുനിസിപ്പൽ ചെയർമാനും സെക്രട്ടറിയും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ലിസ്റ്റ് സഹിതം പ്രസ്തുത വിവരം നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥയെ അറിയിച്ചിട്ടുമുണ്ട് (സെക്രട്ടറിയുടെ 11.10.2019 ലെ പി.2-18273/19 നം. കത്ത്). എന്നാൽ പ്രസ്തുത ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ട 5 ഗുണഭോക്താക്കൾക്കും മാർക്ക് നൽകിയിട്ടില്ല. 3 ഗുണഭോക്താക്കൾക്കു മാത്രമെ അംഗീകാരം നൽകിയിട്ടുള്ളൂ. അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരിക്കുന്നതിന് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 33/09.04.2021ന്, ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ അയച്ചു തന്ന 674/19 തീയതി 22.04.2021ലെ മറുപടിയിൽ , നഗരസഭ അയച്ചുതന്ന അഞ്ച് ഗുണഭോക്താക്കളുടെ അപേക്ഷയിൽ രണ്ട് ഗുണഭോക്താക്കളുടെ അപേക്ഷകൾ അപൂർണ്ണമായിരുന്നെന്നും, പ്രധാനമായും അവർ താമസിക്കുന്ന ഭവനത്തിന്റെ ഓണർഷിപ്പ് അപേക്ഷകരുടെ പേരിൽ അല്ലായിരുന്നെന്നും, 3 ഗുണഭോക്താക്കളുടെ അപേക്ഷകൾ മാത്രമെ പദ്ധതിക്കായി പരിശോധിക്കാൻ സാധിച്ചിരുന്നുള്ളൂ എന്നും , പദ്ധതി പ്രകാരം 4 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് തുക നീക്കിവെച്ചിരുന്നു എന്നും അറിയിച്ചു. ഓണർഷിപ്പ് ലഭ്യമാക്കി നൽകുവാൻ നഗരസഭയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ശ്രമം നടത്തിയിരുന്നെന്നും ആയത് ലഭ്യമായിട്ടില്ല എന്നും പ്രസ്തുത മറുപടിയിൽ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ ഇത് സംബന്ധിച്ച് നഗരസഭയുമായി നടത്തിയ കത്തിടപാടുകൾ ഒന്നും തന്നെ ഫയലിൽ ലഭ്യമല്ല.

പ്രസ്തുത വിഷയത്തിൽ ഉചിതവും സമയബന്ധിതവുമായ നടപടി നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനും നഗരസഭയും സ്വീകരിക്കാത്തതിനാൽ പദ്ധതിക്കായി നീക്കിവച്ച തുക മുഴുവൻ ഗുണഭോക്താക്കളിലേക്കും എത്തിക്കാൻ സാധിച്ചില്ല.

2)ഊരുകൂട്ടം കൂടി തീരുമാനിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഭരണസമിതി തീരുമാനവും, ലിസ്റ്റും നഗരസഭ ലഭ്യമാക്കിയത് എന്നും പ്രസ്തുത നഗരസഭ ഭരണസമിതി തീരുമാനങ്ങളാണ് പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിനായി ലഭ്യമാക്കിയത് എന്നും നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ വ്യക്തമാക്കിയെങ്കിലും ഗുണഭോക്താക്കളെ തിരഞ്ഞെടുത്തതിന്റെ ഊരുകൂട്ട തീരുമാനം ഹാജരാക്കിയില്ല.

3) ബിൽ നമ്പർ 02/2019-20 പ്രകാരം 50,000/- രൂപ, ബിൽ നമ്പർ 3/2019-20 പ്രകാരം 70,000/-രൂപ എന്നിങ്ങനെ ആകെ ഓരോ ഗുണഭോക്താവിനും 1,20,000/- രൂപ വീതം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഭാര്യയുടെയും ഭർത്താവിന്റെയും പേരുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തുക നൽകണമെന്നുള്ള മാർഗ്ഗരേഖാ നിർദ്ദേശം പാലിച്ചതായി കാണുന്നില്ല.

4) പദ്ധതിയുടെ പുരോഗതി വിവരമോ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രമോ ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയില്ല.

മേൽപ്പറഞ്ഞ അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-23 പ്രധാന മന്ത്രി ആവാസ് യോജന പദ്ധതി - അപാകതകൾ.

പ്രോജക്റ്റ് നം. - 31/2020	ലൈഫ്, പി എം എ വൈ ഭവന നിർമ്മാണം
നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	1) പ്രോജക്റ്റ് ഓഫീസർ, നഗര ദാരിദ്ര നിർമ്മാജന സെൽ 2) ഹെൽത്ത് സൂപ്പർവൈസർ
വകയിരുത്തിയ തുക	95,00,314/- (പൊതു വിഭാഗം-സാധാ) പ്രോജക്റ്റ് ഓഫീസർ, നഗര ദാരിദ്ര നിർമ്മാജന സെൽ 22,70,000/- (പൊതു വിഭാഗം-സാധാ) ഹെൽത്ത് സൂപ്പർവൈസർ..

A) പി എം എ വൈ ഭവനപദ്ധതി നടത്തിപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അപാകതകൾ .

1) 04.10.2016 ലെ സ ഉ (സാധാ)നം.2803/2016/തസ്വഭവ ഉത്തരവ് പ്രകാരം തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഗുണഭോക്താക്കളുടെ അംഗീകരിച്ച ഡി പി ആർ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വാർഡ് അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള പട്ടിക നഗരസഭയുടെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാക്കാൻ നിർദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത പട്ടിക ഒരു പൊതുരേഖ ആയിരിക്കുന്നതിനും ആയത് വഴി പൊതുജനങ്ങൾക്ക് പരിശോധിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം നൽകുന്നതിനുമാണ് ഇങ്ങനെ ചെയ്യുന്നതിലൂടെ ഉദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്നത്. എന്നാൽ പ്രസ്തുത നിർദേശം പാലിക്കാത്തതിനാൽ പൊതുജനങ്ങൾക്ക് ഗുണഭോക്തൃ പട്ടിക പരിശോധിക്കാൻ സാധ്യമായിട്ടില്ല. മേൽ നിർദേശം പാലിക്കാത്തതിനാൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ച പട്ടികയിൽ തെറ്റുകൾ സംഭവിച്ചാലോ അർഹതയില്ലാത്ത ഗുണഭോക്താവ് പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടെങ്കിലോ കണ്ടുപിടിക്കാനുള്ള അവസരം നഷ്ടപ്പെടാനുള്ള സാധ്യതയുണ്ട്.

2) അയ്യങ്കാളി നഗര തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി പ്രകാരമുള്ള ഗുണഭോക്താക്കളെ ഭവനനിർമ്മാണത്തിന് വിനിയോഗിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങളും നഗരസഭയുടെ കൈവശമുള്ള മണൽ കടവുകൾ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് പ്രയോജനപ്പെടുന്ന രീതിയിൽ സജ്ജീകരിച്ചതിന്റെ വിശദാംശങ്ങളും ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയില്ല.

3) 'എല്ലാവർക്കും ഭവനം' എന്ന ലക്ഷ്യത്തോടെ കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാറുകളുടേയും, നഗരസഭകളുടേയും സംയുക്താഭിമുഖ്യത്തിൽ നടപ്പിലാക്കി വരുന്ന ഭവന പദ്ധതിയാണ് പ്രധാന മന്ത്രി ആവാസ് യോജന-ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി.ഫയലുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ മുൻവർഷങ്ങളിലെ ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള അപേക്ഷകർ ഉൾപ്പെടെ ഓഡിറ്റ് കാലയളവിൽ ആകെ 52 പേർക്ക് പേർക്ക് ധനസഹായം നൽകിയതായി മനസ്സിലാകുന്നു. നഗരസഭയിൽ പി എം എ വൈ ഭവനപദ്ധതി ആരംഭിച്ച നാൾ മുതൽ

ഓഡിറ്റ് വർഷം വരെയുള്ള ഗുണഭോക്താക്കളുടെ സ്ഥിതി വിവരകണക്ക് താഴെക്കൊടുക്കുന്നു.

ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റ് അംഗീകരിച്ച ഭരണസമിതി തീരുമാന നമ്പർ & തീയ്യതി	ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം	കരാർ ചമച്ചവരുടെ എണ്ണം	31.03.2020 തീയ്യതി വരെ ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയവരുടെ എണ്ണം.
16 / 15.02.2017	167	120	99
58 / 07.10.2017	32	22	9
06 / 28.11.2017	10	7	6
24 / 17.01.2018	153	39	13
06 / 10.01.2019	101	44	4
ആകെ	463	232	131

ലഭിച്ച അപേക്ഷകരിൽ നിന്നും അനർഹരെ ഒഴിവാക്കിയ ശേഷം അംഗീകരിച്ച ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റ്/ഡി പി ആർ നിന്നും അമ്പത് ശതമാനത്തോളം പേർ മാത്രമേ കരാർ ചമയ്ക്കാനായി മുന്നോട്ട് വന്നുള്ളൂ എന്നും മുപ്പത് ശതമാനത്തിൽ താഴെ ഗുണഭോക്താക്കൾ മാത്രമേ ഓഡിറ്റ് വർഷം വരെ നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുള്ളൂ എന്നും മേൽ കാണിച്ച സ്ഥിതി വിവര കണക്കിൽ നിന്നും മനസ്സിലാക്കാവുന്നതാണ്. ആയതിനാൽ നഗരസഭാ പരിധിയിൽ ഭവനപദ്ധതിയുടെ ആനുകൂല്യം കൂടുതൽ ഗുണഭോക്താക്കളിലേക്ക് ഫലപ്രദമായും സമയബന്ധിതമായും ലഭ്യമായിട്ടില്ല എന്നാണ് ഇതിൽ നിന്നും വ്യക്തമാകുന്നത്.

നഗരസഭാ പരിധിയിൽ സാമ്പത്തികമായി പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്നതും ഭൂരഹിതരായിട്ടുള്ള ആൾക്കാർക്കും വിവിധ ഏജൻസികൾ,സന്നദ്ധ സംഘടനകൾ തുടങ്ങിയവരിലൂടെ സഹായം എത്തിക്കുന്നതിനുള്ള ശ്രമങ്ങൾ നടത്തിയതായും കാണുന്നില്ല. ഇക്കാരണത്താൽ പദ്ധതി വിജയകരമായി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനായി ജനപ്രതിനിധികളുടേയും കുടുംബശ്രീയുടേയും നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥരുടേയും ഭാഗത്ത് നിന്നും ക്രിയാത്മകമായ ഇടപെടലുകളോ കാര്യക്ഷമമായ മോണിറ്ററിംഗോ നടന്നിട്ടില്ല എന്നാണ് മനസ്സിലാക്കാൻ സാധിക്കുന്നത്. 2022 വർഷത്തോടെ 'എല്ലാവർക്കും ഭവനം' എന്ന ലക്ഷ്യത്തോടെ ഇന്ത്യാ ഗവൺമെന്റ് നടപ്പിലാക്കുന്ന ഭവന പദ്ധതി നഗരസഭയിൽ ഫലപ്രാപ്തിയിൽ എത്തിക്കുന്നതിന് മേൽപ്പറഞ്ഞ അപാകതകൾ പരിഹരിക്കേണ്ടത് അത്യാവശ്യമാണ്. കുടുംബശ്രീ ഡയറക്ടറുടെ 13.02.2019 ലെ 9534/എൻ/2016/കെ എസ് എച്ച് ഒ നം. പരിപത്രം പ്രകാരം ഗുണഭോക്താവിന് വീട് നൽകുക എന്നത് ഗുണഭോക്താവിനെക്കാളുപരി നഗരസഭയുടെ ഉത്തരവാദിത്വമായി കാണേണ്ടതും, ഓരോ ഗുണഭോക്താവിനേയും നേരിൽ കണ്ട്, തടസ്സങ്ങൾ മനസ്സിലാക്കി സമയബന്ധിതമായി ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് നഗരസഭ ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണെന്നും നിർദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. പദ്ധതി നിർവ്വഹണം 100% ആക്കുന്നതിനുള്ള നിർദേശങ്ങൾ

12.07.2018 ലെ 5476/എൻ/2015/കെഎസ് എച്ച്ഒ നമ്പർ പരിപത്രം പ്രകാരം കുടുംബശ്രീ ഡയറക്ടർ നിർദേശങ്ങൾ നൽകിയിരുന്നെങ്കിലും ആയത് ഫലപ്രദമായി നടപ്പിലാക്കിയിട്ടില്ല എന്ന് നഗരസഭ പരിധിയിൽ നാളിതുവരെയുള്ള ഭവനനിർമ്മാണങ്ങളുടെ സ്ഥിതിവിവര കണക്ക് പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്ന് മനസ്സിലാകുന്നു.

ഗുണഭോക്താക്കളുടെ അധിക വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നതിനും ലഭിച്ച വിവരങ്ങൾ ശരിയാണ് എന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തുന്നതിനുമായും ഗുണഭോക്താക്കളുടെ സംഗമം വാർഡ് തലത്തിൽ സംഘടിപ്പിക്കേണ്ടതാണെന്ന് ത.സ്വ.ഭ വകുപ്പിന്റെ 04.10.2016 ലെ സ ഉ(സാധാ)2803/2016/തസ്വഭവ നമ്പർ ഉത്തരവിൽ നിർദേശിക്കുന്നുണ്ട്. ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 03.01.2020തീയ്യതിയിൽ നഗരസഭാ കാര്യാലയത്തിൽ വച്ച് നടന്ന കുടുംബ സംഗമത്തിനായി 97,543/- രൂപ 673/04.03.2020 വൗച്ചർ പ്രകാരം ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ പരിപാടിയിൽ പങ്കെടുത്ത ആൾക്കാരുടെ വിവരങ്ങളോ റജിസ്റ്ററോ ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയില്ല. കുടുംബസംഗമത്തിൽ പങ്കെടുത്തവരുടെ പേര് വിവരം ഫയലിൽ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. എന്നാൽ 522 പേർക്ക് ഭക്ഷണം നൽകിയതായുള്ള ബില്ലുകൾ വൗച്ചറിനോടൊപ്പം ചേർത്ത് വച്ചിട്ടുണ്ട്.ഇത്രയും എണ്ണം ആൾക്കാരുടെ പങ്കാളിത്തം ഉണ്ടായിട്ടും തുടർന്ന് ഭവനനിർമ്മാണപ്രവൃത്തി നടത്തുന്നതിൽ വളരെ കുറച്ച് എണ്ണം ഗുണഭോക്താക്കൾ മാത്രമേ മുന്നോട്ട് വന്നിട്ടുള്ളു എന്നത് പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിലെ വീഴ്ച്ചയിലേക്കാണ് വിരൽ ചൂണ്ടുന്നത്.

4) മുനിസിപ്പൽ ഹെൽത്ത് സൂപ്പർവൈസറും നഗര ദാരിദ്ര നിർമ്മാജ്ജന സെൽ പ്രോജക്റ്റ് ഓഫീസറും സംയുക്തമായാണ് ഓഡിറ്റ് കാലയളവിൽ പദ്ധതി നിർവ്വഹണം നടത്തിയത്. സുലേഖ ചെലവ് പത്രിക പ്രകാരം ഹെൽത്ത് സൂപ്പർവൈസർ 22,70,000/- രൂപയും നഗര ദാരിദ്ര നിർമ്മാജ്ജന സെൽ പ്രോജക്റ്റ് ഓഫീസർ 95,00,314/- രൂപയും ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ നഗര ദാരിദ്ര നിർമ്മാജ്ജന സെൽ പ്രോജക്റ്റ് ഓഫീസർ 93,20,000/- രൂപയുടെ ചെലവ് വിവരങ്ങൾ മാത്രമേ ഹാജരാക്കിയിട്ടുള്ളൂ. ഹാജരാക്കാത്ത 1,80,314/- രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. മേൽ പരാമർശിച്ച രണ്ട് നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥരും ക്യാഷ് ബുക്ക്,ബാങ്ക് പാസ്ബുക്കുകൾ ,ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ഗഡുക്കളായി തുക അനുവദിച്ച വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടെ രേഖപ്പെടുത്തിയ പ്രോജക്റ്റ് റജിസ്റ്റർ എന്നിവ പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.

5) പദ്ധതി നിർവ്വഹണം സുഗമമായി നടപ്പിലാക്കുന്നതിനും വിലയിരുത്തുന്നതിനും നഗരസഭാ അധ്യക്ഷന്റെ നേതൃത്വത്തിൽ എക്സ്ക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി രൂപീകരിച്ച് പദ്ധതി നിർവ്വഹണം അവലോകനം ചെയ്തതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ/മിനുറ്റ്സ് എന്നിവയും ഹാജരാക്കിയില്ല.

6) ഭവന നിർമ്മാണത്തിന്റെ ഓരോ ഘട്ടവും പൂർത്തിയാകുന്ന മുറയ്ക്ക് മരാമത്ത് വിഭാഗം ജീവനക്കാരെ നിർമ്മാണ അവസ്ഥ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നതിനായി ചുമതലപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. (സഉ(സാധാ)നം.2803/2016/തസ്വഭവ തീയ്യതി.04.10.2016). എന്നാൽ ലഭ്യമാക്കിയ ഫയലിൽ ഇതിനു വേണ്ടി ചുമതലപ്പെടുത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ സ്റ്റേജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വച്ചതായി കാണുന്നില്ല. പകരം കാര്യാലയകുറിപ്പിൽ ഭവനനിർമ്മാണത്തിന്റെ അതത് സമയത്തെ സ്ഥിതിവിവരം പ്രസ്തുത ഉദ്യോഗസ്ഥൻ എഴുതിച്ചേർക്കുന്ന രീതിയാണ് അവലംബിക്കുന്നത്.

