

“ഭരണഭാഷ - മാതൃഭാഷ”



നം. കെ.എസ്.എ -എഫ്.ഒ.യു (എ.2)-64/2022

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്,
ഫിഷറീസ് സർവ്വകലാശാല ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം,
പനങ്ങാട്, കൊച്ചി -682 506
ഫോൺ - 0484 2700678
E-mail - kufosuty.ksad@kerala.gov.in
jdlfakufos@gmail.com
തീയതി : 08.06.2022

ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ

രജിസ്ട്രാർ
കഫോസ്, കൊച്ചി

സർ,

വിഷയം:-കേരള ഫിഷറീസ് സമുദ്രപഠന സർവ്വകലാശാലയുടെ 2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് - സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം 13-ാം വകുപ്പ്, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം-18, 2010- ലെ കേരള ഫിഷറീസ് സമുദ്ര പഠന സർവ്വകലാശാല നിയമം വകുപ്പ് - 65 എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം കേരള ഫിഷറീസ് സമുദ്ര പഠന സർവ്വകലാശാലയുടെ 2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ വരവ്-ചെലവ് കണക്കുകളുടെ പരിശോധനാ ഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1) - ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയയ്ക്കുന്നു.

കേരള ഫിഷറീസ് സമുദ്രപഠന സർവ്വകലാശാലയുടെ 2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലുള്ള ഫീസുകളുടെ വരവ്, ഒടുക്ക്, ചെലവ് രേഖകൾ, ക്യാഷ് ബുക്ക്, ബാങ്ക് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകൾ, വിവിധ പദ്ധതി ചെലവുകൾ എന്നിവ പരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയമാക്കി. ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശങ്ങൾ/ പരാമർശങ്ങൾക്കുള്ള തുടർനടപടികൾ അടിയന്തിരമായി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ aims.ksad.kerala.gov.in/e-submission എന്ന വെബ് പോർട്ടൽ സന്ദർശിച്ച് സ്ഥാപനത്തിന് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള user name, password ഇവ ഉപയോഗിച്ച് log in ചെയ്ത് പരിശോധിക്കേണ്ടതും, കൈക്കൊണ്ട നടപടികൾ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദിയായ വ്യക്തികളെ പ്രസക്ത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം രേഖാമൂലം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടുമാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന പരാമർശങ്ങൾ/ തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയതു സംബന്ധിച്ച് ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവ് വിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചുതരേണ്ടതുമാണ് (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം 15(1), ചട്ടം 23).

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ് :-

- 1. പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി, മത്സ്യ- തുറമുഖ (ബി) വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ. പ. സഹിതം)
- 2. ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ. പ. സഹിതം)

3. ഓഫീസ് കോപ്പി

“ഭരണഭാഷ - മാതൃഭാഷ”



നം. കെ.എസ്.എ-എഫ്.ഒ.യു. (എ.2) 64/2022

തീയതി : 08.06.2022

കേരള ഫിഷറീസ്- സമുദ്ര പഠന സർവകലാശാലയുടെ 2019-20 സാമ്പത്തിക

വർഷത്തെ വരവു ചെലവു കണക്കുകളിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2010 ലെ കേരള ഫിഷറീസ് സമുദ്ര പഠന സർവകലാശാല നിയമം, വകുപ്പ് 65, 1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം 13-ാം വകുപ്പ്, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18 എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്

ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേര് വിവരം	ധന്യ ബാലകൃഷ്ണൻ, ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ
---------------------------------------	----------------------------------

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ	1.ശ്രീമതി. മായ. വി ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ (ഹ. ഗ്രേ) 2. ശ്രീമതി. ആശ. എം. വി, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ 3. ശ്രീ. പ്രസൂൺ. പി. ജെ, അസി. ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ 4. ശ്രീമതി. പുഷ്പ. ആർ, അസി. ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ 5. ശ്രീമതി. സഫിയ. എം, ഓഡിറ്റർ
ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ തീയതി	01.07.2020 മുതൽ 30.08.2021 വരെ

ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയ കണക്കുകൾ

കേരള ഫിഷറീസ് സമുദ്ര പഠന സർവകലാശാലയുടെ 2019-20 വർഷത്തെ വരവ്-ചെലവ് കണക്കുകൾ ഓഡിറ്റിനു വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. 13.06.2020 മുതൽ 30.11.2021 വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി ലഭിച്ച വരവ്, 01.04.2019 മുതൽ 31.03.2020 വരെയുള്ള പിൻവലിക്കൽ, ഒട്ടകൽ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു. സർവകലാശാലക്ക് സർക്കാരിൽ നിന്നും ലഭിച്ച പ്ലാൻ, നോൺ പ്ലാൻ ഗ്രാന്റുകളും പരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയമാക്കി.

ഓഫീസ് നിർവഹണാധികാരി	ഡോ. വി. എം. വികുൻ ജോർജ്ജ്, രജിസ്ട്രാർ	01.04.2019 മുതൽ 23.04.2019 വരെ
	ശ്രീ. ജോബി ജോർജ്ജ്, ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ (ചാർജ്ജ്)	24.04.2019 മുതൽ 29.04.2019 വരെ
	ഡോ. ബി. മനോജ് കുമാർ, അസോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസർ (ചാർജ്ജ്)	30.04.2019 മുതൽ 31.03.2020 വരെ

സർവകലാശാല അധികാരികൾ

1. വൈസ്ചാൻസലർ

ഡോ. എ രാമചന്ദ്രൻ	01.04.2019 - 27.03.2020
ശ്രീമതി. ഇഷിത റോയ്, IAS	28.03.2020 - 31.03.2021

2. പ്രോ-വൈസ് ചാൻസലർ

ഇല്ല

3. രജിസ്ട്രാർ

ഡോ. വി. എം. വികുൻ ജോർജ്ജ്	01.04.2019 മുതൽ 23.04.2019 വരെ
ശ്രീ. ജോണി ജോർജ്ജ്, ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ (ചാർജ്ജ്)	24.04.2019 മുതൽ 29.04.2019 വരെ
ഡോ. ബി. മനോജ് കുമാർ, അസോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസർ (ചാർജ്ജ്)	30.04.2019 മുതൽ 31.03.2020 വരെ

4. ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ

ശ്രീ. പി. ജോണി ജോർജ്ജ് - 01.04.2019 മുതൽ 31.03.2020 വരെ

റിപ്പോർട്ടിന്റെ ഉള്ളടക്കം

ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ 4 ഭാഗങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുള്ളതും ഓരോ ഭാഗത്തിലും താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ ചേർത്തിട്ടുള്ളതുമാകുന്നു.

ഭാഗം -1 : പൊതു അവലോകനം

ഓഡിറ്റിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ട പൊതുവായ വിവരങ്ങളുടെ അവലോകനവും നിർദ്ദേശങ്ങളും.

ഭാഗം-2 : വരവ് കണക്കുകളിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

രസീത് പരിശോധനയിലും സർവ്വകലാശാലയുടെ വരവ് ഇനങ്ങളുടെ ഓഡിറ്റിലും കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ, ക്രമക്കേടുകൾ, മറ്റ് ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ, ഓഡിറ്റ് ശുപാർശകൾ.

ഭാഗം-3 : ചെലവ് കണക്കുകളിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

സർവ്വകലാശാലയുടെ ചെലവ് കണക്കുകളുടെ ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ ക്രമക്കേടുകൾ, മറ്റ് ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ, ഓഡിറ്റ് ശുപാർശകൾ.

ഭാഗം -4 : ധനസ്ഥിതി വിവരണവും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനവും

സാമ്പത്തിക നില, ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം എന്നിവ.

അനുബന്ധങ്ങൾ - 1 മുതൽ 4 വരെ

വിഷയ സൂചിക

ക്രമ നം.	ഖണ്ഡിക നമ്പർ	ഇനം
ഭാഗം - 1 - പൊതു അവലോകനം		
1	1-1	ബജറ്റ്
2	1-2	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക
3	1-3	സർവ്വകലാശാലയുടെ അധികാരസ്ഥാനങ്ങൾ
4	1-3-1	സെനറ്റ്
5	1-3-2	ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ
6	1-3-3	അക്കാദമിക് കൗൺസിൽ
7	1-3-4	റിസർച്ച് കൗൺസിൽ

8	1-3-5	സ്കൂൾ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ
9	1-3-6	വകുപ്പ് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ
10	1-3-7	ഫാക്കൽറ്റി
11	1-3-8	ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസ്
12	1-4	സർക്കാർ അംഗീകാരം വാങ്ങാതെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തസ്തികകൾ സൃഷ്ടിച്ച് നിയമനം നടത്തുന്നു - വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിരുദ്ധം
13	1-5	പദ്ധതി ആസൂത്രണം
14	1-6	സർവ്വകലാശാലയുടെ ധനസ്ഥിതിയും ധനകാര്യമാനേജ്മെന്റും
15	1-6-1	വർഷാരംഭത്തിൽ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് സർക്കാരിൽനിന്നും ലഭിക്കേണ്ടതും, സർവ്വകലാശാല കൊടുക്കേണ്ടതുമായ തുകകൾ
16	1-6-2	പ്ലാൻ, നോൺ പ്ലാൻ ഗ്രാന്റുകളിൽ നിന്നും സർക്കാർ തിരികെ എടുത്ത തുകകൾ
17	1-6-3	പദ്ധതിവിഹിതം ഗ്രാന്റുകളുടെ വരവ് ചെലവ്
18	1-6-4	പദ്ധതിയേതര ഗ്രാന്റുകളുടെ വരവ് ചെലവ്
19	1-6-5	NABARD വരവ് ചെലവ്
20	1-6-6	ICAR ധനസഹായം
21	1-6-7	തനത് വരുമാനം
22	1-7	സർവ്വകലാശാലയും ഗവേഷണവും
23	1-7-1	സർവ്വകലാശാലയിലെ പി.എച്ച്.ഡി. വിദ്യാർത്ഥികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ
24	1-7-2	2019-20 ൽ നൽകിയ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രങ്ങളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ
25	1-8	വാർഷിക കണക്കുകളും അവയുടെ അക്കൗണ്ടിംഗും
26	1-9	സർവ്വകലാശാലയും ആസ്തിയും
ഭാഗം - 2 - വരവ് കണക്കുകളിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ		
27	2-1	പരീക്ഷകൾക്ക് ഉപയോഗിക്കുന്ന Answer book/ Additional Sheet എന്നിവയുടെ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കുന്നതിലെ അപാകതകൾ
28	2-2	അഡ്മിഷൻ- കം -ഫീ കളക്ഷൻ രജിസ്റ്റർ - രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.
ഭാഗം - 3 - ചെലവ് കണക്കുകളിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ		
29	3-1	അദ്ധ്യാപക നിയമനം - സർവ്വകലാശാല ആക്ട്, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് - 2010 ലെ അദ്ധ്യാപക നിയമനം സംബന്ധിച്ച യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ എന്നിവ പാലിച്ചതായി കാണുന്നില്ല - ശമ്പളവും മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങളും നൽകിയതിന്റെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.
30	3-2	സ്കൂൾ ഡയറക്ടർമാരുടെ നിയമനം - ആക്ട്, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട്, യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ എന്നിവ പാലിച്ചതായി

		കാണാനില്ല - ശമ്പളവും മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങളും നൽകിയതിന്റെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.
31	3-3	CASRED - സ്റ്റാർട്ട് ക്ലാസ് രൂമിനായി വാങ്ങിയ ഉപകരണങ്ങൾ ഉപയോഗിച്ചിട്ടില്ല.
32	3-4	മാംഗ്രോവ് ഡെമോൺസ്ട്രേഷൻ പദ്ധതി - പദ്ധതി പൂർത്തിയാവുന്നതിനുമുമ്പേ ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങി നിഷ്കീയമായി സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു.
33	3-5	മുൻകൂർ ക്രമീകരിച്ചില്ല
34	3-6	സ്ത്രോതസ്സിൽ നിന്നും ആദായ നികുതി കിഴിവ് ചെയ്തിട്ടില്ല.
35	3-7	സതേൺ ഓഷ്യൻ എക്സ്പെഡിഷൻ 2019-20' - ചെലവ് അനുവദിക്കുന്നില്ല.
36	3-8	ഫിഷറീസ് സർവ്വകലാശാല പ്രാദേശിക കേന്ദ്രം - സ്ഥലമെടുപ്പ് നടപടികൾ പൂർത്തിയായിട്ടില്ല
37	3-9	ലാബ് സൗകര്യങ്ങളുടെ അപര്യാപ്തത
38	3-10	ഗവേഷണത്തിനായി അനുവദിച്ച തുക പൂർണ്ണമായി വിനിയോഗിക്കുന്നില്ല.
39	3-11	KMAT 2020 - കഫോസ് അക്കൗണ്ടിൽ നിക്ഷേപിച്ച തുക എം.ബി.എ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി വിനിയോഗിച്ചില്ല.
40	3-12	ഫിഷറീസ് സ്റ്റേഷൻ പുതുവൈപ്പിൽ കുളങ്ങൾക്ക് ജിയോ മെമ്പറൈൻ ഷീറ്റ് വിരിക്കൽ - അധിക നിരക്ക് അനുവദിച്ചു.
41	3-13	ലേഡീസ് ഹോസ്റ്റൽ ഇലക്ട്രിഫിക്കേഷൻ - അധിക തുക നൽകിയത് അംഗീകരിക്കുന്നില്ല
42	3-14	വോളിബോൾ കോർട്ട് വൈദ്യുതീകരണം - അധിക തുക നൽകി.
43	3-15	മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾ - പൊതു അപാകതകൾ
44	3-16	അനുമതി ഓഡിറ്റ്
45	3-16-1	അനുബന്ധപക തസ്തികകളിലെ താല്ക്കാലിക നിയമനം
46	3-16-2	അനുബന്ധപകരുടെ വിരമിക്കൽ തീയതി - സ്റ്റാറ്റൂട്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിരുദ്ധം.
47	3-16-3	ഫിഷറീസ് സയൻസ് ഫാക്കൽറ്റിയിൽ അനുബന്ധപകരുടെ യോഗ്യതകൾ നിർണ്ണയിക്കൽ - ഇൻഡ്യൻ കാർഷിക ഗവേഷണ കൗൺസിൽ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള യോഗ്യതകൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
ഭാഗം - 4 : ധനസ്ഥിതി വിവരണവും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനവും		
48	4-1	വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരമുള്ള വരവ് - ചെലവ് വിശദാംശം
49	4-2	സാമ്പത്തിക നില
50	4-3	പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ പ്രക്രിയ
51	4-4	31.03.2021 ലെ ബാങ്ക് നീക്കിയിരിപ്പിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ
52	4-5	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി
53	4-6	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

54	4-7	ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ്
55	4-8	തീർപ്പാക്കാനവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ
56	അനുബന്ധം-1	ജനറൽ ഇൻവെസ്റ്റ്മെന്റ്
57	അനുബന്ധം-2	പെൻഷൻ ഇൻവെസ്റ്റ്മെന്റ്
58	അനുബന്ധം-3	സർവ്വകലാശാലാ ആസ്തികൾ - കെട്ടിടങ്ങൾ, ഭൂമി
59	അനുബന്ധം-4	സർവ്വകലാശാലാ ആസ്തികൾ - വാഹനങ്ങൾ

ഭാഗം -1

പൊതു അവലോകനം

കേരള സംസ്ഥാനത്ത് ഫിഷറീസിനും സമുദ്രപഠനങ്ങൾക്കും മാത്രമായി അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ജൈവിക ശാസ്ത്രം, പാരിസ്ഥിതിക ശാസ്ത്രം, സാങ്കേതികവിദ്യ, സാമ്പത്തിക ശാസ്ത്രം, സാമൂഹിക ശാസ്ത്രം, മത്സ്യ കൃഷി, പോഷക ശാസ്ത്രം എന്നിവ ഉൾപ്പെടെയുള്ള എല്ലാ മേഖലകളിലും ശരിയായതും ക്രമപ്രകാരമുള്ളതുമായ ബോധനം, അദ്ധ്യാപനം, പരിശീലനം, ഗവേഷണം, വ്യാപനം എന്നിവ ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനും, ഫിഷറീസിന്റെയും, സമുദ്രപഠനങ്ങളുടെയും പുരോഗതിയ്ക്കുമായി ഒരു സർവ്വകലാശാല 2010 ലെ കേരള ഫിഷറീസിനും സമുദ്രപഠനങ്ങൾക്കുമുള്ള സർവ്വകലാശാല ആക്ട് (2011-ലെ 5-ാം ആക്ട്) പ്രകാരം 01.04.2011 മുതൽ പനങ്ങാട് ഫിഷറീസ് കോളേജ് മുഖ്യകാര്യാലയമായി പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ചു.

2010 ലെ കേരള ഫിഷറീസിനും സമുദ്രപഠനങ്ങൾക്കുമുള്ള സർവ്വകലാശാല നിയമത്തിലെ 67-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം 2013 നവംബർ 21 ന് സർവ്വകലാശാലയുടെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിക്കുകയും പ്രസ്തുത തീയതി മുതൽ പ്രാബല്യത്തിൽ വരികയും ചെയ്തു.

ഇന്ത്യയിലെ മറ്റ് സർവ്വകലാശാലകളിൽ നിന്നും വിഭിന്നമായി ഒരേ സമയം ICAR/UGC/AICTE അംഗീകാരമുള്ള ഇരുപത്തഞ്ചോളം കോഴ്സുകൾ നിലവിൽ നടത്തി വരുന്നതിനൊപ്പം ഫിഷറീസ് മേഖലയിൽ മത്സ്യ കൃഷിയിലും സംസ്കരണത്തിലും മത്സ്യ തൊഴിലാളികളുടെ പുരോഗതികൾക്കുമായി നിരവധി പരിശീലന പരിപാടികളും സംഘടിപ്പിച്ചുവരുന്നു. ഇതിനു പുറമെ, മത്സ്യസമുദ്രശാസ്ത്ര മേഖലയിൽ ദേശീയ - അന്തർ ദേശീയ സെമിനാറുകളും സിംപോസിയങ്ങളും പ്രദർശനങ്ങളും നടത്തി വരികയും വിവിധ സ്ഥലങ്ങളിൽ ഈ മേഖലയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ദേശീയ അന്തർദേശീയ പ്രദർശനങ്ങളിൽ സർവ്വകലാശാല സംസ്ഥാനത്തെ പ്രതിനിധീകരിച്ച് പങ്കെടുക്കുകയും ചെയ്തു വരുന്നു. കഹോസിലെ B.Tech Food Technology കോഴ്സിന് AICTE അംഗീകാരം തൻവർഷം ലഭിക്കുകയുണ്ടായി.

സർവ്വകലാശാലയുടെ 2019-20 സാമ്പത്തികവർഷത്തെ വാർഷിക കണക്കുകൾ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. കൂടാതെ 2010 ലെ കേരള ഫിഷറീസിനും സമുദ്രപഠനങ്ങൾക്കുമുള്ള സർവ്വകലാശാല നിയമം, 2013-ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് എന്നിവ പ്രകാരം വ്യവസ്ഥാപിതമായ സർവ്വകലാശാലയുടെ അധികാരസ്ഥാനങ്ങളുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളും അവലോകനത്തിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി.

1-1 ബജറ്റ്

സർവ്വകലാശാലയുടെ 2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷത്തേക്കുള്ള ബജറ്റ് 06.03.2019-ലെ 61-ാം ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ പ്രത്യേക യോഗത്തിൽ അംഗീകരിക്കുകയുണ്ടായി. 2019-20 വർഷത്തെ റിവൈസ്ഡ് ബജറ്റ് 21.03.2020-ലെ 68-ാം നമ്പർ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗത്തിൽ അംഗീകരിച്ചു.

വരവ്

ക്രമ നം.	ഇനം	റിവൈസ്ഡ് ബജറ്റ് പ്രകാരം (ലക്ഷത്തിൽ)	യഥാർത്ഥ വരവ് (ലക്ഷത്തിൽ)	വ്യത്യാസം
1	ആഭ്യന്തര വരുമാനം	636.35	665.86	+ 29.51
2	പ്ലാൻ ഫണ്ട്	2518.85	535.65	-1983.20
3	നബാർഡ്	960.17	605.04	-355.13

4	നോൺ പ്ലാൻ	1602.70	1602.70	0
5	ICAR ഡവലപ്മെന്റ് ഗ്രാന്റ്	253.25	148.30	-104.95
6	മറ്റ് ഏജൻസികളിൽ നിന്നുള്ള വരവ്	159.90	105.99	-53.91

ചെലവ്

ക്രമ നം.	ഇനം.	റീവൈസ്ഡ് ബജറ്റ് പ്രകാരം (ലക്ഷത്തിൽ)	യഥാർത്ഥ ചെലവ് (ലക്ഷത്തിൽ)	വ്യത്യാസം
1.	നോൺ പ്ലാൻ എക്സ്പെൻഡിച്ചർ	1844.39	1643.03	-201.36
2.	പ്ലാൻ എക്സ്പെൻഡിച്ചർ (നബാർഡ് ഫണ്ട് ഉൾപ്പെടെ)	5001.89	2048.07	-2953.82
3.	ICAR	413.15	139.63	-273.52
4.	ഇന്റേണൽ രസീത്	195.16	28.13	-167.03
5.	മറ്റ് ഏജൻസികളിൽ നിന്നുള്ള ചെലവ്	159.9	78.48	-81.42

ബജറ്റ് പ്രകാരമുള്ള പ്രതീക്ഷിത വരവ് ചെലവുകളും യഥാർത്ഥ വരവുചെലവുകളും തമ്മിൽ മുകളിൽ സൂചിപ്പിച്ച പ്രകാരം വ്യത്യാസം നിലനിൽക്കുന്നു. പ്രതീക്ഷിത വരവ് ചെലവുകൾ കണക്കാക്കുമ്പോൾ കൂടുതൽ യഥാർത്ഥവുമായോടു കൂടിയ സമീപനം അനിവാര്യമാണ്. ബജറ്റ് രൂപീകരണവേളയിൽ, യഥാർത്ഥത്തിൽ ലഭിക്കാനിടയുള്ള തുകകൾ കണ്ടെത്തി ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വരവ് ചെലവുകൾ ക്രമീകരിക്കുവാൻ തുടർവർഷങ്ങളിൽ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-2 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക

വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക ലഭിക്കേണ്ട തീയതി	ലഭ്യമാക്കിയ തീയതി
31.07.2020	06.03.2021

വാർഷിക കണക്ക് യഥാസമയം സമർപ്പിച്ചില്ല :

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 9(1), കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങൾ 1996 ചട്ടം 15(1) എ, സി എന്നിവ പ്രകാരം ഒരു സാമ്പത്തിക വർഷം അവസാനിച്ച് 4 മാസത്തിനകം അതായത്, ഓരോ വർഷവും ജൂലൈ 31 ന് മുമ്പ് ഓഡിറ്റ് സ്ഥാപനത്തിന്റെ വാർഷിക കണക്കുകൾ, നിയമം അനുശാസിക്കുന്ന എല്ലാ രേഖകളും സഹിതം ഓഡിറ്റിന് സമർപ്പിക്കണമെന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. നിയമാനുസൃതമായി 2020 ജൂലൈ 31 - നകം വാർഷിക കണക്കുകൾ സമർപ്പിക്കേണ്ടതായിരുന്നു. എന്നാൽ 06.03.2021 ൽ മാത്രമാണ് ആയത് ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കിയത്.

വാർഷിക കണക്കുകൾ നിയമപരമായ സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ ഓഡിറ്റിന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

1-3 സർവ്വകലാശാലയുടെ അധികാരസ്ഥാനങ്ങൾ

2010 ലെ കേരള ഫിഷറീസിലും സമുദ്രപാഠനങ്ങൾക്കുമുള്ള സർവ്വകലാശാല നിയമം അദ്ധ്യായം III വകുപ്പ് 9 അനുസരിച്ച് ഭരണ നിർവ്വഹണത്തിന് മുഖ്യ അധികാര സ്ഥാനങ്ങളായി വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നത് താഴെപ്പറയുന്നവയാണ്.

1. സെനറ്റ്
2. സർവ്വകലാശാല ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ
3. അക്കാദമിക് കൗൺസിൽ
4. റിസർച്ച് കൗൺസിൽ
5. സ്കൂൾ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലുകൾ
6. ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലുകൾ

7. ഫാക്കൽറ്റികൾ

8. 2013 ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റൂട്ട് പ്രകാരമുള്ള ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസുകൾ

സർവ്വകലാശാലയുടെ 2013 - ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റൂട്ട് അദ്ധ്യായം II സ്റ്റാറ്റൂട്ട് 101 പ്രകാരം 5 ഫാക്കൽറ്റികളാണ് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നത്. ഈ 5 ഫാക്കൽറ്റികൾ ഇപ്രകാരമാണ്.

1. ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് ഫിഷറീസ്
2. ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് ഓഷ്യൻ സയൻസ് & ടെക്നോളജി
3. ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് ഓഷ്യൻ എഞ്ചിനീയറിംഗ്
4. ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് ക്ലൈമറ്റ് വേരിയബിലിറ്റി & അക്വാട്ടിക് ഇക്കോ സിസ്റ്റംസ്
5. ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് മാനേജ്മെന്റ്, ഹ്യൂമാനിറ്റീസ് & സോഷ്യൽ സയൻസസ്

വിവിധ അധികാര സ്ഥാനങ്ങളുടെ മിനിട്സ് പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്രസ്തുത സമിതികളുടെ 2019-20 വർഷത്തെ പ്രവർത്തന അവലോകനം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1-3-1 സെനറ്റ്

2010 ലെ കേരള ഫിഷറീസിനും സമുദ്രപഠനങ്ങൾക്കുമുള്ള സർവ്വകലാശാല നിയമം അദ്ധ്യായം III വകുപ്പ് 10(5), പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റൂട്ട് അദ്ധ്യായം II സ്റ്റാറ്റൂട്ട് 2 (1) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് അനുസൃതമായി 13.11.2018-ലെ GS3-636/2017 നോട്ടീഫിക്കേഷൻ പ്രകാരം ചാൻസലർ സെനറ്റ് പുനഃസംഘടിപ്പിക്കുകയും കേരള ഗസറ്റിൽ ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തു. സെനറ്റിന്റെ ഔദ്യോഗിക കാലാവധി 13.11.2018 മുതൽ 5 വർഷക്കാലം ആണ്.

