



കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

കൊഴിഞ്ഞാമ്പാറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2021-2022

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം

പാലക്കാട്-678001

ഇ-മെയിൽ: dopkd.ksad@kerala.gov.in

ഫോൺ : 0491-2520145

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.പി.കെ.ഡി.11/650/2023

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
പാലക്കാട്-678001
തീയതി: 20/04/2023
ഇ-മെയിൽ: dopkd.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0491-2520145

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
കൊഴിഞ്ഞാമ്പാറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : കൊഴിഞ്ഞാമ്പാറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2021-2022 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം കൊഴിഞ്ഞാമ്പാറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2021-2022 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1ലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവ്നിരളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

- 1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
- 2) പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, പാലക്കാട്.
- 3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.പി.കെ.ഡി.11/650/2023

തീയതി: 20/04/2023

**പാലക്കാട് ജില്ലയിലെ കൊഴിഞ്ഞാമ്പാറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ
2021-2022 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ്
റിപ്പോർട്ട്.**

(1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13 , 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

പാലക്കാട് ജില്ലയിലെ കൊഴിഞ്ഞാമ്പാറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2021-2022 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 10-06-2022 മുതൽ 21-03-2023 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്,അവയുടെ ഒടുക്ക്,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
സാബു പി.എസ്	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	22-03-2023	28-03-2023

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
22-03-2023	28-03-2023

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

- എസ്. പ്രേമാനന്ദ്, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ (ഹ.ഗ്രേ)
- പി. സുജാത, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
- എം.എസ്. താരിഖ്, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
- സി.എം. ഗോകുൽ, ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
എം. സതീഷ്	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2021	31-03-2022
രാധ എൻ	സെക്രട്ടറി	01-04-2021	27-07-2021

പ്രകാശ് എം.ആർ	സെക്രട്ടറി-ഇൻ-ചാർജ്ജ്	28-07-2021	05-09-2021
രാധ എൻ	സെക്രട്ടറി	06-09-2021	31-03-2022

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
രാജ്കുമാർ എസ്	അസി. സെക്രട്ടറി	01-04-2021	06-07-2021
ഒഴിവ്	അസി. സെക്രട്ടറി	07-07-2021	18-07-2021
പ്രകാശ് എം. ആർ	അസി. സെക്രട്ടറി	19-07-2021	31-03-2022
ഡോ. സന്ധ്യ എസ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആയുർവ്വേദം)	01-04-2021	31-03-2022
ഡോ. എൻ. രാധാകൃഷ്ണൻ	വെറ്റിനറി സർജൻ	01-04-2021	31-03-2022
അഫ്സ. എം.എസ്	ഡയറി എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	01-04-2021	19-04-2021
സുചിത. എം	ഡയറി ഫാം ഇൻസൂക്ടർ	20-04-2021	31-03-2022
ഉമ്മർ ഫാറൂഖ്	ഹെഡ് മാസ്റ്റർ (I/C)	01-04-2021	27-10-2021
ഗുണലക്ഷ്മി	ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്	28-10-2021	31-03-2022
ഡോ. എസ് രാധാകൃഷ്ണൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (CHC)	01-04-2021	31-03-2022
ജെസ്സി എ	കൃഷി ഓഫീസർ	01-04-2021	31-03-2022
രവി. വി	അസി. എഞ്ചിനീയർ	01-04-2021	31-03-2022
ഡോ. ഇന്ദു സുന്ദർ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ഹോമിയോ))	01-04-2021	31-03-2022
ലിൻഡ എസ്	വി.ഇ.ഒ I	01-04-2021	31-03-2022
പാർവ്വതി	വി.ഇ.ഒ II	01-04-2021	31-03-2022
അനപൂർണ്ണി	ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2021	25-11-2021
ലിമി ലാൽ ടി.എം	ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ	26-11-2021	31-03-2022

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ബജറ്റ്	1-1
2	വാർഷികധനകാര്യപത്രിക	1-2
3	വാർഷിക കണക്കിലെ അപാകതകൾ	1-2-1
4	വാർഷിക കണക്കിലെ പൊതുവായ അപാകങ്ങൾ	1-2-2
5	സാമ്പത്തിക വിശകലനം (റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പ്രകാരം)	1-3
6	ഫണ്ട് വിനിയോഗം	1-4
7	സർക്കാരിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന ഗ്രാന്റുകൾ അതാതുവർഷം തന്നെ വിനിയോഗിക്കണം.	1-4-1
8	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
9	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-6
10	ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ	1-7
11	ക്യാഷ് പരിശോധന	1-8
12	ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം	1-9
13	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം	1-10
14	ഡെപോസിറ്റ് പ്രവൃത്തികളുടെ വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്	1-12
15	പ്ലാച്ചിമട സിഎസ്എൽടിസി -വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്	1-13
16	നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് കമ്പ്യൂട്ടറും അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളും വാങ്ങൽ -ലാപ്ടോപ്പുകൾ ലഭ്യമായില്ല	1-14
17	കുടിവെള്ള പദ്ധതികളുടെ മെയിന്റനൻസ്- കരാറുകാരന് അധികം തുക നൽകി	1-15
18	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നേരിട്ട് നടത്തുന്ന കുടിവെള്ള പദ്ധതികൾ- ഗുണഭോക്തൃസമിതിക്ക് കൈമാറുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല	1-16
19	എസ് സി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ലാപ്ടോപ്പ് വാങ്ങി നൽകൽ മുഴുവൻ ലാപ്ടോപ്പുകളും വിതരണം ചെയ്തിട്ടില്ല	1-17
20	പാരലൽ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ പഠിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികളുടെ യൂണിവേഴ്സിറ്റി രജിസ്ട്രേഷൻ രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല	1-17-1
21	പട്ടികജാതി/പട്ടിക വർഗ്ഗ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പഠന മുറി -പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല	1-18
22	ഹരിതകർമ്മ സേനയുടെ പ്രവർത്തനം -എം സി എഫ് കെട്ടിടം സ്ഥാപിച്ചിട്ടില്ല	1-19
23	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി-അപാകതകൾ	1-20

24	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി - അഡ്വാൻസ് തുക കൈപ്പറ്റിയിട്ടും ഭവനനിർമ്മാണം ആരംഭിച്ചില്ല.	1-20-1
25	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി - വിവിധ ഗഡുക്കൾ കൈപ്പറ്റിയിട്ടും ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല	1-20-2
26	വനിതകൾക്ക് കന്നുകുട്ടി പരിപാലനം -വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്	1-21
27	വനിതകളുടെ കന്നുകുട്ടി പരിപാലനം-ജനറൽ ഒഴിവായ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ സബ്സിഡി തുക എസ്.എൽ.ബി.പി യിൽനിന്നും തിരികെ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്	1-22
28	വനിതകളുടെ കന്നുകുട്ടി പരിപാലനം- എസ് സി പി- ഒഴിവായ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ സബ്സിഡി തുക എസ്.എൽ.ബി.പി യിൽനിന്നും തിരികെ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്	1-22-1
29	പാലിന് സബ്സിഡി - ആവശ്യമായ തുക വകയിരുത്തണം	1-23
30	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ നടപ്പാക്കിയ പദ്ധതികൾ - പൊതുവായ വിവരങ്ങൾ	1-24
31	അലോട്ട്മെന്റ് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടും ബിൽ ട്രഷറിയിൽ സമർപ്പിക്കാത്തത്	1-25
32	മരാമത്ത് പണികൾ പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് സമയം ദീർഘിപ്പിച്ച് നൽകുമ്പോൾ പിഴ ഈടാക്കാത്തത്	1-26
33	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ രേഖകൾ ഹാജരാക്കാത്തത്	1-27
ഭാഗം 2		
--- No Records Found ---		
ഭാഗം 3		
1	കുടിവെള്ള പദ്ധതികളുടെ മെയിന്റനൻസ്- കരാറുകാരന് അധികം തുക നൽകി	3-1
ഭാഗം 4		
1	വാർഷികധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയതിന്റെ വിവരം	4-1
2	സംയുക്തപ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-2
3	നികേഷപ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-3
4	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ	4-4
5	വായ്പ / വായ്പാതിരിച്ചടവ്	4-5
6	സ്ഥിര നിക്ഷേപം	4-6
7	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-7
8	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്	4-8
9	ചാർജ് /സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-9

10	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവലോകനം	4-10
11	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-11
അനുബന്ധം		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	
3	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക - സംക്ഷിപ്തം	

ഭാഗം -1

പൊതു അവലോകനം

1-1 ബജറ്റ്

20-02-2021 തീയതിയിലെ 1-1 തീരുമാനപ്രകാരം അംഗീകരിച്ചു. പരിഷ്കരിച്ച ബജറ്റ് 03.03.3022 തീയതിയിലെ 3-1 തീരുമാനപ്രകാരം അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. വിശദ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

	നടപ്പ് ബജറ്റ്	പരിഷ്കരിച്ച ബജറ്റ്
മുനിസിപ്പ്	13,972,529	19,993,593
വരവ്	415,632,625	382928,292
ആകെ	429605154	402921885
ചെലവ്	421,336,173	396,813,000
നീക്കിയിരിപ്പ്	8268981	6108885

1-2 വാർഷികധനകാര്യപത്രിക

ലഭിക്കേണ്ട തീയതി	ലഭിച്ച തീയതി	അപാകത പരിഹരിക്കാൻ തിരിച്ചയച്ച തീയതി	അപാകത പരിഹരിച്ച് ലഭിച്ച തീയതി
31.07.2022	02.08.2022	ബാധകമല്ല	ബാധകമല്ല

ILGMSലേക്ക് മാറിയ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തുകൾക്ക് വാർഷിക കണക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നതിന് സാങ്കേതിക പ്രശ്നങ്ങൾ ഉണ്ടായിരുന്നു. ഇത് പരിഹരിച്ചതിന് ശേഷമാണ് വാർഷിക കണക്ക് സമർപ്പിക്കാനായത്.

1-2-1 വാർഷിക കണക്കിലെ അപാകതകൾ

വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിലെ ലൈഫ് ലോൺ മുനിസിപ്പ്, തിരിച്ചടവ്, നീക്കിയിരിപ്പ് വിവരങ്ങൾ ലോൺ രജിസ്റ്ററിലെ വിവരങ്ങളുമായി പൊരുത്തപ്പെടുത്തില്ല.

	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം	ലോൺ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം
മുനിസിപ്പ്	52836000	54316000
വരവ്	---	---
ആകെ	52836000	54316000
തിരിച്ചടവ്	4517333	4517332
നീക്കിയിരിപ്പ്	48318667	49798668

അപാകത സംബന്ധിച്ച നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 2/24.3.2023ന് ലൈഫ് ലോൺ നിക്ഷേപിക്കുന്നതിനായി ആരംഭിച്ച ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് പ്രകാരം ലോൺ രജിസ്റ്ററിൽ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതാണ് എന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

1-2-2 വാർഷിക കണക്കിലെ പൊതുവായ അപാകങ്ങൾ

1. റോഡ് മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ടിന്റെ യഥാർത്ഥ ചെലവ് ₹12968651/- ആണ്. ACR പ്രകാരം ₹16786099/- ആണ് ചെലവ്.

2. 2021-22 വർഷത്തെ ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്റർ കൃത്യമായി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. മുൻ വർഷത്തെ തുകകൾ ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്ററിൽ കൊണ്ടുവന്നിട്ടില്ല. സംക്ഷിപ്തം തയ്യാറാക്കുകയോ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല.

3. വാർഷിക കണക്കുകൾ പ്രകാരം മുൻകൂർ നൽകിയതിനത്തിൽ തിരിച്ചുകിട്ടാനുള്ള തുകകളുടെ വിവരം ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

0100101 Festival Advance - ₹4000/-

460500201 Advance To Implementing Agencies - Deposit With Kerala Water Authority - ₹750,000/-

460500202 Advance To Implementing Agencies - Deposit With Kerala Electricity Board - ₹103,122/-

460500501 Advance To Implementing Officers- ₹16,196/-

460500601 Advance To Gramalakshmi Mudralayam - ₹11.800/-

460500801 Advance To Mahatma Gandhi NREGA/AUEGS Administrative Expense - ₹1,985,546/-

അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്റർ കൃത്യമായി എഴുതി സൂക്ഷിക്കാത്തതിനാൽ ഈ തുകകളുടെ കൃത്യത ഉറപ്പാക്കാനാവുന്നില്ല.

ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണം:

* അലോട്ട്മെന്റ് നൽകിയ തുകകൾ അതേ സാമ്പത്തിക വർഷം മാറിയിട്ടില്ലെങ്കിൽ അപ്രോപ്രിയേഷൻ കൺട്രോൾ രജിസ്റ്ററിൽ വേണ്ട മാറ്റങ്ങൾ വരുത്തി കൃത്യമായ കണക്ക് സൂക്ഷിക്കാനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

* ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്റർ, മുൻകൂർ രജിസ്റ്റർ ഇവ കൃത്യമായി പരിപാലിക്കേണ്ടതും വർഷാവസാനം സംക്ഷിപ്തം തയ്യാറാക്കേണ്ടതുമാണ്. നീക്കിയിരിപ്പ് തുകയുടെ വ്യക്തമായ വിവരം രജിസ്റ്ററിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

* മുൻകൂർ നൽകിയ തുകകൾ തിരിച്ച് പിടിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം (റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പ്രകാരം)

മുനിസിപ്പൽ	19,993,593
വരവ്	98376669
ആകെ	118,370,262
ചെലവ്	99733658
നീക്കിയിരിപ്പ്	18,636,604.00

1-4 ഫണ്ട് വിനിയോഗം

ഫണ്ടിനം	പദ്ധതിച്ചെലവുകൾ				
	ഒ.ബി	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	സി.ബി
വികസന ഫണ്ട്- ജനറൽ	0	16085766	16085766	16,082,183	3583
വികസന ഫണ്ട്- ജനറൽ - ഉറവിടത്തിൽ നിന്നും കുറവ് ചെയ്തത്	0	5597067	5597067	5597067	0

വികസന ഫണ്ട് - ജനറൽ - ഒട്ടാകെ	0	21682833	21682833	21679250	3583
വികസനഫണ്ട് - എസ്.സി.പി	0	5645634	5645634	4,775,953	869681
വികസന ഫണ്ട് - എസ്.സി.പി - ഉറവിടത്തിൽ നിന്നും കുറവ് ചെയ്തത്	0	102,666	102666	102,666	0
വികസനഫണ്ട് - എസ്.സി.പി - ഒട്ടാകെ	0	5748300	5748300	4878619	869681
വികസനഫണ്ട് - ടി. എസ്.പി	0	2679000	2679000	1,892,530	786470
വികസനഫണ്ട് - ടി. എസ്.പി - ഉറവിടത്തിൽ നിന്നും കുറവ് ചെയ്തത്	0	44000	44000	44000	0
വികസനഫണ്ട് - ടി.എസ്.പി - ഒട്ടാകെ	0	2723000	2723000	1936530	786470
മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് റോഡ്	0	19504261	19504261	12,968,651	6535610
മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് - നോൺറോഡ്	0	9264692	9264692	5,192,021	4072671
15ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് - Untied (Interest ഉൾപ്പെടെ)	0	4,103,900	4103900	2700000	1403900
സ്പിൽ ഓവർ പദ്ധതികൾക്കായി ലഭ്യമായ 14ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് - Untied	0	707784	707784	587,038.00	120746
15ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് - Tied	0	6044326	6044326	2386192	3,658,134

സ്പിൽ ഓവർ പദ്ധതികൾക്കായി ലഭ്യമായ 14ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് - Tied	0	6896709	6896709	3,029,705	3867004
കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത ഫണ്ടുകൾ					
ഫണ്ടിനം	ഒ.ബി	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	സി.ബി
ICDS	1943123	1,047,231	2990354	2803192	187162
TSC	3987779	0	3987779	2701131	1286648
MNREGS	20960	47109763	47130723	47130620	103
സംസ്ഥാനാവിഷ്കൃത ഫണ്ട്					
ഫണ്ടിനം	ഒ.ബി	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	സി.ബി
ശുചിത്വ മിഷൻ	0	180000	180000	0	180000
സാക്ഷരത	950	0	950	0	950

1-4-1 സർക്കാരിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന ഗ്രാന്റുകൾ അതാതുവർഷം തന്നെ വിനിയോഗിക്കണം.