7) ഭവനനിർമ്മാണ പുരോഗതി ചിത്രങ്ങളുടെ സഹായത്താൽ ഓൺലൈൻ ആയി വിലയിരുത്തുന്നതിനായി ആരംഭിച്ച ജിയോടാഗ്,ജിയോ ഫെൻസിങ് ചെയ്യുന്ന വിവരങ്ങൾ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വ്യക്തിഗത ഫയലിൽ സൂക്ഷിക്കണമെന്ന് കുടുംബശ്രീ ഡയറക്ടറുടെ 24.11.2017 ലെ 3674/N/15/KSHO നം. സർക്കുലർ5 ൽ നിർദേശിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയത് പാലിച്ചിട്ടില്ല. കൂടാതെ ജിയോടാഗിങ് വിവരങ്ങൾ പ്രത്യേക റജിസ്റ്ററിൽ എഴുതി സൂക്ഷിക്കണമെന്ന നിർദേശവും പാലിക്കപ്പെട്ടിട്ടില്ല. ജിയോടാഗിങ് ചെയ്യുന്നതിന് സർവ്വേയർക്ക് നൽകുന്ന വേതനം നഗരസഭ അതത് തനത്ഫണ്ടിൽ നിന്നും നൽകേണ്ടതും തുടർന്ന് വിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭ്യമാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് കുടുംബശ്രീയിൽ നിന്ന് റീഇംബേഴ്സ് ചെയ്ത് ലഭിക്കുന്നതുമാണ്. എന്നാൽ പ്രസ്തുത തുക ലഭിക്കുന്നതിനായി പിഎംഎവൈ, എംഐഎസിൽ എല്ലാ ഗുണഭോക്താക്കളേയും ഡിപിആർ ൽ അറ്റാച്ച് ചെയ്യുകയും സർവ്വേ വിവരങ്ങൾ കൃത്യമാക്കുകയും ചെയ്തിരിക്കണം. ഇത്തരത്തിൽ നടപടിക്രമങ്ങൾ എല്ലാം പൂർത്തീകരിച്ച്

സർവ്വേയർക്ക് നൽകിയ വേതനം നഗരസഭയ്ക്ക് റീഇംബേഴ്സ് ചെയ്ത് ലഭിച്ചതിന്റെ വിവരം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

8) കെട്ടിട നിർമ്മാണ അനുമതി ലഭിച്ച് ഒരു വർഷത്തിനുള്ളിൽ ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കണമെന്നാണ് സർക്കാർ നിർദേശം (04.10.2016 ലെ സ ഉ(സാധാ) നം.2803/2016 /തസ്വഭവ).തറ നിർമ്മാണം 120 ദിവസത്തിനുള്ളിലും ലിന്റൽ ലെവൽ 180 ദിവസത്തിനുള്ളിലും റൂഫ് കോൺക്രീറ്റ് 270 ദിവസത്തിനുള്ളിലും ജനൽ/വാതിൽ/വൈദ്യുതി/വെള്ളം എന്നിവ 365 ദിവസത്തിനുള്ളിലും പൂർത്തീകരിച്ച് താമസയോഗ്യമാക്കണം എന്ന് മേൽഉത്തരവിൽ നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.എന്നാൽ എന്നാൽ വളരെ കുറച്ച് ആൾക്കാർ മാത്രമേ ഇത്തരത്തിൽ സമയബന്ധിതമായി ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചതായി കാണുന്നുള്ളു. ഭവനനിർമ്മാണ പുരോഗതി ഇല്ലാത്ത ഗുണഭോക്താക്കളെ കണ്ടെത്തി പരിഹാര മാർഗം നിർദേശിക്കുകയോ ആവശ്യമായ സഹായം എത്തിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന രീതിയിലുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ നഗരസഭാ അധികൃതരുടെ ഭാഗത്ത് നിന്നും ഉണ്ടാകാത്തതിനാലാണ് ഇത്തരത്തിൽ കാലതാമസത്തിന് ഇടയാക്കുന്നത് എന്ന നിഗമനത്തിലാണ് ഓഡിറ്റ് എത്തിച്ചേരുന്നത്.

ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കിയ ഫയലുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ മുൻവർഷങ്ങളിൽ നിർമ്മാണം ആരംഭിച്ചതും ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിൽ നിർമ്മാണം തുടർന്നതും ധനസഹായം നൽകിയിട്ടുള്ളതുമായ താഴെക്കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ഭവനങ്ങൾ ഓഡിറ്റ് തീയ്യതി വരെ പൂർത്തിയാക്കാത്തതായി ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. വിശദാംശങ്ങൾ താഴെക്കൊടുക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേരും മേൽവിലാസവും	ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റ് അംഗീകരിച്ച ഭരണസമിതി തീരുമാനം	കരാർ ചമച്ച തീയ്യതി	റിമാർക്സ്
1	കമല ,W/o വസന്ത എ, എം ജി കോളനി, അണങ്കൂർ (വാർഡ് നം. 8)	10.01.2019 ലെ തീരുമാന നം.06	06.05.2019	നാളിതു വരെ 3 ഗഡുക്കളായി ആകെ 3,60,000/- രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.
2	സിന്ധു കെ , W/oരമേശൻ, അമൃത നിലയം, കസബ ബീച്ച് കടപ്പുറം (വാർഡ് നം. 36)	15.02.2017 ലെ തീരുമാന നം.16	12.09.2018	നാളിതു വരെ 3 ഗഡുക്കളായി ആകെ 3,60,000/- രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.
3	പപ്പി,w/o ജയശീലൻ,നിയർ എസ് കെ ബി ടെമ്പിൾ, അടുക്കത്ത്ബയൽ ബീച്ച് (വാർഡ് നം.37)	15.02.2017 ലെ തീരുമാന നം.16	22.08.2018	നാളിതു വരെ 3 ഗഡുക്കളായി ആകെ 3,60,000/- രൂപ

				നൽകിയിട്ടുണ്ട്.
4	ജിഷ പി, W/o സനോജ് കെ, അടുക്കത്ത്ബയൽ ബീച്ച് (വാർഡ് നം.37)	15.02.2017 ലെ തീരുമാന നം.16	26.10.2018	നാളിതു വരെ 3 ഗഡുക്കളായി ആകെ 3,60,000/- രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.
5	ആബിദ, D/o അബ്ദുൾ ഹമീദ്, സവാദ് മൻസിൽ, ഫിർദൗസ് നഗർ,നെല്ലിക്കുന്ന് (വാർഡ് നം.02)	10.01.2019 ലെ തീരുമാന നം.06	19.06.2019	നാളിതു വരെ 3 ഗഡുക്കളായി ആകെ 3,60,000/- രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.
6	സഹിറാബാനു എം എ, W/o ബദറുദ്ദീൻ,ജമീല കോമ്പൗണ്ട്, തായലങ്ങാടി (വാർഡ് നം.03	10.01.2019 ലെ തീരുമാന നം.06	30.05.2019	നാളിതു വരെ 3 ഗഡുക്കളായി ആകെ 3,60,000/- രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.
7	പി എം മുഹമ്മദ് കുഞ്ഞി, S/o പി മൊയ്ദീൻ, തളങ്കര പടിഞ്ഞാർ, കാസറഗോഡ് (വാർഡ് നം.29)	10.01.2019 ലെ തീരുമാന നം.06	24.07.2019	നാളിതു വരെ 3 ഗഡുക്കളായി ആകെ 3,60,000/- രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.
8	രജനി, W/o പ്രസന്നൻ, കസബ ബീച്ച് (വാർഡ് നം.36)	10.01.2019 ലെ തീരുമാന നം.06	25.03.2019	നാളിതു വരെ 3 ഗഡുക്കളായി ആകെ 3,60,000/- രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.
9	സരോജിനി, W/o ശ്രീധരൻ,കാർത്ത്യായണി നിലയം,ചെന്നിക്കര, നുള്ളിപ്പാടി (വാർഡ് നം.17)	10.01.2019 ലെ തീരുമാന നം.06	20.06.2019	നാളിതു വരെ 3 ഗഡുക്കളായി ആകെ 3,60,000/- രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.
10	മാലിനി, W/o സുന്ദര, ജെ പി കോളനി, അണങ്കൂർ (വാർഡ് നം. 09)	10.01.2019 ലെ തീരുമാന നം.06	15.07.2019	നാളിതു വരെ 3 ഗഡുക്കളായി ആകെ 3,60,000/-

				രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.
11	അബ്ദുൾ റഹിമാൻ, S/o അബൂബക്കർ, പള്ളിവളപ്പ്,നെല്ലിക്കുന്ന് (വാർഡ് നം.02)	17.01.2018 ലെ തീരുമാന നം.24	07.06.2018	നാളിതു വരെ 2 ഗഡുക്കളായി ആകെ 2,00,000/- രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.
12	ഗിരിജ, W/o നാരായണൻ(L), കസബ ബീച്ച് (വാർഡ് നം.36)	15.02.2017 ലെ തീരുമാന നം.16	11.09.2018	നാളിതു വരെ 3 ഗഡുക്കളായി ആകെ 3,60,000/- രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.
13	ഇന്ദിര കെ എം, നിയർ ഭഗവതി ടെമ്പിൾ, പിലികുഞ്ജെ,കാസറഗോഡ് (വാർഡ് നം.18)	15.02.2017 ലെ തീരുമാന നം.16	13.12.2018	നാളിതു വരെ 3 ഗഡുക്കളായി ആകെ 3,60,000/- രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.
14	ഉമാവതി,W/o കെ നാരായണ ആചാര്യ,കെരമനെ എസ് വി ടി ക്രോസ് റോഡ് (വാർഡ് നം.32)	10.01.2019 ലെ തീരുമാന നം.06	01.04.2019	നാളിതു വരെ 3 ഗഡുക്കളായി ആകെ 3,60,000/- രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.
15	സിന്ധു, ലക്ഷ്മി ചന്തുകുട്ടി ഹൗസ്, കസബ ബീച്ച് (വാർഡ് നം.36)	15.02.2017 ലെ തീരുമാന നം.16	12.07.2018	നാളിതു വരെ 3 ഗഡുക്കളായി ആകെ 3,60,000/- രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

മേൽ പരാമർശിച്ച ഗുണഭോക്താക്കൾ നാളിതു വരെയായി നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കാത്തതിന്റെ കാരണം വിശദീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ഗഡുക്കൾ കൈപ്പറ്റിയിട്ടും ഭവനനിർമ്മാണം തുടരാത്ത ഗുണഭോക്താക്കളിൽ നിന്നും തുക തിരികെ ഈടാക്കാൻ സ്വീകരിച്ച നടപടികളുടെ വിശദാംശങ്ങളും അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

B) പ്രധാനമന്ത്രി ആവാസ് യോജന പദ്ധതി (ഭവന പദ്ധതി) - അധിക ധനസഹായം നൽകിയിരിക്കുന്നു - ആയത് തിരികെ ഈടാക്കിയില്ല .

താഴെക്കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ഗുണഭോക്താക്കളിൽ നിന്നും ഭവന ധനസഹായമിനത്തിൽ അധികം തുക നൽകിയത് തിരികെ ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.

A) രണ്ടാം വാർഡിലെ കെ നാരായണ ഷെട്ടി, S/o കുഞ്ഞണ്ണ ഷെട്ടി,കദ്ര ഹൗസ്,അടുക്കത്ത് ബയൽ,കാസറഗോഡ് എന്ന ഗുണഭോക്താവ് 15.02.2017തീയ്യതിയിലെ 16 നമ്പർ ഭരണ സമിതി തീരുമാന

പ്രകാരം ധനസഹായത്തിനായി തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ആയത് പ്രകാരം 20.04.2017 തീയ്യതിയിൽ നഗരസഭയുമായി കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച ഇദ്ദേഹത്തിന് നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനായ ഹെൽത്ത് സൂപ്പർവൈസർ നൽകിയ ധനസഹായത്തിന്റെ വിവരങ്ങൾ താഴെക്കൊടുക്കുന്നു.

	നൽകിയ തുക	തുക നൽകിയതിന്റെ വിവരം
ഒന്നാം ഗഡു	30,000	ചെക്ക് നം.29692/09.05.2017
രണ്ടാം ഗഡു	1,20,000	ചെക്ക് നം.029104/26.09.2017
മൂന്നാം ഗഡു	1,20,000	ട്രഷറി ബിൽ തീയ്യതി.24.04.2018
നാലാം ഗഡു	30,000	ട്രഷറി ബിൽ തീയ്യതി.07.02.2019
യൂണിറ്റ് നിരക്ക് 4 ലക്ഷം രൂപയാക്കി ഉയർത്തിയതിനാൽ നൽകിയ കുടിശ്ശിക തുക	2,00,000	ട്രഷറി ബിൽ തീയ്യതി.27.02.2019
ആകെ	5,00,000 /-	

ഇദ്ദേഹം അടവാക്കിയ ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതത്തിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെക്കൊടുക്കുന്നു.

	ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതമിനത്തിൽ അടവാക്കിയ തുക	രശീതി നം. & തീയ്യതി
ഒന്നാം ഗഡു	5000	117040100431 തീ.20.04.2017
രണ്ടാം ഗഡു	20000	117040106911തീ.08.09.2017
മൂന്നാം ഗഡു	20000	117040126899തീ.28.03.2018

നാലാം ഗഡു	5000	119030111297 തീ.24.01.2019
ആകെ	50,000/-	

സർക്കാർ ഉത്തരവ് നം.29/2018/തസ്വഭവ തീ.28.02.2018 പ്രകാരം 2017 ഏപ്രിൽ ഒന്നിന് ശേഷം കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ട എല്ലാ ഗുണഭോക്താക്കൾക്കും യൂണിറ്റ് നിരക്ക് 3 ലക്ഷം രൂപയിൽ നിന്നും 4 ലക്ഷം രൂപയാക്കി ഉയർത്തുകയും ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം ഒഴിവാക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത ഉത്തരവ് പ്രകാരം കെ നാരായണ ഷെട്ടിക്ക് കുടിശ്ശിക തുകയായി 2,00,000/- രൂപ സഹിതം ആകെ 5,00,000/- രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതമിനത്തിൽ ഇദ്ദേഹം അടവാക്കിയ 50,000/- ഉൾപ്പെടെ ആകെ 4,50,000/- രൂപ മാത്രമേ ധനസഹായമിനത്തിൽ നൽകേണ്ടിയിരുന്നുള്ളൂ. ആയതിനാൽ അധികം നൽകിയ 50,000/- രൂപ തിരികെ ഈടാക്കുന്നതിനായി 30.08.2019, 22.11.2019 തീയ്യതികളിലെ പി.എച്ച്3-25187/15 നം. കത്ത് പ്രകാരം ഗുണഭോക്താവിനെ അറിയിച്ചതിൽ പ്രകാരം താഴെക്കൊടുത്തിരിക്കും വിധം തുക തിരിച്ചടവാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നം	തുക	രശീതി നം.
1	5000	ചലാൻ നം.376/24.09.2019
2	5000	രശീതി നം.119030115012/12.11.2019
3	10000	രശീതി നം.119030116022/26.11.2019
4	5000	ചലാൻ നം.9555/14.01.2020
5	5000	രശീതി നം.119030123417/17.02.2020
6	5000	രശീതി നം.119030106207/10.08.2021
ആകെ	35,000/-	

തിരിച്ചടവാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന 15,000/-രൂപ (50,000-35000) ഈടാക്കിയതിന്റെ വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

B) അഞ്ചാം വാർഡിലെ പ്രമീള പി, W/o വിട്ടല പി,കൊൽക്കേബയൽ,കാസറഗോഡ് എന്ന ഗുണഭോക്താവ് 15.02.2017തീയ്യതിയിലെ 16 നമ്പർ ഭരണ സമിതി തീരുമാന പ്രകാരം ധനസഹായത്തിനായി തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ആയത് പ്രകാരം 04.04.2017 തീയ്യതിയിൽ

നഗരസഭയുമായി കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച ഇദ്ദേഹത്തിന് നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനായ ഹെൽത്ത് സൂപ്പർവൈസർ നൽകിയ ധനസഹായത്തിന്റെ വിവരങ്ങൾ താഴെക്കൊടുക്കുന്നു.

	നൽകിയ തുക	തുക നൽകിയതിന്റെ വിവരം
ഒന്നാം ഗഡു	30,000	04.05.2017 ന് ICICI A/c നം.47052200004345 ലേക്ക് Transfer ചെയ്തു.
രണ്ടാം ഗഡു	1,20,000	11.07.2017 ന് ICICI A/c നം.47052200004345 ലേക്ക് Transfer ചെയ്തു.
മൂന്നാം ഗഡു	1,20,000	ചെക്ക് നം.017875/ 07.10.2017
നാലാം ഗഡു	30,000	ചെക്ക് നം.017889/ 03.09.2018
യൂണിറ്റ് നിരക്ക് 4 ലക്ഷം രൂപയാക്കി ഉയർത്തിയതിനാൽ നൽകിയ കുടിശ്ശിക തുക	2,00,000	ട്രഷറി ബിൽ തീയ്യതി.27.02.2019
ആകെ	5,00,000/-	

ഇദ്ദേഹം അടവാക്കിയ ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതത്തിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെക്കൊടുക്കുന്നു.

	ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതമിനത്തിൽ അടവാക്കിയ തുക	രശീതി നം. & തീയ്യതി
ഒന്നാം ഗഡു	5000	117040100418 തീ.19.04.2017
രണ്ടാം	20000	117040104423 തീ.

