



കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

[www.ksad.kerala.gov.in](http://www.ksad.kerala.gov.in)

ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2021-2022

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം

ഇടുക്കി-685584

ഇ-മെയിൽ: [doidk.ksad@kerala.gov.in](mailto:doidk.ksad@kerala.gov.in)

ഫോൺ : 04862-227332

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.ഐ.ഡി.കെ.പി.3-1790/2022

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്  
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം  
ഇടുക്കി-685584  
തീയതി: 09/03/2023  
ഇ-മെയിൽ: doidk.ksad@kerala.gov.in  
ഫോൺ: 04862-227332

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)  
ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2021-2022 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2021-2022 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1ലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

- 1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
- 2) പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, ഇടുക്കി.
- 3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.ഐ.ഡി.കെ.പി.3-1790/2022

തീയതി: 09/03/2023

**ഇടുക്കി ജില്ലയിലെ ഇരുട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2021-2022 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.**

(1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13 , 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

ഇടുക്കി ജില്ലയിലെ ഇരുട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2021-2022 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 15-03-2022 മുതൽ 18-11-2022 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്,അവയുടെ ഒടുക്ക്,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട് 12 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 5 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽമേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 24-11-2022 തീയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സ്ഥാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

**(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം**

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ.അനിൽ മാത്യു ഐപ്പ്	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	19-11-2022	24-11-2022

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
19-11-2022	24-11-2022

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

- ശ്രീ.ടി.എസ്.ധനജയൻ, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
- ശ്രീ.സണ്ണി എം.യു, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
- ശ്രീ.ജിബി ഇ.വി, അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
- ശ്രീ.മേജോ കെ.ജോർജ്ജ്, അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
- ശ്രീ.സാമുവൽ രാജ് ആർ, അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
- ശ്രീ.ഡെന്നീസ് ജോസഫ്, ഓഡിറ്റർ

## (ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ.ജിൻസൺ വർക്കി	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2021	31-03-2022
ശ്രീ.ശിവകുമാർ ബി.	സെക്രട്ടറി	01-04-2021	31-05-2021
ശ്രീ.അബീഷ് ഐ.	സെക്രട്ടറി-ഇൻ-ചാർജ്ജ്	01-06-2021	25-07-2021
ശ്രീ.സുനിൽകുമാർ ടി.കെ.	സെക്രട്ടറി-ഇൻ-ചാർജ്ജ്	26-07-2021	31-08-2021
ശ്രീ.സജികുമാർ കെ.എസ്.	സെക്രട്ടറി-ഇൻ-ചാർജ്ജ്	01-09-2021	12-09-2021
ശ്രീ.നാരായണൻ	സെക്രട്ടറി	13-09-2021	04-12-2021
ശ്രീ.പ്രദീപ് കെ.	സെക്രട്ടറി	05-12-2021	06-01-2022
ശ്രീ.ശിവദാസ് എൻ.ആർ.	സെക്രട്ടറി	07-01-2022	31-03-2022

## നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി.ഷീജ കെ.ജി.	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	01-04-2021	30-11-2021
ശ്രീമതി അനമോൾ ആർ.എസ്.	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	01-12-2021	31-03-2022
ഡോ.വൈശാഖ് ജെ.എം.	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (അലോപ്പതി)	01-04-2021	31-03-2022
ഡോ.കാവ്യ കെ.എസ്.	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ഹോമിയോ)	01-04-2021	31-03-2022
ഡോ.ജിനേഷ് ജെ.മേനോൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആയുർവ്വേദം)	01-04-2021	31-03-2022
ശ്രീ.ഗോവിന്ദരാജ് എം.	ക്ലിഷി ഓഫീസർ	01-04-2021	31-03-2022
ഡോ.ശോഭ പ്രസാദ്	വെറ്ററിനറി സർജൻ	01-04-2021	31-03-2022
ശ്രീമതി ഷീജ വി.ടി.	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	01-04-2021	16-09-2021
ശ്രീ.അജീഷ് കുര്യൻ	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	17-09-2021	07-02-2022
ശ്രീമതി രമ്യ വി.	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	08-02-2022	31-03-2022
ശ്രീമതി മിനിമോൾ കെ.എൻ.	ഡയറി ഫാം ഇൻസൂക്ടർ	01-04-2021	31-03-2022

ശ്രീമതി ടെസി തോമസ്	ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്	01-04-2021	31-03-2022
ശ്രീമതി ബിന്ദുവി.എസ്.	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2021	14-11-2021
ശ്രീമതി ടീന ജോയി	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	15-11-2021	31-03-2022

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ബഡ്ജറ്റ്	1-1
2	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക	1-2
3	ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം	1-3
4	പദ്ധതി അവലോകനം	1-4
5	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-5
6	ക്ഷേമ പെൻഷനുകൾ	1-6
7	ക്യാഷ് പരിശോധന	1-7
8	ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം	1-8
9	വാർഷിക കണക്കുകളിലെ അപാകതകൾ	1-9
10	ലൈസൻസ് നൽകുന്നതിലെ അപാകതകൾ	1-10
11	അനധികൃത കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് നികുതി കുറവായി നിശ്ചയിച്ചതിനാൽ നഷ്ടമുണ്ടാകുന്നു	1-11
12	അനധികൃത കെട്ടിട നിർമ്മാണം തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചില്ല.	1-12
13	പകൽ വീട് പദ്ധതി- ടെണ്ടർ ഒഴിവാക്കി സാധന സാമഗ്രികൾ വാങ്ങി	1-13
14	ഔഷധങ്ങൾ ലഭിച്ചിട്ടില്ല	1-14
15	അനർഹമായ കാലയളവിലേക്ക് പെൻഷൻ നൽകി	1-15
16	വൈദ്യുതീകരണ പ്രവൃത്തികൾ യഥാവിധി എസ്റ്റിമേറ്റും അളവും രേഖപ്പെടുത്താതെ നിർവ്വഹിക്കുന്നു.	1-16
17	ഭവനപുനരുദ്ധാരണം-മാനദണ്ഡം പാലിക്കാതെ ആനുകൂല്യം അനുവദിച്ചു	1-17
18	ജി.എസ്.ടി പിഴ ഇനത്തിൽ തുക അടവാക്കി-പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിന് നഷ്ടം	1-18
19	മുൻകൂർ ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല	1-19
20	പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് കം ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ് നിർമ്മാണം - അവലോകനം	1-20
21	എസ് എസ് എ വിഹിതം വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കിയില്ല.	1-21
<b>ഭാഗം 2</b>		
--- No Records Found ---		
<b>ഭാഗം 3</b>		
--- No Records Found ---		
<b>ഭാഗം 4</b>		
1	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പരിശോധിച്ചതിന്റെ വിവരം.	4-1
2	സംയുക്ത പദ്ധതികൾ	4-2
3	നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾ	4-3
4	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്	4-4

5	വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്	4-5
6	സ്ഥിര നിക്ഷേപം	4-6
7	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-7
8	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ഖണ്ഡികകൾ	4-8
9	ചാർജ്ജ്/സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-9
10	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-10
11	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-11
<b>അനുബന്ധം</b>		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	

ഭാഗം -1

പൊതു അവലോകനം

1-1 ബഡ്ജറ്റ്

19.03.2022- ലെ 1(1) നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മറ്റി പാസാക്കി അവതരിപ്പിച്ച 2021-22 വർഷത്തെ ബജറ്റ് 30-03-2022-ൽ ഭരണ സമിതി അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. ബജറ്റ് പ്രകാരം മുനിസിപ്പൽ 1689603/-, ആകെ വരവ് 232032300/-, ആകെ ചെലവ് 244653000/-, നീക്കിയിരിപ്പ് 4275603/- ആകുന്നു.

1-2 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക

ലഭിക്കേണ്ട തീയതി	ലഭിച്ച തീയതി	അപാകത പരിഹരിക്കാൻ തിരിച്ചയച്ച തീയതി	അപാകത പരിഹരിച്ച് ലഭിച്ച തീയതി
31.07.2022	18.07.2022	-	-

1-3 ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം

ഫണ്ടിനം	ഒ.ബി.	അലോട്ട്മെന്റ്/ വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്
വികസന ഫണ്ട് - ജനറൽ (ACR പ്രകാരം)		13969602	13969602	12306209	
വികസന ഫണ്ട് - എസ്.സി.പി. (ACR പ്രകാരം)		2063494	2063494	1899504	
വികസന ഫണ്ട് - ടി.എസ്.പി. (ACR പ്രകാരം)		0	0	0	0
മെയിന്റനൻസ് റോഡ് (ACR പ്രകാരം)		18828067	18828067	11690764	
മെയിന്റനൻസ് നോൺ-റോഡ് (ACR പ്രകാരം)		6916150	6916150	4865458	
15-ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (അൺടൈഡ്)		3783403	3783403	2927550	855853
15-ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (ടൈഡ്)		6698493	6698496	4837809	1860684
ദുരിതാശ്വാസനിധി	0	5003	5003	0	5003
കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത ഫണ്ടുകൾ					
സമ്പൂർണ്ണ ശുചിത്വം	140000	0	140000	140000	0
പ്രത്യേക	80947	0	80947	0	80947



ഉദ്ദേശ്യഗ്രാന്റ്(ഇനം വ്യക്തമല്ല)					
ഐ.സി.ഡി.എസ്.	289152	836838	1125990	1035887	90103
ശുചിത്വ മിഷൻ	525730	279500	805230	369500	435730
മറ്റ്/സർക്കാർ ധനസഹായം (ശുചിത്വ മിഷൻ)	818054	0	818054	750000	68054
സംസ്ഥാനാവിഷ്കൃത ഫണ്ടുകൾ					
ഖരമാലിന്യ സംസ്കരണം	5004	0	5004	0	5004
സാക്ഷരത	2488	0	2488	0	2488
മറ്റുള്ളവ(ഏതെന്ന് വ്യക്തമല്ല)	14989	381082	396071	381082	14989
ജോയിന്റ് വെഞ്ചർ അക്കൗണ്ട്					
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് (Life Mission)	1875000	1289453	3164453	2939453	225000
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	0	265700	265700	265700	0
ജനറൽ പർപ്പസ് ഗ്രാന്റ്	0	10250846	10250846	10250846	0
ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം	9	411414	411423	411414	9

### കുറിപ്പ്

1) ജി.ഒ. പ്രോജക്ടുകളുടെ വരവ് ഗ്രാന്റ് പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-3-1) മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് ചെലവ് 80% ൽ താഴെ മാത്രം

പഞ്ചായത്തിൽ മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ടിന്റെ 2021-22 വർഷത്തെ ചെലവ് 80% എന്ന നിശ്ചിത പരിധി കടന്നില്ല. 15.07.2021-ലെ സ.ഉ.(കൈ)നം.79/2021/ധന. പ്രകാരം 2021-22ൽ അനുവദിച്ച ഫണ്ട് ചെലവ് 80% എന്ന പരിധി കടക്കാത്തതിനാൽ കുറവ് വന്ന തുക അടുത്ത വർഷം ലാപ്സാകുന്നതാണ്. അനുവദിച്ച തുകയുടെ 20% മാത്രമേ അടുത്ത വർഷത്തേക്ക് ക്യാരി ഓവർ ചെയ്ത് ലഭിക്കുകയുള്ളൂ.