2021-22 വർഷം സർക്കാരിൽ നിന്നും ലഭിച്ച ഗ്രാന്റുകളിൽ ₹16255765/- (ഒരു കോടി അറുപത്തിരണ്ടുലക്ഷത്തി അമ്പത്തഞ്ചായിരത്തി എഴുനൂറ്റുപത്തഞ്ച് രൂപ) ചെലവഴിക്കാതെ നഷ്ടമായിട്ടുണ്ട്.

നഷ്ടമായ തുകയുടെ ഇനം തിരിച്ചുള്ള വിവരം ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

ഫണ്ടിനം	വരവ്	ചെലവ്	സി.ബി
വികസന ഫണ്ട്- ജനറൽ	16085766	16,082,183	3583
വികസനഫണ്ട്- എസ്.സി.പി	5645634	4,775,953	869681
വികസനഫണ്ട്-ടി. എസ്.പി	2679000	1,892,530	786470
മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് റോഡ്	19504261	12,968,651	6535610
മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് - നോൺറോഡ്	9264692	5,192,021	4072671
സ്പിൽ ഓവർ പദ്ധതികൾക്കായി ലഭ്യമായ 14ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് - Untied	707784	587,038	120746
സ്പിൽ ഓവർ പദ്ധതികൾക്കായി ലഭ്യമായ 14ാം	6896709	3,029,705	3867004

ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് - Tied			
ആകെ	60783846	44528081	16255765

സമയബന്ധിതമായി പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കി സർക്കാരിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന ഗ്രാന്റുകൾ പൂർണ്ണമായും വിനിയോഗിച്ച് ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ സുസ്ഥിര വികസനം ഉറപ്പാക്കണം.

1-5 പദ്ധതി അവലോകനം

ഓഡിറ്റ് വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കിയതിന്റെ വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി അടങ്കൽ	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി ചെലവ്	ഭാഗികമായി നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	നടപ്പാക്കാത്തവ (എണ്ണം)	പൂർത്തിയാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ ശതമാനം
195	122503632	147	68651276	0	48	75.38

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ തിരിച്ച് പദ്ധതിച്ചെലവുകളുടെ വിവരം:

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ	അംഗീകാരം ലഭ്യമാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ എണ്ണം	നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ എണ്ണം	അടങ്കൽ	ചെലവ്	ചെലവ് ശതമാനം
കൃഷി ഓഫീസർ	6	6	6897091	3970583	57.57
വെറ്റിനറി സർജൻ	12	12	4207500	2342656	55.68
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (PHC)	2	2	120000	99553	82.96
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (CHC)	1	1	600000	561832	93.64
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (Homoeo)	2	2	215000	214954	99.98
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ISM)	3	3	630000	565600	89.78
ICDS സൂപ്പർവൈസർ	7	6	5928589	5512165	92.98
ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി	42	31	18301876	13421232	73.33
ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സ് (GLPS)	7	4	1397000	562750	40.28
VEO I	8	8	26923168	11282667	41.91
VEO II	6	4	10529160	1849155	17.56
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	89	60	42188808	24550399	58.19
ഡയറി ഫാം ഇൻസൂക്ടർ	4	4	2395440	2395440	100

അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	6	4	2170000	1322290	60.94
ആകെ	195	147	122503632	68651276	56.04

അംഗീകാരം ലഭിച്ച 195 പദ്ധതികളിൽ 147 എണ്ണം (75%) ആണ് തൻവർഷം നടപ്പാക്കി തുക ചെലവഴിച്ചത്. വകയിരുത്തിയ തുകയിൽ 56.04% മാത്രമാണ് ചെലവഴിക്കാനായത്. പ്രൊജക്ട് ആവിഷ്കരിക്കുന്നതിലും അംഗീകാരം നേടുന്നതിലും സമയക്രമം പാലിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. പ്രൊജക്ടുകൾ അതാത് വർഷം തന്നെ പൂർത്തീകരിച്ച് സർക്കാരിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന ഗ്രാന്റുകൾ പൂർണ്ണമായും വിനിയോഗിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-6 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

വരവ്		ചെലവ്	
O/b	20960	Material & Skilled Labour	11,649,902
E-FMS	47,031,697	Unskilled Wages	34,504,783
Interest	18,380	Admin Expenditure	814,139
GST TDS	59686	UPS Purchase	98600
		GST Paid	59,686
		Other Exp	3510
		C/b	103
ആകെ	47130723		47130723

1-7 ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ

തൻവർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടപ്പാക്കിയ വിവിധ ക്ഷേമ പദ്ധതികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ക്ഷേമപദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവഴിച്ച ഗുണഭോക്താക്കളുടെ തുക എണ്ണം	
	തുക	എണ്ണം
തൊഴിൽരഹിത വേതനം	720	1
കർഷകതൊഴിലാളി പെൻഷൻ	7944100	458
വിധവാപെൻഷൻ	26430100	1645
വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ	36163900	2271
വികലാംഗപെൻഷൻ	4427600	279
അവിവാഹിത പെൻഷൻ	686000	45
വിധവകളുടെ പെൻഷനുകളുടെ വിവാഹ ധനസഹായം	600000	20

1-8 ക്യാഷ് പരിശോധന

1994-ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന 23.03.2023 ഉച്ചയ്ക്ക് 12 മണിക്ക് സ്ഥാപന തലവന്റെ സാന്നിധ്യത്തിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി.

പരിശോധനയിൽ ₹31,501/- (മുപ്പത്തൊന്നായിരത്തി അഞ്ഞൂറൊന്നു രൂപ) ക്യാഷ് ബാലൻസിന്റെ കൃത്യത പരിശോധനയിൽ ബോധ്യപ്പെട്ടു.

1-9 ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം

ബജറ്റിൽ വകയിരുത്തിയ തുകകളും യഥാർത്ഥ വരവുചെലവു തുകകളും തമ്മിൽ വലിയ വ്യത്യാസം ഉണ്ട്. മുൻ വർഷങ്ങളിലെ യഥാർത്ഥ വരവു ചെലവുകളെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ ബഡ്ജറ്റ് തയ്യാറാക്കുന്നതിലേക്കായി സർക്കാർ അംഗീകരിച്ച മാന്വലിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കനുസരണമായി ബഡ്ജറ്റ് തയ്യാറാക്കുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

വാർഷിക കണക്കുകൾ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് മുൻപ് രജിസ്റ്ററുകളുമായി പൊരുത്തപ്പെടുത്തി അപാകങ്ങൾ ഇല്ല എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്താൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

സമയബന്ധിതമായി പ്രൊജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കി സർക്കാരിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന ഗ്രാന്റുകൾ പൂർണ്ണമായും വിനിയോഗിച്ച് ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ സുസ്ഥിര വികസനം ഉറപ്പാക്കണം.

പദ്ധതി നടത്തിപ്പിനായി വിവിധ ഏജൻസികൾക്ക് പദ്ധതിപ്പണം മുൻകൂർ നൽകുന്ന സംഗതികളിൽ തുകയുടെ സമയബന്ധിതമായ വിനിയോഗം ഉറപ്പുവരുത്തുകയും വിനിയോഗിക്കാത്ത തുക തിരിച്ച് പിടിക്കുകയും വേണം.

സാധന സാമഗ്രികൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി പദ്ധതിപ്പണം മുൻകൂർ നൽകുന്ന സംഗതികളിൽ ഓർഡർ ചെയ്യുന്ന സാധനങ്ങൾ കരാർ പ്രകാരമുള്ള സമയത്ത് ലഭ്യമാവുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തണം.

കുടിവെള്ള പദ്ധതികളുടെ നടത്തിപ്പ് ഗുണഭോക്തൃസമിതികൾക്ക് കൈമാറുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കണം.

വ്യക്തിഗത ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് സഹായം ലഭ്യമാക്കുന്ന സംഗതികളിൽ അർഹമായ ആനുകൂല്യം സമയത്ത് ലഭ്യമാവുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതും ഗുണഭോക്തൃ തിരഞ്ഞെടുപ്പ് സംബന്ധിച്ച എല്ലാ രേഖകളും കൃത്യമായി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്. ഭവന നിർമ്മാണം, ഭവന പുനരുദ്ധാരണം, പഠനമുറി നിർമ്മാണം തുടങ്ങിയ പ്രൊജക്ടുകളുടെ പൂർത്തീകരണം ഉറപ്പാക്കണം.

മാലിന്യ സംസ്കരണം സർക്കാർ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസരണമായി നടപ്പാക്കുന്നതിന് മുൻഗണന നൽകേണ്ടതാണ്.

മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (മരാമത്ത് പണികളുടെ നടത്തിപ്പ്) ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമായിരിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. പ്രവൃത്തികളുടെ സമയബന്ധിതമായ പൂർത്തീകരണം ഉറപ്പാക്കുകയും വേണം.

പ്രത്യേക താൽപ്പര്യം എടുത്ത് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ തീർപ്പാക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-10 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

	അവസാനം ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ തീയതി	ഓഡിറ്റ് കാലയളവ്	റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ച തീയതി
പെർഫോമൻസ് ഓഡിറ്റ്	21-1-2023	11/2022	21-1-2023
അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ ഓഡിറ്റ്	31-08-2006	1997-98 മുതൽ 2005-06	10-11-2016

വരെ

അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിലെ 1 ഖണ്ഡിക തീർപ്പാക്കുവാൻ അവശേഷിക്കുന്നുണ്ട്.

1-12 ഡെപോസിറ്റ് പ്രവൃത്തികളുടെ വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ -സെക്രട്ടറി
 മറ്റ് ഏജൻസികൾ മുഖേന നടപ്പിലാക്കുന്ന വിവിധ പ്രവൃത്തികൾക്കായി താഴെപ്പറയുന്ന തുകകൾ ഡെപോസിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിലും പ്രവൃത്തികളുടെ പൂർത്തീകരണം ഉറപ്പാക്കുകയോ തുകയുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

പ്രോജക്ട് നം.	പ്രോജക്ട്	ബിൽ നം.	തുക	തുക നൽകിയ സ്ഥാപനം
1 120/22	എംവി ഗാർഡൻ കമാർ വീട് മുതൽ ഹക്കീം വീട് വരെ പൈപ്പ് ലൈൻ നീട്ടൽ	XVFC/2021-22/P/13 Dt.2.2.2022	250000* (ഭാഗികമായി വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭിച്ചു)	എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി, PH ഡിവിഷൻ, കൽമണ്ഡപം
2 178/22	8-ാം വാർഡ് മണിമുത്തനഗർ ഇലക്ട്രിക്കൽ ലൈൻ മാറ്റി സ്ഥാപിക്കൽ	5103586/5.10.2021	45867	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ, കെഎസ്ഇബി, കൊഴിഞ്ഞാമ്പാറ
	സ്ട്രീറ്റ് ലൈൻ വലിക്കൽ-	66/27.3.2022	42471	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ, കെഎസ്ഇബി, വേലന്താവളം

ക്രമനം. (1)ലെ 120/22- എംവി ഗാർഡൻ കമാർ വീട് മുതൽ ഹക്കീം വീട് വരെ പൈപ്പ് ലൈൻ നീട്ടൽ എന്ന പ്രവൃത്തിക്ക് ₹149016/-യ്ക്കുള്ള വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രമാണ് ലഭ്യമായിട്ടുള്ളത്. വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ അധികം നിൽക്കുന്ന തുക ₹100984/- തിരികെ ഇടാക്കേണ്ടതാണ്. മറ്റുള്ള പ്രവൃത്തികളുടെ പൂർത്തീകരണവിവരങ്ങൾ, വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം എന്നിവ ലഭ്യമാക്കി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-13 പ്ലാച്ചിമട സിഎസ്എൽടിസി -വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്

പ്രൊ.നം.125/22 -പ്ലാച്ചിമട സിഎസ്എൽടിസി -പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം അനുവദിക്കുന്നത് അടങ്കൽ -₹1000000/- വികസന ഫണ്ട് (ജനറൽ)

ചെലവ് -₹1000000/- ബിൽ നം. 12/28.6.2021

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ -സെക്രട്ടറി

പെരുമാട്ടി പഞ്ചായത്തിലെ പ്ലാച്ചിമടയിലെ പ്രവർത്തന രഹിതമായ കൊക്കക്കോള കെട്ടിടം ഏറ്റെടുത്ത് താൽക്കാലിക കോവിഡ് സെക്കന്ററി ലൈൻ ടീറ്റ്മെന്റ് സെന്റർ ആക്കുന്നതിന്റെ പ്രാരംഭ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി ₹1000000/- പിൻവലിച്ച് ചിറ്റൂർ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിലേക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. തുക വിനിയോഗിച്ചതിന്റെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 11/27.3.2023ന് വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം വാങ്ങി നൽകുന്നതാണ് എന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-14 നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് കമ്പ്യൂട്ടറും അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളും വാങ്ങൽ -ലാപ്ടോപ്പുകൾ ലഭ്യമായില്ല

70/22-നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് കമ്പ്യൂട്ടറും അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളും വാങ്ങൽ

അടങ്കൽ -₹300000/- മെയി. ഗ്രാന്റ്(നോൺ-റോഡ്)

ചെലവ് -₹253080/- ബിൽ നം. 17/22.7.2021

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ -സെക്രട്ടറി

വി.ഇ.ഒ, വെറ്ററിനറി സർജൻ, ഐസിഡിഎസ് സൂപ്പർവൈസർ എന്നീ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് നൽകുന്നതിനായി CPRCS മുഖേന ₹50616 എന്ന നിരക്കിൽ 5 ലാപ്ടോപ്പുകളുടെ വിലയായി ₹253080/- കെൽട്രോണിലേക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ലാപ്ടോപ്പുകൾ ലഭ്യമായിട്ടില്ല. തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചതിന്റെ വിവരം ലഭ്യമാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 11/27.3.2023ന് കെൽട്രോണിന് നൽകിയ തുകയ്ക്കുള്ള ലാപ്ടോപ്പുകൾ അനുവദിച്ച തരണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെട്ട് കത്ത് നൽകിയിട്ടുണ്ട് എന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ലാപ്ടോപ്പുകൾ ലഭ്യമാക്കി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-15 കുടിവെള്ള പദ്ധതികളുടെ മെയിന്റനൻസ്- കരാറുകാരന് അധികം തുക നൽകി

പ്രൊ.നം. So.155/22 ,211/21

അടങ്കൽ -₹72759/- തനത് ഫണ്ട്

ചെലവ് -₹71275/- ചെക്ക് നം. XY-5103564/6.7.2021

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ -സെക്രട്ടറി

കരാറുകാരൻ -ശ്രീ.മകേഷ് (1% Below)