ഗഡു		03.07.2017
മൂന്നാം ഗഡു	20000	117040111452 തീ.05.10.2017
നാലാം ഗഡു	5000	118040105729 തീ.26.06.2018
ആകെ	50,000/-	

സർക്കാർ ഉത്തരവ് നം.29/2018/തസ്വഭവ തീ.28.02.2018 പ്രകാരം 2017 ഏപ്രിൽ ഒന്നിന് ശേഷം കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ട എല്ലാ ഗുണഭോക്താക്കൾക്കും യൂണിറ്റ് നിരക്ക് 3 ലക്ഷം രൂപയിൽ നിന്നും 4 ലക്ഷം രൂപയാക്കി ഉയർത്തുകയും ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം ഒഴിവാക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത ഉത്തരവ് പ്രകാരം പ്രമീള പി ക്ക് കുടിശ്ശിക തുകയായി 2,00,000/- രൂപ സഹിതം ആകെ 5,00,000/- രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതമിനത്തിൽ ഇദ്ദേഹം അടവാക്കിയ 50,000/- ഉൾപ്പെടെ ആകെ 4,50,000/- രൂപ മാത്രമേ ധനസഹായമിനത്തിൽ നൽകേണ്ടിയിരുന്നുള്ളൂ. ആയതിനാൽ അധികം നൽകിയ 50,000/- രൂപ തിരികെ ഈടാക്കുന്നതിനായി 31.08.2019,22.11.2019 തീയ്യതികളിലെ പി.എച്ച്3-25187/15 നം. കത്ത് പ്രകാരം ഗുണഭോക്താവിനെ അറിയിച്ചതിൽ പ്രകാരം രശീതി നം.119030123809 /19.02.2020 പ്രകാരം 40,000/- രൂപ തിരിച്ചടവാക്കിയിട്ടുണ്ട്.തിരിച്ചടവാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന 10,000/-രൂപ (50,000-40,000) ഈടാക്കിയതിന്റെ വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

C) ഇരുപത്തഞ്ചാം വാർഡിലെ(New-33) വിറ്റൽ ദാസ് ബി കെ,നിയർ ലളിത കലാ സദന, ബീരന്ത്ബയൽ,കാസറഗോഡ് എന്ന ഗുണഭോക്താവ് 15.02.2017തീയ്യതിയിലെ 16 നമ്പർ ഭരണ സമിതി തീരുമാന പ്രകാരം ധനസഹായത്തിനായി തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ആയത് പ്രകാരം 04.04.2017 തീയ്യതിയിൽ നഗരസഭയുമായി കരാറിൽ ഏർപ്പെടുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച ഇദ്ദേഹത്തിന് നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനായ ഹെൽത്ത് സൂപ്പർവൈസർ നൽകിയ ധനസഹായത്തിന്റെ വിവരങ്ങൾ താഴെക്കൊടുക്കുന്നു.

	നൽകിയ തുക	തുക നൽകിയതിന്റെ വിവരം
ഒന്നാം ഗഡു	30,000	13.07.2017 ന് സിൻഡിക്കേറ്റ് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നം.42042200014053 ലേക്ക് Transfer ചെയ്തു.
രണ്ടാം ഗഡു	1,20,000	ചെക്ക് നം.017871/ 05.10.2017
മൂന്നാം ഗഡു	1,20,000	03.05.2018 സിൻഡിക്കേറ്റ് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നം.42042200014053 ലേക്ക് Transfer ചെയ്തു. (ചെക്ക് നം.017884/03.05.2018)
നാലാം ഗഡു	30,000	ട്രഷറി ബിൽ തീയ്യതി.27.02.2019
യൂണിറ്റ് നിരക്ക് 4 ലക്ഷം രൂപയാക്കി ഉയർത്തിയതിനാൽ	2,00,000	11.03.2019 ന് സിൻഡിക്കേറ്റ് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നം.42042200014053

നൽകിയ കുടിശ്ശിക തുക		ലേക്ക് Transfer ചെയ്തു.
ആകെ	5,00,000/-	

ഇദ്ദേഹം അടവാക്കിയ ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതത്തിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെക്കൊടുക്കുന്നു.

	ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതമിനത്തിൽ അടവാക്കിയ തുക	രശീതി നം. & തീയ്യതി
ഒന്നാം ഗഡു	5000	117040100396/18.04.2017
രണ്ടാം ഗഡു	20000	117040110791/26.09.2017
മൂന്നാം ഗഡു	20000	ചലാൻ നം.301/ 07.07.2018
നാലാം ഗഡു	5000	ചലാൻ നം.3231/ 12.02.2019
ആകെ	50,000/-	

സർക്കാർ ഉത്തരവ് നം.29/2018/തസ്വഭവ തീ.28.02.2018 പ്രകാരം 2017 ഏപ്രിൽ ഒന്നിന് ശേഷം കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ട എല്ലാ ഗുണഭോക്താക്കൾക്കും യൂണിറ്റ് നിരക്ക് 3 ലക്ഷം രൂപയിൽ നിന്നും 4 ലക്ഷം രൂപയാക്കി ഉയർത്തുകയും ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം ഒഴിവാക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത ഉത്തരവ് പ്രകാരം വിറ്റൽ ദാസ് ബി കെ യ്ക്ക് കുടിശ്ശിക തുകയായി 2,00,000/- രൂപ സഹിതം ആകെ 5,00,000/- രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതമിനത്തിൽ ഇദ്ദേഹം അടവാക്കിയ 50,000/- ഉൾപ്പെടെ ആകെ 4,50,000/- രൂപ മാത്രമേ ധനസഹായമിനത്തിൽ നൽകേണ്ടിയിരുന്നുള്ളൂ. ആയതിനാൽ അധികം നൽകിയ 50,000/- രൂപ തിരികെ ഈടാക്കുന്നതിനായി 31.08.2019, 22.11.2019 തീയ്യതികളിലെ പി.എച്ച്3-25187/15 നം. കത്ത് പ്രകാരം ഗുണഭോക്താവിനെ അറിയിച്ചതിൽ പ്രകാരം താഴെക്കൊടുത്തിരിക്കും വിധം തുക തിരിച്ചടവാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നം	തുക	രശീതി നം.
1	10,000	ചലാൻ നം. 7512/18.12.2019
2	10,000	ചലാൻ നം. 0766/24.01.2020
3	10,000	ചലാൻ നം. 24548/22.02.2020

ആകെ	30,000	

തിരിച്ചടവാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന 20,000/-രൂപ (50,000-30000) ഈടാക്കിയതിന്റെ വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

മേൽ അപാകതകൾ വിശദീകരിക്കുന്നതിന് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 52/ 04.12.2021) നൽകിയെങ്കിലും ഓഡിറ്റിന് മറുപടി ലഭിച്ചില്ല.

1-24 അയ്യങ്കാളി നഗര തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി - ഭരണ നിർവ്വഹണ ചെലവ് അധികരിച്ചു - തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും 2,00,000/- രൂപ അധിക ചെലവ്.

ഫയൽ നം. : PH3-8439/11

വൗച്ചർ നമ്പർ/തീയ്യതി : 578/20.01.2020

തുക : 2,00,000/-

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ : സെക്രട്ടറി.

27.05.2019ലെ അയ്യങ്കാളി നഗരതൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി സംസ്ഥാന കൗൺസിൽ യോഗ തീരുമാനത്തെ തുടർന്ന് നഗരകാര്യ ഡയറക്ടറുടെ 15.11.2019ലെ ഡി.സി.3/12310/2019 നമ്പർ ഉത്തരവിൽ പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിനായി മൊത്തം ചെലവഴിച്ച തുകയുടെ 25% അധികം ഭരണ നിർവ്വഹണ ചെലവിനായി ചെലവഴിച്ച നഗരസഭകളിൽ നിന്നും 6% ത്തിൽ അധികം ഭരണ നിർവ്വഹണ ചെലവ് വന്ന തുക അയ്യങ്കാളി തൊഴിലുറപ്പ് ഫണ്ടിലേക്ക് ഈടാക്കാൻ നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു. തുടർന്ന് മേൽ വൗച്ചർ പ്രകാരം

തുക ഒടുക്കി.

2018-19 വർഷത്തിലും മുന്നിരിപ്പ് ഉൾപ്പെടെ 80,09,489/- രൂപ അക്കൗണ്ടിൽ ഉണ്ടായിട്ടും ആകെ ചെലവഴിച്ചത് 13,31,003/- രൂപ മാത്രമാണ്. ഇതിൽ 5,06,502/- രൂപ (38%) ഭരണ നിർവ്വഹണ ചെലവാണ്.

നഗരസഭാ അക്കൗണ്ടിൽ ആവശ്യത്തിന് ഫണ്ട് ഉണ്ടായിട്ടും തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ വർദ്ധിപ്പിച്ച് ഇത് പരമാവധി ചെലവഴിക്കുന്നതിന് ശ്രമിച്ചിട്ടില്ല. തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ സൃഷ്ടിച്ച് കൂലി ചെലവ് വർദ്ധിപ്പിക്കുക വഴി പദ്ധതിയുടെ ഉദ്ദേശ ലക്ഷ്യം കൈവരിക്കുന്നതിനും ഭരണ നിർവ്വഹണ ചെലവിനായി ഉപയോഗിക്കുന്ന തുകയുടെ ശതമാനം 6%ത്തിൽ താഴെ നിർത്തുന്നതിനും സാധിക്കുമായിരുന്നു. നടത്തിപ്പിലെ അപാകത മൂലം നഗരസഭയ്ക്ക് തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും 2,00,000/- രൂപ നഗരകാര്യ ഡയറക്ടറുടെ അക്കൗണ്ടിൽ നിക്ഷേപിക്കേണ്ടതായി വന്നു. ഈ കാര്യങ്ങൾ വിശദീകരിക്കുന്നതിന് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 37/26.10.2021) എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗത്തിൽ ആൾക്കാർ ഇല്ല, എ.ഇ. സ്ഥലം മാറിപ്പോവുന്ന തുടങ്ങിയ അംഗീകരിക്കാൻ കഴിയാത്ത മറുപടികളാണ് ലഭ്യമാക്കിയത്. കേരളത്തിലെ ആകെയുള്ള 87 മുനിസിപ്പാലിറ്റികളിൽ കാസർഗോഡ് ഉൾപ്പെടെ 3 എണ്ണത്തിൽ മാത്രമാണ് ഏറ്റവും പ്രവൃത്തി പുരോഗതി കുറവായി നഗരകാര്യ ഡയറക്ടറുടെ 5/8/2019ലെ ഡി.സി.3-12310/2019 നമ്പർ കത്തിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ളത്. ആയതിനാൽ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി നടത്തിപ്പിലെ അപാകതകൾ മൂലം തനത് ഫണ്ടിൽ എന്നും 2,00,000/- രൂപ അധികം ചെലവഴിക്കേണ്ടി വന്നതിന് കാരണം വിശദീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-25 നഗരസഭാ ഓഫീസിലേക്ക് ജനറേറ്റർ വാങ്ങൽ പദ്ധതി - 5,99,000/- രൂപ ചെലവഴിച്ചു. ജനറേറ്റർ ലഭ്യമായില്ല – തുക പാഴ്ച്ചെലവ്.

പ്രൊജക്ട് നമ്പർ : 305/17, വർഷം - 2016-17

അടങ്കൽ: 11,12,000/-

ഫയൽ നം. P2-4719/17

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ : സെക്രട്ടറി

കാസറഗോഡ് നഗരസഭയിലെ വൈദ്യുത ക്ഷാമം പരിഹരിക്കുന്നതിനായി 62.5 KWA DG Set ടെൻഡർ കൂടാതെ സർക്കാർ ഓട്ടോണമസ് സ്ഥാപനമായ BHEL Electrical Machines Ltd. കാസറഗോഡ് നിന്നും വാങ്ങാനായിരുന്നു പദ്ധതി. ഇതിനായി BHEL മായി കത്തിടപാടുകൾ നടത്തുകയും തുടർന്ന് മറുപടിയിൽ പറഞ്ഞ പ്രകാരം Purchase Order ഉം. 5,99,000/- രൂപ അഡ്വാൻസും നൽകുകകയും ചെയ്തു. എന്നാൽ നാളിതുവരെയും ജനറേറ്റർ ലഭ്യമായിട്ടില്ല. പദ്ധതി നടത്തിപ്പ് സംബന്ധിച്ച് താഴെ പറയുന്ന അപാകതകൾ കാണുന്നു.

1.അഡ്വാൻസ് നൽകുന്നതിനു മുമ്പ് BHEL മായി കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

2.BHEL ന്റെ 16.02.2017 ലെ MKTG/DG Set/E-57/207/2017 നമ്പർ കത്ത് പ്രകാരം DG Setന്റെ 50% തുകയായ 2,99,500/- രൂപയാണ് മുൻകൂർ ആവശ്യപ്പെട്ടത്. DG Setന്റെ മുഴുവൻ തുകയായ 5,99,000/- രൂപ മുൻകൂർ നൽകി.

1. 31.03.2017ന് നഗരസഭ അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും തുക ചെലവഴിച്ചിട്ട് 3 മാസം കഴിഞ്ഞ് DG Set ലഭിക്കാതിരുന്നിട്ടും (മേൽ കത്ത് പ്രകാരം 3 മാസമാണ് അഡ്വാൻസ് ലഭിച്ച് സാധനം സപ്ലൈ ചെയ്യാനുള്ള പരമാവധി കാലയളവ്) തുടർനപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല.
2. തുക തെറ്റായി മറ്റൊരു അക്കൗണ്ടിൽ ക്രഡിറ്റ് ചെയ്തു എന്ന സബ്ട്രഷറി ഓഫീസറുടെ കത്ത് 26.10.2017ന് ലഭിച്ചിട്ടും 06.09.2018 നു മാത്രമാണ് ഇത് പരിഹരിച്ച് BHEL ന് തുക നല്കാൻ സാധിച്ചത്.
3. 06/09/2018 ന് തുക BHEL ന് നൽകിയ ശേഷവും ജനറേറ്റർ ലഭിച്ചിട്ടില്ല. ഇതിനു ശേഷം 04.11.2019 ന് ഒരു റിമൈൻഡർ അയച്ചതല്ലാതെ മറ്റ് തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല.

നഗരസഭ അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും ചെലവഴിച്ച 5,99,000/- രൂപ ആവശ്യമായ തുടർനടപടി

സ്വീകരിക്കാത്തതുമൂലം നിലവിൽ പാഴ്ചെലവാണ്. ഇത് സംബന്ധിച്ച് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി 26/26.10.2021ന് ലഭിച്ച മറുപടിയിൽ ടെല്ലിന് ഉണ്ടായ സാമ്പത്തിക പ്രതിസന്ധി, കോവിഡ് പ്രതിസന്ധി തുടങ്ങിയവയാണ് കാരണമായി പറയുന്നത്. ഇത്തരം പ്രതിസന്ധികൾ ആരംഭിക്കുന്നതിനും വളരെ മുമ്പ് തന്നെ 2018 വർഷത്തിലാണ് നഗരസഭ ടെല്ലിന് തുക നൽകിയിട്ടുള്ളത്. ആയതിനാൽ മറുപടി അംഗീകരിക്കാൻ കഴിയില്ല. ജനറേറ്റർ ലഭ്യമാക്കാനുള്ള അടിയന്തിര നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളേണ്ടതാണ്.

അല്ലാത്ത പക്ഷം പ്രസ്തുത തുക പാഴ്ചെലവായി മാറാനിടയാക്കിയ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിന്നും മേൽ തുക പലിശ സഹിതം തിരികെ ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

1-26 നഗരസഭാ സീവ്യൂ പാർക്കിൽ മരം മുറിച്ചത് - ലേലം ചെയ്ത് വിറ്റതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല - 12,160/- രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

വൗച്ചർ നമ്പർ/തീയ്യതി : 396/2019, 04.10.2019

ഫയൽ നം. : PH2-11374/19

തുക : 12,160/-

കാസറഗോഡ് നഗരസഭാ സീവ്യൂ പാർക്കിൽ വലിയ വാകമരം കാറ്റത്ത് കടപുഴകി വീണത് മുറിച്ച് മാറ്റിയ വകയിൽ നഗരസഭാ ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടറായ ശ്രീ. എ.വി. മധുസൂദനന് ചെലവായ 12,160/- രൂപ മേൽ വൗച്ചർ പ്രകാരം അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്.

മസ്റ്റർ റോൾ പ്രകാരം 2019 ജൂലൈ 20ന് 9 പേരും, ജൂലൈ 21ന് 10 പേരുമായി ആകെ 19 പണിക്കൂലി നൽകിയാണ് (19x640=12,160) മരം മുറിച്ചു മാറ്റിയത്. ഇത് പാർക്കിൽ തന്നെ അട്ടി വെച്ച് സൂക്ഷിച്ചതിന്റെ ഫോട്ടോകൾ ഫയലിൽ ഉണ്ട്. എന്നാൽ ഇതിനെ തുടർന്ന് വനം വകുപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് തടിയുടെ ആകെ വാല്യൂവേഷൻ നടത്തിയതായോ തടി ലേലം ചെയ്ത് വിറ്റതിന്റെയോ വിവരങ്ങൾ ഫയലിൽ ഇല്ല. പ്രസ്തുത നടപടി ക്രമങ്ങൾ പാലിച്ച് മരത്തടി ലേലം ചെയ്തു വിറ്റിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ/വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി 39/1.11.2021 നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭിച്ചില്ല.