ഇനം	അലോട്ട്മെന്റ്	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്	ചെലവ് ശതമാനം	2022-23ൽ ക്യാരി ഓവർ ചെയ്ത് ലഭിക്കുന്ന തുക	ലാപ്സായ തുക
മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട്(റോഡ്)	18828067	11690764	7137303	62%	3765613	3371690
മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട്(റോഡിതരം)	6916150	4865458	2050692	70.35%	1383230	667462

### 1-4 പദ്ധതി അവലോകനം

2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കിയതിന്റെ വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

അംഗീകാരം	പദ്ധതി	നടപ്പാക്കിയത്	പദ്ധതി	ഭാഗികമായി	നടപ്പാക്കാത്തവ	പൂർത്തീകരിച്ച
----------	--------	---------------	--------	-----------	----------------	---------------

ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	അടങ്കൽ	(എണ്ണം)	ചെലവ്	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	(എണ്ണം)	പ്രോജക്ടുകളുടെ ശതമാനം
176	73841242	145	49018962	0	31	82.39

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2021-22 വാർഷിക പദ്ധതിയ്ക്ക് 2021 ഫെബ്രുവരി മാസം അംഗീകാരം ലഭിച്ചിരുന്നു. 5.84 കോടി രൂപ അടങ്കലിൽ 138 പ്രോജക്ടുകളാണ് 2021-22 വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നത്. പിന്നീട് 1.53 കോടി രൂപ അടങ്കലിൽ 33 സ്റ്റീൽ ഓവർ പദ്ധതികൾ കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തി 2021 ഓഗസ്റ്റിൽ പദ്ധതി പരിഷ്കരിച്ചു. കൂടാതെ, ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റിന്റെയും സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റിന്റെയും അധിക വിഹിതം ഉൾപ്പെടുത്തി പുതിയ പ്രോജക്ടുകളും ഏറ്റെടുത്തിട്ടുണ്ട്. വാർഷികപദ്ധതി രൂപീകരണ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് യോഗങ്ങൾ	02.02.2021, 16.02.2021
ഗ്രാമസഭ, ഊരുകൂട്ട യോഗങ്ങൾ	06.02.2021-10.02.2021
വികസന സെമിനാർ	16.02.2021
സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റികളുടെ അംഗീകാരം	16.02.2021
ഭരണസമിതിയുടെ അംഗീകാരം	17.02.2021 (1-2)
സ്റ്റീൽ ഓവർ പ്രോജക്ടുകൾ ഉൾപ്പെടുത്തി ഭരണസമിതിയുടെ അംഗീകാരം	18.08.2021 (2-1)

വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ തങ്ങളുടെ പരിധിയിൽ വരുന്ന വിഷയങ്ങളിൽ ആഴത്തിലുള്ള വിശകലനങ്ങൾ നടത്തി ഏറ്റവും പ്രാധാന്യമുള്ള പ്രോജക്ടുകൾ നിർദ്ദേശിക്കുന്നതിനു പകരം മുൻവർഷങ്ങളിൽ ചെയ്തതുപോലെ ആവർത്തനപരമായ പ്രോജക്ടുകൾ നിർദ്ദേശിക്കുക മാത്രമാണ് ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. ഭൂരിഭാഗം വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകളും ഒരു യോഗം മാത്രമാണ് ചേർന്നിട്ടുള്ളത്.

സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റികളിൽ വാർഷിക പദ്ധതി സംബന്ധിച്ച് വിശദമായ വിശകലനങ്ങൾ നടത്താതെ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകളുടെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ അതേപടി അംഗീകരിക്കുകയാണ് ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ വികസന ആവശ്യങ്ങൾ ക്രിയാത്മകമായി ചർച്ച ചെയ്ത് ഏറ്റവും ആവശ്യമുള്ളതും പ്രായോഗികവും അനുയോജ്യമായതുമായ പ്രോജക്ടുകൾ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിലും, വിവിധ തലങ്ങളിലെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ സർക്കാർ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം നടത്തുന്നതിലും ഉണ്ടാവുന്ന ജാഗ്രതക്കുറവും പഞ്ചായത്തിന്റെ ആകെ വികസനത്തിനും പദ്ധതി സമയബന്ധിതവും കാര്യക്ഷമവുമായി നടത്തുന്നതിനും തടസമാവുന്നുണ്ട്. വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ പ്രോജക്ടുകൾ ഉപേക്ഷിക്കുന്നതും ഭേദഗതി ചെയ്യുന്നതും പുതിയ പ്രോജക്ടുകൾ ഏറ്റെടുക്കുന്നതും സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റികളുടെ പരിഗണനയ്ക്ക് വരാതെയാണ്.

7.38 കോടി രൂപയുടെ 2021-22 വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ 4.90 കോടി രൂപ മാത്രമാണ് ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളത്. ആവിഷ്കരിച്ച 176 പ്രോജക്ടുകളിൽ 82 ശതമാനമാണ് പൂർത്തീകരിച്ച് സമയബന്ധിതമായി ബില്ലുകൾ മാറുന്നതിന് സാധിച്ചിട്ടുള്ളത്. വിവിധ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ ആവിഷ്കരിച്ചതും നടപ്പാക്കിയതുമായ പ്രോജക്ടുകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	ആവിഷ്കരിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ	നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്ടുകൾ	നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ ശതമാനം	അടങ്കൽ (₹)	ചെലവ് (₹)	ചെലവ് ശതമാനം
കൃഷി ഓഫീസർ	3	3	100	1975000	919820	46.57
വെറ്ററിനറി സർജൻ	5	5	100	2279600	1276100	55.98
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ-സി.എച്ച്.സി.	4	2	50	1392000	999960	71.84
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ-ഹോമിയോ	1	1	100	200000	200000	100
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ-ആയുർവ്വേദം	2	2	100	1050000	1050000	100
വില്ലേജ് എക്സിറ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	16	12	75	11765380	6564460	55.79

ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	7	7	100	5732910	4976076	86.8
ഡയറി എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ	1	1	100	2200000	2164053	98.37
സെക്രട്ടറി	39	29	74.36	18141684	8047774	44.36
ഹെഡ്മാസ്റ്റർ	1	1	100	210000	180778	86.08
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	97	82	84.54	28894668	22639941	78.35
ആകെ	176	145	82.39	73841242	49018962	66.38

പൊതു വിഭാഗത്തിൽ അംഗീകാരം ലഭിച്ച 165 പ്രോജക്റ്റുകളിൽ 136 എണ്ണവും പട്ടികജാതി വിഭാഗത്തിൽ 11 ൽ 9 പ്രോജക്റ്റുകളും നടപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ട്. പൊതുവിഭാഗത്തിൽ ചെലവ് കേവലം 66.89 ശതമാനവും പട്ടികജാതി വിഭാഗത്തിൽ ചെലവ് 55.83 ശതമാനവുമാണ്.

വിവിധ മേഖലകളിൽ അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്റ്റുകൾ, നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്റ്റുകൾ, നീക്കിവച്ച തുക, ചെലവഴിച്ച തുക എന്നിവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

മേഖല	ആവിഷ്കരിച്ച പ്രോജക്റ്റുകൾ	നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്റ്റുകൾ	നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്റ്റുകളുടെ ശതമാനം	അടങ്കൽ (₹)	ചെലവ് (₹)	ചെലവ് ശതമാനം
ഉല്പാദനം	11	10	90.91	7054600	4459973	63.22
സേവനം	93	75	80.65	36085192	25154808	69.71
പശ്ചാത്തലം	72	60	83.33	30701450	19404181	63.2
ആകെ	176	145	82.39	73841242	49018962	66.38

ഗ്രാമസഭയുടെ അംഗീകാരം തേടാതെയാണ് പുതിയ പ്രോജക്റ്റുകൾ ഏറ്റെടുത്തിട്ടുള്ളതും അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്റ്റുകൾക്ക് ഭേദഗതി വരുത്തിയിട്ടുള്ളതും. 2021 ഫെബ്രുവരിയിൽ തന്നെ 2021-22 വാർഷിക പദ്ധതിയ്ക്ക് അംഗീകാരം ലഭിച്ചെങ്കിലും പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിലെ വിവിധ ഘട്ടങ്ങളിൽ വന്ന കാലതാമസം കാരണമാണ് സമയബന്ധിതമായി പദ്ധതി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് സാധിക്കാതെ വന്നത്. വികസന സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റി ഒഴികെയുള്ള സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റികൾ പദ്ധതി നിർവ്വഹണ പുരോഗതി വിലയിരുത്തി പ്രോജക്റ്റുകൾ സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടില്ല. കാർഷികമേഖലയിലെയും മൃഗസംരക്ഷണമേഖലയിലെയും പദ്ധതി നിർവ്വഹണം ആരംഭിച്ചിട്ടില്ലാത്തത് വികസന സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ 18.09.2021, 12.10.2021, 18.11.2021, 23.11.2021, 10.12.2021, 18.01.2022 തീയതികളിൽ അജണ്ടയായി ഉൾപ്പെടുത്തി ചർച്ച ചെയ്യുകയും ആവശ്യമായ തുടർനടപടികൾക്ക് ശുപാർശ ചെയ്യുകയും ചെയ്തെങ്കിലും സമയബന്ധിതമായി പ്രോജക്റ്റുകൾ നടപ്പാക്കുന്നതിന് സാധിച്ചില്ല. ക്ഷേമകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റിയും, സ്ത്രീകളുടെയും കുട്ടികളുടെയും വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പും അംഗൻവാടികളിൽ നടത്തേണ്ട അറ്റകുറ്റപ്പണികളും അനുബന്ധ പ്രവർത്തനങ്ങളും സംബന്ധിച്ച് വിശദമായ ശുപാർശ നൽകിയിരുന്നെങ്കിലും ഭൂരിഭാഗം ശുപാർശകളും അന്തിമപദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയില്ല.

**1-5 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി**

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി ചെലവ് സ്ഥാപനത്തിലെ ക്യാഷ് ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ളതും വാർഷിക കണക്കിലെ തുകകളും തമ്മിൽ വ്യതിയാനം ഉണ്ട്. ആയതിനാൽ ക്യാഷ് ബുക്കിലെ തുക അംഗീകരിച്ച് ഉൾപ്പെടുത്തുന്നു. വ്യതിയാനം ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഇനം	മുനിസിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്
ഭരണചെലവുകൾ	44125.26	1616028	1660153.26	1660143	10.26
നേരിട്ട് നൽകുന്നത്	0	60916153.87	60916153.87	60916153.87	0

**1-6 ക്ഷേമ പെൻഷനുകൾ**

ക്ഷേമപദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവഴിച്ച തുക (₹)
കർഷക തൊഴിലാളി പെൻഷൻ	3308000
വിധവാ പെൻഷൻ	8440800
വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ	22183400
വികലാംഗ പെൻഷൻ	4366300
50 വയസ്സിന് മുകളിലുള്ള അവിവാഹിതർക്കുള്ള പെൻഷൻ	331200

**1-7 ക്യാഷ് പരിശോധന**

1994-ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന 21.11.2022ന് ഉത്തരവാദിപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ സാന്നിധ്യത്തിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി. പരിശോധനയിൽ ₹ 16,997/- (പതിനാറായരത്തി തൊള്ളായിരത്തി തൊണ്ണൂറ്റി ഏഴ് രൂപ മാത്രം) ക്യാഷ് ബാലൻസിന്റെ കൃത്യത ബോധ്യപ്പെട്ടു.