കുടിവെള്ള പദ്ധതികളുടെ മെയിന്റനൻസ് എന്ന സ്ലിൽ ഓവർ പ്രവൃത്തിയിൽ ₹71275/- തനതു ഫണ്ടിൽ നിന്നും പിൻവലിച്ച് കരാറുകാരന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 2020-21 വർഷം എ7-970/2020/11.11.2020 നം. കത്ത് പ്രകാരം 1.9.2020 മുതൽ 18.10.2020 വരെയുള്ള കുടിവെള്ള പദ്ധതികളുടെ മെയിന്റനൻസ് ചെയ്ത വകയിൽ തുക ₹131096.49 ഉം 17.10.2020 മുതൽ 29.10.2020 വരെയുള്ള തുക ₹60025/- ഉം അനുവദിച്ചു തരുവാൻ കരാറുകാരൻ അപേക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. ₹131096/- 2020-21 വർഷം കരാറുകാരന് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. ബാലൻസ് തുക നൽകാൻ പ്രവൃത്തി സ്ലിൽ ഓവറായി ഏറ്റെടുക്കുന്നതിന് 10.5.2021ലെ 2(1) ഭരണ സമിതി തീരുമാനം പ്രകാരം തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. എം.ബി. നം. 142/19-20 പേജ് 44 പ്രകാരം ആകെ പ്രവൃത്തി മൂല്യം -₹60631.78 (-) 1% Below 606.31 =60025.47 ആണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ കരാറുകാരന് ₹71275/- നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ₹11250/- അധികം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 15/28.3.2023ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. അധികം നൽകിയ തുക ₹11250/- ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിന്നും ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം 3-1 ൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

1-16 ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നേരിട്ട് നടത്തുന്ന കുടിവെള്ള പദ്ധതികൾ-ഗുണഭോക്തൃസമിതിക്ക് കൈമാറുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല

28 കുടിവെള്ള പദ്ധതികൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനു കീഴിൽ ഉണ്ടെങ്കിലും പ്രവർത്തനക്ഷമമായത് 13 എണ്ണമാണ്. പേര് വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു

ക്രമ നം.	പേര്
1	മുട്ടിമാമ്പള്ളം
2	നെല്ലിപ്പള്ളം
3	നെഹ്രുനഗർ
4	നടുക്കളം
5	കുപ്പമുത്തുചള്ള
6	വെന്തപാളയം
7	കുലുക്കപ്പാറ
8	പള്ളിക്കൂടത്താനൂർ
9	പഴനിയാർപാളയം
10	പാറക്കുളം
11	കരടിപ്പാറ
12	കല്ലാണ്ടിചള്ള
13	മലക്കാട്

ഓരോ കുടിവെള്ള പദ്ധതിക്കു കീഴിലും ഉള്ള ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവരം സംബന്ധിച്ച് കൃത്യമായ കണക്കുകൾ എഴുതി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല. ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവരം രേഖപ്പെടുത്തുന്ന ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ, കുടിശ്ശിക വരുത്തിയ ഓരോ ഗുണഭോക്താവിന്റെയും വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്ന അരിയർ ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ എന്നിവ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. ഓരോ പദ്ധതിക്കു കീഴിലും എത്ര ഗാർഹിക ഗാർഹികേതര കണക്ഷനുകൾ ഉണ്ട് എന്നുള്ള വിവരം ലഭ്യമല്ല.

കുടിവെള്ളപദ്ധതികളുടെ കുറണ്ട് ചാർജ്ജ്, പമ്പ് ഓപ്പറേറ്റർ വേതനം, മെയിന്റനൻസ് ചെലവ് എന്നീയിനങ്ങൾക്കായി തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും തുക ചെലവഴിക്കുന്നുണ്ട്. അഞ്ച് പമ്പ് ഓപ്പറേറ്റർമാർക്ക് വേതനം നൽകി വരുന്നുണ്ട്.

ഓഡിറ്റ് വർഷങ്ങളിൽ പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിനായി തനത് ഫണ്ടിൽനിന്നും ചെലവ് ചെയ്ത തുകയുടെ വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ഇനം	2021-22 വർഷത്തിൽ ചെലവഴിച്ച തുക
വൈദ്യുതി ചാർജ്ജ്	1158704
റിപ്പയർ ചാർജ്ജ്	1085435
പമ്പ് ഓപ്പറേറ്റർമാരുടേയും, പ്ലംബറുടേയും വേതനം	480000
ആകെ	2724139

ഈ പദ്ധതിയിൽ നിന്നും ഓഡിറ്റ് വർഷങ്ങളിൽ പിരിച്ചെടുത്ത കുടിവെള്ളചാർജ്ജിന്റെ വിവരം

വർഷം	തുക
തൻവർഷവരവ്	422590
കുടിശ്ശിക	242930
ആകെ	665520

വാർഷികകണക്കിലെ ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ 31.03.2022 വരെ 3946263/- രൂപ ഗുണഭോക്താക്കളിൽ നിന്നും കുടിശ്ശികയായി പിരിച്ചെടുക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നുണ്ട്. കുടിശ്ശിക പിരിച്ചെടുക്കുന്നതിന് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കാര്യക്ഷമമായി നടപടി സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല. കുടിവെള്ള പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിൽ വരവും ചെലവും തമ്മിൽ വലിയ അന്തരം നിലനിൽക്കുന്നതിനാൽ ഇതിന്റെ നടത്തിപ്പ് ചുമതല ഭാവിയിൽ ബാധ്യതയായി മാറുന്നതാണ്.

സർക്കാർ ഉത്തരവ് (സാധാ) 1275/2009 / ത.സ്വ.ഭ.വ തീയതി 30.05. 2009പ്രകാരം കുടിവെള്ള പദ്ധതികളുടെ നടത്തിപ്പ്, സംരക്ഷണം എന്നിവ ഗുണഭോക്തൃസമിതി രൂപീകരിച്ച് ഏല്പിക്കേണ്ടതാണെന്ന് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ നാളിതുവരെയും കുടിവെള്ള പദ്ധതികൾ ഗുണഭോക്തൃസമിതികൾക്ക് കൈമാറിയിട്ടില്ല. കുടിവെള്ള പദ്ധതികൾ ഗുണഭോക്തൃസമിതിക്ക് കൈമാറുന്നതിന് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ഭാഗത്തുനിന്ന് സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ള നടപടികളുടെ വിശദാംശം ലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (16/28.3.2023) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശങ്ങൾ

- 1)കുടിവെള്ള പദ്ധതികൾ ഗുണഭോക്തൃസമിതികൾക്ക് കൈമാറുന്നതിനുള്ള സാധ്യത പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്.
- 2) കുടിവെള്ള പദ്ധതിക്കകീഴിലുള്ള ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവരം സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ എഴുതി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും ശരിയായ ഡിമാന്റ് കണ്ടെത്തേണ്ടതുമാണ്.
- 3)വെള്ളക്കരത്തിലുള്ള കുടിശ്ശിക ഊർജ്ജിതമായി പിരിച്ചെടുക്കുവാനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്. കുടിശ്ശിക വരുത്തിയ ഓരോ ഗുണഭോക്താവിന്റെയും വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിന് അരിയർ ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. യഥാർത്ഥ കുടിശ്ശിക വാർഷികകണക്കിൽ പ്രതിഫലിക്കേണ്ടതാണ്.
- 4)വെള്ളക്കരത്തിലൂടെ ഈടാക്കുന്ന തുകകളേക്കാൾ ചെലവ് വളരെ ഉയർന്ന് നിൽക്കുന്ന സാഹചര്യമാണ് നിലവിലുള്ളത്. ചെലവ് കുറവ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ഊർജ്ജിത ശ്രമം ഉണ്ടാവേണ്ടതാണ്. വരവും ചെലവും തമ്മിലുള്ള അന്തരം കുറയ്ക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി നിലവിലുള്ള ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം വെള്ളക്കരത്തിന്റെ നിരക്കുകൾ പരിഷ്കരിക്കാവുന്നതാണ്.

മേൽ നിർദ്ദേശങ്ങൾ സമയബന്ധിതമായി നടപ്പാക്കി കുടിവെള്ള പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിന്റെ സാമ്പത്തിക ബാധ്യത ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്. തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് വിശദ വിവരം ഓഡിറ്റിന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

1-17 എസ് സി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ലാപ്ടോപ്പ് വാങ്ങി നൽകൽ മുഴുവൻ ലാപ്ടോപ്പുകളും വിതരണം ചെയ്തിട്ടില്ല

പ്രൊജക്ട് നം. 8/22 -പട്ടികജാതി കോളേജ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ലാപ്ടോപ്പ് അടങ്കൽ -₹350000 -വികസനഫണ്ട്(എസ്സിപി)

ചെലവ് -₹272290/- ബിൽ നം. 2/6.11.2021

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ - അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി

ബിരുദം, ബിരുദാനന്തരബിരുദം എന്നിവ പഠിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ലാപ്ടോപ്പ് നൽകുന്നതിനാണ് പദ്ധതി ആവിഷ്കരിച്ചിട്ടുള്ളത്. കെൽടോണിൽ നിന്നും ₹27229/- നിരക്കിൽ 10 ലാപ്ടോപ്പുകൾ വാങ്ങുന്നതിനു വേണ്ടി തുക ട്രാൻസ്ഫർ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്തു എങ്കിലും CPCRS സൈറ്റിൽ സപ്ലൈ ഓർഡർ ജനറേറ്റ് ചെയ്യാൻ സാധിക്കാത്തതിനാൽ 4.5.2023ന് തുക പഞ്ചായത്തിന്റെ തനതു ഫണ്ട് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് (ഇന്ത്യൻ ബാങ്ക് -A/c. No. 549140502) തിരിച്ചു നൽകിയിട്ടുണ്ട്. തുടർന്ന് 16.8.2022 4(1) -ാം നം. ഭരണ സമിതി തീരുമാനം പ്രകാരം ജെം പോർട്ടലിൽ ബിഡ്ഡിംഗ് നടത്തി കുറഞ്ഞ നിരക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്ത Extreme IT Solutions , എറണാകുളം എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ₹34738/- നിരക്കിൽ ലാപ്ടോപ്പുകൾ വാങ്ങുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. അതിൻപ്രകാരം ₹347380/- യ്ക്ക് 10 ലാപ്ടോപ്പുകൾ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്. തനതു ഫണ്ടിൽ ഉള്ള ₹272290/- ഉം 2022-23 വർഷം സ്പിൽ ഓവർ പ്രൊജക്ട് ആയി ഉൾപ്പെടുത്തി ബാലൻസ് തുക ₹75090/- യും 1-9-22ന് സ്ഥാപനത്തിന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

10 ലാപ്ടോപ്പുകൾ വാങ്ങിയെങ്കിലും 9 എണ്ണം മാത്രമാണ് ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് വിതരണം ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. ബാക്കിയുള്ള ഒരു ലാപ്ടോപ്പ് വിതരണം ചെയ്യാതിരുന്നതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 3/24.3.2023ന് ബ്ലോക്ക് എസ്.സി. ഓഫീസറിൽ നിന്നും ആർക്കും തന്നെ ആനുകൂല്യം ലഭിച്ചിട്ടില്ല എന്ന സാക്ഷ്യപത്രത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 10 ലാപ്ടോപ്പിന് ഓർഡർ നൽകിയിരുന്നു. വിതരണ സമയത്താണ് ഒരാൾക്ക് ലാപ്ടോപ്പ് ലഭിച്ചിട്ടുള്ളതായി ബോധ്യപ്പെട്ടത്. ബാക്കിയുള്ള ഒരു ലാപ്ടോപ്പ് 2022-2023 വർഷത്തെ ഗുണഭോക്താവിന് നൽകുന്നതിനു വേണ്ടി പഞ്ചായത്തിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ലാപ്ടോപ്പ് വിതരണം ചെയ്ത് രേഖകൾ പരിശോധനക്ക് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

1-17-1 പാരലൽ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ പഠിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികളുടെ യൂണിവേഴ്സിറ്റി രജിസ്ട്രേഷൻ രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല

ലാപ്ടോപ്പ് കൈപ്പറ്റിയ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ അർഹതാരേഖകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ പാരലൽ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ പഠിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥിക്ക് ലാപ്ടോപ്പ് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. സ.ഉ(കൈ)നം.22/തസ്വഭവ, തീയതി 14.2.2018 സബ്സിഡി മാർഗരേഖയിലെ ഖണ്ഡിക 7.2.9 പ്രകാരം യൂണിവേഴ്സിറ്റി രജിസ്ട്രേഷൻ രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയതിനുശേഷം മാത്രമാണ് ആനുകൂല്യങ്ങൾ നൽകാവുന്നത്. പാരലൽ കേളേജിൽ പഠിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേര്	പഠിക്കുന്ന കോഴ്സ്	പഠിക്കുന്ന സ്ഥാപനം
ജയലക്ഷ്മി.വി, D/o.വീരസ്വാമി, കലക്കപ്പാറ, ലക്ഷംവീട് കോളനി, കൊഴിഞ്ഞാമ്പാറ	ബി കോം	എംഇഎസ് വിമൺസ് കോളേജ്, മാങ്കാവ്, പാലക്കാട്

രജിസ്ട്രേഷൻ രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കുവാൻ എൻക്വയറി പ്രകാരം (3/24.3.2023) ആവശ്യപ്പെടുവെങ്കിലും ആയത് ലഭ്യമാക്കുകയുണ്ടായില്ല. ഭാവിയിൽ ഇത്തരം പദ്ധതികൾ നടപ്പിലാക്കുമ്പോൾ മാർഗരേഖയിലെ എല്ലാ നിർദ്ദേശങ്ങളും പാലിക്കുവാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-18 പട്ടികജാതി/പട്ടിക വർഗ്ഗ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പഠന മുറി -പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ -അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി

1. പ്രൊജക്ട് നം. 14/22 -പട്ടിക ജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പഠനമുറി
അടങ്കൽ - ₹800000 -വികസന ഫണ്ട്(എസ്സിപി)
ചെലവ് -₹725000/-
2. പ്രൊജക്ട് നം. 15/22 -പട്ടിക വർഗ്ഗ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പഠനമുറി
അടങ്കൽ - ₹600000 -വികസന ഫണ്ട്(ടിഎസ്പി)
ചെലവ് -₹175000/-

താഴെ പറയുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ധനസഹായം അനുവദിച്ചതിൽ പഠനമുറി പൂർത്തീകരിച്ചതായി കാണുന്നില്ല.

അർഹതപ്പെട്ട ധനസഹായം 50000 +75000+75000 =200000/-

ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്	അനുവദിച്ച ഗഡുക്കൾ	ട്രഷറി ബിൽ നം./തിയതി
അജയ്കൃഷ്ണൻ, S/o.കണ്ണൻ & ശെൽവി കീരക്കാടൻപടി,നാട്ടുകൽ	50000	5/30.11.2021
പ്രൊജക്ട് നം.14/22	75000	8/8.2.2022
ആതിര D/o.ബാബു, കെ.കെ.പതി, കൊഴിഞ്ഞാമ്പാറ	50000	6/13.12.2021
പ്രൊജക്ട് നം.15/22	75000	11/15.3.2022

ഉദയപ്രകാശ്, S/o.കവിത, ചിന്നസ്രാമ്പി കോളനി, വണ്ണാമട പ്രൊജക്ട് നം.15/22	50000	9/4.3.2022
---	-------	------------

മേൽ ഗുണഭോക്താക്കൾ നിലവിൽ പഠന മുറി പൂർത്തീകരിച്ചതിന്റെ വിവരം ലഭ്യമാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം.4/24.3.2023ന് മൂന്നു ഗുണഭോക്താക്കളുടെയും നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തികൾ നടന്നു വരുന്നു എന്നും പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെട്ട് കത്ത് നൽകുന്നതാണ് എന്നും മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. പഠന മുറി പൂർത്തീകരിച്ചതിന്റെ വിവരം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-19 ഹരിതകർമ്മ സേനയുടെ പ്രവർത്തനം -എം സി എഫ് കെട്ടിടം സ്ഥാപിച്ചിട്ടില്ല

സ.ഉ(സാധാ)നം.2420/17/തസ്വഭവ തിയതി 15-07-2017 പ്രകാരം ഹരിത കർമ്മസേനയുടെ രൂപീകരണത്തിനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങളും സ.ഉ(സാധാ)നം.1496/2020/തസ്വഭവ തിയതി 12-8-2020 പ്രകാരം ഹരിത കർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തന മാർഗ്ഗരേഖയും പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനം മാർഗ്ഗരേഖയ്ക്ക് അനുസൃതമാണോ എന്ന് പരിശോധിച്ചതിന്മേലുള്ള കണ്ടെത്തലുകളും നിരീക്ഷണങ്ങളും ശുപാർശകളും താഴെ ചേർക്കുന്നു.