മരം മുറിച്ച് അട്ടി വെച്ച ശേഷം വനം വകുപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് തടിയുടെ വാല്യേഷൻ ലഭ്യമാക്കുക കയും അത് ലേലം ചെയ്ത് തുക മുനിസിപ്പൽ ഫണ്ടിൽ മുതൽ കൂട്ടുകയും ചെയ്യേണ്ടത് നഗരസഭയുടെ ഉത്ത രവാദിത്തമാണ്. ആയത് ചെയ്തതിന്റെ വിവരങ്ങൾ രേഖാമൂലം ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടും ഓഡിറ്റിൽ ഹാജരാ ക്കിയില്ല. ആയതിനാൽ മരം മുറിക്കുന്നതിനു വേണ്ടി ചെലവഴിച്ച 12,160/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സ പ്പെടുത്തുന്നു.

1-27 SJSRY പദ്ധതിയുടെ വിനിയോഗിക്കാത്ത തുക- സംസ്ഥാന മിഷൻ NULM അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തിരികെ ഒടുക്കി- ഫയൽ ഹാജരാക്കിയില്ല. 11,23,796/- രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

വൗച്ചർ നമ്പർ/തീയ്യതി : 132/ 22.05.2019

ഫയൽ നം. : PH3/16086/15

തുക : 11,23,796/-

മേൽ വൗച്ചർ പ്രകാരം 11,23,796 നഗരസഭാ സംസ്ഥാന മിഷന്റെ NULM അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ഒടുക്കിയതായ് കാണുന്നു. നഗരസഭയുടെ വികസന പദ്ധതികൾക്കായി അനുവദിച്ചതാണ് പ്രസ്തുത തുക. ഇത് തിരികെ ഒടുക്കിയതിന്റെ കാരണം അറിയുന്നതിനായി ഫയൽ ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് ഓഡിറ്റ് റിക്വി സിഷൻ 8/26.10.21 നൽകിയെങ്കിലും മറുപടിയോ ഫയലോ ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

രേഖകളുടെ അഭാവത്തിൽ മേൽ ചെലവിന്റെ നിയമ സാധുത പരിശോധിക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല. ഫയൽ ഹാജരാക്കാത്തതിനാൽ ഇതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കുന്നതിനും ചെലവ് വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുമായി ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി 41/15.11.2021 നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭിച്ചില്ല. ചെലവ്

രേഖകളും, ഫയലും ഹാജരാക്കാത്തതിൽ ഈയിനത്തിൽ ചെലവഴിച്ച 11,23,796/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-28 മുൻകൂർ തുക നൽകിയത് - ക്രമീകരിച്ചതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ഹാജരാക്കിയില്ല – 1,06,250/- രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ നിരാകരിക്കുന്നു

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ : സെക്രട്ടറി

2019-20 വർഷം വിവിധ പ്രവൃത്തികൾ നടപ്പാക്കുന്നതിനായി നഗരസഭയിലെ ഹെൽത്ത് സൂപ്പർ വൈസർ ആയിരുന്ന ശ്രീ. ദാമോദരൻ എ.കെ. താഴെ പറയും പ്രകാരം മുൻകൂർ തുകകൾ കൈപ്പറ്റിയിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നമ്പർ.	വൗച്ചർനമ്പർ/ തീയ്യതി.	തുക.	കൈപ്പറ്റിയ ആവശ്യം.	ഫയൽ നമ്പർ.
1.	423/21.10.2019	50,000/-	നഗരസഭയിലെ 30,31 വാർഡു കളിലെ 60കിണറുകളിലെ വെള്ളം KWA ലാബിൽ പരിശോധന നടത്തുന്നതിന്.	PH2-18893/19.
2.	457/02.11.2019.	56,250/-	നഗരസഭയിലെ മത്സ്യ മാർക്കറ്റിൽ മാലിന്യം കെട്ടിക്കിടക്കുന്നത് നീക്കം ചെയ്യുന്നതിന്.	PH2-19570/19.

മേൽ പറഞ്ഞ ചെലവുകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ് ആവശ്യപ്പെട്ട താഴെ പറയുന്ന രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയില്ല.

1. മുൻകൂറുകൾ ക്രമീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ വൗച്ചർ, ബില്ല്, ചെലവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റ് അനുബന്ധ രേഖകൾ തുടങ്ങിയവ.
2. പ്രവൃത്തി നിർവ്വഹണം സംബന്ധിച്ച താഴെപ്പറയുന്ന ഫയലുകൾ.

എ) PH2-18893/19.

ബി) PH2-19570/19.

മുൻകൂർ കൈപ്പറ്റി 3 മാസം കഴിഞ്ഞിട്ടും ചെലവ് രേഖകൾ ഹാജരാക്കി ക്രമീകരിക്കാത്തിനാലും, പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തി നിർവ്വഹിച്ചതിന്റെ രേഖകൾ കാണാത്തതിനാലും മേൽ തുക 1,06,250/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ

നിരാകരിക്കുന്നു. ബന്ധപ്പെട്ട തുക ശ്രീ. ദാമോദരൻ എ.കെ.യിൽ നിന്നോ അല്ലാത്ത പക്ഷം ഉത്തരവാദിയായ സെക്രട്ടറിയിൽ നിന്നോ 18% പിഴ പലിശ സഹിതം ഈടാക്കി നഗരസഭാ ഫണ്ടിൽ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.

1-29 പ്ലാസ്റ്റിക്ക് സംസ്കരണ യൂണിറ്റിന് വൈദ്യുതി കണക്ഷൻ ലഭിക്കുന്നതിന് തുക ഡെപ്പോസിറ്റ് ചെയ്തത് ബൈലോ, ഫയൽ ഹാജരാക്കിയില്ല – ചെലവ് തുക 76,870/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ: സെക്രട്ടറി.
ഫയൽ നമ്പർ : PW3-3415/20.
തുക : 76,870/-
വൗച്ചർ നമ്പർ/തീയ്യതി : 606/12.02.2020
കാസറഗോഡ് നഗരസഭയിലെ വിദ്യാനഗറിൽ പ്രവർത്തനമാരംഭിക്കുന്ന പ്ലാസ്റ്റിക്ക് സംസ്കരണ യൂണിറ്റ് വൈദ്യുതി കണക്ഷൻ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് താഴെ പറയും പ്രകാരം ഡെപ്പോസിറ്റ് തുക നൽകി.
CD - 49,500/-
OYEC - 23,000/-
GST - 4,370/-
ആകെ. 76,870/-

മേൽ ചെലവിന്റെ നിയമ സാധുത പരിശോധിക്കുന്നതിനായി ഓഡിറ്റ് റിക്വിസിഷൻ 7/7.10.2021 നൽകിയെങ്കിലും മറുപടിയോ ഫയലോ ലഭിച്ചില്ല. തുടർന്ന് പ്ലാസ്റ്റിക്ക് സംസ്കരണ യൂണിറ്റിന്റെ പ്രവർത്തനത്തിന് ബൈലോ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ടോ എന്നും നിലവിൽ പ്രവർത്തന ക്ഷമമാണോ എന്നും അറിയുന്നതിനായി ഫയൽ ഹാജരാക്കാൻ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി45/8.11.2021 നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭിച്ചില്ല. ആയതിനാൽ ചെലവ് രേഖകകളുടെയും ഫയലിന്റെയും അഭാവത്തിൽ ഈയിനത്തിൽ ചെലവഴിച്ച 76,870/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-30 കുടിവെള്ള വിതരണം - ബാക്കി തുക 12,66,400/- രൂപ അനുവദിച്ചത് - ഫയൽ, ചെലവ് രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല – ചെലവ് തുക 12,66,400/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

വൗച്ചർ നമ്പർ/തീയതി : 704/13.02.2020.
തുക : 12,66,400/-
ഫയൽ നമ്പർ : PH2-7552/17.
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ : സെക്രട്ടറി.
മേൽ വൗച്ചർ പ്രകാരം31.03.2017 മുതൽ 15.06.2017 വരെ കുടിവെള്ളം കൊടുത്ത വകയിൽ ബാക്കി അനുവദിക്കാനുള്ള തുക ശ്രീ. ഇ.ഐ.മുഹമ്മദിന് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതുമായ് ബന്ധപ്പെട്ട് ഓഡി റ്റിൽ ആവശ്യപ്പെട്ട താഴെ പറയുന്ന രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയില്ല. (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ -49/2.12.2021 പ്രകാരം ആവശ്യപ്പെട്ടതെങ്കിലും മറുപടി ലഭിച്ചില്ല.

1. ശ്രീ. ഇ.ഐ. മുഹമ്മദുമായി ഉണ്ടാക്കിയ കരാർ ഉടമ്പടി.
2. ആകെ വിതരണം ചെയ്ത കുടിവെള്ളത്തിന്റെ അളവ്.
3. ഇതുവരെ കൈപ്പറ്റിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ.
4. മുഴുവൻ തുകയും അനുവദിക്കാൻ ഇത്രയും വൈകാനുള്ള കാരണം.
5. ഫയൽ നമ്പർ - PH2-7552/17.
6. പ്രസ്തുത ചെലവുമായ് ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റ് അനുബന്ധ രേഖകൾ.

പ്രസ്തുത രേഖകളുടെ അഭാവത്തിൽ ചെലവിന്റെ നിയമസാധുത പരിശോധിക്കുന്നതിന് ഓഡിറ്റിൽ സാധിച്ചിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ മേൽ പ്രവൃത്തിക്കായി അനുവദിച്ച 12,66,400/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ

തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-31 സ്ട്രീറ്റ് ലൈറ്റ് - AMC തുക അനുവദിച്ചത് - ഫയൽ, രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല - ചെലവ് തുക 5,00,000/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

വൗച്ചർ നമ്പർ/തീയതി : 443/30.10.2019

ഫയൽ നം. : 5,00,000/-

തുക : PW3-5883/18.

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ : സെക്രട്ടറി.

മേൽ വൗച്ചർ പ്രകാരം സ്ട്രീറ്റ് ലൈറ്റ് റിപ്പയർ ചെയ്ത വകയിൽ ശ്രീ. മുഹമ്മദിന് 5,00,000/- രൂപ അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇത് സംബന്ധിച്ച് ഓഡിറ്റിൽ ആവശ്യപ്പെട്ട പ്രകാരം രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല.

1. ശ്രീ. മുഹമ്മദുമായി AMC ക്ക് വേണ്ടി ഉണ്ടാക്കിയ കരാർ.
2. ആകെ റിപ്പയർ ചെയ്ത സ്ട്രീറ്റ് ലൈറ്റുകളുടെ വിവരങ്ങൾ.
3. സാധനങ്ങൾ വാങ്ങിയ ബില്ല്.
4. ശ്രീ. മുഹമ്മദ് തുക കൈപ്പറ്റിയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ.
5. ഫയൽ നമ്പർ - PW3-5883/18.

മേൽ ചെലവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റ് അനുബന്ധ രേഖകൾ.

മേൽ രേഖകൾ ഹാജരാക്കുന്നതിനുവേണ്ടി ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി 50/2.12.2021 നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭിച്ചില്ല. ചെലവിന്റെ അനുബന്ധ രേഖകളുടെയും ഫയലിന്റെയും അഭാവത്തിൽ പ്രസ്തുത ചെലവ് നിയമാനുസൃതമാണോ എന്ന് പരിശോധിക്കാൻ സാധിച്ചില്ല. ആയതിനാൽ മേൽ പ്രവൃത്തിക്കായി ചെലവഴിച്ച 5,00,000/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-32 അടുക്കത്ത് ബയൽ വില്ലേജിലെ സ്ഥലം - പാട്ട തുക ഒടുക്കൽ -നഗരസഭയ്ക്ക് വർഷം 2,80,750/- രൂപ ചെലവ് - നഗരസഭാ ഫണ്ടിന് ഇതുവരെയായി ആകെ 30 ലക്ഷത്തിലധികം രൂപയുടെ നഷ്ടം - ഒഴിവാക്കാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

വൗച്ചർ നമ്പർ/തീയ്യതി : 207/ 17.06.2019

ഫയൽ നം. : PW1-9803/05

തുക : 2,80,750/-

കാസർഗോഡ് ജില്ലയിലെ അടുക്കത്ത് വയൽ വില്ലേജിലെ റീ-സർവ്വേ നമ്പർ - 63/4 ബി2 വിൽ പെട്ട 3.50 ഏക്കർ സ്ഥലം (താളിപ്പടപ്പ് മൈതാനം) മിനിസ്റ്റേഡിയം നിർമ്മിക്കുന്നതിനായി കാസർഗോഡ് മുനിസിപ്പാലിറ്റിക്ക് ഒരു ശതമാനം പാട്ട നിരക്കിൽ 99 വർഷത്തേക്ക് പാട്ടത്തിന് നൽകി 25.07.2005 ലെ സ.ഉ(കൈ)230/2005 റവന്യൂ. ഉത്തരവ് പ്രകാരം കൈമാറിയിട്ടുണ്ട് ഇതിന് തുടർച്ചയായി കാസർഗോഡ് തഹസിൽദാരുടെ 20.04.10ലെ D3-15363/05 നമ്പർ ഉത്തരവിലൂടെ മേൽ സ്ഥലത്തു നിന്നും റോഡിന് വേണ്ടി വന്ന സ്ഥലവും കയ്യേറ്റ സ്ഥലങ്ങളും കുറവ് ചെയ്ത് ബാക്കി വന്ന 2.80 $^1/_4$ ഏക്കർ സ്ഥലവും നഗര സഭയ്ക്ക് പാട്ടത്തിന് അനുവദിച്ചു നൽകി. ഇതിനായി ഓരോ വർഷവും പാട്ട തുകയായ 2,80,750/- രൂപ നഗരസഭ റവന്യൂ വകുപ്പിൽ ഒടുക്കണം എന്നതാണ് നിബന്ധന.

24.08.2011 ന് PW1/9803/05 പ്രകാരം ടി മൈതാനം സൗജന്യമായി കൈമാറി തരണമെന്ന് റവന്യൂ മന്ത്രിയോട് അപേക്ഷിച്ചു.

11/11/2021 ന് കായിക മന്ത്രിക്ക് അയച്ച കത്തിൽ പാട്ടത്തുക ഇനത്തിൽ ഇതുവരെ 40,00,000/- ത്തോളം രൂപ ചെലവായെന്നും ലഭിച്ച വരുമാനം 25,000/- രൂപയിൽ താഴെയാണെന്നും പറയുന്നുണ്ട്.

ബുക്ക് നമ്പർ ഇ 97756 രശീതി നം. 9775578 തീയതി. 5 .5.10 പ്രകാരം 2,80,750/- രൂപ (2010-11 വർഷത്തേക്കുള്ള പാട്ട തുക) ഒടുക്കി.

എന്നാൽ നാളിതുവരെയും മിനിസ്റ്റേഡിയം നിർമ്മിക്കാനാവശ്യമായ നടപടികൾ നഗരസഭ കൈക്കൊണ്ടിട്ടില്ല.
പാട്ടത്തുകയായ 2,80,750/-രൂപ ഒടുക്കാൻ തുടങ്ങി 10 വർഷത്തിലധികമായിട്ടും മൈതാനത്തിൽ നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തികൾ ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല. മാത്രമല്ല 2010-11 മുതൽ ഓരോ വർഷവും 2,80,750/- പാട്ടത്തുക ഇനത്തിൽ നഗരസഭ നൽകുന്നുണ്ട്. നോട്ട് ഫയലിൽ നിന്നും ലഭിച്ച വിവരങ്ങൾ പ്രകാരം നഗരസഭയ്ക്ക് ഇതുവരെയായ ആകെ ലഭിച്ച വരുമാനം 25,000/- രൂപയിൽ താഴെ മാത്രമാണ്. ആകെ 30 ലക്ഷത്തോളം രൂപ തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും ഇതുവരെയായി ഈ ഇനത്തിൽ പോയിട്ടുണ്ട്. ഇത് സംബന്ധിച്ച് റവന്യൂ മന്ത്രിക്കും മുഖ്യമന്ത്രിക്കും ഉൾപ്പെടെ പാട്ട തുക ഒഴിവാക്കി നൽകേണ്ടതിലേക്കായി നഗരസഭ നിവേദനങ്ങൾ നൽകിയെങ്കിലും പരിഹാരമുണ്ടായിട്ടില്ല. തനത് ഫണ്ട് ഇനത്തിൽ കാര്യമായ വരുമാനമില്ലാത്ത നഗരസഭയിൽ അനാവശ്യ ചെലവുകൾ നിയന്ത്രിക്കേണ്ടത് അത്യാവശ്യമാണ്.
വർഷാവർഷം ഇത്തരത്തിൽ 2,80,750/- രൂപ ആവർത്തിച്ചുള്ള ചെലവനിത്തിൽ 10 വർഷത്തിലധികം ചെലവഴിച്ചിട്ടും പ്രശ്നത്തിന് ശാശ്വത പരിഹാരമുണ്ടാക്കാൻ നഗരസഭയ്ക്ക് സാധിച്ചിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ പാട്ടതുക ഒടുക്കുന്നത് ഒഴിവാക്കുന്നതിനും മൈതാനം ജനങ്ങൾക്ക് ഗുണപരമായ രീതിയിൽ ഉപയോഗപ്പെടുത്തുന്നതിനും ആവശ്യമായ അടയന്തിര നടപടികൾ നഗരസഭയുടെ ഭാഗത്തു നിന്നും ഉണ്ടാവേണ്ടതാണ്. പ്രസ്തുത വിഷയത്തിൽ ഭരണസമിതിയുടെ അടിയന്തിര ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