**1-8 ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം**

1. ഓഫീസ് സംവിധാനം- 3 ക്ലർക്കുമാരും 3 സീനിയർ ക്ലർക്കുമാരും ഒരു ഓഫീസ് അറ്റൻഡന്റും, ഒരു പാർട്ട് ടൈം സ്വീപ്പറും, അക്കൗണ്ടന്റും, ഹെഡ്ക്ലർക്കും, സെക്രട്ടറിയും ഒരു ഡ്രൈവറും ഉൾപ്പെടുന്നു. ഓഫീസ് ഓർഡർ പ്രകാരം കൃത്യമായ ജോലി വിഭജനം നടത്തിയിട്ടുണ്ട്.

2. വസ്തു നികുതി പിരിവ് മോണിറ്ററിംഗ് നടത്തുന്നില്ല.

3. പൊതുമരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളുടെ കരാർ ഉടമ്പടി, ക്യാഷ്ബുക്ക്, ആസ്തിരജിസ്റ്റർ എന്നിവ കാലികമാക്കി പരിപാലിക്കുന്നില്ല. പുതുതായി സൃഷ്ടിക്കുന്ന അസ്തികളുടെ വിവരം ആസ്തി രജിസ്റ്ററുകളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നില്ല. ആസ്തി രജിസ്റ്റർ സർക്കാർ നിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്ന പ്രകാരം പരിപാലിക്കേണ്ടതാണ്. സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ പരിശോധനക്ക് ഹാജരാക്കിയില്ല.

4. തെരുവുവിളക്ക് രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല. പൊതുസാധനങ്ങളുടെയും തെരുവ് വിളക്കുകളുടെയും സയുക്ത പരിശോധന നടത്തിയിട്ടില്ല. ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്റർ, അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്റർ, ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി രജിസ്റ്റർ എന്നിവ കൃത്യമായി പരിപാലിക്കുന്നില്ല.

5. പദ്ധതികളും ഗുണഭോക്താക്കളെയും നിർദ്ദേശിക്കുകയും അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതല്ലാതെ തുടർ മോണിറ്ററിംഗ് സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റികൾ നടത്തുന്നില്ല. പ്രോജക്ടുകളുടെ വിലയിരുത്തൽ നടത്തുന്നില്ല. വാർഷിക പദ്ധതിയുടെ നിർവ്വഹണ ഘട്ടത്തിൽ കാര്യക്ഷമമായ മോണിറ്ററിംഗ് സംവിധാനം നടപ്പിലാക്കുന്നില്ല. സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണം നടത്തിയ പദ്ധതികളിൽ പ്രോജക്ടിൽ നിന്ന് വ്യതിചലിച്ച് പദ്ധതി നിർവ്വഹണം നടത്തിയിരിക്കുന്നു. വാങ്ങൽ പ്രക്രിയകളിൽ ആവശ്യമായ കരുതലുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നില്ല.

**ഫ്രണ്ട് ഓഫീസ് പ്രവർത്തനം**

വരുന്ന തപാലുകൾ കൃത്യമായി ഫ്രണ്ട് ഓഫീസിൽ നിന്ന് സൂചിക സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ ഡിസ്ട്രിബ്യൂഷൻ നടത്തുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ ബാക്ക് ഓഫീസിൽ ഫയലുകളുടെ നീക്കം കൃത്യമായി നടക്കുന്നുണ്ടോ എന്ന്

പരിശോധിക്കാൻ യാതൊരു സംവിധാനവുമില്ല. സൂപ്പർവൈസറി തലത്തിൽപെട്ടവരുടെ മോണിറ്ററിംഗ് ശരിയായി നടക്കുന്നില്ല.

**1-9 വാർഷിക കണക്കുകളിലെ അപാകതകൾ**

1) ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് ഇടപാടുകൾ നടത്തുന്ന ഫെഡറൽ ബാങ്ക് ഇരട്ടയാർ ശാഖയിലെ അക്കൗണ്ട് നം. 11370100235161 ൽ 31.03.2022 ൽ Cheque Issued But Not Presented In To Bank എന്ന രീതിയിൽ ₹ 1053098/- ബാങ്ക് റിക്കൺസീലിയേഷൻ പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. ടി തുക തൻവർഷം തന്നെ അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും പിൻവലിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. എന്നാൽ വർഷാവസാനം രണ്ടാമതും തെറ്റായി തുക ചെലവ് രേഖപ്പെടുത്തിയതിനാലാണ് വ്യത്യാസം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നത്. ക്രമീകരിച്ച് വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

2) പഞ്ചായത്തിലെ ഇ-പെയ്മെന്റ് ഇടപാടുകൾ നടത്തുന്നതിനായി ഉപയോഗിക്കുന്ന സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യയുടെ 36933337438 നമ്പർ അക്കൗണ്ടിൽ 31.03.2022 തീയതി വരെ ഓൺലൈൻ വഴി ഒടുക്കിയ തുകയിൽ ₹266336/- ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ ക്രെഡിറ്റ് ആയിട്ടില്ല എന്ന് കാണുന്നു. ഇതിൽ 07.09.2021 മുതലുള്ള തുകകൾ ഉണ്ട്. ഓൺലൈൻ പെയ്മെന്റ് തുകകൾ യഥാസമയം അക്കൗണ്ടിൽ ക്രെഡിറ്റ് ആവാതിരിക്കുന്നത് പരിഹരിക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

3) തനത് ഫണ്ട് ഇടപാടുകൾ നടത്തുന്ന ശാന്തിഗ്രാം സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്കിന്റെ 2000002483 നമ്പർ അക്കൗണ്ടിൽ മുൻകാലങ്ങളിലെ ചെക്കുകൾ നാളിതുവരെ പണമായി അക്കൗണ്ടിൽ ക്രെഡിറ്റ് വന്നിട്ടില്ലെന്ന് റിക്കൺസീലിയേഷൻ പത്രികയിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്നു. ആയത് സംബന്ധിച്ച് പരിശോധിച്ച് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

4) ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ അക്കൗണ്ടിംഗ് സമ്പ്രദായം സാംഖ്യയിൽ നിന്നും ഐ.എൽ.ജി.എം.എസ്. ലേക്ക് 02.09.2021 ൽ മാറിയപ്പോൾ നടത്തിയ Past Data Entry (PDE) പരിശോധിച്ചതിൽ 01.09.2021 ലെ സാംഖ്യ പ്രകാരമുള്ള Closing Balance Sheet ഉം ഐ.എൽ.ജി.എം.എസ്. പ്രകാരമുള്ള Opening Balance Sheet എന്നിവയിലെ വിവിധ ശീർഷകത്തിലെ തുകകളും ആകെ ആസ്തി, ബാധ്യത എന്നിവയും വ്യത്യാസപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു. കൂടാതെ പ്രസ്തുത തീയതിയിലെ Income And Expenditure പത്രികകൾ പരിശോധിച്ചപ്പോൾ അവയിലും ഇപ്രകാരം വ്യതിയാനം കാണുന്നു. ആയത് ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ പഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തികൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയതിലെ കൃത്യത ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്. ബി-15(എ)ൽ പ്രൊവിഷൻ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

5) ശുചിത്വ മിഷനിൽ നിന്നും തൻവർഷം ആകെ വരവ് ₹279500/- മാത്രമാണ്. എന്നാൽ തുക രണ്ട് ശീർഷകത്തിലായി രണ്ട് തവണ വരവിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

6) തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി ചെലവ് സ്ഥാപനത്തിലെ ക്യാഷ് ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ളതും വാർഷിക കണക്കിലെ തുകകളും തമ്മിൽ വ്യത്യാസപ്പെട്ടിരിക്കുന്നത് ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

7) പ്രതിമാസ റിക്കൺസീലിയേഷൻ നടത്തി സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നില്ല.

**1-10 ലൈസൻസ് നൽകുന്നതിലെ അപാകതകൾ**

1996 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (ഫാക്ടറികൾക്കും വ്യാപാരങ്ങൾക്കും സംരംഭക പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും മറ്റും സേവനങ്ങൾക്കും ലൈസൻസ് നൽകൽ) ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം 2021-2022 വർഷത്തിൽ ലൈസൻസ് അനുവദിച്ചത് ക്രമപ്രകാരമാണോ എന്ന് വിലയിരുത്തുന്നതിനായി ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ, അപേക്ഷകൾ എന്നിവ പരിശോധിച്ചതിൽ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ട അപാകങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

(എ) പഞ്ചായത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന റേഷൻ കടകളെ - ലൈസൻസ് പരിധിയിൽ കൊണ്ടുവരണം

1996 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (ഫാക്ടറികൾക്കും വ്യാപാരങ്ങൾക്കും സംരംഭക പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കും ലൈസൻസ് നൽകൽ) ചട്ടങ്ങൾ പട്ടിക ഒന്നിലെ ക്രമ നം. 149, പ്രകാരം റേഷൻ കടകൾക്ക് ലൈസൻസ് ആവശ്യമാണ്. (സിവിൽ സപ്ലൈസ് കമ്മീഷണറുടെ ഉത്തരവ് നമ്പർ : (സി.എസ്.)

എ-9-764/2019 തിയതി. 22-01-2019 പ്രകാരം റേഷൻ കടകളെ ലൈസൻസ് ഫീസ്, തൊഴിൽ നികുതി എന്നിവ ഒടുക്കുന്നതിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കാൻ കഴിയില്ലെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലുള്ള റേഷൻ കടകൾക്ക് പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ലൈസൻസ് അനുവദിച്ചിട്ടില്ല. പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന റേഷൻ കടകളുടെ എണ്ണം, അവ ലൈസൻസ് എടുപ്പിക്കുന്നതിന് സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ എന്നിവ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(ബി) 31.10.2017 മുതൽ പ്രാബല്യത്തിൽ വന്ന ലൈസൻസ് ചട്ടങ്ങളിലെ ഭേദഗതികൾ പ്രകാരമുള്ള വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുന്ന പുതുക്കിയ രീതിയിലാണ് 2021-22 വർഷം ലൈസൻസ് അനുവദിക്കുന്നതിനായി അപേക്ഷകൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്. ഭേദഗതി ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം മൂലധന നിക്ഷേപത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ലൈസൻസ് ഫീസ് നിശ്ചയിക്കേണ്ടത്. പല അപേക്ഷകളിലും മൂലധനനിക്ഷേപം ഉൾപ്പെടെയുള്ള കോളങ്ങളിൽ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തിയിട്ടില്ല. അപേക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന സമയത്തുതന്നെ അവ പൂർണ്ണമാണോ എന്ന് പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പു വരുത്തി മാത്രം തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലുള്ള മുഴുവൻ വാർഡുകളിലും ഫീൽഡ് വെരിഫിക്കേഷൻ നടത്തി വാർഡ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ ട്രേഡേഴ്സ് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കേണ്ടതും അനുമതിയില്ലാതെ യാതൊരു സ്ഥാപനവും പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ലായെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതുമാണ്.