2010 ലെ കേരള ഫിഷറീസിനും സമുദ്രപഠനങ്ങൾക്കുമുള്ള സർവ്വകലാശാല നിയമം അദ്ധ്യായം III വകുപ്പ് 10 പ്രകാരം സെനറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട അംഗങ്ങളുടെ പട്ടിക താഴെ ചേർക്കുന്നു.

വകുപ്പ്	നിയമപ്രകാരം	നിലവിലുള്ളത്
1. 10(1) എക്സ് ഒഫീഷ്യോ അംഗങ്ങൾ	10	9
2. 10(2) നോമിനേറ്റഡ് അംഗങ്ങൾ	22	18
3. 10(3) തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട അംഗങ്ങൾ	13	9
ആകെ	45	36

നിയമപ്രകാരം സെനറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം 45 ആണ്. എന്നാൽ നിലവിൽ 36 അംഗങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ളത്. നിയമപ്രകാരമുള്ള അംഗങ്ങളെ സെനറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

2019-20 സെനറ്റ് യോഗം ചേർന്നതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ

സെനറ്റ്	യോഗം ചേർന്ന തീയതി	പങ്കെടുത്ത അംഗങ്ങൾ
11	16.10.2019	12

നിർദ്ദേശങ്ങൾ

16.10.2019 - ലെ യോഗത്തിന്റെ മിനിട്സ് പരിശോധിച്ചതിൽ, സെനറ്റിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കുന്ന അധികാരികൾ ഉപയോഗിച്ചതായി കാണുന്നില്ല.

1. 2010 ലെ കേരള ഫിഷറീസിനും സമുദ്രപഠനങ്ങൾക്കുമുള്ള സർവ്വകലാശാല നിയമം അദ്ധ്യായം III വകുപ്പ് 10(6) പ്രകാരം വൈസ് ചാൻസലർ നിശ്ചയിക്കുന്ന തീയതികളിൽ, വർഷത്തിൽ കുറഞ്ഞത് രണ്ടു പ്രാവശ്യമെങ്കിലും സെനറ്റ് യോഗം ചേരേണ്ടതും അങ്ങനെയുള്ള യോഗങ്ങളിൽ ഒന്നിന് വാർഷിക പൊതുയോഗം എന്ന് പേര് പറയേണ്ടതുമാണ്. എന്നാൽ 2019-20 കാലയളവിൽ ഒരു തവണ മാത്രമാണ് യോഗം ചേർന്നിട്ടുള്ളത്. വരും വർഷങ്ങളിൽ സർവ്വകലാശാല നിയമത്തിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് അനുസൃതമായി യോഗം ചേരേണ്ടതാണ്.

2. 2010 ലെ കേരള ഫിഷറീസിനും സമുദ്രപഠനങ്ങൾക്കുമുള്ള സർവ്വകലാശാല നിയമം അദ്ധ്യായം III വകുപ്പ് 11 (ii) പ്രകാരം സെനറ്റിൽ നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ള പ്രധാന അധികാരമാണ് സർവ്വകലാശാലയുടെ അഭിവൃദ്ധിക്കും പുരോഗതിക്കും വേണ്ടതായ നടപടികൾ നിർദ്ദേശിക്കുക എന്നത്. എന്നാൽ മിനിറ്റ്സ് പരിശോധിച്ചതിൽ സെനറ്റ് യോഗത്തിൽ ഇത് സംബന്ധിച്ച് കാര്യക്ഷമമായ ചർച്ചകൾ നടന്നിട്ടില്ല എന്ന് വ്യക്തമാകുന്നു. സർവ്വകലാശാലയുടെ അഭിവൃദ്ധിക്കും പുരോഗതിക്കും ഉതകുന്ന നടപടികൾ ആവിഷ്കരിക്കുന്നതിന് യോഗത്തിൽ കൂടുതൽ ക്രിയാത്മകമായ ചർച്ച ഉണ്ടാവേണ്ടതാണ്.

3. 2010 ലെ കേരള ഫിഷറീസിനും സമുദ്രപഠനങ്ങൾക്കുമുള്ള സർവ്വകലാശാല നിയമം അദ്ധ്യായം III വകുപ്പ് 11 (iii) പ്രകാരം സർവ്വകലാശാലയുടെ വാർഷിക റിപ്പോർട്ട്, വാർഷിക കണക്കുകൾ, ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്, വികസന പദ്ധതികൾ എന്നിവ പരിഗണിക്കുകയും, വൈസ് ചാൻസലർക്കും, ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിനും ശുപാർശ നൽകുകയും ചെയ്യുക എന്നത് സെനറ്റിന്റെ അധികാരത്തിൽപ്പെടുന്നതാണ്. 16.10.2019 - ലെ സെനറ്റ് യോഗത്തിൽ 2015-16, 2016-17 വാർഷിക റിപ്പോർട്ടുകളും 2016-17, 2017-18 വാർഷികകണക്കുകളും അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2017-18, 2018-19 വാർഷിക റിപ്പോർട്ടുകൾ, 2018-19 വാർഷിക കണക്കുകൾ എന്നിവ അംഗീകരിച്ചിട്ടില്ല എന്നത് പോരായ്മയാണ്. ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ സെനറ്റ് യോഗത്തിൽ പരിഗണിക്കുകയോ ചർച്ച ചെയ്യപ്പെടുകയോ ചെയ്യുന്നില്ല. 2017-18 സാമ്പത്തികവർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് കെ.എസ്.എ.-എഫ്.ഒ.യു.(എ2)171/19 തീയതി. 17.08.2019/20.09.2019 പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടും 16.10.2019 - ലെ സെനറ്റ് യോഗത്തിൽ ആയത് പരിഗണിച്ചിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നില്ല. സർവ്വകലാശാലയുടെ വികസനത്തിനായി സെനറ്റിൽ നിക്ഷിപ്തമായ അധികാരങ്ങൾക്ക് അനുസൃതമായി വികസനപദ്ധതികൾ പരിഗണിക്കേണ്ടതും വൈസ് ചാൻസലർക്കും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിനും ശുപാർശ ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

4. ഫിഷറീസിനും സമുദ്രപഠനങ്ങളിലും സാമൂഹിക ആവശ്യകതകൾക്ക് അനുസരിച്ചുള്ള പുതിയ അക്കാദമിക് പരിപാടികൾ നിർദ്ദേശിക്കുക എന്നത് 2010 ലെ കേരള ഫിഷറീസിനും സമുദ്രപഠനങ്ങൾക്കുമുള്ള സർവ്വകലാശാല നിയമം അദ്ധ്യായം III വകുപ്പ് 11 (vi) പ്രകാരം സെനറ്റിൽ നിക്ഷിപ്തമായ അധികാരമാണ്. എന്നാൽ ഈ വിഷയം യോഗം പരിഗണിച്ചിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നില്ല.

1-3-2 ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ

24.11.2016 ലെ ജി.എസ്.5-3915/2015 നമ്പർ നോട്ടീഫിക്കേഷൻ പ്രകാരം ചാൻസലർ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ പുനഃസംഘടിപ്പിക്കുകയും നിലവിലുള്ള ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ നിലവിൽ വരികയും ചെയ്തു. 2010-ലെ കേരള ഫിഷറീസിനും സമുദ്രപഠനങ്ങൾക്കുമുള്ള സർവ്വകലാശാല നിയമം അദ്ധ്യായം III വകുപ്പ് 13(1) പ്രകാരം ഓരോ നാലുവർഷം കൂടുമ്പോഴും സർവ്വകലാശാല ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ പുനഃസംഘടിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. സർവ്വകലാശാലയുടെ 2-ാം ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ കാലാവധി 23.11.2020- ൽ അവസാനിച്ചു. 19.04.2021- ലെ GS3-3255/2020 നോട്ടീഫിക്കേഷൻ പ്രകാരം ചാൻസലർ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ പുനഃസംഘടിപ്പിക്കുകയും ആധികാരികമായി ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തു.

സർവ്വകലാശാല നിയമത്തിലെ വകുപ്പ് 12 പ്രകാരം സമിതി അംഗങ്ങൾ താഴെപ്പറയും പ്രകാരമാണ് .

	നിയമപ്രകാരം	നിലവിലുള്ളത്
1. എക്സ് ഒഫീഷ്യോ അംഗങ്ങൾ	11	10
2. തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട അംഗങ്ങൾ	4	4
3. നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ട അംഗങ്ങൾ	8	8
ആകെ	23	22

2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ കൂടിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ

ക്രമ നം.	ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗം	ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ കൂടിയ തീയതി	പങ്കെടുത്ത അംഗങ്ങൾ
1	62	08.04.2019	7 പേർ. (ആകെ അംഗങ്ങളുടെ പകുതിയിൽ കൂടുതൽ പേർ ക്യാരം തികയാൻ വേണ്ടതിനാൽ ക്യാരം തികഞ്ഞില്ല)
2	63	27.04.2019	13
3	64	15.06.2019	11
4	65	08.08.2019	12
5	66	18.10.2019	12

6	67	30.01.2020	13
7	68	21.03.2020	11

നിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മിനിറ്റ്സ് സർവ്വകലാശാല വെബ് സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത് ഉചിതമായിരിക്കും.
2. 2010-ലെ കേരള ഫിഷറീസിനും സമുദ്രപഠനങ്ങൾക്കുമുള്ള സർവ്വകലാശാല നിയമം അദ്ധ്യായം III വകുപ്പ് 15(1), 2013 ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് അദ്ധ്യായം II സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് 73(1) പ്രകാരം ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മാസത്തിൽ ഒരു തവണയെങ്കിലും കൂടേണ്ടതാണെന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. എന്നാൽ 2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷം ഈ വ്യവസ്ഥ പാലിക്കപ്പെട്ടിട്ടില്ല. വരും വർഷങ്ങളിൽ ആക്റ്റിലേയും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടിലേയും വ്യവസ്ഥകൾ പാലിച്ചുകൊണ്ട് യോഗം ചേരുകയും ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.
3. 2013 ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് അദ്ധ്യായം II സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് 71 പ്രകാരം ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ ഓരോ സാമ്പത്തികവർഷവും ജനുവരി 1 നു മുമ്പായി, ഫിനാൻസ് കമ്മറ്റി അടുത്ത സാമ്പത്തിക വർഷത്തേക്ക് തയ്യാറാക്കിയ വരവ് ചെലവുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ ഫിനാൻസ് കമ്മറ്റി 2020-21 ലേക്കുള്ള വരവ് ചെലവുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് ചർച്ച ചെയ്തിട്ടുള്ളത് 19.03.2020 ൽ ആണ്. സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പാലിക്കുവാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-3-3 അക്കാഡമിക് കൗൺസിൽ

2010 ലെ കേരള ഫിഷറീസിനും സമുദ്രപഠനങ്ങൾക്കുമുള്ള സർവ്വകലാശാല നിയമം അദ്ധ്യായം III വകുപ്പ് 17 പ്രകാരം നിലവിൽ 22 അംഗങ്ങൾ അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിന്റെ കാലാവധി 2013 ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് അദ്ധ്യായം II ചട്ടം 80(3) പ്രകാരം 4 വർഷമായിരിക്കും. ക്വാറം 1/3 ആയി വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. നിലവിലുള്ള അക്കാഡമിക് കൗൺസിൽ 19.04.2017 ലെ ജി.എസ്.3-702/2017 പ്രകാരം ചാൻസലർ പുനഃസംഘടിപ്പിക്കുകയും പ്രസ്തുത തീയതി പ്രാബല്യത്തിൽ നിലവിൽ വരുകയും ചെയ്തു.

2019-20 വർഷത്തിലെ അക്കാഡമിക് കൗൺസിൽ യോഗത്തിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ

ക്രമ നം.	അക്കാഡമിക് കൗൺസിൽ യോഗം	അക്കാഡമിക് കൗൺസിൽ യോഗം ചേർന്ന തീയതി	പങ്കെടുത്ത അംഗങ്ങൾ	റിമാർക്സ്
1.	21	08.04.2019	18	പ്രത്യേകയോഗം. യു.ജി.സി. റഗുലേഷനിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ള മിനിമം അടിസ്ഥാന യോഗ്യതകളില്ലാതെയും ബഹു. സുപ്രീം കോടതിയുടേയും ബഹു. ഹൈക്കോടതി യുടേയും ഉത്തരവുകൾ/നിർദ്ദേശങ്ങൾ ലംഘിച്ചുകൊണ്ടും ഫാക്കൽറ്റി അംഗങ്ങൾ തുടരുന്നതിന്മേൽ തീരുമാനം എടുക്കുന്നതിനായി ചേർന്ന യോഗം.
2.	22	25.06.2019	17	ഡോ. ബി. മനോജ്കുമാർ, രജിസ്ട്രാർ യോഗത്തിൽ പങ്കെടുത്തു.
3.	23	07.11.2019	12	പ്രത്യേക യോഗം 6 th Convocation
4.	24	13.02.2020	17	ഡോ. ബി. മനോജ്കുമാർ, രജിസ്ട്രാർ യോഗത്തിൽ പങ്കെടുത്തു.

2013- ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് അദ്ധ്യായം II ചട്ടം 80(1) പ്രകാരം ഓരോ നാലുവർഷം കൂടുമ്പോഴും അക്കാഡമിക് കൗൺസിൽ പുനഃസംഘടിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ 18.04.2021 -ൽ കാലാവധി പൂർത്തിയാക്കിയ അക്കാഡമിക് കൗൺസിൽ ഇതുവരെ പുനഃസംഘടിപ്പിച്ചിട്ടില്ല. അതിനാൽ അക്കാഡമിക് കൗൺസിൽ പുനഃസംഘടിപ്പിക്കുന്നതിന് സത്വര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. 2013- ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് അദ്ധ്യായം II ചട്ടം 80(2) പ്രകാരം കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റിൽ വിജ്ഞാപനം ചെയ്യുകൊണ്ട് അക്കാഡമിക് കൗൺസിൽ പുനഃസംഘടിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

1-3-4 റിസർച്ച് കൗൺസിൽ

സർവ്വകലാശാലയുടെ 2013- ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് അദ്ധ്യായം II ചട്ടം 94 പ്രകാരം ചാൻസലർ കൂടിയായ ഗവർണ്ണറുടെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം സർവ്വകലാശാല ജി.എ.6-1035/15, തീയതി 25.04.2017 വിജ്ഞാപന പ്രകാരം സർവ്വകലാശാലയുടെ ഗവേഷണങ്ങളുടെ മേൽനോട്ടത്തിനായുള്ള റിസർച്ച് കൗൺസിൽ രൂപവത്കരിച്ചു. ഡയറക്ടർ ഓഫ് റിസർച്ച് ചെയർമാനായുള്ള ഈ സമിതിയിൽ കേരള സംസ്ഥാന പ്ലാനിംഗ് ബോർഡിന്റെ ഒരംഗവും ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ആകെ 15 അംഗങ്ങളാണ് റിസർച്ച് കൗൺസിലിൽ ഉള്ളത്.

റിസർച്ച് കൗൺസിൽ യോഗം ചേർന്നതിന്റെ വിവരം

യോഗം	യോഗം ചേർന്ന തീയതി	പങ്കെടുത്ത അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം
2	03.06.2019	11
3	10.03.2020	8

സർവ്വകലാശാലയുടെ 2013-ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റൂട്ട് അധ്യായം II ചട്ടം 94 (1) പ്രകാരം ഓരോ നാലുവർഷം കൂടുതലും റിസർച്ച് കൗൺസിൽ പുനഃസംഘടിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ 24.04.2021-ൽ കാലാവധി കഴിഞ്ഞ റിസർച്ച് കൗൺസിൽ ഇതുവരെ പുനഃസംഘടിപ്പിച്ചിട്ടില്ല. ദീർഘകാല റിസർച്ച് പോളിസിക്ൾ രൂപകല്പന ചെയ്യുന്നതിലും ഫണ്ടിംഗ് ഏജൻസികളെ കണ്ടെത്തുന്നതിലും മുഖ്യ പങ്ക് വഹിക്കുന്ന റിസർച്ച് കൗൺസിൽ യഥാസമയം പുനഃസംഘടിപ്പിക്കേണ്ടത് സർവ്വകലാശാലയുടെ ഗവേഷണ ലക്ഷ്യങ്ങൾ കൈവരിക്കുന്നതിന് അനിവാര്യമാണ്. അതിനാൽ എത്രയുംവേഗം റിസർച്ച് കൗൺസിൽ പുനഃസംഘടിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

1-3-5 സ്കൂൾ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ

2010 ലെ കേരള ഫിഷറീസിനും സമുദ്രപഠനങ്ങൾക്കുമുള്ള സർവ്വകലാശാല നിയമം അധ്യായം III വകുപ്പ് 21, 2013-ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റൂട്ട്, അധ്യായം II, ചട്ടം 95 എന്നിവ പ്രകാരം വ്യവസ്ഥാപിതമായ സ്കൂൾ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ രൂപീകരിച്ചതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	സ്കൂളിന്റെ പേര്	സ്കൂൾ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ രൂപീകരിച്ച തീയതി	ആകെ സ്കൂൾ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗങ്ങൾ	ക്യാരം	2019-20 വർഷം യോഗം ചേർന്ന തീയതി	പങ്കെടുത്ത അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം	റിമാർക്സ്
1	സ്കൂൾ ഓഫ് മാനേജ്മെന്റ് & എന്റർപ്രൈസ്മെന്റ്	03.08.2016	10	-	04.10.2019	7	
2	സ്കൂൾ ഓഫ് ഓഷ്യൻ സയൻസ് & ടെക്നോളജി	15.12.2015	21	-	10.10.2019 27.04.2019 18.07.2019	11 14 11	കാലാവധി കഴിഞ്ഞു പുനഃസംഘടിപ്പിച്ചിട്ടില്ല. സ്കൂൾ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ നിലവിൽ ഇല്ലാത്തതിനാൽ ഫാക്കൽറ്റിയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് എല്ലാ അധ്യാപകരുമുള്ള കമ്മിറ്റിയിൽ തീരുമാനങ്ങൾ എടുത്തു.
3	സ്കൂൾ ഓഫ് എൻജിനീയറിംഗ് & അണ്ടർവാട്ടർ ടെക്നോളജി	11.07.2016	8	-	2019-20 വർഷം യോഗം കൂടിയിട്ടില്ല.	-	-

1-3-6 വകുപ്പ് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ

2010 ലെ കേരള ഫിഷറീസിനും സമുദ്രപഠനങ്ങൾക്കുമുള്ള സർവ്വകലാശാല നിയമം അധ്യായം III വകുപ്പ് 23, 24, 2013-ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റൂട്ട്, അധ്യായം II, ചട്ടം 96, 97 എന്നിവയിൽ വകുപ്പ് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ രൂപീകരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വ്യവസ്ഥകൾ

ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഓരോ സ്കൂളിനും കാലാകാലങ്ങളിൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അത്രയും എണ്ണം വകുപ്പുകൾ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതും വകുപ്പ് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിൽ ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പിലെ എല്ലാ സ്ഥിരം അധ്യാപകരും അംഗങ്ങളായിരിക്കുന്നതുമാണ്. വകുപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അക്കാദമിക്കും ഭരണപരവുമായ കാര്യങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച എല്ലാ നയങ്ങളും വകുപ്പ് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ യോഗത്തിൽ എടുക്കേണ്ടതും, അക്കാദമിക് പ്രവർത്തനങ്ങൾ അവലോകനം ചെയ്യാനും ആവശ്യമനുസരിച്ച് പാഠ്യപദ്ധതിയിൽ മാറ്റങ്ങൾ നിർദ്ദേശിക്കാനും വകുപ്പ് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ കുറഞ്ഞത് മാസത്തിൽ ഒരു തവണയെങ്കിലും യോഗം ചേരേണ്ടതുമാണ്. ആക്ടിലേയും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടിലേയും വ്യവസ്ഥകൾ പാലിച്ചുകൊണ്ട് വകുപ്പ് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ രൂപീകരിച്ചതിന്റേയും യോഗം ചേർന്നതിന്റേയും വിശദാംശങ്ങളും മിനിട്സും പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. സർവ്വകലാശാലയിൽ വകുപ്പ് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ രൂപീകരിച്ചതിന്റേയും 2019-20 സാമ്പത്തികവർഷം യോഗം ചേർന്നതിന്റേയും വിശദാംശങ്ങൾ, മിനിട്സ് എന്നിവ ആവശ്യപ്പെട്ട് 25.10.2021-ൽ നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (നം. 12/19-20) ക്കുള്ള മറുപടിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	വകുപ്പ്	അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം	2019-20 വർഷം യോഗം ചേർന്ന തീയതി	പങ്കെടുത്ത അംഗങ്ങൾ	റിമാർക്സ്
1	ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ & ബിസിനസ് മാനേജ്മെന്റ്	വകുപ്പിലെ എല്ലാ അംഗങ്ങളും	18.06.2019 27.09.2019 17.12.2019	8 8 9	
2	സ്കൂൾ ഓഫ് ഓഷ്യൻ സയൻസ് & ടെക്നോളജി	-	-	-	വകുപ്പ് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ നിലവിലില്ല എന്ന മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. (കഫോസ് ആക്ട് 2011 ലെ അധ്യായം III 24(C) വകുപ്പ് പ്രകാരം വകുപ്പിലെ എല്ലാ സ്ഥിരം അധ്യാപകരും വകുപ്പ് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗമായതിനാൽ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ രൂപീകരിച്ച് പ്രത്യേക ഉത്തരവ് ഇറക്കിയിട്ടില്ല എന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കി.
3	സ്കൂൾ ഓഫ് എൻജിനീയറിംഗ് & അണ്ടർവാട്ടർ ടെക്നോളജി	-	-	-	വകുപ്പുകൾ ഇല്ല. കോഴ്സുകൾ മാത്രം. ആയതിനാൽ ബാധകമല്ല എന്നറിയിച്ചു.

1-3-7 ഫാക്കൽറ്റി

2010 ലെ കേരള ഫിഷറീസിനും സമുദ്രപഠനങ്ങൾക്കുമുള്ള സർവ്വകലാശാല നിയമം അധ്യായം III വകുപ്പ് 9 (VII), 2013- ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട്, അധ്യായം II ചട്ടം 101 എന്നിവ പ്രകാരം വ്യവസ്ഥാപിതമായ ഫാക്കൽറ്റി രൂപീകരിച്ചതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ, 2019-20 സാമ്പത്തികവർഷം യോഗം ചേർന്നതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ, മിനിട്സ് എന്നിവ ആവശ്യപ്പെട്ട് 25.10.2021-ൽ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (നം. 12/19-20) നൽകിയെങ്കിലും വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ഫാക്കൽറ്റി രൂപീകരണവും യോഗം ചേരുന്നതും പരിശോധനാവിധേയമാക്കേണ്ടതിനാൽ ആയത് സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങളും രേഖകളും ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

1-3-8 ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസ്

1. 2013-ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട്, അധ്യായം II, ചട്ടം 98 പ്രകാരം വ്യവസ്ഥാപിതമായത്
2. 2013-ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട്, അധ്യായം II, ചട്ടം 100 പ്രകാരം സമിതിയിൽ അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം പരമാവധി 12
3. 2013-ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് അധ്യായം II, ചട്ടം 100(3) പ്രകാരം സമിതിയുടെ കാലാവധി 3 വർഷം
4. 2013-ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട്, അധ്യായം II, ചട്ടം 100(9) പ്രകാരം വർഷത്തിലൊരിക്കൽ കൂടണമെന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു.