1-33 നഗരസഭയിലേയ്ക്ക് ഫർണിച്ചർ വാങ്ങൽ പദ്ധതി - Price List-ൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഇനങ്ങൾക്ക് ക്വട്ടേഷൻ ക്ഷണിക്കാതെ KADCO- ൽ നിന്നും വാങ്ങിയ നടപടി ക്രമപ്രകാരമല്ല - ചെലവ് തുക 2,03,869/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

പ്രോജക്ട് നമ്പർ.	:	52/2020
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്.	:	കാസറഗോഡ് നഗരസഭ ഓഫീസിലേക്ക് ഫർണിച്ചർ വാങ്ങൽ
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ.	:	സെക്രട്ടറി, കാസറഗോഡ് നഗരസഭ.
വിതരണക്കാർ	:	കേരള ആർട്ടിസൻസ് ഡെവലപ്പ്മെന്റ് കോർപ്പറേഷൻ.
ബിൽ നമ്പർ/തീയ്യതി ചെലവ് തുക	:	Account Transfer On 13.03.2020 Treasury Reference Code : 19200200000009799 2,03,869/-

നഗരസഭയിലെ ക്യാഷ് കൗണ്ടറിൽ ഫർണിച്ചർ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള

മേൽ പദ്ധതി പ്രകാരം KADCO എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ഇൻവോയ്സ് നം. KADCO/NRD /S&SS/KSGD-MLPTY/ 14/2019-20 പ്രകാരം ലഭ്യമാക്കുകയും കാസറഗോഡ് നഗരസഭ കൗൺസിലിന്റെ 24.09.2019 ലെ 25/1 നം. തീരുമാന പ്രകാരം ആയത് അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. മരഫർണിച്ചർ ടെണ്ടർ കൂടാതെ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അനുമതി KADCO സർക്കാരിൽ നിന്നു തൻവർഷം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ജി.ഒ. (Rt) 60/2017 SPD തീയതി 20.10.2017 നം ഉത്തരവിൽ കൊടുത്തിട്ടുള്ള മരഫർണിച്ചറുകളുടെ 'Price List' ൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലാത്ത ഇനം ഫർണിച്ചറുകളാണ് KADCO യിൽ നിന്നും വാങ്ങിച്ചിട്ടുള്ളത് . ഫർണിച്ചർ ഇനവും KADCO ഈടാക്കിയ വിലയും ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഇനം	(QTY)	വില
1. Front Office Tables 3 Seated (Size). 360x75x104 Cm	1	44160/-
2. Wooden Stage For Front Office (Size 360x155x24 Cm)	1	44442/-
3. Wooden Bottom Rack (Size 60x40x80cm)	1	9442/-
4. Aluminimum Grill Work	1	26400/-
5. Post (8.5cmx8.5cmx226 Hight)	2	28884/-
6. Post (805cmx8.5cmx160cm)	1	19442/-
	CGST	15549/30
	SGST	15549/30
		203869/-

'Price List' -ൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഇനങ്ങൾക്ക് ക്വട്ടേഷൻ/ ടെണ്ടർ ക്ഷണിക്കേണ്ടതാണെന്ന് മേൽ ഉത്തരവിൽ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ ക്വട്ടേഷൻ/ടെണ്ടർ ക്ഷണിക്കാതെ മേൽപ്പറഞ്ഞ ഫർണിച്ചറുകൾ വാങ്ങിയതിന് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി 32/9.04.2021 നൽകിയതിന് നഗരസഭ തന്ന മറുപടിയിൽ KADCO യെ അക്രെഡിറ്റഡ് ഏജൻസിയായി സർക്കാർ അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്നാണ് അറിയിച്ചത്. എന്നാൽ മുകളിൽ പ്രസ്താവിച്ച സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ Price List-ൽ പരാമർശിച്ചിട്ടില്ലാത്ത ഇനം ഫർണിച്ചറുകളാണ് KADCO യിൽ നിന്നും നഗരസഭ വാങ്ങിച്ചിട്ടുള്ളത്. ആയതിനാൽ 2,03,869/- രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-34 പൊതുമരാമത്ത് പ്രവൃത്തി - റോഡ് പുനരുദ്ധാരണം പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണം വൈകിയതിനു പിഴ ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.

പ്രോജക്റ്റ് നമ്പർ.	:	123/19 S.O. 299/00.

പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്.	:	എൻ.എച്ച് മുതൽ അഭയമിഷൻ കോമ്പൗണ്ട് റോഡ് പുനരുദ്ധാരണം -
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ.	:	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ
ഫണ്ട്.	:	വികസന ഫണ്ട്.
അടങ്കൽ.	:	4,00,000/-

2018-19 വർഷത്തെ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെട്ട മേൽ പ്രവൃത്തിയുടെടെണ്ടർ കാസറഗോഡ് നഗരസഭ കൗൺസിൽ 10/12/2018ന്ന അംഗീകരിച്ചത് പ്രകാരം കരാറുകാരനായ ശ്രീ. ഹസൈനാർ തളങ്കര എന്നയാൾക്ക് സെലക്ഷൻ നോട്ടീസ് നൽകുകയും 18.01.2019 ന് കരാർ വച്ച് സ്ഥലം ഏറ്റെടുക്കകയും ചെയ്തി ട്ടുണ്ട്. കരാറിലെ വ്യവസ്ഥ പ്രകാരം സ്ഥലം ഏറ്റെടുത്ത് 3 മാസത്തിനുള്ളിൽ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കണം. എന്നാൽ ഫയൽ പരിശോധനയിൽ പ്രവൃത്തി നടത്തുന്നതിന്ന ആവശ്യമായിട്ടുള്ള ബിറ്റുമിൻ 7.12.2019 നാണ് സിഡ്കോ സപ്ലൈ ചെയ്തിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നത് . എം. ബുക്കിൽ അവസാനമായി ചെക്ക് മെഷർമെന്റ് രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതി 16.12.2019 ആണ്. പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണത്തിന് 8 മാസത്തോളം വൈകിയതിന്ന പിഴ ഈടാക്കിയതായി കാണുന്നില്ല.

കാലാവധി ദീർഘിപ്പിക്കുന്നതിനായി കരാറുകാരൻ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതും കാല താമസത്തിന്ന കേരള പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ് മാന്വൽ 2012 സെക്ഷൻ 2112 പ്രകാരം ടിയാളിൽ നിന്നും പിഴ ഈടാക്കേണ്ടതുമാണ്. എന്നാൽ കരാറുകാരൻ കൃത്യ സമയത്ത് പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കുകയോ ദീർഘീകരണത്തിന്ന അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല. പിഴ കണക്കാക്കുന്നതിന്ന അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ അവസാനമായി അളവുകൾ എം.ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതിയാണ് പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച തീയതിയായി കണക്കാക്കുന്നത്. (കേരള പൊതുമരാമത്ത് മാന്വൽ 2012 സെക്ഷൻ 2113).

മേൽപ്പറഞ്ഞ അപാകത വിശദീകരിക്കുന്നതിന് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി(ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം.39/8.4.21) നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭിച്ചില്ല. പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണം 8 മാസത്തോളം വൈകിയതിന് ഉത്തരവാദിയായ വ്യക്തികളിൽ നിന്നോ അല്ലെങ്കിൽ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിന്നോ തുക ഈടാക്കാനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-35 പൊതുമരാമത്ത് പ്രവൃത്തി റോഡ് പുനരുദ്ധാരണം - കരാറുടമ്പടി ചമയ്ക്കുന്നതിൽ കാലതാമസം - പിഴ ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

പ്രോജക്ട് നമ്പർ.	:	123/19 S.O. 299/00.

പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്.	:	എൻ.എച്ച് മുതൽ അഭയമിഷൻ കോമ്പൗണ്ട് റോഡ് പുനരുദ്ധാരണം -
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ.	:	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ
ഫണ്ട്.	:	വികസന ഫണ്ട്.
അടങ്കൽ	:	4,00,000/-

2018-19 വർഷത്തെ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെട്ട അഭയമിഷൻ റോഡ് പുനരുദ്ധാരണ പ്രവൃത്തിയുടെ ഏക ടെണ്ടർ 10/12/2018ന അംഗീകരിച്ചു പ്രകാരം കരാറുകാരൻ ശ്രീ. ഹസൈനാർ തളങ്കര സൈറ്റ് ഏറ്റെടുത്ത് പ്രവൃത്തി തുടങ്ങുന്നതിനായി 13/12/2018 ാം തീയതി സെലക്ഷൻ നോട്ടീസ് പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. (കേരള പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ് മാന്വലിലെ സെക്ഷൻ 2009.6 പ്രകാരം ടെണ്ടർ സ്വീകരിച്ചതിന ശേഷം 7 ദിവസത്തിനകമോ Firm Period നകമോ/ഏതാണോ കുറവ് അത്, ടെണ്ടർ സ്വീകരിച്ചതായ രേഖാമൂലമുള്ള അറിയിപ്പ് രജിസ്ട്രേഡ് പോസ്റ്റ് / കൊറിയർ/ ഇ -മെയിൽ ആയി അയക്കേണ്ടതാണ്. ലെറ്റർ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത തീയതി /എസ്.എം.എസ് അയച്ച തീയതി സെലക്ഷൻ നോട്ടീസ് കൈപ്പറ്റിയ തീയതിയായി കണക്കാക്കുന്നു.) 13.12.2018 ന സെലക്ഷൻ നോട്ടീസ് പുറപ്പെടുവിച്ചെങ്കിലും കരാർ ചമച്ച് സ്ഥലം ഏറ്റെടുത്തത് 18.01.2019 ന മാത്രമാണ് .

പ്രസ്തുത നോട്ടീസ് കൈപ്പറ്റി 14 ദിവസത്തിനകം കരാർ ചമയ്ക്കാൻ നോട്ടീസിൽ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. 14 ദിവസത്തികം കരാർ വച്ചില്ലെങ്കിൽ 1% പിഴയോടുകൂടി 10 ദിവസം കൂടി അനുവദിക്കുന്നുണ്ട്. കരാറുകാരൻ നോട്ടീസ് കൈപ്പറ്റിയ തീയതി എവിടെയും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. സെലക്ഷൻ നോട്ടീസ് ലഭിക്കാൻ താമസിച്ചുവെന്നും ഫൈൻ ഒഴിവാക്കണമെന്നും കരാറുകാരൻ കത്ത് നല്കിയതായി കാണുന്നു. അതിൽ തീയതിയോ പ്രവൃത്തിയുടെ പേരോ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

സെലക്ഷൻ നോട്ടീസ് അയക്കാൻ വൈകിയതിന്റെയും, ആയത് കൈപ്പറ്റുവാൻ വൈകിയതിന്റെയും, പിഴ ഈടാക്കാത്തതിന്റെയും കാരണം വിശദീകരിക്കുന്നതിന് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 29/8.4.21 ന് നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭിച്ചില്ല. ആയതിനാൽ കരാർ ഉടമ്പടി ചമയ്ക്കുന്നതിൽ കാലതാമസം ഉണ്ടായാൽ ഒടുക്കേണ്ട നിയമാനുസൃതമായ പിഴ കോൺട്രാക്ടറിൽ നിന്ന് ലഭ്യമാവാത്ത പക്ഷം നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറിൽ നിന്ന് ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

1-36 പൊതു ടാപ്പുകളുടെ വെള്ളക്കരം ഒടുക്കൽ സംയുക്ത പരിശോധന നടത്തി - ടാപ്പുകളുടെ എണ്ണം തിട്ടപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

പ്രോജക്ട് നമ്പർ.	:	60/20
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്.	:	പൊതു ടാപ്പുകളുടെ വെള്ളക്കരം ഒടുക്കൽ.
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ.	:	സെക്രട്ടറി, കാസറഗോഡ് നഗരസഭ.
ഫണ്ട്.	:	മെയിന്റനൻസ് (NR)
അടങ്കൽ	:	16,00,000

കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ 08.12.2019-ലെ നം 2748/LSG/A2/34 പ്രകാരം 12/19 വരെ കുടിശ്ശികയും, ഫൈനും അടക്കം ആകെ അടക്കുവാനുള്ള തുക 2,16,292 രൂപ. കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്ക്

ഒടുക്കുവാനുള്ള കുടിശ്ശികയ്ക്ക് ഇടയായ സാഹചര്യം വ്യക്തമാക്കേണ്ടതും ഫൈൻ ഒടുക്കുവാൻ ഇടയാകുന്ന സാഹചര്യം ഒഴിവാക്കാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

മേൽ ബിൽ പ്രകാരം ആകെ ടാപ്പുകളുടെ എണ്ണം 98 ആണ്., എന്നാൽ 167 പൊതു ടാപ്പുകൾക്ക് വെള്ള കാരം ഒടുക്കുന്നതിനുള്ള പ്രോജക്ട് ആണ് തയ്യാറായിട്ടുള്ളത്. നഗരസഭയിൽ ഉപയോഗിക്കുന്ന ടാപ്പുകളുടെ എണ്ണം തിട്ടപ്പെടുത്തുവാൻ സംയുക്ത പരിശോധന നടത്തിയതിന്റെ വിവരം അറിയിക്കുന്നതിനായി ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി 28/8.4.2021 നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭിച്ചില്ല.

നഗരസഭ വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുമായി ചേർന്ന് സംയുക്ത പരിശോധന നടത്തി പൊതു ടാപ്പുകളുടെ എണ്ണം തിട്ടപ്പെടുത്തേണ്ടതും കുടിശ്ശികയും ഫൈനും ഒടുക്കുവാൻ ഇടയാക്കുന്ന സാഹചര്യം ഒഴിവാ ക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-37 മുനിസിപ്പൽ ജീവനക്കാരുടെ പെൻഷൻ അപേക്ഷകൾ- സമർപ്പിക്കുന്നതിൽ കാലതാമസം

മുനിസിപ്പൽ സേവനത്തിൽ നിന്നും വിരമിക്കുന്ന ജീവനക്കാരുടെ പെൻഷൻ അപേക്ഷകൾ ഓഡിറ്റിന് സമർപ്പിക്കുന്നതിൽ വളരെയധികം കാലതാമസം വരുത്തുന്നതായി ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ഏതാനും ഉദാഹരണങ്ങൾ താഴെക്കൊടുക്കുന്നു.

ജീവനക്കാരുടെ പേരും തസ്തികയും	വിരമിച്ച തീയ്യതി	പെൻഷൻ ബുക്ക് ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയ തീയ്യതി	അപാകതകൾ പരിഹരിക്കുന്നതിനായി പെൻഷൻ ബുക്ക് തിരിച്ചയച്ച തീയ്യതി	റിമാർക്സ്
വരദരാജ, ദഫേദാർ	30.11.2020	27.01.2021	18.02.2021	അപാകതകൾ പരിഹരിച്ച് നാളിത് വരെയായി പുനസമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല.
ചന്ദ്രകാന്ത, ദഫേദാർ	31.10.2020	20.01.2021	16.02.2021	അപാകതകൾ പരിഹരിച്ച് നാളിത് വരെയായി പുനസമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല.
വിശ്വൻ പി, സീനിയർ ക്ലർക്ക്	31.05.2020	28.10.2020	18.11.2020, 18.03.2021	രണ്ട് തവണ തിരിച്ചയച്ച പെൻഷൻ ബുക്ക് 27.01.2021, 09.11.2021 തീയ്യതികളിലായി പുനസമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ബാലൻ വി, സാനിറ്റേഷൻ വർക്കർ	30.11.2017	05.05.2018	09.07.2018	09.07.2018ന് പെൻഷൻ അംഗീകരിച്ച് നൽകി.
ബി സീതാരാമ മൂല്യ, സാനിറ്റേഷൻ വർക്കർ	30.11.2017	06.06.2018 05.07.2018	12.06.2018 13.07.2018	13.07.2018ന് അംഗീകരിച്ചു നൽകി

സർക്കാർ ജീവനക്കാരുടെ സേവന ചട്ടങ്ങളിലെ ഭാഗം III പ്രകാരം ഓരോ ജീവനക്കാരനും പെൻഷൻ തീയ്യതിക്ക് ഒരു വർഷം മുമ്പ് നിശ്ചിത ഫോറത്തിൽ പെൻഷൻ അപേക്ഷ ആവശ്യമായ രേഖകൾ സഹിതം നൽകണമെന്ന് കാണിച്ച് കൊണ്ടുള്ള ഒരു നോട്ടീസ് ഓഫീസ് തലവൻ ഓരോ ജീവനക്കാരനും നൽകണമെന്ന് നിഷ്കർഷിക്കുന്നുണ്ട്(ചട്ടം 115(a)). കൂടാതെ കെ എസ് ആർ ഭാഗം III ചട്ടം 109 ,ധന (പെൻഷൻ എ) വകുപ്പിന്റെ 05.05.2008 ലെ സർക്കുലർ നം.17/2008 എന്നിവ പ്രകാരം സർവ്വീസിൽ നിന്ന് പെൻഷൻ പറ്റുന്നവരുടെ പട്ടിക ഓരോ വർഷവും ആറ് മാസത്തിലൊരിക്കൽ ബന്ധപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർക്ക് അയക്കണമെന്നും നിഷ്കർഷിക്കുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ കാസറഗോഡ് നഗരസഭയിൽ മേൽ ചട്ടങ്ങൾ പാലിക്കുന്നില്ല എന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്.