എ. പ്ലാസ്റ്റിക് - ഖരമാലിന്യ നിയമാവലി വിജ്ഞാപനം ചെയ്തത്

ജി.ഒ(ആർ.ടി)നം.18/2021/തസ്വഭവ തിയതി 04-01-2021 പ്രകാരം തദ്ദേശ സ്ഥാപന തലത്തിൽ വിജ്ഞാപനം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള പ്ലാസ്റ്റിക് വേസ്റ്റ് മാനേജ്മെന്റ് ബൈലോ സർക്കാർ അംഗീകരിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതനുസരിച്ചുള്ള പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യ പരിപാലന ഉപനിയമാവലി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തയ്യാറാക്കി പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടറുടെ ഉത്തരവ് നം. PAN/9474/2021-C39 (DP) കെ.ഡിസ്, തിയതി, 21.9.2021 പ്രകാരം അംഗീകാരം ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്. വീടുകളിൽ നിന്ന് 50 രൂപയും വ്യാപാര സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് 100 രൂപയും പ്രതിമാസ യൂസർ ഫീ ആയി നിലവിൽ ഈടാക്കി വരുന്നുണ്ട്.

ബി. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ഹരിത കർമ്മസേനയുടെ രൂപീകരണം

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനം ജനുവരി 2021 മുതൽക്കാണ് ആരംഭിച്ചിട്ടുള്ളത്. 18 വാർഡുകളുള്ള ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ഹരിതകർമ്മ സേനയിൽ നിലവിൽ 21 അംഗങ്ങളാണുള്ളത്. 3 വാർഡുകളിൽ 2 അംഗങ്ങളും ബാക്കി ഓരോ വാർഡിനും 1 അംഗമുള്ള സംഘമാണ് പ്രവർത്തിക്കുന്നത്. വീടുകളിൽ നിന്നും വ്യാപാര സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും കഴുകി വൃത്തിയാക്കിയ അജൈവ മാലിന്യങ്ങൾ ശേഖരിച്ച് നിശ്ചിത ഇടവേളകളിൽ തരംതിരിച്ച് എം.സി.എഫിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ട ചുമതലയാണ് ഹരിതകർമ്മസേനയിൽ പ്രധാനമായും നിക്ഷിപ്തമാക്കിയിട്ടുള്ളത്. കൂടാതെ കടകളിൽ നിന്നും ജൈവമാലിന്യം ശേഖരിച്ച് 4-ാം വാർഡിലുള്ള കുലുക്കപ്പാറ എന്ന സ്ഥലത്തുള്ള ജൈവ മാലിന്യ സംസ്കരണ പ്ലാന്റിനേക്ക് എത്തിക്കുകയും ചെയ്യുന്നുണ്ട്. മാർച്ച് 2023 മുതലാണ് ജൈവ മാലിന്യ പ്ലാന്റ് പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ചിട്ടുള്ളത്.

ജൈവമാലിന്യം കൃഷിക്കുവേണ്ടി പ്രയോജനപ്പെടുത്തുന്നതിനു വേണ്ട പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ഏർപ്പെടുക, പൊതു മാലിന്യ സംസ്കരണ സംവിധാനങ്ങൾ പ്രവർത്തിപ്പിക്കുന്നതിനുവേണ്ട സേവനങ്ങൾ നൽകുക മുതലായ ചുമതലകളും മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം നിക്ഷിപ്തമാക്കിയ മറ്റു ചുമതലകളും ഹരിത കർമ്മസേന നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതാണ്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ എം.സി.എഫിൽ ശേഖരിക്കുന്ന മാലിന്യങ്ങൾ ട്രാഷ് ഗോൾഡ്, എലപ്പുള്ളി എന്ന സ്ഥാപനമാണ് നിലവിൽ കൊണ്ടുപോകുന്നത്. സേനാംഗങ്ങൾക്കുള്ള യൂണിഫോം, ഗ്ലൗസ്, മാസ്ക്, റെയിൻ കോട്ട്,ക്യാപ്പ്, സാനിറ്റൈസർ മുതലായവ പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും

നൽകുന്നുണ്ട്.

സി. യൂസർഫീ ഇടാക്കൽ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ഏകദേശം 10600 വീടുകളുള്ളതിൽ 8500 വീടുകളും 18000 വ്യാപാര സ്ഥാപനങ്ങളും മാത്രമാണ് ഹരിതകർമ്മസേനയ്ക്ക് പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യം കൈമാറുന്നത്. യൂസർ ഫീ ഒടുക്കുന്നതിൽ പല വീടുകാരും വിമുഖത കാണിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഹരിത കർമ്മസേനാഗങ്ങൾ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. മൂന്നു തവണയിൽ കൂടുതൽ യൂസർ ഫീ ഒടുക്കാത്തവരുടെ വിവരം ഹരിതകർമ്മസേന ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനെ രേഖാമൂലം അറിയിക്കേണ്ടതാണെന്നും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണെന്നും ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തന മാർഗ്ഗരേഖയിൽ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുള്ളതാണ്. യൂസർഫീ ലഭിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ മൈക്ക് അനുൺസ്പെന്റും ബോധവൽകരണപരിപാടികളും നോട്ടീസ് വിതരണം എന്നിവ നടത്തിയിരുന്നതായും അറിയിച്ചു.

ഹരിത കർമ്മസേനയ്ക്ക് പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യം നൽകുന്നതിന് വൈമുഖ്യമുള്ളവരുടെയും, പ്രതിമാസ യൂസർഫീ നൽകാത്തവരുടെയും പേര് വിവരങ്ങൾ തയ്യാറാക്കി ഭരണസമിതിയ്ക്ക് നൽകിയതായി സേനാഗങ്ങൾ അറിയിച്ചു. പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യസംസ്കരണ സംവിധാനം ഫലപ്രദമാക്കുന്നതിന് ജനപ്രതിനിധികളുടെ കൂടി ഇടപെടൽ സഹായകരമാവും.

ഇ. മെറ്റീരിയൽ കളക്ഷൻ ഫെസിലിറ്റി (എം.സി.എഫ്)

സ.ഉ(സാധാ)നം.306/2019/തസ്വഭവ തിയതി 12-02-2019 പ്രകാരം എം.സി.എഫ് (മെറ്റീരിയൽ കളക്ഷൻ ഫെസിലിറ്റി) ആരംഭിക്കുന്നതിനുള്ള എസ്റ്റിമേറ്റും മാതൃകാ പ്ലാനും സർക്കാർ അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ എം സി എഫ് സ്ഥാപിച്ചിട്ടില്ല. താൽക്കാലിക സംവിധാനം മാത്രമാണ് നിലവിലുള്ളത്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ പ്രധാന എം.സി.എഫ് പ്രവർത്തിക്കുന്നത് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനു പുറകിലുള്ള താൽക്കാലിക കെട്ടിടത്തിലാണ്. വാർഡ് തലത്തിൽ പ്ലാസ്റ്റിക് തരം തിരിച്ച് എം സി എഫിലേക്ക് മാറ്റുകയാണ് ചെയ്യുന്നത്. 2019-20 വർഷം ചിറ്റൂർ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ₹1500000/- പ്ലാസ്റ്റിക് ഷ്രെഡ്ഡിംഗ് യൂണിറ്റിനു വേണ്ടി ലഭ്യമായെങ്കിലും താൽക്കാലിക എം.സി.എഫിൽ മെറ്റീരിയൽ കളക്ഷൻ ഫെസിലിറ്റി സെന്റർ എന്ന പ്രവൃത്തി മാത്രമാണ് ₹476085/- യ്ക്ക് ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. ബാലൻസ് തുക ₹1023915/- ചെലവഴിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്നു.

ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തന മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം അജൈവ പാഴ്വസ്തുക്കൾ സംഭരണം നടത്തുന്നതിന് ആവശ്യമായ മിനി എം.സി.എഫുകൾ വാർഡ് തലത്തിലും (കറഞ്ഞത് 2 വാർഡുകൾക്ക് 150ച.മീറ്ററിൽ കുറയാത്ത എം.സി.എഫ്) തദ്ദേശ സ്ഥാപനതലത്തിലും (1000 ച.മീറ്ററിൽ കുറയാത്ത എം.സി.എഫ്) നിർമ്മിക്കുകയോ വാടകയ്ക്ക് ഏർപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 9 വാർഡുകളിൽ മിനി എം.സി.എഫുകൾ സ്ഥാപിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ജി. റിസോഴ്സ് റിക്കവറി ഫെസിലിറ്റി(ആർ.ആർ.എഫ്)

ട്രാഷ് ഗോൾഡ്, എലപ്പുള്ളി എന്ന സ്ഥാപനമാണ് നിലവിൽ ശേഖരിച്ച പ്ലാസ്റ്റിക്കുകൾ കൊണ്ടുപോകുന്നത്.

എച്ച്. ഹരിത സഹായ സ്ഥാപനങ്ങൾ

15-07-2017 ലെ സ.ഉ(സാധാ)നം.2420/2018/തസ്വഭവ തിയതി ഉത്തരവു പ്രകാരം ഹരിത കേരളം മിഷൻ ക്ലസ്റ്റർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഹരിത സഹായ സ്ഥാപനങ്ങളെ തിരഞ്ഞെടുക്കാവുന്നതാണ്.

ഐ. ക്ലീൻ കേരള കമ്പനി

സ.ഉ(സാധാ)നം.1641/2017/തസ്വഭവ തിയതി 19-5-2017 പ്രകാരം എല്ലാ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലും പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യ സംസ്കരണ പ്രോജക്റ്റുകളും ഇ-മാലിന്യ സംഭരണ സംസ്കരണ പദ്ധതികളും തയ്യാറാക്കി ടെണ്ടർ നടപടി ഒഴിവാക്കി പദ്ധതി നിർവ്വഹണം നടത്തുന്നതിന് ക്ലീൻ കേരള കമ്പനി ലിമിറ്റഡിന് അനുമതി നൽകി ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. സർക്കുലർ നം. ഡി.സി.1/282/20/തസ്വഭവ തിയതി 29-07-2020 പ്രകാരം ഹരിത കർമ്മസേനാഗങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്ന പാഴ്വസ്തുക്കൾ തരംതിരിച്ച് സൂക്ഷിക്കുന്നതിനും വിപണനം ചെയ്യുന്നതിനും ക്ലീൻ കേരള കമ്പനിയുടെ സേവനം ഫലപ്രദമായി

ഉപയോഗപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ജെ. ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ അക്കൗണ്ട് നീക്കിയിരിപ്പ്

ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ അക്കൗണ്ട് ഇന്ത്യൻ ബാങ്ക്, കൊഴിഞ്ഞാമ്പാറയിലാണ് ഉള്ളത് 27.3.2023ലെ അക്കൗണ്ട് നീക്കിയിരിപ്പ് 35105/- രൂപയാണ്.

എച്ച്. വി.ഇ.ഒ മാരുടെ ചുമതലകൾ

ജി.ഒ(ആർടി)നം.949/2021/തസ്വഭവ തിയതി 5-5-2021 പ്രകാരം മാലിന്യ സംസ്കരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ വി.ഇ.ഒ മാരുടെ ഉത്തരവാദിത്തങ്ങൾ വിവരിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയത് പ്രകാരം പദ്ധതികൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനും ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ഇടപെടൽ നടത്തുന്നതിനും എം.സി.എഫിന്റെ പ്രവർത്തനം വിലയിരുത്തുന്നതിനും വി.ഇ.ഒ മാർക്ക് ചുമതല നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശങ്ങൾ

- . ഹരിത കർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനം മാർഗ്ഗരേഖകൾക്കനുസൃതമായി ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
- . പാഴ്വസ്തുക്കളുടെ ശേഖരണത്തിനും എം.സി.എഫിൽ സൂക്ഷിക്കുന്നതിനും മുൻഗണന നൽകുകയും അത്തരം പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് തടസ്സമുണ്ടാകാത്ത വിധത്തിൽ മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരമുള്ള മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്ക് ഹരിതകർമ്മസേനാംഗങ്ങളെ നിയോഗിക്കുവാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതുമാണ്.
- . ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനം വിപുലീകരിച്ച് കൂടുതൽ വീടുകളിലേയും കച്ചവട സ്ഥാപനങ്ങളിലേയും അജൈവ മാലിന്യങ്ങൾ എം.എസി.എഫിൽ എത്തുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.
- . യൂസർ ഫീ പിരിവ് കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിനായി ബോധവൽക്കരണ പരിപാടികൾ സംഘടിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
- . യൂസർ ഫീ, ഹരിതകർമ്മസേന നൽകുന്ന വിവിധ സേവനങ്ങൾക്കുള്ള ഫീസ് എന്നിവ ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ അക്കൗണ്ടിൽ വരവു വെച്ചുവെന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.
- . ഹരിത കർമ്മസേനയ്ക്ക് അനുവദിക്കുന്ന വയബിലിറ്റി ഗ്യാപ് ഫണ്ട് കാലാകാലങ്ങളിൽ സർക്കാർ നിശ്ചയിക്കുന്ന നിരക്കിനേക്കാൾ അധികമാകാതിരിക്കുവാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.
- . ജൈവ മാലിന്യങ്ങൾ കൃഷിക്ക് പ്രയോജനപ്പെടുന്ന രീതിയിൽ നിർമ്മാണ വിപണന സംവിധാനങ്ങൾ ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.
- . എം സി എഫ് സ്ഥാപിക്കുന്നതിനും മാലിന്യ സംസ്കരണ സംവിധാനം കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിനുമുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
- . ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ലഭിച്ച ₹1023915/- അതത് ആവശ്യത്തിന് ചെലവഴിക്കുകയോ അല്ലാത്തപക്ഷം തിരിച്ചടക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് മേൽ വിഷയത്തിൽ കൈക്കൊള്ളുന്ന തുടർനടപടികൾ ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-20 ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി-അപാകതകൾ

ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി-2018-19 വർഷത്തിൽ ആരംഭിച്ച ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിയിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ തുടർ ഖണ്ഡികകളായി ചേർക്കുന്നു.

1-20-1 ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി - അഡ്വാൻസ് തുക കൈപ്പറ്റിയിട്ടും ഭവനനിർമ്മാണം ആരംഭിച്ചില്ല.

വി.ഇ.ഒ നിർവ്വഹണം നടത്തിയ ലൈഫ് ഭവനപദ്ധതി (ജനറൽ) (പ്രോജക്ട് നം.- 21/2018) പ്രകാരം 2018-19വർഷത്തിൽ ഉടമ്പടിവെച്ച് അഡ്വാൻസ് തുക 40,000 രൂപ കൈപ്പറ്റിയ താഴെപ്പറയുന്ന

ഗുണഭോക്താക്കൾ ഭവന നിർമ്മാണം ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല.