17.02.2020 -ൽ Fin 3/4969/19 കത്ത് പ്രകാരം ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ ലഭ്യമാക്കിയ വിശദാംശങ്ങളും രേഖകളും മിനിട്സും പരിശോധിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ അവലോകനമാണ് ചുവടെ ചേർത്തിട്ടുള്ളത്. പൂർണ്ണമായ വിവരങ്ങളും രേഖകളും ആവശ്യപ്പെട്ട് 25.10.2021-ൽ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (നം. 12/19-20) നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. മറുപടിയും അനുബന്ധ രേഖകളും ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1. ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് ഫിഷറീസ്

ക്രമ നം.	കോഴ്സ്	രൂപീകരിച്ച തീയതി	അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം	2019-20ൽ യോഗം ചേർന്ന തീയതി
1.	ബി.എഫ്.എസ്.സി	25.11.2016	10	07.08.2019
2.	എം.എഫ്.എസ്.സി അക്വാകൾച്ചർ	29.08.2018	6	യോഗം ചേർന്നിട്ടില്ല
3.	എം.എഫ്.എസ്.സി ഫിഷറീസ് എക്സ്ടൻഷൻ	29.08.2018	6	“
4.	എം.എഫ്.എസ്.സി അക്വാട്ടിക് ആനിമൽ ഹെൽത്ത് മാനേജ്മെന്റ്	29.08.2018	7	17.06.2019
5.	എം.എഫ്.എസ്.സി ഫിഷ് സൂട്രീഷൻ & ഫീഡ് ടെക്നോളജി	19.01.2019	9	യോഗം ചേർന്നിട്ടില്ല
6.	എം.എഫ്.എസ്.സി അക്വാട്ടിക് എൻവയോൺമെന്റ് മാനേജ്മെന്റ്	29.08.2018	11	“
7.	എം.എഫ്.എസ്.സി ഫിഷറീസ് എൻജിനീയറിംഗ് & ടെക്നോളജി	19.01.2019	10	“
8.	എം.എഫ്.എസ്.സി ഫിഷറീസ് റിസോഴ്സ് മാനേജ്മെന്റ്	29.08.2018	9	“
9.	എം.എഫ്.എസ്.സി ഫിഷ് പ്രോസസ്സിംഗ് ടെക്നോളജി	29.08.2018	9	“

2. ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് ഓഷ്യൻ സയൻസ് & ടെക്നോളജി

ക്രമ നം.	കോഴ്സ്	രൂപീകരിച്ച തീയതി	അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം	2019-20 ൽ യോഗം ചേർന്നതിന്റെ വിവരം
1	എം.എസ്.സി. മറൈൻ ബയോളജി	29.08.2018	11	യോഗം ചേർന്നിട്ടില്ല
2	എം.എസ്.സി. ബയോ ടെക്നോളജി	29.08.2018	11	യോഗം ചേർന്നിട്ടില്ല
3	എം.എസ്.സി.മറൈൻ മൈക്രോബയോളജി	29.08.2018	10	യോഗം ചേർന്നിട്ടില്ല
4	എം.എസ്.സി.എർത്ത് സയൻസസ്	29.08.2018	11	22.06.2019 ൽ യോഗം ചേർന്നു.
5	എം.എസ്.സി.ഫിസിക്കൽ ഓഷ്യനോഗ്രാഫി	29.08.2018	11	യോഗം ചേർന്നിട്ടില്ല
6	എം.എസ്.സി.എഡ് സയൻസ് & ടെക്നോളജി	29.08.2018	12	യോഗം ചേർന്നിട്ടില്ല
7	എം.എസ്.സി. മറൈൻ കെമിസ്ട്രി	14.04.2016	10	യോഗം ചേർന്നിട്ടില്ല

3. ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് മാനേജ്മെന്റ് ഹ്യൂമാനിറ്റീസ് & സോഷ്യൽ സയൻസസ്

ക്രമ നം.	കോഴ്സ്	ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസ് രൂപീകരിച്ച തീയതി	അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം	യോഗം ചേർന്ന തീയതി
1.	എൽ.എൽ.എം (മാരിടൈം ലോ)	29.08.2018	9	10.06.2019
2.	എം.എസ്.സി സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്	29.08.2018	12	10.06.2019
3.	എം.ബി.എ	29.08.2018	11	10.06.2019
4.	എം.ബി.എ (എനർജി മാനേജ്മെന്റ്)	29.08.2018	9	10.06.2019

		02.08.2019
--	--	------------

4. ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് ഓഷ്യൻ എൻജിനീയറിംഗ് & അണ്ടർ വാട്ടർ ടെക്നോളജി

ക്രമ നം.	കോഴ്സ്	രൂപീകരിച്ച തീയതി	അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം	2019-20ൽ യോഗം ചേർന്ന തീയതി
1.	എം. ടെക് കോസ്റ്റൽ & ഹാർബർ എൻജിനീയറിംഗ്	29.08.2018	11	യോഗം ചേർന്നിട്ടില്ല
2.	ബി. ടെക് ഫുഡ് ടെക്നോളജി	17.05.2017	16	യോഗം ചേർന്നിട്ടില്ല
3.	എം. ടെക് ഓഷ്യൻ & കോസ്റ്റൽ സേഫ്റ്റി എൻജിനീയറിംഗ്	29.08.2018	11	യോഗം ചേർന്നിട്ടില്ല
4.	എം. ടെക് ഇന്റഗ്രേറ്റഡ് കോസ്റ്റൽ സോൺ മാനേജ്മെന്റ്	29.08.2018	11	യോഗം ചേർന്നിട്ടില്ല

5. ഫാക്കൽറ്റി ഓഫ് ക്ലൈമറ്റ് വേരിയബിലിറ്റി & അക്വാട്ടിക് എക്കോ സിസ്റ്റം

ക്രമ നം.	കോഴ്സ്	രൂപീകരിച്ച തീയതി	അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം	2019-20ൽ യോഗം ചേർന്ന തീയതി
1.	എം. എസ്. സി റിമോർട്ട് സെൻസിംഗ് & ജി.ഐ.എസ്	29.08.2018	9	യോഗം ചേർന്നിട്ടില്ല
2.	എം. എസ്. സി എൻവയോൺമെന്റൽ സയൻസ്	29.08.2018	11	യോഗം ചേർന്നിട്ടില്ല
3.	എം. എസ്. സി ഡിസാസ്റ്റർ മാനേജ്മെന്റ്	19.01.2019	10	21.06.2019
4.	എം. എസ്. സി ക്ലൈമറ്റ് സയൻസ്	04.04.2016	9	യോഗം ചേർന്നിട്ടില്ല

2013-ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റൂട്ട് അധ്യായം II ചട്ടം 100(8) പ്രകാരം ഓരോ കോഴ്സിനും ടെക്സ്റ്റ് ബുക്ക്, സിലബസ് എന്നിവ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസിനാണെന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. എന്നാൽ ഇവിടെ പല ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളിലും ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസ് രൂപീകരിച്ചു തന്നെ 2018-19 ൽ ആണ്. 2019-20 വർഷം യോഗം ചേരുന്നതിലും ഭൂരിഭാഗം ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസും വീഴ്ച വരുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഇപ്രകാരം സർവ്വകലാശാല ഓരോ കോഴ്സിനും ഉള്ള ടെക്സ്റ്റ് ബുക്കുകൾ, സിലബസ്സ് എന്നിവ ഇതുവരെ തയ്യാറാക്കിയത് സ്റ്റാറ്റൂട്ട് ലംഘിച്ച് ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസിന്റെ അനുമതി ഇല്ലാതെയാണ്.

പ്രസ്തുത സ്റ്റാറ്റൂട്ട് പ്രകാരം ചോദ്യകർത്താക്കളെ തീരുമാനിക്കുക, ഉത്തരക്കടലാസ് പരിശോധകനെ തീരുമാനിക്കുക തുടങ്ങിയവ ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസിന്റെ പ്രധാന ചുമതലകളാണ്. എന്നാൽ ഇവിടെ ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസ് കൂടിയിട്ടില്ലെന്നിരിക്കെ സർവ്വകലാശാലയുടെ പരീക്ഷാ നടത്തിപ്പിന് ചോദ്യപേപ്പർ തയ്യാറാക്കിയതും എക്സാമിനേഴ്സിനെ തിരഞ്ഞെടുത്തതും എങ്ങനെയെന്നും, അത് സ്റ്റാറ്റൂട്ട് പ്രകാരമാണോയെന്നും സർവ്വകലാശാല വിശദീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

2013-ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റൂട്ട് അധ്യായം II ചട്ടം 100(8)(e) പ്രകാരം അധ്യാപക നിയമനത്തിനുള്ള വിഷയ വിദഗ്ദ്ധരുടെ പാനൽ തയ്യാറാക്കേണ്ടത് ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസ് ആണെന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. സർവ്വകലാശാല ആരംഭിച്ചതിനുശേഷം രണ്ടു തവണ അധ്യാപക നിയമനം നടത്തിയതായി കാണുന്നു. വിഷയവിദഗ്ദ്ധരെ ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസ് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടില്ലാതിരിക്കെ അധ്യാപക നിയമന വിഷയവിദഗ്ദ്ധരെ എങ്ങനെ തിരഞ്ഞെടുത്തു എന്നും അധ്യാപക നിയമനം സ്റ്റാറ്റൂട്ട്, യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ എന്നിവ അനുസരിച്ചാണോ നടത്തിയത് എന്നും സർവ്വകലാശാല വിശദീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-4 സർക്കാർ അംഗീകാരം വാങ്ങാതെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തസ്തികകൾ സൃഷ്ടിച്ച് നിയമനം നടത്തുന്നു - വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിരുദ്ധം

2010-ലെ കേരള ഫിഷറീസിനും സമുദ്രപഠനങ്ങൾക്കുമുള്ള സർവ്വകലാശാല നിയമം അധ്യായം III വകുപ്പ് 14(2)(എസ്) പ്രകാരം ഭരണപരമായ തസ്തികകൾ, മിനിസ്റ്റീരിയൽ തസ്തികകൾ, മറ്റുവിധത്തിൽ ആവശ്യമുള്ള തസ്തികകൾ എന്നിവ സൃഷ്ടിക്കുന്നതിന് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന് അധികാരമുണ്ട്. എന്നാൽ ഇത്തരത്തിൽ തസ്തികകൾ സൃഷ്ടിക്കുന്നതിന് സർക്കാരിൽ നിന്നും മുൻകൂർ

അനുമതി ആവശ്യമാണ്. ആധികാരികമായ വർക്ക് സ്റ്റഡിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ആണോ തസ്തികകൾ സൃഷ്ടിച്ചിട്ടുള്ളതെന്ന് സർവ്വകലാശാല വിശദീകരിക്കേണ്ടതാണ്. സർക്കാർ അംഗീകാരം വാങ്ങാതെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ സൃഷ്ടിച്ച തസ്തികകൾ സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

അനധ്യാപക തസ്തികകൾ

ക്രമ നം.	തസ്തികയുടെ പേര്	തസ്തികയുടെ എണ്ണം	നിയമനം നടത്തിയ തസ്തികകളുടെ എണ്ണം	നിയമനത്തിന്റെ സ്വഭാവം	ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനം
1	ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്റ്റാർ	1	നിയമനം നടത്തിയിട്ടില്ല	--	59-ാം ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗം അജണ്ട നം. 1211/2018
2	അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്റ്റാർ	3			
3	സെക്ഷൻ ഓഫീസർ	4			
4	അസിസ്റ്റന്റ്സ്	11	11	കരാർ നിയമനം	
5	കമ്പ്യൂട്ടർ അസിസ്റ്റന്റ്	6	1	ദിവസവേതനം	
6	ക്ലാസ്സ് IV	5	5	ദിവസവേതനം	
7	ഡ്രൈവർ HDV	2	0	---	
8	ഡ്രൈവർ LDV	3	3	2- കരാർ നിയമനം 1- ദിവസവേതനം	
9	ബസ് അറ്റൻഡന്റ്	2	0	--	
10	ഫാം ഓഫീസർ	1	0	--	
11	പമ്പ് ഓപ്പറേറ്റർ	1	0	--	
12	റഫറൻസ് അസിസ്റ്റന്റ്	1	0	--	
13	ഫീൽഡ് മാൻ	1	0	--	
14	അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനീയർ (സിവിൽ)	1	1	കരാർ നിയമനം	50-ാം ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗം അജണ്ട നം. 1068/2017
15	ഓവർസിയർ (ഇലക്ട്രിക്കൽ)	1	1	ദിവസവേതനം	
16	ഓവർസിയർ(സിവിൽ)	2	2	1-കരാർ നിയമനം 1- ദിവസവേതനം	
17	അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ	1	1		അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനീയർ (സിവിൽ) അപ്ഗ്രേഡ് ചെയ്തത് 75-ാം ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗം അജണ്ട നം. 1523/2021

	ആകെ	46		

അധ്യാപക തസ്തികകൾ

ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സൃഷ്ടിച്ച 41 അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ തസ്തികകളുടെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	തസ്തികയുടെ എണ്ണം	ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനം	അജണ്ട നമ്പർ	കുറിപ്പ്
1	20	31.03.2014 -ലെ 18-ാമത് യോഗം	385/2014	ആകെ 41 തസ്തികകൾ സൃഷ്ടിച്ചതിൽ 2019-20 കാലയളവിൽ 11 പേരാണ് സർവ്വകലാശാലയിൽ കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സേവനമനുഷ്ഠിച്ചിരുന്നത്. അതിൽ ഒരാളുടെ കാലാവധി 15.10.2021 ന് പൂർത്തിയാകുകയും ഒരാൾ 08.10.2021 രാജി സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്തിനാൽ നിലവിൽ 9 പേരാണ് അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ തസ്തികയിൽ കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സേവനമനുഷ്ഠിക്കുന്നത്.
2	12	25.07.2014 -ലെ 20-ാമത് യോഗം	426/2014	
3	8	21.05.2015 -ലെ 31-ാമത് യോഗം	555/2015	
4	1	30.01.2020 -ലെ 67-ാമത് യോഗം	1384/2020	
ആകെ	41			

ഭരണപരമായ തസ്തികകൾ, മിനിസ്റ്റീരിയൽ തസ്തികകൾ മറ്റുവിധത്തിൽ ആവശ്യമുള്ള തസ്തികകൾ സൃഷ്ടിക്കുന്നതിന് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന് അധികാരമുണ്ടെങ്കിലും ഭരണപരമായ ചെലവുകൾ സ്വന്തമായി വഹിക്കുവാൻ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് സാധ്യമല്ലാത്തതിനാലും പ്രസ്തുത ചെലവുകൾ നേരിടാൻ സർവ്വകലാശാല പദ്ധതിയേതര ഗ്രാന്റ് വഴി സർക്കാരിനെ ആശ്രയിക്കുന്നതിനാലും തസ്തിക രൂപീകരണത്തിനുമുമ്പായി സർക്കാർ അനുമതി വാങ്ങണമെന്ന് ഉന്നത വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ 10.02.2009- ലെ 35043/B1/08 നമ്പർ സർക്കുലർ, അഗ്രിക്കൾച്ചറൽ ഫാം വകുപ്പിന്റെ 17.09.2012-ലെ 29849/AF2/2011/AD നമ്പർ കത്ത് എന്നിവയിലൂടെ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുള്ളതാണ്. കൂടാതെ 2021-ലെ 46-ാം നമ്പർ ഓർഡിനൻസ് (നമ്പർ 11407/ലെഗ്.ഐ1 /2020/നിയമം) വ്യവസ്ഥ 9 എസ് - ൽ ഭരണനിർവ്വഹണത്തിനും മറ്റുമുള്ള അധ്യാപക അനധ്യാപക തസ്തികകൾ സർക്കാരിന്റെ അനുമതിയോടുകൂടി സൃഷ്ടിക്കുകയും നിയമനം നടത്തുകയും ചെയ്യണമെന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. തസ്തികകൾക്ക് സർക്കാർ അംഗീകാരം വാങ്ങുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-5 പദ്ധതി ആസൂത്രണം

2019-20 വർഷം പദ്ധതി ആസൂത്രണത്തിന്റെ ഭാഗമായി സർവ്വകലാശാല 4100 ലക്ഷം രൂപയുടെ പദ്ധതി ശുപാർശകൾ സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിക്കുകയുണ്ടായി. 06.08.2019, 25.11.2019 തീയതികളിലെ പ്രത്യേക വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് യോഗത്തിൽ ചർച്ച ചെയ്തതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സർവ്വകലാശാലയുടെ പദ്ധതി ശുപാർശകൾക്ക് സർക്കാർ അംഗീകാരം നൽകി. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ഇനം	സർക്കാർ ഉത്തരവ് നം.	തുക (ലക്ഷത്തിൽ)
1	അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ	ജി.ഒ (ആർ.ടി)നം. 671/2019/F&PD തീയതി.14.09.2019	70
2	വിദ്യാഭ്യാസം	ജി.ഒ (ആർ.ടി)നം. 671/2019/F&PD തീയതി.14.09.2019	500
3	എക്സ്റ്റൻഷൻ	ജി.ഒ (ആർ.ടി)നം. 671/2019/F&PD തീയതി.14.09.2019	170
4	ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ	ജി.ഒ (ആർ.ടി)നം. 942/2019/F&PD തീയതി.11.12.2019	2783

5	ഗവേഷണം	ജി.ഒ (ആർ.ടി)നം. 942/2019/F&PD തീയതി.11.12.2019	577
		ആകെ	4100

ഇപ്രകാരം 2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷം അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ, വിദ്യാഭ്യാസം, എക്സൈസ്, ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ, ഗവേഷണം എന്നീ മേഖലകളിലായി RIDF ഉൾപ്പെടെ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് 4100 ലക്ഷം രൂപയുടെ പദ്ധതി ശുപാർശകൾക്ക് സർക്കാർ അംഗീകാരം നൽകിയെങ്കിലും 535.66 ലക്ഷം രൂപ മാത്രമാണ് സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് തൻവർഷം ലഭിച്ചത്. 31.03.2018 ൽ സർക്കാർ തിരികെ എടുത്ത 12,18,98,812/- രൂപയിൽ, 2018-19 വർഷം സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് തിരികെ നൽകിയ 6,83,33,000/- രൂപ കിഴിച്ചുള്ള 5,35,65,812/- രൂപയാണ് സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് തൻവർഷം പദ്ധതിവിഹിതം ഗ്രാന്റായി ലഭിച്ചിട്ടുള്ളത്.

സർക്കാരിൽനിന്നും മറ്റ് ഏജൻസികളിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന ഗ്രാന്റുകളാണ് സർവ്വകലാശാലയുടെ പ്രധാന ധനസ്രോതസ്സ്. സർവ്വകലാശാലയുടെ പ്രവർത്തന മേഖല കാര്യക്ഷമമാക്കാൻ ഉതകുന്ന പദ്ധതികൾക്ക് തൻവർഷം സർക്കാർ അംഗീകാരം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഫണ്ടിന്റെ ലഭ്യത പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങളെ ബാധിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ലഭ്യമായ ഫണ്ടുപയോഗിച്ച് അക്കാദമിക് ബ്ലോക്കിന്റെ നിർമ്മാണം, സിമ്മിംഗ് പൂൾ ഷിറ്റ് റൂഫിംഗ്, പ്ലേ ഗ്രൗണ്ട് നവീകരണം, വെസ്റ്റേൺ കാമ്പസിലെ മത്സ്യക്കളങ്ങളുടെ നവീകരണം, പുതുവൈപ്പ് കാമ്പസിലെ പുതിയ അക്കാദമിക് ബ്ലോക്കിന്റെ നിർമ്മാണം മുതലായ പ്രവൃത്തികളിലെല്ലാം പുരോഗതി കൈവരിക്കാൻ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് കഴിഞ്ഞിട്ടുണ്ട്.

1-6 സർവ്വകലാശാലയുടെ ധനസ്ഥിതിയും ധനകാര്യമാനേജ്മെന്റും

സർവ്വകലാശാലയുടെ ദൈനംദിന പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് മുഖ്യമായും സർക്കാരിന്റെ പദ്ധതിയേതര ഫണ്ടിനെയാണ് ആശ്രയിക്കുന്നത്. സാമ്പത്തിക പ്രതിസന്ധി മൂലം സർക്കാർ മുൻവർഷങ്ങളിൽ അനുവദിച്ച പ്ലാൻ ഫണ്ട് വർഷാവസാനം തിരികെ എടുത്തതിനാലും പദ്ധതി ശുപാർശകൾക്ക് സർക്കാർ അംഗീകാരം ലഭിച്ചെങ്കിലും ഫണ്ട് അനുവദിക്കാത്തതുമൂലവും 2019-20 വർഷാരംഭത്തിൽ പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് ഫണ്ടിന്റെ ലഭ്യത കുറവ് വന്നു. ഇതുമൂലം സർവ്വകലാശാലയുടെ നിർമ്മാണപ്രവർത്തനങ്ങൾ മന്ദഗതിയിലായി. സർവ്വകലാശാലയുടെ ധനസ്ഥിതി വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1-6-1 വർഷാരംഭത്തിൽ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് സർക്കാരിൽനിന്നും ലഭിക്കേണ്ടതും, സർവ്വകലാശാല കൊടുക്കേണ്ടതുമായ തുകകൾ

1	273 ലക്ഷം	2019 ഏപ്രിൽ മുതൽ റിട്ടയർ ചെയ്ത ജീവനക്കാരുടെ പെൻഷൻ കുടിശ്ശിക
2	200.57 ലക്ഷം	കേരള ഫിഷറീസ് സർവ്വകലാശാല ആരംഭിച്ചപ്പോൾ മാതൃസർവ്വകലാശാലയിൽനിന്നും ഈ സർവ്വകലാശാലയിലേക്ക് വന്ന ജീവനക്കാരുടെ പി. എഫ്. വിഹിതം, പലിശ എന്നീ ഇനങ്ങളിൽ ബാലൻസ് കിട്ടുവാനുള്ളത്.

1-6-2 പ്ലാൻ, നോൺ പ്ലാൻ ഗ്രാന്റുകളിൽ നിന്നും സർക്കാർ തിരികെ എടുത്ത തുകകൾ

പ്ലാൻ ഗ്രാന്റ്	9906815
നോൺ പ്ലാൻ ഗ്രാന്റ്	23839102

1-6-3 പദ്ധതിവിഹിതം ഗ്രാന്റുകളുടെ വരവ് ചെലവ്

2019-20 വർഷം പദ്ധതി ആസൂത്രണത്തിന്റെ ഭാഗമായി സർവ്വകലാശാല 4100 ലക്ഷം രൂപയുടെ പദ്ധതി ശുപാർശകളാണ് സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിച്ച് അംഗീകാരം വാങ്ങിയിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ സാമ്പത്തിക പ്രതിസന്ധി മൂലം 2017-18 വർഷം സർക്കാരിലേക്ക് തിരികെ എടുത്ത പ്ലാൻ ഫണ്ട് തുകയിൽനിന്നുള്ള ബാലൻസ് തുക മാത്രമാണ് 2019-20 വർഷം അലോട്ട്മെന്റ് ലഭിച്ചിട്ടുള്ളത്. 31.03.2018 ൽ സർക്കാർ തിരികെ എടുത്ത 12,18,98,812/- രൂപയിൽ, 2018-19 വർഷം സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് തിരികെ നൽകിയ 6,83,33,000/- രൂപ കിഴിച്ചുള്ള 5,35,65,812/- രൂപയാണ് സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് തൻവർഷം ലഭിച്ചിട്ടുള്ളത്.

വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു .

ക്രമ നം.	ഉത്തരവ് നം./തീയതി	ഗ്രാന്റ് തുക	ഷേറി അക്കൗണ്ടിൽ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്ത തീയതി.
1	ജി.ഒ.(ആർ.ടി) നം. 542/2019/F&PD തീയതി. 19.07.2019	53565812	29.08.2019

ചെലവ്

തൻവർഷം പദ്ധതിവിഹിതത്തിൽ നിന്നും കൂടുതൽ തുക ചെലവഴിച്ചത് മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾക്ക് വേണ്ടിയാണ്. ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ ഡെവലപ്പ്മെന്റിനായി 1251.89 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിച്ചു. വിദ്യാഭ്യാസത്തിനായി 513.75 ലക്ഷം രൂപയും റിസർച്ചിനായി 300.50 ലക്ഷം രൂപയും ചെലവഴിച്ചു. ആകെ പദ്ധതിവിഹിതം ചെലവ് 2048.07 (നബാർഡ് ചെലവ് ഉൾപ്പെടെ) രൂപയാണ്.

1-6-4 പദ്ധതിയേതര ഗ്രാന്റുകളുടെ വരവ് ചെലവ്

2019-20 വർഷം പദ്ധതിയേതര ഗ്രാന്റ് ഇനത്തിൽ ആകെ 160270000/- രൂപ അലോട്ട്മെന്റ് ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതിൽ 2018-19 വർഷം അനുവദിച്ച തുകയിൽ നിന്നും സർക്കാരിലേക്ക് തിരിച്ചടയ്ക്കത്ത 32424215/- രൂപയും ഉൾപ്പെടുന്നു.

ക്രമ നം.	ഉത്തരവ് നം./ തീയതി	തുക	ഷേറി അക്കൗണ്ടിൽ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്ത തീയതി
1	ജി.ഒ.(ആർ.ടി) നം. 318/2019/F&PD, തീയതി. 25.05.2019	40067500	19.06.2019
2	ജി.ഒ.(ആർ.ടി) നം. 538/2019/F&PD, തീയതി. 16.07.2019	40067500	29.08.2019
3	ജി.ഒ.(ആർ.ടി) നം. 807/2019 F&PD തീയതി. 04.11.2019	32424215	07.12.2019
4	ജി.ഒ.(ആർ.ടി) നം. 917/2019 F&PD തീയതി. 29.11.2019	40067500	23.12.2019
5	ജി.ഒ.(ആർ.ടി) നം. 123/2020/F&PD, തീയതി. 02.03.2020	7643285	25.03.2020
	ആകെ	160270000	

ചെലവ്

തൻവർഷം ശമ്പളവും മറ്റ് അലവൻസുകളും ഇനത്തിൽ 1348.20 ലക്ഷം രൂപയും വിരമിച്ച ജീവനക്കാരുടെ പെൻഷൻ ആനുകൂല്യം നൽകിയ ഇനത്തിൽ 111.55 ലക്ഷം രൂപയും ചെലവഴിച്ചു.

1-6-5 NABARD വരവ് ചെലവ്

ക്രമ നം.	ഉത്തരവ് നം./ തീയതി	തുക	ഷേറി അക്കൗണ്ടിൽ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്ത തീയതി
1	GO(Rt) No. 638/2019/F&PD, Dt. 27.08.2019	27915000.00	20.09.2019
2	GO(Rt) No. 735/2019/F&PD, Dt. 09.10.2019	10433000.00	23.12.2019
3	GO(Rt) No. 949/2019/F&PD, Dt. 11.12.2019	22156000.00	27.02.2020
	Total	60504000.00	

ചെലവ്

നബാർഡ് ഫണ്ടിൽ നിന്നുള്ള ചെലവ് 666.60 ലക്ഷം രൂപയാണ്.

1-6-6 ICAR ധനസഹായം

2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ഇൻഡ്യൻ കൗൺസിൽ ഓഫ് അഗ്രികൾച്ചറൽ റിസർച്ചിൽ (ICAR) നിന്നും ലഭിച്ച ഗ്രാന്റുകളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ഗ്രാന്റിനം	ഉത്തരവ് നം.	തുക
1	ഡി.ജി. ഗ്രാന്റ്	F.N. Agri/Edn/4.32/2017 EP&HS തീയതി. 29.11.2019	10276307/-
2	റാവേ സ്റ്റൈപ്പന്റ് B.F.Sc വിദ്യാർത്ഥികൾ	F.N. Ag/Edn/7/(76)/2017 തീയതി. 25.06.2019	972000/-
3	ICARപി.ജി. സ്റ്റോളർഷിപ്പ്	F.N. Edn/6/01/2019/ HRD തീയതി. 11.11.2019 F.N. Edn/6/02/2019/ HRD തീയതി. 04.03.2020	478000/-
4	N.T.S സ്റ്റോളർഷിപ്പ് B.F.Sc. M.F.Sc. വിദ്യാർത്ഥികൾ	F.N. Ag.Edn/8/30/2017 EP&HS തീയതി. 26.06.2019 F.No. Ag.Edn/8/2017 EP&HS തീയതി. 29.01.2020	1365032/-
5	ലൈബ്രറി ഗ്രാന്റ്	F.No. Agri.Edn/22/2017 EP&HS തീയതി. 22.01.2020	800000/-

ഡവലപ്പ്മെന്റ് ഗ്രാന്റ് (ഡി. ജി) ഇനത്തിൽ 10300000/- രൂപ അലോട്ട്മെന്റ് അനുവദിച്ചതിൽ 2018-19 വർഷം ചെലവഴിക്കാത്ത 23693/- രൂപ കുറച്ച് ആകെ 10276307/- രൂപയാണ് സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് ലഭിച്ചത്. മുൻവർഷത്തെ നീക്കിയിരിപ്പ് തുകയായ 24.97 ലക്ഷം രൂപയും തൻവർഷത്തെ പലിശ വരവായ 2.75 ലക്ഷം രൂപയും ഉൾപ്പെടെ ആകെ 148.30 ലക്ഷം രൂപ തൻവർഷം വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം വരവ് വന്നിട്ടുണ്ട്. തൻവർഷത്തെ ചെലവ് 121.20 ലക്ഷം രൂപയാണ്. ക്യാഷ് ബുക്ക് പ്രകാരം 27.39 ലക്ഷം രൂപ നീക്കിയിരിപ്പ് ഉണ്ട്. ICAR ഗ്രാന്റ് പരമാവധി ചെലവഴിക്കാൻ വേണ്ട നടപടി കൈക്കൊള്ളേണ്ടതാണ്.