സർവ്വീസ് ബുക്കിലും പെൻഷൻ ബുക്കിലും ആവശ്യമായ എല്ലാ വിവരങ്ങളും രേഖപ്പെടുത്തി സൂക്ഷ്മ പരിശോധന നടത്തി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് രേഖപ്പെടുത്തി ആയതിന് അധികാരമുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ഒപ്പ് വച്ചതിന് ശേഷമായിരിക്കണം ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കേണ്ടത്. ഇത്തരത്തിൽ വിശദമായ സൂക്ഷ്മ പരിശോധന നടത്താതെയും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ 31.10.2016 ലെ 13/2016 നമ്പർ സർക്കുലറിലെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിക്കാതെയും സമർപ്പിക്കുന്നതിനാൽ അപാകതകൾ പരിഹരിച്ച് പുനസമർപ്പിക്കുന്നതിനായി മിക്ക പെൻഷൻ ബുക്കുകളും തിരിച്ചയക്കേണ്ടി വരുന്നു. ആയതിനാൽ ഭാവിയിൽ പെൻഷൻ ബുക്കുകൾ സമയബന്ധിതമായും അപാകതകൾക്ക് ഇട നൽകാതെയും സമർപ്പിച്ച് ജീവനക്കാർക്ക് വിരമിച്ച തൊട്ടടുത്ത മാസം മുതൽ തന്നെ സാമ്പത്തികാനുകൂല്യങ്ങൾ കൃത്യമായി ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.വിരമിച്ച് ഒരു വർഷത്തിലേറെയായിട്ടും പെൻഷൻ തുക ലഭിക്കാത്തത് കണ്ടിജന്റ് ജീവനക്കാർ ഉൾപ്പെടെയുള്ള ജീവനക്കാർക്ക് വളരെയേറെ ബുദ്ധിമുട്ട് സൃഷ്ടിക്കുന്നതായി ഓഡിറ്റിന് ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതിനാൽ മേൽവിഷയത്തിൽ അർഹിക്കുന്ന ഗൗരവം നൽകുന്നതിനായി ഭരണസമിതിയുടെ പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

1-38 നഗരസഭയിൽ ദുരിതാശ്വാസ നിധി രൂപീകരിച്ചിട്ടില്ല.

പേമാരി, വെള്ളപ്പൊക്കം, പ്രകൃതി ക്ഷോഭം, അഗ്നിബാധ, കൊടുങ്കാറ്റ്, കടലാക്രമണം, അത്യാഹിതം, മാറാരോഗങ്ങൾ എന്നിവ മൂലം ദുരിതം അനുഭവിക്കുന്നവർക്കും നഗരസഭ പ്രദേശത്ത് നിവസിക്കുന്നവരും നിർദ്ധനരുമായ വ്യക്തകൾക്ക് അവരുടെ ദുരിത നിവാരണാർത്ഥം അടിയന്തിര ധനസഹായം നൽകുന്നതിന് ഓരോ നഗരസഭയും നഗരസഭ കൗൺസിലിന്റെ ഒരു പ്രമേയം മൂലം നഗരസഭാ ഫണ്ടിൽ പ്രത്യേകം വരവ് വെച്ച് സൂക്ഷിക്കുന്ന ഒരു ദുരിതാശ്വാസ നിധി രൂപീകരിക്കേണ്ടതാണ്. 2003 ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി (ദുരിതാശ്വാസ നിധി രൂപീകരണവും വിനിയോഗവും) ചട്ടങ്ങളിൽ ഇതിന്റെ

ദ്രുപീകരണത്തിന് ധനം സ്വരൂപിക്കേണ്ട മാർഗ്ഗങ്ങളെയും വിനിയോഗത്തെയും കുറിച്ച് വിശദമായി പരാമർശിച്ചിട്ടുണ്ട്. നഗരസഭ ദുരിതാശ്വാസ നിധി രൂപീകരിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളേണ്ടതാണ്.

1-39 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിലെ വിവരങ്ങൾ അതത് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളുടെ ബാലൻസുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിലെ വിവരങ്ങൾ അതത് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളുടെ ബാലൻസുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല. വിശദ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

I. എൻക്യാഷ് ചെയ്യാത്ത ചെക്കുകൾ സംബന്ധിച്ച് തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല.

2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ നഗരസഭ നൽകിയ ബാങ്ക് റീക്കൺസിലിയേഷൻ റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം അൺകേഷ്ഡ് ചെക്കായി കാണിച്ചിട്ടുള്ള ചുവടെ പറയുന്ന ചെക്കുകളിലെ തുക പിന്നീട് പിൻവലിച്ചിട്ടില്ല.

ബാങ്ക്.	വൗച്ചർ നം.	ചെക്ക് നം.	തീയതി.	തുക.	ആകെ.
എസ്.ബി.ഐ	21601014	016941	22/12/2016	46000	46100
	21601015	016941	22/12/2016	100	
ഐ.സി. ഐ.സി.ഐ (പി.എം.എ.വൈ)	21700616	029105	04/10/2017	120000	120000
കോർപ്പറേഷൻ ബാങ്ക്	21101470	756930	24/03/2012	3500	608824
	21101471	756930	24/03/2012	3500	
	21001409	445379	21/03/2011	4356	
	21001462	445398	29/03/2011	1901	
	21001115	443366	22/01/2011	170	
	21200032	756969	03/04/2012	19740	
	21200338	746668	11/07/2012	500	
	21200343	746673	11/07/2012	500	
	21200626	767914	13/09/2012	500	
	21201222	513279	05/02/2013	510	
	21201346	516102	27/02/2013	396	
	21300235	520083	04/06/2013	950	
	21300379	918090	22/07/2013	1346	
	21300471	843074	16/08/2013	750	
	21300701	920219	09/10/2013	1500	
	21301090	528852	24/01/2014	4435	
	21301111	528858	31/01/2014	260	
	21301536	553074	27/03/2014	624	
	21301537	553074	27/03/2014	535	
	21400193	553962	26/05/2014	1782	
	21500028	849656	09/04/2015	186704	
	21500305	850254	20/06/2015	450	

	21500574	851037	24/08/2015	750	
	21500641	851059	11/09/2015	740	
	21500892	845933	17/11/2015	300	
	21501228	851870	12/02/2016	1500	
	21501231	851873	12/02/2016	1500	
	21501505	564927	21/03/2016	1411	
	21501618	559109	31/03/2016	12000	
	21600059	852710	15/04/2016	750	
	21600380	846180	12/07/2016	5000	
	21600382	846182	12/07/2016	6885	
	21600763	855424	18/10/2016	1025	
	21600764	858425	19/10/2016	1200	
	21601122	776044	25/01/2017	720	
	21601267	776066	25/01/2017	300	
	21601377	776077	14/02/2017	5200	
	21601378	776077	14/02/2017	5200	
	21601379	776078	14/02/2017	450	
	21601381	776079	14/02/2017	159371	
	21601382	776079	14/02/2017	125010	
	21601248	776056	25/01/2017	41493	
	21601263	776063	25/01/2017	1860	
	31900091	77722	07/02/2017	1250	
പഞ്ചാബ് നാഷണൽ ബാങ്ക്	21601467	382418	10/03/2017	5000	1013934
	21601504	392139	20/03/2017	5000	
	21601732	392469	30/03/2017	5164	
	21700072	223647	29/04/2017	5000	
	21700220	198070	06/06/2017	5000	
	21700298	198108	04/07/2017	4000	
	21700346	198129	18/07/2017	10000	
	21700649	304299	07/10/2017	10000	
	21700876	728079	13/12/2017	1500	
	21701207	16526	27/03/2018	2285	
	21701373	16526	27/03/2018	14250	
	21701374	16526	27/03/2018	13735	
	21701393	16539	27/03/2018	5000	
	21701399	16543	27/03/2018	5000	
	21701417	16552	31/03/2018	51500	
	21800076	16582	19/04/2018	80980	

	21800082	16588	19/04/2018	5000	
	21800099	16599	21/04/2018	2741	
	21800100	16599	21/04/2018	4882	
	21800211	531984	24/05/2018	4006	
	21800229	531994	30/05/2018	5000	
	21800238	523002	30/05/2018	2006	
	21800240	532004	02/06/2018	2193	
	21800302	17306	16/06/2018	582554	
	21800303	17306	16/06/2018	518	
	21800304	17306	16/06/2018	442	
	21800305	17306	16/06/2018	11251	
	21800341	17322	27/06/2018	5000	
	21800506	17395	17/08/2018	5383	
	21801132	3405963	23/02/2019	1021	
	21801442	758239	27/03/2019	78480	
	21801447	830325	27/03/2019	1155	
	21900073	830325	08/05/2019	640	
	21900118	830346	21/05/2019	1100	
	21900305	524084	10/07/2019	616	
	21900563	62308	01/11/2019	56316	
	21900664	908015	20/12/2019	15276	
	21900665	908016	21/12/2019	4940	
ആകെ				1788858	1788858

കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി അക്കൌണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ 2007(ചട്ടം 45) പ്രകാരം എൻകാഷ് ചെയ്യാത്ത ചെക്കുകളുടെ തുക "കാലാവധി കഴിഞ്ഞ ചെക്കുകൾ (Liability In Respect Of Stale Cheque)"എന്ന ശീർഷക ത്തിലേയ്ക്ക് ബാധ്യതയായി മാറ്റുകയും പകരം ചെക്ക് നൽകുമ്പോൾ ഇതിൽ കുറവുവരുത്തുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കാലാവധി കഴിഞ്ഞ ചെക്കുകൾ തിരികെ ലഭിക്കുമ്പോൾ ചട്ടം 43(1) പ്രകാരം ക്യാൻസൽ ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. എന്നാൽ ഇപ്രകാരം നടപടികൾ കൈക്കൊണ്ടിട്ടില്ല.

മേൽ വിഷയത്തിനു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 7 / 18.11.2020 ന് മുൻ വർഷങ്ങളിൽ ചില ചെക്കുകൾ ക്യാഷ് ആയിട്ടുണ്ടെന്നും അത്തരം ചെക്കുകളെ പ്രയർ പിരീഡ് ആയി വരവു കാണിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും ഇതുവരെ ക്യാഷ് ആവാത്ത ചെക്കുകൾ പ്രസ്തുത ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ സ്റ്റയിൽ ചെക്കായി കാണിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്നും മറുപടി ലഭിച്ചു.

2010-11 സാമ്പത്തിക വർഷം മുതൽ ഇത്തരത്തിൽ തുകകൾ നിലനിൽക്കുന്നുണ്ടെങ്കിലും 2019-20 വർഷം വരെ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ മേൽ തുകകൾ സ്റ്റയിൽ ചെക്കായി കാണിച്ചിട്ടില്ല. മേൽ തുകകൾക്ക് പകരം ചെക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ടോ എന്നും വ്യക്തമല്ല. മേൽ പ്രകാരമുള്ള തുകകൾ പൂർണ്ണമായും പരിശോധിച്ച് തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്. ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ ശ്രദ്ധ ഇക്കാര്യത്തിൽ ഉണ്ടാകേണ്ടതാണ്.

II. ബാങ്കിൽ ഡെപ്പോസിറ്റ് ചെയ്ത ചെക്കുകളുടെ തുകകൾ അക്കൗണ്ടിൽ വരവു വന്നിട്ടില്ല

ലഭിച്ചിട്ടുള്ള അൺക്രഡിറ്റഡ് ചെക്ക് ആയി കാണിച്ച ചുവടെ പറയുന്ന ചെക്കുകളുടെ തുക വരവ് വന്നിട്ടില്ല.

ബാങ്ക്	വൗച്ചർനം,	ചെക്ക്	തീയതി	തുക	ആകെ

	തീയതി	നം			
ഐ.സി. ഐ.സി.ഐ (പി.എം.എ.വൈ)	117200900008	-	17.10.2017	70000	70000
ബാങ്ക് ഓഫ് മഹാരാഷ്ട്ര	11620900086, 09.02.2017	-	09.02.2017	10000	20000
	11620900087, 20.02.2017	-	09.02.2017	10000	
കോർപ്പറേഷൻ ബാങ്ക്	11604500122, 08.09.2016	7066269	07.09.2016	1250	914656
	11604500123, 08.09.2016	7066269	07.09.2016	23000	
	11604500124, 08.09.2016	7066269	07.09.2016	1000	
	11604500125, 08.09.2016	7066269	07.09.2016	750	
	11604500126, 08.09.2016	7066269	07.09.2016	1250	
	11604500233, 21.10.2016	6751685	29.09.2016	14000	
	11604500239, 27.10.2016	649575	31.08.2016	1250	
	11604500244, 31.10.2016	167599	31.10.2016	123711	
	11604500362, 21.01.2017	297327	21.01.2017	78365	
	11604500390, 07.02.2017	7077722	07.02.2017	1250	
	11620500020, 22.02.2017	846179	12.07.2016	5000	
	117200900101, 02.04.2017	-	30.08.2018	95343	
	117040400138, 12.10.2017	320535	12.10.2017	207173	
	117040400139, 12.10.2017	320535	12.10.2017	210556	
	117040400140, 12.10.2017	320535	12.10.2017	84838	
	11604500217, 01.10.2016	767886	30.09.2016	65920	

ഐ.സി.ഐ.സി.ഐ (022005000925)	11504500383, 02.03.2016	166530	29.02.2016	118956	
	11504500471, 18.03.2016	178093	12.02.2016	3704	
	11504500472, 18.03.2016	178093	12.02.2016	22403	
	11504500473, 18.03.2016	178093	12.02.2016	34262	
	11504500474, 18.03.2016	178093	12.02.2016	658	
	11504500475, 18.03.2016	178093	12.02.2016	412	
	11504500476, 18.03.2016	178093	12.02.2016	988	
	11504500477, 18.03.2016	178093	12.02.2016	291	
	11504500478, 18.03.2016	178093	12.02.2016	291	
	11504500479, 18.03.2016	178093	12.02.2016	14515	277420
	11504500519, 30.03.2016	742141	17.10.2015	11671	
	11504500501, 30.03.2016	742518	13.11.2015	11887	
	11504500294, 11.12.2015	770379	11.12.2015	13500	
	11504500305, 07.01.2016	055602	07.01.2016	17632	
	1150900037, 22.01.2016	623164	18.03.2015	25000	
	11504500337, 04.02.2016	003780	02.12.2015	1250	
പഞ്ചാബ് നാഷണൽ ബാങ്ക്.	11604500396	6495414	09.02.2017	9300	
	11604500397	6495414	09.02.2017	1250	
	11604500419	719633	13.02.2019	163000	
	11604500422	1132141	15.02.2017	12500	
	11604500541	6505676	09.03.2017	22500	
	11604500543	276965	10.03.2017	93050	
	11604500544	277191	10.03.2017	200	1379879
	11604500598	797660	19.03.2017	766	

11604500599	797660	19.03.2017	766
11604500600	797660	19.03.2017	675
11604500601	797660	19.03.2017	675
11604500602	797660	19.03.2017	675
11604500603	797660	19.03.2017	675
11604500604	797660	19.03.2017	675
11604500605	797660	19.03.2017	675
11604500606	797660	19.03.2017	4816
11604500607	797660	19.03.2017	6174
11604500608	797660	19.03.2017	726
11604500609	797660	19.03.2017	5806
11604500610	797660	19.03.2017	5927
11604500611	797660	19.03.2017	6451
11604500612	797660	19.03.2017	77
11604500656	7066765	24.03.2017	12250
117040500016	281875	15.04.2017	8380
117040500017	281875	15.04.2017	10109
117040500018	281875	15.04.2017	101206
117040500086	411704	29.07.2017	5292
117040500087	411704	29.07.2017	5292
117040500088	411704	29.07.2017	8046
1170405000181	249180	29.09.2017	108413
117200500005	223651	2.11.2017	5000
117040500369	7361185	20.02.2018	8750
117040500371	7361185	20.02.2018	1250
117040500403	6909951	26.02.2018	5300
117040500415	4014693	27.02.2018	10000
117040500416	4014693	27.02.2018	32500
117040500417	4014693	27.02.2018	600
117040500468	7077727	03.03.2018	1250
117040500471	6909951	03.03.2018	1250
117040500472	6909951	03.03.2018	4500
117040500482	6751789	06.03.2018	1250
117040500483	4014755	06.03.2018	14000
117040500484	7066778	06.03.2018	9930
117040500490	38117	07.03.2018	1250
117040500510	5614	09.03.2018	34516
117040500513	3535253	12.03.2018	18100

	117040500553	2849933	21.03.2018	5300	
	118040500070	340593	04.08.2018	12600	
	118040500071	3405169	14.08.2018	99600	
	118030500171	86224	22.09.2018	5530	
	118030500173	272411	22.09.2018	5461	
	118030500174	272411	22.09.2018	3089	
	118030500175	272411	22.09.2018	2960	
	118030500176	272411	22.09.2018	2960	
	118030500177	272411	22.09.2018	2253	
	118030500178	272411	22.09.2018	2135	
	118030500179	272411	22.09.2018	2505	
	118030500180	272411	22.09.2018	3680	
	118030500181	272411	22.09.2018	21345	
	118030500182	7895153	22.09.2018	254640	
	118030500245	841970	27.09.2018	600	
	118030500466	340925	12.10.2018	200	
	118030400066	503520	25.02.2019	1000	
	118030500757	6841273	14.03.2019	7500	
	118030500777	79656	18.03.2019	4100	
	118030500863	8472209	29.03.2019	1250	
	118030500867	2846935	23.09.2019	6800	
	118030500869	2092594	23.09.2019	1250	
	119030500014	6841274	09.04.2019	1250	
	119030500016	1882322	12.04.2019	1250	
	119030500047	183244	07.06.2019	31789	
	119030500048	183244	08.06.2019	31789	
	119030500053	5630637	28.06.2019	2500	
	119030500072	342055	13.08.2019	117500	
	119030500370	6014632	15.10.2019	1250	
ആകെ				2661955	2661955

കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ 2007(ചട്ടം 18,19,20) എന്നിവ പ്രകാരം നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നില്ല.മേൽ വിഷയം സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 08 /18.11.2020 ന് മറുപടി ലഭിച്ചില്ല.