ക്രമ നമ്പർ	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്	കൈപ്പറ്റിയ തുക	അക്കൗണ്ട് നമ്പർ
1	ലക്ഷ്മി മുരളീധരൻ, വാർഡ്-5	40000, 08-11-2018	0039053000015473,south Indian Bank, Vadakarapathy
2	മാധവി, വാർഡ്-9	40000, 08-11-2018	1792101014681,canara Bank, Eruthembathy
3	സാഹിദ, വാർഡ്-10	40000, 19-12-2018	6640909637,indian Bank,vadakarapathy
4	സബീന, വാർഡ്-10	40000, 19-12-2018	6419332712, Indian Bank,vadakarapathy

മേൽ ഗുണഭോക്താക്കൾ ഭവന നിർമ്മാണം ആരംഭിച്ചിട്ടില്ലാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതി സ്വീകരിച്ച തുടർ നടപടിയുടെ വിവരം അറിയിക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (5/25-03-23) മറുപടിയിൽ ഇതു സംബന്ധിച്ച വിവരം ഭരണസമിതിയെ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും ഭവന നിർമ്മാണം ആരംഭിച്ചിട്ടില്ലാത്ത ഗുണഭോക്താക്കളിൽ നിന്നും കൈപ്പറ്റിയ തുക ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-20-2 ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി - വിവിധ ഗഡുക്കൾ കൈപ്പറ്റിയിട്ടും ഭവനനിർമ്മാണം

പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല

വി.ഇ.ഒ നിർവ്വഹണം നടത്തിയ ലൈഫ് ഭവനപദ്ധതി (ജനറൽ) (പ്രോജക്ട് നം.21/2018)പ്രകാരം 2018-19 വർഷത്തിൽ ഉടമ്പടിവെച്ച് വിവിധ ഗഡുക്കൾ കൈപ്പറ്റിയിട്ടും ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല. യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് - 4 ലക്ഷം രൂപ.

ക്രമ നമ്പർ	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്	കൈപ്പറ്റിയ തുക	അക്കൗണ്ട് നമ്പർ
1	മുതാജ്, വാർഡ്-18	21-08-2018, 40000- 09-07-2019, 1,60000- ആകെ കൈപ്പറ്റിയ തുക 200000-	969627815,indian Bank,vadakarapathy
2	അമിണി , വാർഡ്-5	21-08-2018, 40000- 30-06-2020, 1,60000- ആകെ കൈപ്പറ്റിയ തുക 200000-	6126919665, Ndian Bank,vadakarapathy
3	ആയിഷ, വാർഡ്-5	21-08-2018, 40000-	9645326727, Sbt Kozhinjampara

		11-05-2020, 1,60000-	
		21-02-2022, 60000-	
		ആകെ കൈപ്പറ്റിയ തുക-2,60000-	
4	റജീന, വാർഡ്-18	11-11-2019, 40000- 28-01-2020, 1,60000- 10-02-2020, 40000- 30-06-2020-20000	1792108011973, Canara Bank
		ആകെ കൈപ്പറ്റിയ തുക 2,60000-	

മേൽ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് സ്വീകരിച്ച തുടർ നടപടിയുടെ വിവരം അറിയിക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (5/25-03-23) മറുപടിയിൽ ഇതു സംബന്ധിച്ച വിവരം ഭരണസമിതിയെ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കാത്ത ഗുണഭോക്താക്കളിൽ നിന്നും കൈപ്പറ്റിയ തുക ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. മേൽ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കുവാനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-21 വനിതകൾക്ക് കന്നുകുട്ടി പരിപാലനം -വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്

പ്രോജക്ട്	215/22- വനിതകൾക്ക് കന്നുകുട്ടി പരിപാലനം (Gen)
അടങ്കൽ	₹12,00000 രൂപ (വികസന ഫണ്ട്(ജനറൽ)- 600000+ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം- ₹600000 നേരിട്ട് ചെലവഴിക്കുന്നത്)
ചെലവ്	ബിൽ നം- 36/25-03-22, ₹600000
നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	വെറ്ററിനറി സർജൻ
പ്രോജക്ട്	56/22- വനിതകൾക്ക് കന്നുകുട്ടി പരിപാലനം
അടങ്കൽ	₹3,00000 രൂപ (വികസന ഫണ്ട്(എസ് സി പി)- ₹1,50000+ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം- ₹1,50000 നേരിട്ട് ചെലവഴിക്കുന്നത്)

ചെലവ്	ബിൽ നം- 1/28-10-21, ₹1,50000
-------	------------------------------

കന്നുകുട്ടികളുടെ പരിപാലനത്തിനായി മേൽ തുകകൾ കാഫ് ഫീഡ് സബ്സിഡി പ്രോഗ്രാമിന്റെ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർക്ക് NEFT മുഖേന കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. (അക്കൗണ്ട് നം.714021400000008).

2021-22ൽ ആരംഭിച്ച പ്രൊജക്റ്റിൽ 48 ഗുണഭോക്താക്കൾ ജനറൽ വിഭാഗത്തിലും 24 ഗുണഭോക്താക്കൾ എസ് സി വിഭാഗത്തലുള്ളവരുമുണ്ട്. പദ്ധതി പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. പദ്ധതി പൂർത്തിയായതിനുശേഷം വിനിയോഗിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്ന തുക അതാത് ഹെഡുകളിലേക്ക് തിരികെ അടവാക്കി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-22 വനിതകളുടെ കന്നുകുട്ടി പരിപാലനം-ജനറൽ ഒഴിവായ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ സബ്സിഡി തുക എസ്.എൽ.ബി.പി യിൽനിന്നും തിരികെ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്

പ്രൊജക്ട് നമ്പർ- 215/22	വനിതകളുടെ കന്നുകുട്ടി പരിപാലനം (ജനറൽ)
അടങ്കൽ	12,00000-
ചെലവ്	6,00000 (വികസന ഫണ്ട്)
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	വെറ്ററിനറി സർജ്ജൻ
ബിൽ നമ്പർ	36/25-03-22

വെറ്ററിനറി സർജ്ജൻ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി തൻവർഷത്തിൽ നടപ്പിലാക്കിയ വനിതകളുടെ കന്നുകുട്ടി പരിപാലന പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി 48 ഗുണഭോക്താക്കളുടെ പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം (48*12500 =600000) ,പാലക്കാട് അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടറുടെ (എ.എച്ച്) അക്കൗണ്ടിലേക്ക് (അക്കൗണ്ട് നം. 714021400000008) 25-03-22ന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

പ്രൊജക്ട് നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി തെരഞ്ഞെടുത്ത ആപ്പ്കോസ് കൊഴിഞ്ഞാമ്പാറ ക്ഷീരോല്പാദക സഹകരണ സംഘത്തിന്റെ കന്നുകുട്ടി പരിപാലന പദ്ധതിയുടെ കാലിത്തീറ്റ വിതരണ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ, വ്യക്തിഗത നാശവഴി രജിസ്റ്റർ എന്നിവ പരിശോധിച്ചതിൽ 48 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് 4/22 മുതൽ കാലിത്തീറ്റ വിതരണം ചെയ്തു തുടങ്ങിയിട്ടുണ്ട്. ആയതിൽ താഴെ പറയുന്ന ചില ഗുണഭോക്താക്കൾ കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങുന്നത് നിർത്തിയതായും മറ്റു ചിലർ ചില മാസങ്ങളിൽ കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയിട്ടില്ലാത്തതായും വ്യക്തിഗത നാശവഴി രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. വിശദവിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

3) പദ്ധതിയിൽ നിന്ന് ഒഴിവായ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവരങ്ങൾ (ആപ്പ്കോസ് കൊഴിഞ്ഞാമ്പാറ)

ക്രമ നം	പേര്	കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയ കാലയളവ്	നൽകിയ സബ്സിഡി തുക	റിമാർക്സ്
1	എദയ മേരി	ഇല്ല	ഇല്ല	പദ്ധതിയിൽ നിന്നും ഒഴിവായി
2	മദലയ് മേരി	4/22 മുതൽ 09/22 വരെ	666*6=3996	പദ്ധതിയിൽ നിന്നും ഒഴിവായി
3	വിക്ടോറിയ എലിസബത്ത്	4/22 മുതൽ 10/22 വരെ	666*7=4662	പദ്ധതിയിൽ നിന്നും ഒഴിവായി

4	ബേബി	5/22 മുതൽ 9/22 വരെ	666*5=3330	പദ്ധതിയിൽ നിന്നും ഒഴിവായി
5	രാജകുമാരി	4/22 മുതൽ 11/22 വരെ	666*8=5328	പദ്ധതിയിൽ നിന്നും ഒഴിവായി
6	മാർഗ്ഗരറ്റ് റീത്ത	4/22 മുതൽ 10/22 വരെ	666*7=4662	പദ്ധതിയിൽ നിന്നും ഒഴിവായി

4) ചില മാസങ്ങളിൽ കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിക്കാത്ത ഗുണഭോക്താക്കൾ വിവരങ്ങൾ (ആപ്പ്കോസ് കൊഴിഞ്ഞാമ്പാറ)

ക്രമ നം	പേര്	കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങാത്ത കാലയളവ്	നൽകിയ സബ്സിഡി തുക	റിമാർക്സ്
1	സുമ	10/22	666	ബാക്കിയുള്ള മാസങ്ങളിൽ കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്
2	മഹേശ്വരി	1/23	900	ബാക്കിയുള്ള മാസങ്ങളിൽ കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്
3	രാജേശ്വരി	10/22	666	ബാക്കിയുള്ള മാസങ്ങളിൽ കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്
4	മൈഥലി	10/22	666	ബാക്കിയുള്ള മാസങ്ങളിൽ കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്
5	മീനാക്ഷി	1/23	900	ബാക്കിയുള്ള മാസങ്ങളിൽ കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്
6	പുഷ്പലത	1/23	900	ബാക്കിയുള്ള മാസങ്ങളിൽ കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്
7	രഞ്ജിത മേരി	1/23	900	ബാക്കിയുള്ള മാസങ്ങളിൽ കാലിത്തീറ്റ

				വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്
8	ജ്ഞാന സുന്ദരി	1/23	900	ബാങ്കിയുള്ള മാസങ്ങളിൽ കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്
9	വിനിജക്ടി	12/22,1/23	1800	ബാങ്കിയുള്ള മാസങ്ങളിൽ കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്
10	സുഭലക്ഷ്മി	10/22,11/22	666*2=1332	ബാങ്കിയുള്ള മാസങ്ങളിൽ കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്

പദ്ധതിയിൽ നിന്ന് ഒഴിവായ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ സബ്സിഡി തുക എസ്.എൽ.ബി.പി പദ്ധതിയിൽ നിന്നും തിരികെ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനും, വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കുന്നതിനും സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. എൻക്വയറി നമ്പർ, തീയതി (20/29-03-2023). സബ്സിഡി ആനുകൂല്യം കൈപ്പറ്റാത്ത കാലയളവിലെ തുക തിരികെ ഇടാക്കേണ്ടതാണ്.

1-22-1 വനിതകളുടെ കന്നുകുട്ടി പരിപാലനം- എസ് സി പി- ഒഴിവായ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ സബ്സിഡി തുക എസ്.എൽ.ബി.പി യിൽനിന്നും തിരികെ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്

പ്രോജക്ട് നമ്പർ- 56/22	വനിതകളുടെ കന്നുകുട്ടി പരിപാലനം
അടങ്കൽ	6,00000
ചെലവ്	1,50000 Scp
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	വെറ്ററിനറി സർജ്ജൻ
ബിൽ നമ്പർ	1/28-10-21

വെറ്ററിനറി സർജ്ജൻ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി തൻവർഷത്തിൽ നടപ്പിലാക്കിയ വനിതകളുടെ കന്നുകുട്ടി പരിപാലന പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി 24 ഗുണഭോക്താക്കളുടെ പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം (24*6250 =150000) , പാലക്കാട് അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടറുടെ (എ.എച്ച്) അക്കൗണ്ടിലേക്ക് (അക്കൗണ്ട് നം. 714021400000008 , 28-20-21) നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

പ്രോജക്ട് നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി തെരഞ്ഞെടുത്ത ആപ്പ്കോസ് സവരിയാർപാളയം ക്ഷീരോല്പാദക സഹകരണ സംഘത്തിന്റെ കന്നുകുട്ടി പരിപാലന പദ്ധതിയുടെ കാലിത്തീറ്റ വിതരണ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ, വൃശ്ചിഗത നാശവഴി രജിസ്റ്റർ എന്നിവ പരിശോധിച്ചതിൽ 24 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് 02.11.2021 മുതൽ കാലിത്തീറ്റ വിതരണം ചെയ്തു തുടങ്ങിയിട്ടുണ്ട്. ആയതിൽ താഴെ പറയുന്ന ചില ഗുണഭോക്താക്കൾ കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങുന്നത് നിർത്തിയതായും മറ്റു ചിലർ ചില മാസങ്ങളിൽ കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയിട്ടില്ലാത്തതായും വൃശ്ചിഗത നാശവഴി രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. വിശദവിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

1) പദ്ധതിയിൽ നിന്നും ഒഴിവായി പോയവർ (ആപ്പ്കോസ് സവരിയാർപാളയം)

ക്രമ നം	പേര്	കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയ കാലയളവ്	നൽകിയ സബ്സിഡി തുക	റിമാർക്സ്
1	കൃഷ്ണൻകുട്ടി	11/21 മുതൽ 01/22 വരെ	666*3=1998	പദ്ധതിയിൽ നിന്നും ഒഴിവായി
2	കന്നിയമ്മാൾ	11/21 മുതൽ 01/22 വരെ	666*3=1998	പദ്ധതിയിൽ നിന്നും ഒഴിവായി

2) കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങാത്ത മാസങ്ങളിലെ സബ്സിഡി തുക എസ്.എൽ.ബി.പി.യിൽനിന്നും തിരികെ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. കാലിത്തീറ്റ സബ്സിഡി തുക എസ് എൽ ബി പിയിലേക്ക് അഡ്വാൻസായി നൽകുകയും ഗുണഭോക്താക്കൾ കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിക്കാത്ത മാസങ്ങളിലെ സബ്സിഡി തുക ലാപ്സായി.ആയത് തിരികെ ഇടപാടുകേണ്ടതാണ്

താഴെ പറയുന്ന ഗുണഭോക്താക്കൾ ചില മാസങ്ങളിൽ കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയിട്ടില്ല .