1-6-7 തനത് വരുമാനം

സർവ്വകലാശാലയുടെ 2019-20 വർഷത്തെ തനതു വരുമാനം 84657528.54 രൂപയാണ്.

മത്സ്യ വിൽപന	1536584.00
ഫോം വരവ്	188234.00
പ്രവേശന ഫീസ്	4838732.00
ട്യൂഷൻ ഫീസ്	44626549.00
അപേക്ഷ ഫീസ്	4183748.00
പരീക്ഷാ ഫീസ്	7614808.00
മറ്റുള്ളവ	300097.40
ബസ്സ് പാസ്സ്	125820.00
ഓവർഹെഡ്	239191.00
ടെണ്ടർ ഫീസ്	210760.34
പലവക	739318.91
S/D, EMD	1729382.89
പബ്ലിക്കേഷൻ	2335.00
പി.ഡി. അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നുള്ള വരവ്	129062.00
ട്രെയിനിംഗ്/കൺസൾട്ടൻസി ഫീസ്	3252765.00

വാടക	1651171.00
ബാങ്ക് വരവ്	22200.00
ബാങ്ക് പലിശ	303178.00
ഫിക്സ്ഡ് ഡിപ്പോസിറ്റ് പലിശ	12963592.00
ആകെ	84657528.54

പലിശ വരവ് രസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് കണക്ക് പ്രകാരം 14615025.10 ൂം തനതുവരുമാനത്തിന്റെ ഇനം തിരിച്ചുള്ള കണക്ക് പ്രകാരം 1326677/- ൂം ആണ്. ഖണ്ഡികയിൽ തനതുവരുമാനത്തിൽ നിന്നുമാത്രമുള്ള പലിശ വരവ് ഉൾപ്പെടുത്തിയാണ് മേൽ വ്യതിയാനത്തിനു കാരണം. സർവ്വകലാശാല ഉല്പാദിപ്പിക്കുന്ന മത്സ്യം, മത്സ്യക്കഞ്ഞുങ്ങൾ എന്നിവയുടെ വിപണനം, സർവ്വകലാശാല ഫാമിൽ ഉല്പാദിപ്പിക്കുന്ന വിളകൾ എന്നിവയുടെ വിപണനം, കണ്ടൽ തൈകളുടെ വില്പന എന്നിവയിൽ നിന്നുള്ള വരുമാനമാണ് ഫീസിനു പുറമെ സർവ്വകലാശാലയ്ക്കുള്ള മുഖ്യ വരുമാനമാർഗ്ഗം. സർവ്വകലാശാല മുഖ്യകാര്യലയത്തിനു പുറമെ പുതുവൈപ്പ് ഫിഷറീസ് സ്റ്റേഷനിലും ഏകദേശം 81 ഓളം മത്സ്യകൃഷിക്ക് ഉപയോഗയോഗ്യമായ മത്സ്യക്കുളങ്ങളുണ്ട്.

1-7 സർവ്വകലാശാലയുടെ ഗവേഷണവും

സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് കേരള സർക്കാർ അനുവദിക്കുന്ന പ്ലാൻ ഫണ്ടിൽ നിന്നുള്ള ഗവേഷണ സഹായത്തിനു പുറമെ, പുറമേയുള്ള ഏജൻസികളിൽ നിന്നുള്ള ധനസഹായവും സർവ്വകലാശാല ഗവേഷണത്തിനായി ഉപയോഗിക്കുന്നു. പുറത്തുനിന്നുള്ള ഏജൻസികളുടെ ധനസഹായത്താൽ നടത്തുന്ന ഗവേഷണം സർവ്വകലാശാലകളിലെ സ്ഥിരം അദ്ധ്യാപകർ, പ്രിൻസിപ്പൽ ഇൻവെസ്റ്റിഗേറ്റർമാരായി അവരുടെ മേൽനോട്ടത്തിലാണ് നടന്നുവരുന്നത്.

ഫിഷറീസ്, അക്വാ-കൾച്ചർ, ഓഷ്യൻ സ്റ്റഡീസ് എന്നീ ഗവേഷണ മേഖലയിലുള്ള പുതിയ പുതിയ അറിവുകൾ സ്വായത്തമാക്കുവാനും, അത് ഈ മേഖലയിൽ പകർന്ന് നൽകുവാനും വേണ്ടി സർവ്വകലാശാല ഗവേഷണത്തിന് മാത്രമായി 4 സെന്റർ ഓഫ് എക്സലൻസുകൾ 2017-18 ൽ സർക്കാർ അനുമതിയോടുകൂടി ആരംഭിച്ചു.

2019-20 ൽ സംസ്ഥാന ഗവൺമെന്റിൽ നിന്നും വിവിധ സെന്റർ ഓഫ് എക്സലൻസുകൾക്കും മറ്റു ഗവേഷണങ്ങൾക്കുമായി 260 ലക്ഷം രൂപ അനുവദിച്ചു. എക്സലൻസിൽ ഏജൻസിയിൽ തൻവർഷം 1,05,99,284/- രൂപ വിവിധ പ്രോജക്ടുകളിലൂടെ ഗവേഷണത്തിനായി അനുവദിച്ചു.

സർവ്വകലാശാലയുടെ അംഗീകൃത റിസർച്ച് സെന്ററുകളുടെ എണ്ണം 12 ആണ്.

സർവ്വകലാശാലയുടെ അംഗീകാരമുള്ള റിസർച്ച് ഗൈഡുകൾ താഴെപ്പറയും പ്രകാരമാണ്.

കഫോസ്	40
അംഗീകൃത സെന്ററുകളിൽ നിന്നുള്ള ഗൈഡുകൾ	142

റിസർച്ച് ഗൈഡുകൾ രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീ അടവാക്കുന്നതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തി രജിസ്റ്റർ പരിപാലിച്ചിട്ടില്ല. അതിനാൽ എല്ലാ ഗൈഡുകളും രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീ അടവാക്കിയിട്ടുണ്ടോ എന്ന് പരിശോധിക്കാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല. രജിസ്റ്റർ എഴുതി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

1-7-1 സർവ്വകലാശാലയിലെ പി.എച്ച്.ഡി. വിദ്യാർത്ഥികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ

2018-19 ൽ 8 Post Doctoral Fellows തസ്തികകൾ സർവ്വകലാശാല സൃഷ്ടിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതിൽ 5 തസ്തികകളിൽ നിയമനം നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. സർവ്വകലാശാലയിലെ Ph.D വിദ്യാർത്ഥികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ഫാക്കൽറ്റികൾ തിരിച്ച് താഴെപ്പറയുന്നു.

വർഷം	O.S.T	OEUT	Fish	C.C	Man	Total
2014	10				2	12
2015	10	3	1		9	23

2016	22	1	5	1	2	31
2017	22	2			9	33
2018	33	1	12	2	9	57
2019	25		16	3	10	54
ആകെ	122	7	34	6	41	210

1-7-2 2019-20 ൽ നൽകിയ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രങ്ങളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ

ക്രമ നം.	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	പ്രിൻസിപ്പൽ ഇൻവെസ്റ്റിഗേറ്ററുടെ പേര്	ഫണ്ടിംഗ് ഏജൻസി	തുക	വർഷം	റിമാർക്സ്
1.	Establishing Aquatic Animal Health and Management Laboratory	Dr. Devika Pillai	NFOB	5599849/-	2016-17	KSA.FOU-A3-87/19, Dt. 06.07.2019
2.	ICAR Development Grant	Finance Officer	ICAR	25620307/-	2018-19	KSA.FOU-A3-301/19, Dt. 31.08.2019
3.	National Talent Scholarship (PG)	Finance Officer	ICAR	297098/-	2018-19	KSA.FOU-A3-301/19, Dt. 31.08.2019
4.	Study Ready (Rawe)	Finance Officer	ICAR	918000/-	2018-19	KSA.FOU-A3-301/19, Dt. 31.08.2019
	Total			32435254/-		

1-8 വാർഷിക കണക്കുകളും അവയുടെ അക്കൗണ്ടിംഗും

സർവ്വകലാശാല ക്യാമ്പ് ബേസ്ഡ് അക്കൗണ്ടിംഗ് ആണ് പിൻതുടർന്ന് വരുന്നത്. സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് സ്വന്തമായി അക്കൗണ്ടിംഗ് റൂൾ നാളിതുവരെ രൂപീകരിച്ചിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ തന്നെ പൊതുവായ ക്യാമ്പ് ബുക്ക് രീതി സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് ഇതുവരെ ഇല്ല. ഇതിനാൽ സർവ്വകലാശാലയുടെ വരവും ചെലവും രേഖപ്പെടുത്തുന്നത് മാത്ര സർവ്വകലാശാലയായ കേരള കാർഷിക സർവ്വകലാശാലയുടെ അക്കൗണ്ടിംഗ് രീതിക്ക് സമാനമാണ്. സർവ്വകലാശാലയുടെ ദിവസേനയുള്ള വരവ് ആർ.ഡി.ആർ. രജിസ്റ്ററിലും, ചെലവ് മാസ്റ്റർ രജിസ്റ്ററിലുമാണ് പ്രധാനമായും രേഖപ്പെടുത്തി പോകുന്നത്. മേൽ പ്രകാരം പൊതുവായ ക്യാമ്പ് ബുക്ക് ഇല്ലാത്തതിനാൽ മുഴുവൻ വരവും ചെലവും അക്കൗണ്ട് ചെയ്യാൻ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് കഴിയുന്നുണ്ടോ എന്ന് ഓഡിറ്റിന് വിലയിരുത്താനായിട്ടില്ല. കൂടാതെ സർവ്വകലാശാലയുടെ ആസ്തി, ബാധ്യതകൾ സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ഇത് നിലവിലെ അക്കൗണ്ടിംഗ് രീതിയിലെ പോരായ്മയാണ്. കേരള ട്രഷറി കോഡ് ചട്ടം 92(4) പ്രകാരം ക്യാമ്പ് ബുക്ക് നിർബന്ധമായും സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും, റൂൾ 92(a)(ii)പ്രകാരം എല്ലാ പണിമിടപാടുകളും ക്യാമ്പ് ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

സർവ്വകലാശാലയുടെ പി .ഡി. അക്കൗണ്ടിന്റെ വരവും ചെലവും വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തില്ല :

സർവ്വകലാശാലയുടെ 2019-20 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയോടൊപ്പം പി.ഡി. അക്കൗണ്ടിന്റെ വിവരങ്ങൾ പ്രത്യേകം നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും പി.ഡി.അക്കൗണ്ടിലെ മുനിരിപ്പ്, വരവ്, ചെലവ്, നീക്കിയിരിപ്പ് വിവരങ്ങൾ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ക്യാമ്പ് ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ള പി.ഡി. അക്കൗണ്ടിലെ 31.03.2020-ലെ നീക്കിയിരിപ്പായി, 9759779/- രൂപയും ബാങ്ക് പാസ്സ് ബുക്ക്/സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരമുള്ള നീക്കിയിരിപ്പായി 3862339/- രൂപയും കാണിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ അക്കൗണ്ടിലെ മുനിരിപ്പ്, വരവ്, ചെലവ്, നീക്കിയിരിപ്പ് വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്തതിനാൽ, ധനസ്ഥിതി മുഴുവനായും വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ പ്രതിഫലിക്കുന്നില്ല. കൂടാതെ പി.ഡി. അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും 2019-20 വർഷം നടത്തിയ സ്ഥിര നിക്ഷേപങ്ങൾ ഗ്രാന്റ് രജിസ്റ്ററിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ധനകാര്യ പത്രികയിൽ പ്രതിഫലിച്ചിട്ടില്ല. തുടർവർഷങ്ങളിലെ ധനകാര്യപത്രികയിൽ പി.ഡി.അക്കൗണ്ടിലെ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തുവാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-9 സർവ്വകലാശാലയും ആസ്തിയും

സർവ്വകലാശാല ആസ്ഥാന കാര്യാലയം സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന പനങ്ങാട് കമ്പളം വില്ലേജിൽ 68.953 ഏക്കർ ഭൂമിയും (28 ഹെക്ടർ) പുതുവൈപ്പ് വില്ലേജിൽ ഫിഷറീസ് സ്റ്റേഷന്റേതായി 50 ഏക്കർ ഭൂമിയും സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് സ്വന്തമായി ഉണ്ട്. കൂടാതെ തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയിൽ തിരുവല്ലം വില്ലേജിൽ 10 ഏക്കർ (21.12.2010 ലെ ജി.ഒ.(എം.എസ്) നം. 519/2010/റവന്യൂ പ്രകാരം സർക്കാരിൽ നിന്നു കൈമാറിയത്) ഭൂമിയുണ്ട്. ആകെ 128.953 ഏക്കർ ഭൂമി നിലവിൽ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് സ്വന്തമായുണ്ട്.

ആസ്തികൾ സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ അനുബന്ധം III ആയി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

ഭാഗം -2

വരവു കണക്കുകളിൻമേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

2-1 പരീക്ഷകൾക്ക് ഉപയോഗിക്കുന്ന Answer book/ Additional Sheet എന്നിവയുടെ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കുന്നതിലെ അപാകതകൾ

സർവ്വകലാശാലയിൽ പരീക്ഷകൾക്കായി ഉപയോഗിക്കുന്ന ആൻസർ ബുക്കുകളുടേയും അഡീഷണൽ ഷീറ്റുകളുടേയും സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ കൃത്യമായി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. സർവ്വകലാശാലയുടെ പരീക്ഷാ നടത്തിപ്പിനുള്ള ആൻസർ ബുക്ക്/ അഡീഷണൽ ഷീറ്റ് എന്നിവയുടെ മുനിരിപ്പ്, വരവ്, വിതരണം ചെയ്തത്, നീക്കി ബാക്കി എന്നീ വിവരങ്ങൾ നിലവിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ ചേർത്തിട്ടില്ല. ആൻസർ ബുക്ക്, അഡീഷണൽ ഷീറ്റ് എന്നിവയുടെ 01.04.2019-ലെ മുനിരിപ്പ് എത്രയെന്നോ 31.03.2020 - ലെ നീക്കിയിരിപ്പ് എത്രയെന്നോ ഉള്ള വിവരങ്ങൾ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നില്ല. ആൻസർ ബുക്ക്/അഡീഷണൽ ഷീറ്റ് ഇഷ്യൂ ചെയ്യുമ്പോൾ കൈപ്പറ്റുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല. ഓരോ ട്രാൻസാക്ഷനശേഷവും സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ ആൻസർ ബുക്ക്/അഡീഷണൽ ഷീറ്റ് എന്നിവയുടെ നീക്കിയിരിപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല. പരീക്ഷാ ഹാളിൽ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ ഹാജർ അനുസരിച്ച് Invigilators വിതരണം ചെയ്യുന്ന ആൻസർ ബുക്കുകളുടേയും അഡീഷണൽ ഷീറ്റുകളുടേയും വിവരങ്ങൾ പ്രത്യേകം ഫയലുകളായി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. അതു പ്രകാരം 2019-20 കാലയളവിൽ 440 പരീക്ഷകൾ നടത്തുകയും 8451 കുട്ടികൾ വിവിധ കോഴ്സുകളിലായി പരീക്ഷ എഴുതുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ പരീക്ഷാഹാളിൽ ഉപയോഗിക്കാതെ തിരികെ ലഭിക്കുന്ന ആൻസർ ബുക്ക്/അഡീഷണൽ ഷീറ്റ് എന്നിവയുടെ വിവരങ്ങളും അതിനോടനുബന്ധമായ ബാലൻസും രജിസ്റ്ററിൽ ചേർക്കുന്നില്ല.

2018-19 വർഷം 1,45,600/- രൂപ ചെലവഴിച്ച് 2,00,000 അഡീഷണൽ ഷീറ്റും 2019-20 വർഷം 147465/- രൂപ ചെലവഴിച്ച് 10,000 ആൻസർ ബുക്കുകളും പ്രിന്റ് ചെയ്ത് സ്റ്റോക്കിലെടുത്തിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ഇവയുടെ മുനിരിപ്പ്, നീക്കിബാക്കി എന്നിവയും രേഖപ്പെടുത്തിയതായി കാണുന്നില്ല. 10.04.2018-ൽ വാങ്ങിയ 200000 അഡീഷണൽ ഷീറ്റിന്റെ വരവ് രേഖപ്പെടുത്തിയ ശേഷം (സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ പേജ് നം. 14) 23.06.2020 മുതൽ ഉള്ള വിതരണം മാത്രമാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. പ്രസ്തുത തീയതിയിലെ ആൻസർ ബുക്കിന്റെ മുനിരിപ്പ് 7244, അഡീഷണൽ ഷീറ്റിന്റെ മുനിരിപ്പ് 158441, എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. നീക്കിബാക്കിയോ മറ്റ് രേഖപ്പെടുത്തലുകളോ ഇല്ലാതെ മുനിരിപ്പ് കണക്കാക്കിയത് എങ്ങനെയെന്ന് വ്യക്തമല്ല. ഈ വിഷയത്തിൽ വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് 21.10.2021 - ൽ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

ആൻസർ ഷീറ്റുകളുടെ കൃത്യമായ സ്റ്റോക്ക്, ഉപയോഗം, നീക്കി ബാക്കി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തി അധികാരപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്താത്തത് ഗുരുതരമായ വീഴ്ചയായി ഓഡിറ്റ് വിലയിരുത്തുന്നു. 2013-ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടിലെ അദ്ധ്യായം VII സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് 42(2) പ്രകാരം സർവ്വകലാശാല പരീക്ഷ നടത്തിപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ രേഖകളുടേയും ഉത്തരവാദിത്വം പരീക്ഷാ കൺട്രോളറിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. കേരള ഫിനാൻഷ്യൽ കോഡ് വോല്യം I അദ്ധ്യായം VI ആർട്ടിക്കിൾ 150 C (C) ൽ അനുശാസിക്കും പ്രകാരം സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

2-2 അഡ്മിഷൻ- കം -ഫീ കളക്ഷൻ രജിസ്റ്റർ - രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

ഡീൻ ഫിഷറീസിനു കീഴിലുള്ള ബി.എഫ്.എസ്.സി, എം.എഫ്.എസ്.സി, പി.എച്ച്.ഡി കോഴ്സുകളുടെ ഫീ കളക്ഷൻ രജിസ്റ്ററിൽ സൈമസ്റ്റർ ഫീസ് അടവാക്കിയ വിവരം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. വിവിധ കോഴ്സുകളിൽ പ്രവേശനം നേടിയ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

കോഴ്സ്	ബാച്ച്	കുട്ടികളുടെ എണ്ണം
ബി.എഫ്.എസ്.സി	2016	55
ബി.എഫ്.എസ്.സി	2017	80
ബി.എഫ്.എസ്.സി	2018	80
ബി.എഫ്.എസ്.സി	2019	80

എം.എഫ്.എസ്.സി	2016	34
എം.എഫ്.എസ്.സി	2017	40
എം.എഫ്.എസ്.സി	2018	49
എം.എഫ്.എസ്.സി	2019	54
പി.എച്ച്.ഡി	2016	5
പി.എച്ച്.ഡി	2017	4
പി.എച്ച്.ഡി	2018	10
പി.എച്ച്.ഡി	2019	17

സെമസ്റ്റർ ഫീസ് അടവാക്കിയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ രജിസ്റ്ററിൽ എഴുതി സൂക്ഷിക്കാത്തതിനാൽ എല്ലാ വിദ്യാർത്ഥികളും ഫീസ് കൃത്യമായി അടവാക്കുന്നുണ്ടോ എന്നത് നിരീക്ഷിക്കാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല. ഓരോ സെമസ്റ്റർ ഫീസും അടവാക്കിയ വിവരങ്ങൾ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തി രജിസ്റ്ററുകൾ പൂർണ്ണമാക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. അതോടൊപ്പം ഫീസ് സംബന്ധിച്ച ഡി.സി.ബി (ഡിമാന്റ്, കളക്ഷൻ, ബാലൻസ്) പത്രിക തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്.

ഭാഗം -3

ചെലവു കണക്കുകളിൻമേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

3-1 അധ്യാപക നിയമനം - സർവ്വകലാശാല ആക്ട്, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് - 2010 ലെ അധ്യാപക നിയമനം സംബന്ധിച്ച യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ എന്നിവ പാലിച്ചതായി കാണുന്നില്ല - ശമ്പളവും മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങളും നൽകിയതിന്റെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

സർവ്വകലാശാലയുടെ 13.06.2017 ലെ ജി.എ.5/9055/2016 നമ്പർ വിജ്ഞാപന പ്രകാരം 29 തസ്തികകളിലേക്ക് വിജ്ഞാപനം ക്ഷണിക്കുകയും, 2018-19, 2019-20 വർഷങ്ങളിലായി നിയമനം നടത്തുകയും ചെയ്തു. 2010-ലെ കേരള ഫിഷറീസ് സർവ്വകലാശാല ആക്ട്, 2013 - ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട്, 2010 - ലെ യു.ജി.സി റഗുലേഷൻ, മേൽ യു.ജി.സി റഗുലേഷൻ 2016 ജൂലൈയിലെ 4-ാം ഭേദഗതി എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പാലിക്കാതെയാണ് പ്രസ്തുത നിയമനങ്ങൾ നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ച പാനലിൽ നിന്നും അതത് വിഷയങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മൂന്ന് വിദഗ്ദ്ധന്മാരെ തിരഞ്ഞെടുത്ത് വൈസ് ചാൻസലർ സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റി രൂപീകരിക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ പ്രസ്തുത വിദഗ്ദ്ധന്മാരുടെ പാനലിനെ നിർദ്ദേശിക്കേണ്ടത് 2013- ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് അധ്യായം II സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് 100 (8)(e) പ്രകാരം അധികാരസ്ഥാനമായ ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസ് ആണ്. എന്നാൽ വിവിധ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളുടെ ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസിന്റെ മിനിറ്റ്സ് പരിശോധിച്ചതിൽ വിദഗ്ദ്ധന്മാരുടെ പാനൽ തിരഞ്ഞെടുത്തതായി കാണുന്നില്ല. യു.ജി.സി റഗുലേഷൻ 2018 വ്യവസ്ഥ 5.0 പ്രകാരമുള്ള സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റിയിലേക്ക് വിഷയ വിദഗ്ദ്ധരെ വൈസ് ചാൻസലർ തന്നെ തിരഞ്ഞെടുത്തത് സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടിലെ വ്യവസ്ഥകളുടെ ലംഘനമാണ്.

2010- ലെ യു.ജി.സി റഗുലേഷനിലെ വ്യവസ്ഥ 6.05(i) ന് 2016-ൽ വന്ന 4-ാം ഭേദഗതി പ്രകാരം ഈ സർവ്വകലാശാലയിൽ സബ്ജക്ട് എക്സ്പർട്ട് കമ്മിറ്റി ഉണ്ടാക്കുകയോ ഓരോ വിഷയങ്ങൾക്കുള്ള അംഗീകൃത ജേർണലുകളുടെ കരട് ഡാറ്റാ ബേസ് തയ്യാറാക്കുകയോ, ആയത് അംഗീകാരത്തിനായി യു.ജി.സി. സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റിക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കുകയോ അംഗീകാരം വാങ്ങുകയോ വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല. സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് പ്രകാരം ഈ സർവ്വകലാശാലയിൽ സബ്ജക്ട് എക്സ്പർട്ട് കമ്മിറ്റിയെന്ന് ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസ് ആണ്. എന്നാൽ ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസിന്റെ മിനിറ്റ്സിൽ ഇങ്ങനെയൊരു കരട് ഡാറ്റാ ബേസ് തയ്യാറാക്കിയതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. പല ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിലും ബോർഡ് ഓഫ് സ്റ്റഡീസ് രൂപീകരിച്ചതെന്നെ 2018-19 സാമ്പത്തികവർഷത്തിലാണ്. ഇങ്ങനെ അംഗീകരിച്ച ഡേറ്റാ ബെയ്സ് തയ്യാറാക്കാതെ നിയമന നടപടിക്രമങ്ങൾ യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ വിരുദ്ധമായി പൂർത്തീകരിച്ചതു മൂലം ടി നിയമനങ്ങൾക്കുവേണ്ടി ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ സമർപ്പിച്ച ഗവേഷണ പ്രസിദ്ധീകരണങ്ങൾക്ക് യു.ജി.സി. അംഗീകാരം ഉള്ളതാണോ എന്ന സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റി പരിശോധിച്ചതായി കാണുന്നില്ല.

ഇപ്രകാരം നിയമനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അതതു തസ്തികകളിലെ സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റികൾ 2010 ലെ യു.ജി.സി. റഗുലേഷനിലെ വ്യവസ്ഥ 6.05(iii) ലംഘിച്ചതായി കാണുന്നു.

നിയമനങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ കണ്ടെത്തിയ പ്രധാന അപാകതകൾ 2018-19 ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് ഖണ്ഡിക 1-14 ൽ വിശദമായി പരാമർശിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഓഡിറ്റ് പരാമർശത്തിന് ഇതുവരെ മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ ആക്ട്, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട്, യു.ജി.സി റഗുലേഷൻ എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കു വിരുദ്ധമായി നിയമനം ലഭിച്ച അധ്യാപകർക്ക് 2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷം ശമ്പളവും മറ്റ് അലവൻസുകളും നൽകിയ ഇനത്തിലുള്ള 13352257 രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1) Dr. Anoop K. K, Assistant Professor, Joined duty on 02.05.2019

Month	Date of encashment	Pay	Grade Pay	DA	HRA	NPS Uty portion	Gross	Voucher No.
05/2019	19.07.2019	15097	5806	30937	967		52807	172/7-19
06/2019	19.07.2019	15600	6000	31968	1000		54568	173/7-19
07/2019	30.07.2019	15600	6000	31968	1000		54568	13/8-19
08/2019	31.08.2019	57700		5193	1500		64393	N11/9-19
09/2019	27.09.2019	57700		5193	1500	11985	76378	N30/10-19
10/2019	29.10.2019	57700		5193	1500	11985	76378	N18/11-19
UGC Arrear (02.05.2019 to 31.07.2019)	23.11.2019						31927	N160/11-19
11/2019	27.11.2019	57700		5193	1500	11985	76378	N17/12-19
12/2019	28.12.2019	57700		5193	1500	11985	76378	N35/1-2020
01/2020	29.01.2020	57700		5193	1500	11985	76378	N8/2-20
02/2020	10.03.2020	57700		5193	1500	11985	76378	N76/3-20
03/2020	30.03.2020	57700		5193	1500	6289	70682	N 6/4-20
			Total				787213	

2) Dr. Rajesh. K, Assistant Professor, Joined duty on 03.05.2019

Month	Date of encashment	Pay	Grade Pay	DA	HRA	Gross	Voucher No.
05/2019	19.07.2019	14593	5613	29906	935	51047	171/7-19
06/2019	19.07.2019	15600	6000	31968	1000	54568	170/7-19

07/2019	30.07.2019	15600	6000	31968	1000	54568	CBV 33/8-19
08/2019	31.08.2019	57700		5193	1500	59200	CBV N34/9-19
09/2019	27.09.2019	57700		5193	1500	64393	N 29/10-19
10/2019	30.10.2019	57700		5193	1500	64393	N 67/11-19
UGC Arrear	19.11.2019					28841	N 150/11-19
11/2019	27.11.2019	57700		5193	1500	64393	N 20/12-19
12/2019	27.12.2019	57700		5193	1500	64393	N 37/1-20
01/2020	29.01.2020	57700		5193	1500	64393	N 9/2-20
02/2020	04.03.2020	57700		5193	1500	64393	N 44/3-20
03/2020	31.03.2020	57700		5193	1500	64393	N 41/4-20
					Total	698975	

3) Dr. Manjusha, Assistant Professor – Joined duty on 02.11.2019

Month	Date of encashment	Pay	DA	HRA	Gross	Voucher No.
11/2019 (29 days)	10.01.2020	55777	5020	1450	62247	N 100/1-20
12/2019	10.01.2020	57700	5193	1500	64393	N 101/1-20

01/2020	31.01.2020	57700	5193	1500	64393	N 20/2-20
02/2020	05.03.2020	57700	5193	1500	64393	N 59/3-20
03/2020	31.03.2020	57700	5193	1500	64393	N 28/4-20
				Total	319819	

4) Dr. Phiros Shah, Assistant Professor, Joined duty on 26.08.2019

Month	Date of encashment	Pay	DA	HRA	NPS (Uty portion)	Gross	Voucher No.
08/2019	31.10.2019	11168	1005	290		12463	N 63/11-19
09/2019	31.10.2019	57700	5193	1500		64393	N 61/11-19
10/2019	31.10.2019	57700	5193	1500		64393	N 62/11-19
11/2019	02.12.2019	57700	5193	1500		64393	N 57/12-19
12/2019	31.12.2019	57700	5193	1500		64393	N 31/1-20
01/2020	29.01.2020	57700	5193	1500		64393	N 39/2-20
02/2020	02.03.2020	57700	5193	1500	6289	70682	N 26/3-20
03/2020	31.03.2020	57700	5193	1500	6289	70682	N 40/4-20
				Total		475792	

5) Dr. V. P. Limna Mol , Assistant Professor, Joined duty on 13.08.2019

Month	Date of encashment	Pay	DA	HRA	NPS (Uty portion)	Gross	Voucher No.
08/2019 (19 days)	30.09.2019	35365	3183	919		39467	N 53/10-19

09/2019	03.10.2019	57700	5193	1500	6289	70682	N 80/10-19
10/2019	31.10.2019	57700	5193	1500	6289	70682	N 46/11-19
11/2019	03.12.2019	57700	5193	1500	6289	74537	N 72/12-19
Arrear - August					3855		
12/2019	06.01.2020	57700	5193	1500	6289	70682	N 80/1-20
01/2020	29.01.2020	57700	5193	1500	6289	70682	N 40/2-20
02/2020	07.03.2020	57700	5193	1500	6289	70682	N 67/3-20
03/2020	31.03.2020	57700	5193	1500	6289	70682	N 20/4-20
				Total		538096	

6) Dr. Shyni. K, Assistant Professor, Joined duty on 29.04.2019

Month	Date of encashment	Pay	Grade Pay	DA	HRA	NPS (Uty portion)	Gross	Voucher No.
04/2019 (2 days)	31.08.2019	1040	400	2131	67	357	3995	N58/9-19
05/2019	31.08.2019	15600	6000	31968	1000	5357	59925	N 59/9-19
06/2019	31.08.2019	15600	6000	31968	1000	5357	59925	N60/9-19
07/2019	31.08.2019	15600	6000	31968	1000	5357	59925	N 61/9-19
08/2019	31.08.2019	57700		5193	1500	6289	70682	N57/9-19
09/2019	17.01.2020	57700		5193	1500	6289	70682	N 111/1-20
10/2019	17.01.2020	57700		5193	1500	6289	70682	N 112/1-20
11/2019	17.01.2020	57700		5193	1500	6289	70682	N 113/1-20
12/2019	17.01.2020	57700		5193	1500	6289	70682	N 110/1-20
01/2020	31.01.2020	57700		5193	1500	6289	70682	N 22/2-20

02/2020	08.04.2020	57700		5193	1500	6289	70682	N 86/4-20
03/2020	08.04.2020	57700		5193	1500	6289	70682	N 87/4-20
				Total			749226	

7) Dr. Jenny Ann John , Assistant Professor, Joined duty on 17.06.2019

Month	Date of encashment	Pay	Grade Pay	DA	HRA	NPS (Uty portion)	Gross	Voucher No.
06/2019 (14 days)	24.08.2019	7280	2800	14918	467		25465	237/8-19
07/2019	24.08.2019	15600	6000	31968	1000		54568	238/8-19
08/2019	31.08.2019	57700		5193	1500		64393	N 24/9-19
09/2019	03.10.2019	57700		5193	1500		64393	N71/10-19
10/2019	06.11.2019	57700		5193	1500	10376	74769	N 92/11-19
UGC Arrear (17.06.2019 to 31.07.2019)	27.11.2019						15778	N 15/12-19
11/2019	02.12.2019	57700		5193	1500	10376	74769	N 56/12-19
12/2019	04.03.2020	57700		5193	1500	10376	74769	N 39/3-20
01/2020	29.01.2020	57700		5193	1500	10376	74769	N 42/2-20
02/2020	09.03.2020	57700		5193	1500	10376	74769	N 66/3-20
03/2020	31.03.2020	57700		5193	1500	6289	70682	N 23/4-20
				Total			669124	

8) Dr. Afsal. E. M, Associate Professor, Joined duty on 14.05.2019

Month	Date of encashment	Pay	Grade Pay	DA	HRA	Gross	Voucher No.
05/2019 (18 days)	19.07.2019	21716	5226	39874	871	67687	174/7-19
06/2019	19.07.2019	37400	9000	68672	1500	116572	175/7-19
07/2019	30.07.2019	37400	9000	68672	1500	116572	10/8-19
08/2019	31.08.2019	131400		11826	1750	144976	N12/9-19
09/2019	27.09.2019	131400		11826	1750	144976	N31/10-19
10/2019	29.10.2019	131400		11826	1750	144976	N17/11-19
UGC Arrear	30.10.2019					73301	N150/10-19
11/2019	26.11.2019	131400		11826	1750	144976	N19/12-19

12/2019	28.12.2019	131400		11826	1750	144976	N5/1-20
01/2020	29.01.2020	131400		11826	1750	144976	N7/2-20
02/2020	05.03.2020	131400		11826	1750	144976	N62/3-20
03/2020	30.03.2020	131400		11826	1750	144976	N5/4-20
				Total		1533940	

9) Dr. Maya Raman, Associate Professor, Joined duty on 0 2.05.2019 AN

Month	Date of encashment	Pay	Grade Pay	DA	HRA	NPS (Uty portion)	Gross	Voucher No.
05/2019 (29 1/2 days)	25.07.2019	35590	8565	65349	1427		110931	CBV No. 236/7-19
06/2019	25.07.2019	37400	9000	68672	1500		116572	237/7-19
07/2019	01.08.2019	37400	9000	68672	1500		116572	52/8-19
08/2019	31.08.2019	131400		11826	1750		144976	N29/9-19
09/2019	30.09.2019	131400		11826	1750		144976	N72/10-19
10/2019	29.10.2019	131400		11826	1750	26844	171820	N27/11-19
UGC Arrear	02.11.2019						92148	N144/11-19
11/2019	30.11.2019	131400		11826	1750	26844	171820	N49/12-19
12/2019	03.01.2019	131400		11826	1750	26844	171821	N62/1-20
01/2020	05.02.2020	131400		11826	1750	26844	171820	N86/2-20
02/2020	04.03.2020	131400		11826	1750	26844	171821	N41/3-20
03/2020	30.03.2020	131400		11826	1750	14323	159299	N27/4-20
				Total			1744576	

10) Dr. Radhika Rajasree. S. R, Professor, Joined duty on 10.05.2019

Month	Date of encashment	Pay	Grade Pay	DA	HRA	NPS (Uty portion)	Gross	Voucher No.
05/2019 (22 days)	26.07.2019	30516	7697	55667	1065	9328	104273	N-238/7-19
06/2019	26.07.2019	43000	10000	78440	1500	13144	146084	N239/7-19
07/2019	07.08.2019	43000	10000	78440	1500		146084	N135/8-19

08/2019	04.09.2019	144200		12978	1750	15718	174646	N116/9-19
09/2019	27.09.2019	144200		12978	1750	15718	174646	N33/10-19
10/2019	29.10.2019	144200		12978	1750	15718	174646	N29/11-19
UGC Arrear (10.05.2019 to 31.07.2019)	12.11.2019						77393	N145/11-19
11/2019	27.11.2019	144200		12978	1750	15718	174646	N18/12-19
12/2019	27.12.2019	144200		12978	1750	15718	174646	N65/1-20
01/2020	31.01.2020	144200		12978	1750	15718	174646	N72/2-20
02/2020	30.03.2020	144200		12978	1750	15718	174646	N186/3-20
03/2020	30.03.2020	144200		12978	1750	15718	174646	N-31/4-20
				Total			1871002	

11) Dr. Nevin. K. G, Asst. Professor, Joined duty on 04.05.2019

Month	Date of encashment	Pay	Grade Pay	DA	HRA	NPS (Uty portion)	Gross	Voucher No.
05/2019 (28 days)	29.07.2019	14090	5419	28873	903		49285	CBV No. 240/7-19
06/2019	29.07.2019	15600	6000	31968	1000		54568	241/7-19
07/2019	01.08.2019	15600	6000	31968	1000		54568	53/8-19
08/2019	31.08.2019	57700		5193	1500		64393	N54/9-19
09/2019	03.10.2019	57700		5193	1500		64393	N70/10-19
10/2019	29.10.2019	57700		5193	1500	11914	76307	N28/11-19
UGC Arrear (10.05.2019 to 31.07.2019)	12.11.2019						31233	N146/11-19
11/2019	30.11.2019	57700		5193	1500	11914	76307	N50/12-19
12/2019	01.01.2020	57700		5193	1500	11914	76307	N66/1-20
01/2020	29.01.2020	57700		5193	1500	11914	76307	N6/2-20
02/2020	04.03.2020	57700		5193	1500	11914	76307	N42/3-20
03/2020	30.03.2020	57700		5193	1500	6289	70682	N29/4-20
				Total			770657	

12) Dr. Abish. B, Asst. Professor, Joined duty on 29.04.2019

Month	Date of encashment	Pay	Grade Pay	DA	HRA	NPS (Uty portion)	Gross	Voucher No.
04/2019 (2 days)	29.07.2019	1040	400	2131	67		3638	244/7-19
05/2019	29.07.2019	15600	6000	31968	1000		54568	243/7-19
06/2019	29.07.2019	15600	6000	31968	1000		54568	242/7-19
07/2019	29.07.2019	15600	6000	31968	1000		54568	9/8-19
08/2019	31.08.2019	57700		5193	1500		64393	N55/9-19
09/2019	27.09.2019	57700		5193	1500		64393	N32/10-19
10/2019	31.10.2019	57700		5193	1500	12997	77390	N66/11-19
UGC Arrear (10.05.2019 to 31.07.2019)	12.11.2019						30130	N151/11-19
11/2019	03.12.2019	57700		5193	1500	12578	76971	N69/12-19
12/2019	31.12.2019	57700		5193	1500	12578	76971	N29/1-20
01/2020	31.01.2020	57700		5193	1500	12578	76971	N25/2-20
02/2020	10.03.2020	57700		5193	1500	12578	76971	N75/3-20
03/2020	30.03.2020	57700		5193	1500	6289	70682	N4/4-20
				Total			782214	

13) Dr. Shijo Joseph, Asst. Professor, Joined duty on 10.05.2019

Month	Date of encashment	Pay	Grade Pay	DA	HRA	NPS (Uty portion)	Gross	Voucher No.
05/2019	29.07.2019	11071	4258	22687	710		38726	245/7-19
06/2019	29.07.2019	15600	6000	31968	1000		54568	246/7-19
07/2019	29.07.2019	15600	6000	31968	1000		54568	41/8-19
08/2019	04.09.2019	57700		5193	1500		64393	N70/9-19
09/2019	27.09.2019	57700		5193	1500		64393	N35/10-19
10/2019	31.10.2019	57700		5193	1500	17041	81434	N65/11-19
UGC Arrear 10.05.2019 to 31.07.2019	19.11.2019						26621	N149/11-19
11/2019	03.12.2019	57700		5193	1500	18867	83260	N70/12-19
12/2019	31.12.2019	57700		5193	1500	12578	76971	N30/1-20
01/2020	31.01.2020	57700		5193	1500	6289	70682	N24/2-20

02/2020	09.03.2020	57700		5193	1500	6289	70682	N96/3-20
03/2020	31.03.2020	57700		5193	1500	6289	70682	N44/4-20
				Total			756980	

14) Dr. Girish Gopinath, Associate Professor, Joined duty on 20.05.2019

Month	Date of encashment	Pay	Grade Pay	DA	HRA	NPS (Uty portion)	Gross	Voucher No.
05/2019 (12 days)	29.07.2019	14477	3483	26583	387		44930	247/7-19
06/2019	29.07.2019	37400	9000	68672	1000		116072	248/7-19
07/2019	29.07.2019	37400	9000	68672	1000		116072	23/8-19
08/2019	31.08.2019	131400		11826	1750		144976	N56/9-19
09/2019	27.09.2019	131400		11826	1750		144976	N36/10-19
10/2019	31.10.2019	131400		11826	1750	34188	179164	N64/11-19
UGC Arrear (20.05.2019 to 31.07.2019)	19.11.2019						68997	N148/11-19
11/2019	03.12.2019	131400		11826	1750	28644	173620	N71/12-19
12/2019	31.12.2019	131400		11826	1750	28644	173620	N15/1-20
01/2020	31.01.2020	131400		11826	1750	28644	173620	N23/2-20
02/2020	04.03.2020	131400		11826	1750	14322	159298	N38/3-20
03/2020	30.03.2020	131400		11826	1750	14322	159298	N21/4-20
				Total			1654643	

3-2 സ്കൂൾ ഡയറക്ടർമാരുടെ നിയമനം - ആക്ട്, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട്, യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ എന്നിവ പാലിച്ചതായി കാണുന്നില്ല - ശമ്പളവും മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങളും നൽകിയതിന്റെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

ഫിഷറീസ് സർവ്വകലാശാലയിലെ സ്കൂൾ ഓഫ് ഫിഷറീ എൻവയോൺമെന്റിലും സ്കൂൾ ഓഫ് ഓഷ്യൻ സയൻസ് & ടെക്നോളജിയിലും ഡയറക്ടർ തസ്തികയിലേക്ക് ജി.എ.5-3285/18, തീയതി - 24.03.2018 പ്രകാരം നടത്തിയ നിയമനങ്ങളിൽ, സർവ്വകലാശാല സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട്, അധ്യാപക നിയമനം സംബന്ധിച്ച യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ എന്നിവ പാലിച്ചതായി കാണുന്നില്ല. അധ്യാപക നിയമനം സംബന്ധിച്ച് 2010 ലെ യു.ജി.സി റഗുലേഷൻ 4-ാം ഭേദഗതി പുറപ്പെടുവിക്കുകയും, ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപന തീയതിയായ 11.07.2016 മുതൽ എല്ലാ യൂണിവേഴ്സിറ്റികളിലും ഇത് ബാധകമാക്കിക്കൊണ്ട് വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിക്കുകയും ചെയ്തതിനാൽ, 2016 ലെ യു.ജി.സി. അധ്യാപക നിയമനം സംബന്ധിച്ച് 4-ാം ഭേദഗതി പ്രകാരം ഡയറക്ടർ തസ്തികയിലേക്ക് വിജ്ഞാപനം ക്ഷണിക്കേണ്ടതും നിയമനം നടത്തേണ്ടതുമായിരുന്നു. എന്നാൽ 2018 ൽ സർവ്വകലാശാല ഡയറക്ടർ തസ്തികയിലേക്ക് വിജ്ഞാപനം ക്ഷണിച്ചത് 2010 - ലെ യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ പ്രകാരമാണ്.

1) ഡയറക്ടർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ഓഷ്യൻ സയൻസ് & ടെക്നോളജി നിയമനം

ഡയറക്ടർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ഓഷ്യൻ സയൻസിൽ നിയമിതനായ ഡോ. എസ്. സുരേഷ് കമാറിന്റെ നിയമനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് 2018-19 ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് ഖണ്ഡിക 1-13-2 - ൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് 08.07.2020 ൽ സർവ്വകലാശാല നൽകിയ മറുപടി പരിശോധിച്ചു. 2016ലെ യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ 4-ാം ഭേദഗതി പ്രകാരം പ്രൊഫസർ കേഡറിലുള്ള നിയമനത്തിന് 400 പോയിന്റ് ആവശ്യമാണ്. ഈ പോയിന്റുകൾ കണക്കാക്കുന്നതിലേക്കായി 2016 ലെ യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ ഭേദഗതി അനുബന്ധം III, കാറ്റഗറി II, III എന്നീ ഇനങ്ങളിൽ നൽകിയ മാർക്കാണ് പരിഗണിക്കേണ്ടത്. എന്നാൽ സർവ്വകലാശാല നൽകിയ മറുപടിയിൽ കാറ്റഗറി II പ്രൊഫഷണൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് കോ-കരിക്കുലർ ആൻഡ് എക്സ്പെർഷൻ ആക്ടിവിറ്റി എന്ന ഇനത്തിൽ പോയിന്റ് നൽകിയതായി പറഞ്ഞിട്ടില്ല. കൂടാതെ കാറ്റഗറി III വിഭാഗത്തിൽ ഇംപാക്ട് ഫാക്ടറെ അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തിയാണ് ഓരോ റിസർച്ച് പബ്ലിക്കേഷനും പോയിന്റ് നൽകേണ്ടത് . എന്നാൽ മറുപടി പ്രകാരം ഓരോ റിസർച്ച് പേപ്പറിനും 2016 ലെ ഭേദഗതി പ്രകാരം പോയിന്റ് നൽകുന്നതിനു പകരം ഇംപാക്ട് ഫാക്ടറെ അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തി പോയിന്റ് നൽകാതെ 2010 ലെ റഗുലേഷൻ പ്രകാരം ഓരോ റിസർച്ച് പ്രസിദ്ധീകരണത്തിനും 15 മാർക്കും (റഫേർഡ് ജേർണൽസ്), നോൺ റഫേർഡ് ജേർണൽസിന് 10 മാർക്കുമാണ്

നൽകിയത്. കൂടാതെ കാറ്റഗറി III ലെ മറ്റിനങ്ങൾക്ക് യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ ഭേദഗതി 2016 ന് പകരം 2010 പ്രകാരമാണ് കണക്കാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഇങ്ങനെ യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ വിരുദ്ധമായി നിയമന നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുവാൻ നിയമമോ ചട്ടമോ പ്രകാരം സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് അധികാരമില്ലാതിരിക്കെ ഡോ. സുരേഷ് കുമാറിന്റെ നിയമനം ക്രമവിരുദ്ധമായതിനാൽ ഡയറക്ടർ തസ്തികയിൽ അദ്ദേഹം 2019-20 കാലത്ത് ശമ്പളം ഇനത്തിൽ കൈപ്പറ്റിയ 2308701/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഡോ. സുരേഷ് കുമാർ . എസ്, ഡയറക്ടർ [Scale of Pay - 37400 – 67000 (AGP - 10000)]

Month	Encashment date	Pay	Grade Pay	DA	HRA	Gross	Voucher No.
03/2019	27.03.2019	43283	9032	72718	1355	126388	39/4-19
04/2019	29.04.2019	47920	10000	80509	1500	139929	36/5-19
05/2019	27.05.2019	47920	10000	85722	1500	145142	48/6-19
06/2019	26.06.2019	47920	10000	85722	1500	145142	32/7-19
DA Arrear	20.07.2019					59011	169/7-19
07/2019	30.07.2019	47920	10000	85722	1500	145142	45/8-19
08/2019	26.08.2019	47920	10000	85722	1500	145142	N40/9-19
09/2019	27.09.2019	162300		14607	1750	178657	N27/10-19
10/2019	29.10.2019	162300		14607	1750	178657	N19/11-19
UGC Arrear (01.04.2019 to 31.07.2019)	02.11.2019					152206	N81/11-19
11/2019	26.11.2019	162300		14607	1750	178657	N22/12-19
12/2019	27.12.2019	162300		14607	1750	178657	N38/1-20
01/2020	28.01.2020	141358		12722	1524	155604	N10/2-20
02/2020	03.03.2020	162300		14607	1750	178657	N25/3-20
Salary Arrear 1/20 (4days)	12.03.2020					23053	N120/3-20
03/2020	30.03.2020	162300		14607	1750	178657	N33/4-20
ആകെ						2308701	

2) ഡയറക്ടർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ഫിഷറി എൻവയോൺമെന്റ് നിയമനം

ഡയറക്ടർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ഫിഷറി എൻവയോൺമെന്റ് ആയി നിയമിതനായ ഡോ. കെ. പി. സുഭാഷ് ചന്ദ്രന്റെ നിയമനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് 2018-19 ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഖണ്ഡിക 1-13-1 ആയി പരാമർശം ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് 08.07.2020 ൽ സർവ്വകലാശാല നൽകിയ മറുപടി പരിശോധിച്ചു. ഡോ. കെ. പി. സുഭാഷ് ചന്ദ്രൻ, പ്രൊഫസർ കേഡറിലെ രണ്ടു വർഷത്തെ സേവന പരിചയത്തിന്റെ രേഖകൾ ഹാജരാക്കുന്നതിനു പകരം പ്രിൻസിപ്പൽ തസ്തികയിൽ ആയിരുന്നപ്പോൾ വാങ്ങിയ പ്രൊഫസർ സ്റ്റേജിലെ ശമ്പളത്തിന്റെ രേഖകൾ ആണ് ഹാജരാക്കിയത്. അതായത്, മറുപടി പ്രകാരം അദ്ദേഹത്തിന് പ്രൊഫസർ കേഡറിൽ പ്രവർത്തി പരിചയം ഇല്ല. ഇത് സർവ്വകലാശാല ആക്സിലെയും സ്റ്റാറ്റൂട്ടിലെയും വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിരുദ്ധമാണ്.

ഡയറക്ടർ തസ്തിക പ്രൊഫസർ തസ്തികയ്ക്ക് ഇല്ലാത്തതിനാൽ ആക്സിലും സ്റ്റാറ്റൂട്ടിലും വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ളതിനാൽ നിയമനത്തിന് പ്രൊഫസർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള യു.ജി.സി. റഗുലേഷനുകളാണ് ബാധകം (2016 ലെ 4-ാം ഭേദഗതി യു.ജി.സി റഗുലേഷൻ).

സർവ്വകലാശാല മറുപടി പ്രകാരം അദ്ദേഹത്തിന് മേൽഭേദഗതി റഗുലേഷനിലെ അനുബന്ധം IIIകാറ്റഗറി II പ്രകാരം മാർക്ക് നൽകിയിട്ടില്ല.

അനുബന്ധം III കാറ്റഗറി III അനുസരിച്ച് ഓരോ റിസർച്ച് പേപ്പറിനും ഇംപാക്ട് ഫാക്ടർ പ്രകാരം മാർക്ക് നൽകാതെ 2010 ലെ യു.ജി.സി. റഗുലേഷനിൽ കാറ്റഗറി III പ്രകാരം ഓരോ റിസർച്ച് പേപ്പറിന് നൽകാവുന്ന പരമാവധി മാർക്കായ 15, 10 (റഫേർഡ് ജേർണൽ 15, നോൺ റെഫേർഡ് 10) എന്നിങ്ങനെ വീതം നൽകിയതായി സർവ്വകലാശാല സമ്മതിക്കുന്നു. കാറ്റഗറി III ലെ മറ്റിനങ്ങളിൽ യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ 2010 പ്രകാരമാണ് മാർക്ക് നൽകിയിരിക്കുന്നത് (2016 ലെ യു.ജി.സി. ഭേദഗതി റഗുലേഷൻ ബാധകം)

ഇങ്ങനെ ആക്ട്, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട്, യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ എന്നിവയ്ക്ക് വിരുദ്ധമായി നിയമനം നടത്തുവാൻ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് അധികാരമില്ലാതിരിക്കെ, നിയമവിരുദ്ധമായി നിയമനം നേടിയ ഡോ. കെ. പി. സുഭാഷ് ചന്ദ്രൻ 2019-20 ൽ ശമ്പളം ഇനത്തിൽ കൈപ്പറ്റിയ 1286645/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഡോ. കെ. പി. സുഭാഷ് ചന്ദ്രൻ, ഡയറക്ടർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ഫിഷറീ എൻവയോൺമെന്റ് (Scale of Pay - 37400 - 67000)

Month	Encashment date	Pay	Grade Pay	DA	HRA	Gross	Voucher No.
01/2019 (14 days)	21.05.2019	11424	4516	22156	677	38773	154/5-19
02/2019	21.05.2019	25295	10000	49060	1500	85855	155/5-19
03/2019	21.05.2019	25295	10000	49060	1500	85855	156/5-19
04/2019	21.05.2019	25295	10000	49060	1500	85855	157/5-19
05/2019	28.05.2019	25295	10000	52236	1500	89031	42/6-19
DA Arrear (18.01.2019 to 30.04.2019)	30.05.2019					10966	N41/6-19
06/2019	27.06.2019	25295	10000	52236	1500	89031	33/7-19
07/2019	30.07.2019	25295	10000	52236	1500	89031	44/8-19
08/2019	30.08.2019	25295	10000	52236	1500	89031	N39/9-19
09/2019	27.09.2019	25295	10000	52236	1500	89031	N28/10-19
10/2019	29.10.2019	25295	10000	52236	1500	89031	N30/11-19
11/2019	27.11.2019	25295	10000	52236	1500	89031	N21/12-19
12/2019	27.12.2019	25295	10000	52236	1500	89031	N33/1-20
01/2020	31.01.2019	25295	10000	52236	1500	89031	N26/2-20
02/2020	04.03.2020	25295	10000	52236	1500	89031	N46/3-20
03/2020	30.03.2020	35295		52236	1500	89031	N34/4-20
ആകെ						1286645	

3-3 CASRED - സ്റ്റാർട്ട് ക്ലാസ് റൂമിനായി വാങ്ങിയ ഉപകരണങ്ങൾ ഉപയോഗിച്ചിട്ടില്ല.