**1-11 അനധികൃത കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് നികുതി കുറവായി നിശ്ചയിച്ചതിനാൽ നഷ്ടമുണ്ടാകുന്നു**

2021-22 വർഷത്തിൽ താഴെ പറയുന്ന അനധികൃത കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് നമ്പർ (UA) നൽകിയപ്പോൾ പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം സെക്ഷൻ 235 AA(1), 2011ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (വസ്തുനികുതിയും സേവന ഉപനികുതിയും) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 20 (3) എന്നിവ പ്രകാരമുള്ള വസ്തു നികുതി നിശ്ചയിച്ച് ഈടാക്കിയിട്ടില്ല. ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പേര് വിവരം	സഞ്ചയ പ്രകാരമുള്ള നം./വിസ്തീർണം	ഈടാക്കിയ നികുതി ₹ (ലൈബ്രറി സെസ് ഉൾപ്പെടെ)	ഈടാക്കേണ്ട നികുതി ₹(ലൈബ്രറി സെസ് ഉൾപ്പെടെ)	കുറവ് ₹
ശ്രീ.ജോസഫ് റ്റി.എസ്.	2/68 - 72.2 ച.മീ	1116	1592	476
ശ്രീ.ദിലീപ് വി. ലൂക്കോസ്	3/41 - 97.39	1935	2147	212
ശ്രീ.ദേവസ്യ ഇ.കെ.	6/56- 98.56 ച.മീ	1957	2173	216.24
ശ്രീമതി.മോളി ജോസ്	6/57- 40 ച.മീ.	530	882	352
ശ്രീമതി.മേരിക്കുട്ടി തോമസ്	7/27 96.3 ച.മീ.	1913	2123	210
ശ്രീമതി.അനമ്മ ജോൺ	9/35 60 ച.മീ.	1059	1323	264

നികുതി കൃത്യമായി നിശ്ചയിച്ച് ഈടാക്കി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-12 അനധികൃത കെട്ടിട നിർമ്മാണം തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചില്ല.**

ശ്രീ.ആന്റണി ജോസഫ്, മുണ്ടക്കത്തറപ്പേൽ എന്ന വ്യക്തി 10.10.2014-ൽ എ4-4409/14 (10/14) നമ്പർ പെർമിറ്റ് പ്രകാരം (167.50 എം<sup>2</sup> ഗ്രൗണ്ട് ഫ്ലോർ) നിർമ്മാണം ആരംഭിച്ച കെട്ടിടം കാലാവധിക്കുള്ളിൽ

നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കുവാൻ സാധിക്കാതെ വന്നതിനാൽ കെട്ടിട നിർമ്മാണം ക്രമവൽക്കരിക്കുന്നതിന് 26.03.2022-ൽ അപേക്ഷ നൽകി. പ്രസ്തുത അപേക്ഷ പരിശോധിച്ചപ്പോൾ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1.അപേക്ഷകന് പെർമിറ്റ് അനുവദിച്ചപ്പോൾ പ്ലോട്ട് ഏരിയ 485 ച.മീ ആയിരുന്നു. എന്നാൽ പൂർത്തീകരണ പ്ലാനിൽ അപേക്ഷകന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള പ്ലോട്ട് ഏരിയ 243 ച.മീറ്ററായി കുറവ് വന്നിരിക്കുന്നു. അംഗീകൃത പെർമിറ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ട സ്ഥലം മറ്റേതെങ്കിലും വ്യക്തിക്ക് കൈമാറുകയോ വിൽക്കുകയോ ചെയ്താൽ പെർമിറ്റ് അസാധുവാകുന്നതാണെന്ന് 2019 കേരള പഞ്ചായത്ത് കെട്ടിട നിർമ്മാണ ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 19(5) ൽ വ്യക്തമാക്കുന്നു.

2.സെറ്റ് ബാക്ക്, കവറേജ്, പാർക്കിംഗ് എന്നിവയിൽ ചട്ടപ്രകാരം ലഭ്യമാക്കേണ്ട അളവുകൾ ലഭ്യമല്ല.

3.പ്രസ്തുത നിർമ്മാണം 2019 കേരള പഞ്ചായത്ത് കെട്ടിട നിർമ്മാണ ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 26, 27 എന്നിവയുടെ ലംഘനമാണ്. അതായത് എഫ്.എസ്.എ.-കവറേജ്, സെറ്റ് ബാക്ക്, കാർ പാർക്കിംഗ് എന്നിവയിൽ വ്യതിയാനം ഉണ്ട്.

4 മൂന്ന് ഷട്ടർ വീതമുള്ള രണ്ട് നിലകളും, പാർപ്പിടാവശ്യത്തിനായുള്ള മൂന്നാം നിലയും നിലവിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നു. രണ്ട് നിലകൾക്ക് മാത്രമാണ് (റസിഡൻഷ്യൽ) ആദ്യം പെർമിറ്റ് നൽകിയിരുന്നത്.

5.കേരള ലാന്റ് അസൈൻമെന്റ് റൂൾസ്-1964 പ്രകാരം പട്ടയം ലഭിച്ച ഭൂമിയിലെ വാണിജ്യ ആവശ്യത്തിനുള്ള നിർമ്മാണമായതിനാൽ കെട്ടിട നമ്പർ അനുവദിക്കാൻ സാധിക്കില്ല. പട്ടയഭൂമിയിൽ റെസിഡൻഷ്യൽ ഗണത്തിലുള്ള കെട്ടിടനിർമ്മാണം മാത്രമാണ് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്.

പ്രസ്തുത കെട്ടിട നിർമ്മാണത്തിൽ മേൽ സൂചിത അപാകതകൾ നിലനിൽക്കുന്നതിനാൽ 1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം 235 (എ.എ) വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

#### 1-13 പകൽ വീട് പദ്ധതി- ടെണ്ടർ ഒഴിവാക്കി സാധന സാമഗ്രികൾ വാങ്ങി

പദ്ധതി നം./വർഷം	46/2021-22
അടങ്കൽ	200000/-
പദ്ധതി ചെലവ്	147623/-
ബിൽ നം	21100852010601473712/31.03.2022

ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ നിർവഹണം നടത്തിയ 'പകൽ വീട്' പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി താഴെപ്പറയുന്ന ഉത്പന്നങ്ങൾ സിഡ്കോയിൽ നിന്നും ടെണ്ടർ കൂടാതെ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നം.	ഇനം	എണ്ണം	നിരക്ക്	തുക
1	ഇറസി ചെയർ	1	7900	7900
2	പ്ലാസ്റ്റിക് ആം ചെയർ	25	750	18750
3	32 ഇഞ്ച് എൽ.ഇ.ഡി റ്റി.വി	1	24900	24900
4	മ്യൂസിക് സിസ്റ്റം -ഡിജിറ്റൽ മീഡിയ പ്ലേയർ	1	6900	6900
5	ഇൻഡക്ഷൻ കുക്കർ	1	24900	24900
6	കയർ മാട്രസ്(സിംഗിൾ കോട്ട്)	2	4500	9000
7	കോട്ടൺ ബെഡ്ഷീറ്റ്	2	360	720
8	പില്ലോ	2	199	398

9	പില്ലോ കവർ	2	80	160
10	കാരം ബോർഡ്	1	1800	1800
11	ചെസ് ബോർഡ്	1	1200	1200
12	യോഗാ മാറ്റ്	12	750	7500
13	കട്ടിൽ -ആഞ്ഞിലി തടി	1	7900	7900
14	ഡി.ഡി. ടേബിൾ -ആഞ്ഞിലി തടി	2	7495	14990

സർക്കാർ ഉത്തരവ് സ.ഉ(കൈ)നം.01/2016/എസ്.പി.ഡി തീയതി 8/12/2016 പ്രകാരം പൊതുമേഖലാ സ്ഥാപനങ്ങൾ ടെണ്ടർ നടപടികൾ കൂടാതെ സാധനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്ന സംഗതിയിൽ ഓർഡർ മൂല്യത്തിന്റെ 50% വരെ സ്വന്തമായി ഉത്പാദിപ്പിക്കാത്ത/അസംബിൾ ചെയ്യാത്ത സാധനങ്ങൾ സ്ഥാപനത്തിന് വിതരണം ചെയ്യാവുന്നതാണ്. ഓർഡർ മൂല്യത്തിന്റെ 50% ൽ അധികം ബ്രാന്റഡ് ഇനങ്ങളോ സ്ഥാപനം ഉത്പാദിപ്പിക്കാത്ത/അസംബിൾ ചെയ്യാത്ത ഇനങ്ങളോ ആണെങ്കിൽ ഓപ്പൺ ടെണ്ടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണെന്നും ടി ഉത്തരവിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി(നം.2/22.11.2022)ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടി പ്രകാരം പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റിയുടെ 01/02/2022 ലെ 1/4 നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരമാണ് ഉപകരണങ്ങൾ നേരിട്ട് വാങ്ങിയത് എന്ന മറുപടി ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് സംബന്ധിച്ച സർക്കാർ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്ക് വിരുദ്ധമായി സാധന സാമഗ്രികൾ വാങ്ങുന്നതിന് തീരുമാനമെടുത്ത പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി അംഗങ്ങളും, സെക്രട്ടറിയും ഈ അപാകതയ്ക്ക് ഉത്തരവാദികളാണ്. 147623/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. സർക്കാർ സാധൂകരണം ലഭ്യമാക്കി തടസ്സം ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്.

**1-14 ഔഷധങ്ങൾ ലഭിച്ചിട്ടില്ല**

ഇരുട്ടയാർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് 2021-22 വർഷത്തെ പദ്ധതിയിലുൾപ്പെടുത്തി സാമൂഹ്യ ആരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിന് മരുന്നുകൾ വാങ്ങുന്നതിന് കേരള മെഡിക്കൽ സർവ്വീസ് കോർപ്പറേഷന് തുക കൈമാറിയെങ്കിലും ഔഷധങ്ങൾ ലഭിച്ചിട്ടില്ല.