ക്രമ നം	പേര്	കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങാത്ത കാലയളവ്	നൽകിയ സബ്സിഡി തുക	റിമാർക്സ്
1	രാജമണി	12/22, 2/23	1125*2=2250	ബാക്കിയുള്ള മാസങ്ങളിൽ കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്
2	ചിത്ര	12/22, 1/23,2/23	1125*3=3375	ബാക്കിയുള്ള മാസങ്ങളിൽ കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്ബാക്കിയുള്ള മാസങ്ങളിൽ കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്
3	വീര സ്വാമി	11/22,12/22	666+1125=1791	ബാക്കിയുള്ള മാസങ്ങളിൽ കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്
4	വീര സ്വാമി	11/22,12/22	666+1125=1791	ബാക്കിയുള്ള മാസങ്ങളിൽ കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്
5	പുഷ്പലത	3/22,4/22,12/22,1/23,2/23	666*2+1125*3	ബാക്കിയുള്ള മാസങ്ങളിൽ കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്
6	സുബ്രഹ്മണ്യൻ	12/22,2/22	1125*2=2250	ബാക്കിയുള്ള മാസങ്ങളിൽ കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്
7	തത്ത	2/23	1125	ബാക്കിയുള്ള മാസങ്ങളിൽ കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്
8	ചാമിയാത്താൾ	12/22	1125	ബാക്കിയുള്ള മാസങ്ങളിൽ കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്
9	ചാമിയാത്താൾ	12/22	1125	ബാക്കിയുള്ള മാസങ്ങളിൽ കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്
10	തങ്കമണി	1/23	1125	ബാക്കിയുള്ള മാസങ്ങളിൽ

				കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്
11	ലക്ഷ്മി	2/23	1125	ബാക്കിയുള്ള മാസങ്ങളിൽ കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്

പദ്ധതിയിൽ നിന്ന് ഒഴിവായ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ സബ്സിഡി തുക എസ്.എൽ.ബി.പി യിൽനിന്നും തിരികെ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനും, വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കുന്നതിനും സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

എൻക്വയറി നം, തിയതി (18/29-03-2023)

1-23 പാലിന് സബ്സിഡി - ആവശ്യമായ തുക വകയിരുത്തണം

പാലിന് സബ്സിഡി നൽകുന്നതിനായി 2021-22 വർഷത്തിൽ നടപ്പാക്കിയ 2 സ്റ്റിൽ ഓവർ പ്രൊജക്ടുകളിലും 2 പുതിയ പ്രൊജക്ടുകളിലും കൂടി ₹23, 95,440/- രൂപ പാലിന് സബ്സിഡിയിനത്തിൽ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഏതാനും മാസം മാത്രമാണ് സബ്സിഡിയിനത്തിൽ തുക അനുവദിച്ചത്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

പ്രോജക്ട് നമ്പരും പേരും	അടങ്കൽ തുക / ഫണ്ടിനം	ചെലവ് തുക / ബിൽ നമ്പർ	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം	സബ്സിഡി നിരക്ക്
160/22 (SO) : വനിതാ ക്ഷീര കർഷകർക്ക് ഇൻസെന്റീവ് നൽകൽ	₹200,000/- വികസന ഫണ്ട് (പൊതുവിഭാഗം)	₹18,140/- 1/31.08.21 ₹3554/- 2/31.08.21 ₹13,111/- 3/31.08.21 ₹11,262/- 4/31.08.21 ₹77,083/- 5/31.08.21 ₹11,535/- 6/31.08.21 ആകെ ചെലവ് ₹200,000/-	175	₹2.45769 നിരക്കിൽ 2020 ഏപ്രിൽ മാസത്തേത് മാത്രം
169/22 (SO): ക്ഷീര കർഷകർക്ക് ഇൻസെന്റീവ് നൽകൽ	₹1,205,440/- ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം	₹326,120/- 20/20.10.21 ₹879,320/- 21/22.12.21 ആകെ ചെലവ്: ₹1,205,440/-	856	₹0.676688 നിരക്കിൽ 2020 ഏപ്രിൽ മാസത്തേതും ₹1.613084 നിരക്കിൽ 2020 മെയ് മാസത്തേതും

40/22: ക്ഷീര കർഷകർക്ക് ഇൻസെന്റീവ് നൽകൽ	₹300,000/- വികസന ഫണ്ട് (പൊതുവിഭാഗം) + ₹440,000/- ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം ആകെ അടങ്കൽ: ₹740,000/-	₹300,000/- 18/25.09.21 ₹440,000/- 19/4.10.21 ആകെ ചെലവ് ₹740,000/-	437	₹0.74323 നിരക്കിൽ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടും ₹ 0.506751 നിരക്കിൽ വികസന ഫണ്ടും 2021 ഏപ്രിൽ മാസത്തേത് മാത്രം
43/22: വനിതാ ക്ഷീര കർഷകർക്ക് ഇൻസെന്റീവ് നൽകൽ	₹250,000/- വികസന ഫണ്ട് (പൊതുവിഭാഗം)	₹1693/- 9/18.09.21 ₹1824/- 10/18.09.21 ₹27,077/- 11/18.09.21 ₹41,692/- 12/18.09.21 ₹15,580/- 13/18.09.21 ₹10,843/- 14/18.09.21 ₹18,290/- 15/18.09.21 ₹60,989/- 16/18.09.21 72,012/- 17/18.09.21 ആകെ ചെലവ്: ₹250,000/-	204	ലിറ്ററിന് ₹1.79844 നിരക്കിൽ 2021 ഏപ്രിൽ മാസത്തേത് മാത്രം

സബ്സിഡി മാർഗരേഖ ഖണ്ഡിക 6.2.8 പ്രകാരം ക്ഷീര സംഘത്തിൽ നൽകുന്ന ഒരു ലിറ്റർ പാലിന് ₹ 4/- (ക്ഷീരവകുപ്പിന്റെ 1 രൂപയടക്കം) തോതിൽ കണക്കാക്കി അത്രയും തുക ഗുണഭോക്താവിന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ ഒന്നോ രണ്ടോ മാസം മാത്രമാണ് കർഷകർക്ക് സബ്സിഡി നൽകിയത്.

വർഷം മുഴുവൻ ക്ഷീര കർഷകർക്ക് പാലിന് സബ്സിഡി ലഭ്യമാക്കാതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കാനും ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ക്ഷീരവികസന വകുപ്പിൽ നിന്നും 2021-22 വർഷം പാലിന് സബ്സിഡിയായി എത്ര തുക ലഭ്യമായി എന്ന വിവരം ലഭ്യമാക്കാനും ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന്

(നമ്പർ 17/28.03.2023) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

* കർഷകർക്ക് അർഹമായ സബ്സിഡി ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ ക്ഷീര കർഷകരുടെ ഉൽപ്പന്നങ്ങൾക്ക് വിപണി കണ്ടെത്തുന്നതിന് പര്യാപ്തമായ പദ്ധതികൾ ആവിഷ്കരിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച ആലോചനയും വർക്കിങ് ഗ്രൂപ്പ് ഏറ്റെടുക്കേണ്ടതാണ്.

1-24 അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ നടപ്പാക്കിയ പദ്ധതികൾ - പൊതുവായ വിവരങ്ങൾ

അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്ടുകളുടെയും പൂർത്തിയാക്കി ബിൽ തുക നൽകിയതിന്റെയും ചെലവഴിച്ച തുകയുടെയും വിശദവിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

	സ്റ്റിൽ ഓവർ	പുതിയത്	ആകെ
അംഗീകാരം ലഭിച്ചത്	25	64	89
പൂർത്തിയാക്കി ബിൽ തുക അനുവദിച്ചത്	19	41	60
പൂർത്തീകരിച്ചതിന്റെ ശതമാനം	76	64.06	67.42

ചെലവഴിച്ച തുകയുടെ വിവരം :

ഫണ്ടിനം	അടങ്കൽ	ചെലവ്	ചെലവ് ശതമാനം
വികസനഫണ്ട് (ജനറൽ)	1190500	363521	30.54
വികസന ഫണ്ട് (എസ്.സി.പി)	1290000	1287716	99.82
വികസന ഫണ്ട് (ടി.എസ്.പി)	1059952	1053490	99.39
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ അവാർഡ്	7701674	4577667	59.44
മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് (റോഡ്)	20335449	12968651	63.77
മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് (റോഡിതരം)	7114324	3402781	47.83
തനത് ഫണ്ട്	3496909	896573	25.64
ആകെ	42188808	24550399	58.19

ഏറ്റെടുത്ത പ്രവൃത്തികളിൽ 67.42% പൂർത്തീകരിച്ചപ്പോൾ വകയിരുത്തിയ തുകയുടെ 58.19% മാത്രമാണ് ചെലവഴിക്കാനായത്. സ്റ്റിൽ ഓവർ പ്രവൃത്തികളിൽ ഒരേണ്ണം തൻവർഷം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല. മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ടുകൾ പൂർണ്ണമായും ചെലവഴിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി തയ്യാറാക്കപ്പെട്ട ബഡ്ജറ്റ് മാനുവലിലെ സമയക്രമമനുസരിച്ച് തുടർവർഷങ്ങളിൽ പദ്ധതി ആവിഷ്കരിച്ച് സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തീകരിച്ച് സർക്കാരിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന ഗ്രാന്റുകൾ നഷ്ടപ്പെടുത്താതെ പൂർണ്ണമായും വിനിയോഗിക്കാനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റ് സമയത്ത് നൽകിയ നാല് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണങ്ങൾക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

1-25 അലോട്ട്മെന്റ് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടും ബിൽ ട്രഷറിയിൽ സമർപ്പിക്കാത്തത്

പറയുന്ന പ്രവൃത്തികൾക്ക് റോഡ് മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ടിൽ നിന്നും അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ അലോട്ട്മെന്റ് ലഭ്യമാക്കിയെങ്കിലും ബിൽ ട്രഷറിയിൽ സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല.

പ്രോജക്ട് നമ്പരും പേരും	തുക (₹)	അലോട്ട്മെന്റ് നമ്പർ/തീയതി
135/22(SO): നാട്ടുകൽ മാരിയപ്പൻ സ്കീം റോഡ് റീടാറിങ് - വാർഡ് 16	303,458	440/ 30-03-2022
137/22 (SO): മലക്കാട് ശങ്കമനോൻ ചള്ള റോഡ് മെറ്റലിങ് ടാറിങ് - വാർഡ് 14	1,789,741	446/ 31-03-2022
31/22: സൂര്യപാറ അശോകപുരം പോക്കറ്റ് റോഡ് റീടാറിങ്	274,039	445/ 31-03-2022
33/22: പഴനിയാർ പാളയം കുളുരായൻ പാളയം റോഡ് റീടാറിങ് - വാർഡ് 2	200,000	441/ 30-03-2022
39/22: കല്ലുക്കുപ്പാറ ജങ്ഷൻ മുതൽ റേഷൻ കട വരെ റോഡ് റീ ടാറിങ് - വാർഡ് 4	350,000	444/ 31-03-2022
48/22: നീലംകാച്ചി മുതൽ ചിന്നക്കണ്ണു വീട് വരെ റോഡ് ടാറിങ്, വാർഡ് 8, 21-22	900,210	447/ 31-03-2022

അലോട്ട്മെന്റ് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടും ബിൽ ട്രഷറിയിൽ സമർപ്പിക്കാത്തത് സംബന്ധിച്ച് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം നമ്പർ 24-2/29-03-2023 പ്രകാരം വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടും നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ മറുപടി സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല. 2021-22 വർഷം റോഡ് മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് പൂർണ്ണമായി ചെലവഴിക്കാത്തതിനാൽ ₹6535610/- ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന് നഷ്ടമായിട്ടുണ്ട്.

ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശം:

പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച് അലോട്ട്മെന്റും ലഭ്യമാക്കിയ ശേഷം ബിൽ മാറാതെ ഫണ്ട് നഷ്ടപ്പെടുത്തുന്നത് ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്.

1-26 മരാമത്ത് പണികൾ പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് സമയം ദീർഘിപ്പിച്ച് നൽകുമ്പോൾ പിഴ ഈടാക്കാത്തത്

കേരള പൊതുമരാമത്ത് മാനുവൽ 2012ലെ പുതുക്കിയ എഡിഷൻ സെക്ഷൻ 2112 പ്രകാരം ആകെ അനുവദിച്ച സമയത്തിന്റെ 50% മാത്രമാണ് പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണത്തിനായി പരമാവധി സമയം നീട്ടി നൽകാവുന്നത്.

ആദ്യം ആകെ അനുവദിച്ച സമയത്തിന്റെ 25% സമയം PACയുടെ 1% പിഴ ഈടാക്കി നീട്ടി നൽകാവുന്നതാണ്. രണ്ടാമത് ആകെ അനുവദിച്ച സമയത്തിന്റെ 25% അനുവദിക്കുമ്പോൾ PACയുടെ 2% പിഴ ഈടാക്കേണ്ടതാണ്. പൂർത്തീകരണം വൈകിയിട്ടും പിഴ ഈടാക്കാതെ ബിൽ തുക അനുവദിച്ചതിന്റെ വിവരം ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

A)പാറക്കുളം വിനായകൻ കോവിൽ മുതൽ കുളം വരെ ഡ്രെയ്ലേജ് കോൺക്രീറ്റ് സൈഡ് കെട്ടൽ

പ്രോജക്ട് നമ്പരും പേരും	132/22(68/21): പാറക്കുളം വിനായകൻ കോവിൽ മുതൽ കുളം വരെ ഡ്രെയ്ലേജ് കോൺക്രീറ്റ് സൈഡ് കെട്ടൽ
അടങ്കൽ	₹690,000/- MG(R)
ചെലവ് തുക/ ബിൽ നമ്പർ	₹619,500/- 44/7.3.22
ആകെ പ്രവൃത്തിമൂല്യം/ അളവുപുസ്തകം	₹619,500/- 63/20-21
കരാർ നമ്പർ/ കരാർ തുക	46/30.07.2020 ₹ 643,171/-
കരാറുകാരൻ	സുബിൻ. എസ്
PAC	₹690,000/-
കരാർ പ്രകാരം പൂർത്തീകരിക്കേണ്ട തീയതി	29.07.2021
കോവിഡ് കാലമായതിനാൽ സർക്കാർ അനുവദിച്ച കാലയളവ് കണക്കാക്കിയാൽ പൂർത്തീകരണ തീയതിയായി ക്രമപ്പെടുത്താവുന്നത്	29.01.2022
പൂർത്തീകരിച്ച തീയതി	15.02.2022
ഈടാക്കേണ്ട പിഴ	690,000*1% = 6900/-

30.07.2020ന് തന്നെ കരാറുകാരൻ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറിൽ നിന്നും സൈറ്റ് ഏറ്റെടുത്തിട്ടുണ്ട്. സൈഡ് പ്രോട്ടക്ഷൻ പ്രവൃത്തികൾ ആരംഭിച്ചത് 19.08.2020ന് ആരംഭിച്ച് 15.09.2020ന് പൂർത്തീകരിച്ചെങ്കിലും ഡ്രെയ്ലേജ് പ്രവൃത്തി 26.10.2021നാണ് ആരംഭിച്ചത്. സാങ്കേതികാനുമതി (നം.24639/2020-21) ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഈ പ്രവൃത്തിക്കിടക്ക് പരമാവധി അനുവദിക്കാവുന്നത് 12 മാസം ആണ്. ഈ പ്രവൃത്തിയുടെ പൂർത്തീകരണ കാലാവധി നീട്ടിക്കിട്ടുന്നതിനായി കരാറുകാരൻ അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല. സപ്ലിമെന്ററി എഗ്രിമെന്റ് ഒപ്പുവെച്ചിട്ടുമില്ല.

B. പള്ളിമേട് റോഡ് റീടാറിങ്

പ്രോജക്ട് നമ്പരും പേരും	140/22(232/21): പള്ളിമേട് റോഡ് റീടാറിങ്
അടങ്കൽ	₹353,886/- MG(R)
ചെലവ് തുക/ ബിൽ നമ്പർ	₹336,064/-

	45/7.3.22
ആകെ പ്രവൃത്തിമൂല്യം/ അളവുപുസ്തകം	₹336,064/- 35 & 45/20-21
കരാർ നമ്പർ/ കരാർ തുക	62/28.09.2020 ₹353,886 /-
കരാറുകാരൻ	രമേഷ്. കെ
PAC	₹353,886/-
കരാർ പ്രകാരം പൂർത്തീകരിക്കേണ്ട തീയതി	27.05.2021
കോവിഡ് കാലമായതിനാൽ സർക്കാർ അനുവദിച്ച കാലയളവ് കണക്കാക്കിയാൽ പൂർത്തീകരണ തീയതിയായി ക്രമപ്പെടുത്താവുന്നത്	27.11.2021
പൂർത്തീകരിച്ച തീയതി	03.03.2022
ഈടാക്കേണ്ട പിഴ 28.11.2021 മുതൽ 27.01.2022 വരെ	353,886*1% = 3539/-
ഈടാക്കേണ്ട പിഴ 28.11.2021 മുതൽ 27.01.2022 വരെ	353,886*2% = 7078
പിഴ, ആകെ	₹10617/-

28.09.2020ന് തന്നെ കരാറുകാരൻ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറിൽ നിന്നും സൈറ്റ് ഏറ്റെടുത്തിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ചത് 09.02.2022ന് മാത്രമാണ്. സാങ്കേതികാനുമതി (നം.61751/2020-21) ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഈ പ്രവൃത്തിക്കിടക്ക് പരമാവധി അനുവദിക്കാവുന്നത് 8 മാസം ആണ്. ഈ പ്രവൃത്തിയുടെ പൂർത്തീകരണ കാലാവധി നീട്ടിക്കിട്ടുന്നതിനായി കരാറുകാരൻ അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല. സപ്ലിമെന്റി എഗ്രിമെന്റ് ഒപ്പുവെച്ചിട്ടില്ല.