സെന്റർ ഓഫ് എക്സലൻസ് ഫോർ അഡ്വാൻസ്ഡ് സ്റ്റഡീസ് & റിസർച്ച് ഇൻ എൻട്രപ്രൈസിസ് ഡെവലപ്മെന്റിൽ (CASRED) സ്മാർട്ട് ക്ലാസ് റൂം ആരംഭിക്കുന്നതിനായി പ്രൊഫസർ ചെയർ, CASRED -ന്റെയും, ഡയറക്ടർ ഓഫ് റിസർച്ചിന്റെയും നിർദ്ദേശ പ്രകാരം സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് മാനുവൽ അനുസരിച്ച് (സപ്ലൈ ഓർഡർ, ജി.എ.9/11058/2018, തീയതി - 12.03.2019) 25.03.2019 ൽ 3,13,480/- രൂപയ്ക്ക് (invoice no. KMT 3849/20.03.2019) ചുവടെ ചേർക്കുന്ന ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്.

1. മൾട്ടിമീഡിയ പ്രൊജക്ടർ (2 വർഷ വാറന്റി)
2. WD ബോർഡ്
3. ഫേസ് പ്ലേറ്റ് വി.ജി.എ & എച്ച്.ഡി.എം.1 ഉൾപ്പെടെ
4. എച്ച്.ഡി.എം.1 കേബിൾ 5 മീറ്റർ
5. ക്രാമർ എച്ച്.ഡി.എം.1 കേബിൾ
6. അഹുജ വാൾ സ്വിക്കർ
7. അഹുജ വയർലെസ്സ് മൈക്ക് 520VHL
8. അഹുജ വയർലെസ്സ് മൈക്ക് AWM 520VH
9. എയർ കണ്ടീഷണർ (വാറന്റി - ഒരു വർഷം)
10. Stabilizer for A/C

എന്നാൽ സ്മാർട്ട് ക്ലാസ് റൂമിനായി നീക്കി വെച്ച കെട്ടിടത്തിന്റെ പണി പൂർത്തിയാക്കാത്തതിനാൽ മേൽ ഉപകരണങ്ങൾ ഇതുവരെ ഉപയോഗിച്ചിട്ടില്ല. ആയതിൽ എയർ കണ്ടീഷണറിന്റെയും മറ്റും വാറന്റി കാലം കഴിഞ്ഞു. 2 വർഷത്തേക്ക് വാറന്റിയുള്ള ഉപകരണങ്ങളുടെ വാറന്റി കാലം കഴിയാനായിരിക്കുന്നു. ക്ലാസ് റൂം നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് മാത്രം അതിലേക്കാവശ്യമായ ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതിനു പകരം കാലേകൂട്ടി വാങ്ങി വെച്ചത് യൂണിവേഴ്സിറ്റിയുടെ ഭാഗത്തുള്ള വീഴ്ചയായി ഓഡിറ്റ് കണക്കാക്കുന്നു. ഇതു മൂലം വാറണ്ടിയുടെ പ്രയോജനം ഉപകരണങ്ങൾക്ക് ലഭ്യമാകാതെ വരുകയും ഉപകരണങ്ങൾ സ്ഥാപിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ഉണ്ടാകുന്ന പ്രവർത്തന വൈകല്യങ്ങൾ പരിഹരിക്കുന്നതിന് തുക ചെലവഴിക്കേണ്ട സാഹചര്യമുണ്ടാകുകയും ചെയ്യും. ദീർഘ കാലം ഉപകരണങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കാത്തത് അവയുടെ പ്രവർത്തന ക്ഷമത കുറയുന്നതിനും കാരണമാകുന്നു. അതിനാൽ എത്രയും വേഗം സ്മാർട്ട് ക്ലാസ് റൂമിന്റെ പ്രവർത്തനം ആരംഭിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളേണ്ടതാണ്.

3-4 മാംഗ്രോവ് ഡെമോൺസ്ട്രേഷൻ പദ്ധതി - പദ്ധതി പൂർത്തിയാവുന്നതിനുമുമ്പേ ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങി നിഷ്കിയമായി സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു.

പുതുവൈപ്പ് ഫിഷറീസ് സ്റ്റേഷനിലെ പദ്ധതി ഫണ്ടിൽപ്പെടുത്തി ആരംഭിച്ച നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തിയാണ് മാംഗ്രോവ് ഡെമോൺസ്ട്രേഷൻ പദ്ധതി. ഈ നിർമ്മാണ പദ്ധതി ഇതുവരെ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല. എന്നാൽ ഈ ഡെമോൺസ്ട്രേഷൻ സെന്ററിൽ പ്രദർശന വസ്തുക്കൾ സൂക്ഷിക്കുവാനുള്ള 1187291/- രൂപ വിലവരുന്ന ഗ്ലാസ് ജാറുകൾ തൻവർഷം വാങ്ങി നിഷ്കിയമായി സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു. പദ്ധതി പൂർത്തീകരണത്തിനുമുമ്പ് ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങി നിഷ്കിയമായി സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നതിന് വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്. വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വാച്ചർ നം.	തുക	റിമാർക്സ്
CB No. P-143/5-19, Dt. 21.05.2019	7,41,460/-	ഗ്ലാസ് ജാറുകൾ
CB No. P-144/5-19, Dt. 21.05.2019	4,45,831/-	ഗ്ലാസ് ജാറുകൾ
ആകെ	11,87,291/-	

എത്രയും വേഗം പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച് ഉപകരണങ്ങൾ ഉപയുക്തമാക്കേണ്ടതാണ്.

3-5 മുൻകൂർ ക്രമീകരിച്ചില്ല

സർവ്വകലാശാലയിൽ വിവിധ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി 2019-20 വർഷം നൽകിയ മുൻകൂറുകൾ ഇതുവരെ ക്രമീകരിച്ചതായി കാണുന്നില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. 23-ാമത് ആൾ ഇന്ത്യ ഇന്റർ യൂണിവേഴ്സിറ്റി യൂത്ത് ഫെസ്റ്റിവലിൽ കുട്ടികളെ പങ്കെടുപ്പിക്കുന്ന തുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഡോ. ഇ. പി. പ്രീതം, അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർക്ക് (ഫിഷ് പ്രോസസ്സിംഗ് ടെക്നോളജി) 25.02.2020 ലെ Acad(3) 1159/2020 -ാ നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം 2,39,055/- രൂപ മുൻകൂർ അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. മുൻകൂർ രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ, ടി തുക നാളിതുവരെ ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല. തുക ക്രമീകരിച്ചതിന്റെ രേഖകൾ ഹാജരാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയിൽ (2/19-20, തീയതി - 14.12.2020) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.
2. ബി.എഫ്.എസ്.സി സ്കൂൾസിന് അവരുടെ കോഴ്സിന്റെ ഭാഗമായി ICAR നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള മാൻഡേറ്റി ട്രെയിനിംഗ് പ്രോഗ്രാം ആണ് എക്സ്പെൻഡിചർ ലേണിംഗ് പ്രോഗ്രാം (ELP). മത്സ്യം/ മൃഗം/ വിള എന്നിവയുടെ ഉത്പാദനത്തിനായി ഫാം ഒരക്കൽ, ഭക്ഷ്യവസ്തുക്കളുടെ മൂല്യ വർദ്ധിത ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കൽ മുതലായ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. ഈ പദ്ധതിയ്ക്കായി എസ്.ബി.ഐ. വൈറ്റില ബ്രാഞ്ചിൽ 67157982751 നമ്പറിൽ അക്കൗണ്ട് നിലവിലുണ്ട്. 2019-20 വർഷത്തിൽ ഈ പദ്ധതിയ്ക്കായി ഡോ. കെ. ദിനേശ്, അസോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസർ & HOD, അക്വാകൾച്ചർ വാങ്ങിയ മുൻകൂറുകൾ ക്രമീകരിച്ചതായി കാണുന്നില്ല. വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ഉത്തരവ് നം. & തീയതി	തുക
1.	KUFOS/ELP/001/2018, Dt. 16.09.2019	50,000/-
2.	KUFOS/ELP/001/2018, Dt. 07.02.2020	50,000/-

കേരള ഫിനാൻഷ്യൽ കോഡ് വോള്യം I, ആർട്ടിക്കിൾ 99 പ്രകാരം അനുവദിക്കുന്ന മുൻകൂറുകൾ 3 മാസത്തിനകം ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണെന്നും, അല്ലാത്തപക്ഷം മുഴുവൻ തുകയും 18% പലിശ സഹിതം തിരികെ ഈടാക്കേണ്ടതാണെന്നും 04.10.2011 ലെ ജി.ഒ (പി) നം. 419/11/ഫിൻ ഉത്തരവിൽ നിഷ്കർഷിക്കുന്നു. പ്രസ്തുത ഉത്തരവിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം മുൻകൂർ തുക 18% പലിശ സഹിതം തിരികെ ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

3-6 സ്രോതസ്സിൽ നിന്നും ആദായ നികുതി കിഴിവ് ചെയ്തിട്ടില്ല.

സെന്റർ ഓഫ് എക്സലൻസ് ഇൻ അക്വാട്ടിക് റിസോഴ്സ് മാനേജ്മെന്റ് ആന്റ് കൺസർവേഷനിലെ (CARMC) പ്രോജക്ടിന്റെ ഭാഗമായി വേമ്പനാട്ട് കായലിൽ ഫീൽഡ് സർവ്വെ നടത്തിയതിന് വിവിധ ദിവസങ്ങളിൽ ബോട്ട് വാടകക്കെടുത്തിട്ടുണ്ട്. വാടകയിനത്തിൽ ദേവാൻഷ് ട്രാവൽസിന് നൽകിയ തുകയിൽ നിന്നും ആദായനികുതി വകുപ്പ് നിയമം 1960, 194(സി) പ്രകാരം സ്രോതസ്സിൽ നിന്ന് ഈടാക്കേണ്ട 2% ആദായനികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വൗച്ചർ നം.	ചെക്ക് നം., തുക	മറ്റ് വിശദീകരണം
1. CBV-P 29/10-19	Ch. No. 2396954/11.10.2019, Rs. 47,776/-	Devansh Travels, Invoice No. 35/07.09.2019
2. CBV 44/12-19	Ch No. 250447/02.12.2019, Rs. 61,426/-	Devansh Travels, Invoice No. 36/01.10.2019
3. CBV 240/8-19	Ch. No. 898951/26.08.2019, Rs. 44100/-	Devansh Travels, Invoice No. 31/22.07.2019
4. CBV P 139/5-19	Ch. No. 2396917/21.05.2019, Rs. 13650/-	Devansh Travels, Invoice No. 28/22.03.2019
ആകെ	166952.00	

ആകെ തുകയായ 166952/- രൂപയുടെ 2% തുക 3339/- രൂപ ആദായനികുതിയിനത്തിൽ ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

പ്രസ്തുത വിഷയത്തിൽ വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് 12.01.2021 ൽ നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം. CARMC - 2) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ ആദായനികുതി ഇനത്തിലുള്ള നഷ്ടം നഷ്ടോത്തരവാദികളിൽ നിന്ന് ഈടാക്കി ഗവൺമെന്റിൽ അടച്ച് വിവരം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

3-7 സതേൺ ഓഷ്യൻ എക്സ്പെഡിഷൻ 2019-20' - ചെലവ് അംഗീകരിക്കുന്നില്ല.

10.01.2020-ൽ പോർട്ട് ലൂയിസ്, മൗറീഷ്യസിൽ നിന്നും ആരംഭിക്കുന്ന സതേൺ ഓഷ്യൻ എക്സ്പെഡിഷനിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന്

ശ്രീമതി. പ്രിൻസി. എം. ജോൺ, ഡോ. ഗിരീഷ്. ആർ എന്നിവർക്ക് യാത്രാനുമതി നൽകുന്നതിനു മുന്നോടിയായി മെഡിക്കൽ ഫിറ്റ്നെസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സമർപ്പിച്ച ഇനത്തിൽ ചെലവ് വന്ന തുക 3350/- രൂപ CARMC (സെന്റർ ഓഫ് എക്സലൻസ് ഇൻ അക്വാട്ടിക് റിസോഴ്സ് മാനേജ്മെന്റ് ആന്റ് കൺസർവേഷൻ) ഫണ്ടിൽ നിന്നും റീ-ഇംപ്രൂവ്മെന്റ് ചെയ്ത് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	വൗച്ചർ നമ്പർ/ തീയതി	തുക	ഇനം
1.	P38/11-19, തീയതി - 08.11.2019	1850/-	ശ്രീമതി. പ്രിൻസി. എം. ജോൺ - മെഡിക്കൽ ഫിറ്റ്നെസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
2.	P39/11-19, തീയതി - 08.11.2019	1500/-	ഡോ. ഗിരീഷ്. ആർ - മെഡിക്കൽ ഫിറ്റ്നെസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
	ആകെ	3350/-	

ഇത് സംബന്ധിച്ച് ഡയറക്ടർ ഓഫ് റിസർച്ചിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള DoR/120/2018, തീയതി - 01.2020 ഉത്തരവിൽ പ്രസ്തുത യാത്ര യൂണിവേഴ്സിറ്റിക്ക് യാതൊരു സാമ്പത്തിക ബാധ്യതയും വരുത്തരുതെന്ന് പ്രത്യേകം പരാമർശിച്ചിട്ടുണ്ട്.

തുക റീ-ഇംപ്രൂവ്മെന്റ് ചെയ്ത് നൽകിയത് സംബന്ധിച്ച് 13.01.2021-ൽ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി മുഖേന (CARMC - 3) വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ടെങ്കിലും മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. 3350/- രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കുന്നില്ല. തുക ചെലവിന് അംഗീകാരം നൽകിയ റിസർച്ച് ഡയറക്ടറിൽ നിന്ന് ഈടാക്കി വിവരം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ യാത്ര നടത്തിയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ഓഡിറ്റിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

3-8 ഫിഷറീസ് സർവ്വകലാശാല പ്രാദേശിക കേന്ദ്രം - സ്ഥലമെടുപ്പ് നടപടികൾ പൂർത്തിയായിട്ടില്ല

കൊല്ലം ജില്ലയിലെ കണ്ടറയിൽ വിഭാവനം ചെയ്തിരിക്കുന്ന ഫിഷറീസ് യൂണിവേഴ്സിറ്റി പ്രാദേശിക കേന്ദ്രത്തിനായി 10 ഏക്കർ സ്ഥലം കേരള സർക്കാരിന്റെ ഇലക്ട്രോണിക്സ് ആൻഡ് ഇൻഫർമേഷൻ ടെക്നോളജി (എ) വകുപ്പിന്റെ ജി.ഒ. (എം.എസ്) നം. 21/2019 (E&ITD), തീയതി - 28.09.2019 ഉത്തരവ് പ്രകാരം പാട്ടത്തിന് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. ടി സ്ഥലം കൊല്ലം താലൂക്കിലെ മുളവന വില്ലേജിൽ ബ്ലോക്ക് 10 ലെ സർവ്വേ നം. 392/1, 393/8, 407 എന്നീ സർവ്വേ നമ്പരുകളിലാണ് സർവ്വേ മാപ്പ് പ്രകാരം സ്ഥിതി ചെയ്യുന്നത്. പ്രസ്തുത സർക്കാർ ഉത്തരവ് റവന്യൂ (എം) വകുപ്പിന്റെ സ.ഉ (എം.എസ്) നം. 51/2021.റവ, തീയതി - 10.02.2021 പ്രകാരം റദ്ദാക്കുകയും, കൊല്ലം ജില്ലാ കളക്ടറെ സ്ഥലം കൈമാറുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ സ്വീകരിക്കാൻ ചുമതലപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തു. ഇപ്രകാരം സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് പ്രസ്തുത ഭൂമിയിൽ യാതൊരുവിധ അധികാരവും ഇല്ലാത്തതിനാൽ യാതൊരുവിധ നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങളും ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല. 01.02.2018 ലെ ജി.എ.1-9606/2015(ii) സർവ്വകലാശാല ഉത്തരവ് പ്രകാരം കൊല്ലം സെന്ററിന്റെ മാസ്റ്റർ പ്ലാനും പ്രാരംഭപ്രവർത്തനത്തിനായുള്ള സെന്ററിന്റെ കെട്ടിടവും കണ്ടെത്തി ആയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങളും കാലതാമസം കൂടാതെ സമർപ്പിക്കുവാൻ സ്പെഷ്യൽ ഓഫീസറെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ വിശദാംശങ്ങൾ സ്പെഷ്യൽ ഓഫീസർ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് സമർപ്പിച്ചതിന്റെ രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. സ്ഥലമെടുപ്പ് സംബന്ധിച്ച നടപടികളുടെ നിലവിലെ സ്ഥിതി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

സർവ്വേ നടത്തുവാനായി പണം നൽകി - ചെലവ് രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല.

കൊല്ലം പ്രാദേശിക കേന്ദ്രത്തിന്റെ സ്ഥലമെടുപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് KSCADC ക്ക് 2,00,000/- രൂപ അഡ്വാൻസ് നൽകിയെങ്കിലും ഭൗതിക പരിശോധനയിൽ ചെലവിന്റെ രേഖകളോ സർവ്വേ നടത്തിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങളോ ഹാജരാക്കിയില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് 26.03.2021 ൽ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 8 നൽകിയെങ്കിലും നാളിതുവരെ സർവ്വകലാശാല മറുപടി നൽകിയിട്ടില്ല. ചെലവിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെപ്പറയുന്നു.

വൗച്ചർ നം.	തുക	ചെക്ക് നം./ തീയതി
P115/2-20	2,00,000/-	0282766/26.02.2020

3-9 ലാബ് സൗകര്യങ്ങളുടെ അപര്യാപ്തത

2019-20 സാമ്പത്തികവർഷത്തെ ഓഡിറ്റിന്റെ ഭാഗമായി ഡീൻ ഫിഷറീസിന്റെ കീഴിലുള്ള വിവിധ വകുപ്പുകളുടെ ലാബുകളിൽ ഭൗതിക പരിശോധന നടത്തുകയുണ്ടായി.

ഫിഷറീസ് റിസോഴ്സ് മാനേജ്മെന്റിലെ ലാബുകളുടെ ഭൗതിക സാഹചര്യം വളരെ പരിമിതമാണ്. ഉപയോഗ യോഗ്യമല്ലാത്ത വളരെ പഴയ ഉപകരണങ്ങൾ വരെ കണ്ടും ചെയ്ത് കളയാതെ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു. സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ ശരിയായ രീതിയിൽ അല്ല. ഉപകരണങ്ങളുടെ ബാഹുല്യവും, സ്ഥലപരിമിതിയും മൂലം, സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ അനുസരിച്ചുള്ള എല്ലാ

ഉപകരണങ്ങളുടെയും ഭൗതിക പരിശോധന നടത്താൻ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല. വകുപ്പിന്റെ ലാബ് സൗകര്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്താൻ വേണ്ട സത്വര നടപടികൾ യൂണിവേഴ്സിറ്റി അധികൃതരുടെ ഭാഗത്തു നിന്നുണ്ടാകേണ്ടതാണ്. ഉപയോഗ ശൂന്യമായ ഉപകരണങ്ങൾ പരിശോധിച്ച് പ്രത്യേകം കണക്കെടുത്ത് നിയമപ്രകാരം കണ്ടം ചെയ്യാൻ വേണ്ട നടപടിയെടുക്കാവുന്നതാണ്. ഉപയോഗയോഗ്യമായ ഉപകരണങ്ങളുടെ സ്റ്റോക്ക് കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും വിവരം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

ചുവടെ ചേർക്കുന്ന ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളിൽ നടത്തിയ ഭൗതിക പരിശോധനയിൽ, പട്ടികയിൽ ചേർത്തിട്ടുള്ള ഉപകരണങ്ങൾ പ്രവർത്തന രഹിതമായി കാണപ്പെട്ടു. ആയത് അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ നടത്തി ഉപയോഗയോഗ്യമാക്കുകയോ, അതിനു സാധ്യമല്ലെങ്കിൽ കണ്ടം ചെയ്യുകയോ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ്	പ്രവർത്തനരഹിതമായ ഉപകരണങ്ങൾ
അക്വാൾച്ചർ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ്	Hemo Cytometer Incubator (Model KING) Lynx Binocular Stero Dissecting Microscope Pentax Camera Class room Podium Muffle Furnace
ഫിഷ് പ്രോസസ്സിംഗ് ടെക്നോളജി ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ്	Smoke Klin CS 350ECG Reverse Osmosis Plant Dehydrator (ഭാഗികമായി പ്രവർത്തിക്കുന്നു) Air Blaste Freeze Texture Analysis Refrigerated Centrifuge Calorie Meter (ഒരണ്ണം പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ല) Age/ Page Co2 incubator Lyophiliser Cooing Centrifuge Fridge (2 Nos)
ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് അക്വാട്ടിക് ആനിമൽ ഹെൽത്ത് മാനേജ്മെന്റ്	Stage Microscope Electronic Balance (Citizen) Analytical Balance (ഒരണ്ണം)

മൈക്രോബയോളജി (യു.ജി, പി. ജി, പി.എച്ച്.ഡി) ലാബിൽ ഭൗതിക സൗകര്യങ്ങൾ അപര്യാപ്തമാണ്. മാത്രമല്ല ലാബിൽ ജീവനക്കാരുടെ അപര്യാപ്തതയും ഉണ്ട്. മൈക്രോ ബയോളജിയുടെ പഠനം കൂടുതലായി ലാബിനെ ആശ്രയിച്ചിരിക്കെ ലാബിലെ അപര്യാപ്തതകൾ കുട്ടികളുടെ പഠന നിലവാരത്തെ ബാധിക്കാൻ സാധ്യതയുണ്ട്. ആയതിനാൽ ലാബുകളുടെ ഭൗതിക സൗകര്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

19.01.2021 ൽ അക്വാട്ടിക് എൻവയോൺമെന്റ് മാനേജ്മെന്റ് ലാബിൽ നടത്തിയ ഭൗതിക പരിശോധനയിൽ, ലാബ് മെച്ചപ്പെട്ട നിലവാരം പുലർത്തുന്നതായി കണ്ടു.

3-10 ഗവേഷണത്തിനായി അനുവദിച്ച തുക പൂർണ്ണമായി വിനിയോഗിക്കുന്നില്ല.

2019-20 പ്ലാൻ പ്രൊപ്പോസൽ പ്രകാരം സെന്റർ ഓഫ് എക്സലൻസ് ഇൻ അക്വാട്ടിക് റിസോഴ്സ് മാനേജ്മെന്റ് ആന്റ് കൺസർവേഷനിൽ (CARMC) പ്രൊഫസർ ചെയറിന് 66.16 ലക്ഷം രൂപയും, ഫാക്കൽറ്റി റിസർച്ചിന് 58.72 ലക്ഷം രൂപയുമാണ് ഫണ്ട് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്. ഇതിൽ ഫാക്കൽറ്റി റിസർച്ചിന് അനുവദിച്ച തുകയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

		Amount (in lakhs)	
റിസർച്ച് ഫെല്ലോ	6x13000x12	9.36	
ടെക്നിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ്	3x11000x12	3.96	
ഫീൽഡ് അസിസ്റ്റന്റ്	2x10000x12	2.40	15.72
യാത്രാ ബത്ത			5.00
മറ്റ് ചെലവുകൾ			5.00
റിസർച്ച് മെറ്റീരിയൽസ്			13.00
ഉപകരണങ്ങൾ			20.00
ആകെ			58.72

മേൽപ്രകാരം റിസർച്ച് വിദ്യാർത്ഥികളുടെ ഫെലോഷിപ്പ് ഒഴികെ 38 ലക്ഷം രൂപയാണ് ഗവേഷണത്തിന് അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നത്. എന്നാൽ CARMC ലെ പ്രോജക്ട് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം തൻവർഷം താഴെപ്പറയും പ്രകാരമാണ് ഫാക്കൽറ്റി റിസർച്ച് ഇനത്തിൽ ഓരോ പ്രോജക്റ്റിനും ബന്ധപ്പെട്ട പ്രിൻസിപ്പൽ ഇൻവെസ്റ്റിഗേറ്റർമാർ തുക ചെലവഴിച്ചിരിക്കുന്നത്.

ഡോ. എസ്. സുരേഷ് കുമാർ	--
ഡോ. രാജീവ് രാഘവൻ	180436.00
ഡോ. അൻവർ അലി	115342.50
ഡോ. രഞ്ജിത്ത്	--
ഡോ. ജയലക്ഷ്മി	23145.00 (8000 Aquabe)
ഡോ. പ്രമീള	229400.00
ഡോ. അനു ഗോപിനാഥ്	109442.00
ഡോ. പ്രഭാകരൻ	--

ഡോ. എസ്. എം. റാഫി	
ആകെ	657765.50

ഗവേഷണത്തിനായി 2019-20 ൽ ആകെ 38 ലക്ഷം രൂപ അനുവദിച്ചതിൽ 6.58 ലക്ഷം രൂപ മാത്രമാണ് ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളത്. നാല് അധ്യാപകർ തങ്ങൾക്ക് അനുവദിച്ച പ്രോജക്റ്റിൽ തുകയൊന്നും ചെലവഴിച്ചതായി കാണുന്നില്ല. ആയത് വിശദീകരിക്കുന്നതിനൊപ്പം ഫാക്കൽറ്റി റിസർച്ചിൽ ആകെ അനുവദിച്ച തുകയുടെ 17.3% തുക മാത്രം തൻവർഷം ചെലവഴിച്ചതിനും വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

3-11 KMAT 2020 – കഫോസ് അക്കൗണ്ടിൽ നിക്ഷേപിച്ച തുക എം.ബി.എ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി വിനിയോഗിച്ചില്ല.