പ്രോജക്ട് നം.&പ്രോജക്ട്	നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	കൈമാറിയ തുക ₹	കൈമാറ്റ വിശദാംശങ്ങൾ	വിതരണം ചെയ്ത മരുന്നുകളുടെ മൂല്യം ₹	ലഭ്യമാക്കി വിതരണം ചെയ്യാവാനുള്ള മരുന്നുകളുടെ മൂല്യം
പ്രോജക്ട് നം 42/2021-22. ചെമ്പകപ്പാറ-പി.എച്ച്.സിയിൽ മരുന്ന വാങ്ങൽ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ചെമ്പകപ്പാറ-പി.എച്ച്.സി	2,00,000/-	NEFT മുഖേന സ്ഥാപനത്തിന് പഞ്ചാബ് നാഷണൽ ബാങ്കിന്റെ 3624001800000019 നമ്പർ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് 100000/- വീതം യഥാക്രമം 29.7.2021, 27.12.2021 എന്നീ തീയതികളിൽ ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്തു.	-	20,00,00/-

ഔഷധങ്ങൾ പൂർണ്ണമായി ലഭ്യമാക്കി വിതരണം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

**1-15 അനർഹമായ കാലയളവിലേക്ക് പെൻഷൻ നൽകി**

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ സാമൂഹ്യപെൻഷൻ വിതരണം സംബന്ധിച്ച് സേവന സോഫ്റ്റ്‌വെയറിലും 2021 ജനുവരി മുതൽ 2022 മാർച്ച് വരെയുള്ള പഞ്ചായത്തിലെ മരണ റിപ്പോർട്ടും പരിശോധിച്ചപ്പോൾ ചുവടെ സൂചിപ്പിക്കുന്ന ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് അവർ മരണപ്പെട്ടതിന് ശേഷവും പെൻഷൻ നിക്ഷേപിക്കുകയോ തുക അനുവദിക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നം	പേരും വിലാസവും	പെൻഷൻ ഐ.ഡി.	മരണപ്പെട്ട തീയതി/ മരണം രജിസറ്റർ ചെയ്ത	അനർഹമായി പെൻഷൻ അനുവദിച്ച കാലയളവ്	പെൻഷൻ ഇനം	പെൻഷൻ സ്റ്റാറ്റസ്	പെൻഷൻ നൽകുന്ന സ്ഥാപനം	അധികം അനുവദിച്ച തുക
---------	----------------	-------------	---------------------------------------	----------------------------------	-----------	-------------------	-----------------------	---------------------



			തിയതി					
1	ജോസഫ് ജോസഫ്	Xxxxxxx1269	3-1-2021	1/2021 - 6/2022	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വിധവ പെൻഷൻ സ്കീം (മരണം വാഴത്തോപ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്)	ആക്ടിവ്	ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	28800
2	ചാക്കോ കെ.എം	Xxxxxxx0007	9-1-2021	1/2021 - 5/2021	കർഷക തൊഴിലാളി പെൻഷൻ	സസ്സെൻഡഡ്	ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	3000
3	അബ്രഹാം മത്തായി	Xxxxxxx0747	12-2-2021	2/2021 - 6/2022	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	സസ്സെൻഡഡ്	ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	27200
4	ലീലാമ്മ ജോസഫ്	Xxxxxxx1251	27-2-2021	2/2020 - 4/2021	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	സസ്സെൻഡഡ്	ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	24000
5	കാർത്ത്യായനി രാമൻ	Xxxxxxx0308	7-3-2021	3/2021 - 9/2021	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	സസ്സെൻഡഡ്	ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	30400
6	ഏലിയാമ്മ മാത്യു	Xxxxxxx0699	30-5-2021	6/2021 - 9/2022	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	ആക്ടിവ്	ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	25600
7	കൃഷ്ണൻ	Xxxxxxx1266	21-2-2021	2/2021 - 7/2021	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	സസ്സെൻഡഡ്	ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	10800
8	ഫിലിപ്പോസ് വർഗ്ഗീസ്	Xxxxxxx0067	13-3-2021	3/2021 - 6/2022	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	സസ്സെൻഡഡ്	ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	25600
9	വർഗ്ഗീസ് ഫിലിപ്പ്	Xxxxxxx1695	17-2-2021	2/2021 - 4/2021	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	ആക്ടിവ്	ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	4800
10	സരസമ്മ വാസുപ്പിള്ള	Xxxxxxx0305	13-5-2021	5/2021 - 9/2022	ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	സസ്സെൻഡഡ്	ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	27200
11	ഏലിയാമ്മ ജോൺ	Xxxxxxx0100	22-4-2021	04/2021 - 6/2022	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	സസ്സെൻഡഡ്	ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്	24000
12	അനമ്മ ജോസഫ്	Xxxxxxx0552	8-6-2021	6/2021 - 6/2022	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	സസ്സെൻഡഡ്	ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്	19200
13	റോസാമ്മ എ.സി	Xxxxxxx1097	10-5-2021	5/2021 - 6/2021	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	സസ്സെൻഡഡ്	ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്	3200
14	മരിയാമ്മ ചാക്കോ	Xxxxxxx0580	21-7-2021	7/2021 - 6/2022	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല	സസ്സെൻഡഡ്	ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്	19200

15	ജോർജ്ജ് പി.വി	Xxxxxx1398	23-7-2021	7/2021 - 12/2021	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	സസ്റ്റൈൻഡഡ്	കട്ടപ്പന നഗരസഭ	10800
16	പെന്നമ്മ കട്ടപ്പൻ	Xxxxxx0790	1-8-2021	8/2021 - 6-2022	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	സസ്റ്റൈൻഡഡ്	ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്	17600
17	ഏലിക്കുട്ടി കുര്യൻ	Xxxxxx0290	14-11-2021	11/2021 - 6/2022	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	സസ്റ്റൈൻഡഡ്	ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്	12800
18	മാത്യു ജോസഫ്	Xxxxxx0504	30-9-2021	9/2021 - 10/2021	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	സസ്റ്റൈൻഡഡ്	ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്	1900
19	മുരളീധരൻ	Xxxxxx0554	18-9-2021	9/2021 - 9/2022	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വിധവ പെൻഷൻ സ്കീം	ആക്ടിവ്	ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്	20800
20	സുകുമാരൻ	Xxxxxx3298	14-8-2021	8/2021 - 9/2022	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	ആക്ടിവ്	ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്	22400
21	മാത്യു കുര്യൻ	Xxxxxx1793	19-11-2021	11/2021 - 6/2022	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	ആക്ടിവ്	ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്	12800
22	ത്രേസിയാമ്മ അസ്തി	Xxxxxx0624	2-12-2021	12/2021 - 6/2022	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	സസ്റ്റൈൻഡഡ്	ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്	11200
23	കൊച്ചുപിള്ള ചന്ദ്രൻ	Xxxxxx0197	9-12-2021	12/2021 - 6/2022	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	സസ്റ്റൈൻഡഡ്	ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്	11200
24	തങ്കപ്പൻ കേശവൻ	Xxxxxx0117	17-10-22	10/2021-8/2022	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	ആക്ടിവ്	ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്	17600
25	ത്രേസിയാമ്മ ജോസഫ്	Xxxxxx0358	11.3.2022	3/2022-5/2022	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	ആക്ടിവ്	ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്	4800
26	ചെറിയാൻ വർക്കി	Xxxxxx0100	26.1.2022	1/2022-5/2022	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	സസ്റ്റൈൻഡഡ്	ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്	8000

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ലഭ്യമായ രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് മേൽ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. 2020-21 വർഷത്തിൽ മരണപ്പെട്ട എല്ലാവരുടെയും വിവരങ്ങൾ പരിശോധിച്ചിട്ടില്ല. മുകളിൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്ന പട്ടികയിലെ പെൻഷണർമാർ ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ മരണം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തവരും ഈ പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നു തന്നെ പെൻഷൻ വാങ്ങിയിരുന്നവരുമാണ്. ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ മരണം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തവരുടെ പോലും പെൻഷൻ റദ്ദ് ചെയ്തിട്ടില്ലാത്തത് അംഗീകരിക്കാവുന്നതല്ല. കൂടാതെ ഈ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും പെൻഷൻ ലഭിക്കുന്നവരിൽ മറ്റ് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ മരണം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തവർക്കും പെൻഷൻ നൽകുന്നതിനുള്ള സാധ്യതയുണ്ട്.

പല ഗുണഭോക്താക്കളുടെയും മരണം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തുകഴിഞ്ഞതിനു ശേഷവും പെൻഷൻ ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കിയിട്ടുള്ളത് മാസങ്ങൾക്ക് ശേഷമാണ്. പെൻഷൻ നേരിട്ട് നൽകുന്നതിന് സഹകരണ ബാങ്കുകളെ ഏൽപ്പിച്ചെങ്കിലും തുക കൈമാറുവാൻ സാധിക്കാത്തവ തിരികെ സർക്കാരിലേക്ക് ഒടുക്കിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങളും ലഭ്യമല്ല. അനർഹരായവരുടെ വിശദാംശങ്ങൾ സമയബന്ധിതമായി അറിയിക്കാത്തതിനാൽ മറ്റ് തദ്ദേശസ്ഥാപനങ്ങൾ/ക്ഷേമനിധി ബോർഡുകൾ എന്നിവയിൽ നിന്ന് പെൻഷൻ തുടർന്നും അനുവദിക്കുന്നുണ്ട്. മുകളിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള ഗുണഭോക്താക്കൾ ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 2021 ജനുവരി മുതൽ 2022 മാർച്ച് വരെ മരണം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുകയും മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പുറപ്പെടുവിക്കുകയും ചെയ്തവർ മാത്രമാണ്. മറ്റ് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ മരണപ്പെട്ട ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമായിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ ഈ ലിസ്റ്റ് ഭാഗികമാണ്.

23.09.2020ലെ സ.ഉ(കൈ)97/2020/ധന ഉത്തരവിൽ അനർഹരായ ഗുണഭോക്താക്കളെ ഒഴിവാക്കുന്നതിനുള്ള മാനദണ്ഡങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. മരണപ്പെടുന്നവരുടെയും പുനർവിവാഹം ചെയ്യുന്നവരുടെയും വിവരങ്ങൾ അങ്കണവാടി/ആശാ വർക്കർമാർ മുഖാന്തിരം ശേഖരിച്ച് അതാത് മാസം

തന്നെ പെൻഷൻ ഡേറ്റാ ബേസിൽ നിന്നും നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണെന്ന് ഉത്തരവിലെ ഖണ്ഡിക 12-ൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഖണ്ഡിക 13 പ്രകാരം പെൻഷൻ വിതരണം ചെയ്യുന്ന സഹകരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ മരണപ്പെട്ടവരുടെ വിവരങ്ങൾ ഓരോ പെൻഷൻ വിതരണത്തിനു ശേഷവും ബന്ധപ്പെട്ട പ്രാദേശിക സർക്കാരുകളെ അറിയിക്കേണ്ടതാണെന്നും പ്രാദേശിക സർക്കാർ സെക്രട്ടറിമാർ അന്വേഷണത്തിനു ശേഷം പെൻഷൻ ഡേറ്റാ ബേസിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണെന്നും വ്യവസ്ഥയുണ്ട്. പെൻഷൻ ഗുണഭോക്താവ് മരണപ്പെട്ട ശേഷമുള്ള പെൻഷൻ അനന്തരാവകാശികൾക്ക് അർഹതയില്ലെന്നും അനർഹമായി തുക കൈപ്പറ്റുന്ന പക്ഷം അനർഹമായി തുക കൈപ്പറ്റിയ അനന്തരാവകാശികളിൽ നിന്നും തുക തിരികെ പിടിക്കേണ്ടതാണെന്നും ഉത്തരവിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. 05.11.2020ലെ നം.67/2020/ധന സർക്കുലർ പ്രകാരം മരണപ്പെട്ടവരെയും അനർഹരായവരെയും പെൻഷൻ ഗുണഭോക്തൃലിസ്റ്റിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കേണ്ടത് ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശ സ്ഥാപന സെക്രട്ടറിയുടെ ചുമതലയാണെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