C. സി.പി. ചള്ള, മാരിയമ്മൻകോവിൽ റോഡ് റീടാറിങ് , ബോം കോൺക്രീറ്റ് വർക്ക് വാർഡ് 13

പ്രൊജക്ട് നമ്പരും പേരും	133/22 (86/21): സി.പി. ചള്ള, മാരിയമ്മൻകോവിൽ റോഡ് റീടാറിങ്, ബോം കോൺക്രീറ്റ് വർക്ക് വാർഡ് 13
അടങ്കൽ	₹470,000/- (₹96330/- CFC + ₹367724/- Own Fund)
ചെലവ് തുക/ ബിൽ നമ്പർ	₹96,330/- 49/9.3.22 ₹367724/- Vr. 22101000/17.03.22
ആകെ പ്രവൃത്തിമൂല്യം/ അളവുപുസ്തകം	₹464,054/- 24/20-21

അളവുപുസ്തകം	
കരാർ നമ്പർ/ കരാർ തുക	16/26.06.2020 ₹470,000 /-
കരാറുകാരൻ	രതീഷ്. കെ
PAC	₹470,000/-
കരാർ പ്രകാരം പൂർത്തീകരിക്കേണ്ട തീയതി	25.06.2021
കോവിഡ് കാലമായതിനാൽ സർക്കാർ അനുവദിച്ച കാലയളവ് കണക്കാക്കിയാൽ പൂർത്തീകരണ തീയതിയായി ക്രമപ്പെടുത്താവുന്നത്	25.12.2021
പൂർത്തീകരിച്ച തീയതി	07.03.2022
ഈടാക്കേണ്ട പിഴ (26.12.2021 മുതൽ 25.03.2022 വരെ)	470,000*1% = 4700/-

26.06.2020ന് തന്നെ കരാറുകാരൻ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറിൽ നിന്നും സൈറ്റ് ഏറ്റെടുത്തിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ചത് 07.02.2022ന് മാത്രമാണ്. സാങ്കേതികാനുമതി (നം.19548/2020-21) ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഈ പ്രവൃത്തിക്കിടക്ക് പരമാവധി അനുവദിക്കാവുന്നത് 12 മാസം ആണ്. ഈ പ്രവൃത്തിയുടെ പൂർത്തീകരണ കാലാവധി നീട്ടിക്കിട്ടുന്നതിനായി കരാറുകാരൻ അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല. സപ്ലിമെന്റി എഗ്രിമെന്റ് ഒപ്പുവെച്ചിട്ടുമില്ല.

ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണം:

പിഴയിനത്തിൽ ഈടാക്കേണ്ട ₹22217/- (ഇരുപത്തിരണ്ടായിരത്തി ഇരുനൂറ്റി പതിനേഴ് രൂപ) {6900+10617+4700} ഉത്തരവാദിയായവരിൽ നിന്നും ഈടാക്കി തനത് ഫണ്ടിൽ അടവാക്കേണ്ടതാണ്.

1-27 അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ രേഖകൾ ഹാജരാക്കാത്തത്

A. പ്രൊജക്ട് നമ്പർ 141/22: കുടുംബശ്രീ വനിതാ കാന്റീൻ പൂർത്തീകരണം എന്ന സ്ഥിതി ഓവർ പ്രൊജക്ട് പ്രകാരം ചെലവഴിച്ച തുകയുടെ രേഖകളിൽ ഒരു ഭാഗം മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയത്. പൊതുവിഭാഗം വികസന ഫണ്ടിൽ നിന്നും ₹400000/- വകയിരുത്തി ആവിഷ്കരിച്ച ഈ പ്രൊജക്ട് പ്രകാരം 2021-22ൽ ₹263,521/- ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. കെട്ടിട നിർമ്മാണവും വൈദ്യുതീകരണവും ഉൾപ്പെടുത്തിയ ഈ പ്രൊജക്റ്റിൽ വൈദ്യുതീകരണത്തിനായി തയ്യാറാക്കിയ എസ്റ്റിമേറ്റ് ₹64,000/- ന്റെതാണ്. ഇത് പൂർത്തീകരിച്ച് ₹55,594/- ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതിന്റെ രേഖകൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയത്. ബാക്കി ₹207,027/- ട്രഷറി ബിൽ നമ്പർ 13/09.09.2021 പ്രകാരം ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതിന്റെ രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.

രേഖകൾ ഹാജരാക്കേണ്ടതിലേക്കായി ₹207,027/-ന്റെ ചെലവ് ഓഡിറ്റ് തടസത്തിൽ വെക്കുന്നു.

B. താഴെ പറയുന്ന പ്രവൃത്തികളുടെ ഫയലുകൾ ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.

പ്രൊജക്ട് നമ്പരും	അടങ്കൽ/	ചെലവ് തുക/

പേരും	ഫണ്ടിനും	ബിൽ നമ്പർ
138/22 (SO): മുസ്തഫ റാവുത്തർ കോളനി റോഡ് മെറ്റലിങ് ടാറിങ്	₹700,000/- മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് (റോഡ്)	₹694,243/- 80/30.03.22
113/22: എൽ.പി.സ്കൂളുകളുടെ ട്രെയ്ലർ അറ്റകുറ്റപ്പണി	₹490,000/- ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ അവാർഡ്	₹490,000/- XVFC/2021-22 /P/29/18.03.2022

രേഖകൾ ഹാജരാക്കേണ്ടതിലേക്കായി ₹ 1184243/-ന്റെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസത്തിൽ വെക്കുന്നു.

ഭാഗം -2

വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക ഭാഗം]

ഇല്ല.

ഭാഗം -3

ചെലവു കണക്കുകളിൻമേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക ഭാഗം]

3-1 കുടിവെള്ള പദ്ധതികളുടെ മെയിന്റനൻസ്- കരാറുകാരന് അധികം തുക നൽകി

പ്രൊ.നം. So.155/22 ,211/21

അടങ്കൽ -₹72759/- തനത് ഫണ്ട്

ചെലവ് -₹71275/- ചെക്ക് നം. XY-5103564/6.7.2021

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ -സെക്രട്ടറി

കരാറുകാരൻ -ശ്രീ.മകേഷ് (1% Below)

കുടിവെള്ള പദ്ധതികളുടെ മെയിന്റനൻസ് എന്ന സ്ഥിതിയിൽ ഓവർ പ്രവൃത്തിയിൽ ₹71275/- തനതു ഫണ്ടിൽ നിന്നും പിൻവലിച്ച് കരാറുകാരന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 2020-21 വർഷം എ7-970/2020/11.11.2020 നം. കത്ത് പ്രകാരം 1.9.2020 മുതൽ 18.10.2020 വരെയുള്ള കുടിവെള്ള പദ്ധതികളുടെ മെയിന്റനൻസ് ചെയ്ത വകയിൽ തുക ₹131096.49 ഉം 17.10.2020 മുതൽ 29.10.2020 വരെയുള്ള തുക ₹60025/- ഉം അനുവദിച്ചു തരുവാൻ കരാറുകാരൻ അപേക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. ₹131096/- 2020-21 വർഷം കരാറുകാരന് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. ബാലൻസ് തുക നൽകാൻ പ്രവൃത്തി സ്ഥിതി ഓവറായി ഏറ്റെടുക്കുന്നതിന് 10.5.2021ലെ 2(1) ഭരണ സമിതി തീരുമാനം പ്രകാരം തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. എം.ബി. നം. 142/19-20 പേജ് 44 പ്രകാരം ആകെ പ്രവൃത്തി മൂല്യം -₹60631.78 (-) 1% Below 606.31 =60025.47 ആണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ കരാറുകാരന് ₹71275/- നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ₹11250/- അധികം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 15/28.3.2023ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. അധികം നൽകിയ തുക ₹11250/- ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിന്നും ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനവും

4-1 വാർഷികധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയതിന്റെ വിവരം

വർഷം	സർട്ടിഫിക്കേഷൻ കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ച തീയതി	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
2021-22	22.3.2023 മുതൽ 28.3.2023വരെ	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അനുബന്ധം -1ആയി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.

4-2 സംയുക്തപ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	തുക ലഭിച്ച വർഷം	ലഭിച്ച തുക	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	ചെലവ്	ബാലൻസ്
ചിറ്റൂർ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2019-20	1023915	മെറ്റീരിയൽ കളക്ഷൻ- പ്ലാസ്റ്റിക് ഷ്രെസ്സിംഗ് യൂണിറ്റ് (സ്പിൽ ഓവർ)	0	1023915
ചിറ്റൂർ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2020-21	259440	വിവരം ലഭ്യമല്ല	0	259440
ചിറ്റൂർ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2021-22	301500	18/22-സമഗ്ര നെൽകൃഷി വികസനം	301500	0
ചിറ്റൂർ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2021-22	950926	92/22-ലൈഫ് മിഷൻ ഭവന പദ്ധതി-ഭൂമിയുള്ള ഭവന രഹിതർക്ക് ഭവന നിർമ്മാണ ധനസഹായം	950926	0
ചിറ്റൂർ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2021-22	460000	94/22- ലൈഫ് മിഷൻ ഭവന പദ്ധതി (പട്ടികജാതി)	460000	0
ചിറ്റൂർ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2021-22	99920	24/22- ഭിന്നശേഷിക്കാർക്ക് സ്റ്റോളർഷിപ്പ്	99920	0
ചിറ്റൂർ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2021-22	200000	16/22- പെയിൻ പാലിയേറ്റീവ് കെയർ	200000	0
പാലക്കാട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2021-22	301500	18/22-സമഗ്ര നെൽകൃഷി വികസനം	301500	0

പാലക്കാട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2020-21	1809074	92/22-ലൈഫ് മിഷൻ ഭവന പദ്ധതി-ഭൂമിയുള്ള ഭവന രഹിതർക്ക് ഭവന നിർമ്മാണ ധനസഹായം	1809074	0
പാലക്കാട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2021-22	1205440	169/22-ക്ഷീര കർഷകർക്ക് ഇൻസെന്റീവ് നൽകൽ	1205440	0
പാലക്കാട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2021-22	440000	40/22-ക്ഷീര കർഷകർക്ക് ഇൻസെന്റീവ് നൽകൽ	440000	0

ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിന്റേയും ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിന്റേയും വിഹിതങ്ങളുടെ കൃത്യമായ വരവു-ചെലവു കണക്കുകളുടെ വിവരം രജിസ്റ്ററിൽ എഴുതി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. ചെലവഴിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്ന സംയുക്ത പ്രോജക്റ്റുകളുടെ തുക ചെലവഴിക്കുകയോ തിരിച്ചടയ്ക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

4-3 നിക്ഷേപപ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിൽ താഴെ പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ഡെപ്പോസിറ്റ് വർക്കായി പ്രവൃത്തി നടത്തുന്നതിന് മുൻകൂർ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. തുക ചെലവഴിച്ച് പ്രവൃത്തി നടത്തിയതിന്റെയും ബാക്കി തുകയുടെയും വിവരങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

നിർവണ ഏജൻസി	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	വൗച്ചർ നമ്പർ/ ചെക്ക് നം.	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	ചെലവഴിക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള തുക
എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി, PH ഡിവിഷൻ, കൽമണ്ഡപം	120/22-എംവി ഗാർഡൻ കുമാർ വീട് മുതൽ ഹക്കീം വീട് വരെ പൈപ്പ് ലൈൻ നീട്ടൽ	XVFC/2021-22/P/13 Dt.2.2.2022	250000	149016	100984
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ, കെഎസ്ഇബി, കൊഴിഞ്ഞാനാറ	178/22- 8-ാം വാർഡ് മണിമുത്തുനഗർ ഇലക്ട്രിക്കൽ ലൈൻ മാറ്റി സ്ഥാപിക്കൽ	5103586/ 5.10.2021	45867	0	45867
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ, കെഎസ്ഇബി, കൊഴിഞ്ഞാനാറ	സ്മീറ്റ് ലൈൻ വലിക്കൽ-	66/27.3.2022	157529	157529	0
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ, കെഎസ്ഇബി, വേലന്താവളം			42471	0	42471

ചെലവഴിക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള ₹100984/- രൂപ തിരിച്ചിടാക്കേണ്ടതും മറ്റു പ്രവൃത്തികൾക്ക് വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്.

4-4 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ

ഓഡിറ്റ് വർഷം മരമത്ത് പ്രവൃത്തികൾക്ക് മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസായി തുകയൊന്നും നൽകിയിട്ടില്ല.

4-5 വായ്പ / വായ്പാതിരിച്ചടവ്

ഓഡിറ്റ് വർഷം പഞ്ചായത്തിന് വായ്പയിനത്തിൽ വരവില്ല. ബാലൻസ് തുക ഒന്നും വിനിയോഗിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നില്ല.

ഓഡിറ്റ് വർഷം വായ്പ തിരിച്ചടച്ചതിന്റെയും വർഷാവസാനം തിരിച്ചടക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന വായ്പ തുകയുടെയും വിശദവിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

വായ്പയുടെ പേര്/ ഉദ്ദേശ്യം	ഉത്തരവ് നമ്പർ/തിയ്യതി	വായ്പ തുക	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക	തൻവർഷം തിരിച്ചടച്ച തുക		വർഷാവസാനം തിരിച്ചടക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള തുക
				മുതൽ	പലിശ	
ലൈഫ് മിഷൻ-ഭവന നിർമ്മാണം	---		52836000	4517333	0	48318667

ലോൺ രജിസ്റ്ററിലെയും വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിലെയും വിവരങ്ങൾ പൊരുത്തപ്പെടുത്തില്ല. രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം മുനിസിപ്പ് -54316000, വരവ്-Nil, തിരിച്ചടവ് -4517332, ബാലൻസ് -49798668/-എന്നിങ്ങനെയാണ്. . അപാകത സംബന്ധിച്ച നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 2/24.3.2023ന് ലൈഫ് ലോൺ നിക്ഷേപിക്കുന്നതിനായി ആരംഭിച്ച ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് പ്രകാരം ലോൺ രജിസ്റ്ററിൽ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതാണ് എന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

4-6 സ്ഥിര നിക്ഷേപം

ഒന്നുമില്ല.