മേൽ പ്രകാരം നഗരസഭയ്ക്ക് ലഭിക്കേണ്ടതായ തുകകൾ ലഭ്യമായിട്ടുണ്ടോ എന്നതു സംബന്ധിച്ച് പരിശോധന നടത്തി ആയതിന്റെ വിവരവും കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അതു സംബന്ധിച്ച രേഖകളും ഓഡിറ്റിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം -2

വരവ് കണക്കുകളിൻമേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക ഭാഗം]

2-1 പിരിച്ചെടുത്ത നികുതി അടവാക്കിയതിൽ കുറവ്.

A) 08.09.2021 തീയ്യതിയിൽ 289 നം. രശീതി ബുക്കിലെ 14432-14450 രശീതി പ്രകാരം സുന്ദര പി,ക്ലർക്ക് പിരിച്ചെടുത്ത കലക്ഷൻ തുക 10927/- രൂപയാണ്.എന്നാൽ 10627/- രൂപ മാത്രമേ ഇദ്ദേഹം മുനിസിപ്പൽ ഫണ്ടിലേക്ക് അടവാക്കിയിട്ടുള്ളു (Rt No.121030108447). 300/- രൂപയുടെ കുറവ് സംഭവിച്ചിട്ടുണ്ട്.
B) 23.02.2021 തീയ്യതിയിൽ 189നം. രശീതി ബുക്കിലെ 9423,9424 രശീതികൾ പ്രകാരം രാജൻ,ക്ലർക്ക് പിരിച്ചെടുത്ത കലക്ഷൻ തുക 1240/- രൂപയാണ്(620+620). എന്നാൽ ഈ തുക ഇദ്ദേഹം മുനിസിപ്പൽ ഫണ്ടിലേക്ക് അടവാക്കിയിട്ടില്ല. തുക അടവാക്കി വിവരം അറിയിക്കാൻ 20.04.2021 ലെ കെ.എസ്.എ.കെ.എസ്.എം(3)/167/2021 നം. കത്ത് പ്രകാരം ആവശ്യപ്പെട്ടിരുന്നെങ്കിലും യാതൊരു മറുപടിയും ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.
കുറവ് വന്ന 1,540/- രൂപ ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥരിൽ നിന്ന് ഈടാക്കി നഗരസഭ ഫണ്ടിൽ ഒടുക്കി വിശദാംശം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം -3

ചെലവ് കണക്കുകളിൻമേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക ഭാഗം]

3-1 മുൻകൂർ തുക നൽകിയത് - ക്രമീകരിച്ചതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ഹാജരാക്കിയില്ല – 1,06,250/- രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ നിരാകരിക്കുന്നു.

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ : സെക്രട്ടറി
2019-20 വർഷം വിവിധ പ്രവൃത്തികൾ നടപ്പാക്കുന്നതിനായി നഗരസഭയിലെ ഹെൽത്ത് സൂപ്പർ വൈസർ ആയിരുന്ന ശ്രീ. ദാമോദരൻ എ.കെ. താഴെ പറയും പ്രകാരം മുൻകൂർ തുകകൾ കൈപ്പറ്റിയിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നമ്പർ.	വൗച്ചർനമ്പർ/ തീയ്യതി.	തുക.	കൈപ്പറ്റിയ ആവശ്യം.	ഫയൽ നമ്പർ.
1.	423/21.10.2019	50,000/-	നഗരസഭയിലെ 30,31 വാർഡുകളിലെ 60കിണറുകളിലെ വെള്ളം KWA ലാബിൽ പരിശാധന നടത്തുന്നതിന്.	PH2-18893/19.
2.	457/02.11.2019.	56,250/-	നഗരസഭയിലെ മത്സ്യ മാർക്കറ്റിൽ മാലിന്യം കെട്ടിക്കിടക്കുന്നത് നീക്കം ചെയ്യുന്നതിന്.	PH2-19570/19.

മേൽ പറഞ്ഞ ചെലവുകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ് ആവശ്യപ്പെട്ട താഴെ പറയുന്ന രേഖകൾ

പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയില്ല.

1.മുൻകൂറുകൾ ക്രമീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ വൗച്ചർ, ബില്ല്, ചെലവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റ് അനുബന്ധ രേഖകൾ തുടങ്ങിയവ.

2. പ്രവൃത്തി നിർവ്വഹണം സംബന്ധിച്ച താഴെപ്പറയുന്ന ഫയലുകൾ.

എ)PH2-18893/19.
ബി) PH2-19570/19.

മുൻകൂർ കൈപ്പറ്റി 3 മാസം കഴിഞ്ഞിട്ടും ചെലവ് രേഖകൾ ഹാജരാക്കി ക്രമീകരിക്കാത്തിനാലും, പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തി നിർവ്വഹിച്ചതിന്റെ രേഖകൾ കാണാത്തതിനാലും മേൽ തുക 1,06,250/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ നിരാകരിക്കുന്നു. ബന്ധപ്പെട്ട തുക ശ്രീ. ദാമോദരൻ എ.കെ.യിൽ നിന്നോ അല്ലാത്ത പക്ഷം ഉത്തരവാദിയായ സെക്രട്ടറിയിൽ നിന്നോ 18% പിഴ പലിശ സഹിതം ഈടാക്കി നഗരസഭാ ഫണ്ടിൽ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനവും

4-1 വാർഷികധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയതിന്റെ വിവരം.

ഈ റിപ്പോർട്ടിനോടൊപ്പം അനുബന്ധം I ആയി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	സർട്ടിഫിക്കേഷന് കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ച തീയതി	സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നമ്പർ/തീയതി
2019-20	09.10.2020 മുതൽ 13.10.2020 വരെ.	നം. കെഎസ്എ/ കെഎസ്എം.2-410/2021. തീയതി. 04/01/2022.

4-2 സംയുക്തപ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം

ഇല്ല

4-3 നിക്ഷേപപ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ.

നിർവഹണ ഏജൻസി	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	വൗച്ചർ നമ്പർ/ തീയതി	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	ചെലവഴിക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള തുക
വാട്ടർ അതോറിറ്റി.	കാസറഗോഡ് നഗരസഭയിലെ വിവിധ പ്രദേശങ്ങളിൽ	21901081/ 29.11.2019	3,78,000	3,78,000	0

	കുടിവെള്ളം ലഭ്യമാക്കാൻ കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി മുഖേനയുള്ള പദ്ധതി.				

4-4 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ.

ഇല്ല.

4-5 വായ്പ / വായ്പാതിരിച്ചടവ് .

ഇല്ല.

4-6 സ്ഥിര നിക്ഷേപം.

വർഷാരംഭത്തിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന സ്ഥിര നിക്ഷേപം	20,18,000/-
തൻവർഷം നിക്ഷേപിച്ച തുക	ഇല്ല
ആകെ	20,18,000/-
തന്നാണ്ടിൽ പിൻവലിച്ച തുക	ഇല്ല
വർഷാവസാനം അവശേഷിക്കുന്ന സ്ഥിരനിക്ഷേപം	20,18,000/-

വർഷാവസാനം അവശേഷിക്കുന്ന സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങളുടെ വിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു .

ക്രമ നം	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് (ബാങ്ക്/ട്രഷറി/പോസ്റ്റ് ഓഫീസ്....)	തുക	റിമാർക്ക്സ് തുകകൾ
1	ക്ലീൻ കേരള കമ്പനി ലിമിറ്റഡ്.	19,89,000	Equity Share ആയിട്ടാണ് നിക്ഷേപിച്ചത്. ഷെയർ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല.
2	കെ.യു.ആർ.ജി.എഫ്.സി. (ഇക്വിറ്റി ഷെയർ)-290 എണ്ണം @100 (359241 മുതൽ 359530 വരെ)	29,000	
ആകെ		20,18,000	

4-7 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി.

ഇല്ല.

4-8 സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട പരാമർശങ്ങൾ.

നഗരസഭയിലെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം 23- വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളിൽ തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഖണ്ഡിക	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വർഷം	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് ഖണ്ഡിക	വിഷയം	ഇപ്പോഴത്തെ അവസ്ഥ- സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ചേർത്ത ഖണ്ഡികകളുടെ നിലവിലെ സ്ഥിതി കാസറഗോഡ് നഗരസഭ സെക്രട്ടറിയുടെ 17/02/2022ലെ A2-1960/22-ാം നമ്പർ കത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.
1998-99	30	2005-06	3-24	യു.പി.എ ഫണ്ട് ചെലവ് അപാകതകൾ	12/1998 ൽ യു.പി.എ ഫണ്ടിൽ നിന്നും അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള 6,88,000/-രൂപ CDS അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ട്രാൻസ്ഫർ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യുകയും, ആയത് 22/12/1998ന് CDS ന്റെ A/c 266/-1--ാം നമ്പർ അക്കൗണ്ടിൽ വരവ് വെക്കുകയും 1995 മുതൽ 2000 വരെയുള്ള വർഷങ്ങളിൽ CDSന്റെ എക്കൗണ്ടുകൾ വർഷം തിരിച്ച് ചാർട്ടേർഡ് എക്കൗണ്ടന്റ് ഓഡിറ്റ് നടത്തി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്ന് ഓഡിറ്റിനെ അറിയിച്ചു.

2012-13	3-2	2014-15	3-7	ചെയ്യാത്ത പ്രവൃത്തിക്ക് പണം അനുവദിച്ചത് (പാങ്ങോട് അങ്കണവാടി അറ്റകുറ്റപ്പണി)	പ്രവൃത്തി ചെയ്ത കരാറുകാരനെകൊണ്ട് തന്നെ പ്രവൃത്തി വീണ്ടും തൃപ്തികരമായി പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ട് എന്ന് ഓഡിറ്റിനെ അറിയിച്ചു.
2011-12 & 2012-13	3-13	2014-15	4-1-11	ഭവന പദ്ധതി കൾ നടപ്പായില്ല – ആസ്തികൾ നിഷ്ക്രിയം	ഫ്ളാറ്റിൽ നിലവിൽ പ്രസ്തുത പട്ടികജാതി കുടുംബങ്ങൾ താമസിച്ചു വരുന്നുണ്ടെന്നും, ആയതിനാൽ നിലവിൽ ഫ്ളാറ്റ് നിഷ്ക്രിയാസ്തി അല്ല എന്നും ഓഡിറ്റിനെ അറിയിച്ചു.
2014-15	ഇല്ല	2014-15	4-1-15	നിഷ്ക്രിയാ സ്തികൾ – ശ്മശാനം മുതൽ ആംബുലൻസ് വരെ	നഗരസഭയിലെ ചെന്നിക്കര ശ്മശാനത്തിന് അടുത്തുള്ള കന്നുകാലി പൗണ്ട് നിലവിൽ കാട് വെട്ടിത്തെളിയിച്ച് ഉപയോഗ യോഗ്യമാക്കിയെന്നും, കന്നുകാലികളെ സംബന്ധിച്ച പരാതികൾ ഇല്ലാത്തതിനാൽ നിലവിൽ അത് ഉപയോഗിക്കുന്നി ല്ലായെന്നും, പ്ലാസ്റ്റിക്ക് മാലിന്യ സംസ്കരണത്തിന് R.R.F ആയി ഉപയോഗി ക്കാൻ ശ്രമിച്ചെങ്കിലും, പ്രദേശ വാസികൾ എതിർത്ത കാരണം ടി പദ്ധതി നടപ്പാക്കാൻ സാധിച്ചില്ല എന്നും ഓഡിറ്റിനെ അറിയിച്ചു.
2009-10	3-7	2011-12	4-25	തുക ലഭിച്ചിട്ടും ഖരമാലിന്യ യൂണിറ്റ് യാഥാർത്ഥ്യ മായില്ല	നഗരസഭ 5.46 ഏക്കർ സ്ഥലം മധൂർ പഞ്ചായ ത്തിലെ കൊല്ലങ്കാന എന്ന സ്ഥലത്ത് മാലിന്യ സംസ്കരണ യൂണിറ്റ് തുടങ്ങുന്നതിന് വേണ്ടി വാങ്ങി. എന്നാൽ സമീപ വാസികളുടെ എതിർപ്പ് മൂലം Site ക്ലിയറൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് മധൂർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയിൽ നിന്നും ലഭിച്ചില്ലായെന്നും, അയതിനാൽ പദ്ധതിയ്ക്കായി ശുചിത്വ മിഷനിൽ നിന്നും അനുവദിച്ച 1,80,99,643/- രൂപ ശുചിത്വ മിഷന്റെ ട്രഷറി സേവിംഗ്സ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് (A/c No. 701041400000002) തിരികെ അടച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും ഓഡിറ്റിനെ അറിയിച്ചു.

2009-10	ഇല്ല	2011-12	2-3	നികുതി പിരിച്ചെടു ക്കുന്നതിൽ വീഴ്ച	കുടിശ്ശിക തുക ഏതിനത്തിലു ള്ളതാണെന്ന് റിമാർക്സിലോ, ഓഡിറ്റ് പരാമർശത്തിലോ പ്രത്യേക ഇനം തിരിച്ച് എഴുതിയിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ കുടിശ്ശിക വിവരങ്ങളെ കുറിച്ച് മനസ്സിലാക്കാൻ സാധിക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ, നഗരസഭ സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പരിശോധിച്ചതിൽ 2009-10 കാലഘട്ടത്തിലെ യാതൊരു കുടിശ്ശികയും നിലവിൽ പിരിച്ചെടുക്കാൻ ശേഷിക്കുന്നില്ല എന്നാണ് കാണുന്നതെന്ന് ഓഡിറ്റിനെ അറിയിച്ചു.
2016-17	ഇല്ല	2017-18	2-4	കാലാവധി കഴിഞ്ഞ കെട്ടിട നിർമ്മാണ പെർമിറ്റ് പുതുക്കുകയോ പൂർത്തീകരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല. വസ്തു നികുതി നഷ്ടം.	ഓഡിറ്റ് പരാമർശത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 2013-14 മുതൽ 2017-18 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ കെട്ടിടനിർമ്മാണ പെർമിറ്റ് എടുത്തശേഷം, പെർമിറ്റ് കാലാവധി പൂർത്തിയായിട്ടും ചട്ടപ്രകാരം ആയത് ദീർഘിപ്പിക്കുന്നതിന് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുകയോ, പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കുകയോ ചെയ്യാത്ത മുഴുവൻ പെർമിറ്റ് അപേക്ഷകളും ഫയലുകളും കണ്ടെത്തി, സ്ഥലപരിശോധന നടത്തി നടപടി സ്വീകരിക്കുകയും സമയബന്ധിതമായി പെർമിറ്റ് ദീർഘിപ്പിക്കുന്നതിന് അപേക്ഷ നൽകാത്ത കെട്ടിട ഉടമയിൽ നിന്നും നിയമാനുസൃത പിഴ ഈടാക്കുന്നുണ്ടെന്നും നികുതിയിനത്തിൽ നഷ്ടമൊന്നും നഗരസഭയ്ക്ക് ഉണ്ടായിട്ടില്ലായെന്നും ഓഡിറ്റിനെ അറിയിച്ചു.
			3-2	ആസൂത്രണ ത്തിലെ പോരായ്മയും മേൽ നോട്ടത്തിലെ വീഴ്ചയും മൂലം പാഴായ പദ്ധതികൾ.	A) ചെന്നിക്കര വാതക ശ്മശാനം 2020 ഓഗസ്റ്റ് മാസം മുതൽ പ്രവർത്തന ക്ഷമമായെന്നും 180ഓളം മൃതദേഹങ്ങൾ ദഹിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും നിലവിൽ നല്ല രീതിയിൽ പ്രവൃത്തിച്ചുവരുന്നുവെന്നും ഓഡിറ്റിനെ അറിയിച്ചു. B) ഓരോ ഗുണഭോക്താവിനും 50,000/- രൂപയാണ് സ്ഥലം വാങ്ങുന്നതിന് നീക്കിവെച്ചിരിക്കുന്നതെന്നും, ചുരുങ്ങിയത് 2 സെന്റ് സ്ഥലമെങ്കിലും ഒരു ഗുണഭോക്താവ്

			വാങ്ങിക്കേണ്ടതാണെന്നും എന്നാൽ നഗരസഭ പരിധിക്കുള്ളിൽ സ്ഥലം ലഭ്യമല്ലാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ, നഗരസഭാ ചെയർപേഴ്സൺ, സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റി ചെയർമാൻ എന്നിവർ പങ്കെടുത്ത യോഗ തീരുമാനത്തിൽ ഗുണഭോക്താക്കൾ കണ്ടെത്തിയ മേൽപ്പറഞ്ഞ സ്ഥലം ഗുണഭോക്താക്കൾ തന്നെ വാങ്ങുകയും ആയതിന് ചെലവായ തുക നഗരസഭയിൽ നിന്നും അനുവദിക്കുകയും ചെയ്തു. ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ഭവന നിർമ്മാണത്തിന് 5,00,000/-രൂപ ആവശ്യമുണ്ടെന്നും ആശ്രയ പദ്ധതിയിൽ മേൽ തുക ഇല്ലാത്തതിനാലാണ് ഭവന നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തി ആരംഭിക്കാതിരുന്നതെന്നും ഓഡിറ്റിനെ അറിയിച്ചു. EMS ഭവന നിർമ്മാണം. ടി പദ്ധതി പ്രകാരം തെരെഞ്ഞെടുത്ത ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ഭവന നിർമ്മാണത്തിന് സാമ്പത്തിക സഹായം നൽകിയതിൽ 104 പേർ ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചെന്നും, ശേഷിക്കുന്ന 28 ഗുണഭോക്താക്കളെ കണ്ടെത്തി ലൈഫ് പദ്ധതിയുടെ പൂർത്തീകരിക്കാത്ത ഭവനങ്ങളുടെ പൂർത്തീകരണം എന്ന പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുകയും, ആയതിൽ 13 പേർ ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കുകയും ശേഷിക്കുന്ന 15 പേർ പദ്ധതി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നുവെന്നും ഓഡിറ്റിനെ അറിയിച്ചു.