ക്ഷേമപെൻഷനുകൾ അനർഹർക്ക് നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം.1/16.11.2022) നൽകിയ മറുപടിയിൽ അനർഹമായി കൈപ്പറ്റിയ പെൻഷൻ തിരികെ ഈടാക്കുമെന്നും, മരണം രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്ന അവസരത്തിൽ തന്നെ ക്ഷേമനിധി ബോർഡുകളെ വിവരം അറിയിക്കുന്നതാണെന്നും, പെൻഷൻ വിതരണം ചെയ്യുന്നത് സംബന്ധിച്ച് സഹകരണ ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും രേഖാമൂലം റിപ്പോർട്ട് വാങ്ങുന്നതാണെന്നും, പെൻഷണർ അനർഹനാവുന്ന അവസരത്തിൽ തന്നെ ഒഴിവാക്കുന്നതിനു നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നും വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

നിലവിൽ അനർഹമായി നൽകിയതായി കണ്ടെത്തിയ പെൻഷൻ തുക ബാങ്കിൽ നിന്നോ നേരിട്ടോ അനർഹർ കൈപ്പറ്റിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അവരിൽ നിന്നും ഈടാക്കി സർക്കാരിലേക്ക് അടവാക്കേണ്ടതാണ്. സഹകരണ സംഘങ്ങൾ മുഖേന വിതരണം ചെയ്യാത്ത തുക പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടറുടെ പേരിലുള്ള ട്രഷറി അക്കൗണ്ടിലേയ്ക്ക് തിരിച്ചടയ്ക്കണമെന്ന് സ.ഉ(സാധാ)381/2017/ധന തി.17.08.2017ൽ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളത്. അനർഹമായി നൽകിയ തുക തിരികെ ഈടാക്കി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-16 വൈദ്യുതീകരണ പ്രവൃത്തികൾ യഥാവിധി എസ്റ്റിമേറ്റും അളവും രേഖപ്പെടുത്താതെ നിർവ്വഹിക്കുന്നു.**

പ്രജോക്ട് പേര്	നം., 156/22, വിവിധ അംഗൻവാടികളുടെ വയറിംഗ്
അടങ്കൽ	₹360000/- (മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് - റോഡിതരം)
നിർവ്വഹണം ചെയ്തത്	അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനീയർ
ചെലവ്	₹306481/-

മേൽ പദ്ധതി പ്രകാരം 10 അംഗൻവാടികളിൽ വയറിംഗ് വേല നടത്തുവാൻ ഒറ്റ എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കി പ്രവൃത്തി ടെണ്ടർ വിളിക്കുകയും, ലഭിച്ച ടെണ്ടറിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്ക് (18.60% കുറവ്) രേഖപ്പെടുത്തിയ ശ്രീ.സാബു എം.ബി. എന്ന കരാറുകാരനെ പ്രവൃത്തി നിർവ്വഹണത്തിന് ചുമതലപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തു. എന്നാൽ വ്യത്യസ്തമായ രീതിയിലുള്ള 10 അംഗൻവാടി കെട്ടിടങ്ങളിൽ വയറിംഗ് നടത്തുവാൻ ഓരോ കെട്ടിടത്തിനും പ്രത്യേകമായി എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കുകയോ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചതിന് ശേഷം പ്രത്യേകമായി അളവ് രേഖപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യാതെ ഡി.എൽ.റ്റി.സി. മെമ്പർ ശ്രീ. എം.ആർ. ഉദയദാന അളവ് ബുക്കിൽ ഒരു ബിൽ തയ്യാറാക്കി ഡി.എൽ.റ്റി.സി. മെമ്പർ ശ്രീ.കെ.എ.എബ്രാഹം ചെക്ക് മെമ്പർ ചെയ്യുകയും മാത്രമാണ് ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. ഇതിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തി സ്ഥലം പരിശോധിക്കാതെയാണ് ബിൽ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളതെന്ന് വ്യക്തമാണ്. ആയതിനാൽ പ്രവൃത്തിയുടെ ആധികാരികത ഉറപ്പാക്കുവാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല. വ്യക്തമായ എസ്റ്റിമേറ്റില്ലാതെ ഇത്തരം വൈദ്യുതീകരണ പ്രവൃത്തികൾ നടത്തി തുക നൽകുന്നതിന് നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ഡി.എൽ.റ്റി.സി. മെമ്പർമാരുടെ ഭാഗത്ത് നിന്നുള്ള ഗുരുതര വീഴ്ചയ്ക്ക് ഭരണ സമിതി വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെടേണ്ടതും തുടർ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-17 ഭവനപുനരുദ്ധാരണം-മാനദണ്ഡം പാലിക്കാതെ ആനുകൂല്യം അനുവദിച്ചു

വില്ലേജ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥയായി 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷം നടപ്പാക്കിയ വീട് പുനരുദ്ധാരണം പദ്ധതിയിൽ നിശ്ചിത അർഹതയില്ലാത്ത ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ആനുകൂല്യം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 14.02.2018ലെ സ.ഉ(കെ)22/2018/ത.സ്വ.ഭ.വ നമ്പർ സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖയിലെ ഖണ്ഡിക 6.7 പ്രകാരം പുതിയ വീട് നിർമ്മിച്ച് 8 വർഷം പൂർത്തീകരിച്ച ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് മാത്രമാണ് ഭവനപുനരുദ്ധാരണത്തിന്റെ ആനുകൂല്യത്തിന് അർഹത. എന്നാൽ, 8 വർഷത്തിൽ താഴെ പഴക്കമുള്ള വീടുകൾക്കും ഭവനപുനരുദ്ധാരണത്തിന് ആനുകൂല്യം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്, വിലാസം	വാർഡ്/കെട്ടിട നമ്പർ	ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച് നമ്പർ അനുവദിച്ച വർഷം	കെട്ടിടത്തിന്റെ കാലപ്പഴക്കം	അനുവദിച്ച തുക
വീട് മെയിന്റനൻസ് -വിധവകൾ (64/2022)	ഓമന വിശ്വംഭരൻ, പടിഞ്ഞാറേതിൽ, തുള്ളസിപ്പാറ	10/379	2018	4 വർഷം	300000
വീട് മെയിന്റനൻസ്- എസ്.സി.പി (25/2022)	ശ്യാമള കുഞ്ഞുമോൻ, കനകപ്പാലത്ത്, ചെമ്പകപ്പാറ	1/357	2019	4 വർഷം	50000

നിശ്ചിത കാലപ്പഴക്കം ഇല്ലാത്ത ഭവനങ്ങളുടെ പുനരുദ്ധാരണത്തിന് ആനുകൂല്യം അനുവദിക്കുന്നതിന് ഇടയായ സാഹചര്യം വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്. സർക്കാർ മാനദണ്ഡങ്ങൾ പാലിച്ച് മാത്രം ആനുകൂല്യങ്ങൾ നൽകുന്നതിന് ഭാവിയിൽ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-18 ജി.എസ്.ടി പിഴ ഇനത്തിൽ തുക അടവാക്കി-പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിന് നഷ്ടം

വ്യത്യസ്ത ഇനങ്ങളിൽ പഞ്ചായത്തിൽ ലഭിക്കുന്ന ജി.എസ്.ടി വരവുകൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ഓരോ മാസവും 10-ാം തീയതിക്ക് മുമ്പായി ജി.എസ്.ടി. അക്കൗണ്ടിൽ എൻട്രി വരുത്തി കാലികമാക്കി ജി.എസ്.ടി അടവാക്കേണ്ടതായിരുന്നു. എന്നാൽ ഇപ്രകാരം എല്ലാ മാസവും കൃത്യമായി ഇത് അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യാത്തതുമൂലം ജി.എസ്.ടി പിഴ ഇനത്തിൽ തൻവർഷം ₹17,000/- അടവാക്കിയിരിക്കുന്നതായി തനത് ഫണ്ട് വൗച്ചറുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും വ്യക്തമാകുന്നു. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്ര.നം.	ചെക്ക്.നം/തീയതി	തുക ₹
1	100320/11.8.21	10000
2	100327/11.8.21	500
3	100328/11.8.21	500
4	100329/11.8.21	500
5	100331/12.8.21	500
6	100332/12.8.21	500
7	100333/12.8.21	500
8	100334/12.8.21	500

9	100335/12.8.21	500
10	100344/17.8.21	500
11	100347/17.8.21	500
12	100350/17.8.21	500
13	അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം	1500
	ആകെ	17000

പിഴ ഇനത്തിൽ അടവാക്കിയ തുക കൃത്യനിർവ്വഹണത്തിൽ വീഴ്ചവരുത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥരിൽ നിന്നും ഈടാക്കണമെന്ന 5.8.21 ലെ 4(1) പഞ്ചായത്ത് കമ്മറ്റി തീരുമാനവും നടപ്പിലാക്കിയില്ല. പിഴയിനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക ₹17000/- ഉത്തരവാദികളിൽ നിന്നും ഈടാക്കി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

### 1-19 മുൻകൂർ ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല

#### 1)പ്രേരക് മാർക്ക് ഹോണറേറിയം

ജി ഒ (സാധാ) 626/21/എൽ.എസ്.ജി.ഡി തീയതി 26.2.2021 ഉത്തരവ് പ്രകാരം സാക്ഷരതാ പ്രേരക് മാർക്ക് 2021 ഡിസംബർ മുതലുള്ള മാസങ്ങളിലെ ഹോണറേറിയം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തനത് ഫണ്ടിൽനിന്ന് നൽകുന്നതിനു ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. തുക പിന്നീട് റീഇമ്പ്ലേഴ്സ് ചെയ്യുന്നതാണെന്ന് ഉത്തരവിൽ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. വൗച്ചർ നമ്പർ 22100024/12.4.2021 പ്രകാരം 2021 ഫെബ്രുവരി മാസത്തെ ഹോണറേറിയം ₹8280/- യും 22100073/30.4.2021 പ്രകാരം 2021 മാർച്ച് മാസത്തെ ഹോണറേറിയം ₹8640/- യും അടക്കം ആകെ ₹16920/- തുടർവിദ്യാഭ്യാസ സാക്ഷരതാ പ്രേരകിനു നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ആയത് റീഇമ്പ്ലേഴ്സ് ചെയ്തിട്ടില്ല. പ്രസ്തുത തുക വാർഷിക കണക്കിൽ അഡ്വാൻസ് തുകയിൽ പ്രതിഫലിച്ചിട്ടുമില്ല. തുക തിരികെ ലഭിക്കുവാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും വാർഷിക കണക്കുകളിലെ അപാകത പരിഹരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