4-7 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

ഈയിനത്തിൽ തൻവർഷം ലഭിച്ച 70845/-രൂപയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഭാഗം/ഖണ്ഡിക	ഇടയാക്കിയ തുക	ഒടുക്കിയ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	രശീത് നമ്പർ തിയ്യതി
2017-18	3-5(1)	13871	സേതു.എസ്, അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	1210100131/13.4.2021
2017-18	3-4	20282	സേതു.എസ്, അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	1210103882/11.11.2021
2017-18	3-5(2)	31747	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	1210103968/17.11.2021
2018-19	1-29	4945	സരിത.എസ്, അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	1210104144/24.11.2021
ആകെ		70845		

4-8 സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

പഞ്ചായത്തിലെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം 23-വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളിൽ തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഖണ്ഡിക	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷയം	ഇപ്പോഴത്തെ അവസ്ഥ
1998-99 2011-12	3.11(1), (2)	2014-15 2014-15	4.1.5 4.1.9	നിഷ്ഠിയാസ്ഥി- പ്രത്യേക അവലോകനം- വനിതാ തൊഴിൽ പരിശീലന കേന്ദ്രം ഉഴവർ ചന്ത	സമിതി വിഷയം പരിഗണി ച്ചിട്ടുണ്ട്. തീരുമാനം ലഭ്യമായി ട്ടില്ല.
2014-15	2-3,2-4	2016-17	അനുബന്ധം-3	വസ്തു നികുതി	സിറ്റിംഗ് നടന്നിട്ടില്ല

2014-15	2-1,2-2	2016-17	അനുബന്ധം-4	തൊഴിൽ നികുതി	സിറ്റിംഗ് നടന്നിട്ടില്ല
2015-16	2-3	2016-17	അധ്യായം-5	തൊഴിൽ നികുതി	സിറ്റിംഗ് നടന്നിട്ടില്ല
2015-16	3-3	2016-17	9.3.2	ജലവിതരണവും തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ സാമ്പത്തിക ബാധ്യതയും	സിറ്റിംഗ് നടന്നിട്ടില്ല

4-9 ചാർജ്ജ് / സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം

ഒന്നുമില്ല.

4-10 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ്	118,370,262.00
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	99,733,658.00
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	0
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	₹11250.00
പിഴയിനത്തിൽ ഇടപാടുകളുടെ തുക	₹22217.00
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	₹1391270.00

(ബി). ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുമായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	നഷ്ടമായ തുക		ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
	ചാർജ്ജ് ചെയ്യാവുന്നവ	സർചാർജ്ജ് ചെയ്യാവുന്നവ	
3-1		₹11250/-	രാധ എൻ, ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി

പിഴയിനത്തിൽ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ തനത് ഫണ്ടിലേക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുകയുടെ വിവരം

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
1-26	₹22217/-	രവി. വി, അസി. എഞ്ചിനീയർ

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക (₹)	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
1-27-A	207,027/-	രവി. വി , അസി. എഞ്ചിനീയർ
1-27-B	1184243/-	രവി. വി , അസി. എഞ്ചിനീയർ
ആകെ	1391270/-	

(സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ , മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവക്കുണ്ടായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക
ഒന്നുമില്ല	

(ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	ഒന്നുമില്ല
--------------	------------

(ഇ)റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന് / തടസ്സത്തിന് ഉത്തരവാദികളായവരുടെ പേരും സ്ഥിരം മേൽവിലാസവും

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	സ്ഥിരം മേൽവിലാസം
രാധ എൻ, ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി	സെക്രട്ടറി, മുതലമട ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്	W/o: സുരേഷ് കുമാർ വെള്ളൻതറ, കൊല്ലങ്കോട്
രവി. വി , അസി. എഞ്ചിനീയർ	അസി. എഞ്ചിനീയർ, കൊഴിഞ്ഞാമ്പാറ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്	അരവിന്ദ് നിവാസ്, പരുത്തിക്കാവ്, തത്തമംഗലം

4-11 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡിക കളുടെ എണ്ണം
1996-97	കെ.എസ്.എ-പി.കെ.ഡി-11/1140/18 തീയതി 7-9-2018	1
1997-98	കെ.എസ്.എ-പി.കെ.ഡി-11/1140/18 തീയതി 7-9-2018	4
1998-99	കെ.എസ്.എ-പി.കെ.ഡി-11/1140/18 തീയതി	0

	7-9-2018	
1999-2000	കെ.എസ്.എ-പികെഡി- 11/1140/18 തിയതി 7-9-2018	8
2000-01	കെ.എസ്.എ-പികെഡി- 11/1140/18 തിയതി 7-9-2018	13
2001-02	കെ.എസ്.എ-പികെഡി- 11/1140/18 തിയതി 7-9-2018	9
2002-03	കെ.എസ്.എ-പികെഡി- 11/1140/18 തിയതി 7-9-2018	4
2003-04	കെ.എസ്.എ-പികെഡി- 11/1140/18 തിയതി 7-9-2018	18
2004-05	കെ.എസ്.എ-പികെഡി- 11/1140/18 തിയതി 7-9-2018	22
2005-06	കെ.എസ്.എ-പികെഡി- 11/1140/18 തിയതി 7-9-2018	8
2006-07	കെ.എസ്.എ-പികെഡി- 11/1140/18 തിയതി 7-9-2018	3
2007-08	എൽ.എഫ്.പി.11-12/14 /7-1-2014	3
2008-09	എൽ.എഫ്.പി.11-2002/12 /7-10-2013	-
2009-10, 2010-11	കെ.എസ്.എ-പികെഡി- 11/981/2015/ 9-11-2015	5
2011-12	കെ.എസ്.എ-പികെഡി- 11/1713/2015 / 9-10-2015	8
2012-13	കെ.എസ്.എ-പികെഡി- 11/167/ 16 / 12-8-2016	4
2013-14, 2014-15	കെ.എസ്.എ-പികെഡി- 11/736/16 / 11-7-2016	8
2015-16	നം.കെ.എസ്.എ- പികെഡി11/18/2017 03-01-2017	21

2016-17	നം.കെ.എസ്.എ- പി.കെ.ഡി11/1715/2017 30-10-2017	24
2017-18	നം.കെ.എസ്.എ- പി.കെ.ഡി 11-2431/2018 തിയതി 15.12.2018.	27
2018-19	നം.കെ.എസ്.എ- പി.കെ.ഡി 11-169/2019 /തിയതി 05.02.2020	36
2019-20	നം.കെ.എസ്.എ- പി.കെ.ഡി 11-1427/22 തിയതി 07.07.2022	7
2020-21	നം.കെ.എസ്.എ- പി.കെ.ഡി-11/1440/22 തിയതി,07.07.2022	15

അവശേഷിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകളിലെ തടസ്സങ്ങൾ തീർപ്പാക്കാൻ അടിയന്തിര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

അനുബന്ധം-1
ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം

1994-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമത്തിന്റെ 4-ാം വകുപ്പും 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമത്തിന്റെ 215-ാം വകുപ്പും അനുസരിച്ചും പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഓഡിറ്റിനു വേണ്ടി കമ്പ് ട്രോളർ & ഓഡിറ്റർ ജനറൽ നിർദ്ദേശിച്ച ഓഡിറ്റിംഗ് സ്റ്റാൻഡേർഡുകൾക്ക് വിധേയമായി വകുപ്പിന് ബാധകമായ ഓഡിറ്റ് നിലവാരങ്ങളും നിയമങ്ങളും ചട്ടങ്ങളും അനുസരിച്ച് വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികകളുടെ ഓഡിറ്റ് ക്രമപ്പെടുത്തുന്നതിന് നിയോഗിക്കപ്പെട്ട പ്രത്യേക സമിതി തയ്യാറാക്കി 12.02.2021-ലെ യോഗത്തിൽ വകുപ്പ് അംഗീകരിച്ച ഓഡിറ്റ് രീതികളും സോഫ്റ്റ്‌വെയർ ക്രമീകരണങ്ങളും പ്രകാരം 2021-2022 വർഷത്തെ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പരിശോധിച്ചതായി ഞാൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു. എന്റെ റിപ്പോർട്ടിൽ ചൂണ്ടിക്കാണിച്ചിരിക്കുന്ന പരാമർശങ്ങൾ ഒഴികെ പാലക്കാട് ജില്ലയിലെ കൊഴിഞ്ഞാമ്പാറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2021-2022-ലെ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക വരവു ചെലവ് കണക്കുകളെ ശരിയായ രീതിയിൽ അവതരിപ്പിക്കുന്നു എന്ന് ഞാൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, പാലക്കാട്
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

അനുബന്ധം-2ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

പാലക്കാട് ജില്ലയിലെ കൊഴിഞ്ഞാമ്പാറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2021-2022 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യాలയം, പാലക്കാട്

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

അനുബന്ധം 3

വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക - സംക്ഷിപ്തം

Kozhinjampara Grama Panchayat RECEIPT & PAYMENT STATEMENT			
For the period from 01-April-2021 to 31-March-2022			
Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
RECEIPTS			
Opening Balance			
Bank	Bank	RP-40(a)	19924096.00
Cash	Cash	RP-40(a)	69497.00
Operating			
110000000	Tax Revenue	RP-1	1611766.00
140000000	Fees & User Charges	RP-4	513418.00
150000000	Sale & Hire Charges	RP-5	174441.00
151000000	Receipts from Transferred Institutions	RP-6	1000.00
160000000	Revenue Grants, Funds, Contributions & Compensations	RP-7	63920245.00
171000000	Interest Earned	RP-9	255553.00
190000000	Prior Period Income	RP-11	24710.00
230000000	Operations & Maintenance	RP-14	8548.00
320000000	Grants, Funds & Contributions for Specific Purposes	RP-30	16451155.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	RP-45	14010656.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	RP-49	31000.00
Non Operating			
180000000	Other Income	RP-10	88735.00
340000000	Deposits Received	RP-33	404393.00
350000000	Other Liabilities	RP-35	881049.00
Grand total			118370262.00
PAYMENTS			
Operating			
140000000	Fees & User Charges	RP-4	1048.00
220000000	Administrative Expenses	RP-13	500000.00
250000000	Decentralised Plan Programme-Productive Sector	RP-16	12082481.00
251000000	Decentralised Plan Programme-Service Sector	RP-17	13202210.00
252000000	Decentralised Plan Programme-Infrastructure Sector	RP-18	12907173.00
320000000	Grants, Funds & Contributions for Specific Purposes	RP-30	28494.00
412000000	Capital Work In Progress	RP-39	8356426.00
414000000	Annual plan - Capital Expences(Service Sector)	RP-41	1064715.00
415000000	Annual plan - Capital Expences(Infrastructure Sector)	RP-42	619500.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	RP-45	4587593.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	RP-49	1765143.00
Non Operating			
340000000	Deposits Received	RP-33	494288.00
350000000	Other Liabilities	RP-35	43869725.00
413000000	Annual Plan- Capital Expences (Productive Sector)	RP-40	254862.00
Closing Balance			
Bank	Bank	RP-40(b)	18474099.00
Cash	Cash	RP-40(b)	162505.00
Grand Total			118370262.00

Kozhinjampara Grama Panchayat INCOME & EXPENDITURE STATEMENT			
For the period from 01-April-2021 to 31-March-2022			
Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
INCOME			

110000000	Tax Revenue	I-1	6377119.00
120000000	Assigned Revenues, Shared Taxes and Compensations (BLOCKED)	I-2	0.0
130000000	Rental Income from Panchayat / Municipal Properties	I-3	783245.00
140000000	Fee & User Charges	I-4	1561140.00
150000000	Sale & Hire Charges	I-5	175941.00
160000000	Revenue Grants, Funds, Contributions & Compensations / Subsidies	I-6	210642131.00
170000000	Income from Investments	I-7	0.0
171000000	Interest Earned	I-8	255553.00
180000000	Other Income	I-9	88735.00
190000000	Prior Period Income	I-19	24710.00
	Total Income		219883864.00
	EXPENDITURE		
210000000	Establishment Expenses	I-10	17898125.00
220000000	Administrative Expenses	I-11	2467281.00
230000000	Operations & Maintenance	I-12	4261906.00
240000000	Interest & Finance Charges	I-13	649.00
250000000	Decentralised Plan Programme-Productive Sector / Programme Expenses	I-14	8676568.00
251000000	Decentralised Plan Programme-Service Sector	I-14(A)	34249854.00
252000000	Decentralised Plan Programme-Infrastructure Sector	I-14(B)	14358575.00
253000000	Decentralised Plan Programme-Projects not included in Sector Division	I-14(C)	47935814.00
254000000	Expenditures of Transferred Institutions and State Sponsored Schemes (not included under Decentralized Plan Programme)	I-14(D)	76464320.00
255000000	Maintenance Projects	I-14(E)	0.0
256000000	Other Revenue Grants and Funds - Revenue Expenses	I-14(F)	3581.00
260000000	Grants, Contributions & Compensation from Own Fund / Subsidies	I-15	0.0
270000000	Provisions and Write off	I-16	0.0
271000000	Miscellaneous Expenses on Disposal of Assets and Investments	I-17	0.0
272000000	Depreciation	I-17(A)	0.0
	Total Expenditure		206316673.00
	Gross Surplus / Deficit of income over Expenditure		-13567191.00
	Gross Surplus / Deficit of income over Expenditure		-13943630.00
290000000	Transfer to Reserve Funds/Prior Period Item(ILGMS)	I-18	401149.00
	Net Balance being surplus/ deficit carried over to Balance Sheet (Panchayat Fund)		-376439.00

Kozhinjampara Grama Panchayat BALANCE SHEET			
As on 01-April-2021 to 31-March-2022			
Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
	LIABILITIES		
	Reserve & Surplus		
310000000	Panchayat / Municipal Fund	B-1	46600732.00
311000000	Earmarked Funds - Special Funds/Sinking Fund/Trust or Agency Fund	B-2	0.0
312000000	Reserves	B-3	102386857.00
	Total Reserve & Surplus		148987589.00
	Grants, Contributions for Specific Purposes		

320000000	Grants, Funds & Contribution for Specific Purposes	B-4	8000252.00
	Total Grants, Contributions for Specific Purposes		8000252.00
	Loans		
330000000	Secured Loans	B-5	48318667.00
331000000	Unsecured Loans	B-6	0.0
	Total Loans		48318667.00
	Current Liabilities & Provisions		
340000000	Deposits Received	B-7	1212268.00
341000000	Deposits Works	B-8	0.0
350000000	Other Liabilities	B-9	2713448.00
360000000	Provisions	B-10	0.0
	Total Current Liabilities and Provisions		3925716.00
	TOTAL LIABILITIES		209232224.00
	ASSETS		
	Fixed Assets		
410000000	Fixed Assets	B-11	9185699.00
412000000	Capital Work in Progress	B-11(b)	2493492.00
413000000	Annual Plan - Capital Expences (Productive Sector)	B11-(c)	2627137.00
414000000	Annual Plan - Capital Expences (Service Sector)	B11-(d)	34636619.00
415000000	Annual Plan - Capital Expences (Infrastructure Sector)	B11-(e)	86186117.00
416000000	Accumulated Depreciation	B-11(a)	-4949730.00
	Total Fixed Assets		130179334.00
	Investments		
420000000	Investments-General Fund	B-12	0.0
421000000	Investments - Other Funds / Sundry Debtors	B-13	0.0
	Total Investments		0.0
	Current Assets, Loans and Advances		
430000000	Stock-in-hand	B-14	0.0
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	B-15	10132073.00
432000000	Accumulated Provisions Against Debtors (Receivables)	B-15(a)	0.0
440000000	Pre-paid Expences	B-16	48298667.00
450000000	Cash and Bank Balance	B-17	18636604.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	B-18	1985546.00
461000000	Accumulated Provisions against Loans,Advances and Deposits	B-18(a)	0.0
	Total Current Assets, Loans and Advances		79052890.00
	Other Assets		
470000000	Other Assets	B-19	0.0
	Total Other Assets		0.0
	Miscellaneous Expenditure (To the Extent not written off)		
480000000	Miscellaneous Expenditure to be written off	B-20	0.0
	Total Miscellaneous Expenditure (To the Extent not written off)		0.0
	TOTAL ASSETS		209232224.00

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