4-9 ചാർജ് /സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം

ഇല്ല.

4-10 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ്		190155643
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	:	206704121
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	:	1540
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	:	1,06,250
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	:	44,57,994

(ബി). മുനിസിപ്പൽ ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	നഷ്ടമായ തുക		ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
	ചാർജ് ചെയ്യാവുന്നവ	സർചാർജ് ചെയ്യാവുന്നവ	
2-1	₹1,540/-	ഇല്ല	ശ്രീ. സുന്ദര.പി.

			ക്ലാർക്ക് – ₹300/-
			ശ്രീ. രാജൻ. ടി. ക്ലാർക്ക് – ₹1,240/-
3-1	-	1,06,250	സജികുമാർ. വി. സെക്രട്ടറി, കാസറഗോഡ് നഗരസഭ.

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
1-17	₹1,24,666/-	ഡോ. സ്മിത വേലായുധൻ, ഹോമിയോ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ
1-18	₹5,48,067/-	ബഷീർ.പി.ബി. പട്ടിക ജാതി വികസന ഓഫീസർ
1-19	₹1,18,400/-	ബഷീർ.പി.ബി. പട്ടിക ജാതി വികസന ഓഫീസർ
1-20	₹3,03,452/-	രാജറാം കെ.കെ. സൂപ്രണ്ട് ജനറൽ ഹോസ്പിറ്റൽ കാസറഗോഡ്.
1-23	₹1,80,314/-	എ.ആർ. അജീഷ്. ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ ഗ്രേഡ് II
1-26	₹12,160/-	സജികുമാർ. വി. സെക്രട്ടറി, കാസറഗോഡ് നഗരസഭ.
1-27	₹11,23,796/-	സജികുമാർ. വി. സെക്രട്ടറി,

		കാസറഗോഡ് നഗരസഭ.
1-29	₹76,870/-	ബിജ്ഞ.എസ്. സെക്രട്ടറി, കാസറഗോഡ് നഗരസഭ.
1-30	₹12,66,400/-	ബിജ്ഞ.എസ്. സെക്രട്ടറി, കാസറഗോഡ് നഗരസഭ.
1-31	₹5,00,000/-	സജികുമാർ. വി. സെക്രട്ടറി, കാസറഗോഡ് നഗരസഭ.
1-33	₹2,03,869/	സജികുമാർ. വി. സെക്രട്ടറി, കാസറഗോഡ് നഗരസഭ.
ആകെ	₹44,57,994/-	

(സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവക്കുണ്ടായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം.

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക	റിമാർക്സ്
1-16	45,13,948.81	സംസ്ഥാന സർക്കാറിനുണ്ടായ നഷ്ടം

(ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ.

1-10, 1-14, 1-23, 1-30

(ഇ) I. റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന് ഉത്തരവാദികളായവരുടെ പേരും സ്ഥിരം മേൽവിലാസവും.

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	സ്ഥിരം മേൽവിലാസം
ശ്രീ. സുന്ദര.പി.	ക്ലാർക്ക്, കാസറഗോഡ് നഗരസഭ.	S/o. ഈശ്വരനായ്ക്.പി പെർമണ്ട, നീർച്ചാർ, കാസറഗോഡ്,

		കേരള
ശ്രീ. രാജൻ. ടി.	ക്ലാർക്ക്, കാസറഗോഡ് നഗരസഭ.	S/o. എ. ചെമ്പൻ തായത്തടുത്ത് ചാത്തമത്ത് (പി.ഒ) നീലേശ്വരം, കാസറഗോഡ്.
സജികുമാർ.വി.	സെക്രട്ടറി.	ബി.എസ്.ഭവൻ വെള്ളിക്കോട്. പി.ഒ, ഊരുട്ടമ്പലം, തിരുവനന്തപുരം.

(ഇ) II. റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന തടസ്സത്തിന് ഉത്തരവാദികളായവരുടെ പേരും സ്ഥിരം മേൽവിലാസവും.

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	സ്ഥിരം മേൽവിലാസം
ഡോ. സ്മിതാ വേലായുധൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ഹോമിയോ	ശ്രേയസ് (H) കണിച്ചിറ, തൈക്കടപ്പുറം (പോസ്റ്റ്) നിലേശ്വരം.
ബഷീർ പി.ബി. .	പട്ടിക ജാതി വികസന ഓഫീസ്	വികാസ് നഗർ, പുതിഗെ (പി.ഒ) പിൻ. 671371.
രാജാറാം.കെ.കെ.	സൂപ്രണ്ട് ജനറൽ ഹോസ്പിറ്റൽ	മുള്ളേരി (H) പാനൂർ പിൻ. 670692.
എ.ആർ.അജീഷ്.	ജൂനിയർ ഹെൽത്ത്	അജ്മിഷ് വില്ല, തിരുവഞ്ചിയൂർ

	ഇൻസ്പെക്ടർ ഗ്രേഡ്. II	(പോസ്റ്റ്), കോട്ടയം.
സജികുമാർ.വി.	സെക്രട്ടറി.	ബി.എസ്.ഭവൻ വെള്ളിക്കോട്. പി.ഒ, ഊരുട്ടമ്പലം, തിരുവനന്തപുരം.
ബിജു.എസ്.	സെക്രട്ടറി	പ്രശാന്തി (H) പാതിരപ്പള്ളി ആലപ്പുഴ.

4-11 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ

	ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന തടസ്സങ്ങളുടെ എണ്ണം
1	1997-98	LF-KSD3/506/99 Dated : 01-10-1999 (Expenditure)	11
2	1997-98	LF-KSD.5/649/2001 Dated:30.03.2001	3
3	1998-99	LF-KSD5/56/2001 Dated :15-09-2001 (Expenditure)	9
4	1998-99	LF-KSD8/529/2005 Dated : 30-11-2006(Final)	12
5	1999-00	LF-KSD62/50/2010 Dated: 01-06-2010 (Final)	25
6	2000-01	LF-KSD6/513/2009 Dated 03-11-2009	23
7	2001-02	LF-KSD6/514/2009 Dated : 18-11-2009	16

8	2002-03	LF-KSD8/875 /2007dated :20-11-2010/06-10-2009	30
9	2003-04	LF-KM2/165/2013 Dated : 21-04-2014	18
10	2004-05	LF-KM2/94/2013 Dated : 29-05-2014	21
11	2005-06	KSA-KSM2/443/2009 Dated : 25-03-2017	19
12	2006-07	KSA-KSM2/06/2010 Dated : 30-03-2017	24
13	2007-08	LF-KM2/248/2010 Dated : 15-03-2017	12
14	2008-09	LF-KM2/74/2011 Dated :18-03-2017	20
15	2009-10	KSA-KSM2/219/2010 Dated: 20-03-2017	14
16	2010-11	KSA-KSM2/346/2015 Dated : 22-04-2017	14
17	2011-12	LF-KM2/54/2015 Dated :17-03-2015	12
18	2012-13	KSA-KSM2/231/2014 Dated : 20-05-2017	16
19	2013-14	KSA-KSM2/185/2015 Dated : 14-07-2017	20
20	2014-15	KSA-KSM2/302/2017 Dated : 14-09-2017	37
21	2015-16	KSA-KSM2/159/2016 Dated : 08-06-2017	51
22	2016-17	KSA-KSM2/360/2017 Dated : 03-11-2017	36
23	2017-18	KSA-KSM2/47/2018 Dated :29.03.2019	66
24	2018-19	KSA-KSM2/89/2020 Dated : 05.11.2020	45

തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ എത്രയും പെട്ടെന്ന് തീർപ്പാക്കാനുള്ള നടപടികൾ ത്വരിതപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

ഡെപ്യൂട്ടിഡയറക്ടർ

നഗരസഭാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, കാസർഗോഡ്

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

അനുബന്ധം-1
ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം

1994-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമത്തിന്റെ 4-ാം വകുപ്പും 1994-ലെ കേരള മുനിസിപ്പൽ ആക്ടിന്റെ 295-ാം വകുപ്പും അനുസരിച്ചും പഞ്ചായത്ത്‌രാജ് നഗരപാലികാ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഓഡിറ്റിനു വേണ്ടി കംപ് ട്രോളർ & ഓഡിറ്റർ ജനറൽ നിർദ്ദേശിച്ച ഓഡിറ്റിംഗ് സ്റ്റാൻഡേർഡുകൾക്ക് വിധേയമായി വകുപ്പിന് ബാധകമായ ഓഡിറ്റ് നിലവാരങ്ങളും നിയമങ്ങളും ചട്ടങ്ങളും അനുസരിച്ച് വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികകളുടെ ഓഡിറ്റ് ക്രമപ്പെടുത്തുന്നതിന് നിയോഗിക്കപ്പെട്ട പ്രത്യേക സമിതി തയ്യാറാക്കി 12.02.2021-ലെ യോഗത്തിൽ വകുപ്പ് അംഗീകരിച്ച ഓഡിറ്റ് രീതികളും സോഫ്റ്റ്‌വെയർ ക്രമീകരണങ്ങളും പ്രകാരം 2019-2020 വർഷത്തെ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പരിശോധിച്ചതായി ഞാൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു. എന്റെ റിപ്പോർട്ടിൽ ചൂണ്ടിക്കാണിച്ചിരിക്കുന്ന പരാമർശങ്ങൾ ഒഴികെ കാസർഗോഡ് ജില്ലയിലെ കാസറഗോഡ് മുൻസിപ്പാലിറ്റിയുടെ 2019-2020-ലെ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക വരവ് ചെലവ് കണക്കുകളെ ശരിയായ രീതിയിൽ അവതരിപ്പിക്കുന്നു എന്ന് ഞാൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
നഗരസഭാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, കാസർഗോഡ്
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

അനുബന്ധം-2

ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

കാസർഗോഡ് ജില്ലയിലെ കാസറഗോഡ് മുൻസിപ്പാലിറ്റിയുടെ 2019-2020 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
നഗരസഭാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, കാസർഗോഡ്
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

അനുബന്ധം 3

ഇൻകം ആന്റ് എക്സ്പെന്റിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്

Kasargod Municipality INCOME & EXPENDITURE STATEMENT

For the period from 01-April-2019 to 31-March-2020

Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
110000000	Tax Revenue	1-1	4,33,94,305.00
120000000	Assigned Revenues & Compensation	1-2	6,628.00
130000000	Rental income from Municipal Properties	1-3	1,78,90,289.00
140000000	Fees & User Charges	1-4(b)	1,18,97,433.00
150000000	Sale & Hire Charges	1-5(b)	18,75,134.00
160000000	Revenue Grants, Contributions & Subsidies	1-6	12,60,88,440.00
170000000	Income from investments	1-7	12,000.00
171000000	Interest Earned	1-8	4,34,731.00
180000000	Other income	1-9	2,70,199.00
A	Total-Income		20,18,69,159.00
	Expentirue		
210000000	Establishment Expenses	1-10(b)	7,11,48,476.00
220000000	Administrative Expenses	1-11(b)	68,61,129.00
230000000	Operation & Maintence	1-12(b)	1,53,89,776.00
240000000	Interest & Finance Charges	1-13	10,275.00
250000000	Programme Expenses	1-14	6,53,18,075.00

251000000	Decentralised Plan Programme - Service Sector.	1-14	79,57,530.00
252000000	Decentralised Plan Programme - Infrastructure Sector.	1-14	2,24,06,530.00
253000000	Decentralised Plan Programme -Projects not included in Sector Division	1-14	40,59,467.00
260000000	Revenue Grants, Contribution and Subsidies.	1-15	1,16,000.00
B	Total -Expenditure		19,32,67,258.00
C=A-B	Gross Surplus/Deficit of income over Expenditure		86,01,901.00
D=280000000	Prior Period item	1-18	(4,93,140.00)
E=C-D 290000000	Gross Surplus/Deficit of income over Expenditure after Prior Period item		90,95,041.00
	Transfer to Reserve Funds		
	Net Balance being		90,95,041.00

	Surplus/Deficit carried over to Balance sheet (Municipal Fund)		

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്,

നഗരസഭ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം,

കാസറഗോഡ്

അനുബന്ധം 4

റസീറ്റ് ആന്റ് പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്

Kasaragod Municipality RECEIPT & PAYMENT STATEMENT
For the period from 01-April-2019 to 31-March-2020

Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
110000000	Tax Revenue	RP-1	1,17,46,534.00
120000000	Assigned Revenues & Compensations.	RP-2	6,628.00
130000000	Rental Income from Municipal Properties.	RP-3	4,41,594.00
140000000	Fees & User Charges	RP-4	1,00,68,533.00
150000000	Sale & Hire Charges	RP-5	18,75,134.00

160000000	Revenue Grants, Contributions & Subsidies	RP-6	9,37,16,628.00
170000000	Income from investments	RP-7	12,000.00
171000000	Interest Earned	RP-8	4,34,731.00
180000000	Other Income	RP-9	2,52,379.00
341000000	Deposit Works	RP-28	16,46,959.00
420000000	Investments - Generala Fund	RP-34	0.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	RP-37	4,15,70,596.00
Non Operating			
312000000	Reserves	RP-23	34,94,265.00
320000000	Grants, Contribution for Specific Purposes	RP-23	71,14,819.00
340000000	Deposits Received	RP-23	34,45,194.00
350000000	Other Labilities	RP-29	1,42,62,649.00
460000000	Loans Advances and Deposits	RP-29	67,000.00
Grand Total			28,17,38,665.00
Operating	Payment		
210000000	Establishment Expenses	RP-10	2,44,86,944.00
220000000	Administrative Expenses	RP-11	19,12,556.00
230000000	Operations & Maintences	RP-12	1,50,71,603.00
240000000	Interest & Finance Charges	RP-13	10,275.00
250000000	Progressive Expenses	RP-13	3,47,82,775.00
251000000	Decentralised Plan	RP-45	1,28,61,173.00

	Programme – Service Sector		
252000000	Decentralised Plan Programme – Infrastructure Sector	RP-46	2,24,06,530.00
253000000	Decentralized Plan Programme – Projects not included in Sector Division.	RP-47	40,79,467.00
260000000	Revenue Grants, Contribution and Subsidies	RP-15	1,16,000.00
341000000	Deposits Works	RP-28	7,46,442.00
350000000	Other Liabilities	RP-29	2,64,07,559.00
430000000	Stock-in-hand	RP-36	1,17,296.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	RP-37	200.00
Non Operating			
280000000	Prior Period Item	RP-19	-4,93,140.00
311000000	Earmarked Funds	RP-22	44,67,436.00
312000000	Reserves	RP-23	24,75,130.00
320000000	Grants, Contribution for Specific Purposes	RP-24	15,72,785.00
340000000	Deposits Received	RP-27	36,75,605.00
350000000	Other Labilities	RP-29	3,57,84,802.00
410000000	Fixed Assets	RP-31	1,18,23,442.00
412000000	Capital Work in Progress	RP-33	28,61,211.00
460000000	Loans, Advances and	RP-41	15,38,030.00

	Deposits		
Closing Balance			
Bank		RP-40(b)	7,45,49,006.04
Cash		RP-40(b)	4,85,538.00
Grand Total			28,17,38,665.04

അനുബന്ധം 5

ബാലൻസ് ഷീറ്റ്

Kasaragod Municipality BALANCE SHEET For the period from 01-April-2019 to 31-March-2020			
Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
310000000	LIABILITIES Reserve & Surplus Municipal (General) Fund [Code No.310]	B-1	12,96,37,560.44
311000000	Earmarked Funds	B-2	123,718.00
312000000	Reserves	B-3	103,895,318.00
	Total Reserve & Surplus		233,656,596.44
320000000	Grants, Contributions for specific purposes Grants, Contribution form spefific purposes	B-4	**5,04,79,242.00**

	Total Grants, Contributions for specific purposes.		50,479,242.00
330000000	Loans Secured Loans	B-5	0.00
331000000	Unsecured Loans.	B-6	0.00
	Total Loans		0.00
340000000	Current Liabilities and Provisions Deposit Received	B-7	1,46,28,117.00
341000000	Deposit Works	B-8	900,517.00
350000000	Other Liabilities	B-9	29,826,572.81
	Total Current Liabilities and Provisions		45,355,206.81
410000000	TOTAL LIABILITIES ASSETS Fixed Assets Fixed Assets	B-11	32,94,91,045.25 18,88,16,058.00
411000000	Accumulated Depreciation	B-11	-27,176,920.00
412000000	Capital Work in Progress	B-11	463,656.00
	Total Fixed Assets		166,274,794.00
420000000	Investments Investments-General Fund	B-12	20,18,000.00
	Total Investments		20,18,000.00
430000000	Current Assets-Loans	B-14	604,033.00

	and Advances Stock-in hand		
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	B-15	96,127,074.21
432000000	Accumulated Provisions Against Debtors (Receibles)	B-21	-12,217,872.00
450000000	Cash and Bank Balance	B-17	75,034,544.04
460000000	Loans, Advances and Deposits	B-18	1,650,472.00
	Total Current Assets, Loans and Advances		161,198,251.25
480000000	Miscellaneous Expenditure (To the Extent not written off) Miscellaneous Expenditure to be written off	B-20	0.00
	Total Miscellaneous Expenditure (To the Extent not written off)		0.00
	TOTAL ASSETS		329,491,045.25