KMAT KERALA 2020 പ്രവേശന പരീക്ഷ ഡിസംബർ 2019-ൽ നടത്തിയവകയിൽ അപേക്ഷാ ഫീസിനത്തിൽ 7414905/- രൂപ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് ലഭിച്ചു. പരീക്ഷാ നടത്തിപ്പിനായി ആകെ 6697977/- രൂപ ചെലവഴിച്ചു. ബാക്കി തുകയായ 7,16,928/- രൂപ കഫോസ് രജിസ്ട്രാറുടെ Acad(1) 10887/2017 തീയതി. 25.02.2020 ഉത്തരവ് പ്രകാരം എം.ബി.എ. ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് വിനിയോഗിക്കുന്നതിനായി ചെക്ക് നം. 216235/07.02.2020 പ്രകാരം കഫോസ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നിക്ഷേപിച്ചു. തുക എം.ബി.എ. ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് വിനിയോഗിച്ചത് സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങളും ചെലവ് സംബന്ധമായ രേഖകളും ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

3-12 ഫിഷറീസ് സ്റ്റേഷൻ പുതുവെപ്പിൽ കുളങ്ങൾക്ക് ജിയോ മെമ്പറൈൻ ഷീറ്റ് വിരിക്കൽ - അധിക നിരക്ക് അനുവദിച്ചു. സർവ്വകലാശാല എൻജിനീയർ 2019-20 വർഷം നടപ്പാക്കിയ Providing geomembrane sheet lining to the ponds (4 Nos) at Fisheries Station Puduveypu (ഫയൽ നം. GA3-3132/18) എന്ന പ്രവൃത്തിയുടെ ഇനം 2 ആയി Providing and installing 500 micron black colour Geo membrane sheet lining to the pond by ditching in the ground etc. Complete as per the direction of the departmental officers എന്നതിന് 5500 m² ന് 186.35 രൂപ നിരക്കിൽ 1024925/- രൂപ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതിന് ഒബ്സർവ്വ് ഡേറ്റു ആണ് തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളത്. പ്രസ്തുത നിരക്കിലുള്ള ജി.എസ്.ടി. തുകയ്ക്ക് CP അനുവദിച്ചതുമൂലം അധിക ചെലവുണ്ടായിട്ടുണ്ട്. വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഒബ്സർവ്വ് ഡേറ്റു പ്രകാരമുള്ള നിരക്ക്			നൽകാവുന്ന നിരക്ക്		
Providing 500 micron black colour HDPE Pond liner (5300 m ²)	135.00/m ²	715500	Providing 500 micron black colour HDPE Pond liner	135.00/m ²	715500
Add GST 18%		128790	Add GST 18%		128790
Pond liner welding charge including labour		10000	Pond liner welding charge including labour		10000
Total		854290	Total		854290
Add 15% CPOH		128143.50	Add 15% CPOH (except GST)		108825
Total (5300 m ²)		982433.50	Total (5300 m ²)		963115
1m ² ന്റെ നിരക്ക്		185.36 (rounded to 185.35)	1m ² ന്റെ നിരക്ക്		181.72

പ്രസ്തുത ഇനത്തിന് m² ന് 181.72 രൂപ പ്രകാരം 5500m² ന് 999460/- രൂപ മാത്രമാണ് അനുവദിക്കാവുന്നത്. ജി.എസ്.ടി. തുകയ്ക്ക് കൂടി CPOH അനുവദിച്ചു നിരക്ക് തയ്യാറാക്കിയതിന്മേൽ വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് 30.03.2021 ൽ നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം. 7/2019-20) ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അധികം നൽകിയ 25465/- രൂപ (1024925 - 999460) കോൺട്രാക്ടറുടെ സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റിൽ നിന്നും ക്രമീകരിച്ച് രേഖകൾ ഓഡിറ്റിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്ത പക്ഷം തുക ഉത്തരവാദിയായ സർവ്വകലാശാല എഞ്ചിനീയറുടെ ബാധ്യതയാകുന്നതാണ്.

മറ്റ് വിവരങ്ങൾ

- കരാറുകാരൻ - SQ എൻജിനീയറിംഗ് കോൺട്രാക്ടേഴ്സ് (പൈ.) ലിമിറ്റഡ്
- പ്രവൃത്തി മൂല്യം - 1126882/-

ചെലവ് - 1081806/- (ചെക്ക് നം. 898894/ 03.08.2019)

അളവ് പുസ്തകം - 121/17-18

3-13 ലേഡീസ് ഹോസ്റ്റൽ ഇലക്ട്രിഫിക്കേഷൻ - അധിക തുക നൽകിയത് അംഗീകരിക്കുന്നില്ല
ഫയൽ നം. - ജി.എ.3-3772/19

എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക - 279000/- (249115.50 + 29884.50) (GST)
(DSR 2016, Cost index - 38.89 ഉൾപ്പെടെ)
ഭരണാനുമതി നം. - 3772/19, തീയതി - 17.05.2019
സാങ്കേതികാനുമതി നം. - 02/19-20, 07.05.2019
കരാർ നം. - 07/19-20, 11.07.2019
കരാറുകാരൻ - JK Tech [241893/- (13.3% below) GST ഉൾപ്പെടെ]
എം. ബുക്ക് നം. - 149/18/19
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ - യൂണിവേഴ്സിറ്റി എൻജിനീയർ

ടി വർക്കിന് ജി.എസ്.ടി. ഉൾപ്പെടെയാണ് എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കിയതും, ആയതിന് കരാർ ക്ഷണിച്ചതും. എന്നാൽ എം. ബുക്ക് പരിശോധിച്ചതിൽ കരാറുകാരന് വീണ്ടും ജി.എസ്.ടി നൽകിയതായി കാണുന്നു. ആയതു താഴെ പറയും പ്രകാരമാണ്.

കരാറുകാരന് അനുവദിക്കാവുന്ന തുക		കരാറുകാരന് നൽകിയ തുക	
ചെയ്ത പ്രവൃത്തിയുടെ മൂല്യം	280542.00	ചെയ്ത പ്രവൃത്തിയുടെ മൂല്യം	280542.00
13.3% ടെണ്ടർ കിഴിവ്	37312.00	ജി.എസ്.ടി 12%	33665.00
ആകെ	243230.00	ആകെ	314207.00
കരാർ പ്രകാരം നൽകാവുന്നത് (ജി.എസ്.ടി. ഉൾപ്പെടെ)	241893.00	ടെണ്ടർ ഡിഡക്ഷൻ 13.3%	41789.50
		ആകെ	272417.50
			272418.00
		IT 2%	5448.00
		GST 2%	5448.00
		നൽകിയ തുക	261522.00

അധികം നൽകിയത് = 261522 - 241893 = 19629.00

അധിക തുക നൽകിയത് സംബന്ധിച്ച് 05.02.2021 ൽ നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്കുള്ള (നം. 4/19-20) മറുപടി തൃപ്തികരമല്ല, ജി.എസ്.ടി ഘടകം കൂടി ഉൾപ്പെട്ട തുകയാണ് ടെണ്ടർ ക്ഷണിച്ചിരിക്കുന്നത്. ആയതിനാൽ മറുപടി അംഗീകരിക്കുന്നില്ല. അതിനാൽ അധികം നൽകിയ 19629/- രൂപ ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിന്നും ഈടാക്കി സർവ്വകലാശാല ഫണ്ടിൽ അടവാക്കേണ്ടതാണ്.

3-14 വോളിബോൾ കോർട്ട് വൈദ്യുതീകരണം - അധിക തുക നൽകി.

എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക - 243000/- (36995/- - ജി.എസ്.ടി ഉൾപ്പെടെ)

ഭരണാനുമതി നം. - ജി.എ.3-4744/18, 25.06.2018

സാങ്കേതിക അനുമതി നം. - 6/18-19, 17.05.2018

കരാർ നമ്പർ - 29/18-19, 23.10.2018
 കരാറുകാരൻ - ശ്രീ. പീറ്റർ. പി. ജെ, വെണ്ണല
 എം. ബുക്ക് നം. - 36/18-19

ടി വർക്കിൽ, ജി.എസ്.ടി ഉൾപ്പെടെയാണ് കരാറുകാരൻ 204640/- രൂപ ക്വാട്ട് ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. എന്നാൽ എം. ബുക്ക് പരിശോധിച്ചതിന് താഴെപ്പറയും പ്രകാരം അധികം നൽകിയിരിക്കുന്നതായി കാണുന്നു.

കരാറുകാരൻ അനുവദിക്കാവുന്ന തുക		കരാറുകാരൻ നൽകിയ തുക	
പ്രവൃത്തിയുടെ മൂല്യം	187734.50	പ്രവൃത്തിയുടെ മൂല്യം	187734.50
ടെണ്ടർ കിഴിവ് 11.1%	20838.53	ജി.എസ്.ടി 12%	22528.00
ആകെ	166895.97	ആകെ	210262.50
കിഴിവ് I. T 1%	1669.00	ടെണ്ടർ ഡിഡക്ഷൻ 11.1%	23339.15
ആകെ	165226.97		186923.35
		കിഴിവ് IT - 1%	1869.00
		ആകെ	185054.00

അധികം നൽകിയത് = 185054 - 165227 = 19827/-

ഇങ്ങനെ അധിക തുക നൽകിയത് സംബന്ധിച്ച് 05.02.2021 ൽ നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം. 5/19-20) ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ (ഫിൻ 3/3080/2020, തീയതി - 02.02.2022) പരാമർശിച്ച പ്രകാരം അധികം നൽകിയ തുക കരാറുകാരനിൽ നിന്ന് ഈടാക്കി യൂണിവേഴ്സിറ്റി ഫണ്ടിൽ അടവാക്കി രേഖകൾ പരിശോധനക്കായി ഓഡിറ്റിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്ത പക്ഷം അധികം നൽകിയ തുക ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥരിൽ നിന്നും തിരികെ ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

3-15 മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾ - പൊതു അപാകതകൾ

എ) തൊഴിലാളികളുടെ മസ്റ്റർ റോൾ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല.

2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷം കരാറുകാർ മുഖേന നടപ്പാക്കിയിട്ടുള്ള മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളിൽ, തൊഴിലാളികളുടെ കൂലിയിനത്തിൽ തുക ചെലവഴിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിലും മസ്റ്റർ റോൾ ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല എന്നു കാണുന്നു. പബ്ലിക് വർക്ക്സ് അക്കൗണ്ട് കോഡ് ഖണ്ഡിക 10.2.8 പ്രകാരം പ്രവൃത്തിക്കായി തൊഴിലിൽ ഏർപ്പെടുന്ന തൊഴിലാളികളുടെ മസ്റ്റർ റോൾ (KPW Form 19) നിർബന്ധമായും സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ഉദാഹരണമായി, Protective Fencing to prevent entry of otters in the aquaculture farming area (File No. GA3-9430/17) എന്ന പ്രവൃത്തിയിൽ ഇനം.1 ആയി 'Engaging man for cleaning the site and earth work, excavation for fixing the post as per the direction of the Departmental Officers' എന്നതിന് കൂലി ഇനത്തിൽ 63000/- (70x900) രൂപ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തിയുടെ ഫയലിൽ മസ്റ്റർ റോൾ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളിൽ സുതാര്യത ഉറപ്പാക്കേണ്ടതും, തൊഴിലാളികൾക്ക് കൂലി നൽകുന്ന സാഹചര്യങ്ങളിൽ മസ്റ്റർ റോൾ നിർബന്ധമായി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(ബി) ടെണ്ടർ ഫോമിൽ ഫൈൻ സംബന്ധിച്ച കാലഹരണപ്പെട്ട വ്യവസ്ഥകൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾക്ക് ടെണ്ടർ ക്ഷണിക്കുമ്പോൾ (ഇ-ടെണ്ടർ ഒഴികെ) നൽകുന്ന ടെണ്ടർ ഫോമിലെ ഫൈൻ സംബന്ധിച്ച വ്യവസ്ഥകൾ കാലഹരണപ്പെട്ടതാണെന്ന് കാണുന്നു. പൊതുമരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളുടെ പൂർത്തീകരണ കാലാവധി ദീർഘിപ്പിക്കുമ്പോൾ ഈടാക്കേണ്ട ഫൈൻ സംബന്ധിച്ച് 19.08.1997 ലെ ജി.ഒ(പി) നം. 84/97/PW&T ഉത്തരവ് പ്രകാരമുള്ള വ്യവസ്ഥകളാണ് നിലവിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. കരാർ കാലാവധി ദീർഘിപ്പിക്കൽ സംബന്ധിച്ച് പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ് മാനുവൽ - 2012 (ജി.ഒ.(പി) 13/2012/PWD/01.02.2012) സെക്ഷൻ 2112 പ്രകാരമുള്ള വ്യവസ്ഥകൾ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

3-16 അനുമതി ഓഡിറ്റ് - 3-16-1 അനധ്യാപക തസ്തികകളിലെ താല്പാലിക നിയമനം

1. ഫയൽ നമ്പർ. GA1/1181/2021

2013-ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് അധ്യായം III സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് 13(2)(A)(XXII) ലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം വൈസ് ചാൻസലർ ഒരു അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറുടെ തസ്തിക ആറുമാസക്കാലയളവിലേക്ക് സൃഷ്ടിക്കുകയും 19.02.2021 ലെ GA1/1181/2021 ഉത്തരവ് പ്രകാരം പ്രസ്തുത തസ്തികയിൽ ശ്രീമതി. അനീജ. ജി. റ്റി. എന്നയാളെ 12.02.2021 മുതൽ 11.08.2021 വരെ താല്പാലികമായി നിയമിക്കുകയും ചെയ്തു. 08/2021- ലെ മേൽനമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ടിയാൾക്ക് വീണ്ടും 89 ദിവസത്തേക്കുകൂടി

ദിവസവേതനാടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമനം നൽകി. സർവ്വകലാശാലയിൽ അധ്യാപക-അനധ്യാപക തസ്തികകൾ ആറുമാസത്തിൽ കവിയാത്ത കാലയളവിലേക്ക് താല്പാലികമായി സൃഷ്ടിക്കുന്നതിനും നിയമനം നടത്തുന്നതിനും 2013-ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റൂട്ട് അധ്യായം III സ്റ്റാറ്റൂട്ട് 13(2)(A)(XXII) പ്രകാരം വൈസ് ചാൻസലർക്ക് അധികാരമുണ്ടെങ്കിലും ഭരണപരമായ ചെലവുകൾ സ്വന്തമായി വഹിക്കുവാൻ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് സാധ്യമല്ലാത്തതിനാലും പ്രസ്തുത ചെലവുകൾ നേരിടാൻ സർവ്വകലാശാല പദ്ധതിയേതര ഗ്രാന്റ് വഴി സർക്കാരിനെ ആശ്രയിക്കുന്നതിനാലും തസ്തിക രൂപീകരണത്തിനുമുമ്പായി സർക്കാർ അനുമതി വാങ്ങണമെന്ന് ഉന്നത വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ 10.02.2009- ലെ 35043/B1/08 നമ്പർ സർക്കുലർ, അഗ്രിക്കൾച്ചറൽ ഫാം വകുപ്പിന്റെ 17.09.2012-ലെ 29849/AF2/2011/AD നമ്പർ കത്ത് എന്നിവയിലൂടെ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുള്ളതാണ്. കൂടാതെ 2021-ലെ 46-ാം നമ്പർ ഓർഡിനൻസ് (നമ്പർ 11407/ലെറ്.ഐ1/ 2020/നിയമം, തീയതി - 25.02.2021) വ്യവസ്ഥ 9 എസ് - ൽ ഭരണനിർവ്വഹണത്തിനും മറ്റുള്ള അധ്യാപക- അനധ്യാപക തസ്തികകൾ സർക്കാരിന്റെ അനുമതിയോടുകൂടി സൃഷ്ടിക്കുകയും നിയമനം നടത്തുകയും ചെയ്യണമെന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. മാത്രമല്ല, സ്റ്റാറ്റൂട്ട് പ്രകാരം ആറുമാസക്കാലയളവിലേക്കുമാത്രമാണ് താല്പാലികമായി തസ്തിക സൃഷ്ടിക്കാവുന്നത്. ആറുമാസക്കാലയളവിനുശേഷം വീണ്ടും 89 ദിവസത്തേക്കുകൂടി നിയമനം നടത്തിയത് ക്രമപ്രകാരമല്ല. സർക്കാർ നിശ്ചയിക്കുന്ന വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി മാത്രം നിയമനം നടത്തേണ്ടതാണ്.

2. ഫയൽ നം. GA1/4965/2018

സർവ്വകലാശാലയിൽ ഓവർസിയർ (സിവിൽ) തസ്തികയിൽ ശ്രീമതി. ഗീതു. കെ. ഗോപിയെ 28.05.2018 ൽ കരാറടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമിച്ചു. 28.05.2018 മുതൽ 27.05.2019 വരെ ഒരു വർഷത്തേക്ക് കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമിതയായ ടിയാൾക്ക് തുടർന്ന് രണ്ടു തവണകളിലായി രണ്ടുവർഷം കൂടി കരാർ നിയമനം നീട്ടിക്കൊടുത്തു. 10.06.2021 - ൽ കരാർ കാലാവധി പൂർത്തിയാക്കിയശേഷം 17.06.2021 മുതൽ വീണ്ടും 179 ദിവസത്തേക്കുകൂടി ദിവസവേതനാടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമനം നൽകി. പ്രസ്തുത നിയമനം ദിവസ/കരാർ നിയമനം സംബന്ധിച്ച 09.07.2019 -ലെ ജി.ഒ.(പി)81/2019/ധന നമ്പർ ഉത്തരവിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിരുദ്ധമാണ്. പ്രസ്തുത ഉത്തരവ് പ്രകാരം കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള നിയമനം സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂർ അനുമതിയോടെ മാത്രമേ നടത്താവൂ. ഇപ്രകാരമുള്ള കരാർ നിയമനം ഒരു വർഷത്തേക്ക് മാത്രം പരിമിതപ്പെടുത്തേണ്ടതും വകുപ്പ് മേധാവിക്ക് ബോധ്യപ്പെടുമ്പക്ഷം ഒരു വർഷത്തേക്കു കൂടി സേവനം ദീർഘിപ്പിച്ച് നൽകാവുന്നതുമാണ്. അതിനുശേഷം സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂർ അനുമതിയോടെമാത്രമേ കരാർ പുതുക്കുവാൻ പാടുള്ളൂ. സർക്കാർ അംഗീകാരമില്ലാത്ത തസ്തികകളിൽ സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂർ അനുമതിയോടുകൂടി മാത്രമേ നിയമനം നടത്താവൂ എന്നും വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. മേൽപ്പറഞ്ഞ ഉത്തരവ് പ്രകാരം സർക്കാർ അംഗീകൃത തസ്തികകളിൽ പരമാവധി 90 ദിവസത്തേക്ക് മാത്രം ദിവസവേതന നിയമനം നടത്താവുന്നതാണ്. വകുപ്പ് മേധാവിക്ക് ഈ കാലാവധിക്ക് പുറത്ത് ദിവസ വേതന അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമനം നടത്തുന്നതിന് അംഗീകൃത തസ്തികയാണെങ്കിലും സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂർ അനുമതി ആവശ്യമാണ്. ഇപ്രകാരം സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പാലിക്കാതെ ഉദ്യോഗാർത്ഥിക്ക് ക്രമവിരുദ്ധമായി കരാർ കാലാവധി നീട്ടിനൽകുകയും കരാർ കാലാവധി അവസാനിച്ചപ്പോൾ സുതാര്യമായ നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിക്കാതെ വീണ്ടും ദിവസവേതനാടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമനം നൽകിയതും ശരിയല്ല. താല്പാലിക നിയമനങ്ങൾ സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പാലിച്ചുകൊണ്ട് നടത്തേണ്ടതാണ്.

3-16-2 അധ്യാപകരുടെ വിരമിക്കൽ തീയതി - സ്റ്റാറ്റൂട്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിരുദ്ധം.

ഫയൽ നം. GA2-5562/2020

09.03.2021 ൽ 60 വയസ്സ് പൂർത്തിയാക്കി സർവ്വീസിൽ നിന്നും വിരമിക്കേണ്ട ഡോ. ആൽഫി കോരത്ത്, അസോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസറെ 09.03.2021 ലെ GA2/5562/2020 ഉത്തരവ് പ്രകാരം പ്രസ്തുത മാസത്തിലെ അവസാന പ്രവൃത്തിദിനം വരെ തുടരവാൻ അനുവദിച്ചു. കേരള കാർഷിക സർവ്വകലാശാലയിൽ നിലവിലുള്ള വ്യവസ്ഥകൾ പിതുടർന്നാണ് ഇത്തരമൊരു ഉത്തരവ് സർവ്വകലാശാല പുറപ്പെടുവിച്ചതെന്ന് പ്രസ്തുത ഉത്തരവിൽ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

2010 ലെ കേരള ഫിഷറീസിനും സമുദ്രപഠനങ്ങൾക്കുമുള്ള സർവ്വകലാശാല നിയമം വകുപ്പ് 50(6), 2013 ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റൂട്ട് അധ്യായം IX വകുപ്പ് 10 എന്നിവ പ്രകാരം സർവ്വകലാശാല അധ്യാപകരുടെ പെൻഷൻ പ്രായം 60 വയസ്സാണ്. 2013 ലെ പ്രഥമ സ്റ്റാറ്റൂട്ടിലെ അധ്യായം IX വകുപ്പ് 17 പ്രകാരം അധ്യാപകർക്കും കെ.എസ്.ആർ ബാധകമാണ്. കെ.എസ്.ആർ ഭാഗം I റൂൾ 60(സി) പ്രകാരം വിരമിക്കൽ തീയതി മാസത്തിനിടയ്ക്ക് വന്നാൽ മാസാവസാനം വരെയും വിരമിക്കൽ പ്രായം അക്കാദമിക് വർഷത്തിനിടയ്ക്ക് വരുന്ന അധ്യാപകർക്ക് ആ അക്കാദമിക് വർഷാവസാനം വരെയും തുടരാവുന്നതാണ്. റൂൾ 60(എ) പ്രകാരം ജീവനക്കാരന്, മേൽ പെൻഷൻ പ്രായം കഴിഞ്ഞും പൊതുജനതാല്പര്യർത്ഥം മാത്രം തുടരാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ അങ്ങനെ തുടരുന്നതിന് അനുമതി കൊടുക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം സർക്കാരിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

കെ.എസ്.ആർ ഭാഗം 1 റൂൾ 60(സി), വിരമിക്കൽ പ്രായം 60 വയസ്സായി നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള അധ്യാപകർക്ക് ബാധകമാക്കിയിട്ടില്ല. 09.03.2021 ൽ 60 വയസ്സ് പൂർത്തീകരിച്ച ഡോ. ആൽഫി കോരത്ത് 2010 ലെ കേരള ഫിഷറീസിനും സമുദ്രപഠനങ്ങൾക്കുമുള്ള സർവ്വകലാശാല ആക്ട് വകുപ്പ് 50(6) അനുസരിച്ച് അന്നുതന്നെ സർവ്വീസിൽ നിന്നും വിരമിക്കേണ്ടതായിരുന്നു. കോഴിക്കോട് സർവ്വകലാശാല WP(C) 13604/2009 കേസ്സിന്റെ വിധിക്കെതിരെ ഫയൽ ചെയ്ത WA No. 617/2010 അപ്പീലിന്റെ വിധി ഇതു സാധൂകരിക്കുന്നതാണ്. ഇപ്രകാരം 09.03.2021 ന് ശേഷം ഡോ. ആൽഫി കോരത്തിന് സർവ്വീസിൽ തുടരാൻ അർഹതയില്ലാത്തതിനാൽ ഈ തീയതിക്കുശേഷം നൽകിയ വേതനം ക്രമപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

3-16-3 ഫിഷറീസ് സയൻസ് ഫാക്കൽറ്റിയിൽ അധ്യാപകരുടെ യോഗ്യതകൾ നിർണ്ണയിക്കൽ - ഇൻഡ്യൻ കാർഷിക ഗവേഷണ കൗൺസിൽ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള യോഗ്യതകൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

ഫയൽ നം. Acad 2/3376/2021

ഫിഷറീസ് ഫാക്കൽറ്റിയിലെ അധ്യാപകരുടെ യോഗ്യതകൾ നിർണ്ണയിക്കുമ്പോൾ സർവ്വകലാശാല ആക്ടിലോ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടിലോ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്ന യോഗ്യതകളും ICAR റഗുലേഷൻ അനുസരിച്ചോ ICAR അംഗീകരിച്ച യു.ജി.സി. റഗുലേഷൻ അനുസരിച്ചോ നിശ്ചയിക്കുന്ന യോഗ്യതകളും ആണ് ആധാരമാക്കേണ്ടത്. 2021-ലെ 46-ാം നമ്പർ ഓർഡിനൻസിലെ (നമ്പർ 11407/ലെഗ്. ഐ1/2020/ നിയമം) വകുപ്പ് 45 എ. 3 പ്രകാരം അധ്യാപക തസ്തികകളിലെ നിയമനങ്ങൾക്ക് ഇൻഡ്യൻ കാർഷിക ഗവേഷണ കൗൺസിൽ നിഷ്കർഷിക്കുന്ന യോഗ്യതകളും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ട യോഗ്യതകളായി പരിഗണിക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം കാർഷികകൗൺസിൽ നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്ന യോഗ്യതകളാണ് കൗൺസിലിന്റെ 5-ാമത് ഡീൻസ് കമ്മറ്റി റിപ്പോർട്ടിലെ പേജ് 393 -ൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ സർവ്വകലാശാലയുടെ 08.09.2021-ലെ Acad2/3376/2021 നമ്പർ ഉത്തരവിൽ ഡീൻസ് കമ്മറ്റി റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരമുള്ള യോഗ്യതകൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ഇപ്രകാരം സർവ്വകലാശാല ഓർഡിനൻസിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പാലിക്കാതെ ഫിഷറീസ് ഫാക്കൽറ്റിയിലെ അധ്യാപകയോഗ്യതകൾ നിശ്ചയിച്ചത് വിശദീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനവും

4-1 വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരമുള്ള വരവ് - ചെലവ് വിശദാംശം

	ഇനം	വരവ്	ചെലവ്
1	തനതു ഫണ്ട്	66586074.14	2813507.00
2	പദ്ധതി	53565812.00	138146979.00
3	പദ്ധതിയിതരം	160270000.00	164303736.00
4	നബാർഡ്	60504000.00	66660000.00
6	എക്സ്ട്രേണൽ എയ്ഡഡ് പ്രോജക്ട് ഫണ്ട്	10599284.34	12911961.00
7	ICAR ഡവലപ്മെന്റ് ഗ്രാന്റ്	14830383.50	13963158.00
8	ജൂണിർഷകം	41258233.00	26825143.00
9	പി.എഫ്. അക്കൗണ്ട് ക്ലോഷർ & പിൻവലിക്കൽ	-	8969072.00
10	പെൻഷൻ	-	15118182.00
12	പലിശയിനം	14615025.1	-
13	മറ്റുള്ളവ	2,46,32,313.00	-
	ആകെ	446861125.08	449711738

4-2 സാമ്പത്തിക നില

മുന്നിരിപ്പ്	226045353.77
വരവ്	446861125.08
ആകെ	672906478.85
ചെലവ്	449711738.00
നീക്കിയിരിപ്പ്	223194740.85

4-3 പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ

	ക്യാഷ് ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ള നീക്കിയിരിപ്പ്	223194740.85
1	ട്രഷറി നോൺ പ്ലാൻ അക്കൗണ്ട്	

കൂട്ടുക - ചെക്ക് പിൻവലിച്ചതിൽ കുറവ് വന്ന തുക (ചെക്ക് നം. 9344418, 9344861)	46.00
പണമാക്കാത്ത ചെക്കുകൾ	11682157.00
കുറയ്ക്കുക - 31.03.2020 ൽ സർക്കാർ തിരികെ എടുത്ത തുക	23839102.00
2. ട്രഷറി പ്ലാൻ അക്കൗണ്ട്	
കൂട്ടുക - പണമാക്കാത്ത ചെക്കുകൾ	11927681.00
കുറയ്ക്കുക - 31.03.2020 ൽ സർക്കാർ തിരികെ എടുത്ത തുക	9906815.00
3. സാലറി അക്കൗണ്ട്	
കൂട്ടുക	
ICAR അക്കൗണ്ടിൽ തെറ്റായി ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്ത തുക	7231.00
കുറവായി പിൻവലിച്ച തുക (ചെക്ക് നം. 497627)	40.00
ഇന്റേണൽ റസീപ്റ്റിലേക്ക് നൽകാനുള്ള തുക	1916437.00
പണമാക്കാത്ത ചെക്കുകൾ	416408.00
ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലെ വ്യത്യാസം	1.00
കുറയ്ക്കുക	
തെറ്റായി പിൻവലിച്ച തുക (ചെക്ക് നം. 803308)	141500.00
ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യാത്ത ചെക്കുകൾ (ICAR)	1226904.00
അധികമായി പിൻവലിച്ച തുക	992.27
4 ICAR കറന്റ് അക്കൗണ്ട്	
കൂട്ടുക	
ഇഷ്യൂ ചെയ്യാനുള്ള ചെക്കുകൾ	15802.00
പണമാക്കാത്ത ചെക്കുകൾ	11106000.00
കുറയ്ക്കുക	
ICAR അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നു തെറ്റായി ചെലവ് ചെയ്ത തുക	433702.00
പ്ലാൻ അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നു തിരികെ വന്ന തുക	253374.00
ബാങ്ക് 2012-13 ൽ അധികമായി പിൻവലിച്ച തുക	150.00
5 ICAR ഫിക്സ്ഡ് ഡെപ്പോസിറ്റ് അക്കൗണ്ട്	
കൂട്ടുക - പണമാക്കാത്ത ചെക്കുകൾ	1143032.00
6 പെൻഷൻ അക്കൗണ്ട് - ബാങ്ക്	0.00
7 ജി.പി.എഫ് ട്രഷറി അക്കൗണ്ട്	

8	ജി.പി.എഫ്. ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട്	
	കുറയ്ക്കുക - തെറ്റായി പിൻവലിച്ച തുക	4185.00
	കൂട്ടുക - പുതുവെപ്പ് - പണമാക്കാത്ത ചെക്ക്	27554.00
	ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലെ വ്യത്യാസം	0.60
	തനത് ഫണ്ട്	
	കൂട്ടുക	
	പണമാക്കാത്ത ചെക്കുകൾ	331606.00
	PD അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യുവാനുള്ള ഫീസ്	2180952.00
	ഡബിൾ ക്രെഡിറ്റ് ഡി.ഡി	300.00
	സാലറി അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യുവാനുള്ള ജി.എസ്.ടി	53140.00
	സാലറി അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്ത തുക	268163.00
	കാലാവധി കഴിഞ്ഞ ചെക്കുകൾ	10447.00
	കുറയ്ക്കുക	
	ക്ലിയർ ചെയ്യുവാനുള്ള ഡി.ഡി	270408.00
	തിരികെ വന്ന ചെക്കുകൾ	69583.00
	തെറ്റായി ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്ത തുക	68860.00
	സാലറി അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും ലഭിക്കുവാനുള്ള ചെക്കുകൾ	1916437.00
	ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് തുക വരവ് വയ്ക്കാത്തത്	11218.00
	ശക്തി അക്കൗണ്ടിലെ ബാലൻസ്	25479.20
	ക്ലിയർ ചെയ്യാത്ത ചെക്കുകൾ	200000.00
	ഫിക്സ്ഡ് ഡെപ്പോസിറ്റ്	153390067.00
	ആകെ	72522961.98
	കുറയ്ക്കുക - 2015-16 Opening Balance ലെ വ്യത്യാസം	4983.00
	ആകെ	72517978.98

4-4 31.03.2021 ലെ ബാങ്ക് നീക്കിയിരിപ്പിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ

തനത് ഫണ്ട്	16388612.30
ICAR	15216082.50
പെൻഷൻ ഫണ്ട്	2275621.00
ജി.പി.എഫ്	18211591.00

ജി.പി.എഫ് ബാങ്ക്	147870.50
സാലറി അക്കൗണ്ട്	16057502.99
PST SB	1000000.00
STSB	1000000.00
സ്കൂൾ അക്കൗണ്ട്	2015790.59
ആകെ	72313070.88
പുതുവൈപ്പ് സാലറി അക്കൗണ്ട്	42340.10
പുതുവൈപ്പ് ട്രഷറി അക്കൗണ്ട്	162568.00
ആകെ	72517978.98

4-5 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

ഈ ഇനത്തിൽ തൻവർഷം തുകയൊന്നും ലഭിച്ചിട്ടില്ല.

4-6 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ്	672906478.85
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	449711738.00
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	ഇല്ല
ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	68271.00
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	16947603.00
കേന്ദ്ര സർക്കാരിനുമായ നഷ്ടം	3339.00
സംസ്ഥാന സർക്കാരിനുമായ നഷ്ടം	ഇല്ല
മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾക്കുമായ നഷ്ടം	ഇല്ല

(ബി) സർവ്വകലാശാല ഫണ്ടിനുമായ നഷ്ടം, ഒടുക്കാനവശേഷിക്കുന്ന തുക, നിരകാരിച്ച തുക/ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക എന്നിവയുടെ വിവരം

ഖണ്ഡിക നം.	സർവകലാശാലാ ഫണ്ടിൽ ഒടുക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന തുക	ഓഡിറ്റിൽ നിരകാരിച്ച തുക	ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

3-1			13352257.00
3-2 (1)			2308701.00
3-2 (2)			1286645.00
3-7		3350.00	
3-12		25465.00	
3-13		19629.00	
3-14		19827.00	
ആകെ		68271.00	16947603.00

(സി) കേന്ദ്ര- സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റ് സ്ഥപനങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്കുണ്ടായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഖണ്ഡിക നം.	നഷ്ടമുണ്ടായ ഫണ്ട്	നഷ്ടതുക	ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും വിലാസവും
3-6	ആദായനികുതി	3339.00	ഡോ. ടി. വി. ശങ്കർ, ഡയറക്ടർ ഓഫ് റിസർച്ച് (ക്രമോസ് - 2019-20) താഴക്കോട്ട്, 31/1305-B, സഹകരണ റോഡ്, പൊന്നുരുത്തി, കൊച്ചി - 682019

(ഡി) നഷ്ടം തിട്ടപ്പെടുത്തുവാൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ :-

--ഇല്ല--

(ഇ) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിനത്തരവാദികളായവരുടെ സ്ഥിരം മേൽവിലാസങ്ങൾ

ഖണ്ഡിക നം.	നഷ്ടമായ തുക		പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	സ്ഥിരം മേൽവിലാസം
	ചാർജ്ജ് ചെയ്യാവുന്നത്	സർച്ചാർജ്ജ് ചെയ്യാവുന്നത്			
3-6		3339	ഡോ. ടി.വി. ശങ്കർ ഡയറക്ടർ ഓഫ് റിസർച്ച് (ക്രമോസ് - 2019-20)	പ്രിൻസിപ്പൽ സയന്റിസ്റ്റ്, സെൻട്രൽ ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് ഫിഷിംഗ് ടെക്നോളജി, വില്ലിംഗ്ടൺ ഐലൻഡ്, കൊച്ചി	താഴക്കോട്ട്, 31/1305-B, സഹകരണറോഡ്, പൊന്നുരുത്തി, കൊച്ചി-682019
3-7		3350	ഡോ. ടി.വി. ശങ്കർ റിസർച്ച് ഡയറക്ടർ (ക്രമോസ് - 2019-20)	പ്രിൻസിപ്പൽ സയന്റിസ്റ്റ്, സെൻട്രൽ ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് ഫിഷിംഗ് ടെക്നോളജി, വില്ലിംഗ്ടൺ ഐലൻഡ്, കൊച്ചി	താഴക്കോട്ട്, 31/1305-B, സഹകരണറോഡ്, പൊന്നുരുത്തി, കൊച്ചി-682019
3-12		25465	ശ്രീ. ജയകൃഷ്ണൻ. പി.എസ്	ലഭ്യമല്ല.	ഹൗസ് നം. 36, TC

			സർവ്വകലാശാല എഞ്ചിനീയർ	(സർവ്വകലാശാലയിൽ നിന്ന് ജോലി രാജി വെച്ചു)	24/1996/2, ലക്ഷ്മി കൃഷ്ണ, വിദ്യാനഗർ, തൈക്കാട്, തിരുവനന്തപുരം
3-13		19629	ശ്രീ. ജയകൃഷ്ണൻ. പി.എസ് സർവ്വകലാശാല എഞ്ചിനീയർ	ലഭ്യമല്ല. (സർവ്വകലാശാലയിൽ നിന്ന് ജോലി രാജി വെച്ചു)	ഹൗസ് നം. 36, TC 24/1996/2, ലക്ഷ്മി കൃഷ്ണ, വിദ്യാനഗർ, തൈക്കാട്, തിരുവനന്തപുരം
3-14		19827	ശ്രീ. ജയകൃഷ്ണൻ.പി.എസ്	ലഭ്യമല്ല. (സർവ്വകലാശാലയിൽ നിന്ന് ജോലി രാജി വെച്ചു)	ഹൗസ് നം. 36, TC 24/1996/2, ലക്ഷ്മി കൃഷ്ണ, വിദ്യാനഗർ, തൈക്കാട്, തിരുവനന്തപുരം

4-7 ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ്

ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജിനു കണക്കാക്കാവുന്ന വരുമാനം .

ഫാമിൽ നിന്നുള്ള വരുമാനം	1724818.00
ഫീസ് പ്രവേശന ഫീസ് - 4838732.00 ട്യൂഷൻ ഫീസ് - 44626549.00 അപേക്ഷാ ഫീസ് - 4183748.00 പരീക്ഷാ ഫീസ് - 7614808.00	61263837.00
ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂഷണൽ ചാർജ്ജ് (overhead charges)	239191.00
കൺസൽട്ടൻസി	3252765.00
ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജിനായി കണക്കാക്കാവുന്ന തനത് വരുമാനം	66480611.00
ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ് 1% നിരക്കിൽ	664806.00
മുൻവർഷങ്ങളിൽ അടയ്ക്കുവാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ്	ഇല്ല
ആകെ അടയ്ക്കേണ്ട ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ്	664806.00

ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ് "0070-60-110-86-ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ്സ് " എന്ന ശീർഷകത്തിൽ ട്രഷറിയിൽ അടവാക്കേണ്ടതും ഒറിജിനൽ ചെലാൻ 'ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, വികാസ് ഭവൻ, തിരുവനന്തപുരം' -695033എന്ന വിലാസത്തിൽ അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതാണ്.

മുൻവർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം അടയ്ക്കുവാൻ ബാക്കിയുള്ള ഓഡിറ്റ് ചാർജ്ജ് 414021/- രൂപ 12.08.2021 ലെ ചെലാൻ നമ്പർ KL007990216202122M പ്രകാരം എറണാകുളം അഡീഷണൽ സബ് ട്രഷറിയിൽ അടവാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

4-8 തീർപ്പാക്കാനവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് നമ്പർ/ തീയതി	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡിക കളുടെ എണ്ണം	റിമാർക്സ്
2011-12	എൽ.എഫ്.(കഫോസ്)എ.2-70/13/ തീ.17.4.13	1	മറുപടി ലഭ്യമാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് പരാമർശങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതാണ്.
2012-13	എൽ.എഫ്.(കഫോസ്)എ.2-26/14/ തീ.17.3.15	3	-ടി-
2013-14	കെ.എസ്.എ.-എഫ്.ഒ.യു.(എ.2) 486/15/ തീ.24.5.16	15	-ടി-
2014-15	കെ.എസ്.എ.-എഫ്.ഒ.യു.(എ.2) 611/16/ തീ.21.06.2017/14.07.2017	21	-ടി-
2015-16	കെ.എസ്.എ.-എഫ്.ഒ.യു(എ 2) 415/17 തീ. 15.09.2017/13.10.2017	23	-ടി-
2016-17	കെ.എസ്.എ.-എഫ്.ഒ.യു(എ 2) 120/18 തീ. 06.06.2018/27.6.18	18	-ടി-
2017-18	കെ.എസ്.എ.-എഫ്.ഒ.യു (എ2) 171/19, തീയതി - 17.08.2019	18	-ടി-
2018-19	നം. കെ.എസ്.എ -എഫ്.ഒ.യു (എ.2)-312/20 തീയതി.30.10.2020/11.11.2020	36	-ടി-

.....

ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ,
കഫോസ് ഓഡിറ്റ്, പനങ്ങാട്

അനുബന്ധം I
ജനറൽ ഇൻവെസ്റ്റ്മെന്റ്

വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം		പലിശ നിരക്ക്	നിക്ഷേപക സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നം.
നിക്ഷേപിച്ച തീയതി	നിക്ഷേപിച്ച തുക		
18.02.2020	5903069.00	6%	38268344638
05.03.2020	5346144.00	6%	38303601906
05.03.2020	5346144.00	6%	38303601316
05.03.2020	5346144.00	6%	38303599804
05.03.2020	5346144.00	6%	38303568593
03.12.2019	8463490.00	6.25%	38970822684
07.03.2020	5346339.00	6%	38310301787
07.03.2020	5346339.00	6%	38310300206
07.03.2020	5346339.00	6%	38310303321
26.06.2019	5000000.00	7%	38553828262
26.06.2019	5000000.00	7%	38553827905
31.12.2019	5000000.00	5.8%	39034269158

15.02.2020	2517329.00	5%	39034273969
24.02.2020	6606369.00	6%	38281707517
18.02.2020	3254672.00	6%	38268193585
18.02.2020	3245462.00	6%	38268341490
18.02.2020	5931267.00	6%	38268342483
18.02.2020	5931267.00	6%	38268343179
18.02.2020	5931267.00	6%	38268343838
ആകെ	100207785.00		

ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ,
കോഫോസ് ഓഡിറ്റ്, പനങ്ങാട്

അനുബന്ധം II
പെൻഷൻ ഇൻവെസ്റ്റ്മെന്റ്

21.02.2020	5414999	5%	37987644870
21.02.2020	5414999	5%	37987644371
21.02.2020	5414999	5%	37987644020
21.02.2020	5414999	5%	37987643220
21.02.2020	5414999	5%	37987642839
21.02.2020	5414999	5%	37987641642
05.03.2020	5346144	5%	39197108896
05.03.2020	5346144	5%	39197109312
26.06.2019	5000000	7%	38553829196
26.06.2019	5000000	7%	38553828761
ആകെ	53182282		

Total Investment = 153390067.00

ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ ,
കഫോസ് ഓഡിറ്റ് , പനങ്ങാട്

അനുബന്ധം III
സർവ്വകലാശാലാ ആസ്തികൾ - കെട്ടിടങ്ങൾ, ഭൂമി

1) കെട്ടിടങ്ങൾ

ക്രമ നം.	കെട്ടിടത്തിന്റെ പേര്	വിസ്തൃതി	നിർമ്മിച്ച വർഷം
1	അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ബ്ലോക്ക് (ഇന്റസ്റ്റേഷൻ കാമ്പസ്)	2776 m ²	1995
2	മെൻസ് ഹോസ്റ്റൽ	1764 m ²	1995
3	ലേഡീസ് ഹോസ്റ്റൽ (നോർത്ത് ഇന്റസ്റ്റേഷൻ കാമ്പസ്)	2892 m ²	2010
4	സ്കൂൾ ഓഫ് മാനേജ്മെന്റ് സ്റ്റഡീസ് & എന്റർപ്രണർഷിപ്പ്, സ്കൂൾ ഓഫ് ഓഷ്യൻ സയൻസ് & ടെക്നോളജി	1380 m ²	1984
5	സ്റ്റാഫ് ക്വാർട്ടേഴ്സ് - ടൈപ്പ് -V/1	150 m ²	1985
6	-ടി - ടൈപ്പ് -V/2	150 m ²	1985
7	-ടി - ടൈപ്പ് -V/3	150 m ²	1985
8	-ടി - ടൈപ്പ് -V/4 (ഗസ്റ്റ് ഹൗസ്)	150 m ²	1985
9	സ്റ്റാഫ് ക്വാർട്ടേഴ്സ് - ടൈപ്പ് -V/2	150 m ²	1985
10	-ടി - ടൈപ്പ് -IV/1	111 m ²	1985

11	-ടി - ടൈപ്പ് -IV/2	111 m ²	1985
12	-ടി - ടൈപ്പ് -IV/3	111 m ²	1985
13	-ടി - ടൈപ്പ് -IV/4	111 m ²	1985
14	-ടി - ടൈപ്പ് -IV/5	111 m ²	1985
15	-ടി - ടൈപ്പ് -IV/6	111 m ²	1985
16	-ടി - ടൈപ്പ് -IV/7	111 m ²	1985
17	-ടി - ടൈപ്പ് -IV/8	111 m ²	1985
18	-ടി - ടൈപ്പ് -IV/9	111 m ²	1985
19	-ടി - ടൈപ്പ് -IV/10	111 m ²	1985
20	അക്വേറിയം (ബ്ലോക്ക് -എ)	228 m ²	2013
21	ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് ഫിഷിംഗ് ടെക്നോളജി (ബ്ലോക്ക് - ബി)	295 m ²	1983
22	ദാമോദർ ബിൽഡിംഗ് (ബ്ലോക്ക്-സി)	115 m ²	1983
23	ലാബ്സ് & ക്ലാസ് റൂം (ബ്ലോക്ക്-ഡി)	416 m ²	1981
24	ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് എഫ്.ആർ.എസ് (ബ്ലോക്ക്- ഇ)	433 m ²	1984
25	ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് പ്രോസസിംഗ് (ബ്ലോക്ക്- എഫ്)	438 m ²	1984
26	ക്ലാസ് റൂമുകൾ (ബ്ലോക്ക് -ജി)	417 m ²	1990
27	അക്വാ കൾച്ചർ ലാബ് (ബ്ലോക്ക് -എച്ച്)	92 m ²	1990
28	ഹാച്ചറി & ലാബ് (ബ്ലോക്ക് - ഐ)	417 m ²	1995
29	ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് എഫ്. ആർ.എം. (ബ്ലോക്ക് - ജെ)	143 m ²	2010
30	മ്യൂസിയം	111 m ²	1981
31	ഹാച്ചറി	324 m ²	1989
32	ഓഫീസ് കെട്ടിടം (പുതുവെപ്പ്)	284 m ²	1982
33	ക്വാർട്ടേഴ്സ് (പുതുവെപ്പ്)	162 m ²	1983
34	ഹാച്ചറി (പുതുവെപ്പ്)	171 m ²	2009
35	ഹാച്ചറി (വെസ്റ്റേൺ കാമ്പസ്)	57.04 m ²	2013
36	ഫീഡ് കോംപ്ലക്സ് (-ടി-)	57.04 m ²	2013

37	അക്കാദമിക് ബ്ലോക്ക് ഫേസ് - I (ഈസ്റ്റേൺ കാമ്പസ്)	412 m ²	2013
38	ക്യാന്റീൻ (ഈസ്റ്റേൺ കാമ്പസ്)	81.85 m ²	2014
39	അക്കാദമിക് ബ്ലോക്ക് - ഫേസ് - II (ഈസ്റ്റേൺ കാമ്പസ്)	708 m ²	2015
40	ലൈബ്രറി (വെസ്റ്റേൺ കാമ്പസ്)	774 m ²	2015
41	ആർച്ച് ഗേറ്റ് (ഈസ്റ്റേൺ കാമ്പസ്)	20 m length	2015
42	നീന്തൽക്കുളം, ടോയ്ലെറ്റ് ബ്ലോക്ക് - പ്ലാന്റ് റൂം	65.19 m ²	2015
43	പി.ജി. ഹോസ്റ്റൽ (ലേഡീസ്) (നോർത്ത് ഈസ്റ്റേൺ കാമ്പസ്)	960 m ²	2016
44	റിസർച്ച് കോംപ്ലക്സ് (വെസ്റ്റേൺ കാമ്പസ്)	440 m ²	2016
45	അക്കാദമിക് ബ്ലോക്ക് - ഫേസ് - III	1129.50 m ²	2016
46	മ്യൂസിയം എക്സിറ്റൻഷൻ ബിൽഡിംഗ് (വെസ്റ്റേൺ കാമ്പസ്)	100 m ²	2016
47	വനാമി ഹാച്ചറി (പുതുവൈപ്പ്)	200 m ²	2016
48	അക്കാദമിക് ബ്ലോക്ക് ഫേസ്- IV	599.5 m ²	2017
49	അക്കാദമിക് ബ്ലോക്ക് ഫേസ്- V	2129.4 m ²	2017
50	അമിനിറ്റി സെന്റർ - ഫേസ് -I	858 m ²	2017
51	മരൈൻ സ്കൂൾ, പുതുവൈപ്പ് ഫേസ് - I	728 m ²	2017
52	ടിൻ ടൈപ്പ് ക്യാർട്ടേജ് - ഫേസ് - I	558 m ²	2017
53	ടിൻ ടൈപ്പ് ക്യാർട്ടേജ് - ഫേസ് - II	372 m ²	2018
54	പി.ജി. മെൻസ് ഹോസ്റ്റൽ ഫേസ് - I	688 m ²	2018
55	അലിക്സന്റർ ചെയർ കെട്ടിടം	100 m ²	2019
56	കാർപ്പെന്ററി വർക്ക് ഷോപ്പ് (ഒരു നില RCC ബിൽഡിംഗ്)	226.2 m ²	2019

2. ഭൂമി

ക്രമ നം.		ബ്ലോക്ക് നം.	വിസ്തൃതി (ഏക്കർ)
1	ഈസ്റ്റേൺ (മെയിൻ) കാമ്പസ്, കഫോസ്, പനങ്ങാട്	16/1	24.98
2	നോർത്ത് ഈസ്റ്റേൺ കാമ്പസ്, കഫോസ്, പനങ്ങാട്	16/19	8.579
3	വെസ്റ്റേൺ കാമ്പസ്, കഫോസ്, പനങ്ങാട് നിർമ്മിച്ച വർഷം	16/5-2	35.394
4	ഫിഷറീസ് സ്റ്റേഷൻ, പുതുവൈപ്പ്	10	50
5	തിരുവല്ലം കാമ്പസ് (തിരുവനന്തപുരം)	--	10

	ആകെ		128.953
--	-----	--	---------

ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ ,
കോഫോസ് ഓഡിറ്റ് , പനങ്ങാട്

അനുബന്ധം IV
സർവ്വകലാശാലാ ആസ്തികൾ - വാഹനങ്ങൾ

ക്രമ നം.	മോഡൽ	ബ്രാൻഡ്	ടൈപ്പ്	രജിസ്ട്രേഷൻ നം.	കസ്റ്റോഡിയൻ
1	സൈലോ	മഹീന്ദ്ര	7 സീറ്റ്	KL-8AS 2236	വെഹിക്കിൾ സൂപ്പർവൈസർ
2	ഇൻഡിഗോ	ടാറ്റ	5 സീറ്റ്	KL-39D 7268	
3	സ്റ്റാർ ബസ്	ഐഷർ	32 സീറ്റ്	KL-39C 7203	
4	ബൊലേറോ	മഹീന്ദ്ര	7 സീറ്റ്	KL-39C 8087	
5	ബസ്	ടാറ്റ	32 സീറ്റ്	KL-39F 1514	
6	ബൊലേറോ	മഹീന്ദ്ര	7 സീറ്റ്	KL-39E 1783	
7	ടെബോ ട്രാവലർ	ഫോക്സ്	14 സീറ്റ്	KL-39J 201	
8	ഫിയസ്റ്റ	ഫോർഡ്	5 സീറ്റ്	KL-39D 3117	PA, രജിസ്ട്രാർ
9	ഇനോവ	ടയോട്ട	7 സീറ്റ്	KL-39E 2632	PS , വൈസ് ചാൻസലർ

ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ ,
കോഫോസ് ഓഡിറ്റ് , പനങ്ങാട്