#### 2)എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ്.

തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷം എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ്. ജീവനക്കാർക്ക് വേതനം നൽകുന്നതിനായി ₹24,91,820/- ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതിൽ ₹1500926/- റീഇമ്പ്ലേഴ്സ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ബാക്കി മുൻകൂർ തുക ₹990898/- തനത് ഫണ്ടിലേക്ക് തിരികെ ലഭിച്ചിട്ടില്ല. മുൻകൂർ നൽകിയ തുകകൾ ക്രമീകരിച്ച് വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

### 1-20 പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് കം ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ് നിർമ്മാണം - അവലോകനം

2014-15 വർഷം ആവിഷ്കരിച്ച് നിർമ്മാണം പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ച പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് കം ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ് എന്ന പദ്ധതിയിൽ 2020-21 വരെ 1 കോടി 10 ലക്ഷം രൂപയോളം ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നതിനായി 5 കടമുറികൾ ഉൾപ്പെടുന്ന പ്രസ്തുത കെട്ടിടത്തിൽ ഫർണിച്ചറുകളും അനുബന്ധ സംവിധാനങ്ങളും ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഫീസ് സംവിധാനം ഉയർന്ന നിരക്ക് നൽകി ഒരുക്കിയിരിക്കുന്നു. തനതുവരുമാനത്തിൽ തീർത്തും പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്ന ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കെ യു ഡി ആർ എഫ് സി യിൽ നിന്ന് ₹65,00,000/- വായ്പയെടുത്താണ് കെട്ടിടത്തിന്റെ നിർമ്മാണം നടത്തിയിരിക്കുന്നത്. എന്നാൽ നിർമ്മിതി കേന്ദ്രം നിർവ്വഹണം നടത്തിയ ഈ പദ്ധതിയിൽ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറുടെ ഓഫീസിലേയ്ക്കാവശ്യമായ ഫർണിച്ചറിംഗ് സംവിധാനം ഒരുക്കുന്നതിനായി 2021-22 വർഷം മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റിൽ നിന്ന് ₹12,12,250/- ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. പുതിയ നിർമ്മാണത്തിന് മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് ചെലവഴിക്കാൻ പാടില്ല എന്ന സർക്കാർ നിർദ്ദേശത്തിന് വിരുദ്ധമായാണ് പ്രസ്തുത ചെലവ് നടത്തിയിരിക്കുന്നത്. 2019-20ൽ നാലുപദ്ധതികളിലായി 80 ലക്ഷം മതിപ്പിൽ മറ്റ് ഫർണിച്ചറിംഗ് പ്രവൃത്തികൾ ആവിഷ്കരിച്ച് 2020-21 ൽ പൂർത്തിയാക്കിയെങ്കിലും പഞ്ചായത്തിൽ ഇതിനാവശ്യമായ ഫണ്ടില്ലാത്തതിനാൽ പണം നൽകാനായിട്ടില്ല. ₹80 ലക്ഷം ശാന്തിഗ്രാം സർവ്വീസ് സഹകരണസംഘത്തിൽ നിന്ന് വായ്പയെടുക്കുന്നതിന് സർക്കാർ അനുമതി ലഭിച്ചു എങ്കിലും വായ്പ ഇതുവരെയും ലഭിച്ചിട്ടില്ല. നാളിതുവരെയുള്ള ചെലവ് വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	തുക ₹	പ്രോജക്ട് നം.
2014-15	27585	143/15
2015-16	750000	13/16
2016-17	4912991	119/17
2016-17	1000000	132/17
2017-18	806988	49/18
2018-19	102436	85/18
2018-19	3076239	120/18
2021-22	1212250	
ആകെ	10997489	

താരതമ്യേന തനതുവരുമാനം കുറഞ്ഞ പഞ്ചായത്തിന് വായ്പ വലിയബാധ്യതയായി മാറാൻ സാധ്യതയുള്ളതിനാൽ കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ ഏതെങ്കിലും പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി മേൽ തുക ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് ഭരണസമിതി ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-21 എസ് എസ് എ വിഹിതം വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കിയില്ല.

സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണം നടത്തിയ സർവ്വ ശിക്ഷാ അഭിയാൻ വിഹിതം നൽകൽ എന്ന പദ്ധതിക്കായി ബിൽ നമ്പർ 21100852013600441027/17.09.21 ₹527200/- ചെലവ് നടത്തിയിരിക്കുന്നു. എന്നാൽ പദ്ധതിയുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കിയില്ല. ₹527200/- യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

#### ഭാഗം -2

#### വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക ഭാഗം]

ഇല്ല.

#### ഭാഗം -3

#### ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക ഭാഗം]

ഇല്ല.

#### ഭാഗം -4

#### പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവലോകനവും

4-1 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പരിശോധിച്ചതിന്റെ വിവരം.

വർഷം	സർട്ടിഫിക്കേഷൻ കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ച തീയതി	സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നമ്പർ/തീയതി
2021-2022	ഓഡിറ്റിനോടൊപ്പം പരിശോധിച്ചു	ഈ റിപ്പോർട്ടിന്റെ അനുബന്ധം 1 ആയി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്

4-2 സംയുക്ത പദ്ധതികൾ

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	തുക ലഭിച്ച വർഷം	ലഭിച്ച തുക	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	ചെലവ്	ബാലൻസ്
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2021-22	325400	ഭിന്നശേഷി കുട്ടികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്	325400	0

			(43/22)		
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2021-22	450000	എസ്.സി ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി സ്ഥലം വാങ്ങൽ(179/22)	450000	0
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2021-22	1200000	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി സ്ഥലം വാങ്ങൽ ജനറൽ(178/22)	1200000	0
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2021-22	964053	ക്ഷീര കർഷകർക്ക് പാലിന് സബ്സിഡി	964053	0
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2021-22	265700	ഭിന്നശേഷി കുട്ടികൾക്ക് സ്റ്റോളർഷിപ്പ് (43/22)	265700	0

#### 4-3 നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾ

നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് തുകയൊന്നും നൽകിയിട്ടില്ല.

#### 4-4 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്

ഇല്ല

#### 4-5 വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്

ലോൺ രജിസ്റ്റർ അപൂർണ്ണമായതിനാൽ ഈ ഇനത്തിലുള്ള തുകകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്താൻ സാധിക്കുന്നില്ല. വാർഷിക കണക്കുകൾ പ്രകാരം ഓഡിറ്റ് വർഷം പഞ്ചായത്തിന് വായ്പയിനത്തിൽ വരവില്ല. ബാലൻസ് ഷീറ്റ് B5 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം സഹകരണ ബാങ്ക് വായ്പയിനത്തിൽ ₹966943/-യും KURDFC ലോൺ ഇനത്തിൽ ₹13696001/- യും തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നുണ്ട്. വായ്പ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരമുള്ള തുകകളും വാർഷിക കണക്കുകൾ പ്രകാരമുള്ള തുകകളും തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടാത്തത് പരിശോധിച്ച് അപാകത പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

#### 4-6 സ്ഥിര നിക്ഷേപം

വർഷാരംഭത്തിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന സ്ഥിരനിക്ഷേപം	1499000
തൻവർഷം നിക്ഷേപിച്ച തുക	ഇല്ല
ആകെ	1499000
തന്നാണ്ടിൽ പിൻവലിച്ച തുക	0
വർഷാവസാനം അവശേഷിക്കുന്ന സ്ഥിരനിക്ഷേപം	1499000

#### വർഷാവസാനം അവശേഷിക്കുന്ന സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങളുടെ വിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു

ക്രമ നം.	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് (ബാങ്ക്/ട്രഷറി/ പോസ്റ്റ് ഓഫീസ്)	നിക്ഷേപിച്ച തീയതി	കാലയളവ്	തുക	റിമാർക്സ്
1	ഇടുക്കി ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് എംപ്ലോയീസ് സഹകരണ സംഘം	7.03.2021	12 മാസം	1000000	നമ്പർ 1941
2	ഇടുക്കി ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് എംപ്ലോയീസ് സഹകരണ സംഘം	17.06.2021	24 മാസം	499000	69

ആകെ		1499000	
<b>4-7 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി</b>			
ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് & ഖണ്ഡിക	രസീത് നം./തീയതി	തുക ₹	തുക ഒടുക്കിയ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ
2019-20 ഖണ്ഡിക 1-16	121010100320/2.07.2021	6000	ശ്രീ. അബീഷ്, ഹെഡ് ക്ലർക്ക്
ആകെ		6000	
<b>4-8 സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ഖണ്ഡികകൾ</b>			
സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകൾ ഇല്ല.			
<b>4-9 ചാർജ്ജ്/സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം</b>			
(എ) ചാർജ്ജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പ്രകാരം ഈടാക്കിയതിന്റെ വിവരം			
- ഇല്ല -			



## ബി) സർചാർജ്ജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പ്രകാരം ഈടാക്കേണ്ട തുകയുടെ വിവരം

ക്രമ നം.	റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക നം.	ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേര്, ഔദ്യോഗിക സ്ഥാനം, ഭരണവകുപ്പ്	സർചാർജ്ജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്		സ്വയം അടവാക്കിയ തുക (രസിത് നമ്പർ / തീയതി)	സർചാർജ്ജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പ്രകാരമുള്ള തുക സ്വയം അടവാക്കിയ തുക (രസിത് നമ്പർ / തീയതി)	റവന്യൂ റിക്കവറി നടപടിയുടെ ഈടാക്കിയ തുക (തീയതി)	കോടതി വ്യവഹാരങ്ങളിൽ		ആകെ ലഭിച്ച തുക	അവശേഷിക്കുന്ന തുക	റിമാർക്ക്സ്
				നമ്പരം തീയതിയും	തുക				ഉൾപ്പെട്ട തുക	ഈടാക്കിയ തുക			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	1996-97	31	പി. എ. അനമ്മ സെക്രട്ടറി	എൽ.എഫ്. 28315 സ്പെ.സെൽ/ എസ്.സി. 2/99 തീ.12.2001.	1600	ഇല്ല	ഇല്ല					1600	
2	1997-98	20ബി.	കെ. കെ. ശശിധരൻ സെക്രട്ടറി	എൽ.എഫ്. 22631/ സ്പെ.സെൽ/ എസ്.സി. 2/2001 തീ.22.03.2002.	1353	ഇല്ല						1353	
3	1997-98	28	കെ. കെ. ശശിധരൻ സെക്രട്ടറി	എൽ.എഫ്. 22631/ സ്പെ.സെൽ/ എസ്.സി. .2/2001 തീയതി 22.03.2002.	1545	ഇല്ല						1545	
4	2001-02	29	കെ. കെ. ശശിധരൻ സെക്രട്ടറി	എൽ.എഫ്. 22631/ സ്പെ.സെൽ/ എസ്.സി. 2/2001 തീയതി 22.03.2002.	2472	ഇല്ല						2472	
5	2001-02	3(4) എ	ശ്രീ. ബേബി തോമസ്	എൽ.എഫ്. 16706/ സ്പെ.സെൽ/ എസ്.സി. 2/2005 തീ.07.10.2006	16613	ഇല്ല						16613	
6	2009-10	3-5	ശ്രീ. പി. രാധാകൃഷ്ണൻ നായർ സെക്രട്ടറി	എൽ.എഫ്. 852/ സ്പെ.സെൽ/ സി.എസ്. സി. സി1./2014 തീ. 18.03.2016	73367	ഇല്ല						73367	
7	1997-98	25,27, 28,29	ശ്രീ. കെ. കെ. ശശിധരൻ സെക്രട്ടറി	എൽ.എഫ്. 22631/ സ്പെ.സെൽ/ സി.എസ്. സി. സി1/2001 തീ. 08.11.2002	4407	ഇല്ല						4407	

ഈടാക്കാനവശേഷിക്കുന്ന തുകകൾ കൂടി ഈടാക്കുവാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

## 4-10 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യയലോകനം

## (എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

മുന്നിരപ്പ്	₹10855893
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ്	₹62879154
ആകെ	₹73735047
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	₹67854225
നീക്കിയിരപ്പ്	₹5880822
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	ഇല്ല
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	ഇല്ല
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	₹674823

## (ബി) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	നഷ്ടമായ തുക	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
ഇല്ല		

## ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക ₹	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	
1-13	147623	ശ്രീ.ശിവദാസ് എൻ.ആർ., സെക്രട്ടറി	9842
		ശ്രീമതി ബിൻസി ജോൺ, മെമ്പർ	9842
		ശ്രീമതി മിനി ആനിവേലിൽ, മെമ്പർ	9842
		ശ്രീ. തോമസ് ജോൺ, മെമ്പർ	9842
		ശ്രീമതി സിനി മാത്യു, മെമ്പർ	9842
		ശ്രീമതി ജെയ്തമ്മ ബേബി, മെമ്പർ	9842
		ശ്രീ. റെജി ഇലിപ്പലിക്കാട്ട്, മെമ്പർ	9842
		ശ്രീ. ജിൻസൺ വർക്കി, മെമ്പർ	9842
		ശ്രീ. ജോസുകുട്ടി ആരീപ്പറമ്പിൽ, മെമ്പർ	9841
		ശ്രീ. രതീഷ് എസ്., മെമ്പർ	9841
		ശ്രീമതി ജിഷാ ഷാജി, മെമ്പർ	9841
		ശ്രീ. ജോസഫ് റ്റി.എ., മെമ്പർ	9841
		ശ്രീ.ആനന്ദ് സുനിൽ കുമാർ, മെമ്പർ	9841
		ശ്രീമതി സോണിയ മാത്യു, മെമ്പർ	9841
		ശ്രീമതി രജനി സജി, മെമ്പർ	9841
1-21	527200	ശ്രീ.ശിവദാസ് എൻ.ആർ, സെക്രട്ടറി	

## (സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ , മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവക്കുണ്ടായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക
ഇല്ല	

## (ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	ഇല്ല
--------------	------

(ഇ)റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന് / തടസ്സത്തിന് ഉത്തരവാദികളായവരുടെ പേരും സ്ഥിരം മേൽവിലാസവും

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	സ്ഥിരം മേൽവിലാസം
ശ്രീ.ശിവദാസ് എൻ.ആർ, സെക്രട്ടറി	സെക്രട്ടറി, ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	നെടുവൻപറയിൽ, ഇളകൊള്ളൂർ പി.ഒ, കോന്നി, പത്തനംതിട്ട ജില്ല
ശ്രീമതി ബിൻസി ജോൺ മെമ്പർ	മെമ്പർ, ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	കൂന്താലിൽ, പള്ളിക്കാനം, ചെമ്പകപ്പാറ പിൻ - 685514
ശ്രീമതി മിനി ആനിവേലിൽ, മെമ്പർ	മെമ്പർ, ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	ആനിവേലിൽ, ഈട്ടിത്തോപ്പ് പിൻ - 685514
ശ്രീ. തോമസ് ജോൺ, മെമ്പർ	മെമ്പർ, ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	കടുത്താഴെ, പള്ളിക്കാനം, ചെമ്പകപ്പാറ പിൻ - 685514
ശ്രീമതി സിനി മാത്യു, മെമ്പർ	മെമ്പർ, ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	പ്ലാവനക്കുഴി, ഇടിഞ്ഞമല പിൻ - 685514
ശ്രീമതി ജെസ്റ്റമ്മ ബേബി, മെമ്പർ	മെമ്പർ, ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	എരുമ്പുക്കത്തിയിൽ, എഴുകുവയൽ പിൻ - 685553
ശ്രീ. റെജി ഇലിപ്പലിക്കാട്ട്, മെമ്പർ	മെമ്പർ, ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	ഇലിപ്പലിക്കാട്ട്, ഇരട്ടയാർ പിൻ - 685514
ശ്രീ. ജിൻസൺ വർക്കി, മെമ്പർ	മെമ്പർ, ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	പുളിയാംകുന്നേൽ, ഇരട്ടയാർ, ഉപ്പുകണ്ടം പിൻ - 685510
ശ്രീ. ജോസുകുട്ടി, മെമ്പർ	മെമ്പർ, ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	ആരീപ്പറമ്പിൽ, ശാന്തിഗ്രാം പിൻ - 685514
ശ്രീ. രതീഷ് എസ്, മെമ്പർ	മെമ്പർ, ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	ആലേപ്പുരക്കൽ, ഇരട്ടയാർ, ഉപ്പുകണ്ടം പിൻ - 685514
ശ്രീമതി ജിഷാ ഷാജി, മെമ്പർ	മെമ്പർ, ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	ചക്കുറമ്പേൽ, തുള്ളസിപ്പാറ, ഇരട്ടയാർ പിൻ - 685514
ശ്രീ. ജോസഫ് റ്റി.എ., മെമ്പർ	മെമ്പർ, ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	തച്ചാപറമ്പിൽ, വാഴവര പി.ഒ പിൻ - 685515
ശ്രീ. ആനന്ദ് സുനിൽ കുമാർ, മെമ്പർ	മെമ്പർ, ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	വിളയിൽ, കാട്ടാമല, ഇരട്ടയാർ പിൻ - 685514
ശ്രീമതി സോണിയാ മാത്യു, മെമ്പർ	മെമ്പർ, ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	അത്യാലിൽ, ശാന്തിഗ്രാം പിൻ - 685514
ശ്രീമതി രജനി സജി, മെമ്പർ	മെമ്പർ, ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	പുതുപ്പറമ്പിൽ, ശാന്തിഗ്രാം പിൻ - 685514

**4-11 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ**

താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിലെ തടസ്സങ്ങൾ തീർപ്പാക്കാതെ അവശേഷിക്കുകയാണ്. തടസ്സങ്ങൾ പരിഹരിക്കുന്നതിന് സത്വരനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റ്	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച	തീർപ്പാക്കാൻ	റിമാർക്സ്
---------	-----------------------------------	--------------	-----------

റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം	അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകളുടെ എണ്ണം	
2009-10	കെ.എസ്.എ.ഐ.ഡി.കെ.പി3/1326(2009-10 അദാലത്ത്-സെപ്റ്റംബർ)/2022	2	3-5, 3-10-ബി1
2014-15	കെ.എസ്.എ.ഐ.ഡി.കെ.പി3/1326(2014-15 അദാലത്ത്-സെപ്റ്റംബർ)/2022	1	3-2
2015-16	കെ.എസ്.എ.ഐ.ഡി.കെ.പി3/1326(2015-16 അദാലത്ത്-സെപ്റ്റംബർ)/2022	3	3-2, 3-4, 3-5
2016-17	കെ.എസ്.എ.ഐ.ഡി.കെ.പി3/1326(2016-17 അദാലത്ത്-സെപ്റ്റംബർ)/2022	1	2-1
2017-18	കെ.എസ്.എ.ഐ.ഡി.കെ.പി3/1326(2017-18 അദാലത്ത്-സെപ്റ്റംബർ)/2022	4	3-1, 3-2, 3-4, 3-5
2018-19	കെ.എസ്.എ.ഐ.ഡി.കെ.9/834/2019 തീയതി 19.10.2019	10	1-9, 1-11, 1-13, 1-15 മുതൽ 1-20 വരെ, 4-11
2019-20	നം.കെ.എസ്.എ-ഐ.ഡി.കെ-9/376/2021, തീയതി 07.05.2021	16	1-1, 1-9, 1-11 മുതൽ 1-13 വരെ, 1-15, 1-17, 1-19 മുതൽ 1-22 വരെ, 1-24, 1-26, 4-5, 4-9
2020-21	നം.കെ.എസ്.എ-ഐ.ഡി.കെ-9/353/2022 തീയതി 7.05.2022	25	1-1,1-2, 1-8, 1-9 മുതൽ 1-23 വരെ, 2-1, 2-2, 3-1, 3-2, 4-8, 4-9, 4-11

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ  
ഇടുക്കി

അനുബന്ധം-1  
ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം

1994-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമത്തിന്റെ 4-ാം വകുപ്പും 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമത്തിന്റെ 215-ാം വകുപ്പും അനുസരിച്ചും പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഓഡിറ്റിനു വേണ്ടി കമ്പ് ട്രോളർ & ഓഡിറ്റർ ജനറൽ നിർദ്ദേശിച്ച ഓഡിറ്റിംഗ് സ്റ്റാൻഡേർഡുകൾക്ക് വിധേയമായി വകുപ്പിന് ബാധകമായ ഓഡിറ്റ് നിലവാരങ്ങളും നിയമങ്ങളും ചട്ടങ്ങളും അനുസരിച്ച് വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികകളുടെ ഓഡിറ്റ് ക്രമപ്പെടുത്തുന്നതിന് നിയോഗിക്കപ്പെട്ട പ്രത്യേക സമിതി തയ്യാറാക്കി 12.02.2021-ലെ യോഗത്തിൽ വകുപ്പ് അംഗീകരിച്ച ഓഡിറ്റ് രീതികളും സോഫ്റ്റ്‌വെയർ ക്രമീകരണങ്ങളും പ്രകാരം 2021-2022 വർഷത്തെ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പരിശോധിച്ചതായി ഞാൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു. എന്റെ റിപ്പോർട്ടിൽ ചൂണ്ടിക്കാണിച്ചിരിക്കുന്ന പരാമർശങ്ങൾ ഒഴികെ ഇടുക്കി ജില്ലയിലെ ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2021-2022-ലെ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക വരവു ചെലവ് കണക്കുകളെ ശരിയായ രീതിയിൽ അവതരിപ്പിക്കുന്നു എന്ന് ഞാൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ  
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, ഇടുക്കി  
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

അനുബന്ധം-2ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

ഇടുക്കി ജില്ലയിലെ ഇരട്ടയാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2021-2022 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, ഇടുക്കി

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

